

# REGISTRO OFICIAL<sup>®</sup>

ÓRGANO DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR



## SUMARIO:

Págs.

### GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS

#### ORDENANZAS MUNICIPALES:

022.1-GADMA-2022 Cantón Archidona: Que expide la primera Ordenanza reformativa del presupuesto del año 2022 .....	2
- Cantón Gonzalo Pizarro: Que conforma y regula el Sistema de Participación Ciudadana y Control Social .....	7
022 Cantón Mera: De presupuesto general para el ejercicio fiscal 2022 .....	47



*Secretaría General*

## **ORDENANZA No.022.1-GADMA-2022**

### **LA PRIMERA ORDENANZA REFORMATORIA DEL PRESUPUESTO DEL GAD MUNICIPAL DE ARCHIDONA AÑO 2022.**

#### **EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ARCHIDONA**

#### **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

Las finanzas públicas, en todos los niveles de gobierno deben gestionarse de manera sostenible, responsable y transparente, procurando la estabilidad y equilibrio económico, tal como lo determina el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas - COPLAFIP.

El Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización – COOTAD, respecto de los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados, en su artículo 255 relacionado con las reformas presupuestarias: establece: *“una vez sancionado y aprobado el presupuesto solo podrá ser reformado por alguno de los siguientes medios: traspasos, suplementos y reducciones de créditos. (...)”*. En tal virtud, la Dirección de Planificación en coordinación con la Dirección Financiera, previo el análisis técnico, identificaron la necesidad de reformar el Presupuesto del GAD Municipal de Archidona para el ejercicio fiscal 2022, en aplicación de las normas contenidas en el COPLAFIP, su Reglamento de aplicación y el COOTAD.

La Propuesta de La Primera Reforma del Presupuesto de la Municipalidad de Archidona para el ejercicio económico 2022, adjunta al memorando Nro. GADMA-DF-2022-0130-M, del 03 de febrero del 2022, suscrito por el Director Financiero del GADMA, contiene el Informe Nro. 01-UP-2022, la misma que se sustenta con los saldos presupuestarios que resultaron de la ejecución presupuestaria 2022 y los fondos que vendrán del GADPN, se adjuntan los respectivos anexos que conforman para conocimiento y aprobación por parte del Concejo Municipal, en cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y las políticas presupuestarias institucionales.

Por lo expuesto, el total de la reforma presupuestaria planteada, y que se plasma en la presente Ordenanza, incluye proyectos de arrastre y los proyectos nuevos solicitados por las diferentes dependencias cuyo fin último es atender los requerimientos de la colectividad.

## EL CONCEJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ARCHIDONA

### CONSIDERANDO:

**QUE**, en la Sesión Extraordinaria N° 041 del 07 de febrero de 2022, en la cual se procedió al análisis, debate y resolución de la Primera Reforma a la Ordenanza del Presupuesto año 2022, para posteriormente adoptar la Resolución N° 406, siendo aprobado en primera instancia la propuesta de la “PRIMERA REFORMA DEL PRESUPUESTO AÑO 2022”, PRESENTADO POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ARCHIDONA;

**QUE**, en la Sesión Extraordinaria N° 042 del 08 de febrero de 2022, en la cual se procedió al análisis, debate y resolución de Segunda Instancia de la Primera Reforma del Presupuesto año 2022, para posteriormente adoptar la Resolución N° 407, siendo aprobado en Segunda Instancia la propuesta de la “PRIMERA REFORMA DEL PRESUPUESTO AÑO 2022”, PRESENTADO POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ARCHIDONA;

**QUE**, el artículo 238 inciso primero de la Constitución de la República del Ecuador, en concordancia con los artículos 5 y 53 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD), establece que los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales gozarán de autonomía política, administrativa y financiera;

**QUE**, el último inciso del artículo 264 de la Constitución de la República del Ecuador, faculta a los Gobiernos Municipales a expedir Ordenanzas Cantonales, acuerdos y resoluciones;

**QUE**, los artículos 215 al 249 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización, norman los aspectos referentes a los Presupuestos de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, en concordancia con los artículos 97 al 112 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas;

**QUE**, el artículo 57, literal g) del COOTAD señala: Atribuciones del concejo

municipal. - Al concejo municipal le corresponde aprobar u observar el presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal, que deberá guardar concordancia con el plan cantonal de desarrollo y con el de ordenamiento territorial; así como garantizar una participación ciudadana en el marco de la Constitución y la ley. De igual forma, aprobará u observará la liquidación presupuestaria del año inmediato anterior, con las respectivas reformas;

**QUE**, el artículo 322 del COOTAD, refiere: Decisiones legislativas. - Los consejos regionales y provinciales y los concejos metropolitanos y municipales aprobarán ordenanzas regionales, provinciales, metropolitanas y municipales, respectivamente, con el voto conforme de la mayoría de sus miembros. Los proyectos de ordenanzas, según corresponda a cada nivel de gobierno, deberán referirse a una sola materia y serán presentados con la exposición de motivos, el articulado que se proponga y la expresión clara de los artículos que se deroguen o reformen con la nueva ordenanza. Los proyectos que no reúnan estos requisitos no serán tramitados. El proyecto de ordenanza será sometido a dos debates para su aprobación, realizados en días distintos. Una vez aprobada la norma, por secretaría se la remitirá al ejecutivo del Gobierno Autónomo Descentralizado correspondiente para que en el plazo de ocho días la sancione o la observe en los casos en que se haya violentado el trámite legal o que dicha normativa no esté acorde con la Constitución o las leyes. El legislativo podrá allanarse a las observaciones o insistir en el texto aprobado. En el caso de insistencia, se requerirá el voto favorable de las dos terceras partes de sus integrantes para su aprobación. Si dentro del plazo de ocho días no se observa o se manda a ejecutar la ordenanza, se considerará sancionada por el ministerio de la ley.

**QUE**, en la Sesión Extraordinaria N° 041 del 07 de febrero de 2022, en la cual se procedió al análisis, debate y resolución de la Primera Reforma a la Ordenanza del Presupuesto año 2022, para posteriormente adoptar la Resolución N° 406, siendo aprobado en Primera Instancia la propuesta

**QUE**, en la Sesión Extraordinaria N° 042 del 08 de febrero de 2022, en la cual se procedió al análisis, debate y resolución de Segunda Instancia de la Primera Reforma del Presupuesto año 2022, para posteriormente adoptar la Resolución N° 407, siendo aprobado en Segunda Instancia la propuesta;

Y, en uso de las atribuciones contempladas en el artículo 57, literal a) del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización,

## EXPIDE:

### LA PRIMERA ORDENANZA REFORMATORIA DEL PRESUPUESTO DEL GAD MUNICIPAL DE ARCHIDONA AÑO 2022.

**Artículo Único.** - Apruébese LA PRIMERA ORDENANZA REFORMATORIA DEL PRESUPUESTO DEL GAD MUNICIPAL DE ARCHIDONA AÑO 2022, el cual se anexa y forma parte integrante de la presente Ordenanza.

**Disposición Final Única.** - Esta Ordenanza entrará en vigencia a partir de su sanción, sin perjuicio de su publicación en la Gaceta Oficial Municipal y en el Registro Oficial, respectivamente.

Dada en la Sala de Sesiones del Concejo Municipal de Archidona, el ocho de febrero de 2022.

**DADO Y FIRMADO EN LA SALA DE SESIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ARCHIDONA, A LOS OCHO DEL MES DE FEBRERO DE DOS MIL VEINTE Y DOS.**



Firmado electrónicamente por:  
**TELMO ANDRES  
BONILLA ABRIL**

Ing. Telmo Andrés Bonilla Abril  
**ALCALDE GADMA**



Firmado electrónicamente por:  
**JOSE ADAN  
VALLE**

Abg. José Valle Calero  
**SECRETARIO GENERAL**

**SECRETARÍA GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ARCHIDONA.** - En legal forma Certifico que la Ordenanza que antecede fue analizada y aprobada en dos instancias, en Sesión Extraordinaria Nro. 041 del 07 de febrero del 2022 y en Sesión Extraordinaria Nro. 042 del 08 de febrero del 2022, mediante Resoluciones de Concejo números 406 y 407, respectivamente. - LO CERTIFICO:



Firmado electrónicamente por:  
**JOSE ADAN  
VALLE**

Abg. José Valle Calero  
**SECRETARIO GENERAL GADMA**

**ALCALDÍA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ARCHIDONA.** - Archidona, 15 de febrero de 2022. Las 14h00. Por reunir los requisitos legales exigidos, de conformidad con lo determinado en el artículo 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, **PROMÚLGUESE Y EJECÚTESE.**



Firmado electrónicamente por:

**TELMO ANDRES  
BONILLA ABRIL**

Ing. Andrés Bonilla Abril  
**ALCALDE**

**SECRETARÍA GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ARCHIDONA.** - Proveyó y firmó el decreto que antecede, el Ingeniero Andrés Bonilla Abril, Alcalde de Archidona, en la fecha y hora señaladas.-

**LO CERTIFICO:**



Firmado electrónicamente por:

**JOSE ADAN  
VALLE**

Abg. José Valle Calero  
**SECRETARIO GENERAL GADMA**



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
MUNICIPAL DEL CANTÓN GONZALO PIZARRO**  
Lumbaquí – Sucumbíos - Ecuador  
ALCALDIA



## **EL CONCEJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN GONZALO PIZARRO**

### **CONSIDERANDO:**

**Que**, el artículo 11 de la Constitución de la República del Ecuador establece en su numeral 1, que los derechos se podrán ejercer, promover y exigir de forma individual o colectiva ante las autoridades competentes; estas autoridades garantizarán su cumplimiento;

**Que**, el Artículo 61 de la Constitución, establece que las ecuatorianas y ecuatorianos gozan de los siguientes derechos: 1. Elegir y ser elegidos, 2. Participar en los asuntos de interés público, 3. Presentar proyectos de iniciativa popular normativa, 4. Ser consultados, 5. Fiscalizar los actos del poder público, entre otros;

**Que**, el artículo 95 de la Constitución de la República señala que: *“Las ciudadanas y ciudadanos, en forma individual y colectiva, participarán de manera protagónica en la toma de decisiones, planificación y gestión de los asuntos públicos, y en el control popular de las instituciones del Estado y la sociedad, y de sus representantes, en un proceso permanente de construcción del poder ciudadano. La participación se orientará por los principios de igualdad, autonomía, deliberación pública, respeto a la diferencia, control popular, solidaridad e interculturalidad.*

*La participación de la ciudadanía en todos los asuntos de interés público es un derecho, que se ejercerá a través de los mecanismos de la democracia representativa, directa y comunitaria”;*

**Que**, el artículo 96 de la Constitución de la República señala que, sobre la organización colectiva, *“Se reconocen todas las formas de organización de la sociedad, como expresión de la soberanía popular para desarrollar procesos de autodeterminación e incidir en las decisiones y políticas públicas y en el control social de todos los niveles de gobierno, así como de las entidades públicas y de las privadas que presten servicios públicos.*

*Las organizaciones podrán articularse en diferentes niveles para fortalecer el poder ciudadano y sus formas de expresión; deberán garantizar la democracia interna, la alternabilidad de sus dirigentes y la rendición de cuentas”;*

**Que**, el artículo 100 de la Constitución de la República establece que: *“En todos los niveles de gobierno se conformarán instancias de participación integradas por autoridades electas, representantes del régimen dependiente y*

*representantes de la sociedad del ámbito territorial de cada nivel de gobierno, que funcionarán regidas por principios democráticos...";*

**Que**, el Art. 101 de la Norma Suprema, instituye: *"Las sesiones de los gobiernos autónomos descentralizados serán públicas, y en ellas existirá la silla vacía que ocupará una representante o un representante ciudadano en función de los temas a tratarse, con el propósito de participar en su debate y en la toma de decisiones";*

**Que**, el Art. 102 de la Carta Magna, instaura el derecho de las ecuatorianas y ecuatorianos, incluidos aquellos domiciliados en el exterior, en forma individual o colectiva, para presentar sus propuestas y proyectos a todos los niveles de gobierno, a través de los mecanismos previstos en la Constitución y la ley;

**Que**, Art. 103, inciso primero de la Constitución de la República del Ecuador, señala que: *"La iniciativa popular normativa se ejercerá para proponer la creación, reforma o derogatoria de normas jurídicas ante la Función Legislativa o cualquier otro órgano con competencia normativa. Deberá contar con el respaldo de un número no inferior al cero punto veinte y cinco por ciento de las personas inscritas en el registro electoral de la jurisdicción correspondiente";*

**Que**, el Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Autonomía y Descentralización - COOTAD, en su Art. 2, literal f), faculta la democratización de la gestión del gobierno central y de los gobiernos autónomos descentralizados, mediante el impulso de la participación ciudadana;

**Que**, el Art. 3, literal g) ibídem, menciona que: *"La participación es un derecho cuya titularidad y ejercicio corresponde a la ciudadanía. El ejercicio de este derecho será respetado, promovido y facilitado por todos los órganos del Estado de manera obligatoria, con el fin de garantizar la elaboración y adopción compartida de decisiones, entre los diferentes niveles de gobierno y la ciudadanía, así como la gestión compartida y el control social de planes, políticas, programas y proyectos públicos, el diseño y ejecución de presupuestos participativos de los gobiernos. En virtud de este principio, se garantizan además la transparencia y la rendición de cuentas, de acuerdo con la Constitución y la ley";*

**Que**, el COOTAD en el Art. 53, establece: *"Naturaleza jurídica. - Los gobiernos autónomos descentralizados municipales son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, administrativa y financiera. Estarán integrados por las funciones de participación ciudadana; legislación y fiscalización; y, ejecutivas previstas en este Código, para el ejercicio de las funciones y competencias que le corresponden. La sede del gobierno autónomo descentralizado municipal será la cabecera cantonal prevista en la ley de creación del cantón";*

**Que**, el Art. 54, literal d) del Código Orgánico de Organización Territorial,

Autonomía y Descentralización, establece que es función del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal, implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y la gestión democrática de la acción municipal;

**Que**, el COOTAD en su art. 302 dispone: *"Participación ciudadana. - La ciudadanía, en forma individual y colectiva, podrán participar de manera protagónica en la toma de decisiones, la planificación y gestión de los asuntos públicos y en el control social de las instituciones de los gobiernos autónomos descentralizados y de sus representantes, en un proceso permanente de construcción del poder ciudadano. La participación se orientará por los principios de igualdad, autonomía, deliberación pública, respeto a la diferencia, control popular, solidaridad e interculturalidad. Los gobiernos autónomos descentralizados reconocerán todas las formas de participación ciudadana, de carácter individual y colectivo, incluyendo aquellas que se generen en las unidades territoriales de base, barrios, comunidades, comunas, recintos y aquellas organizaciones propias de los pueblos y nacionalidades, en el marco de la Constitución y la ley. Las autoridades ejecutivas y legislativas de los gobiernos autónomos descentralizados tendrán la obligación de establecer un sistema de rendición de cuentas a la ciudadanía conforme el mandato de la ley y de sus propias normativas"*;

**Qué**, que el Art. 303 *Ibidem*, instituye: *"Derecho a la participación. - El derecho a la participación ciudadana se ejercerá en todos los niveles de los gobiernos autónomos descentralizados a través de los mecanismos de la democracia representativa, directa y comunitaria. Las personas, comunidades, pueblos, nacionalidades y colectivos de la circunscripción del gobierno autónomo descentralizado correspondiente, deben ser consultados frente a la adopción de medidas normativas o de gestión que puedan afectar sus derechos colectivos. La ciudadanía tiene derecho a ejercer la democracia directa a través de la presentación de proyectos de normas regionales, ordenanzas provinciales, distritales o cantonales, acuerdos y resoluciones parroquiales. También tienen derecho a ejercer el control social de los actos de los gobiernos autónomos descentralizados y a la revocatoria del mandato de sus autoridades en el marco de la Constitución y la Ley. La ciudadanía, en forma individual o colectiva, tiene derecho a participar en las audiencias públicas, asambleas, cabildos populares, consejos consultivos, de acuerdo con lo establecido en la Constitución, la ley y demás normativa; además, podrá solicitar la convocatoria a consulta popular sobre cualquier asunto de interés de la circunscripción territorial y revocatoria del mandato en el marco de lo dispuesto en la Constitución y la ley. Los grupos de atención prioritaria, tendrán instancias específicas de participación, para la toma de decisiones relacionadas con sus derechos. Para efectos de lograr una participación ciudadana informada, los gobiernos autónomos descentralizados facilitarán la información general y particular generada por sus instituciones; además, adoptarán medidas de acción afirmativa que promuevan la igualdad real en favor de los titulares de derechos que se encuentren en situación de desigualdad"*;

**Que**, en el artículo 304 de esta misma norma vigente, fundamenta que en los gobiernos autónomos descentralizados se conformará un sistema de participación ciudadana, que se regulará por acto normativo del correspondiente nivel de gobierno, tendrá una estructura y denominación propias;

**Que**, el Art. 305 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía Administrativa y Descentralización estipula: *"Garantía de participación y democratización. - Los gobiernos autónomos descentralizados promoverán e implementarán, en conjunto con los actores sociales, los espacios, procedimientos institucionales, instrumentos y mecanismos reconocidos expresamente en la Constitución y la ley; así como otras expresiones e iniciativas ciudadanas de participación necesarias para garantizar el ejercicio de este derecho y la democratización de la gestión pública en sus territorios"*;

**Que**, el COOTAD en su Art. 306, menciona: *"Barrios y parroquias urbanas. - Se reconoce a los barrios y parroquias urbanas como unidades básicas de participación ciudadana en los gobiernos autónomos descentralizados municipales o distritales. Los consejos barriales y parroquiales urbanos, así como sus articulaciones socio-organizativas, son los órganos de representación comunitaria y se articularán al sistema de gestión participativa, para lo cual se reconocerán las organizaciones barriales existentes y se promoverá la creación de aquellas que la libre participación ciudadana genere. Ejercerán la democracia representativa a través de una asamblea general de delegados barriales o parroquiales urbanos de manera permanente. Ejercitarán la democracia directa mediante elecciones de sus directivos de manera universal directa y secreta de todos los pobladores empadronados en cada barrio o parroquia urbana. Todas las organizaciones podrán desarrollar formas alternativas de mediación y solución de conflictos, en los casos que permita la ley"*;

**Que**, en la misma norma vigente, en el Art. 307, fundamenta.- *"Funciones.- Serán funciones de los consejos barriales y parroquiales urbanos las siguientes: a) Representar a la ciudadanía del barrio o parroquia urbana y a las diversas formas de organización social existentes en el espacio territorial; b) Velar por la garantía y el ejercicio de los derechos ciudadanos; c) Ejercer el control social sobre los servicios y obras públicas; d) Apoyar a programas y proyectos de desarrollo social, económico y urbanístico a implementarse en beneficio de sus habitantes; e) Participar en los espacios y procesos de elaboración de los planes de desarrollo, operativos anuales y del presupuesto en sus respectivas jurisdicciones territoriales; f) Promover la integración y participación de todos los pobladores y pobladoras del barrio; g) Promover la capacitación y formación de las y los pobladores del sector para que actúen en las instancias de participación; y. h) Ejercer los demás derechos políticos y ciudadanos reconocidos en la Constitución"*;

**Que**, el Art. 308 del COOTAD, expresamente señala: *"Comunas, comunidades y recintos. - Constituirán una forma de organización territorial ancestral las comunas, comunidades y recintos en donde exista propiedad colectiva sobre la tierra. Estas serán consideradas como unidades básicas para la participación ciudadana al interior de los gobiernos autónomos descentralizados y en el sistema nacional descentralizado de planificación en el nivel de gobierno respectivo. Se reconocen las formas de organización comunitarias en el marco del presente"*

*Código y la Ley de Comunas, sin perjuicio de los derechos colectivos de la Constitución, y los instrumentos internacionales en el caso de las nacionalidades y pueblos indígenas, afroecuatorianos y montubios";*

**Que**, el Art. 309 *Ibíd*em, señala: *"Iniciativa normativa. - Todos los ciudadanos gozan de iniciativa popular para formular propuestas de normas regionales, ordenanzas distritales, provinciales o cantonales, o resoluciones parroquiales, así como su derogatoria de acuerdo con la Constitución y ley";*

**Que**, el COOTAD en su Art. 310, menciona: *"Revocatoria del mandato. - Los electores podrán revocar el mandato de las autoridades de elección popular de todas las autoridades electas de los gobiernos autónomos descentralizados, de conformidad con la Constitución y la ley que regula el derecho a la participación ciudadana";*

**Que**, el Art. 311 *ibíd*em, refiere: *"Silla vacía. - Las sesiones de los gobiernos autónomos descentralizados son públicas y en ellas habrá una silla vacía que será ocupada por un representante de la ciudadanía en función de los temas a tratarse, con el propósito de participar en el debate y en la toma de decisiones en asuntos de interés general. Las personas que participen con voto serán responsables administrativa, civil y penalmente. El ejercicio de este mecanismo de participación se regirá por la ley y las normas establecidas por el respectivo gobierno autónomo descentralizado";*

**Que**, el Art. 312 del COOTAD establece: *"Sanción. - El incumplimiento de estas disposiciones relativas a la participación ciudadana por parte de las autoridades de los gobiernos autónomos descentralizados, generará responsabilidades y sanciones de carácter político y administrativo, incluyendo la remoción del cargo para los funcionarios responsables de la omisión y podrá ser causal de revocatoria del mandato para la autoridad respectiva, conforme a la ley";*

**Que**, el Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización en su Art. 215.- Presupuesto, inciso segundo, establece: *"El presupuesto de los gobiernos autónomos descentralizados deberá ser elaborado participativamente, de acuerdo con lo prescrito por la Constitución y la ley. Las inversiones presupuestarias se ajustarán a los planes de desarrollo de cada circunscripción, los mismos que serán territorializados para garantizar la equidad a su interior";*

**Que**, el Art. 238 ibídem, determina: "*Participación ciudadana en la priorización del gasto. - Las prioridades de gasto se establecerán desde las unidades básicas de participación y serán recogidas por la asamblea local o el organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación. El cálculo definitivo de ingresos será presentado en el mismo plazo del artículo anterior, por el ejecutivo, en la asamblea local como insumo para la definición participativa de las prioridades de inversión del año siguiente. La asamblea local o el organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación, considerando el límite presupuestario, definirá prioridades anuales de inversión en función de los lineamientos del plan de desarrollo y de ordenamiento territorial, que serán procesadas por el ejecutivo local e incorporadas en los proyectos de presupuesto de las dependencias y servicios de los gobiernos autónomos descentralizados*";

**Que**, el Art. 241 ibídem, fundamenta: "*Participación ciudadana en la aprobación del anteproyecto de presupuesto. - El anteproyecto de presupuesto será conocido por la asamblea local o el organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación, antes de su presentación al órgano legislativo correspondiente, y emitirá mediante resolución su conformidad con las prioridades de inversión definidas en dicho instrumento. La resolución de dicho organismo se adjuntará a la documentación que se remitirá conjuntamente con el anteproyecto de presupuesto al órgano legislativo local*";

**Que**, a través de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, se propicia, fomenta y garantiza el ejercicio de los derechos de participación de las ciudadanas y los ciudadanos;

**Que**, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, en su artículo 29, establece que el poder ciudadano es el resultado del proceso de la participación individual y colectiva de las ciudadanas y ciudadanos de una comunidad, quienes, de manera protagónica participan en la toma de decisiones, planificación y gestión de asuntos públicos; así como, en el control social de todos los niveles de gobierno, las funciones e instituciones del Estado, y de las personas naturales o jurídicas del sector privado que manejan fondos públicos, prestan servicios, o desarrollan actividades de interés público, tanto en el territorio nacional como en el exterior;

En ejercicio de las atribuciones que le confiere el artículo 240 de la Constitución de la República, en concordancia con el artículo 264, inciso final, de la misma norma suprema; así como de lo dispuesto en los artículos 7 y 57 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización:

**EXPIDE:****LA ORDENANZA QUE CONFORMA Y REGULA EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL EN EL CANTÓN GONZALO PIZARRO.****TITULO I  
GENERALIDADES****CAPITULO I****ÁMBITO, FINALIDAD, OBJETIVOS, PRINCIPIOS Y DEBERES DEL GAD MUNICIPAL.**

**Art. 1.- Ámbito de Aplicación.** - La presente ordenanza es un instrumento legal de aplicación general y de observancia obligatoria dentro de la circunscripción territorial del cantón Gonzalo Pizarro.

Son sujetos de derechos de participación ciudadana todas las personas naturales o jurídicas domiciliadas en el cantón Gonzalo Pizarro, así como toda forma de organización reconocida en la legislación ecuatoriana.

**Art. 2.- Finalidad.** – La presente ordenanza tiene como finalidad promover, conformar y normar el funcionamiento del Sistema de Participación Ciudadana y Control Social del Cantón Gonzalo Pizarro, garantizando la participación democrática de sus ciudadanas y ciudadanos.

**Art. 3.- Objetivos del Sistema de Participación Ciudadana.** - El Sistema de Participación Ciudadana, tiene como objetivos los establecidos en el Art. 304 del COOTAD, los mismos que están orientados a:

1. Fomentar el interés de las/los ciudadanos/os a participar activamente en el desarrollo económico, social, político, deportivo, cultural e institucional, con miras a alcanzar el bienestar de sus habitantes;
2. Incentivar a los ciudadanos y ciudadanas a asumir de manera responsable su derecho y obligación a involucrarse en la gestión pública local y la búsqueda de soluciones a los problemas que enfrenta el Cantón;
3. Generar una práctica de corresponsabilidad entre la población y el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Gonzalo Pizarro, en la formulación de propuestas, toma de decisiones y ejecución de las mismas para beneficio del Cantón; y,
4. Activar todas las formas de participación ciudadana que prevé la

Constitución y las leyes de la República, incluidos los mecanismos de acceso a la información pública.

**Art. 4.- Principios.** - La participación ciudadana se orientará por los principios de: igualdad, ética laica, autonomía social, complementariedad, subsidiariedad, transparencia, publicidad, oportunidad, participación, democratización, corresponsabilidad, integridad, imparcialidad, independencia, interculturalidad, diversidad, deliberación pública, eficiencia y eficacia, en aplicación de las normas constitucionales y legales sobre la materia.

**Art. 5.- Deberes del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro.** - Son deberes del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro, entre otros que determine la ley, los siguientes:

- a. Implementar el Sistema de Participación Ciudadana y Control Social en el Cantón como ejercicio de su función de conformidad a la Constitución de la República y a la ley;
- b. Garantizar y promover la participación ciudadana individual o colectiva, que se ejercerá a través de los mecanismos de la democracia representativa, directa y comunitaria establecidos en esta ordenanza;
- c. Rendir cuentas de forma permanente a la ciudadanía del cantón; conforme a la Guía de Rendición de Cuentas expedida por el CPCCS,
- d. Garantizar el acceso oportuno y continuo de la ciudadanía a toda la información pública que se genera y maneja la municipalidad; y,
- e. Fortalecer la función de participación ciudadana y control social conforme al Art. 29 del COOTAD.

## **CAPÍTULO II DERECHOS Y DEBERES DE LA CIUDADANÍA.**

**Art. 6.- Derechos de la Ciudadanía.** -Son derechos de los ciudadanos, entre otros que establezca la Ley, los siguientes:

- a. Participar de manera protagónica en la toma de decisiones, planificación, la gestión de la política y asuntos públicos y control social del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro; y, de las personas naturales y jurídicas que presten servicios, desarrollen actividades de interés público o que manejen fondos provenientes del Estado Ecuatoriano;
- b. Solicitar y recibir información del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro, sobre la gestión pública, en forma clara y oportuna, de acuerdo con lo que establece la LOTAIP.
- c. Conocer de las decisiones municipales que incidan en el desarrollo local;

- d. Ser informado permanentemente de la gestión desarrollada por los distintos actores que forman parte del sistema de participación en el territorio cantonal, a través de la rendición de cuentas y demás mecanismos que garantiza la ley y la Constitución;
- e. Observar los actos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro;
- f. Participar en las asambleas ciudadanas y en todas las instancias y mecanismos de participación ciudadana y control social consagrados en la Constitución, en las leyes de la República y en esta ordenanza.

**Art. 7.- Deberes de la Ciudadanía.** -Son deberes de las ciudadanas y ciudadanos, entre otros que determine la Ley, los siguientes:

- a) Acatar y cumplir la Constitución, la ley y las decisiones legítimas de la autoridad competente;
- b) Promover el bien común y anteponer el interés general al interés particular, conforme al buen vivir;
- c) Promover la equidad, igualdad y la unidad en la diversidad y en las relaciones interculturales;
- d) Respetar, reconocer y promover prácticas de convivencia social;
- e) Cumplir con las funciones de representación organizacional, asociativa, comunitaria, sectorial o municipal, para la cual haya sido designado/a;
- f) Aportar y colaborar con la gestión municipal en todas sus competencias;
- g) Participar en la vida política, cívica y comunitaria del Cantón, de manera honesta y transparente; y,
- h) La corresponsabilidad en el uso, mantenimiento y conservación de los servicios públicos y obras ejecutadas en el Cantón.

## TÍTULO II

### DEL SISTEMA CANTONAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.

#### CAPÍTULO I DE LA CONFORMACIÓN

**Art. 8.-** El Sistema de Participación Ciudadana del cantón Gonzalo Pizarro estará conformada por:

- a) El Sistema de participación ciudadana de la Parroquia Rural de El Reventador
- b) El Sistema de participación ciudadana de la Parroquia Rural de Gonzalo Pizarro

- c) El Sistema de participación ciudadana de la Parroquia Rural de Puerto Libre
- d) El sistema de Participación Ciudadana de la Parroquia Urbana de Lumbaquí
- e) La Asamblea General de Participación Ciudadana y Control Social del cantón Gonzalo Pizarro

**Art. 9.- El Sistema de participación ciudadana de la Parroquia Rural de El Reventador.** – Será creado mediante acto normativo emitido por el respectivo GAD Parroquial Rural de El Reventador, en base a su autonomía.

**Art. 10.- El Sistema de participación ciudadana de la Parroquia Rural de Gonzalo Pizarro.** – Será creado mediante acto normativo emitido por el respectivo GAD Parroquial Rural de Gonzalo Pizarro, en base a su autonomía.

**Art. 11.- El Sistema de participación ciudadana de la Parroquia Rural de Puerto Libre.** – Será creado mediante acto normativo emitido por el respectivo GAD Parroquial Rural de Puerto Libre, en base a su autonomía.

**Art. 12.- Conformación del sistema de Participación Ciudadana de la Parroquia Urbana de Lumbaquí.** – El sistema de participación Ciudadana de la parroquia urbana de Lumbaquí se conformará de acuerdo a lo establecido en la presente Ordenanza.

## CAPÍTULO II DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL

**Art. 13.- El Sistema de Participación Ciudadana y Control Social.** - Constituye el conjunto de instancias, mecanismos, procesos e instrumentos que permiten la interacción de los diferentes actores sociales e institucionales, para organizar y coordinar la participación ciudadana en la gestión pública de los diferentes niveles de gobierno.

### SECCIÓN I SISTEMAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LAS PARROQUIAS RURALES DEL CANTÓN GONZALO PIZARRO.

**Art. 14.- Sistema de participación ciudadana.** - Los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales conformarán un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y avanzar en la gestión democrática de la acción parroquial, se regulará por acto normativo del correspondiente nivel de gobierno y tendrá una estructura y denominación propia.

**Art. 15.-** Los sistemas de participación ciudadana de las parroquias rurales y de la parroquia urbana de Lumbaquí estarán debidamente articulados a la Asamblea General de Participación Ciudadana del cantón Gonzalo Pizarro.

## SECCIÓN II

### SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA PARROQUIA URBANA DE LUMBAQUI.

**Art. 16.-** El Sistema de Participación Ciudadana de la parroquia urbana de Lumbaqui estará conformada por:

- a) Unidades Básicas de Participación Ciudadana - representados por la o el presidente o su delegado/a de los barrios, recintos y comunidades organizados debidamente acreditado.
- b) Autoridades dependientes - representado por la o el Jefe Político del Cantón
- c) Autoridades electas - representados por la o el presidente de la Comisión Permanente de Participación Ciudadana del GAD Municipal del cantón Gonzalo Pizarro.
- d) La o el representante o su delegado/a de otras organizaciones legalmente constituidas.

Para participar en representación de una organización deberán estar legalmente acreditados en el GAD Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro.

**Art. 17.- Barrios, recintos y comunidades de la parroquia urbana de Lumbaquí.** - Se reconoce a los barrios, recintos y comunidades de la parroquia urbana como unidades básicas de participación ciudadana en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Gonzalo Pizarro.

La Asociación de Barrios, recintos y comunidades, así como sus articulaciones socio-organizativas, son los órganos de representación comunitaria y se articularán a sistema de gestión participativa, para lo cual se reconocerán las organizaciones barriales existentes y se promoverá la creación de aquellas que la libre participación ciudadana genere. Ejercerán la democracia mediante elecciones de sus directivos de manera universal directa y secreta de todos los integrantes.

Para este fin el GAD Municipal de Gonzalo Pizarro iniciará un proceso participativo, democrático, incluyente y técnico para la delimitación de barrios, conforme a las facultades determinadas en la Ley

**Art. 18.- Designación de representantes de barrios, recintos y comunidades.** - Sus representantes serán elegidos libre y democráticamente en Asamblea General, y tendrán su estructura y denominación que la libre participación lo determine.

**Art. 19.- Integrantes de Asociación de Barrios de Lumbaqui.** – La Asociación de Barrios estarán integrados por:

- a. La/El Presidente;
- b. La/El Vicepresidente;
- c. La/El Secretaria/Secretario;
- d. La/El Tesorera/Tesorero; y,
- e. Los /Las Vocales que serán los/las Presidentes de cada barrio.

**Art. 20.- Funciones.** - Serán funciones La Asociación de Barrios de Lumbaquí las siguientes:

- a. Representar a los barrios y a las diversas formas de organización social existentes en el espacio territorial;
- b. Velar por la garantía y el ejercicio de los derechos de las y los ciudadanos;
- c. Ejercer el control social o la veeduría ciudadana sobre los servicios y obras públicas;
- d. Apoyar a programas y proyectos de desarrollo social, económico y urbanístico a implementarse en beneficio de sus habitantes;
- e. Participar en los espacios y procesos de elaboración de los planes de desarrollo y del presupuesto participativo en sus respectivas jurisdicciones territoriales;
- f. Promover la integración y participación de todos las y los ciudadanos de los barrios y organizaciones sociales;
- g. Promover la capacitación y formación de las y los ciudadanos de los barrios para que actúen en las instancias de participación ciudadana; y,
- h. Ejercer los demás derechos políticos y ciudadanos reconocidos en la Constitución y la ley.

**Art. 21. Denominación.** – La Máxima Instancia de Participación Ciudadana de Lumbaquí, se denominará "Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí".

**Art. 22. Integración.** – La Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí, estará integrada por:

- a. El/la Presidente de la Asociación de Barrios de Lumbaquí;
- b. El/la Presidente o representante de cada uno de los recintos
- c. El/la Presidente o representante de cada una de las comunidades
- d. El/la concejal/a designado por el Concejo Municipal;
- e. El/la Comisario/a Nacional de Policía en representación del régimen dependiente; y,
- f. El/La Delegado/a del Consejo de Protección de Derechos.

**Art. 23. Representación.** - Los integrantes participarán por la calidad que ostentan o a través de delegación emitida por escrito.

**Art. 24.- Funciones.** - serán funciones de la Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí, las siguientes:

- a. Representar a las y los ciudadanos de la parroquia Lumbaquí y a las diversas formas de organización social existentes en el espacio territorial;
- b. Velar por la garantía y el ejercicio de los derechos de las y los ciudadanos;
- c. Ejercer el control social o veeduría ciudadana sobre los servicios y obras públicas de ámbito parroquial;
- d. Apoyar a programas y proyectos de desarrollo social, económico y urbanístico a implementarse en beneficio de sus habitantes;
- e. Participar en los espacios y procesos de elaboración de los planes de desarrollo, del presupuesto participativo de la parroquia de Lumbaquí;
- f. Promover la integración y participación de las y los ciudadanos de la parroquia;
- g. Promover la capacitación y formación de las y los ciudadanos para que actúen en las instancias de participación ciudadana;
- h. Ejercer los demás derechos políticos y ciudadanos reconocidos en la Constitución y la ley.
- i. Elegir a los representantes para la "Instancia Máxima de Participación Ciudadana Cantonal"; y,
- j. Otras establecidas en la ley, ordenanzas o reglamentos.

**Art. 25.- Representación.** – La Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí estará representado por una directiva conformada por:

- a) El/La presidente;
- b) El/la Vicepresidente; y,
- c) La/El Secretario/a.

**Art. 26.- Elección de la directiva.** – La Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí, elegirá con la mitad más uno de los asistentes, a los miembros de la directiva mediante votación nominal.

**Art. 27. Funciones del Presidente. - Son funciones del presidente:**

- a) Ostentar la representación ciudadana de la Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí;
- b) Convocar a las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí, formular el orden del día y clausurar las sesiones;
- c) Presidir con voz y voto las sesiones ordinarias y extraordinarias;
- d) Moderar el desarrollo de las sesiones y dirimir con su voto los empates;
- e) Legalizar con la respectiva firma las actas de las sesiones juntamente con el/la secretario/a;
- f) Velar por la garantía y el ejercicio de los derechos ciudadanos;
- g) Impulsar propuestas efectivas que garanticen la vigencia plena de los derechos y necesidades de los ciudadanos;

- h) Proponer mecanismos de participación ciudadana;
- i) Impulsar capacitaciones o talleres en temas de participación ciudadana;
- j) Impulsar la integración de cada uno de los barrios;
- k) Cumplir con las delegaciones y resoluciones de la Asamblea;
- l) Suspender las sesiones en caso de no existir las garantías para el normal y correcto desarrollo de las mismas;
- m) Informar en cada sesión ordinaria de la Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí las acciones realizadas; y,
- n) Otros que la libre participación lo decida.

**Art. 28.- Funciones del Vicepresidente.** - Son funciones del Vicepresidente:

- a) Reemplazar al presidente en caso de ausencia temporal o definitiva, con las mismas facultades otorgadas a éste;
- b) Acompañar y respaldar las gestiones de presidencia;
- c) Cumplir con las delegaciones dadas por la Asamblea o por presidencia; y,
- d) Conocer, coadyuvar y vigilar el cumplimiento de las funciones de presidencia.

**Art. 29.- Funciones de la secretaria/o.-** Son funciones del Secretario/a:

- a) Redactar las convocatorias para las sesiones ordinarias y extraordinarias dispuestas por presidencia;
- b) Redactar las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí;
- c) Suscribir juntamente con el presidente, las actas de la Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí;
- d) Llevar el archivo de toda la documentación de la Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí;
- e) Ser el custodio de la documentación de la Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí;
- f) Redactar y revisar comunicaciones escritas;
- g) Llevar el registro de asistencia a las sesiones de la Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí;
- h) Redactar y firmar la correspondencia que deba mantener en el ejercicio de sus funciones;
- i) Tomar la votación de la Asamblea dispuesto por presidencia;
- j) Oficializar los resultados de la votación;
- k) Participará en las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí, con voz informativa;
- l) Cumplir con las delegaciones y resoluciones de la Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí; y,
- m) Llevar una nómina de todos los integrantes de la Asamblea, con los

respectivos datos personales.

**Art. 30.- Funciones de los integrantes de la Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí.** - Son funciones de los integrantes las siguientes:

- a) Participar con voz y voto en las sesiones de la Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí;
- b) Formular propuestas que garanticen la vigencia plena de los derechos y necesidades de los ciudadanos;
- c) Llamar al punto de orden en caso de que el debate se dirija a temas políticos, religiosos o personales, o se utilice un lenguaje inadecuado e inapropiado;
- d) Asistir puntualmente a las sesiones legalmente convocadas;
- e) Presentar previo al inicio de la sesión, la delegación por escrito para participar con voz y voto;
- f) Permanecer en las sesiones y ausentarse en caso de necesidad, previa autorización de quien presida la sesión;
- g) Justificar la inasistencia a las sesiones legalmente convocadas;
- h) Elegir y ser elegidos como miembros de la Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí, mediante votación directa; e,
- i) Conocer y resolver sobre el informe periódico que presente el presidente.

**Art. 31.- Período.** – La directiva de la Asamblea Parroquial de Participación Ciudadana y Control Social de Lumbaquí, será elegida para un período de dos años, pudiendo ser reelegidos por una sola vez, respetando los principios de alternabilidad, interculturalidad, etario y equidad de género.

### TITULO III

#### DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA.

**Art. 32.- Definición y Objeto.** - Es la participación protagónica de la ciudadanía de manera individual y colectiva, en la gestión de la política y asuntos públicos; y, prioritariamente en la toma de decisiones sobre la planificación del desarrollo, el ordenamiento territorial, el proceso del presupuesto participativo y la prestación de servicios públicos, con el objeto de generar un mejoramiento de la gestión pública y consecución del buen vivir.

Se implementa a través de las siguientes instancias, procesos y mecanismos.

#### CAPÍTULO I

##### De las instancias y mecanismos Asamblea Cantonal de Gonzalo Pizarro

**Art. 33.- La Asamblea Cantonal de Gonzalo Pizarro.** - En el ejercicio de los

Derechos de Participación Ciudadana, se crea la Asamblea Cantonal como máxima instancia de participación del Sistema de Participación Ciudadana y Control Social en el Cantón, para incidir en las políticas públicas locales, en la prestación de servicios y en general, en la gestión territorial.

**Art. 34.- Integración.** - La Asamblea Cantonal de Gonzalo Pizarro está integrada por:

- a. El/La Presidente;
- b. El/La Vicepresidente.
- c. El alcalde o alcaldesa que convocará;
- d. La Concejala o Concejal que presida la Comisión Permanente de Participación Ciudadana;
- e. Tres delegados de cada uno de los sistemas de participación ciudadana parroquial del Cantón Gonzalo Pizarro, considerando la equidad de género y generacional, para cada asamblea participativa;
- f. El /La representante de la Cámara de Turismo;
- g. El/La Jefe Político del cantón Gonzalo Pizarro; y,
- h. El/La delegado de la Liga Deportiva Cantonal.

**Art. 35.- Funciones de la Asamblea Cantonal de Gonzalo Pizarro.** -Además de las contempladas en las leyes vigentes tendrán las siguientes:

- a) Deliberar sobre las prioridades de desarrollo en sus respectivas circunscripciones; así como, conocer y definir los objetivos de desarrollo territorial, líneas de acción y metas;
- b) Participar en la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial y demás instrumentos de planeamiento del suelo y su gestión y, en general, en la definición de propuestas de inversión pública;
- c) Elaborar el presupuesto participativo del Gobierno Municipal del cantón Gonzalo Pizarro;
- d) Participar en la definición de políticas públicas;
- e) Generar las condiciones y mecanismos de coordinación para el tratamiento de temas específicos que se relacionen con los objetivos de desarrollo territorial, a través de grupos de interés sectoriales o sociales que fueren necesarios para la formulación y gestión del plan, quienes se reunirán tantas veces como sea necesario. Los grupos de interés conformados prepararán insumos debidamente documentados que servirán para la formulación del plan;
- f) Fortalecer la democracia local con mecanismos permanentes de transparencia, rendición de cuentas y control social;
- g) Promover la participación e involucramiento de la ciudadanía en las decisiones que tienen que ver con el desarrollo de los niveles territoriales;
- h) Impulsar mecanismos de formación ciudadana para la ciudadanía activa;
- i) Impulsar los mecanismos de participación ciudadana señalados en la Constitución y la Ley;

- j) Elegir a los representantes ciudadanos al Consejo Cantonal de Planificación, directorio de las Empresas Públicas Municipales y demás cuerpos colegiados;
- k) Conocer las resoluciones y fomentar la interrelación entre los sistemas parroquiales de participación ciudadana; y,
- l) Conocer el informe del ejecutivo del GAD Municipal sobre la ejecución presupuestaria anual, sobre el cumplimiento de sus metas y sobre las prioridades de ejecución del siguiente año.

**Art. 36.- De las Sesiones.** - La Asamblea Cantonal de Gonzalo Pizarro, sesionará ordinariamente al menos dos veces por año; y, extraordinariamente por convocatoria de su presidente o a pedido de la tercera parte de sus integrantes, cuando existan asuntos de importancia cantonal sobre los que se deba pronunciar

**Art. 37.- Convocatoria.** - Se la realizará de manera pública con ocho días de anticipación en cualquier parte de la circunscripción territorial del cantón Gonzalo Pizarro, definida previamente en la convocatoria realizada por la Alcaldesa o Alcalde cuando se requiera para el cumplimiento de sus finalidades, garantizando la participación ciudadana.

**Art. 38.- Del Quórum.** - El quórum para que sesione la Asamblea Cantonal de Gonzalo Pizarro, será la mitad más uno de sus integrantes legal y debidamente acreditados. De no existir el quórum reglamentario se esperará treinta minutos y en caso de persistir la ausencia, se sesionará con los presentes y las resoluciones se adoptarán con la mitad más uno de los asistentes. Condición que será debidamente expuesta en la convocatoria.

**Art. 39.- Del Orden del Día.** - Una vez instalada la sesión de la Asamblea, con el quórum establecido, la secretaria o secretario dará lectura al Orden del Día, que podrá ser modificado por decisión de la mayoría absoluta de la Asamblea. Una vez aprobado el orden del día, este no podrá ser modificado.

Si en una sesión no se agotare el debate de todos los temas del orden del día, los no tratados, serán abordados en la sesión inmediatamente posterior, hasta dar por terminado el orden del día aprobado, sin poder exceder de dos sesiones.

**Art. 40.- Del tratamiento de los temas.-** La/el Presidente de La Asamblea Cantonal de Gonzalo Pizarro, instalará la sesión y conducirá las discusiones (de acuerdo al orden del día), para lo cual otorgará la palabra a las y los miembros de la Asamblea Cantonal en el orden en que estos lo pidieren, quienes tendrán el tiempo de tres minutos por intervención, pudiendo el presidente de la Asamblea, cortar la palabra si la intervención de la o el Miembro de la Asamblea no se ajusta al tema de discusión, o si se extendiera el tiempo que se le hubiera concedido para la misma.

**Art. 41.- Votación:** Las decisiones se adoptarán por consenso, de no ser posible se requerirán el voto conforme a la mayoría simple de sus asistentes. Solo las y

los miembros de la Asamblea Cantonal de Gonzalo Pizarro o sus respectivos delegados debidamente acreditados, podrán hacer uso de su facultad de voz y voto en los temas a tratarse.

**Art. 42.- Actas.** - Las actas serán de tipo resolutivo y se aprobarán en la siguiente sesión, después de la verificación del quórum. Es responsabilidad de la presidencia, la verificación de la ejecución de las resoluciones adoptadas por la asamblea cantonal, de cuyo cumplimiento informará a los miembros de la misma.

**Art. 43.- Del equipo técnico asesor de la Asamblea.** - Estará integrado por los directores departamentales del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Gonzalo Pizarro.

## **CAPITULO II DEL PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE**

**Art. 44.- Elección.** - Serán elegidos en la primera sesión convocada por la máxima autoridad del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Gonzalo Pizarro, para un periodo fijo de dos años, pudiendo ser reelegidos por una sola vez.

**Art. 45.- Funciones del Presidente.** - Cumplirá las siguientes funciones:

- a. Presidir las asambleas de Participación Ciudadana con voz y voto dirimente;
- b. Coordinará con el alcalde/sa, el orden del día para las asambleas de Participación Ciudadana;
- c. Suscribir juntamente con el/la secretario/a, las actas de las asambleas de Participación Ciudadana;
- d. Formular al alcalde/sa propuestas para el orden del día para las asambleas de Participación Ciudadana;
- e. Coordinar acciones para la designación del o los participantes de la silla vacía;
- f. Fomentar procesos de Participación ciudadana;
- g. Promover el involucramiento de la ciudadanía en la Gestión Pública;
- h. Promover procesos de democracia representativa, directa y comunitaria;
- i. Promover proyectos de ordenanzas;
- j. Cumplir y hacer cumplir las resoluciones adoptadas en las asambleas de Participación Ciudadana;
- k. Asistir puntualmente a las sesiones convocadas;
- l. Promover iniciativas de financiamiento para el fortalecimiento de la Participación Ciudadana;
- m. Llevar el orden de los debates, disponer la votación y garantizar el cumplimiento de procedimientos parlamentarios;
- n. Llamar al punto de orden cuando en las intervenciones se topen asuntos políticos, religiosos, personales o se utilice un lenguaje inapropiado;
- o. Presidir los cabildos populares convocados por el Concejo Municipal; y,

- p. Las demás establecidas en la presente ordenanza, en la ley y resoluciones de la Asamblea de Participación Ciudadana.

**Art. 46.- Funciones del Vicepresidente.** - serán las siguientes:

- a. Actuar en caso de ausencia temporal o definitiva de el/la presidente;
- b. Cumplir las delegaciones encomendadas por el/la presidente;
- c. Coadyuvar para el cumplimiento de las funciones del presidente; y,
- d. Las demás establecidas en la presente ordenanza, en la ley y resoluciones de la Asamblea de Participación Ciudadana.

**Art. 47.- Secretario/a.-** Actuará en esta designación el/la asistente administrativo/a de Participación Ciudadana del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Gonzalo Pizarro y cumplirá con las siguientes funciones:

- a. Asistir a las sesiones y redactar las actas de las Asambleas de Participación Ciudadana;
- b. Entregar las convocatorias a los integrantes de la Asamblea Cantonal;
- c. Suscribir juntamente con el presidente las actas de las asambleas de Participación Ciudadana;
- d. Llevar y custodiar el archivo de toda la documentación generada a través de los mecanismos de Participación Ciudadana;
- e. Proporcionar la información respecto de los procesos de Participación Ciudadana a los integrantes de la Asamblea Cantonal;
- f. Llevar y mantener un registro de asistencia a las asambleas de Participación Ciudadana debidamente convocadas;
- g. Redactar la correspondencia; y,
- h. Tomar las votaciones dispuestas por la presidencia y proclamar resultados.

**Art. 48.- Ausencia Temporal.** - En caso de que a la asamblea no asista el presidente y vicepresidente, la máxima autoridad del GAD municipal de Gonzalo Pizarro designará de entre los asistentes a un presidente ad-hoc, para que presida la sesión.

**Art. 49.- Ausencia Definitiva.** - En caso de ausencia definitiva del Presidente y Vicepresidente, la máxima autoridad del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro convocará a la Asamblea de Participación Ciudadana para la elección de las nuevas dignidades.

### CAPITULO III

#### EL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN DEL CANTÓN GONZALO PIZARRO

**Art. 50.- El Consejo de Planificación.** – Participará de la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los planes de desarrollo y ordenamiento territorial,

así como de las políticas locales y sectoriales que se elaboraran a partir de las prioridades, objetivos estratégicos del territorio, ejes y líneas de acción. Definidos en las instancias de participación estarán articulados al sistema Nacional de Participación.

**Art. 51.- De la Estructuración.** - El Consejo de Planificación del Cantón Gonzalo Pizarro, estará integrado de la siguiente manera:

- a. El alcalde/sa o su delegado, quien convocará, presidirá y tendrá voto dirimente;
- b. El/la concejal/a que presida la Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto del Concejo Municipal de Gonzalo Pizarro;
- c. El/la directora/a de Planificación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Gonzalo Pizarro;
- d. Tres funcionarios del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro, designados por la máxima autoridad;
- e. Tres representantes por cada uno de los sistemas de Participación Ciudadana del Cantón Gonzalo Pizarro;
- f. Un representante designado por los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales;
- g. Un representante designado por el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial; y,
- h. Un representante designado por el gobierno regional.

**Art. 52.- Funciones.** - Son funciones del Consejo de Planificación del Cantón Gonzalo Pizarro, las siguientes:

1. Participar en el proceso de formulación de sus planes y emitir resolución favorable sobre las prioridades estratégicas de desarrollo, como requisito indispensable para su aprobación ante el Concejo del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro;
2. Velar por la coherencia del plan de desarrollo y de ordenamiento territorial con los planes de los demás niveles de gobierno y con el Plan Nacional de Desarrollo;
3. Verificar la coherencia de la programación presupuestaria cuatrianual y de los planes de inversión con el PDyOT del GAD Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro;
4. Velar por la armonización de la gestión de cooperación internacional no reembolsable con el PDyOT del GAD Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro;
5. Conocer los informes de seguimiento y evaluación del PDyOT del GAD Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro; y,
6. Delegar la representación técnica ante la Asamblea territorial.

**Art. 53.- Designación del representante de los gobiernos parroquiales.** - Se elegirá mediante reunión de sus representantes, previa a la conformación del

Consejo de Planificación del Cantón Gonzalo Pizarro.

El Gad Municipal promoverá el proceso para la designación del representante de los GADs Parroquiales.

**Art. 54.- Del representante de cada sistema de participación ciudadana. -** Los representantes de la sociedad civil, serán designados por cada uno de los Sistemas de Participación Ciudadana, previo a la conformación del Consejo de Planificación del Cantón Gonzalo Pizarro.

**Art. 55.- Periodo de duración. -** El representante de los gobiernos parroquiales y de cada sistema de participación ciudadana, serán designados para un periodo de dos años.

**Art. 56.- De las sesiones. -** Las sesiones del Consejo de Planificación serán convocadas y presididas por el alcalde o alcaldesa o su delegado y se realizarán en forma ordinaria una vez cada cuatro meses y de forma extraordinaria las veces que considere necesarias previa convocatoria.

Las sesiones ordinarias se convocarán con un mínimo de cuarenta y ocho horas de anticipación y las extraordinarias con un mínimo de veinticuatro horas de anticipación.

**Art. 57.- Del quórum. –** Se instalará la sesión del Consejo con la mayoría de sus integrantes, equivalente a la mitad más uno y las decisiones se adoptarán por mayoría simple.

**Art. 58.- Deberes y atribuciones de los integrantes del Consejo. -** Son las siguientes:

- a. Asistir puntualmente a las sesiones convocadas;
- b. Intervenir en las deliberaciones, decisiones y dar cumplimiento a las comisiones que se les encomendare;
- c. Consignar su voto en las sesiones;
- d. Llamar al punto de orden en caso de que el debate se dirija a temas políticos, religiosos o personales, o se utilice un lenguaje inadecuado e inapropiado; y,
- e. Las demás establecidas en ley y en la presente ordenanza.

**Art. 59.- Del Secretario/a.-** Son sus funciones las siguientes:

- a. Asistir a las sesiones, redactar, las actas respectivas;
- b. Redactar las convocatorias para las sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo;
- c. Elaborar bajo la dirección del presidente/a la agenda de reuniones y el orden del día;
- d. Verificar e informar el quórum al comienzo de cada sesión;

- e. Llevar el control de asistencia de los integrantes a las reuniones del Consejo;
- f. Leer todos los documentos que le sean referidos por el presidente/a, durante las sesiones;
- g. Rendir cuentas semestralmente sobre sus actividades a la presidencia del Consejo; y,
- h. Suscribir junto al presidente/a las actas, acuerdos, certificaciones y resoluciones correspondientes a las actuaciones del Consejo de Planificación.

**Art. 60.- Designación.** - Cumplirá con las funciones de secretario/a, el/la servidor/a público designado por el Ejecutivo Cantonal.

## CAPITULO IV

### SILLA VACÍA

**Art. 61.- De la Silla Vacía.** - En concordancia con el Art. 101 de la Constitución de la República del Ecuador y Art. 77 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, la Silla Vacía es un mecanismo de participación que otorga a quien la ocupa, voz y voto en las sesiones de los gobiernos autónomos descentralizados.

Tiene como propósito la participación de la ciudadanía de manera individual o colectiva, o de representantes de la Asamblea General de Participación Ciudadana y Control Social del Cantón Gonzalo Pizarro y de otras formas de organización ciudadana, que, en función de los temas a tratarse, hayan solicitado su acreditación para participar en la sesión del Concejo Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro.

**Art. 62.- De los requisitos para ocupar la silla vacía.** El/la, los/las ciudadanos o ciudadanas deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- a. Estar en goce de los derechos de la ciudadanía;
- b. Ser debidamente designado/a, conforme lo determina la presente ordenanza;
- c. Presentar copia de cedula de ciudadanía o de identidad y papeleta de votación de las últimas elecciones; y,
- d. No ser servidor público del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro.

La o las personas que se acrediten para hacer uso de la Silla Vacía, de preferencia, deberán tener conocimiento en el tema a tratarse en el punto del Orden del día de la sesión de Concejo.

**Art. 63.- Del procedimiento para participar en la silla vacía.** - Se debe cumplir con el siguiente proceso:

- a. El/La Secretaria de Concejo y General decidirá si el o los puntos a tratarse en las sesiones ordinarias o extraordinarias, ameritan la participación en la silla vacía;
- b. Al menos con quince días de anticipación se comunicará al o la presidente Asamblea General de Participación Ciudadana y Control Social del cantón Gonzalo Pizarro, el o los temas a ser tratados con la participación de la ciudadanía ocupando la silla vacía, juntamente con los documentos habilitantes, de manera física o electrónica, además, se publicará por la página web institucional, redes sociales, cartelera municipal y otros medios que determine el Ejecutivo, para conocimiento de la ciudadanía en general a efecto de que en uso de sus derechos de participación pueda acreditarse para ocupar la silla vacía;
- c. El/La ciudadano/a que se acredita su participación en la Silla Vacía participará exclusivamente en el punto del orden del día para el cual fue acreditado;
- d. El/La Alcalde/sa convocará a la Asamblea General de Participación Ciudadana y Control Social del cantón Gonzalo Pizarro, para la designación de la o las personas que ocuparán la silla vacía, convocatoria que se la realizará con al menos quince días de anticipación a la sesión en la que se tratarán los temas de interés general;
- e. Para la designación de la o las personas que ocuparen la silla vacía, se tomará en cuenta los requisitos establecidos en la presente ordenanza;
- f. El Presidente de la Asamblea General de Participación Ciudadana y Control Social del cantón Gonzalo Pizarro, oficiará al Gobierno Municipal con la designación de la o las personas que van a ocupar la silla vacía, a efecto de su acreditación cuando sea del caso;
- g. En caso que la Asamblea General de Participación Ciudadana y Control Social del cantón Gonzalo Pizarro no designe a sus representantes, podrá su Presidente acreditarse para ocupar la silla vacía;
- h. El/a Secretario/a del Concejo Municipal, acreditará a la o las personas designadas y coordinará con la máxima autoridad para su respectiva convocatoria a la sesión ordinaria o extraordinaria; y,
- i. El/a Secretario/a del Concejo Municipal llevará el respectivo registro de la o las personas acreditadas para ocupar la silla vacía.

**Art. 64.- Principios.** - Para la designación de la o las personas a ocupar la silla vacía, también se deben considerar los principios de inclusión, alternabilidad, interculturalidad, equidad de género y de generación, representatividad territorial, discapacidades y movilidad humana; además se garantizará la prevalencia del interés público por sobre el interés individual y particular.

**Art. 65.- De la responsabilidad.** - La o las personas que ocupen la silla vacía y participen con voto, no tendrán derecho a dietas o remuneración alguna por su participación y estarán sujetas a las responsabilidades administrativas, civiles y penales, conforme lo estipula el Art. 311 del COOTAD.

**Art. 66.- Discrepancias.** - En caso de que las personas acreditadas para ocupar

la silla vacía presenten posturas diferentes, se les otorgara cinco minutos de tiempo para que unifiquen su criterio y consensuen su voto. De no llegar a consenso alguno, solo serán escuchados, sin voto.

**Art. 67.- Sujeción.** - La o las personas que ocupen la silla vacía estarán sujetas a la o las ordenanzas que norme el funcionamiento del Concejo Municipal y Procedimientos Parlamentarios.

## CAPITULO V

### DE LAS AUDIENCIAS PÚBLICAS.

**Art. 68.- Definición.** - Se denomina audiencia pública, a la instancia de participación habilitada por el GAD Municipal de Gonzalo Pizarro, para atender pronunciamientos o peticiones ciudadanas y para fundamentar decisiones o acciones de gobierno local.

**Art. 69.- Finalidad.** - Las audiencias públicas se establecerán tanto en la función ejecutiva como en la función legislativa, con el fin de:

1. Solicitar información sobre los actos y decisiones de la gestión pública;
2. Presentar propuestas o quejas sobre asuntos públicos, y,
3. Debatir problemas que afecten a los intereses colectivos.

**Art. 70.- Nivel Legislativo.** - A nivel de la función legislativa, se establecen audiencias públicas tanto en el seno del Concejo Municipal como en las Comisiones Permanentes, Ocasionales o Técnicas.

**Art. 71.- Convocatoria.** - El alcalde o alcaldesa, el Concejo Municipal y las Comisiones Permanentes, Ocasionales o Técnicas en el ámbito de sus competencias, convocaran a audiencia pública, a fin de que los ciudadanos asistan y puedan emitir sus criterios para la toma de decisiones sobre un tema de interés colectivo.

**Art. 72.- Actas.** - Los temas analizados en audiencia pública, se los llevara mediante actas.

**Art. 73.- Nivel Ejecutivo Cantonal.** - Las audiencias públicas a nivel de la función ejecutiva serán establecidas por el alcalde o alcaldesa, de acuerdo a los parámetros establecidos en la ley.

Lo determinado en el presente capítulo, es sin perjuicio del derecho de la ciudadanía a solicitar audiencias públicas por iniciativa propia.

## CAPITULO VI CABILDOS POPULARES

**Art. 74.- Definición.** - De conformidad al artículo 76 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social, el cabildo popular es una instancia de participación cantonal para realizar sesiones públicas de convocatoria abierta a toda la ciudadanía, con el fin de discutir asuntos específicos vinculados a la gestión municipal.

**Art. 75.- Objeto.** - El cabildo popular tendrá carácter consultivo, con la finalidad de acoger ideas, observaciones y sugerencias de la ciudadanía, mismas que serán consideradas para resolver el tema planteado.

En los cabildos populares podrán participar ciudadanos a título individual, así como organizaciones, colectivos, gremios, sectores sociales, culturales, o cualquier otra forma de organización, con o sin personería jurídica.

**Art. 76.- Convocatoria.** – El cabildo popular será convocado por el Concejo Municipal y deberá señalar objeto, procedimiento, forma, fecha, hora y lugar. Lo presidirá el presidente de la Asamblea General de Participación Ciudadana y Control Social del cantón Gonzalo Pizarro.

**Art. 77.- De la difusión.** - El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Gonzalo Pizarro, a través de los medios de comunicación, perifoneo, pagina web, carteleras y redes sociales, deberá informar a la ciudadanía sobre el tema a tratarse en el cabildo popular.

**Art. 78.- Del Secretario/a.**- actuará como secretario/a del Cabildo Popular, el Secretario/a del Concejo y General del Gobierno Municipal, quien deberá redactar las correspondientes actas, las que reposaran en el archivo de Participación Ciudadana.

## CAPITULO VII CONSEJOS CONSULTIVOS

**Art. 79.- Definición.** - De conformidad al artículo 80, de la LOPCCS, son mecanismos de asesoramiento compuestos por ciudadanos y/o ciudadanas o por organizaciones civiles que se constituyen en espacios y organismos de consulta, las autoridades del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro, podrán convocar en cualquier momento a dichos Consejos. Su función es meramente consultiva.

**Art. 80.- Objeto.** - Cuando la temática o la problemática lo amerite, el GAD Municipal podrá convocar a la conformación de un Consejo Consultivo.

**Art. 81.- Conformación.** – Un Consejo Consultivo estará integrado por personas naturales, organizaciones civiles, profesionales y demás ciudadanos que tengan el interés de participar y estén relacionados con la temática planteada. Podrá conformarse en un número no mayor a cinco integrantes.

**Art. 82.- Carácter.** – Es la discusión y asesoramiento sobre un tema específico, a fin de recabar argumentos de hecho y de derecho para la toma de decisiones. Tendrá carácter consultivo, en un tema puntual, con la finalidad de acoger ideas, observaciones y sugerencias de sus integrantes, mismas que serán consideradas para resolver el tema planteado.

**Art. 83.- Convocatoria.** – Es potestad del Ejecutivo Cantonal y de quienes presiden las Comisiones Permanentes del GAD Municipal, convocar al consejo consultivo y deberá señalar objeto, procedimiento, forma, fecha, hora y lugar. Lo presidirá quien convoque.

**Art. 84.- Del Secretario/a.**- quien presida el Consejo Consultivo, designará al secretario/a, quien deberá redactar las correspondientes actas, las que reposarán en el archivo de Participación Ciudadana.

## CAPITULO VIII

### DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

#### SECCIÓN I GENERALIDADES

**Art. 85.- Definición.** – Es el proceso mediante el cual, las ciudadanas y los ciudadanos de forma individual o por medio de organizaciones sociales, ejercen su derecho ciudadano de participar protagónicamente en la toma de decisiones en torno a la distribución equitativa de los recursos asignados por el GAD Municipal para el presupuesto participativo, a través del Sistema de Participación Ciudadana del Cantón Gonzalo Pizarro, a fin de establecer las prioridades del gasto público.

**Art. 86.- Objeto.** – Es la identificación de las necesidades y priorización de la inversión del recurso público en el Cantón Gonzalo Pizarro.

**Art. 87.- Características.** – El presupuesto participativo se llevará a cabo a través del Sistema de Participación Ciudadana del Cantón Gonzalo Pizarro y supone un debate público sobre el uso de los recursos del GAD Municipal, otorgando poder de decisión a la ciudadanía, para definir la orientación de las inversiones públicas hacia el logro de la justicia redistributiva en las asignaciones.

El debate del presupuesto se llevará a cabo en el marco de los lineamientos del Plan de Desarrollo del cantón Gonzalo Pizarro, vigente.

**Art. 88.- Principios.** – Se sustenta en los principios de democracia participativa, universalidad, solidaridad, transparencia de la función pública, eficiencia, eficacia, equidad territorial, corresponsabilidad comunitaria, inclusión, y justicia social.

**Art. 89.- Democracia Participativa.** - Derecho ciudadano de participar protagónicamente en la toma de decisiones en torno a la distribución equitativa de los recursos públicos.

**Art. 90.- Universalidad.** - Es la característica de un individuo, objeto o pensamiento, por el cual se le considera válido y relevante en la toma de decisiones.

**Art. 91.- Solidaridad.** - Valor humano que consiste en ayudar a la sociedad a través de acciones enmarcadas a causas o intereses de otro grupo o colectivo de personas.

**Art. 92.- Transparencia de la función pública.** – Alude a la obligación de los poderes públicos de rendir cuentas de sus acciones; es decir, a exponer y someter al juicio de la población, la información relativa a su administración, a las bases de formulación de sus decisiones y al destino de los recursos de la sociedad. No puede ser opcional sino obligatoria.

**Art. 93.- Eficiencia.** – Es la capacidad para realizar o cumplir adecuadamente una función, considerando el tiempo y recursos para la consecución de los objetivos propuestos.

**Art. 94.- Eficacia.** – Es la capacidad de respuesta para alcanzar un resultado determinado o para producir un efecto esperado.

**Art. 95.- Equidad territorial.** – Proceso de asignación de los recursos públicos de manera más justa, transparente, automática y directa, en función de las necesidades de la ciudadanía aplicada en territorio.

**Art. 96.- Corresponsabilidad comunitaria.** – Es la responsabilidad compartida entre la ciudadanía y el GAD Municipal de Gonzalo Pizarro, en el uso, mantenimiento y conservación de los servicios públicos prestados y de las obras ejecutadas.

**Art. 97.- Inclusión.** - Es un principio de enfoque que responde positivamente a la diversidad de las personas y las diferencias individuales, entendiendo que la diversidad no es un problema, sino una oportunidad para el enriquecimiento de la sociedad, a través de la activa participación de todas las personas en las etapas del presupuesto participativo.

**Art. 98.- Justicia Social.** - Es la necesidad de lograr un reparto equitativo de los recursos públicos a través del presupuesto participativo, asegurando así la dignidad de todas las personas y la cohesión social.

## SECCIÓN II METODOLOGÍA

**Art. 99.- Etapas.** - El presupuesto Participativo del Cantón Gonzalo Pizarro se desarrollará en las siguientes etapas:

1. **Previa de organización del proceso y responsables.** - Considera la fase anterior a la elaboración del presupuesto participativo y motivación de la ciudadanía;
2. **Información y capacitación.** - Implica un proceso de traspaso de información, capacitación y sensibilización;
3. **Desarrollo de mesas de trabajo.** - Implica un trabajo conjunto de los equipos político y técnico del GAD con la ciudadanía en talleres deliberativos. Se debe involucrar a todos los actores del territorio;
4. **Elaboración y aprobación del presupuesto.** - Implica la consolidación de resultados del proceso participativo, elaboración de la proforma presupuestaria y aprobación del presupuesto; y,
5. **Vigilancia y seguimiento del presupuesto.** - Implica la validación por parte del sistema de participación local al presupuesto aprobado; así como el seguimiento a la ejecución.

**Art. 100.- Etapa previa de organización del proceso y responsables.** - Esta etapa comprende las siguientes actividades:

- **Coordinación interna para definir el equipo político y técnico del proceso.** - El equipo político estará conformado por los/las integrantes de la Comisión Permanente de Participación Ciudadana del Concejo Municipal y el equipo técnico lo designará la máxima autoridad municipal;
- **Criterios de priorización.** - Los criterios de priorización estarán enmarcados en las funciones y competencias exclusivas del GAD Municipal y estarán alineados al Plan de Desarrollo y Plan de Ordenamiento Territorial, promoviendo la priorización de necesidades en servicios básicos, siendo el derecho de la ciudadanía determinar la inversión de los recursos públicos;
- **Criterios de distribución.** - se tomarán en cuenta: Tamaño de la población 40%, necesidades insatisfechas conforme a las competencias del Gad Municipal 50%, densidad poblacional 5% y no cuenta con otro nivel de gobierno 5%;
- **Responsabilidad de la estructura presupuestaria.** - Preparación de la estructura presupuestaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Gonzalo Pizarro, está bajo la responsabilidad de la Dirección Financiera; y,
- **Cronograma.** - La estructuración del cronograma para el desarrollo del Presupuesto Participativo, estará a cargo del equipo político y técnico del proceso.

La etapa previa de organización del proceso se desarrollará entre enero y marzo de cada año.

**Art. 101.- Etapa de Información y Capacitación. – Comprende:**

- Coordinación y articulación con otras instituciones públicas o privadas, locales, nacionales e internacionales;
- Talleres de capacitación, sensibilización e información a la ciudadanía a través de los sistemas de Participación Ciudadana; y,
- La etapa de información y capacitación se desarrollará de abril a junio de cada año.

**Art. 102.- Etapa de Desarrollo de mesas de trabajo. –** Es la etapa fundamental de trabajo con la ciudadanía, con quienes se establecerán las prioridades anuales de inversión de conformidad con los lineamientos establecidos en los planes de desarrollo y ordenamiento territorial.

Se determina tres momentos de talleres con la ciudadanía.

**a) Primer momento de talleres. –** será destinado principalmente a la transferencia de información y capacitación a la ciudadanía en los siguientes aspectos:

- **Presentación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial. –** (visión y objetivos)
- **Evaluación de la ejecución del Presupuesto Participativo. –** (de la gestión anterior).
- **Conocimiento de la estructura del Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Gonzalo Pizarro. –** (estimación de ingresos).

La facilitación estará a cargo de los técnicos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Gonzalo Pizarro y la información deberá ser presentada de forma clara y precisa, utilizando un lenguaje adecuado para mejor comprensión de la ciudadanía; el taller se desarrollará con una metodología participativa.

**b) Segundo momento de talleres. –** En este segundo momento se propiciará la participación amplia y activa de todos los actores para identificar la realidad del territorio, tanto en recursos y potencialidades cuanto en problemas y necesidades; adicionalmente se formularán propuestas de acción para atender los problemas y necesidades identificados.

- **Identificación de recursos y potencialidades en territorio. –** Momento en el que la ciudadanía debe identificar tanto los recursos

como las potencialidades con las que cuenta en territorio; es decir, características del tejido social, liderazgos locales e identidad, niveles de participación electoral, política y ciudadanía; seguridad y gestión de riesgos, cobertura de servicios básicos y demás elementos que favorecen su desarrollo;

- **Identificación y análisis de problemas y necesidades.** – Es el espacio que tiene la ciudadanía para reconocer los problemas y obstáculos que afectan o limitan el normal y digno desenvolvimiento de los habitantes de un territorio. Para este trabajo es importante que la ciudadanía parta de los contextos históricos, sociales, políticos y económicos del territorio;
- **Presentación de propuestas de acción.** – con el conocimiento de la realidad del territorio la ciudadanía puede identificar, ordenar y jerarquizar los problemas comunitarios a fin de construir propuestas de solución compartida entre la ciudadanía y el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Gonzalo Pizarro.

c) **Tercer momento de talleres.** – Comprende:

- **Explicación de los criterios para la priorización.** – En base a los lineamientos establecidos en el Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, los técnicos del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro, informarán a la ciudadanía los criterios de priorización del gasto a fin de dar cumplimiento a los programas y proyectos previstos en el mismo, considerando la continuidad de los proyectos en ejecución, así como los que iniciarán en el año siguiente;
- **Priorización del gasto.** - A partir del cálculo definitivo de ingresos conforme lo determina el COOTAD, la ciudadanía establecerá las prioridades de inversión del año siguiente. El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Gonzalo Pizarro presentará un informe del estado de obras del año vigente y que justificadamente tendrían continuidad en el siguiente año, con su presupuesto correspondiente. Los acuerdos sobre las prioridades de inversión se harán constar en un acta firmada entre las autoridades o su delegado y los representantes de la ciudadanía;
- **Instalación de las mesas de diálogo y otros mecanismos participativos.** - Para la priorización del gasto, se instalarán mesas temáticas acorde a los lineamientos establecidos en el Plan de Desarrollo del cantón Gonzalo Pizarro.

El trabajo en las mesas estará coordinado por el equipo técnico del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro, quienes elaborarán los instrumentos necesarios para el levantamiento de la información.

Los resultados de las mesas de trabajo, serán entregados a la máxima autoridad del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro y a la Asamblea General de Participación Ciudadana y Control Social del Cantonal de Gonzalo Pizarro, a fin de que sean procesadas e incorporadas en los proyectos de presupuesto de las dependencias y servicios del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro;

- **Identificación de posibilidades de financiamiento de las propuestas priorizadas.** – la Dirección Financiera del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro, en base a la estimación de ingresos identifica las posibilidades de financiamiento para cada una de las propuestas priorizadas por las mesas temáticas, para la preparación del anteproyecto del presupuesto del año siguiente.

**Art. 103.- Etapa de Elaboración y aprobación del presupuesto.** - Comprende:

- **Elaboración del anteproyecto del presupuesto.** - La Dirección Financiera del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro, a partir de los acuerdos e insumos obtenidos en las mesas de trabajo con la participación de la ciudadanía y en base a la estimación definitiva de ingresos, elaborará el anteproyecto de presupuesto que contendrá las propuestas priorizadas por cada mesa temática. El anteproyecto será presentado al Ejecutivo del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro, antes del 20 de octubre de cada año.
- **Presentación del anteproyecto al Sistema de Participación Ciudadana.** - El Ejecutivo, antes de la presentación al órgano legislativo del GAD Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro, presentará el anteproyecto del presupuesto a la Asamblea General de Participación Ciudadana y Control Social del Cantón Gonzalo Pizarro, para que mediante resolución emita su conformidad con las prioridades de inversión definidas en dicho instrumento. Esta resolución se adjuntará al anteproyecto de presupuesto que será remitido al Concejo Municipal para el trámite de aprobación.
- **Presentación por el ejecutivo del proyecto definitivo del presupuesto al Concejo Municipal.** - La máxima autoridad ejecutiva del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro, previo el proceso participativo de elaboración presupuestaria establecido en la Constitución y la ley, con la asesoría de los responsables financiero y de planificación, presentará al órgano legislativo local el proyecto definitivo del presupuesto hasta el 31 de octubre, acompañado de los informes y documentos que deberá preparar la dirección financiera, entre los cuales figurarán los relativos a los aumentos o disminuciones en las estimaciones de ingresos y en las previsiones de gastos, así como la liquidación del

presupuesto del ejercicio anterior y un estado de ingresos y gastos efectivos del primer semestre del año en curso.

Para el cumplimiento del inciso anterior, el Alcalde/sa del GAD Municipal del cantón Gonzalo Pizarro, en coordinación con la Dirección Financiera y demás áreas pertinentes usarán los medios tecnológicos necesarios para una amplia y pormenorizada presentación de la estructura, contenido y procesos participativos cumplidos del proyecto definitivo del presupuesto.

Adjunto a la convocatoria a sesión ordinaria o extraordinaria en la que se realizará la presentación del proyecto definitivo de presupuesto se remitirá a cada uno de los integrantes del Concejo Municipal en forma física y digital el proyecto definitivo de presupuesto con sus demás documentos habilitantes, debidamente ordenados.

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en el Art. 244 del COOTAD, máximo a los dos días de presentado el proyecto de presupuesto definitivo al Concejo Municipal, el Alcalde/sa remitirá a la Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto para la emisión del informe pertinente hasta el 20 de noviembre del año en curso.

- **Aprobación del presupuesto por las instancias correspondientes (Legislativo y Ejecutivo).** - En base al informe emitido por la Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto del Concejo Municipal de Gonzalo Pizarro, que deberá hacerlo hasta el 20 de noviembre de cada año, el Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro estudiará el proyecto y lo aprobará en dos sesiones hasta el 10 de diciembre de cada año.

Los representantes ciudadanos de la Asamblea General de Participación Ciudadana y Control Social del Cantón Gonzalo Pizarro, podrán asistir a las sesiones del Concejo del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro y participarán en ellas, mediante los mecanismos previstos en la Constitución y la Ley.

Aprobado el proyecto de presupuesto, el alcalde o alcaldesa del GAD Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro, lo sancionará dentro del plazo de tres días y entrará en vigencia a partir del 1 de enero del siguiente año.

**Art.- 104.- Incumplimiento de los plazos establecidos.** - El incumplimiento a los plazos establecidos en el artículo anterior, dará origen a la aplicación de lo establecido en el literal c) del Art. 333 del COOTAD.

**Art. 105.- Etapa de Vigilancia, cumplimiento y seguimiento del presupuesto.**  
- Comprende:

- **Publicación del presupuesto participativo.** - El GAD Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro publicará, a través de su página web, el documento de presupuesto aprobado o el presentado por el ejecutivo cuando entre en vigencia por el Ministerio de la Ley, para el seguimiento de los programas y proyectos por parte de los actores interesados y de la ciudadanía en general.
- **Vigilancia, cumplimiento y seguimiento ciudadano a la ejecución del presupuesto.** - La ciudadanía, comunas, comunidades, pueblos y nacionalidades, podrán utilizar cualquiera de los mecanismos previstos en la Constitución y la ley, para realizar la vigilancia y seguimiento a la ejecución de las obras y servicios previstos en el presupuesto del GAD Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro.

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro, establecerá mecanismos permanentes de rendición de cuentas a la Asamblea General de Participación Ciudadana y Control Social del Cantón Gonzalo Pizarro y a la ciudadanía, respecto de la ejecución del presupuesto participativo.

### **SECCIÓN III PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PRORROGADO.**

**Art. 106.- De la prorrogación del Presupuesto Participativo.** – En el año en que se posesionen las autoridades del gobierno autónomo descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro, se prorroga el presupuesto conforme lo determina la ley.

**Art. 107.- Vigencia del Presupuesto Participativo Prorrogado.** - En cuanto a la vigencia del presupuesto participativo prorrogado, será mediante resolución administrativa emitido por el Ejecutivo hasta el 10 de diciembre del año anterior a la vigencia del presupuesto prorrogado.

**Art. 108.- Conocimiento del Concejo Municipal.** – Emitida la resolución administrativa para la vigencia del presupuesto participativo prorrogado, el ejecutivo pondrá en conocimiento del Concejo Municipal en la sesión inmediata posterior, adjuntado los documentos de respaldo correspondientes en forma física y digital.

**Art. 109.-** Por la naturaleza del presupuesto participativo prorrogado, no será aplicable la discusión de los techos presupuestarios, pero si se deberá efectuar el seguimiento de la ejecución presupuestaria.

### **CAPÍTULO IX RENDICIÓN DE CUENTAS**

**Art. 110.- Definición y Objeto De la Rendición de cuentas.** - Es un proceso, sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a las autoridades municipales o de libre remoción, quienes se someterán a la evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos, conforme a la Guía de Rendición de Cuentas expedida por el CPCCS.

**Art. 111.- Mecanismos de Rendición de cuentas.** - El GAD Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro, rendirá cuentas a la ciudadanía mediante los siguientes mecanismos:

1. Las determinadas por la autoridad pertinente, conforme a las atribuciones determinadas en la Constitución y la Ley;
2. Edición de revista informativa de la gestión e inversión de recursos realizada por el GAD Municipal de Gonzalo Pizarro;
3. Publicaciones en la cartelera sobre la gestión e inversión de los recursos realizada por el GAD Municipal de Gonzalo Pizarro;
4. Spots informativos a través de la Unidad Municipal de Comunicación, sobre la gestión e inversión de los recursos del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro;
5. Información transmitida a través de las redes sociales oficiales del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro; y,
6. Socialización de la gestión e inversión de los recursos, realizada por las diferentes instancias del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro.

**Art. 112.- Forma de Rendir Cuentas.** – Las instancias del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro, mediante los mecanismos de rendición de cuentas emplearán las siguientes formas:

- De forma presencial;
- De manera impresa;
- A través de medios telemáticos;
- A través de los medios de comunicación social; y,
- A través de redes sociales.

**Art. 113.- Orden de la Rendición de Cuentas.** - En la rendición de cuentas dispuesta por la autoridad competente, se dará en el siguiente orden:

1. Entidades adscritas al GAD Municipal de Gonzalo Pizarro;
2. Concejales y concejales del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro; y,
3. Alcalde o alcaldesa del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro.

## **CAPITULO X DE LA INICIATIVA POPULAR NORMATIVA**

**Art. 114.- De la Iniciativa Popular Normativa.** - Es la facultad que tienen los ciudadanos y ciudadanas que estén en goce de sus derechos políticos y las

organizaciones sociales de hecho o de derecho, para proponer la creación, reforma o derogatoria de ordenanzas ante el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro.

**Art. 115.- Prohibiciones.** - La iniciativa popular normativa no podrá referirse a crear, modificar o suprimir tributos municipales, aumentar el gasto público o modificar la organización territorial político administrativa del Cantón.

**Art. 116.- Materia.** - Todo proyecto de ordenanza debe regular una sola materia de forma clara y específica y cumplir con los demás requisitos que establece el Art. 322 del COOTAD.

**Art. 117.- Del Procedimiento para la iniciativa popular normativa.** - Para el ejercicio de esta facultad, se establecen los siguientes pasos:

1. Previo a presentar el proyecto de ordenanza, se deberá cumplir las exigencias determinadas en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana;
2. **Requisitos.** - Para cumplir con la iniciativa popular normativa, deberá cumplir al menos con las siguientes exigencias:
  - a) En el escrito inicial se hará constar la identidad de la persona o de los miembros de la comisión popular promotora conformada por personas naturales, por sus propios derechos, o por los que representen de personas jurídicas y como portavoces de otras agrupaciones que respalden la iniciativa;
  - b) Título o nombre que identifique al proyecto de ordenanza;
  - c) Será presentada con la exposición de motivos, explicando sobre el alcance y contenido de las normas cuya reforma, creación o derogatoria se propone;
  - d) Adecuadamente redactada;
  - e) La expresión clara de los artículos que se deroguen o reformen con la nueva ordenanza;
  - f) Las firmas de respaldo de acuerdo con la Constitución y la ley;
  - g) La descripción del proceso de construcción del proyecto de norma presentado; y,
  - h) La presentación en físico y digital en formato editable.

3. Una vez que se cuente con las exigencias de los literales precedentes, el proyecto de ordenanza se presentará ante el Concejo Municipal, como órgano con competencia legislativa, a través de su presidente que es el alcalde o alcaldesa;
4. El alcalde o alcaldesa o su delegado, dentro de los tres días laborables de su presentación, notificará a los integrantes del Concejo Municipal con el proyecto ordenanza;
5. En la sesión ordinaria o extraordinaria que estime pertinente, el alcalde o alcaldesa incluirá como punto del orden del día para la conformación de la comisión encargada para el estudio del proyecto de ordenanza, la cual se conformará acorde a los parámetros determinados en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana;
6. En la sesión pertinente, sobre la base del informe presentado por la comisión, El Concejo Municipal resolverá sobre la admisibilidad o no del proyecto de ordenanza;
7. Si el Concejo Municipal resuelve la admisibilidad del proyecto de ordenanza, se procederá su tratamiento conforme lo establece el COOTAD y Ordenanzas vigentes en el Cantón;
8. Todas las observaciones o cambios realizados al proyecto de ordenanza se notificarán a los proponentes, a fin de que ratifiquen o rectifiquen el texto propuesto, en base de lo cual el Concejo Municipal resolverá lo que en derecho corresponde.

En caso de que los proponentes del proyecto de ordenanza insistan en su contenido, podrán recurrir a los mecanismos determinados en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana;

9. Si el Concejo Municipal resuelve la no admisibilidad del proyecto ordenanza se notificarán a los proponentes para que en el plazo de treinta días laborables subsanen las causas de inadmisibilidad expuestas por el Concejo Municipal;
10. En caso de que los proponentes respondan a las observaciones realizadas por el Concejo Municipal, este procederá a su análisis y de encontrar subsanados los requisitos procederá conforme se establece los numerales 7 y 8 del presente artículo.

En caso de que el Concejo Municipal no encontrare subsanado los requisitos, se archivará el proyecto de ordenanza, dejando a salvo la facultad legal de los proponentes para realizar las

acciones administrativas, legales o constitucionales, respecto a la inadmisibilidad del proyecto de ordenanza;

11. En caso de que los proponentes dentro del término de los treinta días laborables concedidos, no subsanen las causas de inadmisibilidad expuestas por el Concejo Municipal, se archivará el proyecto de ordenanza.

#### **DISPOSICIONES GENERALES:**

**PRIMERA.** - Respecto a los mecanismos de Participación Ciudadana en el Control Social, se estará a lo dispuesto a lo determinado en la Constitución, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y más normativas relacionadas.

**SEGUNDA.** - El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro, gestionará fuentes de financiamiento para la capacitación de servidores públicos y ciudadanía, en materia de participación ciudadana.

**TERCERA.** - El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Gonzalo Pizarro, proporcionará oportunamente la información necesaria para el funcionamiento del Sistema de Participación Ciudadana y Control Social en todas sus instancias y mecanismos, y proveerá el libre acceso a la información para la participación ciudadana con las limitaciones establecidas en la Constitución y la ley.

**CUARTA.** - De conformidad con el artículo 62 de la LOPC, los diferentes niveles de gobierno del Cantón Gonzalo Pizarro, las respectivas autoridades locales o el Consejo de Participación Ciudadana, apoyarán a las asambleas locales para hacer efectivo un verdadero Sistema de Participación Ciudadana.

**QUINTA.** - Para efectos de las distintas actividades del proceso parlamentario, se deberán asegurarse la difusión y observar las normas pertinentes a la publicidad a fin de que la ciudadanía se encuentre informada de los temas a tratar.

**SEXTA.** - Con el propósito de disminuir las inequidades socio - territoriales, anualmente, la Dirección de Planificación, revisará y analizará la fórmula matemática para la distribución del presupuesto participativo, debiendo remitir el informe respectivo que lo sustente.

**SÉPTIMA.** - Sobre el derecho que tienen los ciudadanos y ciudadanas, del libre acceso a la información pública se deberá cumplir estrictamente lo que determina la Ley Orgánica de Participación Ciudadana.

**OCTAVA.** - Todas las sesiones determinadas en la presente ordenanza a través de los mecanismos de participación ciudadana se podrán realizar a través de

medios telemáticos, siempre y cuando las circunstancias así lo determinen, por fuerza mayor o casos fortuitos.

### **DISPOSICIONES TRANSITORIAS.**

**PRIMERA.** - Una vez que entre en vigencia la presente ordenanza se socializará ante la ciudadanía del cantón Gonzalo Pizarro en un plazo de 60 días.

**SEGUNDA.** - Posterior a la socialización se establece un plazo de 90 días para la designación y conformación de los integrantes de las diferentes instancias del Sistema de Participación Ciudadana del cantón Gonzalo Pizarro.

**TERCERA.** - Una vez que entre en vigencia la ordenanza, la fórmula de cálculo del presupuesto participativo será de aplicación inmediata y los otros procesos se irán implementando conforme se desarrolle las instancias de participación ciudadana.

**CUARTA.** - El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro, en el primer año de vigencia de la presente ordenanza asignará un espacio en la Plaza Comercial Lumbaquí, a fin de que la Asamblea General de Participación Ciudadana y Control Social del Cantón Gonzalo Pizarro, cuente con su oficina, dotándole de los equipos de oficina, mobiliario e insumos indispensables para que desarrollen su gestión.

**QUINTA.** - Para la primera conformación y designación de representantes del Sistema de Participación Ciudadana de la Parroquia Lumbaquí, será el GAD Municipal de Gonzalo Pizarro quien lo promueva.

**SEXTA.** - Una vez aprobada la presente ordenanza, el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro, promoverá e incentivará la conformación de los sistemas de participación ciudadana parroquial rural, para ello oficiará a los GAD Parroquiales Rurales respectivos.

### **DISPOSICIÓN DEROGATORIA:**

Deróguese expresamente La Ordenanza Sustitutiva para la Conformación del Sistema de Participación Ciudadana y Planificación Participativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro, fue sancionada el 8 de octubre del 2014; y, La Ordenanza que Regula el Fortalecimiento del Sistema de Participación Ciudadana, Planificación Participativa, el acceso a la Información Pública del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Gonzalo Pizarro, sancionada el 27 de septiembre del 2016.

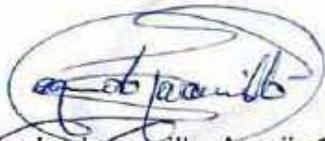
En fin, Deróguense todas las disposiciones legales de igual o menor jerarquía que sobre la materia hubieren sido expedidas con anterioridad a la expedición de la presente ordenanza y que se opongan a la misma.

**DISPOSICIONES FINALES:**

**PRIMERA. - PUBLICACIÓN.** - Publíquese la presente ordenanza en la página web y gaceta del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro y en el Registro Oficial.

**SEGUNDA. - VIGENCIA.** - La presente ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación en la página web del GAD Municipal de Gonzalo Pizarro.

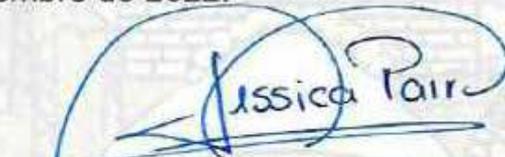
Dado y firmado en la ciudad de Lumbaquí, Cantón Gonzalo Pizarro, a los **05** días del mes de **diciembre** del año **dos mil veinte y dos**.

  
Segundo Jaramillo Armijos  
**ALCALDE DEL GADMS**

  
Abg. Jessica Parra Pico  
**SECRETARIA**

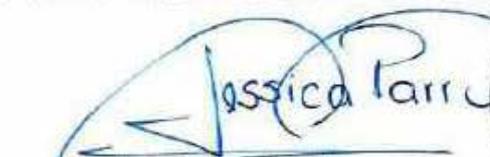
**CERTIFICACIÓN DE BISCOS.** - Certifico que la presente Ordenanza, fue conocida, discutida y aprobada por el Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Gonzalo Pizarro, en primer y segundo debate en las sesiones ordinarias efectuadas los días martes **01** de **noviembre** y viernes **02** de **diciembre** de 2022, respectivamente.- **LO CERTIFICO.**

Lumbaquí, 5 de diciembre de 2022.

  
Abg. Jessica Parra Pico  
**SECRETARIA**



**SECRETARÍA DEL CONCEJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN GONZALO PIZARRO.-** Lumbaquí, 06 de diciembre de 2022 a las 10:00 am.- Visto: remito original y dos copias de la presente ordenanza de igual contenido y valor al Señor Alcalde, para que en el plazo determinado en el Inciso cuarto del Art. 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, para que proceda a observar o sancionar la Ordenanza.- **Cúmplase**

  
Abg. Jessica Parra Pico  
**SECRETARIA**



**ALCALDIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN GONZALO PIZARRO.-** Lumbaquí, a los 7 días del mes de **diciembre** de 2022, a las 14:h00.- Vistos: En la tramitación de la Ordenanza Sustitutiva que regula el Sistema de Participación Ciudadana y Control Social del Cantón Gonzalo Pizarro, se ha observado el trámite legal establecido en el Art. 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, Constitución de la República del Ecuador y más leyes conexas, procedo a sancionar la presente Ordenanza para que entre en vigencia. Ejecútense y envíese al Registro Oficial para su publicación.



Segundo Jaramillo Armijos  
**ALCALDE DEL GADMGP**



**SECRETARIA DEL CONSEJO DEL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN GONZALO PIZARRO.** - Proveyó y firmó la presente Ordenanza el señor Segundo Jaramillo Armijos, Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Gonzalo Pizarro, el día **08** de **diciembre** de 2022.- Lo Certifico.-



Abg. Jessica Parra Pico  
**SECRETARIA**



**RAZÓN:** El presente documento es fiel copia del original.

Lumbaquí, 15 de diciembre del 2022



Firmado electrónicamente por:

**JESSICA  
VIVIANA**

Abg. Jessica Parra Pico

SECRETARIA DE CONCEJO Y GENERAL



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
MUNICIPAL DEL CANTÓN MERA**

**ORDENANZA 022**

**“ORDENANZA DEL PRESUPUESTO  
GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL  
CANTÓN MERA PARA EL EJERCICIO  
FISCAL 2022”**

**2021**

## EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El 15 de mayo de 2019 se posesionaron las nuevas autoridades de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, entre ellos el Alcalde, Conejales y Concejales del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Mera, quienes tomaron posesión y con fecha 15 de mayo de 2019, en la sesión inaugural del Concejo Municipal del cantón Mera el Arq. Guidmon Tamayo Amores, Alcalde del cantón Mera declaró constituido el mismo para el período comprendido en los años 2019-2023.

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Mera, dentro de las atribuciones conferidas tanto por la Constitución de la República, así como de las establecidas en el Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD), tiene facultad legislativa y dentro de las limitaciones establecidas, dictar normas cantonales a través de la expedición de acuerdos, resoluciones y ordenanzas que rigen en su jurisdicción.

Que por mandato constitucional y legal se evidencia la obligatoriedad de cumplir con la planificación institucional, acorde con los objetivos y metas del Plan de Desarrollo Nacional y del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Cantonal, en tal virtud todas y cada una de las direcciones y jefaturas del GAD Municipal de Mera deben presentar los respectivos Planes Operativos Anuales (POA) y el correspondiente presupuesto para el año 2021 en el mismo que deberá contemplar los ingresos y egresos de conformidad a las prioridades establecidas en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Cantonal y bajo los principios de la participación y la priorización ciudadana, siendo necesario para ello formular, aprobar y ejecutar anualmente un Plan Operativo y su correspondiente Presupuesto.

La Dirección Financiera y la Dirección de Planificación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Mera, elaboraron la proforma presupuestaria para el ejercicio económico 2021 y lo pusieron en conocimiento del Arq. Guidmon Tamayo Amores, Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Mera, mismo que deberá remitirse de manera obligatoria al órgano legislativo en cumplimiento a lo previsto en el artículo 242 y Art. 60 literal g) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, presupuesto institucional que debe contener los diversos ingresos y egresos de la Municipalidad, debidamente desagregados, conforme lo dispone el ordenamiento jurídico nacional; y, a su vez, las disposiciones generales que forman parte integrante del mismo, relativas a la sujeción al ordenamiento jurídico y normas técnicas; responsabilidad, consolidación presupuestaria; programación anual de caja; autorización de pago; y, recurso humano.

## EL CONCEJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MERA

### Considerando:

**Que**, la Constitución de la República del Ecuador en su Art. 226 determina que las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.

**Que**, el Art. 233 de la Constitución de la República del Ecuador prescribe que ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones, o por sus omisiones, y serán responsables administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos. Las servidoras o servidores públicos y los delegados o representantes a los cuerpos colegiados de las instituciones del Estado, estarán sujetos a las sanciones establecidas por delitos de peculado, cohecho, concusión y enriquecimiento ilícito. La acción para perseguirlos y las penas correspondientes serán imprescriptibles y, en estos casos, los juicios se iniciarán y continuarán incluso en ausencia de las personas acusadas. Estas normas también se aplicarán a quienes participen en estos delitos, aun cuando no tengan las calidades antes señaladas.

**Que**, el Art. 238 de la Constitución de la República del Ecuador dice “Los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana. En ningún caso el ejercicio de la autonomía permitirá la secesión del territorio nacional. Constituyen gobiernos autónomos descentralizados las juntas parroquiales rurales, los concejos municipales, los concejos metropolitanos, los concejos provinciales y los concejos regionales.”

**Que**, la Constitución de la República del Ecuador en su Art. 239 prescribe que el régimen de gobiernos autónomos descentralizados se regirá por la ley correspondiente, que establecerá un sistema nacional de competencias de carácter obligatorio y progresivo y definirá las políticas y mecanismos para compensar los desequilibrios territoriales en el proceso de desarrollo.

**Que**, el Art. Art. 264 del Carta Magna determina cuales son las competencias exclusivas de los gobiernos municipales: 1. Planificar el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural. 2. Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón. 3. Planificar, construir y mantener la vialidad urbana. 4. Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley. 5. Crear, modificar o suprimir mediante ordenanzas, tasas y contribuciones especiales de mejoras. 6. Planificar, regular y controlar el tránsito y el transporte público dentro de su territorio cantonal. 7. Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley. 8. Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines. 9. Formar y administrar los catastros inmobiliarios urbanos y rurales. 10. Delimitar, regular, autorizar y controlar el uso de las playas de mar, riberas y lechos de ríos, lagos y lagunas, sin perjuicio de las limitaciones que establezca la ley. 11. Preservar y garantizar el acceso efectivo de las personas al uso de las playas de mar, riberas de ríos, lagos y lagunas. 12. Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y

pétreos, que se encuentren en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.13. Gestionar los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios. 14. Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias.

**Que**, el Art. 270 y el Art. 271 de la Constitución de la República del Ecuador prescriben que los gobiernos autónomos descentralizados generarán sus propios recursos financieros y participarán de las rentas del Estado, de conformidad con los principios de subsidiariedad, solidaridad y equidad. De la misma forma estos participarán de al menos el quince por ciento de ingresos permanentes y de un monto no inferior al cinco por ciento de los no permanentes correspondientes al Estado central, excepto los de endeudamiento público. Las asignaciones anuales serán predecibles, directas, oportunas y automáticas, y se harán efectivas mediante las transferencias desde la Cuenta Única del Tesoro Nacional a las cuentas de los gobiernos autónomos descentralizados.

**Que**, el Art. 286 de la Constitución de la República del Ecuador dice: “Las finanzas públicas, en todos los niveles de gobierno, se conducirán de forma sostenible, responsable y transparente, y procurarán la estabilidad económica. Los egresos permanentes se financiarán con ingresos permanentes”.

**Que**, el Art. 293 de la Carta Magna dice: “La formulación y la ejecución del Presupuesto General del Estado se sujetarán al Plan Nacional de Desarrollo. Los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados se ajustarán a los planes cantonales, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin menoscabo de sus competencias y su autonomía. Los gobiernos autónomos descentralizados se someterán a reglas fiscales y de endeudamiento interno, análogas a las del Presupuesto General del Estado, de acuerdo con la ley.

**Que**, el Art. 67 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana prescribe que el presupuesto participativo es el proceso mediante el cual, las ciudadanas y los ciudadanos de forma individual o por medio de organizaciones sociales, contribuyen voluntariamente a la toma de decisiones respecto de los presupuestos estatales, en reuniones con las autoridades electas y designadas.

**Que**, el Art. 70 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana detalla sobre el procedimiento para la elaboración del presupuesto participativo.- La autoridad competente iniciará el proceso de deliberación pública para la formulación de los presupuestos con anterioridad a la elaboración del proyecto de presupuesto. La discusión y aprobación de presupuestos participativos serán temáticas, se realizarán con la ciudadanía y las organizaciones sociales que deseen participar, y con las delegadas y delegados de las unidades básicas de participación, comunidades, comunas, recintos, barrios, parroquias urbanas y rurales, en los gobiernos autónomos descentralizados.

**Que**, el Art. 5 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización-COOTAD define que la autonomía política, administrativa y financiera de los gobiernos autónomos descentralizados y regímenes especiales prevista en la Constitución comprende el derecho y la capacidad efectiva de estos niveles de gobierno para regirse mediante normas y órganos de gobierno propios, en sus respectivas circunscripciones territoriales, bajo su responsabilidad, sin intervención de otro nivel de gobierno y en beneficio de sus habitantes. Esta autonomía se ejercerá de manera responsable y solidaria. En ningún caso pondrá en riesgo el carácter unitario del Estado y no permitirá la secesión del territorio nacional.

**Que**, el Art. 57 del COOTAD dice: “Atribuciones del concejo municipal.- Al concejo municipal le corresponde: g).- Aprobar u observar el presupuesto del gobierno autónomo descentralizado municipal, que deberá guardar concordancia con el plan cantonal de desarrollo y con el ordenamiento territorial; así como garantizar una participación ciudadana en el marco de la

Constitución y la ley. De igual forma, aprobará u observará la liquidación presupuestaria del año inmediato anterior, con las respectivas reformas.

**Que**, el Art. 163 del Código Orgánico, de Organización territorial, Autonomía y Descentralización prevé que, de conformidad con lo previsto en la Constitución, los Gobiernos Autónomos Descentralizados, generarán sus propios recursos financieros y, como parte del Estado, participarán de sus rentas, de conformidad con los principios de solidaridad y equidad

**Que**, el Art. 245 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización estipula que el Legislativo del Gobierno Autónomos Descentralizados estudiará el Proyecto de Presupuesto, por programas y subprogramas y lo aprobará en dos sesiones hasta el 10 de diciembre de cada año. Si a la expiración de este plazo no lo hubiere aprobado, éste entrará en vigencia.

**Que**, el Art. 249 del Código Orgánica de Organización Territorial Autonomía y Descentralización establece que no se aprobará el presupuesto del gobierno autónomo descentralizado si en el mismo no se asigna, por lo menos, el diez por ciento (10%) de sus ingresos no tributarios para el financiamiento de la planificación y ejecución de programas sociales para la atención a grupos de atención prioritaria

**Que**, la Ley Orgánica para la Planificación Integral de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica en su Art. 59 dice: "Fondos. Para impulsar el desarrollo integral de la Amazonia, además de los recursos asignados del Presupuesto General del Estado, la Circunscripción Territorial Especial Amazónica se financiará con los siguientes fondos: a).- Fondo para el Desarrollo Sostenible Amazónico. b).- Fondo Común para la Circunscripción Territorial Especial Amazónica.

**Que**, el Art. 34, párrafo cuarto del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas dice: "Los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados y sus empresas públicas se sujetarán a sus propios planes, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo y sin menoscabo de sus competencias y autonomías. El Plan Nacional de Desarrollo articula el ejercicio de las competencias de cada nivel de gobierno.

**Que**, el Ing. Freddy Sanmartín, Director Financiero del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Mera, mediante memorando Nro. GADMCM-DAF-2021-2454-M de fecha 20 de octubre de 2021, y pone a consideración del Arq. Guidmon Tamayo, Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Mera la proforma presupuestaria para el ejercicio 2022, el mismo que se detalla de la siguiente manera.

## **1.- INGRESOS.**

### **1.1.- Ingresos propios.**

Son aquellos que se recaudan directamente por la Municipalidad sin dependencia del Gobierno Central, se presenta en la proforma presupuestaria de la siguiente manera:

- a) Impuestos: \$194.969,98
- b) Tasas y Contribuciones: \$147.290,00
- c) Venta de bienes y servicios: \$42.413,59
- d) Rentas de Inversiones y Multas: \$38.650,00
- e) Otros ingresos \$6.250,00
- f) Venta de Activos no financieros. \$4.100,00
- g) Transferencias corrientes- 10% fondos ajenos. \$2.900,00

h) Cuentas por cobrar – Recuperación cartera vencida: \$150.000,00

**TOTAL: \$586.573,57.**

### **1.2.- Transferencia por Modelo de Equidad Territorial.**

Distribución a los Municipios de acuerdo a lo señalado en el COOTAD, su estimación se lo realizó en función de las asignaciones actuales con la liquidación del último cuatrimestre del 2021 realizado por el Ministerio de Finanzas.

**TOTAL: \$2.329.000,00**

### **1.3.-Aporte MIES Convenio Desarrollo Infantil.**

Se presupuesta el mantener la atención de los Centros de Desarrollo Infantil a través de los aportes del MIES, se estima el valor que dicha entidad financia para contratación de personal y servicio de alimentación.

**TOTAL: \$210.000,00**

### **1.4.-Transferencia CTEA.**

Su presupuesto se lo ha realizado en función de la proyección realizada por el COMAGA en función de la información presentado por el Ministerio pertinente en cuanto a la producción Petrolera.

**TOTAL: \$2.800.000,00**

### **1.5.- Crédito Banco del Estado.**

Se deja una partida abierta para el caso de concretarse convenios para financiamientos específicos.

**TOTAL: \$100,00**

### **1.6.- Saldo Caja Bancos.**

Se estima \$1.771.689,49 representan los valores estimados sobrantes de bancos que financian las cuentas por pagar y obligaciones pendientes del año vigente, sin embargo, para fines de equilibrio presupuestario se ha estimado dentro de este monto \$450.000,00 para el financiamiento de egresos del año 2022, se aclara que los valores reales del saldo de caja se los obtiene una vez terminado el año 2022. El rubro mayoritario de este saldo corresponde a la ejecución de obras como el plan maestro de alcantarillado y otras obras cuya liquidación se la realizará el próximo ejercicio fiscal.

**TOTAL. \$1.771.689,49**

### **1.7.- Anticipo de Fondos**

Corresponden a los anticipos de obra, servicios o proveedores que no se devengan en el ejercicio fiscal en curso, y financian en su valor no devengado el bien, obra o servicio su liquidación en el año siguiente.

**TOTAL: \$ 831.000,00**

**TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS: \$8.528.363,06.**

## **2.- GASTOS.**

### **2.1.- Gastos Totales.**

De acuerdo a los POAS presentados por las distintas dependencias Municipales y de conformidad a los gastos operativos básicos, el total es de \$8.528.363,06

Los gastos se detallan de acuerdo a los anexos por funciones que se detalla adjunto a este documento.

### **2.2.- Créditos del Banco del Estado.**

Se anexa las tablas de amortización de los créditos vigentes que suman para el 2021 un gasto de \$1.224.036,43 en el valor se incluye la deuda con el Banco del Estado vigente y considera lo que aún se debe pagar a partir de que se completen todos los desembolsos del crédito de la adquisición de maquinaria, y la presentación de nuevos proyectos de financiamiento sea público y / o privado.  
**TOTAL PRESUPUESTO PARA DEUDA PUBLICA \$1.224.036,43**

### **2.3.- Gastos Remuneraciones.**

El monto de gastos en remuneraciones sin tomar en cuenta el pago del personal del convenio MIES que tiene su financiamiento con fondos de dicha entidad; es de \$2.141.101,03 se incluye el valor por honorarios de los señores Concejales Suplentes; sin embargo, adicional a ello existen rubros no fijos como horas extras, el aporte Patronal de las personas que optaron bajo código de trabajo por su jubilación, este rubro pueden aumentar conforme sigan saliendo de la Institución el personal por dicha razón. También se considera un valor por pago de vacaciones por \$52.386, este valor en el próximo año no se utilizará quizá ni la mitad del monto, sin embargo, al ser el presupuesto prorrogado hasta mayo del 2023, es necesario hacer constar el valor para que puedan realizarse las liquidaciones de conformidad a la ley, del personal de elección popular, nivel jerárquico superior y demás personal que correspondiere su salida de la Institución a esa fecha.  
Del rubro indicado anteriormente se contabiliza \$884.126,47 como gastos en personal corriente.

En la propuesta también ya se considera el incremento de los \$30 del acta transaccional que se autorizó en este año firmar al Señor Alcalde con el Sindicato de Obreros de nuestra Municipalidad y que actualmente se encuentra en revisión del Ministerio de Trabajo. Por otro lado, se ha provisionado \$15,00 como posible incremento a la Remuneración Mínima Unificada para el 2022.

Para el presente presupuesto la Dirección de Obras Públicas presenta los proyectos por administración Directa de Mantenimiento Vial, Desechos Sólidos, Agua y Alcantarillado, a fin de registrar su inversión y su posterior evaluación.

En la presente propuesta siguen constando el personal que está presentado en el proyecto al BDE para su salida de la Institución, esto dado que aún no se concreta el financiamiento.

### **2.4.- Del Financiamiento de los Fondos CTEA.**

Se anexa el detalle de los gastos financiados por esta fuente de ingreso, dentro de ello consta la Obra Pública, los bienes y servicios de la inversión Social, turismo, la deuda Pública derivada de las obras o proyectos de agua potable, alcantarillado y desechos sólidos; así como el pago de personal, bienes y servicios de los proyectos por administración directa de agua, alcantarillado, y lo relacionado a gestión ambiental, esto en aplicación del pronunciamiento del Procurador General del Estado de oficio No. 08739 del 13/05/2020. En cuanto al pago de la deuda pública de proyectos de agua, alcantarillado y desechos sólidos ya se incorporó su legalidad en el artículo 53 del Reglamento a la Ley Orgánica para la Planificación Integral de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica.

### **2.5.- Del cumplimiento del 10% para el presupuesto para los grupos de atención prioritaria.**

Para la aplicación de esta asignación se lo realizó en función de un presupuesto de \$5.817.719,98 (Se incluye \$450.000,00 del saldo de caja bancos según explicación en el punto 1.6), el valor no

incluye los ingresos tributarios como lo indica la norma; con ello la asignación mínima sería \$581.772,00 en el anexo cumplimiento 10% para grupos de atención prioritaria se asigna \$582.147,00 por lo que se da cumplimiento a lo señalado en el artículo 249 del COOTAD.

## **2.6.- Obras que se han presentado para su financiamiento en entidades públicas y / o privadas.**

No se hace constar en el presupuesto de ingresos ni en el de gastos posibles financiamientos adicionales, si bien es cierto el artículo 243 del COOTAD faculta presentar proyectos complementarios de financiamiento adicionales para su ejecución, a la fecha de entrega del presente presupuesto al no haberse aún concretado se ha visto pertinente que una vez que se realice su aprobación, se los ingrese al presupuesto en sus montos totales.

**TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS: \$8.528.363,06**

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de cantón Mera es una institución de derecho público obligada a cumplir con las normativas constitucionales y legales, por lo tanto, en uso de las facultades conferidas en el Art. 264 de la Constitución de la República y Art. 57 literal g) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización,

**Expide la siguiente:**

### **ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MERA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022**

**Art. 1.-** Apruébese el Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Mera para el Ejercicio Fiscal 2022, el mismo que se anexa y forma parte integrante de la presente Ordenanza.

**Art. 2.-** El presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Mera se encuentra formulado según lo previsto en el Título VI, Capítulo VII, Secciones Primera a la Cuarta estipulado en el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía, Descentralización (COOTAD), vigente y específicamente en sus artículos 233 al 249 del instrumento legal antes citado.

**Art. 3.-** La administración y control de los Recursos Humanos, Económicos, Materiales y Financieros del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Mera, se regulan principalmente por las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias siguientes: Constitución de la República del Ecuador, Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía, Descentralización (COOTAD), Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, Código de Trabajo, Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado y su Reglamento, Ley Orgánica del Servicio Público y su Reglamento, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, Ley Orgánica para la Planificación Integral de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica, Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión de Suelo, Reglamento General para la Administración, Utilización, Manejo y Control de los Bienes y Existencias del Sector Público, Ordenanza que Reforma y Codifica la Segunda Reforma de Organización y Funcionamiento del Concejo Municipal del cantón Mera.

**Art. 4.-** POLÍTICAS, PROGRAMAS Y OBJETIVOS INSTITUCIONALES. - El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Mera deberá aplicar las políticas institucionales enmarcadas en las políticas de Estado enunciadas en el Plan Nacional de Desarrollo y en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Cantonal.

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Mera para cumplir las funciones y competencias establecidas en el Art. 54 y Art. 55 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía, Descentralización (COOTAD), realizará las acciones necesarias tanto en el campo legislativo, administrativo, técnico y financiero, y procurará la eficaz y oportuna recaudación de los diferentes impuestos, tasas, contribuciones y demás rentas para lograr un adecuado y oportuno financiamiento de los planes y programas.

**Art. 5.-** La contabilidad presupuestaria se llevará mediante el sistema de valores efectivos en caja, y el registro de ingresos se establecerá con sujeción a cada una de las partidas del presupuesto general.

**Art. 6.-** La recaudación total de los impuestos municipales de recaudación directa, de participación, de tasas de servicios municipales, la contribución especial por mejoras y rentas patrimoniales ingresaran al haber institucional y formaran parte del presupuesto municipal.

**Art. 7.-** La Dirección Financiera solicitará la autorización a la máxima autoridad ejecutiva de la institución para efectuar reformas y trasposos de partidas a las asignaciones de las partidas presupuestarias que se estimen insuficientes antes de que agoten, y su procedimiento se sujetará según lo dispuesto en los Artículos 255 y 256 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía, Descentralización (COOTAD)

**Art. 8.-** No se podrá dar inicio a la ejecución de obra, adquisición de bienes o servicios sin que exista previamente los estudios y presupuestos aprobados por el representante y máxima autoridad ejecutiva institucional y con la disponibilidad de fondos para cumplir con el egreso.

**Art. 9.-** Los gastos serán autorizados por el Alcalde, luego de tener la necesidad creada por cada dirección departamental, en lo que respecta a los proyectos de promoción cultural, deportiva y turística se realizará de conformidad a la planificación institucional.

## **DISPOSICIONES GENERALES**

**PRIMERA.-** La Dirección Financiera durante el primer trimestre del año 2022 deberá realizar los ajustes al presupuesto aprobado en función de la liquidación del ejercicio fiscal 2021, dichos ajustes se aplicará a las cuentas que por su naturaleza contable dependen sus saldos de la ejecución a fin de año, entre estas se lo aplicará a las cuentas por cobrar, anticipos de fondos, Saldo Caja Bancos, obras, bienes y servicios de arrastre, cuentas por pagar, financiamiento del Banco del Estado, tributos que tienen emisiones y aquellos financiamientos de entidades que se puedan concretar. Los ajustes serán presentados para conocimiento y aprobación al pleno del Concejo Municipal.

**SEGUNDA.-** EL Director Financiero en coordinación con las demás unidades administrativas, dirigirá la ejecución del Presupuesto en la forma prevista por la Ley, y asegurará un control interno previo y concurrente que evite la posibilidad de incurrir en compromisos o gastos que excedan los montos presupuestados en cada una de las partidas, así como también ejercerá el control y vigilancia del cumplimiento de las disposiciones legales con respecto a las transacciones que impliquen gastos corrientes, de capital o inversiones.

**TERCERA.-** Todas las reformas que sean necesarias para modificar el presente presupuesto aprobado mediante esta ordenanza, deberán someterse a la aprobación del Concejo Municipal, en los casos previstos en el Código Orgánico de Organización Territorial, Autónoma y Descentralización (COOTAD), corresponde al Alcalde ejercer el derecho que le otorga el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), en cuanto a suplementos o trasposos de crédito o partidas para cubrir necesidades urgentes de carácter

presupuestario dentro de una misma área o programa, con la obligación de informar al Concejo Municipal en la sesión más inmediata.

**CUARTA.-** Ningún servidor público municipal podrá recibir de parte de los usuarios o contribuyentes dinero por concepto de impuestos, tasas, contribuciones o cualquier concepto que le corresponda a la Municipalidad, sin que tenga la autorización legal pertinente, y siempre se harán las recepciones de dinero con recibos oficiales pre enumerados, nominativos y valorados, debidamente legalizados por la Máxima Autoridad y el Tesorero Municipal o según corresponda a cada una de las obligaciones de los servidores.

#### **DISPOSICION DEROGATORIA. -**

**Artículo Único. -** Queda derogada la ordenanza que contiene el presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Mera para el año fiscal 2021, aprobada mediante resolución No. 326-CMM-2020 de fecha 07 de diciembre de 2020.

#### **DISPOSICION FINAL. -**

La presente ordenanza entrará en vigencia a partir del primero de enero del 2022, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial y página web institucional en los términos del Art. 324 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía, Descentralización (COOTAD).

Dado y firmado en la sala de sesiones del Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Mera, a los veinte y nueve días de noviembre del año dos mil veinte y uno.



Firmado electrónicamente por:  
**GUIDMON EDMUNDO  
TAMAYO AMORES**

Arq. Guidmon Edmundo Tamayo Amores  
ALCALDE DEL CANTÓN MERA



Firmado electrónicamente por:  
**WILLMAN PERICLES  
ZUNIGA ZAMBRANO**

Dr. Willman Pericles Zúñiga Zambrano  
SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO

**CERTIFICADO DE DISCUSIÓN:** El infrascrito Secretario General del Concejo Municipal del cantón Mera, **CERTIFICA:** Que, **LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MERA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022**, fue discutida y aprobada por el Concejo Municipal dos debates efectuados en sesiones Ordinarias del 22 y 29 de noviembre de 2021.

#### **LO CERTIFICO. -**



Firmado electrónicamente por:  
**WILLMAN PERICLES  
ZUNIGA ZAMBRANO**

Dr. Willman Pericles Zúñiga Zambrano  
SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO

**SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO.** - Una vez que la presente **ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MERA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022**, ha sido conocida y aprobada por el Concejo Municipal en las fechas señaladas; y de conformidad con lo dispuesto en el Art. 324 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, remítase al señor Alcalde del cantón Mera, en tres ejemplares, a efecto de su sanción legal. -

**CÚMPLASE.** - Mera, 29 de noviembre de 2021.



Firmado electrónicamente por:  
**WILLMAN PERICLES  
ZUNIGA ZAMBRANO**

Dr. Willman Pericles Zúñiga Zambrano  
SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO

**ALCALDÍA DEL CANTÓN MERA.** - Una vez que el Concejo Municipal ha conocido, discutido y aprobado **LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MERA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022**, la sanciono y dispongo su publicación, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 324 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización. –

**NOTIFÍQUESE, EJECÚTESE Y CÚMPLASE.** - Mera, 01 de diciembre de 2021.



Firmado electrónicamente por:  
**GUIDMON EDMUNDO  
TAMAYO AMORES**

Arq. Guidmon Edmundo Tamayo Amores  
ALCALDE DEL CANTÓN MERA

**CERTIFICACIÓN.** - El infrascrito Secretario General del Concejo Municipal de Mera, CERTIFICA QUE: El Arq. Guidmon Edmundo Tamayo Amores, Alcalde del cantón Mera, proveyó y firmó la Ordenanza que antecede, en la fecha señalada. - LO CERTIFICO:



Firmado electrónicamente por:  
**WILLMAN PERICLES  
ZUNIGA ZAMBRANO**

Dr. Willman Pericles Zúñiga Zambrano  
SECRETARIO GENERAL DE CONCEJO



Ing. Hugo Del Pozo Barrezueta  
**DIRECTOR**

Quito:  
Calle Mañosca 201 y Av. 10 de Agosto  
Telf.: 3941-800  
Exts.: 3131 - 3134

[www.registroficial.gob.ec](http://www.registroficial.gob.ec)

MG/FA

El Pleno de la Corte Constitucional mediante Resolución Administrativa No. 010-AD-CC-2019, resolvió la gratuidad de la publicación virtual del Registro Oficial y sus productos, así como la eliminación de su publicación en sustrato papel, como un derecho de acceso gratuito de la información a la ciudadanía ecuatoriana.

*"Al servicio del país desde el 1º de julio de 1895"*

El Registro Oficial no se responsabiliza por los errores ortográficos, gramaticales, de fondo y/o de forma que contengan los documentos publicados, dichos documentos remitidos por las diferentes instituciones para su publicación, son transcritos fielmente a sus originales, los mismos que se encuentran archivados y son nuestro respaldo.