

REGISTRO OFICIAL[®]

ÓRGANO DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR

SUMARIO:

Págs.

FUNCIÓN EJECUTIVA

ACUERDOS:

MINISTERIO DEL DEPORTE:

AÑO 2022:

0016	Expídese el “Modelo de Asignación de Recursos a las Organizaciones Deportivas para el ejercicio fiscal 2022”	2
0017	Apruébese el Plan Anual de Planificación Institucional “Plan Operativo Anual Institucional Ejercicio Fiscal 2022 de Gasto Corriente y de Proyectos de Inversión del Ministerio del Deporte”	11
0018	Ratifíquese la personería jurídica, refórmese el estatuto y cámbiese la denominación de la organización deportiva de Club Profesional “Alborada FC” a “Club Profesional “Astillero Fútbol Club”	25

ACUERDO MINISTERIAL Nro. 0016

María Belén Aguirre Crespo
SUBSECRETARÍA DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA
DELEGADA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD

CONSIDERANDO:

- Que,** el artículo 24 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: *“Las personas tienen derecho a la recreación y al esparcimiento, a la práctica del deporte y al tiempo libre.”;*
- Que,** el artículo 76 de la Constitución de la República del Ecuador, establece el derecho al debido proceso, el cual incluye entre otros, el derecho a la defensa;
- Que,** el artículo 154, de la Constitución de la República del Ecuador, determina: *“A las ministras y ministros de Estado, además de las atribuciones establecidas en la ley, les corresponde: 1. Ejercer la rectoría de las políticas públicas del área a su cargo y expedir los acuerdos y resoluciones administrativas que requiera su gestión...”;*
- Que,** el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”;*
- Que,** el artículo 280 de la norma suprema señalada, establece: *“El Plan Nacional de Desarrollo es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos; la programación y ejecución del presupuesto del Estado; y la inversión y la asignación de los recursos públicos; y coordinar las competencias exclusivas entre el Estado central y los gobiernos autónomos descentralizados. Su observancia será de carácter obligatorio para el sector público e indicativo para los demás sectores.”;*
- Que,** el artículo 297 de la Carta Magna, dispone: *“Todo programa financiado con recursos públicos tendrá objetivos, metas y un plazo predeterminado para ser evaluado, en el marco de lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo. Las instituciones y entidades que reciban o transfieran bienes o recursos públicos se someterán a las normas que las regulan y a los principios y procedimientos de transparencia, rendición de cuentas y control público.”;*
- Que,** el artículo 233 de la Carta Magna, dispone: *“Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones o por omisiones, y serán responsable administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos.”;*
- Que,** el artículo 381 de la Constitución de la República del Ecuador, determina que: *“El Estado protegerá, promoverá y coordinará la cultura física que comprende el deporte, la educación*

física y la recreación, como actividades que contribuyen a la salud, formación y desarrollo integral de las personas; impulsará el acceso masivo al deporte y a las actividades deportivas a nivel formativo, barrial y parroquial; auspiciará la preparación y participación de los deportistas en competencias nacionales e internacionales, que incluyen los Juegos Olímpicos y Paraolímpicos; y fomentará la participación de las personas con discapacidad. El Estado garantizará los recursos y la infraestructura necesaria para estas actividades. Los recursos se sujetarán al control estatal, rendición de cuentas y deberán distribuirse de forma equitativa.”;

Que, el artículo 65 del Código Orgánico Administrativo dispone: *“La competencia es la medida en la que la Constitución y la ley habilitan a un órgano para obrar y cumplir sus fines, en razón de la materia, el territorio, el tiempo y el grado.”;*

Que, el artículo 69 del Código Orgánico Administrativo manifiesta: *“Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: (...) 4. Los titulares de otros órganos dependientes para la firma de sus actos administrativos.”;*

Que, el artículo 5 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, dispone: *“Para la aplicación de las disposiciones contenidas en el presente código, se observarán los siguientes principios: 1. Sujeción a la planificación.- La programación, formulación, aprobación, asignación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno, en observancia a lo dispuesto en los artículos 280 y 293 de la Constitución de la República...”;*

Que, el artículo 3 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, establece: *“Para efecto de esta Ley se entenderán por recursos públicos, todos los bienes, fondos, títulos, acciones, participaciones, activos, rentas, utilidades, excedentes, subvenciones y todos los derechos que pertenecen al Estado y a sus instituciones, sea cual fuere la fuente de la que procedan, inclusive los provenientes de préstamos, donaciones y entregas que, a cualquier otro título realicen a favor del Estado o de sus instituciones, personas naturales o jurídicas u organismos nacionales o internacionales.*

Los recursos públicos no pierden su calidad de tales al ser administrados por corporaciones, fundaciones, sociedades civiles, compañías mercantiles y otras entidades de derecho privado, cualquiera hubiere sido o fuere su origen, creación o constitución hasta tanto los títulos, acciones, participaciones o derechos que representen ese patrimonio sean transferidos a personas naturales o personas jurídicas de derecho privado, de conformidad con la ley.”;

Que, el artículo 31 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, entre las atribuciones de la Contraloría General del Estado, prevé: *“La Contraloría General del Estado, además de las atribuciones y funciones establecidas en la Constitución Política de la República, tendrá las siguientes: ... 32. Ejercer la coactiva para la recaudación de sus propios créditos; y, de las instituciones y empresas que no tengan capacidad legal para ejercer la coactiva, en concordancia con lo previsto en el artículo 57 de esta Ley; ...”;*

Que, el artículo 57 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, dispone: *“...Tendrá también competencia la Contraloría General del Estado para recaudar, incluso mediante la jurisdicción coactiva, aquellas obligaciones establecidas tanto a su favor, como al de las demás*

- entidades, instituciones y empresas del Estado sujetas a esta ley, que no tuvieren capacidad legal para ejercer la coactiva, que sin derivarse del control de los recursos públicos, generen derechos de crédito en los términos previstos en el Código Orgánico Administrativo”;*
- Que,** el artículo 5 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, determina que: *“Las y los ciudadanos que se encuentren al frente de las organizaciones amparadas en esta Ley, deberán promover una gestión eficiente, integradora y transparente que priorice al ser humano. La inobservancia de estas obligaciones dará lugar a sanciones deportivas sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades correspondientes por los órganos del poder público”;*
- Que,** el artículo 13 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, establece: *“El Ministerio Sectorial es el órgano rector y planificador del deporte, educación física y recreación; le corresponde establecer, ejercer, garantizar y aplicar las políticas, directrices y planes aplicables en las áreas correspondientes para el desarrollo del sector de conformidad con lo dispuesto en la Constitución, las leyes, instrumentos internacionales y reglamentos aplicables. Tendrá dos objetivos principales, la activación de la población para asegurar la salud de las y los ciudadanos y facilitar la consecución de logros deportivos a nivel nacional e internacional de las y los deportistas incluyendo, aquellos que tengan algún tipo de discapacidad”;*
- Que,** el artículo 14, de la Ley ibídem, indican que son funciones y atribuciones del Ministerio, entre otras: *“a) Proteger, propiciar, estimular, promover, coordinar, planificar, fomentar, desarrollar y evaluar el deporte, educación física y recreación de toda la población, incluidos las y los ecuatorianos que viven en el exterior; c) Supervisar y evaluar a las organizaciones deportivas en el cumplimiento de esta Ley y en el correcto uso y destino de los recursos públicos que reciban del Estado, debiendo notificar a la Controlaría General del Estado en el ámbito de sus competencias; (...) f) Elaborar el presupuesto anual de los recursos públicos que provengan del Presupuesto General del Estado; para el deporte, educación física, recreación y distribuirlos. Así como definir la utilización de los recursos públicos entregados a las organizaciones deportivas, a través de los planes operativos anuales presentados por las mismas y aprobados por el Ministerio Sectorial de conformidad con la política del deporte, educación física y recreación; (...) n) Intervenir de manera transitoria en las organizaciones que reciban recursos públicos mediante delegación del Ministerio Sectorial, en los casos que determine la Ley, respetando las normas internacionales;”;*
- Que,** el artículo 19 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, dispone: *“Las organizaciones deportivas que reciban recursos públicos, tendrán la obligación de presentar toda la información pertinente a su gestión financiera, técnica y administrativa al Ministerio Sectorial en el plazo que el reglamento determine.”;*
- Que,** el artículo 130 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, señala: *“De conformidad con el artículo 298 de la Constitución de la República quedan prohibidas todas las pre asignaciones presupuestarias destinadas para el sector. La distribución de los fondos públicos a las organizaciones deportivas estará a cargo del Ministerio Sectorial y se realizará de acuerdo a su política, su presupuesto, la planificación anual aprobada enmarcada en el Plan Nacional del Buen Vivir y la Constitución. Para la asignación presupuestaria desde el deporte formativo hasta de alto rendimiento, se considerarán los siguientes criterios: calidad de gestión sustentada en una matriz de evaluación, que incluya resultados deportivos, impacto social del deporte y su potencial desarrollo, así como la naturaleza de cada organización. Para el caso de la provincia*

de Galápagos se considerará los costos por su ubicación geográfica... En todos los casos prevalecerá lo dispuesto en el artículo 4 de esta Ley y su Reglamento.”;

- Que,** el artículo 131 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, dispone: *“El Ministerio Sectorial ejercerá el control presupuestario y técnico, debiendo solicitar a la Contraloría General del Estado la emisión de informes anuales sobre el correcto uso y administración de los recursos públicos entregados a las organizaciones deportivas.”;*
- Que,** el artículo 134 de Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, manifiesta: *“El Ministerio Sectorial realizará las transferencias a las organizaciones deportivas de forma mensual y de conformidad a la planificación anual previamente aprobada por el mismo, la política sectorial y el Plan Nacional de Desarrollo. Las transferencias para las organizaciones deportivas deberán considerar el gasto corriente y los fondos destinados a proyectos de inversión de forma independiente, así como los gastos de servicios básicos de acuerdo a la naturaleza de cada organización. Los clubes que requieran acceder a la planificación del pago de servicios básicos para sus escenarios deportivos deberán coordinar dicha planificación a través de su respectiva Federación. El Ministerio Sectorial de acuerdo a su política y los objetivos de Plan Nacional de Desarrollo asignará recursos para proyectos de inversión considerando los factores establecidos en el artículo 131 de la presente Ley.”;*
- Que,** el artículo 135 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, detalla las organizaciones deportivas que deben presentar su planificación anual para la entrega de presupuesto por parte del Ministerio del Deporte;
- Que,** el artículo 136 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, determina: *“Las organizaciones deportivas citadas en el artículo anterior deberán presentar de forma anual su planificación de acuerdo a la metodología y plazo establecido por el Ministerio Sectorial, el mismo que se establecerá dentro del último trimestre de cada año. Las organizaciones deportivas que no presentaren las planificaciones no recibirán fondos públicos. Para este fin el Ministerio Sectorial solicitará al Ministerio de Finanzas, en un plazo no mayor a treinta días de presentada la planificación, la transferencia de los fondos.”;*
- Que,** el artículo 138 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, determina: *“Las organizaciones deportivas deberán presentar una evaluación semestral de su planificación anual de acuerdo a la metodología establecida por el Ministerio Sectorial y con los documentos y materiales que prueben la ejecución de los proyectos, en el plazo indicado por el mismo”;*
- Que,** el artículo 165 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, determina: *“El Ministerio Sectorial, podrá intervenir a un organismo deportivo en el caso de que se verifique cualquiera de las siguientes causas: a) En caso de acefalía en la representación legal de un organismo deportivo; b) Por paralización injustificada de la actividad deportiva por un lapso mayor o igual a 90 días; c) Cuando exista peligro inminente de daño al patrimonio estatal deportivo; y, d) Por falta de presentación al Ministerio Sectorial de plan operativo anual o informes sobre auditorías internas anuales.”;*
- Que,** el artículo 173 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, dispone: *“Se contemplan tres tipos de sanciones económicas, a saber: a) Multas; b) Suspensión temporal de asignaciones presupuestarias; y, c) Retiro definitivo de asignaciones presupuestarias. // No se podrá suspender*

temporal o definitivamente las asignaciones presupuestarias, sin que previamente se hayan aplicado las multas correspondientes; sin embargo, en el caso en que la organización deportiva no haya registrado su directorio en el Ministerio Sectorial, no haya presentado el plan operativo anual dentro del plazo establecido en la presente Ley, o la información anual requerida, se suspenderá de manera inmediata y sin más trámite las transferencias, hasta que se subsane dicha inobservancia.”;

- Que,** el artículo 63 del Reglamento Sustitutivo al Reglamento General a la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, determina: *“Las asignaciones presupuestarias se basarán en los criterios de planificación establecidos en la Ley y en el instructivo que la Entidad Rectora del Deporte emita para el efecto”;*
- Que,** el artículo 64 del Reglamento Sustitutivo al Reglamento General a la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, determina: *“De la modificación del plan operativo anual: Las organizaciones deportivas podrán, en función de sus necesidades debidamente justificadas, modificar su plan operativo anual aprobado por el Ministerio Sectorial de conformidad con las disposiciones definidas por este último.”;*
- Que,** el artículo 66 del Reglamento Sustitutivo al Reglamento General a la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, establece: *“Presentación del plan operativo anual: Las organizaciones deberán presentar a la Entidad Rectora del Deporte sus planificaciones, hasta 15 días luego de notificado el techo presupuestario por parte de la Entidad Rectora del Deporte.”;*
- Que,** el artículo 67 del Reglamento Sustitutivo al Reglamento General a la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, dispone: *“Evaluación de la planificación anual: La Entidad Rectora del Deporte evaluará los planes operativos anuales presentados por las organizaciones deportivas de forma semestral. Para el efecto, definirá el formato para la información a ser entregada y solicitará a las organizaciones deportivas la presentación de sus planificaciones consolidada a nivel provincial para el deporte formativo el deporte estudiantil, y el deporte barrial.”;*
- Que,** el artículo 17 del Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva, señala: *“Los Ministros de Estado son competentes para el despacho de todos los asuntos inherentes a sus ministerios sin necesidad de autorización alguna del Presidente de la República, salvo los casos expresamente señalados en leyes especiales...”;*
- Que,** mediante Decreto Ejecutivo Nro. 6 de 15 de enero de 2007, publicado en el Registro Oficial Nro. 22 de 14 de febrero de 2007, se creó el Ministerio del Deporte, entidad que asumió las funciones que correspondían a la Secretaría Nacional de Cultura Física y Recreación;
- Que,** el artículo 2 del Decreto Ejecutivo Nro. 438 de 14 de junio de 2018, dispone: *“La Secretaría del Deporte asumirá las funciones establecidas para el órgano rector y planificador del deporte, educación física y recreación, establecidas en la Ley del Deporte y demás normativa que rige el sector.”;*
- Que,** el artículo 1 del Decreto Ejecutivo Nro. 3 de 24 de mayo de 2021, dispone: *“La Secretaría del Deporte se denominará Ministerio del Deporte. Esta entidad, con excepción del cambio de denominación, mantendrá la misma estructura legal constante en el Decreto Ejecutivo 438*

publicado en Suplemento del Registro Oficial No. 278 del 6 de julio de 2018 y demás normativa vigente”;

- Que,** el artículo 1 del Decreto Ejecutivo Nro. 24 de 24 de mayo de 2021, dispone: *“Designar al señor Juan Sebastián Palacios Muñoz como Ministro de Deporte”;*
- Que,** la Norma de Control Interno Nro. 100-01, respecto al control interno establece: *“El control interno será responsabilidad de cada institución del Estado y de las personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos y tendrá como finalidad crear las condiciones para el ejercicio del control. El control interno es un proceso integral aplicado por la máxima autoridad, la dirección y el personal de cada entidad, que proporciona seguridad razonable para el logro de los objetivos institucionales y la protección de los recursos públicos. Constituyen componentes del control interno el ambiente de control, la evaluación de riesgos, las actividades de control, los sistemas de información y comunicación y el seguimiento. El control interno está orientado a cumplir con el ordenamiento jurídico, técnico y administrativo, promover eficiencia y eficacia de las operaciones de la entidad y garantizar la confiabilidad y oportunidad de la información, así como la adopción de medidas oportunas para corregir las deficiencias de control.”;*
- Que,** la Norma de Control Interno Nro. 100-03, con relación a los responsables del control interno dispone: *“El diseño, establecimiento, mantenimiento, funcionamiento, perfeccionamiento, y evaluación del control interno es responsabilidad de la máxima autoridad, de los directivos y demás servidoras y servidores de la entidad, de acuerdo con sus competencias. Los directivos, en el cumplimiento de su responsabilidad, pondrán especial cuidado en áreas de mayor importancia por su materialidad y por el riesgo e impacto en la consecución de los fines institucionales. Las servidoras y servidores de la entidad, son responsables de realizar las acciones y atender los requerimientos para el diseño, implantación, operación y fortalecimiento de los componentes del control interno de manera oportuna, sustentados en la normativa legal y técnica vigente y con el apoyo de la auditoría interna como ente asesor y de consulta.”;*
- Que,** la Norma de Control Interno Nro. 200, con relación al ambiente de control determina: *“(…) La máxima autoridad, en su calidad de responsable por el sistema de control interno, deberá mostrar constantemente una actitud de apoyo a las medidas de control implantadas en la institución, mediante la divulgación de éstas y un ejemplo continuo de apego a ellas en el desarrollo de las labores habituales (…)”;*
- Que,** la Norma de Control Interno Nro. 400, respecto a las actividades de control señala: *“La máxima autoridad de la entidad y las servidoras y servidores responsables del control interno de acuerdo a sus competencias, establecerán políticas y procedimientos para manejar los riesgos en la consecución de los objetivos institucionales, proteger y conservar los activos y establecer los controles de acceso a los sistemas de información. Las actividades de control se dan en toda la organización, en todos los niveles y en todas las funciones. Incluyen una diversidad de acciones de control de detección y prevención, tales como: separación de funciones incompatibles, procedimientos de aprobación y autorización, verificaciones, controles sobre el acceso a recursos y archivos, revisión del desempeño de operaciones, segregación de responsabilidades de autorización, ejecución, registro y comprobación de transacciones, revisión de procesos y acciones correctivas cuando se detectan desviaciones e incumplimientos. Para ser efectivas, las actividades de control deben ser apropiadas, funcionar consistentemente de acuerdo a un plan a*

lo largo de un período y estar relacionadas directamente con los objetivos de la entidad. La implantación de cualquier actividad o procedimiento de control debe ser precedido por un análisis de costo/beneficio para determinar su viabilidad, conveniencia y contribución en relación con el logro de los objetivos, es decir, se deberá considerar como premisa básica que el costo de establecer un control no supere el beneficio que pueda obtener.”;

- Que,** la Norma de Control Interno Nro. 402-01, respecto a la responsabilidad del control, indica: *“La máxima autoridad de una entidad, u organismo del sector público, dispondrá a los responsables de las unidades inherentes a la materia, el diseño de los controles que se aplicarán para asegurar el cumplimiento de las fases del ciclo presupuestario en base de las disposiciones legales, reglamentarias y políticas gubernamentales, sectoriales e institucionales, que regulan las actividades del presupuesto y alcanzar los resultados previstos. (...)”;*
- Que,** la Norma de Control Interno Nro. 600, con relación al seguimiento, establece: *“La máxima autoridad y los directivos de la entidad, establecerán procedimientos de seguimiento continuo, evaluaciones periódicas o una combinación de ambas para asegurar la eficacia del sistema de control interno (...)”;*
- Que,** mediante Acuerdo Ministerial Nro. 0456, de 30 de diciembre de 2021, el Lcdo. Juan Sebastián Palacios Muñoz, Ministro del Deporte, expidió el Procedimiento que regula el Ciclo de la Planificación de las Organizaciones Deportivas y acordó: *“DISPOSICIONES GENERALES PRIMERA.- Deléguese a la máxima autoridad de la Subsecretaría de Deporte y Actividad Física la expedición de los lineamientos, modelos de asignación de recursos y demás instrumentos a los cuales hace referencia el presente Acuerdo Ministerial. Para tal efecto, verificará el cumplimiento de los términos y condiciones establecidos en esta norma, y requerirá a los/las titulares de las áreas intervinientes informes debidamente motivados que justifiquen la generación de los mismos. SEGUNDA.- Encárguese a los/las titulares de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación, Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica, Coordinación General Administrativa Financiera, Subsecretaría de Deporte de Alto Rendimiento, Subsecretaría de Desarrollo de la Actividad Física; y de la Coordinación de Administración e Infraestructura Deportiva, establecer un mecanismo de socialización y capacitación a las organizaciones deportivas del contenido de la presente norma así como de los lineamientos que se expidan.”;*
- Que,** mediante Acuerdo Ministerial Nro. 0457, de 30 de diciembre de 2021, la Lcda. María Belén Aguirre Crespo, Subsecretaría de Deporte y Actividad Física Delegada de la Máxima Autoridad, acordó: *“Artículo 1.- Expídase los Lineamientos para la presentación de la Planificación Operativa Anual correspondiente al año 2022 de las organizaciones deportivas, constantes en el Anexo 1 del presente Acuerdo Ministerial. (...)”;*
- Que,** mediante memorando Nro. MD-SSDAR-2022-0044-MEM de 27 de enero de 2022, dirigido a la Lcda. Lcda. María Belén Aguirre Crespo, Subsecretaria de Deporte y Actividad Física, el licenciado Pablo Xavier Meave Busch, Subsecretario de Deporte de Alto Rendimiento, remitió el informe técnico que sustenta el Modelo de Asignación de Recursos a las Organizaciones Deportivas del Alto Rendimiento, correspondiente al ejercicio fiscal 2022, elaborado por Tnlgo Carlos Gabriel Oña, analista de la Dirección de Deporte para personas con Discapacidad, Msc. Martha Malia Heras, analista de la Dirección Convencional para el Alto Rendimiento, Revisado por Lcda. Valeria Maldonado, Directora de Deporte para Personas con Discapacidad, Lcdo. Jorge

Paredes Granda, Director de Deporte Convencional para el Alto Rendimiento, Aprobado por Lcdo. Pablo Meave Bush, Subsecretario de Deporte de Alto Rendimiento, en el cual incluyen el análisis técnico y las respectivas conclusiones y recomendaciones que lo viabilizan”;

Que, mediante memorando Nro. MD-SSAF-2022-0031-MEM de 27 de enero de 2022, dirigido a la Lcda. Lcda. María Belén Aguirre Crespo, Subsecretaria de Deporte y Actividad Física, la abogada Valentina Centeno Arteaga, Subsecretaria de Desarrollo de la Actividad Física, remite los informes técnicos que sustentan el Modelo de Asignación de Recursos a las Organizaciones Deportivas del nivel formativo, educación física y recreación, correspondiente al ejercicio fiscal 2022, en los que incluyen el análisis técnico y las respectivas conclusiones y recomendaciones que lo viabilizan;

Que, mediante memorando Nro. MD-CGPGE-2022-0033-MEMORANDO, de 27 de enero de 2022, dirigido a la Lcda. Lcda. María Belén Aguirre Crespo, Subsecretaria de Deporte y Actividad Física, el Dr. Javier Gustavo Lozano Torres Coordinador General De Planificación y Gestión Estratégica, indicó: *“En atención a la sumilla inserta en Memorando Nro. MD-SSDAR-2022-0044-MEM de 27 de enero de 2022 ”...favor preparar documento de modelo de asignación de recursos” se ha procedido a realizar una consolidación del documento Modelo de Asignación de Recursos a Organizaciones Deportivas para el ejercicio fiscal 2022, sobre la base de los informes técnicos remitidos a través de Memorando Nro. MD-SSAF-2022-0031-MEM y Memorando Nro. MD-SSDAR-2022-0044-MEM, de 27 de diciembre de 2022.”;*

Que, mediante memorando Nro. MD-SSDAF-2022-0025-MEM, de 28 de enero de 2022, la Subsecretaria de Deporte y Actividad Física, solicita a la Dirección de Asesoría Jurídica, la elaboración del proyecto de Acuerdo Ministerial para la expedición del “Modelo de Asignación de Recursos a las Organizaciones Deportivas de Alto Rendimiento correspondiente al ejercicio fiscal 2022”;

Que, del análisis antes indicado se puede evidenciar que se ha cumplido con el debido procedimiento establecido en la Constitución de la República del Ecuador, la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, su Reglamento General y demás normativa aplicable, habiéndose enunciado las normas y principios jurídicos y la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho antes indicados;

En ejercicio de las atribuciones que le confiere el Acuerdo Ministerial Nro.456 de 30 de diciembre de 2021.

ACUERDA:

Artículo 1.- Expídase el “**Modelo de Asignación de Recursos a las Organizaciones Deportivas para el ejercicio fiscal 2022**”, constantes en el Anexo 1 del presente Acuerdo Ministerial.

Artículo 2.- Encárguese al/la Subsecretario/a de Deporte de Alto Rendimiento y al/la Subsecretario/a de Desarrollo de la Actividad Física, así como a los/las titulares de las Direcciones a su cargo la ejecución del “Modelo de Asignación de Recursos a las Organizaciones Deportivas para el ejercicio fiscal 2022”, al que hace referencia el artículo precedente a fin de que se defina el techo presupuestario otorgado por el Ministerio del Deporte a las organizaciones deportivas. Los resultados del citado ejercicio deberán ser informados al/la Director/a de Planificación e Inversión del Ministerio del Deporte a fin de que de

cumplimiento a lo establecido en el artículo 13 del Acuerdo Ministerial Nro. 0456 de 30 de diciembre de 2021 a través de cual se expidió el Procedimiento que regula el Ciclo de la Planificación de las Organizaciones Deportivas.

DISPOSICIÓN GENERAL

PRIMERA. - De conformidad a lo establecido en el artículo 55 del Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva, el presente Acuerdo deberá publicarse en el Registro Oficial.

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA. - El presente Acuerdo entrará en vigencia desde su expedición sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

SEGUNDA. - Publíquese el presente Acuerdo y el Modelo de Asignación de Recursos a las Organizaciones Deportivas para el ejercicio fiscal 2022 en la página web de esta cartera de Estado y en el Registro Oficial.

TERCERA. - Encárguese a la Dirección Administrativa la remisión del presente Acuerdo para su respectiva publicación en el Registro Oficial.

Dado en Quito, D.M., a los 28 día(s) del mes de enero de dos mil veintidós.



Firmado electrónicamente por:
**MARIA BELEN
AGUIRRE
CRESPO**

Lic. María Belén Aguirre Crespo
**SUBSECRETARÍA DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA
DELEGADA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD**

ACUERDO MINISTERIAL Nro. 0017

Dr. Javier Gustavo Lozano Torres
COORDINADOR GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN
ESTRATÉGICA
DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD

CONSIDERANDO:

Que el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”*;

Que el artículo 227 de la Constitución ibídem dispone: *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación”*;

Que el artículo 233 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: *“Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones, o por sus omisiones, y serán responsables administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos. (...)”*;

Que las disposiciones contenidas en el segundo inciso del artículo 1 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas establece que: *“(...) regulan el ejercicio de las competencias de planificación y el ejercicio de la política pública en todos los niveles de gobierno, el Plan Nacional de Desarrollo, los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, la programación presupuestaria cuatrianual del Sector Público, el Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas; y, todos los recursos públicos y demás instrumentos aplicables a la Planificación y las Finanzas Públicas.”*;

Que el numeral 1 del artículo 5 del Código ibídem dispone que: *“La programación, formulación, aprobación, asignación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno, en observancia a lo dispuesto en los artículos 280 y 293 de la Constitución de la República.”*;

Que el artículo 54 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, establece: *“Las instituciones sujetas al ámbito de este código, excluyendo los Gobiernos Autónomos Descentralizados, reportarán a la Secretaria Nacional de Planificación y Desarrollo sus instrumentos de planificación institucionales, para verificar que las*

propuestas de acciones, programas y proyectos correspondan a las competencias institucionales y los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo. (...)”;

Que el artículo 118 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, al referirse a Modificación del Presupuesto, establece: *“(...) Únicamente en caso de modificaciones en el Presupuesto General del Estado que impliquen incrementos de los presupuestos de inversión totales de una entidad ejecutora o la inclusión de nuevos programas y/o proyectos de inversión, se requerirá dictamen favorable de la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo. En los demás casos, las modificaciones serán realizadas directamente por cada entidad ejecutora (...)*”;

Que el numeral 1 literal a) del artículo 77 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, determina: *“Los Ministros de Estado y las máximas autoridades de las instituciones del Estado, son responsables de los actos, contratos o resoluciones emanados de su autoridad. Además, se establecen las siguientes atribuciones y obligaciones específicas: (...) a) Dirigir y asegurar la implantación, funcionamiento y actualización del sistema de control interno y de los sistemas de administración financiera, planificación, organización información de recursos humanos, materiales, tecnológicos, ambientales y más sistemas administrativos (...)*”;

Que la Ley Orgánica del Servicio Público en su artículo 22 señala los deberes y responsabilidades de los servidores públicos, respecto al cumplimiento de la Constitución de la República, leyes, reglamentos y más disposiciones expedidas de acuerdo con la Ley;

Que el artículo 69 del Código Orgánico Administrativo, menciona *“Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: (...). 4. Los titulares de otros órganos dependientes para la firma de sus actos administrativos. (...)*”;

Que el artículo 71 del Código Orgánico Administrativo, menciona: *“Son efectos de la delegación: 1. Las decisiones delegadas se consideran adoptadas por el delegante. 2. La responsabilidad por las decisiones adoptadas por el delegado o el delegante, según corresponda”*;

Que el artículo 98 del Código Orgánico Administrativo, menciona: *“Acto administrativo es la declaración unilateral de voluntad, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales o generales, siempre que se agote con su cumplimiento y de forma directa. Se expedirá por cualquier medio documental, físico o digital y quedará constancia en el expediente administrativo”*;

Que el artículo 16 del Reglamento General del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, establece: *“Las unidades o coordinaciones de planificación de todas las entidades sujetas al Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, actuarán de acuerdo a las políticas, directrices y herramientas emitidas por la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo. Las unidades o coordinaciones de planificación serán las responsables de los procesos de planificación, inversión, seguimiento y evaluación que se vinculan y responden al ciclo presupuestario, así como*

otras acciones que defina la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, conforme los plazos establecidos en las directrices pertinentes”;

Que el artículo 87 del Reglamento General del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, establece: *“El Presupuesto General del Estado, los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados, los de las empresas públicas, de las entidades de seguridad social, y los de la banca pública, contendrán todos los ingresos, egresos y financiamiento. Los presupuestos serán consistentes con los respectivos planes plurianuales de gobierno, programación presupuestaria plurianual, planes institucionales, directrices presupuestarias y reglas fiscales. En los presupuestos de las entidades públicas se deberán prever las asignaciones suficientes para el cumplimiento de sus obligaciones legales como las convencionales o contractuales, cuotas y aportes correspondientes a compromisos internacionales, y el servicio de la amortización e intereses de la deuda pública legal y legítima”;*

Que mediante Acuerdo de la Contraloría General del Estado Nro. 039 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 87 de 14 de diciembre de 2009, se expidieron las "NORMAS DE CONTROL INTERNO PARA LAS ENTIDADES, ORGANISMOS DEL SECTOR PUBLICO Y DE LAS PERSONAS JURÍDICAS DE DERECHO PRIVADO QUE DISPONGAN DE RECURSOS PÚBLICOS", cuya norma 200-02, establece: *“...Las entidades del sector público y las personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos, implantarán, pondrán en funcionamiento y actualizarán el sistema de planificación, así como el establecimiento de indicadores de gestión que permitan evaluar el cumplimiento de los fines, objetivos y la eficiencia de la gestión institucional. Las entidades del sector público y las personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos requieren para su gestión, la implantación de un sistema de planificación que incluya la formulación, ejecución, control, seguimiento y evaluación de un plan plurianual institucional y planes operativos anuales, que considerarán como base la función, misión y visión institucionales y que tendrán consistencia con los planes de gobierno y los lineamientos del organismo técnico de planificación.(...)”;*

Que mediante Decreto Ejecutivo Nro. 6 de 15 de enero de 2007, publicado en el Registro Oficial Nro. 22 de 14 de febrero de 2007, se creó el Ministerio del Deporte, entidad que asumió las funciones que correspondían a la Secretaría Nacional de Cultura Física y Recreación;

Que el artículo 2 del Decreto Ejecutivo Nro. 438 de 14 de junio de 2018, dispone: *“La Secretaría del Deporte asumirá las funciones establecidas para el órgano rector y planificador del deporte, educación física y recreación, establecidas en la Ley del Deporte y demás normativa que rige el sector.”;*

Que el artículo 1 del Decreto Ejecutivo Nro. 3 de 24 de mayo de 2021, dispone: *“La Secretaría del Deporte se denominará Ministerio del Deporte. Esta entidad, con excepción del cambio de denominación, mantendrá la misma estructura legal constante en el Decreto Ejecutivo 438 publicado en Suplemento del Registro Oficial No. 278 del 6 de julio de 2018 y demás normativa vigente”;*

Que el artículo 1 del Decreto Ejecutivo Nro. 24 de 24 de mayo de 2021, dispone: *“Designar al señor Juan Sebastián Palacios Muñoz como Ministro de Deporte”*;

Que mediante Acción de Personal No. 0240-MD-DATH-2021 de 25 de mayo de 2021, se designó al Dr. Javier Gustavo Lozano Torres, Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica del Ministerio del Deporte;

Que con memorando Nro. MD-CGPGE-2022-0020-MEMORANDO de 14 de enero de 2022, el Dr. Javier Gustavo Lozano Torres, Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica solicita al señor Sebastián Palacios Ministro del Deporte la *“(…) aprobación del "Plan Operativo Anual Institucional Ejercicio Fiscal 2022 de Gasto Corriente y de Proyectos de Inversión del Ministerio del Deporte" y autorización para gestionar su oficialización a través de un instrumento legal.”*

Que mediante sumilla inserta en el memorando Nro. MD-CGPGE-2022-0020-MEMORANDO el señor Sebastián Palacios Ministro del Deporte dispone: *“Autorizado. Favor proceder con el trámite administrativo correspondiente, observando los procedimientos administrativos y legales vigentes, señalados en los instrumentos jurídicos debidamente formalizados; así como el presupuesto general del Estado y las disposiciones de austeridad.”*;

Que mediante Acuerdo Ministerial Nro. 0010 de 21 de enero de 2022, se expidió el Acuerdo de *“DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS, FACULTADES Y ATRIBUCIONES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE*, mediante el cual en el artículo 17 literal a), se delega *“(…) al Coordinador/a General de Planificación y Gestión Estratégica, para que, a nombre y representación de la máxima autoridad, ejerza las siguientes atribuciones y responsabilidades: a. Suscribir los actos administrativos que se requieran para la aprobación de la Programación Anual de Planificación Institucional inicial, previo informe motivado emitido por la Coordinación General Administrativa Financiera y la Dirección de Planificación e Inversión; (…)”*;

Que mediante memorando Nro. MD-CGPGE-2022-0028-MEMORANDO de 25 de enero de 2022, el Dr. Javier Gustavo Lozano Torres, Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica solicita a la Mgs. Paola Isabel Cajo Montesdeoca Directora de Asesoría Jurídica, la *“Por lo expuesto; y, con base en la sumilla inserta por parte de la Máxima Autoridad en el memorando Nro. MD-CGPGE-2022-0020-MEMORANDO de 14 de enero de 2022, mediante la cual autoriza el “Plan Operativo Anual Institucional Ejercicio Fiscal 2022 de Gasto Corriente y de Proyectos de Inversión del Ministerio del Deporte” y solicita proceder con el trámite administrativo correspondiente, observando los procedimientos administrativos y legales vigentes, señalados en los instrumentos jurídicos debidamente formalizados; así como el presupuesto general del Estado y las disposiciones de austeridad; solicito muy comedidamente se sirva disponer a quien corresponda, la elaboración del instrumento legal pertinente, mediante el cual se formalice la aprobación de dicha planificación, con el objetivo de dar inicio a la ejecución del mismo.”*;

Que con Informe de Reforma Presupuestaria Inicial Plan Operativo Anual 2022, de 27 de enero de 2022, elaborado por el Ing. Danny Leonardo Mejía Campoverde,

Analista de Presupuesto y aprobado por el Ing. Cristian Oswaldo Hidalgo Fallain Director Financiero “(...) se recopila todas las modificaciones presupuestarias solicitadas para redistribuir el presupuesto institucional, con el objetivo de dar cumplimiento a lo estipulado en el art. 115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, así como, en concordancia a lo dispuesto en la norma de control interno 402-02.”;

Que con “INFORME DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL INICIAL 2022 DEL MINISTERIO DEL DEPORTE DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN”, elaborado por la Ing. Gabriela Garzón Analista de Planificación y Programación Presupuestaria y aprobado por el Mgs. Cristian Morales Director de Planificación e Inversión, se recomienda: “De acuerdo a las conclusiones anteriormente expuestas, y a fin de dar cumplimiento a la normativa legal vigente, se recomienda la elaboración y suscripción del acto administrativo pertinente, para la oficialización de la aprobación del Plan Anual de Planificación Institucional “Plan Operativo Anual Institucional Ejercicio Fiscal 2022 de Gasto Corriente y de Proyectos de Inversión del Ministerio del Deporte”;

Que con memorando Nro. MD-CGPGE-2022-0039-MEMORANDO de 28 de enero de 2022, el Dr. Javier Gustavo Lozano Torres, Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica remite a la Mgs. Paola Isabel Cajo Montesdeoca Directora de Asesoría Jurídica, los Informes del "Plan Operativo Anual POA Institucional Ejercicio Fiscal 2022 de Gasto Corriente y de Proyectos de Inversión y solicita la elaboración del instrumento legal para Oficializar el Plan Anual de Planificación Institucional “Plan Operativo Anual Institucional Ejercicio Fiscal 2022 de Gasto Corriente y de Proyectos de Inversión del Ministerio del Deporte”.

En ejercicio de las facultades y atribuciones determinadas en el literal a) del artículo 17 del Acuerdo Nro. 0010 de 21 de enero de 2022.

RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobar el Plan Anual de Planificación Institucional “Plan Operativo Anual Institucional Ejercicio Fiscal 2022 de Gasto Corriente y de Proyectos de Inversión del Ministerio del Deporte”, de conformidad a los cuadros insertos y matrices adjuntas a los memorandos Nro. MD-CGPGE-2022-0028-MEMORANDO de 25 de enero de 2022 y al No. MD-CGPGE-2022-0039-MEMORANDO de 28 de enero de 2022, y que forman parte integrante del presente acuerdo.

Artículo 2.- Disponer a la a la Dirección de Planificación e Inversión, a la Coordinación General Administrativa Financiera y a las Coordinaciones Zonales, realizar las gestiones correspondientes dentro del ámbito de sus competencias, para la correcta implementación del presente acuerdo.

Artículo 3.- Disponer a la Dirección Administrativa y a la Dirección de Comunicación Social del Ministerio del Deporte, publicación el presente acuerdo en el Registro Oficial y en la página institucional; respectivamente.

Artículo 4.- Encárguese a la Dirección de Planificación e Inversión, a la Coordinación General Administrativa Financiera, y a las Coordinaciones Zonales del Ministerio del Deporte la ejecución del presente acuerdo.

Artículo 5.- El presente acuerdo entrará en vigencia a partir de su suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado en Quito, D.M., a los 28 día(s) del mes de enero de dos mil veintidós.

Por delegación de la máxima autoridad.



Firmado electrónicamente por:
**JAVIER GUSTAVO
LOZANO TORRES**

Dr. Javier Gustavo Lozano Torres
COORDINADOR GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN
ESTRATÉGICA
DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD

Memorando Nro. MD-CGPGE-2022-0028-MEMORANDO**Quito, D.M., 25 de enero de 2022**

PARA: Srta. Mgs. Paola Isabel Cajo Montesdeoca
Directora de Asesoría Jurídica

ASUNTO: Solicitud de oficialización del "Plan Operativo Anual Institucional Ejercicio Fiscal 2022 de Gasto Corriente y de Proyectos de Inversión del Ministerio del Deporte" a través del instrumento legal pertinente

De mi consideración:

Por medio del presente, me permito comunicar y solicitar lo siguiente:

MARCO LEGAL**Constitución de la República**

El artículo 280 dispone que el Plan Nacional de Desarrollo (PND) es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos; la programación y ejecución del presupuesto del Estado; y, la inversión y la asignación de los recursos públicos.

El artículo 292 menciona que el Presupuesto General del Estado (PGE) es el instrumento para la determinación y gestión de los ingresos y egresos del Estado, e incluye a todo el sector público, con excepción de: seguridad social, banca pública, empresas públicas y gobiernos autónomos descentralizados.

El artículo 293 establece que la formulación y ejecución del PGE se sujetarán al PND.

El artículo 294 indica que la Función Ejecutiva elaborará cada año la proforma presupuestaria anual y la programación presupuestaria cuatrianual, las cuales se presentarán a la Asamblea Nacional para su aprobación sesenta días antes del inicio del año fiscal respectivo; y, que su formulación y ejecución deben sujetarse al PND.

Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPLAFIP)

El artículo 5 de esta norma señala que:

- La programación, formulación, aprobación, asignación, ejecución, seguimiento y evaluación del PGE, los demás presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno, en observancia a lo dispuesto en los artículos 280 y 293 de la Constitución de la República.
- La programación de la inversión pública consiste en coordinar la priorización de la inversión pública, la capacidad real de ejecución de las entidades, y la capacidad de cubrir el gasto de inversión, con la finalidad de optimizar el desempeño de la inversión pública, en sujeción al PND, en concordancia con la estabilidad económica establecida en la Constitución de la República y con el principio de sostenibilidad fiscal establecido en el COPLAFIP.

El artículo 60 establece que serán prioritarios los programas y proyectos de inversión que el ente rector de la planificación nacional incluya en el PAI del PGE, con sujeción al PND.

Además, indica que el PAI garantizará el cumplimiento de las reglas fiscales, y respetará los techos institucionales y de gasto definidos por el ente rector de las finanzas públicas.

Reglamento al Código de Planificación y Finanzas Públicas

El artículo 47 establece a la priorización de proyectos como el logro o concreción de los objetivos del PND.

Para este efecto las instituciones del sector público deberán identificar, definir y desarrollar programas y proyectos de inversión en función de las necesidades levantadas, a través de la planificación institucional. El ente rector de la planificación analizará, validará y priorizará estas propuestas para su posterior inclusión dentro del PAI y PGE.

El artículo sin número a continuación del artículo 106: indica que la actualización de dictamen de prioridad podrá ser solicitada únicamente en los siguientes casos:

- Por la alineación a un nuevo Plan Nacional de Desarrollo.
- Por el incremento del monto global inicial de la inversión más allá de un 5%.

Se aclara en este mismo artículo que, las instituciones no podrán modificar los programas y/o proyectos respecto a sus objetivos, metas y componentes. Asimismo, se indica que, una vez finalizado el periodo de vigencia de la prioridad la entidad deberá proceder con el cierre o baja según corresponda.

ANTECEDENTES

Según Acuerdo Ministerial Nro. 089 de fecha 24 de septiembre de 2021, el Ministerio de Economía y Finanzas, en el Art. 1 señala las fechas de emisión de directrices para la elaboración de la proforma presupuestaria correspondiente al ejercicio fiscal 2022, de conformidad con la normativa legal vigente.

Por otra parte, con fecha 27 de septiembre de 2021, el ente rector de las finanzas públicas, emite las *“Directrices para la elaboración de la Proforma del Presupuesto General del Estado – PGE para el año 2022 y la Programación Presupuestaria Cuatrienal para el periodo 2022-2025”*.

Con circular Nro. SNP-SNP-2021-0005-C de 24 de septiembre de 2021, la Secretaría Nacional de Planificación, emite las *“Directrices para la Actualización de la Planificación Nacional y Elaboración de la Proforma del Plan Anual de Inversión 2022”*.

Mediante Memorando Nro. MD-DF-2021-1241-MEM de 28 de septiembre de 2021 la Dirección Financiera comunica los lineamientos para elaboración de proforma 2022. Es así que, mediante Memorando Nro. MD-CGPGE-2021-0422 de 29 de septiembre de 2021 la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica solicitó a las Direcciones y Coordinaciones la Planificación Operativa Anual 2022 y Programación Cuatrienal 2022-2025.

Con Memorando Nro. MD-CGPGE-2021-0440 de 06 de octubre de 2021 la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica solicitó la aprobación de Proforma Presupuestaria 2022 Plan Operativo Anual Gasto Corriente y Plan Operativo Anual de Inversión.

Mediante oficio Nro. MD-DM-2021-0904-OF de 08 de octubre de 2022, el Ministro del Deporte remite al Secretario Nacional de Planificación, la proforma del Plan Anual de Inversión 2022; misma que se encuentra cargada en el Sistema Integrado de Planificación e Inversión SIPeIP, en concordancia con las directrices establecidas por el ente rector de la planificación.

Con Memorando Nro. MD-DF-2021-1306-MEM de 11 de octubre de 2021 la Dirección Financiera Informa el ingreso de Proforma Presupuestaria 2022 y Cuatrienal 2022 - 2025 en el sistema de Administración Financiera eSIGEF.

Según oficio Nro. SNP-SPN-2021-1056-OF de 09 de diciembre de 2021, la Secretaría Nacional de Planificación emite el dictamen de prioridad para el proyecto *“Fortalecimiento del Deporte de Alto Rendimiento del Ecuador”* con CUP: 91480000.0000.387211.

Con oficio Nro. SNP-SPN-2021-1254-OF de 28 de diciembre de 2021, la Secretaría Nacional de Planificación emite el dictamen de prioridad para el proyecto *“Encuentro Activo del Deporte Para el Desarrollo 2022-2025”*

con CUP 91480000.0000.387225.

Mediante memorando Nro. MD-CGAF-2022-0006-MEM de 03 de enero de 2022, la Coordinación General Administrativa Financiera, notifica a la Máxima Autoridad, el presupuesto institucional 2022 asignado al Ministerio del Deporte; el cual se detalla a continuación:

CODIFICADO INICIAL

PROYECTOS DE INVERSIÓN	GRUPO DE GASTO	TOTAL POR GRUPO DE GASTO	TOTAL GENERAL	OBSERVACIONES
ENCUENTRO ACTIVO DEL DEPORTE PARA EL DESARROLLO 2022-2025	730000	500.000,00	1.280.000,00	
	780000	780.000,00		
FORTALECIMIENTO DEL DEPORTE DE ALTO RENDIMIENTO DEL ECUADOR	780000	5.500.000,00	5.500.000,00	
OPTIMIZACION DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA A NIVEL NACIONAL	730000	7.667,50	199.356,01	Proyecto no cuenta con dictamen de prioridad
	750000	191.000,00		
	780000	688,51		
TOTAL PROYECTOS DE INVERSIÓN			6.979.356,01	
GASTO CORRIENTE	GRUPO DE GASTO	TOTAL POR GRUPO DE GASTO		
EGRESOS EN PERSONAL	510000	6.033.010,00		
BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	530000	2.004.111,00		
OTROS EGRESOS CORRIENTES	570000	254.603,00		
TRANSFERENCIAS O DONACIONES CORRIENTES	580000	46.821.330,00		
TOTAL GASTO CORRIENTE			55.113.054,00	
TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MINISTERIO DEL DEPORTE 2022			62.092.410,01	

NOTIFICACIONES DE TECHOS A UNIDADES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN

- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0044-MEM de 12 de enero de 2022 Coordinación Zonal 6.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0045-MEM de 12 de enero de 2022 Coordinación Zonal 2.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0046-MEM de 12 de enero de 2022 Coordinación Zonal 3.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0047-MEM de 12 de enero de 2022 Coordinación Zonal 7.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0048-MEM de 12 de enero de 2022 Dirección de Comunicación Social.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0049-MEM de 12 de enero de 2022 Dirección de Deporte Convencional para el Alto Rendimiento.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0050-MEM de 12 de enero de 2022 Dirección de Medicina, Ciencias Aplicadas y Juego Limpio.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0051-MEM de 12 de enero de 2022 Dirección de Investigación y Cooperación en Cultura Física.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0052-MEM de 12 de enero de 2022 Dirección Financiera.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0053-MEM de 12 de enero de 2022 Coordinación Zonal 1.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0054-MEM de 12 de enero de 2022 Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0055-MEM de 12 de enero de 2022 Dirección de Servicios, Procesos y Cambio y Cultura.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0056-MEM de 12 de enero de 2022 Dirección de Seguimiento, Planes, Programas y Proyectos.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0057-MEM de 12 de enero de 2022 Dirección de Deporte Formativo y

Educación Física.

- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0058-MEM de 12 de enero de 2022 Dirección de Deporte para personas con Discapacidad.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0059-MEM de 12 de enero de 2022 Dirección de Recreación.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0061-MEM de 12 de enero de 2022 la Dirección de Planificación e Inversión realizó un alcance al Memorando Nro. MD-DPI-2022-0025-MEM para el techo presupuestario para modelo de asignación a organismos deportivos para el ejercicio fiscal 2022 Formativo.
- Memorando Nro. MD-DPI-2022-0062-MEM de 12 de enero de 2022 la Dirección de Planificación e Inversión realizó un alcance al Memorando Nro. MD-DPI-2022-0026-MEM 2022 techo presupuestario para modelo de asignación a organismos deportivos para el ejercicio fiscal 2022 recreación.

Según sumilla inserta en el memorando Nro. MD-CGPGE-2022-0020-MEMORANDO de 14 de enero de 2022, la Máxima Autoridad autoriza el **“Plan Operativo Anual Institucional Ejercicio Fiscal 2022 de Gasto Corriente y de Proyectos de Inversión del Ministerio del Deporte”**.

Mediante Resolución Nro. MD-CGAF-2022-003-RESOL de fecha 15 de enero de 2022, la Coordinación General Administrativa Financiera, aprobó el Plan Anual de Contratación (PAC) 2022 del Ministerio del Deporte.

JUSTIFICACIÓN DE LA DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

A fin de dar cumplimiento a las atribuciones y responsabilidades establecidas en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos "Aplicar las políticas, normas, lineamientos, metodologías, modelos, instrumentos y procedimientos emitidos por los organismos rectores de la planificación, de las finanzas públicas y los organismos de control para el normal desenvolvimiento de la planificación, seguimiento institucional y de organizaciones deportivas"; y, "Consolidar el plan estratégico, plurianual, anual y operativo de la institución en correlación con el Plan Nacional de Desarrollo", la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica realizó la distribución de recursos, aplicando parámetros de optimización y una metodología que abarca tanto la proforma presupuestaria remitida por cada unidad administrativa y Coordinaciones Zonales que conforman el Ministerio del Deporte, frente a la ejecución presupuestaria correspondiente al ejercicio fiscal 2021.

EGRESOS PERMANENTES (GASTO CORRIENTE)

De este análisis se pone en consideración la propuesta de distribución de recursos para gasto corriente, de acuerdo con el siguiente detalle:

DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS DE GASTO CORRIENTE		
UNIDAD OPERATIVA	Grupo de Gasto	Total por Grupo de Gasto
Coordinación Zonal 1	51 - Gasto en Personal	194.659,52
	53 - Bienes y Servicios de Consumo	11.606,69
	57 - Otros Gastos Corrientes	1.898,20
	99 - Otros Pasivos	3.999,91
Coordinación Zonal 2	51 - Gasto en Personal	124.813,04
	53 - Bienes y Servicios de Consumo	9.387,73
Coordinación Zonal 3	51 - Gasto en Personal	150.820,24
	53 - Bienes y Servicios de Consumo	11.958,34
	57 - Otros Gastos Corrientes	1.493,86
	99 - Otros Pasivos	239,70

Coordinación Zonal 4	51 - Gasto en Personal	282.973,60
	53 - Bienes y Servicios de Consumo	13.540,45
	57 - Otros Gastos Corrientes	5.128,40
Coordinación Zonal 6	51 - Gasto en Personal	183.178,76
	53 - Bienes y Servicios de Consumo	43.048,78
	57 - Otros Gastos Corrientes	400,00
Coordinación Zonal 7	51 - Gasto en Personal	126.692,28
	53 - Bienes y Servicios de Consumo	16.962,05
Coordinación Zonal 8	51 - Gasto en Personal	332.879,12
	53 - Bienes y Servicios de Consumo	33.796,44
	57 - Otros Gastos Corrientes	6.580,21
Dirección de Asesoría Jurídica	53 - Bienes y Servicios de Consumo	45.875,36
	57 - Otros Gastos Corrientes	844,54
Dirección Administrativa	53 - Bienes y Servicios de Consumo	759.992,72
	57 - Otros Gastos Corrientes	184.140,03
Dirección de Administración de Instalaciones Deportivas	53 - Bienes y Servicios de Consumo	374.930,70
	57 - Otros Gastos Corrientes	800,00
	84 - Bienes de Larga Duración	9.177,11
Dirección de Administración del Talento Humano	51 - Gasto en Personal	4.636.993,44
Dirección de Asuntos Deportivos	53 - Bienes y Servicios de Consumo	23.892,00
Dirección de Comunicación Social	53 - Bienes y Servicios de Consumo	55.428,97
Dirección de Deporte Convencional para el Alto Rendimiento	53 - Bienes y Servicios de Consumo	35.838,00
	58 - Transferencias y Donaciones Corrientes	5.668.279,09
Dirección de Deporte Formativo y Educación Física	53 - Bienes y Servicios de Consumo	23.892,00
	58 - Transferencias y Donaciones Corrientes	35.759.852,60
Dirección de Deporte para Personas con Discapacidad	53 - Bienes y Servicios de Consumo	11.946,00
	58 - Transferencias y Donaciones Corrientes	922.431,47
Dirección de Infraestructura Deportiva	53 - Bienes y Servicios de Consumo	179.246,50
Dirección de Investigación y Cooperación en Cultura Física	53 - Bienes y Servicios de Consumo	19.550,00
	58 - Transferencias y Donaciones Corrientes	1.500,00

Dirección de Medicina, Ciencias Aplicadas y Juego Limpio	53 - Bienes y Servicios de Consumo	16.198,15
	58 - Transferencias y Donaciones Corrientes	100.000,00
Dirección de Planificación e Inversión	53 - Bienes y Servicios de Consumo	23.892,00
Dirección de Recreación	53 - Bienes y Servicios de Consumo	23.892,00
	58 - Transferencias y Donaciones Corrientes	1.029.890,18
Dirección de Seguimiento, Planes, Programas y Proyectos	53 - Bienes y Servicios de Consumo	23.892,00
Dirección de Servicios, Procesos y Cambio y Cultura	53 - Bienes y Servicios de Consumo	11.946,00
Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	53 - Bienes y Servicios de Consumo	233.730,56
Dirección Financiera	53 - Bienes y Servicios de Consumo	95.231,95
	57 - Otros Gastos Corrientes	300,00
	58 - Transferencias y Donaciones Corrientes	3.157.000,00
	99 - Otros Pasivos	18.850,00
Financiamiento necesidades institucionales	58 - Transferencias y Donaciones Corrientes	107.563,31
TOTAL GASTO CORRIENTE		55.113.054,00

Cabe indicar que los techos presupuestarios de acuerdo con el análisis realizado fueron notificados a las diferentes unidades administrativas y Coordinaciones Zonales, de manera oficial a través del Sistema Documental Quipux; en donde además se les solicitó remitir la programación de dichos recursos, ajustada a cada una de sus necesidades.

EGRESOS NO PERMANENTES (PROYECTOS DE INVERSIÓN)

En lo que respecta a los proyectos de inversión, se notificó mediante memorandos Nro. MD-DPI-2022-0018-MEM y MD-DPI-2022-0019-MEM de 04 de enero de 2021, los techos asignados para cada uno de los proyectos que cuentan con dictamen de prioridad, con la finalidad de que presenten a la Dirección de Planificación e Inversión, la planificación y programación de los recursos, en concordancia con el proyecto.

En este sentido, mediante memorandos Nro. MD-DDFEF-2022-0028-MEM y MD-DDCAR-2022-0039-MEM de 13 de enero de 2021, la Dirección de Deporte Formativo y Educación Física; así como la Dirección de Deporte Convencional para el Alto Rendimiento, remiten la planificación y programación de los recursos correspondientes a los proyectos "*Fortalecimiento del Deporte de Alto Rendimiento del Ecuador*" con CUP: 91480000.0000.387211; y, "*Encuentro Activo del Deporte Para el Desarrollo 2022-2025*" con CUP 91480000.0000.387225.

Es importante considerar que el proyecto "*Optimización de Infraestructura Deportiva a Nivel Nacional*", no cuenta con dictamen de prioridad, por lo tanto, no se programan dichos recursos, y se los mantiene de acuerdo con el codificado inicial.

Una vez validada técnicamente la información que contiene la planificación y programación de los recursos de inversión, en concordancia con los documentos de cada proyecto y según el dictamen de prioridad emitido por el ente rector de la planificación, la distribución para egresos no permanentes es la siguiente:

DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS DE INVERSIÓN		
PROYECTO	Grupo de Gasto	Total por Grupo de Gasto
Encuentro Activo del Deporte Para el Desarrollo 2022-2025	73-Bienes y Servicios para Inversión	333.252,07
	77-Otros Ingresos de Inversión	3.486,00
	78-Transferencias o Donaciones para Inversión	943.261,93
Fortalecimiento del deporte de alto rendimiento del Ecuador	73-Bienes y Servicios para Inversión	150.000,00
	78-Transferencias o Donaciones para Inversión	5.350.000,00
*Optimización de Infraestructura Deportiva a Nivel Nacional	73-Bienes y Servicios para Inversión	7.667,50
	75-Obras Públicas	191.000,00
	78-Transferencias o Donaciones para Inversión	688,51
TOTAL PROYECTOS DE INVERSIÓN		6.979.356,01

CONCLUSIÓN

Por lo expuesto; y, con base en la sumilla inserta por parte de la Máxima Autoridad en el memorando Nro. MD-CGPGE-2022-0020-MEMORANDO de 14 de enero de 2022, mediante la cual autoriza el **“Plan Operativo Anual Institucional Ejercicio Fiscal 2022 de Gasto Corriente y de Proyectos de Inversión del Ministerio del Deporte”** y solicita proceder con el trámite administrativo correspondiente, observando los procedimientos administrativos y legales vigentes, señalados en los instrumentos jurídicos debidamente formalizados; así como el presupuesto general del Estado y las disposiciones de austeridad; solicito muy comedidamente se sirva disponer a quien corresponda, la elaboración del instrumento legal pertinente, mediante el cual se formalice la aprobación de dicha planificación, con el objetivo de dar inicio a la ejecución del mismo.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Javier Gustavo Lozano Torres
COORDINADOR GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA



Firmado electrónicamente por:
**JAVIER GUSTAVO
 LOZANO TORRES**

Memorando Nro. MD-CGPGE-2022-0039-MEMORANDO**Quito, D.M., 28 de enero de 2022**

PARA: Srta. Mgs. Paola Isabel Cajo Montesdeoca
Directora de Asesoría Jurídica

ASUNTO: Informes del "Plan Operativo Anual POA Institucional Ejercicio Fiscal 2022 de Gasto Corriente y de Proyectos de Inversión

De mi consideración

En atención al memorando Nro. MD-DAJ-2022-0062-MEM de 26 de enero de 2022, remito para su conocimiento y atención los informes de la Programación Anual de Planificación Institucional Inicial 2022, debidamente motivados por la Coordinación General Administrativa Financiera con memorando Nro. MD-CGAF-2022-0058 y Dirección de Planificación con memorando Nro. MD-DPI-2022-0157; para emisión del instrumento legal, con el objetivo de dar inicio a la ejecución del mismo.

Por otra parte, me permito realizar una rectificación a uno de los antecedentes detallados en el memorando Nro. MD-CGPGE-2022-0028-MEMORANDO de 25 de enero de 2022, mediante el cual se solicitó la elaboración del instrumento legal pertinente, mediante el cual se formalice la aprobación de la PAP "Plan Operativo Anual Institucional Ejercicio Fiscal 2022 de Gasto Corriente y de Proyectos de Inversión del Ministerio del Deporte" aprobada por la Máxima Autoridad, según sumilla inserta memorando Nro. MD-CGPGE-2022-0020-MEMORANDO de 14 de enero de 2022, en el cual se indicó:

"Mediante oficio Nro. MD-DM-2021-0904-OF de 08 de octubre de 2022, el Ministro del Deporte remite al Secretario Nacional de Planificación, la proforma del Plan Anual de Inversión 2022; misma que se encuentra cargada en el Sistema Integrado de Planificación e Inversión SIPeIP, en concordancia con las directrices establecidas por el ente rector de la planificación".

Cuando lo correcto es:

Mediante oficio Nro. MD-DM-2021-0904-OF de 08 de octubre de 2021, el Ministro del Deporte remite al Secretario Nacional de Planificación, la proforma del Plan Anual de Inversión 2022; misma que se encuentra cargada en el Sistema Integrado de Planificación e Inversión SIPeIP, en concordancia con las directrices establecidas por el ente rector de la planificación.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Javier Gustavo Lozano Torres
COORDINADOR GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

Referencias:

- MD-CGAF-2022-0058-MEM

Anexos:

- informe_motivado_poa_inicial_2022.pdf
- md-cgaf-2022-0058.pdf
- md-dpi-2022-0157.pdf
- infome_pap_2022_28-01-2022-signed-signed0133841001643387698.pdf
- md-daj-2022-0062.pdf
- md-cgpge-2022-0028.pdf



Firmado electrónicamente por:
**JAVIER GUSTAVO
LOZANO TORRES**

ACUERDO MINISTERIAL Nro. 0018

María Belén Aguirre Crespo
SUBSECRETARIA DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA

CONSIDERANDO:

- Que,** el artículo 76 de la Constitución de la República del Ecuador establece que: *“En todo proceso en el que se determinen derechos y obligaciones de cualquier orden, se asegurará el derecho al debido proceso (...)”*.
- Que,** el artículo 154 de la Norma Suprema establece que: *“A las ministras y ministros de Estado, además de las atribuciones establecidas en la ley, les corresponde: 1. Ejercer la rectoría de las políticas públicas del área a su cargo y expedir los acuerdos y resoluciones administrativas que requiera su gestión. (...)”*;
- Que,** el artículo 226 de la Carta Magna, establece: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”*;
- Que,** la Constitución de la República en su artículo 381 señala que: *“El Estado protegerá, promoverá y coordinará la cultura física que comprende el deporte, la educación física y la recreación, como actividades que contribuyen a la salud, formación y desarrollo integral de las personas; impulsará el acceso masivo al deporte y a las actividades deportivas a nivel formativo, barrial y parroquial; auspiciará la preparación y participación de los deportistas en competencias nacionales e internacionales, que incluyen los Juegos Olímpicos y Paraolímpicos; y fomentará la participación de las personas con discapacidad.*
- El Estado garantizará los recursos y la infraestructura necesaria para estas actividades. Los recursos se sujetarán al control estatal, rendición de cuentas y deberán distribuirse de forma equitativa.”*;
- Que,** el artículo 382 de la Constitución de la República, dispone: *“Se reconoce la autonomía de las organizaciones deportivas y de la administración de los escenarios deportivos y demás instalaciones destinadas a la práctica del deporte, de acuerdo con la ley.”*;
- Que,** el artículo 65 del Código Orgánico Administrativo, determina que: *“La competencia es la medida en la que la Constitución y la ley habilitan a un órgano para obrar y cumplir sus fines, en razón de la materia, el territorio, el tiempo y el grado.”*;

- Que,** el artículo 69 del Código Orgánico Administrativo, respecto a la delegación de competencias, prevé que: *“Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en:*
- 1. Otros órganos o entidades de la misma administración pública, jerárquicamente dependientes.*
 - 2. Otros órganos o entidades de otras administraciones.*
 - 3. Esta delegación exige coordinación previa de los órganos o entidades afectados, su instrumentación y el cumplimiento de las demás exigencias del ordenamiento jurídico en caso de que existan.*
 - 4. Los titulares de otros órganos dependientes para la firma de sus actos administrativos.*
 - 5. Sujetos de derecho privado, conforme con la ley de la materia. La delegación de gestión no supone cesión de la titularidad de la competencia. (...);*
- Que,** el artículo 10 de la Ley Orgánica para la Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos respecto a la veracidad de la información prescribe que: *“Las entidades reguladas por esta Ley presumirán que las declaraciones, documentos y actuaciones de las personas efectuadas en virtud de trámites administrativos son verdaderas, bajo aviso a la o al administrado de que, en caso de verificarse lo contrario, el trámite y resultado final de la gestión podrán ser negados y archivados, o los documentos emitidos carecerán de validez alguna, sin perjuicio de las sanciones y otros efectos jurídicos establecidos en la ley. El listado de actuaciones anuladas por la entidad en virtud de lo establecido en este inciso estará disponible para las demás entidades del Estado (...);*
- Que,** el artículo 6 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, dispone: *“Se reconoce la autonomía de las organizaciones deportivas y la administración de los escenarios deportivos y demás instalaciones destinadas a la práctica del deporte, la educación física y recreación, en lo que concierne al libre ejercicio de sus funciones (...);*
- Que,** el artículo 13 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, señala que: *“El Ministerio Sectorial es el órgano rector y planificador del deporte, educación física y recreación; le corresponde establecer, ejercer, garantizar y aplicar las políticas, directrices y planes aplicables en las áreas correspondientes para el desarrollo del sector de conformidad con lo dispuesto en la Constitución, las leyes, instrumentos internacionales y reglamentos aplicables. (...);*
- Que,** el artículo 14 letra l), de la Ley anteriormente citada, establece como una función y atribución del Ministerio del Deporte: *“Ejercer la competencia exclusiva para la creación de organizaciones deportivas, aprobación de sus Estatutos y el registro de sus directorios, de acuerdo a la naturaleza de cada organización (...);*

- Que,** el artículo 15 de Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, dispone: *“Las organizaciones que contemple esta Ley son entidades de derecho privado sin fines de lucro con finalidad social y pública, tienen como propósito, la plena consecución de los objetivos que ésta contempla en los ámbitos de la planificación, regulación, ejecución y control de las actividades correspondientes, de acuerdo con las políticas, planes y directrices que establezca el Ministerio Sectorial.*
- Las organizaciones deportivas no podrán realizar proselitismo ni perseguir fines políticos o religiosos. La afiliación o retiro de sus miembros, será libre y voluntaria cumpliendo con las normas que para el efecto determine el Reglamento de esta Ley.”;*
- Que,** el artículo 25 de la normativa mencionada establece que *“El Deporte se clasifica en cuatro niveles de desarrollo: a) Deporte Formativo; b) Deporte de Alto Rendimiento; c) Deporte Profesional; y, d) Deporte Adaptado y/o Paralímpico.”;*
- Que,** el artículo 60 de la Ley invocada, manifiesta que: *“El deporte profesional comprenderá las actividades que son remuneradas y lo desarrollarán las organizaciones deportivas legalmente constituidas y reconocidas desde la búsqueda y selección de talentos hasta el alto rendimiento. Para esto cada Federación Ecuatoriana por deporte, regulará y supervisará estas actividades mediante un reglamento aprobado de conformidad con esta Ley y sus Estatutos.”;*
- Que,** el artículo 61 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, señala que: *“(…) El deporte profesional estará conformado por organizaciones deportivas que participen en ligas o torneos deportivos profesionales de carácter cantonal, provincial, nacional e internacional.”;*
- Que,** el artículo 62 de la norma antes citada en cuanto a la regulación establece: *“(…) Cada Federación Nacional por deporte regulará y supervisará las actividades del deporte profesional, mediante un reglamento aprobado de conformidad con esta Ley y sus Estatutos y dichas actividades se financiarán con fondos propios.”;*
- Que,** el artículo 63 de la Ley antes referida, manifiesta que: *“(…) El fútbol profesional se organizará a través de la Federación Ecuatoriana de Fútbol (FEF), y se regirá de acuerdo con su estatuto legalmente aprobado y los reglamentos que ésta dictare en el marco de la normativa internacional de la Federación Internacional de Fútbol Asociado (FIFA) y la Confederación Sudamericana de Fútbol (CONMEBOL).”;*
- Que,** de acuerdo al artículo 64 del mismo cuerpo normativo, dispone: *“(…) El Club de Deporte Especializado podrá participar en actividades de carácter*

profesional, las cuales serán remuneradas, sin perjuicio de las disposiciones establecidas en la presente Ley y su Reglamento.”;

Que, el artículo 65 del cuerpo normativo en mención, señala los requisitos que debe cumplir el Club de Deporte Especializado dedicado a la práctica del deporte profesional para obtener personería jurídica;

Que, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 1117 de 05 de agosto de 2020, publicado en el Suplemento Registro Oficial Nro. 268 de 17 de agosto de 2020, se expidió el Reglamento Sustitutivo al Reglamento General de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación y se derogó el Reglamento General publicado en el Suplemento Registro Oficial 418 de 01 de abril de 2011;

Que, el artículo 7 del Reglamento Sustitutivo al Reglamento General de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, manifiesta: *“La naturaleza jurídica de los organismos deportivos es de derecho privado sin finalidad de lucro.*

Se rigen por la Ley, el presente reglamento, sus estatutos, las normas y principios que comprenden la órbita privada, con las excepciones previstas en la normativa vigente. En el campo laboral, se sujetan al Código del Trabajo.

Para que sea aplicable la reglamentación interna de los organismos deportivos, dichos instrumentos normativos deberán publicarse en sus portales digitales al momento de su adopción y mantenerse así de manera permanente.

Deberán practicar una actividad deportiva real y durable, y un giro administrativo y financiero sustentable.”;

Que, el artículo 20 del Reglamento antes citado, en lo referente a los Clubes, manifiesta que: *“Para la constitución, reforma de estatutos, declaratoria de inactividad, registro de directorios, disolución y otros actos inherentes a estos organismos, el ente rector del deporte emitirá la normativa necesaria.”;*

Que, el artículo 17 del Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva determina que: *“Los Ministros de Estado son competentes para el despacho de todos los asuntos inherentes a sus ministerios sin necesidad de autorización alguna del Presidente de la República, salvo los casos expresamente señalados en leyes especiales. (...).”;*

Que, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 6 de 15 de enero de 2007, publicado en el Registro Oficial Nro. 22 de 14 de febrero de 2007, se creó el Ministerio del Deporte, entidad que asumió las funciones que correspondían a la Secretaría Nacional de Cultura Física y Recreación;

- Que,** el artículo 2 del Decreto Ejecutivo Nro. 438 de 14 de junio de 2018, dispone: *“La Secretaría del Deporte asumirá las funciones establecidas para el órgano rector y planificador del deporte, educación física y recreación, establecidas en la Ley del Deporte y demás normativa que rige el sector.”;*
- Que,** el artículo 1 del Decreto Ejecutivo Nro. 3 de 24 de mayo de 2021, dispone: *“La Secretaría del Deporte se denominará Ministerio del Deporte. Esta entidad, con excepción del cambio de denominación, mantendrá la misma estructura legal constante en el Decreto Ejecutivo 438 publicado en Suplemento del Registro Oficial No. 278 del 6 de julio de 2018 y demás normativa vigente”;*
- Que,** el artículo 1 del Decreto Ejecutivo Nro. 24 de 24 de mayo de 2021, dispone: *“Designar al señor Juan Sebastián Palacios Muñoz como Ministro de Deporte”;*
- Que,** mediante Acuerdo Nro. 0163 de 12 de febrero de 2019, la economista Andrea Sotomayor Andrade, en calidad de Secretaria del Deporte a la fecha, suscribió el Reglamento Interno de Delegación de Firmas de la Secretaría del Deporte;
- Que,** el artículo 2, letra e), número 13 del Acuerdo Nro. 0163 de 12 de febrero de 2019, delega a la Subsecretaria de Deporte y Actividad Física, la atribución de suscribir: *“(...) e) Acuerdos para otorgar personería jurídica y aprobar estatutos; aprobar reformas de estatutos y ratificar personería jurídica; Acuerdos de convalidación y rectificación de las siguientes organizaciones deportivas (...) 14) Club de Deporte Profesional (...)”;*
- Que,** mediante Acuerdo Nro. 187 de 24 de marzo de 2021, suscrito por la economista Andrea Sotomayor Andrade, ex Secretaria del Deporte, se expidió el Instructivo para otorgar Personería Jurídica y Aprobación de Estatutos, y Reforma y Codificación de Estatutos, Registro de Directorio, Registro de Inclusión y Exclusión de socios o filiales y control de funcionamiento de las organizaciones deportivas;
- Que,** el artículo 24 del Acuerdo Nro. 0187 de 24 de marzo de 2021, establece los requisitos para la reforma de estatutos y ratificación de personería jurídica de los organismos deportivos;
- Que,** mediante Acuerdo Nro. 0301 de 17 de mayo de 2021, suscrito por la economista Andrea Sotomayor Andrade, ex Secretaria del Deporte, se reformó parcialmente el Acuerdo Nro. 0187 de 24 de marzo de 2021;
- Que,** el Artículo Tercero del Acuerdo Nro. 0301 de 17 de mayo de 2021, establece: *“Refórmese el artículo 24 en su literal i), y elimínese el literal j) en adelante dicho articulado se leerá lo siguiente: (...) Art. 24.- Las Organizaciones deportivas que soliciten reforma de estatutos, deberán remitir a esta Cartera de Estado los siguientes requisitos (...)”;*

Que, mediante Acuerdo Ministerial Nro. 0389 de 20 de septiembre de 2021, suscrito por Juan Sebastián Palacios Muñoz, Ministro del Deporte, se expidió el Instructivo para otorgar personería jurídica, aprobación y reforma de estatutos, registro de Directorio, registro de administrador general y registro de administrador financiero, el mismo que en su artículo 3 establece los requisitos para otorgar personería jurídica, aprobar y reformar estatutos de las organizaciones deportivas, *el cual en la Disposición Transitoria Primera establece: “Las disposiciones incluidas en el presente acuerdo serán aplicables para las solicitudes realizadas por las organizaciones deportivas desde la entrada en vigencia del presente Acuerdo;*

En los procesos realizados con anterioridad a la entrada en vigencia de la presente norma y que sean puestos en conocimiento del ente rector, se aplicará la norma que sea más favorable para el efectivo ejercicio de los derechos del ciudadano acorde a las disposiciones contenidas en la Ley Orgánica para la Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos.”;

Que, mediante Acuerdo Ministerial Nro. 0010 de 21 de enero de 2022, el licenciado Sebastián palacios, en calidad del Ministro del Deporte expidió la *“Delegación de Competencias, Facultades y Atribuciones del Ministerio Del Deporte”;*

Que, la Disposición Derogatoria Única del Acuerdo Ministerial Nro. 0010 de 21 de enero de 2022, dispone: *“Deróguese los Acuerdos Nos. 830 de 21 de noviembre de 2019, 309 de 24 de junio de 2020, 310 de 24 de junio de 2020; el artículo 1, literales a, b, c, d y h del artículo 2, así como los artículos 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 y 25; y, disposiciones generales del Acuerdo 163 de 12 de febrero de 2019, y las reformas efectuadas al mismo”;*

Que, mediante Acuerdo Nro. 0184 de 12 de marzo de 2021, la Secretaría del Deporte, actualmente hoy actual Ministerio del Deporte, aprobó el estatuto y otorgó personería jurídica al Club Profesional “Alborada FC”;

Que, mediante Acción de Personal Nro. 0239 SD-DATH-2021 de 25 de mayo de 2021, se nombró a la licenciada María Belén Aguirre Crespo como Subsecretaria de Deporte y Actividad Física de este Portafolio de Estado;

Que, mediante oficio Nro. SD-DAD-2021-1037-OF de 17 de mayo de 2021, la Secretaría del Deporte hoy actual Ministerio del Deporte, registro el Directorio del Club Profesional “Alborada FC”, para un periodo de CUATRO AÑOS, comprendido desde el 10 de abril de 2021 hasta el 10 de abril de 2025, cuya representación legal la ejerce el señor Héctor Salomón Pesantez Sangurima;

Que, oficio S/N de 27 de julio de 2021, ingresado a este Portafolio de Estado con trámite Nro. MD-CZ8-2021-2665-INGR de 28 de julio de 2021, el señor Jorge Flor Villena, en calidad de Asesor legal de la Organización Deportiva, solicitó la ratificación de personería jurídica, reforma de estatuto y cambio de denominación del Club Profesional “Alborada FC”;

- Que,** oficio Nro. MD-DAD-2021-1869-OF de 10 de septiembre de 2021, la Dirección de Asuntos Deportivos, realizó observaciones al trámite de ratificación de personería jurídica, reforma de estatuto y cambio de denominación del Club Profesional “Alborada FC”;
- Que,** oficio S/N de 16 de septiembre de 2021, ingresado a este Portafolio de Estado con trámite Nro. MD-CZ8-2021-3973-INGR de 20 de septiembre de 2021, el señor Héctor Salomón Pesantez Sangurima, en calidad de Presidente de la Organización Deportiva, remitió la documentación faltante para el trámite de ratificación de personería jurídica, reforma de estatuto y cambio de denominación del Club Profesional “Alborada FC”;
- Que,** oficio Nro. MD-DAD-2021-2305-OF de 12 de octubre de 2021, la Dirección de Asuntos Deportivos, realizó observaciones al trámite de ratificación de personería jurídica, reforma de estatuto y cambio de denominación del Club Profesional “Alborada FC”;
- Que,** oficio S/N de 19 de octubre de 2021, ingresado a este Portafolio de Estado con trámite Nro. MD-CZ8-2021-4488-INGR de 20 de octubre de 2021, el señor Héctor Salomón Pesantez Sangurima, en calidad de Presidente de la Organización Deportiva, remitió parcialmente la documentación faltante para el trámite de ratificación de personería jurídica, reforma de estatuto y cambio de denominación del Club Profesional “Alborada FC”;
- Que,** oficio Nro. MD-DAD-2021-2762-OF de 02 de diciembre de 2021, la Dirección de Asuntos Deportivos, realizó observaciones al trámite de ratificación de personería jurídica, reforma de estatuto y cambio de denominación del Club Profesional “Alborada FC”;
- Que,** oficio S/N de 12 de diciembre de 2021, ingresado a este Portafolio de Estado con trámite Nro. MD-CZ8-2021-5232-INGR de 20 de diciembre de 2021, el señor Héctor Salomón Pesantez Sangurima, en calidad de Presidente de la Organización Deportiva, remitió la documentación faltante para el trámite de ratificación de personería jurídica, reforma de estatuto y cambio de denominación del Club Profesional “Alborada FC”;
- Que,** mediante memorando Nro. MD-DAD-2021-0136, de 28 de enero de 2022, la abogada Ginna Margarita Bermeo Acurio, analista de la Dirección de Asuntos Deportivos, emitió informe jurídico favorable para la ratificación de personería jurídica, reforma al estatuto y cambio de denominación de la Organización Deportiva de Club Profesional “Alborada FC” a Club Profesional “Astillero Fútbol Club”; y,

En el ejercicio de las facultades establecidas en la Constitución de la República del Ecuador, Código Orgánico Administrativo, Ley del Deporte Educación Física y Recreación, Reglamento Sustitutivo al Reglamento General de la Ley del Deporte Educación Física y Recreación, Estatuto de Régimen Jurídico Administrativo de la Función Ejecutiva; Acuerdo Nro. 0163 de 12 de febrero de 2019; y Acuerdo Ministerial Nro. 0010 de 21 de enero de 2022;

ACUERDA:

ARTÍCULO PRIMERO. – Ratificar la personería jurídica, reformar el estatuto y cambiar la denominación de la Organización Deportiva de Club Profesional “Alborada FC” a Club Profesional “Astillero Fútbol Club”, con domicilio en la ciudad de Guayaquil, provincia de Pichincha, como organización deportiva sujeta a las disposiciones establecidas en la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, su Reglamento, las leyes de la República y a su Estatuto, que será de observancia y cumplimiento obligatorio para todos los socios del Club; bajo el siguiente texto:

**“ESTATUTOS DEL CLUB PROFESIONAL
ASTILLERO FÚTBOL CLUB**

**TÍTULO I
CLUB Y SOCIOS**

**CAPÍTULO I
CONSTITUCIÓN, SEDE Y OBJETIVOS**

Art. 1.- El Club profesional “Astillero Fútbol Club”, en adelante simplemente el “Club”, fue fundado en la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, el 16 de febrero del 2020, y mantiene su sede social ubicada la ciudadela los esteros IIPB mz17 A solar 45. Tiene por finalidad fomentar el Deporte, es ajeno a todo asunto de carácter político, religioso o racial y se sujeta a la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación y su Reglamento General; y a todos los instructivos que emita el Ministerio del Deporte con base a sus competencias y atribuciones. El Club practicará una actividad deportiva, real, específica y durable, contará con un giro administrativo y financiero sustentable.

Art. 2.- Estará constituido por mínimo 50 socios que hubieren suscrito el acta de constitución y las personas naturales y/o jurídicas legalmente constituidas y debidamente acreditadas que posteriormente se incorporaren, previa solicitud escrita aprobada por el Directorio.

Art. 3.- El Club tendrá un plazo de duración indefinido en sus funciones y el número de sus asociados podrá ser ilimitado, pero nunca reducido.

Art. 4.- El Club estará orientado a la búsqueda y selección de talentos e iniciación deportiva, así como la práctica del deporte profesional.

Los fines de la entidad son los siguientes:

- a. Fomentar por todos los medios posibles la formación y práctica del deporte para el mejoramiento físico, moral, social, técnico y la calidad de vida de sus asociados y sus deportistas;
- b. Fomentar la práctica y participación del deporte en torneos profesionales;
- c. Estimular el espíritu de cooperación y las buenas relaciones humanas entre los miembros, y sus dirigidos (deportistas);

- d. Mantener y fomentar las relaciones deportivas en la entidad en concordancia con otras similares;
- e. Facilitar a las y los deportistas para la conformación de selecciones; y,
- f. Las demás que permitan al Club el cumplimiento de sus aspiraciones y de su misión tendiente al servicio de los socios y de la colectividad donde se desenvuelvan.

Art. 5.- Para el cumplimiento de sus fines, el club tendrá las siguientes atribuciones:

- a. Suscribir convenios, contratos y obligaciones con bancos o instituciones de crédito público o privado, naturales o jurídicos, nacional e internacional; y organismos seccionales y provinciales;
- b. Conformar alianzas nacionales o internacionales deportivas para el desarrollo institucional y personal de sus deportistas;
- c. Participar en todas las competencias, nacionales o internacionales, que así lo permitan;
- d. Conceder igualdad de oportunidad a todos sus deportistas sin exclusión de raza, nacionalidad, género, estatutos socioeconómicos, capacidades especiales, etc.; y,
- e. Las demás gestiones administrativas relacionadas con la generación de recursos para la Entidad Deportiva.

CAPÍTULO II DE LOS SOCIOS

Art. 6.- Existen las siguientes categorías de socios:

- a. **Activos:** Aquellas personas naturales y/o jurídicas que solicitaren por escrito su ingreso y fueren aceptados por el directorio de conformidad con lo establecido en el artículo 2 del presente Estatuto.
- b. **Vitalicios:** Son aquellas personas que han mantenido esta calidad durante quince (15) años, y que en ese lapso se han destacado como socios o dirigentes. La calidad de vitalicios será reconocida por la Asamblea General.
- c. **Honorarios:** Aquellas personas naturales y/o jurídicas declaradas como tales por la Asamblea General, a pedido del Directorio, en reconocimiento de los actos relevantes ejecutados en beneficio del Club. Los Socios Honorarios estarán exentos del pago de las cuotas ordinarias y extraordinarias y no podrán votar, pero si participar en las asambleas, sólo con derecho a voz.
- d. **Corporativos:** Son aquellas personas jurídicas que decidan afiliarse al Club para brindar su apoyo, sea este técnico o económico para el cumplimiento de los fines propios del Club, establecidos en el artículo 5 del presente Estatuto.

Art. 7.- Los socios vitalicios tendrán los mismos derechos y gozarán de los mismos beneficios que los activos, pero estarán exentos del pago de las cuotas ordinarias y extraordinarias.

Art. 8.- Las personas jurídicas tendrán derecho a voz y voto en las Asambleas Generales ordinarias y extraordinarias del Club a través del representante debidamente acreditado ante el Secretario de la Asamblea.

Las personas jurídicas tendrán un solo voto equivalente al de una persona natural dentro de las Asambleas Generales y lo ejercerá a través del representante designado conforme al procedimiento establecido en el inciso anterior.

Art. 9.- Para ser socio activo se requiere no haber sido expulsado de otro club similar y cumplir con los demás requisitos que se determine en los reglamentos internos. Se aceptarán como socios activos personas que sean socios de otros clubes siempre que el directorio así lo autorice. Para las personas jurídicas, además, se deberá justificar que la misma se encuentra legalmente constituido de acuerdo con su naturaleza.

Art. 10.- Son derechos de los socios activos:

- a. Ejercer el derecho de voz y voto en las asambleas generales;
- b. Elegir y ser elegido;
- c. Participar de todos los beneficios que concede la Entidad;
- d. Intervenir directa y activamente en la vida del club; y,
- e. Recibir los informes periódicos que rinda el Directorio sobre la administración del club con relación a las labores que ésta desarrolle y su situación financiera y deportiva.

Art. 11.- Son deberes de los socios activos:

- a. Sujetarse estrictamente a las disposiciones de estos Estatutos, los reglamentos internos del Club y a las disposiciones y resoluciones de la Asamblea General y el Directorio;
- b. Concurrir a las Asambleas Generales a las que fueren convocados;
- c. Pagar en forma puntual, las cuotas ordinarias y extraordinarias que sean establecidos por la Asamblea General, con excepción de los socios honorarios que están exonerados de estas obligaciones;
- d. Desempeñar los cargos y comisiones que les fueren encomendados;
- e. Velar por el prestigio del club dentro y fuera de los locales deportivos y sociales;
- f. Intervenir disciplinadamente en todas las actividades deportivas del club, siempre que fueren requeridos; y,
- g. Todos los demás que se desprendieran del contenido del Estatuto y reglamento interno del club.

Art. 12.- Los derechos y deberes de los demás tipos de socios se determinarán en el respectivo reglamento interno.

Art. 13.- Queda prohibido a los socios activos:

- a. Actuar en contrario de lo previsto en este Estatuto, sus Reglamentos, en las resoluciones de la Asamblea General, del Directorio y los objetivos del club;
- b. Ejercer funciones o dignidades directas en clubes similares;
- c. Cumplir funciones de representación deportiva;

- d. Los socios corporativos no podrán ser elegidos para ejercer el cargo de Tesorero;
- e. No acatar las disposiciones y resoluciones de la Asamblea General y del Directorio; y,
- f. Las demás contempladas en la Constitución de la República del Ecuador, la Ley del Deporte Educación Física y Recreación, Reglamento Sustituido al Reglamento general de la Ley del Deporte Educación Física y Recreación, este Estatuto; y demás normativa conexas.

Artículo 14.- No existirá afiliación de pleno derecho. A toda afiliación la precederá una solicitud, un proceso y una resolución aceptándola o negándola, si la solicitud de afiliación no es atendida dentro del término de 15 días laborales, se entenderá emitida favorablemente.

En caso de que la solicitud tenga observaciones y las mismas se notifiquen dentro de este término, se suspenderá el trámite para que se subsanen las observaciones.

Si la solicitud es negada dentro del término correspondiente, dicha decisión podrá ser impugnada ante la Asamblea del organismo según lo previsto en el Reglamento Sustitutivo al Reglamento General de la Ley del Deporte Educación Física y Recreación.

Art. 15.- Se perderá la calidad de socio activo por las siguientes causas:

- a. Dejar de colaborar y participar en las actividades del club, de manera injustificada, a pesar de ser requerido;
- b. Cometer faltas graves que perjudiquen a los fines y objetivos del club o incurrir en una de las prohibiciones determinadas en el artículo anterior;
- c. Evidenciar falta de capacidad o ética en el desempeño de las comisiones encomendadas;
- d. Por participar activamente en favor de otro Club deportivo;
- e. Renunciar por escrito a su calidad de socio;
- f. Por fallecimiento del socio;
- g. Por expulsión;
- h. Por no acatar las resoluciones de organismos superiores;
- i. Por no cumplir con las obligaciones financieras para con la entidad;
- j. Por no acudir a las Asambleas o Congresos en más tres ocasiones seguidas de manera injustificada; y,
- k. Por las demás causas que se determine en este estatuto y demás normativa aplicable.

Art. 16.- La calidad de socio de una persona jurídica se pierde:

- a. Por disolución de la persona jurídica, por cualquiera de las causas señaladas en la Ley;
- b. Por dejar de colaborar y participar injustificadamente en las actividades del Club, a pesar de ser requerido;
- c. No acatar las resoluciones de organismos superiores; y,

- I. Por las demás causas que se determine en este estatuto y demás normativa aplicable.

Art. 17.- El carácter de socio puede suspenderse por las siguientes razones:

- a. Por agresiones verbales o físicas entre miembros del club o en contra de dirigentes, directores técnicos y/o deportistas;
- b. Por posesión de armas u objetos peligrosos durante las competencias, eventos deportivos y en escenarios deportivos;
- c. Por negarse a participar en eventos o programaciones organizadas por el club o por los organismos rectores del deporte a la cual está afiliado;
- d. Faltar a los reglamentos en el desarrollo de actos, sesiones, competencias o cualquier evento en el que participe el club;
- e. Por actos que impliquen desacato a la autoridad;
- f. Por participar en eventos deportivos en representación de otro club sin la respectiva autorización;
- g. Por solicitud del socio;
- h. Por la aplicación de una sanción de suspensión temporal, por el tiempo que dure la misma; y,
- i. Las demás contempladas en el presente Estatuto y demás normativa aplicable.

El tiempo máximo que podrá durar la suspensión temporal es de un año, periodo durante el cual tendrá solo derecho a voz, pero no a voto.

Para la aplicación de sanciones se observarán las normas y derechos constitucionales, legales y procesales referentes al debido proceso y derecho a la defensa. Para la imposición de sanciones se deberá analizar la debida proporcionalidad entre el acto y la sanción; la respectiva resolución deberá ser debidamente motivada.

TÍTULO II DE LOS ORGANISMOS DE FUNCIONAMIENTO

Art. 18.- La vida social del club estará dirigida y reglamentada por la Asamblea General, por el Directorio y por las comisiones nombradas de conformidad con los Estatutos y sus respectivos reglamentos internos.

CAPÍTULO I DE LA ASAMBLEA GENERAL

Art. 19.- La Asamblea General constituye el máximo organismo de la Institución y estará integrada por todos los socios que se encuentren en uso de sus derechos.

Existirán tres especies de Asambleas Generales o Congresos que serán:

- a) Ordinario
- b) Extraordinario
- c) De elección

La Asamblea o Congreso Ordinario será convocado dentro del primer trimestre del ejercicio correspondiente y en el mes de septiembre de cada año, para tratar los siguientes puntos:

- 1) Los informes del presidente, del directorio y de las comisiones;
- 2) Los estados financieros; y,
- 3) La proforma presupuestaria del ejercicio, que se conocerá en el mes de septiembre del año en curso.

En las Asambleas o Congresos Ordinarios los temas serán específicos, no se podrán incluir puntos varios; y solo se tratarán los temas incluidos en la convocatoria.

La Asamblea o Congreso Extraordinario podrá ser convocado en cualquier momento, cuando el presidente del club lo considere necesario o si existiera un pedido de las dos terceras partes de los socios de dicho órgano de funcionamiento, siempre que se requiera tratar un punto expresamente determinado en el estatuto y que no sea de conocimiento específico de la Asamblea Ordinaria.

En el caso de que exista el pedido de los socios para una convocatoria a Asamblea o Congreso, el presidente tendrá la facultad de calificar su procedencia confrontándolo con las normas estatutarias, de tal manera que para dar paso al requerimiento la solicitud debe enmarcarse estrictamente a las disposiciones del estatuto correspondiente.

En caso de que no sea así el pedido deberá ser negado.

En las Asambleas o Congresos Extraordinarios los temas serán específicos, no se podrán incluir puntos varios; y solo se tratarán los temas incluidos en la convocatoria. Solo el presidente del organismo deportivo o quien lo subrogue legal o estatutariamente, podrá instalar cualquier especie de Asamblea General.

Solo el Presidente del Club podrá instalar cualquier especie de Asamblea General.

Las Asambleas de elección se deberán realizar por lo menos tres meses antes de culminación de la vigencia del directorio saliente.

Los candidatos deberán ser mocionados por los miembros de la Asamblea, siendo que los postulados no requieren tener la calidad de dirigente deportivo.

Toda Asamblea General será presidida por el Presidente del Club y, a falta o ausencia de este, por el Vicepresidente o por los vocales, en su orden.

Art. 20.- Las convocatorias a Asambleas Generales o Congresos se realizarán a través de una publicación en un diario de circulación nacional, mediando quince días calendario entre la fecha de publicación y el día fijado para la convocatoria. Además, se hará una notificación a los socios en la dirección señalada para el efecto por ella, la cual puede ser realizada a través de un medio electrónico.

Se prohíbe las auto convocatorias.

Art. 21.- Las resoluciones de la Asamblea General se tomarán por mayoría de votos, en caso de empate, el voto dirimente lo tendrá el Presidente, siempre que no se trate de algún asunto de interés del mismo.

Art. 22.- Las votaciones podrán ser secretas o públicas, a juicio de la Asamblea. La decisión de todo asunto que comprometa el buen nombre de cualquier persona se hará, necesariamente, por voto público y razonado.

Art. 23.- Son atribuciones de la Asamblea:

- a. Elegir por votación directa o secreta al: Presidente, Vicepresidente, Tesorero, tres (3) Vocales Principales y tres (3) Vocales Suplentes del Directorio, y posesionarlos en su cargo;
- b. Interpretar los Estatutos y Reglamentos con que funcionará el Club;
- c. Conocer y dictaminar sobre los informes del Presidente, el Tesorero y las comisiones que deben ser presentados de conformidad con las disposiciones contempladas en la normativa legal vigente;
- d. Aprobar los reglamentos formulados por el Directorio;
- e. Reformar los Estatutos y reglamentos con la finalidad de remitirlos para la aprobación del Ministerio del Deporte;
- f. Señalar las cuotas ordinarias y extraordinarias. Dichas obligaciones no podrán consistir en cuotas o pagos que impliquen desnaturalización del fin social o público, sin fines de lucro, de la Organización Deportiva y su recaudación deberá reinvertirse en la actividad deportiva del Club;
- g. Autorizar los gastos e inversiones que sobrepasen la administración ordinaria de gastos constante en el presupuesto aprobado para el ejercicio vigente y la enajenación de los bienes inmuebles del Club;
- h. Autorizar la calidad de socio a las personas jurídicas que sean accionistas mayoritarios en clubes emisores de acciones;
- i. Autorizar la calidad de socio a las personas naturales que sean accionistas mayoritarios en clubes emisores de acciones;
- j. Aprobar la inclusión para la práctica de nuevos deportes en el Club;
- k. Solicitar y aprobar o rechazar el cambio de Club a Sociedad Anónima Deportiva;
- l. Autorizar la creación de figuras jurídicas que permitan el crecimiento institucional del Club;
- m. Aprobar el cambio de sede del Club;
- n. Considerar y aprobar la lista de candidatos a socios honorarios, presentados por el Directorio;
- o. Aprobar el Presupuesto anual del Club;
- p. Aprobar los estados financieros de la organización deportiva e informes del presidente y demás miembros del directorio, y en lo posterior remitirlos anualmente a su superior al que se hallare afiliado; y,
- q. Las demás que se desprendieron del contenido del presente Estatuto y demás normativa aplicable.

Art. 24.- En general, el quórum de instalación de las Asambleas Generales o Congresos se establecerá con la presencia de la mitad más uno de los o socios con derecho a voz y voto según el estatuto.

En caso de no haber quórum, se procederá a realizar una segunda convocatoria bajo las mismas formalidades de la primera. Si en la segunda no existiera el quórum, se esperará una hora y de persistir esta situación, se realizará la asamblea con los miembros presentes.

El representante de un organismo deportivo ante la Asamblea General de la entidad es su presidente o quien lo subroga estatutariamente, el que, en su calidad de mandatario, no requerirá de resolución de los órganos de funcionamiento de su representada para votar por las mociones que se presenta en la Asamblea a la que asista.

Solo el presidente del organismo deportivo o quien lo subroga estatutariamente, podrá instalar cualquier especie de Asamblea General.

CAPÍTULO III DEL DIRECTORIO

Art. 25.- El directorio es el organismo ejecutor de las actividades del Club y está integrado por: Presidente, Vicepresidente, Tesorero, Tres (3) Vocales Principales y Tres (3) Vocales Suplentes.

Para ser miembro del directorio se requiere:

- a. Ser mayor de edad;
- b. Estar en pleno ejercicio de los derechos de ciudadanía;
- c. Haber desempeñado con probidad notoria actividades que puedan contribuir de cualquier manera al desarrollo del deporte; y,
- d. Los demás que determinen la Ley, su Reglamento y demás normativa aplicable.

El Presidente, el Vicepresidente, el Tesorero, los vocales principales y los vocales suplentes, serán elegidos por un período de hasta cuatro (4) años y podrán ser reelegidos, de conformidad con lo previsto en el artículo 151 de la Ley del Deporte Educación Física y Recreación.

Art. 26.- Los miembros del Directorio serán elegidos de conformidad con lo previsto en la Ley del Deporte Educación Física y Recreación, y Reglamento Sustitutivo al Reglamento General de la Ley del Deporte Educación Física y Recreación.

Art. 27.- Tres (3) miembros del Directorio, constituyen el quórum reglamentario.

Art. 28.- El Directorio deberá reunirse ordinariamente por lo menos una vez por cada bimestre del año y extraordinariamente en cualquier momento cuando el Presidente lo considere necesario, siempre que se requiera tratar un punto expresamente determinado en el estatuto.

Las convocatorias al Directorio se deberán realizar por escrito pudiéndose utilizar los medios electrónicos. Además, las sesiones de Directorio se podrán llevar a cabo mediante medios electrónicos como videoconferencias o votación electrónica.

Solo el presidente del organismo deportivo o quien lo subrogue legalmente, podrá instalar cualquier Directorio.

Las sesiones ordinarias serán convocadas con una antelación de 8 días y las extraordinarias con una antelación de 48 horas, en ambos casos se establecerán orden del día, lugar, fecha y hora de celebración de la sesión.

Cinco miembros del directorio constituyen quórum reglamentario.

Las sesiones del Directorio serán convocadas por el Presidente y en su ausencia por el Vicepresidente.

Art. 29.- El Directorio reglamentará la forma de presentación de las solicitudes de los socios que desearan ingresar al Club.

Art. 30.- Las resoluciones del Directorio se tomarán por mayoría simple de votos, lo que significa, la mitad más uno de sus miembros. El Presidente tiene voto dirimente.

Esto incluye cualquier reforma a los estatutos, lo que también se hará por mayoría simple de los votos.

Art. 31.- El Directorio podrá recibir en comisión general a cualquier persona, previa calificación del Presidente.

Art. 32.- Son funciones del Directorio:

- a. Cumplir y hacer cumplir las disposiciones de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, su Reglamento General, los presentes Estatutos y de los Reglamentos Internos, así como las resoluciones de Asamblea General, del Directorio y de organismos superiores;
- b. Conocer y resolver acerca de las solicitudes de afiliación;
- c. Elaborar la proforma presupuestaria para conocimiento y aprobación de la Asamblea General;
- d. Llenar internamente las vacantes que se produzcan en el Directorio hasta que la Asamblea General haga las designaciones. Dichos cargos durarán un término de sesenta (60) días, tiempo dentro del cual, será obligatorio convocar a la Asamblea para que realice las designaciones definitivas para llenar los cargos vacantes, cumpliendo con el plazo que este Estatuto señala para los directivos y dentro del período para el cual hubiera sido elegido el Directorio;
- e. Designar las comisiones necesarias;
- f. Juzgar y sancionar a los socios de acuerdo con las disposiciones reglamentarias garantizando el derecho a la defensa y siguiendo las normas del debido proceso;

- g. Presentar a consideración de la Asamblea General la lista de los candidatos a socios honorarios;
- h. Nombrar en una de sus tres (3) primeras sesiones al: Asesor Jurídico, Médico, Gerente General, Director Deportiva y otros funcionarios indispensables para el mejor funcionamiento del Club;
- i. Conocer y resolver las excusas de sus miembros y retirar de los cargos a los dignatarios del Club, cuando lo estime conveniente;
- j. Resolver transitoriamente las dudas que se presentan sobre la aplicación de estos Estatutos, hasta que resuelva la Asamblea General;
- k. Nombrar a los empleados del Club, que su juicio sea necesario para la buena marcha y establecer sus obligaciones y remuneración;
- l. Expedir su propio reglamento y presentar el proyecto de Reglamento Interno del Club, para la aprobación de la Asamblea General;
- m. Autorizar inversiones o gastos, así como contratos, convenios, acuerdos. Esta autorización deberá ser aprobada por mayoría absoluta del Directorio;
- n. Solicitar la calificación de proyectos deportivos o de deportistas para el debido beneficio fiscal correspondiente;
- o. Otorgar poderes, mandatos o autorizaciones específicos con el fin de con los objetivos del Club;
- p. Crear áreas y comisiones necesarias para el crecimiento del Club.
- q. Presentar a la Asamblea General para su aprobación, en su primera sesión ordinaria, la proforma presupuestaria para el período inmediatamente posterior; y,
- r. Todas las demás que le asignen la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, su Reglamento General, el presente estatuto, los reglamentos internos y demás normativa aplicable.

Art. 33.- Los Dirigentes deportivos durarán de uno a cuatro años en funciones, según lo determine el estatuto. Podrán ser reelectos de por una sola vez de conformidad con lo previsto en el artículo 151 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación.

CAPÍTULO III DE LAS COMISIONES

Art. 34.- Comisión sustanciadora:

Tanto para la sustanciación de los reclamos o sumarios sancionatorios, el Directorio o Comité Ejecutivo de la entidad deportiva designará una comisión sustanciadora encargada de evacuar el proceso hasta antes de la resolución, la cual deberá estar integrada de la siguiente manera:

1. Por un instructor que emitirá los actos de impulso procesal;
2. Por un secretario quien dará fe de las actuaciones del instructor y notificará todos los actos procesales de impulso; y,
3. Por un amanuense que prestará colaboración al instructor y al secretario.

Art. 35.- Las comisiones serán designadas en la primera sesión del Directorio y estarán integradas regularmente por tres (3) socios, de entre los cuales se nombrará al Presidente y dos (2) vocales. Actuará como Secretario el Secretario del Club.

Art. 36.- Corresponden a las comisiones, en el ámbito de sus responsabilidades, las siguientes:

- a. Efectuar los trabajos inherentes a su función;
- b. Informar por escrito al Directorio de su labor y presentar las sugerencias que sean necesarias;
- c. Sesionar por lo menos una vez al mes, separadamente del Directorio; y,
- d. Las demás que les asignen estos Estatutos, los Reglamentos, el Directorio, la Asamblea General y demás normativa aplicable.

TÍTULO III DIRECTORIO

CAPÍTULO I DEL PRESIDENTE Y DEL VICEPRESIDENTE

Art. 37.- El Presidente y el Vicepresidente del Club deben ser ecuatorianos por nacimiento o por naturalización, durarán hasta cuatro (4) años en sus cargos, pudiendo ser reelegidos.

Art. 38.- Son deberes y atribuciones del Presidente:

- a. Ejercer la representación legal, judicial, social y deportiva del Club;
- b. Presidir las sesiones de la Asamblea General y del Directorio;
- c. Legalizar con su firma los documentos oficiales del Club;
- d. Vigilar el movimiento económico y la organización del Club;
- e. Autorizar las inversiones y gastos dentro de la administración ordinaria contemplada en el presupuesto de gastos aprobado para el periodo vigente;
- f. Presentar a las Asambleas Generales Ordinarias los informes de labores del Directorio, Administrativa y Financiera; y,
- g. Las demás que le asignen los Estatutos, Reglamentos, la Asamblea General, el Directorio y demás normativa aplicable.

Art. 39.- El Vicepresidente hará las veces de Presidente, en los casos de ausencia temporal o definitiva de éste, y asumirá la Presidencia hasta la terminación del periodo para el cual fue electo.

Art. 40.- En caso de ausencia o impedimento del Vicepresidente, harán sus veces los vocales, en el orden de su elección.

CAPÍTULO II DEL SECRETARIO

Art. 41.- Son funciones del Secretario:

- a. Actuar como tal en las sesiones de la Asamblea General y del Directorio y convocar a las sesiones. Las convocatorias se harán en forma personal y llevarán las firmas del Presidente y del Secretario del Club;

- b. Llevar un libro de actas de las sesiones de la Asamblea General, del Directorio y otros que a su juicio creyere conveniente. Así como el libro de registro de socios;
- c. Llevar la correspondencia oficial y los documentos del Club;
- d. Llevar el archivo del Club y su inventario de bienes;
- e. Suscribir junto con el Presidente las actas respectivas;
- f. Publicar o exponer los avisos que disponga la Presidencia, la Asamblea General, el Directorio y las Comisiones;
- g. Conceder copias certificadas de los documentos del Club, previa autorización del Directorio y/o del Presidente;
- h. Facilitar al Directorio y al Presidente los datos y documentos necesarios para sus informes y deliberaciones;
- i. Informar a los socios de las disposiciones de la Asamblea General, del Directorio y de las comisiones sobre asuntos que deban ser conocidas por ellos;
- j. Solicitar y efectuar el trámite para la inscripción de la Directiva en el Ministerio Sectorial;
- k. Efectuar la entrega recepción de toda la documentación del Club cuando sea reemplazado en el cargo; y,
- l. Los demás que le asigne la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, su Reglamento General, estos Estatutos, los Reglamentos, la Asamblea General, el Directorio, las Comisiones y el Presidente.

CAPÍTULO III DEL TESORERO

Art. 42.- Son deberes y atribuciones Tesorero:

- a. Llevar los libros que fueren necesarios para registrar los ingresos y egresos económicos del Club;
- b. Extender los recibos por las cantidades que deben ingresar a la Caja y recaudar las cuotas y demás ingresos lícitos del Club;
- c. Formular el proyecto de presupuesto anual de ingresos y egresos para someterlos a consideración del Directorio y de la Asamblea General y vigilar que, una vez aprobado, sea ejecutado estrictamente;
- d. Presentar al directorio el informe económico del Club en forma trimestral, o en el tiempo que aquel lo solicitare, y todos los demás informes del caso;
- e. Sugerir al Directorio las medidas más apropiadas para la buena marcha de la gestión económica del Club;
- f. Efectuar la entrega recepción de toda la documentación relacionada con el movimiento económico del Club cuando sea reemplazado en el cargo; y,
- g. Los demás que le asignen los Estatutos, los Reglamentos, la Asamblea General, el Directorio, las Comisiones y el Presidente.

Art. 43.- El Tesorero es responsable de los fondos del Club. Por los gastos e inversiones que realice será responsable solidariamente con el Presidente.

CAPÍTULO IV DE LOS VOCALES

Art. 44.- Son deberes y atribuciones de los vocales:

- a. Concurrir puntualmente a las sesiones de Directorio y Asamblea General;
- b. Cumplir las Comisiones que le designen el Directorio y/o el Presidente;
- c. Reemplazar, de ser necesario, al Presidente o Vicepresidente en el orden de su nombramiento; y,
- d. Las demás que se señalen en el Estatuto, los reglamentos internos y demás normativa aplicable.

CAPÍTULO V DE LOS EMPLEADOS

Art. 45.- Los Empleados están obligados a cumplir estrictamente con los Estatutos, los reglamentos internos, las órdenes de las autoridades del Club y las disposiciones legales pertinentes.

TÍTULO IV DE LOS FONDOS Y PERTENENCIAS

Art. 46.- El Club podrá implementar mecanismos para la obtención de recursos propios, los mismos que deberán ser obligatoriamente reinvertidos en el deporte, educación física y/o recreación, así como también, en la construcción y mantenimiento de infraestructura.

Los recursos de autogestión generados por el club serán sujetos a auditoría privada anual y sus informes deberán ser remitidos durante el primer trimestre de cada año, los mismos que serán sujetos a verificación por parte del Ministerio Sectorial.

TÍTULO V DE LA DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL CLUB

Art. 47.- El Club podrá disolverse por las siguientes causales:

- a. Por incumplir o desviar los fines para los cuales fue constituida la organización;
- b. Por comprometer la seguridad o los intereses del Estado, tal como contravenir reiteradamente las disposiciones emanadas de los Ministerios u organismos de control y regulación;
- c. Por disminuir el número de miembros a menos del mínimo requerido para su constitución;
- d. Por decisión voluntaria de la Asamblea General convocada exclusivamente con este objetivo. En el acta deberá constar los nombres de los asistentes y las firmas de éstos; y,
- e. Las demás causales establecidas en la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, su respectivo Reglamento General y demás normativa aplicable.

Cuando la organización incurriere en cualquiera de las causales de disolución, El ministerio del Deporte instaurará de oficio o a petición de parte, un procedimiento administrativo y se sujetará a las disposiciones que señala el Título XXX del Libro I del Código Civil vigente.

Cuando la disolución fuere decidida por la Asamblea General de Socios, el Club comunicará de este hecho al Ministerio Sectorial, adjuntando copias certificadas de las actas, y de la conformación de un Comité de Liquidación constituido por tres (3) personas, así mismo remitirá toda la documentación que dicho Portafolio de Estado requiera para tal efecto.

El Ministerio del Deporte, mediante acto administrativo correspondiente, dispondrá la liquidación y procederá como en el caso anterior.

Los bienes que conformen el acervo líquido serán traspasados a una o varias instituciones sin fines de lucro, que tengan por objetivo finalidades similares a las del Club, determinadas en la última Asamblea General.

En caso de disolución, los miembros del Club no tendrán derecho, a ningún título, sobre los bienes de la Organización Deportiva.

Art. 48.- En caso de liquidación voluntaria, éste deberá ser conocida por la Asamblea General Extraordinaria a la que deberán concurrir no menos del noventa por ciento (90%) de los socios, y siempre que tal liquidación fuere aprobada por una mayoría del ochenta por ciento (80%) de los concurrentes.

TÍTULO VI SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Art. 49.- Todos los conflictos internos que surjan entre los socios del Club serán resueltos por acuerdo de las partes en controversia y si aquello no fuere posible, se procederá de la siguiente manera:

- a. Los conflictos que surjan entre clubes se someterán a la resolución del Directorio del Club;
- b. Los conflictos que surjan entre los clubes y los Órganos o entre estos entre sí, serán resueltos por la Asamblea General convocada exclusivamente con este fin;
- c. Los conflictos y litigios en los que se encuentre inmerso el Club, en relación con los estatutos y reglamentos, directivas y decisiones de la FIFA, CONMEBOL y Federación Ecuatoriana de Fútbol y de su Asociación Provincial, se someterán exclusivamente, a la jurisdicción del arbitraje previsto en el estatuto de la Federación Ecuatoriana de Fútbol; y,
- d. Las resoluciones de los Órganos serán apelables de conformidad con la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación; y su Reglamento de aplicación.

Art. 50.- Todas las resoluciones dictadas en los casos señalados en el artículo anterior deberán observar la disposición contenida en el artículo 161 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación.

Sin perjuicio de lo anteriormente señalado, se podrá recurrir a un tribunal de mediación y arbitraje u otros procedimientos legalmente reconocidos para la solución de conflictos (artículo 162 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación).

TÍTULO IX VINCULACIÓN CON LA FEDERACIÓN ECUATORIANA DE FÚTBOL

Art. 51.- El Club, al afiliarse a la Federación Ecuatoriana de fútbol se obliga a:

- a. Participar en los diferentes torneos y competencias oficiales y amistosos que organice la Federación Ecuatoriana de Fútbol;
- b. Someterse a los estatutos, reglamentos, directivas y decisiones de la FIFA, de la CONMEBOL, de la Federación, y, en el caso de los clubes, de la Asociación Provincial a la que es afiliado;
- c. Hacer respetar lo previsto en el literal anterior por parte de sus miembros y de toda persona, sea jugador o dirigente, con los que mantenga relaciones de carácter contractual;
- d. Cumplir y hacer cumplir por parte de sus miembros las reglas de juego de la FIFA/IFAB;
- e. Organizar y participar de encuentros deportivos amistosos, siempre y cuando tengan la debida aprobación de la Federación Ecuatoriana de Fútbol;
- f. Adoptar una cláusula estatutaria que prevea que todos los litigios implicándolo a él o a sus miembros, en relación con los estatutos y reglamentos, directivas y decisiones de la FIFA, de la CONMEBOL, de la Federación Ecuatoriana de Fútbol, y en el caso de los clubes, de su asociación provincial, se someterán, exclusivamente, a la jurisdicción del arbitraje previsto en este Estatuto;
- g. Cuidar que sus miembros, jugadores, cuerpo técnico y demás personas vinculadas al club, observen las normas disciplinarias y de carácter general que constan del Estatuto de la Federación Ecuatoriana de Fútbol, Reglamentos, decisiones y códigos de ética de la FIFA. Por acuerdo entre las partes, según dispone la ley, los conflictos entre clubes o miembros de otros clubes que pertenezcan a la Federación Ecuatoriana de Fútbol, podrán ser llevados los organismos competentes de las mismas; y,
- h. Incorporar en todo contrato que se suscribiere con un jugador o miembros del cuerpo técnico, una cláusula estipulando que cualquier litigio derivado del contrato mencionado o en relación con él se someterá exclusivamente a la competencia de la jurisdicción del Tribunal Arbitral Especial de la Federación Ecuatoriana de Fútbol y a la Cámara de Mediación y Resolución de Disputas, de acuerdo con lo previsto en el Artículo 91 del Estatuto de la Federación Ecuatoriana de Fútbol, que adoptará la decisión final al respecto, de acuerdo con la pertinente reglamentación.

Art. 51.- Los afiliados a la Federación Ecuatoriana de Fútbol y sus miembros, jugadores, técnicos y más personas vinculadas, deberán observar los estatutos,

reglamentos, decisiones y el código de ética de la FIFA, en todas sus actividades relacionadas con el fútbol que regenta la Federación Ecuatoriana de Fútbol.

Art. 52.- El Club promoverá e impulsará medidas de prevención contra el uso de sustancias prohibidas destinadas a potenciar artificialmente la capacidad física de los deportistas con la finalidad de modificar los resultados físicos en competencias oficiales o no, respetando las normas antidopaje establecidas en el Código Mundial Antidopaje y las Leyes y Reglamentos que se dicten en Ecuador en esta materia.

El control antidopaje lo realizará la organización competente según lo determinado por la Entidad Rectora del Deporte.

Art. 53.- Los afiliados a la Federación Ecuatoriana de Fútbol y sus miembros, jugadores, técnicos y más personas vinculadas, deberán observar los estatutos, reglamentos, decisiones y el código de ética de la FIFA, en todas sus actividades relacionadas con el fútbol.

DISPOSICIONES GENERALES

PRIMERA. - Las resoluciones y disposiciones de la Asamblea General, del Directorio y de las Comisiones que deban notificarse a los socios, se considera conocidos por estos por las comunicaciones particulares que le sean entregadas, o por los avisos colocados en lugares visibles de la sede permanente del Club.

SEGUNDA. - Las reclamaciones de los socios deberán presentarse al Secretario del Club, escritas y firmadas.

TERCERA. - En el respectivo Reglamento Interno del Club se regularán los deberes y obligaciones del Síndico, Médico y demás personas indispensables para el buen funcionamiento del Club.

CUARTA. - Queda absolutamente prohibido sacar del local los bienes muebles, de cualquier especie, que pertenezcan al Club, salvo para su reparación o actividad deportiva, previa autorización de su custodio o presidente.

QUINTA. - El Club practicará la actividad deportiva del fútbol profesional, y se identificará con los colores: amarillo y azul.

SEXTA. - El Club controlará que los deportistas de sus registros no actúen en dos (2) o más ligas o Federaciones Deportivas Provinciales o Asociaciones Deportivas Provinciales, caso contrario serán suspendidos un año calendario.

SÉPTIMA. - Los deportistas se someterán al sistema de fichaje y carnetización establecidos por la Asociación de Fútbol del Guayas y de la Federación Ecuatoriana de Fútbol.

OCTAVA. - Si un dirigente no convocare a elecciones dentro del plazo establecido en este estatuto, quedará inhabilitado como dirigente deportivo por un tiempo igual al doble del período del cargo que ejercía, siempre respetando el debido proceso y el

derecho a la legítima defensa. Igual sanción habrá para el dirigente que, habiendo terminado su período de funciones, no entregare a su sucesor las actas, estados financieros y documentos de su organismo, o continúe indebidamente ejerciendo el cargo cuyo período ha fenecido.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

PRIMERA. - El Club en el plazo de noventa días a partir de la fecha de promulgación de estos estatutos, expedirá el Reglamento Interno correspondiente; y, los reglamentos que considere necesarios.

SEGUNDA. - Una vez aprobados legalmente estos Estatutos, el Directorio ordenará su publicación en folletos y su distribución entre los socios.

TERCERA. - Ninguno de los artículos de este Estatuto, ni el reglamento interno del Club podrá contradecir las disposiciones contempladas en la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, su Reglamento General Aplicable y demás normativa conexas, en caso de conflicto prevalecerá siempre lo establecido en la ley antes mencionada.

ARTÍCULO SEGUNDO. - El Club Profesional “Astillero Fútbol Club”, deberá expedir los reglamentos que se consideren necesarios, o, adecuarlos a la presente reforma, sin que sus disposiciones contravengan lo dispuesto en la Constitución de la República del Ecuador, la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, y el Reglamento Sustitutivo al Reglamento General de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación.

ARTÍCULO TERCERO. – El Club Profesional “Astillero Fútbol Club”, deberá reportar al Ministerio del Deporte toda variación en lo referente a su directorio y estatuto, las cuales no tendrán efecto sin la aprobación debida.

ARTÍCULO CUARTO. - El Club Profesional “Astillero Fútbol Club”, expresamente se compromete y acepta ante el Ministerio del Deporte, impulsar las medidas de prevención del uso de sustancias prohibidas destinadas a potenciar artificialmente la capacidad física de las y los deportistas o a modificar los resultados de las competencias, así como respetar las normas antidopaje, quedando prohibido el consumo o la utilización de sustancias no permitidas, acorde con las disposiciones de la Ley.

ARTÍCULO QUINTO. - EL Club Profesional “Astillero Fútbol Club”, responderá por todas las obligaciones y gozará de todos los derechos que hubiere adquirido a lo largo de su vida jurídica, bajo la presente denominación o cualquier otra que hubiese ostentado, siempre que se llegare a determinar que se trata de la misma organización deportiva.

ARTÍCULO SEXTO. - La veracidad y exactitud de los documentos presentados por la organización deportiva son de su exclusiva responsabilidad, así como el procedimiento legal para la reforma estatutaria.

ARTÍCULO SÉPTIMO. - El presente Acuerdo Ministerial deroga y reemplaza a todos los Acuerdos y Estatutos preexistentes de la Organización Deportiva.

ARTÍCULO OCTAVO. - En caso de silencio de las disposiciones estatutarias, se aplicará lo previsto en la Ley de Deporte, Educación Física y Recreación, su Reglamento General, las disposiciones pertinentes del Código Civil y las reglas generales del derecho. Las disposiciones del estatuto que contengan contradicción a normas legales y reglamentarias se tendrán por no escritas, siendo por tanto inaplicables.

ARTÍCULO NOVENO. - Dispóngase a la Dirección Administrativa de este Portafolio de Estado, se notifique al peticionario con el presente Acuerdo Ministerial.

ARTÍCULO DÉCIMO. - Dispóngase a la Dirección de Comunicación Social, se publique el presente Acuerdo Ministerial en la página web de este Portafolio de Estado.

ARTÍCULO DÉCIMO PRIMERO.- Este Acuerdo Ministerial entrará en vigencia desde su aprobación y suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

ARTÍCULO DÉCIMO SEGUNDO. - Este Acuerdo Ministerial entrará en vigencia desde su aprobación y suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Comuníquese y publíquese en el Registro Oficial.

Dado en San Francisco de Quito D.M., el 28 de enero de 2022.



María Belén Aguirre Crespo
SUBSECRETARIA DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA



Ing. Hugo Del Pozo Barrezueta
DIRECTOR

Quito:
Calle Mañosca 201 y Av. 10 de Agosto
Telf.: 3941-800
Exts.: 3131 - 3134

www.registroficial.gob.ec

MG/PC

El Pleno de la Corte Constitucional mediante Resolución Administrativa No. 010-AD-CC-2019, resolvió la gratuidad de la publicación virtual del Registro Oficial y sus productos, así como la eliminación de su publicación en sustrato papel, como un derecho de acceso gratuito de la información a la ciudadanía ecuatoriana.

"Al servicio del país desde el 1º de julio de 1895"

El Registro Oficial no se responsabiliza por los errores ortográficos, gramaticales, de fondo y/o de forma que contengan los documentos publicados, dichos documentos remitidos por las diferentes instituciones para su publicación, son transcritos fielmente a sus originales, los mismos que se encuentran archivados y son nuestro respaldo.