

# Rendición de Cuentas

# 2015

## GESTIÓN DE LA CORTE CONSTITUCIONAL

# OBJETIVOS

## **Objetivo General:**

Presentar a la ciudadanía, el informe de rendición de cuentas 2015 de la Corte Constitucional del Ecuador.

## **Objetivo Específico:**

Socializar los resultados, a través de la conformación de mesas de trabajo creadas para que la ciudadanía tenga conocimiento de la gestión que realiza la institución y que posibilite una acción participativa en miras a implementar en el futuro cambios favorables.

## Visión y misión de la Corte Constitucional:

- ▶ **Visión.-** La Corte Constitucional será un órgano autónomo e independiente de administración de justicia constitucional, de reconocido prestigio nacional e internacional.
- ▶ **Misión.-** Garantizar la vigencia y supremacía de la Constitución, el pleno ejercicio de los derechos constitucionales y garantías jurisdiccionales, mediante la interpretación, el control y la administración de justicia.

## ¿Qué es la Secretaría de Gestión Institucional?

Es una Unidad Administrativa encargada de planificar, organizar, coordinar, dirigir y controlar la gestión administrativa interna de la Corte Constitucional.

Alineamiento estratégico institucional

Objetivo PNBV 2013 - 2017	Objetivo estratégico institucional
<b>OBJETIVO 01:</b> <b>Consolidar el estado democrático y la construcción del poder popular</b>	2. Fortalecer la organización, administración institucional y el manejo eficiente de los recursos asignados con responsabilidad social.

## LOS PROCESOS DE LA UNIDAD SON:

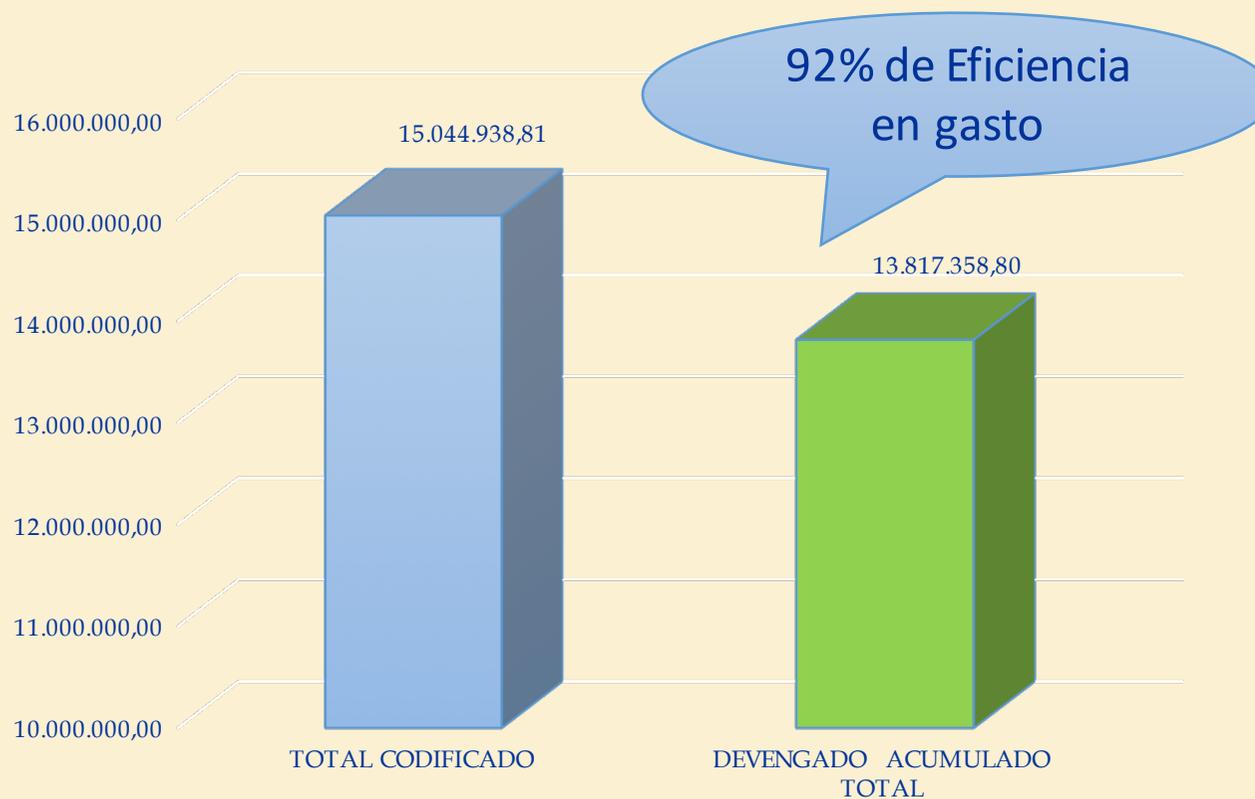
- Gestión de Planificación.
- Gestión de Asesoría legal.
- Gestión de Comunicación.
- Gestión Administrativa.
- Gestión Financiera.
- Gestión de Talento Humano.
- Gestión de Tecnología de la Información.
- Gestión descentralizada – Registro Oficial

## **Evaluación del Cumplimiento de Productos y Servicios del Reglamento Orgánico por Procesos 2015 por Unidad de Gestión**

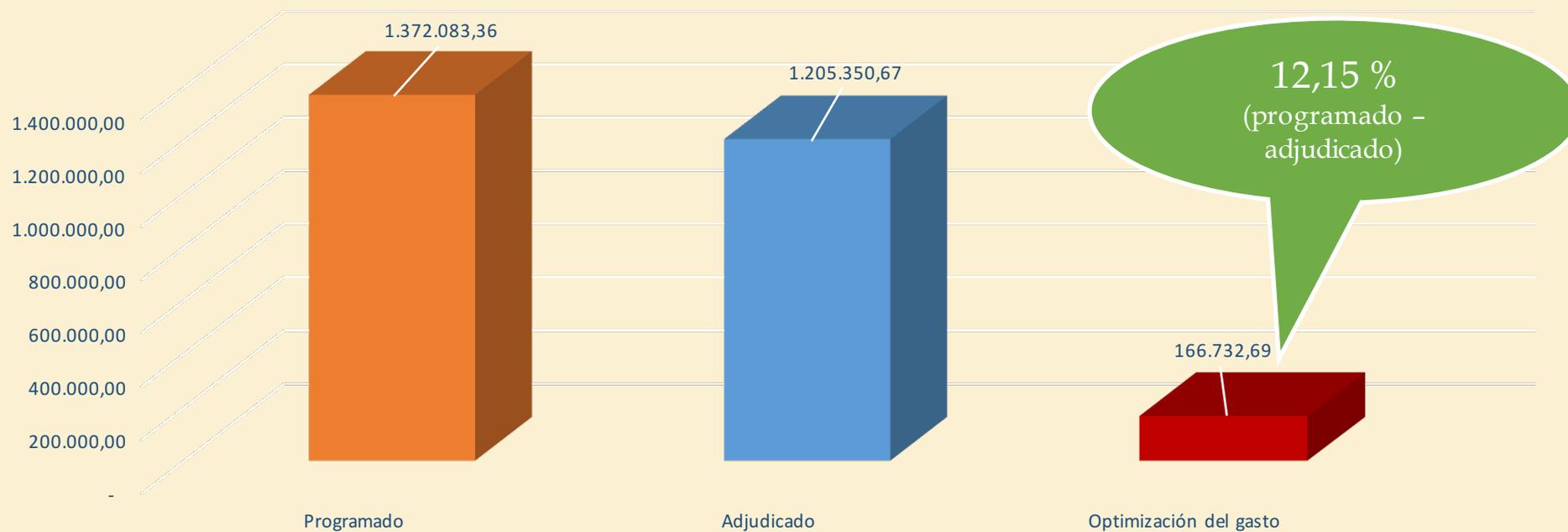
<b>DIRECCIÓN</b>	<b>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PRODUCTOS y/o SERVICIOS</b>
<b>Dirección de Comunicación Social</b>	99%
<b>Dirección Financiera</b>	97%
<b>Dirección de Talento Humano</b>	95%
<b>Dirección de Tecnología</b>	95%
<b>Dirección Administrativa</b>	97%
<b>Dirección de Asesoría Legal</b>	100%
<b>Dirección de Planificación</b>	100%
<b>Registro Oficial</b>	100%



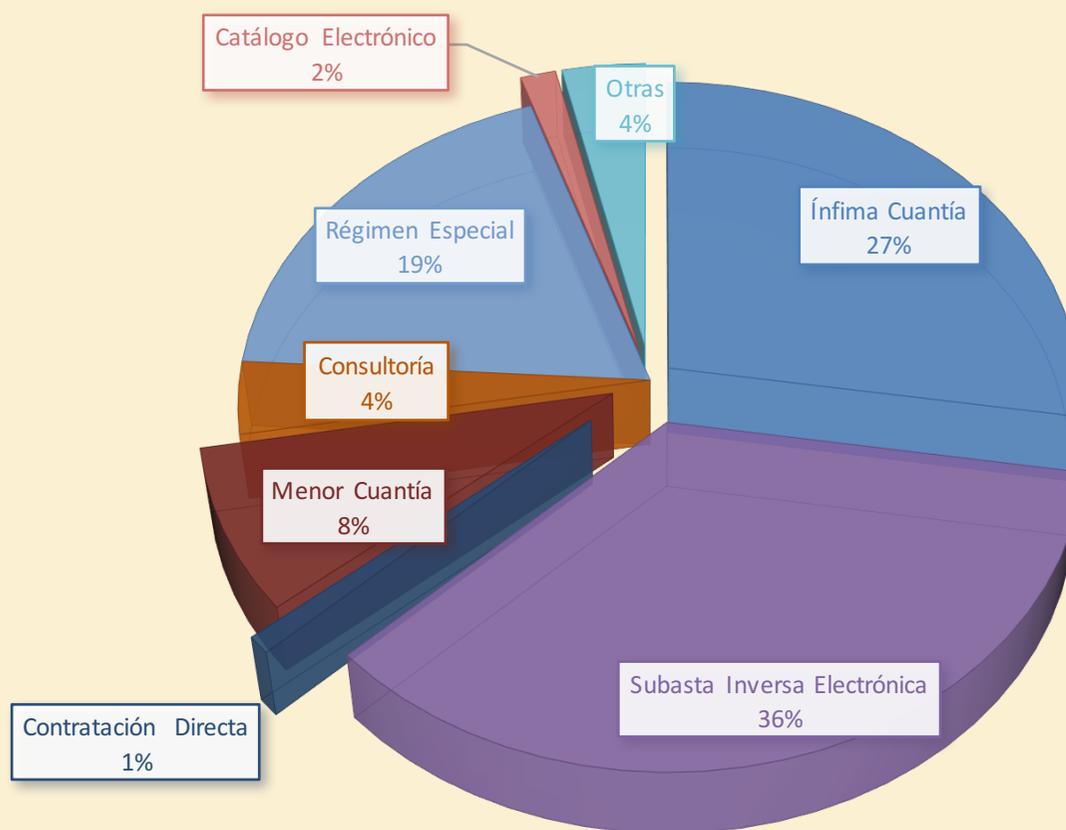
## EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANUAL



## Ejecución Plan Anual de Contrataciones

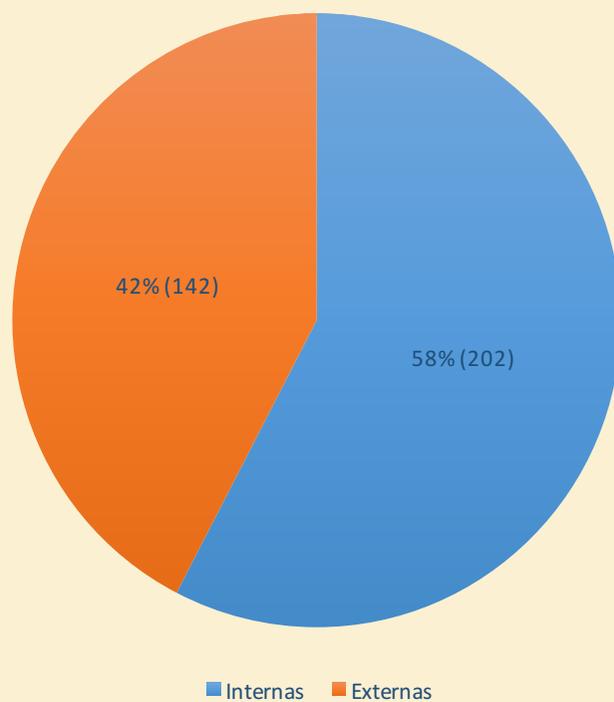


## Ejecución del Plan Anual de Contrataciones, por tipo de contratación y porcentajes

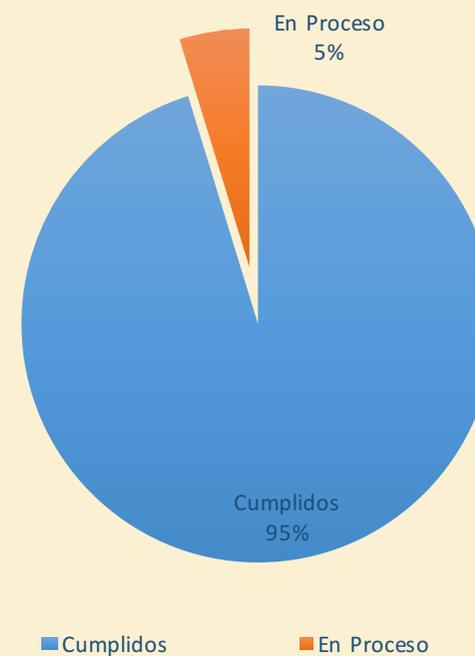


## Cumplimiento de recomendaciones de auditoría

Recomendaciones de auditoría por fuente



Cumplimiento de recomendaciones



## Logros de la Secretaría de Gestión Institucional

- Plan estratégico institucional
- Nuevo Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por procesos
- Manual de procesos
- Realización de Concursos de Méritos y oposición con la inclusión de 60 nuevos funcionarios con nombramiento (19% del total)
- Creación de la escuela constitucional de educación virtual (8 cursos 1746 alumnos de 5 países diferentes)
- Nuevos aplicativos para los procesos de relatoría seguimiento y selección.
- Portales Web renovados y de servicio a la ciudadanía
- Se realizó la publicación del periódico institucional 3ra edición
- Remodelaciones de las instalaciones del edificio matriz y Editora Nacional
- Diseños y estudios de remodelación de la casa patrimonial en proceso.

# Rendición de Cuentas

# 2015

## REGISTRO OFICIAL

## ¿Qué es el Registro Oficial?

El Registro Oficial es el órgano de difusión del Estado que pertenece a la Corte Constitucional, como consta en la Disposición Transitoria Décimo Segunda de la Ley Orgánica de Garantías Jurisdiccionales y Control Constitucional.

Se encarga de la promulgación de todo acto que por disposición normativa deba ser publicado.

## Publicaciones realizadas

El Registro Oficial diariamente recibe de parte de las diferentes instituciones del Estado, la normativa jurídica para ser publicada y puesta en vigencia. Lo que representa una ardua tarea desde el ingreso de los documentos, pasando por los procesos de levantamiento, diagramado, corrección de pruebas, control de calidad, hasta el proceso de impresión en nuestros talleres gráficos.

PUBLICACIONES REALIZADAS		
Meses	Documentos publicados	Cant. Páginas publicadas
Enero	978	1776
Febrero	851	3664
Marzo	772	2384
Abril	750	3337
Mayo	674	2866
Junio	668	2736
Julio	721	2708
Agosto	472	2504
Septiembre	636	3444
Octubre	781	2554
Noviembre	614	2992
Diciembre	528	7400
<b>TOTALES</b>	<b>8445</b>	<b>38365</b>

## Logros del Registro Oficial

### **Impresión digital:**

La adquisición de una prensa digital, ha permitido mejorar la calidad de impresión en los ejemplares de corto tiraje y aumentar la productividad en cuanto a la publicación de documentos. A la vez se ha podido elaborar material de difusión como dípticos, trípticos, afiches y demás material gráfico para informar a la ciudadanía.

### **Sello postal conmemorativo:**

Con motivo de los 120 años de creación del Registro Oficial, la Empresa Pública Correos del Ecuador otorgó un sello postal conmemorativo, para cuyo efecto se realizaron trabajos conjuntos entre las instituciones a fin de materializar esta distinción.

### **Propiedad Intelectual:**

El Registro Oficial recibió del Instituto de Propiedad Intelectual -IEPI- el Certificado de Registro No. QUI-046710 en el que se otorga la autoría del diseño del formato del Registro Oficial.- portada y páginas interiores.

### **Traspaso y legalización de terreno:**

La Dirección del Registro Oficial con el apoyo de la Dirección de Asesoría Legal, consiguieron el traspaso del predio denominado Editora Nacional, de propiedad de la Presidencia de la República, hacia la Corte Constitucional del Ecuador.

### **Relanzamiento de web institucional:**

Se realizó un rediseño de la página web [www.registroficial.gob.ec](http://www.registroficial.gob.ec) unificando el Sistema ROW (Registro Oficial Web) con la página institucional en un solo sistema de consulta por texto, a beneficio tanto de los suscriptores del ROW como de consulta básica para la ciudadanía en general.