



**INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE  
LA GESTIÓN INSTITUCIONAL  
II Y III CUATRIMESTRE 2020**

**DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA**

## Contenido

<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL II Y III CUATRIMESTRE 2020 DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL ...</b>	<b>4</b>
<b>1. INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>4</b>
<b>2. ANÁLISIS DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA.....</b>	<b>5</b>
<b>Asignación Presupuestaria Plurianual.....</b>	<b>5</b>
<b>Asignación presupuestaria 2020.....</b>	<b>6</b>
<b>Ejecución presupuestaria en el período enero-diciembre de 2020.....</b>	<b>7</b>
<b>Ejecución Presupuestaria por Actividad.....</b>	<b>8</b>
<b>3. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE INDICADORES DE GESTIÓN.....</b>	<b>11</b>
<b>3.1. PROCESOS SUSTANTIVOS O AGREGADORES DE VALOR:.....</b>	<b>11</b>
<b>DESPACHO DE JUEZA O JUEZ.....</b>	<b>12</b>
<b>SECRETARÍA TÉCNICA JURISDICCIONAL.....</b>	<b>14</b>
<b>SECRETARÍA GENERAL.....</b>	<b>16</b>
<b>CENTRO DE ESTUDIOS Y DIFUSIÓN DEL DERECHO CONSTITUCIONAL (CEDEC).....</b>	<b>17</b>
<b>REGISTRO OFICIAL.....</b>	<b>18</b>
<b>3.2. PROCESOS ADJETIVOS HABILITANTES DE ASESORÍA Y HABILITANTES DE APOYO.....</b>	<b>18</b>
<b>DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN.....</b>	<b>18</b>
<b>SECRETARÍA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL.....</b>	<b>20</b>
<b>DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN.....</b>	<b>20</b>
<b>DIRECCIÓN NACIONAL DE ASESORÍA LEGAL.....</b>	<b>21</b>
<b>DIRECCIÓN NACIONAL ADMINISTRATIVA.....</b>	<b>22</b>
<b>DIRECCIÓN NACIONAL FINANCIERA.....</b>	<b>23</b>
<b>DIRECCIÓN NACIONAL DE TALENTO HUMANO.....</b>	<b>24</b>
<b>DIRECCIÓN NACIONAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES ...</b>	<b>25</b>
<b>3 CONCLUSIONES.....</b>	<b>26</b>
<b>4 RECOMENDACIONES.....</b>	<b>26</b>

RUBRO	NOMBRE/CARGO	FIRMA
ELABORADO POR:	Natalia Ramírez Larco <b>GESTIÓN DE SEGUIMIENTO</b>	
APROBADO POR:	Ana Cristina Peña Velarde <b>DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA</b>	

## SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL II Y III CUATRIMESTRE 2020 DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

### 1. INTRODUCCIÓN

- El Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Corte Constitucional del Ecuador en su numeral 1.3.1.1. Gestión Nacional de Planificación y Gestión Estratégica menciona entre sus atribuciones y responsabilidades la siguiente:

e) Coordinar, informar y promover la ejecución de los procesos institucionales, mediante el **seguimiento**, auditoría de procesos y formulación de planes de mejora;

- El Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas indica:

**Art. 6.-, Literal 4. Seguimiento y evaluación de la planificación y las finanzas públicas.** - El seguimiento y evaluación de la planificación y las finanzas públicas consiste en compilar, sistematizar y analizar la información sobre lo actuado en dichas materias para proporcionar elementos objetivos que permitan adoptar medidas correctivas y emprender nuevas acciones públicas. Para este propósito, se debe monitorear y evaluar la ejecución presupuestaria y el desempeño de las entidades, organismos y empresas del sector público en función del cumplimiento de las metas de la programación fiscal y del Plan Nacional de Desarrollo;

- Las Normas de Control Interno para las Entidades, Organismos del sector público y de las personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos, indican:

**200-02 Administración estratégica.** Las entidades del sector público y las personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos, implantarán, pondrán en funcionamiento y actualizarán el sistema de planificación, así como el establecimiento de indicadores de gestión que permitan evaluar el cumplimiento de los fines, objetivos y la eficiencia de la gestión institucional. Las entidades del sector público y las personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos requieren para su gestión, la implantación de un sistema de planificación que incluya la formulación, ejecución, control, seguimiento y evaluación de un plan plurianual institucional y planes operativos anuales, que considerarán como base la función, misión y visión institucionales y que tendrán consistencia con los planes de gobierno y los lineamientos del Organismo Técnico de Planificación.

Bajo este marco normativo, y dentro del proceso de Seguimiento y Evaluación periódica correspondiente al ejercicio fiscal 2020, la Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica ha realizado el proceso de Seguimiento y Evaluación a la gestión institucional del segundo y tercer cuatrimestre.

Se presenta el informe correspondiente a los dos cuatrimestres (II y III) del año 2020.

## 2. ANÁLISIS DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA

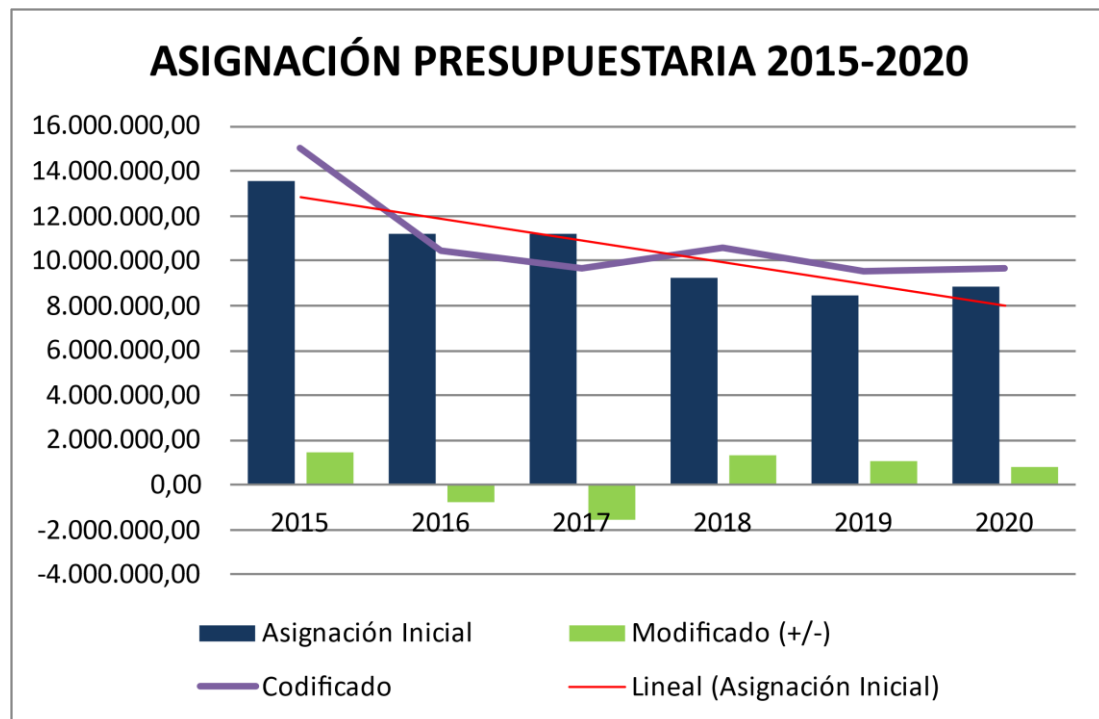
### Asignación Presupuestaria Plurianual

A continuación, se presenta un cuadro histórico de las asignaciones presupuestarias desde el año 2015 al 2020

HISTORICO PRESUPUESTO ASIGNADO 2015-2020			
AÑO	ASIGNACIÓN INICIAL	MODIFICADO (+/-)	CODIFICADO
2015	13.574.207,00	1.470.731,81	15.044.938,81
2016	11.221.951,06	-747.142,06	10.474.809,00
2017	11.221.951,06	-1.518.731,11	9.703.219,95
2018	9.246.446,00	1.342.115,85	10.588.561,85
2019	8.453.415,00	1.057.308,01	9.510.723,01
2020	8.857.920,00	805.928,93	9.663.848,93

Fuente: Sistema de Administración Financiera e-SIGEF

En el siguiente gráfico se puede observar que la tendencia de la asignación presupuestaria inicial de los años 2015 al 2020 ha tendido a la baja.



### Asignación presupuestaria 2020

El presupuesto asignado de la Corte Constitucional para el ejercicio 2020 fue de USD 8.857.920,00, durante este año el presupuesto tuvo diferentes variaciones como se refleja en el siguiente cuadro:

MES	CODIFICADO	VARIACIÓN +/-
Enero	8.857.920,00	-
Febrero	8.857.920,00	-
Marzo	8.857.920,00	-
Abril	8.849.693,65	-8.226,35
Mayo	8.849.693,65	-
Junio	8.849.693,65	-
Julio	8.849.693,65	-
Agosto	8.847.987,65	-1.706,00
Septiembre	9.582.450,48	734.462,83
Octubre	9.582.450,48	-
Noviembre	9.564.719,36	-17.731,12
Diciembre	9.663.848,93	99.129,57

Fuente: Sistema de Administración Financiera e-SIGEF

El presupuesto de la Corte Constitucional se divide en dos Programas Presupuestarios a partir de los dos grandes Objetivos Estratégicos Institucionales: 055 Administración y control de la justicia constitucional y 001 Administración central, con corte al 31 de diciembre de 2020, el monto codificado del Programa Presupuestario 055 ascendió a USD 6.204.106,65; el monto codificado del Programa Presupuestario 001 fue de USD 3.459.742,28, resultando el monto codificado total de la Institución para el ejercicio fiscal 2020 por USD 9.663.848,93.

PRESUPUESTO 2020					
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA	ASIGNACIÓN INICIAL	MODIFICADO (+/-)	MONTO CODIFICADO DIC/20
1. Incrementar la eficiencia y eficacia de la administración de justicia, doctrina e investigación constitucional	55 ADMINISTRACION Y CONTROL DE JUSTICIA CONSTITUCIONAL	Gestión, administración y control de justicia constitucional	0,00	6.204.106,65	6.204.106,65
2. Fortalecer la organización, administración institucional y el manejo eficiente de los recursos asignados con responsabilidad social	001 DESARROLLO Y GESTION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS INSTITUCIONALES	Gestión, institucional y administrativa	8.857.920,00	-5.398.177,72	3.459.742,28
<b>TOTAL</b>			<b>8.857.920,00</b>	<b>805.928,93</b>	<b>9.663.848,93</b>

Fuente: Sistema de Administración Financiera E-SIGEF

### COMPOSICIÓN DEL PRESUPUESTO 2020 POR ACTIVIDAD



Fuente: Sistema de Administración Financiera e-SIGEF

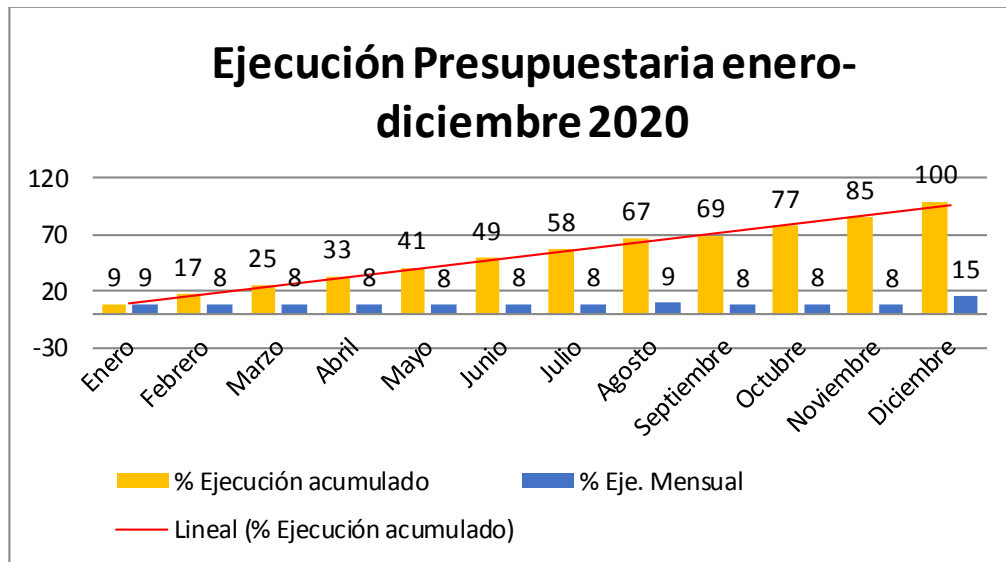
### Ejecución presupuestaria en el período enero-diciembre de 2020

La ejecución presupuestaria en el ejercicio fiscal fue de USD 9.632.131,55 correspondiente al 99,67%. En el siguiente cuadro se puede apreciar la ejecución presupuestaria alcanzada desde el mes de enero hasta el mes de diciembre del año 2020, con un codificado a diciembre.

MES	CODIFICADO	DEVENGADO MENSUAL	DEVENGADO ACUMULADO	% EJECUCIÓN ACUMULADO	% EJECUCIÓN MENSUAL
Enero	8.857.920,00	756.273,13	756.273,13	8,54 %	8,54 %
Febrero	8.857.920,00	741.523,90	1.497.797,03	16,91 %	8,37 %
Marzo	8.857.920,00	730.101,89	2.227.898,92	25,15 %	8,24 %
Abril	8.849.693,65	711.284,45	2.939.183,37	33,21 %	8,04 %
Mayo	8.849.693,65	698.233,17	3.637.416,54	41,10 %	7,89 %
Junio	8.849.693,65	732.991,91	4.370.408,45	49,38 %	8,28 %
Julio	8.849.693,65	726.097,99	5.096.506,44	57,59 %	8,20 %
Agosto	8.849.693,65	810.331,43	5.906.837,87	66,75 %	9,16 %
Septiembre	9.582.450,48	751.126,58	6.657.964,45	69,48 %	7,84 %
Octubre	9.582.450,48	765.484,76	7.423.449,21	77,47 %	7,99 %
Noviembre	9.564.719,36	732.148,10	8.155.597,31	85,27 %	7,65 %
Diciembre	9.663.848,93	1.476.534,24	9.632.131,55	99,67 %	15,28 %

Fuente: Sistema de Administración Financiera e-SIGEF

Como se muestra en el siguiente gráfico, los porcentajes de ejecución presupuestaria obtenidos, en cada uno de los meses (enero a diciembre); se evidencia una ejecución por debajo por debajo de la ejecución ideal (8.33% mensual) en los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio, septiembre, octubre y noviembre, y en los meses de enero, febrero, agosto y diciembre se superó la ejecución ideal, esto se debió a que la mayor parte de los procesos fueron devengados en el mes de agosto y diciembre por el pago del décimo tercer y cuarto sueldo respectivamente al personal de la Corte.



Elaboración: Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica

### Ejecución Presupuestaria por Actividad

La ejecución presupuestaria se ve reflejada en el siguiente cuadro en donde el 60,48 % corresponde a la ejecución de la actividad 55001 Administración y Control de Justicia Constitucional, el 3,91% a la actividad 55002 Publicación y Difusión del Registro Oficial y el 35,61% a la actividad 01001 Desarrollo y Fortalecimiento Institucional.

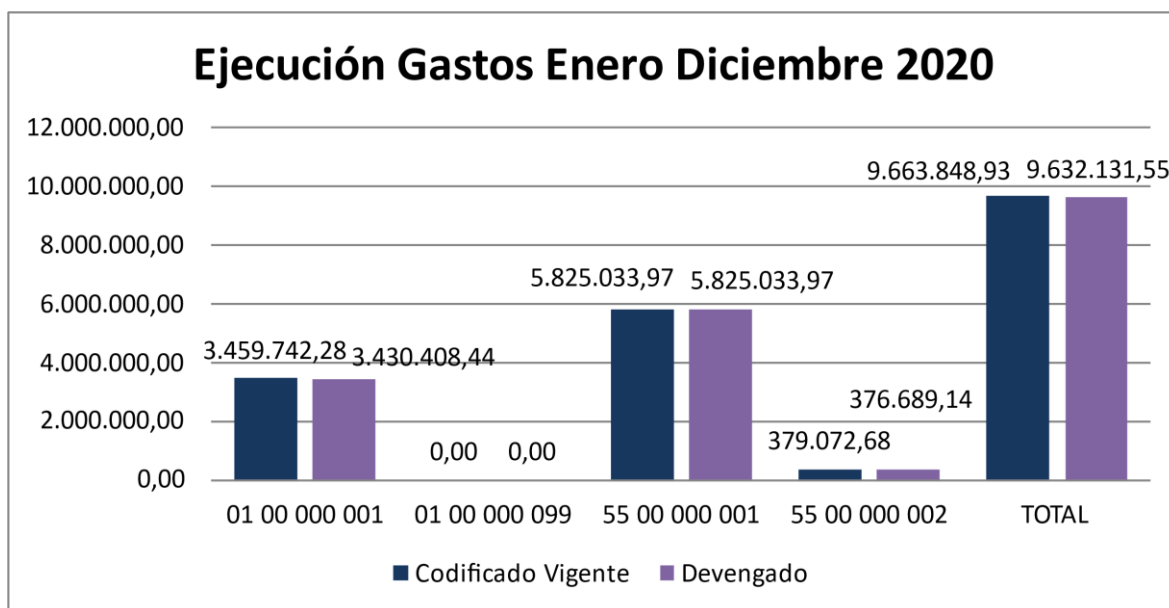
#### PRESUPUESTO 2020 POR ACTIVIDAD

##### ENERO A DICIEMBRE 2020

ACTIVIDADES	CODIFICADO VIGENTE	DEVENGADO	% EJECUCIÓN
01 001	3.459.742,28	3.430.408,44	35,61 %
55 001	5.825.033,97	5.825.033,97	60,48 %
55 002	379.072,68	376.689,14	3,91 %
<b>TOTAL</b>	<b>9.663.848,93</b>	<b>9.632.131,55</b>	<b>100,00</b>

Fuente: Sistema de Administración Financiera E-sigef

La Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica ha venido realizando el seguimiento constante a la ejecución presupuestaria de acuerdo al Plan Anual de la Política Pública PAPP.

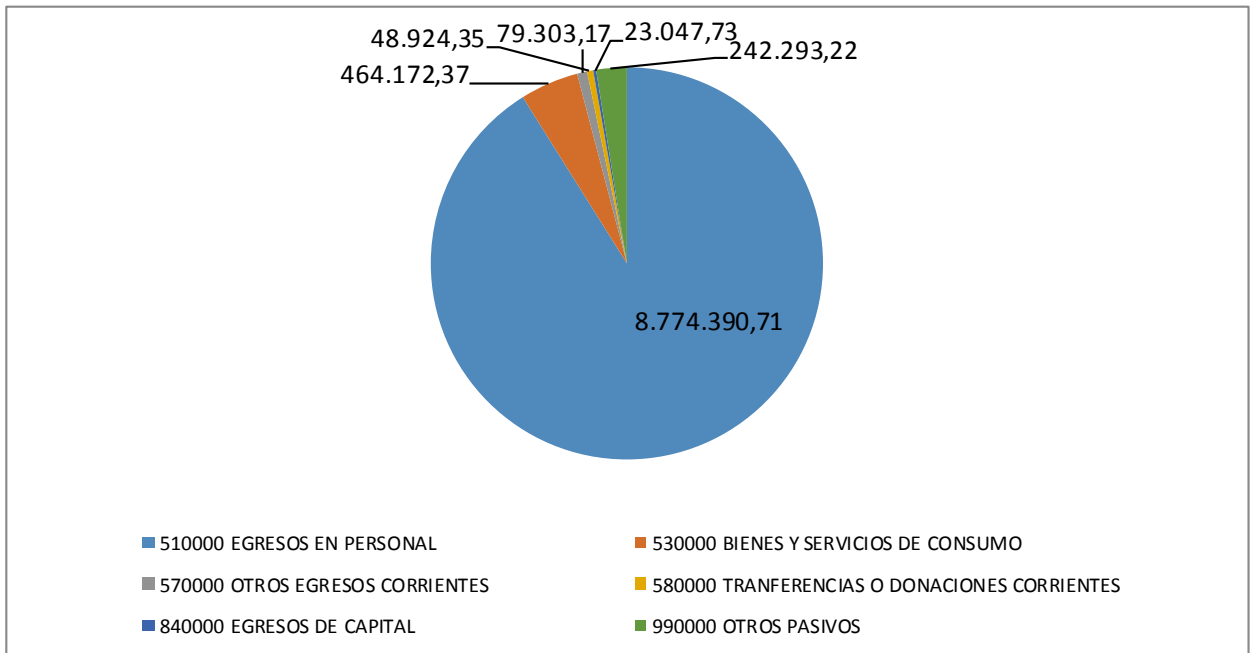


Fuente: Sistema de Administración Financiera e-SIGEF

A continuación, se presenta un análisis detallado por grupo de gasto de la ejecución presupuestaria obtenida hasta el 31 de diciembre del año 2020 en cada una de las Actividades Presupuestarias señaladas:

EJECUCION POR GRUPO DE GASTO 2020					
GRUPO DE GASTO		CODIFICADO	DEVENGADO	% EJECUCION	% PARTICIPACION
510000	EGRESOS EN PERSONAL	8.774.390,71	8.774.390,71	100,00 %	91,10 %
530000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	495.805,96	464.172,37	93,62 %	4,82 %
570000	OTROS EGRESOS CORRIENTES	79.318,19	79.303,17	99,98 %	0,82 %
580000	TRANSFERENCIAS O DONACIONES CORRIENTES	48.924,35	48.924,35	100,00 %	0,51 %
840000	EGRESOS DE CAPITAL	23.116,50	23.047,73	99,70 %	0,24 %
990000	OTROS PASIVOS	242.293,22	242.293,22	100,00 %	2,52 %
<b>TOTAL</b>		<b>9.663.848,93</b>	<b>9.632.131,55</b>	<b>99,67 %</b>	<b>100,00 %</b>

Fuente: Sistema de Administración Financiera E-sigef






**Elaboración:** Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica

### 3. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE INDICADORES DE GESTIÓN

Esta sección presenta una visión consolidada del Seguimiento y Evaluación de cada una de las Unidades del Organismo a partir de los resultados de cumplimiento de metas.

En la sesión ordinaria de 20 de enero de 2021, efectuada por el Pleno del Organismo, se aprobó la Programación Anual de la Política Pública, correspondiente al ejercicio fiscal 2021 y los indicadores de gestión para el año 2020 y 2021. En virtud de esta aprobación se procedió a solicitar mediante memorando No. CC-SGI-2021-018 y memorando No. CC-SGI-2021-019 el reporte del cumplimiento de las metas alcanzadas en el segundo y tercer cuatrimestre del año 2020 de cada área de gestión.

Para realizar el seguimiento a la planificación se establecieron umbrales o rangos de desempeño expresados en porcentajes y que se visualizan a través de semáforos:

	> a 95	Cumplimiento
	> 80 y < 95	Aceptable
	< 80	Incumplimiento

#### 3.1. PROCESOS SUSTANTIVOS O AGREGADORES DE VALOR:

El Pleno del Organismo aprobó en sesión ordinaria de 20 de enero de 2021, la Programación Anual de la Política Pública, correspondiente al ejercicio fiscal 2021 e indicadores de gestión y rendimiento de la Corte Constitucional de los años 2020 y 2021.

A continuación se presentan los resultados proporcionados por cada una de las áreas respecto al cumplimiento de las metas de los indicadores para los periodos del II y III Cuatrimestre.

## DESPACHO DE JUEZA O JUEZ

Para los despachos se planteó 3 indicadores, la medición de las metas planteadas para los despachos se ve reflejada en las siguientes matrices:

- 2 indicadores con reporte cuatrimestral:
  - Autos aprobados por las Salas de Admisión.
  - Gestión de sustanciación y resoluciones de los procesos constitucionales.

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>AUTOS APROBADOS POR LAS SALAS DE ADMISIÓN</b>
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Autos aprobados por las Salas de Admisión}}{\text{Total de autos de admisión planificados por emitir en el periodo}}$

### II CUATRIMESTRE 2020

PERIODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO
Despacho del Juez Constitucional Dr. Hernán Salgado	133,00	152,00	0,88	🟢 1,02
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Daniela Salazar	144,00	152,00	0,95	🟢 1,11
Despacho del Juez Constitucional Dr. Enrique Herrería	150,00	152,00	0,99	🟢 1,15
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Carmen Corral	126,00	152,00	0,83	🟢 0,97
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Karla Andrade	124,00	152,00	0,82	🟢 0,95
Despacho del Juez Constitucional Dr. Ramiro Ávila	159,00	152,00	1,05	🟢 1,22
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Teresa Nuques	148,00	152,00	0,97	🟢 1,14
Despacho del Juez Constitucional Dr. Agustín Grijalva	93,00	152,00	0,61	🔴 0,72
Despacho del Juez Constitucional Dr. Alí Lozada	149,00	152,00	0,98	🟢 1,15

### III CUATRIMESTRE 2020

DESPACHO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO
Despacho del Juez Constitucional Dr. Hernán Salgado	233,00	228,00	1,02	🟢 1,20
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Daniela Salazar	254,00	228,00	1,11	🟢 1,31
Despacho del Juez Constitucional Dr. Enrique Herrería	257,00	228,00	1,13	🟢 1,33
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Carmen Corral	232,00	228,00	1,02	🟢 1,20
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Karla Andrade	226,00	228,00	0,99	🟢 1,17
Despacho del Juez Constitucional Dr. Ramiro Ávila	259,00	228,00	1,14	🟢 1,34
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Teresa Nuques	248,00	228,00	1,09	🟢 1,28
Despacho del Juez Constitucional Dr. Agustín Grijalva	202,00	228,00	0,89	🟢 1,04
Despacho del Juez Constitucional Dr. Alí Lozada	243,00	228,00	1,07	🟢 1,26

<b>Nombre del indicador:</b>	<b>GESTIÓN DE SUSTANCIACIÓN Y RESOLUCIONES DE LOS PROCESOS CONSTITUCIONALES</b>
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Proyectos de sentencias, dictámenes o autos enviados a SG para conocimiento del Pleno}}{\text{Total de casos planificados por despacho}}$

II CUATRIMESTRE 2020

PERIODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO
Despacho del Juez Constitucional Dr. Hernán Salgado	56,00	66,00	0,85	🟢 1,00
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Daniela Salazar	83,00	66,00	1,26	🟢 1,48
Despacho del Juez Constitucional Dr. Enrique Herrería	74,00	66,00	1,12	🟢 1,32
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Carmen Corral	55,00	66,00	0,83	🟢 0,98
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Karla Andrade	72,00	66,00	1,09	🟢 1,29
Despacho del Juez Constitucional Dr. Ramiro Ávila	64,00	66,00	0,97	🟢 1,14
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Teresa Nuques	65,00	66,00	0,98	🟢 1,16
Despacho del Juez Constitucional Dr. Agustín Grijalva	45,00	66,00	0,68	🔴 0,80
Despacho del Juez Constitucional Dr. Alí Lozada	49,00	66,00	0,74	🟡 0,88

III CUATRIMESTRE 2020








DESPACHO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO
Despacho del Juez Constitucional Dr. Hernán Salgado	99,00	99,00	1,00	🟢 1,18
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Daniela Salazar	103,00	99,00	1,04	🟢 1,23
Despacho del Juez Constitucional Dr. Enrique Herrería	111,00	99,00	1,12	🟢 1,32
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Carmen Corral	105,00	99,00	1,06	🟢 1,25
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Karla Andrade	126,00	99,00	1,27	🟢 1,50
Despacho del Juez Constitucional Dr. Ramiro Ávila	94,00	99,00	0,95	🟢 1,12
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Teresa Nuques	124,00	99,00	1,25	🟢 1,48
Despacho del Juez Constitucional Dr. Agustín Grijalva	86,00	99,00	0,87	🟢 1,02
Despacho del Juez Constitucional Dr. Alí Lozada	97,00	99,00	0,98	🟢 1,15

Los resultados de los indicadores que presentan alertas son consecuencia del estado de excepción y emergencia sanitaria vigentes en el territorio nacional a partir del mes de marzo de 2020, lo cual afectó a los resultados obtenidos, considerando que las dependencias e instalaciones físicas han mantenido un mínimo de operaciones presenciales, en atención a las disposiciones emitidas por el Centro de Operaciones de Emergencias (Nacional y Cantonal).

- 1 indicador con reporte anual.
  - Proyectos de sentencias o autos para el conocimiento de la Sala de Revisión

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>PROYECTOS DE SENTENCIAS O AUTOS PARA EL CONOCIMIENTO DE LA SALA DE REVISIÓN</b>
<b>Fórmula de cálculo:</b>	Número de proyectos de sentencias enviados a Secretaría General para conocimiento de Sala de Revisión

III CUATRIMESTRE 2020



RESULTADOS				CUMPLIMIENTO
DESPACHO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	
Despacho del Juez Constitucional Dr. Hernán Salgado	1,00	1,00	1,00	 1,00
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Daniela Salazar	1,00	1,00	1,00	 1,00
Despacho del Juez Constitucional Dr. Enrique Herrería	0,00	1,00	0,00	 0,00
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Carmen Corral	1,00	1,00	1,00	 1,00
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Karla Andrade	2,00	1,00	2,00	 2,00
Despacho del Juez Constitucional Dr. Ramiro Ávila	5,00	1,00	5,00	 5,00
Despacho de la Jueza Constitucional Dra. Teresa Nuques	2,00	1,00	2,00	 2,00
Despacho del Juez Constitucional Dr. Agustín Grijalva	4,00	1,00	4,00	 4,00
Despacho del Juez Constitucional Dr. Alí Lozada	0,00	1,00	0,00	 0,00



Respecto a los resultados presentados, la información del año 2020 de este indicador servirá para determinar la línea base para establecer metas para próximas mediciones.



## SECRETARÍA TÉCNICA JURISDICCIONAL



- **Resultado del seguimiento**



El resultado del seguimiento de las metas planteadas en las coordinaciones técnicas de: Seguimiento a Sentencias y Dictámenes Constitucionales, Relatoría y Apoyo Jurisdiccional; y Selección y Revisión de Sentencias de Garantías que conforman la Secretaría de Técnica Jurisdiccional se puede observar en la siguiente matriz:



RESULTADOS POR PERIODO				
PERIODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO
<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Porcentaje de sentencias sistematizadas</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Sentencias ingresadas en el Sistema de Relatoría (Incluye Ratio)}}{\text{Número de sentencias notificadas por Secretaría General en el período}}$			
II Cuatrimestre	215,00	215,00	1,00	 1,11
III Cuatrimestre	404,00	405,00	1,00	 1,05

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Porcentaje de informes técnicos especializados presentados</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de informes técnicos especializados presentados dentro del plazo de gestión}}{\text{Número de informes técnicos especializados requeridos}}$			
II Cuatrimestre	13,00	14,00	0,93	 1,03
III Cuatrimestre	14,00	15,00	0,93	 0,98

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Porcentaje de autos admitidos sistematizados.</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de autos relevantes sistematizados e ingresados en la base de datos}}{\text{Total de autos emitidos por las Salas de Admisión}}$			
II Cuatrimestre	205,00	205,00	1,00	 1,11
III Cuatrimestre	148,00	148,00	1,00	 1,05

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Porcentaje de informes, fichas o borradores de autos de seguimiento realizados dentro del plazo de gestión.</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{No. de informes, fichas o borradores de autos de seguimiento realizados dentro del plazo de gestión}}{\text{Número de casos que requiere informes, fichas o borradores de autos de seguimiento}}$			
II Cuatrimestre	19,00	32,00	0,59	 0,91
III Cuatrimestre	28,00	32,00	0,88	 1,17

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Porcentaje de autos de seguimiento sistematizados</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de autos de seguimiento sistematizados e ingresados en la base de datos}}{\text{Total de autos emitidos por el Pleno del Organismo en Fase de Seguimiento}}$			
II Cuatrimestre	398,00	398,00	1,00	 3,33
III Cuatrimestre	426,00	426,00	1,00	 2,22

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Porcentaje de informes técnicos trimestrales de selección realizados.</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de informes técnicos trimestrales de selección realizados en 120 días}}{\text{Número de informes de selección programados}}$			
II Cuatrimestre	2,00	4,00	0,50	 1,25
III Cuatrimestre	4,00	4,00	1,00	 1,43



Fuente: Matiz de seguimiento reportada por la Secretaría Técnica Jurisdiccional (STJ)  
Elaboración: Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica



En esta secretaría se plantearon 6 indicadores, de los resultados obtenidos se evidencia un cumplimiento respecto a las metas establecidas, no existen valores con alerta (semáforo en rojo), respecto a los cuales se deban establecer líneas de acción, los resultados se encuentran dentro de los rangos aceptables.

## SECRETARÍA GENERAL

- Resultado del seguimiento**

El resultado del seguimiento de las metas programadas en la Secretaría General se presenta en la siguiente matriz:

RESULTADOS POR PERIODO				
PERIODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO
<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Porcentaje de sentencias y dictámenes notificados en las siguientes 24 horas término luego de su suscripción.</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{No. de sentencias y dictámenes notificados dentro de 24 horas término posteriores a su suscripción}}{\text{Total de casos resueltos por la Corte Constitucional}}$			
II Cuatrimestre	114,00	178,00	0,64	 0,80
III Cuatrimestre	312,00	324,00	0,96	 1,20

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Porcentaje de providencias y autos notificados en 8 días término.</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de providencias y autos notificados en 8 días término}}{\text{Total de providencias y autos emitidos}}$			
II Cuatrimestre	1.161,00	1.266,00	0,92	 1,02
III Cuatrimestre	1.297,00	1.370,00	0,95	 1,05

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Porcentaje de expedientes devueltos a la justicia ordinaria</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de expedientes devueltos a la justicia ordinaria en 60 días calendario}}{\text{Número total de expedientes a ser devueltos}}$			
II Cuatrimestre	N/A	N/A	N/A	N/A
III Cuatrimestre	N/A	N/A	N/A	N/A

Este indicador fue afectado directamente por las restricciones a causa de la pandemia por el COVID-19. Esta actividad se realiza de manera presencial y, en el año 2020 hubo confinamiento obligatorio durante aproximadamente 4 meses. Asimismo, las actividades se fueron retomando de manera restringida, al principio la atención no fue en horarios regulares en la Función Judicial ni en este Organismo. Adicionalmente, el cierre de la empresa pública Correos del Ecuador obligó a requerir nuevos servicios de correspondencia, ocasionando que recién a partir del 29 de septiembre se contó con los servicios de SERVIENTREGA. Por las circunstancias manifestadas y que fueron ocasionadas por factores que no se pudieron prever, el reporte de este indicador para el año 2020 no aplica.

**Fuente:** Matiz de seguimiento reportada por la Secretaría General (SG)  
Elaboración: Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica



La Secretaría General programó 3 indicadores para el II y III cuatrimestre 2021, sin embargo el indicador *“Porcentaje de expedientes devueltos a la justicia ordinaria”* se vio afectado por la pandemia por el COVID-19, haciendo que no sea posible su aplicación y medición.



Dentro de los resultados presentados en el indicador *“Porcentaje de sentencias y dictámenes notificados en las siguientes 24 horas término luego de su suscripción”* en el II cuatrimestre se muestra un resultado de 0.64 lo que da un cumplimiento del 80%, que constituye una alerta dentro de los resultados, sin embargo se atribuye este valor a la coyuntura de la pandemia sobre la cual se desarrollaron las actividades.



**CENTRO DE ESTUDIOS Y DIFUSIÓN DEL DERECHO CONSTITUCIONAL (CEDEC)**

• Resultado del seguimiento



El resultado del seguimiento de la gestión cuatrimestral del CEDEC se presenta en la siguiente matriz.

RESULTADOS POR PERIODO				
PERIODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO
<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Cumplimiento de la programación de informes de estudios y/o investigaciones.</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de actividades de estudios y/o investigaciones realizadas}}{\text{Número total de actividades de estudios y/o de investigaciones programados}}$			
II Cuatrimestre	5,00	5,00	1,00	 1,11
III Cuatrimestre	16,00	16,00	1,00	 1,11

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Eventos académicos ejecutados.</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	Número de eventos académicos ejecutados			
II Cuatrimestre	4,00	1,00	4,00	 1,33
III Cuatrimestre	10,00	1,00	10,00	 2,50

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Asistentes a eventos académicos</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	Número de personas asistentes a eventos académicos			
II Cuatrimestre	656,00	1,00	656,00	 0,89
III Cuatrimestre	1.140,00	1,00	1.140,00	 1,04

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Visitas presenciales a la Biblioteca Luis Verdesoto Salgado</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	Número de visitas presenciales de usuarios que hacen uso de los servicios que presta la Biblioteca			
II Cuatrimestre	N/A	N/A	N/A	N/A
III Cuatrimestre	N/A	N/A	N/A	N/A
Mediante memorando No. 075-CC-CEDEC-2020 de 29 de septiembre de 2020, se solicitó eliminar el Indicador CEDEC-004 referente a las visitas presenciales de la Biblioteca, por cuanto no fue posible realizar esta actividad en el contexto extraordinario de la pandemia del Covid -19 desde marzo del 2020.				

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Visitas virtuales a la Biblioteca Luis Verdesoto Salgado</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	Número de visitas virtuales de usuarios que hacen uso de los servicios que presta la Biblioteca			
II Cuatrimestre	18.724,00	1,00	18.724,00	 1,10
III Cuatrimestre	27.041,00	1,00	27.041,00	 1,06

Fuente: Matriz de seguimiento remitida por el Centro de Estudios del Derecho y Difusión Constitucional (CEDEC)  
Elaboración: Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica



En esta dirección se plantearon 5 indicadores, de los resultados obtenidos se evidencia un cumplimiento respecto a las metas establecidas, no existen valores con alerta (semáforo en rojo), respecto a los cuales se deban establecer líneas de acción, los resultados se encuentran dentro de los rangos aceptables.

Sin embargo el indicador “*Visitas presenciales a la Biblioteca Luis Verdesoto Salgado*” se vio afectado por la pandemia por el COVID-19, haciendo que no sea posible su aplicación y medición.

## REGISTRO OFICIAL

- **Resultado del seguimiento**

El resultado del seguimiento del Registro Oficial se presenta en la siguiente matriz:

RESULTADOS POR PERIODO				
PERIODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO
Nombre del Indicador:	Número de productos publicados			
Fórmula de cálculo:	Número de productos publicados			
II Cuatrimestre	980,00	1,00	980,00	 1,32
III Cuatrimestre	1.697,00	1,00	1.697,00	 1,52

Fuente: Matriz de seguimiento remitida por el Registro Oficial  
Elaboración: Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica



El Registro Oficial Planteó un indicador, “Porcentaje de productos publicados”, la meta fue alcanzada en los dos cuatrimestres, tal como se reflejan en los resultados obtenidos, sin presentar alertas que deban ser gestionadas.



### 3.2. PROCESOS ADJETIVOS HABILITANTES DE ASESORÍA Y HABILITANTES DE APOYO



## DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN



- **Resultado del seguimiento**



El resultado del seguimiento de la Dirección Nacional de Comunicación se presenta en la siguiente matriz:

RESULTADOS POR PERIODO				
PERIODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO
<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Campañas digitales relacionadas con derechos constitucionales en redes sociales</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{\# de campañas digitales relacionadas con derechos constitucionales activadas en redes sociales}}{\text{Número de campañas digitales planificadas.}}$			
II Cuatrimestre	10,00	20,00	0,50	 0,50
III Cuatrimestre	20,00	20,00	1,00	 1,00

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Interacciones en redes sociales - Twitter</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número actual de interacciones} - \text{Número de interacciones inicial o línea base}}{\text{Número de interacciones inicial o línea base}}$			
II Cuatrimestre	48.773,00	36.334,00	1,34	 13,42
III Cuatrimestre	98.967,00	36.334,00	2,72	 13,62

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Interacciones en redes sociales - Facebook</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número actual de interacciones} - \text{Número de interacciones inicial o línea base}}{\text{Número de interacciones inicial o línea base}}$			
II Cuatrimestre	50.967,00	39.859,00	1,28	 12,79
III Cuatrimestre	87.098,00	39.859,00	2,19	 10,93

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Interacciones en redes sociales - Instagram</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número actual de interacciones} - \text{Número de interacciones inicial o línea base}}{\text{Número de interacciones inicial o línea base}}$			
II Cuatrimestre	5.615,00	1.840,00	3,05	 30,52
III Cuatrimestre	11.521,00	1.840,00	6,26	 31,31

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Ejecución del Plan Anual de Comunicación Interna y Externa</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Actividades ejecutadas del Plan anual de Comunicación Interna y Externa}}{\text{Actividades programadas en el Plan anual de Comunicación Interna y Externa}}$			
II Cuatrimestre	8,00	19,00	0,42	 0,42
III Cuatrimestre	19,00	19,00	1,00	 1,00

Fuente: Matriz de seguimiento remitida por la Dirección Nacional de Comunicación (DNC)  
Elaboración: Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica

En esta dirección se plantearon 5 indicadores, existen resultados con alerta (semáforo en rojo), respecto a los cuales se deben establecer líneas de acción para que en la próximas mediciones estos alcancen las metas planteadas.

De igual forma es necesario analizar si los resultados fueron afectados directamente por la pandemia del COVID-19 que tuvo injerencia sobre las gestiones que se realizaban relacionadas con el cumplimiento de los indicadores.



## SECRETARÍA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL



Las metas alcanzadas por los Procesos adjetivos habilitantes de asesoría: Dirección de Planificación y Gestión Estratégica y de Asesoría Legal, y los Procesos adjetivos habilitantes de apoyo: Dirección Administrativa, de Talento Humano, Financiera y de Tecnologías de la Información se presentan a continuación:

## DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN

- Resultado del seguimiento**

En la siguiente matriz se presentan los indicadores formulados por la Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica:

RESULTADOS POR PERIODO				
PERIODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO
<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Modificaciones a la PAPP</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de modificaciones a la PAPP ejecutadas}}{\text{Número de modificaciones a la PAPP solicitadas}}$			
II Cuatrimestre	16,00	16,00	1,00	 1,00
III Cuatrimestre	31,00	31,00	1,00	 1,00

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Porcentaje de documentos institucionales levantados y mejorados.</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de documentos institucionales levantados y mejorados}}{\text{Total de documentos institucionales planificados a levantar y mejorar}}$			
II Cuatrimestre	24,00	25,00	0,96	 0,96
III Cuatrimestre	38,00	40,00	0,95	 0,95

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Satisfacción ciudadana</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Usuarios que calificaron los servicios proporcionados por la CCE entre "satisfecho" y "muy satisfecho"}}{\text{Total de usuarios encuestados}}$			
II Cuatrimestre	INDICADOR NO DEFINIDO PARA ESTE PERIODO			
III Cuatrimestre	23,00	23,00	1,00	-

\*La medición de satisfacción realizada durante el 2020 fue realizada a los usuarios externos que utilizaron el servicio de la Biblioteca.

\*En virtud al estado de excepción y emergencia sanitaria existentes a nivel nacional, la afluencia presencial de ciudadanos y demás usuarios externos de los servicios de la Biblioteca de la Corte Constitucional se vio significativamente limitada, motivo por el cual se realizó una medición anual de los niveles de satisfacción de los usuarios externos, ya que no se pudo obtener datos completos en los demás periodos de medición de este indicador.

\*Los resultados obtenidos en el año 2020, sirvan como línea base para determinar las metas para el ejercicio 2021.

**Fuente:** Matriz de Seguimiento de la Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica  
**Elaboración:** Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica



En esta dirección se plantearon 3 indicadores, de los resultados obtenidos se evidencia un cumplimiento respecto a las metas establecidas, no existen valores con alerta (semáforo en rojo), respecto a los cuales se deban establecer líneas de acción, los resultados se encuentran dentro de los rangos aceptables.

Respecto al indicador “*Satisfacción ciudadana*”, la información levantada durante el año 2020 servirá como base para establecer metas para próximas mediciones, por lo que en esta evaluación no se presenta un cumplimiento de meta.

## DIRECCIÓN NACIONAL DE ASESORÍA LEGAL

- **Resultado del seguimiento**

El resultado del seguimiento de la Dirección Nacional de Asesoría Legal se presenta en la siguiente matriz:

RESULTADOS POR PERIODO				
PERIODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO
<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Porcentaje de documentos jurídicos elaborados dentro del plazo establecido.</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de documentos jurídicos elaborados dentro de los plazos establecidos}}{\text{Total de documentos jurídicos requeridos}}$			
II Cuatrimestre	34,00	38,00	0,89	 0,89
III Cuatrimestre	68,00	73,00	0,93	 0,93

**Fuente:** Matriz de seguimiento remitida por la Dirección Nacional de Asesoría Legal (DNAL)



**Elaboración:** Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica


En esta dirección se planteo 1 indicador, de los resultados obtenidos se evidencia un cumplimiento respecto a las metas establecidas, no existen valores con alerta (semáforo en rojo), respecto a los cuales se deban establecer líneas de acción, los resultados se encuentran dentro de los rangos aceptables.



## DIRECCIÓN NACIONAL ADMINISTRATIVA

- **Resultado del seguimiento**

El resultado del seguimiento de la Dirección Nacional Administrativa se presenta en la siguiente matriz:

RESULTADOS POR PERIODO				
PERIODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO
<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Porcentaje de bienes inventariados</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de bienes inventariados}}{\text{Total de bienes reportados}}$			
II Cuatrimestre	5.000,00	5.000,00	1,00	 1,00
III Cuatrimestre	3.737,00	3.737,00	1,00	 1,00

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Eficacia en el cumplimiento del Plan Anual de Contrataciones</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Plan Anual de Contrataciones Ejecutado}}{\text{Plan Anual de Contrataciones Vigente}}$			
II Cuatrimestre	3,00	12,00	0,25	 0,25
III Cuatrimestre	2,00	12,00	0,17	 0,17

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Atención a requerimientos administrativos de primer nivel.</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de requerimientos atendidos}}{\text{Número total de requerimientos recibidos}}$			
II Cuatrimestre	9,00	9,00	1,00	 1,00
III Cuatrimestre	8,00	8,00	1,00	 1,00

Fuente: Matriz de seguimiento remitida por la Dirección Nacional Administrativa (DNA)

Elaboración: Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica



En esta dirección se plantearon 3 indicadores, existen resultados con alerta (semáforo en rojo), respecto a los cuales se deben establecer líneas de acción para que en la próximas mediciones estos alcancen las metas planteadas.



De igual forma es necesario analizar si los resultados fueron afectados directamente por la pandemia del COVID-19 que tuvo injerencia sobre las gestiones que se realizaban relacionadas con el cumplimiento de los indicadores.

## DIRECCIÓN NACIONAL FINANCIERA

- **Resultado del seguimiento**

El resultado del seguimiento de la Dirección Nacional Financiera se encuentra en la siguiente matriz:

RESULTADOS POR PERIODO				
PERIODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO
<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Depuración de cuentas contables</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de cuentas contables depuradas}}{\text{Total de cuentas contables a depurar}}$			
II Cuatrimestre	0,50	1,00	0,50	 1,00
III Cuatrimestre	1,00	1,00	1,00	 1,00

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Ejecución presupuestaria</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Monto total devengado}}{\text{Monto total codificado}}$			
II Cuatrimestre	0,67	1,00	0,67	 1,00
III Cuatrimestre	1,00	1,00	1,00	 1,00

**Fuente:** Matriz de Seguimiento remitida por la Dirección Nacional Financiera (DNF)


**Elaboración:** Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica


En esta dirección se plantearon 2 indicadores, de los resultados obtenidos se evidencia un cumplimiento respecto a las metas establecidas, no existen valores con alerta (semáforo en rojo), respecto a los cuales se deban establecer líneas de acción, los resultados se encuentran dentro de los rangos aceptables.



## DIRECCIÓN NACIONAL DE TALENTO HUMANO


- Resultado del seguimiento**



El resultado del seguimiento de la Dirección de Talento Humano se refleja en la siguiente matriz:

RESULTADOS POR PERIODO				
PERIODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO
<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Inclusión de personal con discapacidad</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de servidores públicos con discapacidades}}{\text{Total de servidores públicos con nombramiento permanente en la institución}}$			
II Cuatrimestre	INDICADOR CON REPORTE ANUAL.			
III Cuatrimestre	8,00	89,00	0,09	 2,25

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Personal con contratos ocasionales</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de servidores públicos con contratos ocasionales (excepto NJS)}}{\text{Total de servidores públicos en la Institución (excepto NJS)}}$			
II Cuatrimestre	INDICADOR CON REPORTE ANUAL.			
III Cuatrimestre	71,00	164,00	0,43	 2,16

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Ejecución del Plan de Mejoramiento Continuo de Clima Laboral</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de actividades ejecutadas para el mejoramiento continuo de clima laboral}}{\text{Número de actividades anuales programadas}}$			
II Cuatrimestre	8,00	8,00	1,00	 1,00
III Cuatrimestre	12,00	12,00	1,00	 1,00

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Capacitación del Talento Humano de la CCE</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de servidores que cumplieron el número mínimo de capacitaciones al año (2)}}{\text{Número total de servidores de la CCE}}$			
II Cuatrimestre	INDICADOR CON REPORTE ANUAL.			
III Cuatrimestre	241,00	302,00	0,80	 1,00

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Nivel de cumplimiento del SIITH</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	Resultado emitido por el Ministerio del Trabajo			
II Cuatrimestre	71,49	1,00	71,49	 79,43
III Cuatrimestre	97,51	1,00	97,51	 97,51

Fuente: Matriz de seguimiento remitida por la Dirección Nacional de Talento Humano (DNTH)  
Elaboración: Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica



En esta dirección se plantearon 5 indicadores, de los resultados obtenidos se evidencia un cumplimiento respecto a las metas establecidas, no existen valores con alerta (semáforo en



rojo), respecto a los cuales se deban establecer líneas de acción, los resultados se encuentran dentro de los rangos aceptables.



## DIRECCIÓN NACIONAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES



- Resultado del seguimiento**

El resultado del seguimiento de la Dirección Nacional de Tecnologías de la Información y Comunicaciones se presenta en la siguiente matriz:

RESULTADOS POR PERIODO				
PERIODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO
<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Ejecución del Plan de Mantenimiento del parque informático de la CCE</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de equipos realizados mantenimiento}}{\text{Total de equipos tecnológicos programados intervenir en el plan de mantenimiento}}$			
II Cuatrimestre	4,00	256,00	0,02	 0,04
III Cuatrimestre	160,00	256,00	0,63	 1,04

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Funcionalidades (módulos) construidas</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de funcionalidades (módulos) construidas}}{\text{Total de funcionalidades (módulos) identificadas}}$			
II Cuatrimestre	6,00	28,00	0,21	 1,95
III Cuatrimestre	0,00	28,00	0,00	 0,00

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Instructivos técnicos elaborados</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Número de instructivos técnicos elaborados}}{\text{Instructivos técnicos programados}}$			
II Cuatrimestre	8,00	28,00	0,29	 2,60
III Cuatrimestre	0,00	28,00	0,00	 0,00

<b>Nombre del Indicador:</b>	<b>Atención de requerimientos de soporte tecnológico de primer nivel en el tiempo establecido</b>			
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{Requerimientos de soporte tecnológico de primer nivel atendidos, dentro del A.N.S.}}{\text{Total de requerimientos recibidos}}$			
II Cuatrimestre	660,00	695,00	0,95	 1,06
III Cuatrimestre	774,00	815,00	0,95	 1,06

Fuente: Matriz de seguimiento remitida por la Dirección Nacional de Tecnología e Información (DNTI)

Elaboración: Dirección Nacional de Planificación y Gestión Estratégica

En esta dirección se plantearon 3 indicadores, existen resultados con alerta (semáforo en rojo), respecto a los cuales se deben establecer líneas de acción para que en la próximas mediciones estos alcancen las metas planteadas.

De igual forma es necesario analizar si los resultados fueron afectados directamente por la pandemia del COVID-19 que tuvo injerencia sobre las gestiones que se realizaban relacionadas con el cumplimiento de los indicadores.

### 3 CONCLUSIONES

- La Corte Constitucional del Ecuador durante el año 2020 al igual que todas las entidades públicas fue afectada por la pandemia COVID-19 que tuvo injerencia en todas las actividades que se desarrollaban dentro de sus tareas cotidianas, lo que obligo a acoplarse a una nueva realidad virtual, cambiando muchos de los procesos establecidos y obligando a plantear nuevas estrategias para atender la demanda de la ciudadanía. A pesar de esto los resultados de manera general están dentro de los rangos aceptables.
- Las diferentes unidades de la Corte sea acoplaron rápidamente a una nueva forma de trabajo que surgió dada la coyuntura lo que permitió que la gestión en general de la institución no se vea afectada.
- Se alcanzó la ejecución presupuestaria óptima dentro de los rangos establecidos por el ente rector.

### 4 RECOMENDACIONES

- Es recomendable se revise las metas de los indicadores que dieron como resultado valores con alerta para evaluar si es necesario una nueva configuración del indicador y sus variables o identificar si simplemente se vio afectado por la pandemia y ya con nuevos procesos establecidos estos valores durante una nueva medición presentarán resultados dentro de los rangos aceptables