

DECRETO  ACUERDO  RESOLUCIÓN

No. \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_

ALVAREZ SILVA  
APELLIDOS

DOUGLAS ALEXIS  
NOMBRES

No. de Cédula de Ciudadanía

No. De Afiliación IESS

Rige a partir de:

0503126658

07/09/2023

EXPLICACIÓN: (Opcional: adjuntar Anexo)

La Coordinadora General Administrativa Financiera, en uso de las atribuciones que le confiere el Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2020-206 de 01 de octubre de 2020, en calidad de Delegada del Ministro del Trabajo, DESIGNA a el/ la servidor/a Douglas Alexis Álvarez Silva para que desempeñe las funciones de Coordinador/a General de Asesoría Jurídica, en el grado 5 de la escala ocupacional del Nivel Jerárquico Superior 5 de la Coordinación General de Asesoría Jurídica, al amparo de los artículos 17 literal c), 83 literal a) subliteral a- 14) literal h), 85 de la Ley Orgánica del Servicio Público; y, en concordancia con el artículo 17 literal c) del Reglamento General a la Ley Orgánica del Servicio Público. Referencia Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2023-112 y Memorando Nro. MDT-MDT-2023-0315-I de 06 de septiembre de 2023.

INGRESO <input type="checkbox"/>	TRASLADO <input type="checkbox"/>	REVALORIZACION <input type="checkbox"/>	SUPRESION <input type="checkbox"/>
NOMBRAMIENTO <input checked="" type="checkbox"/>	TRASPASO <input type="checkbox"/>	RECLASIFICACION <input type="checkbox"/>	DESTITUCION <input type="checkbox"/>
ASCENSO <input type="checkbox"/>	CAMBIO ADMINISTRATIVO <input type="checkbox"/>	UBICACION <input type="checkbox"/>	REMOCION <input type="checkbox"/>
SUBROGACION <input type="checkbox"/>	INTERCAMBIO <input type="checkbox"/>	REINTEGRO <input type="checkbox"/>	JUBILACION <input type="checkbox"/>
ENCARGO <input type="checkbox"/>	COMISION DE SERVICIOS <input type="checkbox"/>	RESTITUCION <input type="checkbox"/>	OTRO _____
VACACIONES <input type="checkbox"/>	LICENCIA <input type="checkbox"/>	RENUNCIA <input type="checkbox"/>	

**SITUACIÓN ACTUAL**

PROCESO: \_\_\_\_\_  
SUBPROCESO: \_\_\_\_\_  
PUESTO: \_\_\_\_\_  
LUGAR DE TRABAJO: \_\_\_\_\_  
REMUNERACIÓN MENSUAL: \_\_\_\_\_  
PARTIDA PRESUPUESTARIA: \_\_\_\_\_

**SITUACIÓN PROPUESTA**

PROCESO: \_\_\_\_\_ DESPACHO MINISTERIAL  
SUBPROCESO: \_\_\_\_\_ COORDINACIÓN GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA  
PUESTO: \_\_\_\_\_ COORDINADOR/A GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA  
LUGAR DE TRABAJO: \_\_\_\_\_ QUITO  
REMUNERACIÓN MENSUAL: \_\_\_\_\_ \$3.247.00  
PARTIDA PRESUPUESTARIA: \_\_\_\_\_  
202331599990000010000000100051170000100000000.2055

**ACTA FINAL DEL CONCURSO**

No. \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**PROCESO DE RECURSOS HUMANOS**

f. \_\_\_\_\_  
Nombre: \_\_\_\_\_ Ing. Julio César Moscoso Proaño  
Responsable de Recursos Humanos

DIOS, PATRIA Y LIBERTAD

f. \_\_\_\_\_  
Nombre: \_\_\_\_\_ Ing. Ana María Cordeva Tacuri  
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
DELEGADA DEL MINISTRO DEL TRABAJO

**RECURSOS HUMANOS**

No. 2023-MDT-DATH-SE-1039 Fecha: 07/09/2023

**REGISTRO Y CONTROL**

f. \_\_\_\_\_  
Responsable del Registro

CAUCION REGISTRADA CON No. \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

LA PERSONA REEMPLAZA A: \_\_\_\_\_ EN EL PUESTO DE: \_\_\_\_\_

QUIEN CESO EN FUNCIONES POR: \_\_\_\_\_

ACCION DE PERSONAL REGISTRADA CON No. \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_

AFILIACION AL COLEGIO DE PROFESIONALES DE \_\_\_\_\_

NO. \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

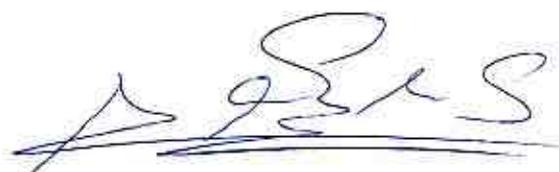
**POSESION DEL CARGO**

YO \_\_\_\_\_ CON CEDULA DE CIUDADANIA No. \_\_\_\_\_

JURO LEALTAD AL ESTADO ECUATORIANO.

LUGAR: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

f.  \_\_\_\_\_

Funcionario

f. \_\_\_\_\_

Responsable de Recursos Humanos

La Ley de Comercio Electrónico, Firmas Electrónicas y Mensajes de Datos, artículo 2, dispone: “*los mensajes de datos tendrán igual valor jurídico que los documentos escritos*”.

La norma ibídem, artículo 14, establece: “*la firma electrónica tendrá igual validez y se le reconocerán los mismos efectos jurídicos que a una firma manuscrita en relación con los datos consignados en documentos escritos, y será admitida como prueba en juicio*”.

El Código Orgánico Integral Penal, artículo 328, dispone: “*La persona que falsifique, destruya o adultere modificando los efectos o sentido de los documentos públicos, privados, timbres o sellos nacionales, establecidos por la Ley para la debida constancia de actos de relevancia jurídica, será sancionada con pena privativa de libertad de cinco a siete años (...).*”

El Código Orgánico General de Procesos, artículo 202 establece sobre: “*(...) Los documentos producidos electrónicamente con sus respectivos anexos, serán considerados originales para todos los efectos legales.*”

*Las reproducciones digitalizadas o escaneadas de documentos públicos o privados que se agreguen al expediente electrónico tienen la misma fuerza probatoria del original. Los documentos originales escaneados, serán conservados por la o el titular y presentados en la audiencia de juicio o única, o cuando la o el juzgador lo solicite.*

*Podrá admitirse como medio de prueba todo contenido digital conforme con las normas de este Código (...)*”

En atención a la normativa citada se entregan copias certificadas de los documentos digitalizados de los documentos que reposan en la Dirección de Asesoría Jurídica de esta Cartera de Estado, que en tres (03) páginas digitales, se encuentran anexas al documento MDT-DGDA-2023-2977-M

Quito, 7 de septiembre de 2023.

Haydee Tatiana Rodríguez Almeida  
**DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**

Elaborado por: Carlos Adrián Orna Nuñez	Firma:
Revisado por: Fernando Xavier Ramírez Yépez	Firma:

## Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. República de El Salvador N34-183 y Suiza

Código postal: 170505 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

[www.trabajo.gob.ec](http://www.trabajo.gob.ec)



República  
del Ecuador