REGISTRO OFICIAL®

ÓRGANO DEL GOBIERNO DEL ECUADOR

Administración del Sr. Ec. Rafael Correa Delgado
Presidente Constitucional de la República

EDICIÓN ESPECIAL

Año IV - Nº 897

Quito, miércoles 15 de febrero de 2017

Valor: US$ 10,00 + IVA

ING. HUGO DEL POZO BARREZUETA
DIRECTOR

Quito: Avenida 12 de Octubre
N23-99 y Wilson
Segundo Piso

Oficinas centrales y ventas:
Telf. 3941-800
Exts.: 2301 - 2305

Distribución (Almacén):
Mañosca Nº 201 y Av. 10 de Agosto
Telf. 243-0110

Sucursal Guayaquil:
Av. 9 de Octubre Nº 1616 y Av. Del Ejército esquina, Edificio del Colegio de Abogados del Guayas, primer piso. Telf. 252-7107

Suscripción anual:
US$ 400 + IVA para la ciudad de Quito
US$ 450 + IVA para el resto del país

Impreso en Editora Nacional

344 páginas

www.registroficial.gob.ec

Al servicio del país
desde el 1º de julio de 1895

SUMARIO:

Págs.

FUNCIÓN EJECUTIVA

RESOLUCIONES:

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR:

SENAE-DSG-2016-0400-OF Resoluciones: SENAE-DGN-2016-0672-RE Expídese el procedimiento documentado "SENAE-ISEE-3-2-007-V2 Instructivo de Sistemas para el Registro de la Solicitud del Uso (Entidad)", SENAE-DGN-2016-0694-RE Expídese el procedimiento documentado "SENAE-IT-2-5-001-V3 Instructivo de Trabajo para la Asignación de Grupos de Usuarios Internos, Roles y Opciones en el ECUAPASS", SENAE-DGN-2016-0725-RE Expídese el Procedimiento documentado "SENAE-ISEV-2-2-069-V1 Instructivo de Sistemas para Elaborar Subsanar y Consultar Estados de los Certificados de Orígen Enviados Masivamente por Medio de la Ventanilla Única Ecuatoriana (VUE)", SENAE-DGN-2016-0727-RE Expídese el procedimiento documentado "SENAE-ISIE-2-7-025-V1 Instructivo de Sistemas para la Administración y Consulta de Títulos de Créditos Cartulares (TCC)" 2

ADUANA DEL ECUADOR SENAE

Oficio Nro. SENAE-DSG-2016-0400-OF

Guayaquil, 23 de septiembre de 2016

Asunto: SENAE-IT-2-5-001-V3 INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA LA ASIGNACIÓN DE GRUPOS DE USUARIOS INTERNOS, ROLES Y OPCIONES EN EL ECUAPASS

Ingeniero
Hugo Del Pozo Barrezueta
Director Registro Oficial
REGISTRO OFICIAL
En su Despacho

De mi consideración:

Con la finalidad se sirva disponer al área correspondiente se proceda con el trámite pertinente para su publicación en el Registro Oficial, remito a Usted 04 RESOLUCIONES con sus respectivos anexos y 01 Cd, suscritas por el Econ. Xavier Cárdenas - Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, mismas que a continuación se detallan y mediante las cuales RESUELVE:

1. SENAE-DGN-2016-0672-RE:

PRIMERO.- Expedir el procedimiento documentado denominado:
"SENAE-ISEE-3-2-007-V2 INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO DE LA SOLICITUD DEL USO (ENTIDAD)".

SEGUNDO.- Se deja sin efecto el instructivo de sistema:
"SENAE-ISEE-3-2-007-V1 INSTRUCTIVO DE SISEMAS PARA EL REGISTRO DE LA SOLICITUD DEL USO (ENTIDAD), Versión 1", expedido mediante Resolución Nro. SENAE-DGN-2015-0550-RE, de fecha 11 de julio de 2015.

2. SENAE-DGN-2016-0694-RE:

PRIMERO.- Expedir el procedimiento documentado denominado: **"SENAE-IT-2-5-001-V3 INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA LA ASIGNACIÓN DE GRUPOS DE USUARIOS INTERNOS, ROLES Y OPCIONES EN EL ECUAPASS".**

SEGUNDO.- Se deja sin efecto el instructivo de trabajo: "SENAE-IT-2-5-001-V2 INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA LA ASIGNACIÓN DE GRUPOS DE USUARIOS INTERNOS, ROLES Y OPCIONES EN EL ECUAPASS", expedido mediante Resolución Nro. SENAE-DGN-2016-0273-RE, de fecha 31 de marzo de 2016.

3. SENAE-DGN-2016-0725-RE:

PRIMERO.- Expedir el procedimiento documentado denominado:
"SENAE-ISEV-2-2-069-V1 INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA ELABORAR

ADUANA DEL ECUADOR SENAE

Oficio Nro. SENAE-DSG-2016-0400-OF

Guayaquil, 23 de septiembre de 2016

SUBSANAR Y CONSULTAR ESTADOS DE LOS CERTIFICADOS DE ORÍGEN ENVIADOS MASIVAMENTE POR MEDIO DE LA VENTANILLA ÚNICA ECUATORIANA (VUE)".

4. SENAE-DGN-2016-0727-RE:

PRIMERO.- Expedir el procedimiento documentado denominado:
"SENAE-ISIE-2-7-025-V1 INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA LA ADMINISTRACIÓN Y CONSULTA DE TÍTULOS DE CRÉDITOS CARTULARES (TCC)".

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Lcda. María Elisa Naranjo Alarcón
DIRECTORA DE SECRETARIA GENERAL

Referencias:
- SENAE-DGN-2016-0694-RE

aa

Resolución Nro. SENAE-DGN-2016-0672-RE

Guayaquil, 25 de agosto de 2016

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR

DIRECCIÓN GENERAL

CONSIDERANDO:

Que el numeral 3 del artículo 225 de la Constitución de la República del Ecuador expresamente señala que son entidades del Sector Público, los organismos y entidades creados por la Constitución o la ley para el ejercicio de la potestad estatal, para la prestación de servicios públicos o para desarrollar actividades económicas asumidas por el Estado.

Que el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador señala que la administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.

Que en el Capítulo I, Naturaleza y Atribuciones, Título IV de la Administración Aduanera, regulado en el Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 351 del 29 de diciembre de 2010, se señala: "*El servicio de aduana es una potestad pública que ejerce el Estado, a través del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, sin perjuicio del ejercicio de atribuciones por parte de sus delegatarios debidamente autorizados y de la coordinación o cooperación de otras entidades u órganos del sector público, con sujeción al presente cuerpo legal, sus reglamentos, manuales de operación y procedimientos, y demás normas aplicables...*".

Que, de conformidad a las competencias y atribuciones que tiene el Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, se encuentra determinado en el literal l) del Art. 216 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, "*... l. Expedir, mediante resolución los reglamentos, manuales, instructivos, oficios circulares necesarios para la aplicación de aspectos operativos, administrativos, procedimentales, de valoración en aduana y para la creación, supresión y regulación de las tasas por servicios aduaneros, así como las regulaciones necesarias para el buen funcionamiento de la administración aduanera y aquellos aspectos operativos no contemplados en este Código y su reglamento...*"

Que, mediante Decreto Ejecutivo Nº 934, de fecha 10 de noviembre del 2011, el Econ. Xavier Cardenas Moncayo, fue designado Director General del Servicio Nacional de

Resolución Nro. SENAE-DGN-2016-0672-RE

Guayaquil, 25 de agosto de 2016

Aduana del Ecuador, de conformidad con lo establecido en el artículo 215 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones; y el artículo 11, literal d) del Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva En tal virtud, el Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, en ejercicio de la atribución y competencia dispuesta en el literal l) del artículo 216 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 351 del 29 de diciembre de 2010.

RESUELVE:

PRIMERO.- Expedir el procedimiento documentado denominado: **"SENAE-ISEE-3-2-007-V2 INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO DE LA SOLICITUD DEL USO (ENTIDAD)".**

SEGUNDO.- Se deja sin efecto el instructivo de sistema: "SENAE-ISEE-3-2-007-V1 INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO DE LA SOLICITUD DEL USO (ENTIDAD), Versión 1", expedido mediante Resolución Nro. SENAE-DGN-2015-0550-RE, de fecha 11 de julio de 2015.

DISPOSICIÓN FINAL

Notifíquese del contenido de la presente Resolución a las Subdirecciones Generales, Direcciones Nacionales, Direcciones Distritales del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador.

Publíquese en la Página Web del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador y encárguese a la Dirección de Secretaria General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador el formalizar las diligencias necesarias para la publicación de la presente resolución junto con el referido **"SENAE-ISEE-3-2-007-V2 INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO DE LA SOLICITUD DEL USO (ENTIDAD)"** en el Registro Oficial.

La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado y firmado en el Despacho Principal de la Dirección General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, en la ciudad de Santiago de Guayaquil.



ADUANA DEL ECUADOR
SENAE

Resolución Nro. SENAE-DGN-2016-0672-RE

Guayaquil, 25 de agosto de 2016

Documento firmado electrónicamente

Econ. Pedro Xavier Cárdenas Moncayo
DIRECTOR GENERAL

Anexos:
- senae-isee-3-2-007-v2.pdf
- senae-isee-3-2-007-v2.doc

Copia:
Señor Ingeniero
Cesar Fernando Romero Figueroa
Analista de Mejora Continua y Normativa

Señorita Ingeniera
Karem Stephanie Rodas Farias
Jefe de Calidad y Mejora Continua

Señor Magíster
José Gonzalo Pincay Sánchez
Director de Mejora Continua y Normativa

Señor Ingeniero
Muman Andrés Rojas Dávila
Director Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información

Señora Magíster
Patricia Magdalena Coronado Dominguez
Analista De Mejora Continua Y Normativa

Señor
Giovanny Marcelo Cordova Morales
Analista Informático 2

Señor Ingeniero
Roberto Javier Serrano Maldonado
Director de Tecnologías de la Información

cfrf/ksrf/JGPS/mard/lavf

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES COPIA DEL ORIGINAL
FIRMA

ECUAPASS
A un clic de la Aduana

SENAE-ISEE-3-2-007-V2

INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO DE LA SOLICITUD DEL USO (ENTIDAD)

JULIO 2016

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
21 SEP 2016
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

HOJA DE RESUMEN

Descripción del documento:

Instructivo de Sistemas para solicitar al Servicio Nacional de Aduana del Ecuador el uso del portal externo denominado Ecuapass, por medio de la Solicitud del Uso (Entidad).

Objetivo:

Describir en forma secuencial las tareas para agilitar el proceso de la elaboración de la solicitud del uso del portal externo denominado Ecuapass, a través de la opción Solicitud del Uso (Entidad).

Elaboración / Revisión / Aprobación:

Nombre / Cargo / Firma / Fecha	Área	Acción
X 21-07-16 Ing. César F. Romero Analista de Mejora Continua y Normativa	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Elaboración
X Ing. Karem Rodas Jefe de Calidad y Mejora Continua 29/07/16	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Revisión
X 29/07/16 Econ. Ruben Montesdeoca Mejía Director de Mejora Continua y Normativa	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Aprobación

Actualizaciones / Revisiones / Modificaciones:

Versión	Fecha	Razón	Responsable
2	Julio 2016	Adición de campos mandatorios para confirmar validez de correo electrónico Requerimiento No. PY2016-0-052.	Ing. César F. Romero
1	Junio 2015	Versión Inicial	Ing. Susana Castro Baus

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE 26 SEP 2016
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ÍNDICE

1. OBJETIVO 4
2. ALCANCE 4
3. RESPONSABILIDAD 4
4. CONSIDERACIONES GENERALES 4
5. PROCEDIMIENTO 5
6. ANEXOS 14

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
2 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

1. OBJETIVO

Describir en forma secuencial las tareas para agilitar el proceso de la elaboración de la solicitud del uso del portal externo denominado Ecuapass, a través de la opción Solicitud del Uso (Entidad).

2. ALCANCE

Está dirigido exclusivamente para los servidores o funcionarios empleados de una entidad o empresa pública que necesiten realizar la Solicitud del Uso (Entidad).

3. RESPONSABILIDAD

3.1. La aplicación, cumplimiento y realización de lo descrito en el presente documento, es responsabilidad de los servidores o funcionarios empleados de una entidad o empresa pública que realicen la Solicitud del Uso (Entidad).

3.2. La realización de mejoramiento, cambios solicitados y gestionados por los distritos, le corresponde a la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información para su aprobación y difusión.

4. CONSIDERACIONES GENERALES

4.1. Con el objeto de que se apliquen los términos de manera correcta, se entiende lo siguiente:

4.1.1. Empleado de entidad o empresa pública: Funcionario que desempeña funciones dentro de una entidad o empresa pública. Para efectos de este instructivo, se excluye como empleado de entidad o empresa pública a aquel funcionario que ejerce la representación legal de la misma.

4.1.2. ID.usuario: Nombre con el que se identifica un OCE para tener acceso al sistema informático del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador.

4.1.3. Operador de Comercio Exterior - OCE: Toda aquella persona natural o jurídica, nacional o extranjera que interviene en el tráfico de mercancías, medios de transporte y personas sometidas al control aduanero

4.1.4. Ciudad de los procesos de negocio: Son aquellas ciudades en las que el negocio se lleva a cabo

4.2. Para efecto de funcionalidad, se deben considerar los siguientes criterios:

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA
DIRECCIÓN GENER
DIRECCIÓN DE SECRETARÍ
ADUANA DEL ECUADOR SENAE 26 SEP 201
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

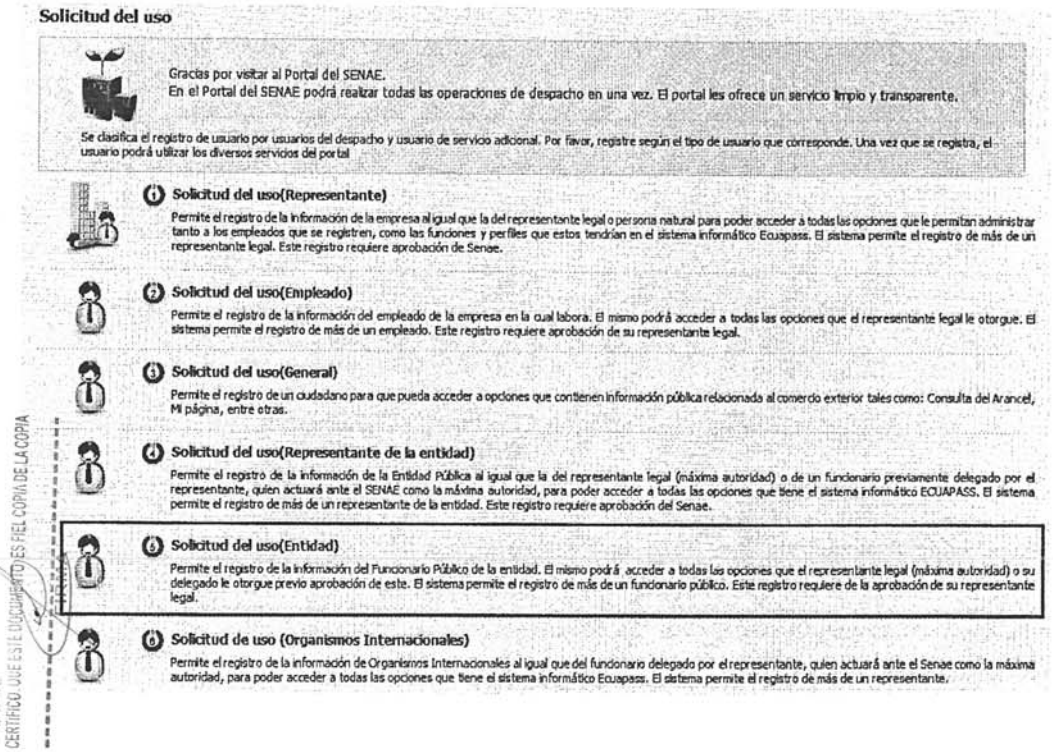
4.2.1. Se debe ingresar información en todos los campos obligatorios, los cuales se encuentran marcados con un asterisco de color rojo (*); caso contrario el sistema no permite realizar el registro.

5. PROCEDIMIENTO

5.1. Acceda al navegador de Internet, registre la dirección https://ecuapass.aduana.gob.ec, visualice el portal externo Ecuapass y dar clic a la opción **Solicitud del uso.**



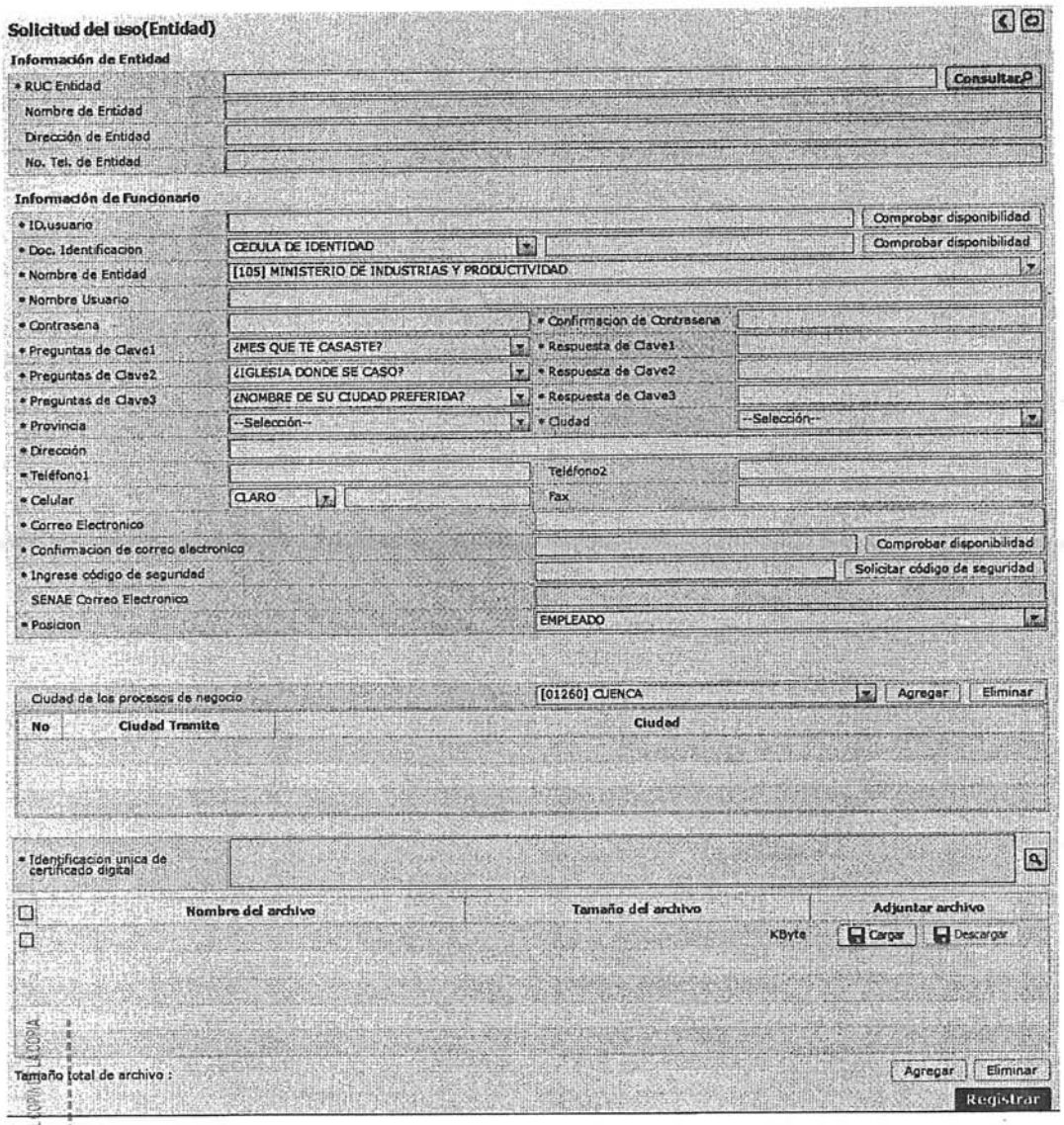
5.2. En el detalle de la opción se muestran varios tipos de solicitudes, seleccionar **Solicitud del uso (Entidad).**



SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
28 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

5.3. A continuación se visualiza la estructura de la pantalla Solicitud del uso (Entidad).

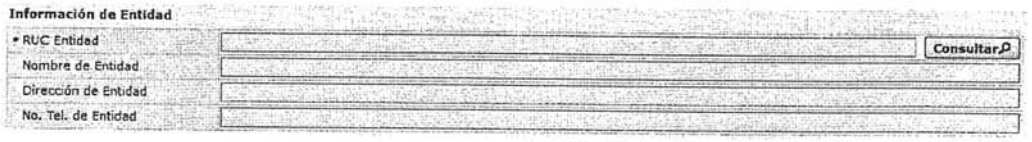


5.3.1. Descripción de Campos Principales:

- Sección **[Información de Entidad]** Se muestran los siguientes campos:

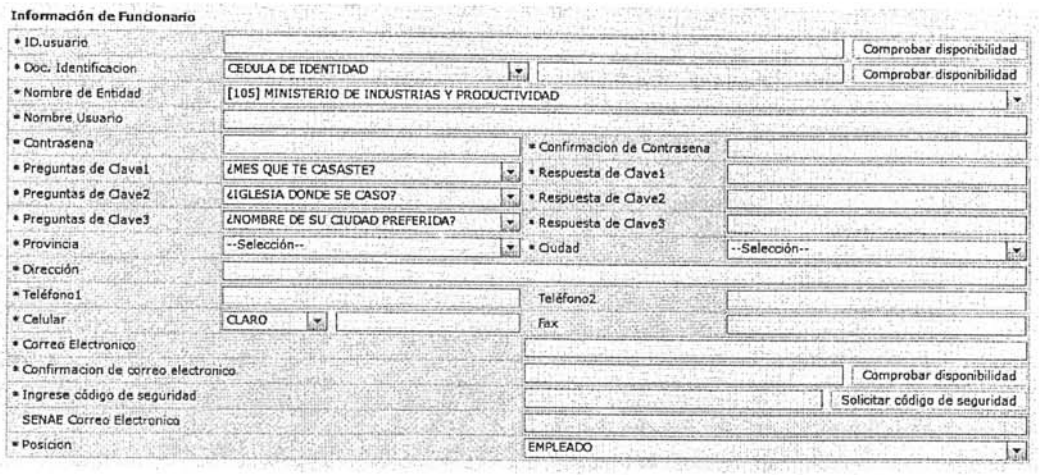
SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
26 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS



- **RUC Entidad:** Ingresar el RUC de la entidad y dar clic en el botón **Consultar**. Los campos referentes a la información relacionada se registran automáticamente, de acuerdo a la información registrada en la base de datos del Servicio de Rentas
- **Nombre de Entidad**
- **Dirección de Entidad**
- **No. Tel. de Entidad**

- Sección **[Información de Funcionario]** Se muestran los siguientes campos:



- **ID.usuario:** Ingresar el ID que desea utilizar en el Portal y comprobar la disponibilidad del mismo, haciendo clic en el botón "*Comprobar disponibilidad*".
- **Doc. Identificación:** Se muestran las siguientes opciones:
  - Cédula de Identidad
  - Pasaporte

  Debe ingresar el número de identificación correspondiente al tipo seleccionado y hacer clic en el botón "*Comprobar disponibilidad*"

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

- **Nombre de Entidad:** Se muestra automáticamente la entidad asociada por el representante en la Solicitud del Uso (Representante de Entidad).
- **Nombre Usuario:** Ingresar nombres y apellidos del usuario.
- **Contraseña:** Ingresar la contraseña que desea usar, la cual debe tener mínimo 8 caracteres alfanuméricos.
- **Confirmación de Contraseña:** Es necesario que la contraseña sea la misma que se encuentra registrado en el campo anterior
- **Preguntas de Clave1:** Seleccionar una pregunta, a continuación se muestran las opciones de pregunta:
  - ¿Mes que te casaste?
  - ¿Lugar de nacimiento de su papá?
  - ¿Colegio en el que estudio 3er año de secundaria?
  - ¿Nombre de su mascota?
  - ¿Número favorito?
- **Respuesta de Clave1:** Ingresar la respuesta de la pregunta seleccionada en el campo anterior.
-
- **Preguntas de Clave2:** Seleccionar una pregunta, a continuación se muestran las opciones de pregunta:
  - ¿Iglesia donde se casó?
  - ¿País que le gustaría visitar?
  - ¿Comida Preferida?
  - ¿Apodo Preferido?
  - ¿Mes de nacimiento de su mamá?
- **Respuesta de Clave2:** Ingresar la respuesta de la pregunta seleccionada en el campo anterior.
- **Preguntas de Clave3:** Seleccionar una pregunta, a continuación se muestran las opciones de pregunta:
  - ¿Nombre de su ciudad preferida?
  - ¿Año de nacimiento de su abuelita?
  - ¿Color preferido?
  - ¿Nombre de la primera empresa en la que trabajo?
  - ¿Escuela en la que estudio 4to grado?

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
26 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

- **Respuesta de Clave3**: Ingresar la respuesta de la pregunta seleccionada en el campo anterior.

- **Provincia:** Seleccionar la provincia donde se encuentra domiciliado. Se muestran las siguientes opciones:
  - Azuay
  - Bolívar
  - Cañar
  - Carchi
  - Cotopaxi
  - Chimborazo
  - El Oro
  - Esmeraldas
  - Guayas
  - Imbabura
  - …

- **Ciudad:** Seleccionar la ciudad donde se encuentra domiciliado. Las opciones se muestran una vez que se elija la Provincia.

- **Dirección:** Ingresar la dirección del usuario.

- **Teléfono1:** Ingresar un número telefónico convencional para contacto, el cual debe incluir el código de área. Solo permite el ingreso de hasta 14 números en formato 0XXXXXXXX.

- **Teléfono2:** Ingresar un segundo número telefónico convencional para contacto, si tuviere, el cual debe incluir el código de área. Solo permite el ingreso de hasta 14 números en formato 0XXXXXXXX

- **Celular:** Seleccione el operador de telefonía móvil y luego digite el número de celular en formato 09XXXXXXXX. Este campo solo permite el ingreso de hasta 14 números. Se muestran las siguientes opciones:
  - Claro
  - Movistar
  - Cnt

- **Fax:** Ingresar número de fax, en caso de poseer alguno

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTA COPIA ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

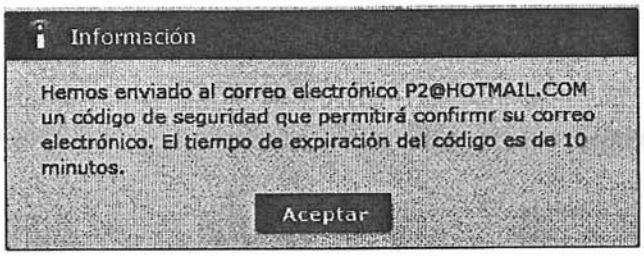
EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

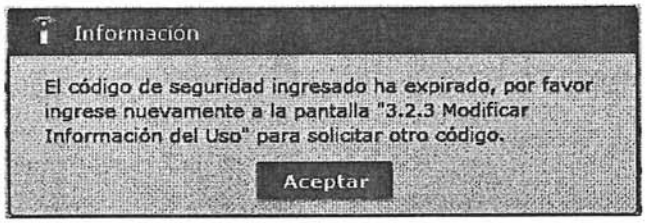
- **Correo Electrónico:** Ingresar la dirección del correo electrónico personal; considerar que a esa cuenta va a recibir los resultados del trámite operativo, notificaciones, etc.

- **Confirmación de correo electrónico:** Es necesario que el correo electrónico sea el mismo que se encuentra registrado en el campo anterior. Se debe verificar la disponibilidad de uso haciendo clic en el botón Comprobar disponibilidad. Una vez que se haya verificado la disponibilidad del correo, este no puede ser modificado nuevamente.

- **Ingrese código de seguridad:** El usuario debe ingresar el "código de seguridad" solicitado a través del botón Solicitar código de seguridad. Una vez que el usuario presiona el botón "Solicitar código de seguridad", el sistema muestra una pantalla informativa con el siguiente mensaje:



El usuario recibe un correo electrónico denominado "ACTIVACIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO" que contiene un "código de seguridad" conformado por números y letras con un tiempo de expiración de 15 minutos. En caso de que transcurra más del tiempo señalado, el sistema muestra una pantalla informativa con el siguiente mensaje:



El usuario puede recibir el correo electrónico con el código de seguridad a la bandeja de entrada o a la bandeja de correos no deseados.

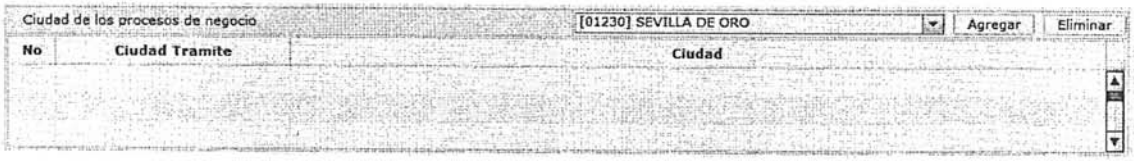
- **SENAE correo electrónico**

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

- **Posición:** Se muestra la siguiente opción:
  - Empleado

- Sección **[Ciudad de los procesos de negocio]:** Se muestran los siguientes campos:



- **Ciudad de los procesos de negocio:** Se muestran las ciudades ingresadas previamente por el representante de la Entidad al momento de su registro en el portal por medio de las Solicitud del Uso (Representante de la Entidad).

  A continuación se detallan los campos del GRID, los cuales se cargan automáticamente luego de seleccionar y agregar la ciudad de los procesos de negocio:

  - No
  - Ciudad Trámite
  - Ciudad

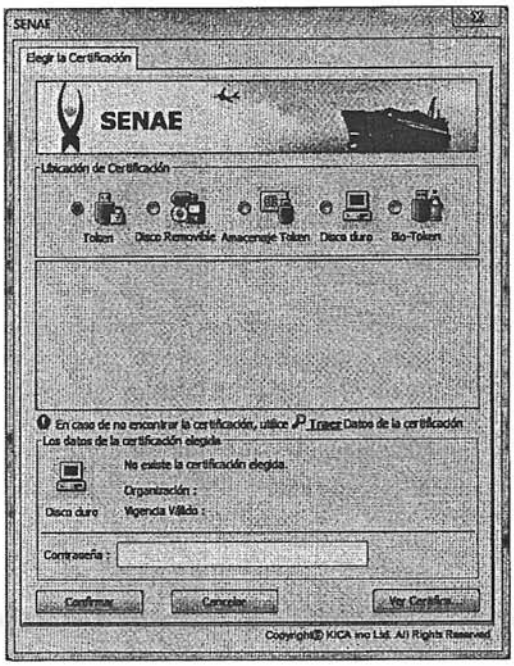
- Sección**[Identificación única de certificado digital]**



Buscar y registrar en el portal el Certificado Digital emitido por la Autoridad Certificadora, para ello se debe proceder de la siguiente manera:

- Presionar el botón de búsqueda e inmediatamente aparece la siguiente ventana:

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE 26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA



SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SER 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

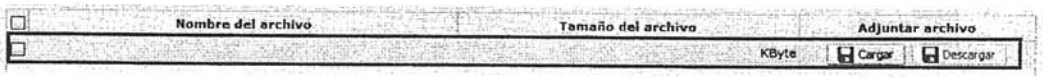
- Dar clic en el ícono Token , seleccionar el tipo de Certificado Digital, luego de ello ingresar la contraseña para registrar la información correspondiente del certificado y dar clic en el botón Confirmar.

- Sección **[Datos adjuntos].** Permite cargar archivos que sirven como documentación soporte a los datos del usuario, por ejemplo RUC, nombramientos, contratos, autorizaciones y demás documentación que considere necesaria en función del tipo de OCE. El sistema solo permite cargar archivos en formato Pdf.

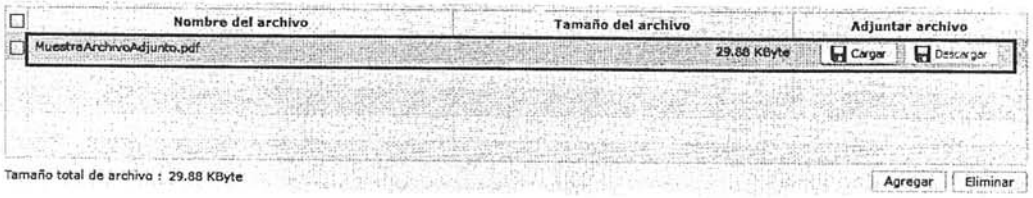


Para agregar datos adjuntos, haga clic en el botón Agregar. Se muestra la línea a continuación:

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS



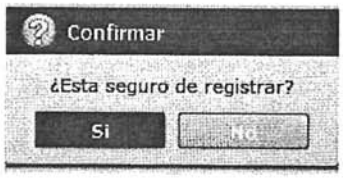
Haga clic en el botón Cargar y seleccione el archivo a adjuntar. Una vez seleccionado el archivo, este aparece disponible para su cambio o descarga. En la parte final de este grid se muestra la suma del tamaño de todos los archivos adjuntos, medido en KByte.



Adicionalmente, este archivo adjunto puede ser retirado haciendo clic en el botón Eliminar de esta misma sección.

5.3.2. Haga clic dar clic en el botón Registrar.

5.3.3. Se muestra el mensaje de confirmación de registro, haga clic en SI



SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
7 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTA COPIA ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

5.3.4. Posteriormente, sistema muestra el Convenio para la utilización de canales electrónicos o tecnológicos del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, el cual debe firmarse electrónicamente.

Para firmar electrónicamente el Convenio, se debe proceder de la siguiente manera:

5.3.4.1. Haga clic en el recuadro donde indica: "Generar un XML simple con el texto completo del convenio y firmar digital sobre dicho XML".

5.3.4.2. Una vez que se realiza el paso anterior, el sistema habilita el botón "Aceptar". Dar clic en este botón.

5.3.4.3. Dar clic en el ícono Token , seleccionar el tipo de Certificado Digital, luego de ello ingresar la contraseña para registrar la información correspondiente del certificado y dar clic en el botón Confirmar.

5.3.5. El sistema muestra el siguiente mensaje el cual indica el envío exitoso de su solicitud. Haga clic en "Aceptar".



5.4. La aprobación del registro es realizada por la Jefatura de Atención al Usuario.

6. ANEXOS

No hay anexos.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

Resolución Nro. SENAE-DGN-2016-0694-RE

Guayaquil, 30 de agosto de 2016

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR

DIRECCIÓN GENERAL

CONSIDERANDO:

Que el numeral 3 del artículo 225 de la Constitución de la República del Ecuador expresamente señala que son entidades del Sector Público, los organismos y entidades creados por la Constitución o la ley para el ejercicio de la potestad estatal, para la prestación de servicios públicos o para desarrollar actividades económicas asumidas por el Estado.

Que el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador señala que la administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.

Que en el Capítulo I, Naturaleza y Atribuciones, Título IV de la Administración Aduanera, regulado en el Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 351 del 29 de diciembre de 2010, se señala: "*El servicio de aduana es una potestad pública que ejerce el Estado, a través del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, sin perjuicio del ejercicio de atribuciones por parte de sus delegatarios debidamente autorizados y de la coordinación o cooperación de otras entidades u órganos del sector público, con sujeción al presente cuerpo legal, sus reglamentos, manuales de operación y procedimientos, y demás normas aplicables...*".

Que, de conformidad a las competencias y atribuciones que tiene el Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, se encuentra determinado en el literal l) del Art. 216 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, *"... l. Expedir, mediante resolución los reglamentos, manuales, instructivos, oficios circulares necesarios para la aplicación de aspectos operativos, administrativos, procedimentales, de valoración en aduana y para la creación, supresión y regulación de las tasas por servicios aduaneros, así como las regulaciones necesarias para el buen funcionamiento de la administración aduanera y aquellos aspectos operativos no contemplados en este Código y su reglamento..."*

Que, mediante Decreto Ejecutivo Nº 934, de fecha 10 de noviembre del 2011, el Econ. Xavier Cardenas Moncayo, fue designado Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, de conformidad con lo establecido en el artículo 215 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones; y el artículo 11, literal d) del Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva En tal virtud, el Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, en ejercicio de la atribución y competencia dispuesta en el literal l) del artículo 216 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 351 del 29 de diciembre de 2010.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
26 SEP 2016
SERVICIO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Resolución Nro. SENAE-DGN-2016-0694-RE

Guayaquil, 30 de agosto de 2016

RESUELVE:

PRIMERO.- Expedir el procedimiento documentado denominado: **"SENAE-IT-2-5-001-V3 INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA LA ASIGNACIÓN DE GRUPOS DE USUARIOS INTERNOS, ROLES Y OPCIONES EN EL ECUAPASS".**

SEGUNDO.- Se deja sin efecto el instructivo de trabajo: "SENAE-IT-2-5-001-V2 INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA LA ASIGNACIÓN DE GRUPOS DE USUARIOS INTERNOS, ROLES Y OPCIONES EN EL ECUAPASS", expedido mediante Resolución Nro. SENAE-DGN-2016-0273-RE, de fecha 31 de marzo de 2016.

DISPOSICIÓN FINAL

Notifíquese del contenido de la presente Resolución a las Subdirecciones Generales, Direcciones Nacionales, Direcciones Distritales del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador.

Publíquese en la Página Web del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador y encárguese a la Dirección de Secretaria General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador el formalizar las diligencias necesarias para la publicación de la presente resolución junto con el referido documento **"SENAE-IT-2-5-001-V3 INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA LA ASIGNACIÓN DE GRUPOS DE USUARIOS INTERNOS, ROLES Y OPCIONES EN EL ECUAPASS"** en el Registro Oficial.

La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado y firmado en el Despacho Principal de la Dirección General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, en la ciudad de Santiago de Guayaquil.

Documento firmado electrónicamente

Econ. Pedro Xavier Cárdenas Moncayo
DIRECTOR GENERAL

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
26 SEP 2016
SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Copia:
Señor Magíster
José Gonzalo Pincay Sánchez
Director de Mejora Continua y Normativa

ADUANA DEL ECUADOR
SENAE

Resolución Nro. SENAE-DGN-2016-0694-RE

Guayaquil, 30 de agosto de 2016

Señor Economista
Rubén Dario Montesdeoca Mejía
Jefe de Calidad y Mejora Continua

Señorita Ingeniera
Karem Stephanie Rodas Farias
Jefe de Calidad y Mejora Continua

Señor Ingeniero
Javier Alejandro Escobar Coronel
Jefe de Calidad y Mejora Continua

Señor Ingeniero
Roberto Javier Serrano Maldonado
Director de Tecnologías de la Información

Señor
Giovanny Marcelo Cordova Morales
Analista Informático 2

Señorita Ingeniera
Jessica Viviana Condo Ramos
Analista de Mejora Continua y Normativa

Señora Ingeniera
María Verónica Barriga Cavagnaro
Analista de Mejora Continua y Normativa

mvbc/JE/JGPS/mard/lavf

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ECUAPASS
A un clic de la Aduana

SENAE-IT-2-5-001-V3

INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA LA ASIGNACIÓN DE GRUPOS DE USUARIOS INTERNOS, ROLES Y OPCIONES EN EL ECUAPASS

AGOSTO 2016

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Directora de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

HOJA DE RESUMEN

Descripción del documento:

Instructivo de trabajo para la asignación de Grupos de Usuarios Internos, Roles y Opciones en el Ecuapass.

Objetivo:

Describir el catálogo y mapeo de grupos de usuario, roles, opciones y grupos de trabajo en el portal interno del sistema informático del Servicio Nacional de Aduanas del Ecuador, denominado Ecuapass, dentro del menú Seguridades.

Elaboración / Revisión / Aprobación:

Nombre / Cargo / Firma / Fecha	Área	Acción
Ing. Verónica Barriga Cavagnaro Analista de Mejora Continua y Normativa 09/08/2016	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Elaboración
Ing. Javier Escobar Coronel Jefe de Calidad y Mejora Continua (E) 15/08/2016	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Revisión
Econ. José Piedra Sánchez Director de Mejora Continua y Normativa (e) 19/08/2016	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Aprobación

Actualizaciones / Revisiones / Modificaciones:

Versión	Fecha	Razón	Responsable
3	Agosto 2016	Actualización periódica	Ing. Verónica Barriga
2	Febrero 2016	Actualización periódica	Ing. Verónica Barriga
1	Agosto 2015	Versión Inicial	Lsi. Katty Vargas J

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ÍNDICE

1. OBJETIVO 4
2. ALCANCE 4
3. RESPONSABILIDAD 4
4. CONSIDERACIONES GENERALES 4
5. PROCEDIMIENTO 5
6. ANEXOS 6

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

1. OBJETIVO

Describir el catálogo y mapeo de grupos de usuario, roles, opciones y grupos de trabajo en el portal interno del sistema informático del Servicio Nacional de Aduanas del Ecuador, denominado Ecuapass, dentro del menú Seguridades.

2. ALCANCE

Está dirigido a los analistas informáticos del área de Seguridades, a los soportes distritales, y a los analistas de Mejora Continua y Normativa, de la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnología de la Información.

3. RESPONSABILIDAD

3.1. La aplicación, cumplimiento y realización de lo descrito en el presente documento, es responsabilidad de los analistas informáticos del área de Seguridades, soportes distritales y los analistas de Mejora Continua y Normativa, de la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnología de la Información.

3.2. La realización de mejoramiento, cambios solicitados y gestionados por los distritos, le corresponde a la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información para su aprobación y difusión.

4. CONSIDERACIONES GENERALES

4.1. Con el objeto de que se apliquen los términos de manera correcta, a continuación se presentan las siguientes definiciones:

4.1.1. Grupo de usuario: Es el perfil que se asigna a los servidores aduaneros acorde a lo establecido en la acción de personal y solicitud de privilegios que se presenta al área de Seguridades para el acceso al sistema informático. Los grupos de usuarios están asociados a uno o más roles.

4.1.2. Roles: Representa la agrupación de opciones del sistema informático, que se crea en función de su utilización o reutilización en uno o varios grupos de usuarios, y va acorde a las funciones establecidas a uno o varios perfiles para el cumplimiento de sus labores.

4.1.3. Opción: Es el nombre que identifica a una pantalla del sistema informático que cumple con una función específica dentro de las actividades de un servidor aduanero. Estas opciones pueden permitir las siguientes acciones: consulta, registro, modificación y/o eliminación.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

4.1.4. Grupo de Trabajo: Es una identificación que se asigna a uno o varios servidores aduaneros, para que determinadas opciones del sistema informático tengan una funcionalidad específica en relación a otros usuarios que no tienen este mapeo.

4.2. En virtud de la volatibilidad del Anexo 1 y 2 del presente documento, producto de los cambios en la asignación de los grupos de usuarios internos, este debe ser actualizado de manera trimestral.

4.3. Se debe guardar por parte de los servidores aduaneros absoluta reserva y confidencialidad sobre los asuntos, actividades e información electrónica que corresponda conocer en razón del ejercicio de sus funciones, absteniéndose de divulgar o hacer trascedente cualquier dato que solo pueda hacerse conocer a los interesados mediante el trámite legal y reglamentario.

4.4. El presente documento debe aplicarse en conjunto con los manuales e intructivos relacionados con la administración de los usuarios internos.

5. PROCEDIMIENTO

5.1. MAPEOS DE GRUPOS DE USUARIO Y GRUPOS DE TRABAJO A USUARIOS

Para la asignación o mapeo de un grupo de usuario y/o grupo de trabajo a usuarios del sistema informático de la Aduana, se debe tener en consideración lo siguiente:

5.1.1. Una vez que se entregue la solicitud de acceso de cuentas de usuarios junto con la acción de personal de un servidor público para su acceso al sistema informático de la Aduana, el analista informático del área de Seguridades o de Soporte Distrital, debe verificar el cargo, Dpto. o sección, área y lugar de trabajo que se indique en la acción de personal, con el detallado en el anexo 1 de este documento, con la finalidad de realizar el mapeo con el grupo de usuario y grupo de trabajo que corresponda.

5.1.2. Los grupos de usuario o grupos trabajo, que en el Anexo 1, no indiquen el texto "Solicitud de Privilegios", deben ser asignados a los servidores públicos por default, siempre que el cargo, Dirección Distrital y área, correspondan a lo indicado en la acción de personal.

5.1.3. En los casos que exista alguna delegación o que en la solicitud de privilegios en la parte de "Observaciones" se especifique algún tipo de acceso especial, este debe indicar el mismo texto que se detalla en el anexo A como "Solicitud de Privilegios"; para lo cual el analista informático que realice el mapeo debe asignar, además del grupo de usuario o grupo de trabajo por default, el grupo de usuario y/o grupo de trabajo que le corresponda según el cargo del servidor público.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

5.1.4. Para la asignación o mapeo del grupo de usuario, se debe seguir el procedimiento establecido en el instructivo *"SENAE-ISIE-3-2-063-V1 Instructivo de Sistemas para el mapeo de usuarios internos con grupos de usuario interno".*

5.2. MAPEOS DE ROLES A GRUPOS DE USUARIOS

5.2.1. Para realizar el mapeo del o los roles con el grupo de usuario se debe seguir el procedimiento establecido en el instructivo *"SENAE-ISIE-3-2-064-V1 Instructivo de Sistemas para el mapeo de grupos de usuario interno con roles".*

5.3. MAPEOS DE OPCIONES DE MENÚ A ROLES

5.3.1. Cuando se adicione, modifique o elimine una opción de menú del sistema informático de la Aduana, el analista de Mejora Continua y Normativa encargado de administrar los mapeos, debe verificar el rol al cual debe realizarse la modificación, considerando que existen roles que están asociados a varios grupos de usuarios, y otros roles que solo están asignados a un grupo de usuario en particular.

5.3.2. En el caso que una opción de menú deba ser asociada a un grupo de usuario en particular, y no exista un rol creado exclusivamente para dicho grupo de usuario, el analista de Mejora Continua y Normativa, debe crear un nuevo rol al cual debe mapearse la opción de menú; y adicionalmente ese nuevo rol debe ser mapeado al grupo de usuario.

6. ANEXOS

6.1. Anexo 1.- Mapeo de Grupos de Usuarios, Roles y Grupos de Trabajo

A continuación se detallan los mapeos que el analista informático, en base a la solicitud de privilegios y acción de personal, debe realizar con los catálogos correspondientes:

1. Abogado Aduanero

Perfil de Acción de Personal:	**Abogado Aduanero** **Dirección Distrital: Dirección General** **Área: Dirección Nacional Jurídica Aduanera - Dirección de Reclamos**
Nombre de Grupo:	0112-Lst_Abo_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0201-Abogado Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSABO-Abogado

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Perfil de Acción de Personal:	**Abogado Aduanero** **Dirección Distrital: Dirección General** **Área: Dirección Nacional Jurídica Aduanera - Dirección Procesal**
Nombre de Grupo:	0111-Lst_Abo_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0201-Abogado Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSABO-Abogado

Perfil de Acción de Personal:	**Abogado Aduanero** **Dirección Distrital: Dirección General** **Área: Dirección de Autorizaciones y Expedientes Oce's**
Nombre de Grupo:	0119-Lst_Abo_Expediente
Rol	
0201-Abogado Aduanero	
0280-Servicios para Generar Liquidaciones por Tasas	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSABO-Abogado

Perfil de Acción de Personal:	**Abogado Aduanero** **Dirección Distrital: Dirección General** **Área: Otra Dirección que no sea de la Dirección Nacional Jurídica Aduanera o de la Dirección de Autorizaciones y Expedientes Oce's**
Nombre de Grupo:	0372-Abogado Aduanero (DG)
Rol	
0201-Abogado Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

Perfil de Acción de Personal:	**Abogado Aduanero** **Dirección Distrital: Subdirección de Apoyo Regional** **Área: Dirección de Asesoría Jurídica SUIO**
Nombre de Grupo:	0111-Lst_Abo_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0201-Abogado Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSABO-Abogado
Nota: En el caso que el distrito no tenga un cargo de Asistente de Abogacía, y de especificarse en la Solicitud de Privilegios que van a ejercer funciones de asistente, se debe adicionar en el mapeo, el perfil acorde a lo especificado para el cargo " Asistente de Abogacía".	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE 01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Perfil de Acción de Personal:	**Abogado Aduanero** **Dirección Distrital: Guayaquil Marítimo** **Área: Dirección Jurídica**
Nombre de Grupo:	0424-Solicitud_Nota_Credito
Rol	
0286-Solicitud de Nota De Credito	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Juicios 0111-Lst_Abo_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0201-Abogado Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Coactiva 0113-Lst_Abo_Coactiva
Rol	
0073-Coactiva_Role	
0201-Abogado Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSABO-Abogado

Perfil de Acción de Personal:	**Abogado Aduanero** **Dirección Distrital: Guayaquil Marítimo** **Área: Dirección de Reclamos y Trámites Operativos**
Nombre de Grupo:	0112-Lst_Abo_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0201-Abogado Aduanero	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	0424-Solicitud_Nota_Credito
Rol	
0286-Solicitud De Nota De Credito	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSABO-Abogado

Perfil de Acción de Personal:	**Abogado Aduanero** **Dirección Distrital: Subdirección de Zona de Carga Aérea** **Área: Subdirección de Zona de Carga Aérea**
Nombre de Grupo:	0112-Lst_Abo_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0201-Abogado Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	0424-Solicitud_Nota_Credito
Rol	
0286-Solicitud De Nota De Credito	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSABO-Abogado

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Perfil de Acción de Personal:	**Abogado Aduanero** **Dirección Distrital: Quito, Cuenca, Esmeraldas, Manta, Pto. Bolívar, Huaquillas, Loja-Macará, Tulcán, Latacunga** **Área: Asesoria Juridica**
Nombre de Grupo:	0424-Solicitud_Nota_Credito
Rol	
0286-Solicitud De Nota De Credito	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos 0112-Lst_Abo_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0201-Abogado Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Juicios 0111-Lst_Abo_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0201-Abogado Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Coactiva 0113-Lst_Abo_Coactiva
Rol	
0073-Coactiva_Role	
0201-Abogado Aduanero	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos, de Juicios y de Coactiva 0105-Lst_Abo
Rol	
0071-Juicio_Role	
0072-Recurso_Role	
0073-Coactiva_Role	
0201-Abogado Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSABO-Abogado
Nota: Para los casos de distritos que no tienen un cargo de Asistente de Abogacía, y de especificarse en la Solicitud de Privilegios que van a ejercer funciones de asistente, se debe adicionar en el mapeo el perfil acorde a lo especificado para el cargo " Asistente de Abogacía", cuando las Direcciones Distritales sean: Quito, Cuenca, Esmeraldas, Manta, Pto. Bolívar, Huaquillas, Loja-Macará, Tulcán, Latacunga.	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Perfil de Acción de Personal:	**Abogado Aduanero** **Dirección Distrital: Guayaquil Marítimo, Subdirección de Zona de Carga Aérea, Quito, Cuenca, Esmeraldas, Manta, Pto. Bolívar, Huaquillas, Loja-Macará, Tulcán, Latacunga** **Área: Otra Dirección que no sea la Dirección Jurídica o Asesoría Jurídica.**
Nombre de Grupo:	0201-Abogado Aduanero (Distritos)
Rol	
0201-Abogado Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

2. Abogado Aduanero 3

Perfil de Acción de Personal:	**Abogado Aduanero 3** **Dirección Distrital: Quito, Cuenca, Esmeraldas, Manta, Pto. Bolívar, Huaquillas, Loja-Macará, Tulcán, Latacunga** **Área: Asesoría Jurídica**
Nombre de Grupo:	0424-Solicitud_Nota_Credito
Rol	
0286-Solicitud De Nota De Credito	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos 0112-Lst_Abo_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0201-Abogado Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Juicios 0111-Lst_Abo_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0201-Abogado Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Coactiva 0113-Lst_Abo_Coactiva
Rol	
0073-Coactiva_Role	
0201-Abogado Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos, de Juicios y de Coactiva 0105-Lst_Abo
Rol	
0071-Juicio_Role	
0072-Recurso_Role	
0073-Coactiva_Role	
0201-Abogado Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Director Gestión de Reclamos 0109-Lst_Dir_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Director Gestión de Juicios 0108-Lst_Dir_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Director Gestión de Coactiva 0426-Lst_Dir_Coactiva
Rol	
0073-Coactiva_Role 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Director Gestión de Reclamos, Director Gestión de Juicios y Director Gestión de Coactiva 0106-Lst_Dir
Rol	
0071-Juicio_Role 0072-Recurso_Role 0073-Coactiva_Role 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

3. Administrador

Perfil de Acción de Personal:	**Administrador**
Nombre de Grupo de Usuario:	0001-Admin
Rol	
0001-Admin	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

4. Analista de Contabilidad

Perfil de Acción de Personal:	**Analista de Contabilidad**
Nombre de Grupo de Usuario:	0541-Analista_de_Contabilidad
Rol	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

5. Analista de Control Disciplinario

Perfil de Acción de Personal:	**Analista de Control Disciplinario**
Nombre de Grupo de Usuario:	0267-Analista de Control Disciplinario
Rol	
0508-Consulta Usuario común Dwh	
0510-Analista de Control Disciplinario	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

6. Analista de Mejora Continua y Normativa

Perfil de Acción de Personal:	**Analista de Mejora Continua y Normativa**
Nombre de Grupo:	0015-Analista De Mejora Continua Y Normativa
Rol	
0016-Mejora Continua y Normativa	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Revisión Perfiles 0011-Analista de Mejora Continua y Normativa - Revision Perfiles
Rol	
0274-Mejora Continua Y Normativa_Revision Perfiles	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Revisión Perfiles VUE 0500-Analista de Mejora Continua y Normativa - Revision Perfiles Vue
Rol	
0500-Vueadmin	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

7. Analista de Talento Humano

Perfil de Acción de Personal:	**Analista de Talento Humano** **Área: Movimientos y Traslados**
Nombre de Grupo:	0561-Analista_de_Talento_Humano_M_Y_T
Rol	
0202-Analista de Talento Humano	
0549-Movimientos y Traslados	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

Perfil de Acción de Personal:	**Analista de Talento Humano** **Área: Otra área que no sea Movimientos y Traslados**
Nombre de Grupo:	0544-Analista_de_Talento_Humano
Rol	
0202-Analista de Talento Humano	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

8. Analista Informático

Perfil de Acción de Personal:	**Analista Informático** **Área: Centro de Cómputo**
Nombre de Grupo:	0013-Analista Informático - Centro de Computo

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
[illegible] FEB 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Rol
0014-Monitoreo
0508-Consulta Usuario Comun Dwh
Nombre de Grupo de Trabajo: N/A

Perfil de Acción de Personal:	**Analista Informático** **Área: Desarrollo**
Nombre de Grupo:	0423-Analista Informático - Desarrollo
Rol	
0203-Analista Informático	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

Perfil de Acción de Personal:	**Analista Informático** **Área: Seguridades**
Nombre de Grupo:	0300-Analista Informático - Seguridades
Rol	
0282-Seguridad	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

Perfil de Acción de Personal:	**Analista Informático** **Área: Sistemas de Información**
Nombre de Grupo:	0540-Analista Informático - Sistemas De Información
Rol	
0511-Administrador Sistemas De Información	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

Perfil de Acción de Personal:	**Analista Informático** **Área: Soporte de Hardware y Software**
Nombre de Grupo:	0202-Analista Informático - Soporte
Rol	
0505-Soporte Distrital	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

9. Asesor 2

Perfil de Acción de Personal:	**Asesor 2**
Nombre de Grupo:	0234-Asesor 2
Rol	
0204-Asesor	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

10. Asesor 5

Perfil de Acción de Personal:	**Asesor 5**
Nombre de Grupo:	0203-Asesor 5
Rol	
0204-Asesor	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

11. Asistente de Abogacía

Perfil de Acción de Personal:	**Asistente de Abogacía** **Dirección Distrital: Dirección General** **Área: Dirección Nacional Jurídica Aduanera - Dirección de Reclamos**
Nombre de Grupo:	0115-Lst_Asd_Recurso
Rol	
0077-Assd_Recurso_Role	
0507-Asistente de Abogacia	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSASD-Assisdent

Perfil de Acción de Personal:	**Asistente de Abogacía** **Dirección Distrital: Dirección General** **Área: Dirección Nacional Jurídica Aduanera - Dirección Procesal**
Nombre de Grupo:	0114-Lst_Asd_Juicio
Rol	
0076-Assd_Juicio_Role	
0507-Asistente de Abogacia	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSASD-Assisdent

Perfil de Acción de Personal:	**Asistente de Abogacía** **Dirección Distrital: Dirección General** **Área: Dirección de Autorizaciones y Expedientes Oce's**
Nombre de Grupo:	0118-Lst_Asd_Expediente
Rol	
0077-Assd_Expediente_Role	
0280-Servicios para Generar Liquidaciones por Tasas	
0507-Asistente de Abogacia	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 [illegible]
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Nombre de Grupo de Trabajo:	LSASD-Assisdent

Perfil de Acción de Personal:	**Asistente de Abogacía** **Dirección Distrital: Dirección General** **Área: Otra Dirección que no sea de la Dirección Nacional Jurídica Aduanera o de la Dirección de Autorizaciones y Expedientes Oce's**
Nombre de Grupo:	0531-Asistente de Abogacia
Rol	
0507-Asistente de Abogacia 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

Perfil de Acción de Personal:	**Asistente de Abogacía** **Dirección Distrital: Subdirección de Apoyo Regional** **Área: Dirección de Asesoría Jurídica SUIO**
Nombre de Grupo:	0114-Lst_Asd_Juicio
Rol	
0076-Assd_Juicio_Role 0507-Asistente de Abogacia 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSASD-Assisdent

Perfil de Acción de Personal:	**Asistente de Abogacía** **Dirección Distrital: Guayaquil Marítimo** **Área: Dirección de Reclamos y Trámites Operativos**
Nombre de Grupo:	0115-Lst_Asd_Recurso
Rol	
0077-Assd_Recurso_Role 0507-Asistente de Abogacia 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSASD-Assisdent

Perfil de Acción de Personal:	**Asistente de Abogacía** **Dirección Distrital: Guayaquil Marítimo** **Área: Dirección Jurídica**
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Juicios 0114-Lst_Asd_Juicio
Rol	
0076-Assd_Juicio_Role 0507-Asistente de Abogacia 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Coactiva 0116-Lst_Asd_Coactiva
Rol	
0078-Assd_Coactiva_Role	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

0507-Asistente de Abogacia
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General

Nombre de Grupo de Trabajo:	LSASD-Assisdent

Perfil de Acción de Personal:	**Asistente de Abogacia** **Dirección Distrital: Subdirección de Zona de Carga Aérea** **Área: Subdirección de Zona de Carga Aérea**
Nombre de Grupo:	0115-Lst_Asd_Recurso
Rol	

0077-Assd_Recurso_Role
0507-Asistente de Abogacia
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General

Nombre de Grupo de Trabajo:	LSASD-Assisdent

Perfil de Acción de Personal:	**Asistente de Abogacia** **Dirección Distrital: Quito, Cuenca, Esmeraldas, Manta, Pto. Bolivar, Huaquillas, Loja-Macará, Tulcán, Latacunga** **Área: Asesoria Juridica**
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos 0115-Lst_Asd_Recurso
Rol	

0077-Assd_Recurso_Role
0507-Asistente de Abogacia
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Juicios 0114-Lst_Asd_Juicio
Rol	

0076-Assd_Juicio_Role
0507-Asistente de Abogacia
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Coactiva 0116-Lst_Asd_Coactiva
Rol	

0078-Assd_Coactiva_Role
0507-Asistente de Abogacia
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos, Gestión de Juicios, Gestión de Coactiva 0107-Lst_Asd
Rol	

0074-Assd_Role
0507-Asistente de Abogacia
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General

Nombre de Grupo de Trabajo:	LSASD-Assisdent

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

12. Asistente de Atención al Usuario

Perfil de Acción de Personal:	**Asistente de Atención al Usuario**
Nombre de Grupo:	0016-Asistente de Atención al Usuario
Rol	
0017-Atención al ciudadano	
0280-Servicios para Generar Liquidaciones por Tasas	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0518-Consulta Administracion Codigo Oces	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Administrador de códigos de OCE 0545-Administrador_Codigo_Oce
Rol	
0517-Administracion Codigo Oce	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

13. Asistente de Auditoria

Perfil de Acción de Personal:	**Asistente de Auditoria**
Nombre de Grupo:	0223-Asistente_de_Auditoria
Rol	
0278- Auditoria	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

14. Auditor Interno

Perfil de Acción de Personal:	**Auditor Interno**
Nombre de Grupo:	0524-Auditor_Interno
Rol	
0278-Auditoria	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSCGR-Cons Gral Reclamos/Recursos

15. Coordinador General de Control Disciplinario

Perfil de Acción de Personal:	**Coordinador General de Control Disciplinario**
Nombre de Grupo:	0251-Coordinador General de Control Disciplinario
Rol	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

16. Director Administrativo Aduanero

Perfil de Acción de Personal:	**Director Administrativo Aduanero**
Nombre de Grupo:	0376-Director Administrativo Aduanero-Direccion General
Rol	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

17. Director Administrativo Financiero

Perfil de Acción de Personal:	**Director Administrativo Financiero** **Dirección Distrital: Subdirección de Apoyo Regional**
Nombre de Grupo:	0328-Director Administrativo Financiero-Subdireccion Apoyo Regional
Rol	
0240-Administrativo_Financiero_Delegacion	
0502-Administrativo_Financiero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	AG001-Garantia

Perfil de Acción de Personal:	**Director Administrativo Financiero** **Dirección Distrital: Guayaquil Marítimo, Quito**
Nombre de Grupo:	0235- Director Administrativo-Financiero
Rol	
0502-Administrativo_Financiero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

18. Director de Asesoría Jurídica

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Asesoría Jurídica** **Dirección Distrital: Subdirección de Apoyo Regional** **Área: Dirección de Asesoría Jurídica SUIO**
Nombre de Grupo:	0108-Lst_Dir_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

19. Director de Autorizaciones y Expedientes Oce

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Autorizaciones y Expedientes Oce's**
Nombre de Grupo:	0117-Lst_Dir_Expediente
Rol	
0206-Director de Autorizaciones y Expedientes Oce`s	
0285-Expediente_Role	
0512-Consulta General	
0526-Servicios para Anular Liquidaciones por Tasas	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas

20. Director de Auditoria e Inspecciones

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Auditoria e Inspecciones**
Nombre de Grupo:	0378-Director de Auditoria e Inspecciones
Rol	
0237-Jefes Y Directores Dirección Nacional Intervención	
0298-Revision Pasiva Y Control Posterior	
0508-Consulta Usuario común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

21. Director de Contratación Pública

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Contratación Pública**
Nombre de Grupo:	0129-Director_de_Contratacion_Publica
Rol	
0508-Consulta Usuario común Dwh	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

22. Director de Control Zona Primaria

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Control Zona Primaria** **Dirección Distrital: Guayaquil Marítimo**
Nombre de Grupo:	0239-Director de Control Zona Primaria- Dirección Distrital de Guayaquil
Rol	
0207-Director De Control Zona Primaria	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Control Zona Primaria** **Dirección Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0330-Director de Control Zona Primaria- Dirección Distrital de Quito
Rol	
0207-Director De Control Zona Primaria	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Control Zona Primaria** **Dirección Distrital: Subdirección de Zona de Carga Aérea**
Nombre de Grupo:	0397-Director de Control Zona Primaria- Subdirección de Zona de Carga Aérea
Rol	
0207-Director De Control Zona Primaria	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

23. Director de Despacho y Control de Zona Primaria

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Despacho y Control de Zona Primaria** **Dirección Distrital: Cuenca**
Nombre de Grupo:	0204-Director de Despacho y Control de Zona Primaria-Dirección Distrital de Cuenca
Rol	
0207- Director de Control Zona Primaria	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

0208-Director de Despacho
0512-Consulta General
0508-Consulta Usuario Común Dwh

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal

Rol
0227-Consulta Reclamos Recursos

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios

Rol
0520-Consulta Juicios

Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo AG001-Garantía MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Despacho y Control de Zona Primaria** **Dirección Distrital: Esmeraldas**
Nombre de Grupo:	0221-Director de Despacho y Control de Zona Primaria-Dirección Distrital Esmeraldas

Rol
0207-Director De Control Zona Primaria
0208-Director De Despacho
0512-Consulta General
0508-Consulta Usuario Común Dwh

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal

Rol
0227-Consulta Reclamos Recursos

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios

Rol
0520-Consulta Juicios

Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo AG001-Garantía MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Despacho y Control de Zona Primaria** **Dirección Distrital: Huaquillas**
Nombre de Grupo:	0262-Director de Despacho y Control de Zona Primaria-Dirección Distrital Huaquillas

Rol
0207-Director De Control Zona Primaria
0208-Director De Despacho
0512-Consulta General
0508-Consulta Usuario Común Dwh

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal

Rol
0227-Consulta Reclamos Recursos

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo AG001-Garantía MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Despacho y Control de Zona Primaria** **Dirección Distrital: Manta**
Nombre de Grupo:	0301-Director de Despacho y Control de Zona Primaria-Dirección Distrital de Manta
Rol	
0207-Director De Control Zona Primaria	
0208-Director De Despacho	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo AG001-Garantía MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Despacho y Control de Zona Primaria** **Dirección Distrital: Puerto Bolivar**
Nombre de Grupo:	0315-Director de Despacho y Control de Zona Primaria- Dirección Distrital de Puerto Bolivar
Rol	
0207-Director De Control Zona Primaria	
0208-Director De Despacho	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo AG001-Garantía MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Despacho y Control de Zona Primaria** **Dirección Distrital: Loja-Macará**
Nombre de Grupo:	0288-Director de Despacho y Control Zona Primaria-Dirección Distrital de Loja-Macara
Rol	
0207-Director De Control Zona Primaria	
0208-Director De Despacho	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo AG001-Garantía MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Despacho y Control de Zona Primaria** **Dirección Distrital: Latacunga**
Nombre de Grupo:	0275-Director de Despacho y Control Zona Primaria-Dirección Distrital de Latacunga
Rol	
0207-Director De Control Zona Primaria	
0208-Director De Despacho	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo AG001-Garantía MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Director De Despacho y Control De Zona Primaria** **Dirección Distrital: Tulcán**
Nombre de Grupo:	0528-Director de Despacho y Control de Zona Primaria-Dirección Distrital de Tulcan
Rol	
0207-Director De Control Zona Primaria	
0208-Director De Despacho	
0512-Consulta General	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENLRAL
SECRETARÍA GENERAL
01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

0508-Consulta Usuario Común Dwh

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	

0227-Consulta Reclamos Recursos

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	

0520-Consulta Juicios

Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo AG001-Garantía MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

24.

24. Director de Despacho

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Despacho** **Dirección Distrital: Guayaquil Marítimo**
Nombre de Grupo:	0535-Director de Despacho- Dirección Distrital Guayaquil
Rol	

0208-Director de Despacho
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA

Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo MUMGR-Multas VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Despacho** **Dirección Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0331-Director de Despacho- Dirección Distrital de Quito
Rol	

0208-Director de Despacho
0245-Jefe de Procesos Aduaneros Correos Nacionales
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA

Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo MUMGR-Multas VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Despacho** **Dirección Distrital: Subdirección de Zona de Carga Aérea**
Nombre de Grupo:	0398-Director De Despacho-Subdirección De Zona De Carga Aérea
Rol	

0208-Director de Despacho

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

0245-Jefe de Procesos Aduaneros Correos Nacionales
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA

Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo MUMGR-Multas VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

25. Director de Estudios de Riesgo y Valor

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Estudios de Riesgo y Valor**
Nombre de Grupo:	0021- Director de Estudios de Riesgo y Valor
Rol	
0021-Jefe de Gestión de Riesgo 0022- Director de Estudios de Riesgo y Valor 0512-Consulta General 0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo de Trabajo:	RMDGR-Director del Gestion de Riesgo

26. Director de Inteligencia y Protección

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Inteligencia y Protección - Dirección General**
Nombre de Grupo:	0373-Director de Inteligencia y Protección - Dirección General
Rol	
0512-Consulta General 0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

27. Director de Mejora Continua y Normativa

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Mejora Continua y Normativa**
Nombre de Grupo:	0220-Director de Mejora Continua y Normativa
Rol	
0016-Mejora Continua y Normativa 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

28. Director de Operaciones Marítimas

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Operaciones Marítimas**
Nombre de Grupo:	0374-Director de Operaciones Marítimas-Dirección General
Rol	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

29. Director de Planificación y Control de Gestión Institucional

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Perfil de Acción de Personal:	Director de Planificación y Control de Gestión Institucional
Nombre de Grupo:	0274-Director de Planificacion y Control de Gestion Institucional
Rol	
0213-Director de Planificacion	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	DWLCN-Grupo de Usuarios de Cognos Licence

30. Director de Política Aduanera

Perfil de Acción de Personal:	Director de Política Aduanera
Nombre de Grupo:	0529- Director_de_Politica_Aduanera
Rol	
0506-Director de Política Aduanera	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

31. Director de Reclamos y Recursos

Perfil de Acción de Personal:	Director de Reclamos y Recursos Dirección Distrital: General Área: Dirección Nacional Jurídica Aduanera / Dirección de Reclamos y Recursos
Nombre de Grupo:	0109-Lst_Dir_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

32. Director de Reclamos y Trámites Operativos

Perfil de Acción de Personal:	Director de Reclamos y Trámites Operativos Dirección Distrital: Guayaquil Marítimo Área: Dirección de Reclamos y Trámites Operativos
Nombre de Grupo:	0109-Lst_Dir_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	0424-Solicitud_Nota_Credito
Rol	
0286-Solicitud de Nota de Credito	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

33. Director de Secretaría General

Perfil de Acción de Personal:	Director de Secretaría General
Nombre de Grupo:	0329-Director de Secretaria General
Rol	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

0508-Consulta Usuario Comun Dwh
0512-Consulta General

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	

0227-Consulta Reclamos Recursos

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	

0520-Consulta Juicios

Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

34. Director de Técnicas Aduaneras

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Técnicas Aduaneras**
Nombre de Grupo:	0358-Director de Técnicas Aduaneras
Rol	

0215-Director de Técnicas Aduaneras
0236-Jefe de Clasificacion
0508-Consulta Usuario común Dwh
0512-Consulta General
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA

Nombre de Grupo de Trabajo:	DG002-Arancel Integrado

35. Director de Tecnologías de Información

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Tecnologías de Información**
Nombre de Grupo:	0314-Director de Tecnologías de Información
Rol	

0203-Analista Informático
0508-Consulta Usuario común Dwh
0512-Consulta General

Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

36. Director de Zona

Perfil de Acción de Personal:	**Director de Zona**
Nombre de Grupo:	0375-Director De Zona
Rol	

0217-Director de Zona de Unidad de Vigilancia Aduanera
0508-Consulta Usuario común Dwh
0512-Consulta General

Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

37. Director del Puerto Marítimo

Perfil de Acción de Personal:	**Director del Puerto Marítimo** **Dirección Distrital: Guayaquil Marítimo**
Nombre de Grupo:	0237-Director del Puerto Marítimo -Dirección Distrital de Guayaquil

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Rol
0218-Director del Puerto Marítimo
0248-Jefe De Procesos Aduaneros Garantías
0249-Jefe De Procesos Aduaneros Regímenes Especiales
0254-Jefe De Remates Y Otras Operaciones Aduaneras
0508-Consulta Usuario común Dwh
0512-Consulta General
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA

Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas

38. Director Distrital

Perfil de Acción de Personal:	**Director Distrital** **Dirección Distrital: Cuenca**
Nombre de Grupo:	0205-Director Distrital-Direccion Distrital De Cuenca
Rol	
0219- Director Distrital	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos 0109-Lst_Dir_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Juicios 0108-Lst_Dir_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Coactiva 0426-Lst_Dir_Coactiva
Rol	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos, Gestión de Juicios y Gestión de Coactiva 0106-Lst_Dir
Rol	
0071-Juicio_Role	
0072-Recurso_Role	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

Perfil de Acción de Personal:	**Director Distrital** **Dirección Distrital: Esmeraldas**
Nombre de Grupo:	0222-Director Distrital- Dirección Distrital De Esmeraldas
Rol	
0219-Director Distrital	
0508-Consulta Usuario común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos 0109-Lst_Dir_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Juicios 0108-Lst_Dir_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Coactiva 0426-Lst_Dir_Coactiva
Rol	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos, Gestión de Juicios y Gestión de Coactiva 0106-Lst_Dir
Rol	
0071-Juicio_Role	
0072-Recurso_Role	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

Perfil de Acción de Personal:	**Director Distrital** **Dirección Distrital: Guayaquil Maritimo**
Nombre de Grupo:	0240-Director Distrital- Dirección Distrital De Guayaquil
Rol	
0219-Director Distrital	
0508-Consulta Usuario común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL 01 SEP 2016 CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

	0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

Perfil de Acción de Personal:	**Director Distrital** **Dirección Distrital: Huaquillas**
Nombre de Grupo:	0263-Director Distrital- Dirección Distrital De Huaquillas
Rol	
0219-Director Distrital	
0508-Consulta Usuario común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos 0109-Lst_Dir_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Juicios 0108-Lst_Dir_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Coactiva 0426-Lst_Dir_Coactiva
Rol	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos, Gestión de Juicios y Gestión de Coactiva 0106-Lst_Dir
Rol	
0071-Juicio_Role	
0072-Recurso_Role	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

Perfil de Acción de Personal:	**Director Distrital** **Dirección Distrital: Latacunga**

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD INTERNA
GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Nombre de Grupo:	0364-Director Distrital- Dirección Distrital de Latacunga
Rol	
0219-Director Distrital	
0508-Consulta Usuario común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos 0109-Lst_Dir_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Juicios 0108-Lst_Dir_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Coactiva 0426-Lst_Dir_Coactiva
Rol	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos, Gestión de Juicios y Gestión de Coactiva 0106-Lst_Dir
Rol	
0071-Juicio_Role	
0072-Recurso_Role	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

Perfil de Acción de Personal:	**Director Distrital** **Dirección Distrital: Loja-Macara**
Nombre de Grupo:	0362-Director Distrital- Dirección Distrital de Loja-Macara
Rol	
0219-Director Distrital	
0508-Consulta Usuario común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos 0109-Lst_Dir_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0512-Consulta General	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Juicios 0108-Lst_Dir_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Coactiva 0426-Lst_Dir_Coactiva
Rol	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos, Gestión de Juicios y Gestión de Coactiva 0106-Lst_Dir
Rol	
0071-Juicio_Role	
0072-Recurso_Role	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

Perfil de Acción de Personal:	**Director Distrital** **Dirección Distrital: Manta**
Nombre de Grupo:	0302-Director Distrital- Dirección Distrital De Manta
Rol	
0219-Director Distrital	
0508-Consulta Usuario común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos 0109-Lst_Dir_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Juicios 0108-Lst_Dir_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Coactiva 0426-Lst_Dir_Coactiva
Rol	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos, Gestión de Juicios y Gestión de Coactiva

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN
ESTIMADO USUARIO ESTE ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

	0106-Lst_Dir
Rol	
0071-Juicio_Role	
0072-Recurso_Role	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

Perfil de Acción de Personal:	**Director Distrital** **Dirección Distrital: Puerto Bolivar**
Nombre de Grupo:	0316-Director Distrital- Dirección Distrital De Puerto Bolivar
Rol	
0219-Director Distrital	
0508-Consulta Usuario común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos 0109-Lst_Dir_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Juicios 0108-Lst_Dir_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Coactiva 0426-Lst_Dir_Coactiva
Rol	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos, Gestión de Juicios y Gestión de Coactiva 0106-Lst_Dir
Rol	
0071-Juicio_Role	
0072-Recurso_Role	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

Perfil de Acción de Personal:	**Director Distrital** **Dirección Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0332-Director Distrital-Dirección Distrital De Quito
Rol	
0219-Director Distrital	
0508-Consulta Usuario común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos 0109-Lst_Dir_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Juicios 0108-Lst_Dir_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Coactiva 0426-Lst_Dir_Coactiva
Rol	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos, Gestión de Juicios y Gestión de Coactiva 0106-Lst_Dir
Rol	
0071-Juicio_Role	
0072-Recurso_Role	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
31 OCT 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Perfil de Acción de Personal:	Director Distrital Dirección Distrital: Tulcán
Nombre de Grupo:	0369-Director Distrital- Dirección Distrital de Tulcán
Rol	
0219-Director Distrital 0508-Consulta Usuario común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos 0109-Lst_Dir_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Juicios 0108-Lst_Dir_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Coactiva 0426-Lst_Dir_Coactiva
Rol	
0073-Coactiva_Role 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos, Gestión de Juicios y Gestión de Coactiva 0106-Lst_Dir
Rol	
0071-Juicio_Role 0072-Recurso_Role 0073-Coactiva_Role 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

39. Director Financiero Aduanero

Perfil de Acción de Personal:	Director Financiero Aduanero
Nombre de Grupo:	0410-Director Financiero Aduanero
Rol	
0220-Director Financiera Aduanera 0508-Consulta Usuario Comun Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

40. Director General

Perfil de Acción de Personal:	**Director General**
Nombre de Grupo:	0269-Director General
Rol	
0221-Director General	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

41. Director Jurídico

Perfil de Acción de Personal:	**Director Jurídico** **Dirección Distrital: Guayaquil Marítimo** **Área: Dirección Jurídica**
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Juicios 0108-Lst_Dir_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Coactiva 0426-Lst_Dir_Coactiva
Rol	
0073-Coactiva_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

42. Director Nacional de Auditoría Interna

Perfil de Acción de Personal:	**Director Nacional de Auditoría Interna**
Nombre de Grupo:	0306-Director Nacional de Auditoría Interna
Rol	
0223-Director Nacional de Auditoria Interna	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSCGR-Cons Gral Reclamos/Recursos

43. Director Nacional de Capitales y Servicios Administrativos

Perfil de Acción de Personal:	**Director Nacional de Capitales y Servicios Administrativos**
Nombre de Grupo:	0380-Director Nacional de Capitales y Servicios Administrativos
Rol	
0224-Director Nacional de Capitales y Servicios Administrativos	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

44. Director Nacional de Gestión de Riesgo y Técnica Aduanera

Perfil de Acción de Personal:	**Director Nacional de Gestión de Riesgo y Técnica Aduanera**
Nombre de Grupo:	0022- Director Nacional de Gestión de Riesgo y Técnica Aduanera
Rol	
0023- Director Nacional de Gestión de Riesgo y Técnica Aduanera	
0215-Director de Técnicas Aduaneras	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	RMDNL-Director Nacional VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

45. Director Nacional de Intervención

Perfil de Acción de Personal:	**Director Nacional de Intervención**
Nombre de Grupo:	0381-Director Nacional de Intervención
Rol	
0015-Evaluacion Oces	
0237-Jefes y Directores Direccion Nacional Intervencion	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
0518-Consulta Administracion Codigo Oces	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

46. Director Nacional de Mejora Continua y Técnología de Información

Perfil de Acción de Personal:	**Director Nacional de Mejora Continua y TI**
Nombre de Grupo:	0279-Director Nacional De Mejora Continua Y TI
Rol	
0016-Mejora Continua Y Normativa	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

47. Director Nacional de Talento Humano

Perfil de Acción de Personal:	**Director Nacional de Talento Humano**
Nombre de Grupo:	0287-Director Nacional de Talento Humano
Rol	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
0549-Movimientos y Traslados	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

48. Director Nacional de Unidad de Vigilancia Aduanera

Perfil de Acción de Personal:	**Director Nacional de Unidad de Vigilancia Aduanera**
Nombre de Grupo:	0382-Director Nacional de Unidad De Vigilancia Aduanera- Dirección General
Rol	
0228-Director Nacional De Unidad De Vigilancia Aduanera	
0508-Consulta Usuario común Dwh	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

49. Director Nacional Jurídica Aduanera

Perfil de Acción de Personal:	**Director Nacional Jurídica Aduanera**
Nombre de Grupo:	0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSMAX-Mximo Director

50. Director Procesal

Perfil de Acción de Personal:	**Director Procesal** **Dirección Distrital: General** **Área: Dirección Nacional Jurídica Aduanera / Dirección Procesal**
Nombre de Grupo:	0108-Lst_Dir_Juicio
Rol	
0071-Juicio_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

51. Director Regional de Intervención

Perfil de Acción de Personal:	**Director Regional de Intervención** **Dirección Distrital: Guayaquil, Quito, Cuenca**
Nombre de Grupo:	0206-Director Regional Intervención
Rol	
0015-Evaluacion Oces	
0237-Jefes Y Directores Dirección Nacional Intervención	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0518-Consulta Administracion Codigo Oces	
0526-Servicios para Anular Liquidaciones por Tasas	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA

Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas VMINT-Interventor Solicitud de Privilegios: Habilitación/Deshabilitación del Director Nacional de Intervención, mapear: CPDNI-Habilitacion/Deshabilitacion de DNI

52. Especialista en Cooperación Internacional Aduanera

Perfil de Acción de Personal:	**Especialista en Cooperación Internacional Aduanera**
Nombre de Grupo:	0266-Especialista en Cooperación Internacional Aduanera
Rol	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

53. Especialista en Estadistica de Comercio Exterior

Perfil de Acción de Personal:	**Especialista en Estadistica de Comercio Exterior**
Nombre de Grupo:	0228-Especialista en Estadistica de Comercio Exterior
Rol	
0231-Especialista De Planificación Y Estadística	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	DWLCN-Grupo de Usuarios de Cognos Licence

54. Especialista en Planificación Aduanera

Perfil de Acción de Personal:	**Especialista en Planificación Aduanera**
Nombre de Grupo:	0215-Especialista En Planificación Aduanera
Rol	
0231-Especialista De Planificación Y Estadística	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	DWLCN-Grupo de Usuarios de Cognos Licence

55. Especialista en Técnica Aduanera

Perfil de Acción de Personal:	**Especialista en Técnica Aduanera** **Área: Jefatura de Consultas de Valoración Aduanera y Origen**
Nombre de Grupo:	0213-Especialista en Técnica Aduanera
Rol	
0232-Especialista en Técnica Aduanera	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMESP-Jefatura De Consulta de Valor y Origen

Perfil de Acción de Personal:	**Especialista en Técnica Aduanera** **Área: Jefatura de Clasificación**
Nombre de Grupo:	0213-Especialista en Técnica Aduanera
Rol	
0232-Especialista en Técnica Aduanera	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	DG002-Arancel Integrado

56. Especialista Laboratorista

Perfil de Acción de Personal:	**Especialista Laboratorista** **Área: Jefatura de Clasificación**
Nombre de Grupo:	0213-Especialista en Técnica Aduanera
Rol	
0232-Especialista en Técnica Aduanera	
0280-Servicios para Generar Liquidaciones por Tasas	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

57. Guardalmacén Aduanero

Perfil de Acción de Personal:	**Guardalmacén Aduanero**
Nombre de Grupo:	0317-Guardalmacen Aduanero-DG
Rol	
0522-Tecnico de Control de Bienes	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

58. Guardalmacén Jefe de Distrito

Perfil de Acción de Personal:	**Guardalmacén Jefe De Distrito**
Nombre de Grupo:	0207-Guardalmacén Jefe de Distrito
Rol	
0292-Guardalmacen	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

59. Inspector de Vigilancia Aduanera

Perfil de Acción de Personal:	**Inspector de Vigilancia Aduanera**
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: No se especifica nada en particular 0384- Inspector de Vigilancia Aduanera
Rol	
0233-Inspector de Vigilancia Aduanera	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Apoyo en Zona Primaria 0505-Inspector de Vigilancia Aduanera – Czp
Rol	
0233-Inspector de Vigilancia Aduanera	
0271-Tecnico Operador (Zona Primaria)	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Apoyo en Aforo 0513-Inspector_Vigilancia_Aduanera_Aforo
Rol	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

0233-Inspector de Vigilancia Aduanera
0264-Tecnico Operador (Aforo Universal)
0508-Consulta Usuario Comun Dwh

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Apoyo en Sala de Arribo 0503-Inspector de Vigilancia Aduanera - Sai

Rol
0233-Inspector de Vigilancia Aduanera
0270-Tecnico Operador (Sala De Arribo)
0508-Consulta Usuario Comun Dwh

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Grupo de lavado de activos 0292-Grupo de Lavado de Activos

Rol
0241-Grupo de Lavado de Activos

Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A Solicitud de Privilegios: Apoyo en Aforo, mapear: DG001-Despacho (Imp) de General y VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros Solicitud de Privilegios: Apoyo en Zona Primaria, mapear: DS005-DJT

60. Interventor

Perfil De Acción De Personal:	**Interventor** **Area: Control Posterior**
Nombre de Grupo:	0552-Interventores_Control_Posterior

Rol
0234-Interventor
0508-Consulta Usuario Comun Dwh
0512-Consulta General
0535-Interventor Auditoria Control Posterior
0536-Consulta Auditoria Control Posterior

Nombre de Grupo de Trabajo:	VMINT-Interventor

Perfil de Acción de Personal:	**Interventor** **Area: Control Proceso Operativo y Operaciones De Campo**
Nombre de Grupo:	0385-Interventor - Control Proceso Operativo y Operaciones De Campo

Rol
0234-Interventor
0508-Consulta Usuario Comun Dwh
0512-Consulta General
0528-Interventor de CPO y OC
0529-Consulta de CPO y OC

Nombre de Grupo de Trabajo:	VMINT-Interventor

Perfil de Acción de Personal:	**Interventor** **Area: Evaluación de Agentes de Comercio Exterior**
Nombre de Grupo:	0014-Interventor - Evaluación de Agentes de Comercio Exterior

Rol
0015-Evaluacion Oces
0234-Interventor
0508-Consulta Usuario Comun Dwh
0512-Consulta General

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

0531-Interventor Evaluacion Agentes Comercio Exterior	
0532-Consulta Evaluacion Y Agentes Comercio Exterior	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Administrador de código de OCE 0545-Administrador_Codigo_Oce
Rol	
0517-Administracion Codigo Oce	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta de administración de código de OCE 0546-Servidores_Consulta_Adm_Codigo_Oces
Rol	
0518-Consulta Administracion Codigo Oces	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Para Servicios a OCE 0551-Servidores_Servicios_Oce
Rol	
0523-Servicios Oces	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Para generar y anular liquidación de tasas 0245-Servidores_Genera_Anula_Liquidacion_Tasas
Rol	
0280-Servicios para Generar Liquidaciones por Tasas	
0526-Servicios para Anular Liquidaciones por Tasas	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMINT-Interventor Solicitud de Privilegios: Para generar y anular liquidación de tasas, mapear: MUMGR-Multas

Perfil de Acción de Personal:	**Interventor** **Area: Revisión Pasiva**
Nombre de Grupo:	0553-Interventores_Revision_Pasiva
Rol	
0234-Interventor	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
0533-Interventor Revision Pasiva	
0534-Consulta Revision Pasiva	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMINT-Interventor

61. Inventariador

Perfil de Acción de Personal:	**Inventariador**
Nombre de Grupo:	0208-Inventariador
Rol	
0013-Inventariador	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

62. Investigador

Perfil de Acción de Personal:	**Investigador**
Nombre de Grupo:	0264-Investigador
Rol	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	

Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

63. Jefe de Análisis Funcional

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Análisis Funcional**
Nombre de Grupo:	0318-Jefe de Analisis Funcional
Rol	
0018-Técnico de Análisis Funcional 0212-Jefe de Analisis Funcional 0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

64. Jefe de Atencion al Usuario

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Atención al Usuario**
Nombre de Grupo:	0387-Jefe de Atencion a Usuario
Rol	
0017-Atencion al Ciudadano 0508-Consulta Usuario Comun Dwh 0526-Servicios para Anular Liquidaciones por Tasas 0527-Notificaciones Electronicas Internas de la Dni	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

65. Jefe de Calidad y Mejora Continua

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Calidad y Mejora Continua**
Nombre de Grupo:	0327-Jefe de Calidad y Mejora Continua
Rol	
0016-Mejora Continua Y Normativa 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

66. Jefe de Clasificación

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Clasificación**
Nombre de Grupo:	0286-Jefe de Clasificacion
Rol	
0236-Jefe de Clasificacion 0508-Consulta Usuario Comun Dwh 0512-Consulta General 0526-Servicios para Anular Liquidaciones por Tasas 0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
Nombre de Grupo de Trabajo:	DG002-Arancel Integrado MUMGR-Multas

67. Jefe de Consultas de Valoración Aduanera y Origen

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Consultas de Valoración Aduanera y Origen**
Nombre de Grupo:	0273- Jefe de Consultas de Valoración Aduanera y Origen

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL 01 SEP 2016 SENAE ECUADOR CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Rol
0232-Especialista en Tecnica Aduanera
0508-Consulta Usuario Comun Dwh
0512-Consulta General
0526-Servicios para Anular Liquidaciones por Tasas
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI

Nombre de Grupo de Trabajo:	VMESP-Jefatura de Consulta de Valor y Origen

68. Jefe de Control de Procesos Operativos y Operaciones de Campo

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Control de Procesos Operativos y Operaciones de Campo**
Nombre de Grupo:	0388-Jefe de Control de Procesos Operativos y Operaciones de Campo
Rol	
0237-Jefes Y Directores Direccion Nacional Intervencion	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
0525-Asignacion Nuevos Casos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMINT-Interventor

69. Jefe de Control Posterior

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Control Posterior**
Nombre de Grupo:	0389-Jefe de Control Posterior
Rol	
0237-Jefes Y Directores Direccion Nacional Intervencion	
0298-Revision Pasiva Y Control Posterior	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMINT-Interventor

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

70. Jefe de Desarrollo de Sistemas

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Desarrollo de Sistemas**
Nombre de Grupo:	0233-Jefe de Desarrollo de Sistemas
Rol	
0203-Analista Informatico	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI

Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

71. Jefe de Documentación y Archivo

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Documentación y Archivo**
Nombre de Grupo:	0209-Jefe De Documentación Y Archivo
Rol	

0503-Tecnico En Archivo
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General

Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

72. Jefe de Estudios de Valor

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Estudios de Valor**
Nombre de Grupo:	0012-Jefe de Estudios de Valor
Rol	

0239-Estudios de Valor
0508-Consulta Usuario Comun Dwh
0512-Consulta General
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI

Nombre de Grupo de Trabajo:	VMJFE-Jefes de Estudio de Valor

73. Jefe de Evaluación de Agentes de Comercio Exterior

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Evaluación de Agentes de Comercio Exterior**
Nombre de Grupo:	0210-Jefe De Evaluación de Agentes del Comercio Exterior
Rol	

0015-Evaluacion Oces
0237-Jefes y Directores Direccion Nacional Intervencion
0508-Consulta Usuario Comun Dwh
0512-Consulta General
0525-Asignacion Nuevos Casos
0526-Servicios para Anular Liquidaciones por Tasas
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA

Nombre de Grupo de Trabajo:	VMINT-Interventor MUMGR-Multas

74. Jefe de Gestión de Riesgos Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Gestión de Riegos Aduaneros**
Nombre de Grupo:	0020-Jefe de Gestión de Riesgos Aduaneros
Rol	

0021-Jefe de Gestión de Riesgos Aduaneros
0508-Consulta Usuario Comun Dwh
0512-Consulta General

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
SENAE ECUADOR
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
Nombre de Grupo de Trabajo:	RMJGR-Jefe del Gestion de Riesgo

75. Jefe de Infraestructura Tecnológica

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Infraestructura Tecnológica**
Nombre de Grupo:	0261-Jefe De Infraestructura Tecnológica
Rol	
0203-Analista Informático	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

76. Jefe de Política y Normativa Aduanera

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Politica y Normativa Aduanera**
Nombre de Grupo:	0396-Jefe de Política y Normativa Aduanera
Rol	
0016-Mejora Continua y Normativa	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

77. Jefe de Procesos Aduaneros de Aforo Documental

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Aforo Documental** **Dirección Distrital: Guayaquil Marítimo**
Nombre de Grupo:	0242-Jefe Procesos Aforo Documental-Distrito Guayaquil
Rol	
0242-Jefe De Procesos Aduaneros Aforo Universal	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo MUMGR-Multas VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Aforo Documental** **Dirección Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0336-Jefe de Procesos Aduaneros Aforo Documental-Dirección Distrital de Quito
Rol	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
SE TAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

0242-Jefe De Procesos Aduaneros Aforo Universal
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	

0227-Consulta Reclamos Recursos

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	

0520-Consulta Juicios

Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo MUMGR-Multas VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

78. Jefe de Procesos Aduaneros de Aforo Fisico

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Aforo Fisico** **Dirección Distrital: Guayaquil Maritimo**
Nombre de Grupo:	0243-Jefe Procesos Aforo Físico-Distrito De Guayaquil
Rol	

0242-Jefe de Procesos Aduaneros Aforo Universal
0275-Jefe de Procesos Aduaneros Aforo No Intrusivo
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	

0227-Consulta Reclamos Recursos

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	

0520-Consulta Juicios

Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Aforo Fisico** **Dirección Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0337-Jefe De Procesos Aduaneros Aforo Físico -Dirección Distrital de Quito
Rol	

0242-Jefe de Procesos Aduaneros Aforo Universal
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	

0227-Consulta Reclamos Recursos

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo MUMGR-Multas VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

79. Jefe Procesos Aduaneros de Aforo Universal

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Aforo Universal** **Dirección Distrital: Subdirección de Zona de Carga Aérea**
Nombre de Grupo:	0400-Jefe Procesos Aforo Universal-Subdirección Zca
Rol	
0242-Jefe de Procesos Aduaneros Aforo Universal	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	DG004-Jefe de Aforo MUMGR-Multas VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

80. Jefe de Procesos Aduaneros de Control de Zona Primaria

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Control Zona Primaria** **Dirección Distrital: Guayaquil Marítimo**
Nombre de Grupo:	0249- Jefe de Procesos Aduaneros Control Zona Primaria-Dirección Distrital Guayaquil
Rol	
0251-Jefe De Procesos De Control Zona Primaria	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sistema_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Control Zona Primaria**

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

	Dirección Distrital: Quito
Nombre de Grupo:	0343-Jefe De Procesos Aduaneros Control Zona Primaria-Dirección Distrital De Quito
Rol	
0251-Jefe De Procesos De Control Zona Primaria	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Control Zona Primaria** **Dirección Distrital: Subdirección de Zona de Carga Aérea**
Nombre de Grupo:	0406-Jefe De Procesos Aduaneros Control Zona Primaria-Subdirección de Zona de Carga Aérea
Rol	
0251-Jefe De Procesos De Control Zona Primaria	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

81. Jefe De Procesos Aduaneros de Correos

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Correos** **Dirección Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0338-Jefe De Procesos Aduaneros Correos-Dirección Distrital de Quito
Rol	
0245-Jefe De Procesos Aduaneros Correos Nacionales	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SET 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Correos** **Dirección Distrital: Subdirección de Zona de Carga Aérea**
Nombre de Grupo:	0401-Jefe De Procesos Aduaneros Correos-Subdirección De Zona De Carga Aérea
Rol	
0245-Jefe De Procesos Aduaneros Correos Nacionales	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

82. Jefe de Procesos Aduaneros de Courier

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Courier** **Dirección Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0339-Jefe De Procesos Aduaneros Courier-Dirección Distrital De Quito
Rol	
0246-Jefe De Procesos Aduaneros Courier	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Courier** **Dirección Distrital: Subdirección de Zona de Carga Aérea**
Nombre de Grupo:	0339-Jefe De Procesos Aduaneros Courier-Dirección Distrital De Quito
Rol	
0246-Jefe De Procesos Aduaneros Courier	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

83. Jefe de Procesos Aduaneros de Exportaciones

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Exportaciones** **Dirección Distrital: Guayaquil Maritimo**
Nombre de Grupo:	0246-Jefe De Procesos Aduaneros Exportaciones-Dirección Distrital De Guayaquil
Rol	
0247-Jefe De Procesos Aduaneros Exportaciones	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB.

ECUAPASS

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Exportaciones** **Dirección Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0340-Jefe De Procesos Exportaciones-Distrito De Quito
Rol	
0247-Jefe De Procesos Aduaneros Exportaciones	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Exportaciones** **Dirección Distrital: Subdirección de Zona de Carga Aérea**
Nombre de Grupo:	0403-Jefe de Procesos Aduaneros Exportaciones-Subdirección de Zona de Carga Aérea
Rol	
0247-Jefe De Procesos Aduaneros Exportaciones	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Legal 0265-Ls_Consulta_Sisetma_Legal
Rol	
0227-Consulta Reclamos Recursos	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Consulta Sistema Juicios 0548-Lsc_Consulta_Juicios
Rol	
0520-Consulta Juicios	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

84. Jefe de Procesos Aduaneros de Garantías

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Garantías** **Dirección Distrital: Guayaquil Maritimo**
Nombre de Grupo:	0247-Jefe De Procesos Aduaneros Garantías -Dirección Distrital De Guayaquil
Rol	
0248-Jefe De Procesos Aduaneros Garantías	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

0512-Consulta General
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA

Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas AG001-Garantia VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Garantias** **Dirección Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0341-Jefe De Procesos Aduaneros Garantias -Dirección Distrital De Quito
Rol	
0248-Jefe De Procesos Aduaneros Garantías	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas AG001-Garantia VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

85. Jefe de Procesos Aduaneros de Regímenes Especiales

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Regímenes Especiales** **Dirección Distrital: Guayaquil Marítimo**
Nombre de Grupo:	0248-Jefe de Procesos Aduaneros Regímenes Especiales-Dirección Distrital Guayaquil
Rol	
0249-Jefe De Procesos Aduaneros Regímenes Especiales	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Regímenes Especiales** **Dirección Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0342-Jefe De Procesos Aduaneros Regímenes Especiales-Dirección Distrital De Quito
Rol	
0249-Jefe De Procesos Aduaneros Regímenes Especiales	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA

Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Regimenes Especiales y Garantias** **Dirección Distrital: Subdirección de Zona de Carga Aérea**
Nombre de Grupo:	0404-Jefe de Procesos Aduaneros Regímenes Especiales y Garantías-Subdirección de Zona de Carga Aérea
Rol	

0248-Jefe De Procesos Aduaneros Garantias
0249-Jefe De Procesos Aduaneros Regímenes Especiales
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA

Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas AG001-Garantia VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

86. Jefe de Procesos Aduaneros de Remates y Otras Operaciones

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Remates y Otras Operaciones** **Dirección Distrital: Guayaquil Maritimo**
Nombre de Grupo:	0250-Jefe de Procesos Aduaneros Remates y otras Operaciones-Dirección Distrital de Guayaquil
Rol	

0254-Jefe De Remates Y Otras Operaciones Aduaneras
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI

Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

87. Jefe de Procesos Aduaneros de Sala de Arribo

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Sala de Arribo** **Dirección Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0344-Jefe De Procesos Aduaneros Sala De Arribo-Dirección Distrital De Quito
Rol	

0250-Jefe De Procesos Aduaneros Sala Internacional De Pasajeros
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI

Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Procesos Aduaneros de Sala de Arribo** **Dirección Distrital: Subdirección de Zona de Carga Aérea**

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Nombre de Grupo:	0405-Jefe de Procesos Aduaneros Sala de Arribo-Subdirección de Zona de Carga Aérea
Rol	
0209-Jefe de Sala De Arribo_Exportaciones SZCA	
0250-Jefe de Procesos Aduaneros Sala Internacional de Pasajeros	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0527-Notificaciones Electronicas Internas de la DNI	
Nombre de Grupo de Trabajo:	MUMGR-Multas SUICG-Jefe-Director Zona Primaria VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

88. Jefe de Revisión Pasiva

Perfil de Acción de Personal:	**Jefe de Revisión Pasiva**
Nombre de Grupo:	0211-Jefe de Revision Pasiva
Rol	
0237-Jefes Y Directores Direccion Nacional Intervencion	
0298-Revision Pasiva Y Control Posterior	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMINT-Interventor

89. Oficinista

Perfil de Acción de Personal:	**Oficinista**
Nombre de Grupo:	0429-Oficinista
Rol	
0297-Oficinista	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Generación de liquidaciones 0304-Oficinista_Liquidaciones
Rol	
0537-Oficinista Liquidaciones	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Registro manual de DAI 0305-Registro_Manual_DAI
Rol	
0244- Registro Manual DAI	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

90. Operador de Central Telefonica

Perfil de Acción de Personal:	**Operador de Central Telefonica**
Nombre de Grupo:	0232-Operador_Central_Telefonica
Rol	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

91. Secretaria / Secretaria Ejecutiva

Perfil de Acción de Personal:	**Secretaria / Secretaria Ejecutiva**
Nombre de Grupo:	0224-Secretaria – Secretaria Ejecutiva
Rol	
0012-Secretaria_Secretaria Ejecutiva 0508-Consulta Usuario Comun Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

92. Secretaria Dirección General, Nacional y Distrital

Perfil de Acción de Personal:	**Secretaria Direccion General, Nacional y Distrital**
Nombre de Grupo:	0527- Secretaria Dirección General, Nacional y Distrital
Rol	
0504-Secretaria_Dg_Nacional_Y_Distrital_Garantias 0508-Consulta Usuario Comun Dwh 0512-Consulta General 0518-Consulta Administracion Codigo Oces	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

93. Subdirector de Apoyo Regional

Perfil de Acción de Personal:	**Subdirector de Apoyo Regional**
Nombre de Grupo:	0322-Subdirector de Apoyo Regional
Rol	
0255-Subdirector de Apoyo Regional 0508-Consulta Usuario Comun Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	AG001-Garantia

94. Subdirector General de Gestión Institucional

Perfil de Acción de Personal:	**Subdirector General de Gestion Institucional**
Nombre de Grupo:	0320-Subdirector General De Gestión Institucional
Rol	
0210-Subdirector General De Gestión Institucional 0508-Consulta Usuario Comun Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

95. Subdirector General de Normativa Aduanera

Perfil de Acción de Personal:	**Subdirector General de Normativa Aduanera**
Nombre de Grupo:	0309-Subdirector General De Normativa Aduanera
Rol	
0257-Subdirector General de Normativa Aduanera 0508-Consulta Usuario Comun Dwh 0512-Consulta General	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

96. Subdirector General Operaciones

Perfil de Acción de Personal:	**Subdirector General de Operaciones**
Nombre de Grupo:	0392-Subdirector_General_Operaciones
Rol	
0258-Subdirector General de Operaciones	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

97. Subdirector-Subdirección de Zona de Carga Aérea

Perfil de Acción de Personal:	**Subdirector-Subdirección De Zona De Carga Aérea**
Nombre de Grupo:	0408-Subdirector-Subdireccion De Zona De Carga Aérea
Rol	
0256-Subdirector de Zona de Carga Aérea	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Gestión de Reclamos 0109-Lst_Dir_Recurso
Rol	
0072-Recurso_Role	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	LSDIR-Director

98. Supervisor de Atención al Usuario

Perfil de Acción de Personal:	**Supervisor de Atencion al Usuario**
Nombre de Grupo:	0393-Supervisor de Atención al Usuario
Rol	
0017-Atencion Al Ciudadano	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

99. Técnico de Análisis Funcional

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico de Análisis Funcional**
Nombre de Grupo:	0017-Técnico de Análisis Funcional
Rol	
0018-Técnico de Análisis Funcional	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

100. Técnico de Control de Bienes

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico de Control de Bienes**
Nombre de Grupo:	0550-Tecnico_de_Control_de_Bienes

Rol	
0522-Tecnico de Control de Bienes	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

101. Técnico En Archivo

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico en Archivo**
Nombre de Grupo:	0526-Técnico en Archivo
Rol	
0503-Tecnico en Archivo	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: adicional como tecnico en archivo de garantias 0534-Tecnico en Archivo Garantías
Rol	
0261-Tecnico en Archivo Garantías	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

102. Técnico en Gestión de Cobranzas y Garantías

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico en Gestion de Cobranzas y Garantias** **Direccion Distrital: Direccion General**
Nombre de Grupo:	0394-Técnico en Gestión de Cobranzas y Garantías (Dg)
Rol	
0262-Tecnico en Gestión De Cobranzas y Garantías (Dg)	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico en Gestion de Cobranzas y Garantias 1** **Direccion Distrital: Guayaquil Maritimo, Subdireccion de Zona de Carga Aerea, Quito, Cuenca, Esmeraldas, Manta, Pto. Bolivar, Huaquillas, Loja-Macará, Tulcán, Latacunga**
Nombre de Grupo:	0253-Técnico en Gestión de Cobranzas y Garantías (Distritos) 1
Rol	
0263-Tecnico en Gestión De Cobranzas y Garantías (Distritos)	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico en Gestion de Cobranzas y Garantias 2** **Direccion Distrital: Guayaquil Maritimo, Subdireccion de Zona de Carga Aerea, Quito, Cuenca, Esmeraldas, Manta, Pto. Bolivar, Huaquillas, Loja-Macará, Tulcán, Latacunga**
Nombre de Grupo:	0225- Técnico en Gestión de Cobranzas y Garantías (Distritos) 2
Rol	
0263- Técnico en Gestión de Cobranzas y Garantías (Distritos)	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

103. Técnico Especialista de Riesgos Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Especialista de Riesgos Aduaneros** **Área: Jefatura de Gestion de Riesgos Aduaneros**
Nombre de Grupo:	0019-Técnico Especialista de Riesgos Aduaneros - Riesgo
Rol	
0020-Analista de Gestión de Riesgo	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo de Trabajo:	RMAGR-Analista del Gestion de Riesgo

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Especialista de Riesgos Aduaneros** **Área: Jefatura de Estudios de Valor**
Nombre de Grupo:	0252-Técnico Especialista de Riesgos Aduaneros – Valor
Rol	
0239-Estudios De Valor	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMJFE-Jefatura de Estudio de Valor

104. Técnico Operador de Aforo No Intrusivo

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Aforo No Intrusivo** **Direccion Distrital: Guayaquil Maritimo**
Nombre de Grupo:	0241-Tecnico Operador (Aforo No Intrusivo)-Dirección Distrital De Guayaquil
Rol	
0514-Tecnico Operador Aforo No Intrusivo	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DG001-Despacho (Imp) de General

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Aforo No Intrusivo** **Direccion Distrital: Puerto Bolivar**
Nombre de Grupo:	0313-Tecnico Operador Aforo No Intrusivo Puerto Bolivar
Rol	
0514-Tecnico Operador Aforo No Intrusivo	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DG001-Despacho (Imp) de General

105. Técnico Operador de Aforo Universal

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Aforo Universal** **Direccion Distrital: Cuenca**
Nombre de Grupo:	0214-Tecnico Operador (Aforo Universal)-Dirección Distrital de Cuenca
Rol	
0264-Tecnico Operador (Aforo Universal)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	

DIRECCIÓN NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

0512-Consulta General

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Registro manual de DAI 0305-Registro_Manual_DAI
Rol	

0244- Registro Manual DAI

Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DG001-Despacho (Imp) de General

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Aforo Universal** **Direccion Distrital: Esmeraldas**
Nombre de Grupo:	0227-Tecnico Operador (Aforo Universal)- Dirección Distrital de Esmeraldas
Rol	

0264-Tecnico Operador (Aforo Universal)

0508-Consulta Usuario Común Dwh

0512-Consulta General

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Registro manual de DAI 0305-Registro_Manual_DAI
Rol	

0244- Registro Manual DAI

Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DG001-Despacho (Imp) de General

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Aforo Universal** **Direccion Distrital: Guayaquil Maritimo**
Nombre de Grupo:	0255-Tecnico Operador (Aforo Universal)-Dirección Distrital de Guayaquil
Rol	

0264-Tecnico Operador (Aforo Universal)

0508-Consulta Usuario Común Dwh

0512-Consulta General

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Registro manual de DAI 0305-Registro_Manual_DAI
Rol	

0244- Registro Manual DAI

Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DG001-Despacho (Imp) de General

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Aforo Universal** **Direccion Distrital: Huaquillas**
Nombre de Grupo:	0268-Tecnico Operador (Aforo Universal)-Dirección Distrital de Huaquillas
Rol	

0264-Tecnico Operador (Aforo Universal)

0508-Consulta Usuario Común Dwh

0512-Consulta General

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Registro manual de DAI 0305-Registro_Manual_DAI
Rol	

0244- Registro Manual DAI

Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DG001-Despacho (Imp) de General

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Aforo Universal** **Direccion Distrital: Latacunga**

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Nombre de Grupo:	0277-Tecnico Operador (Aforo Universal)-Dirección Distrital de Latacunga
Rol	
0264-Tecnico Operador (Aforo Universal)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Registro manual de DAI 0305-Registro_Manual_DAI
Rol	
0244- Registro Manual DAI	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DG001-Despacho (Imp) de General

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Aforo Universal** **Direccion Distrital: Loja – Macara**
Nombre de Grupo:	0290-Tecnico Operador (Aforo Universal)-Dirección Distrital de Loja
Rol	
0264-Tecnico Operador (Aforo Universal)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Registro manual de DAI 0305-Registro_Manual_DAI
Rol	
0244- Registro Manual DAI	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DG001-Despacho (Imp) de General

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Aforo Universal** **Direccion Distrital: Manta**
Nombre de Grupo:	0308-Tecnico Operador (Aforo Universal)-Dirección Distrital de Manta
Rol	
0264-Tecnico Operador (Aforo Universal)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Registro manual de DAI 0305-Registro_Manual_DAI
Rol	
0244- Registro Manual DAI	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DG001-Despacho (Imp) de General

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Aforo Universal** **Direccion Distrital: Puerto Bolivar**
Nombre de Grupo:	0321-Tecnico Operador (Aforo Universal)-Dirección Distrital de Puerto Bolivar
Rol	
0264-Tecnico Operador (Aforo Universal)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Registro manual de DAI 0305-Registro_Manual_DAI
Rol	
0244- Registro Manual DAI	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DG001-Despacho (Imp) de General

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Aforo Universal** **Direccion Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0351-Tecnico Operador (Aforo Universal)-Dirección Distrital de Quito
Rol	

0264-Tecnico Operador (Aforo Universal)
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Registro manual de DAI 0305-Registro_Manual_DAI
Rol	

0244- Registro Manual DAI

Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DG001-Despacho (Imp) de General

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Aforo Universal** **Direccion Distrital: Tulcan**
Nombre de Grupo:	0360-Tecnico Operador (Aforo Universal)-Dirección Distrital de Tulcán
Rol	

0264-Tecnico Operador (Aforo Universal)
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Registro manual de DAI 0305-Registro_Manual_DAI
Rol	

0244- Registro Manual DAI

Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DG001-Despacho (Imp) de General

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Aforo Universal** **Direccion Distrital: Subdireccion de Zona de Carga Aerea**
Nombre de Grupo:	0411-Tecnico Operador (Aforo Universal)-Subdirección de Zona de Carga Aérea
Rol	

0264-Tecnico Operador (Aforo Universal)
0508-Consulta Usuario Común Dwh
0512-Consulta General

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Registro manual de DAI 0305-Registro_Manual_DAI
Rol	

0244- Registro Manual DAI

Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DG001-Despacho (Imp) de General

106. Técnico Operador de Correos del Ecuador

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Correos del Ecuador** **Direccion Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0352-Técnico Operador (Correos Del Ecuador)-Dirección Distrital De Quito
Rol	

0265-Tecnico Operador (Correos Del Ecuador)

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
07 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DS002-CDE

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Correos del Ecuador** **Direccion Distrital: Subdireccion de Zona de Carga Aerea**
Nombre de Grupo:	0412-Tecnico Operador (Correos Del Ecuador)-Subdirección De Zona De Carga Aérea
Rol	
0265-Tecnico Operador (Correos Del Ecuador)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DS002-CDE

107. Técnico Operador de Courier

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Courier** **Direccion Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0353-Tecnico Operador (Courier)-Dirección Distrital De Quito
Rol	
0266-Tecnico Operador (Courier)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DS001-DAS Courier

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Courier** **Direccion Distrital: Subdireccion de Zona de Carga Aerea**
Nombre de Grupo:	0413-Tecnico Operador (Courier)-Subdirección de Zona de Carga Aérea
Rol	
0266-Tecnico Operador (Courier)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DS001-DAS Courier

108. Técnico Operador de Despacho y Zona Primaria

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Despacho y Zona Primaria** **Direccion Distrital: Cebaf San Miguel**
Nombre de Grupo:	0536-Tecnico_Operador_Despacho_Zona_Primaria_Cebaf_Sm
Rol	
0242-Jefe De Procesos Aduaneros Aforo Universal	
0247-Jefe De Procesos Aduaneros Exportaciones	
0248-Jefe De Procesos Aduaneros Garantías	
0249-Jefe De Procesos Aduaneros Regímenes Especiales	
0251-Jefe De Procesos De Control Zona Primaria	
0264-Tecnico Operador (Aforo Universal)	
0272-Vigilante Aduanero	
0508-Consulta Usuario común Dwh	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

0512-Consulta General

Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Registro manual de DAI 0305-Registro_Manual_DAI
Rol	
0244- Registro Manual DAI	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DG001-Despacho (Imp) de General AG001-Garantia RE001-Regimen Especiales ME001-Despacho (Exp) General SUICG-Jefe-Director Zona Primaria

109. Técnico Operador de Exportaciones

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Exportaciones** **Direccion Distrital: Cuenca**
Nombre de Grupo:	0216-Tecnico Operador (Exportaciones)-Dirección Distrital de Cuenca
Rol	
0267-Tecnico Operador (Exportaciones)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros ME001-Despacho (Exp) General DE001-Despacho (Exp) Simplificada

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Exportaciones** **Direccion Distrital: Esmeraldas**
Nombre de Grupo:	0229-Tecnico Operador (Exportaciones)- Dirección Distrital de Esmeraldas
Rol	
0267-Tecnico Operador (Exportaciones)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros ME001-Despacho (Exp) General DE001-Despacho (Exp) Simplificada

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Exportaciones** **Direccion Distrital: Guayaquil Maritimo**
Nombre de Grupo:	0257-Tecnico Operador (Exportaciones)-Dirección Distrital de Guayaquil
Rol	
0267-Tecnico Operador (Exportaciones)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros ME001-Despacho (Exp) General DE001-Despacho (Exp) Simplificada

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Exportaciones** **Direccion Distrital: Huaquillas**
Nombre de Grupo:	0270-Tecnico Operador (Exportaciones)-Dirección Distrital de Huaquillas
Rol	
0267-Tecnico Operador (Exportaciones)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	

0512-Consulta General

Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros ME001-Despacho (Exp) General DE001-Despacho (Exp) Simplificada

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Exportaciones** **Direccion Distrital: Latacunga**
Nombre de Grupo:	0281-Tecnico Operador (Exportaciones)-Dirección Distrital de Latacunga
Rol	
0267-Tecnico Operador (Exportaciones)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros ME001-Despacho (Exp) General DE001-Despacho (Exp) Simplificada

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Exportaciones** **Direccion Distrital: Loja – Macara**
Nombre de Grupo:	0294-Tecnico Operador (Exportaciones)-Dirección Distrital De Loja
Rol	
0267-Tecnico Operador (Exportaciones)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros ME001-Despacho (Exp) General DE001-Despacho (Exp) Simplificada

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Exportaciones** **Direccion Distrital: Manta**
Nombre de Grupo:	0310-Tecnico Operador (Exportaciones)-Dirección Distrital de Manta
Rol	
0267-Tecnico Operador (Exportaciones)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros ME001-Despacho (Exp) General DE001-Despacho (Exp) Simplificada

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Exportaciones** **Direccion Distrital: Puerto Bolivar**
Nombre de Grupo:	0323-Tecnico Operador (Exportaciones)-Dirección Distrital de Puerto Bolivar
Rol	
0267-Tecnico Operador (Exportaciones)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros ME001-Despacho (Exp) General DE001-Despacho (Exp) Simplificada

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Exportaciones** **Direccion Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0354-Tecnico Operador (Exportaciones)- Dirección Distrital de Quito
Rol	
0267-Tecnico Operador (Exportaciones) 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros ME001-Despacho (Exp) General DE001-Despacho (Exp) Simplificada

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Exportaciones** **Direccion Distrital: Tulcan**
Nombre de Grupo:	0365-Tecnico Operador (Exportaciones)-Dirección Distrital de Tulcán
Rol	
0267-Tecnico Operador (Exportaciones) 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros ME001-Despacho (Exp) General DE001-Despacho (Exp) Simplificada

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Exportaciones** **Direccion Distrital: Subdireccion de Zona de Carga Aerea**
Nombre de Grupo:	0414-Tecnico Operador (Exportaciones)- Subdirección de Zona de Carga Aérea
Rol	
0267-Tecnico Operador (Exportaciones) 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros ME001-Despacho (Exp) General DE001-Despacho (Exp) Simplificada

110. Técnico Operador de Garantías

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Garantias** **Direccion Distrital: Guayaquil Maritimo**
Nombre de Grupo:	0254-Tecnico Operador (Garantías)-Dirección Distrital de Guayaquil
Rol	
0268-Tecnico Operador (Garantías) 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros Solicitud de Privilegios: Autorizado para aprobar Garantias: AG001-Garantia

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Garantias** **Direccion Distrital: Manta**
Nombre de Grupo:	0307-Tecnico Operador Garantías-Distrito Manta
Rol	
0268-Tecnico Operador (Garantías)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros Solicitud de Privilegios: Autorizado para aprobar Garantias: AG001-Garantia

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Garantias** **Direccion Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0350-Tecnico Operador (Garantías)-Dirección Distrital de Quito
Rol	
0268-Tecnico Operador (Garantías)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros Solicitud de Privilegios: Autorizado para aprobar Garantias: AG001-Garantia

111. Técnico Operador de Regímenes Especiales y Garantías

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Regimenes Especiales y Garantias** **Direccion Distrital: Cuenca**
Nombre de Grupo:	0217-Tecnico Operador (Regímenes Especiales y Garantías)-Dirección Distrital de Cuenca
Rol	
0268-Tecnico Operador (Garantías)	
0269-Tecnico Operador (Regímenes Especiales)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros RE001-Regimen Especiales Solicitud de Privilegios: Autorizado para aprobar Garantias: AG001-Garantia

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Regimenes Especiales y Garantias** **Direccion Distrital: Esmeraldas**
Nombre de Grupo:	0230-Tecnico Operador (Regímenes Especiales y Garantías)-Dirección Distrital de Esmeraldas
Rol	
0268-Tecnico Operador (Garantías)	
0269-Tecnico Operador (Regímenes Especiales)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros RE001-Regimen Especiales Solicitud de Privilegios: Autorizado para aprobar Garantias: AG001-Garantia

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Regimenes Especiales y Garantias** **Direccion Distrital: Huaquillas**
Nombre de Grupo:	0271-Tecnico Operador (Regimenes Especiales y Garantías)-Dirección Distrital de Huaquillas
Rol	
0268-Tecnico Operador (Garantías) 0269-Tecnico Operador (Regimenes Especiales) 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros RE001-Regimen Especiales Solicitud de Privilegios: Autorizado para aprobar Garantias: AG001-Garantia

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Regimenes Especiales y Garantias** **Direccion Distrital: Latacunga**
Nombre de Grupo:	0283-Tecnico Operador (Regímenes Especiales y Garantías)-Dirección Distrital de Latacunga
Rol	
0268-Tecnico Operador (Garantías) 0269-Tecnico Operador (Regimenes Especiales) 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros RE001-Regimen Especiales Solicitud de Privilegios: Autorizado para aprobar Garantias: AG001-Garantia

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Regimenes Especiales y Garantias** **Direccion Distrital: Loja - Macara**
Nombre de Grupo:	0297-Tecnico Operador (Regímenes Especiales Y Garantías)-Dirección Distrital de Loja
Rol	
0268-Tecnico Operador (Garantías) 0269-Tecnico Operador (Regimenes Especiales) 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros RE001-Regimen Especiales Solicitud de Privilegios: Autorizado para aprobar Garantias: AG001-Garantia

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Regimenes Especiales y Garantias** **Direccion Distrital: Puerto Bolivar**
Nombre de Grupo:	0324-Tecnico Operador (Regímenes Especiales y Garantías)-Dirección Distrital de Puerto Bolivar
Rol	
0268-Tecnico Operador (Garantías) 0269-Tecnico Operador (Regimenes Especiales) 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros RE001-Regimen Especiales Solicitud de Privilegios: Autorizado para aprobar Garantias: AG001-Garantia

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
01 SET 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Regimenes Especiales y Garantias** **Direccion Distrital: Tulcan**
Nombre de Grupo:	0367-Tecnico Operador (Regímenes Especiales y Garantías)- Dirección Distrital de Tulcán
Rol	
0268-Tecnico Operador (Garantías)	
0269-Tecnico Operador (Regímenes Especiales)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros RE001-Regimen Especiales Solicitud de Privilegios: Autorizado para aprobar Garantias: AG001-Garantia

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Regimenes Especiales y Garantias** **Direccion Distrital: Subdireccion de Zona de Carga Aerea**
Nombre de Grupo:	0415-Tecnico Operador (Regímenes Especiales y Garantías)-Subdirección de Zona de Carga Aérea
Rol	
0268-Tecnico Operador (Garantías)	
0269-Tecnico Operador (Regímenes Especiales)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros RE001-Regimen Especiales Solicitud de Privilegios: Autorizado para aprobar Garantias: AG001-Garantia

112. Técnico Operador de Regímenes Especiales

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Regimenes Especiales** **Direccion Distrital: Guayaquil Maritimo**
Nombre de Grupo:	0258-Tecnico Operador (Regímenes Especiales)-Dirección Distrital de Guayaquil
Rol	
0269-Tecnico Operador (Regímenes Especiales)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros RE001-Regimen Especiales

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Regimenes Especiales** **Direccion Distrital: Manta**
Nombre de Grupo:	0311-Tecnico Operador (Regímenes Especiales)-Dirección Distrital de Manta
Rol	
0269-Tecnico Operador (Regímenes Especiales)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros RE001-Regimen Especiales

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Perfil de Acción de Personal:	Técnico Operador de Regimenes Especiales Direccion Distrital: Quito
Nombre de Grupo:	0355-Tecnico Operador (Regímenes Especiales)-Dirección Distrital de Quito
Rol	
0269-Tecnico Operador (Regimenes Especiales)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros RE001-Regimen Especiales

113. Técnico Operador de Remates y Otras Operaciones Aduaneras

Perfil de Acción de Personal:	Técnico Operador de Remates y Otras Operaciones Aduaneras Direccion Distrital: Guayaquil Maritimo
Nombre de Grupo:	0256-Tecnico Operador (Remates Y Otras Operaciones Aduaneras)-Dirección Distrital de Guayaquil
Rol	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0513-Tecnico Operador Remates Y Otras Operaciones	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

114. Técnico Operador de Sala de Arribo

Perfil de Acción de Personal:	Técnico Operador de Sala de Arribo Direccion Distrital: Manta
Nombre de Grupo:	0303-Tecnico_Operador_Sala_De_Arribo-Distrito Manta
Rol	
0270-Tecnico Operador (Sala De Arribo)	
0508-Consulta Usuario común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	Técnico Operador de Sala de Arribo Direccion Distrital: Quito
Nombre de Grupo:	0356-Tecnico Operador (Sala De Arribo)-Dirección Distrital de Quito
Rol	
0270-Tecnico Operador (Sala De Arribo)	
0508-Consulta Usuario común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros

Perfil de Acción de Personal:	Técnico Operador de Sala de Arribo Direccion Distrital: Subdireccion de Zona de Carga Aerea
Nombre de Grupo:	0416-Tecnico Operador (Sala De Arribo)-Subdirección de Zona de Carga Aérea
Rol	
0205-Sala De Arribo Exportaciones Szca	
0270-Tecnico Operador (Sala De Arribo)	
0508-Consulta Usuario común Dwh	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

0512-Consulta General

Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros ME001-Despacho (Exp) General

115. Técnico Operador de Zona Primaria

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Zona Primaria** **Direccion Distrital: Cuenca**
Nombre de Grupo:	0218-Tecnico Operador (Zona Primaria)-Dirección Distrital de Cuenca
Rol	
0271-Tecnico Operador (Zona Primaria)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DS005-DJT

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Zona Primaria** **Direccion Distrital: Esmeraldas**
Nombre de Grupo:	0231-Tecnico Operador (Zona Primaria)-Dirección Distrital de Esmeraldas
Rol	
0271-Tecnico Operador (Zona Primaria)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DS005-DJT

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Zona Primaria** **Direccion Distrital: Guayaquil Maritimo**
Nombre de Grupo:	0259-Tecnico Operador (Zona Primaria)-Dirección Distrital De Guayaquil
Rol	
0271-Tecnico Operador (Zona Primaria)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Delegacion para aprobar correcciones de manifiesto y solicitudes de inspeccion 0260-Tecnico Operador(Zona Primaria-Delegacion)-Direccion Distrital de Guayaquil
Rol	
0211-Tecnico Operador Zona Primaria_Delegacion Gyem	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura De Proceso Aduaneros DS005-DJT

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Zona Primaria** **Direccion Distrital: Huaquillas**
Nombre de Grupo:	0272-Tecnico Operador (Zona Primaria)-Dirección Distrital de Huaquillas
Rol	
0271-Tecnico Operador (Zona Primaria)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DS005-DJT

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Zona Primaria** **Direccion Distrital: Latacunga**
Nombre de Grupo:	0285-Tecnico Operador (Zona Primaria)-Dirección Distrital de Latacunga
Rol	
0271-Tecnico Operador (Zona Primaria) 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DS005-DJT

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Zona Primaria** **Direccion Distrital: Loja - Macara**
Nombre de Grupo:	0298-Tecnico Operador (Zona Primaria)-Dirección Distrital de Loja
Rol	
0271-Tecnico Operador (Zona Primaria) 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DS005-DJT

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Zona Primaria** **Direccion Distrital: Manta**
Nombre de Grupo:	0312-Tecnico Operador (Zona Primaria)-Dirección Distrital De Manta
Rol	
0271-Tecnico Operador (Zona Primaria) 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DS005-DJT

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Zona Primaria** **Direccion Distrital: Puerto Bolivar**
Nombre de Grupo:	0325-Tecnico Operador (Zona Primaria)-Dirección Distrital de Puerto Bolivar
Rol	
0271-Tecnico Operador (Zona Primaria) 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DS005-DJT

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Zona Primaria** **Direccion Distrital: Quito**
Nombre de Grupo:	0357-Tecnico Operador (Zona Primaria)-Dirección Distrital de Quito
Rol	
0271-Tecnico Operador (Zona Primaria) 0281-Tecnico Operador Zona Primaria Aereo 0508-Consulta Usuario Común Dwh 0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DS005-DJT

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Zona Primaria** **Direccion Distrital: Tulcan**
Nombre de Grupo:	0370-Tecnico Operador (Zona Primaria)-Dirección Distrital de Tulcán
Rol	
0271-Tecnico Operador (Zona Primaria)	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DS005-DJT

Perfil de Acción de Personal:	**Técnico Operador de Zona Primaria** **Direccion Distrital: Subdireccion de Zona de Carga Aerea**
Nombre de Grupo:	0417-Tecnico Operador (Zona Primaria)-Subdirección de Zona de Carga Aérea
Rol	
0267-Tecnico Operador (Exportaciones)	
0271-Tecnico Operador (Zona Primaria)	
0281-Tecnico Operador Zona Primaria Aéreo	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
Nombre de Grupo de Trabajo:	VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros DS005-DJT ME001-Despacho (Exp) General DE001-Despacho (Exp) Simplificada

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SET 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

116. Tesorero General de Aduana

Perfil de Acción de Personal:	**Tesorero General de Aduana**
Nombre de Grupo:	0371-Tesorero General de Aduana
Rol	
0296-Tesorero General De Aduana	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
0512-Consulta General	
0542-CONSULTA_LEGAL_RECLAMOS_Y_RECURSOS	
0543-CONSULTA_LEGAL_JUICIOS	
0544-CONSULTA_LEGAL_COACTIVA	
Nombre de Grupo de Trabajo:	AG001-Garantía

117. Usuario Externo– Entidad Contraloría

Perfil de Acción de Personal:	**Usuario de Entidad Contraloria**
Nombre de Grupo:	0219-Usuario_Entidad_Contraloria
Rol	
0512-Consulta General	
0508-Consulta Usuario Común Dwh	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

118. Usuario Externo – Operador de Almacenamiento

Perfil de Acción de Personal:	**Usuario Externo Operador de Almacenamiento (para registro de Ingresos y Salidas)**
Nombre de Grupo:	0212- Usuario Externo - Operador Almacenamiento_I_S

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Rol	
0293-Usuario Externo_Operador Almacenamiento I_S	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

Perfil de Acción de Personal:	**Usuario Externo Operador de Almacenamiento (para registro de Salidas)**
Nombre de Grupo:	0547- Usuario_Externo_Operador_Almacenamiento_S
Rol	
0519- Usuario Externo_Operador Almacenamiento S	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A

119. Vigilante Aduanero

Perfil de Acción de Personal:	**Vigilante Aduanero**
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: No se especifica nada en particular 0395-Vigilante Aduanero
Rol	
0272-Vigilante Aduanero	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Apoyo en Zona Primaria 0502-Vigilante Aduanero - Czp
Rol	
0272-Vigilante Aduanero	
0271-Tecnico Operador (Zona Primaria)	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Apoyo en Aforo 0523-Vigilante_Aduanero_Aforo
Rol	
0272-Vigilante Aduanero	
0264-Tecnico Operador (Aforo Universal)	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Apoyo en Sala de Arribo 0514-Vigilante Aduanero - SAI
Rol	
0272-Vigilante Aduanero	
0270-Tecnico Operador (Sala De Arribo)	
0508-Consulta Usuario Comun Dwh	
Nombre de Grupo:	Solicitud de Privilegios: Grupo de lavado de activos 0292-Grupo de Lavado de Activos
Rol	
0241-Grupo de Lavado de Activos	
Nombre de Grupo de Trabajo:	N/A Solicitud de Privilegios: Apoyo en Aforo, mapear: DG001-Despacho (Imp) de General y VMTEC-Jefatura de Proceso Aduaneros Solicitud de Privilegios: Apoyo en Zona Primaria, mapear: DS005-DJT

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

6.2. Anexo 2.- Mapeo de Roles y Opciones

A continuación se detallan los mapeos realizados a las opciones con roles:

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	1	Administración de informacion basica	2	Consulta de cuentas registradas en la DAS de Devolución Condicionada	3	Consulta de cuentas registradas en la DAS de Devolución Condicionada
DBK	4	Administración de solicitudes	5	Consulta de la generación del coeficiente de DC	6	Consulta de la generación del coeficiente de DC
DBK	4	Administración de solicitudes	5	Consulta de la generación del coeficiente de DC	7	Consulta de modificaciones/anulaciones en la generación del Coeficiente de DC
DBK	4	Administración de solicitudes	5	Consulta de la generación del coeficiente de DC	8	Consulta de códigos de productos beneficiarios de DC
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	10	Consulta de la Devolución Condicionada Ordinaria
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	11	Generación y consulta del archivo SPI 1
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	12	Registro del archivo SPI 2
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	13	Consulta de las declaraciones de reimportación beneficiarias de Devolución Condicionada
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	14	Registro del monto mínimo para la cuenta de DC
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	15	Generación de actas de conciliación y reposición para el MINFIN
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	16	Historial de solicitudes de fondos por la Devolución Condicionada ante el MINFIN
DBK	4	Administración de solicitudes	18	Consulta de CCL procesado	19	Consulta de CCL procesado
DBK	4	Administración de solicitudes	18	Consulta de CCL procesado	20	Consulta de modificaciones/anulaciones de CCL procesado
DBK	4	Administración de solicitudes	21	Consulta de CCL no procesados	22	Consulta de CCL no procesados
DBK	4	Administración de solicitudes	21	Consulta de CCL no procesados	23	Consulta de modificación/anulación de CCL no procesados
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	25	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por producto exportado y por operador
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	26	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por operador y por tributos

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
FIRMA
COPIA FIEL DEL ORIGINAL

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DWH			5	Reporte	6	Consulta de Reportes Usuario Común
DWH			5	Reporte	7	Consulta de Reportes Analista Experto
DWH			8	METADATA	9	Consulta de Información de Metadata de la Tabla
DWH			8	METADATA	10	Consulta de Información de Metadata del Reporte
DWH			8	METADATA	17	Consulta de Dimension
DWH			11	EIS	12	Consulta de Reporte EIS
DWH			13	Administrador	14	Adm. de Reportes
DWH			13	Administrador	15	Adm. de Información de Metadata de la Tabla
DWH			13	Administrador	16	Adm. de Información de Metadata del Reporte
DWH			13	Administrador	18	Admin. de Dimension
DWH			13	Administrador	19	Consulta del resultado de ejecucion de ETL
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	13	Registro de Informe de Salida
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	14	Consulta General de Salidas de Medios de Transporte
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	56	Consulta General de Salida de Medios de Transporte (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	16	Estado de Presentación de Manifiesto de Exportación(Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	17	Registro de Manifiesto (Mercancías Movilizadas por si Mismas)
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	18	Revisión Electrónica de Manifiesto (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	23	Consulta Integral de Manifiestos (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	24	Consulta de Información Detallada de Documento de Transporte (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	25	Consulta de Contenedores
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	36	Consulta Integral de Manifiestos (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	41	Consulta de Informacion de Detalles de CPIC
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	57	Consulta de Información de Detalles de MCI
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	58	Consulta de Información de Detalles de DTAI
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	35	Adm de Corrección del Manifiesto (Marítimo y Aéreo)

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	114	Corrección Manual de CPIC
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	115	Corrección Manual de MCI
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	116	Corrección Manual de DTAI
ECG	11	Manifiesto	38	Adm No Embarque	39	Adm No Embarque
ECG	11	Manifiesto	38	Adm No Embarque	40	Consulta de No Transbordo
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	28	Consulta del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	29	Consulta del Informe de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	53	Registro y Modificación del Resultado de Inspección de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	54	Registro de Orden de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	30	Adm de Registro de Manual	31	Registro y Modificación Manual de Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	30	Adm de Registro de Manual	32	Registro y Modificación Manual de Informe de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	51	Consulta de Corrección del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	52	Consulta de Corrección del Informe de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	60	Re-estiba	61	Asignación de Inspección y Estado de Re-estiba de unidad de carga
ECG	26	Ingreso/Salida	60	Re-estiba	62	Registro y Modificación del Resultado de Re-estiba de Unidad de Carga
ECG			1	Información	2	Información del Proceso de Carga de Exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	2	Consulta del estado de derivación de la declaración por aforador	3	Estado de distribución de la declaración por encargado
ECL	1	Despacho de Exportación	4	Derivar el aforador para la declaración de exportación	5	Registro de cambio de aforador
ECL	1	Despacho de Exportación	4	Derivar el aforador para la declaración de exportación	6	Registro de estado de aforadores
ECL	1	Despacho de Exportación	4	Derivar el aforador para la declaración de exportación	7	Registro de cantidad de aforadores por depósito temporal
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	9	Aforo y aprobación
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	10	Registro de Resultado de Aforo

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	11	Ingreso de muestras
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	12	Consulta de Muestras en Aduana
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	13	Informe de Aforo
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	14	Registro de notificaciones u observaciones
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	15	Registro de anulación de declaración de exportación y rechazo
ECL	1	Despacho de Exportación	16	Control previo	17	Consulta sobre el estado de registro del control previo de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	19	Consulta del estado de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	20	Consulta del detalle de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	21	Consulta de estado de la declaración de exportación no concluida
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	22	Declaraciones con mercancías no embarcadas
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	23	Consulta de declaraciones corregidas
ECL	1	Despacho de Exportación	24	Registro manual de la declaración de exportación	25	Registro manual de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	26	Adm. de detalle de certificación de origen	27	Adm. de detalle de certificación de origen
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	29	Solicitudes de corrección
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	30	Aprobación de la solicitud de corrección
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	31	Trámite de la corrección (por autoridad oficial)
ECL	32	Despacho Simplificado de la Exportación	42	Derivar el aforador para la declaración de exportación simplificada	40	Registro de cambio de aforador
ECL	32	Despacho Simplificado de la Exportación	42	Derivar el aforador para la declaración de exportación simplificada	41	Registro de estado de aforadores
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	33	Registro del resultado de aforo de despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	34	Consulta sobre la distribución de despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	35	Detalle de declaración del despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	36	Estado del despacho de exportación simplificada

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION NACIONAL DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	37	Registro de notificación de justificación del despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	38	Corrección de la DAS
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	39	Registro de anulación de despacho de exportación simplificada y rechazo
ENC			1	Emisión de la nota de crédito	2	Consulta de emisión de nota de crédito
ENC			1	Emisión de la nota de crédito	3	Emisión manual de nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	6	Estado actual de la nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	7	Administración del período de vigencia
ENC			5	Administración de notas de crédito	8	Administración de las tasas de interés
ENC			5	Administración de notas de crédito	9	Consulta de las solicitudes de uso de nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	11	Consulta del endoso de la nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	16	Administración de los parámetros de las tasas de interés
ENC			5	Administración de notas de crédito	17	Consulta de contenidos de pago en banco
ENC			12	Solicitud de emisión de nota de crédito	13	Solicitud de nota de crédito
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	6	Administración de Tipos de Inspecciones/Operaciones
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	7	Administración de Servidores Públicos
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	151	Administración de Compañías de Courier
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	249	Administración de Rutas de Traslado/Tránsito
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	250	Administración de Códigos de Depósito
ICG	1	Información	9	Adm de Situación Actual	11	Situación Actual de Cargas Sujeto a Inspección
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	15	Consulta Integral de Manifiestos (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	16	Consulta de Información Detallada de Documento de Transporte (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	17	Consulta de Contenedores
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	18	Consulta Integral de Manifiestos (terrestre)

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	20	Consulta de Información de Detalles de CPIC
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	21	Consulta de Información de Detalles de MCI
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	35	Consulta de Información de Detalles de DTAI
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	23	Registro de Informe de Llegada (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	24	Consulta General de Llegadas de Medios de Transporte (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	26	Consulta General de Llegadas de Medios de Transporte (Terrestre)
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	32	Consulta de Historial de Llegada (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	25	Revisión Electrónica de Manifiesto (Terrestre)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	31	Registro del Manifiesto de Carga (Mercancías Movilizadas por si Mismas y Carga No Manifestada)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	153	Revisión Endoso del Documento de Transporte
ICG	13	Manifiesto	33	Adm de Tránsito Terrestre	36	Registro de Tránsito Aduanero Comunitario
ICG	13	Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto	38	Adm de Corrección del Manifiesto (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto	39	Adm de Corrección de Documento de Transporte por Funcionario (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto	40	Adm de Corrección de Manifiesto (Terrestre)
ICG	13	Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto	278	Corrección Manual de CPIC
ICG	13	Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto	279	Corrección Manual de MCI
ICG	13	Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto	280	Corrección Manual de DTAI
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	44	Aprobación de Solicitud de Descarga Directa
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	50	Registro de Fecha de Inicio y Fin de Descarga
ICG	13	Manifiesto	51	Adm de Desaduanamiento Directo	52	Autorización de Desaduanamiento Directo
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	56	Administración de Listado de Pasajeros

ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
01 DIC 2016
FIRMA
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	68	Registro/Corrección Manual de Ingreso a Zona Primaria
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	69	Estado de Ingreso de Llegada
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	70	Descripción de Carga de Ingreso
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	263	Administración de Guía de Distribución
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	268	Registro y Consulta de Ingresos Courier
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	275	Corrección de Agrupamiento Courier
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	72	Registro/Corrección Manual de Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	73	Descripción de Carga de Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	277	Registro y Consulta de Salida Courier
ICG	66	Ingreso/Salida	74	Administración de Corrección de Ingreso y Salida	75	Revision de Correccion del Informe de Ingreso y Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	85	Estado de Informe de Regalía
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	86	Consultas de Informe de Novedades
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	87	Estado de Inventario por Depósito
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	88	Consulta de Inventario de Contenedor Vacio
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	146	Administración de Turnos por Depósitos Temporales Aéreos
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	147	Administración de Consignación
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	149	Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	79	Registro/Corrección Manual de Traslado entre Zonas Primarias
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	80	Consulta de Traslado entre Zonas Primarias
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	81	Aprobación de Corrección de Solicitud de Traslado
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	82	Registro de Novedades de Traslado de Mercancías
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	83	Aprobación de Registro de Medio de Transporte
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	90	Material de Uso Emergente	91	Registro y Consulta de Material de Uso Emergente
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	94	Aprobación de Solicitud de Corrección de DAS-TR
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	95	Re-estiba	97	Consulta de Registro de Re-estiba de Medio

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL FIRMA

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	95	Re-estiba	99	Consulta de Solicitud de Re-estiba de unidad de carga
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	103	Aprobación de Solicitud de Abandono Expreso
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	111	Registro de Programas de Patrullajes
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	112	Registro Manual de Horario de Patrullaje
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	260	Registro de Patrullajes
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	114	Registro de Mercancías Aprehendidas
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	115	Registro Justificación de Mercancías Aprehendidas (Recepción Aduanera)
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	269	Registro Acto Administrativo de Mercancias Aprehendidas/Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	120	Registro previo al Decomiso Administrativo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	121	Registro de Justificativo del Decomiso Administrativo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	270	Registro Acto Administrativo/Decomiso Administrativo
ICG	100	Adm. de Abandonos	128	Donación	129	Consulta y Registro de Donación
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	131	Aprobación de Participante para Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	132	Registro de Resultado de Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	133	Número de Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	145	Bienes Registrados Para Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	135	Revisión de Registro de Participantes en Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	137	Registro de Lote de Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	138	Aprobación de Participante en Lote de Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	139	Registro de Resultado de Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	142	Aprobación de Solicitud de Destrucción
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	143	Registro de Destrucción de Mercancías
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	144	Registro de Resultado de Destrucción

FIRMA
SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	100	Adm. de Abandonos	281	Traslado y Salida	282	Orden de Traslado
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	298	Valoración de mercancías	124	Asignación de Peritajes
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	298	Valoración de mercancías	127	Consulta de Peritos (Internos y Externos)
ICG			1	Información	261	Información del Proceso de Carga de Importación
ICG			58	Inspección	59	Administración de Selectividad de Carga
ICG			58	Inspección	60	Registro de Solicitud de Inspección
ICG			58	Inspección	61	Revisión y Aprobación de Solicitud de Insepcción
ICG			58	Inspección	62	Asignación/Re-asignación de Inspecciones/Operaciones
ICG			58	Inspección	63	Informe de Resultado de Inspección/Operación
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICG			58	Inspección	65	Consulta del Listado de Inspecciones
ICG			66	Ingreso/Salida	76	Registro y Correccion manual de ingresos y salidas de Zede
ICL	1	Despacho General de la Importación	2	Consulta de estado de derivación de la declaración por responsable	3	Estado de derivación de declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	4	Derivación de aforador	5	Registro de cambio de aforador
ICL	1	Despacho General de la Importación	4	Derivación de aforador	6	Registro de estado de aforadores
ICL	1	Despacho General de la Importación	4	Derivación de aforador	7	Registro de cantidad de aforadores por depósito temporal
ICL	1	Despacho General de la Importación	4	Derivación de aforador	159	Registro de cambio de verificadora
ICL	1	Despacho General de la Importación	4	Derivación de aforador	160	Registro de estado de verificadora
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	9	Registro de notificaciones u observaciones
ICL	1	Despacho General de la	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	11	Aforo y aprobación
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	12	Registro de Resultado de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	13	Ingreso de muestras
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	16	Registro de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	155	Registro - Envío de vehículos - RAMV
ICL	1	Despacho General de la Importación	19	Control previo	20	Consulta de Documentos de Control Previo
ICL	1	Despacho General de la Importación	19	Control previo	161	Autorizacion unica de control previo para Importacion
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	22	Consulta de estado de declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	23	Consulta de detalle de la declaración
ICL	1	Despacho General de la	21	Estado de la declaración de importación	24	Consulta de CAMV/RAMV por DAI

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
01 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	30	Registro manual de la declaración de importación	31	Registro manual de la declaración de importación
ICL	1	Despacho General de la Importación	32	Aprobación de solicitud de facilidad de pago	33	Aprobación de solicitud de facilidad de pago
ICL	1	Despacho General de la Importación	34	Corrección general	35	Corrección general (por autoridad oficial)
ICL	1	Despacho General de la Importación	34	Corrección general	36	Aprobación/rechazo de la solicitud de la corrección
ICL	1	Despacho General de la Importación	37	Registro de cancelación	38	Registro de anulación de declaración y rechazo
ICL	1	Despacho General de la Importación	39	Estado de corrección	40	Solicitudes de corrección
ICL	1	Despacho General de la Importación	39	Estado de corrección	41	Consulta de declaraciones corregidas
ICL	1	Despacho General de la Importación	39	Estado de corrección	42	Administración de campos de corrección
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	44	Registro de Proceso de Nomenclatura y Medidas de Comercio Exterior
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	45	Solicitud de Aprobación de proceso de Nomenclatura y Medidas de Comercio Exterior
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	46	Aprobación de proceso de Nomenclatura y Medidas de Comercio Exterior
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	47	Adm. de tributos fijos de mercancías
ICL	1	Despacho General de la	43	Adm. del arancel integrado	48	Adm. de apertura de nomenclatura de mercancías

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	49	Adm. de liberaciones y preferencias de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	50	Adm. de restricciones de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	51	Adm. de contingentes de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	52	Adm. de franja de precio
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	53	Adm. de nomenclatura y características de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	57	Adm. de correlación de nomenclatura arian con otras nomenclaturas
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	58	Adm. de valores especiales de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	148	Adm. de tributos variables de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	149	Adm. de normas
ICL	1	Despacho General de la Importación	60	Adm. de LEFORTAAC	61	Declaraciones Aduaneras que aplican LEFORTAAC
ICL	1	Despacho General de la Importación	62	Administración de categoría	63	Administracion de agentes de aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	62	Administración de categoría	157	Adm. de relación de OCE y agente de aduana
ICL	1	Despacho General de la	62	Administración de categoría	158	Nomenclatura/Características

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0001-Admin						
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción		
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción	
		Importación					
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	66	Estado de la DAS Courier - 91	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	67	Estado de DAS Courier-92/Postal 96	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	68	Consulta de detalle de la DAS	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	69	Estado de la DAS por Empresa Courier	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	70	Carga Courier-92/Postal 96	71	Estado de las DAS de Carga Courier-92/Postal 96 por funcionario	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	70	Carga Courier-92/Postal 96	72	Aforo de la DAS de Carga Courier-92/Postal 96	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	74	Estado de la DAS de Courier - 91 por encargado	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	75	Aforo de la DAS de Courier - 91	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	77	Derivación - Administración de aforador de COURIER	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	78	Derivación - Trámites asignados por Aforador COURIER	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	79	Derivación - Cambio de aforador de COURIER	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	81	Retención de equipaje de viajeros	
ICL	64	Despacho Simplificado de la	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	84	Inspección - Registro de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	92	Registro de DJT
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	93	Registro de la declaración de salida de DJT
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	154	Registro manual de DAS-Féretro
ICL	97	Régimen Especial	100	Estado de régimen especial	101	Estado de régimen especial
ICL	97	Régimen Especial	102	Adm. de Matriz	103	Movimiento compensación
ICL	97	Régimen Especial	107	Adm. solicitud de autorización	108	Consulta de Solicitud

ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA
01 SEP 2016
SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	97	Régimen Especial	107	Adm. solicitud de autorización	109	Autorización o Rechazo de Solicitud
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	113	Consulta de liquidación
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	114	Consulta de estado de pago
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	115	Consulta de liquidaciones con pago vencido
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	119	Registro de liquidación manual Tasas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	120	Registro de liquidación manual interés
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	121	Registro de liquidación manual financieras
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	151	Adm. liquidación de integración
ICL	111	Recaudación	124	Adm. de detalle de trámite de conciliación diaria	125	Adm. de detalle de trámite de conciliación diaria
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Contravenciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	130	Administración de multas y tipos de infracción
ICL	131	Garantía	132	Recepción de garantía	133	Solicitud de aprobación de la garantía
ICL	131	Garantía	132	Recepción de garantía	134	Registro de Solicitud de aprobación de Garantía Manual
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	136	Registro de aprobación de garantía
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	137	Consulta de solicitudes de garantías por aprobar
ICL	131	Garantía	138	Notificación de efectivización de la garantía	140	Registro de notificación de efectivización de la garantía
ICL	131	Garantía	141	Registro de efectivización de la garantía	142	Registro de efectivización de garantía
ICL	131	Garantía	143	Levante de garantía	145	Registro de levante de garantía
ICL	131	Garantía	146	Devolución de Garantía	147	Registro de devolución de garantía
ICL			1	Despacho General de la Importación	163	EcuaPass e-Docs to CAN
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	94	Registro manual de DAS

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	95	Corrección de la DAS
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	96	Registro de notificación de justificación del despacho de importación simplificada
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	156	Registro de anulación de declaración y rechazo
ICL			131	Garantía	144	Consulta de estado de garantía
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	3	1.1.1 Administración de usuario
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	4	1.1.2 Consultar/aprobar solicitud del uso
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	5	1.1.3 Desactivación de usuario
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	6	1.1.4 Consultar/aprobar usuario de entidad
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	7	1.1.5 Registro de otros usuarios
INP	9	Admin Soporte Cliente	16	2.7 Administración de encuestas	17	2.7.1 Registro de la encuesta
INP	9	Admin Soporte Cliente	16	2.7 Administración de encuestas	18	2.7.2 Resultado de encuestas
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	119	Historial de uso del sistema
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	120	Adm. de excepciones
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	121	Monitoreo de estado
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	122	Monitoreo de Login/Logout
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	137	Historial de mapeo de usuario interno/grupo de usuario interno
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	138	Historial de mapeo de grupo de usuario/rol
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	139	Historial de mapeo de rol/función de pantalla
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	140	Historial de mapeo de rol/menú
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	185	Monitoreo de ultimo login/logout
INP	108	Seguridad	181	Adm. del portal externo	152	Adm. Menús Principales
INP	108	Seguridad	181	Adm. del portal externo	174	Adm. de roles del portal externo
INP	108	Seguridad	181	Adm. del portal externo	175	Adm. de grupo del portal externo
INP	108	Seguridad	181	Adm. del portal externo	176	Mapeo de Grupo/Rol del portal externo
INP	108	Seguridad	181	Adm. del portal externo	177	Mapeo de Rol/Función de pantalla del portal externo
INP	108	Seguridad	181	Adm. del portal externo	178	Mapeo de Rol/Menú del portal externo

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA
01 SEP 2016

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	109	Adm. de departamentos
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	110	Adm. de usuario interno
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	112	Adm. de roles
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	113	Adm. de grupo de usuario interno
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	114	Mapeo de usuario interno/grupo de usuario interno
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	115	Mapeo de grupo de usuario/rol
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	116	Mapeo de rol/función de pantalla
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	117	Mapeo de rol/menú
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	128	Administración de Usuarios
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	169	Administrador de Seguridad
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	184	Historial de Usuario Informacion
INP	108	Seguridad	183	Adm de Seguridad de Trabojo	170	Administración de Grupo de Trabajo
INP	108	Seguridad	183	Adm de Seguridad de Trabojo	171	Mapeo de grupo de trabajo/Usuario
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	188	Admin Institución
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	189	Admin Documento
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	223	Admin Pantallas por Documento
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	224	Admin Código de Institución y de Cuenta
INP	186	VUE	190	Admin Autoridades	191	Admin Grupo
INP	186	VUE	190	Admin Autoridades	192	Admin Roles
INP	186	VUE	190	Admin Autoridades	193	Mapeo entre los Grupos de Usuarios
INP	186	VUE	190	Admin Autoridades	194	Mapeo de los Roles con los Grupos
INP	186	VUE	190	Admin Autoridades	195	Mapeo de Roles con los Menúes
INP	186	VUE	190	Admin Autoridades	196	Mapeo de Roles con los Funciones
INP	186	VUE	197	Admin Soporte al Usuario	198	Aviso
INP	186	VUE	197	Admin Soporte al Usuario	199	Repositorio
INP	186	VUE	197	Admin Soporte al Usuario	200	Admin Lineamientos de Desarrollo

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL SECRETARIA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	186	VUE	201	SR	202	Recepción de SR
INP	186	VUE	201	SR	203	Admin Responsable de SR
INP	186	VUE	201	SR	204	Procesamiento de Modificación del Responsable de SR
INP	186	VUE	201	SR	205	Procesamiento de SR
INP	186	VUE	206	Admin Procesos de Trámites de WAIP	207	Admin Código de Estado de Procesos WAIP
INP	186	VUE	206	Admin Procesos de Trámites de WAIP	208	Admin Proceso de Estándar WAIP
INP	186	VUE	206	Admin Procesos de Trámites de WAIP	209	Mapeo de Proceso de Institución WAIP
INP	186	VUE	210	Servicio de Estadísticas	211	Estadisticas de Documento de Control Previo y Acompanamiento
INP	186	VUE	210	Servicio de Estadísticas	212	Pagos de Tasas por Beneficiario
INP	186	VUE	210	Servicio de Estadísticas	213	Autorizaciones de Control Previo por Solicitante
INP	186	VUE	210	Servicio de Estadísticas	214	Autorizaciones de Control Previo por Beneficiario
INP	186	VUE	210	Servicio de Estadísticas	215	Actualidad de Aperturas y Aboliciones
INP	186	VUE	210	Servicio de Estadísticas	216	Actualidad de Recepciones de Estados
INP	186	VUE	210	Servicio de Estadísticas	217	Actualidad de Recepciones de Solicitudes de Control Previo
INP	186	VUE	210	Servicio de Estadísticas	219	Estadisticas de Uso de Formularios(solicitudes)
INP	186	VUE	220	EWACS	221	Monitoreo de Funciones Bases
INP	186	VUE	220	EWACS	222	Monitoreo de Control Previo
INP			1	Admin portal	8	1.2 Administración de historial del uso
INP			1	Admin portal	24	1.3 Administración de rechazadas usuario
INP			9	Admin Soporte Cliente	10	2.1 Administración de preguntas y respuestas
INP			9	Admin Soporte Cliente	11	2.2 Administración de preguntas frecuentes
INP			9	Admin Soporte Cliente	12	2.3 Administración de avisos
INP			9	Admin Soporte Cliente	13	2.4 Administración de repositorio de archivos
INP			9	Admin Soporte Cliente	14	2.5 Administración de repositorio de multimedia archivos
INP			9	Admin Soporte Cliente	15	2.6 Administración de servicios OCEs
INP			9	Admin Soporte Cliente	19	2.8 Administración de e-Documento
INP			20	Servicio Información	22	3.1 Administración de código de OCE

ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA
SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP			20	Servicio Información	23	3.2 Puntos de vista de RUC
INP			20	Servicio Información	172	3.3 Administración de Mapeo de formato de e-Doc. por tipo de usuario
INP			101	Informacion Sistema	102	Adm. de catálogos
INP			101	Informacion Sistema	103	Adm. de etiquetas
INP			101	Informacion Sistema	104	Adm. de mensaje
INP			101	Informacion Sistema	105	Adm. de estado
INP			101	Informacion Sistema	106	Adm. de parámetros
INP			101	Informacion Sistema	107	Adm. de vacaciones/días laborales
INP			101	Informacion Sistema	157	Adm. de aeropuerto
INP			101	Informacion Sistema	158	Adm. de puerto
INP			101	Informacion Sistema	166	Administración de Parámetros de Negocio
INP			101	Informacion Sistema	179	Adm. de Ciudad
INP			101	Informacion Sistema	180	Adm. de tamaño de archivo
INP			108	Seguridad	111	Administración de Menú
INP			108	Seguridad	226	Administracion de Menu del portal externo
INP			123	Otros	124	Envío de SMS
INP			123	Otros	125	Monitoreo de envío de SMS
INP			123	Otros	126	Envío de correo electrónico
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico
INP			123	Otros	159	Administración de Lote
INP			123	Otros	173	Adm. de pantalla
INP			123	Otros	225	Carga de Certificado de archivos
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
INP			130	E-Docs	134	Estado de bandeja E-docs

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP			130	E-Docs	135	Enviar y Recibir Estadísticas
INP			130	E-Docs	136	Administración de seguimiento posterior
INP			141	Auditoría	148	Administración de rol de Auditoría
INP			141	Auditoría	149	Administración de tabla de Auditoría
INP			141	Auditoría	150	Auditoría Monitoreo de historial de login/logout
INP			141	Auditoría	153	Mapeo de roles de Auditoría
INP			141	Auditoría	154	Auditoría Monitoreo de historial de uso del sistema
INP			141	Auditoría	155	Auditoría Monitoreo de historial de cambio de datos
LST			100	Gestión de Reclamos/Recursos	101	Recepción de Reclamos/Recursos
LST			100	Gestión de Reclamos/Recursos	102	Gestión de documentos de Reclamos/Recursos
LST			200	Gestión de juicios	201	Recepción de juicio
LST			200	Gestión de juicios	202	Gestión de documentos de juicio
LST			300	Gestión de Coactiva	301	Registro de Auto de pago
LST			300	Gestión de Coactiva	302	Gestión de documentos de Auto de pago
LST			400	Función de Apoyo operativo	401	Mi lista de operaciones
LST			400	Función de Apoyo operativo	402	Consulta de calendario
LST			400	Función de Apoyo operativo	403	Lista de búsqueda del historial
LST			400	Función de Apoyo operativo	404	Consulta de los comentarios del historial
LST			400	Función de Apoyo operativo	405	Consulta de Búsqueda de Cambio/Transferencia de Abg.
LST			400	Función de Apoyo operativo	406	Lista de operaciones
LST			400	Función de Apoyo operativo	407	Lista de estadística
LST			500	Tablero de Legal	501	Avisos
LST			500	Tablero de Legal	502	Preguntas frecuentes
LST			500	Tablero de Legal	503	Preguntas y resupuestas
LST			500	Tablero de Legal	504	Repositorio de archivos
PCT			1	Casos Asignados	7	1.1 Casos Asignados
PCT			1	Casos Asignados	8	1.2 Asignación de nuevos casos

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			2	Plan de Control	9	2.1 Elaboracion de Plan de Control
PCT			3	Desarrollo del Control	10	3.1 Notificacion de Inicio de Control
PCT			3	Desarrollo del Control	11	3.2 Requerimiento de Informacion
PCT			3	Desarrollo del Control	12	3.3 Solicitud de Comparecencia
PCT			3	Desarrollo del Control	13	3.4 Registro de Sancion de Clausura
PCT			3	Desarrollo del Control	14	3.5 Resultado de Sancion de Clausura
PCT			3	Desarrollo del Control	15	3.6 Resultados del Analisis
PCT			3	Desarrollo del Control	16	3.7 Alegaciones
PCT			3	Desarrollo del Control	17	3.8 Resultado de Investigacion de Campo
PCT			3	Desarrollo del Control	18	3.9 Registro de Resultado de Inspeccion en Establecimientos
PCT			3	Desarrollo del Control	34	3.10 Registro Cumplimiento Requisitos OCEs
PCT			4	Cierre de Control	19	4.1 Informe Definitivo
PCT			4	Cierre de Control	20	4.2 Rectificacion de Tributos
PCT			4	Cierre de Control	21	4.3 Retroalimentacion de Resultados
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	22	5.1 Consulta de Plan Nacional
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	23	5.2 Asignacion de Interventor por Tipo de Control
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	24	5.3 Asignacion de Interventor por Tipo de Control(JCP)
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	25	5.4 Rendimiento del Plan Nacional
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	26	5.5 Evaluacion de interventor
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	27	5.6 Estado de Aprobacion
PCT			6	Administracion de Informacion	28	6.1 Administracion de Interventor
PCT			6	Administracion de Informacion	29	6.2 Administracion de Formatos
PCT			6	Administracion de Informacion	30	6.3 Registro de Informacion General
PCT			6	Administracion de Informacion	31	6.4 Reasignacion de Casos (Por Lotes)
PCT			6	Administracion de Informacion	32	6.5 Administracion de Etapas de Control
PCT			6	Administracion de Informacion	33	6.6 Base Legal
RMG	33	Administración	34	Adm. Sujeto a Control	35	Adm. Sujeto a Control

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
RMG	33	Administración	34	Adm. Sujeto a Control	36	Adm. Instancia de Control por Variable
RMG	33	Administración	34	Adm. Sujeto a Control	37	Adm. Instancia de Control por Función
RMG	33	Administración	34	Adm. Sujeto a Control	60	Adm. Factor de Riesgo por Sujeto a Control
RMG	33	Administración	41	Adm. OCE de Excelencia	42	Adm. OCE de Excelencia
RMG	33	Administración	41	Adm. OCE de Excelencia	43	Adm. OCE de Excelencia por Instancias de Control
RMG	33	Administración	41	Adm. OCE de Excelencia	77	Adm. Tipo de OCE de Excelencia por Instancia de Control
RMG			1	Criterios	2	Regla Fija Manual
RMG			1	Criterios	3	Regla Fija Automática
RMG			1	Criterios	4	Scoring
RMG			1	Criterios	5	Primerizo
RMG			1	Criterios	6	Aleatorio
RMG			1	Criterios	7	Monitoreo
RMG			1	Criterios	76	Evaluación Automática del Rendimiento de Criterio
RMG			8	Presunción del Riesgo	9	Externa - Denunciar
RMG			8	Presunción del Riesgo	10	Interna - Registrar
RMG			8	Presunción del Riesgo	11	Consultar
RMG			8	Presunción del Riesgo	12	Análisis
RMG			13	Análisis de Selectividad	14	Rendimiento por Acción de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	15	Rendimiento por Tipo de Criterio
RMG			13	Análisis de Selectividad	16	Rendimiento por Régimen
RMG			13	Análisis de Selectividad	17	Rendimiento por Distrito
RMG			13	Análisis de Selectividad	18	Rendimiento por Fase de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	19	Rendimiento por Sujeto a Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	20	Rendimiento por Factor de Riesgo
RMG			13	Análisis de Selectividad	21	Rendimiento por OCE
RMG			13	Análisis de Selectividad	22	Rendimiento por Modificación de la Acción de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	58	Rendimiento por Criterio en Tiempo Real

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
RMG			13	Análisis de Selectividad	63	Rendimiento de las Acciones de Control en Tiempo Real
RMG			13	Análisis de Selectividad	64	Rendimiento de los Sujetos a Control en Tiempo Real
RMG			23	Simulación	24	Adm. Modelo de la Simulación
RMG			33	Administración	38	Adm. Privilegio de Creación del Criterio
RMG			33	Administración	39	Adm. Orden de Ejecución del Criterio Regla Fija Complementaria
RMG			33	Administración	40	Adm. Lista de Valores
RMG			33	Administración	44	Adm. Modificación de la Acción de Control
RMG			33	Administración	46	Adm. Analista de Monitoreo
RMG			33	Administración	47	Adm. Restricción Operativa de Control
RMG			33	Administración	48	Adm. Aprobación
RMG			33	Administración	56	Adm. Rayos-X
RMG			33	Administración	57	Adm.Motivo de Solicitud de Modificación de la Acción de Control
RMG			33	Administración	59	Adm. Indicación por Tipo de la Acción de Control
RMG			33	Administración	61	Adm. Variable del Criterio Primerizo
RMG			33	Administración	62	Adm. Descripción de Códigos
RMG			33	Administración	78	Adm. Selectividad de Contenedor
RMG			33	Administración	79	Adm. Solicitud del Batch de Gestion de Riesgo
RMG			33	Administración	83	Adm. Modelo de Scoring
RMG			33	Administración	84	Adm. Variable Categórica
RMG			33	Administración	85	Adm. Verificadora
RMG			33	Administración	86	Adm. Area de Control SENAE e Institución Externa
RMG			33	Administración	87	Adm. Modelo
RMG			33	Administración	89	Adm. Variable de la Evaluación de Rendimiento
RMG			65	Control Posterior	66	Lista de OCE del Envío para Control Posterior
RMG			65	Control Posterior	67	Adm. Informe de Sugerencia
RMG			65	Control Posterior	68	Registro Masivo del Informe de Sugerencia
RMG			65	Control Posterior	69	Lista de Declaración del Envío para Control Posterior

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
RMG			65	Control Posterior	70	Selectividad Emergente para Control Posterior
RMG			71	Cumplimiento Legal	72	Adm. Factor Calificativo
RMG			71	Cumplimiento Legal	73	Consultar Puntuación por OCE
RMG			71	Cumplimiento Legal	75	Adm. Cumplimiento Legal de OCE por Instancia de Control
RMG			71	Cumplimiento Legal	98	Adm. Modelo Calificativo
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	3	Mantenimiento de Base de Valor
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	4	Adm. de Período de Búsqueda
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	5	Consultar Fichas Técnicas
VMG			1	Base de Valor	6	Cargar Nueva Fuente
VMG			1	Base de Valor	7	Administración de la Descripción
VMG			1	Base de Valor	9	Administración de Subpartida por su Descripción
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías
VUE	100	Elaboración de Solicitud	466	Documentos de Acompañamiento	101	Listado de Documento de Acompañamiento
VUE	100	Elaboración de Solicitud	468	Documentos de Soporte	103	Listado de Documento de Soporte
VUE	200	Proceso de Solicitud	201	Pago-e	202	Detalles de Procesamientos de Pago-e
VUE	200	Proceso de Solicitud	203	Admin Empresas	204	Admin Empresa Solicitante
VUE	200	Proceso de Solicitud	203	Admin Empresas	205	Transferencia de Información de la Solicitud
VUE	200	Proceso de Solicitud	206	Funciones de Conveniencia	207	Actualidad de Procesamiento de Solicitud(Usuario)
VUE	200	Proceso de Solicitud	206	Funciones de Conveniencia	208	Actualidad de Procesamiento de Solicitud(Organismo)
VUE	200	Proceso de Solicitud	206	Funciones de Conveniencia	209	Personalización de la Configuración de Correo-e
VUE	200	Proceso de Solicitud	206	Funciones de Conveniencia	211	Listado de Almacenamiento Temporal
VUE	200	Proceso de Solicitud	206	Funciones de Conveniencia	212	Listado de Documento Previo
VUE	400	Proceso de Institución	401	Admin Datos de Institución	210	Actualidad de Impresiones
VUE	400	Proceso de Institución	401	Admin Datos de Institución	402	Admin Institución
VUE	400	Proceso de Institución	401	Admin Datos de Institución	403	Admin Empresa
VUE	400	Proceso de Institución	401	Admin Datos de Institución	404	Admin Repeticiones de Impresión

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA
01 OCT 2016

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
VUE	400	Proceso de Institución	401	Admin Datos de Institución	405	Admin Ciudad de Solicitud por Institución
VUE	400	Proceso de Institución	401	Admin Datos de Institución	406	Admin Documentos Adjuntos por Fomulario
VUE	400	Proceso de Institución	401	Admin Datos de Institución	407	Admin Información de Ordenes de Pago
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	409	Admin Encargado
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	410	Listado de Doc. Pendientes por Evaluar
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	411	Listado de Doc. Pendientes por Inspeccionar
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	412	Listado de Doc. Pendientes por Aprobar
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	413	Solicitud de Corrección por Autoridad Directa
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	415	Solicitud de Anulación de la Aprobación de Certificado
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	417	Imposición de Tasas
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	418	Consulta de Procesamiento del Trabajo de Institución
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	462	Admin Distribución de Encargado
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	463	Cambio(Sustitución) de Encargado
VUE	400	Proceso de Institución	419	Admin Actualidad de Procesamiento	420	Actualidad de Procesamiento de Tasa
VUE	400	Proceso de Institución	419	Admin Actualidad de Procesamiento	421	Actualidad de Procesamiento de Solicitud
VUE	400	Proceso de Institución	422	Admin Autoridades	423	Admin Grupo
VUE	400	Proceso de Institución	422	Admin Autoridades	424	Admin Roles
VUE	400	Proceso de Institución	422	Admin Autoridades	425	Mapeo entre los Grupos de Usuarios
VUE	400	Proceso de Institución	422	Admin Autoridades	426	Mapeo de los Roles con los Grupos
VUE	400	Proceso de Institución	422	Admin Autoridades	427	Mapeo de Roles con los Menúes
VUE	400	Proceso de Institución	422	Admin Autoridades	428	Mapeo de Roles con las Funciones
VUE	400	Proceso de Institución	429	Admin Catálogos de Institución	430	Admin Catálogos
VUE	400	Proceso de Institución	429	Admin Catálogos de Institución	431	Admin Catálogos de Productos de PER-IMPORT
VUE	400	Proceso de Institución	429	Admin Catálogos de Institución	432	Admin Catálogos de INEN
VUE	400	Proceso de Institución	429	Admin Catálogos de Institución	433	Admin Subpartidas por Documento
VUE	400	Proceso de Institución	429	Admin Catálogos de Institución	434	Admin Grupos de Subpartidas por Institución
VUE	400	Proceso de Institución	429	Admin Catálogos de Institución	461	Admin Catálogos de CONSEP

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0001-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	436	Información de Contribuyente
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	437	Información General y Actual de Empresa
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	438	Escritura de Constitución de Persona Jurídica
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	439	Certificado de Cumplimento de Obligaciones Empresariales
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	440	Consultas de Documentos de Acompañamiento Aprobados
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	441	Resultado de Inspección
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	442	Resultado de Despacho
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	443	Autorización Unica de Control Previo para Importación
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	465	Autorización Unica de Control Previo para Exportación
VUE			200	Proceso de Solicitud	213	Listado de Documento
VUE			300	Soporte al Usuario	307	Aviso
VUE			300	Soporte al Usuario	308	Repositorio
VUE			300	Soporte al Usuario	309	Listado de Lineamientos de Desarrollo
VUE			300	Soporte al Usuario	310	Consulta de Catálogos
VUE			300	Soporte al Usuario	464	Preguntas Frecuentes

ROL:	0012-Secretaria_Secretaria Ejecutiva					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
INP	1	Admin. portal	2	1.1 Administración de usuario	3	1.1.1 Administración de usuario
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
FIRMA
ESTIMADO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0013-Inventariador					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	308	Consultas de Adm. Inventario	309	Consulta de Seguimiento y Control de Actas
ICG			288	Adm. Inventarios de Bodegas	289	Registro de mercancías
ICG			58	Inspección	63	Informe de Resultado de Inspección/Operación
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	295	Paletización	297	Paletización Master
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	295	Paletización	296	Paletización Normal
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0014-Monitoreo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DWH			13	Administrador	19	Consulta del resultado de ejecucion de ETL
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	155	Registro - Envío de vehículos - RAMV
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	119	Historial de uso del sistema
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	120	Adm. de excepciones
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	121	Monitoreo de estado
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	122	Monitoreo de Login/Logout
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	137	Historial de mapeo de usuario interno/grupo de usuario interno
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	138	Historial de mapeo de grupo de usuario/rol
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	139	Historial de mapeo de rol/función de pantalla
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	140	Historial de mapeo de rol/menú
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	185	Monitoreo de ultimo login/logout
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	125	Monitoreo de envío de SMS
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0014-Monitoreo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP			123	Otros	159	Lote Administración
INP			123	Otros	225	Carga de Certificado de archivos
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
INP			130	E-Docs	134	Estado de bandeja E-docs
INP			130	E-Docs	136	Administración de seguimiento posterior

ROL:	0015-Evaluación OCES					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	250	Administración de Códigos de Depósito
ICL	1	Despacho General de la Importación	19	Control previo	161	Autorizacion unica de control previo para Importacion
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	3	1.1.1 Administración de usuario
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	4	1.1.2 Consultar/aprobar solicitud del uso
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	5	1.1.3 Desactivación de usuario
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	6	1.1.4 Consultar/aprobar usuario de entidad
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			1	Admin portal	8	1.2 Administración de historial del uso
INP			1	Admin portal	24	1.3 Administración de rechazadas usuario
INP			9	Admin Soporte Cliente	15	2.6 Administración de servicios OCEs

ROL:	0016-Mejora Continua y Normativa

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN NACIONAL SECRETARÍA GENERAL
FIRMA
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
DWH			5	Reporte	7	Consulta de Reportes Analista Experto
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	12	Consulta de Muestras en Aduana
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	13	Informe de Aforo
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	44	Consulta de Exportadores Bloqueados
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	149	Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	179	Consulta de Certificado Único de Calificación de Discapacidad
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0016-Mejora Continua y Normativa					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	60	Adm. de LEFORTAAC	61	Declaraciones Aduaneras que aplican LEFORTAAC
ICL	1	Despacho General de la Importación	62	Administración de categoría	157	Adm. de relación de OCE y agente de aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	176	Adm. de uso de Pago Garantizado	177	Consulta de importadores suspendidos
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	185	Etiquetas Fiscales	186	Consulta de solicitud de Etiquetas Fiscales por daño, pérdida, robo o sobrante
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0016-Mejora Continua y Normativa					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	97	Régimen Especial	107	Adm. solicitud de autorización	108	Consulta de Solicitud
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	188	Admin Institución
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	189	Admin Documento
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	223	Admin Pantallas por Documento
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	224	Admin Código de Institución y de Cuenta
INP			9	Admin Soporte Cliente	11	2.2 Administración de preguntas frecuentes
INP			101	Informacion Sistema	102	Adm. de catálogos
INP			101	Informacion Sistema	103	Adm. de etiquetas
INP			101	Informacion Sistema	104	Adm. de mensaje
INP			101	Informacion Sistema	105	Adm. de estado
INP			101	Informacion Sistema	106	Adm. de parámetros
INP			101	Informacion Sistema	107	Adm. de vacaciones/días laborales
INP			101	Informacion Sistema	157	Adm. de aeropuerto
INP			101	Informacion Sistema	158	Adm. de puerto
INP			101	Informacion Sistema	166	Administración de Parámetros de Negocio
INP			101	Informacion Sistema	179	Adm. de Ciudad
INP			101	Informacion Sistema	180	Adm. de tamaño de archivo
INP			123	Otros	126	Envío de correo electrónico
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
INP			130	E-Docs	135	Enviar y Recibir Estadísticas
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ADUANA DEL ECUADOR SENAE	INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA LA ASIGNACIÓN DE GRUPOS DE USUARIOS INTERNOS, ROLES Y OPCIONES EN EL ECUAPASS	Código: SENAE-IT-2-5-001 Versión: 3 Fecha: Ago/2016 Página 105 de 272

ROL:	0016-Mejora Continua y Normativa					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías
VUE	100	Elaboración de Solicitud	466	Documentos de Acompañamiento	101	Listado de Documento de Acompañamiento
VUE	100	Elaboración de Solicitud	466	Documentos de Acompañamiento	467	Admin de DCP
VUE	100	Elaboración de Solicitud	466	Documentos de Acompañamiento	471	Registro de Importador y Exportador
VUE	100	Elaboración de Solicitud	468	Documentos de Soporte	103	Listado de Documento de Soporte
VUE	100	Elaboración de Solicitud	468	Documentos de Soporte	469	Certificados de Origen y DJO
VUE	200	Proceso de Solicitud	201	Pago-e	202	Detalles de Procesamientos de Pago-e
VUE	200	Proceso de Solicitud	203	Admin Empresas	204	Admin Empresa Solicitante
VUE	200	Proceso de Solicitud	203	Admin Empresas	205	Transferencia de Información de la Solicitud
VUE	200	Proceso de Solicitud	206	Funciones de Conveniencia	207	Actualidad de Procesamiento de Solicitud(Usuario)
VUE	200	Proceso de Solicitud	206	Funciones de Conveniencia	208	Actualidad de Procesamiento de Solicitud(Organismo)
VUE	200	Proceso de Solicitud	206	Funciones de Conveniencia	209	Personalización de la Configuración de Correo-e
VUE	200	Proceso de Solicitud	206	Funciones de Conveniencia	211	Listado de Almacenamiento Temporal
VUE	200	Proceso de Solicitud	206	Funciones de Conveniencia	212	Listado de Documento Previo
VUE	300	Soporte al Usuario	301	SR(Service Request)	302	Solicitud de SR
VUE	400	Proceso de Institución	401	Admin Datos de Institución	210	Actualidad de Impresiones
VUE	400	Proceso de Institución	401	Admin Datos de Institución	402	Admin Institución
VUE	400	Proceso de Institución	401	Admin Datos de Institución	403	Admin Empresa
VUE	400	Proceso de Institución	401	Admin Datos de Institución	404	Admin Repeticiones de Impresión
VUE	400	Proceso de Institución	401	Admin Datos de Institución	405	Admin Ciudad de Solicitud por Institución
VUE	400	Proceso de Institución	401	Admin Datos de Institución	406	Admin Documentos Adjuntos por Fomulario
VUE	400	Proceso de Institución	401	Admin Datos de Institución	407	Admin Información de Ordenes de Pago
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	409	Admin Encargado
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	410	Listado de Doc. Pendientes por Evaluar
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	411	Listado de Doc. Pendientes por Inspeccionar
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	412	Listado de Doc. Pendientes por Aprobar
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	413	Solicitud de Corrección por Autoridad Directa

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0016-Mejora Continua y Normativa					
Código	Menú		Sub menú		Opción	
Sistema	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	415	Solicitud de Anulación de la Aprobación de Certificado
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	417	Imposición de Tasas
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	418	Consulta de Procesamiento del Trabajo de Institución
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	462	Admin Distribución de Encargado
VUE	400	Proceso de Institución	408	Trabajo de Institución WAIP	463	Cambio(Sustitución) de Encargado
VUE	400	Proceso de Institución	419	Admin Actualidad de Procesamiento	420	Actualidad de Procesamiento de Tasa
VUE	400	Proceso de Institución	419	Admin Actualidad de Procesamiento	421	Actualidad de Procesamiento de Solicitud
VUE	400	Proceso de Institución	422	Admin Autoridades	423	Admin Grupo
VUE	400	Proceso de Institución	422	Admin Autoridades	424	Admin Roles
VUE	400	Proceso de Institución	422	Admin Autoridades	425	Mapeo entre los Grupos de Usuarios
VUE	400	Proceso de Institución	422	Admin Autoridades	426	Mapeo de los Roles con los Grupos
VUE	400	Proceso de Institución	422	Admin Autoridades	427	Mapeo de Roles con los Menúes
VUE	400	Proceso de Institución	422	Admin Autoridades	428	Mapeo de Roles con las Funciones
VUE	400	Proceso de Institución	429	Admin Catálogos de Institución	430	Admin Catálogos
VUE	400	Proceso de Institución	429	Admin Catálogos de Institución	431	Admin Catálogos de Productos de PER-IMPORT
VUE	400	Proceso de Institución	429	Admin Catálogos de Institución	432	Admin Catálogos de INEN
VUE	400	Proceso de Institución	429	Admin Catálogos de Institución	433	Admin Subpartidas por Documento
VUE	400	Proceso de Institución	429	Admin Catálogos de Institución	434	Admin Grupos de Subpartidas por Institución
VUE	400	Proceso de Institución	429	Admin Catálogos de Institución	461	Admin Catálogos de CONSEP
VUE	400	Proceso de Institución	429	Admin Catálogos de Institución	470	Admin de Catálogos de MAE
VUE	400	Proceso de Institución	429	Admin Catálogos de Institución	472	Administración de Institución por Certificado de Origen
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	436	Información de Contribuyente
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	437	Información General y Actual de Empresa
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	438	Escritura de Constitución de Persona Jurídica
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	439	Certificado de Cumplimento de Obligaciones Empresariales
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	440	Consultas de Documentos de Acompañamiento Aprobados
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	441	Resultado de Inspección

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0016-Mejora Continua y Normativa					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	442	Resultado de Despacho
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	443	Autorización Unica de Control Previo para Importación
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	465	Autorización Unica de Control Previo para Exportación
VUE	400	Proceso de Institución	444	Servicio de Estadísticas	445	Estadísticas de Documento de Control Previo y Acompañamiento
VUE	400	Proceso de Institución	444	Servicio de Estadísticas	446	Pagos de Tasas por Beneficiario
VUE	400	Proceso de Institución	444	Servicio de Estadísticas	447	Autorizaciones de Control Previo por Solicitante
VUE	400	Proceso de Institución	444	Servicio de Estadísticas	448	Autorizaciones de Control Previo por Beneficiario
VUE	400	Proceso de Institución	444	Servicio de Estadísticas	451	Actualidad de Recepciones de Solicitudes de Control Previo
VUE	400	Proceso de Institución	444	Servicio de Estadísticas	453	Estadísticas de Uso de Formularios(solicitudes)
VUE	400	Proceso de Institución	454	EWACS	455	Monitoreo de Funciones Bases
VUE	400	Proceso de Institución	454	EWACS	456	Monitoreo de Control Previo
VUE			200	Proceso de Solicitud	213	Listado de Documento
VUE			300	Soporte al Usuario	307	Aviso
VUE			300	Soporte al Usuario	308	Repositorio
VUE			300	Soporte al Usuario	309	Listado de Lineamientos de Desarrollo
VUE			300	Soporte al Usuario	310	Consulta de Catálogos
VUE			300	Soporte al Usuario	464	Preguntas Frecuentes

ROL:	0017-Atención al ciudadano					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	14	Consulta General de Salidas de Medios de Transporte
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	56	Consulta General de Salida de Medios de Transporte (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	16	Estado de Presentación de Manifiesto de Exportación(Marítimo y

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL
01 FEB 2017

ROL:	0017-Atención al ciudadano					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
						Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	23	Consulta Integral de Manifiestos (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	24	Consulta de Información Detallada de Documento de Transporte (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	25	Consulta de Contenedores
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	36	Consulta Integral de Manifiestos (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	41	Consulta de Informacion de Detalles de CPIC
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	57	Consulta de Información de Detalles de MCI
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	58	Consulta de Información de Detalles de DTAI
ECG	11	Manifiesto	38	Adm No Embarque	40	Consulta de No Transbordo
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	28	Consulta del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	29	Consulta del Informe de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	51	Consulta de Corrección del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	52	Consulta de Corrección del Informe de Salida de Carga
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	12	Consulta de Muestras en Aduana
ECL	1	Despacho de Exportación	16	Control previo	17	Consulta sobre el estado de registro del control previo de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	19	Consulta del estado de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	20	Consulta del detalle de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	22	Declaraciones con mercancías no embarcadas
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	23	Consulta de declaraciones corregidas
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	44	Consulta de Exportadores Bloqueados
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	34	Consulta sobre la distribución de despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	35	Detalle de declaración del despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	36	Estado del despacho de exportación simplificada

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0017-Atención al ciudadano					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ENC			1	Emisión de la nota de crédito	2	Consulta de emisión de nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	6	Estado actual de la nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	9	Consulta de las solicitudes de uso de nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	11	Consulta del endoso de la nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	17	Consulta de contenidos de pago en banco
ICG	1	Información	9	Adm de Situación Actual	11	Situación Actual de Cargas Sujeto a Inspección
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	15	Consulta Integral de Manifiestos (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	16	Consulta de Información Detallada de Documento de Transporte (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	17	Consulta de Contenedores
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	18	Consulta Integral de Manifiestos (terrestre)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	20	Consulta de Información de Detalles de CPIC
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	21	Consulta de Información de Detalles de MCI
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	35	Consulta de Información de Detalles de DTAI
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	24	Consulta General de Llegadas de Medios de Transporte (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	26	Consulta General de Llegadas de Medios de Transporte (Terrestre)
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	32	Consulta de Historial de Llegada (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	69	Estado de Ingreso de Llegada
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	70	Descripción de Carga de Ingreso
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	73	Descripción de Carga de Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	86	Consultas de Informe de Novedades
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	87	Estado de Inventario por Depósito

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0017-Atención al ciudadano					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	88	Consulta de Inventario de Contenedor Vacio
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	149	Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	80	Consulta de Traslado entre Zonas Primarias
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	95	Re-estiba	97	Consulta de Registro de Re-estiba de Medio
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	95	Re-estiba	99	Consulta de Solicitud de Re-estiba de unidad de carga
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	128	Donación	129	Consulta y Registro de Donación
ICG			1	Información	261	Información del Proceso de Carga de Importación
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICG			58	Inspección	65	Consulta del Listado de Inspecciones
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	19	Control previo	20	Consulta de Documentos de Control Previo
ICL	1	Despacho General de la Importación	19	Control previo	161	Autorizacion unica de control previo para Importacion
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	22	Consulta de estado de declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	23	Consulta de detalle de la declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	24	Consulta de CAMV/RAMV por DAI

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0017-Atención al ciudadano					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	179	Consulta de Certificado Único de Calificación de Discapacidad
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	30	Registro manual de la declaración de importación	31	Registro manual de la declaración de importación
ICL	1	Despacho General de la Importación	39	Estado de corrección	41	Consulta de declaraciones corregidas
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	62	Administración de categoría	158	Nomenclatura/Características
ICL	1	Despacho General de la Importación	176	Adm. de uso de Pago Garantizado	177	Consulta de importadores suspendidos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	66	Estado de la DAS Courier - 91
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	67	Estado de DAS Courier-92/Postal 96
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	68	Consulta de detalle de la DAS
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	69	Estado de la DAS por Empresa Courier
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	75	Aforo de la DAS de Courier - 91
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas

FIRMA

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL

ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0017-Atención al ciudadano					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	97	Régimen Especial	100	Estado de régimen especial	101	Estado de régimen especial
ICL	97	Régimen Especial	102	Adm. de Matriz	103	Movimiento compensación
ICL	97	Régimen Especial	107	Adm. solicitud de autorización	108	Consulta de Solicitud
ICL	97	Régimen Especial	165	Anexos Compensatorios	168	Consulta de Anexo Compensatorio
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	113	Consulta de liquidación
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	114	Consulta de estado de pago
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	115	Consulta de liquidaciones con pago vencido
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	137	Consulta de solicitudes de garantías por aprobar
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	96	Registro de notificación de justificación del despacho de importación simplificada
ICL			131	Garantía	144	Consulta de estado de garantía

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0017-Atención al ciudadano					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	3	1.1.1 Administración de usuario
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	4	1.1.2 Consultar/aprobar solicitud del uso
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	5	1.1.3 Desactivación de usuario
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	6	1.1.4 Consultar/aprobar usuario de entidad
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	121	Monitoreo de estado
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	122	Monitoreo de Login/Logout
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP	186	VUE	190	Admin Autoridades	193	Mapeo entre los Grupos de Usuarios
INP			1	Admin portal	8	1.2 Administración de historial del uso
INP			1	Admin portal	24	1.3 Administración de rechazadas usuario
INP			1	Admin portal	227	1.4 Modificación de correo electrónico personal
INP			123	Otros	125	Monitoreo de envío de SMS
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
INP			130	E-Docs	134	Estado de bandeja E-docs
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	443	Autorización Unica de Control Previo para Importación

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CENTRO DE GESTIÓN DOCUMENTAL
ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0018-Técnico Análisis Funcional					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	1	Administración de informacion basica	2	Consulta de cuentas registradas en la DAS de Devolución Condicionada	3	Consulta de cuentas registradas en la DAS de Devolución Condicionada

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB.
ECUAPASS

ROL:	0018-Técnico Análisis Funcional					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	5	Consulta de la generación del coeficiente de DC	6	Consulta de la generación del coeficiente de DC
DBK	4	Administración de solicitudes	5	Consulta de la generación del coeficiente de DC	7	Consulta de modificaciones/anulaciones en la generación del Coeficiente de DC
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	10	Consulta de la Devolución Condicionada Ordinaria
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	14	Consulta General de Salidas de Medios de Transporte
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	56	Consulta General de Salida de Medios de Transporte (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	16	Estado de Presentación de Manifiesto de Exportación(Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	23	Consulta Integral de Manifiestos (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	24	Consulta de Información Detallada de Documento de Transporte (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	25	Consulta de Contenedores
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	86	Consulta Integral de Manifiestos (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	41	Consulta de Informacion de Detalles de CPIC
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	57	Consulta de Información de Detalles de MCI
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	58	Consulta de Información de Detalles de DTAI
ECG	11	Manifiesto	38	Adm No Embarque	40	Consulta de No Transbordo
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	28	Consulta del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	29	Consulta del Informe de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	51	Consulta de Corrección del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	52	Consulta de Corrección del Informe de Salida de Carga
ECG			1	Información	2	Información del Proceso de Carga de Exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	12	Consulta de Muestras en Aduana
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	13	Informe de Aforo
ECL	1	Despacho de Exportación	16	Control previo	17	Consulta sobre el estado de registro del control previo de

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0018-Técnico Análisis Funcional					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
						exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	19	Consulta del estado de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	20	Consulta del detalle de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	21	Consulta de estado de la declaración de exportación no concluida
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	22	Declaraciones con mercancías no embarcadas
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	23	Consulta de declaraciones corregidas
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	44	Consulta de Exportadores Bloqueados
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	35	Detalle de declaración del despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	36	Estado del despacho de exportación simplificada
ENC			1	Emisión de la nota de crédito	2	Consulta de emisión de nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	6	Estado actual de la nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	9	Consulta de las solicitudes de uso de nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	11	Consulta del endoso de la nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	17	Consulta de contenidos de pago en banco
ICG	1	Información	9	Adm de Situación Actual	11	Situación Actual de Cargas Sujeto a Inspección
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	15	Consulta Integral de Manifiestos (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	16	Consulta de Información Detallada de Documento de Transporte (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	17	Consulta de Contenedores
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	18	Consulta Integral de Manifiestos (terrestre)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	20	Consulta de Información de Detalles de CPIC
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	21	Consulta de Información de Detalles de MCI
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	35	Consulta de Información de Detalles de DTAI
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	24	Consulta General de Llegadas de Medios de Transporte (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	26	Consulta General de Llegadas de Medios de Transporte

ADUANA DEL ECUADOR SENAE
SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0018-Técnico Análisis Funcional					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
						(Terrestre)
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	32	Consulta de Historial de Llegada (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	153	Revisión Endoso del Documento de Transporte
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	69	Estado de Ingreso de Llegada
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	70	Descripción de Carga de Ingreso
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	73	Descripción de Carga de Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	86	Consultas de Informe de Novedades
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	87	Estado de Inventario por Depósito
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	88	Consulta de Inventario de Contenedor Vacio
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	149	Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	80	Consulta de Traslado entre Zonas Primarias
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	95	Re-estiba	97	Consulta de Registro de Re-estiba de Medio
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	95	Re-estiba	99	Consulta de Solicitud de Re-estiba de unidad de carga
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
ICG			1	Información	261	Información del Proceso de Carga de Importación
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICG			58	Inspección	65	Consulta del Listado de Inspecciones
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	19	Control previo	20	Consulta de Documentos de Control Previo
ICL	1	Despacho General de la	19	Control previo	161	Autorizacion unica de control previo para Importacion

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0018-Técnico Análisis Funcional					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	22	Consulta de estado de declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	23	Consulta de detalle de la declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	24	Consulta de CAMV/RAMV por DAI
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	179	Consulta de Certificado Único de Calificación de Discapacidad
ICL	1	Despacho General de la Importación	39	Estado de corrección	41	Consulta de declaraciones corregidas
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	62	Administración de categoría	158	Nomenclatura/Características
ICL	1	Despacho General de la Importación	176	Adm. de uso de Pago Garantizado	177	Consulta de importadores suspendidos
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	66	Estado de la DAS Courier - 91
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	67	Estado de DAS Courier-92/Postal 96
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	68	Consulta de detalle de la DAS
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	69	Estado de la DAS por Empresa Courier
ICL	64	Despacho Simplificado de la	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CENTRO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0018-Técnico Análisis Funcional					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	97	Régimen Especial	100	Estado de régimen especial	101	Estado de régimen especial
ICL	97	Régimen Especial	102	Adm. de Matriz	103	Movimiento compensación
ICL	97	Régimen Especial	107	Adm. solicitud de autorización	108	Consulta de Solicitud
ICL	97	Régimen Especial	165	Anexos Compensatorios	167	Existencias de insumos
ICL	97	Régimen Especial	165	Anexos Compensatorios	168	Consulta de Anexo Compensatorio
ICL	97	Régimen Especial	165	Anexos Compensatorios	182	Consulta de Estados de Anexos compensatorios
ICL	97	Régimen Especial	190	Alertas de Vencimiento de Régimen	191	Alertas de Vencimiento al Régimen
ICL	97	Régimen Especial	194	Adm. de Trámites de Régimenes Especiales	196	Consulta Y Despacho De Trámites Asignados
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	113	Consulta de liquidación
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	114	Consulta de estado de pago
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	115	Consulta de liquidaciones con pago vencido
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL			131	Garantía	144	Consulta de estado de garantía
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	3	1.1.1 Administración de usuario
INP	9	Admin Soporte Cliente	16	2.7 Administración de encuestas	17	2.7.1 Registro de la encuesta
INP	9	Admin Soporte Cliente	16	2.7 Administración de encuestas	18	2.7.2 Resultado de encuestas
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			1	Admin portal	8	1.2 Administración de historial del uso
INP			1	Admin portal	24	1.3 Administración de rechazadas usuario
INP			1	Admin portal	227	1.4 Modificación de correo electrónico personal
INP			9	Admin Soporte Cliente	10	2.1 Administración de preguntas y respuestas

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0018-Técnico Análisis Funcional					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP			9	Admin Soporte Cliente	11	2.2 Administración de preguntas frecuentes
INP			9	Admin Soporte Cliente	12	2.3 Administración de avisos
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
INP			130	E-Docs	134	Estado de bandeja E-docs
INP			130	E-Docs	135	Enviar y Recibir Estadísticas
INP			130	E-Docs	136	Administración de seguimiento posterior
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	443	Autorización Unica de Control Previo para Importación

ROL:	0020-Analista de Gestión de Riesgo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	12	Consulta de Muestras en Aduana
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	13	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	121	Registro de liquidación manual financieras
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
RMG	33	Administración	41	Adm. OCE de Excelencia	42	Adm. OCE de Excelencia
RMG	33	Administración	41	Adm. OCE de Excelencia	77	Adm. Tipo de OCE de Excelencia por Instancia de Control

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0020-Analista de Gestión de Riesgo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
RMG			1	Criterios	2	Regla Fija Manual
RMG			1	Criterios	3	Regla Fija Automática
RMG			1	Criterios	4	Scoring
RMG			1	Criterios	5	Primerizo
RMG			1	Criterios	6	Aleatorio
RMG			1	Criterios	7	Monitoreo
RMG			1	Criterios	76	Evaluación Automática del Rendimiento de Criterio
RMG			8	Presunción del Riesgo	11	Consultar
RMG			8	Presunción del Riesgo	12	Análisis
RMG			13	Análisis de Selectividad	14	Rendimiento por Acción de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	15	Rendimiento por Tipo de Criterio
RMG			13	Análisis de Selectividad	16	Rendimiento por Régimen
RMG			13	Análisis de Selectividad	17	Rendimiento por Distrito
RMG			13	Análisis de Selectividad	18	Rendimiento por Fase de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	19	Rendimiento por Sujeto a Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	20	Rendimiento por Factor de Riesgo
RMG			13	Análisis de Selectividad	21	Rendimiento por OCE
RMG			13	Análisis de Selectividad	22	Rendimiento por Modificación de la Acción de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	58	Rendimiento por Criterio en Tiempo Real
RMG			13	Análisis de Selectividad	63	Rendimiento de las Acciones de Control en Tiempo Real
RMG			13	Análisis de Selectividad	64	Rendimiento de los Sujetos a Control en Tiempo Real
RMG			23	Simulación	24	Adm. Modelo de la Simulación
RMG			33	Administración	40	Adm. Lista de Valores
RMG			33	Administración	44	Adm. Modificación de la Acción de Control
RMG			33	Administración	48	Adm. Aprobación
RMG			33	Administración	78	Adm. Selectividad de Contenedor
RMG			33	Administración	79	Adm. Solicitud del Batch de Gestion de Riesgo

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0020-Analista de Gestión de Riesgo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
RMG			33	Administración	83	Adm. Modelo de Scoring
RMG			33	Administración	84	Adm. Variable Categórica
RMG			33	Administración	86	Adm. Area de Control SENAE e Institución Externa
RMG			33	Administración	87	Adm. Modelo
RMG			33	Administración	89	Adm. Variable de la Evaluación de Rendimiento
RMG			65	Control Posterior	66	Lista de OCE del Envío para Control Posterior
RMG			65	Control Posterior	67	Adm. Informe de Sugerencia
RMG			65	Control Posterior	68	Registro Masivo del Informe de Sugerencia
RMG			65	Control Posterior	69	Lista de Declaración del Envío para Control Posterior
RMG			65	Control Posterior	70	Selectividad Emergente para Control Posterior
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	4	Adm. de Período de Búsqueda
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	5	Consultar Fichas Técnicas
VMG			1	Base de Valor	6	Cargar Nueva Fuente
VMG			1	Base de Valor	7	Administración de la Descripción
VMG			1	Base de Valor	9	Administración de Subpartida por su Descripción
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0021-Jefe de Gestión de Riesgo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	1	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	1	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
FIRMA
SELLO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0021-Jefe de Gestión de Riesgo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
IPT			52	Ventanilla Única	201	Documentos de Acompañamiento
IPT			52	Ventanilla Única	202	Documentos de Soporte
IPT			52	Ventanilla Única	203	Certificados de Origen y DJO
IPT			52	Ventanilla Única	204	Estado de procesamiento
IPT			52	Ventanilla Única	205	Pago-e
RMG	33	Administración	34	Adm. Sujeto a Control	35	Adm. Sujeto a Control
RMG	33	Administración	34	Adm. Sujeto a Control	36	Adm. Instancia de Control por Variable
RMG	33	Administración	34	Adm. Sujeto a Control	37	Adm. Instancia de Control por Función
RMG	33	Administración	34	Adm. Sujeto a Control	60	Adm. Factor de Riesgo por Sujeto a Control
RMG	33	Administración	41	Adm. OCE de Excelencia	42	Adm. OCE de Excelencia
RMG	33	Administración	41	Adm. OCE de Excelencia	43	Adm. OCE de Excelencia por Instancias de Control
RMG	33	Administración	41	Adm. OCE de Excelencia	77	Adm. Tipo de OCE de Excelencia por Instancia de Control
RMG			1	Criterios	2	Regla Fija Manual
RMG			1	Criterios	3	Regla Fija Automática
RMG			1	Criterios	4	Scoring
RMG			1	Criterios	5	Primerizo
RMG			1	Criterios	6	Aleatorio
RMG			1	Criterios	7	Monitoreo
RMG			1	Criterios	76	Evaluación Automática del Rendimiento de Criterio
RMG			8	Presunción del Riesgo	11	Consultar
RMG			8	Presunción del Riesgo	12	Análisis
RMG			13	Análisis de Selectividad	14	Rendimiento por Acción de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	15	Rendimiento por Tipo de Criterio
RMG			13	Análisis de Selectividad	16	Rendimiento por Régimen
RMG			13	Análisis de Selectividad	17	Rendimiento por Distrito
RMG			13	Análisis de Selectividad	18	Rendimiento por Fase de Control

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0021-Jefe de Gestión de Riesgo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
RMG			13	Análisis de Selectividad	19	Rendimiento por Sujeto a Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	20	Rendimiento por Factor de Riesgo
RMG			13	Análisis de Selectividad	21	Rendimiento por OCE
RMG			13	Análisis de Selectividad	22	Rendimiento por Modificación de la Acción de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	58	Rendimiento por Criterio en Tiempo Real
RMG			13	Análisis de Selectividad	63	Rendimiento de las Acciones de Control en Tiempo Real
RMG			13	Análisis de Selectividad	64	Rendimiento de los Sujetos a Control en Tiempo Real
RMG			23	Simulación	24	Adm. Modelo de la Simulación
RMG			33	Administración	38	Adm. Privilegio de Creación del Criterio
RMG			33	Administración	39	Adm. Orden de Ejecución del Criterio Regla Fija Complementaria
RMG			33	Administración	40	Adm. Lista de Valores
RMG			33	Administración	44	Adm. Modificación de la Acción de Control
RMG			33	Administración	46	Adm. Analista de Monitoreo
RMG			33	Administración	47	Adm. Restricción Operativa de Control
RMG			33	Administración	48	Adm. Aprobación
RMG			33	Administración	56	Adm. Rayos-X
RMG			33	Administración	57	Adm. Motivo de Solicitud de Modificación de la Acción de Control
RMG			33	Administración	59	Adm. Indicación por Tipo de la Acción de Control
RMG			33	Administración	61	Adm. Variable del Criterio Primerizo
RMG			33	Administración	62	Adm. Descripción de Códigos
RMG			33	Administración	78	Adm. Selectividad de Contenedor
RMG			33	Administración	79	Adm. Solicitud del Batch de Gestion de Riesgo
RMG			33	Administración	83	Adm. Modelo de Scoring
RMG			33	Administración	84	Adm. Variable Categórica
RMG			33	Administración	86	Adm. Area de Control SENAE e Institución Externa
RMG			33	Administración	87	Adm. Modelo
RMG			33	Administración	89	Adm. Variable de la Evaluación de Rendimiento

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION NACIONAL DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CENTRO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0021-Jefe de Gestión de Riesgo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
RMG			65	Control Posterior	66	Lista de OCE del Envío para Control Posterior
RMG			65	Control Posterior	67	Adm. Informe de Sugerencia
RMG			65	Control Posterior	68	Registro Masivo del Informe de Sugerencia
RMG			65	Control Posterior	69	Lista de Declaración del Envío para Control Posterior
RMG			65	Control Posterior	70	Selectividad Emergente para Control Posterior
RMG			71	Cumplimiento Legal	72	Adm. Factor Calificativo
RMG			71	Cumplimiento Legal	73	Consultar Puntuación por OCE
RMG			71	Cumplimiento Legal	75	Adm. Cumplimiento Legal de OCE por Instancia de Control
RMG			71	Cumplimiento Legal	98	Adm. Modelo Calificativo

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0022-Director de Estudios de Riesgos y Valor					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	10	Consulta de la Devolución Condicionada Ordinaria
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
RMG	33	Administración	41	Adm. OCE de Excelencia	42	Adm. OCE de Excelencia
RMG	33	Administración	41	Adm. OCE de Excelencia	77	Adm. Tipo de OCE de Excelencia por Instancia de Control
RMG			1	Criterios	2	Regla Fija Manual
RMG			1	Criterios	3	Regla Fija Automática
RMG			1	Criterios	4	Scoring

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

ROL:	0022-Director de Estudios de Riesgos y Valor					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
RMG			1	Criterios	5	Primerizo
RMG			1	Criterios	6	Aleatorio
RMG			1	Criterios	7	Monitoreo
RMG			1	Criterios	76	Evaluación Automática del Rendimiento de Criterio
RMG			8	Presunción del Riesgo	11	Consultar
RMG			8	Presunción del Riesgo	12	Análisis
RMG			13	Análisis de Selectividad	14	Rendimiento por Acción de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	15	Rendimiento por Tipo de Criterio
RMG			13	Análisis de Selectividad	16	Rendimiento por Régimen
RMG			13	Análisis de Selectividad	17	Rendimiento por Distrito
RMG			13	Análisis de Selectividad	18	Rendimiento por Fase de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	19	Rendimiento por Sujeto a Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	20	Rendimiento por Factor de Riesgo
RMG			13	Análisis de Selectividad	21	Rendimiento por OCE
RMG			13	Análisis de Selectividad	22	Rendimiento por Modificación de la Acción de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	58	Rendimiento por Criterio en Tiempo Real
RMG			13	Análisis de Selectividad	63	Rendimiento de las Acciones de Control en Tiempo Real
RMG			13	Análisis de Selectividad	64	Rendimiento de los Sujetos a Control en Tiempo Real
RMG			23	Simulación	24	Adm. Modelo de la Simulación
RMG			33	Administración	40	Adm. Lista de Valores
RMG			33	Administración	44	Adm. Modificación de la Acción de Control
RMG			33	Administración	47	Adm. Restricción Operativa de Control
RMG			33	Administración	48	Adm. Aprobación
RMG			33	Administración	78	Adm. Selectividad de Contenedor
RMG			33	Administración	79	Adm. Solicitud del Batch de Gestion de Riesgo
RMG			33	Administración	83	Adm. Modelo de Scoring
RMG			33	Administración	84	Adm. Variable Categórica

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
FIRMA
ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0022-Director de Estudios de Riesgos y Valor					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
RMG			33	Administración	86	Adm. Area de Control SENAE e Institución Externa
RMG			33	Administración	87	Adm. Modelo
RMG			33	Administración	89	Adm. Variable de la Evaluación de Rendimiento
RMG			65	Control Posterior	66	Lista de OCE del Envío para Control Posterior
RMG			65	Control Posterior	67	Adm. Informe de Sugerencia
RMG			65	Control Posterior	68	Registro Masivo del Informe de Sugerencia
RMG			65	Control Posterior	69	Lista de Declaración del Envío para Control Posterior
RMG			65	Control Posterior	70	Selectividad Emergente para Control Posterior
RMG			71	Cumplimiento Legal	72	Adm. Factor Calificativo
RMG			71	Cumplimiento Legal	73	Consultar Puntuación por OCE
RMG			71	Cumplimiento Legal	75	Adm. Cumplimiento Legal de OCE por Instancia de Control
RMG			71	Cumplimiento Legal	98	Adm. Modelo Calificativo
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	3	Mantenimiento de Base de Valor
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	4	Adm. de Período de Búsqueda
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	5	Consultar Fichas Técnicas
VMG			1	Base de Valor	7	Administración de la Descripción
VMG			1	Base de Valor	9	Administración de Subpartida por su Descripción
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0023-Director Nacional de Riesgo y Técnica Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	10	Consulta de la Devolución Condicionada Ordinaria
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0023-Director Nacional de Riesgo y Técnica Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
RMG	33	Administración	41	Adm. OCE de Excelencia	42	Adm. OCE de Excelencia
RMG	33	Administración	41	Adm. OCE de Excelencia	77	Adm. Tipo de OCE de Excelencia por Instancia de Control
RMG			1	Criterios	2	Regla Fija Manual
RMG			1	Criterios	3	Regla Fija Automática
RMG			1	Criterios	4	Scoring
RMG			1	Criterios	5	Primerizo
RMG			1	Criterios	6	Aleatorio
RMG			1	Criterios	7	Monitoreo
RMG			1	Criterios	76	Evaluación Automática del Rendimiento de Criterio
RMG			8	Presunción del Riesgo	11	Consultar
RMG			8	Presunción del Riesgo	12	Análisis
RMG			13	Análisis de Selectividad	14	Rendimiento por Acción de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	15	Rendimiento por Tipo de Criterio
RMG			13	Análisis de Selectividad	16	Rendimiento por Régimen
RMG			13	Análisis de Selectividad	17	Rendimiento por Distrito
RMG			13	Análisis de Selectividad	18	Rendimiento por Fase de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	19	Rendimiento por Sujeto a Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	20	Rendimiento por Factor de Riesgo
RMG			13	Análisis de Selectividad	21	Rendimiento por OCE
RMG			13	Análisis de Selectividad	22	Rendimiento por Modificación de la Acción de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	58	Rendimiento por Criterio en Tiempo Real
RMG			13	Análisis de Selectividad	63	Rendimiento de las Acciones de Control en Tiempo Real
RMG			13	Análisis de Selectividad	64	Rendimiento de los Sujetos a Control en Tiempo Real
RMG			23	Simulación	24	Adm. Modelo de la Simulación
RMG			33	Administración	40	Adm. Lista de Valores
RMG			33	Administración	44	Adm. Modificación de la Acción de Control

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN NACIONAL SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0023-Director Nacional de Riesgo y Técnica Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
RMG			33	Administración	47	Adm. Restricción Operativa de Control
RMG			33	Administración	48	Adm. Aprobación
RMG			65	Control Posterior	66	Lista de OCE del Envío para Control Posterior
RMG			65	Control Posterior	67	Adm. Informe de Sugerencia
RMG			65	Control Posterior	68	Registro Masivo del Informe de Sugerencia
RMG			65	Control Posterior	69	Lista de Declaración del Envío para Control Posterior
RMG			65	Control Posterior	70	Selectividad Emergente para Control Posterior
RMG			71	Cumplimiento Legal	72	Adm. Factor Calificativo
RMG			71	Cumplimiento Legal	73	Consultar Puntuación por OCE
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	4	Adm. de Período de Búsqueda
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	3	Mantenimiento de Base de Valor
VMG			1	Base de Valor	5	Consultar Fichas Técnicas
VMG			1	Base de Valor	6	Cargar Nueva Fuente
VMG			1	Base de Valor	7	Administración de la Descripción
VMG			1	Base de Valor	9	Administración de Subpartida por su Descripción
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0071-Juicio_Role					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ENC			1	Emisión de la nota de crédito	2	Consulta de emisión de nota de crédito
ENC			12	Solicitud de emisión de nota de crédito	13	Solicitud de nota de crédito
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
LST			200	Gestión de juicios	201	Recepción de juicio

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0071-Juicio_Role					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
LST			200	Gestión de juicios	202	Gestión de documentos de juicio
LST			400	Función de Apoyo operativo	401	Mi lista de operaciones
LST			400	Función de Apoyo operativo	402	Consulta de calendario
LST			400	Función de Apoyo operativo	403	Lista de búsqueda del historial
LST			400	Función de Apoyo operativo	404	Consulta de los comentarios del historial
LST			400	Función de Apoyo operativo	405	Consulta de Búsqueda de Cambio/Transferencia de Abg.
LST			400	Función de Apoyo operativo	406	Lista de operaciones
LST			400	Función de Apoyo operativo	407	Lista de estadística
LST			500	Tablero de Legal	501	Avisos
LST			500	Tablero de Legal	502	Preguntas frecuentes
LST			500	Tablero de Legal	503	Preguntas y resupuestas
LST			500	Tablero de Legal	504	Repositorio de archivos

ROL:	0072-Recurso_Role					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ENC			12	Solicitud de emisión de nota de crédito	13	Solicitud de nota de crédito
ICL	1	Despacho General de la Importación	32	Aprobación de solicitud de facilidad de pago	33	Aprobación de solicitud de facilidad de pago
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION NF SECRETARIA GENERAL
FIRMA
CENTRO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

ROL:	0072-Recurso_Role					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
LST			100	Gestión de Reclamos/Recursos	101	Recepción de Reclamos/Recursos
LST			100	Gestión de Reclamos/Recursos	102	Gestión de documentos de Reclamos/Recursos
LST			400	Función de Apoyo operativo	401	Mi lista de operaciones
LST			400	Función de Apoyo operativo	402	Consulta de calendario
LST			400	Función de Apoyo operativo	403	Lista de búsqueda del historial
LST			400	Función de Apoyo operativo	404	Consulta de los comentarios del historial
LST			400	Función de Apoyo operativo	405	Consulta de Búsqueda de Cambio/Transferencia de Abg.
LST			400	Función de Apoyo operativo	406	Lista de operaciones
LST			400	Función de Apoyo operativo	407	Lista de estadística
LST			500	Tablero de Legal	501	Avisos
LST			500	Tablero de Legal	502	Preguntas frecuentes
LST			500	Tablero de Legal	503	Preguntas y resupuestas
LST			500	Tablero de Legal	504	Repositorio de archivos

ROL:	0073-Coactiva_Role					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ENC			1	Emisión de la nota de crédito	2	Consulta de emisión de nota de crédito
ENC			12	Solicitud de emisión de nota de crédito	13	Solicitud de nota de crédito
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
LST			300	Gestión de Coactiva	301	Registro de Auto de pago
LST			300	Gestión de Coactiva	302	Gestión de documentos de Auto de pago
LST			400	Función de Apoyo operativo	401	Mi lista de operaciones

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0073-Coactiva_Role					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
LST			400	Función de Apoyo operativo	402	Consulta de calendario
LST			400	Función de Apoyo operativo	403	Lista de búsqueda del historial
LST			400	Función de Apoyo operativo	404	Consulta de los comentarios del historial
LST			400	Función de Apoyo operativo	405	Consulta de Búsqueda de Cambio/Transferencia de Abg.
LST			400	Función de Apoyo operativo	406	Lista de operaciones
LST			400	Función de Apoyo operativo	407	Lista de estadística
LST			500	Tablero de Legal	501	Avisos
LST			500	Tablero de Legal	502	Preguntas frecuentes
LST			500	Tablero de Legal	503	Preguntas y resupuestas
LST			500	Tablero de Legal	504	Repositorio de archivos

ROL:	0074-Assd_Role					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
LST			100	Gestión de Reclamos/Recursos	101	Recepción de Reclamos/Recursos
LST			100	Gestión de Reclamos/Recursos	102	Gestión de documentos de Reclamos/Recursos
LST			200	Gestión de juicios	201	Recepción de juicio
LST			200	Gestión de juicios	202	Gestión de documentos de juicio
LST			300	Gestión de Coactiva	301	Registro de Auto de pago
LST			300	Gestión de Coactiva	302	Gestión de documentos de Auto de pago
LST			500	Tablero de Legal	501	Avisos
LST			500	Tablero de Legal	502	Preguntas frecuentes
LST			500	Tablero de Legal	503	Preguntas y resupuestas
LST			500	Tablero de Legal	504	Repositorio de archivos

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
01 SEP 2016
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB.

ROL:	0076-Assd_Juicio_Role					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
LST			200	Gestión de juicios	201	Recepción de juicio
LST			200	Gestión de juicios	202	Gestión de documentos de juicio
LST			500	Tablero de Legal	501	Avisos
LST			500	Tablero de Legal	502	Preguntas frecuentes
LST			500	Tablero de Legal	503	Preguntas y resupuestas
LST			500	Tablero de Legal	504	Repositorio de archivos

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0077-Assd_Recurso_Role					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
LST			100	Gestión de Reclamos/Recursos	101	Recepción de Reclamos/Recursos
LST			100	Gestión de Reclamos/Recursos	102	Gestión de documentos de Reclamos/Recursos
LST			500	Tablero de Legal	501	Avisos
LST			500	Tablero de Legal	502	Preguntas frecuentes
LST			500	Tablero de Legal	503	Preguntas y resupuestas
LST			500	Tablero de Legal	504	Repositorio de archivos

ROL:	0078-Assd_Coactiva_Role					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0078-Assd_Coactiva_Role					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
LST			300	Gestión de Coactiva	301	Registro de Auto de pago
LST			300	Gestión de Coactiva	302	Gestión de documentos de Auto de pago
LST			500	Tablero de Legal	501	Avisos
LST			500	Tablero de Legal	502	Preguntas frecuentes
LST			500	Tablero de Legal	503	Preguntas y resupuestas
LST			500	Tablero de Legal	504	Repositorio de archivos

ROL:	0201-Abogado Aduanero					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	25	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por producto exportado y por operador
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	26	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por operador y por tributos
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

FIRMA ELECTRÓNICA
SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES COPIA DEL ORIGINAL

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0201-Abogado Aduanero					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	179	Consulta de Certificado Único de Calificación de Discapacidad
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	97	Régimen Especial	107	Adm. solicitud de autorización	108	Consulta de Solicitud
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

ROL:	0202-Analista de Talento Humano					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	14	Consulta General de Salidas de Medios de Transporte
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	56	Consulta General de Salida de Medios de Transporte (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	16	Estado de Presentación de Manifiesto de Exportación(Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	23	Consulta Integral de Manifiestos (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	24	Consulta de Información Detallada de Documento de Transporte (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	25	Consulta de Contenedores
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	36	Consulta Integral de Manifiestos (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	41	Consulta de Informacion de Detalles de CPIC
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	57	Consulta de Información de Detalles de MCI
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	58	Consulta de Información de Detalles de DTAI
ECG	11	Manifiesto	38	Adm No Embarque	40	Consulta de No Transbordo
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	28	Consulta del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	29	Consulta del Informe de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	51	Consulta de Corrección del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	52	Consulta de Corrección del Informe de Salida de Carga
ECG			1	Información	2	Información del Proceso de Carga de Exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	19	Consulta del estado de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	20	Consulta del detalle de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	22	Declaraciones con mercancías no embarcadas
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	23	Consulta de declaraciones corregidas
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	35	Detalle de declaración del despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	36	Estado del despacho de exportación simplificada
ENC			1	Emisión de la nota de crédito	2	Consulta de emisión de nota de crédito

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

FIRMA

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
SECRETARÍA GENERAL
COPIA
ESTE DOCUMENTO ES COPIA DE SU ORIGINAL

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0202-Analista de Talento Humano					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ENC			5	Administración de notas de crédito	6	Estado actual de la nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	9	Consulta de las solicitudes de uso de nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	11	Consulta del endoso de la nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	17	Consulta de contenidos de pago en banco
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	19	Control previo	20	Consulta de Documentos de Control Previo
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	22	Consulta de estado de declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	23	Consulta de detalle de la declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	24	Consulta de CAMV/RAMV por DAI
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	39	Estado de corrección	41	Consulta de declaraciones corregidas
ICL	1	Despacho General de la	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0202-Analista de Talento Humano					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	66	Estado de la DAS Courier - 91
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	67	Estado de DAS Courier-92/Postal 96
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	68	Consulta de detalle de la DAS
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	69	Estado de la DAS por Empresa Courier
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier
ICL	97	Régimen Especial	100	Estado de régimen especial	101	Estado de régimen especial
ICL	97	Régimen Especial	102	Adm. de Matriz	103	Movimiento compensación
ICL	97	Régimen Especial	107	Adm. solicitud de autorización	108	Consulta de Solicitud
ICL	97	Régimen Especial	165	Anexos Compensatorios	168	Consulta de Anexo Compensatorio
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	113	Consulta de liquidación
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	114	Consulta de estado de pago
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	115	Consulta de liquidaciones con pago vencido
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	121	Registro de liquidación manual financieras
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			101	Informacion Sistema	107	Adm. de vacaciones/días laborales

ROL:	0203-Analista Informático

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
SECRETARÍA GENERAL
FIRMA
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	12	Consulta de Muestras en Aduana
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	13	Informe de Aforo
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	149	Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	64	Despacho Simplificado de la	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0203-Analista Informático					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				Courier
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	97	Régimen Especial	165	Anexos Compensatorios	168	Consulta de Anexo Compensatorio
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	200	Administración de Obligaciones Tributarias	202	Consulta General de Liquidaciones pendientes de pago
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico
INP			123	Otros	159	Administración de Lote
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
INP			130	E-Docs	134	Estado de bandeja E-docs

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
FIRMA
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0204-Asesor					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	149	Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA ELECTRÓNICA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0204-Asesor					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0205-Sala de Arribo_Exportaciones SZCA					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	17	Registro de Manifiesto (Mercancías Movilizadas por si Mismas)
ECG	26	Ingreso/Salida	30	Adm de Registro de Manual	31	Registro y Modificación Manual de Informe de Ingreso de Carga
ECL	1	Despacho de Exportación	2	Consulta del estado de derivación de la declaración por aforador	3	Estado de distribución de la declaración por encargado
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	9	Aforo y aprobación
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	10	Registro de Resultado de Aforo
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	11	Ingreso de muestras
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	13	Informe de Aforo
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	14	Registro de notificaciones u observaciones
ECL	1	Despacho de Exportación	25	Registro manual de la declaración de exportación	25	Registro manual de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	29	Solicitudes de corrección
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	30	Aprobación de la solicitud de corrección

FIRMA ELECTRÓNICA
SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

ROL:	0205-Sala de Arribo_Exportaciones SZCA					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0206-Director de Autorizaciones y Expedientes OCE´s					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	10	Consulta de la Devolución Condicionada Ordinaria
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
ICL	1	Despacho General de la Importación	32	Aprobación de solicitud de facilidad de pago	33	Aprobación de solicitud de facilidad de pago
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0207-Director de Control Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	13	Registro de Informe de Salida
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	17	Registro de Manifiesto (Mercancías Movilizadas por si Mismas)
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	18	Revisión Electrónica de Manifiesto (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	35	Adm de Corrección del Manifiesto (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	114	Corrección Manual de CPIC
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	115	Corrección Manual de MCI
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	116	Corrección Manual de DTAI
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	118	Corrección Manual del Manifiesto de Exportación (CME)

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA ADUANA DEL ECUADOR SE VALE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0207-Director de Control Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	38	Adm No Embarque	39	Adm No Embarque
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	53	Registro y Modificación del Resultado de Inspección de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	54	Registro de Orden de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	30	Adm de Registro de Manual	31	Registro y Modificación Manual de Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	30	Adm de Registro de Manual	32	Registro y Modificación Manual de Informe de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	60	Re-estiba	61	Asignación de Inspección y Estado de Re-estiba de unidad carga
ECG	26	Ingreso/Salida	60	Re-estiba	62	Registro y Modificación del Resultado de Re-estiba de Unidad de Carga
ECG			1	Información	2	Información del Proceso de Carga de Exportación
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	6	Administración de Tipos de Inspecciones/Operaciones
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	7	Administración de Servidores Públicos
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	249	Administración de Rutas de Traslado/Tránsito
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	23	Registro de Informe de Llegada (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	25	Revisión Electrónica de Manifiesto (Terrestre)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	31	Registro del Manifiesto de Carga (Mercancías Movilizadas por si Mismas y Carga No Manifestada)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	153	Revisión Endoso del Documento de Transporte
ICG	13	Manifiesto	33	Adm de Tránsito Terrestre	36	Registro de Tránsito Aduanero Comunitario
ICG	13	Manifiesto	38	Adm de Corrección del Manifiesto	38	Adm de Corrección del Manifiesto (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	38	Adm de Corrección del Manifiesto	39	Adm de Corrección de Documento de Transporte por Funcionario (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	38	Adm de Corrección del Manifiesto	40	Adm de Corrección de Manifiesto (Terrestre)
ICG	13	Manifiesto	38	Adm de Corrección del Manifiesto	278	Corrección Manual de CPIC
ICG	13	Manifiesto	38	Adm de Corrección del Manifiesto	279	Corrección Manual de MCI

FIRMA

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

ROL:	0207-Director de Control Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	13	Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto	280	Corrección Manual de DTAI
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	44	Aprobación de Solicitud de Descarga Directa
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	50	Registro de Fecha de Inicio y Fin de Descarga
ICG	13	Manifiesto	51	Adm de Desaduanamiento Directo	52	Autorización de Desaduanamiento Directo
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	56	Administración de Listado de Pasajeros
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	68	Registro/Corrección Manual de Ingreso a Zona Primaria
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	263	Administración de Guía de Distribución
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	72	Registro/Corrección Manual de Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	74	Administración de Corrección de Ingreso y Salida	75	Revision de Correccion del Informe de Ingreso y Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	85	Estado de Informe de Regalía
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	146	Administración de Turnos por Depósitos Temporales Aéreos
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	147	Administración de Consignación
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	149	Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	285	Revisión de Justificación de Auditoría de Inventario
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	286	Consulta de Informe de Auditoría de Inventario
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	79	Registro/Corrección Manual de Traslado entre Zonas Primarias
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	81	Aprobación de Corrección de Solicitud de Traslado
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	82	Registro de Novedades de Traslado de Mercancías
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	83	Aprobación de Registro de Medio de Transporte
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	90	Material de Uso Emergente	91	Registro y Consulta de Material de Uso Emergente
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	94	Aprobación de Solicitud de Corrección de DAS-TR
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	103	Aprobación de Solicitud de Abandono Expreso
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	111	Registro de Programas de Patrullajes

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0207-Director de Control Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	112	Registro Manual de Horario de Patrullaje
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	260	Registro de Patrullajes
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	114	Registro de Mercancías Aprehendidas
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	115	Registro Justificación de Mercancías Aprehendidas (Recepción Aduanera)
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	269	Registro Acto Administrativo de Mercancias Aprehendidas/Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	120	Registro previo al Decomiso Administrativo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	121	Registro de Justificativo del Decomiso Administrativo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	270	Registro Acto Administrativo/Decomiso Administrativo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
ICG	100	Adm. de Abandonos	128	Donación	129	Consulta y Registro de Donación
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	131	Aprobación de Participante para Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	132	Registro de Resultado de Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	133	Número de Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	145	Bienes Registrados Para Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	135	Revisión de Registro de Participantes en Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	137	Registro de Lote de Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	138	Aprobación de Participante en Lote de Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	139	Registro de Resultado de Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	142	Aprobación de Solicitud de Destrucción
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	143	Registro de Destrucción de Mercancías
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	144	Registro de Resultado de Destrucción
ICG	100	Adm. de Abandonos	281	Traslado y Salida	282	Orden de Traslado
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	298	Valoración de mercancías	124	Asignación de Peritajes
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	298	Valoración de mercancías	127	Consulta de Peritos (Internos y Externos)

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES COPIA DEL COPIA DE SU ORIGINAL

ROL:	0207-Director de Control Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	298	Valoración de mercancías	300	Aprobación de Valoración de Mercancía
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	301	Control de Capitales	302	Envío de Ingresos a Control de Capitales
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	301	Control de Capitales	303	Envío de Egresos a Control de Capitales
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	304	Reportes	305	Reportes índice de Rotación GPR
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	308	Consultas de Adm. Inventario	309	Consulta de Seguimiento y Control de Actas
ICG			58	Inspección	60	Registro de Solicitud de Inspección
ICG			58	Inspección	61	Revisión y Aprobación de Solicitud de Insepción
ICG			58	Inspección	62	Asignación/Re-asignación de Inspecciones/Operaciones
ICG			58	Inspección	63	Informe de Resultado de Inspección/Operación
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICG			66	Ingreso/Salida	76	Registro y Correccion manual de ingresos y salidas de Zede
ICG			288	Adm. Inventarios de Bodegas	289	Registro de mercancías
ICG			288	Adm. Inventarios de Bodegas	306	Autorización de Salida de Mercancía
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	19	Control previo	20	Consulta de Documentos de Control Previo
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0207-Director de Control Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	130	Administración de multas y tipos de infracción

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN NACIONAL SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0207-Director de Control Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL FIRMA CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

ROL:	0208-Director de Despacho					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	117	Registro de Manifiesto de Carga Postal
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECL	1	Despacho de Exportación	2	Consulta de estado derivación de declaración por aforador	3	Estado de distribución de la declaración por encargado
ECL	1	Despacho de Exportación	4	Derivar el aforador para la declaración de exportación	5	Registro de cambio de aforador
ECL	1	Despacho de Exportación	4	Derivar el aforador para la declaración de exportación	6	Registro de estado de aforadores
ECL	1	Despacho de Exportación	4	Derivar el aforador para la declaración de exportación	7	Registro de cantidad de aforadores por depósito temporal
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	15	Registro de anulación de declaración de exportación y rechazo
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	29	Solicitudes de corrección
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	30	Aprobación de la solicitud de corrección
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	31	Trámite de la corrección (por autoridad oficial)
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	43	Desbloqueo Manual de Exportador
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	44	Consulta de Exportadores Bloqueados
ECL	32	Despacho Simplificado de la	42	Derivar el aforador para la declaración de exportación	40	Registro de cambio de aforador

ROL:	0208-Director de Despacho					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Exportación		simplificada		
ECL	32	Despacho Simplificado de la Exportación	42	Derivar el aforador para la declaración de exportación simplificada	41	Registro de estado de aforadores
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	33	Registro del resultado de aforo de despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	37	Registro de notificación de justificación del despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	38	Corrección de la DAS
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	39	Registro de anulación de despacho de exportación simplificada y rechazo
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	7	Administración de Servidores Públicos
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	249	Administración de Rutas de Traslado/Tránsito
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	31	Registro del Manifiesto de Carga (Mercancías Movilizadas por si Mismas y Carga No Manifestada)
ICG	13	Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto	38	Adm de Corrección del Manifiesto (Marítimo y Aéreo)
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	68	Registro/Corrección Manual de Ingreso a Zona Primaria
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	72	Registro/Corrección Manual de Salida
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	79	Registro/Corrección Manual de Traslado entre Zonas Primarias
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	114	Registro de Mercancías Aprehendidas
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
ICG	288	Adm. Inventarios de Bod	308	Consultas de Adm. Inventario	309	Consulta de Seguimiento y Control de Actas
ICL	1	Despacho General Importación		Consulta de estado de derivación de la declaración por responsable	3	Estado de derivación de declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	4	Derivación de aforador	5	Registro de cambio de aforador

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
SECRETARIA GENERAL
FIRMA
ESTADO DE ESTE DOCUMENTO ES EL COPIA DE SU ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0208-Director de Despacho					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	4	Derivación de aforador	6	Registro de estado de aforadores
ICL	1	Despacho General de la Importación	4	Derivación de aforador	7	Registro de cantidad de aforadores por depósito temporal
ICL	1	Despacho General de la Importación	4	Derivación de aforador	159	Registro de cambio de verificadora
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	9	Registro de notificaciones u observaciones
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	179	Consulta de Certificado Único de Calificación de Discapacidad
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	34	Corrección general	35	Corrección general (por autoridad oficial)
ICL	1	Despacho General de la Importación	37	Registro de cancelación	38	Registro de anulación de declaración y rechazo
ICL	1	Despacho General de la Importación	39	Estado de corrección	40	Solicitudes de corrección

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

ROL:	0208-Director de Despacho					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	176	Adm. de uso de Pago Garantizado	177	Consulta de importadores suspendidos
ICL	1	Despacho General de la Importación	176	Adm. de uso de Pago Garantizado	178	Bloqueo de uso de pago Garantizado
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	185	Etiquetas Fiscales	186	Consulta de solicitud de Etiquetas Fiscales por daño, pérdida, robo o sobrante
ICL	1	Despacho General de la Importación	185	Etiquetas Fiscales	187	Aprobación/Rechazo solicitudes de etiquetas fiscales por daño, pérdida, robo o sobrante
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	70	Carga Courier-92/Postal 96	71	Estado de las DAS de Carga Courier-92/Postal 96 por funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	70	Carga Courier-92/Postal 96	72	Aforo de la DAS de Carga Courier-92/Postal 96
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	70	Carga Courier-92/Postal 96	171	Administración de aforador de CDE
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	70	Carga Courier-92/Postal 96	174	Cambio de aforador de CDE
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	75	Aforo de la DAS de Courier - 91
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	81	Retención de equipaje de viajeros

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

FIRMA ELECTRÓNICA SENAE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PRE-VISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0208-Director de Despacho					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por ítem
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro/Envíos de socorro	154	Registro manual de DAS-Féretro/Envíos de socorro
ICL	97	Régimen Especial	107	Adm. solicitud de autorización	109	Autorización o Rechazo de Solicitud
ICL	97	Régimen Especial	190	Alertas de Vencimiento de Régimen	191	Alertas de Vencimiento al Régimen
ICL	97	Régimen Especial	194	Adm. de Trámites de Régimenes Especiales	195	Adm. de Trámites de Régimenes Especiales
ICL	97	Régimen Especial	194	Adm. de Trámites de Régimenes Especiales	196	Consulta Y Despacho De Trámites Asignados
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	120	Registro de liquidación manual interés

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ... CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0208-Director de Despacho					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	121	Registro de liquidación manual financieras
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Contravenciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	198	Notificación de multa para la firma electrónica
ICL	131	Garantía	132	Recepción de garantía	133	Solicitud de aprobación de la garantía
ICL	131	Garantía	132	Recepción de garantía	134	Registro de Solicitud de aprobación de Garantía Manual
ICL	131	Garantía	132	Recepción de garantía	197	Solicitud de Modificacion de Plazo o Monto de la Garantia
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	136	Registro de aprobación de garantía
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	137	Consulta de solicitudes de garantías por aprobar
ICL	131	Garantía	138	Notificación de efectivización de la garantía	140	Registro de notificación de efectivización de la garantía
ICL	131	Garantía	141	Registro de efectivización de la garantía	142	Registro de efectivización de garantía
ICL	131	Garantía	143	Levante de garantía	145	Registro de levante de garantía
ICL	131	Garantía	146	Devolución de Garantía	147	Registro de devolución de garantía
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	156	Registro de anulación de declaración y rechazo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
RMG			65	Control Posterior	67	Adm. Informe de Sugerencia
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0209-Jefe de Sala de Arribo Exportaciones SZCA					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	17	Registro de Manifiesto (Mercancías Movilizadas por si Mismas)
ECG	26	Ingreso/Salida	30	Adm de Registro de Manual	31	Registro y Modificación Manual de Informe de Ingreso de Carga
ECL	1	Despacho de Exportación	4	Derivar el aforador para la declaración de exportación	5	Registro de cambio de aforador
ECL	1	Despacho de Exportación	4	Derivar el aforador para la declaración de exportación	6	Registro de estado de aforadores
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	13	Informe de Aforo
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	20	Consulta del detalle de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	29	Solicitudes de corrección
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	30	Aprobación de la solicitud de corrección
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	44	Consulta de Exportadores Bloqueados
ECL	32	Despacho Simplificado de la Exportación	42	Derivar el aforador para la declaración de exportación simplificada	40	Registro de cambio de aforador
ECL	32	Despacho Simplificado de la Exportación	42	Derivar el aforador para la declaración de exportación simplificada	41	Registro de estado de aforadores
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	33	Registro del resultado de aforo de despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	35	Detalle de declaración del despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	36	Estado del despacho de exportación simplificada
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0210-Subdirector General de Gestión Institucional					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ECUAPASS

ROL: 0210-Subdirector General de Gestión Institucional

Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL 01 SEP 2016 FIRMA CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0210-Subdirector General de Gestión Institucional					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0211-Tecnico Operador Zona Primaria_Delegacion Gyem					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	35	Adm de Corrección del Manifiesto (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	118	Corrección Manual del Manifiesto de Exportación (CME)
ICG	13	Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto	38	Adm de Corrección del Manifiesto (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto	39	Adm de Corrección de Documento de Transporte por Funcionario (Marítimo y Aéreo)
ICG			58	Inspección	61	Revisión y Aprobación de Solicitud de Insepcción

ROL:	0212-Jefe de Analisis Funcional					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico

ROL:	0213-Director de Planificación					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	10	Consulta de la Devolución Condicionada Ordinaria
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	44	Consulta de Exportadores Bloqueados
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	81	Retención de equipaje de viajeros
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0213-Director de Planificación					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0215-Director de Técnicas Aduaneras					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	10	Consulta de la Devolución Condicionada Ordinaria
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	19	Control previo	20	Consulta de Documentos de Control Previo
ICL	1	Despacho General de la	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0215-Director de Técnicas Aduaneras					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	46	Aprobación de proceso de Nomenclatura y Medidas de Comercio Exterior
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN TIF SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0217-Director de Zona de Unidad de Vigilancia Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	111	Registro de Programas de Patrullajes
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	112	Registro Manual de Horario de Patrullaje
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	260	Registro de Patrullajes
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	114	Registro de Mercancías Aprehendidas
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0218-Director del Puerto Marítimo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	29	Solicitudes de corrección
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	44	Consulta de Exportadores Bloqueados
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo

ROL:	0218-Director del Puerto Marítimo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	39	Estado de corrección	40	Solicitudes de corrección
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION PROVINCIAL SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

ROL:	0218-Director del Puerto Marítimo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0219-Director Distrital					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	13	Consulta de las declaraciones de reimportación beneficiarias de Devolución Condicionada
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	25	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por producto exportado y por operador
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	26	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por operador y por tributos
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	29	Solicitudes de corrección
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	43	Desbloqueo Manual de Exportador
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	44	Consulta de Exportadores Bloqueados
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	25	Revisión Electrónica de Manifiesto (Terrestre)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	44	Aprobación de Solicitud de Descarga Directa
ICG	13	Manifiesto	51	Adm de Desaduanamiento Directo	52	Autorización de Desaduanamiento Directo
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	286	Consulta de Informe de Auditoría de Inventario
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	81	Aprobación de Corrección de Solicitud de Traslado
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	83	Aprobación de Registro de Medio de Transporte
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	94	Aprobación de Solicitud de Corrección de DAS-TR

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0219-Director Distrital					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	103	Aprobación de Solicitud de Abandono Expreso
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	128	Donación	129	Consulta y Registro de Donación
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	131	Aprobación de Participante para Adjudicación Gratuita
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	179	Consulta de Certificado Único de Calificación de Discapacidad
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	32	Aprobación de solicitud de facilidad de pago	33	Aprobación de solicitud de facilidad de pago
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	176	Adm. de uso de Pago Garantizado	177	Consulta de importadores suspendidos
ICL	1	Despacho General de la Importación	176	Adm. de uso de Pago Garantizado	178	Bloqueo de uso de pago Garantizado
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN NACIONAL DE SECRETARÍA GENERAL 01 FEB 2016 FIRMA ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0219-Director Distrital					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	97	Régimen Especial	194	Adm. de Trámites de Régimenes Especiales	195	Adm. de Trámites de Régimenes Especiales
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	198	Notificación de multa para la firma electrónica
ICL	111	Recaudación	200	Administración de Obligaciones Tributarias	202	Consulta General de Liquidaciones pendientes de pago

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0219-Director Distrital					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL			111	Recaudación	192	Registro de Liquidaciones en demanda judicial o reclamo administrativo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0220-Director Financiera Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	10	Consulta de la Devolución Condicionada Ordinaria
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
ENC			5	Administración de notas de crédito	8	Administración de las tasas de interés
ENC			5	Administración de notas de crédito	9	Consulta de las solicitudes de uso de nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	16	Administración de los parámetros de las tasas de interés
ICL			111	Recaudación	192	Registro de Liquidaciones en demanda judicial o reclamo administrativo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico

ROL:	0221-Director General					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN TIF-SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0221-Director General					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL SECRETARIA GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0221-Director General					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	131	Garantía	138	Notificación de efectivización de la garantía	139	Consulta de garantía vencida
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0223-Director Nacional de Auditoría Interna					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	44	Consulta de Exportadores Bloqueados
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL

FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0223-Director Nacional de Auditoría Interna					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			141	Auditoría	148	Administración de rol de Auditoría
INP			141	Auditoría	149	Administración de tabla de Auditoría
INP			141	Auditoría	150	Auditoría Monitoreo de historial de login/logout
INP			141	Auditoría	153	Mapeo de roles de Auditoría
INP			141	Auditoría	154	Auditoría Monitoreo de historial de uso del sistema
INP			141	Auditoría	155	Auditoría Monitoreo de historial de cambio de datos
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0224-Director Nacional de Capitales y Servicios Administrativos					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción

ROL:	0224-Director Nacional de Capitales y Servicios Administrativos					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ENC			5	Administración de notas de crédito	8	Administración de las tasas de interés
ENC			5	Administración de notas de crédito	16	Administración de los parámetros de las tasas de interés
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0227-Consulta Reclamos y Recursos					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
LST			100	Gestión de Reclamos/Recursos	101	Recepción de Reclamos/Recursos
LST			100	Gestión de Reclamos/Recursos	102	Gestión de documentos de Reclamos/Recursos

ROL:	0228-Director Nacional de Unidad de Vigilancia Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	14	Consulta General de Salidas de Medios de Transporte
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	56	Consulta General de Salida de Medios de Transporte (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	16	Estado de Presentación de Manifiesto de Exportación(Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	23	Consulta Integral de Manifiestos (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	24	Consulta de Información Detallada de Documento de Transporte (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	25	Consulta de Contenedores
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	36	Consulta Integral de Manifiestos (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	41	Consulta de Informacion de Detalles de CPIC

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0228-Director Nacional de Unidad de Vigilancia Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	57	Consulta de Información de Detalles de MCI
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	58	Consulta de Información de Detalles de DTAI
ECG	11	Manifiesto	38	Adm No Embarque	40	Consulta de No Transbordo
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	28	Consulta del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	29	Consulta del Informe de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	51	Consulta de Corrección del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	52	Consulta de Corrección del Informe de Salida de Carga
ECG			1	Información	2	Información del Proceso de Carga de Exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	16	Control previo	17	Consulta sobre el estado de registro del control previo de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	19	Consulta del estado de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	20	Consulta del detalle de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	22	Declaraciones con mercancías no embarcadas
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	23	Consulta de declaraciones corregidas
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	35	Detalle de declaración del despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	36	Estado del despacho de exportación simplificada
ICG	1	Información	9	Adm de Situación Actual	11	Situación Actual de Cargas Sujeto a Inspección
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	15	Consulta Integral de Manifiestos (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	16	Consulta de Información Detallada de Documento de Transporte (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	17	Consulta de Contenedores
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	18	Consulta Integral de Manifiestos (terrestre)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	20	Consulta de Información de Detalles de CPIC
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	21	Consulta de Información de Detalles de MCI
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	35	Consulta de Información de Detalles de DTAI
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	24	Consulta General de Llegadas de Medios de Transporte

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0228-Director Nacional de Unidad de Vigilancia Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
						(Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	26	Consulta General de Llegadas de Medios de Transporte (Terrestre)
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	69	Estado de Ingreso de Llegada
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	70	Descripción de Carga de Ingreso
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	73	Descripción de Carga de Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	86	Consultas de Informe de Novedades
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	88	Consulta de Inventario de Contenedor Vacio
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	80	Consulta de Traslado entre Zonas Primarias
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	111	Registro de Programas de Patrullajes
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	112	Registro Manual de Horario de Patrullaje
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	260	Registro de Patrullajes
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	114	Registro de Mercancías Aprehendidas
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG			1	Información	261	Información del Proceso de Carga de Importación
ICG			58	Inspección	65	Consulta del Listado de Inspecciones
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	22	Consulta de estado de declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	23	Consulta de detalle de la declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	24	Consulta de CAMV/RAMV por DAI
ICL	1	Despacho General de la Importación	39	Estado de corrección	41	Consulta de declaraciones corregidas
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la	62	Administración de categoría	158	Nomenclatura/Características

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0228-Director Nacional de Unidad de Vigilancia Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	66	Estado de la DAS Courier - 91
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	67	Estado de DAS Courier-92/Postal 96
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	68	Consulta de detalle de la DAS
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	81	Retención de equipaje de viajeros
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	39	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	113	Consulta de liquidación

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0228-Director Nacional de Unidad de Vigilancia Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	114	Consulta de estado de pago
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	115	Consulta de liquidaciones con pago vencido
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL			131	Garantía	144	Consulta de estado de garantía
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0231-Especialista de planificación y Estadística					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL

ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0231-Especialista de planificación y Estadística					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	121	Registro de liquidación manual financieras
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

ROL:	0231-Especialista de planificación y Estadística					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0232-Especiliasta en Técnica Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	149	Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG			58	Inspección	59	Administración de Selectividad de Carga
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	44	Registro de Proceso de Nomenclatura y Medidas de Comercio Exterior
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	45	Solicitud de Aprobación de proceso de Nomenclatura y Medidas de Comercio Exterior
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	46	Aprobación de proceso de Nomenclatura y Medidas de Comercio Exterior
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	47	Adm. de tributos fijos de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	48	Adm. de apertura de nomenclatura de mercancías
ICL	1	Despacho General de la	43	Adm. del arancel integrado	49	Adm. de liberaciones y preferencias de mercancías

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0232-Especiliasta en Técnica Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	50	Adm. de restricciones de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	51	Adm. de contingentes de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	52	Adm. de franja de precio
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	53	Adm. de nomenclatura y características de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	57	Adm. de correlación de nomenclatura arian con otras nomenclaturas
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	58	Adm. de valores especiales de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	148	Adm. de tributos variables de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	149	Adm. de normas
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0232-Especiliasta en Técnica Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
INP			130	E-Docs	134	Estado de bandeja E-docs
INP			130	E-Docs	135	Enviar y Recibir Estadísticas
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor

ROL:	0233-Inspector de Vigilancia Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	14	Consulta General de Salidas de Medios de Transporte
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	56	Consulta General de Salida de Medios de Transporte (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	16	Estado de Presentación de Manifiesto de Exportación(Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	23	Consulta Integral de Manifiestos (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	24	Consulta de Información Detallada de Documento de Transporte (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	25	Consulta de Contenedores
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	36	Consulta Integral de Manifiestos (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	41	Consulta de Informacion de Detalles de CPIC
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	57	Consulta de Información de Detalles de MCI
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	58	Consulta de Información de Detalles de DTAI
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	28	Consulta del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	29	Consulta del Informe de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	51	Consulta de Corrección del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	52	Consulta de Corrección del Informe de Salida de Carga

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
FIRMA
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0233-Inspector de Vigilancia Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG			1	Información	2	Información del Proceso de Carga de Exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	19	Consulta del estado de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	20	Consulta del detalle de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	22	Declaraciones con mercancías no embarcadas
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	35	Detalle de declaración del despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	36	Estado del despacho de exportación simplificada
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	15	Consulta Integral de Manifiestos (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	16	Consulta de Información Detallada de Documento de Transporte (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	17	Consulta de Contenedores
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	18	Consulta Integral de Manifiestos (terrestre)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	20	Consulta de Información de Detalles de CPIC
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	21	Consulta de Información de Detalles de MCI
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	35	Consulta de Información de Detalles de DTAI
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	31	Registro del Manifiesto de Carga (Mercancías Movilizadas por si Mismas y Carga No Manifestada)
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	69	Estado de Ingreso de Llegada
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	70	Descripción de Carga de Ingreso
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	73	Descripción de Carga de Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	86	Consultas de Informe de Novedades
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	88	Consulta de Inventario de Contenedor Vacio
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	80	Consulta de Traslado entre Zonas Primarias
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	111	Registro de Programas de Patrullajes
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	112	Registro Manual de Horario de Patrullaje
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	260	Registro de Patrullajes

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0233-Inspector de Vigilancia Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	114	Registro de Mercancías Aprehendidas
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	123	Peritaje	125	Registro de Informe de Peritaje
ICG	100	Adm. de Abandonos	123	Peritaje	148	Consulta de mercancias en Bodega de Aduana
ICG	100	Adm. de Abandonos	123	Peritaje	152	Consulta de Historia de peritaje
ICG			1	Información	261	Información del Proceso de Carga de Importación
ICG			58	Inspección	65	Consulta del Listado de Inspecciones
ICG			100	Adm. de Abandonos	123	Peritaje
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	19	Control previo	20	Consulta de Documentos de Control Previo
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	22	Consulta de estado de declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	23	Consulta de detalle de la declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	62	Administración de catálogos	158	Nomenclatura/Características
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	113	Consulta de liquidación
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL

ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0234-Interventor					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DWH			5	Reporte	7	Consulta de Reportes Analista Experto
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	18	Revisión Electrónica de Manifiesto (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	38	Adm No Embarque	39	Adm No Embarque
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	29	Solicitudes de corrección
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	44	Consulta de Exportadores Bloqueados
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	31	Registro del Manifiesto de Carga (Mercancías Movilizadas por si Mismas y Carga No Manifestada)
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	85	Estado de Informe de Regalía
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	149	Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	114	Registro de Mercancías Aprehendidas
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL: 0234-Interventor

Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	60	Adm. de LEFORTAAC	61	Declaraciones Aduaneras que aplican LEFORTAAC
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	81	Retención de equipaje de viajeros
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0234-Interventor					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	3	1.1.1 Administración de usuario
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	5	1.1.3 Desactivación de usuario
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	6	1.1.4 Consultar/aprobar usuario de entidad
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			20	Servicio Información	23	3.2 Puntos de vista de RUC
PCT			1	Casos Asignados	7	1.1 Casos Asignados
PCT			2	Plan de Control	9	2.1 Elaboracion de Plan de Control
PCT			3	Desarrollo del Control	10	3.1 Notificacion de Inicio de Control
PCT			3	Desarrollo del Control	11	3.2 Requerimiento de Informacion
PCT			3	Desarrollo del Control	12	3.3 Solicitud de Comparecencia
PCT			3	Desarrollo del Control	15	3.6 Resultados del Analisis
PCT			3	Desarrollo del Control	16	3.7 Alegaciones
PCT			3	Desarrollo del Control	17	3.8 Resultado de Investigacion de Campo
PCT			3	Desarrollo del Control	18	3.9 Registro de Resultado de Inspeccion en Establecimientos
PCT			3	Desarrollo del Control	34	3.10 Registro Cumplimiento Requisitos OCEs
PCT			4	Cierre de Control	19	4.1 Informe Definitivo
PCT			4	Cierre de Control	21	4.3 Retroalimentacion de Resultados
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	22	5.1 Consulta de Plan Nacional
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	23	5.2 Asignacion de Interventor por Tipo de Control
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	24	5.3 Asignacion de Interventor por Tipo de Control(JCP)
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	25	5.4 Rendimiento del Plan Nacional

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO

ROL:	0234-Interventor					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	26	5.5 Evaluacion de interventor
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	27	5.6 Estado de Aprobacion
PCT			6	Administracion de Informacion	28	6.1 Administracion de Interventor
PCT			6	Administracion de Informacion	29	6.2 Administracion de Formatos
PCT			6	Administracion de Informacion	30	6.3 Registro de Informacion General
PCT			6	Administracion de Informacion	31	6.4 Reasignacion de Casos (Por Lotes)
PCT			6	Administracion de Informacion	32	6.5 Administracion de Etapas de Control
PCT			6	Administracion de Informacion	33	6.6 Base Legal
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías
VUE	100	Elaboración de Solicitud	466	Documentos de Acompañamiento	101	Listado de Documento de Acompañamiento
VUE	100	Elaboración de Solicitud	466	Documentos de Acompañamiento	471	Registro de Importador y Exportador
VUE	100	Elaboración de Solicitud	468	Documentos de Soporte	103	Listado de Documento de Soporte
VUE	100	Elaboración de Solicitud	468	Documentos de Soporte	469	Certificados de Origen y DJO
VUE			300	Soporte al Usuario	310	Consulta de Catálogos
VUE			300	Soporte al Usuario	464	Preguntas Frecuentes

ROL:	0236-Jefe de Clasificación					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	44	Registro de Proceso de Nomenclatura y Medidas de Comercio Exterior
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	46	Aprobación de proceso de Nomenclatura y Medidas de Comercio Exterior
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	47	Adm. de tributos fijos de mercancías

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL SENAE FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0236-Jefe de Clasificación					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	48	Adm. de apertura de nomenclatura de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	49	Adm. de liberaciones y preferencias de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	50	Adm. de restricciones de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	51	Adm. de contingentes de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	52	Adm. de franja de precio
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	53	Adm. de nomenclatura y características de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	57	Adm. de correlación de nomenclatura arian con otras nomenclaturas
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	58	Adm. de valores especiales de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	148	Adm. de tributos variables de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	149	Adm. de normas
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0237-Jefes y Directores Nacional de Intervención					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL: 0237-Jefes y Directores Nacional de Intervención

Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DWH			5	Reporte	7	Consulta de Reportes Analista Experto
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECL	1	Despacho de Exportación	16	Control previo	17	Consulta sobre el estado de registro del control previo de exportación
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	85	Estado de Informe de Regalía
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	149	Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	80	Consulta de Traslado entre Zonas Primarias
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0237-Jefes y Directores Nacional de Intervención					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	81	Retención de equipaje de viajeros
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	137	Consulta de solicitudes de garantías por aprobar
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico
PCT			1	Casos Asignados	7	1.1 Casos Asignados

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ADUANA DEL ECUADOR SENAE	INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA LA ASIGNACIÓN DE GRUPOS DE USUARIOS INTERNOS, ROLES Y OPCIONES EN EL ECUAPASS	Código: SENAE-IT-2-5-001 Versión: 3 Fecha: Ago/2016 Página 187 de 272

ROL:	0237-Jefes y Directores Nacional de Intervención					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			2	Plan de Control	9	2.1 Elaboracion de Plan de Control
PCT			3	Desarrollo del Control	10	3.1 Notificacion de Inicio de Control
PCT			3	Desarrollo del Control	11	3.2 Requerimiento de Informacion
PCT			3	Desarrollo del Control	12	3.3 Solicitud de Comparecencia
PCT			3	Desarrollo del Control	13	3.4 Registro de Sancion de Clausura
PCT			3	Desarrollo del Control	14	3.5 Resultado de Sancion de Clausura
PCT			3	Desarrollo del Control	15	3.6 Resultados del Analisis
PCT			3	Desarrollo del Control	16	3.7 Alegaciones
PCT			3	Desarrollo del Control	17	3.8 Resultado de Investigacion de Campo
PCT			3	Desarrollo del Control	18	3.9 Registro de Resultado de Inspeccion en Establecimientos
PCT			3	Desarrollo del Control	34	3.10 Registro Cumplimiento Requisitos OCEs
PCT			4	Cierre de Control	19	4.1 Informe Definitivo
PCT			4	Cierre de Control	20	4.2 Rectificacion de Tributos
PCT			4	Cierre de Control	21	4.3 Retroalimentacion de Resultados
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	22	5.1 Consulta de Plan Nacional
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	23	5.2 Asignacion de Interventor por Tipo de Control
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	24	5.3 Asignacion de Interventor por Tipo de Control(JCP)
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	25	5.4 Rendimiento del Plan Nacional
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	26	5.5 Evaluacion de interventor
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	27	5.6 Estado de Aprobacion
PCT			6	Administracion de Informacion	28	6.1 Administracion de Interventor
PCT			6	Administracion de Informacion	29	6.2 Administracion de Formatos
PCT			6	Administracion de Informacion	30	6.3 Registro de Informacion General
PCT			6	Administracion de Informacion	31	6.4 Reasignacion de Casos (Por Lotes)
PCT			6	Administracion de Informacion	32	6.5 Administracion de Etapas de Control
PCT			6	Administracion de Informacion	33	6.6 Base Legal
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION NF SECRETARIA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE SERVICIO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0237-Jefes y Directores Nacional de Intervención					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0239-Estudios de Valor					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	3	Mantenimiento de Base de Valor
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	4	Adm. de Período de Búsqueda
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	5	Consultar Fichas Técnicas
VMG			1	Base de Valor	6	Cargar Nueva Fuente
VMG			1	Base de Valor	7	Administración de la Descripción
VMG			1	Base de Valor	9	Administración de Subpartida por su Descripción
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0240-Administrativo_Financiero_Delegacion					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	136	Registro de aprobación de garantía
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	137	Consulta de solicitudes de garantías por aprobar

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0240-Administrativo_Financiero_Delegacion					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0241- Grupo de Lavado de Activos					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	113	Consulta de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	121	Registro de liquidación manual financieras
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0242-Jefe De Procesos Aduaneros Aforo Universal					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	44	Consulta de Exportadores Bloqueados
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
ICG			58	Inspección	60	Registro de Solicitud de Inspección
ICL	1	Despacho General de la Importación	4	Derivación de aforador	5	Registro de cambio de aforador
ICL	1	Despacho General de la Importación	4	Derivación de aforador	6	Registro de estado de aforadores
ICL	1	Despacho General de la Importación	4	Derivación de aforador	7	Registro de cantidad de aforadores por depósito temporal

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN TIF - SECRETARÍA GENERAL
SENAE
FIRMA
VERIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0242-Jefe De Procesos Aduaneros Aforo Universal					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	4	Derivación de aforador	159	Registro de cambio de verificadora
ICL	1	Despacho General de la Importación	4	Derivación de aforador	160	Registro de estado de verificadora
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	9	Registro de notificaciones u observaciones
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	164	Adm. Informe de Sugerencia
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	179	Consulta de Certificado Único de Calificación de Discapacidad
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	34	Corrección general	35	Corrección general (por autoridad oficial)
ICL	1	Despacho General de la Importación	37	Registro de cancelación	38	Registro de anulación de declaración y rechazo
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL SECRETARIA GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0242-Jefe De Procesos Aduaneros Aforo Universal					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	60	Adm. de LEFORTAAC	61	Declaraciones Aduaneras que aplican LEFORTAAC
ICL	1	Despacho General de la Importación	176	Adm. de uso de Pago Garantizado	177	Consulta de importadores suspendidos
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	185	Etiquetas Fiscales	186	Consulta de solicitud de Etiquetas Fiscales por daño, pérdida, robo o sobrante
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	81	Retención de equipaje de viajeros
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Contravenciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
ICL	131	Garantía	138	Notificación de efectivización de la garantía	139	Consulta de garantía vencida
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico
RMG			65	Control Posterior	67	Adm. Informe de Sugerencia

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
FIRMA
CONTROL QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

ROL:	0242-Jefe De Procesos Aduaneros Aforo Universal					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	443	Autorización Unica de Control Previo para Importación
VUE	400	Proceso de Institución	435	Servicio Informativo	465	Autorización Unica de Control Previo para Exportación

ROL:	0243-Registro DJT Delegacion					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	92	Registro de DJT
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	93	Registro de la declaración de salida de DJT
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0244-Registro Manual DAI					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	30	Registro manual de la declaración de importación	31	Registro manual de la declaración de importación

ROL:	0245-Jefes de Procesos Aduaneros Correos Nacionales		
Código	Menú	Sub menú	Opción

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SERVICIO NACIONAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

Sistema	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECL	32	Despacho Simplificado de la Exportación	42	Derivar el aforador para la declaración de exportación simplificada	40	Registro de cambio de aforador
ECL	32	Despacho Simplificado de la Exportación	42	Derivar el aforador para la declaración de exportación simplificada	41	Registro de estado de aforadores
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	7	Administración de Servidores Públicos
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	249	Administración de Rutas de Traslado/Tránsito
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	31	Registro del Manifiesto de Carga (Mercancías Movilizadas por si Mismas y Carga No Manifestada)
ICG	13	Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto	38	Adm de Corrección del Manifiesto (Marítimo y Aéreo)
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	68	Registro/Corrección Manual de Ingreso a Zona Primaria
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	72	Registro/Corrección Manual de Salida
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	79	Registro/Corrección Manual de Traslado entre Zonas Primarias
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
ICG			58	Inspección	60	Registro de Solicitud de Inspección
ICG			58	Inspección	61	Revisión y Aprobación de Solicitud de Insepcción
ICG			58	Inspección	62	Asignación/Re-asignación de Inspecciones/Operaciones
ICG			58	Inspección	63	Informe de Resultado de Inspección/Operación
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	70	Carga Courier-92/Postal 96	71	Estado de las DAS de Carga Courier-92/Postal 96 por funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	70	Carga Courier-92/Postal 96	72	Aforo de la DAS de Carga Courier-92/Postal 96
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	70	Carga Courier-92/Postal 96	171	Administración de aforador de CDE
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	70	Carga Courier-92/Postal 96	174	Cambio de aforador de CDE
ICL	64	Despacho Simplificado de la	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0245-Jefes de Procesos Aduaneros Correos Nacionales					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	154	Registro manual de DAS-Féretro
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	120	Registro de liquidación manual interés
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Contravenciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	94	Registro manual de DAS
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	95	Corrección de la DAS
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	96	Registro de notificación de justificación del despacho de importación simplificada
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	156	Registro de anulación de declaración y rechazo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN DE REGISTRO 01 SEP 2016 ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0246-Jefes de Procesos Aduaneros Courier		
Código	Menú	Sub menú	Opción

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Sistema	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	26	Ingreso/Salida	30	Adm de Registro de Manual	31	Registro y Modificación Manual de Informe de Ingreso de Carga
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	6	Administración de Tipos de Inspecciones/Operaciones
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	7	Administración de Servidores Públicos
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	151	Administración de Compañías de Courier
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	249	Administración de Rutas de Traslado/Tránsito
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	31	Registro del Manifiesto de Carga (Mercancías Movilizadas por si Mismas y Carga No Manifestada)
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	68	Registro/Corrección Manual de Ingreso a Zona Primaria
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	268	Registro y Consulta de Ingresos Courier
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	275	Corrección de Agrupamiento Courier
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	72	Registro/Corrección Manual de Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	277	Registro y Consulta de Salida Courier
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	79	Registro/Corrección Manual de Traslado entre Zonas Primarias
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
ICG			58	Inspección	60	Registro de Solicitud de Inspección
ICG			58	Inspección	61	Revisión y Aprobación de Solicitud de Insepción
ICG			58	Inspección	62	Asignación/Re-asignación de Inspecciones/Operaciones
ICG			58	Inspección	63	Informe de Resultado de Inspección/Operación
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	74	Estado de la DAS de Courier - 91 por encargado
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	75	Aforo de la DAS de Courier - 91
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN NACIONAL DE SECRETARÍA GENERAL
FIRMA
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0246-Jefes de Procesos Aduaneros Courier					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	77	Derivación - Administración de aforador de COURIER
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	78	Derivación - Trámites asignados por Aforador COURIER
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	79	Derivación - Cambio de aforador de COURIER
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0247-Jefes de Procesos Aduaneros Exportaciones					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	13	Registro de Informe de Salida
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	17	Registro de Manifiesto (Mercancías Movilizadas por si Mismas)
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	18	Revisión Electrónica de Manifiesto (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	35	Adm de Corrección del Manifiesto (Marítimo y Aéreo)

ROL:	0247-Jefes de Procesos Aduaneros Exportaciones					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	114	Corrección Manual de CPIC
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	115	Corrección Manual de MCI
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	116	Corrección Manual de DTAI
ECG	11	Manifiesto	38	Adm No Embarque	39	Adm No Embarque
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	53	Registro y Modificación del Resultado de Inspección de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	54	Registro de Orden de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	30	Adm de Registro de Manual	31	Registro y Modificación Manual de Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	30	Adm de Registro de Manual	32	Registro y Modificación Manual de Informe de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	60	Re-estiba	61	Asignación de Inspección y Estado de Re-estiba de unidad de carga
ECG	26	Ingreso/Salida	60	Re-estiba	62	Registro y Modificación del Resultado de Re-estiba de Unidad de Carga
ECL	1	Despacho de Exportación	2	Consulta del estado de derivación de la declaración por aforador	3	Estado de distribución de la declaración por encargado
ECL	1	Despacho de Exportación	4	Derivar el aforador para la declaración de exportación	5	Registro de cambio de aforador
ECL	1	Despacho de Exportación	4	Derivar el aforador para la declaración de exportación	6	Registro de estado de aforadores
ECL	1	Despacho de Exportación	4	Derivar el aforador para la declaración de exportación	7	Registro de cantidad de aforadores por depósito temporal
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	9	Aforo y aprobación
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	10	Registro de Resultado de Aforo
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	11	Ingreso de muestras
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	14	Registro de notificaciones u observaciones
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	15	Registro de anulación de declaración de exportación y rechazo
ECL	1	Despacho de Exportación	26	Adm. de detalle de certificación de origen	27	Adm. de detalle de certificación de origen
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	29	Solicitudes de corrección
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	30	Aprobación de la solicitud de corrección

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL SENAE CERTIFICO QUE ESTA COPIA ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0247-Jefes de Procesos Aduaneros Exportaciones					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	31	Trámite de la corrección (por autoridad oficial)
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	43	Desbloqueo Manual de Exportador
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	44	Consulta de Exportadores Bloqueados
ECL	32	Despacho Simplificado de la Exportación	42	Derivar el aforador para la declaración de exportación simplificada	40	Registro de cambio de aforador
ECL	32	Despacho Simplificado de la Exportación	42	Derivar el aforador para la declaración de exportación simplificada	41	Registro de estado de aforadores
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	33	Registro del resultado de aforo de despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	37	Registro de notificación de justificación del despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	38	Corrección de la DAS
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	39	Registro de anulación de despacho de exportación simplificada y rechazo
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL TRÁMITE

ROL:	0247-Jefes de Procesos Aduaneros Exportaciones					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	119	Registro de liquidación manual Tasas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
ICL	131	Garantía	138	Notificación de efectivización de la garantía	139	Consulta de garantía vencida
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0248-Jefes de Procesos Aduaneros Garantías					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	13	Manifiesto	51	Adm de Desaduanamiento Directo	52	Autorización de Desaduanamiento Directo
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Infracciones Aduaneras
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
ICL	131	Garantía	132	Recepción de garantía	133	Solicitud de aprobación de la garantía
ICL	131	Garantía	132	Recepción de garantía	134	Registro de Solicitud de aprobación de Garantía Manual
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	136	Registro de aprobación de garantía
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	137	Consulta de solicitudes de garantías por aprobar
ICL	131	Garantía	138	Notificación de efectivización de la garantía	139	Consulta de garantía vencida
ICL	131	Garantía	138	Notificación de efectivización de la garantía	140	Registro de notificación de efectivización de la garantía
ICL	131	Garantía	141	Registro de efectivización de la garantía	142	Registro de efectivización de garantía
ICL	131	Garantía	143	Levante de garantía	145	Registro de levante de garantía
ICL	131	Garantía	146	Devolución de Garantía	147	Registro de devolución de garantía
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico
LST			100	Gestión de Reclamos/Recursos	102	Gestión de documentos de Reclamos/Recursos
LST			200	Gestión de juicios	202	Gestión de documentos de juicio
LST			300	Gestión de Coactiva	302	Gestión de documentos de Auto de pago
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0248-Jefes de Procesos Aduaneros Garantías					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0249-Jefes de procesos Aduaneros Regímenes Especiales					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ICL	97	Régimen Especial	107	Adm. solicitud de autorización	109	Autorización o Rechazo de Solicitud
ICL	97	Régimen Especial	165	Anexos Compensatorios	166	Registro de cesion de titularidad
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0250-Jefes de procesos Aduaneros Sala Internacional de pasajeros					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	13	Registro de Informe de Salida
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	23	Registro de Informe de Llegada (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	25	Revisión Electrónica de Manifiesto (Terrestre)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0250-Jefes de procesos Aduaneros Sala Internacional de pasajeros					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	31	Registro del Manifiesto de Carga (Mercancías Movilizadas por si Mismas y Carga No Manifestada)
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	56	Administración de Listado de Pasajeros
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	146	Administración de Turnos por Depósitos Temporales Aéreos
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
ICG	100	Adm. de Abandonos	281	Traslado y Salida	282	Orden de Traslado
ICG			58	Inspección	62	Asignación/Re-asignación de Inspecciones/Operaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	81	Retención de equipaje de viajeros
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	84	Inspección - Registro de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0250-Jefes de procesos Aduaneros Sala Internacional de pasajeros					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	121	Registro de liquidación manual financieras
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Contravenciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0251-Jefes de Procesos de Control Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	17	Registro de Manifiesto (Mercancías Movilizadas por si Mismas)
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	18	Revisión Electrónica de Manifiesto (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	117	Registro de Manifiesto de Carga Postal
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	35	Adm de Corrección del Manifiesto (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	114	Corrección Manual de CPIC
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	115	Corrección Manual de MCI
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	116	Corrección Manual de DTAI
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	118	Corrección Manual del Manifiesto de Exportación (CME)
ECG	11	Manifiesto	38	Adm No Embarque	39	Adm No Embarque
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0251-Jefes de Procesos de Control Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	53	Registro y Modificación del Resultado de Inspección de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	54	Registro de Orden de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	30	Adm de Registro de Manual	31	Registro y Modificación Manual de Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	30	Adm de Registro de Manual	32	Registro y Modificación Manual de Informe de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	60	Re-estiba	61	Asignación de Inspección y Estado de Re-estiba de unidad de carga
ECG	26	Ingreso/Salida	60	Re-estiba	62	Registro y Modificación del Resultado de Re-estiba de Unidad de Carga
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	45	Habilitación Manual de Exportador
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	46	Consulta de Exportadores Hab. Temp. para DT.
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	33	Registro del resultado de aforo de despacho de exportación simplificada
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	6	Administración de Tipos de Inspecciones/Operaciones
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	7	Administración de Servidores Públicos
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	249	Administración de Rutas de Traslado/Tránsito
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	23	Registro de Informe de Llegada (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	25	Revisión Electrónica de Manifiesto (Terrestre)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	31	Registro del Manifiesto de Carga (Mercancías Movilizadas por si Mismas y Carga No Manifestada)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	153	Revisión Endoso del Documento de Transporte
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	307	Registro del Manifiesto de Carga Postal
ICG	13	Manifiesto	33	Adm de Tránsito Terrestre	36	Registro de Tránsito Aduanero Comunitario
ICG	13	Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto	38	Adm de Corrección del Manifiesto (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto	39	Adm de Corrección de Documento de Transporte por Funcionario (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	37	Adm de Corrección del Manifiesto	280	Corrección Manual de DTAI

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN NACIONAL DE SECRETARÍA GENERAL FIRMA CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0251-Jefes de Procesos de Control Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	44	Aprobación de Solicitud de Descarga Directa
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	50	Registro de Fecha de Inicio y Fin de Descarga
ICG	13	Manifiesto	51	Adm de Desaduanamiento Directo	52	Autorización de Desaduanamiento Directo
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	56	Administración de Listado de Pasajeros
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	68	Registro/Corrección Manual de Ingreso a Zona Primaria
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	263	Administración de Guía de Distribución
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	72	Registro/Corrección Manual de Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	74	Administración de Corrección de Ingreso y Salida	75	Revision de Correccion del Informe de Ingreso y Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	85	Estado de Informe de Regalía
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	146	Administración de Turnos por Depósitos Temporales Aéreos
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	147	Administración de Consignación
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	149	Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	285	Revisión de Justificación de Auditoría de Inventario
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	286	Consulta de Informe de Auditoría de Inventario
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	79	Registro/Corrección Manual de Traslado entre Zonas Primarias
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	81	Aprobación de Corrección de Solicitud de Traslado
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	82	Registro de Novedades de Traslado de Mercancías
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	83	Aprobación de Registro de Medio de Transporte
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	90	Material de Uso Emergente	91	Registro y Consulta de Material de Uso Emergente
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	94	Aprobación de Solicitud de Corrección de DAS-TR
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	103	Aprobación de Solicitud de Abandono Expreso
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	114	Registro de Mercancías Aprehendidas
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	115	Registro Justificación de Mercancías Aprehendidas (Recepción

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0251-Jefes de Procesos de Control Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
						Aduanera)
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	269	Registro Acto Administrativo de Mercancias Aprehendidas/Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	120	Registro previo al Decomiso Administrativo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	121	Registro de Justificativo del Decomiso Administrativo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	270	Registro Acto Administrativo/Decomiso Administrativo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
ICG	100	Adm. de Abandonos	128	Donación	129	Consulta y Registro de Donación
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	131	Aprobación de Participante para Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	132	Registro de Resultado de Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	133	Número de Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	145	Bienes Registrados Para Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	135	Revisión de Registro de Participantes en Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	137	Registro de Lote de Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	138	Aprobación de Participante en Lote de Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	139	Registro de Resultado de Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	142	Aprobación de Solicitud de Destrucción
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	143	Registro de Destrucción de Mercancías
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	144	Registro de Resultado de Destrucción
ICG	100	Adm. de Abandonos	281	Traslado y Salida	282	Orden de Traslado
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	291	Administración de Firmas de Actas	292	Firmas para Actas de Ingreso
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	291	Administración de Firmas de Actas	293	Firmas para Actas de Valoración
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	291	Administración de Firmas de Actas	294	Firmas para Actas de Egreso
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	298	Valoración de mercancías	124	Asignación de Peritajes
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	298	Valoración de mercancías	127	Consulta de Peritos (Internos y Externos)
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	298	Valoración de mercancías	300	Aprobación de Valoración de Mercancía

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ... ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL ... CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ... FIRMA

ROL:	0251-Jefes de Procesos de Control Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	301	Control de Capitales	302	Envío de Ingresos a Control de Capitales
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	301	Control de Capitales	303	Envío de Egresos a Control de Capitales
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	304	Reportes	305	Reportes índice de Rotación GPR
ICG			58	Inspección	60	Registro de Solicitud de Inspección
ICG			58	Inspección	61	Revisión y Aprobación de Solicitud de Insepcción
ICG			58	Inspección	62	Asignación/Re-asignación de Inspecciones/Operaciones
ICG			58	Inspección	63	Informe de Resultado de Inspección/Operación
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICG			288	Adm. Inventarios de Bodegas	289	Registro de mercancías
ICG			288	Adm. Inventarios de Bodegas	306	Autorización de Salida de Mercancía
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	81	Retención de equipaje de viajeros
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	92	Registro de DJT
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	93	Registro de la declaración de salida de DJT
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	154	Registro manual de DAS-Féretro
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0251-Jefes de Procesos de Control Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	121	Registro de liquidación manual financieras
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Contravenciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN NACIONAL DE SECRETARÍA GENERAL ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO FIRMA

ROL:	0254- Jefe De Remates Y Otras Operaciones Aduaneras					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	103	Aprobación de Solicitud de Abandono Expreso
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	269	Registro Acto Administrativo de Mercancias Aprehendidas/Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	120	Registro previo al Decomiso Administrativo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	121	Registro de Justificativo del Decomiso Administrativo

ROL:	0254- Jefe De Remates Y Otras Operaciones Aduaneras					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	270	Registro Acto Administrativo/Decomiso Administrativo
ICG	100	Adm. de Abandonos	128	Donación	129	Consulta y Registro de Donación
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	131	Aprobación de Participante para Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	132	Registro de Resultado de Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	133	Número de Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	145	Bienes Registrados Para Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	135	Revisión de Registro de Participantes en Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	137	Registro de Lote de Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	138	Aprobación de Participante en Lote de Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	139	Registro de Resultado de Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	142	Aprobación de Solicitud de Destrucción
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	143	Registro de Destrucción de Mercancías
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	144	Registro de Resultado de Destrucción
ICG	100	Adm. de Abandonos	281	Traslado y Salida	282	Orden de Traslado
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	131	Garantía	138	Notificación de efectivización de la garantía	139	Consulta de garantía vencida
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0255-Subdirector de Apoyo Regional					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	13	Consulta de las declaraciones de reimportación beneficiarias de Devolución Condicionada
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	25	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por producto exportado y por operador
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	26	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por operador y por tributos
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	81	Retención de equipaje de viajeros
ICL	64	Despacho Simplificado de la	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL FIRMA ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

ROL:	0255-Subdirector de Apoyo Regional					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL			111	Recaudación	192	Registro de Liquidaciones en demanda judicial o reclamo administrativo
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	136	Registro de aprobación de garantía
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	137	Consulta de solicitudes de garantías por aprobar
ICL	131	Garantía	138	Notificación de efectivización de la garantía	140	Registro de notificación de efectivización de la garantía
ICL	131	Garantía	141	Registro de efectivización de la garantía	142	Registro de efectivización de garantía
ICL	131	Garantía	143	Levante de garantía	145	Registro de levante de garantía
ICL	131	Garantía	146	Devolución de Garantía	147	Registro de devolución de garantía

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0255-Subdirector de Apoyo Regional					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0256-Subdirector de Zona de Carga aérea					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	25	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por producto exportado y por operador
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	26	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por operador y por tributos
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	29	Solicitudes de corrección
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	44	Consulta de Exportadores Bloqueados
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	9	Registro de notificaciones u observaciones
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN DE ... CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0256-Subdirector de Zona de Carga aérea						
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción		
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción	
		Importación					
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo	
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica	
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo	
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho	
ICL	1	Despacho General de la Importación	39	Estado de corrección	40	Solicitudes de corrección	
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI	
ICL	1	Despacho General de la Importación	176	Adm. de uso de Pago Garantizado	177	Consulta de importadores suspendidos	
ICL	1	Despacho General de la Importación	176	Adm. de uso de Pago Garantizado	178	Bloqueo de uso de pago Garantizado	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	75	Aforo de la DAS de Courier - 91	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	81	Retención de equipaje de viajeros	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas	
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo	
ICL	64	Despacho Simplificado de la	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones	

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0256-Subdirector de Zona de Carga aérea					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL			111	Recaudación	192	Registro de Liquidaciones en demanda judicial o reclamo administrativo
ICL			1	Despacho General de la Importación	163	EcuaPass e-Docs to CAN
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	5	Consultar Fichas Técnicas
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0257-Subdirector General de Normativa Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0257-Subdirector General de Normativa Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	13	Consulta de las declaraciones de reimportación beneficiarias de Devolución Condicionada
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	25	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por producto exportado y por operador
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	26	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por operador y por tributos
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	64	Despacho Simplificado de la	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN NF SECRETARÍA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0257-Subdirector General de Normativa Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por ítem
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por ítem en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
RMG			13	Análisis de Selectividad	14	Rendimiento por Acción de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	15	Rendimiento por Tipo de Criterio
RMG			13	Análisis de Selectividad	16	Rendimiento por Régimen
RMG			13	Análisis de Selectividad	17	Rendimiento por Distrito
RMG			13	Análisis de Selectividad	18	Rendimiento por Fase de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	19	Rendimiento por Sujeto a Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	20	Rendimiento por Factor de Riesgo
RMG			13	Análisis de Selectividad	21	Rendimiento por OCE

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0257-Subdirector General de Normativa Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
RMG			13	Análisis de Selectividad	22	Rendimiento por Modificación de la Acción de Control
RMG			13	Análisis de Selectividad	58	Rendimiento por Criterio en Tiempo Real
RMG			13	Análisis de Selectividad	63	Rendimiento de las Acciones de Control en Tiempo Real
RMG			13	Análisis de Selectividad	64	Rendimiento de los Sujetos a Control en Tiempo Real
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0258-Subdirector General de Operaciones					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	44	Consulta de Exportadores Bloqueados
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	286	Consulta de Informe de Auditoría de Inventario
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0258-Subdirector General de Operaciones					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	1	Despacho General de la Importación	39	Estado de corrección	40	Solicitudes de corrección
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SAE
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp/Tr País Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación País de Procedencia/Destino
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0258-Subdirector General de Operaciones					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0261-Técnico en Archivo en garantías					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	137	Consulta de solicitudes de garantías por aprobar
ICL	131	Garantía	146	Devolución de Garantía	147	Registro de devolución de garantía
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0262-Técnico en Gestión de Cobranzas y garantías (DG)					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0262-Técnico en Gestión de Cobranzas y garantías (DG)					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	11	Generación y consulta del archivo SPI 1
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	12	Registro del archivo SPI 2
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	14	Registro del monto mínimo para la cuenta de DC
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	15	Generación de actas de conciliación y reposición para el MINFIN
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	16	Historial de solicitudes de fondos por la Devolución Condicionada ante el MINFIN
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
DBK	4	Administración de solicitudes	18	Consulta de CCL procesado	19	Consulta de CCL procesado
DBK	4	Administración de solicitudes	18	Consulta de CCL procesado	20	Consulta de modificaciones/anulaciones de CCL procesado
DBK	4	Administración de solicitudes	21	Consulta de CCL no procesados	22	Consulta de CCL no procesados
DBK	4	Administración de solicitudes	21	Consulta de CCL no procesados	23	Consulta de modificación/anulación de CCL no procesados
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	25	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por producto exportado y por operador
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	26	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por operador y por tributos
ENC			1	Emisión de la nota de crédito	3	Emisión manual de nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	8	Administración de las tasas de interés
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	16	Administración de los parámetros de las tasas de interés
ENC			12	Solicitud de emisión de nota de crédito	13	Solicitud de nota de crédito
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	85	Estado de Informe de Regalía
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	176	Adm. de uso de Pago Garantizado	177	Consulta de importadores suspendidos

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0262-Técnico en Gestión de Cobranzas y garantías (DG)					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	97	Régimen Especial	165	Anexos Compensatorios	166	Registro de cesion de titularidad
ICL	111	Recaudación	111	Recaudación	192	Registro de Liquidaciones en demanda judicial o reclamo administrativo
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	119	Registro de liquidación manual Tasas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	120	Registro de liquidación manual interés
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	121	Registro de liquidación manual financieras
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	124	Adm. de detalle de trámite de conciliación diaria	125	Adm. de detalle de trámite de conciliación diaria
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Infracciones Aduaneras
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	200	Administración de Obligaciones Tributarias	202	Consulta General de Liquidaciones pendientes de pago
ICL	111	Recaudación	200	Administración de Obligaciones Tributarias	203	Registro de gestiones de cobro de obligaciones pendiente
ICL	111	Recaudación	201	Administración de Cuentas por Cobrar Institucional	204	Registro de Cuentas por Cobrar Institucional
ICL	111	Recaudación	201	Administración de Cuentas por Cobrar Institucional	205	Registro de abonos en Cuentas por Cobrar Institucional
ICL	111	Recaudación	201	Administración de Cuentas por Cobrar Institucional	206	Consulta de Cuentas por Cobrar Institucional
ICL	131	Garantía	132	Recepción de garantía	133	Solicitud de aprobación de la garantía
ICL	131	Garantía	132	Recepción de garantía	134	Registro de Solicitud de aprobación de Garantía Manual
ICL	131	Garantía	132	Recepción de garantía	197	Solicitud de Modificacion de Plazo o Monto de la Garantia

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICA QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0262-Técnico en Gestión de Cobranzas y garantías (DG)					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	131	Garantía	138	Notificación de efectivización de la garantía	139	Consulta de garantía vencida
ICL	131	Garantía	138	Notificación de efectivización de la garantía	140	Registro de notificación de efectivización de la garantía
ICL	131	Garantía	141	Registro de efectivización de la garantía	142	Registro de efectivización de garantía
ICL	131	Garantía	143	Levante de garantía	145	Registro de levante de garantía
ICL	131	Garantía	146	Devolución de Garantía	147	Registro de devolución de garantía
ICL			111	Recaudación	175	Generación archivos SRP
ICL			131	Garantía	144	Consulta de estado de garantía
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL

ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0263- Técnico en Gestión de Cobranzas y garantías (Distritos)					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ENC			1	Emisión de la nota de crédito	3	Emisión manual de nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	176	Adm. de uso de Pago Garantizado	177	Consulta de importadores suspendidos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en

ROL:	0263- Técnico en Gestión de Cobranzas y garantías (Distritos)					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	119	Registro de liquidación manual Tasas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	120	Registro de liquidación manual interés
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	121	Registro de liquidación manual financieras
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	193	Registro de Prescripcion de Liquidaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Infracciones Aduaneras
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	200	Administración de Obligaciones Tributarias	202	Consulta General de Liquidaciones pendientes de pago
ICL	111	Recaudación	200	Administración de Obligaciones Tributarias	203	Registro de gestiones de cobro de obligaciones pendientes
ICL	131	Garantía	138	Notificación de efectivización de la garantía	139	Consulta de garantía vencida
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico

ROL:	0264-Técnico Operador Aforo Universal					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0264-Técnico Operador Aforo Universal					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG			58	Inspección	60	Registro de Solicitud de Inspección
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICL	1	Despacho General de la Importación	2	Consulta de estado de derivación de la declaración por responsable	3	Estado de derivación de declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	9	Registro de notificaciones u observaciones
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	11	Aforo y aprobación
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	12	Registro de Resultado de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	13	Ingreso de muestras
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	16	Registro de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	17	Consulta de Ficha Técnica
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	164	Adm. Informe de Sugerencia
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	179	Consulta de Certificado Único de Calificación de Discapacidad

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0264-Técnico Operador Aforo Universal						
Código Sistema	Menú		Sub menú			Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción		Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho		26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	32	Aprobación de solicitud de facilidad de pago		33	Aprobación de solicitud de facilidad de pago
ICL	1	Despacho General de la Importación	34	Corrección general		36	Aprobación/rechazo de la solicitud de la corrección
ICL	1	Despacho General de la Importación	37	Registro de cancelación		38	Registro de anulación de declaración y rechazo
ICL	1	Despacho General de la Importación	39	Estado de corrección		40	Solicitudes de corrección
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado		52	Adm. de franja de precio
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado		59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	60	Adm. de LEFORTAAC		61	Declaraciones Aduaneras que aplican LEFORTAAC
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA		170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA		181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	185	Etiquetas Fiscales		186	Consulta de solicitud de Etiquetas Fiscales por daño, pérdida, robo o sobrante
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual		117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual		118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual		119	Registro de liquidación manual Tasas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual		120	Registro de liquidación manual interés
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual		121	Registro de liquidación manual financieras
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual		122	Registro de anulación de liquidación

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0264-Técnico Operador Aforo Universal					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Contravenciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0265-Técnico Operador Correos del Ecuador					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	33	Registro del resultado de aforo de despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	37	Registro de notificación de justificación del despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	38	Corrección de la DAS
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	39	Registro de anulación de despacho de exportación simplificada y rechazo
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	31	Registro del Manifiesto de Carga (Mercancías Movilizadas por si Mismas y Carga No Manifestada)
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
FIRMA
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

ROL:	0265-Técnico Operador Correos del Ecuador					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	66	Ingreso/Salida	74	Administración de Corrección de Ingreso y Salida	75	Revision de Correccion del Informe de Ingreso y Salida
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	103	Aprobación de Solicitud de Abandono Expreso
ICG	100	Adm. de Abandonos	281	Traslado y Salida	282	Orden de Traslado
ICG			58	Inspección	60	Registro de Solicitud de Inspección
ICG			58	Inspección	62	Asignación/Re-asignación de Inspecciones/Operaciones
ICG			58	Inspección	63	Informe de Resultado de Inspección/Operación
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	70	Carga Courier-92/Postal 96	71	Estado de las DAS de Carga Courier-92/Postal 96 por funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	70	Carga Courier-92/Postal 96	72	Aforo de la DAS de Carga Courier-92/Postal 96
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	154	Registro manual de DAS-Féretro
ICL	97	Régimen Especial	107	Adm. solicitud de autorización	108	Consulta de Solicitud
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	119	Registro de liquidación manual Tasas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	120	Registro de liquidación manual interés
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0265-Técnico Operador Correos del Ecuador					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Contravenciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	94	Registro manual de DAS
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	95	Corrección de la DAS
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	96	Registro de notificación de justificación del despacho de importación simplificada
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	156	Registro de anulación de declaración y rechazo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	5	Consultar Fichas Técnicas
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0266-Técnico Operador Courier					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	151	Administración de Compañías de Courier
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	31	Registro del Manifiesto de Carga (Mercancías Movilizadas por si Mismas y Carga No Manifestada)
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	68	Registro/Corrección Manual de Ingreso a Zona Primaria
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	268	Registro y Consulta de Ingresos Courier

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA ADMINISTRACIÓN SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0266-Técnico Operador Courier					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	275	Corrección de Agrupamiento Courier
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	72	Registro/Corrección Manual de Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	277	Registro y Consulta de Salida Courier
ICG	66	Ingreso/Salida	74	Administración de Corrección de Ingreso y Salida	75	Revision de Correccion del Informe de Ingreso y Salida
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	103	Aprobación de Solicitud de Abandono Expreso
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
ICG	100	Adm. de Abandonos	281	Traslado y Salida	282	Orden de Traslado
ICG			58	Inspección	60	Registro de Solicitud de Inspección
ICG			58	Inspección	63	Informe de Resultado de Inspección/Operación
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	70	Carga Courier-92/Postal 96	71	Estado de las DAS de Carga Courier-92/Postal 96 por funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	74	Estado de la DAS de Courier - 91 por encargado
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	75	Aforo de la DAS de Courier - 91
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	73	DAS de Courier - 91	76	Estado de declaración de reconocimiento físico de mercancía de Courier
ICL	97	Régimen Especial	107	Adm. solicitud de autorización	108	Consulta de Solicitud
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	119	Registro de liquidación manual Tasas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	120	Registro de liquidación manual interés
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0266-Técnico Operador Courier					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	151	Adm. liquidación de integración
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Contravenciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	94	Registro manual de DAS
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	95	Corrección de la DAS
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	96	Registro de notificación de justificación del despacho de importación simplificada
ICL			64	Despacho Simplificado de la Importación	156	Registro de anulación de declaración y rechazo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	5	Consultar Fichas Técnicas
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0267-Técnico Operador Exportaciones					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	5	Consulta de la generación del coeficiente de DC	8	Consulta de códigos de productos beneficiarios de DC
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	13	Consulta de las declaraciones de reimportación beneficiarias de Devolución Condicionada
DBK	4	Administración de solicitudes	18	Consulta de CCL procesado	19	Consulta de CCL procesado
DBK	4	Administración de solicitudes	18	Consulta de CCL procesado	20	Consulta de modificaciones/anulaciones de CCL procesado
DBK	4	Administración de solicitudes	21	Consulta de CCL no procesados	22	Consulta de CCL no procesados
DBK	4	Administración de solicitudes	21	Consulta de CCL no procesados	23	Consulta de modificación/anulación de CCL no procesados

ROL: 0267-Técnico Operador Exportaciones

Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	25	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por producto exportado y por operador
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	26	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por operador y por tributos
ECG	11	Manifiesto	38	Adm No Embarque	39	Adm No Embarque
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	53	Registro y Modificación del Resultado de Inspección de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	54	Registro de Orden de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	30	Adm de Registro de Manual	31	Registro y Modificación Manual de Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	30	Adm de Registro de Manual	32	Registro y Modificación Manual de Informe de Salida de Carga
ECL	1	Despacho de Exportación	2	Consulta del estado de derivación de la declaración por aforador	3	Estado de distribución de la declaración por encargado
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	9	Aforo y aprobación
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	10	Registro de Resultado de Aforo
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	11	Ingreso de muestras
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	12	Consulta de Muestras en Aduana
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	13	Informe de Aforo
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	14	Registro de notificaciones u observaciones
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	15	Registro de anulación de declaración de exportación y rechazo
ECL	1	Despacho de Exportación	16	Control previo	17	Consulta sobre el estado de registro del control previo de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	24	Registro manual de la declaración de exportación	25	Registro manual de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	29	Solicitudes de corrección
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	30	Aprobación de la solicitud de corrección
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	33	Registro del resultado de aforo de despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	37	Registro de notificación de justificación del despacho de

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0267-Técnico Operador Exportaciones					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
						exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	38	Corrección de la DAS
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	39	Registro de anulación de despacho de exportación simplificada y rechazo
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	119	Registro de liquidación manual Tasas
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Contravenciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0268-Técnico Operador Garantías					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción

ROL:	0268-Técnico Operador Garantías					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	5	Consulta de la generación del coeficiente de DC	8	Consulta de códigos de productos beneficiarios de DC
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	13	Consulta de las declaraciones de reimportación beneficiarias de Devolución Condicionada
DBK	4	Administración de solicitudes	18	Consulta de CCL procesado	19	Consulta de CCL procesado
DBK	4	Administración de solicitudes	18	Consulta de CCL procesado	20	Consulta de modificaciones/anulaciones de CCL procesado
DBK	4	Administración de solicitudes	21	Consulta de CCL no procesados	22	Consulta de CCL no procesados
DBK	4	Administración de solicitudes	21	Consulta de CCL no procesados	23	Consulta de modificación/anulación de CCL no procesados
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	25	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por producto exportado y por operador
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	26	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por operador y por tributos
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	44	Aprobación de Solicitud de Descarga Directa
ICG	13	Manifiesto	51	Adm de Desaduanamiento Directo	52	Autorización de Desaduanamiento Directo
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICL	97	Régimen Especial	190	Alertas de Vencimiento de Régimenes Especiales	191	Alertas de Vencimiento al Régimen
ICL	97	Régimen Especial	194	Adm. de Trámites de Régimenes Especiales	196	Consulta Y Despacho De Trámites Asignados
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	120	Registro de liquidación manual interés
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Infracciones Aduaneras
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
ICL	131	Garantía	132	Recepción de garantía	133	Solicitud de aprobación de la garantía

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
SENAE ECUADOR
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0268-Técnico Operador Garantías					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	131	Garantía	132	Recepción de garantía	134	Registro de Solicitud de aprobación de Garantía Manual
ICL	131	Garantía	132	Recepción de garantía	197	Solicitud de Modificacion de Plazo o Monto de la Garantia
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	136	Registro de aprobación de garantía
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	137	Consulta de solicitudes de garantías por aprobar
ICL	131	Garantía	138	Notificación de efectivización de la garantía	139	Consulta de garantía vencida
ICL	131	Garantía	138	Notificación de efectivización de la garantía	140	Registro de notificación de efectivización de la garantía
ICL	131	Garantía	141	Registro de efectivización de la garantía	142	Registro de efectivización de garantía
ICL	131	Garantía	143	Levante de garantía	145	Registro de levante de garantía
ICL	131	Garantía	146	Devolución de Garantía	147	Registro de devolución de garantía
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
LST			100	Gestión de Reclamos/Recursos	102	Gestión de documentos de Reclamos/Recursos
LST			200	Gestión de juicios	202	Gestión de documentos de juicio
LST			300	Gestión de Coactiva	302	Gestión de documentos de Auto de pago

ROL:	0269-Técnico Operador Regímenes Especiales					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	5	Consulta de la generación del coeficiente de DC	8	Consulta de códigos de productos beneficiarios de DC
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	13	Consulta de las declaraciones de reimportación beneficiarias de Devolución Condicionada
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
DBK	4	Administración de solicitudes	18	Consulta de CCL procesado	19	Consulta de CCL procesado
DBK	4	Administración de solicitudes	18	Consulta de CCL procesado	20	Consulta de modificaciones/anulaciones de CCL procesado
DBK	4	Administración de solicitudes	21	Consulta de CCL no procesados	22	Consulta de CCL no procesados
DBK	4	Administración de solicitudes	21	Consulta de CCL no procesados	23	Consulta de modificación/anulación de CCL no procesados

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0269-Técnico Operador Regímenes Especiales					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	25	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por producto exportado y por operador
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	26	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por operador y por tributos
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	44	Aprobación de Solicitud de Descarga Directa
ICG	13	Manifiesto	51	Adm de Desaduanamiento Directo	52	Autorización de Desaduanamiento Directo
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	97	Régimen Especial	107	Adm. solicitud de autorización	108	Consulta de Solicitud
ICL	97	Régimen Especial	107	Adm. solicitud de autorización	109	Autorización o Rechazo de Solicitud
ICL	97	Régimen Especial	165	Anexos Compensatorios	166	Registro de cesion de titularidad
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	119	Registro de liquidación manual Tasas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	121	Registro de liquidación manual financieras
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Contravenciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0270-Técnico Operador Sala de Arribo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	6	Administración de Tipos de Inspecciones/Operaciones
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	23	Registro de Informe de Llegada (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	56	Administración de Listado de Pasajeros
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	114	Registro de Mercancías Aprehendidas
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	115	Registro Justificación de Mercancías Aprehendidas (Recepción Aduanera)
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	269	Registro Acto Administrativo de Mercancias Aprehendidas/Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
ICG	100	Adm. de Abandonos	281	Traslado y Salida	282	Orden de Traslado
ICG			58	Inspección	63	Informe de Resultado de Inspección/Operación
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICL	1	Despacho General de la Importación	4	Derivación de aforador	6	Registro de estado de aforadores
ICL	1	Despacho General de la Importación	39	Estado de corrección	41	Consulta de declaraciones corregidas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	81	Retención de equipaje de viajeros
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL

ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0270-Técnico Operador Sala de Arribo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	84	Inspección - Registro de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	119	Registro de liquidación manual Tasas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	121	Registro de liquidación manual financieras
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Contravenciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0271-Técnico Operador Zona Primaria		
Código	Menú	Sub menú	Opción

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Sistema	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	13	Registro de Informe de Salida
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	17	Registro de Manifiesto (Mercancías Movilizadas por si Mismas)
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	18	Revisión Electrónica de Manifiesto (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	118	Corrección Manual del Manifiesto de Exportación (CME)
ECG	11	Manifiesto	38	Adm No Embarque	39	Adm No Embarque
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	53	Registro y Modificación del Resultado de Inspección de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	54	Registro de Orden de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	30	Adm de Registro de Manual	31	Registro y Modificación Manual de Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	30	Adm de Registro de Manual	32	Registro y Modificación Manual de Informe de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	60	Re-estiba	61	Asignación de Inspección y Estado de Re-estiba de unidad de carga
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	22	Declaraciones con mercancías no embarcadas
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	249	Administración de Rutas de Traslado/Tránsito
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	23	Registro de Informe de Llegada (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	25	Revisión Electrónica de Manifiesto (Terrestre)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	31	Registro del Manifiesto de Carga (Mercancías Movilizadas por si Mismas y Carga No Manifestada)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	153	Revisión Endoso del Documento de Transporte
ICG	13	Manifiesto	33	Adm de Tránsito Terrestre	36	Registro de Tránsito Aduanero Comunitario
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	43	Estado de Informe de Novedades
ICG	13	Manifiesto	42	Adm de Descarga	50	Registro de Fecha de Inicio y Fin de Descarga
ICG	13	Manifiesto	51	Adm de Desaduanamiento Directo	52	Autorización de Desaduanamiento Directo
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	56	Administración de Listado de Pasajeros
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	68	Registro/Corrección Manual de Ingreso a Zona Primaria
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	72	Registro/Corrección Manual de Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	74	Administración de Corrección de Ingreso y Salida	75	Revision de Correccion del Informe de Ingreso y Salida

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA
ADUANA DEL ECUADOR
SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0271-Técnico Operador Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	149	Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	284	Registro de Informe de Auditoría de Inventario
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	285	Revisión de Justificación de Auditoría de Inventario
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	286	Consulta de Informe de Auditoría de Inventario
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	79	Registro/Corrección Manual de Traslado entre Zonas Primarias
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	81	Aprobación de Corrección de Solicitud de Traslado
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	82	Registro de Novedades de Traslado de Mercancías
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	83	Aprobación de Registro de Medio de Transporte
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	90	Material de Uso Emergente	91	Registro y Consulta de Material de Uso Emergente
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	114	Registro de Mercancías Aprehendidas
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	115	Registro Justificación de Mercancías Aprehendidas (Recepción Aduanera)
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	269	Registro Acto Administrativo de Mercancias Aprehendidas/Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	120	Registro previo al Decomiso Administrativo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	270	Registro Acto Administrativo/Decomiso Administrativo
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	145	Bienes Registrados Para Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	143	Registro de Destrucción de Mercancías
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	144	Registro de Resultado de Destrucción
ICG	100	Adm. de Abandonos	281	Traslado y Salida	282	Orden de Traslado
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	291	Administración de Firmas de Actas	292	Firmas para Actas de Ingreso
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	291	Administración de Firmas de Actas	293	Firmas para Actas de Valoración
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	291	Administración de Firmas de Actas	294	Firmas para Actas de Egreso

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0271-Técnico Operador Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	295	Paletización	296	Paletización Normal
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	295	Paletización	297	Paletización Master
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	298	Valoración de mercancías	127	Consulta de Peritos (Internos y Externos)
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	298	Valoración de mercancías	299	Registro de Valoración de Mercancías
ICG			58	Inspección	60	Registro de Solicitud de Inspección
ICG			58	Inspección	62	Asignación/Re-asignación de Inspecciones/Operaciones
ICG			58	Inspección	63	Informe de Resultado de Inspección/Operación
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICG			66	Ingreso/Salida	76	Registro y Correccion manual de ingresos y salidas de
ICG			288	Adm. Inventarios de Bodegas	289	Registro de mercancías
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	60	Adm. de LEFORTAAC	61	Declaraciones Aduaneras que aplican LEFORTAAC
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	81	Retención de equipaje de viajeros
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	83	Inspección - Consulta de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	84	Inspección - Registro de resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN NACIONAL DE SECRETARÍA GENERAL

CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0271-Técnico Operador Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	92	Registro de DJT
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	93	Registro de la declaración de salida de DJT
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	154	Registro manual de DAS-Féretro
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	119	Registro de liquidación manual Tasas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Contravenciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	124	Envío de SMS
INP			123	Otros	126	Envío de correo electrónico
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0271-Técnico Operador Zona Primaria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico

ROL:	0272-Vigilante Aduanero					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	14	Consulta General de Salidas de Medios de Transporte
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	56	Consulta General de Salida de Medios de Transporte (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	23	Consulta Integral de Manifiestos (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	24	Consulta de Información Detallada de Documento de Transporte (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	25	Consulta de Contenedores
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	36	Consulta Integral de Manifiestos (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	41	Consulta de Informacion de Detalles de CPIC
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	57	Consulta de Información de Detalles de MCI
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	58	Consulta de Información de Detalles de DTAI
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	28	Consulta del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	29	Consulta del Informe de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	51	Consulta de Corrección del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	52	Consulta de Corrección del Informe de Salida de Carga
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	19	Consulta del estado de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	22	Declaraciones con mercancías no embarcadas

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
FIRMA
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

ROL:	0272-Vigilante Aduanero					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	35	Detalle de declaración del despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	36	Estado del despacho de exportación simplificada
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	15	Consulta Integral de Manifiestos (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	16	Consulta de Información Detallada de Documento de Transporte (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	17	Consulta de Contenedores
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	18	Consulta Integral de Manifiestos (terrestre)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	20	Consulta de Información de Detalles de CPIC
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	21	Consulta de Información de Detalles de MCI
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	35	Consulta de Información de Detalles de DTAI
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	31	Registro del Manifiesto de Carga (Mercancías Movilizadas por si Mismas y Carga No Manifestada)
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	69	Estado de Ingreso de Llegada
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	70	Descripción de Carga de Ingreso
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	73	Descripción de Carga de Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	86	Consultas de Informe de Novedades
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	88	Consulta de Inventario de Contenedor Vacio
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	80	Consulta de Traslado entre Zonas Primarias
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	111	Registro de Programas de Patrullajes
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	112	Registro Manual de Horario de Patrullaje
ICG	100	Adm. de Abandonos	110	Programas de Patrullajes	260	Registro de Patrullajes
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	114	Registro de Mercancías Aprehendidas
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG			1	Información	261	Información del Proceso de Carga de Importación
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0272-Vigilante Aduanero					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG			58	Inspección	65	Consulta del Listado de Inspecciones
ICG			100	Adm. de Abandonos	123	Peritaje
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	22	Consulta de estado de declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	23	Consulta de detalle de la declaración
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	82	Consulta de mercancías almacenadas
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	113	Consulta de liquidación
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0274-Mejora Continua y Normativa_Revision Perfiles					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	12	Consulta de Muestras en Aduana
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	13	Informe de Aforo
ECL	1	Despacho de Exportación	28	Corrección/Retiro	44	Consulta de Exportadores Bloqueados
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	179	Consulta de Certificado Único de Calificación de Discapacidad
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	130	Administración de multas y tipos de infracción
INP	108	Seguridad	181	Adm. del portal externo	174	Adm. de roles del portal externo

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL FIRMA

ROL:	0274-Mejora Continua y Normativa_Revision Perfiles					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	181	Adm. del portal externo	175	Adm. de grupo del portal externo
INP	108	Seguridad	181	Adm. del portal externo	176	Mapeo de Grupo/Rol del portal externo
INP	108	Seguridad	181	Adm. del portal externo	177	Mapeo de Rol/Función de pantalla del portal externo
INP	108	Seguridad	181	Adm. del portal externo	178	Mapeo de Rol/Menú del portal externo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	109	Adm. de departamentos
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	112	Adm. de roles
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	113	Adm. de grupo de usuario interno
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	115	Mapeo de grupo de usuario/rol
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	116	Mapeo de rol/función de pantalla
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	117	Mapeo de rol/menú
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	184	Historial de Usuario Informacion
INP	108	Seguridad	183	Adm de Seguridad de Trabojo	170	Administración de Grupo de Trabajo
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	188	Admin Institución
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	189	Admin Documento
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	223	Admin Pantallas por Documento
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	224	Admin Código de Institución y de Cuenta
INP			20	Servicio Información	172	3.3 Administración de Mapeo de formato de e-Doc. por tipo de usuario
INP			108	Seguridad	111	Administración de Menú
INP			108	Seguridad	226	Administracion de Menu del portal externo
INP			123	Otros	159	Administración de Lote
INP			123	Otros	173	Adm. de pantalla

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0275-Jefe de Procesos Aduaneros Aforo No Intrusivo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	1	Información	2	Adm de Cargas	7	Administración de Servidores Públicos
ICG			58	Inspección	62	Asignación/Re-asignación de Inspecciones/Operaciones
ICG			58	Inspección	63	Informe de Resultado de Inspección/Operación
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0278- Auditoria					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			141	Auditoría	150	Auditoría Monitoreo de historial de login/logout
INP			141	Auditoría	154	Auditoría Monitoreo de historial de uso del sistema
INP			141	Auditoría	155	Auditoría Monitoreo de historial de cambio de datos

ROL:	0280- Servicios para Generar Liquidaciones por Tasas					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	119	Registro de liquidación manual Tasas

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0280- Servicios para Generar Liquidaciones por Tasas					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0281-Técnico Operador Zona Primaria Aéreo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	34	Adm de Corrección del Manifiesto	118	Corrección Manual del Manifiesto de Exportación (CME)
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	33	Registro del resultado de aforo de despacho de exportación simplificada
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	307	Registro del Manifiesto de Carga Postal
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	263	Administración de Guía de Distribución
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	147	Administración de Consignación
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0282-Seguridad					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	119	Historial de uso del sistema
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	120	Adm. de excepciones
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	121	Monitoreo de estado
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	122	Monitoreo de Login/Logout
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	137	Historial de mapeo de usuario interno/grupo de usuario interno
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	138	Historial de mapeo de grupo de usuario/rol
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	139	Historial de mapeo de rol/función de pantalla
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	140	Historial de mapeo de rol/menú

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0282-Seguridad					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	108	Seguridad	118	Monitoreo Sistema	185	Monitoreo de ultimo login/logout
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	109	Adm. de departamentos
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	110	Adm. de usuario interno
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	112	Adm. de roles
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	113	Adm. de grupo de usuario interno
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	114	Mapeo de usuario interno/grupo de usuario interno
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	115	Mapeo de grupo de usuario/rol
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	116	Mapeo de rol/función de pantalla
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	117	Mapeo de rol/menú
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	128	Administración de Usuarios
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	169	Administrador de Seguridad
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	184	Historial de Usuario Informacion
INP	108	Seguridad	183	Adm de Seguridad de Trabojo	170	Administración de Grupo de Trabajo
INP	108	Seguridad	183	Adm de Seguridad de Trabojo	171	Mapeo de grupo de trabajo/Usuario
INP			1	Admin portal	8	1.2 Administración de historial del uso
INP			20	Servicio Información	172	3.3 Administración de Mapeo de formato de e-Doc. por tipo de usuario
INP			108	Seguridad	111	Administración de Menú

ROL:	0285-Expediente_Role					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ENC			12	Solicitud de emisión de nota de crédito	13	Solicitud de nota de crédito
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	108	Adm de Abandono Tácito/Definitivo

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL SECRETARIA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

ROL:	0285-Expediente_Role					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	32	Aprobación de solicitud de facilidad de pago	33	Aprobación de solicitud de facilidad de pago
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0286-Solicitud de Nota de Credito					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ENC			1	Emisión de la nota de crédito	2	Consulta de emisión de nota de crédito
ENC			12	Solicitud de emisión de nota de crédito	13	Solicitud de nota de crédito
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0292-Guardalmacen					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	100	Adm. de Abandonos	113	Aprehensión	114	Registro de Mercancías Aprehendidas
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0292-Guardalmacen					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	100	Adm. de Abandonos	128	Donación	129	Consulta y Registro de Donación
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	132	Registro de Resultado de Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	145	Bienes Registrados Para Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	143	Registro de Destrucción de Mercancías
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	144	Registro de Resultado de Destrucción
ICG	100	Adm. de Abandonos	281	Traslado y Salida	282	Orden de Traslado
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	291	Administración de Firmas de Actas	292	Firmas para Actas de Ingreso
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	291	Administración de Firmas de Actas	293	Firmas para Actas de Valoración
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	291	Administración de Firmas de Actas	294	Firmas para Actas de Egreso
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	295	Paletización	296	Paletización Normal
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	295	Paletización	297	Paletización Master
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	298	Valoración de mercancías	124	Asignación de Peritajes
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	298	Valoración de mercancías	299	Registro de Valoración de Mercancías
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	301	Control de Capitales	302	Envío de Ingresos a Control de Capitales
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	301	Control de Capitales	303	Envío de Egresos a Control de Capitales
ICG	288	Adm. Inventarios de Bodegas	304	Reportes	305	Reportes índice de Rotación GPR
ICG			288	Adm. Inventarios de Bodegas	289	Registro de mercancías
ICG			288	Adm. Inventarios de Bodegas	306	Autorización de Salida de Mercancía
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	119	Registro de liquidación manual Tasas
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0293- Usuario Externo_Operador Almacenamiento I_S					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	277	Registro y Consulta de Salida Courier

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0293- Usuario Externo_Operador Almacenamiento I_S					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	268	Registro y Consulta de Ingresos Courier
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	275	Corrección de Agrupamiento Courier

ROL:	0296-Tesorero General de Aduana					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	176	Adm. de uso de Pago Garantizado	177	Consulta de importadores suspendidos
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	136	Registro de aprobación de garantía
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	137	Consulta de solicitudes de garantías por aprobar
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico

ROL:	0297-Oficinista					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	25	Revisión Electrónica de Manifiesto (Terrestre)
ICG			58	Inspección	60	Registro de Solicitud de Inspección
ICL	1	Despacho General de la Importación	30	Registro manual de la declaración de importación	31	Registro manual de la declaración de importación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuarios	3	1.1.1 Administración de usuario
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0297-Oficinista					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0298-Revisión Pasiva y Control Posterior					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	10	Consulta de la Devolución Condicionada Ordinaria
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			101	Informacion Sistema	106	Adm. de parámetros
PCT			4	Cierre de Control	20	4.2 Rectificacion de Tributos

ROL:	0500-VUE-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	188	Admin Institución
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	189	Admin Documento
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	223	Admin Pantallas por Documento
INP	186	VUE	187	Admin Datos Básicos	224	Admin Código de Institución y de Cuenta
INP	186	VUE	190	Admin Autoridades	191	Admin Grupo
INP	186	VUE	190	Admin Autoridades	192	Admin Roles

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0500-VUE-Admin					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP	186	VUE	190	Admin Autoridades	193	Mapeo entre los Grupos de Usuarios
INP	186	VUE	190	Admin Autoridades	194	Mapeo de los Roles con los Grupos
INP	186	VUE	190	Admin Autoridades	195	Mapeo de Roles con los Menúes
INP	186	VUE	190	Admin Autoridades	196	Mapeo de Roles con los Funciones
INP	186	VUE	197	Admin Soporte al Usuario	200	Admin Lineamientos de Desarrollo
INP	186	VUE	206	Admin Procesos de Trámites de WAIP	207	Admin Código de Estado de Procesos WAIP
INP	186	VUE	206	Admin Procesos de Trámites de WAIP	208	Admin Proceso de Estándar WAIP
INP	186	VUE	206	Admin Procesos de Trámites de WAIP	209	Mapeo de Proceso de Institución WAIP
INP	186	VUE	220	EWACS	221	Monitoreo de Funciones Bases
INP	186	VUE	220	EWACS	222	Monitoreo de Control Previo

ROL:	0502-Administrativo_Financiero					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	119	Registro de liquidación manual Tasas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	120	Registro de liquidación manual interés
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	121	Registro de liquidación manual financieras
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	193	Registro de Prescripcion de Liquidaciones
ICL	111	Recaudación	111	Recaudación	192	Registro de Liquidaciones en demanda judicial o reclamo administrativo
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	127	Notificación de Infracciones Aduaneras
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	198	Notificación de multa para la firma electrónica

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0502-Administrativo_Financiero					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	111	Recaudación	200	Administración de Obligaciones Tributarias	202	Consulta General de Liquidaciones pendientes de pago
ICL	111	Recaudación	200	Administración de Obligaciones Tributarias	203	Registro de gestiones de cobro de obligaciones pendientes
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			123	Otros	127	Monitoreo de envío de correo electrónico

ROL:	0503-Técnico en Archivo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	18	Revisión Electrónica de Manifiesto (Terrestre)
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	3	1.1.1 Administración de usuario
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA GENERAL ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0504-Secretaria DG Nacional y Distrital Garantías					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0504-Secretaria DG Nacional y Distrital Garantías					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	131	Garantía	135	Registro de aprobación de garantía	137	Consulta de solicitudes de garantías por aprobar
INP	1	Admin portal	2	1.1 Administración de usuario	3	1.1.1 Administración de usuario
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0505-Soporte Distrital					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	42	Estado de Solicitud de Salida de Mercancías No Exportadas
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	170	Consulta de Registros Aduaneros Imp/Exp según País de Procedencia/Destino
ICL	1	Despacho General de la Importación	180	Consultas de Registros Aduaneros del Sistema INDIRA	181	Consulta por Declaración de Importación o Exportación según País de Procedencia/Destino
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	90	DJT	91	Consulta de Trámite de DJT asignado Por Funcionario

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0505-Soporte Distrital					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	152	DAS Féretro	153	Consulta de estado de trámite de DAS-Féretro por aduana
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	110	Adm. de usuario interno
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	114	Mapeo de usuario interno/grupo de usuario interno
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	128	Administración de Usuarios
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP	108	Seguridad	183	Adm de Seguridad de Trabojo	171	Mapeo de grupo de trabajo/Usuario
INP			123	Otros	124	Envío de SMS
INP			123	Otros	126	Envío de correo electrónico
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0506-Director de la Politica Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	28	Consulta de devolución condicionada Simplificada
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	25	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por producto exportado y por operador
DBK			24	Estadísticas de Devolución Condicionada	26	Consulta de montos de Devolución Condicionada devueltos por operador y por tributos
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	92	Transbordo	93	Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0506-Director de la Politica Aduanera					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0507-Asistente de Abogacía					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ENC			5	Administración de notas de crédito	15	Consulta de movimientos de notas de crédito
ICG	13	Manifiesto	55	Adm de Pasajeros	57	Consulta de Movimientos Migratorios
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	86	Recaudación - Liquidación de tributos
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	88	Recaudación - Liquidaciones por resultado de aforo
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en resultado de aforo
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0507-Asistente de Abogacía					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL			111	Recaudación	192	Registro de Liquidaciones en demanda judicial o reclamo administrativo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0508-Consulta usuario Común DWH					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DWH			5	Reporte	6	Consulta de Reportes Usuario Común
DWH			8	METADATA	9	Consulta de Información de Metadata de la Tabla
DWH			8	METADATA	10	Consulta de Información de Metadata del Reporte
DWH			8	METADATA	17	Consulta de Dimension
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
LST			200	Gestión de juicios	201	Recepción de juicio
LST			200	Gestión de juicios	202	Gestión de documentos de juicio

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

ROL:	0510-Analista de Control Disciplinario					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	85	Recaudación - Consulta de liquidaciones
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	80	Equipaje de mano	87	Recaudación - Consulta de detalle de la liquidación por item
ICL	64	Despacho Simplificado de la	80	Equipaje de mano	89	Recaudación - Consulta de detalle de liquidación por item en

ROL:	0510-Analista de Control Disciplinario					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
		Importación				resultado de aforo
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0511-Administrador de Sistemas de Información					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DWH			5	Reporte	6	Consulta de Reportes Usuario Común
DWH			5	Reporte	7	Consulta de Reportes Analista Experto
DWH			8	METADATA	9	Consulta de Información de Metadata de la Tabla
DWH			8	METADATA	10	Consulta de Información de Metadata del Reporte
DWH			8	METADATA	17	Consulta de Dimension
DWH			11	EIS	12	Consulta de Reporte EIS
DWH			13	Administrador	14	Adm. de Reportes
DWH			13	Administrador	15	Adm. de Información de Metadata de la Tabla
DWH			13	Administrador	16	Adm. de Información de Metadata del Reporte
DWH			13	Administrador	18	Admin. de Dimension
DWH			13	Administrador	19	Consulta del resultado de ejecucion de ETL
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0512-Consulta General					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0512-Consulta General					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
DBK	1	Administración de informacion basica	2	Consulta de cuentas registradas en la DAS de Devolución Condicionada	3	Consulta de cuentas registradas en la DAS de Devolución Condicionada
DBK	4	Administración de solicitudes	5	Consulta de la generación del coeficiente de DC	6	Consulta de la generación del coeficiente de DC
DBK	4	Administración de solicitudes	5	Consulta de la generación del coeficiente de DC	7	Consulta de modificaciones/anulaciones en la generación de Coeficiente de DC
DBK	4	Administración de solicitudes	9	Consulta de Devolución Condicionada	10	Consulta de la Devolución Condicionada Ordinaria
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	14	Consulta General de Salidas de Medios de Transporte
ECG	11	Manifiesto	12	Adm de Informe de Salida	56	Consulta General de Salida de Medios de Transporte (Terréstre)
ECG	11	Manifiesto	15	Adm de Manifiesto	16	Estado de Presentación de Manifiesto de Exportación (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	23	Consulta Integral de Manifiestos (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	24	Consulta de Información Detallada de Documento de Transporte (Marítimo y Aéreo)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	25	Consulta de Contenedores
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	36	Consulta Integral de Manifiestos (Terrestre)
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	41	Consulta de Informacion de Detalles de CPIC
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	57	Consulta de Información de Detalles de MCI
ECG	11	Manifiesto	22	Consulta Integración	58	Consulta de Información de Detalles de DTAI
ECG	11	Manifiesto	38	Adm No Embarque	40	Consulta de No Transbordo
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	28	Consulta del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	27	Adm de Estado de Informe	29	Consulta del Informe de Salida de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	51	Consulta de Corrección del Informe de Ingreso de Carga
ECG	26	Ingreso/Salida	50	Adm de Estado de Corrección	52	Consulta de Corrección del Informe de Salida de Carga
ECG			1	Información	2	Información del Proceso de Carga de Exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	12	Consulta de Muestras en Aduana
ECL	1	Despacho de Exportación	8	Aforo de la declaración de exportación	13	Informe de Aforo
ECL	1	Despacho de Exportación	16	Control previo	17	Consulta sobre el estado de registro del control previo de

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE CERTIFICACIÓN

ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

FIRMA

ROL:	0512-Consulta General					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
						exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	19	Consulta del estado de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	20	Consulta del detalle de la declaración de exportación
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	21	Consulta de estado de la declaración de exportación no concluida
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	22	Declaraciones con mercancías no embarcadas
ECL	1	Despacho de Exportación	18	Estado de la declaración de exportación	23	Consulta de declaraciones corregidas
ECL	1	Despacho de Exportación	26	Adm. de detalle de certificación de origen	27	Adm. de detalle de certificación de origen
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	34	Consulta sobre la distribución de despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	35	Detalle de declaración del despacho de exportación simplificada
ECL			32	Despacho Simplificado de la Exportación	36	Estado del despacho de exportación simplificada
ENC			1	Emisión de la nota de crédito	2	Consulta de emisión de nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	6	Estado actual de la nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	9	Consulta de las solicitudes de uso de nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	11	Consulta del endoso de la nota de crédito
ENC			5	Administración de notas de crédito	17	Consulta de contenidos de pago en banco
ICG	1	Información	9	Adm de Situación Actual	11	Situación Actual de Cargas Sujeto a Inspección
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	15	Consulta Integral de Manifiestos (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	16	Consulta de Información Detallada de Documento de Transporte (Marítimo y Aéreo)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	17	Consulta de Contenedores
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	18	Consulta Integral de Manifiestos (terrestre)
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	20	Consulta de Información de Detalles de CPIC
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	21	Consulta de Información de Detalles de MCI
ICG	13	Manifiesto	14	Consulta Integración	35	Consulta de Información de Detalles de DTAI
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	24	Consulta General de Llegadas de Medios de Transporte (Marítimo/Aéreo)

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0512-Consulta General					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	26	Consulta General de Llegadas de Medios de Transporte (Terrestre)
ICG	13	Manifiesto	22	Adm de Informe de Llegada	32	Consulta de Historial de Llegada (Marítimo/Aéreo)
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	69	Estado de Ingreso de Llegada
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	70	Descripción de Carga de Ingreso
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	73	Descripción de Carga de Salida
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	86	Consultas de Informe de Novedades
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	87	Estado de Inventario por Depósito
ICG	66	Ingreso/Salida	84	Administración de Inventario	88	Consulta de Inventario de Contenedor Vacio
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	78	Administración de Traslados entre Zonas Primarias	80	Consulta de Traslado entre Zonas Primarias
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	95	Re-estiba	97	Consulta de Registro de Re-estiba de Medio
ICG	89	Operaciones Zona Primaria	95	Re-estiba	99	Consulta de Solicitud de Re-estiba de unidad de carga
ICG			1	Información	261	Información del Proceso de Carga de Importación
ICG			58	Inspección	59	Administración de Selectividad de Carga
ICG			58	Inspección	65	Consulta del Listado de Inspecciones
ICL	1	Despacho General de la Importación	19	Control previo	20	Consulta de Documentos de Control Previo
ICL	1	Despacho General de la Importación	19	Control previo	161	Autorizacion unica de control previo para Importacion
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	22	Consulta de estado de declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	23	Consulta de detalle de la declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	21	Estado de la declaración de importación	24	Consulta de CAMV/RAMV por DAI
ICL	1	Despacho General de la Importación	39	Estado de corrección	41	Consulta de declaraciones corregidas

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL SECRETARÍA GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0512-Consulta General					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	62	Administración de categoría	158	Nomenclatura/Características
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	66	Estado de la DAS Courier - 91
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	67	Estado de DAS Courier-92/Postal 96
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	68	Consulta de detalle de la DAS
ICL	64	Despacho Simplificado de la Importación	65	Recepción de mercancías Courier	69	Estado de la DAS por Empresa Courier
ICL	97	Régimen Especial	100	Estado de régimen especial	101	Estado de régimen especial
ICL	97	Régimen Especial	102	Adm. de Matriz	103	Movimiento compensación
ICL	97	Régimen Especial	107	Adm. solicitud de autorización	108	Consulta de Solicitud
ICL	97	Régimen Especial	165	Anexos Compensatorios	167	Existencias de insumos
ICL	97	Régimen Especial	165	Anexos Compensatorios	168	Consulta de Anexo Compensatorio
ICL	97	Régimen Especial	165	Anexos Compensatorios	182	Consulta de Estados de Anexos compensatorios
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	113	Consulta de liquidación
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	114	Consulta de estado de pago
ICL	111	Recaudación	112	Estado de liquidación	115	Consulta de liquidaciones con pago vencido
ICL			131	Garantía	144	Consulta de estado de garantía
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			1	Admin portal	8	1.2 Administración de historial del uso
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
LST			200	Gestión de juicios	201	Recepción de juicio
LST			200	Gestión de juicios	202	Gestión de documentos de juicio

ROL:	0513-Técnico Operador Remates y otras operaciones

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	100	Adm. de Abandonos	101	Abandono	103	Aprobación de Solicitud de Abandono Expreso
ICG	100	Adm. de Abandonos	128	Donación	129	Consulta y Registro de Donación
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	132	Registro de Resultado de Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	133	Número de Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	130	Adjudicación Gratuita	145	Bienes Registrados Para Adjudicación Gratuita
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	137	Registro de Lote de Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	134	Subasta	139	Registro de Resultado de Subasta
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	143	Registro de Destrucción de Mercancías
ICG	100	Adm. de Abandonos	140	Destrucción	144	Registro de Resultado de Destrucción
ICG	100	Adm. de Abandonos	281	Traslado y Salida	282	Orden de Traslado
ICG			58	Inspección	62	Asignación/Re-asignación de Inspecciones/Operaciones
ICG			58	Inspección	63	Informe de Resultado de Inspección/Operación
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0514-Técnico Operador Aforo No Intrusivo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	13	Manifiesto	27	Adm de Manifiesto	28	Revisión Electrónica de Manifiesto (Marítimo/Aéreo)
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	118	Consulta de Decomiso Judicial
ICG	100	Adm. de Abandonos	117	Decomiso	287	Registro de Mercancías para Reembarque Obligatorio
ICG			58	Inspección	60	Registro de Solicitud de Inspección

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL

CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

FIRMA

ROL:	0514-Técnico Operador Aforo No Intrusivo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG			58	Inspección	63	Informe de Resultado de Inspección/Operación
ICG			58	Inspección	64	Consulta de Información para Toma de Muestras
ICL	1	Despacho General de la Importación	2	Consulta de estado de derivación de la declaración por responsable	3	Estado de derivación de declaración
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	10	Consulta del detalle de solicitud de pago parcial
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	11	Aforo y aprobación
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	12	Registro de Resultado de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	13	Ingreso de muestras
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	14	Consulta de Muestras en Aduana
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	15	Informe de Aforo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	18	Consulta de información del núcleo
ICL	1	Despacho General de la Importación	8	Aforo y aprobación	164	Adm. Informe de Sugerencia
ICL	1	Despacho General de la Importación	25	Consulta de la información de estado de despacho	26	Consulta de la información de estado de despacho
ICL	1	Despacho General de la Importación	34	Corrección general	36	Aprobación/rechazo de la solicitud de la corrección
ICL	1	Despacho General de la Importación	37	Registro de cancelación	38	Registro de anulación de declaración y rechazo
ICL	1	Despacho General de la Importación	39	Estado de corrección	40	Solicitudes de corrección

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0514-Técnico Operador Aforo No Intrusivo					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	43	Adm. del arancel integrado	59	Consulta de ice de vehículos registrados en el SRI
ICL	1	Despacho General de la Importación	60	Adm. de LEFORTAAC	61	Declaraciones Aduaneras que aplican LEFORTAAC
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	117	Registro de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	119	Registro de liquidación manual Tasas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	120	Registro de liquidación manual interés
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	121	Registro de liquidación manual financieras
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	123	Consulta de resultado de liquidación manual
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	128	Consulta de notificaciones
ICL	111	Recaudación	126	Adm. de multas	129	Administración de Notificación para su aprobación o rechazo
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario
INP			130	E-Docs	131	Consulta Estado de Recepción
INP			130	E-Docs	132	Consulta estado de envío
INP			130	E-Docs	133	Estado de errores del documento enviado y recibido
VMG	1	Base de Valor	2	Mantenimiento de Base de Valor	8	Consulta de valor
VMG			1	Base de Valor	10	Consulta de Descripción Mínima de Mercancías

ROL:	0517-Administracion Codigo Oce					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP			20	Servicio Información	22	3.1 Administración de código de OCE

ROL:	0518-Consulta Administracion Codigo Oces

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
FIRMA

ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP			20	Servicio Información	22	3.1 Administración de código de OCE

ROL:	0519-Usuario Externo_Operador Almacenamiento S					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICG	66	Ingreso/Salida	71	Administración de Salida	277	Registro y Consulta de Salida Courier
ICG	66	Ingreso/Salida	67	Administración de Ingreso	275	Corrección de Agrupamiento Courier

ROL:	0520-Consulta Juicios					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
LST			200	Gestión de juicios	201	Recepción de juicio
LST			200	Gestión de juicios	202	Gestión de documentos de juicio

ROL:	0522-Tecnico de Control de Bienes					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	1	Despacho General de la Importación	185	Etiquetas Fiscales	186	Consulta de solicitud de Etiquetas Fiscales por daño, pérdida, robo o sobrante
ICL	1	Despacho General de la Importación	185	Etiquetas Fiscales	188	Recepción y Anulación de Etiquetas Fiscales Dañadas
ICL	1	Despacho General de la Importación	185	Etiquetas Fiscales	189	Recepción y Entrega de Etiquetas Fiscales

ROL:	0523-Servicios Oces

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
INP			9	Admin Soporte Cliente	13	2.4 Administración de repositorio de archivos
INP			9	Admin Soporte Cliente	14	2.5 Administración de repositorio de multimedia archivos
INP			9	Admin Soporte Cliente	15	2.6 Administración de servicios OCEs

ROL:	0525-Asignacion Nuevos Casos					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			1	Casos Asignados	8	1.2 Asignación de nuevos casos

ROL:	0526-Servicios para Anular Liquidaciones por Tasas					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	122	Registro de anulación de liquidación
INP	108	Seguridad	182	Adm. del portal interno	129	Adm. de la Información de usuario

ROL:	0527-Notificaciones Electronicas Internas de la Dni					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			3	Desarrollo del Control	15	3.6 Resultados del Analisis
PCT			4	Cierre de Control	19	4.1 Informe Definitivo

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES COPIA DEL ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0528-Interventor de CPO y OC					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			2	Plan de Control	9	2.1 Elaboracion de Plan de Control
PCT			3	Desarrollo del Control	11	3.2 Requerimiento de Informacion
PCT			3	Desarrollo del Control	15	3.6 Resultados del Analisis
PCT			3	Desarrollo del Control	17	3.8 Resultado de Investigacion de Campo
PCT			3	Desarrollo del Control	18	3.9 Registro de Resultado de Inspeccion en Establecimientos
PCT			4	Cierre de Control	19	4.1 Informe Definitivo

ROL:	0529-Consulta de CPO y OC					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			1	Casos Asignados	7	1.1 Casos Asignados
PCT			4	Cierre de Control	21	4.3 Retroalimentacion de Resultados
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	22	5.1 Consulta de Plan Nacional
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	27	5.6 Estado de Aprobacion
PCT			6	Administracion de Informacion	33	6.6 Base Legal

ROL:	0531-Interventor Evaluacion Agentes Comercio Exterior					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			2	Plan de Control	9	2.1 Elaboracion de Plan de Control
PCT			3	Desarrollo del Control	10	3.1 Notificacion de Inicio de Control
PCT			3	Desarrollo del Control	11	3.2 Requerimiento de Informacion
PCT			3	Desarrollo del Control	12	3.3 Solicitud de Comparecencia

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ROL:	0531-Interventor Evaluacion Agentes Comercio Exterior					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			3	Desarrollo del Control	13	3.4 Registro de Sancion de Clausura
PCT			3	Desarrollo del Control	14	3.5 Resultado de Sancion de Clausura
PCT			3	Desarrollo del Control	15	3.6 Resultados del Analisis
PCT			3	Desarrollo del Control	16	3.7 Alegaciones
PCT			3	Desarrollo del Control	17	3.8 Resultado de Investigacion de Campo
PCT			3	Desarrollo del Control	18	3.9 Registro de Resultado de Inspeccion en Establecimientos
PCT			3	Desarrollo del Control	34	3.10 Registro Cumplimiento Requisitos OCEs
PCT			4	Cierre de Control	19	4.1 Informe Definitivo
PCT			6	Administracion de Informacion	33	6.6 Base Legal

ROL:	0532-Consulta Evaluacion Y Agentes Comercio Exterior					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			1	Casos Asignados	7	1.1 Casos Asignados
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	27	5.6 Estado de Aprobacion

ROL:	0533-Interventor Revision Pasiva					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			2	Plan de Control	9	2.1 Elaboracion de Plan de Control
PCT			3	Desarrollo del Control	10	3.1 Notificacion de Inicio de Control
PCT			3	Desarrollo del Control	11	3.2 Requerimiento de Informacion
PCT			3	Desarrollo del Control	12	3.3 Solicitud de Comparecencia
PCT			3	Desarrollo del Control	13	3.4 Registro de Sancion de Clausura

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SOPORTE A LA GESTIÓN
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ROL:	0533-Interventor Revision Pasiva					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			3	Desarrollo del Control	14	3.5 Resultado de Sancion de Clausura
PCT			3	Desarrollo del Control	15	3.6 Resultados del Analisis
PCT			3	Desarrollo del Control	16	3.7 Alegaciones
PCT			3	Desarrollo del Control	17	3.8 Resultado de Investigacion de Campo
PCT			4	Cierre de Control	19	4.1 Informe Definitivo
PCT			4	Cierre de Control	20	4.2 Rectificacion de Tributos
PCT			4	Cierre de Control	21	4.3 Retroalimentacion de Resultados
PCT			6	Administracion de Informacion	33	6.6 Base Legal

ROL:	0534-Consulta Revision Pasiva					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			1	Casos Asignados	7	1.1 Casos Asignados
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	27	5.6 Estado de Aprobacion

ROL:	0535-Interventor Auditoria Control Posterior					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			2	Plan de Control	9	2.1 Elaboracion de Plan de Control
PCT			3	Desarrollo del Control	10	3.1 Notificacion de Inicio de Control
PCT			3	Desarrollo del Control	11	3.2 Requerimiento de Informacion
PCT			3	Desarrollo del Control	12	3.3 Solicitud de Comparecencia
PCT			3	Desarrollo del Control	13	3.4 Registro de Sancion de Clausura
PCT			3	Desarrollo del Control	14	3.5 Resultado de Sancion de Clausura

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
"CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL"
01 SEP 2016
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ROL:	0535-Interventor Auditoria Control Posterior					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			3	Desarrollo del Control	15	3.6 Resultados del Analisis
PCT			3	Desarrollo del Control	16	3.7 Alegaciones
PCT			3	Desarrollo del Control	17	3.8 Resultado de Investigacion de Campo
PCT			4	Cierre de Control	19	4.1 Informe Definitivo
PCT			4	Cierre de Control	20	4.2 Rectificacion de Tributos
PCT			4	Cierre de Control	21	4.3 Retroalimentacion de Resultados
PCT			6	Administracion de Informacion	33	6.6 Base Legal

ROL:	0536-Consulta Auditoria Control Posterior					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
PCT			1	Casos Asignados	7	1.1 Casos Asignados
PCT			5	Plan Nacional de Intervencion	22	5.1 Consulta de Plan Nacional

ROL:	0537-Oficinista Liquidaciones					
Código Sistema	Menú		Sub menú		Opción	
	Código	Descripción	Código	Descripción	Código	Descripción
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	118	Registro de liquidación manual multas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	119	Registro de liquidación manual Tasas
ICL	111	Recaudación	116	Registro de liquidación manual	121	Registro de liquidación manual financieras

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCION GENERAL DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL 01 SEP 2016 ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO.
DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

Resolución Nro. SENAE-DGN-2016-0725-RE

Guayaquil, 08 de septiembre de 2016

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR

DIRECCIÓN GENERAL

CONSIDERANDO:

Que el numeral 3 del artículo 225 de la Constitución de la República del Ecuador expresamente señala que son entidades del Sector Público, los organismos y entidades creados por la Constitución o la ley para el ejercicio de la potestad estatal, para la prestación de servicios públicos o para desarrollar actividades económicas asumidas por el Estado.

Que el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador señala que la administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.

Que en el Capítulo I, Naturaleza y Atribuciones, Título IV de la Administración Aduanera, regulado en el Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 351 del 29 de diciembre de 2010, se señala: "*El servicio de aduana es una potestad pública que ejerce el Estado, a través del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, sin perjuicio del ejercicio de atribuciones por parte de sus delegatarios debidamente autorizados y de la coordinación o cooperación de otras entidades u órganos del sector público, con sujeción al presente cuerpo legal, sus reglamentos, manuales de operación y procedimientos, y demás normas aplicables...*".

Que, de conformidad a las competencias y atribuciones que tiene el Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, se encuentra determinado en el literal l) del Art. 216 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, "*... l. Expedir, mediante resolución los reglamentos, manuales, instructivos, oficios circulares necesarios para la aplicación de aspectos operativos, administrativos, procedimentales, de valoración en aduana y para la creación, supresión y regulación de las tasas por servicios aduaneros, así como las regulaciones necesarias para el buen funcionamiento de la administración aduanera y aquellos aspectos operativos no contemplados en este Código y su reglamento...*"

Que, mediante Decreto Ejecutivo Nº 934, de fecha 10 de noviembre del 2011, el Econ. Xavier Cardenas Moncayo, fue designado Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, de conformidad con lo establecido en el artículo 215 del Código

Resolución Nro. SENAE-DGN-2016-0725-RE

Guayaquil, 08 de septiembre de 2016

Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones; y el artículo 11, literal d) del Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva En tal virtud, el Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, en ejercicio de la atribución y competencia dispuesta en el literal l) del artículo 216 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 351 del 29 de diciembre de 2010.

RESUELVE:

PRIMERO.- Expedir el procedimiento documentado denominado: **"SENAE-ISEV-2-2-069-V1 INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA ELABORAR, SUBSANAR Y CONSULTAR ESTADOS DE LOS CERTIFICADOS DE ORIGEN ENVIADOS MASIVAMENTE POR MEDIO DE LA VENTANILLA ÚNICA ECUATORIANA (VUE)".**

DISPOSICIÓN FINAL

Notifíquese del contenido de la presente Resolución a las Subdirecciones Generales, Direcciones Nacionales, Direcciones Distritales del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador.

Publíquese en la Página Web del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador y encárguese a la Dirección de Secretaria General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador el formalizar las diligencias necesarias para la publicación de la presente resolución junto con el referido**"SENAE-ISEV-2-2-069-V1 INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA ELABORAR, SUBSANAR Y CONSULTAR ESTADOS DE LOS CERTIFICADOS DE ORIGEN ENVIADOS MASIVAMENTE POR MEDIO DE LA VENTANILLA ÚNICA ECUATORIANA (VUE)"** en el Registro Oficial.

La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado y firmado en el Despacho Principal de la Dirección General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, en la ciudad de Santiago de Guayaquil.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
26 SEP 2016
SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FIRMA

ADUANA DEL ECUADOR SENAE

Resolución Nro. SENAE-DGN-2016-0725-RE

Guayaquil, 08 de septiembre de 2016

Documento firmado electrónicamente

Econ. Pedro Xavier Cárdenas Moncayo
DIRECTOR GENERAL

Anexos:
- instructivo_senae-isev-2-2-069-v1.doc
- instructivo_senae-isev-2-2-069-v1.pdf

Copia:
Señor Magíster
José Gonzalo Pincay Sánchez
Director de Mejora Continua y Normativa

Señorita Ingeniera
Karem Stephanie Rodas Farias
Jefe de Calidad y Mejora Continua

Señorita Ingeniera
Susana Isabel Castro Baus
Analista de Mejora Continua y Normativa

Señor
Giovanny Marcelo Cordova Morales
Analista Informático 2

sc/ksrf/JGPS/mard/lavf

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ECUAPASS
A un clic de la Aduana

SENAE-ISEV-2-2-069-V1

INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA ELABORAR, SUBSANAR Y CONSULTAR ESTADOS DE LOS CERTIFICADOS DE ORIGEN ENVIADOS MASIVAMENTE POR MEDIO DE LA VENTANILLA ÚNICA ECUATORIANA (VUE)

SEPTIEMBRE 2016

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

HOJA DE RESUMEN

Descripción del documento:

Instructivo de sistemas para elaborar, subsanar y consultar estados de los Certificados de Origen enviados masivamente por medio de la Ventanilla Única Ecuatoriana (VUE).

Objetivo:

Describir en forma secuencial las tareas para agilitar el proceso de la elaboración, subsanación y consulta de los Certificados de Origen enviados masivamente por medio de la Ventanilla Única Ecuatoriana (VUE).

Elaboración / Revisión / Aprobación:

Nombre / Cargo / Firma / Fecha	Área	Acción
Ing. Susana Castro Baus Analista de Mejora Continua y Normativa 06/09/16	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Elaboración
Ing. Karem Rodas Farías Jefe de Calidad y Mejora Continua 06/09/16	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Revisión
Msc. José Pincay Sánchez Director de Mejora Continua y Normativa 06/09/2016	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Aprobación

Actualizaciones / Revisiones / Modificaciones:

Versión	Fecha	Razón	Responsable
1	Septiembre 2016	Versión Inicial	Ing. Susana Castro Baus

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ÍNDICE

1. OBJETIVO 4
2. ALCANCE 4
3. RESPONSABILIDAD 4
4. CONSIDERACIONES GENERALES 4
5. PROCEDIMIENTO 6
6. ANEXOS 30

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE 26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

1. OBJETIVO

Describir en forma secuencial las tareas para agilitar el proceso de la elaboración, subsanación y consulta de los Certificados de Origen enviados masivamente por medio de la Ventanilla Única Ecuatoriana (VUE).

2. ALCANCE

Está dirigido a los Exportadores, Consolidadoras de Carga, Agentes de Carga de Exportaciones que se encuentran debidamente registrados en el sistema informático Ecuapass.

3. RESPONSABILIDAD

3.1. La aplicación, cumplimiento y realización de lo descrito en el presente documento, es responsabilidad de los usuarios de Ecuapass, que hayan sido autorizados como Exportadores, Consolidadores de Carga, Agentes de Carga de Exportaciones; y que realicen el envío de los Certificados de Origen de forma masiva.

3.2. La realización de mejoramiento por cambios solicitados y gestionados por el Ministerio de Comercio Exterior, le corresponde a la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información para su aprobación y difusión.

4. CONSIDERACIONES GENERALES

4.1. Con el objeto de que se apliquen los términos de manera correcta, se entiende lo siguiente:

4.1.1. GRID: Es un contenedor de registros de información, por lo general es la presentación del resultado de una búsqueda que previamente se ha realizado.

4.1.2. OCE: Exportadores, Consolidadora de Carga y Agentes de Carga de Exportaciones.

4.1.3. Estados del Lote: Los estados del lote son:

- Solicitud Enviada
- Solicitud Receptada
- Subsanación Requerida
- Subsanación Enviada
- Desistimiento Solicitado
- Desistimiento Aprobado
- Anulación Aprobada

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

4.1.4. Estados del Certificado de Origen: Los estados de los certificados de origen que se encuentran en el lote son los siguientes:

- Solicitud Enviada

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

- Subsanación Requerida
- Subsanación Enviada
- Desistimiento Solicitado
- Desistimiento Aprobado
- Anulación Aprobada

4.2. Para efecto de funcionalidad, se debe considerar el siguiente criterio:

4.2.1. Se debe ingresar información en todos los campos obligatorios, los cuales se encuentran marcados con un asterisco de color rojo (*); caso contrario el sistema no permite realizar el registro.

4.2.2. El tamaño de los archivos adjuntos no debe ser superior a 40 Megabytes.

4.2.3. El nombre de los archivos adjuntos no debe ser superior a los 26 caracteres y tampoco poseer caracteres especiales (tildes, ñ, *, +, &, ^, #, $, @, - , /, etc).

4.2.4. En las subsanaciones, cuando la observación implique corregir la información que se encuentre en los dos últimos grids del formulario, se deben realizar las modificaciones iniciando desde el último grid del formulario, finalizando con la modificación del primer grid, es decir, se debe modificar primero la pestaña "Detalle de Mercancía y/o Detalle de Factura", luego la sección: "Datos del Producto" y por último se modifica la sección "Información del Certificado de Origen".

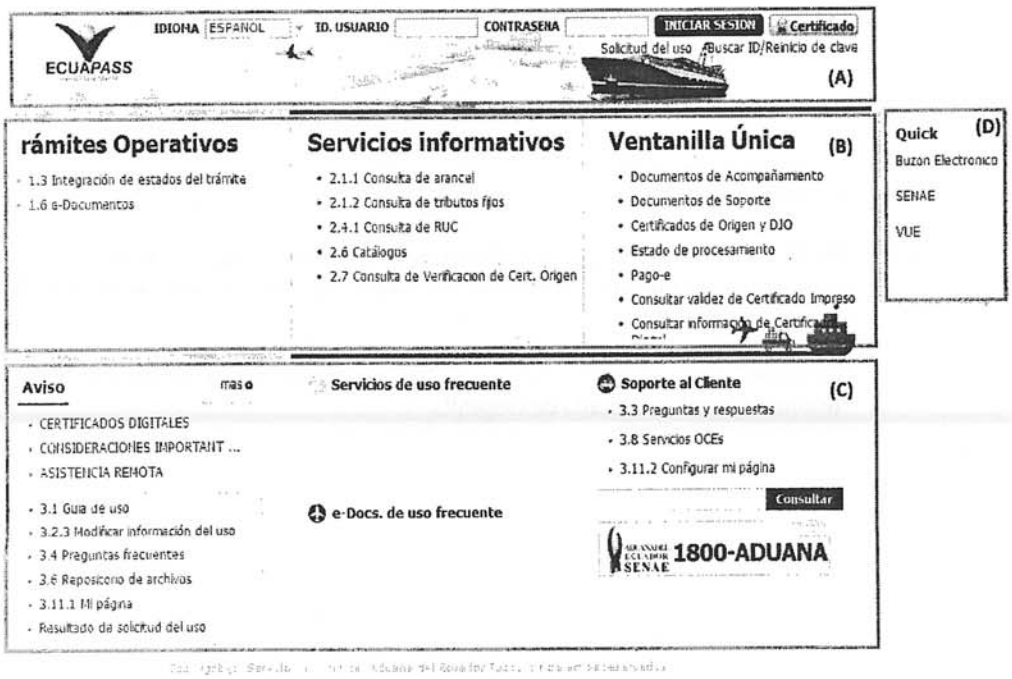
SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

5. PROCEDIMIENTO

5.1. Ingreso al Portal Ecuapass y estructura de la pantalla.

Acceda al navegador de Internet, registre la dirección https://ecuapass.aduana.gob.ec, visualice el portal externo Ecuapass, el cual está compuesto de 4 secciones: (A), (B), (C) y (D), las mismas que se detallan a continuación:



5.1.1. La sección (A) permite ingresar su ID de usuario y contraseña para acceder al sistema, en esta sección tenemos la opción para ingresar con el token dando clic en el botón "Certificado". Adicional a ello, se encuentran las opciones para seleccionar un idioma, realizar la Solicitud de uso y para Buscar ID o realizar el Reinicio de Clave.

5.1.2. La sección (B) permite el acceso inmediato a la pantalla deseada.

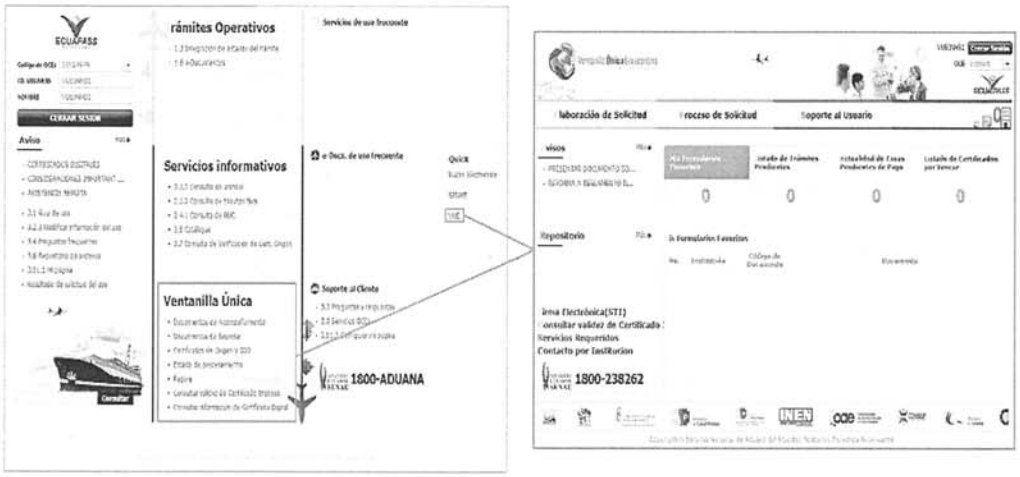
5.1.3. La sección (C) permite la visualización de la información pertinente, la cual es referente al Ecuapass.

5.1.4. La sección (D) permite el acceso inmediato a cada página web que se encuentre en esa área.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
26 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

5.2. Acceso a la Ventanilla Única Ecuatoriana (VUE).



Se puede ingresar a la VUE desde el Ecuapass realizando cualquiera de estas 2 acciones:

- Seleccionando la opción VUE del menú Quick.
- Seleccionando cualquiera de las opciones del menú Ventanilla Única.

5.3. Estructura de la pantalla principal del portal de la VUE.- Esta compuesta por 4 áreas: (a), (b), (c), y (d), las cuales se detallan a continuación:



Copyright(c) Servicio Nacional de Aduana del Ecuador. Todos los Derechos Reservados.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
26 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES EL COPIA DE LA COPIA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

5.3.1. En el área (a), se muestran los datos del usuario que ingresó al portal, también se encuentra el botón para cerrar sesión y los logos de "Ecuapass" y "Ventanilla Única Ecuatoriana", los cuales son accesos directos.

5.3.2. En el área (b), se muestran las siguientes opciones:

- Elaboración de Solicitud
- Proceso de Solicitud
- Soporte al Usuario

5.3.3. En el área (c), se muestran las siguientes opciones:

- Avisos
- Repositorio
- Help Desk
- Banner (link de las páginas web de las entidades involucradas)

5.3.4. En el área (d), se muestran los siguientes menús:

- Mis formularios favoritos
- Listados de Trámites pendientes
- Actualidad de Tasas Pendientes de Pago
- Listado de Certificados por vencer

Al seleccionar cualquiera de estos menús, automáticamente se muestra el detalle de los formularios en el grid del área.

5.4. Elaboración de los Certificados de Origen Masivos

- Ingresar a la siguiente ruta: Elaboración de Solicitud > Documentos de Soporte > **Listado de Documentos de Soporte.**



SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

- Se muestra la pantalla "Listado de Documento de Soporte", seleccionar la opción "[MCE] MINISTERIO DE COMERCIO EXTERIOR" y dar clic en el botón "Consultar".



- En el grid se muestra el resultado de la consulta, seleccionar el formulario y dar clic en el botón "Solicitar".

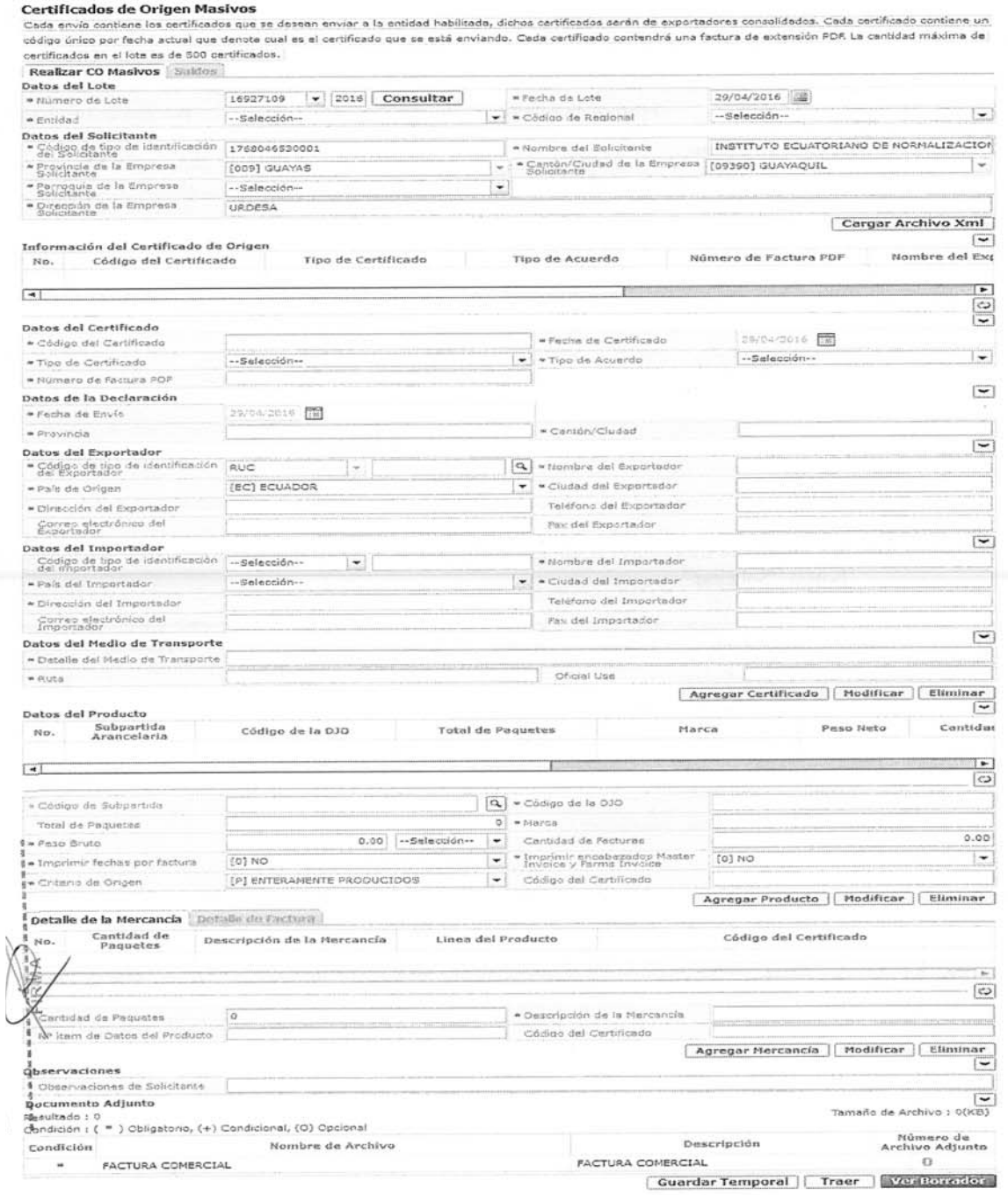


SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
23 SEP 2016
FIRMA
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA ORIGINAL

- A continuación se muestra el formulario y se realiza la descripción de cada sección:

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

ADUANA DEL ECUADOR SENAE	INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA ELABORAR, SUBSANAR Y CONSULTAR ESTADOS DE LOS CERTIFICADOS DE ORIGEN ENVIADOS MASIVAMENTE POR MEDIO DE LA VENTANILLA ÚNICA ECUATORIANA (VUE)	Código: SENAE-ISEV-2-2-069 Versión: 1 Fecha: Sep/2016 Página 10 de 30



Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

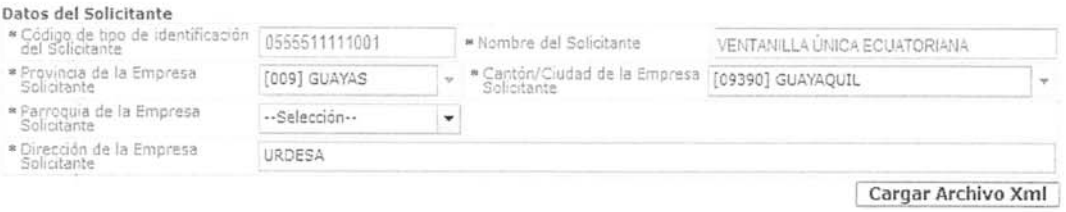
ECUAPASS

5.4.1. Sección [Datos del Lote]



- **Número de Lote:** Se genera el número del lote haciendo clic en el botón Consultar.
- **Fecha de Lote:** La fecha del lote se registra automáticamente, muestra la fecha en la que se está realizando el lote.
- **Entidad:** Muestra el nombre de las entidades que aprueban los certificados de origen masivos, a continuación se detallan las opciones del campo:
  - [4] MIPRO
  - [9] AGROCALIDAD
  - [22] MINISTERIO DE COMERCIO EXTERIOR
- **Código de Regional:** Las opciones que muestra esta sección dependen de la selección del campo anterior.

5.4.2. Sección [Datos de Solicitante]

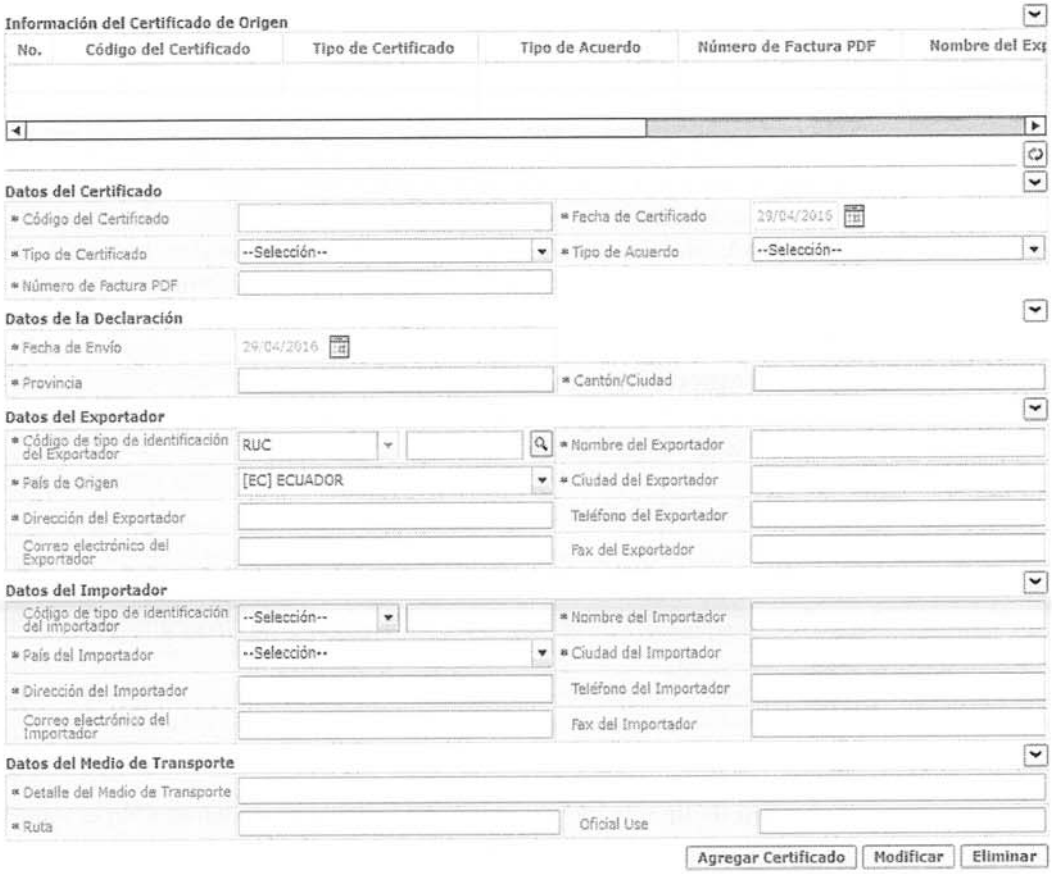


- **Código de tipo de identificación del Solicitante:** La información es tomada del usuario que realizó el inicio de sesión.
- **Nombre del Solicitante:** La información es tomada del usuario que realizó el inicio de sesión.
- **Provincia de la Empresa Solicitante:** La información la toma el sistema del usuario que realizó el inicio de sesión.
- **Cantón/Ciudad de la Empresa Solicitante:** La información la toma el sistema del usuario que realizó el inicio de sesión.
- **Parroquia de la Empresa Solicitante:** Las opciones que muestra el campo dependen de la selección que se muestra en el campo "Cantón/Ciudad de la Empresa Solicitante".
- **Dirección de la Empresa Solicitante:** La información la toma el sistema del usuario que realizó el inicio de sesión.
- **Botón [Cargar Archivo XML]:** Permite importar archivos en formato ".XML".

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SEGURIDAD GENERAL
26 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

5.4.3. Grid [Información del Certificado de Origen]



El Grid muestra información pertinente de las secciones: "Datos del Certificado", "Datos del Exportador", "Datos del Importador" y "Datos del Medio de Transporte".

5.4.3.1. Sección [Datos del Certificado]: Muestra los siguientes campos:

- **Código del Certificado:** Este código debe ser único; el código que se ingrese en este campo deberá contener 4 letras, 1 guión y 7 números; ejemplo: ABCD-1234567
- **Fecha de Certificado:** Muestra la fecha en la que se está realizando el Certificado de Origen.
- **Tipo de Certificado:** Sólo muestra la opción "[SGP] SGP".
- **Tipo de Acuerdo:** Muestra las siguientes opciones:
  - [10] SGP-CA

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
26 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

- [11] SGP-UE
- [12] SGP-FR
- [13] SGP-US

- **Número de Factura PDF:** En este campo se debe detallar el número de Factura que le corresponde al Certificado de Origen, el nombre debe incluir la extensión del archivo que se va a adjuntar, ejemplo: Factura1.PDF

5.4.3.2. Sección [Datos de la Declaración]: Muestra los siguientes campos:

- **Fecha de Envío:** Muestra la fecha en la que se envía el Certificado de Origen.
- **Provincia:** Detallar el nombre de la provincia.
- **Cantón/Ciudad:** Detallar el nombre del Cantón o Ciudad.

5.4.3.3. Sección [Datos del Exportador]: Muestra los siguientes campos:

- **Código de tipo de identificación del Exportador:** Muestra el tipo de documento que debe ingresar, luego de registrar el número de Ruc dar clic en el siguiente ícono para validarlo.
- **Nombre del Exportador:** Este campo se llena automáticamente luego de realizar la validación en el campo *"Código de tipo de identificación del Exportador"*.
- **País de Origen:** Se muestra predeterminada la opción [EC] ECUADOR
- **Ciudad del Exportador:** Ingresar la ciudad del exportador.
- **Dirección del Exportador:** Ingresar la dirección del exportador.
- **Teléfono del Exportador:** Ingresar el número telefónico del exportador.
- **Correo electrónico del Exportador:** Ingresar el correo electrónico del exportador.
- **Fax del Exportador:** Ingresar el número de fax del exportador.

5.4.3.4. Sección [Datos del Importador]: Muestra los siguientes campos:

- **Código de tipo de identificación del Importador:** Muestra las siguientes opciones:
  - RUC
  - Cédula de Identidad
  - Pasaporte
- **Nombre del Importador:** Ingresar el nombre del Importador.
- **País del Importador:** Muestra las siguientes opciones:
  - [AD] ANDORRA
  - [AE] UNITED ARAB EMIRATES
  - [AF] AFGHANISTAN
  - [AG] ANTIGUA AND BARBUDA
  - [AI] ANGUILLA
  - [AL] ALBANIA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

- [AM] ARMENIA
- [AN] ANTILLAS HOLANDESAS
- [AO] ANGOLA
- [AQ] ANTARCTICA
- …

- **Ciudad del Importador:** Ingresar el nombre de la ciudad del importador.
- **Dirección del Importador:** Ingresar la dirección del importador.
- **Teléfono del Importador:** Ingresar el número telefónico del importador.
- **Correo electrónico del Importador:** Ingresar el correo electrónico del importador.
- **Fax del Importador:** Ingresar el número de fax del importador.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL 26 SEP 2016 ADUANA DEL ECUADOR SENAE CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA FIRMA

5.4.3.5. Sección [Datos del Medio de Transporte]: Muestra los siguientes campos referentes a la información del medio de transporte:

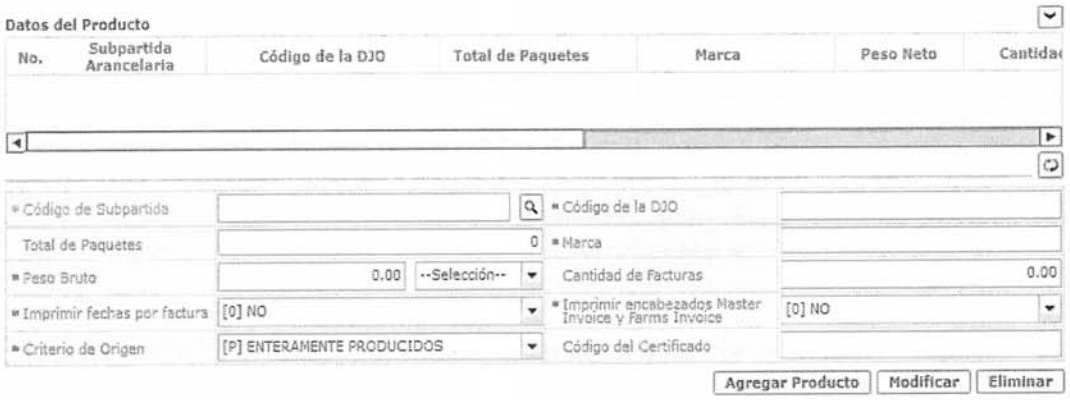
- Detalle del Medio de Transporte
- Ruta
- Oficial Use

5.4.3.6. Botón [Agregar Certificado]: Permite agregar el certificado de origen al Grid *"Información del Certificado de Origen"*.

5.4.3.7. Botón [Modificar]: Permite modificar información del certificado de origen, para utilizar este botón es necesario seleccionar el certificado de origen del Grid *"Información del Certificado de Origen"*.

5.4.3.8. Botón [Eliminar]: Permite eliminar el certificado de origen que haya sido seleccionado del Grid *"Información del Certificado de Origen"*.

5.4.4. Sección [Datos del Producto]:



EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB ECUAPASS

Es necesario seleccionar el Certificado de Origen que se encuentra en el grid *Información del Certificado de Origen*, luego de esta selección se procede a agregar los productos, a continuación se detallan campos de la sección:

5.4.4.1. Grid [Datos del Producto]: Muestra la información que se haya ingresado en los siguientes campos:

- **Código de Subpartida:** Dar clic en el ícono para visualizar las subpartidas que pertenecen al tipo de acuerdo seleccionado en la sección *"Datos del Certificado"*.
- **Código de la DJO:** El campo se llena automáticamente luego de seleccionar la subpartida arancelaria.
- **Total de Paquetes:** Permite ingresar el total de paquetes.
- **Marca:** Permite ingresar la marca
- **Peso Bruto:** Permite ingresar la cantidad y la unidad de Medida del producto que se va a agregar.
- **Cantidad de Facturas:** El campo se encuentra deshabilitado, suma automáticamente el número de facturas ingresadas en la pestaña "Detalle de Factura".
- **Imprimir fechas por factura:** Muestra las siguientes opciones:
  - [0] No
  - [1] Si
- **Imprimir encabezados Master Invoice y Farms Invoice:** Muestra las siguientes opciones:
  - [0] No
  - [1] Si
- **Criterio de Origen:** Muestra la opción "[P] ENTERAMENTE PRODUCIDOS".
- **Código del Certificado:** Muestra el número del certificado al que se está agregando la información, el sistema toma este código del campo *Código del Certificado* que se encuentra en la sección "Datos del Certificado".

5.4.4.2. Botón [Agregar Producto]: Permite agregar el producto al Grid *"Datos del Producto"*

5.4.4.3. Botón [Modificar]: Permite modificar la información del producto que se agregó al Grid *"Datos del Producto"*.

5.4.4.4. Botón [Eliminar]: Permite eliminar el producto que se agregó al Grid *"Datos del Certificado"*.

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

5.4.5. Pestaña [Detalle de la Mercancía]



Es necesario seleccionar el Producto que se encuentra en el grid *Datos del Producto*, luego de esta selección se procede a agregar el/los detalles de la mercancía, a continuación se detallan campos de la sección:

5.4.5.1. Grid [Detalle de la Mercancía]: Muestra la información que se haya ingresado en los siguientes campos:

- **Cantidad de Paquetes:** Permite detallar la cantidad de paquetes por mercancía.
- **Descripción de la Mercancía:** Permite agregar la descripción o detalle de la mercancía.
- **N° ítem de Datos del Producto:** Muestra el ítem del Producto al que le está agregando la información.
- **Código del Certificado:** Muestra el número del certificado al que se está agregando la información, el sistema toma este código del campo *Código del Certificado* que se encuentra en la sección "Datos del Certificado".

5.4.5.2. Botón [Agregar Mercancía]: Permite agregar la información al Grid *"Detalle de la Mercancía"*

5.4.5.3. Botón [Modificar]: Permite modificar la información de la mercancía que se agregó al Grid *"Detalle de la Mercancía"*.

5.4.5.4. Botón [Eliminar]: Permite eliminar la mercancía que se agregó en el Grid *"Detalle de la Mercancía"*.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCION DE SEGURIDAD GENERAL
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

5.4.6. Pestaña [Detalle de Factura]



5.4.6.1. Grid [Detalle de Factura]: Muestra la información que se haya ingresado en los siguientes campos:

- **Número de Factura:** Permite ingresar hasta 50 caracteres entre números y letras.
- **Fecha de Factura:** Permite ingresar la fecha de la factura.
- **Valor de Factura:** Permite ingresar el Valor total de la factura.
- **Nº ítem de Datos del Producto:** Muestra el ítem del Producto al que le está agregando la información.
- **Código del Certificado:** Muestra el número del certificado al que se está agregando la información, el sistema toma este código del campo *Código del Certificado* que se encuentra en la sección "Datos del Certificado".

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

5.4.6.2 Botón [Agregar Factura]: Permite agregar la factura al Grid *"Detalle de Factura"*

5.4.6.3 Botón [Modificar]: Permite modificar la información de la factura que se agregó al Grid *"Detalle de Factura"*.

5.4.6.4. Botón [Eliminar]: Permite eliminar la factura que se agregó al Grid *"Detalle de Factura"*.

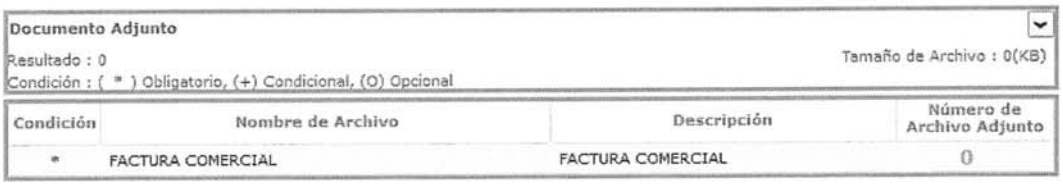
5.4.7. Sección [Observaciones]



EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

- **Observaciones de Solicitante:** Las observaciones referentes al lote o certificado de origen deben registrarse en este campo.

5.4.8. Sección [Documento Adjunto]

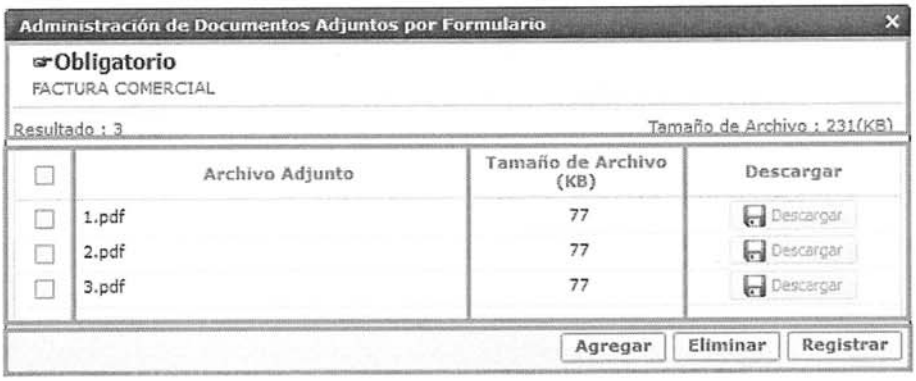


5.4.8.1. A continuación se detalla información contenida en la sección:

- **Resultado:** Muestra la cantidad de documentos que se encuentran adjuntos.
- **Condición:** Indica el grado de obligatoriedad de cada documento.
  - **(*)** Obligatorio
  - **(+)** Condicional
  - **(O)** Opcional
- **Tamaño de Archivo:** Indica la cantidad de KB que tienen los archivos que se encuentran adjuntos en el grid.
- **Grid:** Muestra la siguiente información:
  - Condición
  - Nombre de Archivo
  - Descripción
  - Número de Archivo Adjunto

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
26 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

5.4.8.2. Detalle de la Pantalla "Administración de Documentos Adjuntos por Formulario".- Esta pantalla permite adjuntar documentos en la sección "Documento Adjunto", para ello es necesario dar clic en el número "0" que se encuentra en la columna **"Número de Archivo Adjunto".**



EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS.** VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

5.4.8.2.1. En la parte superior de la pantalla se muestra lo siguiente:

- **Obligatorio:** Es la condición del documento que se debe adjuntar.
- **Factura Comercial:** Es el nombre del archivo que debe adjuntar.
- **Resultado:** Muestra la cantidad de archivos adjuntos.
- **Tamaño de Archivo (KB):** Indica la cantidad de KB que tienen los archivos que se encuentran adjuntos en el grid.

5.4.8.2.2. En la parte central de la pantalla se muestra un grid, el cual detalla información relacionada al archivo que está adjuntando, a continuación se detallan títulos del grid:

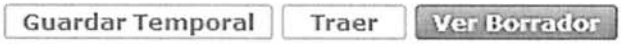
- **Selección:** Permite seleccionar un archivo específico, en caso de querer seleccionar todos los archivos es necesario dar clic en el cuadrado principal.
- **Archivo Adjunto:** Muestra el nombre del archivo que se encuentra adjunto.
- **Tamaño de Archivo (KB):** Muestra el tamaño en KB que tiene cada archivo adjunto.
- **Descargar:** Presenta un disquete por cada archivo adjunto, el cual se encuentra bloqueado.

5.4.8.2.3. En la parte inferior de la pantalla se encuentran 3 botones, los cuales se detallan a continuación:

- **Botón [Agregar]:** Permite agregar un documento.
- **Botón [Eliminar]:** Permite eliminar un archivo que se encuentra en el grid previo la selección del mismo.
- **Botón [Registrar]:** Permite registrar en el grid de la sección "Documento Adjunto" el o los archivos que se agregaron en el grid de la pantalla "Administración de Documentos Adjuntos por Formulario".

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

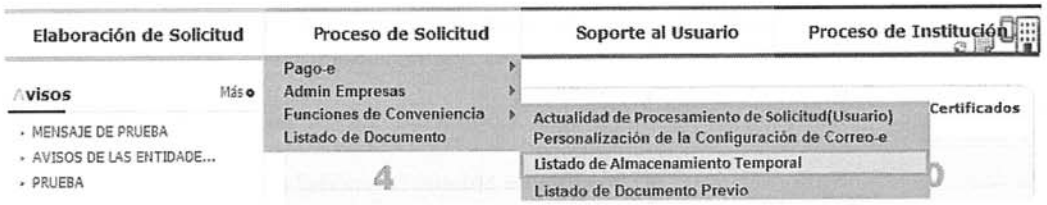
5.4.9. Sección de los Botones [Guardar Temporal, Traer y Ver Borrador]



5.4.9.1. Botón [Guardar Temporal]: Permite guardar temporalmente una solicitud. Para obtener el formulario guardado y continuar con la elaboración del mismo se debe realizar el siguiente procedimiento:

5.4.9.1.1. Ingresar a la siguiente ruta: Proceso de Solicitud > Funciones de Conveniencia > **Listado de Almacenamiento Temporal.**

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS



5.4.9.1.2. Se muestra la pantalla **"Listado de Almacenamiento temporal"**, realizar los filtros necesarios y consultar.



SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
26 SEP 2016
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

5.4.9.1.3. Seleccionar el formulario y dar clic en el botón "Traer".
En caso de no necesitar el formulario se puede seleccionar el botón **"Eliminar"** y así será eliminado del Listado de Almacenamiento Temporal.



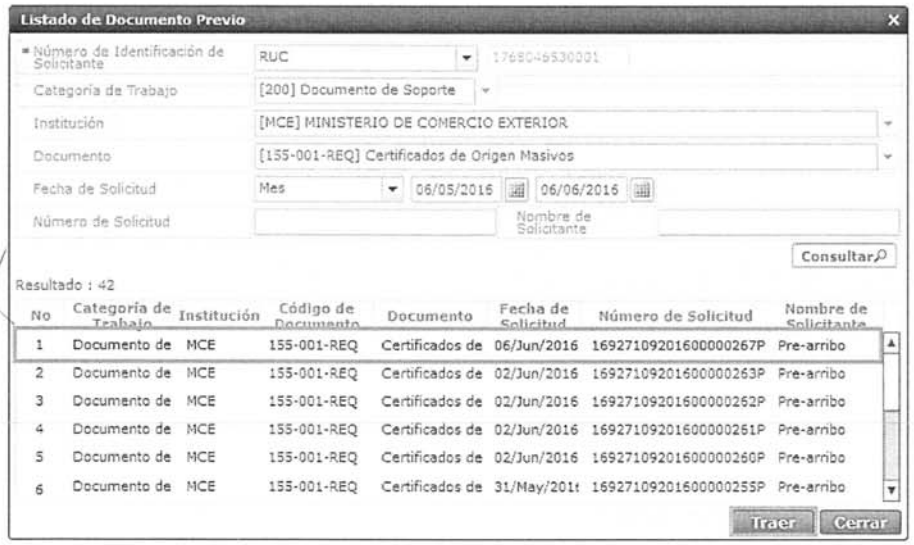
5.4.9.2. Botón [Traer]: Trae el contenido de una solicitud que ya ha sido registrada (enviada), las solicitudes que no se pueden traer son las que se encuentran en

estado Desistimiento Aprobado y Anulación Aprobada. A continuación se detalla el procedimiento para su uso:

5.4.9.2.1. Seleccionar el botón **"Traer"** y en la pantalla que aparece dar clic en el botón **"Consultar".**



5.4.9.2.2. Seleccionar la solicitud de la cual quiere obtener la información y dar clic en el botón **"Traer".**



SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

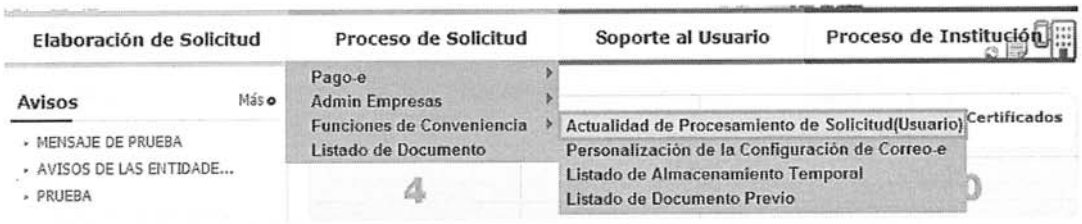
EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

5.4.9.3. Botón [Ver Borrador]: Valida que exista información en cada campo cuyo registro sea de carácter obligatorio, en caso que todo se encuentre correcto se bloquea el formulario y se visualizan los botones **"Regresar"** y **"Registrar".** A continuación se detallan funcionalidades de los botones:

- **Regresar:** Permite regresar al formulario para realizar modificaciones.
- **Registrar:** Permite realizar el envío de la solicitud al siguiente nivel.

5.5. Modificar Certificados de Origen

5.5.1. Ingresar a la siguiente ruta: Proceso de Solicitud > Funciones de Conveniencia > **Actualidad de Procesamiento de Solicitud (Usuario).**



5.5.2. Luego de realizar el proceso anterior, se muestra la pantalla **"Consulta de Estado Actual de Procesamiento"** que nos permite consultar los estados de las solicitudes, a continuación se detallan campos de la sección:



- **Número de Identificación de Solicitante:** Se muestran dos combos box, el primero permite seleccionar el tipo de Identificación, las opciones son:
  - Solicitante
  - Beneficiario
  - Responsable Técnico
  - Importador de MAGAP

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

A continuación se detallan las opciones del segundo combo box:

- RUC
- Cédula de Identidad

- **Código de OCEs:** Muestra el código de OCE del usuario que inició la sesión.
- **Estado de Procesamiento:** Se muestran los estados que tienen todos los formularios implementados en la VUE, las opciones son:
  - --Todo--
  - [110] Solicitud Enviada
  - [120] Pago Autorizado
  - [130] Pago Confirmado
  - [140] Modificación Solicitada
  - [150] Corrección Solicitada
  - [160] Informe Enviado
  - [210] Solicitud Receptada
  - [310] Solicitud No Aprobada
  - [320] Solicitud Aprobada
  - [330] Rectificación Realizada
  - …
- **Categoría de Trabajo.-** Muestra los tipos de documentos que existen en la VUE, las opciones son:
  - --Todo--
  - [100] Documento de Acompañamiento
  - [200] Documento de Soporte
- **Institución:** Muestra el nombre de todas las entidades habilitadas en la VUE, las opciones son:
  - --Todo--
  - [AGROCALIDAD] AGENCIA ECUATORIANA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL AGRO
  - [ARCSA] AGENCIA NACIONAL DE REGULACION, CONTROL Y VIGILANCIA SANITARIA
  - [CCFFAA] COMANDO CONJUNTO DE FUERZAS ARMADAS
  - [CONSEP] CONSEJO NACIONAL DE SUSTANCIAS ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICAS
  - [DGAC] DIRECCION GENERAL DE AVICION CIVIL
  - [DND] DIRECCION NACIONAL DE DISCAPACIDADES - MSP
  - [INEN] INSTITUTO ECUATORIANO DE NORMALIZACION
  - [INP] INSTITUTO NACIONAL DE PESCA
  - [INPC] INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
  - …
- **Documento:** Las opciones se muestran luego de seleccionar la Institución.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
23 SEP 2016
FIRMA
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

- **Número de Solicitud:** Permite conocer el estado de una solicitud específica.
- **Número Otorgado de Certificado:** Permite conocer el estado de una solicitud específica.
- **Fecha de Solicitud:** Las opciones son:
  - Hoy
  - Semana
  - Mes
  - Año
  - --Todo--

- **Búsqueda en Resultados:** Las opciones de búsqueda son:
  - Número de Solicitud
  - Estado de Procesamiento
  - Fecha de Solicitud
  - Categoría de Trabajo
  - Institución
  - Número de emisión de certificado
  - Documento
  - Número de Identificación
  - Solicitante
- Botones "Re-ingresar" y "Consultar" los cuales se utilizan en los siguientes casos:
  Re-ingresar: Para limpiar la pantalla.
  Consultar: Para buscar la información solicitada.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE 26 SEP 2016
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

5.5.3. Realizar los filtros pertinentes y dar clic en el botón **"Consultar"**, los resultados de la consulta se muestran en el grid, a continuación se detalla el contenido:

Actualidad de Procesamiento de Solicitud

* Número de Identificación de Solicitante	Solicitante	RUC	0992376403001		
Código de OCEs	--Todo--		Estado de Procesamiento	[410] Subsanación Requerida	
Categoría de Trabajo	--Todo--				
Institución	[MCE] MINISTERIO DE COMERCIO EXTERIOR				
Documento	--Todo--				
Número de Solicitud			Número Otorgado de Certificado		
Fecha de Solicitud	Mes	10/02/2016	10/03/2016		
Búsqueda en Resultados	Número de Solicitud			Consultar	

Resultado : 5

No.	Número de Solicitud	Estado de Procesamiento	Fecha de Solicitud	Categoría de Trabajo	
1	0100989720160000012SP	Subsanación Requerida	01/Mar/2016	Documento de Soporte	CO
2	0100989720160000011 2P	Subsanación Requerida	24/Feb/2016	Documento de Soporte	CO
3	0100989720160000010 0P	Subsanación Requerida	22/Feb/2016	Documento de Soporte	CO
4	0100989720160000009 4P	Subsanación Requerida	20/Feb/2016	Documento de Soporte	CO

- No.
- Número de Solicitud
- Estado de Procesamiento
- Fecha de Solicitud
- Categoría de Trabajo
- Institución
- Número de Emisión de Certificado
- Documento
- Número de Identificación de Solicitante
- Solicitante

Debajo del grid se encuentra el botón **"Descargar Excel"** el cual permite descargar en un archivo Excel la información que contiene el grid.

5.5.4. Pestaña [Estado de Documento]



Resultado : 5

No.	Número de Solicitud	Estado de Procesamiento	Fecha de Solicitud	Categoría de Trabajo	In
1	0100989720160000012SP	Subsanación Requerida	01/Mar/2016	Documento de Soporte	CO
2	0100989720160000011 2P	Subsanación Requerida	24/Feb/2016	Documento de Soporte	CO
3	0100989720160000010 0P	Subsanación Requerida	22/Feb/2016	Documento de Soporte	CO
4	0100989720160000009 4P	Subsanación Requerida	20/Feb/2016	Documento de Soporte	CO
5	0100989720160000008 9P	Subsanación Requerida	20/Feb/2016	Documento de Soporte	CO

Descargar Excel

Información de Documento | Estado de Documento

Ver Historial | Más Info | Info Aprobador en Cert.Digital

No.	Estado de Procesamiento	Documento	Fecha y Hora de Estado de Documento	Número de Solicitud
3	Subsanación Requerida	121-001-REQ	01/Mar/2016 12:58:55	0100989720160000012SP
2	Solicitud Receptada	121-001-REQ	01/Mar/2016 12:36:31	0100989720160000012SP
1	Solicitud Enviada	121-001-REQ	01/Mar/2016 12:36:31	0100989720160000012SP

5.5.4.1. La pestaña muestra un Grid de consulta y los siguientes botones: **"Ver Historial", "Más Info"** e **"Info Aprobador en Cert. Digital",** los cuales tienen las siguientes funcionalidades:

- El **"Grid"** de la pestaña detalla los estados que ha tenido la solicitud, la información que muestra es la siguiente:

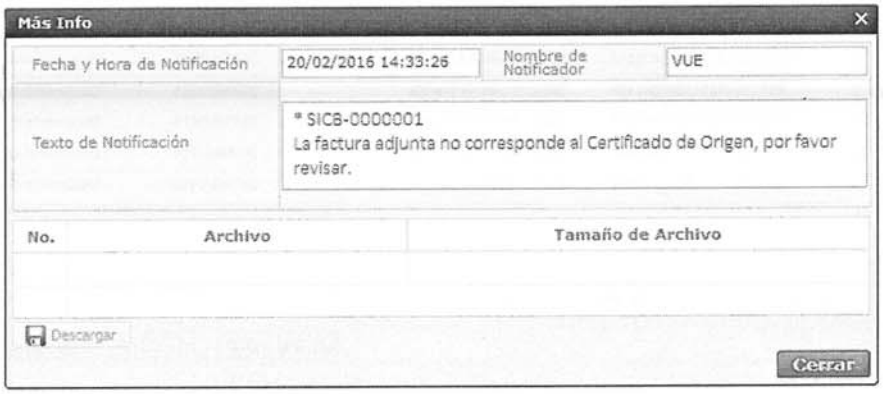
SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

- **No.:** Es un secuencial.
- **Estado de Procesamiento:** Además de mostrar el estado actual, también muestra los estados por los que ha pasado la solicitud.
- **Documento:** Muestra el número de Documento de la Solicitud en VUE.
- **Fecha y Hora de Estado de Documento:** Detalla la fecha y hora en la que se obtuvo cada estado de la solicitud.
- **Número de Solicitud:** Muestra el número de solicitud seleccionado previamente para la consulta.

- **Botón [Ver Historial]:** Permite visualizar la solicitud enviada de acuerdo al estado de procesamiento seleccionado. No permite realizar correcciones en la solicitud.

- **Botón [Más Info]:** Permite conocer el motivo por el cual fue observado el trámite, el botón sólo se habilita cuando se selecciona el estado "Subsanación Requerida", a continuación se muestra la ventana emergente que aparece al seleccionar este botón:



SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
28 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA

- **Info Aprobador en Cert. Digital:** Muestra la Información pertinente del Aprobador, el botón sólo se habilita cuando el estado de la solicitud es "Solicitud Aprobada".

5.5.5 Pestaña [Información de Documento]: En esta pestaña se encuentra el botón Ver Original, el cual nos permite visualizar el formulario para subsanarlo de acuerdo a las observaciones realizadas por el técnico de la entidad pertinente. A continuación se detallan campos de la pestaña:

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS



- Número de Identificación de Solicitante
- Categoría de Trabajo
- Número de Solicitud
- Institución
- Nombre de Documento
- Estado de Procesamiento
- Fecha de Solicitud
- Solicitante
- Número Otorgado de Certificado
- Número de emisión de certificado
- Archivo de Texto Original
- Archivo de SOAP

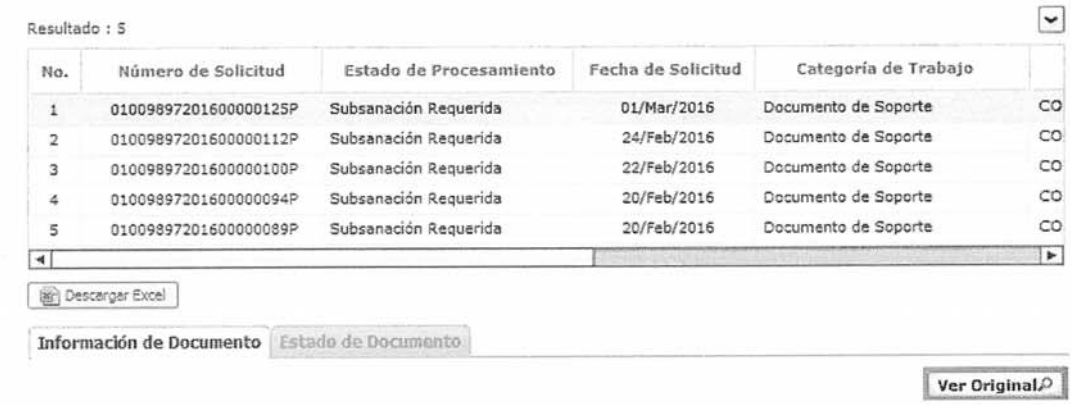
Los botones **"Descargar Documento"** y **"Descargar SOAP",** permiten descargar los archivos en formato XML.

5.5.6. Para subsanar una solicitud, es necesario seleccionar el número de solicitud y luego dar clic en el botón **Ver Original** que se encuentra en la pestaña *Información de Documento.*



EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS



Resultado : 5

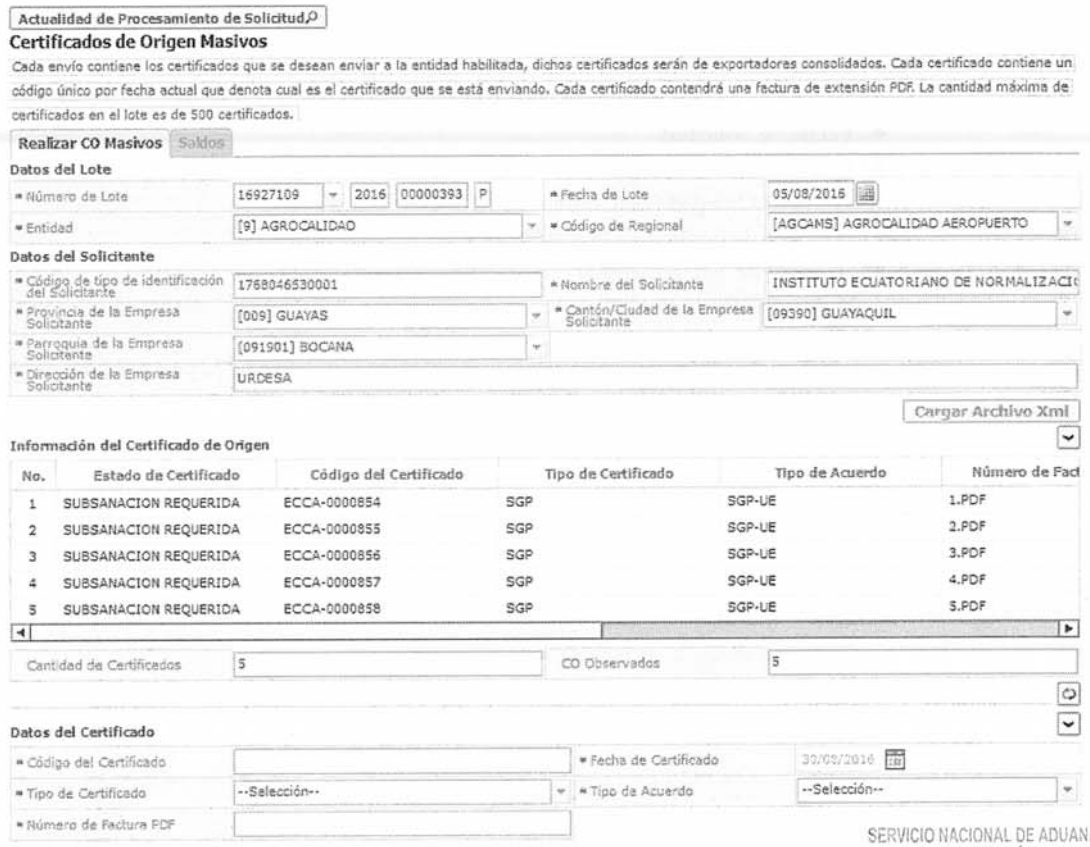
No.	Número de Solicitud	Estado de Procesamiento	Fecha de Solicitud	Categoría de Trabajo	
1	0100989720160000125P	Subsanación Requerida	01/Mar/2016	Documento de Soporte	CO
2	0100989720160000112P	Subsanación Requerida	24/Feb/2016	Documento de Soporte	CO
3	0100989720160000100P	Subsanación Requerida	22/Feb/2016	Documento de Soporte	CO
4	0100989720160000094P	Subsanación Requerida	20/Feb/2016	Documento de Soporte	CO
5	0100989720160000089P	Subsanación Requerida	20/Feb/2016	Documento de Soporte	CO

Descargar Excel

Información de Documento | Estado de Documento

Ver Original

5.5.7. Luego de seleccionar el botón Ver Original se muestra el formulario de la siguiente manera:



Actualidad de Procesamiento de Solicitud

Certificados de Origen Masivos

Cada envío contiene los certificados que se desean enviar a la entidad habilitada, dichos certificados serán de exportadores consolidados. Cada certificado contiene un código único por fecha actual que denota cual es el certificado que se está enviando. Cada certificado contendrá una factura de extensión PDF. La cantidad máxima de certificados en el lote es de 500 certificados.

Realizar CO Masivos | Saldos

Datos del Lote

* Número de Lote	16927109 - 2016 00000393 P	* Fecha de Lote	05/08/2016
* Entidad	[9] AGROCALIDAD	* Código de Regional	[AGCANS] AGROCALIDAD AEROPUERTO

Datos del Solicitante

* Código de tipo de identificación del Solicitante	1768046530001	* Nombre del Solicitante	INSTITUTO ECUATORIANO DE NORMALIZACI
* Provincia de la Empresa Solicitante	[009] GUAYAS	* Cantón/Ciudad de la Empresa Solicitante	[09390] GUAYAQUIL
* Parroquia de la Empresa Solicitante	[091901] BOCANA		
* Dirección de la Empresa Solicitante	URDESA		

Cargar Archivo Xml

Información del Certificado de Origen

No.	Estado de Certificado	Código del Certificado	Tipo de Certificado	Tipo de Acuerdo	Número de Fact
1	SUBSANACION REQUERIDA	ECCA-0000854	SGP	SGP-UE	1.PDF
2	SUBSANACION REQUERIDA	ECCA-0000855	SGP	SGP-UE	2.PDF
3	SUBSANACION REQUERIDA	ECCA-0000856	SGP	SGP-UE	3.PDF
4	SUBSANACION REQUERIDA	ECCA-0000857	SGP	SGP-UE	4.PDF
5	SUBSANACION REQUERIDA	ECCA-0000858	SGP	SGP-UE	5.PDF

Cantidad de Certificados	5	CO Observados	5

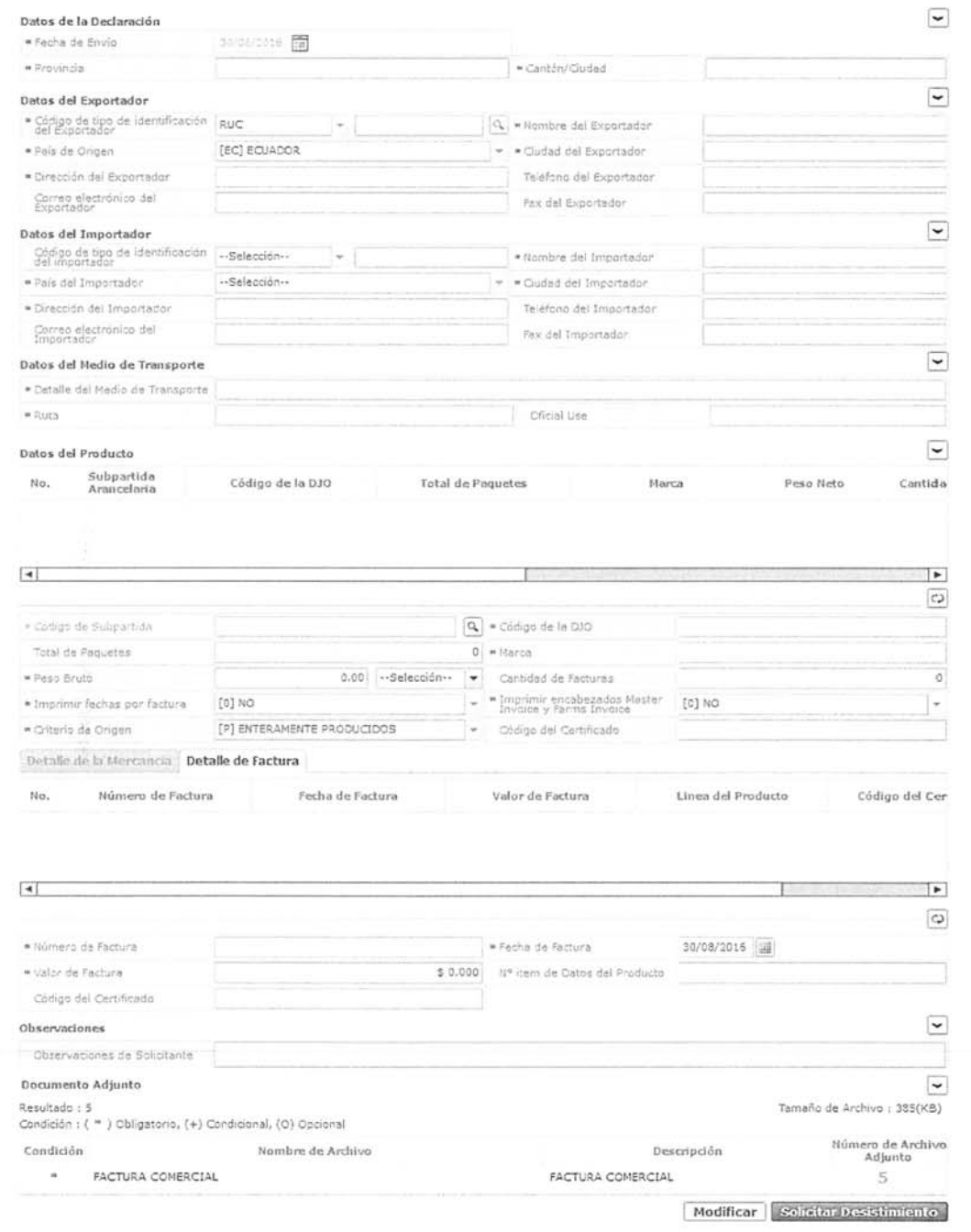
Datos del Certificado

* Código del Certificado		* Fecha de Certificado	30/09/2016
* Tipo de Certificado	--Selección--	* Tipo de Acuerdo	--Selección--
* Número de Factura PDF			

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
26 SEP 2016
SENAE
RESPONSABLE QUE CERTIFICA ES FIEL COPIA DE LA COPIA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS



Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE CALIDAD Y MEJORA CONTINUA
ECUAPASS
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

5.5.7.1. El botón **"Actualidad de Procesamiento de Solicitud"** que se muestra en el inicio de la pantalla permite regresar a la pantalla **"Consulta de Estado Actual de Procesamiento"**

5.5.7.2. En la parte inferior de la pantalla se muestran los botones **"Solicitar Modificación"** y **"Solicitar Desistimiento"**, los cuales tienen las siguientes funcionalidades:

- **Solicitar Modificación:** Permite habilitar la pantalla para subsanar el formulario.
- **Solicitar Desistimiento:** Permite desistir del Lote, sólo se puede desistir del Lote cuando el estado del mismo sea: "Solicitud Receptada" o cuando todos los certificados de origen que se encuentren en el Lote tengan el estado: "Subsanación Requerida".

5.5.8. Dar clic en el botón **"Solicitar Modificación",** efectuar la respectiva corrección y posterior a ello realizar el registro de la solicitud.

5.5.8.1. Si en lugar de modificar se quiere desistir de un Certificado de Origen en particular, se debe seleccionar el certificado de origen del grid *Información del Certificado de Origen* y dar clic en el botón **Eliminar,** de esta manera el Estado del Certificado de Origen pasa a ser "Desistimiento Solicitado".

5.5.8.2. Sólo se pueden subsanar los Certificados de Origen que se encuentren con estado Subsanación Requerida.

5.5.8.3. Si la observación del técnico de la Entidad consiste en corregir la información que se encuentra en los dos últimos grids del formulario, se deben realizar las modificaciones iniciando desde el último grid del formulario, finalizando con la modificación del primer grid, es decir, se debe modificar primero la pestaña **"**Detalle de Mercancía y/o Detalle de Factura**"**, luego la sección: **"**Datos del Producto**"** y por último se modifica la sección **"**Información del Certificado de Origen**"**.

5.5.9. Luego de cumplir con la(s) observación(es) se debe realizar el registro del formulario, el estado del Lote pasa a ser **"Subsanación Enviada".**

6. ANEXOS

No hay anexos.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

Resolución Nro. SENAE-DGN-2016-0727-RE

Guayaquil, 09 de septiembre de 2016

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR

DIRECCIÓN GENERAL

CONSIDERANDO:

Que el numeral 3 del artículo 225 de la Constitución de la República del Ecuador expresamente señala que son entidades del Sector Público, los organismos y entidades creados por la Constitución o la ley para el ejercicio de la potestad estatal, para la prestación de servicios públicos o para desarrollar actividades económicas asumidas por el Estado.

Que el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador señala que la administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.

Que en el Capítulo I, Naturaleza y Atribuciones, Título IV de la Administración Aduanera, regulado en el Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 351 del 29 de diciembre de 2010, se señala: "*El servicio de aduana es una potestad pública que ejerce el Estado, a través del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, sin perjuicio del ejercicio de atribuciones por parte de sus delegatarios debidamente autorizados y de la coordinación o cooperación de otras entidades u órganos del sector público, con sujeción al presente cuerpo legal, sus reglamentos, manuales de operación y procedimientos, y demás normas aplicables...*".

Que, de conformidad a las competencias y atribuciones que tiene el Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, se encuentra determinado en el literal l) del Art. 216 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, "*... l. Expedir, mediante resolución los reglamentos, manuales, instructivos, oficios circulares necesarios para la aplicación de aspectos operativos, administrativos, procedimentales, de valoración en aduana y para la creación, supresión y regulación de las tasas por servicios aduaneros, así como las regulaciones necesarias para el buen funcionamiento de la administración aduanera y aquellos aspectos operativos no contemplados en este Código y su reglamento...*"

Que, mediante Decreto Ejecutivo Nº 934, de fecha 10 de noviembre del 2011, el Econ. Xavier Cardenas Moncayo, fue designado Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, de conformidad con lo establecido en el artículo 215 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones; y el artículo 11, literal d) del

Resolución Nro. SENAE-DGN-2016-0727-RE

Guayaquil, 09 de septiembre de 2016

Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva En tal virtud, el Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, en ejercicio de la atribución y competencia dispuesta en el literal l) del artículo 216 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 351 del 29 de diciembre de 2010.

RESUELVE:

PRIMERO.- Expedir el procedimiento documentado denominado: **"SENAE-ISIE-2-7-025-V1 INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA LA ADMINISTRACIÓN Y CONSULTA DE TÍTULOS DE CRÉDITOS CARTULARES (TCC)"**

DISPOSICIÓN FINAL

Notifíquese del contenido de la presente Resolución a las Subdirecciones Generales, Direcciones Nacionales, Direcciones Distritales del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador.

Publíquese en la Página Web del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador y encárguese a la Dirección de Secretaria General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador el formalizar las diligencias necesarias para la publicación de la presente resolución junto con el referido documento: **"SENAE-ISIE-2-7-025-V1 INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA LA ADMINISTRACIÓN Y CONSULTA DE TÍTULOS DE CRÉDITOS CARTULARES (TCC)"**, en el Registro Oficial.

La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado y firmado en el Despacho Principal de la Dirección General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, en la ciudad de Santiago de Guayaquil.

Documento firmado electrónicamente

Econ. Pedro Xavier Cárdenas Moncayo
DIRECTOR GENERAL

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
26 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

Resolución Nro. SENAE-DGN-2016-0727-RE

Guayaquil, 09 de septiembre de 2016

Anexos:
- senae-isie-2-7-025-v1.pdf
- senae-isie-2-7-025-v1.doc

Copia:

Señor Ingeniero
Muman Andrés Rojas Dávila
Director Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información

Señor Magíster
José Gonzalo Pincay Sánchez
Director de Mejora Continua y Normativa

Señor Economista
Rubén Dario Montesdeoca Mejía
Jefe de Calidad y Mejora Continua

Señora Ingeniera
María Isabel Moncayo Espinosa
Analista de Calidad y Mejora Continua

Señor
Giovanny Marcelo Cordova Morales
Analista Informático 2

Señor Ingeniero
Roberto Javier Serrano Maldonado
Director de Tecnologías de la Información

Señorita Ingeniera
Jessica Viviana Condo Ramos
Analista de Mejora Continua y Normativa

mm/RDMM/JGPS/mard/lavf

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE GESTION INSTITUCIONAL GENERAL
26 SER 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL
FIRMA

ECUAPASS
A un clic de la Aduana

SENAE-ISIE-2-7-025-V1

INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA LA ADMINISTRACIÓN Y CONSULTA DE TÍTULOS DE CRÉDITOS CARTULARES (TCC)

SEPTIEMBRE 2016

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

HOJA DE RESUMEN

Descripción del documento:

Instructivo de Sistemas para la administración y consulta de Títulos de Créditos Cartulares (TCC).

Objetivo:

Describir en forma secuencial las tareas para la administración y consulta de Títulos de Créditos Cartulares (TCC) a través del sistema informático del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, denominado Ecuapass, opción Administración y Consulta de Títulos de Créditos Cartulares (TCC).

Elaboración / Revisión / Aprobación:

Nombre / Cargo / Firma / Fecha	Área	Acción
Ing. María Isabel Moncayo Espinosa Analista de Mejora Continua y Normativa 06/09/2016	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Elaboración
Econ. Rubén Montesdeoca Mejía Jefe de Calidad y Mejora Continua 06/09/16	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Revisión
Econ. José Pincay Sánchez Director de Mejora Continua y Normativa 06/09/2016	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Aprobación

Actualizaciones / Revisiones / Modificaciones:

Versión	Fecha	Razón	Responsable
1	Septiembre 2016	Versión Inicial	Ing. María Isabel Moncayo

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
7 OCT 2016
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

ÍNDICE

1. OBJETIVO 4
2. ALCANCE 4
3. RESPONSABILIDAD 4
4. CONSIDERACIONES GENERALES 4
5. PROCEDIMIENTO 4
6. ANEXOS 10

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE 26 SEP 2016
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

1. OBJETIVO

Describir en forma secuencial las tareas para la administración y consulta de Títulos de Créditos Cartulares (TCC) a través del sistema informático del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, denominado Ecuapass, opción Administración y Consulta de Títulos de Créditos Cartulares (TCC).

2. ALCANCE

Está dirigido a los Directores Distritales, Directores Administrativo Financiero de las Direcciones Distritales del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador.

3. RESPONSABILIDAD

3.1. La aplicación, cumplimiento y realización de lo descrito en el presente documento es responsabilidad de los Directores Distritales, Directores Administrativo Financiero de las Direcciones Distritales del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador.

3.2. La realización de mejoramiento, cambios solicitados al presente documento y gestionados por los distritos, le corresponde a la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información para su aprobación y difusión.

4. CONSIDERACIONES GENERALES

4.1. Con el objeto de que se apliquen los términos de manera correcta, se entiende lo siguiente:

4.1.1. TCC: Títulos de Créditos Cartulares.

4.1.2. TCC Impugnados: Refiere a obligaciones pecuniarias pendientes con el Senae que no son exigibles.

4.1.3. TCC Exigibles: Refiere a obligaciones pecuniarias exigibles con el Senae.

4.2. Para efecto de funcionalidad, se deben considerar los siguientes criterios:

4.2.1. Se debe ingresar información en todos los campos obligatorios, los cuales se encuentran marcados con un asterisco de color rojo (*); caso contrario el sistema no permite continuar con las acciones de registro, modificación o guardado temporal de información.

5. PROCEDIMIENTO

5.1. Acceda al navegador de Internet, registre la dirección http://portalinterno.aduana.gob.ec, visualice el portal interno Ecuapass e ingrese con su usuario y contraseña.

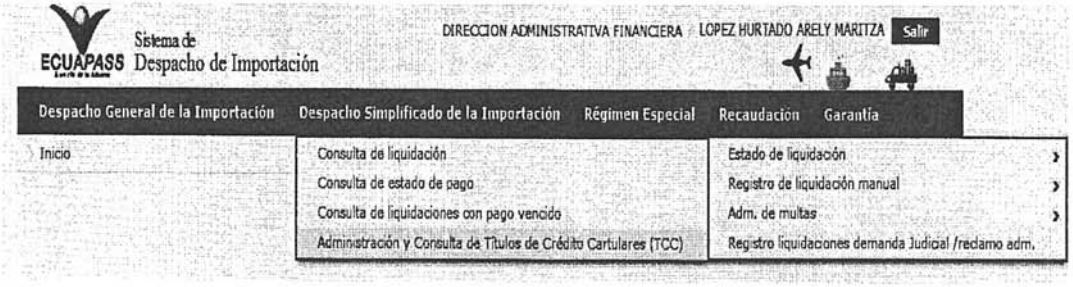
5.2. Seleccione el portal interno de **"Sistema de Despacho de Importación"**.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUAI
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERA
26 SEP 2016
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA
FIRMA

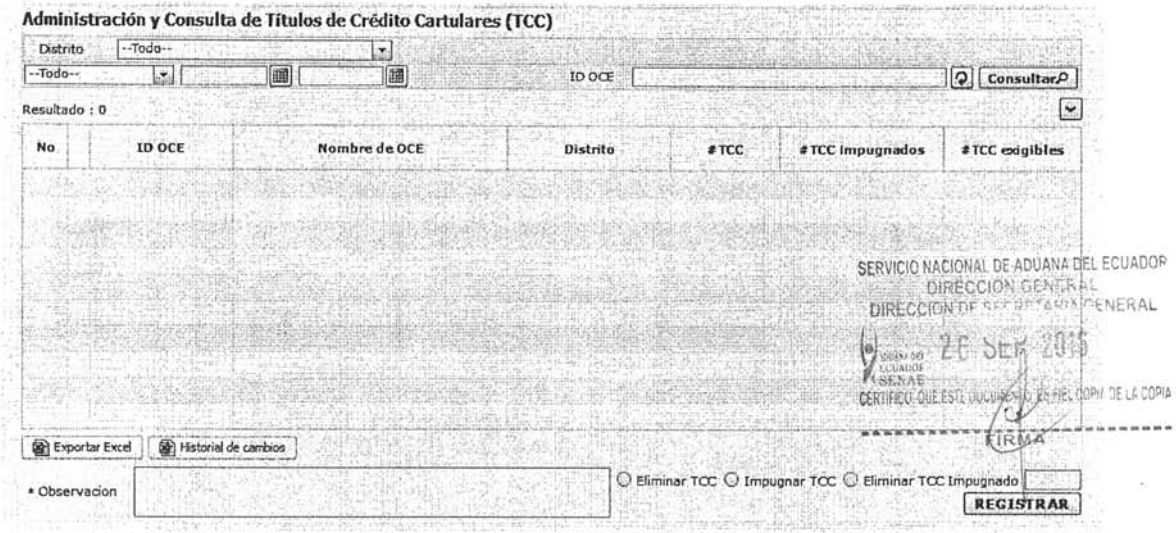
EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

ECUAPASS

5.3. En el menú principal de clic en "Recuadación", se despliega la lista del sub-menú pulse en "Estado de Liquidación", y escoja la opción **"Administración y Consulta de Títulos de Créditos Cartulares (TCC)"**.

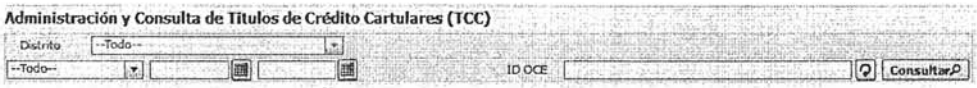


5.4. Se presenta la pantalla **"Administración y Consulta de Títulos de Créditos Cartulares (TCC)"**.



SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL
26 SEP 2016
SENAE
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

- Los criterios de búsqueda disponibles son:



- **Distrito**: Permite realizar una búsqueda por todos los Distritos Aduaneros que registran TCC.
  - 136 Gerencia General
  - 019 Guayaquil - Aéreo

- 028 Guayaquil – Marítimo
- 037 Manta
- 046 Esmeraldas
- 055 Quito
- 064 Puerto Bolívar
- 073 Tulcán
- 082 Huaquillas
- 091 Cuenca
- 109 Loja – Macará
- 118 Santa Elena
- 127 Latacunga
- 145 CEBAF San Miguel
- 154 Subdirección de Apoyo Regional

- **Rango de Fechas**
- **ID OCE**: permite realizar la búsqueda por un número de identificación específico.

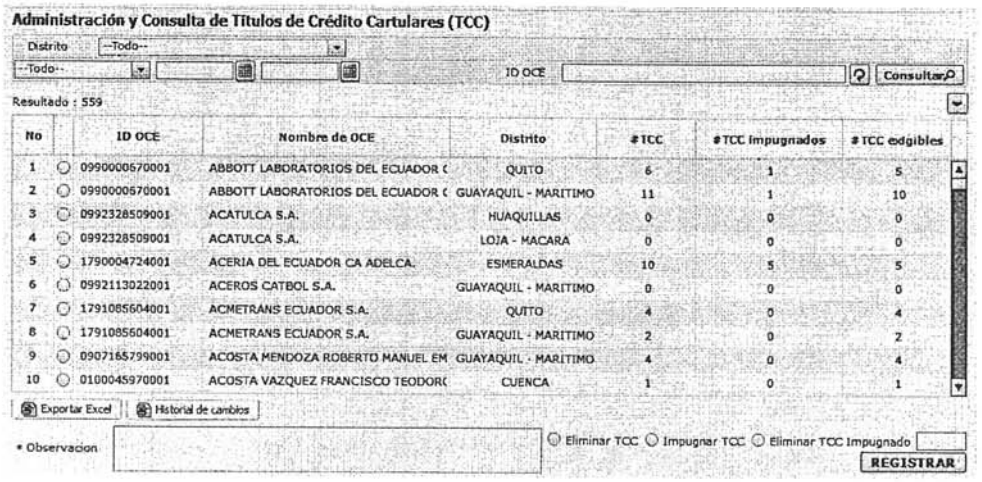
- Dar clic en consultar 

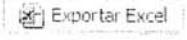
y se presenta la siguiente información en el grid de resultados.

  - No: orden de los registros.
  - ID OCE: Número de identificación del Operador de Comercio Exterior.
  - Nombre de OCE: Nombre o Razón Social del Operador de Comercio Exterior.
  - Distrito: Nombre del distrito donde registra TCC.
  - # TCC: Cantidad de TCC existentes.
  - # TCC Impugnados: Cantidad de TCC que se encuentran en revisión de su situación legal, no son exigibles.
  - # TCC exigibles: operación de resta entre #TCC y #TCC Impugnados. Refiere a obligaciones pecuniarias exigibles con Senae.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

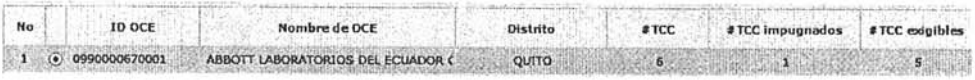
EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS



5.5. Al dar clic en el botón 

permite descargar en un Libro de Excel todos los registros que se presentan en el grid de resultados.

5.6. Para la administración de los registros, se selecciona un registro.



5.7. Al seleccionar un registro, se permite realizar las siguientes acciones:



- Eliminar TCC: Permite eliminar cantidades menores o iguales a lo registrado en la columna "#TCC" del grid de resultados.
- Impugnar TCC: Permite impugnar cantidades menores o iguales a lo registrado en la columna "#TCC" del grid de resultados.
- Eliminar TCC Impugnado: Permite eliminar cantidades menores o iguales a lo registrado en la columna "#TCC" Impugnados del grid de resultados.

5.8. Se ingresa la cantidad de TCC en el campo habilitado únicamente para caracteres numéricos. a eliminar, impugnar o eliminar impugnado.



5.9. Se ingresa justificativos en el campo de "*Observación".

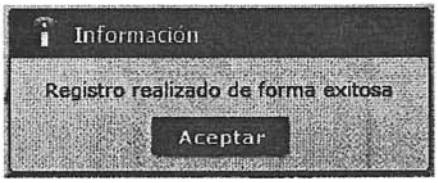
SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

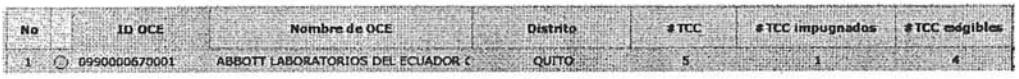
EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS



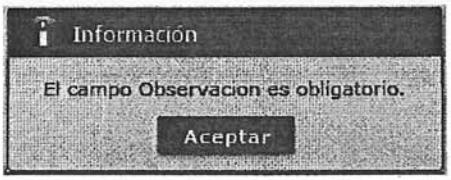
5.10. Para ejecutar la acción seleccionada dar clic en. 

5.11. Aparece mensaje de confirmación y se actualiza automaticamente el registro en el grid de resultados

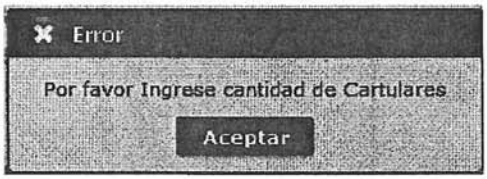




- Si la información correspondiente a los campos mandatorios no es registrada, se presenta el siguiente mensaje de información:



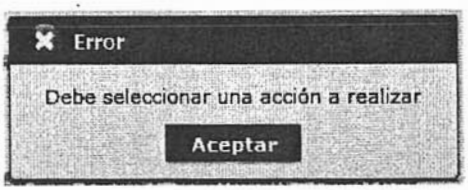
- Si no se registra cantidad en el campo para Eliminar TCC, Impugnar TCC o Eliminar TCC Impugnado, se presenta el siguiente mensaje de error:



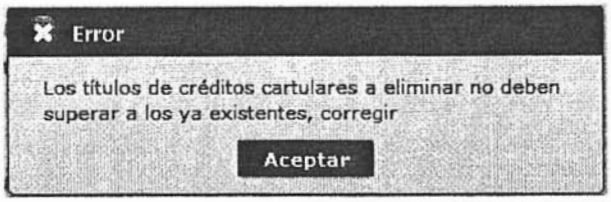
- Si no se selecciona la acción a realizar Eliminar TCC, Impugnar TCC o Eliminar TCC Impugnado, se presenta el siguiente mensaje de error:

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE 26 SEP 2016
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

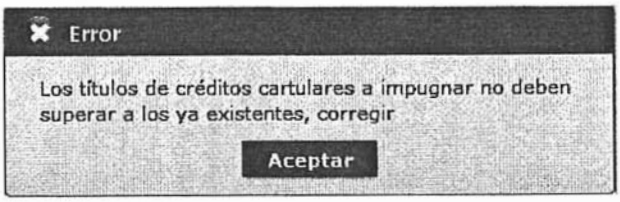
EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS



- Si la cantidad ingresada en el campo Eliminar TCC es mayor a la información registrada en el campo "# TCC" del grid de resultados de la pantalla, se presenta el siguiente mensaje de error:

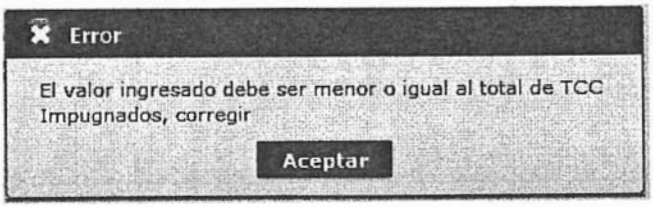


- Si la cantidad ingresada en el campo Impugnar TCC es mayor a la información registrada en el campo "# TCC" grid de resultados de la pantalla, se presenta el siguiente mensaje de error:



- Si la cantidad ingresada en el campo Eliminar TCC Impugnado es mayor a la información registrada campo "# TCC Impgunados" en el grid de resultados de la pantalla, se presenta el siguiente mensaje de error:

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA
ADUANA DEL ECUADOR SENAE
26 SEP 2016
CERTIFICO QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FIRMA



5.12. Al seleccionar un registro y dar clic en el botón 

permite descargar un detalle de los cambios realizados para el registro seleccionado.

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB
ECUAPASS

6. ANEXOS

No contiene anexos.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ADUANA DEL ECUADOR SENAE 26 SEP 2016
CERTIFICO: QUE ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE LA COPIA
FIRMA

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

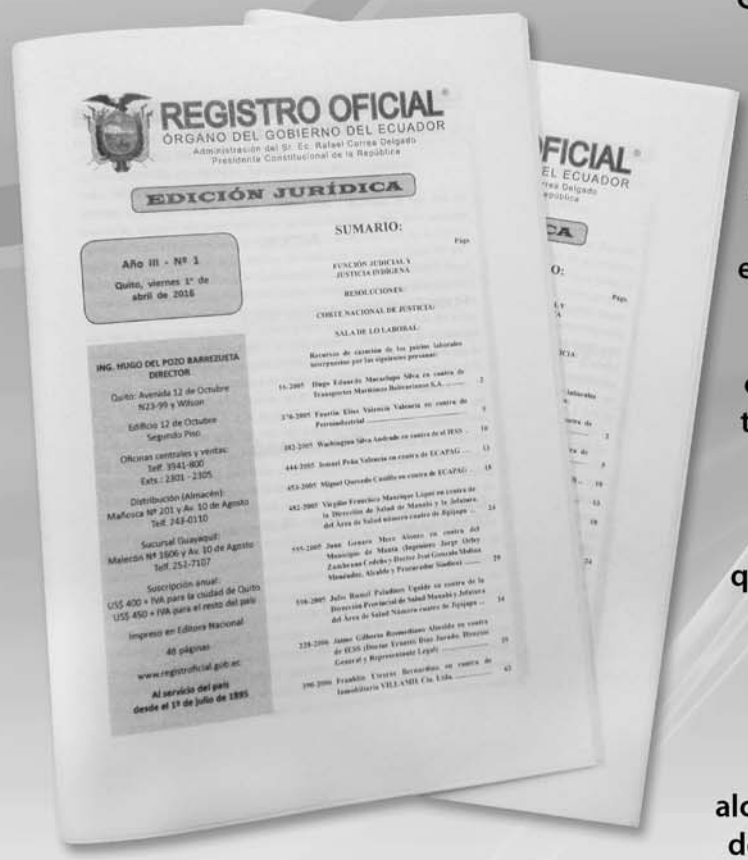
ECUAPASS

CORTE CONSTITUCIONAL DEL ECUADOR

REGISTRO OFICIAL®

ÓRGANO DEL GOBIERNO DEL ECUADOR

Administración del Sr. Ec. Rafael Correa Delgado
Presidente Constitucional de la República



El Registro Oficial basado en el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, en donde se establece que "la administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, transparencia y evaluación"; ha procedido a crear la publicacion denominada "Edición Jurídica", la misma que contiene los Recursos de Casación emitidos por las diferentes salas especializadas de la Corte Nacional de Justicia. Esta edición, se encuentra al alcance de toda la ciudadanía, de forma gratuita, en nuestra página web, accediendo al link "Edición Jurídica".

REGISTRO OFICIAL®
ÓRGANO DEL GOBIERNO DEL ECUADOR

Suscríbase



Quito
Avenida 12 de Octubre N 23-99 y Wilson
Edificio 12 de Octubre - Segundo Piso
Teléfonos: 2234540 - 2901629 Fax: 2542835
3941-800 Ext.: 2301
Almacén Editora Nacional
Mañosca 201 y 10 de Agosto
Telefax: 2430110

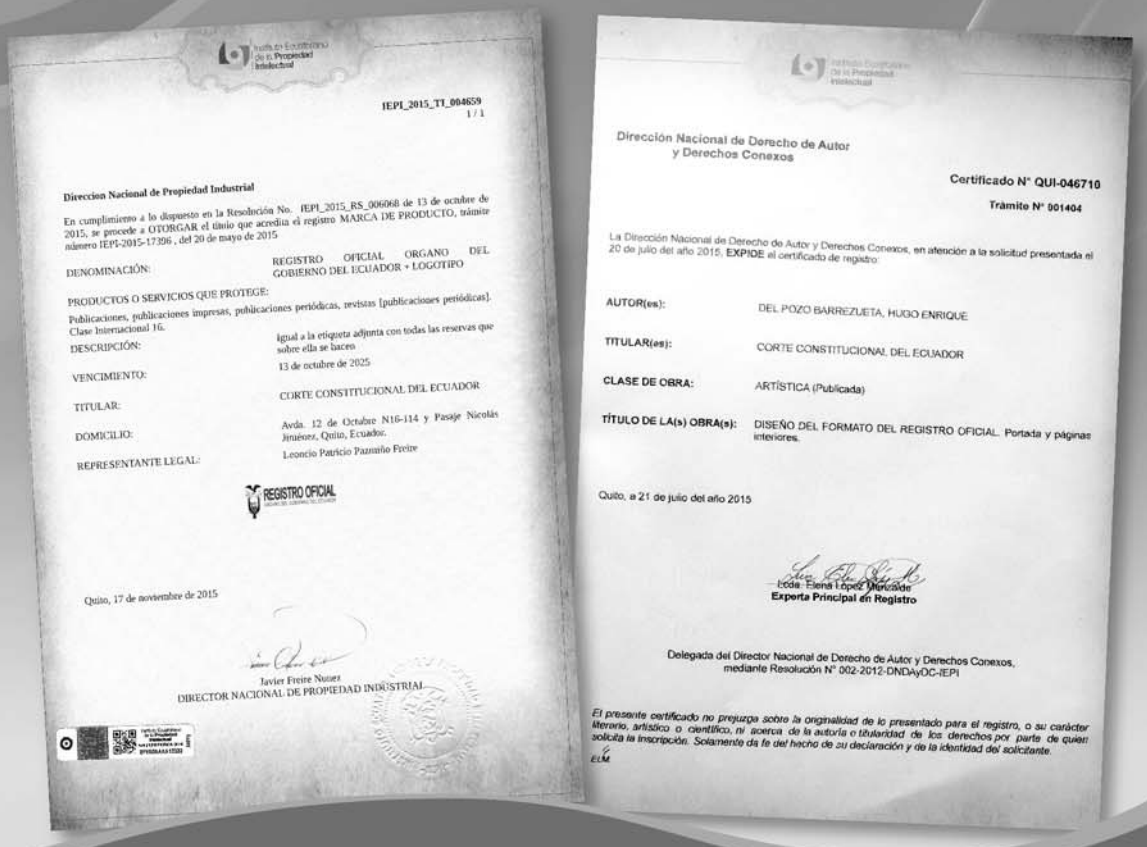
Guayaquil
Av. 9 de Octubre Nº 1616
y Av. Del Ejército esquina,
Edificio del Colegio de Abogados del Guayas,
primer piso. Telf. 252-7107

www.registroficial.gob.ec

CORTE CONSTITUCIONAL DEL ECUADOR

REGISTRO OFICIAL®
ÓRGANO DEL GOBIERNO DEL ECUADOR
Administración del Sr. Ec. Rafael Correa Delgado
Presidente Constitucional de la República

El Instituto Ecuatoriano de Propiedad Intelectual (IEPI) otorga Derecho de Marca y de Autor al Registro Oficial



IEPI_2015_TI_004659
1 / 1

Direccion Nacional de Propiedad Industrial

En cumplimiento a lo dispuesto en la Resolución No. IEPI_2015_RS_006068 de 13 de octubre de 2015, se procede a OTORGAR el título que acredita el registro MARCA DE PRODUCTO, trámite número IEPI-2015-17396 , del 20 de mayo de 2015

DENOMINACIÓN: REGISTRO OFICIAL ORGANO DEL GOBIERNO DEL ECUADOR + LOGOTIPO

PRODUCTOS O SERVICIOS QUE PROTEGE:
Publicaciones, publicaciones impresas, publicaciones periódicas, revistas [publicaciones periódicas]. Clase Internacional 16.

DESCRIPCIÓN: Igual a la etiqueta adjunta con todas las reservas que sobre ella se hacen

VENCIMIENTO: 13 de octubre de 2025

TITULAR: CORTE CONSTITUCIONAL DEL ECUADOR

DOMICILIO: Avda. 12 de Octubre N16-114 y Pasaje Nicolás Jimenez, Quito, Ecuador.

REPRESENTANTE LEGAL: Leoncio Patricio Pazmiño Freire

REGISTRO OFICIAL

Quito, 17 de noviembre de 2015

Javier Freire Nunez
DIRECTOR NACIONAL DE PROPIEDAD INDUSTRIAL

Dirección Nacional de Derecho de Autor y Derechos Conexos

Certificado N° QUI-046710

Trámite N° 001404

La Dirección Nacional de Derecho de Autor y Derechos Conexos, en atención a la solicitud presentada el 20 de julio del año 2015, **EXPIDE** el certificado de registro:

AUTOR(es): DEL POZO BARREZUETA, HUGO ENRIQUE

TITULAR(es): CORTE CONSTITUCIONAL DEL ECUADOR

CLASE DE OBRA: ARTÍSTICA (Publicada)

TÍTULO DE LA(s) OBRA(s): DISEÑO DEL FORMATO DEL REGISTRO OFICIAL. Portada y páginas interiores.

Quito, a 21 de julio del año 2015

Lcda. Elena Lopez Mercado
Experta Principal en Registro

Delegada del Director Nacional de Derecho de Autor y Derechos Conexos, mediante Resolución N° 002-2012-DNDAyDC-IEPI

El presente certificado no prejuzga sobre la originalidad de lo presentado para el registro, o su carácter literario, artístico o científico, ni acerca de la autoría o titularidad de los derechos por parte de quien solicita la inscripción. Solamente da fe del hecho de su declaración y de la identidad del solicitante.

ELM