

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|---|---|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. de resolución administrativa | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Protocolo de la Información Confidencial de la Corte Constitucional | 009-CCE-PLE-2021 | 03 de noviembre de 2021 | Protocolo de la Información Confidencial de la Corte Constitucional |
| Reglamento de Sorteo y organización interna producto de la renovación parcial | 007-CCE-PLE-2021 | 17 de agosto de 2021 | Reglamento de Sorteo y organización interna producto de la renovación parcial |
| Reglamento Interno del Comité de Seguridad de la Información de la Corte Constitucional | 005-CCE-PLE-2021 | 02 de junio de 2021 | Reglamento Interno del Comité de Seguridad de la Información de la Corte Constitucional |
| Resolución que expide el "Uso del Sistema Automatizado de la Corte Constitucional" | 006-CCE-PLE-2021 | 02 de junio de 2021 | Resolución que expide el "Uso del Sistema Automatizado de la Corte Constitucional" |
| Reglamento para la Administración del Fondo Fijo de Caja Chica de la Corte Constitucional | 017-AD-CC-2021 | 31 de marzo de 2021 | Reglamento para la Administración del Fondo Fijo de Caja Chica de la Corte Constitucional |
| Reglamento Sustitutivo al Manual para la Administración y Control de Activos Fijos, Bienes e Inventarios sujetos a control de la Corte Constitucional | 016-AD-CC-2021 | 31 de marzo de 2021 | Reglamento Sustitutivo al Manual para la Administración y Control de Activos Fijos, Bienes e Inventarios sujetos a control de la Corte Constitucional |
| Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Corte Constitucional | 006-CCE-PLE-2020 | 19 de mayo de 2020 | Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos |

| | | | |
|---|--|-------------------------|---|
| Gratuidad de la Publicación Virtual de los Registros Oficiales, Suplementos, Ediciones Especiales, Ediciones Jurídicas, Gacetas Constitucionales, Índice Mensual y Eliminación de su Publicación en Sustrato de Papel | 010-AD-CC-2019 | 18 de diciembre de 2019 | Gratuidad de la Publicación Virtual de los Registros Oficiales, Suplementos, Ediciones Especiales, Ediciones Jurídicas, Gacetas Constitucionales, Índice Mensual y Eliminación de su Publicación en Sustrato de Papel |
| Reglamento Interno de Administración de Talento Humano | 001-2016-CCE | 21 de abril de 2016 | Reglamento Interno de Administración de Talento Humano |
| Normas para la adecuada utilización de las plataformas tecnológicas de la Corte Constitucional | 039-AD-CC-2013 | 19 de abril de 2013 | Normas para la adecuada utilización de las plataformas tecnológicas |
| Manual de Políticas y estándares de Seguridad Informática para usuarios de la Corte Constitucional | 038-AD-CC-2013 | 19 de abril de 2013 | Manual de Políticas y estándares de Seguridad Informática para usuarios de la Corte Constitucional |
| Código de Ética | 070-AD-CC-2012 | 13 de agosto de 2012 | Código de Ética |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| Listado índice de información reservada | "NO APLICA", debido a que la Corte Constitucional del Ecuador no cuenta con información reservada. | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/12/2022 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | DIRECCIÓN NACIONAL DE ASESORÍA LEGAL | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | DRA. IVETTE CHARVET MONTÚFAR | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | ivette.charvet@cce.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (02) 3941800 EXTENSIÓN 3085 | | |