EDICIÓN ESPECIAL

REGISTRO OFICIAL®
ÓRGANO DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR

GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DEL CANTÓN ESMERALDAS

# ORDENANZA DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2025

Año I - Nº 178 - 273 páginas
Quito, viernes 9 de mayo de 2025

**EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS**

**CONSIDERANDO:**

**Constitución de la República del Ecuador**

Que, el artículo 295 determina lo siguiente: *¨Art. 295.- La Función Ejecutiva presentará a la Asamblea Nacional la proforma presupuestaria anual y la programación presupuestaria cuatrianual durante los primeros noventa días de su gestión y, en los años siguientes, sesenta días antes del inicio del año fiscal respectivo…¨*

**Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización**

Que, el artículo 233 determina: *¨Art. 233.- Plazo.- Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la ley.¨*
*Que, el ¨Art. 240.- Anteproyecto de presupuesto.- Sobre la base del cálculo de ingresos y de las previsiones de gastos, la persona responsable de las finanzas o su equivalente preparará el anteproyecto de presupuesto y lo presentará a consideración del Ejecutivo local hasta el 20 de octubre.¨*
*Que, el ¨Art. 242.- Responsabilidad del ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado.- La máxima autoridad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado, previo el proceso participativo de elaboración presupuestaria establecido en la Constitución y este Código, con la asesoría de los responsables financiero y de planificación, presentará al órgano legislativo local el proyecto definitivo del presupuesto hasta el 31 de octubre, acompañado de los informes y documentos que deberá preparar la dirección financiera, entre los cuales figurarán los relativos a los aumentos o disminuciones en las estimaciones de ingresos y en las previsiones de gastos, así como la liquidación del presupuesto del ejercicio anterior y un estado de ingresos y gastos efectivos del primer semestre del año en curso. Además, cuando fuere procedente, deberá acompañarse el proyecto complementario de financiamiento a que se refiere el artículo siguiente.¨*

**Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas**

Que, conforme al artículo 112 que determina lo siguiente: *¨Art. 112.- Aprobación de las proformas presupuestarias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, Empresas Públicas Nacionales, Banca Pública y Seguridad Social. - Las proformas presupuestarias de las entidades sometidas a este código, que no estén incluidas en el Presupuesto General del Estado, serán aprobadas conforme a la legislación aplicable y a este código. Una vez aprobados los presupuestos, serán enviados con fines informativos al ente rector de las finanzas públicas en el plazo de 30 días posteriores a su aprobación. Las Empresas Públicas Nacionales y la Banca Pública, tendrán además, la misma obligación respecto a la Asamblea Nacional.¨*

**EXPIDE:**

**ORDENANZA DE PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2025**

## MEMORANDO GADMCE-DF-2299-2024

**PARA** : Mgtr. Vicko Villacís Tenorio
**ALCALDE DEL GADMCE**

**FECHA** : 9 de Diciembre de 2024

**ASUNTO** : ANTEPROYECTO PROFORMA PRESUPUESTARIA 2025

---

En atención a observaciones realizadas en sesión de concejo de fecha 03 de diciembre 2024 y en cumplimiento de lo que dispone el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD, artículos 240, 241 y 242, adjunto el anteproyecto del presupuesto correspondiente al ejercicio económico 2025, por la cantidad de **USD$ 62.895.006.75.**

Cabe mencionar que fue elaborado en coordinación con la Dirección de Planificación, para que proceda a dar trámite para la presentación y aprobación de la proforma presupuestaria 2025.

Particular que entrego a usted, para fines pertinentes.

Atentamente.

Ing. Roxana Santillán Vega
**DIRECTORA FINANCIERA DEL GADMCE**

6312
ESMERALDAS | RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
RECIBIDO
FECHA: 09/12/2024 HORA: 16:29
FIRMA:

**MEMORANDO Nro. 1367-GADMCE-DSC-2024**

| | | |
|---|---|---|
| **PARA** | : | Ing. Roxana Santillán Vega<br>**Directora Financiera del GADMCE**<br>Arq. María José Bone Calderón<br>**Directora de Planificación** |
| **FECHA** | : | 17 de diciembre de 2024 |
| **ASUNTO** | : | **Remisión de resolución Nro. 003 de sesión de Concejo extraordinaria Nro. 027 del 10 de diciembre de 2024 (aprobación en segunda instancia del presupuesto 2025)** |

Por medio del presente, reciba Usted un cordial y afectuoso saludo, por disposición del Mgtr. Vicko Villacís Tenorio, alcalde del cantón Esmeraldas, remito la resolución Nro. 003 de sesión extraordinaria Nro. 026 de Concejo del 09 de diciembre de 2024, sobre la aprobación en primera instancia del presupuesto 2025.

Particular que pongo en su conocimiento para fines pertinentes.

Con sentimientos de estima y consideración, sin otro particular, me suscribo.

Atentamente,

GADMCE ESMERALDAS SECRETARIA DE CONCEJO

Abg. Ramiro Quintero Caicedo, Mgtr.
**SECRETARIO GENERAL Y DE CONCEJO DEL GADMCE**
RQC/PA

GADMCE ESMERALDAS FINANCIERA

2.S
2024-12-17 14:14

***PARTE PERTINENTE DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA Nro. 027 DEL CONCEJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS, CELEBRADA EL 10 DE DICIEMBRE DE 2024.***

**RESOLUCIÓN N°003.-** EL Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas, considerando el artículo 245 que determina lo siguiente: *¨ Art. 245.- Aprobación.- El legislativo del gobierno autónomo descentralizado estudiará el proyecto de presupuesto, por programas y subprogramas y lo aprobará en dos sesiones hasta el 10 de diciembre de cada año, conjuntamente con el proyecto complementario de financiamiento, cuando corresponda. Si a la expiración de este plazo no lo hubiere aprobado, éste entrará en vigencia...¨*, con 07 votos a favor, 01 voto en contra y 01 voto en blanco, que se suma a la mayoría, quedando 08 votos a favor y 01 voyo en contra. **RESUELVE:** Aprobar en segunda y definitiva instancia el Presupuesto correspondiente al ejercicio económico del año 2025 con su respectivo POA. **LO CERTIFICO.**

Atentamente,

GADMCE ESMERALDAS SECRETARIA DE CONCEJO

Abg. Ramiro Quintero Caicedo
**SECRETARIO GENERAL Y DE CONCEJO DEL GADMCE**

## MEMORANDO GADMCE-DF-2237-2024

**PARA** : Mgtr. Vicko Villacís Tenorio
**ALCALDE DEL GADMCE**

**FECHA** : 25 de Noviembre de 2024

**ASUNTO** : ANTEPROYECTO PROFORMA PRESUPUESTARIA 2025

---

Mediante memorando No. 1239-GADMCE-DSC-2024, suscrito por el Abg. Ramiro Quintero Caicedo, de fecha 20 de noviembre 2024, remite Plan Operativo Anual (POA 2025).

En cumplimiento de lo que dispone el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD, artículos 240, 241 y 242, adjunto el anteproyecto del presupuesto correspondiente al ejercicio económico 2025, por la cantidad de **USD$ 91.496.106,61.**

Cabe mencionar que fue elaborado en coordinación con la Dirección de Planificación, para que proceda a dar trámite pertinente ante la comisión de presupuesto, para la presentación y aprobación de la proforma presupuestaria 2025.

Particular que entrego a usted, para fines pertinentes.

ESMERALDAS | RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
RECIBIDO: AI
FECHA: 27-11-2024 HORA: 13:48
FIRMA:
6107

Atentamente.

Ing. Roxana Santillán Vega
**DIRECTORA FINANCIERA DEL GADMCE**

GADMCE ESMERALDAS
Dirección FINANCIERA

## MEMORANDO No. 005-JP-CP-GADMCE-2024

**PARA** : Mgtr. Vicko Villacís Tenorio
**ALCALDE DEL CANTÓN ESMERALDAS**

**FECHA** : Esmeraldas, 29 de noviembre del 2024.
**ASUNTO** : Pronunciamiento de Comisión de Presupuesto

De mis consideraciones.

En mi calidad de presidente de la Comisión de Presupuesto del GADMCE, me permito informarle que el día de hoy viernes 29 de noviembre en sesión de la comisión antes señalada con la participación del suscrito y de la Mgtr. Yoli Márquez en su calidad de vocal se analizó la pertinencia de emitir un nuevo informe con respecto al Proyecto definitivo de Presupuesto y Plan Operativo Anual 2025.
La comisión con sus diferentes miembros reviso el marco jurídico establecido en el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) para la emisión del informe de presupuesto, evidenciándose que emitir un nuevo informe en el tema antes señalado, fuera de los plazos que establece la ley, equivale a violentar este Código; mas aún cuando el que no se haya cumplido los procesos dentro del tiempo determinado obedece a que desde las direcciones a cargo del ejecutivo cantonal no se entregó el proyecto en los tiempos establecidos en los artículos 242 y 244 del COOTAD.

Por lo antes señalado, la Comisión de Presupuesto en mayoría resolvió devolver al Ejecutivo municipal el Proyecto definitivo del Presupuesto y POA 2025 entregado el pasado 27 de noviembre del 2024, y sugiere que este sea remitido al pleno del Concejo municipal para su análisis y posterior aprobación tal y como lo establece el art. 245 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD).

Muy atentamente,

6152
ESMERALDAS — DIRECCIÓN DE DOCUMENTOS
RECIBIDO: P.A
FECHA: 29/11/2024 HORA: 11h45
FIRMA:

Abg. Jorge Perea Vaca MSc.
**CONCEJAL / PRESIDENTE DE COMISIÓN DE PRESUPUESTO**

**MEMORANDO Nro. 1316-GADMCE-DSC-2024**

| | | |
|---|---|---|
| **PARA** | : | Ing. Roxana Santillán Vega<br>**Directora Financiera del GADMCE**<br>Arq. María José Bone Calderón<br>**Directora de Planificación del GADMCE** |
| **FECHA** | : | 09 de diciembre de 2024. |
| **ASUNTO** | : | **Remisión de resolución Nro. 003 de sesión de Concejo extraordinaria Nro. 026, del 09 de diciembre de 2024 (aprobación en primera instancia del presupuesto 2025)** |

Por medio del presente, reciba Usted un cordial y afectuoso saludo, por disposición del Mgtr. Vicko Villacís Tenorio, Alcalde del cantón Esmeraldas, remito la resolución Nro. 003, de sesión extraordinaria Nro. 026, de Concejo Cantonal del 09 de diciembre de 2024, sobre la aprobación en primera instancia del presupuesto 2025.

Particular que pongo en su conocimiento para fines pertinentes.

Con sentimientos de estima y consideración, sin otro particular, me suscribo.

Atentamente,

RAMIRO CRISTHIAN QUINTERO CAICEDO

Abg. Ramiro Quintero Caicedo, Mgtr.
**SECRETARIO GENERAL Y DE CONCEJO DEL GADMCE**
RQC/PA

Presupuesto
Para conocimiento
10/12/2024

Dirección FINANCIERA
RECIBIDO: 09/12/24 HORA: 15:00
FECHA:
FIRMA:

***PARTE PERTINENTE DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA Nro. 026 DEL CONCEJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS, CELEBRADA EL 09 DE DICIEMBRE DE 2024.***

**RESOLUCIÓN N°003.-** EL Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas, considerando el artículo 245 que determina lo siguiente: *" Art. 245.- Aprobación.- El legislativo del gobierno autónomo descentralizado estudiará el proyecto de presupuesto, por programas y subprogramas y lo aprobará en dos sesiones hasta el 10 de diciembre de cada año, conjuntamente con el proyecto complementario de financiamiento, cuando corresponda. Si a la expiración de este plazo no lo hubiere aprobado, éste entrará en vigencia..."*, con 06 votos a favor, 01 voto en contra y 01 voto en blanco, que se suma a la mayoría, quedando 07 votos a favor y 01 voto en contra. **RESUELVE:** Aprobar en primera instancia el Proyecto de Presupuesto correspondiente al ejercicio económico del año 2025, con su respectivo POA. **LO CERTIFICO.**

Atentamente,

RAMIRO CRISTHIAN QUINTERO CAICEDO

Abg. Ramiro Quintero Caicedo
**SECRETARIO GENERAL Y DE CONCEJO DEL GADMCE**

# INFORME PROFORMA PRESUPUESTARIA 2025

Conforme lo establece la normativa legal vigente:

Art. 295 Constitución: "…La Función Ejecutiva presentará a la Asamblea Nacional la proforma presupuestaria anual y la programación presupuestaria cuatrianual durante los primeros noventa días de su gestión y, en los años siguientes, sesenta días antes del inicio del año fiscal respectivo…".

Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD (COOTAD), Art. 233.- Plazo.- Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la ley.

Art. 240.- "…Anteproyecto de presupuesto.- Sobre la base del cálculo de ingresos y de las previsiones de gastos, la persona responsable de las finanzas o su equivalente preparará el anteproyecto de presupuesto y lo presentará a consideración del Ejecutivo local hasta el 20 de octubre…".

Art. 242.- Responsabilidad del ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado.- La máxima autoridad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado, previo el proceso participativo de elaboración presupuestaria establecido en la Constitución y este Código, con la asesoría de los responsables financiero y de planificación, presentará al órgano legislativo local el proyecto definitivo del presupuesto hasta el 31 de octubre…".

Los presupuestos de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, corresponde al ejecutivo formular el presupuesto de la Municipalidad y ponerlo en consideración del órgano legislativo, para que, a través de su comisión respectiva, emita un informe y que el mismo sea aprobado.

En este sentido, la Dirección Financiera, conjuntamente con la Dirección de Planificación, procedieron a la elaboración de la Proforma Presupuestaria correspondiente al ejercicio económico 2025, cumpliendo lo dispuesto en los Art. 233.- Plazo.- Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la ley.

Este proyecto fue elaborado con los siguientes aspectos:

Ingresos reales hasta la presente fecha y la proyección a septiembre, se redujo o incrementó de acuerdo al comportamiento o expectativas.

Referente a los gastos, se trabajó con el Plan Operativo Anual, mismo que fue coordinado con la Dirección de Planificación y cada uno de sus Directores, priorizando cada actividad a realizar, con base en la planificación de la Máxima Autoridad, se tomó en consideración el Distributivo de sueldos del año 2025 de empleados, trabajadores y contratados, entregado por la Dirección de Gestión de Talento Humano, los compromisos adquiridos por la Administración Municipal, y demás aspectos legales contenidos en la programación y formulación de la estructura presupuestaria, en concordancia con el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización ( COOTAD), Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas y su reglamento, la Ley Orgánica de Servicio Público y su reglamento, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, y de las Ordenanzas Municipales, entre otras relativas para la determinación de los ingresos y egresos presupuestarios.

Se aplicó la Normativa del Sistema de Administración Financiera, Contable, Presupuestaria y de Tesorería, así como los Clasificadores de Ingresos y Gastos Presupuestarios actualizados por parte del Ministerio de Finanzas.

En el Presupuesto de Ingresos se presentan la proyección de los ingresos municipales distribuidos según su naturaleza y origen tanto en ingresos corrientes como de capital y financiamiento.

A continuación, se detalla cómo está conformada la proforma presupuestaria para el ejercicio económico 2025.

| PART | DENOMINACION | PARCIAL | TOTAL | % |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **INGRESOS CORRIENTES** | | **14.667.348,45** | **23,32** |
| 1.1 | IMPUESTOS | 4.246.866,26 | | 6,75 |
| 1.3 | TASAS Y CONTRIBUCIONES | 4.347.000,00 | | 6,91 |
| 1.7 | RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS | 458.100,00 | | 0,73 |
| 1.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | 5.596.201,00 | | 8,90 |
| 1.9 | OTROS INGRESOS | 19.181,19 | | 0,03 |
| **2** | **INGRESOS DE CAPITAL** | | **34.262.153,00** | **54,48** |
| 2.4 | VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 50.000,00 | | 0,08 |
| 2.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL | 34.212.153,00 | | 54,40 |
| **3** | **INGRESOS DE FINANCIAMIENTO** | | **13.965.505,30** | **22,20** |
| 3.7 | SALDOS DISPONIBLES | 100,00 | | 0,00 |
| 3.8 | CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR | 13.965.405,30 | | 22,20 |
| **TOTAL** | | **62.895.006,75** | **62.895.006,75** | **100,00** |

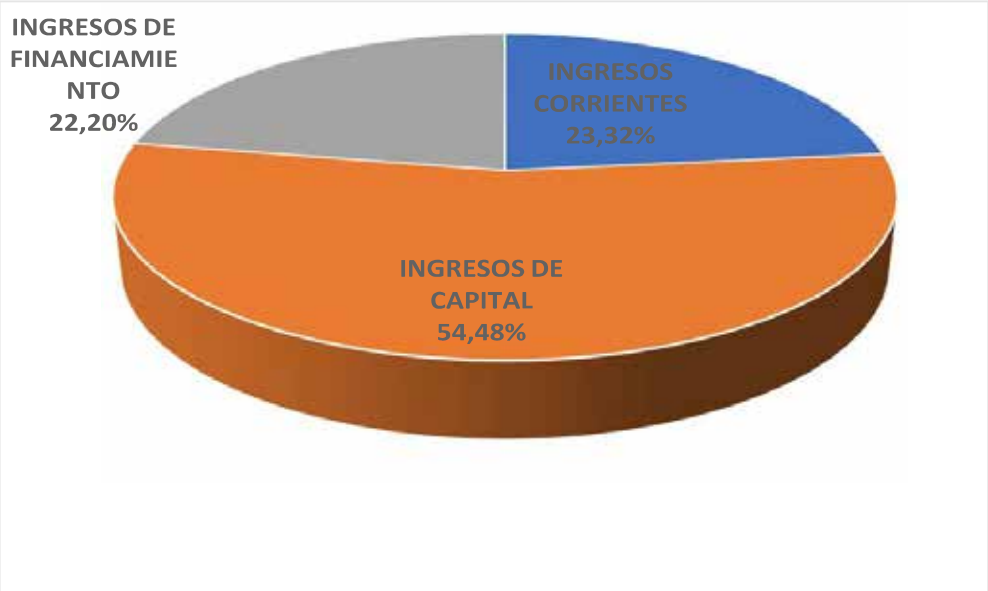
- **Los ingresos Corrientes** conforman el **23,32%** del presupuesto total de ingresos, para el ejercicio económico de 2025, provienen del poder impositivo ejercido por los impuestos, tasas, contribuciones rentas, multas tributarias, transferencias, donaciones y otros ingresos.

- **Los ingresos de Capital** conforman el **54,48%** del presupuesto total de ingresos, para el ejercicio económico de 2025, provienen de la venta de activos, de trasferencias, donaciones, y convenios: Proyecto "MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA (INCLUYE OBRAS COMPLEMENTARIAS), GESTIÓN EFICIENTE DE RESIDUOS SOLIDOS; DESAZOLVE Y MURO DE ESCOLLERA A BENEFICIO DE ASENTAMIENTOS DE INFLUENCIA DE LA EP

PETROECUADOR EN EL CANTÓN ESMERALDAS"; Convenio con el PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS para la Casa de Acogida.

- **Los ingresos de Financiamiento** conforman el **22,20%** del presupuesto total de ingreso para el ejercicio económico de 2024, corresponden a la estimación de cuentas por cobrar de cartera vencida, anticipos proveedores y anticipos a contratistas.

| RESUMEN DE LOS INGRESOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PARCIAL | TOTAL | % |
| 1 | INGRESOS CORRIENTES | 14.667.348,45 | 14.667.348,45 | 23,32 |
| 2 | INGRESOS DE CAPITAL | 34.262.153,00 | 34.262.153,00 | 54,48 |
| 3 | INGRESOS DE FINANCIAMIENTO | 13.965.505,30 | 13.965.505,30 | 22,20 |
| **SUMAN** | | **62.895.006,75** | **62.895.006,75** | **100,00** |



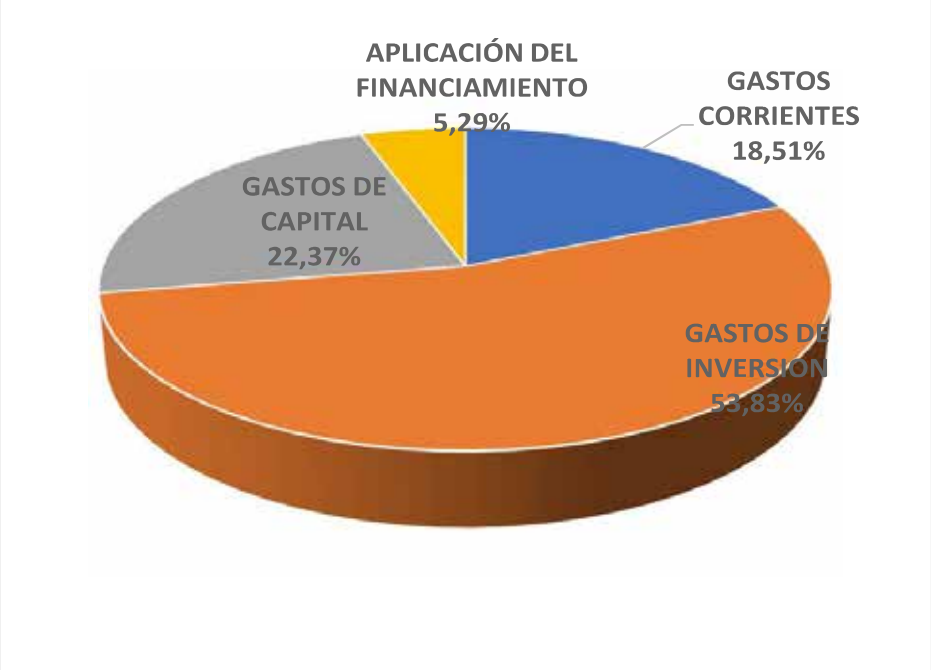
Referente a los egresos, a continuación, se detalla cómo está conformada la Proforma Presupuestaria para el ejercicio económico 2025:

| RESUMEN DE LOS GASTOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PART** | **DENOMINACION** | **PRESUPUESTO** | **TOTAL** | **%** |
| **5** | **GASTOS CORRIENTES** | | **11.643.493,33** | **18,51** |
| 5.1 | GASTOS EN PERSONAL | 8.298.624,33 | | 13,19 |
| 5.3 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 1.972.569,00 | | 3,14 |
| 5.6 | GASTOS FINANCIEROS | 548.300,00 | | 0,87 |
| 5.7 | OTROS CORRIENTES | 334.000,00 | | 0,53 |
| 5.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORR | 490.000,00 | | 0,78 |
| **7** | **GASTOS DE INVERSION** | | **33.855.544,59** | **53,83** |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION | 11.677.747,33 | | 18,57 |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | 11.539.890,95 | | 18,35 |
| 7.5 | OBRA PUBLICA | 9.982.906,31 | | 15,87 |
| 7.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES INVERSION | 655.000,00 | | 1,04 |
| **8** | **GASTOS DE CAPITAL** | | **14.070.968,83** | **22,37** |
| 8.4 | BIENES DE LARGA DURACION | 14.070.968,83 | | 22,37 |
| **9** | **APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO** | | **3.325.000,00** | **5,29** |
| 9.6 | AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA | 825.000,00 | | 1,31 |
| 9.7 | PASIVO CIRCULANTE | 2.500.000,00 | | 3,97 |
| 9.9 | OTROS PASIVOS | - | | - |
| **SUMAN** | | **62.895.006,75** | **62.895.006,75** | **100,00** |

- **Los Gastos Corrientes** para el ejercicio económico del año 2025 conforman el **18,51%** del total del presupuesto de gastos, comprenden: gastos corrientes en personal, adquisición de bienes y servicios, gastos financieros, otros gastos y las transferencias Corrientes.
- **Los Gastos de Inversión** para el ejercicio económico del año 2025 conforman el **53,83%** del total del presupuesto de gastos, corresponden: gastos de inversión en personal, en adquisición de bienes y servicios de inversión, obra pública, otros gastos de inversión y las transferencias de inversión.

- **Los Gastos de Capital** para el ejercicio económico del año 2025 conforman el **22,37%** del total del presupuesto de gastos, son destinados para la compra de bienes de larga duración.
- **Los Gastos de Aplicación del Financiamiento** para el ejercicio económico del año 2025 conforman el **5,29%** del total del presupuesto de gastos, son para el pago de los créditos con Banco de Desarrollo del Ecuador y a proveedores por los compromisos adquiridos en ejecución de obras, servicios, sentencias por embargos realizados en administraciones anteriores.

| RESUMEN DE LOS GASTOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PART** | **DENOMINACION** | **PARCIAL** | **TOTAL** | **%** |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 11.643.493,33 | 11.643.493,33 | 18,51 |
| 7 | GASTOS DE INVERSION | 33.855.544,59 | 33.855.544,59 | 53,83 |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 14.070.968,83 | 14.070.968,83 | 22,37 |
| 9 | APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO | 3.325.000,00 | 3.325.000,00 | 5,29 |
| **SUMAN** | | **62.895.006,75** | **62.895.006,75** | **100,00** |



Conforme lo establecido en el COOTAD, en la Proforma Presupuestaria 2025 está considerado el porcentaje correspondiente de al menos el 10% de los ingresos No Tributarios para los grupos de atención prioritaria.

| PROFORMA PRESUPUESTARIA 2025 | |
|---|---|
| **PRESUPUESTO PARA LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA- ART. 249 COOTAD** | |
| | |
| 1.7. Rentas de inversiones y multas | 458.100,00 |
| 1.8. Transferencias Corrientes | 5.596.201,20 |
| 1.9. Otros Ingresos | 19.181,00 |
| 2.4. Venta de activos de larga duración | 50.000,00 |
| 2.8. Transferencias de Capital | 13.157.802,80 |
| **TOTAL** | **19.281.285,00** |
| **10% GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA** | **1.928.128,50** |

Se concluye que la Proforma Presupuestaria 2025 ascendería al monto de **USD$62.895.006,75**, según detalle:

INGRESOS:

| INGRESOS PROPIOS | | INGRESOS MODELO EQUIDAD TERRIOTORIAL ACUERDO Nro.39 (10 Octubre 2024) | FINANCIAMIENTO EXTERNO | | COMPETENCIA PRESERVAR PATRIMONIO CULTURAL | OBLIGACIONES POR COBRAR | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1. Impuestos | 4.246.866,26 | | Proyecto Petroecuador-Mantenimiento de Vias-Maquinarias y Equipos-Obras Complementarias | 21.000.000,00 | | Cartera Vencida | 6.500.000,00 |
| 1.3.Tasas y Contribuciones | 4.347.000,00 | | Programa Mundial de Alimentos ( Casa Acogida ) | 3.150,00 | | Proveedores de Obras y Servicios | 7.465.504,65 |
| 1.4. Venta de bienes y servicios | 0,00 | 18.654.004,65 | | | 151.200,00 | | |
| 1.7. Rentas de inversiones y multas | 458.100,00 | | | | | | |
| 1.9. Otros Ingresos | 19.181,19 | | | | | | |
| 2.4. Venta de activos de larga duración | 50.000,00 | | | | | | |
| | **9.121.147,45** | **18.654.004,65** | - | **21.003.150,00** | **151.200,00** | | **13.965.504,65** |
| **TOTAL GENERAL** | | | | | | | **62.895.006,75** |

Por lo expuesto, solicito a usted, como Máxima Autoridad de la institución, se proceda dar a conocer la PROFORMA DEL PRESUPUESTO 2025, y se derive a la Comisión de Presupuesto para que sea revisado, analizado, y se proceda a enviar al concejo en pleno para que sea tratado y aprobado de acuerdo con lo dispuesto en el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización ( COOTAD).

**ELABORADO:**

Ing. Pilar Cisneros Estrada
**COORDINADOR TÉCNICO DE PRESUPUESTO (E)**

**APROBADO:**

Ing. Roxana Santillán Vega
**DIRECTORA FINANCIERA DEL GADMCE**

| GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA- ART.249 COOTAD | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL |
|---|---|---|---|
| Convenio para la campaña de atención oportuna masiva de prevención contra el Cáncer mamario y cervicouterino en las mujeres victimas de violencia y en estado de vulnerabilidad | 365 | 7.8.02.04 | $50.000,00 |
| Convenio para la campaña de atención oportuna masiva de prevención contra el Cáncer prostático en adultos mayores y hombres privados de libertad | 365 | 7.8.02.04 | $30.000,00 |
| Convenio para la campaña de prevención y detección de cáncer de piel en niñas, niños y adolescentes | 365 | 7.8.02.04 | $10.000,00 |
| Convenio para la campaña de prevención de enfermedades crónicas: hipertensión arterial, diabetes, respiratorias y agudas en niños y adultos mayores. | 365 | 7.8.02.04 | $30.000,00 |
| Convenio para la campaña de atención oportuna masiva de prevención de ETS, salud sexual y reproductiva en mujeres victimas de violencia y estado de vulnerabilidad | 365 | 7.8.02.04 | $20.000,00 |
| Convenio para la campaña de atención oportuna de salud mental y prevención del suicidio en niños y adolescentes | 365 | 7.8.02.04 | $10.000,00 |
| Adquisición e implementación para instalar un centro de Equinoterapia para personas con discapacidad física e intelectual. | 365 | 7.3.08.19 | $30.000,00 |
| | | 7.3.14.06 | $70.000,00 |
| | | 84.05.12 | $3.000,00 |
| | | 8.4.01.04 | $50.000,00 |
| Adquisición e implementación para instalar un espacio inclusivo de discapacidad, para la atención de niños con | 365 | 7.1.05.10 | $21.600,00 |
| | | 7.3.08.04 | $20.000,00 |
| | | 7.3.14.03 | $10.000,00 |

| GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA- ART.249 COOTAD | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL |
|---|---|---|---|
| transtorno del espectro autista y otras | | 7.3.08.12 | $12.000,00 |
| | | 8.4.01.04 | $20.000,00 |
| Adquisición e implementación de una Unidad móvil para Mamografía, con el fin de atender a mujeres victimas de violencia y en estado de vulnerabilidad | 365 | 8.4.01.04 | $50.000,00 |
| | | 7.1.05.10 | $24.000,00 |
| | | 7.3.14.03 | $40.000,00 |
| Contratación del servicio capacitaciòn a personas con discapacidad, con el fin de generar independencia económica en hogares del cantón Esmeraldas. | 365 | 7.3.06.13 | $15.000,00 |
| Adquisición e implementación de una Unidad móvil Odontológica para dar atención a niños, adolescentes, y adultos mayores | 365 | 7.3.14.03 | $50.000,00 |
| | | 8.4.01.04 | $60.000,00 |
| | | 7.1.05.10 | $24.000,00 |
| Campaña de prevención y sensibilización "Entorno saludable" en Unidades educativas y en los sectores para niños, niñas, adolescentes y mujeres víctimas de violencia intrafamiliar | 365 | 7.3.06.13 | $10.000,00 |
| Contratación del servicio para realizar diferentes eventos públicos en Conmemoración por el "Mes de la juventud" | 365 | 7.3.02.05 | $6.000,00 |
| Servicio de capacitación a jóvenes estudiantiles para la formación de escuelas de líderes y lideresas juveniles | 365 | 7.3.06.13 | $4.000,00 |
| Adquisición e implementación de insumos y equipos para beneficiarios del "Proyecto Innovación y medios de vida" dirigidos a jóvenes del cantón Esmeraldas | 365 | 7.3.14.04 | $3.000,00 |
| | | 7.3.14.06 | $3.000,00 |
| Campaña de erradicación del trabajo infantil en el cantón Esmeraldas, evento dia del niño. | 365 | 7.8.02.04 | $15.000,00 |
| Adquisición de materiales didácticos y pedágogicos para las áreas de atención en pedagogía, trabajo social y psicología dirigido a niños del Cantón Esmeraldas | 365 | 7.3.08.12 | $6.000,00 |

| GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA- ART.249 COOTAD | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL |
|---|---|---|---|
| Contratación del servicio para la organización de eventos en Conmemoración de los adultos mayores | 365 | 7.3.02.05 | $5.000,00 |
| Adquisición de tablets para fomentar la educación tecnológica en niños y adolescentes del cantón Esmeraldas. | 365 | 7.3.14.07 | $130.000,00 |
| Contratación del servicio para la organización de diferentes eventos en Conmemoración por el día de la mujer | 365 | 7.3.02.05 | $4.000,00 |
| Talleres de sensibilización de VBG (Violencia basada en género) en Parroquias rurales y Parroquias urbanas del cantón Esmeraldas, dirigido a jóvenes | 365 | 7.3.06.13 | $16.500,00 |
| Adquisición y adecuación de un centro tecnologíco para implementar el Proyecto "Niños y niñas en un mundo digital" en las parroquias urbanas y rurales | 365 | 7.3.14.07 | $28.000,00 |
| | 365 | 7.3.14.03 | $20.000,00 |
| Adquisición de insumos para los beneficiarios del Proyecto Tranformación" dirigido a personas en situaciones de riesgo, dirigido a jóvenes, niños, adultos | 365 | 7.3.14.04 | $40.000,00 |
| Adquisicion de kits de estudios para los beneficiarios del "Proyecto exelencia" dirigidos a niños no escolarizados. | 365 | 7.3.02.04 | $20.000,00 |
| | 365 | 7.3.08.02 | $60.000,00 |
| Campaña de sensibilización crianza positiva y buen trato en el cantón Esmeraldas dirigidos a niños y padres de familia | 365 | 7.3.02.05 | $16.000,00 |
| Adquisición e implementación de la Casa de Paso dirigida a personas migrantes, niños, jóvenes y adultos mayores | 365 | 7.3.14.03 | $15.000,00 |
| | 365 | 7.3.08.04 | $2.000,00 |
| | 365 | 7.1.05.10 | $20.000,00 |

| GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA- ART.249 COOTAD | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL |
|---|---|---|---|
| Adquisición e implementación de los comedores populares, con el fin de asistir a los Personas en situación de riesgo | 365 | 7.3.14.03 | $10.000,00 |
| | 365 | 7.3.08.21 | $30.000,00 |
| Adecuación, adquisición e implementación del Proyecto "Centro de capacitación municipal del Cantón Esmeraldas" | 365 | 8.4.01.04 | $54.050,00 |
| | 365 | 7.3.06.13 | $67.500,00 |
| Implementación de insumos para el Proyecto "Cine en tu barrio" | 365 | 7.3.14.03 | $10.000,00 |
| | 365 | 7.3.02.05 | $3.000,00 |
| Convenios con diferentes organismos para atenciòn de mujeres violentadas en estado de riesgo y vulnerabilidad ( Casa Acogida ) | 365 | 7.8.02.04 | $150.000,00 |
| Convenio para la campaña comunitaria de Sensibilización para Reducir la prevalencia de la Desnutrición crónica infantil, mediante la promoción de prácticas alimentarias saludables | 365 | 7.8.02.04 | $10.000,00 |
| Mi juventud Primero , dirigida a jóvenes varones entre los 15 a 29 años y para disminuir el tráfico y consumo de estupefacientes, insersion en las pandillas y delincuencia órganizada.. | 366 | 7.8.02.04 | $30.000,00 |
| "Mi juventud Primero' dirigida a señoritas de entre 12:y 29 años de edad que promuevan la disminución de embarazos precoces, suicidios, descersion escolar, y control de la natalidad | 365 | 7.3.06.13 | $25.000,00 |

| GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA- ART.249 COOTAD | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL |
|---|---|---|---|
| Adquisición de materiales de aprendizaje para adecuar una sala de estimulacion temprana, con el fin de aportar a la nivelación académica de niños.<br>Adquisición de materiales de aprendizaje para adecuar una sala de estimulacion temprana, con el fin de aportar a la nivelación académica de niños ( Casa de Acogida ) | 365 | 7.3.08.12 | $30.000,00 |
| Contraparte Consejo Protección de Derechos | 365 | 7.8.02.04 | $300.000,00 |
| Adquisición de material para "Promoción y difusión de nuestro patrimonio cultural" en espacios públicos del cantón Esmeraldas dirigido a niños y adolescentes | 210 | 7.3.08.07 | $6.500,00 |
| Prestación de servicio para el Evento "Encuentro de saberes tradicionales sobre el patrimonio cultural inmaterial del cantón Esmeraldas", en beneficio de las personas vulnerables, adultos mayores entre otros. | 210 | 7.3.02.05 | $30.000,00 |
| Servicio de ejecución de competencias internas de juegos tradicionales y deportivos, niños niñas y adolescentes | 210 | 7.3.08.27 | $10.000,00 |
| Adquisición de implementos deportivos para la ejecución de actividades deportivas y recreativas en beneficios a niños jóvenes y adolescentes | 210 | 7.3.08.27 | $30.000,00 |
| Talleres de capacitación en artesanías ancestrales de la Nacionalidades Indígenas residentes en el cantón Esmeraldas, dirigido a jóvenes y adolescentes “Rescatando nuestra identidad” | 210 | 7.3.06.13 | $8.000,00 |
| Adquisición de instrumentos ancestrales, para los cursos académicos permanentes, dirigido a niños, jóvenes y adolescentes del cantón Esmeraldas, del Conservatorio Municipal del GADMCE. | 210 | 8.4.01.08 | $15.000,00 |

| GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA- ART.249 COOTAD | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL |
|---|---|---|---|
| Adquisición de insumos para realizar campañas de lectura Comparte y Lee, en las Parroquias Urbanas y Ruarales, dirigido a niños, jovenes , adelescentes y personas con discapacidad visual. | 210 | 7.3.14.09 | $7.000,00 |
| **TOTAL** | | | **$1.990.150,00** |

# CÉDULAS PRESUPUESTARIAS

GAD Municipal de Esmeraldas

SIG-AME

## CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Página 1 de 1

**Desde:** 1/1/2024 **Hasta :** 30/9/2024

Tipo de Presupuesto : **6** Institución : **968** Unidad Ejecutora : **0001**

| PARTIDA | DENOMINACION | Asignación Inicial | Reformas | Codificado | Devengado | Recaudado | Saldo por Devengar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | INGRESOS CORRIENTES | 15.122.143,48 | 989.657,97 | 16.111.801,45 | 15.747.320,21 | 8.629.097,21 | 364.481,24 |
| 2 | INGRESOS DE CAPITAL | 15.699.334,60 | -480.531,40 | 15.218.803,20 | 9.347.555,90 | 9.347.555,90 | 5.871.247,30 |
| 3 | INGRESOS DE FINANCIAMIENTO | 8.036.548,21 | 0,00 | 8.036.548,21 | 4.246.624,32 | 4.246.624,32 | 3.789.923,89 |
| | **TOTALES :** | **38.858.026,29** | **509.126,57** | **39.367.152,86** | **29.341.500,43** | **22.223.277,43** | **10.025.652,43** |
| | **TOTAL ACUMULADO :** | 38.858.026,29 | 509.126,57 | 39.367.152,86 | 29.341.500,43 | 22.223.277,43 | 10.025.652,43 |

GAD Municipal de Esmeraldas

## SALDOS PRESUPUESTARIOS DE GASTOS
## RESUMEN

SIG-AME

**Desde:** 1/1/2024 **Hasta :** 30/9/2024



| PARTIDA | DENOMINACIÓN | CODIFICADO | COMPROMETIDO | SALDO COMPROMETIDO | DEVENGADO | SALDO DEVENGADO | EJECUTADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 9.780.199,51 | 5.438.488,11 | 4.341.711,40 | 5.244.115,42 | 4.536.084,09 | 4.505.108,14 |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 21.497.317,93 | 14.237.788,12 | 7.259.529,81 | 11.095.382,79 | 10.401.935,14 | 8.965.380,35 |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 1.316.588,74 | 219.084,77 | 1.097.503,97 | 190.171,69 | 1.126.417,05 | 190.171,69 |
| 9 | APLICACION DEL FINANCIAMIENTO | 6.773.046,68 | 2.137.523,71 | 4.635.522,97 | 2.137.523,71 | 4.635.522,97 | 2.137.523,71 |
| | **TOTALES** | **39.367.152,86** | **22.032.884,71** | **17.334.268,15** | **18.667.193,61** | **20.699.959,25** | **15.798.183,89** |

# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS

# PROFORMA PRESUPUESTARIA 2025

**Abg. Vicko Villacís Tenorio, Mgtr.**

**Alcalde del Cantón Esmeraldas**

# PROFORMA PRESUPUESTARIA 2025

## BASE LEGAL

Constitución de la República del Ecuador

Art. 241.- La planificación garantizará el ordenamiento territorial y será obligatoria en todos los gobiernos autónomos descentralizados.

Art. 275.- El régimen de desarrollo es el conjunto organizado, sostenible y dinámico de los sistemas económicos, políticos, socio-culturales y ambientales, que garantizan la realización del buen vivir, del sumak kawsay.

El Estado planificará el desarrollo del país para garantizar el ejercicio de los derechos, la consecución de los objetivos del régimen de desarrollo y los principios consagrados en la Constitución. La planificación propiciará la equidad social y territorial, promoverá la concertación, y será participativa, descentralizada, desconcentrada y transparente.

El buen vivir requerirá que las personas, comunidades, pueblos y nacionalidades gocen efectivamente de sus derechos, y ejerzan responsabilidades en el marco de la interculturalidad, del respeto a sus diversidades, y de la convivencia armónica con la naturaleza.

Art. 279.- El sistema nacional descentralizado de planificación participativa organizará la planificación para el desarrollo. El sistema se conformará por un Consejo Nacional de Planificación, que integrará a los distintos niveles de gobierno, con participación ciudadana, y tendrá una secretaría técnica, que lo coordinará. Este consejo tendrá por objetivo dictar los lineamientos y las políticas que orienten al sistema y aprobar el Plan Nacional de Desarrollo, y será presidido por la Presidenta o Presidente de la República.

Los consejos de planificación en los gobiernos autónomos descentralizados estarán presididos por sus máximos representantes e integrados de acuerdo con la ley. Los consejos ciudadanos serán instancias de deliberación y generación de lineamientos y consensos estratégicos de largo plazo, que orientarán el desarrollo nacional.

Art. 280.- El Plan Nacional de Desarrollo es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos; la programación y ejecución del presupuesto del Estado; y la inversión y la asignación de los recursos públicos; y coordinar las competencias exclusivas entre el Estado central y los gobiernos autónomos descentralizados. Su observancia será de carácter obligatorio para el sector público e indicativo para los demás sectores.

Art. 293.- La formulación y la ejecución del Presupuesto General del Estado se sujetarán al Plan Nacional de Desarrollo. Los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados y los de otras entidades públicas se ajustarán a los planes regionales, provinciales, cantonales y parroquiales, respectivamente, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin menoscabo de sus competencias y su autonomía.

Los gobiernos autónomos descentralizados se someterán a reglas fiscales y de endeudamiento interno, análogas a las del Presupuesto General del Estado, de acuerdo con la ley.

Art. 295.- La Función Ejecutiva presentará a la Asamblea Nacional la proforma presupuestaria anual y la programación presupuestaria cuatrianual durante los primeros noventa días de su gestión y, en los años siguientes, sesenta días antes del inicio del año fiscal respectivo. La Asamblea Nacional aprobará u observará, en los treinta días siguientes y en un solo debate, la proforma anual y la programación cuatrianual. Si transcurrido este plazo la Asamblea Nacional no se pronuncia, entrarán en vigencia la proforma y la programación elaboradas por la Función

Ejecutiva. Las observaciones de la Asamblea Nacional serán sólo por sectores de ingresos y gastos, sin alterar el monto global de la proforma.

En caso de observación a la proforma o programación por parte de la Asamblea Nacional, la Función Ejecutiva, en el plazo de diez días, podrá aceptar dicha observación y enviar una nueva propuesta a la Asamblea Nacional, o ratificarse en su propuesta original. La Asamblea Nacional, en los diez días siguientes, podrá ratificar sus observaciones, en un solo debate, con el voto de dos tercios de sus integrantes. De lo contrario, entrarán en vigencia la programación o proforma enviadas en segunda instancia por la Función Ejecutiva.

Hasta que se apruebe el presupuesto del año en que se posesiona la Presidenta o Presidente de la República, regirá el presupuesto anterior. Cualquier aumento de gastos durante la ejecución presupuestaria deberá ser aprobado por la Asamblea Nacional, dentro del límite establecido por la ley.

Toda la información sobre el proceso de formulación, aprobación y ejecución del presupuesto será pública y se difundirá permanentemente a la población por los medios más adecuados.

Art. 296.- La Función Ejecutiva presentará cada semestre a la Asamblea Nacional el informe sobre la ejecución presupuestaria. De igual manera los gobiernos autónomos descentralizados presentarán cada semestre informes a sus correspondientes órganos de fiscalización sobre la ejecución de los presupuestos. La ley establecerá las sanciones en caso de incumplimiento.

Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas

Art. 100.- Formulación de proformas institucionales.- Cada entidad y organismo sujeto al Presupuesto General del Estado formulará la proforma del presupuesto institucional, en la que se incluirán todos los egresos necesarios para su gestión. En lo referido a los programas y proyectos de

inversión, únicamente se incluirán los que hubieren sido incorporados en el Plan Anual de Inversión (PAI), o que hubieren obtenido la prioridad por parte del ente rector de la planificación, de conformidad con la normativa vigente. Dichas proformas deben elaborarse de conformidad con el Plan Nacional de Desarrollo, la programación fiscal y las directrices presupuestarias. Toda planificación de gasto permanente y gasto no permanente de las entidades, deberá observar el techo de gasto comunicado por el ente rector de las finanzas públicas. Los Gobiernos Autónomos Descentralizados, deberán elaborar su Plan de Ejecución de Obras.

Las proformas presupuestarias de las empresas públicas, gobiernos autónomos descentralizados, banca pública y seguridad social incorporarán los programas, proyectos y actividades que hayan sido calificados y definidos de conformidad con los procedimientos y disposiciones previstas en este código y demás leyes.

Art. 102.- Contenido y envío de las proformas presupuestarias institucionales.- Las proformas incluirán todos los ingresos y egresos previstos para el ejercicio fiscal en el que se vayan a ejecutar.

Ninguna entidad del sector público podrá excluir recursos para cubrir egresos por fuera de su presupuesto.

Las máximas autoridades de las entidades, cuyos presupuestos conforman el Presupuesto General del Estado, remitirán al ente rector del SINFIP las proformas institucionales, en el plazo que el ente rector de las finanzas públicas señale en las directrices presupuestarias.

Art. 106.- Normativa aplicable.- La aprobación del Presupuesto General del Estado se realizará en la forma y términos establecidos en la Constitución de la República. En caso de reelección presidencial, el Presidente reelecto enviará la proforma 30 días después de proclamados los resultados de la segunda vuelta.

En los gobiernos autónomos descentralizados, los plazos de aprobación de presupuesto del año en que se posesiona su máxima autoridad serán los mismos que establece la Constitución para el Presupuesto General del Estado y este código.

Cada entidad y organismo que no forma parte del Presupuesto General del Estado deberá aprobar su presupuesto hasta el último día del año previo al cual se expida.

Art. 112.- Aprobación de las proformas presupuestarias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, Empresas Públicas Nacionales, Banca Pública y Seguridad Social.- Las proformas presupuestarias de las entidades sometidas a este código, que no estén incluidas en el Presupuesto General del Estado, serán aprobadas conforme a la legislación aplicable y a este código. Una vez aprobados los presupuestos, serán enviados con fines informativos al ente rector de las finanzas públicas en el plazo de 30 días posteriores a su aprobación. Las Empresas Públicas Nacionales y la Banca Pública, tendrán además, la misma obligación respecto a la Asamblea Nacional.

Código Orgánico de Organización Territorial – COOTAD

Art. 54.- Funciones.- Son funciones del gobierno autónomo descentralizado municipal las siguientes:

"...e) Elaborar y ejecutar el plan cantonal de desarrollo, el de ordenamiento territorial y las políticas públicas en el ámbito de sus competencias y en su circunscripción territorial, de manera coordinada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquia, y realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas...";

Artículo 215 Presupuesto.- El presupuesto de los gobiernos autónomos descentralizados se ajustará a los planes regionales, provinciales,

cantonales y parroquiales respectivamente, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin menoscabo de sus competencias y autonomía.

El presupuesto de los gobiernos autónomos descentralizados deberá ser elaborado participativamente, de acuerdo con lo prescrito por la Constitución y la ley. Las inversiones presupuestarias se ajustarán a los planes de desarrollo de cada circunscripción, los mismos que serán territorializados para garantizar la equidad a su interior.

Todo programa o proyecto financiado con recursos públicos tendrá objetivos, metas y plazos, al término del cual serán evaluados.

En el caso de los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales se regirán por lo previsto en este capítulo, en todo lo que les sea aplicable y no se oponga a su estructura y fines.

Art. 239.- Responsabilidad de la unidad financiera.- Los programas, subprogramas y proyectos de presupuesto de las dependencias y servicios de los gobiernos autónomos descentralizados deberán ser presentados a la unidad financiera o a quien haga sus veces, hasta el 30 de septiembre, debidamente justificados, con las observaciones que creyeren del caso.

Estos proyectos se prepararán de acuerdo con las instrucciones y formularios que envíe el funcionario del gobierno autónomo descentralizado a cargo del manejo financiero.

Art. 240.- Anteproyecto de presupuesto.- Sobre la base del cálculo de ingresos y de las previsiones de gastos, la persona responsable de las finanzas o su equivalente preparará el anteproyecto de presupuesto y lo presentará a consideración del Ejecutivo local hasta el 20 de octubre.

Art. 241.- Participación ciudadana en la aprobación del anteproyecto de presupuesto.- El anteproyecto de presupuesto será conocido por la asamblea local o el organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación,

antes de su presentación al órgano legislativo correspondiente, y emitirá mediante resolución su conformidad con las prioridades de inversión definidas en dicho instrumento. La resolución de dicho organismo se adjuntará a la documentación que se remitirá conjuntamente con el anteproyecto de presupuesto al órgano legislativo local.

Art. 242.- Responsabilidad del ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado.- La máxima autoridad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado, previo el proceso participativo de elaboración presupuestaria establecido en la Constitución y este Código, con la asesoría de los responsables financiero y de planificación, presentará al órgano legislativo local el proyecto definitivo del presupuesto hasta el 31 de octubre, acompañado de los informes y documentos que deberá preparar la dirección financiera, entre los cuales figurarán los relativos a los aumentos o disminuciones en las estimaciones de ingresos y en las previsiones de gastos, así como la liquidación del presupuesto del ejercicio anterior y un estado de ingresos y gastos efectivos del primer semestre del año en curso.

Art. 243.- Proyectos complementarios de financiamiento.- El total de los gastos del proyecto de presupuesto no podrá exceder del total de sus ingresos. Si el costo de los programas, subprogramas, proyectos o actividades anuales de los gobiernos autónomos descentralizados fuere superior a los ingresos calculados, el ejecutivo local deberá presentar al órgano legislativo local un proyecto complementario de financiamiento para aquellos programas, subprogramas, actividades o proyectos que considere de alta prioridad y para cuya ejecución se requieren ingresos adicionales de los estimados, señalando sus fuentes de financiamiento. La inclusión definitiva de estos programas, subprogramas, actividades o proyectos en el presupuesto, quedará sujeta a la aprobación, por el financiamiento a que se refiere el artículo siguiente.

Art. 244.- Informe de la comisión de presupuesto.- La comisión respectiva del legislativo local estudiará el proyecto de presupuesto y sus antecedentes y emitirá su informe hasta el 20 de noviembre de cada año.

La comisión respectiva podrá sugerir cambios que no impliquen la necesidad de nuevo financiamiento, así como la supresión o reducción de gastos.

Si la comisión encargada del estudio del presupuesto no presentare su informe dentro del plazo señalado en el inciso primero de este artículo, el legislativo local entrará a conocer el proyecto del presupuesto presentado por el respectivo ejecutivo, sin esperar dicho informe.

Art. 245.- Aprobación.- El legislativo del gobierno autónomo descentralizado estudiará el proyecto de presupuesto, por programas y subprogramas y lo aprobará en dos sesiones hasta el 10 de diciembre de cada año, conjuntamente con el proyecto complementario de financiamiento, cuando corresponda. Si a la expiración de este plazo no lo hubiere aprobado, éste entrará en vigencia. El legislativo tiene la obligación de verificar que el proyecto presupuestario guarde coherencia con los objetivos y metas del plan de desarrollo y el de ordenamiento territorial respectivos.

La máxima autoridad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado y el jefe de la dirección financiera o el funcionario que corresponda, asistirán obligatoriamente a las sesiones del legislativo y de la comisión respectiva, para suministrar los datos e informaciones necesarias.

Los representantes ciudadanos de la asamblea territorial o del organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación, podrán asistir a las sesiones del legislativo local y participarán en ellas mediante los mecanismos previstos en la Constitución y la ley.

Art. 246.- Limitaciones del legislativo.- El órgano legislativo del gobierno autónomo descentralizado no podrá aumentar la estimación de los ingresos de la proforma presupuestaria, salvo que se demuestre la existencia de ingresos no considerados en el cálculo respectivo.

Art. 249.- Presupuesto para los grupos de atención prioritaria.- No se aprobará el presupuesto del gobierno autónomo descentralizado si en el mismo no se asigna, por lo menos, el diez por ciento (10%) de sus ingresos no tributarios para el financiamiento de la planificación y ejecución de programas sociales para la atención a grupos de atención prioritaria.

Reglamento al Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas

Art. 82.- Programación presupuestaria en el año que se posesiona el/la Presidente/a de la República.- (Sustituido por el Art. 27 del D.E. 1203, R.O. 346-S, 09-XII2020).- Hasta que se apruebe el Presupuesto General del Estado del año en que se posesiona la Presidente o el Presidente de la República, regirá el monto total del presupuesto codificado al 31 de diciembre del año anterior, particular que deberá ser notificado oficialmente por parte del Ministro o Ministra a cargo de las finanzas públicas a la Asamblea Nacional hasta el 15 enero, junto con un informe técnico. En los presupuestos del resto del sector público, se aplicará esta misma disposición, con su respectivo órgano legislativo.

En los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados, sus empresas públicas y sus entidades adscritas, se aplicará esta misma disposición con respecto a su máxima autoridad en el año de posesión de la misma.

Art. 83.- Programación presupuestaria en el año que se posesiona autoridades de elección popular de los gobiernos autónomos descentralizados y sus empresas públicas y entidades adscritas.- (Reformado por el Art. 28 del D.E. 1203, R.O. 346S, 09-XII-2020).- Hasta que se apruebe el Presupuesto Público de cada gobierno autónomo descentralizado del año en que se posesiona la autoridad de elección

popular, regirá el Presupuesto codificado al 31 de diciembre del año anterior.

Una vez aprobado el presupuesto público de cada gobierno autónomo descentralizado, de sus empresas públicas y sus entidades adscritas, por parte de sus respectivas instancias de aprobación conforme la legislación aplicable y a este reglamento, la Dirección Financiera correspondiente, en el término de 30 días, actualizará el presupuesto codificado a la fecha de aprobación del presupuesto del año en curso.

## VISIÓN INSTITUCIONAL

Esmeraldas al 2024; posesionado como potencia turística, pesquera, industrial, con diversidad cultural y gastronómica. Esmeraldas planificado, productivo y competitivo que incorpora valor agregado a la producción, fomenta la soberanía y seguridad alimentaria de su población; e incentiva la inversión pública y privada.

Un Cantón con servicios básicos y equipamientos cantonales y urbanos de calidad de cobertura total, orgullosa de su identidad pluricultural e intercultural por haber fortalecido su cultura y los valores de su comunidad. Cantón seguro y solidario, que trabaja con equidad de género y generacional sin descuidar los grupos de atención prioritaria.

## FUNCIONES Y OBJETIVOS GENERALES:

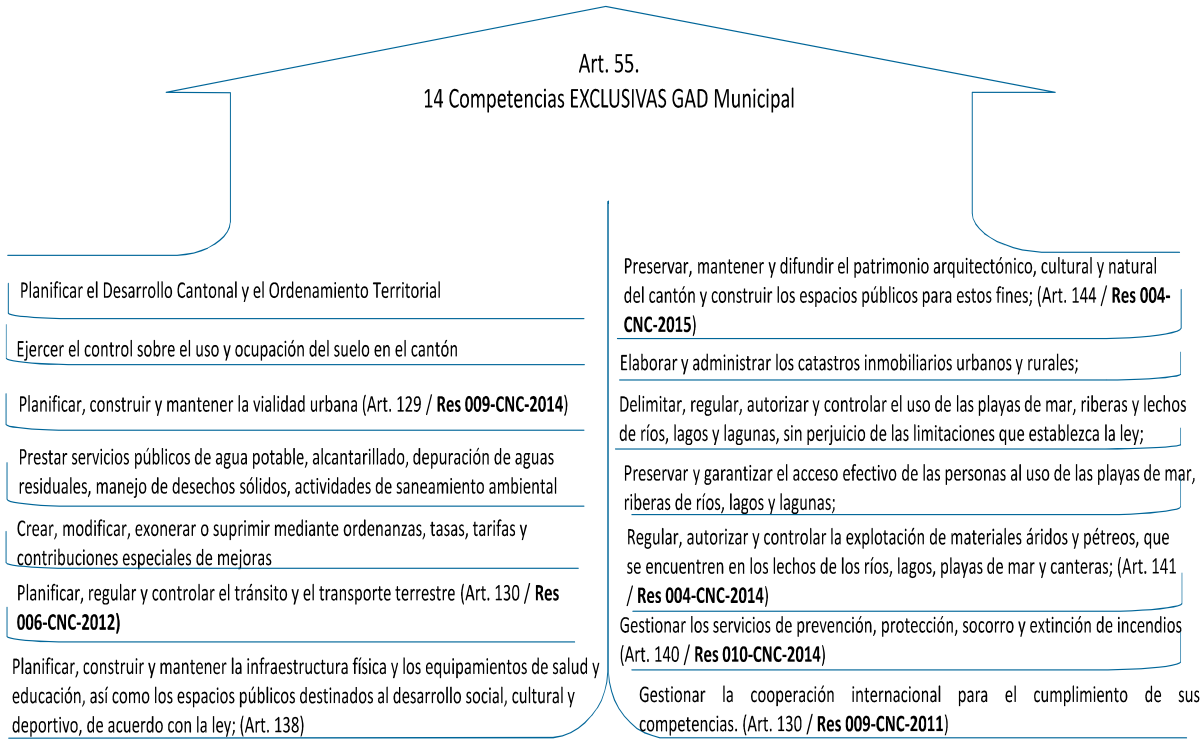
Al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas le corresponde, cumpliendo con los fines que le son esenciales, satisfacer las necesidades colectivas de la comunidad, especialmente las derivadas de la convivencia urbana cuya atención no compete a otros organismos del estado, establecidas en el artículo 54 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización – COOTAD. Sin embargo, coadyuvará con apego a la Ley, a la realización de los fines del Estado y al desarrollo de las competencias exclusivas establecidas en el artículo 264 de la constitución de la República del Ecuador y al artículo 55

del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización.

Además, de conformidad al literal a) del artículo 57, es atribución del concejo municipal, "*El ejercicio de la facultad normativa en las materias de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal, mediante la expedición de ordenanzas cantonales, acuerdos y resoluciones…*".

## COMPETENCIAS, FACULTADES Y FUNCIONES

Conforme lo establecido en el Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Art. 55 y 116, Art. 115, Art. 126 y Art. 54, se identifican las competencias exclusivas, las facultades, competencias concurrentes y funciones del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Esmeraldas, mismas se recogen en los siguientes gráficos:



**FACULTADES**

Art. 116.- Las facultades son atribuciones para el ejercicio de una competencia por parte de un nivel de gobierno. Son facultades la rectoría, la planificación, la regulación, el control y la gestión, y son establecidas por la Constitución o la ley. Su ejercicio, a excepción de la rectoría, puede ser concurrente.

**Rectoría:** es la capacidad para emitir políticas públicas que orientan las acciones para el logro de los objetivos y metas del desarrollo; así como para definir sistemas, áreas y proyectos estratégicos de interés público

**Planificación:** La planificación es la capacidad para establecer y articular las políticas, objetivos, estrategias, y acciones como parte del diseño, ejecución y evaluación de planes, programas y proyectos.

**Regulación:** Es la capacidad de emitir la normatividad necesaria para el adecuado cumplimiento de la política pública y la prestación de los servicios.

**Control:** Es la capacidad para velar por el cumplimiento de objetivos y metas de los planes de desarrollo, de las normas y procedimientos establecidos, así como los estándares de calidad y eficiencia en el ejercicio de las competencias y en la prestación de los servicios públicos

**Gestión:** Es la capacidad para ejecutar, proveer, prestar, administrar y financiar servicios públicos.

7 Competencias CONCURRENTES GAD Municipal:

| Titularidad Varios Niveles GAD (Art. 115) | Titularidad Exclusiva GAD (Art. 126) |
|---|---|
| Gestión Ambiental (Art. 136 / Res 005-CNC-2014) | Forestación y Reforestación (Res 007-CNC-2012) |
| Actividades Turísticas (Art. 135 / Res 001-CNC-2016) | Fomento de las actividades productivas y agropecuarias (Art. 135 / Res 008-CNC-2014) |
| Gestión de Riesgo (Art. 140) | |
| Registro de la Propiedad (Art. 142) | |
| Protección integral a la niñez y adolescencia (Art. 148) | |

| Artículo 54.- 19 Funciones: | |
|---|---|
| a. Promover el desarrollo sustentable<br>b. Diseñar e implementar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión<br>c. Establecer el régimen de uso del suelo y urbanístico | l. Prestar servicios que satisfagan necesidades colectivas respecto de los que no exista una explícita reserva legal a favor de otros niveles de gobierno, así como la elaboración, manejo y expendio de víveres; |

| | |
|---|---|
| d. Implementar un sistema de participación ciudadana<br>e. Elaborar y ejecutar el plan cantonal de desarrollo, el de ordenamiento territorial y las políticas públicas<br>f. Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley<br>g. Regular, controlar y promover el desarrollo de la actividad turística cantonal, en coordinación con los demás GAD´S<br>h. Promover los procesos de desarrollo económico local<br>i. Implementar el derecho al hábitat y a la vivienda y desarrollar planes y programas de vivienda de interés Social<br>j. Implementar los sistemas de protección integral del Cantón<br>k. Regular, prevenir y controlar la contaminación Ambiental | servicios de faenamiento, plazas de mercado y Cementerios<br>m. Regular y controlar el uso del espacio público cantonal<br>n. Crear y coordinar los consejos de seguridad ciudadana Municipal<br>o. Regular y controlar las construcciones<br>p. Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales<br>q. Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas<br>r. Crear las condiciones materiales para la aplicación de políticas integrales y participativas en torno a la regulación del manejo responsable de la fauna urbana<br>s. Las demás establecidas en la ley. |

## ORGANIZACIÓN:

La organización administrativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas se ajustará a las necesidades peculiares que deba satisfacer. Además, se enfocará en garantizar la importancia y eficiencia de los servicios públicos que se presten y la adecuada gestión de los recursos municipales. Para lograrlo, se ha establecido una estructura organizativa que permita cumplir de manera efectiva todas y cada una de las funciones y competencias exclusivas que le corresponden.

La base de la administración del personal será el sistema de méritos, asegurando así un acceso justo y equitativo al servicio público. Se considerarán las regulaciones del régimen de personal adoptado por el concejo, o en su defecto, las disposiciones establecidas en la Ley Orgánica del Servicio Público.

Por otro lado, la administración de los recursos financieros estará estrechamente vinculada al cumplimiento de los Principios y Normas del Sistema de Administración Financiera (SAFI) emitidas por el Ministerio de Finanzas, así como sus reformas e inclusiones. Cabe destacar que el SAFI es

de aplicación obligatoria en todas las entidades, organismos, fondos y proyectos que forman parte del Sector Público No Financiero.

Este marco normativo se cumplirá siguiendo los lineamientos de los Manuales Específicos sobre Control de Inventarios y de Activos Fijos de la Municipalidad. Dichos manuales fueron debidamente aprobados por el ente respectivo y son fundamentales para el adecuado funcionamiento y seguimiento de los procesos administrativos y financieros de la institución.

En conclusión, el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas se rige por un reglamento orgánico estructural que busca garantizar una administración eficiente y transparente, en consonancia con las normas vigentes y las mejores prácticas en el manejo de recursos y servicios públicos.

**DE LOS PROCESOS Y LA ESTRUCTURA INSTITUCIONAL**

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas, en concordancia con su planificación estratégica y misión institucional, gestiona una estructura institucional organizada en distintos procesos para alcanzar sus objetivos. Estos procesos, tanto a nivel central como desconcentrado, se describen a continuación:

**a. Proceso Legislativo:** Este proceso es el encargado de establecer las políticas que sustentan todas las demás actividades institucionales, con el fin de lograr los objetivos establecidos. Su competencia abarca la formulación de actos normativos, resolutivos y actividades de fiscalización.

**b. Proceso de Participación Ciudadana y Control Social:** Este proceso se enfoca en definir los mecanismos de democracia directa para permitir la elaboración y adopción de decisiones compartidas. También se ocupa del seguimiento y control social de las políticas públicas, la prestación de servicios, la planificación de proyectos y la ejecución de presupuestos participativos.

**c. Proceso Gobernante:** Este proceso proporciona las directrices, políticas y planes estratégicos para la dirección y control del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas.

**d. Procesos Sustantivos:** Estos procesos son los responsables de llevar a cabo directamente las acciones relacionadas con la entrega de bienes y servicios a los ciudadanos. Contribuyen directamente al logro de los objetivos y metas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas, planes establecidos, programas, proyectos y políticas establecidas por el Proceso Gobernante.

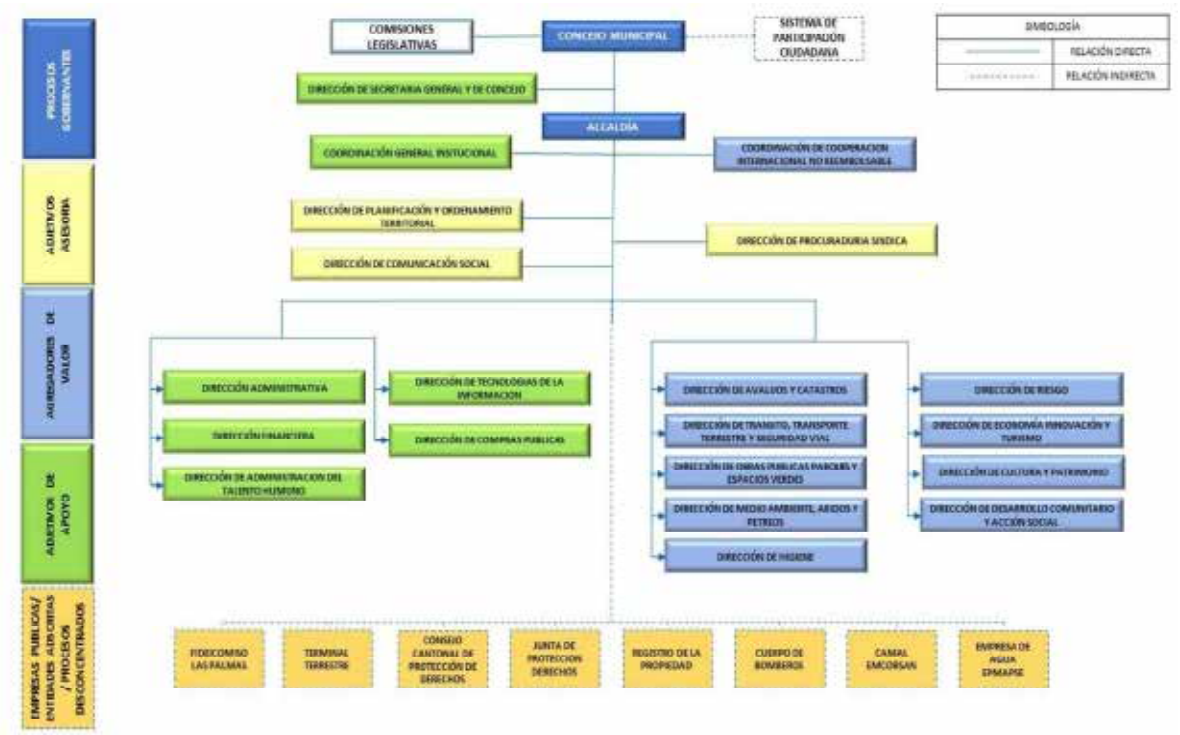
**e. Procesos Adjetivos:** Estos procesos se encargan de proporcionar productos y servicios de apoyo a los procesos gobernantes y sustantivos, y se dividen en dos categorías:

**e.1. Proceso Adjetivo de Asesoría:** Este ofrece consultoría, asistencia o apoyo a otros procesos, aunque su relación con los procesos sustantivos u operativos es indirecta. Sus recomendaciones son revisadas y perfeccionadas por el Proceso Gobernante, quien puede aprobar o modificar los proyectos, estudios o informes presentados por este proceso.

**e.2. Proceso Adjetivo de Apoyo**: Este proceso brinda asistencia técnica y administrativa complementaria a todos los demás procesos institucionales.

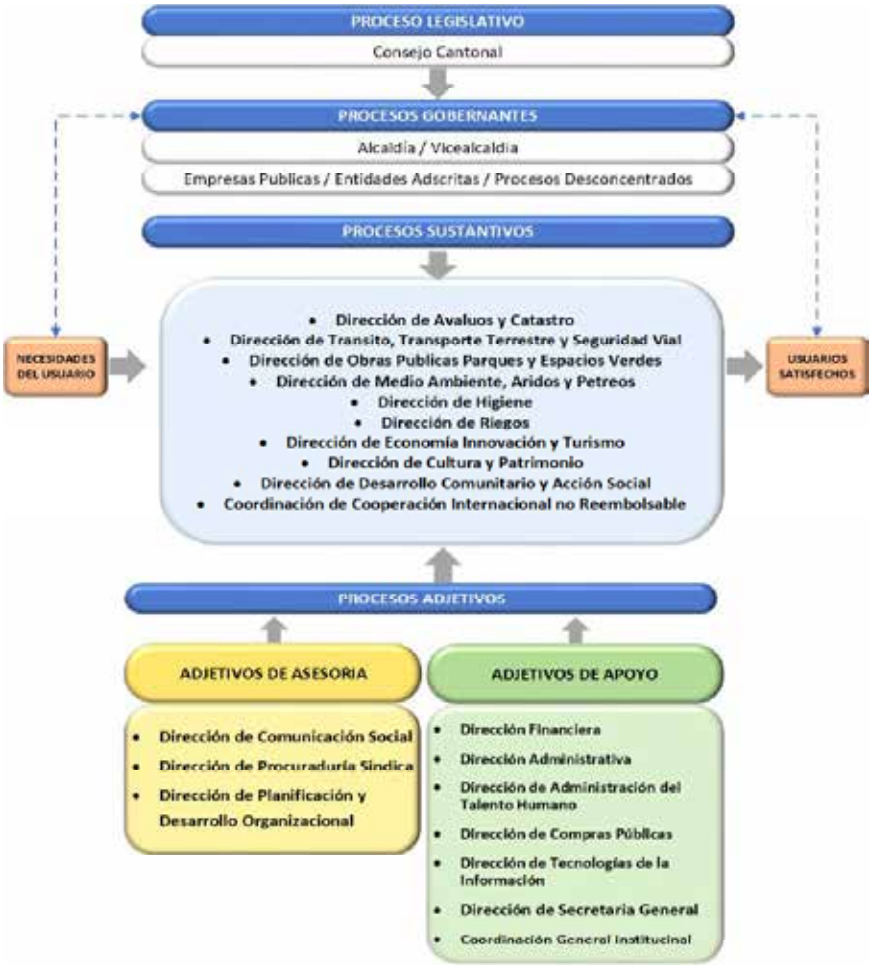
Mediante esta estructura organizativa y la gestión coordinada de los distintos procesos, el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas busca cumplir de manera efectiva sus funciones y metas, promoviendo una gestión pública eficiente y enfocada en el bienestar de la comunidad.

**a) ESTRUCTURA ORGÁNICA**




## b) CADENA DE VALORES

## c) MAPA DE PROCESOS




El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas, para el cumplimiento de sus atribuciones, misión y visión y gestión de sus procesos, se ha definido la siguiente estructura institucional:

## 1. NIVEL DE GESTIÓN CENTRAL

### 1.1. PROCESO LEGISLATIVO Y FISCALIZACIÓN

Responsable: Concejo Cantonal

### 1.2. PROCESO GOBERNANTE

**Nivel Directivo**

### 1.2.1 Alcaldía

Responsable: Alcalde (sa)

## 2. PROCESOS SUSTANTIVOS

### 2.1. DIRECCIÓN DE AVALÚOS Y CATASTROS

Responsable: Director (a) de Avalúos y Catastros.

### 2.2 DIRECCIÓN DE TRANSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL

Responsable: Director de Tránsito, transporte terrestre y seguridad vial

### 2.3 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS PARQUES Y ESPACIOS VERDES

Responsable: Director (a) de Obras Públicas Parques y Espacios Verdes.

### 2.4 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ÁRIDOS Y PÉTREOS

Responsable: Director (a) de Medio Ambiente, Áridos y Pétreos.

### 2.5 DIRECCIÓN DE HIGIENE

Responsable: Director (a) de Higiene

### 2.6 DIRECCIÓN DE RIEGOS

Responsable: Director (a) de Riegos

### 2.7 DIRECCIÓN DE ECONOMÍA INNOVACIÓN Y TURISMO

Responsable: Director (a) de Economía Innovación y Turismo

### 2.8 DIRECCIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO

Responsable: Director (a) de Cultura y Patrimonio

### 2.9 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCIÓN SOCIAL

Responsable: Director de Desarrollo Comunitario y Acción Social

### 2.10 COORDINACIÓN DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL NO REEMBOLSABLE

Responsable: Coordinador de Cooperación Internacional

**3. PROCESOS HABILITANTES**

**3.1 PROCESOS HABILITANTE DE ASESORÍA**

**3.1.1 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL**

Responsable: Director (a) de Comunicación Social

**3.1.2 DIRECCIÓN DE PROCURADURÍA SINDICA**

Responsable: Procurador Sindico

**3.1.3 DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL**

Responsable: Director (a) de Planificación y Ordenamiento Territorial

**3.2 PROCESOS HABILITANTES DE APOYO**

**3.2.1 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

Responsable: Director (a) Administrativo

**3.2.2 DIRECCIÓN FINANCIERA**

Responsable: Director (a) financiero

**3.2.3 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO**

Responsable: Director (a) de Talento Humano

**3.2.4 DIRECCIÓN DE COMPRAS PUBLICAS**

Responsable: Director (a) de Compras Públicas

**3.2.5 DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

Responsable; Director (a) de Tecnologías de la Información

**3.2.6 DIRECCIÓN DE SECRETARIA GENERAL**

Responsable: secretario (a) General

### 3.2.7 COORDINACIÓN GENERAL INSTITUCIONAL

Responsable: Coordinador General.

## DE LOS INGRESOS

## ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA

Los ingresos presupuestarios de conformidad con los Arts. 223 al 227 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización, se divide en los siguientes títulos y capítulos:

**Título I.- INGRESOS TRIBUTARIOS**

- ✓ Capítulo I.- Impuestos (por recaudación directa o por participación)
- ✓ Capítulo II.- Tasas (no incluyen tasas de empresas municipales)
- ✓ Capítulo III.- Contribuciones Especiales de Mejoras y de Ordenamiento

**Título II.- INGRESOS NO TRIBUTARIOS**

- ✓ Capítulo I.- Rentas patrimoniales (ingresos provenientes del dominio predial, utilidades del dominio comercial, industrial, utilidades de inversiones financieras e ingresos provenientes de utilización o arriendo de bienes de dominio público)
- ✓ Capítulo II.- Transferencias y Aportes (Asignaciones fiscales, asignaciones de entidades autónomas, descentralizadas o de otros organismos públicos y transferencias del exterior)

- ✓ Capítulo III.- Venta de Activos (de bienes raíces y de otros activos)
- ✓ Capítulo IV.- Ingresos Varios (incluyen donaciones)

**Título III.- EMPRÉSTITOS**

- ✓ Capítulo I.- Internos
- ✓ Capítulo II.- Externos

Los Ingresos por Recaudación Directa o Ingresos Propios, están constituidos por los ingresos tributarios y los ingresos no tributarios. Los Ingresos Propios más los Ingresos por Transferencias Corrientes del Sector Público, dan como resultado los Ingresos Corrientes los cuales sirven para financiar Gastos Corrientes o Gastos de Operación (Remuneraciones, Servicios, Suministros y Materiales, y Gastos de Transferencias Corrientes).

## JUSTIFICATIVO DE LAS ESTIMACIONES DE INGRESOS AÑO 2025

El procedimiento para la formulación del presupuesto para el año 2025, se lo realizó tomando como base lo que dispone el COOTAD mismo que expresa:

***"Art. 236.- Base. -*** *La base para la estimación de los ingresos será la suma resultante del promedio de los incrementos de recaudación de los últimos tres años más la recaudación efectiva del año inmediato anterior.*

*La base así obtenida podrá ser aumentada o disminuida según las perspectivas económicas y fiscales que se prevean para el ejercicio vigente y para el año en que va a regir el presupuesto o de acuerdo a las nuevas disposiciones legales que modifiquen al rendimiento de la respectiva fuente de ingreso, o bien de conformidad a las mejoras introducidas en la administración tributaria".*

Una vez determinada la estimación de los tres últimos años se verifico la recaudación efectiva, proyectándose una base austera, los mismos que se incrementaron o disminuyeron de acuerdo con las políticas a implementarse, dando cumplimiento a las ordenanzas y otras normas que reglamenten la recaudación y administración de ingresos propios y así se demuestra la solidez del financiamiento.

A continuación, se detalla cómo está conformada la proforma presupuestaria de ingresos para el ejercicio económico de 2025:

**INGRESOS.**

En la matriz detalle de Ingresos, se presenta la proyección de los ingresos municipales distribuidos según la naturaleza y su origen tanto en ingresos corrientes como de capital y de financiamiento.

| DETALLE DE LOS INGRESOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PARCIAL | TOTAL | % |
| 1 | INGRESOS CORRIENTES | | 14.667.348,45 | 23,32 |
| 1.1 | IMPUESTOS | 4.246.866,26 | | 6,75 |
| 1.3 | TASAS Y CONTRIBUCIONES | 4.347.000,00 | | 6,91 |
| 1.7 | RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS | 458.100,00 | | 0,73 |
| 1.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | 5.596.201,00 | | 8,90 |
| 1.9 | OTROS INGRESOS | 19.181,19 | | 0,03 |
| 2 | INGRESOS DE CAPITAL | | 34.262.153,00 | 54,48 |
| 2.4 | VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 50.000,00 | | 0,08 |
| 2.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL | 34.212.153,00 | | 54,40 |
| 3 | INGRESOS DE FINANCIAMIENTO | | 13.965.505,30 | 22,20 |
| 3.7 | SALDOS DISPONIBLES | 100,00 | | 0,00 |
| 3.8 | CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR | 13.965.405,30 | | 22,20 |
| TOTAL | | 62.895.006,75 | 62.895.006,75 | 100,00 |

- **Los ingresos Corrientes** conforman el **23,32%** del presupuesto total de ingresos, para el ejercicio económico de 2025, provienen del poder impositivo ejercido por los impuestos, tasas, contribuciones rentas, multas tributarias, transferencias, donaciones y otros ingresos.

- **Los ingresos de Capital** conforman el **54,48%** del presupuesto total de ingresos, para el ejercicio económico de 2025, provienen de la venta de activos, de trasferencias, donaciones, y convenios: Proyecto "MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA (INCLUYE OBRAS COMPLEMENTARIAS), GESTIÓN EFICIENTE DE RESIDUOS SOLIDOS; DESAZOLVE Y MURO DE ESCOLLERA A BENEFICIO DE ASENTAMIENTOS DE INFLUENCIA DE LA EP PETROECUADOR EN EL CANTÓN ESMERALDAS"; Convenio con el PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS para la Casa de Acogida.

- **Los ingresos de Financiamiento** conforman el **22,20%** del presupuesto total de ingreso para el ejercicio económico de 2024, corresponden a la estimación de cuentas por cobrar de cartera vencida, anticipos proveedores y anticipos a contratistas.

## RESUMEN DE INGRESOS:

| RESUMEN DE LOS INGRESOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PARCIAL | TOTAL | % |
| 1 | INGRESOS CORRIENTES | 14.667.348,45 | 14.667.348,45 | 23,32 |
| 2 | INGRESOS DE CAPITAL | 34.262.153,00 | 34.262.153,00 | 54,48 |
| 3 | INGRESOS DE FINANCIAMIENTO | 13.965.505,30 | 13.965.505,30 | 22,20 |
| **SUMAN** | | **62.895.006,75** | **62.895.006,75** | **100,00** |

**Los ingresos más representativos corresponden a:**

**IMPUESTO A LOS PREDIOS URBANOS Y RÚSTICOS.**

Considerando el Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD), y ORDENANZA QUE REGULA LA FORMACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS CATASTROS PREDIALES URBANOS Y RURALES, LA DETERMINACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO A LOS PREDIOS URBANOS Y RURALES PARA EL BIENIO 2024 -2025 EN EL CANTÓN ESMERALDAS, de los predios urbanos y rurales del cantón esmeraldas, según la emisión se estima obtener un ingreso de USD $2.197.866.26.

**IMPUESTO A LOS ACTIVOS TOTALES**

Se estima percibir por este concepto el monto de USD $ 540.000,00 sobre la base de los títulos que emite la jefatura de Rentas.

**IMPUESTO A LAS PATENTES**

Se estima percibir por este concepto el monto de USD $ 1.160.000,00 sobre la base de los títulos que emite la jefatura de Rentas.

**TASA POR LA RECOLECCIÓN DE BASURA**

Se estima percibir por este concepto el monto de USD $ 1.606.000,00 sobre la de lo recibido estos últimos años.

**TASA DE USO Y APROVECHAMIENTO DEL PAISAJE MARINO PLAYA LAS PALMAS.**

Se estima percibir por este concepto el monto de USD $ 2.000.000,00 sobre proyección conforme a ORDENANZA DE PROTECCIÒN, GESTIÓN, CONTAMINACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PAISAJE DE LAS PLAYAS DEL CANTÓN ESMERALDAS, aprobada con fecha 03 de octubre 2024.

**ASIGNACIÓN MODELO DE EQUIDAD**

Con base en el Acuerdo Ministerial Nº039, de fecha 10 de octubre de 2024, pone en vigencia la tabla para el cálculo de asignaciones a favor de los Gobiernos Autónomos Descentralizados por concepto del Modelo de Equidad Territorial correspondiente al tercer cuatrimestre del ejercicio fiscal 2024, el monto de USD$18.654.004,65, desagregados en la partida presupuestaria 1.8 el 30% y en la 2.8 el 70%.

**FINANCIAMIENTO EXTERNO:**

**-PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS**

- **ENMIENDA AL ACUERDO A NIVEL DE TERRENO** entre el **PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS y el GOBIENO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS**, suscrito el 14 de junio y 31 de julio 2024, RECURSOS NO REEMBOLSABLES por el monto de 3,850.00 asignados al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas para la CASA DE ACOGIDA MARIMBA entre sus atribuciones la atención, protección y reparación de mujeres víctimas de violencia del Cantón Esmeraldas por el PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS (PMA), programa autónomo conjunto subsidiario de las Naciones Unidas y la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura.

Estos recursos serán destinados para la contratación a medio tiempo de una persona con el cargo de Jefe de Cocina (Head Chef) para la Casa de Acogida Marimba con el valor mensual de $350, con un total de $3.850,00.

**FINANCIAMIENTO EP-PETROECUADOR**

- Convenio Específico No. PGG Nro. 2024944 de Cooperación Interinstitucional entre la Empresa Pública de Hidrocarburos del Ecuador, EP PETROECUADOR y el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas, en beneficio de la población del área de influencia de la operación PETROECUADOR, suscrito el 08 de Noviembre de 2024, para la ejecución del Proyecto denominado "MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA (INCLUYE OBRAS COMPLEMENTARIAS), GESTIÓN EFICIENTE DE RESIDUOS SOLIDOS; DESAZOLVE Y MURO DE ESCOLLERA A BENEFICIO DE ASENTAMIENTOS DE INFLUENCIA DE LA EP PETROECUADOR EN EL CANTÓN ESMERALDAS", asciende a la suma de (USD$47.561.253,19) sin incluir IVA.

  Certificación Presupuestaria de 4.000.000,00 plurianual de EP PETROECUADOR, suscrito el 02 de octubre de 2024: ejecución para el ejercicio económico 2025 ($21.000.000,00); para el 2026 ($12.000.000,00); para 2027 ( $10.561.253,19).

## CUENTAS POR COBRAR

En lo que respecta la recaudación de cuentas por cobrar en impuestos y tasas de acuerdo con la cartera vencida se estima una recuperación de $ 6.500.000,00; cuentas por cobrar contratistas de obras ( Proyecto EP-Petroecuador USD$4.000.000,00 ; otras obras y servicios USD$3.465.405.30.

# DE LOS GASTOS

# ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA

Los Egresos del Presupuesto Municipal, se agrupan en áreas, programas, subprogramas, proyectos y actividades, de conformidad con el Art. 228 del COOTAD, "En cada programa, subprograma, proyecto y actividad deberán determinarse los gastos corrientes y los proyectos de inversión atendiendo a la naturaleza económica predominante de los gastos", el presupuesto de gastos contiene las siguientes áreas y programas:

a) Servicios generales. La función de servicios generales comprende aquellos que normalmente atiende la administración de asuntos internos de la entidad y el control del cumplimiento de la normativa de los gobiernos autónomos descentralizados;

b) Servicios sociales. La función de servicios sociales se relaciona con los servicios destinados a satisfacer necesidades sociales básicas;

c) Servicios comunales. La función de servicios comunales se refiere a las obras y servicios públicos necesarios para la vida de la comunidad;

d) Servicios económicos. La función de servicios económicos se refiere primordialmente a la provisión de las obras de infraestructura económica del territorio de cada nivel de gobierno; y,

e) Servicios inclasificables. Aquellos que no están previstos en los conceptos anteriores.

| | |
|---|---|
| **.FUNCION SERVICIOS COMUNALES**<br>• PROGRAMA 310 PLANIFICACION<br>310 DIRECCION DE PLANIFICACION<br>• PROGRAMA 320 HIGIENE AMBIENTAL<br>320 DIRECCION DE HIGIENE<br>320 JUSTICIA, POLICIA Y VIGILANCIA<br>• PROGRAMA 325 DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE, ARIDOS Y PETREOS Y RIESGOS<br>• PROGRAMA 360 OTROS SERVICIOS COMUNALES<br>360 DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS<br>360 DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES<br>360 UNIDAD DE RESPUESTA INMEDIATA<br>• 365 DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCION SOCIAL<br>• 368 PROYECTO AGUA POTABLE PROGRAMA | **FUNCIÓN SERVICIOS GENERALES**<br>• PROGRAMA 110 ADMINISTRACION GENERAL<br>• PROGRAMA 120 ADMINISTRACION FINANCIERA<br>• PROGRAMA 140 OTROS SERVICIOS GENERALES (AVALUOS Y CATASTRO)<br>**FUNCIÓN SERVICIOS SOCIALES**<br>• PROGRAMA 210 EDUCACIÓN, CULTURA Y PATRIMONIO<br>210 DIRECCIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO<br>• PROGRAMA 215 GESTIÓN DEECONOMIA, INNOVACIÓN Y TURISMO<br>**FUNCION SERVICIOS INCLASIFICABLES**<br>• PROGRAMA 510 SERVICIOS DE LA DEUDA |

## CONSIDERACIONES PARA LOS EGRESOS

### Clasificación.

Los gobiernos autónomos descentralizados, dentro de su normativa correspondiente y en concordancia con la normativa vigente en finanzas públicas, en egresos permanentes y no permanentes, se podrán clasificar en otras categorías con fines de análisis, organización presupuestaria y estadística.

**Egresos permanentes:** Son los egresos de recursos públicos que el Estado a través de sus entidades, instituciones y organismos, efectúan con carácter operativo que requieren repetición permanente y permiten la provisión continua de bienes y servicios públicos a la sociedad.

**Egresos no-permanentes:** Son los egresos de recursos públicos que el Estado a través de sus entidades, instituciones y organismos, efectúan con carácter temporal, por una situación específica, excepcional o extraordinaria que no requiere repetición permanente.

Los presupuestos de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, corresponde al ejecutivo formular el presupuesto de la Municipalidad y ponerlo en consideración del órgano legislativo, para que, a través de su comisión respectiva, emita un informe y que el mismo sea aprobado.

En este sentido, la Dirección Financiera, conjuntamente con la Dirección de Planificación, procedieron a la elaboración de la Proforma Presupuestaria correspondiente al ejercicio económico 2025, cumpliendo lo dispuesto en los Art. 233.- Plazo.- Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la ley.

Referente a los gastos, se trabajó con el Plan Operativo Anual, mismo que fue coordinado con la Dirección de Planificación y cada uno de sus Directores, priorizando cada actividad a realizar, con base en la planificación de la Máxima Autoridad, se tomó en consideración el Distributivo de sueldos del año 2025 de empleados, trabajadores y contratados, entregado por la Dirección de Gestión de Talento Humano, los compromisos adquiridos por la Administración Municipal, y demás aspectos legales contenidos en la programación y formulación de la estructura presupuestaria, en concordancia con el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización ( COOTAD), Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas y su reglamento, la Ley Orgánica de Servicio Público y su reglamento, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, y de las Ordenanzas Municipales, entre otras relativas para la determinación de los ingresos y egresos presupuestarios.

Se aplicó la Normativa del Sistema de Administración Financiera, Contable, Presupuestaria y de Tesorería, así como los Clasificadores de Ingresos y Gastos Presupuestarios actualizados por parte del Ministerio de Finanzas.

En el Presupuesto de Ingresos se presentan la proyección de los ingresos municipales distribuidos según su naturaleza y origen tanto en ingresos corrientes como de capital y financiamiento.

Los gastos de personal para el año 2025 se proyectaron en función del distributivo de remuneraciones y salarios, conforme al Plan Operativo Anual, del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Esmeraldas se proyectaron los demás gastos en base a las necesidades de las áreas de la institución, con la finalidad de realizar acciones de manera ordenada, sostenible y organizada.

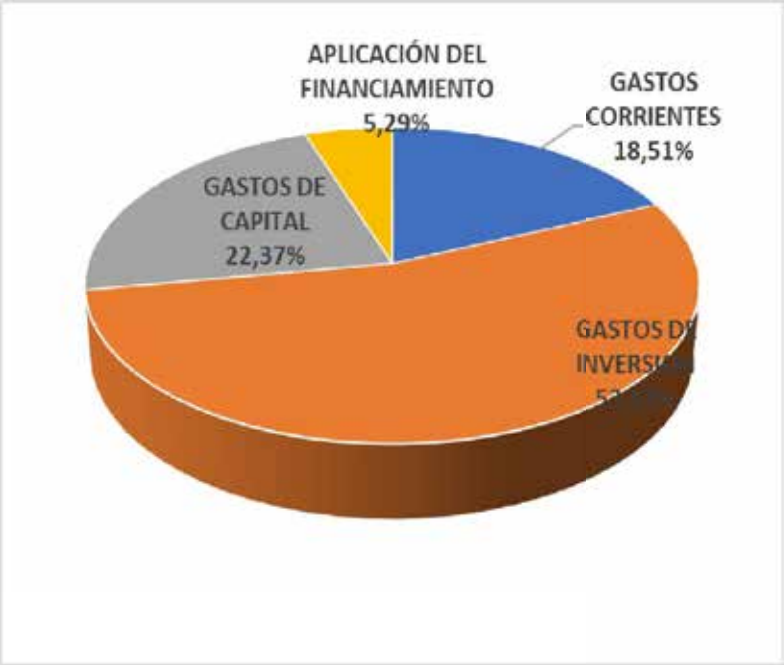
**A continuación, se detalla,** cómo está conformada los gastos de la proforma del presupuesto para el ejercicio económico del año 2025:

| RESUMEN DE LOS GASTOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PRESUPUESTO | TOTAL | % |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | | 11.643.493,33 | 18,51 |
| 5.1 | GASTOS EN PERSONAL | 8.298.624,33 | | 13,19 |
| 5.3 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 1.972.569,00 | | 3,14 |
| 5.6 | GASTOS FINANCIEROS | 548.300,00 | | 0,87 |
| 5.7 | OTROS CORRIENTES | 334.000,00 | | 0,53 |
| 5.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORR | 490.000,00 | | 0,78 |
| 7 | GASTOS DE INVERSION | | 33.855.544,59 | 53,83 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION | 11.677.747,33 | | 18,57 |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | 11.539.890,95 | | 18,35 |
| 7.5 | OBRA PUBLICA | 9.982.906,31 | | 15,87 |
| 7.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES INVERSION | 655.000,00 | | 1,04 |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | | 14.070.968,83 | 22,37 |
| 8.4 | BIENES DE LARGA DURACION | 14.070.968,83 | | 22,37 |
| 9 | APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO | | 3.325.000,00 | 5,29 |
| 9.6 | AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA | 825.000,00 | | 1,31 |
| 9.7 | PASIVO CIRCULANTE | 2.500.000,00 | | 3,97 |
| 9.9 | OTROS PASIVOS | - | | - |
| SUMAN | | 62.895.006,75 | 62.895.006,75 | 100,00 |

- **Los Gastos Corrientes** para el ejercicio económico del año 2025 conforman el **18,51%** del total del presupuesto de gastos, comprenden: gastos corrientes en personal, adquisición de bienes y servicios, gastos financieros, otros gastos y las transferencias Corrientes.
- **Los Gastos de Inversión** para el ejercicio económico del año 2025 conforman el **53,83%** del total del presupuesto de gastos, corresponden: gastos de inversión en personal, en adquisición de bienes y servicios de inversión, obra pública, otros gastos de inversión y las transferencias de inversión.
- **Los Gastos de Capital** para el ejercicio económico del año 2025 conforman el **22,37%** del total del presupuesto de gastos, son destinados para la compra de bienes de larga duración.
- **Los Gastos de Aplicación del Financiamiento** para el ejercicio económico del año 2025 conforman el **5,29%** del total del presupuesto de gastos, son para el pago de los créditos con Banco de Desarrollo del Ecuador y a proveedores por los compromisos adquiridos en ejecución de obras, servicios, sentencias por embargos realizados en administraciones anteriores.

## RESUMEN DE GASTOS:

| RESUMEN DE LOS GASTOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PART** | **DENOMINACION** | **PARCIAL** | **TOTAL** | **%** |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 11.643.493,33 | 11.643.493,33 | 18,51 |
| 7 | GASTOS DE INVERSION | 33.855.544,59 | 33.855.544,59 | 53,83 |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 14.070.968,83 | 14.070.968,83 | 22,37 |
| 9 | APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO | 3.325.000,00 | 3.325.000,00 | 5,29 |
| **SUMAN** | | **62.895.006,75** | **62.895.006,75** | **100,00** |




## PRESENTACIÓN DE PROGRAMAS POR OBJETO DEL GASTO

**FUNCIÓN : SERVICIOS GENERALES**

**PROGRAMA : ADMINISTRACIÓN GENERAL 110**

**UNIDADES EJECUTORAS:**

**a) DESCRIPCIÓN.-** Le corresponde a este programa efectuar la administración general de la entidad, misma que deberá realizar en forma coordinada.

Deberá cumplir con las siguientes actividades:

ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS, según artículo 338 de la estructura administrativa de la COOTAD.

**CONCEJO MUNICIPAL**

**a. Misión:** Legislar, fiscalizar, formular, regular, y aprobar las ordenanzas, acuerdos, resoluciones y regulaciones normativas y fiscalizar la gestión del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas.

**ALCALDÍA**

**a. Misión:** Ejercer la gestión ejecutiva, el direccionamiento y orientación político- estratégica municipal y la rectoría, control y articulación de sus dependencias, orientados a que el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas, ofrezca servicios de calidad a sus ciudadanos.

**PROCURADURÍA SÍNDICA**

**a. Misión:** Asesorar a los procesos institucionales a nivel municipal, en materia legal y jurídica orientados a garantizar la seguridad jurídica y emitir criterios jurídicos internos sobre la legalidad de los actos y normas que se generan en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Esmeraldas, así mismo proporcionar asesoría y representación judicial a la institución garantizando su gestión institucional sobre el marco legal y normativo vigente.

**COORDINACIÓN DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL NO REEMBOLSABLE**

**Misión. -** Contribuir al desarrollo e internacionalización del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas, a través de la gestión de cooperación, la coordinación de sus relaciones externas y la armonización de esfuerzos internacionales en base a las prioridades locales y nacionales.

**DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL**.

**a. Misión:** Diseño y aplicación de políticas Institucionales de comunicación social, complementadas con actividades generadoras de mensajes dirigidos a públicos internos y externos de manera estratégica y

paradigmática a fin de consolidar la cultura organizacional y la responsabilidad social empresarial, proyectando una imagen e identidad favorable con una visión compartida y aceptada por la sociedad en general.

**AUDITORIA INTERNA**

**a. Misión:** Controlar el legal y correcto uso de los recursos públicos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas ejecutando exámenes especiales, con sujeción a las disposiciones legales y normas vigentes, generando informes con recomendaciones tendientes a mejorar la gestión institucional, además de brindar asesoría técnica-administrativa a las autoridades niveles directivos y servidores de la entidad, en materia de control.

**DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.**

**a. Misión:** Administrar, coordinar, supervisar, asesorar y garantizar la transparencia evaluar en la ejecución de los procesos de contratación pública, de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento y Resoluciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública; y demás normativas conexas.

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

**a. Misión:** Administrar, proveer, custodiar y conservar eficaz y eficientemente los recursos tangibles de la Institución, así como cumplir con la entrega oportuna de materiales por las diferentes direcciones, y gestionar los procesos de compras públicas apegados al estricto cumplimiento de la Ley, reglamentos y normativa vigente.

**DIRECCIÓN DEL DESARROLLO ORGANIZACIONAL DEL TALENTO HUMANO**

**a. Misión:** Administrar, gestionar y controlar el desarrollo de los Subsistemas de Talento Humano, mediante la aplicación de leyes, reglamentos,

normas técnicas, políticas, métodos y procedimientos que permitan mejorar la gestión organizacional mediante la profesionalización eficiente y eficaz del talento humano a fin de que las autoridades, funcionarios y servidores del GADMCE, cumplan eficaz, eficiente y oportunamente sus funciones y responsabilidades.

**DIRECCIÓN DE SISTEMAS**

**a. Misión:** Evaluar, planificar, implementar, soportar y monitorear la infraestructura tecnológica, los sistemas de información, la gestión de proyectos y la asistencia técnica que permitan satisfacer los objetivos institucionales y soporten los avances tecnológicos asegurando la continuidad de los servicios, la eficiencia operacional, la transparencia y el control del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas.

**DIRECCIÓN DE SECRETARIA GENERAL/ SECRETARIA DE CONCEJO**

**Misión:** Certificar los actos administrativos y normativos expedidos por la institución; administrar custodiar y salvaguardar la documentación interna y externa, prestar atención eficiente, eficaz y oportuna a clientes internos y externos, gestionar la recepción, revisión, legalización, tramitación y despacho de la documentación interna y externa que ingresa al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas.

**COORDINACIÓN GENERAL INSTITUCIONAL**

**Misión:** Coordinar la gestión municipal con los macroprocesos, procesos y subprocesos institucionales para la eficiente ejecución de las políticas, planes, programas y proyectos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas, para lo cual brindará el soporte gerencial y ejecutivo a la máxima autoridad, respecto del cumplimiento de indicadores de gestión, objetivos y metas para la toma de decisiones, atendiendo a las necesidades que la ciudadanía demande.

| ADMINISTRACCION GENERAL 110 | | |
|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PRESUPUESTO 2025 |
| 5.1 | GASTOS EN PERSONAL | 5.953.296,44 |
| 5.3 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 1.932.419,00 |
| 5.7 | OTROS CORRIENTES | 310.000,00 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION | 1.975.581,38 |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | 1.540.649,59 |
| 8.4 | BIENES DE LARGA DURACION | 761.014,40 |
| SUMAN | | 12.472.960,81 |

**FUNCIÓN : SERVICIOS GENERALES**

**PROGRAMA : ADMINISTRACIÓN FINANCIERA 120**

**UNIDADES EJECUTORAS :**

**DESCRIPCIÓN. -** Este programa realizara la Administración financiera Municipal y sus actividades principales según la COOTAD, Sección Primera de la Administración Financiera.

**DIRECCIÓN FINANCIERA**

**a. Misión:** Coordinar las actividades técnicas y profesionales en materia económica, financiera y contable, de conformidad con las leyes, ordenanzas, reglamentos y manuales pertinentes y prestar asesoría sobre la materia a todos los niveles administrativos y operativos de la institución, así como gestionar, administrar y controlar el uso y aplicación de los recursos económicos y financieros destinados a las operaciones diarias, planes, programas y proyectos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas.

| ADMINISTRACCION FINANCIERA 120 | | |
|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PRESUPUESTO 2025 |
| 5.1 | GASTOS EN PERSONAL | 666.274,01 |
| 5.3 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 15.000,00 |
| 5.6 | GASTOS FINANCIERO | 10.000,00 |
| 5.7 | OTROS CORRIENTES | 5.000,00 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION | 40.026,95 |
| 8.4 | BIENES DE LARGA DURACION | 28.940,00 |
| SUMAN | | 765.240,96 |

**FUNCIÓN I : SERVICIOS GENERALES**

**PROGRAMA : OTROS SERVICIOS GENERALES AVALÚOS Y CATASTROS 140**

**UNIDADES EJECUTORAS:**

**a. Misión:** Establecer y definir las políticas, estrategias, normas y procedimiento de generación, registro y actualización de la información relacionada con los avalúos, catastros y estadísticas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas con el fin de proveer a los usuarios información catastral geo-referenciada, actualizada veraz y confiable.

| OTROS SERVICIOS GENERALES AVALUOS Y CATASTROS 140 | | |
|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PRESUPUESTO 2025 |
| 5.1 | GASTOS EN PERSONAL | 327.869,00 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION | 100.725,90 |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | 35.000,00 |
| 8.4 | BIENES DE LARGA DURACION | 5.600,00 |
| SUMAN | | 469.194,90 |

**FUNCIÓN II : SERVICIOS SOCIALES**

**PROGRAMA : EDUCACIÓN Y CULTURA 210**

**UNIDADES EJECUTORAS:**

## DIRECCIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO

**Misión. -** Impulsar el desarrollo y aplicación de políticas locales que permitan gestionar, proteger y desarrollar la diversidad cultural, motivar la participación de diversos actores culturales, instaurar diálogos que propongan consensos mínimos entre instituciones culturales, a fin de cultivar y enriquecer la cultura, así como valorar, preservar, conservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural tangible e intangible y natural, con la finalidad de salvaguardar y poner en valor las manifestaciones y bienes simbólicos que configuran las múltiples construcciones identitarias del Cantón Esmeraldas.

| CULTURA 210 | | |
|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PRESUPUESTO 2025 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION | 731.317,14 |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | 924.276,47 |
| 8.4 | BIENES DE LARGA DURACION | - |
| SUMAN | | 1.655.593,61 |

## DIRECCIÓN DE ECONOMÍA, INNOVACIÓN Y TURISMO 215

**a. Misión:** Promover y fortalecer un sistema económico justo, democrático, productivo, solidario y sostenible que potencie los activos culturales y turísticos mediante el fortalecimiento de la creatividad, la innovación, y el emprendimiento como medios de vida de los habitantes del cantón Esmeraldas.

| GESTION DE ECONOMIA INNOVACION Y TURISMO 215 | | |
|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PRESUPUESTO 2025 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION | 150.690,41 |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | 415.000,00 |
| SUMAN | | 565.690,41 |

**FUNCIÓN III : SERVICIOS COMUNALES**

**PROGRAMA : PLANIFICACIÓN 310**

**UNIDADES EJECUTORAS:**

**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y DESARROLLO TERRITORIAL**

**a. Misión:** Gestionar, liderar, coordinar, facilitar y articular las directrices y políticas de la planificación, mediante el fortalecimiento continuo de sus procesos a fin de cumplir con los objetivos y resultados que lleven a un adecuado desarrollo y ordenamiento territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas.

| PLANIFICACION 310 | | |
|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PRESUPUESTO 2025 |
| 5.1 | GASTOS EN PERSONAL | 465.126,00 |
| 5.3 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 150,00 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION | 128.482,55 |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | 165.000,00 |
| 8.4 | BIENES DE LARGA DURACION | 156.500,00 |
| SUMAN | | 915.258,55 |

**DIRECCIÓN DE TRANSITO, TRASPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL 316**

**a. Misión:** Planificar, regular y controlar la gestión del Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial en el territorio local y cantonal, a fin de garantizar la libre y segura movilidad terrestre, prestando servicios de calidad que satisfagan la demanda ciudadana; coadyuvando a la preservación del medio ambiente y contribuyendo al desarrollo del cantón Esmeraldas, en el ámbito de su competencia.

| TRANSITO 316 | | |
|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PRESUPUESTO 2024 |
| 8.4 | BIENES DE LARGA DURACION | - |
| SUMAN | | - |

**FUNCIÓN III : SERVICIOS COMUNALES**

**PROGRAMA : HIGIENE AMBIENTAL 320**

**UNIDADES EJECUTORAS:**

**DIRECCIÓN DE HIGIENE**

a. **Misión:** Dirigir, coordinar y articular los procesos para la planificación, implementación, ejecución, seguimiento, evaluación de políticas, programas y proyectos de higiene y saneamiento del cantón Esmeraldas.

**COMISARIA Y POLICÍA MUNICIPAL. -**

Según el Art. 597 del COOTAD. - Objeto de la policía municipal y metropolitana.- Los gobiernos autónomos descentralizados distritales y municipales contarán, para el ejercicio de la potestad pública, con unidades administrativas de la policía metropolitana o municipal, que aseguren el cumplimiento de las normas expedidas en función de su capacidad reguladora.

En este programa la Justicia Municipal se circunscribe en las siguientes actividades:

Las que se relacionan con los mercados, plazas, parques, cementerio, avenidas principales, y demás.

| HIGIENE 320 | | |
|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PRESUPUESTO 2025 |
| 5.1 | GASTOS EN PERSONAL | 513.852,88 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION | 6.011.978,03 |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | 50.000,00 |
| 8.4 | BIENES DE LARGA DURACION | - |
| SUMAN | | 6.575.830,91 |

**PROGRAMA : AMBIENTAL 325**
**DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ÁRIDOS Y PÉTREOS, y RIESGO**
**Responsable: director (a) de Medio Ambiente, Áridos y Pétreos.**
**Misión. –** Planificar, coordinar, dirigir, controlar y determinar zonas de afectación por riesgos naturales y antrópicos en el territorio cantonal de manera articulada y coordinada con el ente rector nacional y ciudadanía que incluye las acciones de prevención, reacción, mitigación, así como controlar los derechos mineros en lo referente a los áridos y pétreos.

**DIRECCIÓN DE RIEGOS**

**Misión. -** Planificar y ejecutar acciones de corto, mediano y largo plazo, con el fin de prevenir, mitigar, reducir y controlar el riesgo expresado como amenazas naturales y antrópicas, que podrían detener, debilitar, afectar o retardar los procesos de desarrollo sostenible en el cantón.

| MEDIO AMBIENTE ARIDOS Y PETREOS 325 | | |
|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PRESUPUESTO 2025 |
| 5.1 | GASTOS EN PERSONAL | 372.206,00 |
| 5.3 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 25.000,00 |
| 5.7 | OTROS CORRIENTES | 4.000,00 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION | 20.777,52 |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | 152.800,00 |
| 8.4 | BIENES DE LARGA DURACION | 20.000,00 |
| SUMAN | | 594.783,52 |

**FUNCIÓN III : SERVICIOS COMUNALES**

**PROGRAMA : OTROS SERVICIOS COMUNALES 360**

**UNIDADES EJECUTORAS :**

**DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

**a. Misión:** Construir, gestionar, coordinar, articular y ejecutar la obra pública municipal, manejo de parques, jardines y espacios verdes. Con aprovechamiento óptimo en el manejo de los recursos asignados, bajo criterios de eficiencia, eficacia y calidad. Para beneficio del cantón y sus parroquias de conformidad con el Plan de Desarrollo Cantonal.

**DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y ESPACIOS VERDES**

**a. Misión:** Gestionar, coordinar, articular y ejecutar los procesos y procedimientos relacionados con la infraestructura pública, manejo de parques jardines y espacios verdes y cementerio Municipal, con un aprovechamiento óptimo en el manejo de los recursos asignados, bajo criterios de eficiencia, eficacia y calidad; con enfoque social, ambiental y de transparencia.

| OBRA PUBLICA 360 | | |
|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PRESUPUESTO 2025 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION | 1.208.900,44 |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | 7.192.164,89 |
| 7.5 | OBRA PUBLICA | 9.982.906,31 |
| 8.4 | BIENES DE LARGA DURACION | 12.861.864,43 |
| SUMAN | | 31.245.836,07 |

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCIÓN SOCIAL**

**Responsable: director de Desarrollo Comunitario y Acción Social**

**Misión. –** Desarrollar, gestionar y ejecutar la política municipal de asistencia social, a través de la generación de espacios de empoderamiento ciudadano, con énfasis en los grupos prioritarios y vulnerables, a través de

mecanismos de intervención ciudadana enmarcadas en las normas relativas aplicables, con la finalidad de promocionar y fortalecer la participación ciudadana.

| DESARROLLO COMUNITARIO 365 | | |
|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PRESUPUESTO 2025 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION | 1.309.267,01 |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | 1.062.000,00 |
| 7.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIÓN | 655.000,00 |
| 8.4 | BIENES DE LARGA DURACION | 237.050,00 |
| SUMAN | | 3.263.317,01 |

| PROYECTO AGUA POTABLE 368 | | |
|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PRESUPUESTO 2025 |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | - |
| 7.5 | OBRA PUBLICA | - |
| SUMAN | | - |

**FUNCIÓN III : SERVICIOS INCLASIFICABLES**

**PROGRAMA : DEUDA PÚBLICA**

**UNIDADES EJECUTORAS: Alcaldía, Dirección Financiera.**

**a) DESCRIPCIÓN. -**

En este programa se registran las obligaciones de la Institución, con organismos del sector público, referente a créditos que la Municipalidad realiza.
Las asignaciones que se efectúan para organismos del sector público son consideradas sobre la base de las Leyes establecidas para tal efecto.
También se está considerando el pago de capital y los intereses del préstamo que se adquirió para la construcción de diferentes obras en el Cantón.

| DEUDA PUBLICA 510 | | |
|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | PRESUPUESTO 2025 |
| 5.6 | GASTOS FINANCIEROS | 538.300,00 |
| 5.7 | OTROS GASTOS CORRIENTES | 15.000,00 |
| 5.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORR | 490.000,00 |
| 9.6 | AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA | 825.000,00 |
| 9.7 | PASIVO CIRCULANTE | 2.500.000,00 |
| 9.9 | OTROS PASIVOS | - |
| SUMAN | | 4.368.300,00 |

# ANEXOS

# PRESUPUESTO INGRESOS

| PROFORMA PRESUPUESTIA DE INGRESOS 2025 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PARTIDA** | **DENOMINACION** | **PARCIAL** | **SUBTOTAL** | **TOTAL** |
| **1** | **INGRESOS CORRIENTES** | | | **14.667.348,45** |
| **1.1** | **IMPUESTOS** | | 4.246.866,26 | |
| 1.1.01.02 | A La Utilidad Por La Venta De Predios Urbanos | 152.000,00 | | |
| 1.1.02.01 | A Los Predios Urbanos | 2.121.866,26 | | |
| 1.1.02.02 | A Predios Rústicos | 76.000,00 | | |
| 1.1.02.06 | De Alcabalas | 197.000,00 | | |
| 1.1.02.07 | A Los Activos Totales | 540.000,00 | | |
| 1.1.07.04 | Patentes Comerciales, Industriales Y De Servicios | 1.160.000,00 | | |
| **1.3** | **TASAS Y CONTRIBUCIONES** | | 4.347.000,00 | |
| 1.3.01.03 | Ocupación De Lugares Públicos | 124.000,00 | | |
| 1.3.01.08 | Prestación De Servicios | 350.000,00 | | |
| 1.3.01.09 | Rodaje De Vehículos Motorizados | - | | |
| 1.3.01.11 | Inscripciones, Registros Y Matrículas | 800,00 | | |
| 1.3.01.12 | Permisos, Licencias Y Patentes | 236.000,00 | | |
| 1.3.01.16 | Recolección De Basura | 1.606.000,00 | | |
| 1.3.01.18 | Aprobación De Planos E Inspección De Construcciones | 14.000,00 | | |
| 1.3.01.32 | Tasas De Servicios Por El Registro De Datos Publicos | - | | |
| 1.3.01.99 | Otras Tasas | 2.000.000,00 | | |
| 1.3.03.04 | Sector Turístico Y Hotelero | 2.200,00 | | |
| 1.3.04.07 | Repavimentación Urbana | 14.000,00 | | |
| **1.7** | **RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS** | | 458.100,00 | |
| 1.7.01.02 | Intereses Y comisiones de Titulos y Valores | 3.500,00 | | |
| 1.7.02.01 | Terrenos | 11.000,00 | | |
| 1.7.02.99 | Otros Arrendamientos | 31.600,00 | | |
| 1.7.03.01 | Tributaria | 348.000,00 | | |
| 1.7.03.02 | Ordenanzas Municipales | - | | |
| 1.7.04.02 | Infracción A Ordenanzas Municipales | 2.000,00 | | |
| 1.7.04.04 | Incumplimientos De Contratos | 12.000,00 | | |
| 1.7.04.99 | Otras Multas | 50.000,00 | | |
| **1.8** | **TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES** | | 5.596.201,00 | |
| | | | | |
| 1.8.01.01 | Del Gobierno Central | 5.596.201,00 | | |
| **1.9** | **OTROS INGRESOS** | | 19.181,19 | |
| 1.9.04.99 | Otros No Especificados | 19.181,19 | | |
| **2** | **INGRESOS DE CAPITAL** | | | **34.262.153,00** |
| **2.4** | **VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS** | | 50.000,00 | |
| 2.4.02.01 | Terrenos | 50.000,00 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **2.8** | **TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL** | | 34.212.153,00 | |
| 2.8.01.01 | Del Gobierno Central | 13.057.803,00 | | |
| 2.8.01.03.01 | De Empresas Públicas-Proyecto Petroecuador-Mantenimiento de Vias-Maquinarias y Equipos-Obras Complementarias | 21.000.000,00 | | |
| 2.8.03.02.01 | De Gobiernos y Organismos Gubernamentales | 3.150,00 | | |
| 2.8.06.54 | Del Presupuesto G.E A Gad Metropolitanos Y Municipales Para El Ejercicio De La Competencia Para Preservar El Patrimonio | 151.200,00 | | |
| **3** | **INGRESOS DE FINANCIAMIENTO** | | | **13.965.505,30** |
| **3.7** | **SALDOS DISPONIBLES** | | 100,00 | |
| 3.7.01.01 | De Fondos del Presupuesto General del Estado | 100,00 | | |
| **3.8** | **CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR** | | 13.965.405,30 | |
| 3.8.01.01 | De Cuentas Por Cobrar | 6.500.000,00 | | |
| 3.8.01.03 | De Anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores - Construcción de Obras | - | | |
| 3.8.01.07 | De Anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores De Gobiernos Autonomos Descentralizados y Empresas | 500.000,00 | | |
| 3.8.01.08 | De Anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores De Gobiernos Autonomos Descentralizados y Empresas Publicas | 6.965.405,30 | | |
| **SUMAN** | | **62.895.006,75** | **62.895.006,75** | **62.895.006,75** |

# PRESUPUESTO DE GASTOS

| PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2025 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ADMINISTRACCION GENERAL 110** | | | | |
| **PARTIDA** | **DENOMINACION** | **PARCIAL** | **SUBTOTAL** | **TOTAL** |
| **5** | **GASTO CORRIENTE** | | | 8.195.715,44 |
| **5.1** | **GASTO DE PERSONAL** | | 5.953.296,44 | |
| 5.1.01.05 | Remuneraciones Unificadas | 2.048.042,00 | | |
| 5.1.02.03 | Decimotercer Sueldo | 224.104,50 | | |
| 5.1.02.04 | Decimocuarto Sueldo | 86.130,00 | | |
| 5.1.05.07 | Honorarios | 200.000,00 | | |
| 5.1.05.09 | Horas Extraordinarias Y Suplementarias | - | | |
| 5.1.05.10 | Servicios Personales Por Contrato | 241.212,00 | | |
| 5.1.05.11 | Remuneraciones Especiales Seccion nocturna | | | |
| 5.1.05.12 | Subrogacion | 32.000,00 | | |
| 5.1.05.13 | Encargos | 27.000,00 | | |
| 5.1.06.01 | Aporte Patronal | 268.425,09 | | |
| 5.1.06.02 | Fondo De Reserva | 209.030,85 | | |
| 5.1.07.02 | Supresión de Puesto | 262.992,00 | | |
| 5.1.07.03 | Despido Intempestivo | 61.000,00 | | |
| 5.1.07.05 | Restituciòn de Puestos | 143.000,00 | | |
| 5.1.07.06 | Beneficio por Jubilación | 1.700.000,00 | | |
| 5.1.07.07 | Compensacion por Vacaciones No Goza | 130.000,00 | | |
| 5.1.07.09 | Por Renuncia Voluntaria | 120.360,00 | | |
| 5.1.07.10 | Por Compra de Renuncia | 150.000,00 | | |
| 5.1.07.11 | Indemnizaciones Laborales | 50.000,00 | | |
| **5.3** | **BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO** | | 1.932.419,00 | |
| 5.3.01.01 | Agua Potable | 60.000,00 | | |
| 5.3.01.04 | Energía Eléctrica | 114.000,00 | | |
| 5.3.01.05 | Telecomunicaciones | 80.000,00 | | |
| 5.3.01.06 | Servicio de Correo | 1.000,00 | | |
| 5.3.02.03 | Almacenamiento, Embalaje, Envase y Recargad de | 2.000,00 | | |
| 5.3.02.04 | Edición, Impresión, Reproducción Y Publicaciones | 3.700,00 | | |
| 5.3.02.06 | Eventos Pùblicos y Oficiales | - | | |
| 5.3.02.07 | Difusión, Información Y Publicidad | 329.000,00 | | |
| 5.3.02.26 | Servicios Médicos Hospitalarios y Complementarios | 30.570,00 | | |
| 5.3.02.30 | Digitalización de Información y Datos Públicos | 50.000,00 | | |
| 5.3.02.55 | Combustibles | 3.000,00 | | |
| 5.3.03.01 | Pasajes Al Interior | 5.000,00 | | |
| 5.3.03.02 | Pasajes al Exterior | 12.000,00 | | |
| 5.3.03.03 | Viáticos Y Subsistencias En El Interior | 10.000,00 | | |
| 5.3.03.04 | Viáticos y Subsistencias en el Exterior | 20.000,00 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5.3.04.02 | Cableado Estructurado (Instalación, | 5.000,00 | | |
| 5.3.04.05 | Vehículos | 3.000,00 | | |
| 5.3.05.02 | Edificios, Locales y Residencias, Parquead | 12.000,00 | | |
| 5.3.06.01 | Consultoría, Asesoría e Investigación Espe | 30.000,00 | | |
| 5.3.06.06 | Honorarios por Contratos Civiles de Servicios | 640.000,00 | | |
| 5.3.06.12 | Capacitación a Servidores Públicos | 10.000,00 | | |
| 5.3.07.02 | Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos | 53.109,00 | | |
| 5.3.07.03 | Arrendamiento de Equipos Informáticos | 5.000,00 | | |
| 5.3.07.04 | Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas | 67.000,00 | | |
| 5.3.08.01 | Alimentos Y Bebidas | | | |
| 5.3.08.02 | Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección | 1.000,00 | | |
| 5.3.08.03 | Lubricantes | 3.000,00 | | |
| 5.3.08.04 | Materiales De Oficina | 42.000,00 | | |
| 5.3.08.05 | Materiales de Aseo para las oficinas | 52.000,00 | | |
| 5.3.08.07 | Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y | 73.740,00 | | |
| 5.3.08.11 | Insumos,MaterialesySuministrosparaConstr | 90.000,00 | | |
| 5.3.08.13 | Repuestos y Accesorios | 55.000,00 | | |
| 5.3.10.02 | Suministros para la Defensa y Seguridad Pu | 10.000,00 | | |
| 5.3.14.03 | Mobiliario | 6.000,00 | | |
| 5.3.14.04 | Maquinarias y Equipos | 13.000,00 | | |
| 5.3.14.06 | Herramientas y Equipos menores | - | | |
| 5.3.14.07 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos | 23.800,00 | | |
| 5.3.14.09 | Libors y Colecciones | | | |
| 5.3.14.11 | Partes y Repuestos | 17.500,00 | | |
| **5.7** | **OTROS GASTOS CORRIENTES** | | 310.000,00 | |
| 5.7.01.02 | Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes | 25.000,00 | | |
| 5.7.02.01 | Seguros | 230.000,00 | | |
| 5.7.02.06 | Costas Judiciales | 55.000,00 | | |
| **7** | **GASTOS DE INVERSIÓN** | | | 3.516.230,97 |
| **7.1** | **GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN** | | 1.975.581,38 | |
| 7.1.01.06 | Salarios Unificados | 1.363.303,80 | | |
| 7.1.02.03 | Decimotercer Sueldo | 113.608,65 | | |
| 7.1.02.04 | Decimocuarto Sueldo | 83.720,00 | | |
| 7.1.03.04 | Compensación por Transporte | 48.048,00 | | |
| 7.1.03.06 | Alimentación | 48.048,00 | | |
| 7.1.04.01 | Por Cargas Familiares | 8.224,80 | | |
| 7.1.04.08 | Subsidio De Antigüedad | 44.989,25 | | |
| 7.1.05.09 | Horas Extraordinarias Y Suplementarias | - | | |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | 152.075,67 | | |
| 7.1.06.02 | Fondo De Reserva | 113.563,21 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **7.3** | **BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN** | | 1.540.649,59 | |
| 7.3.02.04 | Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, | 1.575,00 | | |
| 7.3.02.55 | Combustibles | 557.626,59 | | |
| 7.3.04.02 | Edificios, Locales, Residencias, Cableado | 25.000,00 | | |
| 7.3.04.04 | Maquinarias Y Equipos ( Instalacion, Mantenimiento Y | 1.000,00 | | |
| 7.3.04.05 | Vehículos ( Intalacion, Mantenimiento y Reparacion) | 142.000,00 | | |
| 7.3.06.01 | Consultoría, Asesoría e Investigación Espe | 40.000,00 | | |
| 7.3.08.02 | Vestuario, Lencería Y Prendas De Protecc | 262.723,00 | | |
| 7.3.08.03 | Lubricantes | 80.000,00 | | |
| 7.3.08.09 | Medicamentos | 4.725,00 | | |
| 7.3.08.11 | Insumos,MaterialesySuministrosparaConstr | 1.000,00 | | |
| 7.3.08.13 | Repuestos Y Accesorios | 410.000,00 | | |
| 7.3.08.26 | Dispositivos Médicos de Uso General | 10.000,00 | | |
| 7.3.14.06 | Herramientas y equipos menores | 5.000,00 | | |
| **8** | **GASTOS DE CAPITAL** | | | 761.014,40 |
| **8.4** | **BIENES DE LARGA DURACIÓN** | | 761.014,40 | |
| 8.4.01.03 | Mobiliarios | 20.000,00 | | |
| 8.4.01.04 | Maquinarias Y Equipos | 120.000,00 | | |
| 8.4.01.05 | Vehiculos | 250.000,00 | | |
| 8.4.01.06 | Herramientas | 35.000,00 | | |
| 8.4.01.07 | Equipos, Sistemas Y Paquetes Informático | 335.014,40 | | |
| 8.4.01.11 | Partes y Repuestos | 1.000,00 | | |
| 8.4.01.13 | Equipos Médicos | - | | |
| **SUBTOTAL** | | **12.472.960,81** | **12.472.960,81** | **12.472.960,81** |

| PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2025 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ADMINISTRACCION FINANCIERA 120** | | | | |
| **PARTIDA** | **DENOMINACION** | **PARCIAL** | **SUBTOTAL** | **TOTAL** |
| | | | | |
| **5** | **GASTO CORRIENTE** | | | 696.274,01 |
| **5.1** | **GASTO DE PERSONAL** | | 666.274,01 | |
| 5.1.01.05 | Remuneraciones Unificadas | 455.712,00 | | |
| 5.1.02.03 | Decimotercer Sueldo | 41.997,00 | | |
| 5.1.02.04 | Decimocuarto Sueldo | 16.100,00 | | |
| 5.1.05.09 | Horas Extraordinarias y Suplementarias | - | | |
| 5.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | 48.252,00 | | |
| 5.1.05.13 | Encargos | 500,00 | | |
| 5.1.06.01 | Aporte Patronal | 61.232,01 | | |
| 5.1.06.02 | Fondo De Reserva | 41.981,00 | | |
| 5.1.07.11 | Indemnizaciones Laborales | 500,00 | | |
| **5.3** | **BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO** | | 15.000,00 | |
| 5.3.02.04 | Edición, Impresión, Reproducción, Publica | - | | |
| 5.3.02.39 | Membrecias | | | |
| 5.3.03.01 | Pasajes Al Interior | | | |
| 5.3.03.03 | Viáticos Y Subsistencias En El Interior | | | |
| 5.3.03.06 | Viaticos Por Gasto De Residencia | | | |
| 5.3.08.07 | Materiales de Impresión, Fotografía, Repro | 15.000,00 | | |
| **5.6** | **GASTOS FINANCIEROS** | | 10.000,00 | |
| 5.6.01.06 | Descuentos, Comisiones Y Otros Cargos En Títulos Y Valores | 10.000,00 | | |
| **5.7** | **OTROS GASTOS CORRIENTES** | | 5.000,00 | |
| 5.7.02.03 | Comisiones Bancarias | 5.000,00 | | |
| **7** | **GASTOS DE INVERSIÓN** | | | 40.026,95 |
| **7.1** | **GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN** | | 40.026,95 | |
| 7.1.01.06 | Salarios Unificados | 26.928,00 | | |
| 7.1.02.03 | Decimotercer Sueldo | 2.244,00 | | |
| 7.1.02.04 | Decimocuarto Sueldo | 1.840,00 | | |
| 7.1.03.04 | Compensación por Transporte | 1.056,00 | | |
| 7.1.03.06 | Alimentación | 1.056,00 | | |
| 7.1.04.01 | Por Cargas Familiares | 883,20 | | |
| 7.1.04.08 | Subsidio De Antigüedad | 774,18 | | |
| 7.1.05.07 | Honorarios | | | |
| 7.1.05.09 | Horas Extraordinarias Y Suplementarias | - | | |
| 7.1.05.10 | Servicios Personales Por Contrato | | | |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | 3.002,47 | | |
| 7.1.06.02 | Fondo De Reserva | 2.243,10 | | |
| **7.3** | **BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN** | | - | |
| 7.3.02.04 | Edición, Impresión, Reproducción Y Publicaciones | | | |
| 7.3.02.21 | Servicios Personales Eventuales sin Relacion de Dependencia | | | |
| 7.3.06.01 | Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada | | | |
| **8** | **GASTOS DE CAPITAL** | | | 28.940,00 |
| **8.4** | **BIENES DE LARGA DURACIÓN** | | 28.940,00 | |
| 8.4.01.03 | Mobiliarios | 22.740,00 | | |
| 8.4.01.07 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informático | 6.200,00 | | |
| **SUBTOTAL** | | **765.240,96** | **765.240,96** | **765.240,96** |

| PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2025 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **OTROS SERVICIOS GENERALES AVALUOS Y CATASTROS 140** | | | | |
| **PARTIDA** | **DENOMINACION** | **PARCIAL** | **SUBTOTAL** | **TOTAL** |
| | | | | |
| **5** | **GASTO CORRIENTE** | | | 327.869,00 |
| **5.1** | **GASTO DE PERSONAL** | | 327.869,00 | |
| 5.1.01.05 | Remuneracion Unificada | 207.564,00 | | |
| 5.1.02.03 | Decimo Tercer Sueldo | 19.769,00 | | |
| 5.1.02.04 | Decimo Cuarto Sueldo | 9.480,00 | | |
| 5.1.05.09 | Horas Extras y Suplementarias | - | | |
| 5.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | 39.468,00 | | |
| 5.1.05.13 | Encargos | 1.000,00 | | |
| 5.1.06.01 | Aporte Patronal | 28.825,00 | | |
| 5.1.06.02 | Fondo de Reserva | 19.763,00 | | |
| 5.1.07.11 | Indemnizaciones Laborales | 2.000,00 | | |
| **5.3** | **BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO** | | - | |
| 5.3.03.01 | Pasajes al Interior | | | |
| 5.3.03.03 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | | | |
| 5.3.08.04 | Materiales De Oficina | | | |
| 5.3.14.04 | Maquinarias y Equipos | | | |
| **7** | **GASTOS DE INVERSIÓN** | | | 135.725,90 |
| **7.1** | **GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN** | | 100.725,90 | |
| 7.1.01.06 | Salarios Unificados | 68.892,00 | | |
| 7.1.02.03 | Decimo Tercer Sueldo | 5.741,00 | | |
| 7.1.02.04 | Decimo Cuarto Sueldo | 3.680,00 | | |
| 7.1.03.04 | Compensación por Transporte | 4.224,00 | | |
| 7.1.03.06 | Alimentación | 2.112,00 | | |
| 7.1.04.01 | Por Cargas Familiares | 552,00 | | |
| 7.1.04.08 | Subsidio de Antigüedad | 2.104,74 | | |
| 7.1.05.07 | Honorarios | | | |
| 7.1.05.09 | Horas Extras y Suplementarias | | | |
| 7.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | | | |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | 7.681,46 | | |
| 7.1.06.02 | Fondo de Reserva | 5.738,70 | | |
| **7.3** | **BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN** | | 35.000,00 | |
| 7.3.06.01 | Consultoría, Asesoría e Investigación Espe | 35.000,00 | | |
| **8** | **GASTOS DE CAPITAL** | | | 5.600,00 |
| **8.4** | **BIENES DE LARGA DURACIÓN** | | 5.600,00 | |
| 8.4.01.03 | Mobiliarios | | | |
| 8.4.01.04 | Maquinarias y Equipos | 5.600,00 | | |
| 8.4.01.05 | Vehiculos | | | |
| | | | | |
| **SUBTOTAL** | | **469.194,90** | **469.194,90** | **469.194,90** |

| PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2025 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PATRIMONIO Y CULTURA 210** | | | | |
| **PARTIDA** | **DENOMINACION** | **PARCIAL** | **SUBTOTAL** | **TOTAL** |
| | | | | |
| **7** | **GASTOS DE INVERSIÓN** | | | 1.655.593,61 |
| **7.1** | **GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN** | | 731.317,14 | |
| 7.1.01.05 | Remuneracion Unificada | 293.760,00 | | |
| 7.1.01.06 | Salarios Unificados | 196.512,00 | | |
| 7.1.02.03 | Decimo Tercer Sueldo | 44.440,00 | | |
| 7.1.02.04 | Decimo Cuarto Sueldo | 24.840,00 | | |
| 7.1.03.04 | Compensación por Transporte | 6.600,00 | | |
| 7.1.03.06 | Alimentación | 6.600,00 | | |
| 7.1.04.01 | Por Cargas Familiares | 607,20 | | |
| 7.1.04.08 | Subsidio de Antigüedad | 7.698,72 | | |
| 7.1.05.09 | Horas Extras y Suplementarias | - | | |
| 7.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | 43.008,00 | | |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | 62.828,56 | | |
| 7.1.06.02 | Fondo de Reserva | 44.422,66 | | |
| **7.3** | **BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN** | | 924.276,47 | |
| 7.3.02.05 | Espectáculos Culturales y Sociales | 701.250,00 | | |
| 7.3.02.06 | Eventos Oficiales | | | |
| 7.3.02.07 | Eventos Públicos Promocionales | | | |
| 7.3.02.08 | Pasajes al Interior | | | |
| 7.3.02.09 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | | | |
| 7.3.02.07 | Difusión, Información y Publicidad | - | | |
| 7.3.04.25 | Instalación, Readecuación, Montaje de E | 80.000,00 | | |
| 7.3.06.01 | Consultoría, Asesoría e Investigación Espe | 73.526,47 | | |
| 7.3.06.04 | Fiscalización e Inspecciones Técnicas | - | | |
| 7.3.06.13 | Capacitación para la Ciudadanía en Ger | 8.000,00 | | |
| 7.3.08.04 | Materiales de Oficina | - | | |
| 7.3.08.05 | Libros y Colecciones | | | |
| 7.3.08.07 | Materiales de Impresión, Fotografía, Repro | 6.500,00 | | |
| 7.3.08.27 | Uniformes Deportivos | 33.000,00 | | |
| 7.3.14.03 | Mobiliarios | 5.000,00 | | |
| 7.3.14.09 | Libros y Colecciones | 2.000,00 | | |
| **8** | **GASTOS DE CAPITAL** | | | - |
| **8.4** | **BIENES DE LARGA DURACIÓN** | | - | |
| 8.4.01.04 | Maquinarias y Equipos | - | | |
| 8.4.01.08 | Bienes Artísticos y Culturales | 15.000,00 | | |
| | | | | |
| **SUBTOTAL** | | **1.655.593,61** | **1.655.593,61** | **1.655.593,61** |

| PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2025 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| GESTION DE ECONOMIA INNOVACION Y TURISMO 215 | | | | |
| PARTIDA | DENOMINACION | PARCIAL | SUBTOTAL | TOTAL |
| | | | | |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | | | 565.690,41 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN | | 150.690,41 | |
| 7.1.01.05 | Remuneraciones Unificadas | 83.916,00 | | |
| 7.1.01.06 | Salarios Unificados | 6.732,00 | | |
| 7.1.02.03 | Decimotercer Sueldo | 9.425,00 | | |
| 7.1.02.04 | Decimocuarto Sueldo | 4.140,00 | | |
| 7.1.03.04 | Compensación por Transporte | 264,00 | | |
| 7.1.03.06 | Alimentación | 264,00 | | |
| 7.1.04.01 | Por Cargas familiares | 165,60 | | |
| 7.1.04.08 | Subsidio de Antigüedad | 235,62 | | |
| 7.1.05.09 | Horas Extraordinarias Y Suplementarias | - | | |
| 7.1.05.10 | Servicios Personales Por Contrato | 22.452,00 | | |
| 7.1.05.12 | Subrogación | - | | |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | 13.674,41 | | |
| 7.1.06.02 | Fondo De Reserva | 9.421,78 | | |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | | 415.000,00 | |
| 7.3.02.04 | Edición, Impresión, Reproducción Y Publicaciones | | | |
| 7.3.02.05 | Espectáculos Culturales y Sociales | | | |
| 7.3.02.06 | Eventos Públicos y Oficiales | | | |
| 7.3.02.49 | Eventos Públicos Promocionales | 330.000,00 | | |
| 7.3.02.50 | Pasajes Al Interior | | | |
| 7.3.02.51 | Viáticos Y Subsistencias En El Interior | | | |
| 7.3.02.52 | Servicio De Capacitación | | | |
| 7.3.06.01 | Consultoría, Asesoría e investigación espe | 15.000,00 | | |
| 7.3.06.13 | Capacitacion para la ciudadania | 20.000,00 | | |
| 7.3.08.02 | Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección | | | |
| 7.3.08.03 | Vigilancia y Seguridad. | | | |
| 7.3.08.11 | Insumos, Bienes, Materiales De Construcci | 50.000,00 | | |
| | | | | |
| SUBTOTAL | | 565.690,41 | 565.690,41 | 565.690,41 |

| PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2025 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **DIRECCION DE PLANIFICACION 310** | | | | |
| **PARTIDA** | **DENOMINACION** | **PARCIAL** | **SUBTOTAL** | **TOTAL** |
| | | | | |
| **5** | **GASTO CORRIENTE** | | | 465.276,00 |
| **5.1** | **GASTO DE PERSONAL** | | 465.126,00 | |
| 5.1.01.05 | Remuneracion Unificada | 338.328,00 | | |
| 5.1.02.03 | Decimo Tercer Sueldo | 29.406,00 | | |
| 5.1.02.04 | Decimo Cuarto Sueldo | 10.580,00 | | |
| 5.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | 14.544,00 | | |
| 5.1.06.01 | Aporte Patronal | 42.874,00 | | |
| 5.1.06.02 | Fondo de Reserva | 29.394,00 | | |
| **5.3** | **BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO** | | - | |
| 5.3.03.01 | Pasajes al Interior | | | |
| 5.3.03.03 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | | | |
| **5.3** | **BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO** | | 150,00 | |
| 5.3.14.06 | Herramientas y Equipos menores | 150,00 | | |
| **7** | **GASTOS DE INVERSION** | | | 293.482,55 |
| **7.1** | **GASTOS EN PERSONAL PARA LA INVERSION** | | 128.482,55 | |
| 7.1.01.06 | Salarios Unificados | 90.456,00 | | |
| 7.1.02.03 | Decimo Tercer Sueldo | 7.538,00 | | |
| 7.1.02.04 | Decimo Cuarto Sueldo | 4.600,00 | | |
| 7.1.03.04 | Compensación por Transporte | 2.640,00 | | |
| 7.1.03.06 | Alimentación | 2.640,00 | | |
| 7.1.04.01 | Por Cargas Familiares | 220,80 | | |
| 7.1.04.08 | Subsidio de Antigüedad | 2.767,77 | | |
| 7.1.05.07 | Honorarios | | | |
| 7.1.05.09 | Horas Extras y Suplementarias | - | | |
| 7.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | - | | |
| 7.1.05.11 | Remuneraciones Especiales Sección Nocturna | | | |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | 10.085,00 | | |
| 7.1.06.02 | Fondo de Reserva | 7.534,98 | | |
| **7.3** | **BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN** | | 165.000,00 | |
| 7.3.06.01 | Consultoría, Asesoría e Investigación Espe | 160.000,00 | | |
| 7.3.06.09 | Investigaciones Profesionales y Análisis de | 5.000,00 | | |
| **8** | **GASTOS DE CAPITAL** | | | 156.500,00 |
| **8.4** | **BIENES DE LARGA DURACIÓN** | | 156.500,00 | |
| 8.4.01.04 | Maquinarias y Equipos | 1.500,00 | | |
| 8.4.01.05 | Vehiculos | | | |
| 8.4.01.07 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informático | 5.000,00 | | |
| 8.4.03.01 | Terrenos | 150.000,00 | | |
| 8.4.03.02 | Edificios, Locales y Residencias | - | | |
| **SUBTOTAL** | | **915.258,55** | **915.258,55** | **915.258,55** |

| PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2025 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **HIGIENE AMBIENTAL 320 DIRECCION DE HIGIENE - POLICIA MUNICIPAL** | | | | |
| **PARTIDA** | **DENOMINACION** | **PARCIAL** | **SUBTOTAL** | **TOTAL** |
| | | | | |
| **5** | **GASTO CORRIENTE** | | | 513.852,88 |
| **5.1** | **GASTO DE PERSONAL** | | 513.852,88 | |
| 5.1.01.05 | Remuneraciones Unificadas | 244.236,00 | | |
| 5.1.02.03 | Decimotercer Sueldo | 50.664,00 | | |
| 5.1.02.04 | Decimocuarto Sueldo | 18.860,00 | | |
| 5.1.05.09 | Horas Extraordinarias y Suplementarias | - | | |
| 5.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | 123.732,00 | | |
| 5.1.06.01 | Aporte Patronal | 44.708,00 | | |
| 5.1.06.02 | Fondo De Reserva | 30.652,88 | | |
| 5.1.07.11 | Indemnizaciones Laborales | 1.000,00 | | |
| **5.8** | **TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES** | | - | |
| 5.8.02.09 | A jubilados Patronales | | | |
| **7** | **GASTOS DE INVERSION** | | | 6.061.978,03 |
| **7.1** | **GASTOS EN PERSONAL PARA LA INVERSION** | | 6.011.978,03 | |
| 7.1.01.06 | Salarios Unificados | 2.574.574,48 | | |
| 7.1.02.03 | Decimotercer Sueldo | 231.214,54 | | |
| 7.1.02.04 | Decimocuarto Sueldo | 170.080,00 | | |
| 7.1.03.04 | Compensación por Transporte | 91.872,00 | | |
| 7.1.03.06 | Alimentación | 91.872,00 | | |
| 7.1.04.01 | Por Cargas Familiares | 16.118,40 | | |
| 7.1.04.08 | Subsidio De Antigüedad | 83.511,51 | | |
| 7.1.05.07 | Honorarios | | | |
| 7.1.05.09 | Horas Extraordinarias y Suplementarias | - | | |
| 7.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | 14.000,00 | | |
| 7.1.05.11 | Remuneraciones Especiales Seccion nocturna | | | |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | 282.605,05 | | |
| 7.1.06.02 | Fondo de Reserva | 221.130,05 | | |
| 7.1.07.04 | Compensaciòn por Desahucio | 200.000,00 | | |
| 7.1.07.06 | Beneficio por Jubilación | 2.005.000,00 | | |
| 7.1.07.07 | Compensación por vacaciones no gozac | 30.000,00 | | |
| **7.3** | **BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN** | | 50.000,00 | |
| 7.3.02.04 | Edicion Impresión y Publicacion | | | |
| 7.3.02.09 | Servicios De Aseo | 6.000,00 | | |
| 7.3.02.10 | | | | |
| 7.3.02.11 | Pasajes Al Interior | | | |
| 7.3.04.17 | Infraestructura | 13.500,00 | | |
| 7.3.05.05 | Vehículos | - | | |
| 7.3.08.02 | Vestuario, Lenceria y Prendas de proteccion | | | |
| 7.3.08.05 | Materiales de Aseo | 10.500,00 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7.3.08.06 | Accesorios e Insumos Químicos | | | |
| 7.3.08.14 | Suministros para Actividades | 7.000,00 | | |
| 7.3.08.23 | Egresos para Sanidad Agropecuaria | - | | |
| 7.3.14.04 | Maquinarias y Equipos | 10.000,00 | | |
| 7.3.14.06 | Herramientas y Equipos Menores | 3.000,00 | | |
| **8** | **GASTOS DE CAPITAL** | | | - |
| **8.4** | **BIENES DE LARGA DURACIÓN** | | - | |
| 8.4.01.04 | Maquinarias Y Equipos | - | | |
| **SUBTOTAL** | | **6.575.830,91** | **6.575.830,91** | **6.575.830,91** |

| **PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2025** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **SUBPROGRAMA: DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE 325 -ARIDOS Y PETREOS Y RIESGO** | | | | |
| **PARTIDA** | **DENOMINACION** | **PARCIAL** | **SUBTOTAL** | **TOTAL** |
| | | | | |
| **5** | **GASTO CORRIENTE** | | | 401.206,00 |
| **5.1** | **GASTO DE PERSONAL** | | 372.206,00 | |
| 5.1.01.05 | Remuneraciones Unificadas | 270.900,00 | | |
| 5.1.02.03 | Decimotercer Sueldo | 23.392,00 | | |
| 5.1.02.04 | Decimocuarto Sueldo | 10.120,00 | | |
| 5.1.05.09 | Horas Extraordinarias Y Suplementarias | - | | |
| 5.1.05.10 | Servicios Personales Por Contrato | 9.804,00 | | |
| 5.1.06.01 | Aporte Patronal | 34.107,00 | | |
| 5.1.06.02 | Fondo De Reserva | 23.383,00 | | |
| 5.1.07.11 | Indemnizaciones Laborales | 500,00 | | |
| **5.3** | **BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO** | | - | |
| **5.3** | **BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO** | | 25.000,00 | |
| 5.3.02.04 | Edición, Impresión, Reproducción, Publica | - | | |
| 5.3.04.04 | Maquinarias y Equipos (Instalación, Mante | 3.000,00 | | |
| 5.3.06.01 | Consultoría, Asesoría e Investigación Espe | 10.000,00 | | |
| 5.3.06.02 | Servicio de Auditoría | - | | |
| 5.3.06.13 | Capacitación para la Ciudadanía en Ger | 12.000,00 | | |
| **5.7** | **OTROS GASTOS CORRIENTES** | | 4.000,00 | |
| 5.7.01.02 | Tasas Generales, Impuestos, Contribucion | 4.000,00 | | |
| **7** | **GASTOS DE INVERSION** | | 20.777,52 | 176.577,52 |
| 7.1.01.06 | Salarios Unificados | 14.544,00 | | |
| 7.1.02.03 | Decimotercer Sueldo | 1.212,00 | | |
| 7.1.02.04 | Decimocuarto Sueldo | 460,00 | | |
| 7.1.03.04 | Compensación por Transporte | 264,00 | | |
| 7.1.03.06 | Alimentación | 264,00 | | |
| 7.1.04.01 | Por Cargas Familiares | - | | |
| 7.1.04.08 | Subsidio De Antigüedad | 1.200,00 | | |
| 7.1.05.09 | Horas Extraordinarias Y Suplementarias | - | | |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | 1.622,00 | | |
| 7.1.06.02 | Fondo De Reserva | 1.211,52 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **7.3** | **BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN** | | 155.800,00 | |
| 7.3.02.49 | Eventos Públicos Promocionales | 15.800,00 | | |
| 7.3.02.50 | Maquinarias Y Equipos | | | |
| 7.3.02.51 | Servicio De Capacitación | | | |
| 7.3.06.01 | Consultoría, Asesoría e Investigación Espe | 120.000,00 | | |
| 7.3.06.09 | Investigaciones Profesionales y Análisis de | - | | |
| 7.3.06.10 | Plomería y Carpintería | | | |
| 7.3.06.13 | Capacitación para la Ciudadanía en Ger | 15.000,00 | | |
| 7.3.08.02 | Vestuario, Lencería, Prendas de Protecció | - | | |
| 7.3.08.11 | Construcción, Electricidad, Plomería, | 5.000,00 | | |
| 7.3.15.15 | Plantas | | | |
| **7.5** | **OBRA PUBLICA** | | - | |
| 7.5.01.11 | Habilitacion y Protecciondel Suelo, Subsuelo y Areas Ecologicas | | | |
| **7.8** | **TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIÓN** | | - | |
| **8** | **GASTOS DE CAPITAL** | | | 20.000,00 |
| **8.4** | **BIENES DE LARGA DURACIÓN** | | 20.000,00 | |
| 8.4.01.04 | Maquinarias Y Equipos | 20.000,00 | | |
| 8.4.01.07 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informático | - | | |
| **SUBTOTAL** | | **597.783,52** | **597.783,52** | **597.783,52** |

| PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2025 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| OBRAS PUBLICAS 360 -RESPUESTA INMEDIATA Y PARQUES Y JARDINES | | | | |
| PARTIDA | DENOMINACION | PARCIAL | SUBTOTAL | TOTAL |
| | | | | |
| 7 | GASTOS DE INVERSION | | | 31.245.836,07 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL PARA LA INVERSION | | 1.208.900,44 | |
| 7.1.01.05 | Remuneraciones Unificadas | 225.252,00 | | |
| 7.1.01.06 | Salarios Unificados | 568.728,48 | | |
| 7.1.02.03 | Decimotercer Sueldo | 71.720,04 | | |
| 7.1.02.04 | Decimocuarto Sueldo | 46.460,00 | | |
| 7.1.03.04 | Compensación por Transporte | 20.592,00 | | |
| 7.1.03.06 | Alimentación | 20.592,00 | | |
| 7.1.04.01 | Por Cargas Familiares | 3.726,00 | | |
| 7.1.04.08 | Subsidio De Antigüedad | 14.599,00 | | |
| 7.1.05.07 | Honorarios | | | |
| 7.1.05.09 | Horas Extraordinarias Y Suplementarias | - | | |
| 7.1.05.10 | Servicios Personales Por Contrato | 66.660,00 | | |
| 7.1.05.11 | Remuneraciones Especiales Seccion Nocturna | | | |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | 98.880,35 | | |
| 7.1.06.02 | Fondo De Reserva | 71.690,57 | | |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | | 7.192.164,89 | |
| 7.3.02.55.01 | Combustibles-Proyecto Petroecuador-Mantenimiento Vial y Obras Complementarias | 111.442,42 | | |
| 7.3.04.04.01 | Mantenimiento de Maquinarias-Proyecto Petroecuador-Mantenimiento Vial y Obras Complementarias | 224.217,64 | | |
| 7.3.06.01 | Consultoría, Asesoría e Investigación Espe | 30.000,00 | | |
| 7.3.08.03 | Lubricantes - Proyecto Petroecuador-Mar | 223.967,65 | | |
| 7.3.08.11.01 | Materiales de Construcción, Eléctrico, Plomeria y Carpinteria-act. | 330.050,00 | | |
| 7.3.08.11.02 | Materiales de Construcción, Eléctrico, Plomeria y Carpinteria-Proy. Petroecuador-Mantenimiento Infraestructura Vial Urbana | 6.201.119,57 | | |
| 7.3.08.19 | Accesorios e Insumos Químicos y Orgánic | 2.550,00 | | |
| 7.3.14.06.01 | Herramientas-Act. | 42.300,00 | | |
| 7.3.14.06.02 | Herramientas-Proyecto Petroecuador-Ma | 26.517,61 | | |
| 7.5 | OBRA PUBLICA | | 9.982.906,31 | |
| 7.5.01.04.01 | De Urbanización y Embellecimiento-Mejoramiento Calle 13 Barrio Toba (ARRASTRE) | 57.274,65 | | |
| 7.5.01.04.03 | De Urbanización y Embellecimiento-Rejillas para Colectores Cementerio General | 80.000,00 | | |
| 7.5.01.04.04 | De Urbanización y Embellecimiento-Revestimiento Paisajistico ( ARRASTRE ) | 17.208,96 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7.5.01.05.01 | Transportes Vias-Rehabilitaciòn de varias calles y equipamientos en las cabeceras parroquiales canton esmeraldas (GADMCE)-PP | 300.000,00 | | |
| 7.5.01.05.02 | Transportes Vias-Proyecto Petroecuador-Mantenimiento Infraestructura Vial Urbana( Incluye Obras Complementarias | 4.569.162,88 | | |
| 7.5.01.05.03 | Transportes y Vias-Rehabilitacion y mejoramiento De Aceras, Bordillos Y Obra Civil Para la Ciudad De Esmeraldas (GADMCE) | 300.000,00 | | |
| 7.5.01.05.06 | BACHEO Y REHABILITACIÓN CON MEZCLA ASFALTICA Y RC-250 Recapeo, Bacheo y Rehabilitaciòn con mezcla asfaltica diferentes sectores ciudad (ARRASTRE) | 186.259,20 | | |
| 7.5.01.07.03 | Construcciones y Edificaciones ( Remodelaciòn del Edificio Municipal ) | 3.667.037,82 | | |
| 7.5.01.07.04 | Construcciones y Edificaciones - Campamentos- Proy. Petroecuador-Mantenimiento Infraestructura Vial Urbana | 781.707,80 | | |
| 7.5.05.01.01 | Obras de Infraestructura-Reforzamiento de la estructura metalica y Obras Complementaria en el Coliseo Nubia Villacis de Esmeraldas. | 24.255,00 | | |
| **8** | **GASTOS DE CAPITAL** | | 12.861.864,43 | - |
| **8.4** | **BIENES DE LARGA DURACIÓN** | | - | |
| 8.4.01.04.01 | Maquinarias y Equipos-Proyecto Petroecu | 8.626.990,00 | | |
| 8.4.01.05.02 | Vehìculos-Proyecto Petroecuador-Mante | 4.173.000,00 | | |
| 8.4.01.06.01 | Herramientas-Proyecto Petroecuador-Ma | 61.874,43 | | |
| 8.4.03.01 | Terrenos | - | | |
| **SUBTOTAL** | | **31.245.836,07** | **31.245.836,07** | **31.245.836,07** |

| PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2025 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| SUBPROGRAMA: DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO 365 Y ACCION SOCIAL | | | | |
| PARTIDA | DENOMINACION | PARCIAL | SUBTOTAL | TOTAL |
| 7 | GASTOS DE INVERSION | | | 3.026.267,01 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL PARA LA INVERSION | | 1.309.267,01 | |
| 7.1.01.05 | Remuneraciones Unificados | 404.616,00 | | |
| 7.1.01.06 | Salarios Unificados | 89.268,00 | | |
| 7.1.02.03 | Decimotercer Sueldo | 46.854,00 | | |
| 7.1.02.04 | Decimocuarto Sueldo | 22.540,00 | | |
| 7.1.03.04 | Compensación por Transporte | 2.640,00 | | |
| 7.1.03.06 | Alimentación | 2.640,00 | | |
| 7.1.04.01 | Por Cargas Familiares | 486,00 | | |
| 7.1.04.08 | Subsidio De Antigüedad | 2.703,84 | | |
| 7.1.05.07.01 | Honorarios -Fondos PMA - Auxiliar Cocina | 3.850,00 | | |
| 7.1.05.09 | Horas Extraordinarias Y Suplementarias | - | | |
| 7.1.05.10.001 | Servicios Personales Por Contrato ( grupos | 113.450,00 | | |
| 7.1.05.11 | Remuneraciones Especiales Seccion Nocturna | | | |
| 7.1.05.12 | Subrogacion | 3.425,80 | | |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | 67.420,84 | | |
| 7.1.06.02 | Fondo De Reserva | 46.836,00 | | |
| 7.1.07.11 | Indemnizaciones Laborales | 502.536,53 | | |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | | 1.062.000,00 | |
| 7.3.02.04 | Edición, Impresión, Reproducción Y Publicaciones | | | |
| 7.3.02.06 | Eventos Públicos y Oficiales | | | |
| 7.3.02.04 | Edición, Impresión, Reproducción, Publica | 20.000,00 | | |
| 7.3.02.05.01 | Espectáculos Culturales y Sociales( Grupo | 75.000,00 | | |
| 7.3.02.07 | Difusión, Información y Publicidad | | | |
| 7.3.06.06 | Honorarios por Contratos Civiles de Servic | - | | |
| 7.3.06.13 | Capacitacion para la Ciudadania | 148.000,00 | | |
| 7.3.08.02 | Vestuario Lenceria y prendas de protecci | 70.000,00 | | |
| 7.3.08.03 | Material Didactico | | | |
| 7.3.08.04 | Materiales de Oficina | 22.000,00 | | |
| 7.3.08.12 | Materiales Didacticos | 68.000,00 | | |
| 7.3.08.19 | Accesorios e Insumos Químicos y Orgánic | 30.000,00 | | |
| 7.3.08.21 | Egresos para Situaciones de Emergencia | 180.000,00 | | |
| 7.3.14.03 | Mobiliarios | 175.000,00 | | |
| 7.3.14.04 | Maquinarias y Equipos | 43.000,00 | | |
| 7.3.14.06 | Herramientas y Equipos menores | 73.000,00 | | |
| 7.3.14.07 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informático | 158.000,00 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **7.8** | **TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIÓN** | | 655.000,00 | |
| 7.8.01.02 | A Entidades Descentralizadas Y Autónom | 300.000,00 | | |
| 7.8.02.04 | Transferencias o Donaciones al Sector Privado no Financiero | 355.000,00 | | |
| **8** | **GASTOS DE CAPITAL** | | | 237.050,00 |
| **8.4** | **BIENES DE LARGA DURACIÓN** | | 237.050,00 | |
| 8.4.01.03 | Mobiliarios | - | | |
| 8.4.01.04 | Maquinarias y Equipos | 234.050,00 | | |
| 8.4.01.06 | Herramientas | - | | |
| 8.4.01.07 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informático | - | | |
| 8.4.02.01 | Terrenos | - | | |
| 8.4.05.12 | Semovientes | 3.000,00 | | |
| **SUBTOTAL** | | **3.263.317,01** | **3.263.317,01** | **3.263.317,01** |

| **PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2025** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **DEUDA PUBLICA 510** | | | | |
| **PARTIDA** | **DENOMINACION** | **PARCIAL** | **SUBTOTAL** | **TOTAL** |
| | | | | |
| **5** | **GASTO CORRIENTE** | | | 1.043.300,00 |
| **5.6** | **GASTOS FINANCIEROS** | | 538.300,00 | |
| 5.6.01.06 | Descuentos, Comisiones Y Otros Cargos En Títulos Y Valores | 300,00 | | |
| 5.6.02.01 | Sector Público Financiero | 538.000,00 | | |
| 5.6.02.04 | Sector Privado No Financiero | - | | |
| **5.7** | **OTROS GASTOS CORRIENTES** | | 15.000,00 | |
| 5.7.02.03 | Comisiones Bancarias | 15.000,00 | | |
| **5.8** | **TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES** | | 490.000,00 | |
| 5.8.01.01 | A Entidades del Presupuesto General del | 260.000,00 | | |
| 5.8.01.02 | A Entidades Descentralizadas y Autónom | 230.000,00 | | |
| 5.8.01.04 | A Gobiernos Autonomos Descentralizado | - | | |
| **9** | **APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO** | | | 3.325.000,00 |
| **9.6** | **AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA** | | 825.000,00 | |
| 9.6.02.01 | Al Sector Público Financiero | 825.000,00 | | |
| 9.6.02.04 | Al Sector Privado no Financiero | - | | |
| **9.7** | **PASIVO CIRCULANTE** | | 2.500.000,00 | |
| 9.7.01.01 | De Cuentas Por Pagar | 2.500.000,00 | | |
| **9.9** | **OTROS PASIVOS** | | - | |
| 9.9.01.02 | Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos en Bienes y Servicios | - | | |
| **SUBTOTAL** | | **4.368.300,00** | **4.368.300,00** | **4.368.300,00** |
| **TOTALES GASTOS** | | **62.895.006,75** | **62.895.006,75** | **62.895.006,75** |

# PLANES OPERATIVOS ANUALES

**MEMORANDO Nro. 1239-GADMCE-DSC-2024**

| | | |
|---|---|---|
| **PARA** | : | Ing. Roxana Santillán Vega<br>**Directora Financiera del GADMCE** |
| **FECHA** | : | 20 de noviembre de 2024 |
| **ASUNTO** | : | **Remisión de POA 2025** |

Por medio del presente, reciba Usted un cordial y afectuoso saludo, por disposición del Mgtr. Vicko Villacís Tenorio, Alcalde del cantón Esmeraldas, remito el Plan Operativo Anual correspondiente al año 2025.

Particular que pongo en su conocimiento, para que proceda a emitir informe hasta el día lunes 25 de noviembre de 2024.

Con sentimientos de estima y consideración, sin otro particular, me suscribo.

Atentamente,

GADMCE ESMERALDAS SECRETARIA DE CONCEJO

Abg. Ramiro Quintero Caicedo, Mgtr.
**SECRETARIO GENERAL Y DE CONCEJO DEL GADMCE**
RQC/PA

GADMCE ESMERALDAS Dirección FINANCIERA
RECIBIDO:
FECHA: 20-11-2024 HORA: 14:03
FIRMA:

Presupuesto.
Por favor elaborar los informes
20/11/2024

ALCALDÍA CIUDADANA DE ESMERALDAS
PLAN OPERATIVO ANUAL 2025
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON ESMERALDAS
ESMERALDAS
¡Cómo te Quiero!

# PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON ESMERALDAS

| | |
|---|---|
| **ARQ. MARIA JOSE BONE CALDERON** | **ARQ. TANIA QUIÑONEZ BUSTOS, M.S.c.** |
| DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL<br>**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN ESMERALDAS** | COORDINADORA TÉCNICA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL<br>**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN ESMERALDAS** |

**MEMORANDO N°038-UPLIN-GADMCE-TYQB-2024**

**PARA:** Ing. Roxana Santillán Vega
**DIRECTORA FINANCIERA**

Ing. Pilar Cisneros
**COORDINADORA TÉCNICA DE PRESUPUESTO (E)**

**C.C.** Abg. Vicko Villacis Tenorio, Mgtr.
**ALCALDE DEL GADMCE**

Ing. Damián Meza
**COORDINADOR GENERAL DEL GADMCE**

Abg. Ramiro Quintero Caicedo, Mgtr.
**SECRETARIO GENERAL Y DE CONCEJO DEL GADMCE**.

**FECHA:** 18 de noviembre de 2024.

**ASUNTO:** Entrega del Plan Operativo Anual (POA) 2025.

---

Sea este conducto por el cual me dirijo a usted extendiéndole mi atento y cordial saludo; en atención, nos dirigimos a ustedes para entregar el Plan Operativo Anual (POA) correspondiente al año 2025, según las directrices establecidas en los lineamientos. Este documento detalla el proceso que se ha llevado a cabo en la elaboración de la propuesta del plan operativo anual, donde se procedió actualizar los objetivos estratégicos, metas, indicadores, programas, proyectos y actividades programadas una vez aprobado mediante ordenanza el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.

## 1. DESARROLLO

La formulación del Plan Operativo Anual es el proceso que permite articular y coordinar adecuadamente la ejecución de los programas/proyectos/actividades de cada Dirección/Unidad, las mismas que están vinculadas directa o indirectamente al cumplimiento de una competencia o función del GADMCE, de manera tal que se considera la optimización de los recursos necesarios para su ejecución.

o La formulación del Plan Operativo Anual, por parte de la entidad, debe realizarse dentro de un proceso de articulación institucional interno. Su sistematización para la formulación, seguimiento y evaluación se coordina a través de la Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial, con el apoyo de la Coordinación General Institucional. Además, se determina la corresponsabilidad de todas las Direcciones y/o Unidades del GADMCE en la formulación, seguimiento y evaluación del POA.

o La Participación Ciudadana es un factor primordial en el proceso de formulación del POA del GADMCE, la misma que debe realizarse con las instancias de participación ciudadana establecidas en el ámbito Municipal; para ello el GADMCE, en cumplimiento de lo establecido en la Constitución de

la República del Ecuador, Ley Orgánica de Participación Ciudadana, COOTAD y COPYFP, ha promovido la creación de un Sistema de Participación Ciudadana y Control Social, a través del cual se realiza el Presupuesto Participativo del cantón Esmeraldas, así como, la Priorización del Gasto mediante la Resolución de Conformidad con las Prioridades de Inversión, de acuerdo a los lineamientos establecidos por el sistema en mención.

o La formulación del Plan Operativo Anual debe realizarse de manera articulada con el Presupuesto y con el Plan Anual de Contratación Pública.

**Lineamientos Específicos**

Actualmente la Gestión para la Planificación Operativa Anual del GADMCE, se fundamenta en tres aspectos:

• El desarrollo, aplicación y actualización de herramientas basadas en las necesidades de la institución, para lo cual se dispone de las siguientes: Matriz POA (Planificación Estratégica, Planificación Operativa y Planificación Presupuestaria) y Matriz de Riesgos para POA.

• Sistematización y consolidación de las Evaluaciones Trimestrales y Anual, presentadas a través de informes.

• Presentación de respaldos documentales para las evaluaciones de las planificaciones estratégicas, operativas y presupuestarias.

o Es responsabilidad de cada Dirección la formulación y el establecimiento de sus agendas respectivas, así como los indicadores de desempeño y las herramientas e instrumentos que miden el logro y meta de los programas/proyectos presentados en cada objetivo estratégico de su respectivo Plan Operativo Anual, y los medios de verificación.

o Racionalidad y estricta priorización en el uso de los recursos que se consideren para el desarrollo de cada una de los programas, proyectos y actividades.

o El Plan Operativo Anual debe establecer una escala de prioridades y un orden que facilite el cumplimiento de los programas, proyectos y actividades planteadas. Los directores y jefes de cada unidad definirán la ponderación de prioridades de los programas, proyectos y actividades que desarrollarán en sus dependencias.

o Cada Dirección o Unidad que participa en el proceso de formulación del Plan Operativo Anual, desarrolla su contenido (objetivos, metas, programas, proyectos, actividades y presupuestos) primordialmente para la satisfacción de las necesidades en el territorio, las cuales se encuentran priorizadas por su importancia y magnitud en los siguientes documentos:

Instrumentos de Planificación: PDOT 2020-2033, Planes Complementarios.

Además, cada Dirección o Unidad se encuentran definidas su Misión, Atribuciones/Responsabilidades y Productos/Servicios en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del GADMCE, las mismas que están vinculadas directa e indirectamente al Cumplimiento de Competencias (Exclusivas y Concurrentes) y/o Funciones del GAD Municipal.

o Todo programa, proyecto o actividad consignada en el Plan Operativo Anual, en el caso de ser requerido, debe estar valorado con un presupuesto referencial. Para la determinación del presupuesto, cada Dirección debe recabar y documentar la información (proformas o análisis de costos cuando

lo amerite); además se debe consolidar la magnitud del gasto que se requiere para desarrollar dicha actividad o proyecto.
o Revisión y actualización de la alineación de los Objetivos Estratégicos PDOT, Meta Estratégica PDOT, Programa PDOT, Proyecto PDOT, Objetivos del PND y ODS. ( el PDOT POA 2025 a la Dirección Financiera el equipo PDOT deberá haber entregado Objetivos Estratégicos PDOT, Meta Estratégica PDOT, Programas PDOT, Proyectos PDOT, Objetivos del PND y ODS, con el hecho de realizar la alienación conjunta con cada Dirección e ir alineando la Planificación Estratégica a lo que se actualizará según el PDOT que regirá 2024-2033); en el caso de que no se cumpliera con los tiempos establecidos en el anexo 2, el Coordinador del Equipo PDOT deberá solicitar una prórroga para ajustar tiempos y culminar con el proceso de formulación POA 2025.
o Cada Dirección planteará su POA 2025 en la plantillas ya establecidas en la institución y se regirá para su alienación a Objetivos Estratégicos PDOT, Meta Estratégica PDOT, Programa PDOT, Proyecto PDOT, Objetivos del PND y ODS del actual PDOT 2020-2034; más sin embargo es importante indicar que este será inmerso a cambios en lo que respecta a la planificación estratégica, ya que se deberá de actualizar el mismo antes de su aprobación conjuntamente con presupuesto a lo que se actualizará en el PDOT 2024-2033.
o Revisión y actualización de los techos Presupuestarios por parte de la Dirección Financiera.
o Fortalecimiento de la Articulación PLAN-PRESUPUESTO, mediante la revisión de las partidas presupuestarias identificadas en las diferentes actividades, así como la asignación presupuestaria de acuerdo al techo presupuestario presentado por la Dirección Financiera.
o La actual estructura organizacional establece la relación y dependencia de los procesos y subprocesos; sobre esta base, en la etapa de elaboración de la Planificación Operativa Anual, es responsabilidad del director/jefe/Coordinador de cada unidad remitir el Plan Operativo Anual a la Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial.
o El establecimiento de las prioridades de inversión y de los demás componentes de la proforma presupuestaria institucional y su programación para ser ejecutadas en el año 2025, se realizará considerando los siguientes aspectos:
o La base principal son las necesidades identificadas en los programas y proyectos del PDOT del Cantón Esmeraldas.
o Los programas, proyectos y/o actividades de arrastre que no se culminaron en años anteriores por diferentes circunstancias, y que fueron oportunamente reprogramados dentro del proceso de ejecución del POA.
o Los programas y/o proyectos que tiene carácter de continuidad por su condición de ejecutabilidad a mediano o largo plazo.
o Los programas, proyectos y/o actividades identificadas en el consolidado de Presupuesto Participativo presentado por el Sistema de Participación Ciudadana y Control Social del Cantón Esmeraldas.

**LINEAMIENTOS PARA EL PROCESO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DEL GADMCE**

Lineamientos Generales

o El proceso de seguimiento y evaluación utilizado en el Plan Operativo Anual del GADMCE, considera como uno de sus lineamientos lo establecido en las "Normas de Control Interno para las entidades, organismos del sector público y de las personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos", principalmente lo referido en las normas 200- 02, 300, 300-01, 300-02, 300-03, 300-04, 600, 600-01, 600-02.

o El Plan Operativo Anual debe ser flexible, susceptible de admitir cambios legalmente aceptados en las diferentes etapas de su ejecución por efecto de situaciones imprevistas debidamente justificadas, para lo cual se define los siguientes criterios:

• Son consideradas tres instancias: Reprogramación, Reforma y Rectificación:

Reprogramación: Es todo cambio presente y futuro que se realice a la Planificación Operativa Anual presentada por cada Dirección

Reforma: Se considerarán reformas presupuestarias las modificaciones en las asignaciones consignadas a los programas incluidos en los presupuestos aprobados que alteren los techos asignados, el destino de las asignaciones, su naturaleza económica, fuente de financiamiento o cualquiera otra identificación de los componentes de la clave presupuestaria.

Rectificación: Son todas aquellas modificaciones realizadas posteriormente al periodo de ejecución de las actividades evaluadas trimestralmente en la planificación operativa anual del GADMCE.

• El instrumento, a utilizar para formalizar las respectivas reformas, reprogramaciones y rectificaciones realizadas a las actividades inicialmente aprobadas en cada POA de las Direcciones y/o Unidades del GADMCE, será la matriz POA, y su actualización será realizada por la Dirección requirente en coordinación con la Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial.

En lo referente a las Reformas, se aplicará lo establecido para los GAD´s en el COOTAD, Normas Financieras del Ministerio de Finanzas, Normas de Control Interno, Disposiciones emitidas por la Máxima Autoridad y otros que sean aplicables. Toda Reforma que se realice y conlleve una modificación a los programas/proyectos/actividades identificadas en el POA de cada Dirección y/o Unidad del GADMCE debe ser gestionada a través de la Unidad de Planificación Institucional para la actualización respectiva, la misma que se formalizará en cada proceso de evaluación. Lineamientos Específicos

• El seguimiento o monitoreo del POA consiste en el proceso sistemático de recolección y análisis de información para el seguimiento al progreso de programas/proyectos/actividades, el mismo que realiza durante la ejecución.

• Es responsabilidad de cada Dirección y sus respectivos equipos de trabajo, realizar de manera oportuna el seguimiento o monitoreo del POA,

con la finalidad de realizar acciones preventivas y correctivas para el cumplimiento de sus actividades y consecución de sus metas.

- La evaluación del POA consiste en la apreciación sistemática de datos generados en los programas/proyecto/actividad orientados al cumplimiento de las metas establecidas y verificar los logros esperados y alcanzados. La evaluación plantea indicadores que permiten la medición de la Eficacia, Eficiencia y efectividad del POA, para lo cual se requiere de evidencias creíbles y documentadas. En el proceso de evaluación se emiten conclusiones y recomendaciones.
- Las evaluaciones del POA se realizarán trimestralmente y Anualmente, para lo cual desde la Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial se coordinará con la Direcciones y sus respectivas Unidades que componen el GADMCE para la generación de los informes respectivos con la finalidad de verificar el cumplimiento de las respectivas actividades y su avance en cuanto a lo planificado en el POA, a través de un informe trimestral que será revisado por la Unidad de Planificación Institucional, el mismo que previo análisis se asignará un valor de cumplimiento de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- • Alto: para las metas que presentan las evidencias de cumplimiento en su totalidad y alcanzan un nivel de cumplimiento del 100%-81% identificado con el color verde.
- • Medio: para las metas que presentan las evidencias de cumplimiento no en su totalidad y alcanzan un nivel de cumplimiento del 80%-61% identificado con el color amarrillo.
- • Bajo: Para las metas que presentan las evidencias de cumplimiento no en su totalidad y alcanzan un nivel de cumplimiento entre el 60%-11% identificado con el color rojo.
- • Nulo: No se evidencia ningún tipo de avance a la actividad reflejan incumplimiento representado por un nivel de cumplimiento de 10%-0%

| RANGOS | COLOR |
|---|---|
| 100%-81% | |
| 80%-61% | |
| 60%-11% | |
| 10%-0% | |

El informe de evaluación Anual del POA, consiste en la consolidación y análisis de las evaluaciones trimestrales y los resultados finales, permitiendo el análisis del cumplimiento de las metas establecidas.

- Es responsabilidad de cada Dirección y sus respectivos equipos de trabajo, realizar las gestiones pertinentes para garantizar la fiabilidad de la información generada en los informes de evaluación trimestrales. Además, que para garantizar el cumplimiento de los objetivos y metas presentados deberán realizar las acciones preventivas y correctivas respectivas.

**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIETO TERRITORIAL**

**MEMORANDO N°1316-GADMCE-DP-MJBC-2024**

**PARA:** Ab. Vicko Villacís Tenorio
**ALCALDE DEL CANTÓN ESMERALDAS**

**C.C:** Ing. Damian Meza Anchundia
**COORDINADOR GENERAL GADMCE.**

Ing. Roxana Santillán Vega
**DIRECTORA FINANCIERA GADMCE.**

GADMCE ESMERALDAS Dirección FINANCIERA
RECIBIDO: L. S.
FECHA: 2024-12-09 HORA: 13:H00
FIRMA:

**FECHA:** 09 de diciembre de 2024

**ASUNTO:** **REMITIENDO PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 CORREGIDO CON LAS OBSERVACIONES EMITIDAS POR EL CONCEJO MUNICIPAL**

De mi consideración.

Reciba mi atento y cordial saludo deseando éxitos en su labor diaria, en mi calidad de Directora de Planificación y Ordenamiento Territorial tengo a bien informarle a usted que en referencia a **MEMORANDO N°062-UPLIN-GADMCE-TYQB-2024** suscrito por la Arq. Tania Quiñónez Bustos, Coordinadora Técnica de Desarrollo Institucional en el que expresa: *"(...)* de acuerdo a observaciones emitidas por los señores ediles del Concejo Municipal de este GAD Municipal del cantón Esmeraldas, en sesiones sostenidas con fechas 03 y 09 de diciembre de 2024, se efectuó las correcciones del caso desde esta Coordinación de Desarrollo Institucional.

Por lo cual, tengo a bien realizarle la entrega del documento que contiene matrices del Plan Operativo Anual de las direcciones que integran al GADMCE (...)"

Por lo expuesto, me permito remitir Matrices del Plan Operativo Anual 2025, de acuerdo con la revisión, y correcciones efectuadas por parte de la Coordinación Técnica de la Unidad de Desarrollo Institucional.

Particular que emito para los fines pertinentes, según la normativa legal vigente.

Atentamente,

Arq. María José Bone Calderón
**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL**

**MEMORANDO N° 062-UPLIN-GADMCE-TYQB-2024**

**PARA:** Arq. María José Bone Calderón
**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL.**

**FECHA:** 09 de diciembre de 2024.

**ASUNTO:** **REMITIENDO MATRICES PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES EMITIDAS POR CONCEJO MUNICIPAL.**

---

Reciba un cordial y afectuoso saludo deseándole éxitos en sus labores diarias, de acuerdo a observaciones emitidas por los señores ediles del Concejo Municipal de este GAD Municipal del cantón Esmeraldas, en sesiones sostenidas con fechas 03 y 09 de diciembre de 2024, se efectuó las correcciones del caso desde esta Coordinación de Desarrollo Institucional.

Por lo cual, tengo a bien realizarle la entrega del documento que contiene matrices del Plan Operativo Anual de las direcciones que integran al GADMCE.

Particular que emito para fines pertinentes.

Atentamente,

TANIA QUIÑONEZ B
ARQUITECTA
Reg. [illegible] 4399

Arq. Tania Quiñónez Bustos
**COORDINADORA TÉCNICA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**

GADMCE ESMERALDAS
PLANIFICACIÓN

RECIBIDO: Desy J.
FECHA: 09-12-2024 HORA: 17:00
FIRMA:

# ANEXOS

# -Plan Operativo Anual (POA) 2025

ALCALDÍA CIUDADANA DE ESMERALDAS
PLAN OPERATIVO ANUAL 2025
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON ESMERALDAS
ESMERALDAS
¡Cómo te Quiero!

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

GOBIERNO AUTONÓMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS

PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025

| PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO: (BIEN/SERVICIO/OBRA /CONSULTORIA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSION/ CORRIENTE/ | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| ADMINISTRATIVO | Contratación del servicio de correos y encomiendas a nivel local, nacional e internacional para el GADMCE | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE LA CONTRTACION DEL SERVICIO DE CORREO Y ENCOMIENDAS A NIVEL LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL PARA GESTIONAR Y PROCESAR LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CIUDADANOS Y DE LAS ÁREAS. | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Contratar el servicio de correos y encomiendas a nivel local, nacional e internacional para el GADMCE EN EL AÑO 2025 | NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | **5.3.01.06** | | $960.00 | | **$960.00** | $240.00 | $240.00 | $240.00 | $240.00 | **$960.00** |
| ADMINISTRATIVO | Servicio de Monitoreo del Sistema de Alarma, en la Casa de la Juventud y Centro CAINAF | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE MONITOREO DEL SISTEMA DE ALARMA, EN LA CASA DE LA JUVENTUD Y CENTRO CAINAF, PARA SALVAGUARDAR Y PRECAUTELAR LOS BIENES DE LAS AREAS INDICADAS | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Contratar el Servicio de Monitoreo del Sistema de Alarma, en la Casa de la Juventud y Centro CAINAF para el periodo 2025 | NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | **5.3.07.02** | | $960.00 | | **$960.00** | $240.00 | $240.00 | $240.00 | $240.00 | **$960.00** |
| ADMINISTRTAIVO | Pago de servicios de agua potable para operatividad de las diferentes instalaciones del GADMCE | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE AGUA POTABLE PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD Y DESEMVOLVIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DIARIAS | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Contratar el servicios de agua potable para operatividad de las diferentes instalaciones del GADMCE para el periodo 2025 | NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | **5.3.01.01** | | $48,000.00 | | **$48,000.00** | $12,000.00 | $12,000.00 | $12,000.00 | $12,000.00 | **$48,000.00** |
| ADMINISTRTAIVO | Pago de servicios de energía eléctrica para la operatividad de las diferentes instalaciones del GADMCE | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD Y FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES INSTALACIONES DEL GADMCE. | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Contratar servicios de energía eléctrica para la operatividad de las diferentes instalaciones del GADMCE para el periodo 2025 | NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | **$20,000.00** | $110.00 | **5.3.01.04** | | $60,000.00 | | **$60,000.00** | $15,000.00 | $15,000.00 | $15,000.00 | $15,000.00 | **$60,000.00** |
| ADMINISTRTAIVO | Pago de servicios de telecomunicaciones para la operatividad de las diferentes instalaciones del GADMCE | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO TELECOMUNICACIONES, PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD Y FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES INSTALACIONES DEL GADMCE. | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Contratar el servicios de telecomunicaciones para la operatividad de las diferentes instalaciones del GADMCE para el periodo 2025 | NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | **5.3.01.05** | | $60,000.00 | | $60,000.00 | $15,000.00 | $15,000.00 | $15,000.00 | $15,000.00 | **$60,000.00** |
| ADMINISTRTAIVO | Capacitación a los conductores sobre el control de vehículos del sector público | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE CAPACITACIÓN DE LOS CONDUCTORES SOBRE EL CONTROL DE VEHICULOS DEL SECTOR PUBLICO, PARA ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN LOS REGLAMENTOS Y LEYES VIGENTES | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Contratar el servicio de Capacitación a los conductores sobre el control de vehículos del sector público para el periodo 2025 | NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| ADMINISTRTAIVO | Capacitación a técnicos administrativos para elaboracion de procesos de infimas y normas de control | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE CAPACITACIÓN A TECNICOS ADMINISTRATIVOS PARA ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN LAS NORMAS DE CONTROL Y ELABORACIÓN DE PROCESOS DE INFIMAS | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA | Contratar el sevicio de Capacitación a técnicos administrativos para elaboracion de procesos de infimas y normas de control para el periodo 2025 | NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| ADMINISTRTAIVO | Capacitación a servidores Auxiliares y Guardias, sobre atención al usuario interno y externo | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE CAPACITACIÓN A SERVIDORES AUXILIARES Y GUARDIAS, PARA ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN LA ATENCIÓN A USUSARIOS INTERNOS Y EXTERNOS | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Contratar el servicio de Capacitación a servidores Auxiliares y Guardias, sobre atención al usuario interno y externo para el periodo 2025 | NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | | | | $0.00 |

| PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO: (BIEN/SERVICIO/OBRA /CONSULTORÍA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSIÓN/ CORRIENTE) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO O OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| SERVICIOS GENRALES | Adquisicion de materiales de oficina para el GADMCE | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE ADQUIRIR MATERIALES DE OFICINAS, PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD EN LAS ACTIVIDADES QUE REALIZAN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL GADMCE. | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Adquirir los materiales de oficina para el GADMCE | NUMERO DE MATERIALES ADQUIRIDAS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | 5.3.08.04 | | $40,000.00 | | $40,000.00 | | | $20,000.00 | $20,000.00 | $40,000.00 |
| SERVICIOS GENRALES | Adquisicion de materiales de aseo para los oficinas del GADMCE | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE ADQUIRIR MATERIALES DE ASEO PARA LAS OFICINAS DEL GADMCE, PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD EN LAS ACTIVIDADES QUE REALIZAN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL GADMCE. | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Adquirir los materiales de aseo para los oficinas del GADMCE | NUMERO DE MATERIALES ADQUIRIDAS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | 5.3.08.05 | | $50,000.00 | | $50,000.00 | | | $25,000.00 | $25,000.00 | $50,000.00 |
| SERVICIOS GENRALES | Adquisición de materiales y Herramientas de Carpintería, Gasfitería y Electricidad para mantenimiento de Edificios del GADMCE | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE ADQUIRIR MATERIALES Y HERRAMIENTAS DE CARPINTERÍA, GASFITERÍA Y ELECTRICIDAD PARA MANTENIMIENTO DE EDIDPCIOS DEL GADMCE, PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD EN LAS ACTIVIDADES QUE REALIZAN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL GADMCE Y EL PERSONAL OPERATIVO | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Adquirir los materiales y Herramientas de Carpintería, Gasfitería y Electricidad para mantenimiento de Edificios del GADMCE | NUMERO DE MATERIALES Y HERRAMIENTAS ADQUIRIDAS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | 5.3.08.11 | | $10,000.00 | | $10,000.00 | | | $5,000.00 | $5,000.00 | $10,000.00 |
| | | | | | | | | | | $110.00 | 8.4.01.06 | | $5,000.00 | | $5,000.00 | | | $2,500.00 | $2,500.00 | $5,000.00 |
| SERVICIOS GENRALES | Adquisición de Materiales, repuestos y accesorios para el mantenimiento de Aires Acondicionados de propiedad del GADMCE | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE ADQUIRIR MATERIALES, REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS DE PROPIEDAD DEL GADMCE, PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD EN LAS ACTIVIDADES QUE REALIZAN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL GADMCE | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Adquirir los Materiales, repuestos y accesorios para el mantenimiento de Aires Acondicionados de propiedad del GADMCE | NUMERO DE MATERIALES, REPUESTOS Y ACCESORIOS ADQUIRIDOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | 5.3.08.13 | | $15,000.00 | | $15,000.00 | $12,000.00 | | $3,000.00 | | $15,000.00 |
| | | | | | | | | | | $110.00 | 8.4.01.06 | | $10,000.00 | | $10,000.00 | $8,000.00 | $2,000.00 | | | $10,000.00 |
| SERVICIOS GENRALES | Alquiler de carpas para servicio de recaudación de impuestos prediales | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE ALQUILAR CARPAS PARA SERVICIO DE RECAUDACIÓN DE IMPUESTOS PREDIALES, PARA GARANTIZAR LA ATENCIÓN DE LOS CONTRIBUYENTES | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Adquisición de carpas, sillas y mesas para diversas actividades de la alcaldía. | NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | 110 | 5.3.14.03 | | $6,000.00 | | $6,000.00 | $6,000.00 | | | | $6,000.00 |
| ADMINISTRATIVO | Contratación de seguros contra incendio, robos, vehículos, equipos, maquinarias, equipos electrónicos, fidelidad, vida, dinero y valores del GADMCE | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE SEGUROS CONTRA INCENDIO, ROBOS, VEHICULOS, EQUIPOS, MAQUINARIAS, EQUIPOS ELECTRONICOS, FIDELIDAD, VIDA, DINERO Y VALORES DEL GADMCE, PARA SALVAGUARDAR Y PRECAUTELAR LOS BIENES Y PERSONAL DEL GADMCE | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Contratar el servicio de seguros contra incendio, robos, vehículos, equipos, maquinarias, equipos electrónicos, fidelidad, vida, dinero y valores del GADMCE | NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | 57.02.01 | | $200,000.00 | | $200,000.00 | $50,000.00 | $50,000.00 | $50,000.00 | $50,000.00 | $200,000.00 |
| ADMINISTRATIVO | Alquiler de oficinas administrativas del GADMCE | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE ALQUILER DE OFICINAS ADMINISTRATIVAS DEL GADMCE, PARA LA FUNCIONALIDAD DEL AREA DE ARCHIVO GENERAL | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Contratar el servicio de Alquiler para oficinas administrativas del GADMCE | NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | 5.3.05.02 | | $12,000.00 | | $12,000.00 | $3,000.00 | $3,000.00 | $3,000.00 | $3,000.00 | $12,000.00 |

| PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO: (BIEN/SERVICIO/OBRA /CONSULTORÍA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSIÓN/ CORRIENTE) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| ADMINISTRATIVO | Construcción de nuevas instalaciones para el taller Mecanico de propiedad del GADMCE | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN DE NUEVAS INSTALACIONES PARA EL TALLER MECANICO DEL GADMCE, PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL AREA DE TALLER | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRAMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Contratar el servicio para Construcción de nuevas Instalaciones para el Taller Mecanico de propiedad del GADMCE | NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | **7.3.04.02** | | $25,000.00 | | **$25,000.00** | $6,250.00 | $6,250.00 | $12,500.00 | | **$25,000.00** |
| SERVICIOS GENRALES | Adquisición de equipos tácticos y armas no letales para los guardias de seguridad | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE ADQUIRIR DE EQUIPOS TACTICOS Y ARMAS NO LETALES PARA LOS GUARDIAS DE SEGURIDAD, PARA BRINDAR PROTECCIÓN Y SEGURIDAD PARA LOS USUARIOS Y FUNCIONARIOS DEL GADMCE | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRAMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Adquirir los equipos tácticos y armas no letales para los guardias de seguridad | NUMEROS DE EQUIPOS ADQUIRIDOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | **5.3.10.02** | | $10,000.00 | | **$10,000.00** | | $10,000.00 | | | **$10,000.00** |
| | | | | | | | | | | $110.00 | **5.3.11.04** | | **$10,000.00** | | **$10,000.00** | | **$10,000.00** | | | **$10,000.00** |
| ADMINISTRATIVO | Adquisición de Mobiliario para las oficinas del GADMCE | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE ADQUIRIR MOBILIARIOS PARA LAS OFICINAS DEL GADMCE, PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DEL PERSONAL DE LAS DIFERENTES DPENDENCIAS DEL GADMCE | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRAMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Adquirir los Mobiliario para las oficinas del GADMCE | NUMEROS DE MOBILIARIOS ADQUIRIDOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | **8.4.01.03** | | $20,000.00 | | **$20,000.00** | $10,000.00 | $10,000.00 | | | **$20,000.00** |
| ADMINISTRATIVO | Adecuacion de Espacio Físico, donde funciona Bodega Municipal | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE ADECUACIÓN DE ESPACIO FISICO DONDE FUNCIONA BODEGA MUNICIPAL PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES Y PRECAUTELAR LLOS BIENES INSTITUCIONALES | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRAMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | Contratar el servicio para Adecuacion de Espacio Físico, donde funciona Bodega Municipal | NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | **5.3.04.02** | | $5,000.00 | | **$5,000.00** | | $5,000.00 | | | **$5,000.00** |
| PARQUE AUTOMOTOR | Adquisición de Neumaticos para la maquinaria pesada del parque automotor de propiedad del GADMCE | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA NO POSEE UN STOCK ADECUADO DE NEUMATICOS PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DE LAS MAQUINARIAS PROPIAS DE LA INSTITUCIÓN Y ASI GESTIONAR Y PROCESAR LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CIUDADANOS Y DE LAS ÁREAS, EN CONSECUENCIA, PARA MEJORAR EL SERVICIO ES INDISPENSABLE CONTAR CON UN STOCK DE NEUMATICOS PARA REALIZAR LOS RESPECTIVOS CAMBIOS CUANDO SE REQUIERA Y MANTENER OPERATIVA LA MAQUINARIA EN SERVICIO DE LA CIUDADANÍA. | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRAMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | ADQUIRIR LOS NEUMÁTICOS NECESARIOS PARA LA MAQUINARIA PESADA DEL PARQUE AUTOMOTOR DE PROPIEDAD DEL GADMCE Y MANTENER OPERATIVAS LAS UNIDADES. | NUMERO DE MAQUINARIAS OPERATIVAS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | **7.3.08.13** | | $80,000.00 | | **$80,000.00** | $40,000.00 | $40,000.00 | | | **$80,000.00** |
| PARQUE AUTOMOTOR | Adquisición de Neumaticos para los vehiculos del parque automotor de propiedad del GADMCE | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA NO POSEE UN STOCK ADECUADO DE NEUMATICOS PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DE LOS VEHICULOS PROPIOS DE LA INSTITUCIÓN Y ASI GESTIONAR Y PROCESAR LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CIUDADANOS Y DE LAS ÁREAS. | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRAMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | ADQUIRIR LOS NEUMÁTICOS NECESARIOS PARA LOS VEHICULOS DEL PARQUE AUTOMOTOR DE PROPIEDAD DEL GADMCE Y MANTENER OPERATIVAS LAS UNIDADES. | NUMERO DE VEHICULOS OPERATIVOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | **7.3.08.13** | | $70,000.00 | | **$70,000.00** | $35,000.00 | $35,000.00 | | | **$70,000.00** |
| PARQUE AUTOMOTOR | Adquisición de Baterias para los vehiculos y maquinarias del parque Automotor de propiedad del GADMCE. | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA NO POSEE UN STOCK ADECUADO DE BATERIAS PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DE LOS VEHICULOS Y MAQUINARIAS PROPIAS DE LA INSTITUCIÓN Y ASI GESTIONAR Y PROCESAR LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CIUDADANOS Y DE LAS ÁREAS. EN CONSECUENCIA, PARA MEJORAR EL SERVICIO ES INDISPENSABLE CONTAR CON UN STOCK DE BATERIAS PARA REALIZAR LOS RESPECTIVOS CAMBIOS CUANDO SE REQUIERA Y MANTENER OPERATIVOS LOS VEHICULOS Y MAQUINARIAS EN SERVICIO DE LA CIUDADANÍA. | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRAMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | ADQUIRIR LAS BATERÍAS NECESARIAS PARA LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS DEL PARQUE AUTOMOTOR DE PROPIEDAD DEL GADMCE Y MANTENER OPERATIVAS LAS UNIDADES. | NUMERO DE VEHICULOS Y MAQUINARIAS OPERATIVAS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | **5.3.08.13** | | $30,000.00 | | **$30,000.00** | $15,000.00 | $15,000.00 | | | **$30,000.00** |

| PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO: (BIEN/SERVICIO/OBRA /CONSULTORIA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSION/ CORRIENTE) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| PARQUE AUTOMOTOR | Servicio de abastecimiento de Combustibles para los vehículos y maquinarias del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Esmeraldas | EL PARQUE AUTOMOTOR DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS, DISPONE ACTUALMENTE CON UN EQUIPO DE VEHICULOS LIVIANOS Y MAQUINARIA PESADA, MISMOS QUE SE ENCUENTRAN EN CONDICIONES MECÁNICAS OPTIMAS, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DIARIAS, A FIN DE ATENDER LAS NECESIDADES DE LOS DIFERENTES SECTORES DEL CANTÓN ESMERALDAS, POR LO QUE ES NECESARIO LA PROVISIÓN Y ABASTECIMIENTO DEL COMBUSTIBLE. | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | CONTRATA EL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA LOS VEHICULOS Y MAQUINARIAS DE PROPIEDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GADMCE | NUMERO DE VEHICULOS Y MAQUINARIAS OPERATIVAS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | $307,518.53 | $110.00 | **7.3.02.55** | | $250,000.00 | | **$250,000.00** | $62,500.00 | $62,500.00 | $62,500.00 | $62,500.00 | **$250,000.00** |
| PARQUE AUTOMOTOR | ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS LIVIANOS PARA EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL PARA EL CANTÓN ESMERALDAS | EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS DISPONE ACTUALMENTE DE 10 CAMIONETAS; DE LOS CUALES, TRES (3) SE ENCUENTRAN EN ESTADO REGULAR, UNO (1) SE ENCUENTRA EN MAL ESTADO Y LAS 6 OPERATIVAS NO ALCANZAR A CUBRIR TODAS LAS NECESIDADES AUTOMOTOR DE LA ALCALDÍA; ES UN PUNTO CRITICO DENTRO DEL PROCESO OPERATIVO, YA QUE ES UNA HERRAMIENTA QUE SE UTILIZA A DIARIO PARA CUMPLIR LAS ACTIVIDADES COTIDIANAS DE LOS FUNCIONARIOS DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS MUNICIPALES. | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | ADQUIRIR 10 CAMIONETA NUEVAS ARA GESTIONAR LAS ACTIVIDADES COTIDIANAS DE LOS FUNCIONARIOS DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS MUNICIPALES. | NUMERO DE CAMIONETAS ADQUIRIDAS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | **84.01.05** | | **$250,000.00** | | **$250,000.00** | | **$125,000.00** | | **$250,000.00** |
| PARQUE AUTOMOTOR | CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUIDO FILTROS Y ACEITES LUBRICANTES PARA LOS VEHICULOS Y MAQUINARIAS DEL PARQUE AUTOMOTOR DE PROPIEDAD DEL GADMCE | EN LA ACTUALIDAD, LA DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA NO POSEE UN STOCK ADECUADO DE FILTROS Y ACEITES PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DE LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS PESADAS DE LA INSTITUCIÓN Y ASÍ GESTIONAR Y PROVEER LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CIUDADANOS Y DE LAS ÁREAS, EN CONSECUENCIA PARA MEJORAR EL SERVICIO ES INDISPENSABLE CONTAR CON UN STOCK DE FILTROS PARA REALIZAR LOS RESPECTIVOS CAMBIOS CUANDO SE REQUIERA Y MANTENER OPERATIVOS LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS EN SERVICIO DE LA CIUDADANÍA. | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | CONTREATR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO INCLUIDO LOS FILTROS Y ACEITES NECESARIOS PARA LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS DEL PARQUE AUTOMOTOR DE PROPIEDAD DEL GADMCE Y MANTENER OPERATIVAS LAS UNIDADES. | NUMERO DE VEHICULOS Y MAQUINARIAS OPERATIVAS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | **7.3.08.13** | | $110,000.00 | | **$110,000.00** | | $55,000.00 | $55,000.00 | **$110,000.00** |
| | | | | | | | | | | $110.00 | **73.04.05** | | $40,000.00 | | **$40,000.00** | | | $20,000.00 | $20,000.00 | **$40,000.00** |
| | | | | | | | | | | $110.00 | **7.3.08.03** | | $80,000.00 | | **$80,000.00** | | | $40,000.00 | $40,000.00 | **$80,000.00** |
| PARQUE AUTOMOTOR | Mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos del parque automotor del GADMCE | EL PARQUE AUTOMOTOR DEL GADMCE, DISPONE ACTUALMENTE CON UN EQUIPO DE VEHÍCULOS, MISMOS QUE SE ENCUENTRAN EN CONDICIONES MECÁNICAS OPTIMAS, PERO REQUIEREN DE MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS DE ALTA COMPLEJIDAD, QUE POR LA FALTA DE INFRAESTRUCTURA EN LAS INSTALACIONES DEL TALLER MECÁNICO DE LA INSTITUCIÓN Y LA FALTA DE EQUIPOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR ESTE TIPO DE TRABAJOS, SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DIARIAS, A FIN DE ATENDER LAS NECESIDADES DE LOS DIFERENTES SECTORES DEL CANTÓN ESMERALDAS. | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA LOS VEHÍCULOS DEL PARQUE AUTOMOTOR DE PROPIEDAD DEL GADMCE, Y DE ESTA MANERA MANTENER EL PARQUE AUTOMOTOR OPERATIVO Y ASÍ CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES. | NUMERO DE VEHICULOS OPERATIVOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | **7.3.08.13** | | $50,000.00 | | **$50,000.00** | | $12,500.00 | $12,500.00 | $12,500.00 | $12,500.00 | **$50,000.00** |
| PARQUE AUTOMOTOR | Mantenimiento preventivo y correctivo para maquinarias pesadas del parque automotor del GADMCE | EL PARQUE AUTOMOTOR DEL GADMCE, DISPONE ACTUALMENTE CON UN EQUIPO DE MAQUINARIAS PESADAS, MISMOS QUE SE ENCUENTRAN EN CONDICIONES MECÁNICAS OPTIMAS, PERO REQUIEREN DE MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS DE ALTA COMPLEJIDAD, QUE POR LA FALTA DE INFRAESTRUCTURA EN LAS INSTALACIONES DEL TALLER MECÁNICO DE LA INSTITUCIÓN Y LA FALTA DE EQUIPOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR ESTE TIPO DE TRABAJOS, SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DIARIAS, A FIN DE ATENDER LAS NECESIDADES DE LOS DIFERENTES SECTORES DEL CANTÓN ESMERALDAS. | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA LA MAQUINARIA DEL PARQUE AUTOMOTOR DE PROPIEDAD DEL GADMCE, Y DE ESTA MANERA MANTENER EL PARQUE AUTOMOTOR OPERATIVO, CUMPLIR CON EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE LOS DESECHOS SÓLIDOS; DAR MANTENIMIENTO A LAS VÍAS, REALIZAR ASFALTADO DE CALLES EN EL CANTÓN ESMERALDAS Y ATENDER LAS DIFERENTES PARROQUIAS RURALES, Y ASÍ CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES. | NUMERO DE MAQUINARIAS OPERATIVAS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | **7.3.08.13** | | $80,000.00 | | **$80,000.00** | | $20,000.00 | $20,000.00 | $20,000.00 | $20,000.00 | **$80,000.00** |

| PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO, (BIEN/SERVICIO/OBRA /CONSULTORÍA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSIÓN/ CORRIENTE) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| ADMINISTRATIVO | Bien | Con este proceso de pretende adquirir todos los equipos funcionales para la ejecución de eventos culturales, el cual se lograría un ahorro en el alquiler de estos bienes | Adquisición de estructura para escenario, iluminación, equipos de amplificación y pantalla destinados | al menos 5 eventos culturales con equipos propios, desde el 3 trimestre | Número de personas beneficiadas | 3000 | Todos | Todos | Nuevo | $110.00 | 8.4.01.04 | Inversión | $120,000.00 | | $120,000.00 | $60,000.00 | $60,000.00 | | | $120,000.00 |
| PARQUE AUTOMOTOR | Revisión, matriculación vehicular y certificado de pesos y medidas para vehículos livianos y maquinaria pesada del GADMCE | EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS, DISPONE ACTUALMENTE CON UN PARQUE AUTOMOTOR MUY AMPLIO, MISMOS QUE SE REQUIERE TENGAN SUS PAPELES EN REGLA, MATRICULA Y REVISION PARA VEHÍCULOS Y CERTIFICADO DE PESOS Y MEDIDAS PARA LAS MAQUINARIAS | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRAMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | GESTIONAR LA MATRICULACION, REVISION Y CERTIFICACION DE PESOS Y MEDIDAS A LOS VEHICULOS Y MAQUINARIAS DEL GADMCE. | NUMERO DE MATRICULAS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | 5.7.01.02 | | $25,000.00 | | $25,000.00 | $5,000.00 | | $10,000.00 | $10,000.00 | $25,000.00 |
| PARQUE AUTOMOTOR | Adquisición de herramientas y materiales para el taller mecánico | EL TALLER MECANICO DEL GADMCE, NO DISPONE ACTUALMENTE CON LAS SUFICIENTES HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES PARA REALIZAR LOS RESPECTIVOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS A LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS, Y AL SER TRABAJOS DE ALTA COMPLEJIDAD, SE REQUIERE LA ADQUISICION DE HERRAMIENTAS Y MATERIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DIARIAS DENTRO DEL TALLER. | GESTIÓN Y RESPUESTA DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN | ADQUIRIR LAS HERREAMIENTAS, EQUIPO Y MATERIALES NECESARIOS PARA CUMPLIR CON LOS REPECTIVOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS A LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS DE PROPIEDAD DEL GADMCE. | NUMERO DE HERRAMIENTAS ADQUIRIDAS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | $110.00 | 7.3.08.13 | | $10,000.00 | | $10,000.00 | $2,000.00 | | | $8,000.00 | $10,000.00 |
| | | | | | | | | | | $110.00 | 7.3.14.06 | | $5,000.00 | | $5,000.00 | $3,000.00 | | | $2,000.00 | $5,000.00 |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | $1,887,920.00 | $- | $1,887,920.00 | $502,730.00 | $401,730.00 | $540,480.00 | $442,980.00 | $1,887,920.00 |

DIRECCIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO

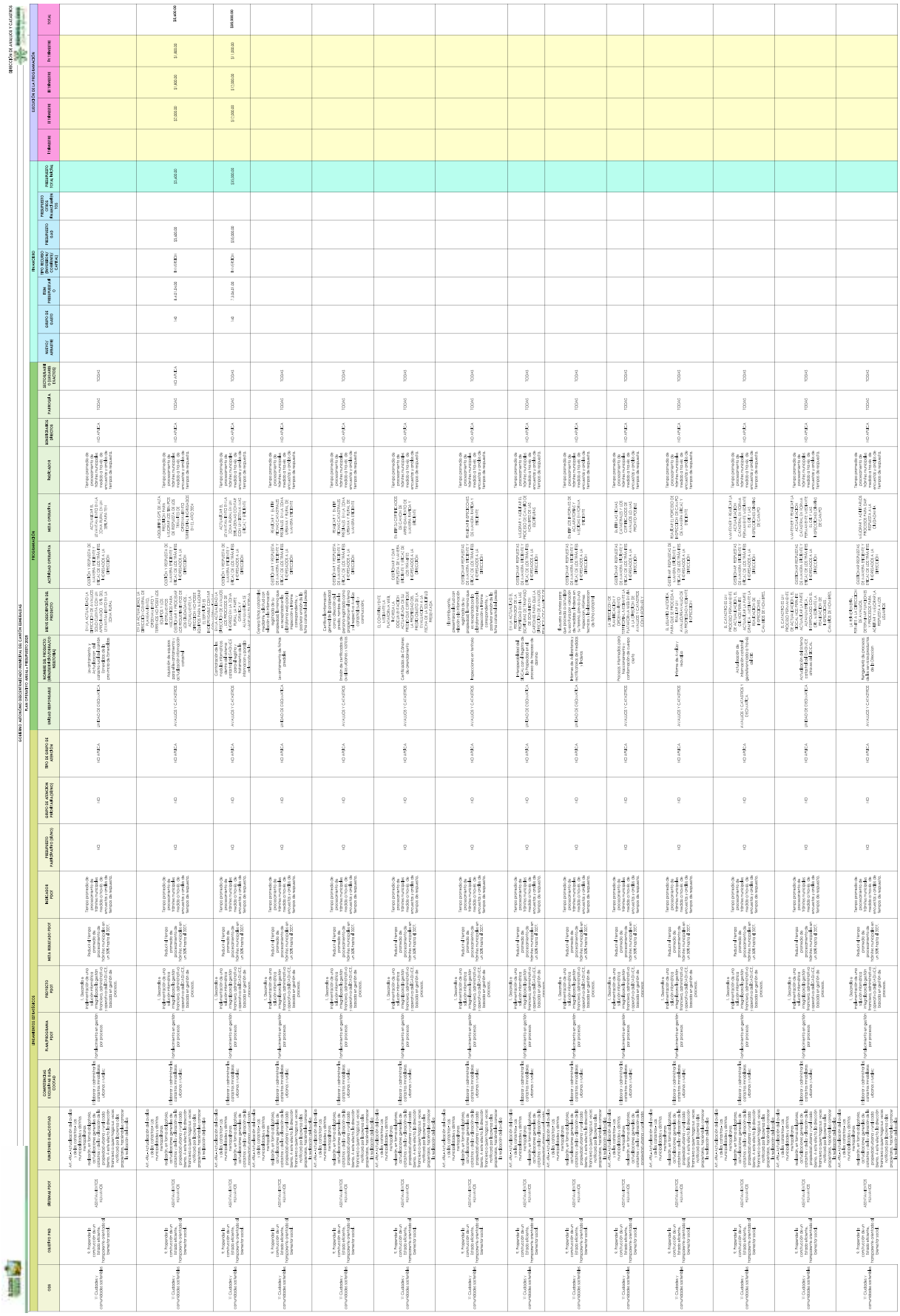
PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS GAD-COOTAD | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (SI/NO) | GRUPO DE ATENCION PRIORITARIA (SI/NO) | TIPO DE GRUPO DE ATENCIÓN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO: (BIEN/SERVICIO/OBRA/CONSULTORIA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSION/ CORRIENTE) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles 14. Vida Submarina 15. Vida de ecositemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios culturales de 3,6 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO - CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de preservación, conservación y mantenimiento para la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible del cantón Esmeraldas | Gestión del patrimonio cultural, para la preservación, conservación y difusión de la integridad de los bienes patrimoniales tangibles. | Restaurar, recuperar y salvaguardar los bienes del patrimonio cultural del cantón Esmeraldas, hasta el año 2033 | Numero de proyectos que permitan el fortalecimiento del patrimonio cultural en todos sus ambitos de gestión, hasta el año 2027 | No | No | No aplica | Patrimonio Cultural | Servicio | ESTE PROYECTO BUSCA LA RESTAURACIÓN DE BIENES ARQUITECTÓNICOS QUE SE ENCUENTRAN DECLARADOS EN CALIDAD DE PATRIMONIO CULTURAL DEL CANTÓN ESMERALDAS, PARA LUEGO A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS CULTURALES Y DEL PATRIMONIO CULTURAL | Prestación de servicio para procesos de restauración en Bienes Arquitectónicos declarados en calidad de patrimonio cultural del cantón Esmeraldas | Restauración de un (1) bien arquitectonico durante el primer trimestre | Número de bien arquitectonico restaurado | No aplica | PARROQUIAS URBANAS: LUIS TELLO RIPALDA, BARTOLOMÉ RUIZ, ESMERALDAS , 5 DE AGOSTO Y SIMÓN PLATA TORRES; Y, 8 PARROQUIAS RURALES: CAMARONES, SAN MATEO, CORONEL CARLOS CONCHA TORRES, TABIAZO, CHINCA, VUELTA LARGA, MAJUA Y TACHINA. | AV. PEDRO VICENTE MALDONADO | NUEVO | 210 | 7.3.04.25 | Inversión | $50,000.00 | | $50,000.00 | $50,000.00 | | | | $50,000.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles 14. Vida Submarina 15. Vida de ecositemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios culturales de 3,6 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO - CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de preservación, conservación y mantenimiento para la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible del cantón Esmeraldas | Gestión del patrimonio cultural, para la preservación, conservación y difusión de la integridad de los bienes patrimoniales tangibles. | Restaurar, recuperar y salvaguardar los bienes del patrimonio cultural del cantón Esmeraldas, hasta el año 2033 | Numero de proyectos que permitan el fortalecimiento del patrimonio cultural en todos sus ambitos de gestión, hasta el año 2027 | No | No | No aplica | Patrimonio Cultural | Servicio | SE EJECUTARÁ LA INTERVENCIÓN DE LOS BIENES DECLARADOS PATRIMONIO CULTURAL DEL CANTÓN ESMERALDAS, EN LA CATEGORÍA DE MONUMENTOS, REGENERANDO LOS ESPACIOS PÚBLICOS DEL CANTÓN ESMERALDAS QUE SON LUGARES DE RECREACIÓN SOCIAL Y CULTURAL Y BENEFICIAN O ATIENDEN A LOS GRUPOS PRIORITARIOS. | Prestación de servicio para procesos de restauración en Bienes patrimoniales (Monumentos Escultóricos) declarados en calidad de patrimonio cultural del cantón Esmeraldas | Restauración de tres (3) monumentos segundo trimestre | Número de bienes restaurados | No aplica | PARROQUIAS URBANAS: LUIS TELLO RIPALDA, BARTOLOMÉ RUIZ, ESMERALDAS , 5 DE AGOSTO Y SIMÓN PLATA TORRES; Y, 8 PARROQUIAS RURALES: CAMARONES, SAN MATEO, CORONEL CARLOS CONCHA TORRES, TABIAZO, CHINCA, VUELTA LARGA, MAJUA Y TACHINA. | VARIOS SECTORES | NUEVO | 210 | 7.3.04.25 | Inversión | $30,000.00 | | $30,000.00 | | $30,000.00 | | | $30,000.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles 14. Vida Submarina 15. Vida de ecositemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios culturales de 3,6 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO - CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | "Esmeraldas la Bella", para la revalorización de la cultura y las identidades diversas. | Programa de creación y transmisión de saberes ancestrales, capacitación, exposiciones y ferias del conocimiento, sobre las tradiciones culturales de Esmeraldas, Esmeraldas Siempre Vivo". | Fomentar la preservación y la difusión de las expresiones culturales, canalizando recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 | Numero de proyectos que permitan la promocion de los conocimientos ancestrales, hasta el año 2027 | No | Si | Niños, Niñas, adolescentes | Patrimonio Cultural | Servicio | LA COMUNIDAD ESMERALDEÑA Y LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, TENDRÁN LA OPORTUNIDAD DE CONOCER LOS BIENES DEL PATRIMONIO CULTURAL DE ESMERALDAS A TRAVÉS DE LOS RECORRIDOS QUE SERÁN PLANIFICADOS | Prestación de servicio para campaña: Recorridos "Esmeraldas conoce tu patrimonio", con la participación de la comunidad esmeraldeña en el cantón Esmeraldas, dirigido a niños y adolescentes | 12 recorridos por los bienes patrimoniales durante todos los trimestres | Número de visitas por los bienes patrimoniales | 5000 | PARROQUIAS URBANAS: LUIS TELLO RIPALDA, BARTOLOMÉ RUIZ, ESMERALDAS , 5 DE AGOSTO Y SIMÓN PLATA TORRES; Y, 8 PARROQUIAS RURALES: CAMARONES, SAN MATEO, CORONEL CARLOS CONCHA TORRES, TABIAZO, CHINCA, VUELTA LARGA, MAJUA Y TACHINA. | VARIOS SECTORES | NUEVO | | | Gestión | | | | | | | | $0.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles 14. Vida Submarina 15. Vida de ecositemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios culturales de 3,6 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO - CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | "Esmeraldas la Bella", para la revalorización de la cultura y las identidades diversas. | Programa de creación y transmisión de saberes ancestrales, capacitación, exposiciones y ferias del conocimiento, sobre las tradiciones culturales de Esmeraldas, Esmeraldas Siempre Vivo". | Fomentar la preservación y la difusión de las expresiones culturales, canalizando recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 | Numero de proyectos que permitan la promocion de los conocimientos ancestrales, hasta el año 2027 | No | Si | Niños, Niñas, adolescentes | Patrimonio Cultural | Bien | SE EJECUTARAN VARIAS EXPOSICIONES DE FOTOGRAFÍAS DE LOS BIENES QUE ESTAN DECLARADOS COMO PATRIMONIO CULTURAL DEL CANTÓN ESMERALDAS, DANDO A CONOCER LOS VALORES DE NUESTRO PATRIMONIO CULTURAL ANTE LA SOCIEDAD Y LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIOS | Adquisición de material para "Promoción y difusión de nuestro patrimonio cultural" en espacios públicos del cantón Esmeraldas. | 6 exposiciones de fotografías sobre los bienes declarados patrimonio cultural, durante el primer trimestre | Número de expociciones realizadas | 700 | PARROQUIAS URBANAS: LUIS TELLO RIPALDA, BARTOLOMÉ RUIZ, ESMERALDAS , 5 DE AGOSTO Y SIMÓN PLATA TORRES; Y, 8 PARROQUIAS RURALES: CAMARONES, SAN MATEO, CORONEL CARLOS CONCHA TORRES, TABIAZO, CHINCA, VUELTA LARGA, MAJUA Y TACHINA. | VARIOS SECTORES | NUEVO | 210 | 7.3.08.07 | Inversión | $6,500.00 | | $6,500.00 | $6,500.00 | | | | $6,500.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles 14. Vida Submarina 15. Vida de ecositemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios culturales de 3,6 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO - CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de preservación, conservación y mantenimiento para la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible del cantón Esmeraldas | Proyecto "Esmeraldas Siempre Vivo" para el desarrollo de festivales locales, nacionales e internacionales que fomenten el arte, la cultura y la memoria social en el cantón Esmeraldas. | Fomentar la preservación y la difusión de las expresiones culturales, canalizando recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 | Nº de proyectos de preservación y difusión de las expresiones culturales, que se ejecutaran hasta el año 2027 | No | Si | Niños, Niñas, adolescentes, adultos mayores, mujeres embarazadas | Patrimonio Cultural | Servicio | LA UNESCO DECLARÓ A LA MÚSICA DE MARIMBA, SUS CANTOS Y BAILES TRADICIONALES ESMERALDEÑOS COMO PATRIMONIO CULTURAL DE LA HUMANIDAD, EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS EN CONMEMORACIÓN A ESTE ACONTECIMIENTO EJECUTA UNA SERIE DE ACTIVIDADES DE FOMENTO CULTURAL Y BUSCA ATENDER A LOS GRUPOS PRIORITARIOS | Prestación de servicio para el fomento de la declaratoria que institucionaliza el 2 de diciembre de cada año como Día de la Música de Marimba, sus cantos y bailes tradicionales en el cantón Esmeraldas, edición 2025 | 1 evento por la declaratoria del 2 de Diciembre por el día de la música y marimba, en el tercer trimestre | Número de eventos realizados | 15000 | PARROQUIAS URBANAS: LUIS TELLO RIPALDA, BARTOLOMÉ RUIZ, ESMERALDAS , 5 DE AGOSTO Y SIMÓN PLATA TORRES; Y, 8 PARROQUIAS RURALES: CAMARONES, SAN MATEO, CORONEL CARLOS CONCHA TORRES, TABIAZO, CHINCA, VUELTA LARGA, MAJUA Y TACHINA. | VARIOS SECTORES | NUEVO | 210 | 7.3.02.05 | Inversión | $40,250.00 | | $40,250.00 | | | | $40,250.00 | $40,250.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles 14. Vida Submarina 15. Vida de ecositemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios culturales de 3,6 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO - CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de preservación, conservación y mantenimiento para la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible del cantón Esmeraldas | Proyecto "Esmeraldas Siempre Vivo" para el desarrollo de festivales locales, nacionales e internacionales que fomenten el arte, la cultura y la memoria social en el cantón Esmeraldas. | Fomentar la preservación y la difusión de las expresiones culturales, canalizando recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 | Nº de proyectos de preservación y difusión de las expresiones culturales, que se ejecutaran hasta el año 2027 | No | Si | Niños, Niñas, adolescentes, adultos mayores | Patrimonio Cultural | Servicio | ESTE PROCESO SE TRATA DE LA EJECUCIÓN DE UN EVENTO DENOMINADO "ENCUENTRO DE SABERES TRADICIONALES SOBRE EL PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL DEL CANTÓN ESMERALDAS", EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS VULNERABLES, ADULTOS MAYORES, QUE DESARROLLARÁ CHARLAS, CONVERSATORIOS, EXPOSICIONES SOBRE LAS TRADICIONES Y SABERES CULTURALES Y PATRIMONIALES DEL | Prestación de servicio para el Evento "Encuentro de saberes tradicionales sobre el patrimonio cultural inmaterial del cantón Esmeraldas", en beneficio de las personas vulnerables, adultos mayores entre otros. | 1 evento, con los adultos mayores entre otros, en el tercer trimestre | Número de eventos realizados | 300 | PARROQUIAS URBANAS: LUIS TELLO RIPALDA, BARTOLOMÉ RUIZ, ESMERALDAS , 5 DE AGOSTO Y SIMÓN PLATA TORRES; Y, 8 PARROQUIAS RURALES: CAMARONES, SAN MATEO, CORONEL CARLOS CONCHA TORRES, TABIAZO, CHINCA, VUELTA LARGA, MAJUA Y TACHINA. | VARIOS SECTORES | NUEVO | 210 | 7.3.02.05 | Inversión | $30,000.00 | | $30,000.00 | | | $30,000.00 | | $30,000.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles 14. Vida Submarina 15. Vida de ecositemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios culturales de 3,6 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO - CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de preservación, conservación y mantenimiento para la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible del cantón Esmeraldas | Proyecto "Esmeraldas Siempre Vivo" para el desarrollo de festivales locales, nacionales e internacionales que fomenten el arte, la cultura y la memoria social en el cantón Esmeraldas. | Fomentar la preservación y la difusión de las expresiones culturales, canalizando recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 | Nº de proyectos de preservación y difusión de las expresiones culturales, que se ejecutaran hasta el año 2027 | No | No | No aplica | Cultura y Patrimonio | Servicio | Este proceso trata de realizar eventos en conmemoración a las fiestas y usos sociales declarados como patrimoniales tales como las fiestas de Independencia de Esmeraldas, de acuerdo a la ficha patrimonial IM-08-01-50-000-08-000149 - Patrimonio inmaterial DÍA DE LOS DIFUNTOS | Prestación de servicios para el desarrollo de actividades educativas, artísticas, deportivas y culturales Agenda 2025 | 40 actividades, entre eventos culturales, deportivos, educativos durante varios meses del año, donde se realizará eventos por conmemorar fechas historicas como la Independencia de Esmeraldas, Día de los Difuntos, Navidad, Fin de año, desde el tercer trimestre al cuarto trimestre | Número de eventos realizados | 5000 | Todos | Todos | Nuevo | 210 | 7.3.02.05 | Inversión | $605,000.00 | | $605,000.00 | | | $302,500.00 | $302,500.00 | $605,000.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles 14. Vida Submarina 15. Vida de ecositemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios culturales de 3,6 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO - CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de gestión y fortalecimiento del arte, la cultura (deportes) y el patrimonio cultural del cantón Esmeraldas | Planes, programas y proyectos; "Esmeraldas la Bella" para la implementación y desarrollo de actividades deportivas en beneficio de las comunidades esmeraldeñas. | Fomentar la preservación y la difusión de las expresiones culturales, canalizando recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 | Nº de proyectos de preservación y difusión de las expresiones culturales, que se ejecutaran hasta el año 2027 | Si | Si | personas privadas de libertad | Deporte y Recreación | Servicio | De acuerdo a la constitución de la república del Ecuador, Capitulo tercero; Art. 35 son grupos de atencion prioritaria las personas privadas de libertad, como Unidad de Deporte queremos dar un servicio a este grupo de atencion prioritaria, donde se pretende lograr que los adolescentes infractores de libertad a traves del deporte reduzcan el estrés y la ansiedad., promoviendo un mejor estado emocional | Servicio a jóvenes y adolescentes infractores, de contención emocional a traves de actividades deportivas y recreativas | 24 asistencia al centro de rehabilitación de varones de Esmeraldas, con servicios deportivos y recreativos, durante los 4 trimestre | Número de jóvenes y adolescentes beneficiados | 400 | Simón Plata Torres | Lucha de los Pobres | Nuevo | | | Gestión | | | | | | | | $0.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles 14. Vida Submarina 15. Vida de ecositemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios culturales de 3,6 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO - CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de gestión y fortalecimiento del arte, la cultura (deportes) y el patrimonio cultural del cantón Esmeraldas | Planes, programas y proyectos; "Esmeraldas la Bella" para la implementación y desarrollo de actividades deportivas en beneficio de las comunidades esmeraldeñas. | Fomentar la preservación y la difusión de las expresiones culturales, canalizando recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 | Nº de proyectos de preservación y difusión de las expresiones culturales, que se ejecutaran hasta el año 2027 | Si | Si | Niños, Niñas, adolescentes | Deporte y Recreación | Servicio | Incorporar a niños, jóvenes y adolescentes a incluirse, en las actividades deportivas, siendo que Esmeraldas, se hace llamar la cuna de los deportistas del Ecuador, esto nos incentiva a realizar muchas actividades referentes al deporte en sus diferentes disciplinas | Servicio a niños, jóvenes y adolescentes que forman parte de grupos prioritarios, con la ejecución de competencias deportivas. | 3 competencias deportivas que permitiran lograr que los niños, niñas y adolescentes a traves del deporte reduzcan el estrés, y desarrollen sus habilidades deportivas, a partir del 3 trimestres | Número de niños, niñas y jovenes beneficiados | 500 | Todos | Todos | Nuevo | | | Gestión | | | | | | | | $0.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles 14. Vida Submarina 15. Vida de ecositemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios culturales de 3,6 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO - CULTURAL | C) ESTABLECER EL RÉGIMEN DE USO DEL SUELO Y URBANÍSTICO, PARA LO CUAL DETERMINARÁ LAS CONDICIONES DE URBANIZACIÓN, PARCELACIÓN, LOTIZACIÓN, DIVISIÓN O CUALQUIER OTRA FORMA DE FRACCIONAMIENTO DE CONFORMIDAD CON LA PLANIFICACIÓN CANTONAL, ASEGURANDO PORCENTAJES PARA ZONAS VERDES Y ÁREAS COMUNALES; | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de gestión y fortalecimiento del arte, la cultura (deportes) y el patrimonio cultural del cantón Esmeraldas | Planes, programas y proyectos; "Esmeraldas la Bella" para la implementación y desarrollo de actividades deportivas en beneficio de las comunidades esmeraldeñas. | Fomentar la preservación y la difusión de las expresiones culturales, canalizando recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 | Nº de proyectos de preservación y difusión de las expresiones culturales, que se ejecutaran hasta el año 2027 | Si | Si | Niños, Niñas, adolescentes | Deporte y Recreación | Servicio | Incorporar a niños, jóvenes y adolescentes a incluirse, en las actividades deportivas, siendo que Esmeraldas, se hace llamar la cuna de los deportistas del Ecuador, esto nos incentiva a realizar muchas actividades referentes al deporte en sus diferentes disciplinas | Servicio para niños, jóvenes y adolescentes, con competencia de Integración Inter parroquiales | 3 competencias deportivas que permitiran que los niños, niñas y adolescentes a traves del deporte reduzcan el estrés, y desarrollen sus habilidades deportivas a partir del 3 trimestres | Número de niños, niñas y jovenes beneficiados | 300 | Todos | Todos | Nuevo | | | Gestión | | | | | | | | $0.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles 14. Vida Submarina 15. Vida de ecositemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios culturales de 3,6 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO - CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de gestión y fortalecimiento del arte, la cultura (deportes) y el patrimonio cultural del cantón Esmeraldas | Planes, programas y proyectos; "Esmeraldas la Bella" para la implementación y desarrollo de actividades deportivas en beneficio de las comunidades esmeraldeñas. | Fomentar la preservación y la difusión de las expresiones culturales, canalizando recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 | Nº de proyectos de preservación y difusión de las expresiones culturales, que se ejecutaran hasta el año 2027 | No | No | No aplica | Deporte y Recreación | Servicio | Incorporar a niños, jóvenes y adolescentes a incluirse, en las actividades deportivas, siendo que Esmeraldas, se hace llamar la cuna de los deportistas del Ecuador, esto nos incentiva a realizar muchas actividades referentes al deporte en sus diferentes disciplinas | Servicio de ejecución de competencias internas de juegos tradicionales y deportivos | 3 competencias deportivas que permitiran los niños, niñas y adolescentes a traves del deporte reduzcan el estrés, y desarrollen sus habilidades deportivas, en el 3 trimestre | Número de niños, niñas y jovenes beneficiados | 300 | Todos | Todos | Nuevo | 210 | 7.3.08.27 | Inversión | $10,000.00 | | $10,000.00 | | | $10,000.00 | | $10,000.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles 14. Vida Submarina 15. Vida de ecositemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios culturales de 3,6 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO - CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de gestión y fortalecimiento del arte, la cultura (deportes) y el patrimonio cultural del cantón Esmeraldas | Planes, programas y proyectos; "Esmeraldas la Bella" para la implementación y desarrollo de actividades deportivas en beneficio de las comunidades esmeraldeñas. | Fomentar la preservación y la difusión de las expresiones culturales, canalizando recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 | Nº de proyectos de preservación y difusión de las expresiones culturales, que se ejecutaran hasta el año 2027 | No | Si | Niños, Niñas, adolescentes | Deporte y Recreación | Bien | Incorporar a niños, jóvenes y adolescentes a incluirse, en las actividades deportivas, siendo que Esmeraldas, se hace llamar la cuna de los deportistas del Ecuador, esto nos incentiva a realizar muchas actividades referentes al deporte en sus diferentes disciplinas | Adquisición de implementos deportivos para la ejecución de actividades deportivas y recreativas en beneficios a niños jóvenes y adolescentes | Con la adquisición de 1200 implementos deportivos, se pretende realizar las competencia a partir del segundo trimestre hasta el cuarto trimestre | Número de niños, niñas y jovenes beneficiados | 800 | Todos | Todos | Nuevo | 210 | 7.3.08.27 | Inversión | $30,000.00 | | $30,000.00 | | $30,000.00 | | | $30,000.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles 14. Vida Submarina 15. Vida de ecositemas terrestres | inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios culturales de 3,6 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO - CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de preservación, conservación y mantenimiento para la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible del cantón Esmeraldas | "Esmeraldas la Bella", para la revalorización de la cultura y las identidades | Fomentar la preservación, promoción y difusión de las expresiones | Numero de actividades que permitan afirmar la interculturalidad | No | Si | Niños, Niñas, adolescentes | Diversidad Cultural e implementación de políticas públicas | Servicio | SE TRATA DE MÓDULOS DE CAPACITACIÓN QUE SERÁN IMPARTIDAS A NIÑOS, NIÑAS, JOVENES Y ADOLESCENTES, A TRAVES | Talleres de capacitación en artesanías ancestrales de la Nacionalidades Indígenas residentes en el cantón Esmeraldas, dirigido a | 2 talleres de capacitación en artesanias ancetrales, en el segundo trimestre | Número de jovenes beneficiados | 300 | Todos | Todos | Nuevo | 210 | 7.3.06.13 | Inversión | $8,000.00 | | $8,000.00 | | $8,000.00 | | | $8,000.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles 14. Vida Submarina 15. Vida de ecositemas terrestres | inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios culturales de 3,6 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO - CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de preservación, conservación y mantenimiento para la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible del cantón Esmeraldas | "Esmeraldas la Bella", para la revalorización de la cultura y las identidades | Fomentar la preservación, promoción y difusión de las expresiones | Numero de actividades que permitan afirmar la interculturalidad | No | No | | Patrimonio Cultural | Servicio | Fiel cumplimiento a las normas del INPC | FISCALIZACIÓN PARA EL PROCESO DE CONSULTORÍA "Plan de fortalecimiento de capacidades para la gestión del patrimonio | Cumplir con las normas INPC | 1 Consultoria ejecutada | 30 | Todos | Todos | Trapaso | 210 | 7.3.06.01 | Inversión | $6,600.00 | | $6,600.00 | $6,600.00 | | | | $6,600.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles 14. Vida Submarina 15. Vida de ecositemas terrestres | inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios culturales de 3,6 millones en el año 2023 a 4,0 millones | SOCIO - CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de preservación, conservación y mantenimiento para la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible del | "Esmeraldas la Bella", para la revalorización de la cultura y | Fomentar la preservación, promoción y difusión de las | Numero de actividades que permitan afirmar la | No | No | | Patrimonio Cultural | Servicio | Regeneración del patrimonio intangible del cantón Esmeraldas | Plan de fortalecimiento de capacidades para la gestión del patrimonio cultural del cantón | Regenerar el patrimonio intangible | 1 Consultoria ejecutada | 30 | Todos | Todos | Nuevo | 210 | 7.3.06.01 | Inversión | $66,926.47 | | $66,926.47 | $66,926.47 | | | | $66,926.47 |

DIRECCIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO

PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS GAD-COOTAD | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO ($/NO) | GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA ($/NO) | TIPO DE GRUPO DE ATENCIÓN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO (BIENES/OBRAS/SERVICIOS/CAPACITACIÓN) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INTERNO/ EXTERNO) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | ETRIMESTRE | ETRIMESTRE | ETRIMESTRE | ETRIMESTRE | TOTAL |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles<br>14. Vida Submarina<br>15. Vida de ecosistemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios, cultural de 3,4 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO-CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de fortalecimiento de las tradiciones culturales, expresiones artísticas y/o memoria social del cantón Esmeraldas. | Repositorio de la memoria social (Museo Interactivo Esmeraldas Siempre Vivo) para promocionar y difundir el patrimonio cultural del cantón en todas sus categorías. | Fomentar la preservación y la difusión de las expresiones culturales, condicionado recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 | Número de proyectos enfocados a la preservación, mantenimiento y difusión del patrimonio cultural tangible e intangible, hasta el año 2027 | SI | SI | Niñas, niños, adolescentes | Dirección de Cultura e implementación de políticas públicas | Servicio | ESTE PROCESO SE TRATA DE EJECUTAR DIFERENTES EXPOSICIONES DE LA NUESTRA PROHIBIDO OLVIDAR QUE ES UNA COLECCIÓN DE OBRAS MULTIDISCIPLINARIAS QUE REPRESENTAN LA TEMÁTICA DE LA CULTURA AFRODESCENDIENTE | Exposiciones itinerantes de la Muestra Prohibido Olvidar y retratos del Chuli Luis Vargas Torres, en diferentes lugares de la ciudad de Esmeraldas | 12 exposiciones de itinerancias de la muestra Prohibido Olvidar, con el cuadro pertenecientes que son los niños, niñas y adolescentes conozcan sobre la historia de Esmeraldas, durante los 4 trimestres del año | Número de niñas, niñas y jóvenes beneficiados | 600 | Todos | Todos | Nueva | | | Gestión | | | | | | | $0.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles<br>14. Vida Submarina<br>15. Vida de ecosistemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios, cultural de 3,4 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO-CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de fortalecimiento de las tradiciones culturales, expresiones artísticas y/o memoria social del cantón Esmeraldas. | Repositorio de la memoria social (Museo Interactivo Esmeraldas Siempre Vivo) para promocionar y difundir el patrimonio cultural del cantón en todas sus categorías. | Fomentar la preservación y la difusión de las expresiones culturales, condicionado recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 | Número de proyectos enfocados a la preservación, mantenimiento y difusión del patrimonio cultural tangible e intangible, hasta el año 2027 | No | SI | Adulto mayor | Conservatorio Municipal | Servicio | Este proceso hasta de realizar un festival de composición de canción, media, mediante el cuidas adultos mayores, den a conocer sus capacidades artísticas | Festival de composición de la canción inédita | 1 festival dirigido a los adultos mayores, en el cuarto trimestre | Numero de adultos mayores beneficiados | 200 | Todos | Todos | Nueva | 210 | 7.3.02.05 | Inversión | $7,000.00 | | $7,000.00 | | | | $7,000.00 | $7,000.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles<br>14. Vida Submarina<br>15. Vida de ecosistemas terrestres | 2. Impulsar las capacidades de la ciudadanía con educación equitativa e inclusiva de calidad y promoviendo espacios de intercambio cultural | SOCIO-CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de preservación, conservación y mantenimiento para la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible del cantón Esmeraldas. | Conservatorio de Música Municipal del cantón Esmeraldas, para el fomento artístico esmeraldeño | Fomentar la preservación y la difusión de las expresiones culturales, condicionado recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 / la difusión de las expresiones culturales, condicionado recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 | Número de actividades que permitan repotenciar al conservatorio municipal | SI | SI | Niñas, niñas, adolescentes | Conservatorio Municipal | Servicio | Este proceso hasta de realizar un festival de composición de canción, media, mediante el cuidas adultos mayores, den a conocer sus capacidades artísticas | Capacitación a grupos prioritarios en danza y música | 10 modalidades académicas, en danza y música anualmente, a partir del 1 trimestre hasta el 4 to trimestre | Número de niñas, niñas y jóvenes beneficiados | 500 | Todos | Todos | Nueva | | | Gestión | | | | | | | $0.00 |
| | | | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de preservación, conservación y mantenimiento para la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible del cantón Esmeraldas. | Conservatorio de Música Municipal del cantón Esmeraldas, para el fomento artístico esmeraldeño | Fomentar la preservación y la difusión de las expresiones culturales, condicionado recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 / la difusión de las expresiones culturales, condicionado recursos para su desarrollo, hasta el año 2027 | Número de actividades que permitan repotenciar al conservatorio municipal | No | SI | Niñas, niñas, adolescentes | Conservatorio Municipal | Bien | Este proceso hasta preparar alos niños, niñas, jóvenes y adolescentes esmeraldeños en los años de música y danza en la estructura tradicional con instrumentos propios | Adquisición de instrumentos ancestrales para los cursos académicos permanentes, dirigido a niños, jóvenes y adolescentes del cantón Esmeraldas, del Conservatorio Municipal del CADAMCE. | 16 instrumentos musicales | 16 Número de instrumentos musicales adquiridos | 16 | Todos | Todos | Nueva | 210 | 8.4.01.08 | Inversión | $15,000.00 | | $15,000.00 | $15,000.00 | | | | $15,000.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles<br>14. Vida Submarina<br>15. Vida de ecosistemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios, cultural de 3,4 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO-CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de preservación, conservación y mantenimiento para la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible del cantón Esmeraldas. | "Centro Intercultural Esmeraldas Siempre Vivo" para la implementación de los repositorios de la memoria social (Museos, Archivos históricos y Bibliotecas) para el cantón Esmeraldas. | Fomentar la preservación, promoción y difusión de las artes, los cultura y la memoria social del cantón Esmeraldas hasta el año 2027 | Número de actividades para el fomento artístico, cultural y del patrimonio cultural relacionadas con bibliotecas, archivos históricos y museos que serán ejecutados hasta el año 2027 | No | SI | Niños, niñas, adolescentes | Biblioteca Municipal | Bien | Con este proceso se pretende llegar a las parroquias urbanas y rurales con la campaña comparte leer, donde se llegara incentivar a niños, jóvenes, adolescentes, el amor a la lectura | Adquisición de insumos para realizar campañas de lectura Comparte y Lee, en las Parroquias Urbana y Rurales, dirigido a niños, jóvenes, adolescentes y personas con discapacidad visual. | 12 campañas de comparte y lee, durante todos los 4 trimestres del año | Número de niñas, niñas y jóvenes beneficiados | 400 | Todos | Todos | Nueva | 210 | 7.5.14.09 | Inversión | $7,000.00 | | $7,000.00 | $7,000.00 | | | | $7,000.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles<br>14. Vida Submarina<br>15. Vida de ecosistemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios, cultural de 3,4 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO-CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de preservación, conservación y mantenimiento para la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible del cantón Esmeraldas. | "Centro Intercultural Esmeraldas Siempre Vivo" para la implementación de los repositorios de la memoria social (Museos, Archivos históricos y Bibliotecas) para el cantón Esmeraldas. | Fomentar la preservación, promoción y difusión de las artes, los cultura y la memoria social del cantón Esmeraldas hasta el año 2027 | Número de actividades para el fomento artístico, cultural y del patrimonio cultural relacionadas con bibliotecas, archivos históricos y museos que serán ejecutados hasta el año 2027 | SI | SI | Niños, niñas, adolescentes , adultos mayores | Biblioteca Municipal | Servicio | Con este proceso de pretende interactuar con los adultos mayores, quienes a través de su conocimiento darán a conocer la historia de Esmeraldas y sus saberes ancestrales | Intercambio de conocimientos históricos culturales entre niños y adultos mayores, sobre la historia de Esmeraldas y saberes ancestrales | 3 eventos organizados donde participaran niños, niñas, adolescentes y adulto mayor a partir del 2 trimestre | Número de niñas, niñas y jóvenes beneficiados | 400 | Todos | Todos | Nueva | | | Gestión | | | | | | | $0.00 |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles<br>14. Vida Submarina<br>15. Vida de ecosistemas terrestres | Incrementar el monto de inversión privada destinada al sector artístico, cultural y patrimonial mediante incentivos tributarios, cultural de 3,4 millones en el año 2023 a 4,0 millones al 2025. | SOCIO-CULTURAL | | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural | Plan de preservación, conservación y mantenimiento para la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible del cantón Esmeraldas. | "Centro Intercultural Esmeraldas Siempre Vivo" para la implementación de los repositorios de la memoria social (Museos, Archivos históricos y Bibliotecas) para el cantón Esmeraldas. | Fomentar la preservación, promoción y difusión de las artes, los cultura y la memoria social del cantón Esmeraldas hasta el año 2027 | Número de actividades para el fomento artístico, cultural y del patrimonio cultural relacionadas con bibliotecas, archivos históricos y museos que serán ejecutados hasta el año 2027 | No | SI | Niños, niñas, adolescentes, adultos mayores | Biblioteca Municipal | Servicio | Con este proceso de pretende difundir, promocionar libros y artículos científicos, en distintos sectores del cantón Esmeraldas y Parroquias. | Contratación de servicios para organizar eventos, para la difusión y promoción de libros y artículos científicos del Cantón Esmeraldas. | 3 eventos sobre la difusión y promoción de libros y artículos científicos entre ellos y 3 trimestre | Número de niñas, niñas y jóvenes, adultos mayores beneficiados | 700 | Todos | Todos | Nueva | 210 | 7.5.02.05 | Inversión | $12,000.00 | | $12,000.00 | $6,000.00 | $6,000.00 | | | $12,000.00 |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $924,276.47 | $- | $924,276.47 | $ 181,926.47 | $ 74,000.00 | $ 340,500.00 | $ 349,750.00 | $924,276.47 |



DIRECCIÓN DE AVALUOS Y CATASTROS

GOBIERNO AUTONÓMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS

PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS GAD-COOTAD | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (SI/NO) | GRUPO DE ATENCION PRIORITARIA (SI/NO) | TIPO DE GRUPO DE ATENCIÓN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO: (BIEN/SERVICIO/OBRA/CONSULTORIA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSION/ CORRIENTE/ CAPITAL) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| 11 Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Art. 496.- Actualización del avalúo y de los catastros.- Las municipalidades y distritos metropolitanos realizarán, en forma obligatoria, actualizaciones generales de catastros y de la valoración de la propiedad urbana y rural cada bienio. A este efecto, la dirección financiera o quien haga sus veces notificará por la prensa a los propietarios, haciéndoles conocer la realización del avalúo | i) Elaborar y administrar los catastros inmobiliarios urbanos y rurales; | Establecer y poner en marcha procesos administrativos para la transferencia y catalogación de archivos, creando un inventario documental integral que utilice recursos físicos e informáticos para garantizar la custodia segura de la documentación institucional. | Sistema de Gestión Documental y Acceso a la Información Pública del GADMCE | Establecer un inventario documental completo y actualizado para el 100% de los archivos institucionales hasta el año 2026 | Porcentaje de archivos institucionales tranferidos y catalogados en el inventario documental, y procentanje de implementación de procesos administrativos estandarizados para la custodia segura y eficiente. | NO | NO | NO APLICA | AVALUOS Y CATASTROS | Digitalización y Respaldo de archivos de Secretaria de la Direccion | EL AREA DE SECRETARIA DE LA DIRECCION DE AVALUOS ARCHIVA LA DOCUMENTACION EN FORMA FISICA , POR LO QUE SE REQUIERE REALIZAR EL PROCESO DE DIGITALIZACION Y RESPALDO DE LOS ARCHIVOS | GESTIONAR Y BUSCAR ARCHIVOS DE MANERA MAS AGIL Y EFICIENTE | CONTAR CON UN PROCESO DE DIGITALIZACION DE LOS ARCHIVOS FISICOS DE LA DOCUMENTOS DE SECRETARIA | Porcentaje de archivos institucionales tranferidos y catalogados en el inventario documental, y procentanje de implementación de procesos administrativos estandarizados para la custodia segura y eficiente. | NO APLICA | TODAS | TODAS | | | | | | | | | | | | |
| 11 Ciudades y comunidades sostenibles | 1. Mejorar las condiciones de vida de la población de forma integral, promoviendo el acceso equitativo a salud, vivienda y bienestar social. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Art. 496.- Actualización del avalúo y de los catastros.- Las municipalidades y distritos metropolitanos realizarán, en forma obligatoria, actualizaciones generales de catastros y de la valoración de la propiedad urbana y rural cada bienio. A este efecto, la dirección financiera o quien haga sus veces notificará por la prensa a los propietarios, haciéndoles conocer la realización del avalúo | i) Elaborar y administrar los catastros inmobiliarios urbanos y rurales; | Optimizar la regularización de los asentamientos humanos consolidados en el Cantón | Legalización y escrituración de predios del Cantón Esmeraldas | Regularizar el 40% de los asentamientos humanos consolidados | Porcentaje de asentamientos humanos legalizados | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE LEGALIZACION Y TITULARIZACION | Procesos de legalización de asentamientos humanos irregulares y Declaratoria de Utilidad Publica en el Canton Esmeraldas | LA DIRECCION DE AVALUOS EMITE LOS INFORMES DE LEGALIZACION PREVIO A UNA INSPECCION Y REQUERIMINETOS SOLICITADOS MEDIANTE LA VENTANILLA | GESTIONAR RESPUESTAS DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS TRÁMITES INGRESADOS DE LEGALIZACION | EMITIR LA FICHA CATASTRAL, INFORME TECNICO PARA EL PROCESO DE LEGALIZACION PARA QUE EL CIUDADANO PUEDA ADQUIRIR ARRENDAMIENTO Y COMPRA DE TIERRAS MUNICIPALES | Porcentaje de asentamientos humanos legalizados | NO APLICA | TODAS | TODAS | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | $40,600.00 | $- | $40,600.00 | $0.00 | $14,000.00 | $13,800.00 | $12,800.00 | **$40,600.00** |

DIRECCIÓN FINANCIERA

GOBIERNO AUTONÓMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS

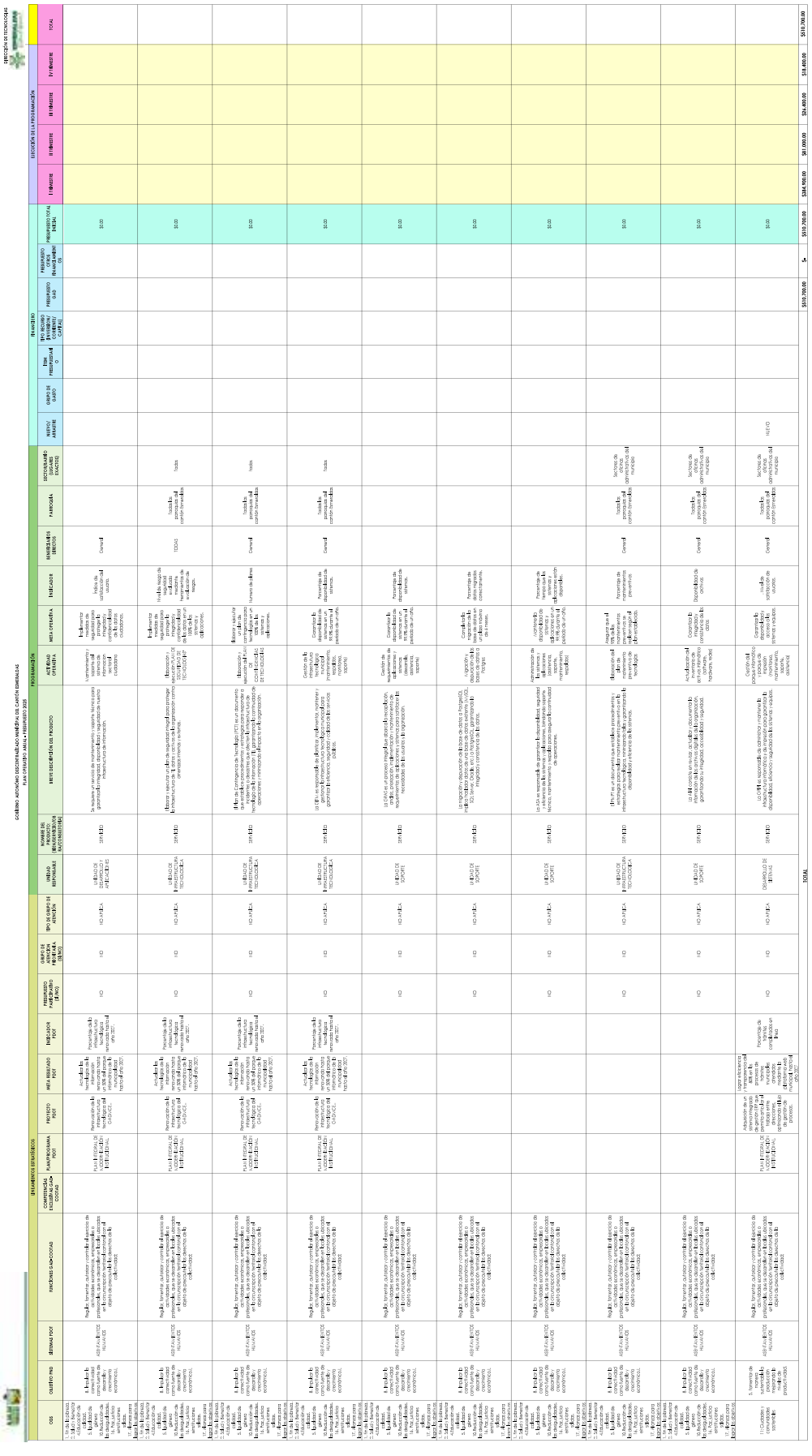
PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS GAD-COOTAD | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (SI/NO) | GRUPO DE ATENCION PRIORITARIA (SI/NO) | TIPO DE GRUPO DE ATENCIÓN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO: (BIEN/SERVICIO/OBRA/CONSULTORIA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ ARRASTRE | PROGRAMA | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSION/ CORRIENTE/ CAPITAL) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| OE.4 Fortalecer los procesos de regulación y control como medio de corresponsabilidad entre la municipalidad y la ciudadanía para el desarrollo cantonal. | O.9.Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | INSTITUCIONAL | En cada gobierno regional, provincial y municipal habrá una unidad financiera encargada de cumplir funciones en materia de recursos económicos y presupuesto. | Son deberes y atribuciones de la máxima autoridad financiera las que se deriven de las funciones que a la dependencia bajo su dirección le compete, las que se señalan en este Código, y resolver los reclamos que se originen de ellos. Tendrá además las atribuciones derivadas del ejercicio de la gestión tributaria, incluida la facultad sancionadora, de conformidad con lo previsto en la ley | | | | | NO | NO | NO APLICA | DIRECCIÓN FINANCIERA | INFORMES | GESTIÓN PARA RECUPERAR EL IVA MENSUAL-ÁREA TESONERÍA | | | | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | NUEVO | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | 0 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | TOTAL | $38,000.00 | $- | $38,000.00 | $30,000.00 | $0.00 | $8,000.00 | $- | $38,000.00 |

DIRECCIÓN DE TECNOLOGIAS

GOBIERNO AUTONÓMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS
PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS GAD-COOTAD | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (SI/NO) | GRUPO DE ATENCION PRIORITARIA (SI/NO) | TIPO DE GRUPO DE ATENCIÓN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO: (BIEN/SERVICIO/OBRA/CONSULTORIA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSION/ CORRIENTE/ CAPITAL) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| 1. Fin de la pobreza. 2. Salud y Bienestar 4.Educación de calidad. 5. Igualdad de género 10.Reducción de las desigualdades. 16. Paz, justicia einstituciones sólidas. 17. Alianzas para lograr los objetivos | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico.l | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad; | Participación ciudadana | Plan de Conectividad del Cantón Esmeraldas | Gestión para la ampliación de la Red del Centro Integrado de Operación y Control Esmeraldas Ciudad Inteligent | Diseñas e implementar estrategias y herramientas de conectividad para el aporte en materia de seguridad en la comunidad | Número de Alarmas comunitarias instaladas | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA | SERVICIO | Este proyecto tiene como objetivo garantizar el correcto funcionamiento de las cámaras de seguridad y los puntos de acceso Wi-Fi de la ciudad inteligente, que son esenciales para la seguridad ciudadana y la conectividad urbana. El mantenimiento correctivo abarcará las siguientes actividades: Reparación de Cámaras de Seguridad: Identificación y solución de fallos en las cámaras, incluyendo ajustes en hardware, reemplazo de componentes defectuosos, y calibración para garantizar una vigilancia óptima. Mantenimiento de Puntos Wi-Fi: Reparación y reconfiguración de equipos de red que conforman los puntos Wi-Fi públicos, asegurando una conectividad estable y eficiente para los ciudadanos. | Mantenimiento correctivo de camaras, y componentes de puntos wi-fi de ciudad inteligente | Mantenimiento correctivo de camaras, y componentes de puntos wi-fi de ciudad inteligente | REPARAR MINIMO 8 PUNTOS WIFI | SI APLICA | Todas las parroquias del cantón Esmeraldas | OLMEDO Y PIEDRAHITA: OLMEDO Y SAN JOSE OBRERO: SUCRE Y MANABI TACHINA Ciudadela LA CONCORDIA PLAYAS LAS PALMAS COQUITO BAJO CASA BONITA: GATAZO:ENAR | NUEVO | 110 | 7.3.07.04 | CAPITAL | $38,000.00 | | $38,000.00 | $38,000.00 | | | | $38,000.00 |
| 1. Fin de la pobreza. 2. Salud y Bienestar 4.Educación de calidad. 5. Igualdad de género 10.Reducción de las desigualdades. 16. Paz, justicia einstituciones sólidas. 17. Alianzas para lograr los objetivos | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico.l | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad; | Participación ciudadana | Plan de Conectividad del Cantón Esmeraldas | Gestión para la ampliación de la Red del Centro Integrado de Operación y Control Esmeraldas Ciudad Inteligent | Diseñas e implementar estrategias y herramientas de conectividad para el aporte en materia de seguridad en la comunidad | Numero de aplicaciones | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE DESARROLLO Y APLICACIONES | SERVICIO | La Aplicación Móvil Alcaldía Ciudadana de Esmeraldas es una plataforma digital que será desarrollada por los programadores del Municipio de Esmeraldas. Esta aplicación tiene como objetivo facilitar la interacción entre la Alcaldía y los ciudadanos, brindando acceso a servicios, información y trámites de manera rápida y eficiente desde dispositivos móviles. A través de la app, los ciudadanos podrán realizar denuncias, consultar eventos y noticias municipales, acceder a información sobre servicios públicos, reportar incidencias, y recibir actualizaciones en tiempo real. La aplicación busca promover la participación ciudadana, mejorar la transparencia y optimizar la gestión municipal en la ciudad de Esmeraldas. | Aplicación movil alcaldia ciudadana de Esmeraldas | Mantener una disponibilidad del 99.9% de la aplicación móvil durante el periodo | Numero de moviles con ectados | SI APLICA | Todas las parroquias del cantón Esmeraldas | TODOS | | | | | | | | | | | | |
| 1. Fin de la pobreza. 2. Salud y Bienestar 4.Educación de calidad. 5. Igualdad de género 10.Reducción de las desigualdades. 16. Paz, justicia einstituciones sólidas. 17. Alianzas para lograr los objetivos | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico.l | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad; | Participación ciudadana | Plan de Conectividad del Cantón Esmeraldas | Gestión para la ampliación de la Red del Centro Integrado de Operación y Control Esmeraldas Ciudad Inteligente | Diseñas e implementar estrategias y herramientas de conectividad para el aporte en materia de seguridad en la comunidad | Número de Alarmas comunitarias instaladas | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE DESARROLLO Y APLICACIONES | SERVICIO | La Aplicación Móvil para el Cementerio Municipal de Esmeraldas será desarrollada por los programadores del Municipio de Esmeraldas con el fin de ofrecer a los ciudadanos una herramienta digital para gestionar de manera eficiente los servicios del cementerio. A través de esta aplicación, los usuarios podrán realizar consultas sobre la ubicación de tumbas, realizar pagos, solicitar mantenimiento, obtener información sobre servicios y horarios, y recibir notificaciones importantes relacionadas con el cementerio. La app permitirá mejorar la accesibilidad, transparencia y la gestión de los trámites relacionados con el cementerio, ofreciendo una experiencia más cómoda y ágil para los ciudadanos. | Aplicación movil para el cementerio municipal de Esmeraldas | Mantener una disponibilidad del 99.9% de la aplicación móvil durante el periodo | Numero de aplicaciones moviles | SI APLICA | Esmeraldas | CEMENTERIO | | | | | | | | | | | | |
| 1. Fin de la pobreza. 2. Salud y Bienestar 4.Educación de calidad. 5. Igualdad de género 10.Reducción de las desigualdades. 16. Paz, justicia einstituciones sólidas. 17. Alianzas para lograr los objetivos | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico.l | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad; | Participación ciudadana | Plan de Conectividad del Cantón Esmeraldas | Gestión para la ampliación de la Red del Centro Integrado de Operación y Control Esmeraldas Ciudad Inteligente | Diseñas e implementar estrategias y herramientas de conectividad para el aporte en materia de seguridad en la comunidad | Número de Alarmas comunitarias instaladas | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA | SERVICIO | El Servicio de Administración, Monitoreo y Control de los Servicios de TI de la Infraestructura Tecnológica de la Ciudad abarca la gestión integral de la infraestructura tecnológica que incluye puntos de acceso Wi-Fi, sensores, cámaras de seguridad y bocinas inteligentes en la ciudad. Este sistema permitirá supervisar en tiempo real el funcionamiento de todos los dispositivos conectados, garantizar su correcto desempeño, realizar mantenimiento preventivo y correctivo, y asegurar que los servicios estén operativos de manera continua. Además, incluirá la gestión de alertas y la optimización de los recursos tecnológicos, contribuyendo a una mejor conectividad, seguridad y eficiencia en la infraestructura tecnológica de la ciudad. | Administracion, monitoreo y control de los servicios de TI de la infraestructura tecnologica de la ciudad (wifi/sensores /camaras/bocinas) | Optimización de Recursos: Aumentar la eficiencia en el uso de recursos | Tasa de disponibilidad de servicios | todos | Todas las parroquias del cantón Esmeraldas | General | | | | | | | | | | | | |
| 1. Fin de la pobreza. 2. Salud y Bienestar 4.Educación de calidad. 5. Igualdad de género 10.Reducción de las desigualdades. 16. Paz, justicia einstituciones sólidas. 17. Alianzas para lograr los objetivos | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico.l | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad; | Participación ciudadana | PLAN INTEGRAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL. | Optimización del Parque Automotor de la institución | Optimizar en un 70% el parque automotor y los equipos para brindar servicios municipales de calidad a la ciudadanía, hasta el año 2027 | Porcentaje del parque automotor operativo. | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA | SERVICIO | El servicio de rastreo satelital para los vehículos y maquinarias del GADMCE es una solución tecnológica diseñada para monitorear en tiempo real la ubicación, estado y uso de la flota municipal. Este sistema mejora la gestión operativa, optimiza la asignación de recursos y garantiza la seguridad de los equipos. Incluye dispositivos GPS, software de seguimiento y generación de reportes que facilitan el control y la planificación eficiente de las actividades municipales. | Servicio de rastreo satelital para los vehiculo y maquinarias del GADMCE | Monitorear el 100% de los vehículos y maquinarias municipales para mejorar la gestión operativa y la seguridad | Porcentaje de vehículos y maquinarias monitoreados (Meta: 100%) | Funcionarios del GADMCE y ciudadanía que se beneficia de la gestión municipal | Todas las parroquias del cantón Esmeraldas | Todo el pais | | 110 | 5.3.07.02 | | $15,000.00 | | $15,000.00 | $15,000.00 | | | | $15,000.00 |
| 1. Fin de la pobreza. 2. Salud y Bienestar 4.Educación de calidad. 5. Igualdad de género 10.Reducción de las desigualdades. 16. Paz, justicia einstituciones sólidas. 17. Alianzas para lograr los objetivos | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico.l | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad; | Participación ciudadana | Plan de Conectividad del Cantón Esmeraldas | Gestión para la ampliación de la Red del Centro Integrado de Operación y Control Esmeraldas Ciudad Inteligent | Diseñas e implementar estrategias y herramientas de conectividad para el aporte en materia de seguridad en la comunidad | Número de Alarmas comunitarias instaladas | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE DESARROLLO Y APLICACIONES | SERVICIO | considerando las recomendaciones del Informe de Auditoría Nº DPE-0026-2024 emitido por la Contraloría General del Estado, se presenta un análisis técnico que respalda la necesidad de implementar un nuevo sistema ERP (Enterprise Resource Planning) que cumpla con las normativas y estándares internacionales, asegurando eficiencia, seguridad y continuidad operativa en la gestión administrativa del Municipio de Esmeraldas. | Implementación de un nuevo sistema ERP conforme a normativas y estándares internacionales | Garantizar la eficiencia, seguridad y continuidad operativa de los procesos administrativos municipales para diciembre de 2024 | Porcentaje de módulos ERP implementados y operativos (Meta: 100%) | Funcionarios del Municipio de Esmeraldas, ciudadanos que acceden a trámites administrativos | canton Esmeraldas | | | 110 | 8.4.01.07 | CAPITAL | $220,000.00 | | $220,000.00 | $220,000.00 | | | | $220,000.00 |
| 1. Fin de la pobreza. 2. Salud y Bienestar 4.Educación de calidad. 5. Igualdad de género 10.Reducción de las desigualdades. 16. Paz, justicia einstituciones sólidas. 17. Alianzas para lograr los objetivos | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico.l | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad; | Participación ciudadana | Plan de Conectividad del Cantón Esmeraldas | Gestión para la ampliación de la Red del Centro Integrado de Operación y Control Esmeraldas Ciudad Inteligent | Diseñas e implementar estrategias y herramientas de conectividad para el aporte en materia de seguridad en la comunidad | Número de Alarmas comunitarias instaladas | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE SOPORTE | SERVICIO | La contratación de licencia antivirus por un año consiste en adquirir una solución de software de seguridad que protege los equipos informáticos del GADMCE durante todo un año contra virus, malware, spyware y otras amenazas cibernéticas. Este servicio incluye actualizaciones periódicas, protección en tiempo real y herramientas de análisis para detectar y eliminar cualquier amenaza que comprometa la integridad de los sistemas, garantizando la seguridad de la infraestructura tecnológica municipal y la protección de datos sensibles. | Contratación de licencias antivirus, proexcel | Garantizar la protección de todos los equipos informáticos municipales durante el periodo contractual | Porcentaje de equipos protegidos con antivirus (Meta: 100%) | Funcionarios municipales y ciudadanos que utilizan servicios digitales del GADMCE | Todas las parroquias del cantón Esmeraldas | | | 110 | 5.3.07.02 | CAPITAL | $7,400.00 | | $7,400.00 | | | | $7,400.00 | $7,400.00 |
| 1. Fin de la pobreza. 2. Salud y Bienestar 4.Educación de calidad. 5. Igualdad de género 10.Reducción de las desigualdades. 16. Paz, justicia einstituciones sólidas. 17. Alianzas para lograr los objetivos | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico.l | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad; | Participación ciudadana | PLAN INTEGRAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL. | Renovación de la infraestructura tecnológica del GADMCE.. | Actualizar las tecnologías de la información renovando hasta un 50% del parque informático de la municipalidad hasta el año 2027. | Fortalecer las capacidades institucionales propias, garantizando la continuidad y eficiencia en la producción y los servicios | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE SOPORTE | SERVICIO | La licencia antivirus contratada por un año es una herramienta de software de seguridad diseñada para proteger todos los equipos informáticos del GADMCE contra amenazas cibernéticas, como virus, malware, ransomware y otros ataques. Esta solución proporciona actualizaciones automáticas, detección y eliminación de amenazas en tiempo real, garantizando un entorno digital seguro para las operaciones municipales y protegiendo la información sensible de los usuarios y funcionarios. | Contratación de licencia de office 365 por un año | Garantizar la protección del 100% de los equipos informáticos municipales contra amenazas cibernéticas durante el periodo contratado | Porcentaje de equipos protegidos con antivirus (Meta: 100% | Funcionarios municipales y ciudadanos que utilizan servicios digitales del GADMCE | Todas las parroquias del cantón Esmeraldas | | | 110 | 5.3.07.03 | CAPITAL | $5,000.00 | | $5,000.00 | | | | $5,000.00 | $5,000.00 |
| 1. Fin de la pobreza. 2. Salud y Bienestar 4.Educación de calidad. 5. Igualdad de género 10.Reducción de las desigualdades. 16. Paz, justicia einstituciones sólidas. 17. Alianzas para lograr los objetivos | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico.l | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad; | Participación ciudadana | PLAN INTEGRAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL. | Renovación de la infraestructura tecnológica del GADMCE.. | Actualizar las tecnologías de la información renovando hasta un 50% del parque informático de la municipalidad hasta el año 2027. | Porcentaje de la infraestructura tecnológica renovada hasta el año 2027. | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE SOPORTE | SERVICIO | Se requiere la adquisición de materiales de impresión de alta calidad para satisfacer las necesidades de comunicación y difusión de los ministerios. Los materiales deben ser adecuados para impresiones en gran cantidad y variedad de formatos. | Adquisición de suministros y materiales de impresión para el GADMCE | Asegurar que el 95% de los suministros y materiales de impresión cumplan con los estándares de calidad establecidos. | Asegurar que el 95% de los suministros y materiales de impresión cumplan con los estándares de calidad establecidos. | Empleados de GADMCE | Todas las parroquias del cantón Esmeraldas | Oficinas del GADMCE | | 110 | 5.3.08.07 | CAPITAL | $12,000.00 | | $12,000.00 | $12,000.00 | | | | $12,000.00 |
| 1. Fin de la pobreza. 2. Salud y Bienestar 4.Educación de calidad. 5. Igualdad de género 10.Reducción de las desigualdades. 16. Paz, justicia einstituciones sólidas. 17. Alianzas para lograr los objetivos | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico.l | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad; | Participación ciudadana | PLAN INTEGRAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL. | Renovación de la infraestructura tecnológica del GADMCE.. | Actualizar las tecnologías de la información renovando hasta un 50% del parque informático de la municipalidad hasta el año 2027. | Porcentaje de la infraestructura tecnológica renovada hasta el año 2027. | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE SOPORTE | SERVICIO | Se requiere la adquisición de materiales de impresión de alta calidad para satisfacer las necesidades de comunicación y difusión de los ministerios. Los materiales deben ser adecuados para impresiones en gran cantidad y variedad de formatos. | Adquisición de periféricos y equipos para el GADMCE | Mantener un índice de satisfacción del usuario | Porcentaje de periféricos y equipos que cumplen con los estándares de calidad. | Empleados de GADMCE | Todas las parroquias del cantón Esmeraldas | Oficinas del GADMCE | | 110 | 5.3.14.07 | CAPITAL | $6,400.00 | | $6,400.00 | $6,400.00 | | | | $6,400.00 |
| 1. Fin de la pobreza. 2. Salud y Bienestar 4.Educación de calidad. 5. Igualdad de género 10.Reducción de las desigualdades. 16. Paz, justicia einstituciones sólidas. 17. Alianzas para lograr los objetivos | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico.l | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad; | Participación ciudadana | PLAN INTEGRAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL. | Renovación de la infraestructura tecnológica del GADMCE.. | Actualizar las tecnologías de la información renovando hasta un 50% del parque informático de la municipalidad hasta el año 2027. | Porcentaje de la infraestructura tecnológica renovada hasta el año 2027. | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE SOPORTE | SERVICIO | Se requiere la adquisición de materiales de impresión de alta calidad para satisfacer las necesidades de comunicación y difusión de los ministerios. Los materiales deben ser adecuados para impresiones en gran cantidad y variedad de formatos. | Adquisición de periféricos y equipos para el GADMCE | Asegurar que el 98% de los periféricos y equipos cumplan con los estándares de calidad establecidos. | Índice de satisfacción | Empleados de GADMCE | Todas las parroquias del cantón Esmeraldas | Oficinas del GADMCE | | 110 | 5.3.14.13 | CAPITAL | $6,400.00 | | $6,400.00 | $6,400.00 | | | | $6,400.00 |
| 1. Fin de la pobreza. 2. Salud y Bienestar 4.Educación de calidad. 5. Igualdad de género 10.Reducción de … | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico.l | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad; | Participación ciudadana | Plan de Conectividad del Cantón Esmeraldas | Gestión para la ampliación de la Red del Centro Integrado de Operación y Control Esmeraldas Ciudad Inteligent | Diseñas e implementar estrategias y herramientas de conectividad para el aporte en materia de … | Número de Alarmas comunitarias instaladas | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE SOPORTE | SERVICIO | | Adquisición de partes y piezas para mantenimiento preventivo y correctivo del parque informático | | Numero de piezas adquiridas y equipos reparados (Meta: mantenimiento completo del parque … | Funcionarios del GADMCE que utilizan los equipos informáticos | Todas las parroquias del cantón Esmeraldas | | | 110 | 5.3.14.11 | CAPITAL | $6,400.00 | | $6,400.00 | $6,400.00 | | | | $6,400.00 |



GOBIERNO AUTONÓMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS
PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | FINANCIERO | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | | PLURIANUAL | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS GAD-COOTAD | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (SI/NO) | GRUPO DE ATENCION PRIORITARIA | TIPO DE GRUPO DE ATENCIÓN | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | NUEVO/ ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSION / CORRIENTE) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL | 2.026 | 2.027 |
| 9 Industria, innovación e infraestructura | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana | Plan Maestro de Mejoramiento Vial | Gestión para el Mejoramiento Vial Integral de las parroquias rurales y parroquias urbanas del Cantón Esmeraldas | Mejorar la red vial urbana y de las cabeceras parroquiales rurales del cantón en un 60% | Kms rehabilitados de la estructura vial | SI | NO | NO APLICA | Mejorar la infraestructura vial y equipamientos en las cabeceras parroquiales rurales del Cantón Esmeralda, mejorando la calidad de vida de los habitantes y fomentando el desarrollo local. | Rehabilitación de varias calles y equipamientos,en las cabeceras parroquiales rurales del cantón ESMERALDAS | 1. Mejora de la accesibilidad y conectividad en las áreas rurales. 2. Incremento de la seguridad y reducción del riesgo de accidentes. 3. Mejora de la calidad de vida de los habitantes y fomento del desarrollo local. | Kms rehabilitados de la estructura vial | La Poblacion | NUEVO/ ARRASTRE | 360 | 75.01.05 | INVERSION | $300,000.00 | $0.00 | $300,000.00 | $75,000.00 | $75,000.00 | $75,000.00 | $75,000.00 | $300,000.00 | | |
| 10 Industria, innovación e infraestructura | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana | Plan Maestro de Mejoramiento Vial | Gestión para el Mejoramiento Vial Integral de las parroquias rurales y parroquias urbanas del Cantón Esmeraldas | Mejorar la red vial urbana y de las cabeceras parroquiales rurales del cantón en un 60% | Kms rehabilitados de la estructura vial | SI | NO | NO APLICA | Obtener financiamiento para proyectos viales de mitigación de riesgo en sectores sur del Cantón Esmeralda, reduciendo la vulnerabilidad de la infraestructura vial y protegiendo la vida y los bienes de la población.Presentación de propuestas: Presentar las propuestas de proyecto a | Gestión para el financiamiento de proyectos viales y de mitigación de riesgos en sector sur del cantón Esmeraldas | Obtener financiamiento para proyectos viales y de mitigación de riesgo en el sector sur del Cantón Esmeralda, que permita reducir la vulnerabilidad y mejorar la calidad de vida de la población. | NKms rehabilitados de la estructura vial | La Poblacion | NUEVO/ ARRASTRE | 360 | 0 | 0 | $0.00 | | | | | | | | | |
| 12 Industria, innovación e infraestructura | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana | Plan Maestro de Mejoramiento Vial | Gestión para el Mejoramiento Vial Integral de las parroquias rurales y parroquias urbanas del Cantón Esmeraldas | Mejorar la red vial urbana y de las cabeceras parroquiales rurales del cantón en un 60% | Kms rehabilitados de la estructura vial | SI | NO | NO APLICA | Mejorar la condición y seguridad de la calle del Cantón Esmeralda, mediante la aplicación de un recubrimiento asfáltico R-0/50, para garantizar una superficie de rodadura segura y duradera. | Proyecto Recapeo, Bacheo y Rehabilitación Con Mezcla Asfáltica y RC-250 De Las Calles Del Cantón Esmeraldas (Administración Directa) | Mejora de la seguridad vial para vehículos y peatones. 2. Reducción del desgaste y deterioro de la infraestructura vial. 3. Mejora de la circulación y flujo del tráfico. | .Kms rehabilitados de la estructura vial | La Poblacion | NUEVO/ ARRASTRE | 360 | 75.01.05 | INVERSION | $285,000.00 | | $285,000.00 | $71,250.00 | $71,250.00 | $71,250.00 | $71,250.00 | $285,000.00 | | |
| 13 Industria, innovación e infraestructura | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana | Plan Maestro de Mejoramiento Vial | Gestión para el Mejoramiento Vial Integral de las parroquias rurales y parroquias urbanas del Cantón Esmeraldas | Mejorar la red vial urbana y de las cabeceras parroquiales rurales del cantón en un 60% | Kms rehabilitados de la estructura vial | SI | NO | NO APLICA | Lastre Amarillo es un material granular de alta calidad, utilizado como base o subbase en la construcción de carreteras, caminos y obras civiles. Su composición química y textura lo hacen ideal para: | Adquisición de lastre para mantenimiento de vías del cantón Esmeraldas (Administración Directa) | 1. Alta resistencia a la compactación. 2. Buen drenaje y estabilidad. 3. Fácil de trabajar y compactar. 4. Reducción de costos de mantenimiento. | Kms rehabilitados de la estructura vial | La Poblacion | NUEVO/ ARRASTRE | 360 | 75.01.05 | INVERSION | $42,500.00 | | $42,500.00 | $22,500.00 | $20,000.00 | | | $42,500.00 | | |
| 14 Industria, innovación e infraestructura | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana | Plan Maestro de Mejoramiento Vial | Gestión para el Mejoramiento Vial Integral de las parroquias rurales y parroquias urbanas del Cantón Esmeraldas | Mejorar la red vial urbana y de las cabeceras parroquiales rurales del cantón en un 60% | Kms rehabilitados de la estructura vial | SI | NO | NO APLICA | El inventario de catastro es un documento que recopila y sistematiza la información sobre los espacios verdes, deportivos, descriptivos y recreativos de la ciudad de Esmeralda. Este inventario tiene como objetivo proporcionar una visión integral y actualizada de los recursos y espacios públicos disponibles en la ciudad. | Realizar el inventario y catastro de los espacios verdes, deportivos y recreativos de la ciudad de Esmeraldas | Información general sobre cada espacio (nombre, ubicación, superficie, etc.). 2. Descripción detallada de las características físicas y ambientales de cada espacio (vegetación, hidrología, geología, etc.). | Número de proyectos de espacios recreativos construidos | La Poblacion | NUEVO/ ARRASTRE | 360 | | | | | | | | | | | | |
| 15 Industria, innovación e infraestructura | 8. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana | Plan Maestro de Mejoramiento Vial | Gestión para el Mejoramiento Vial Integral de las parroquias rurales y parroquias urbanas del Cantón Esmeraldas | Mejorar la red vial urbana y de las cabeceras parroquiales rurales del cantón en un 60% | Kms rehabilitados de la estructura vial | SI | NO | NO APLICA | El producto consiste en el reforzamiento de la estructura metálica existente en el Coliseo Nubia Villasis de Esmeralda, incluyendo la reparación y reemplazo de elementos estructurales dañados o deteriorados, así como la realización de obras complementarias para garantizar la estabilidad y seguridad del edificio. | Reforzamiento de la estructura metalica y Obras Complementaria en el Coliseo Nubia Villacis de Esmeraldas. | Reforzamiento de la Estructura Metálica y Obra Complementaria en el Coliseo Nubia Villasis de Esmerald | Número de proyectos de espacios recreativos construidos | La Poblacion | | 360 | 73.06.05 | INVERSION | $24,255.00 | | $24,255.00 | | $24,255.00 | | | $24,255.00 | | |
| 11 Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana | Plan integral de modernización institucional | | Mejorar la red vial urbana y de las cabeceras parroquiales rurales del cantón en un 60% | Kms rehabilitados de la estructura vial | SI | NO | NO APLICA | El edificio municipal tendrá una estructura sólida y segura, diseñada para resistir condiciones climáticas adversas y cumplir con las normas de seguridad y accesibilidad. Además, contará con sistemas de iluminación, ventilación y climatización adecuados para proporcionar un ambiente cómodo y saludable para los funcionarios y visitantes. | Terminacion de la Construccion del Edificio Municipal del Canton Esmeraldas | La terminación de la construcción del edificio municipal del cantón Esmeralda es un proyecto importante que beneficiará a la comunidad local, proporcionando un espacio moderno y eficiente para la administración municipal ' | Plan integral de modernización institucional | La Poblacion | ARRASTRE | 360 | 75.01.07 | | $3,667,034.28 | | $3,667,034.28 | $916,758.57 | $916,758.57 | $916,758.57 | $916,758.57 | $3,667,034.28 | | |
| 11 Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana | Plan integral de modernización institucional | | Mejorar la red vial urbana y de las cabeceras parroquiales rurales del cantón en un 60% | Kms rehabilitados de la estructura vial | SI | NO | NO APLICA | MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA (INCLUIDA OBRAS COMPLEMENTARIAS), GESTION EFICIENTE DE RESIDUOS SÓLIDOS; DESAZOLVE Y MURO DE ESCOLLERA A BENEFICIO DE ASENTAMIENTOS DE INFLUENCIA DE LA EP PETROECUADOR EN EL CANTON ESMERALDAS. | MATERIALES DE CONSTRCCION ELECTRICO, PLOMERIA Y CARPINTERIA | Mejorar la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana en el cantón Esmeralda. - Reducir el riesgo de accidentes y daños a la propiedad. - Mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón Esmeralda. | Mejora en la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana. - Reducción del número de accidentes y daños a la propiedad. - Satisfacción de los | La Poblacion | | 360 | 73.08.11 | | | $6,201,119.57 | | $1,550,279.89 | $1,550,279.89 | $1,550,279.89 | $1,550,279.89 | $6,201,119.57 | $5,042,095.32 | $3,781,571.58 |
| 1 Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana | Plan integral de modernización institucional | | . Optimización del Parque Automotor de la institución | 1. Porcentaje del parque automotor operativo. | SI | NO | NO APLICA | MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA (INCLUIDA OBRAS COMPLEMENTARIAS), GESTION EFICIENTE DE RESIDUOS SÓLIDOS; DESAZOLVE Y MURO DE ESCOLLERA A BENEFICIO DE ASENTAMIENTOS DE INFLUENCIA DE LA EP PETROECUADOR EN EL CANTON ESMERALDAS. | CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES | Mejorar la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana en el cantón Esmeralda. - Reducir el riesgo de accidentes y daños a la propiedad. - Mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón Esmeralda. | Mejora en la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana. - Reducción del número de accidentes y daños a la propiedad. - Satisfacción de los | La Poblacion | | 360 | 75.01.07 | | | $781,707.80 | | $195,426.95 | $195,426.95 | $195,426.95 | $195,426.95 | $781,707.80 | | |
| 1 Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana | Plan integral de modernización institucional | | . Optimización del Parque Automotor de la institución | 1. Porcentaje del parque automotor operativo. | SI | NO | NO APLICA | MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA (INCLUIDA OBRAS COMPLEMENTARIAS), GESTION EFICIENTE DE RESIDUOS SÓLIDOS; DESAZOLVE Y MURO DE ESCOLLERA A BENEFICIO DE ASENTAMIENTOS DE INFLUENCIA DE LA EP PETROECUADOR EN EL CANTON ESMERALDAS. | HERRAMIENTAS | Mejorar la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana en el cantón Esmeralda. - Reducir el riesgo de accidentes y daños a la propiedad. - Mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón Esmeralda. | Mejora en la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana. - Reducción del número de accidentes y daños a la propiedad. - Satisfacción de los | La Poblacion | | 360 | 84.01.06 | | | $61,874.43 | | $15,468.61 | $15,468.61 | $15,468.61 | $15,468.61 | $61,874.43 | | |
| 1 Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | | . Optimización del Parque Automotor de la institución | 1. Porcentaje del parque automotor operativo. | SI | NO | NO APLICA | MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA (INCLUIDA OBRAS COMPLEMENTARIAS), GESTION EFICIENTE DE RESIDUOS SÓLIDOS; DESAZOLVE Y MURO DE ESCOLLERA A BENEFICIO DE ASENTAMIENTOS DE INFLUENCIA DE LA EP PETROECUADOR EN EL CANTON ESMERALDAS. | HERRAMIENTAS | Mejorar la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana en el cantón Esmeralda. - Reducir el riesgo de accidentes y daños a la propiedad. - Mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón Esmeralda. | Mejora en la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana. - Reducción del número de accidentes y daños a la propiedad. - Satisfacción de los habitantes del cantón Esmeralda con la calidad de la infraestructura vial urbana | La Poblacion | | 360 | 73.14.06 | | | $26,517.61 | | $6,629.40 | $6,629.40 | $6,629.40 | $6,629.40 | $26,517.61 | | |
| 1 Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | | . Optimización del Parque Automotor de la institución | 1. Porcentaje del parque automotor operativo. | SI | NO | NO APLICA | MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA (INCLUIDA OBRAS COMPLEMENTARIAS), GESTION EFICIENTE DE RESIDUOS SÓLIDOS; DESAZOLVE Y MURO DE ESCOLLERA A BENEFICIO DE ASENTAMIENTOS DE INFLUENCIA DE LA EP PETROECUADOR EN EL CANTON ESMERALDAS. | Combustibles | Mejorar la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana en el cantón Esmeralda. - Reducir el riesgo de accidentes y daños a la propiedad. - Mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón Esmeralda. | Mejora en la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana. - Reducción del número de accidentes y daños a la propiedad. - Satisfacción de los | La Poblacion | | 360 | 73.02.55 | | | $111,442.42 | | $27,860.61 | $27,860.61 | $27,860.61 | $27,860.61 | $111,442.42 | | |
| 1 Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | 1. Optimización del Parque Automotor de la institución 2. Renovación de la infraestructura tecnológica del GADMCE. 3. Remodelación del edificio principal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Esmeraldas y parque central 20 de marzo. 4. Mejoramiento de las instalaciones institucionales y/o sus equipamientos. | . Optimización del Parque Automotor de la institución | 1. Porcentaje del parque automotor operativo. | SI | NO | NO APLICA | MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA (INCLUIDA OBRAS COMPLEMENTARIAS), GESTION EFICIENTE DE RESIDUOS SÓLIDOS; DESAZOLVE Y MURO DE ESCOLLERA A BENEFICIO DE ASENTAMIENTOS DE INFLUENCIA DE LA EP PETROECUADOR EN EL CANTON ESMERALDAS. | Lubricantes | Mejorar la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana en el cantón Esmeralda. - Reducir el riesgo de accidentes y daños a la propiedad. - Mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón Esmeralda. | Mejora en la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana. - Reducción del número de accidentes y daños a la propiedad. - Satisfacción de los habitantes del cantón Esmeralda con la calidad de la infraestructura vial urbana. | La Poblacion | | 360 | 73.08.03 | | | $223,967.65 | | $55,991.91 | $55,991.91 | $55,991.91 | $55,991.91 | $223,967.65 | | |
| 1 Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | | . Optimización del Parque Automotor de la institución | 1. Porcentaje del parque automotor operativo. | SI | NO | NO APLICA | MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA (INCLUIDA OBRAS COMPLEMENTARIAS), GESTION EFICIENTE DE RESIDUOS SÓLIDOS; DESAZOLVE Y MURO DE ESCOLLERA A BENEFICIO DE ASENTAMIENTOS DE INFLUENCIA DE LA EP PETROECUADOR EN EL CANTON ESMERALDAS. | Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación) | Mejorar la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana en el cantón Esmeralda. - Reducir el riesgo de accidentes y daños a la propiedad. - Mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón Esmeralda. | Mejora en la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana. - Reducción del número de accidentes y daños a la propiedad. - Satisfacción de los | La Poblacion | | 360 | 73.04.04 | | | $224,217.64 | | $56,054.41 | $56,054.41 | $56,054.41 | $56,054.41 | $224,217.64 | | |

GOBIERNO AUTONÓMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS
PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | FINANCIERO | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | | PLURIANUAL | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS GAD-COOTAD | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (SI/NO) | GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA | TIPO DE GRUPO DE ATENCIÓN | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | NUEVO/ ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSIÓN / CORRIENTE) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL | 2.026 | 2.027 |
| 1 Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | | . Optimización del Parque Automotor de la institución | 1. Porcentaje del parque automotor operativo. | SI | NO | NO APLICA | MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA (INCLUIDA OBRAS COMPLEMENTARIAS), GESTION EFICIENTE DE RESIDUOS SÓLIDOS; DESAZOLVE | Urbanización y Embellecimiento | Mejorar la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana en el cantón Esmeralda. - Reducir el riesgo de accidentes y daños a la propiedad. - Mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón Esmeralda. | Mejora en la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana | La Poblacion | | 360 | 75.01.05 | | | $4,569,162.88 | | $1,142,290.72 | $1,142,290.72 | $1,142,290.72 | $1,142,290.72 | $4,569,162.88 | $6,957,904.68 | $6,779,681.61 |
| 11 Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | | 1.Optimizar en un 70% el parque automotor y los equipos para brindar servicios municipales de calidad a la ciudadanía, hasta el año 2027 | 1. Porcentaje del parque automotor operativo. | SI | NO | NO APLICA | Tiene como objetivo principal mejorar la calidad y sostenibilidad de los espacios verdes en el cantón. Esto se logrará a través de la realización de estudios y análisis especializados, la identificación de oportunidades de mejora y la elaboración de planes y estrategias para la gestión y mantenimiento de las áreas verdes. | Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada Para las Areas Verdes del canton y Parroquias Rurales. | Se beneficiara al canton y Parroquias Rurales,con el objetivo de mejorar la calidad y sostenibilidad de los espacios verdes. | Numero de consultorias presentadas | La Poblacion | | 360 | 73.06.01 | | $30,000.00 | | $30,000.00 | $15,000.00 | $15,000.00 | | | $30,000.00 | | |
| 11 Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | | 2.- Actualizar las tecnologías de la información renovando hasta un 50% del parque informático de la municipalidad hasta el año 2027. | 1. Porcentaje del parque automotor operativo. | SI | NO | NO APLICA | El producto consiste en la entrega de materiales de construcción de alta calidad para la realización de obras eléctricas, plomería y carpintería en el edificio municipal del cantón Esmeralda. l | Adquisicion de Herramientas menores para Obras Publicas | 4. Nº de instalaciones institucionales y/o equipamientos adecuados | 1.Optimizar en un 70% el parque automotor y los equipos para brindar servicios municipales de calidad a la ciudadanía, hasta el año 2027 | La Poblacion | NUEVO/ ARRASTRE | 360 | 73.14.06 | | $36,000.00 | | $36,000.00 | $10,000.00 | $10,000.00 | $16,000.00 | | $36,000.00 | | |
| 11 Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | | 3.-Alcanzar el 100% en la adecuación programada del Edificio Municipal hasta finales del año 2025. | 1. Porcentaje del parque automotor operativo. | SI | NO | NO APLICA | MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA (INCLUIDA OBRAS COMPLEMENTARIAS), GESTION EFICIENTE DE RESIDUOS SÓLIDOS; DESAZOLVE Y MURO DE ESCOLLERA A BENEFICIO DE ASENTAMIENTOS DE INFLUENCIA DE LA EP PETROECUADOR EN EL CANTON ESMERALDAS | ADQUISICIÓN DE MAQUINARIAS Y VEHÍCULOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA (INCLUYE OBRAS COMPLEMENTARIAS), GESTIÓN EFICIENTE DE RESIDUOS SÓLIDOS; | Mejorar la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana en el cantón Esmeralda. - Reducir el riesgo de accidentes y daños a la propiedad. - Mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón Esmeralda. | 1. Porcentaje del parque automotor operativo. 2. Porcentaje de la infraestructura tecnológica renovada hasta el año 2027. 3. Porcentaje de avance de obra del Edificio | La Poblacion | Nuevo | 360 | 84.01.04 | INVERSION | | $8,626,990.00 | | $8,626,990.00 | | | | $8,626,990.00 | | |
| 11 Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | | 4. Alcanzar el 80% en la adecuación programada de las instalaciones institucionales y/o sus equipamientos, hasta el 2027 | 1. Porcentaje del parque automotor operativo. | SI | NO | NO APLICA | MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA (INCLUIDA OBRAS COMPLEMENTARIAS), GESTION EFICIENTE DE RESIDUOS SÓLIDOS; DESAZOLVE Y MURO DE ESCOLLERA A BENEFICIO DE ASENTAMIENTOS DE INFLUENCIA DE LA EP PETROECUADOR EN EL CANTON ESMERALDAS | ADQUISICIÓN DE MAQUINARIAS Y VEHÍCULOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA (INCLUYE OBRAS COMPLEMENTARIAS), GESTIÓN EFICIENTE DE RESIDUOS SÓLIDOS; | Mejorar la condición y seguridad de la infraestructura vial urbana en el cantón Esmeralda. - Reducir el riesgo de accidentes y daños a la propiedad. - Mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón Esmeralda. | 1. Porcentaje del parque automotor operativo. 2. Porcentaje de la infraestructura tecnológica renovada hasta el año 2027. 3. Porcentaje de avance de obra del Edificio | La Poblacion | nuevo | 360 | 84.01.05 | INVERSION | | $4,173,000.00 | | $4,173,000.00 | | | | $4,173,000.00 | | |
| 14 Vida submarina 15 Vida de ecosistemas terrestres 17 Alianzas para lograr los objetivos | 2. Impulsar las capacidades de la ciudadanía con educación equitativa e inclusiva de calidad y promoviendo espacios de intercambio cultural | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Desarrollo Urbano del Cantón Esmeraldas | Gestión para la Regeneración Urbana Integral en diferentes sectores del Cantón Esmeraldas | Propuestas de proyectos de Regeneración Integral Urbana | Número de propuestas de Proyectos de Regeneración Integral Urbana | SI | NO | NO APLICA | El producto consiste en la rehabilitación y mejoramiento de las aceras, bordillos y obras civiles en la ciudad de Esmeralda, con el objetivo de mejorar la seguridad, accesibilidad y estética de los espacios públicos. | Rehabilitacion y mejoramiento De Aceras, Bordillo Y Obra Civil Para la Ciudad De Esmeraldas | 2. Mejoramiento de bordillos: Reparación y reemplazo de bordillos dañados o deteriorados. 3. Obras civiles: Construcción de nuevos elementos de infraestructura urbana, como rampas, escaleras y pasos peatonales. 4. Señalización y pintura: Señalización y pintura de las | 1. Rehabilitación de aceras: Reparación y reemplazo de aceras dañadas o deterioradas. | La Poblacion | ARRASTRE | 360 | 75.01.05 | INVERSION | $300,000.00 | | $300,000.00 | $75,000.00 | $75,000.00 | $75,000.00 | $75,000.00 | $300,000.00 | | |
| 11 Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | Plan de Fortalecimiento de la capacidad institucional del GADMCE | los programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional esten alineados y en ejecución dentro de los primeros 12 meses, alcanzando al menos el 80% de las metas a corto plazo definidas en el PDOT. | Porcentaje de programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional alineados y en ejecución dentro del plazo establecido | SI | NO | NO APLICA | El producto consiste en la recopilación y análisis de información sobre la viabilidad urbana del ingreso al sector del ingreso al sistema cabildo, con el objetivo de determinar la factibilidad de implementar un sistema de cobro de mejoras y su integración con la plataforma existente. | Actualización de Información en el modulo de Cabildo del GADMCE, sobre los Proyectos que se ejecutan en la Direccion de Obras Publicas. | Asegurar que la información sea precisa y exacta en un 95%. | orcentaje de información precisa y exacta. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 Ciudades y comunidades sostenibles 14 Vida submarina 15 Vida de ecosistemas terrestres 17 Alianzas para lograr los objetivos | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | Plan de Fortalecimiento de la capacidad institucional del GADMCE | Lograr que el 100% de los programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional esten alineados y en ejecución dentro de los primeros 12 meses, alcanzando al menos el 80% de las metas a corto plazo definidas en el PDOT. | Porcentaje de programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional alineados y en ejecución dentro del plazo establecido | SI | NO | NO APLICA | El producto consiste en la recopilación y análisis de información sobre la viabilidad urbana del ingreso al sector del ingreso al sistema cabildo, con el objetivo de determinar la factibilidad de implementar un sistema de cobro de mejoras y su integración con la plataforma existente. | Levantamiento de Información de la vialidad Urbana del ingreso al Sistema Cabildo, para cobro por mejoras y para subida en la plataformaSNIN-AME | Integrar la información levantada con los sistemas de cobro por mejoras en un plazo máximo de 3 meses. | Tiempo promedio entre actualizaciones de información. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Salud y bienestar 6 Agua limpia y saneamiento 11 Ciudades y comunidades sostenibles 12 Producción y consumo responsables 15 Vida de ecosistemas | 7. Precautelar el uso responsable de los recursos naturales con un entorno ambientalmente sostenible | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | Gobernanza para la planificación y desarrollo | Construcción de 1 sistema en cualquier Parroquia Rural o Parroquia Urbana | Número de gestiones realizadas para la construcción del proyecto | SI | NO | NO APLICA | El producto consiste en la construcción de tres rejillas de captación para recolectores de aguas lluvias en el parque central y el cementerio general, con el objetivo de mejorar la gestión de las aguas lluvias y reducir el riesgo de inundaciones en la zona.1. Rejillas de captación: Construcción de tres rejillas de captación para recolectores de aguas lluvias. 2. Recolectores de aguas lluvias: Construcción de recolectores de aguas | Construcción de 3 Rejillas de Captación, para colectores ubicados en los sectores del Cementerio General; Parque Infantil | . Mejora la gestión de las aguas lluvias en la zona. 2. Reduce el riesgo de inundaciones en la zona. 3. Protege la infraestructura y los bienes de la comunidad. 4. Mejora la calidad de vida de los habitantes de la zona | Cumplimiento con normas y estándares de calidad. 2. Uso de materiales y técnicas de construcción adecuadas. 3. Supervisión y control de calidad durante la ejecución de las obras | La Poblacion | nuevo arrastre | 360 | 75.01.04 | inversion | $80,000.00 | | $80,000.00 | $20,000.00 | $20,000.00 | $20,000.00 | $20,000.00 | $80,000.00 | | |
| 12 Producción y consumo responsables 13 Acción por el clima 14 Vida submarina 15 Vida de ecosistemas terrestres | . Precautelar el uso responsable de los recursos naturales con un entorno ambientalmente sostenible | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | Reubicación estratégica y repotenciación para el vivero municipal como medida de sostenibilidad verde. | Diseñar e implementar 2 estrategias para la reducción del riesgo de desastres y adaptación al cambio climático hasta el 2030. | Número de gestiones para reubicación y repotenciación del vivero municipal | SI | NO | NO APLICA | El producto consiste en la adquisición de materiales y herramientas e insumos necesarios para la producción de plantas en el parque, con el objetivo de mantener y mejorar la calidad y diversidad de la flora en el parque. | Adquisicion de materiales, herramientas e insumos para reproducción de plantas(Materiales de construccion Parques y Jardines) | Materiales de jardinería: Tierra, compost, abono, semillas, plantas, etc. 2. Herramientas de jardinería: Palas, rastrillos, tijeras, regaderas, etc. 3. Insumos para la producción de plantas: Contenedores, sustratos, fertilizantes, pesticidas, etc. | Mejora la calidad y diversidad de la flora en el parque. 2. Incrementa la eficiencia y productividad en la producción de plantas. 3. Reduce el riesgo de daños o pérdidas de plantas debido a la falta de materiales y | La Poblacion | | 360 | 73.08.11 | | $2,550.00 | | $2,550.00 | $2,550.00 | | | | $2,550.00 | | |
| 12 Producción y consumo responsables 13 Acción por el clima 14 Vida submarina 15 Vida de ecosistemas terrestres | . Precautelar el uso responsable de los recursos naturales con un entorno ambientalmente sostenible | | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | Reubicación estratégica y repotenciación para el vivero municipal como medida de sostenibilidad verde. | Diseñar e implementar 2 estrategias para la reducción del riesgo de desastres y adaptación al cambio climático hasta el 2030. | Número de gestiones para reubicación y repotenciación del vivero municipal | SI | NO | NO APLICA | El producto consiste en la adquisición de materiales y herramientas e insumos necesarios para la producción de plantas en el parque, con el objetivo de mantener y mejorar la calidad y diversidad de la flora en el parque. | Adquisicion de materiales, herramientas e insumos para reproducción de plantas (HERRAMIENTAS PARQUES Y JARDINES) | Materiales de jardinería: Tierra, compost, abono, semillas, plantas, etc. 2. Herramientas de jardinería: Palas, rastrillos, tijeras, regaderas, etc. | Mejora la calidad y diversidad de la flora en el parque. 2. Incrementa la eficiencia y productividad en la producción de plantas. | La Poblacion | | 360 | 73.14.06 | | $6,300.00 | | $6,300.00 | $6,300.00 | | | | $6,300.00 | | |
| 13 Producción y consumo responsables 13 Acción por el clima 14 Vida submarina 15 Vida de ecosistemas terrestres | . Precautelar el uso responsable de los recursos naturales con un entorno ambientalmente sostenible | | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | Reubicación estratégica y repotenciación para el vivero municipal como medida de sostenibilidad verde. | Diseñar e implementar 2 estrategias para la reducción del riesgo de desastres y adaptación al cambio climático hasta el 2030. | Número de gestiones para reubicación y repotenciación del vivero municipal | SI | NO | NO APLICA | El producto consiste en la adquisición de materiales y herramientas e insumos necesarios para la producción de plantas en el parque, con el objetivo de mantener y mejorar la calidad y diversidad de la flora en el parque. | Adquisicion de materiales, herramientas e insumos para reproducción de plantas(Adq. De Acsesorios e insumos Quimicosy Organicos Parques y Jardines) | 3. Insumos para la producción de plantas: Contenedores, sustratos, fertilizantes, pesticidas, etc. | 3. Reduce el riesgo de daños o pérdidas de plantas debido a la falta de materiales y herramientas adecuado | La Poblacion | | 360 | 73.08.19 | | $2,550.00 | | $2,550.00 | $2,550.00 | | | | $2,550.00 | | |

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS
PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025

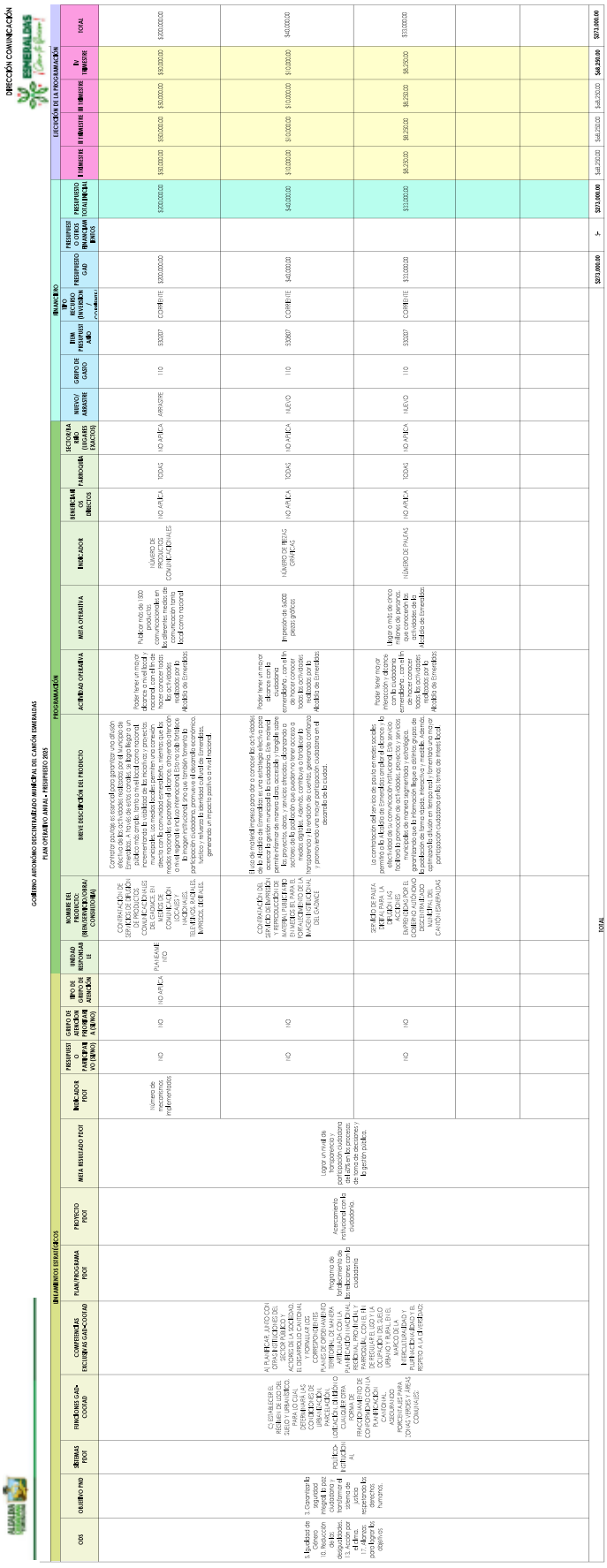
| ALINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | | FINANCIERO | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | | PLURIANUAL | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS GAD-COOTAD | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO | GRUPO DE ATENCIÓN | TIPO DE GRUPO DE ATENCIÓN | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | NUEVO/ ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ÍTEM PRESUPUESTARIO | TIPO PROYECTO / PROGRAMA | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS PARTICIPANTES | PRESUPUESTO TOTAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL | 2026 | 2027 |
| 12 Producción y consumo responsables | 7. Precautelar el uso responsable de los recursos naturales con un enfoque ambientalmente sostenible | ASENTAMIENTOS HUMANOS | Planificar, construir y mantener la vialidad urbana | Vialidad | Plan integral de modernización institucional | Gestión y gobernanza para la cultura verde del Cantón Esmeraldas | Número de gestiones para la implementación del plan de movilidad y regulación del uso de vías municipal | Diseñar e implementar 2 estrategias para la reducción del riesgo de desastres y adaptación al cambio climático hasta el 2030 | SI | NO | NO APLICA | El proyecto consiste en la vinculación de las instituciones educativas, centros infantiles parroquiales y ciudadanía en general del cantón Esmeraldas para fortalecer y mantener los espacios verdes y recursos naturales, promoviendo la conciencia ambiental y la responsabilidad ciudadana. | Vinculación con las instituciones educativas, centros infantiles del buen vivir parroquiales y ciudadanía en general del cantón Esmeraldas para fortalecer y mantener los espacios verdes y recursos naturales, promoviendo la conciencia ambiental y la responsabilidad ciudadana. | 1. Identificación de instituciones y actores clave: Identificación de instituciones educativas, centros infantiles parroquiales y actores comunitarios clave para la implementación del proyecto.<br>2. Diseño de un plan de trabajo: Desarrollo de un plan de trabajo que incluya las actividades, responsables y cronograma de la ejecución del proyecto. | Fortalecer la conciencia ambiental y la responsabilidad ciudadana.<br>2. Mejorar la calidad de vida de la comunidad.<br>3. Promover la participación ciudadana y la educación ambiental entre instituciones. | La Población | ARRASTRE | | | | $4,774,189.28 | $25,000,000.00 | $4,774,189.28 | $17,966,981.07 | $4,297,266.07 | $4,259,011.07 | $4,208,011.07 | $29,774,189.28 | $12,000,000.00 | $10,561,233.19 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $4,774,189.28 | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RIESGOS

GOBIERNO AUTONÓMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS

PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS GAD-COOTAD | OBJETIVO ESTRATÉGICO PDOT | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (SI/NO) | GRUPO DE ATENCION PRIORITARIA (SI/NO) | TIPO DE GRUPO DE ATENCIÓN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO: (BIEN/SERVICIO/OBRA/CONSULTORIA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO / ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSION / CORRIENTE/ CAPITAL) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| 13: Acción CLIMÁTICA | 2: Fomentar modelos de desarrollo sostenibles aplicando medidas de adaptación y mitigación al cambio climático. | Físico-Ambiental | | Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales | OE. 20. Reducir la vulnerabilidad del cantón Esmeraldas, asociada a riesgo de desastres naturales | Fortalecimiento de las capacidades comunitarias e institucionales para la prevención, preparación y respuesta a los riesgos de desastres naturales | Diseño e implementación de un Plan de Sensibilización comunitaria para la reducción de riesgos de desastres. | Diseñar e implementar estrategias comunitarias e institucionales como medidas ante los riesgos de desastres naturales | Nº de estrategias diseñadas e implementadas | NO | NO | NO APLICA | Direccion de Gestion de Riesgos | Diseño e implementación de campaña comunitaria sobre medidas de preparación, respuesta y recuperación frente a la Niña y déficit hídrico | Fortalecimiento de capacidades a la ciudadania en general principalmente en zonas de riesgos identificadas | Capacitaciones | 15 Capacitaciones sobre gestion de riesgos y desastres | Numero de capacitaciones dadas | NA | Todos | NA | | | 325.73.06.13 | | | | $5,000.00 | | $ 2,500.00 | $ 2,500.00 | | $ 5,000.00 |
| 13: Acción CLIMÁTICA | 2: Fomentar modelos de desarrollo sostenibles aplicando medidas de adaptación y mitigación al cambio climático. | Físico-Ambiental | | Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales | OE. 20. Reducir la vulnerabilidad del cantón Esmeraldas, asociada a riesgo de desastres naturales | Fortalecimiento de las capacidades comunitarias e institucionales para la prevención, preparación y respuesta a los riesgos de desastres naturales | Diseño e implementación de un Plan de Sensibilización comunitaria para la reducción de riesgos de desastres. | Diseñar e implementar estrategias comunitarias e institucionales como medidas ante los riesgos de desastres naturales | Nº de estrategias diseñadas e implementadas | NO | NO | NO APLICA | Direccion de Gestion de Riesgos | Elaboración de normativa de articulación del Sistema Cantonal de Gestión de Riesgos de Esmeraldas. | Elaboracion del proyecto de ORDENANZA QUE CONSTITUYE EL SISTEMA DE GESTIÓN DE RIESGOS EN EL CANTÓN ESMERALDAS | Elaboracion de Ordenanza | Realizar 1 ordenanza | Ordenanza aprobada por el pleno del concejo | NA | NA | NA | | | | | | | $0.00 | | | | | $ - |
| 13: Acción CLIMÁTICA | 2: Fomentar modelos de desarrollo sostenibles aplicando medidas de adaptación y mitigación al cambio climático. | Físico-Ambiental | | Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales | OE. 20. Reducir la vulnerabilidad del cantón Esmeraldas, asociada a riesgo de desastres naturales | Fortalecimiento de las capacidades comunitarias e institucionales para la prevención, preparación y respuesta a los riesgos de desastres naturales | Diseño e implementación de un Plan de Sensibilización comunitaria para la reducción de riesgos de desastres. | Diseñar e implementar estrategias comunitarias e institucionales como medidas ante los riesgos de desastres naturales | Nº de estrategias diseñadas e implementadas | NO | NO | NO APLICA | Direccion de Gestion de Riesgos | Capacitación a docentes, estudiantes y miembros del Comité Institucional Educativo de las Unidades Educativas en zonas de riesgo por Tsunami y ENOS | Organización de talleres de gestion de riesgos con el objetivo de reducir la vulnerabilidad en los sectores de riesgos identificados en el mapa de riesgos del canton Esmeraldas. | Capacitaciones | Realizar 10 talleres de gestion de riesgos | Numero de talleres realizados | 1000 | Todas | Todos | | | | | | | $0.00 | | | | | $ - |
| 13: Acción CLIMÁTICA | 2: Fomentar modelos de desarrollo sostenibles aplicando medidas de adaptación y mitigación al cambio climático. | Físico-Ambiental | | Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales | OE. 20. Reducir la vulnerabilidad del cantón Esmeraldas, asociada a riesgo de desastres naturales | Fortalecimiento de las capacidades comunitarias e institucionales para la prevención, preparación y respuesta a los riesgos de desastres naturales | Diseño e implementación de un Plan de Sensibilización comunitaria para la reducción de riesgos de desastres. | Diseñar e implementar estrategias comunitarias e institucionales como medidas ante los riesgos de desastres naturales | Nº de estrategias diseñadas e implementadas | NO | NO | NO APLICA | Direccion de Gestion de Riesgos | Adquisición de equipos tecnológicos para la Dirección de Gestión de Riesgos: Dron, GPS, Estación Total, Estación de Trabajo | Adquisicion de equipos tecnologicos para identificacion, evaluacion y mitigacion del riesgos dentro del canton Esmeraldas. | Compra de equipos tecnologicos | Adquirir minimo 2 equipos tecnologicos que daran mejor operatibilidad a la DGR | Numero de equipos tecnologicos aquiridos | NA | NA | NA | | | 325.84.01.04 | | | | $20,000.00 | $ 5,000.00 | $ 5,000.00 | $ 5,000.00 | $ 5,000.00 | $ 20,000.00 |
| 13: Acción CLIMÁTICA | 2: Fomentar modelos de desarrollo sostenibles aplicando medidas de adaptación y mitigación al cambio climático. | Físico-Ambiental | Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales | Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales | OE. 20. Reducir la vulnerabilidad del cantón Esmeraldas, asociada a riesgo de desastres naturales | Fortalecimiento de las capacidades comunitarias e institucionales para la prevención, preparación y respuesta a los riesgos de desastres naturales | Diseño e implementación de un Plan de Sensibilización comunitaria para la reducción de riesgos de desastres. | Diseñar e implementar estrategias comunitarias e institucionales como medidas ante los riesgos de desastres naturales | Nº de estrategias diseñadas e implementadas | NO | NO | NO APLICA | Direccion de Gestion de Riesgos | Elaboración de hojas de habitabilidad y certificados de riesgos | Informe de reglamentacion territorial por riesgos el cual se realiza a diario debido a los tramites de legalizacion que los usuarios solicitan a diario en la institucion. | Trabajo en territorio (inspecciones) | Realizar minimo 250 inspecciones en territorio a medida que vaya incrementando la demanda de viviendas y edificaciones dentro del | Nº de inspecciones realizadas | 1000 | TODAS | NA | | | | | | | $0.00 | | | | | $ - |
| 13: Acción CLIMÁTICA | 2: Fomentar modelos de desarrollo sostenibles aplicando medidas de adaptación y mitigación al cambio climático. | Físico-Ambiental | | Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales | OE. 20. Reducir la vulnerabilidad del cantón Esmeraldas, asociada a riesgo de desastres naturales | Fortalecimiento de las capacidades comunitarias e institucionales para la prevención, preparación y respuesta a los riesgos de desastres naturales | Diseño e implementación de un Plan de Sensibilización comunitaria para la reducción de riesgos de desastres. | Diseñar e implementar estrategias comunitarias e institucionales como medidas ante los riesgos de desastres naturales | Nº de estrategias diseñadas e implementadas | NO | NO | NO APLICA | Direccion de Gestion de Riesgos | Realización del Encuentro de Gestión Integral de Riesgos del Cantón Esmeraldas | Se realizara una convencion con actores locales, nacionales e internacionales con el objetivo de intercambiar conocimientos sobre la gestion de riesgos y desastres. | Evento (convencion) | Realizar 1 convencion sobre gestion de riesgos y desastre por el dia mundial de la reduccion de riesgos y desastres. | Convesiones realizadas | NA | NA | NA | | | 325.73.06.13 | | | | $5,000.00 | | | $ 5,000.00 | | $ 5,000.00 |
| 13: Acción CLIMÁTICA | 2: Fomentar modelos de desarrollo sostenibles aplicando medidas de adaptación y mitigación al cambio climático. | Físico-Ambiental | | Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales | OE. 20. Reducir la vulnerabilidad del cantón Esmeraldas, asociada a riesgo de desastres naturales | Fortalecimiento de las capacidades comunitarias e institucionales para la prevención, preparación y respuesta a los riesgos de desastres naturales | Diseño e implementación de un Plan de Sensibilización comunitaria para la reducción de riesgos de desastres. | Diseñar e implementar estrategias comunitarias e institucionales como medidas ante los riesgos de desastres naturales | Nº de estrategias diseñadas e implementadas | NO | NO | NO APLICA | Direccion de Gestion de Riesgos | Conformación y equipamiento de 2 Comités Comunitarios de Gestión de Riesgos | Se conforman comites comunitarios los cuales tienen un rol importante para la gestion integral de los desastres dentro de las zonas de riesgos del canton Esmeraldas. | Conformacion de comité | Conformar 2 comites comunitarios de gestion de riesgos | Comites conformados | NA | TODAS | NA | | | 325.73.06.13 | | | | $5,000.00 | | | | $ 5,000.00 | $ 5,000.00 |
| 13: Acción CLIMÁTICA | 2: Fomentar modelos de desarrollo sostenibles aplicando medidas de adaptación y mitigación al cambio climático. | Físico-Ambiental | | Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales | OE. 20. Reducir la vulnerabilidad del cantón Esmeraldas, asociada a riesgo de desastres naturales | Fortalecimiento de las capacidades comunitarias e institucionales para la prevención, preparación y respuesta a los riesgos de desastres naturales | Diseño e implementación de un Plan de Sensibilización comunitaria para la reducción de riesgos de desastres. | Diseñar e implementar estrategias comunitarias e institucionales como medidas ante los riesgos de desastres naturales | Nº de estrategias diseñadas e implementadas | NO | NO | NO APLICA | Direccion de Gestion de Riesgos | Implementación de una simulación con el Comité Municipal de Reducción de Riesgos. | Se realizara una simulacion sobre eventos adversos sean por desastres naturales y antropicos. | Taller | Realizar 1 simulacion sobre eventos adversos | Nº de simulaciones realizadas | NA | NA | NA | | | | | | | $0.00 | | | | | $ - |
| 13: Acción CLIMÁTICA | 2: Fomentar modelos de desarrollo sostenibles aplicando medidas de adaptación y mitigación al cambio climático. | Físico-Ambiental | | Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales | OE. 20. Reducir la vulnerabilidad del cantón Esmeraldas, asociada a riesgo de desastres naturales | Fortalecimiento de las capacidades comunitarias e institucionales para la prevención, preparación y respuesta a los riesgos de desastres naturales | Diseño e implementación de un Plan de Sensibilización comunitaria para la reducción de riesgos de desastres. | Diseñar e implementar estrategias comunitarias e institucionales como medidas ante los riesgos de desastres naturales | Nº de estrategias diseñadas e implementadas | NO | NO | NO APLICA | Direccion de Gestion de Riesgos | Actualización del Mapa de Riesgo de deslizamientos e inundaciones de Esmeraldas a escala 1:1000. | Mediante trabajo de territorio utilizando equipos tecnologicos se recaba la informacion para luego ser digitalizada en el SIG y con ello actualizar el mapa de riesgo del canton Esmeraldas | Consultoria, asesoria e investigacion especializada | Realizar 1 consultoria | Mapa de riesgos del canton esmeraldas | NA | TODAS | NA | | | 325.73.06.01 | | | | $20,000.00 | | | $ 10,000.00 | $ 10,000.00 | $ 20,000.00 |
| 13: Acción CLIMÁTICA | 2: Fomentar modelos de desarrollo sostenibles aplicando medidas de adaptación y mitigación al cambio climático. | Físico-Ambiental | | Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales | OE. 20. Reducir la vulnerabilidad del cantón Esmeraldas, asociada a riesgo de desastres naturales | Fortalecimiento de las capacidades comunitarias e institucionales para la prevención, preparación y respuesta a los riesgos de desastres naturales | Diseño e implementación de un Plan de Sensibilización comunitaria para la reducción de riesgos de desastres. | Diseñar e implementar estrategias comunitarias e institucionales como medidas ante los riesgos de desastres naturales | Nº de estrategias diseñadas e implementadas | NO | NO | NO APLICA | Direccion de Gestion de Riesgos | Gestión para el Diseño de implementación de un sistema de alerta tempran SAT, contra inundaciones del rio Teaone | Contratacion de una consultoria para la implementacion del Sistema de Alerta Temprana contra inundaciones SAT en el rio Teaone | Consultoria, asesoria e investigacion especializada | Realizar 1 consultoria | SAT Rio Teaone | 20.000 Nucleos Familiares (NF) | TODAS | TODOS | | | 325.73.06.01 | | | | $100,000.00 | $ 25,000.00 | $ 25,000.00 | $ 25,000.00 | $ 25,000.00 | $ 100,000.00 |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $0.00 | $- | $155,000.00 | $30,000.00 | $32,500.00 | $47,500.00 | $45,000.00 | $155,000.00 |



DIRECCIÓN DE TURISMO

GOBIERNO AUTONÓMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS

PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS GAD-COOTAD | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (SI/NO) | GRUPO DE ATENCIÓN PRIO. | TIPO DE GRUPO DE ATEN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO: (BIEN/SERVICIO/OBRA/CONSULTORÍA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ÍTEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSIÓN / CORRIENTE) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANC. TAMBIEN | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | IV TRIMESTRE |
| 8: TRABAJO decente y crecimiento económico | OBJETIVO 6 Incentivar la generación de empleo digno | SOCIO ECONOMICO | | Fomento de las actividades productivas y agropecuarias (Incluye los temas de investigación, innovación y transferencia de conocimiento y tecnologías) | Desarrollo Turístico del Cantón Esmeraldas | Competitividad Turística Sostenible del Cantón Esmeraldas | Para el final del año 2030, el Cantón Esmeraldas ha incrementado en un 20% su oferta turística estructurada. | No de acciones implementadas | NO | NO | NO APLICA | Turismo | NO APLICA | La dirección de Economía, Innovación y Turismo desarrollará el plan de necesidad de capacitación por medio de encuestas y visitas a los operadores turísticos que se encuentran dentro del catastro turístico | Identificar las necesidades de capacitación de los operadores turísticos de | Levantar las necesidades de capacitación para determinar las temáticas en fortalecimiento para la capacitación de los operadores turísticos | NUMERO DE ENCUESTAS REALIZADAS | 105 OPERADORES | LUIS TELLO<br>ESMERALDAS<br>SIMON PLATA TORRES<br>TACHINA<br>CAMARONES | BALNEARIO LAS PALMAS, CENTRO DE LA CIUDAD, CODESA, SAN RAFAEL, TACHINA, CAMARONES | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| 8: TRABAJO decente y crecimiento económico | OBJETIVO 6 Incentivar la generación de empleo digno | SOCIO ECONOMICO | | Fomento de las actividades productivas y agropecuarias (Incluye los temas de investigación, innovación y transferencia de conocimiento y tecnologías) | Desarrollo Turístico del Cantón Esmeraldas | Competitividad Turística Sostenible del Cantón Esmeraldas | Para el final del año 2030, el Cantón Esmeraldas ha incrementado en un 20% su oferta turística estructurada. | No de acciones implementadas | NO | NO | NO APLICA | Turismo | NO APLICA | De acuerdo a las necesidades levantadas mediante las encuestas visitas, se determina la necesidad de las temáticas de fortalecimiento en capacitación a los operadores turísticos y se realizará por medio de un cronograma determinado. | Elaboración del Plan de Capacitación los Operadores Turísticos | Elaboración de un Plan de Capacitación para los operadores turísticos hasta el primer trimestre del año 2025 | 1 plan elaborado | 105 operadores | LUIS TELLO<br>ESMERALDAS<br>SIMON PLATA TORRES<br>TACHINA<br>CAMARONES | BALNEARIO LAS PALMAS, CENTRO DE LA CIUDAD, CODESA, SAN RAFAEL, TACHINA, CAMARONES | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| 8: TRABAJO decente y crecimiento económico | OBJETIVO 6 Incentivar la generación de empleo digno | SOCIO ECONOMICO | | Fomento de las actividades productivas y agropecuarias (Incluye los temas de investigación, innovación y transferencia de conocimiento y tecnologías) | Desarrollo Turístico del Cantón Esmeraldas | Competitividad Turística Sostenible del Cantón Esmeraldas | Para el final del año 2030, el Cantón Esmeraldas ha incrementado en un 20% su oferta turística estructurada. | No de acciones implementadas | NO | NO | NO APLICA | Turismo | NO APLICA | La dirección de Economía, Innovación y Turismo desarrollará un cronograma de capacitación con el objetivo de llevar a cabo las capacitaciones priorizadas en el Plan de capacitación para los Operadores Turísticos | Implementación del Plan de Capacitación de los Operadores Turísticos | El 75% de los operadores turísticos capacitados hasta el primer trimestre del año 2025 | PORCENTAJE DE OPERADORES TURÍSTICOS CAPACITADOS | 80 OPERADORES CAPACITADOS | LUIS TELLO<br>ESMERALDAS<br>SIMON PLATA TORRES<br>TACHINA<br>CAMARONES | BALNEARIO LAS PALMAS, CENTRO DE LA CIUDAD, CODESA, SAN RAFAEL, TACHINA, CAMARONES | NUEVO | 215 | 7.3.06.13 | INVERSIÓN | $15,000.00 | | $15,000.00 | $15,000.00 | | | | $15,000.00 |
| 8: TRABAJO decente y crecimiento económico | OBJETIVO 6 Incentivar la generación de empleo digno | SOCIO ECONOMICO | | Fomento de las actividades productivas y agropecuarias (Incluye los temas de investigación, innovación y transferencia de conocimiento y tecnologías) | Plan de Desarrollo Turístico del Cantón Esmeraldas para el crecimiento y desarrollo del turismo en el cantón | Implementación de Rutas Turísticas Rurales | Fomentar la cultura local como atractivo turístico y promotor del desarrollo, preservando el patrimonio desarrollando cuatro Rutas Turísticas hasta el año 2033. | Número de Rutas Turísticas Implementadas | NO | NO | NO APLICA | Unidad de Turismo | SERVICIO | De acuerdo a la necesidad de la Implementación de Rutas Turísticas Rurales mediante la instalación de señaléticas que permitan identificar las zonas turísticas del cantón. | Contratación del servicio para la elaboración e Instalación de Facilidades y Señalética en Rutas Turísticas | Identificación mediante señaléticas de al menos 8 puntos turísticos | Nº de puntos turísticos señalizados e identificados | 105 operadores turísticos | LUIS TELLO<br>ESMERALDAS<br>SIMON PLATA TORRES<br>TACHINA<br>CAMARONES | BALNEARIO LAS PALMAS, CENTRO DE LA CIUDAD, CODESA, SAN RAFAEL, TACHINA, CAMARONES | | 215 | 7.3.08.11 | INVERSIÓN | $50,000.00 | | $50,000.00 | | $50,000.00 | | | $50,000.00 |
| 8: TRABAJO decente y crecimiento económico | Objetivo Nacional 3: Garantizar la seguridad integral, la paz ciudadana, y transformar el sistema de justicia respetando los derechos humanos | | | Fomento de las actividades productivas y agropecuarias (Incluye los temas de investigación, innovación y transferencia de conocimiento y tecnologías) | Desarrollo Turístico del Cantón Esmeraldas | Competitividad Turística Sostenible del Cantón Esmeraldas | Para el final del año 2030, el Cantón Esmeraldas ha incrementado en un 20% su oferta turística estructurada. | No de acciones implementadas | | | | Unidad de Turismo | Consultoría | La dirección de Economía, Innovación y Turismo requiere realizar la contratación mediante consultoría para la elaboración e implementación del plan de Seguridad y Atención al Turista, el mismo que determinará acciones a seguir a fin de brindar seguridad, integridad, y protección al turista | Contratación del servicio para la Elaboración del Plan de Seguridad y Atención al turista. | Implementación del Plan de Seguridad y Atención al Turista a fin de Lograr disminuir en un 20% los incidentes reportados por los turistas en el Cantón Esmeraldas. | Porcentaje de disminuciones de incidentes reportados | 30000 turistas | LUIS TELLO<br>ESMERALDAS<br>SIMON PLATA TORRES<br>TACHINA<br>CAMARONES | BALNEARIO LAS PALMAS, CENTRO DE LA CIUDAD, CODESA, SAN RAFAEL, TACHINA, CAMARONES | | 215 | 7.3.06.01 | INVERSIÓN | $15,000.00 | | $15,000.00 | $15,000.00 | | | | $15,000.00 |
| 8: TRABAJO decente y crecimiento económico | OBJETIVO 6 Incentivar la generación de empleo digno | | | Fomento de las actividades productivas y agropecuarias (Incluye los temas de investigación, innovación y transferencia de conocimiento y tecnologías) | Desarrollo Turístico del Cantón Esmeraldas | Competitividad Turística Sostenible del Cantón Esmeraldas | Para el final del año 2030, el Cantón Esmeraldas ha incrementado en un 20% su oferta turística estructurada. | No de acciones implementadas | | | | Unidad de Turismo | NO APLICA | La dirección de Economía, Innovación y Turismo, através de la Unidad de Turismo implementará encuestas desarrolladas a los establecimientos de alojamiento a fin de determinar el porcentaje de ocupación hotelera durante el año 2025 en el cantón Esmeraldas | Levantamiento de información estadística de ocupación hotelera turística en el cantón Esmeraldas. | Realizar levantamiento de la información estadística de ocupación hotelera turística al menos al 100% de los establecimientos de alojamiento turístico | PORCENTAJE DE OCUPACIÓN HOTELERA | 20 ESTABLECIMIENTOS TURÍSTICOS | LUIS TELLO<br>ESMERALDAS<br>SIMON PLATA TORRES<br>TACHINA<br>CAMARONES | BALNEARIO LAS PALMAS, CENTRO DE LA CIUDAD, CODESA, SAN RAFAEL, TACHINA, CAMARONES | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| 8: TRABAJO decente y crecimiento económico | OBJETIVO 6 Incentivar la generación de empleo digno | | | Fomento de las actividades productivas y agropecuarias (Incluye los temas de investigación, innovación y transferencia de conocimiento y tecnologías) | Desarrollo Turístico del Cantón Esmeraldas | Competitividad Turística Sostenible del Cantón Esmeraldas | Para el final del año 2030, el Cantón Esmeraldas ha incrementado en un 20% su oferta turística estructurada. | No de acciones implementadas | | | | Unidad de Turismo | NO APLICA | La dirección de Economía, Innovación y Turismo, através de la Unidad de Turismo implementará encuestas desarrolladas a los turistas a fin de determinar el porcentaje de satisfacción turística durante el año 2025 en el cantón Esmeraldas | Levantamiento de información estadística de satisfacción turística respecto a Playa Las Palmas. | Realizar levantamiento de la información estadística de la satisfacción turística al menos a 200 visitantes turísticos en el cantón Esmeraldas. | PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN TURÍSTICA | 200 TURISTAS | LUIS TELLO | BALNEARIO LAS PALMAS | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| | | | | Fomento de las actividades productivas y agropecuarias (Incluye los temas de investigación, innovación y transferencia de conocimiento y tecnologías) | Programa de Marketing y Promoción Turística | Campaña de Marketing y Promoción Turística | Con la Implementación del Plan de Marketing y Promoción Turística hasta el 2027 se Incrementa en un 40% el número de visitantes y turistas a los diferentes sitios de interes turístico. del Cantón | Número de acciones implementadas del Plan Maestro de Marketing y promoción turística Informe de Porcetajes de Ocupación de Alojamient | NO | NO | NO APLICA | Unidad de Turismo | SERVICIO | Contratación de servicios para la realización de eventos públicos a fin de dinamizar el turismo en el cantón Esmeraldas | Organizacion, coordinación y ejecución de eventos y espectáculos públicos turísticos, culturales, gastronómicos y deportivos por las festividades | Fomentar através de eventos públicos a fin de dar a conocer los atractivos turísticos y fortalecer la economía del cantón Esmeraldas | Número de eventos públicos realizados | 2000 | | | NUEVO | 215 | 7.3.02.49 | INVERSIÓN | $162,738.74 | | $162,738.74 | $162,738.74 | | | | $162,738.74 |
| OBJETIVO 6 Incentivar la generación de empleo digno | 6. Incentivar la generación de empleo digno. | SOCIO ECONOMICO | | Fomento de las actividades productivas y agropecuarias (Incluye los temas de investigación, innovación y transferencia de conocimiento y tecnologías) | Programa de Marketing y Promoción Turística | Campaña de Marketing y Promoción Turística | Con la Implementación del Plan de Marketing y Promoción Turística hasta el 2027 se Incrementa en un 40% el número de visitantes y turistas a los diferentes sitios de interes turístico. del Cantón | Número de acciones implementadas del Plan Maestro de Marketing y promoción turística Informe de Porcetajes de Ocupación de Alojamient | NO | NO | NO APLICA | Unidad de Turismo | SERVICIO | Contratación de servicios para la realización de eventos públicos a fin de dinamizar el turismo en el cantón Esmeraldas | Servicio de organización de eventos para promoción y difusión de los atractivos turísticos del cantón Esmeraldas, durante el año 2025 | Promocionar los atractivos turísticos, (las playas, ríos de agua dulce, gastronomía y artesanías) de las parroquias urbanas y rurales del Cantón Esmeraldas | Número de eventos públicos realizados | 800 | TODAS | TODAS | NUEVO | 215 | 7.3.02.49 | INVERSIÓN | $142,261.26 | | $142,261.26 | $47,420.42 | | $47,420.42 | $47,420.42 | $142,261.26 |

DIRECCIÓN DE TURISMO

GOBIERNO AUTONÓMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS

PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS GAD-COOTAD | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (SI/NO) | GRUPO DE ATENCION PRIO | TIPO DE GRUPO DE ATEN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO: (BIEN/SERVICIO/OBRA/CONSULTORIA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSION / CORRIENTE/ | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIEN | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | IV TRIMESTRE |
| | | | | Fomento de las actividades productivas y agropecuarias (incluye los temas de investigación, innovación y transferencia de conocimiento y tecnologías) | Programa de Incentivos para la Inversión Local en la PYMES | Incentivos para el fortalecimiento de las capacidades empresariales y técnicas de los emprendedores y sus equipos | Gestionar la firma de convenios que coadyuven a al desarrollo económico productivo del Cantón Esmeraldas hasta el 2030 | Número de reuniones para la consecución de convenios | Si | Si | Adulto mayores | Unidad de Emprendimiento | SERVICIO | La Direccion de Economia Innovación y Turismo realizara a empredores del canton esmeraldas con asistencia tecnica en capacitacion en gestion empresarial para el apoyar el desarrollo y fortalecimiento de los emprendimientos locales. | Realizar un diagnostico personalizado de cada emprendedor | Capacitar al menos en 80% de los emprededores como Gestion Empresarial Marketing Dgital durrante todo los trimestre del año. | NUMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS | 120 | TODAS | TODAS | NUEVO | GESTION | | | | | | | | | | $0.00 |
| | | | | Fomento de las actividades productivas y agropecuarias (incluye los temas de investigación, innovación y transferencia de conocimiento y tecnologías) | Programa de Incentivos para la Inversión Local en la PYMES | Incentivos para el fortalecimiento de las capacidades empresariales y técnicas de los emprendedores y sus equipos | Gestionar la firma de convenios que coadyuven a al desarrollo económico productivo del Cantón Esmeraldas hasta el 2030 | Número de reuniones para la consecución de convenios | | | | Unidad de Emprendimiento | SERVICIO | Con la ejecucion de estos eventos se pretende promover los producto y servicios de los emprededores locales, fomentar la interaccion entre empresas públicas y privadas, generando oportunidades comerciales | Organización, coordinación y ejecución de eventos y feria de emprendimiento | Realizar dos ferias de emprendimiento durante el segundo y tercer trimestre | NUMERO DE FERIAS EJECUTADAS | TODAS | TODAS | TODAS | NUEVO | 215 | 7.3.02.49 | INVERSION | $25,000.00 | | $25,000.00 | $15,000.00 | | $10,000.00 | | $25,000.00 |
| | | | | Fomento de las actividades productivas y agropecuarias (incluye los temas de investigación, innovación y transferencia de conocimiento y tecnologías) | Programa de Incentivos para la Inversión Local en la PYMES | Incentivos para el fortalecimiento de las capacidades empresariales y técnicas de los emprendedores y sus equipos | Gestionar la firma de convenios que coadyuven a al desarrollo económico productivo del Cantón Esmeraldas hasta el 2030 | Número de reuniones para la consecución de convenios | | | | Unidad de Emprendimiento | SERVICIO | Proporcionar a los emprendedores locales, capacitarce en servcios profesionales y tecnicos que les permitan mejorar sus procesos de negocios y productos | Contratar un especialista en marketing digital, educacion financiera atencion al cliente. | Capacitar al menos en 90% de los emprededores durante el primer y el tercer trimestre del año. | numero de emprendedores capacitados | 200 | TODAS | TODAS | NUEVO | 215 | | | $5,000.00 | | $5,000.00 | $2,500.00 | | $2,500.00 | | $5,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | TOTAL | | | | | | | | | | | $415,000.00 | | $415,000.00 | $257,659.16 | $50,000.00 | $59,920.42 | $47,420.42 | $415,000.00 |

DIRECCIÓN DE HIGIENE

GOBIERNO AUTONÓMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS

PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025 HIGIENE

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS GAD-COOTAD | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (SI/NO) | GRUPO DE ATENCION PRIORITARIA (SI/NO) | TIPO DE GRUPO DE ATENCIÓN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO: (BIEN/SERVICIO/OBRA/CONSULTORIA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSION/CORRIENTE/CAPITAL) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| 11 Ciudades y comunidades sostenibles 14 Vida submarina 15 Vida de ecosistemas terrestres 17 Alianzas para lograr los objetivos | OE. 4. Fortalecer los procesos de regulación y control como medio de corresponsabilidad entre la municipalidad y la ciudadanía para el desarrollo cantonal. | POLITICO INSTITUCIONAL | Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial cantonal, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas cantonales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales | Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón | Planificación y Gestión por resultados | Plan de Fortalecimiento de la capacidad institucional del GADMCE | Articular acciones y procedimientos de regulación y control con las instancias del sistema jurídico local, hasta el año 2025. | Nº de acciones y procedimientos de regulación y control articuladas con las instancias del sistema jurídico. | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | Control sanitario | SERVICIO | | Operativos sanitarios basico | Articular acciones y procedimientos de regulación y control con las instancias del sistema jurídico local, hasta el año 2025. | Numero de procedimientos y acciones para la regulacion | GENERAL | TODAS | TODAS | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Comisaria Municipal | | Maquinarias y Equipos | Adquisición de equipos de protección para los Agentes de control municipal | | | | | | | 320 | 7.3.14.04 | | $10,000.00 | | $10,000.00 | | $10,000.00 | | | $10,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comisaria Municipal | | | Operativos de control de publicidad en espacios público | | | | | | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comisaria Municipal | | | Control y seguridad en eventos institucional y públicos | | | | | | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comisaria Municipal | | | Operativos de las emisiones de ruido | | | | | | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comisaria Municipal | | | Control de cumplimiento de la Ordenanza Municipal | | | | | | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| | | | | | | | | | | | | Residuos solidos | | | Mingas de limpieza en diferentes | | | | | | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| | | | | | | | | | | | | Residuos solidos | | | Campaña para la separación de los desechos en la fuente generados en el cantón Esmeraldas | | | | | | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| | | | | | | | | | | | | Residuos solidos | | | Campaña de concientización del trabajo que realiza personal de recolección de desechos del GADMCE | | | | | | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| | OE. 10. Promover la regularización del comercio informal. | | | | Promoción de la Regularización del Comercio Informal | Asistencia técnica para fortalecer la organizatividad de los comerciantes informales | Generar los instrumentos que permitan la regularización del sector comercial informal del cantón, hasta el 2025 | Nº de instrumentos técnicos y/o legales diseñados y probados para la regularización del sector comercial informal. | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | Control sanitario | | | Levantamiento del Catastro de vendedores informales de alimentos en el cantón Esmeraldas | Generar los instrumentos que permitan la regularización del sector comercial informal del cantón, hasta el 2024 | | | | | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| | OE. 19. Promover la armonía entre la población y su patrimonio natural, enfocado en la aplicación de principios ambientales para su conservación, uso y manejo sostenible. | | | | Mejoramiento del sistema integral de tratamiento de residuos sólidos generados en el cantón Implementación de una Planta de tratamiento integral de los residuos sólidos, urbanos y otros, del cantón Esmeraldas | Implementación de una Planta de tratamiento integral de los residuos sólidos, urbanos y otros, del cantón Esmeraldas | Contribuir al cumplimiento del principio de responsabilidad integral en la gestión global de los residuos generados en el cantón, hasta el 2025 | Nº de eslabones intervenidos en la gestión global de residuos | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | Residuos solidos | | Herramientas y Equipos Menores | Adquisición de materiales, herramientas y equipos para el aseo y limpieza de calles y avenidas del cantón Esmeraldas | Contribuir al cumplimiento del principio de responsabilidad integral en la gestión global de los residuos generados en el cantón, hasta el 2024 | | | | | | 320 | 7.3.08.05 | | $10,500.00 | | $10,500.00 | $10,500.00 | | | | $10,500.00 |
| | | | | | | | | | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | Mercado Municipal | | Servicio de aseo | Servicio de control de plagas, desratización, desinsectación en | | | | | | | 320 | 7.3.14.06 | | $3,000.00 | | $3,000.00 | $3,000.00 | | | $3,000.00 | $6,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | Cementerio general | | Infraestructura | Servicio de Reparación y mantenimiento del cementerio | | | | | | | 320 | 7.3.02.49 | | $6,000.00 | | $6,000.00 | $3,000.00 | | | $3,000.00 | $6,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | Infraestructura | Readecuacion y mantenimiento de las baterias sanitarias del mercado municipal | | | | | | | 320 | 7.3.14.17 | | $6,500.00 | | $6,500.00 | | $6,500.00 | | | $6,500.00 |
| | OE. 21. Contribuir a la construccion de un habitad para la convivencia pacifica mediante el manejo eficiente de la fauna urbana. | | | | | | Promover el manejo responsable de la fauna urbana en el canton Esmeraldas, hasta el 2025 | Numero de instrumento de regulacvion y control para manejo responsable de la fauna urbana. | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | Mercado Municipal | | Control Sanitario | Actualización del registro y catastro para la fauna urbana (PET-DULACION) | Promover el manejo responsable de la fauna urbana en el canton Esmeraldas, hasta el 2025 | | | | | | 320 | 7.3.14.17 | | $7,000.00 | | $7,000.00 | | $7,000.00 | | | $7,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | Control Sanitario | Adquisición de insumos y materiales médicos para la atención de la fauna urbana | | | | | | | 320 | 7.3.08.14 | | $7,000.00 | | $7,000.00 | | | $7,000.00 | | $7,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **$50,000.00** | $- | $50,000.00 | $13,500.00 | $23,500.00 | $7,000.00 | $6,000.00 | **$50,000.00** |

GOBIERNO AUTONÓMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS

SECRETARIA GENERAL

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | | | FINANCIERO | | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS GAD-COOTAD | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (SI/NO) | GRUPO DE ATENCION PRIORITARIA | TIPO DE GRUPO DE ATENCIÓN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO (BIEN/SERVICIO) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA / | SECTOR/RADIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSION / CORRIENTE) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| 11: Ciudades y comunidades sostenibles | 4. Estimular el sistema económico y de finanzas públicas para dinamizar la inversión y las relaciones comerciales. | POLITICO INSTITUCIONAL | Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y la gestión democrática de la acción municipal. | Crear, modificar, exonerar o suprimir mediante ordenanzas, tasas, Tarifas y Contribuciones especiales de mejoras. | Planificación y Gestión por resultados | Plan de Fortalecimiento de la capacidad Institucional del GADMCE. | Lograr que el 100% de los programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional esten alineados y en ejecución dentro de los primeros 12 meses, alcanzando el menos el 80% de las metas a corto plazo definidas en el PDOT. | Porcentaje de programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional alineados y en ejecución dentro del plazo establecido. | NO | NO | NO APLICA | Secretaria de Concejo | NO APLICA | Elaboración de convocatorias semanales dirigidas a los señores concejales y/o direcciones competentes para asistencia a sesiones de Concejo del GAD Municipal en donde se incluyen todos los habitantes de acuerdo al orden del día planteado. | Convocatorias a sesiones | Elaboración de (96) convocatorias a sesión de Concejo Municipal. | Número de convocatoria s realizadas | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO | 0 | 0 | 0 | $0.00 | 0 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | |
| 11: Ciudades y comunidades sostenibles | 4. Estimular el sistema económico y de finanzas públicas para dinamizar la inversión y las relaciones comerciales. | | | | Planificación y Gestión por resultados | Plan de Fortalecimiento de la capacidad Institucional del GADMCE. | Lograr que el 100% de los programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional esten alineados y en ejecución dentro de los primeros 12 meses, alcanzando el menos el 80% de las metas a corto plazo definidas en el PDOT. | Porcentaje de programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional alineados y en ejecución dentro del plazo establecido. | NO | NO | NO APLICA | Secretaria General y de Concejo | NO APLICA | Se certifican documentos existentes en el archivo central y en el archivo de Secretaria General y de Concejo del GADMCE, los mismos que solicitan los ciudadanos y las dependencias administrativas internas y externas. | Certificación de documentos | Realizar la búsqueda de (24.000) fojas útiles, encontrar la documentación, sellar y firmar en el menor tiempo posible con la finalidad de dar una atención | Número de certificaciones y de documentaci ón realizadas | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO | 0 | 0 | 0 | $0.00 | 0 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | |
| 11: Ciudades y comunidades sostenibles | 4. Estimular el sistema económico y de finanzas públicas para dinamizar la inversión y las relaciones comerciales. | | | | Planificación y Gestión por resultados | Plan de Fortalecimiento de la capacidad Institucional del GADMCE. | Lograr que el 100% de los programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional esten alineados y en ejecución dentro de los primeros 12 meses, alcanzando el menos el 80% de las metas a corto plazo definidas en el PDOT. | Porcentaje de programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional alineados y en ejecución dentro del plazo establecido. | NO | NO | NO APLICA | Secretaria del Concejo | NO APLICA | Son las decisiones que toman el pleno del Concejo del GADMCE en cada sesión celebrada un día a la semana como lo determina el COOTAD. | Elaboración de resoluciones del Concejo suscritas por el Alcalde. | Dar solucion a los temas relacionados con el cantón y la ciudadanía esmeraldeña. | Número de resoluciones realizadas. | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO | 0 | 0 | 0 | $0.00 | 0 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | |
| 11: Ciudades y comunidades sostenibles | 4. Estimular el sistema económico y de finanzas públicas para dinamizar la inversión y las relaciones comerciales. | | | | Planificación y Gestión por resultados | Plan de Fortalecimiento de la capacidad Institucional del GADMCE. | Lograr que el 100% de los programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional esten alineados y en ejecución dentro de los primeros 12 meses, alcanzando el menos el 80% de las metas a corto plazo definidas en el PDOT. | Porcentaje de programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional alineados y en ejecución dentro del plazo establecido. | NO | NO | NO APLICA | Secretaria General y de Concejo | NO APLICA | Se remite información acorde a lo solicitado por los departamentos internos del GADMCE, ciudadanos, empresas y entidades públicas. | Envio de documentos habilitantes | Entregar los habilitantes solicitados. | Porcentaje de habilitantes solicitados. | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO | 0 | 0 | 0 | $0.00 | 0 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | |
| 11: Ciudades y comunidades sostenibles | 4. Estimular el sistema económico y de finanzas públicas para dinamizar la inversión y las relaciones comerciales. | | | | Planificación y Gestión por resultados | Plan de Fortalecimiento de la capacidad Institucional del GADMCE. | Lograr que el 100% de los programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional esten alineados y en ejecución dentro de los primeros 12 meses, alcanzando el menos el 80% de las metas a corto plazo definidas en el PDOT. | Porcentaje de programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional alineados y en ejecución dentro del plazo establecido. | NO | NO | NO APLICA | Secretaria del Concejo | NO APLICA | En las elaboraciones de las actas contienen toda la información que se relata en las sesiones de concejo y las aprobaciones emitidas por los ediles del cantón Esmeraldas. | Elaboración de actas | Elaboración de 96 actas, expuestas en las sesiones del Concejo Municipal. | Número de actas realizadas. | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO | 0 | 0 | 0 | $0.00 | 0 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | |
| 15: Vida en la TIERRA | 4. Estimular el sistema económico y de finanzas públicas para dinamizar la inversión y las relaciones comerciales. | | | | Planificación y Gestión por resultados | Plan de Fortalecimiento de la capacidad Institucional del GADMCE. | Lograr que el 100% de los programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional esten alineados y en ejecución dentro de los primeros 12 meses, alcanzando el menos el 80% de las metas a corto plazo definidas en el PDOT. | Porcentaje de programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional alineados y en ejecución dentro del plazo establecido. | NO | NO | NO APLICA | Secretaria General y de Concejo | NO APLICA | Se realizan principalizaciones, certificaciones de asistencia, solicitudes de copias certificadas, remisión de actas, remisión de | Realización de trámites de los señores concejales | Dar respuesta a las solicitudes de los ediles del cantón Esmeraldas. | Número de trámites realizados. | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO | 0 | 0 | 0 | $0.00 | 0 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | |
| 15: Vida en la TIERRA | 4. Estimular el sistema económico y de finanzas públicas para dinamizar la inversión y las relaciones comerciales. | | | | Planificación y Gestión por resultados | Plan de Fortalecimiento de la capacidad Institucional del GADMCE. | Lograr que el 100% de los programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional esten alineados y en ejecución dentro de los primeros 12 meses, alcanzando el menos el 80% de las metas a corto plazo definidas en el PDOT. | Porcentaje de programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional alineados y en ejecución dentro del plazo establecido. | NO | SI | NO APLICA | Secellaria General y de Concejo | NO APLICA | Análisis, redacción y derivación de documentos. | Elaboración de oficios y memorandos | Dar respuestas a los ciudadanos y a las entidades públicas y privadas a traves de memorando y oficios. | Porcentaje del 100% en la documentaci ón que se entrega a la ciudadanía en general. | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO | 0 | 0 | 0 | $0.00 | 0 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | |
| 15: Vida en la TIERRA | 4. Estimular el sistema económico y de finanzas públicas para dinamizar la inversión y las relaciones comerciales. | | | | Planificación y Gestión por resultados | Plan de Fortalecimiento de la capacidad Institucional del GADMCE. | Lograr que el 100% de los programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional esten alineados y en ejecución dentro de los primeros 12 meses, alcanzando el menos el 80% de las metas a corto plazo definidas en el PDOT. | Porcentaje de programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional alineados y en ejecución dentro del plazo establecido. | NO | SI | NO APLICA | Secretaria General y de Concejo | NO APLICA | Atender, recibir documentación y dar respuestas a través de documentos a los ciudadanos. | Atención al ciudadano | Dar siempre prioridad a los ciudadanos en general, siendo agiles y diligentes con la información requerida. | Porcentaje del 100% en la documentaci ón que se entrega a la ciudadanía en general. | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO | 0 | 0 | 0 | $0.00 | 0 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | |
| 17: ALIANZAS para los objetivos | 4. Estimular el sistema económico y de finanzas públicas para dinamizar la inversión y las relaciones comerciales. | | | | Planificación y Gestión por resultados | Plan de Fortalecimiento de la capacidad Institucional del GADMCE. | Lograr que el 100% de los programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional esten alineados y en ejecución dentro de los primeros 12 meses, alcanzando el menos el 80% de las metas a corto plazo definidas en el PDOT. | Porcentaje de programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional alineados y en ejecución dentro del plazo establecido. | NO | SI | NO APLICA | Secretaria General | NO APLICA | Se ingresan en una base de datos de microsoft excel los documentos de los diferentes departamentos, hojas por hoja llevando un control y custodio de la | Control de archivo y custodia de la documentació n | Organización eficiente, alcanzar un índice de organización del 95% de los | Porcentaje de trámites custodiados. | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO | 0 | 0 | 0 | $0.00 | 0 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | |
| 17: ALIANZAS para los objetivos | 4. Estimular el sistema económico y de finanzas públicas para dinamizar la inversión y las relaciones comerciales. | | | | Planificación y Gestión por resultados | Plan de Fortalecimiento de la capacidad Institucional del GADMCE. | Lograr que el 100% de los programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional esten alineados y en ejecución dentro de los primeros 12 meses, alcanzando el menos el 80% de las metas a corto plazo definidas en el PDOT. | Porcentaje de programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional alineados y en ejecución dentro del plazo establecido | NO | SI | NO APLICA | Secretaria de Concejo | NO APLICA | Se ingresa al sistema de Gestión de Trámites, nombrado como SIGEI, siendo una base de datos en la que queda registrada la información dirigida hacia la | Trámites de ingreso | Emitir eficientemente las respuestas de conformidad a los trámites ingresados al | Código de numeración de documentos ingresados a la Alcaldía. | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO | 0 | 0 | 0 | $0.00 | 0 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | |
| 17: ALIANZAS para los objetivos | 4. Estimular el sistema económico y de finanzas públicas para dinamizar la inversión y las relaciones comerciales. | | | | Planificación y Gestión por resultados | Plan de Fortalecimiento de la capacidad Institucional del GADMCE. | Lograr que el 100% de los programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional esten alineados y en ejecución dentro de los primeros 12 meses, alcanzando el menos el 80% de las metas a corto plazo definidas en el PDOT. | Porcentaje de programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional alineados y en ejecución dentro del plazo establecido. | NO | SI | NO APLICA | Secretaria General | NO APLICA | Analizar, evaluar y dirigir toda la documentación ingresada a la entidad municipal, a traves de un código para llevar un control permanente de la información. | Despacho y direccionamie nto de trámites (Hoja de Ruta) | Mantener en orden la documentación al 100%, llevando un control eficaz y eficiente de lo que se respalda. | Número de documentos direccionado s. | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO | 0 | 0 | 0 | $0.00 | 0 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | |
| 11: Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | | | | PLAN INTEGRAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL. | Sistema de Gestión Documental y Acceso a la Información Pública del GADMCE. | Establecer un inventario documental completo y actualizado para el 100% de los archivos institucionales hasta el año 2026 | Porcentaje de archivos Institucionales transferidos y catalogados en el Inventario documental, y procentanje de Implementación de procesos administrativos estandarizados para la custodia segura y eficiente. | NO | SI | NO APLICA | Archivo Central | CONSULTORÍA | Control y seguimiento de la información custodiada físicamente mediante la base de datos de microsoft excel. | Seguimiento para el fortalecimient o del Sistema de Gestión Documental | De esta manera tener una información clara, ordenada y lista para el momento que se requiera. | Porcentaje del custodio realizado de la documentaci ón. | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO | 110 | 7.3.06.01.00 | INVERSIÓN | $15,000.00 | 0 | $15,000.00 | $15,000.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | |
| 11: Ciudades y comunidades sostenibles | 9. Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar social. | | | | PLAN INTEGRAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL. | Sistema de Gestión Documental y Acceso a la Información Pública del GADMCE. | Establecer un inventario documental completo y actualizado para el 100% de los archivos institucionales hasta el año 2026 | Porcentaje de archivos Institucionales transferidos y catalogados en el Inventario documental, y procentanje de Implementación de procesos administrativos estandarizados para la custodia segura y eficiente. | NO | SI | NO APLICA | Archivo Central | CONSULTORÍA | Es fundamental para cualquier organización que desee optimizar sus procesos, garantizar la integridad de la información y cumplir con los requisitos legales, de esta manera tendremos un archivo central más eficaz para el GADMCE. | Organización e Implementaci ón de la metodología para la gestión, clasificación, conservación y consulta de los | Implementar un sistema de gestión documental eficaz y eficiente permanente, que permita clasificar, conservar y consultar el | Porcentaje máximo a la Implementac ión permanente del Archivo Central. | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO | 110 | 7.3.06.01.00 | INVERSIÓN | $25,000.00 | 0 | $25,000.00 | $25,000.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $40,000.00 | $- | $40,000.00 | $40,000.00 | $0.00 | $0.00 | $- | $40,000.00 |

Revisado y Elaborado por: Veliz — Tnlg. Andrea Mendoza, Auxiliar 2 Administrativo

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTOS TERRITORIAL

GOBIERNO AUTONÓMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS
PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | EJECUCION DE LA PLANIFICACION PRESUPUESTARIA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS-FUNCIONES | OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PDOT | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO | GRUPO DE ATENCION | TIPO DE GRUPO DE ATENCIÓN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO: (BIEN/SERVICIO/OBRA/CONSULTORIA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ ARRASTRE | PROGRAMA | ÍTEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSIÓN/ CORRIENTE/ CAPITAL) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| 11 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES 14 VIDA SUBMARINA 15 VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES 17 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS | 9. PROPENDER LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTADO EFICIENTE, TRANSPARENTE ORIENTADO AL BIENESTAR SOCIAL. | POLÍTICO INSTITUCIONAL | A) PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL CANTONAL, PARA GARANTIZAR LA REALIZACIÓN DEL BUEN VIVIR A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CANTONALES, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES | PLANIFICAR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL | ASEGURAR LA FORMULACIÓN, ALINEACIÓN Y EJECUCIÓN EFECTIVA DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL EN CONCORDANCIA CON LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL PDOT, PRIORIZANDO ESTRATEGIAS QUE PERMITAN EL CUMPLIMIENTO EFICIENTE DE LAS METAS A CORTO PLAZO | PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN POR RESULTADOS | PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DEL GADMCE | LOGRAR QUE EL 100% DE LOS PROYECTOS DE APP SE ESTRUCTUREN, IMPLEMENTEN Y SUPERVICEN BAJO UN MARCO NORMATIVO ESTANDARIZADO Y CONFORME A LAS MEJORES PRÁCTICAS INTERNACIONALE | PORCENTAJE DE PROGRAMAS Y PROYECTOS PRIORITARIOS DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL ALINEADOS Y EN EJECUSIÓN DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL | ELABORACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DEL GADMCE 2025-2027 | DE ACUERDO AL ORGÁNICO ESTRUCTURAL DEL GAD MUNICIPAL LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL ES LA ENCARGADA DE LEVANTAR EL PROCESO DE LA ELABORACIÓN , GESTIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL | ELABORACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DEL GADMCE 2025-2027 | ELABORAR UN PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DEL GADMCE HASTA EL PRIMER SMESTRE DEL AÑO 2025 | NÚMERO DE PLAN ESTRATÉGICO ELABORADO | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| 5 IGUALDAD DE GÉNERO 10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES 13 ACCIÓN POR EL CLIMA 17 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS | 9. PROPENDER LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTADO EFICIENTE, TRANSPARENTE ORIENTADO AL BIENESTAR SOCIAL. | POLÍTICO INSTITUCIONAL | B) DISEÑAR E IMPLEMENTAR POLÍTICAS DE PROMOCIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE EQUIDAD E INCLUSIÓN EN SU TERRITORIO, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES | PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PROMOVER LA TRANSPARENCIA, Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE ESTRATEGIAS Y MECANISMOS EFICACES DE RELACIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN CON LOS DIFERENTES ACTORES TERRITORIALES, BRINDANDO INTEGRIDAD A LA CIUDADANÍA | PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES CON LA CIUDADANÍA | ACERCAMIENTO INSTITUCIONAL CON LA CIUDADANÍA | LOGRAR UN NIVEL DE TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL 60% EN LOS PROCESOS DE TOMA DE DECISIONES Y LA GESTIÓN PÚBLICA | NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL | EVALUACIONES AL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL | LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL UNA VEZ IMPLEMENTADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI), SE ENCARGARÁ DE DETERMINAR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA REALIZAR EVALUACIONES TRIMESTRALES A FIN DE MONITOREAR EL PROGRESO Y REALIZAR AJUSTES RÁPIDOS | REALIZAR 4 INFORMES DE EVALUACIÓN PEI | REALIZAR Y ENTREGAR 4 EVALUACIONES AL PEI A FIN DE MONITOREAL EL PROGRESO DEL MISMO Y DETERMINAR LOS AJUSTES POSIBLES | NÚMERO DE INFORMES DE EVALUACIONES PEI ENTREGADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| 6 IGUALDAD DE GÉNERO 10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES 13 ACCIÓN POR EL CLIMA 17 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS | 9. PROPENDER LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTADO EFICIENTE, TRANSPARENTE ORIENTADO AL BIENESTAR SOCIAL. | POLÍTICO INSTITUCIONAL | B) DISEÑAR E IMPLEMENTAR POLÍTICAS DE PROMOCIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE EQUIDAD E INCLUSIÓN EN SU TERRITORIO, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES | PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PROMOVER LA TRANSPARENCIA, Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE ESTRATEGIAS Y MECANISMOS EFICACES DE RELACIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN CON LOS DIFERENTES ACTORES TERRITORIALES, BRINDANDO INTEGRIDAD A LA CIUDADANÍA | PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES CON LA CIUDADANÍA | ACERCAMIENTO INSTITUCIONAL CON LA CIUDADANÍA | LOGRAR UN NIVEL DE TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL 60% EN LOS PROCESOS DE TOMA DE DECISIONES Y LA GESTIÓN PÚBLICA | NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL | CUMPLIMIENTO A LA ENTREGA DE INFORMACIÓN EN EL SIGAD PAR A LA DETERMINACIÓN DEL ICM DEL GADMCE | COORDINACIÓN , EJECUCIÓN Y ENTREGA Y SUBIDA DE INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA SIGAD A FIN DE DETERMINAR EL ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO OPERATIVO (ICM) DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS | ENTREGA Y SUBIDA DE INFORMACIÓN AL SIGAD PARA LA DETERMINACIÓN DEL ICM DEL GADMCE | REALIZAR 1 ENTREGA ANUAL DE LA INFORMACIÓN DEL GADMCE EN LA PLATAFORMA SIGAD | NUMERO DE ENTREGA ANUAL | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| 7 IGUALDAD DE GÉNERO 10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES 13 ACCIÓN POR EL CLIMA 17 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS | 9. PROPENDER LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTADO EFICIENTE, TRANSPARENTE ORIENTADO AL BIENESTAR SOCIAL. | POLÍTICO INSTITUCIONAL | B) DISEÑAR E IMPLEMENTAR POLÍTICAS DE PROMOCIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE EQUIDAD E INCLUSIÓN EN SU TERRITORIO, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES | PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PROMOVER LA TRANSPARENCIA, Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE ESTRATEGIAS Y MECANISMOS EFICACES DE RELACIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN CON LOS DIFERENTES ACTORES TERRITORIALES, BRINDANDO INTEGRIDAD A LA CIUDADANÍA | PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES CON LA CIUDADANÍA | ACERCAMIENTO INSTITUCIONAL CON LA CIUDADANÍA | LOGRAR UN NIVEL DE TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL 60% EN LOS PROCESOS DE TOMA DE DECISIONES Y LA GESTIÓN PÚBLICA | NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL | APOYO EN LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA RELACIONADOS A PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL | DAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS ANUAL | APOYAR EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GADMCE PARA EL AÑO 2025 Y APOYO EN LA ENTREGA DE INFORMACIÓN EN LA MATRIZ DEFINIDA POR EL CNE | 1 MATRIZ ELABORADA DE ACUERDO A LA INFORMACIÓN REFERENTE A PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | NUMERO DE MATRICES ENTREGADAS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| 8 IGUALDAD DE GÉNERO 10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES 13 ACCIÓN POR EL CLIMA 17 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS | 9. PROPENDER LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTADO EFICIENTE, TRANSPARENTE ORIENTADO AL BIENESTAR SOCIAL. | POLÍTICO INSTITUCIONAL | B) DISEÑAR E IMPLEMENTAR POLÍTICAS DE PROMOCIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE EQUIDAD E INCLUSIÓN EN SU TERRITORIO, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES | PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PROMOVER LA TRANSPARENCIA, Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE ESTRATEGIAS Y MECANISMOS EFICACES DE RELACIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN CON LOS DIFERENTES ACTORES TERRITORIALES, BRINDANDO INTEGRIDAD A LA CIUDADANÍA | PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES CON LA CIUDADANÍA | ACERCAMIENTO INSTITUCIONAL CON LA CIUDADANÍA | LOGRAR UN NIVEL DE TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL 60% EN LOS PROCESOS DE TOMA DE DECISIONES Y LA GESTIÓN PÚBLICA | NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL | COORDINACIÓN PARA LA EVALUACIÓN ANUAL DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL (PLANES, AGENDAS, ESTRATEGIAS) DEL GADMCE | LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL ENTREGARÁ UN INFORME ANUAL DE LA EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL Y DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL | ELABORACIÓN DE INFORMES ANUALES DEL POA Y PEI | 2 INFORMES EVALUACIÓN ANUAL DEL POA Y PEI | NUMERO DE INFORMES ENTREGADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| 9 IGUALDAD DE GÉNERO 10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES 13 ACCIÓN POR EL CLIMA 17 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS | 9. PROPENDER LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTADO EFICIENTE, TRANSPARENTE ORIENTADO AL BIENESTAR SOCIAL. | POLÍTICO INSTITUCIONAL | B) DISEÑAR E IMPLEMENTAR POLÍTICAS DE PROMOCIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE EQUIDAD E INCLUSIÓN EN SU TERRITORIO, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES | PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PROMOVER LA TRANSPARENCIA, Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE ESTRATEGIAS Y MECANISMOS EFICACES DE RELACIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN CON LOS DIFERENTES ACTORES TERRITORIALES, BRINDANDO INTEGRIDAD A LA CIUDADANÍA | PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES CON LA CIUDADANÍA | ACERCAMIENTO INSTITUCIONAL CON LA CIUDADANÍA | LOGRAR UN NIVEL DE TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL 60% EN LOS PROCESOS DE TOMA DE DECISIONES Y LA GESTIÓN PÚBLICA | NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL | APOYO EN EL LEVANTAMIENTO Y DOCUMENTACIÓN DE LOS PROCESOS INTERNOS DEL GADMCE | LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL DE CUERDO AL ORGÁNICO FUNCIONAL DEL GADMCE SE ENCARGA DE REALIZAR LEVANTAMIENTO DE PROCESOS INSTITUCIONALES PARA SU AUTOMATIZACIÓN A FIN DE DAR MEJORAMIENTO CONTINUO A LOS MISMOS | LEVANTAMIENTO DE PROCESOS INSTITUCIONALES PAR SU AUTOMATIZACIÓN | INERVENIR AL MENOS EN UN PROCESO INSTITUCIONAL PARA SU AUTOMATIZACIÓN | NÚMERO DE PROCESOS INSTITUCIONALES LEVANTADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| 11 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES 14 VIDA SUBMARINA 15 VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES 17 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS | 14: FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL ESTADO CON ÉNFASIS EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL, CON INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | E) ELABORAR Y EJECUTAR EL PLAN CANTONAL DE DESARROLLO, EL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y LAS POLÍTICAS PÚBLICAS EN EL ÁMBITO DE SUS COMPETENCIAS Y EN SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, DE MANERA COORDINADA CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL, REGIONAL, PROVINCIAL Y PARROQUIAL, Y REALIZAR EN FORMA PERMANENTE, EL SEGUIMIENTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS | PLANIFICAR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL | CONSOLIDAR CENTROS POBLADOS COMPACTOS CON TRATAMIENTOS URBANÍSTICOS DE SOSTENIMIENTO CON USO MIXTO, DOTADOS DE SISTEMAS PÚBLICOS DE SOPORTE MEJORADOS Y EFICIENTES, EN ARMONÍA CON SUS ENTORNOS RURALES DE PRODUCCIÓN | GOBERNANZA PARA LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO | ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO PARA EL INCREMENTO DE LA EXPANSIÓN URBANA | DISEÑAR E IMPLEMENTAR HERRAMIENTAS PARA LA PLANIFICACIÓN, REGULACIÓN, CONTROL Y GESTIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL EN EL CANTÓN ESMERALDAS HASTA EL AÑO 2033 | HAS AMPLIADAS EN EL LÍMITE URBANO | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y UNIDAD DE CONTROL DE USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO | CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PLAN MAESTRO SECTORIAL-TACHINA, ISLAS Y SAN MATEO | DE ACUERDO A LA NECESIDAD DE PLANIFICAR EL TERRITORIO DEL CANTÓN ESMERALDAS S E PLANTEA LA REALIZACIÓN DE PLANES MAESTROS PARA LOS SECTORES DE TACHINA, ISLAS Y SAN MATEO MEDAINTE CONSULTORÍA | PLAN MAESTRO SECTORIAL-TACHINA, ISLAS Y SAN MATEO | REALIZAR AL MENOS 3 PLANES MAESTROS | NUEMROS DE PLAN MAESTRO ELABORADOS Y APROBADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | NUEVO | 310 | 73.06.01 | INVERSION | $100,000.00 | | $100,000.00 | $25,000.00 | $25,000.00 | $25,000.00 | $25,000.00 | $100,000.00 |
| 12 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES 14 VIDA SUBMARINA 15 VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES 17 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS | 14: FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL ESTADO CON ÉNFASIS EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL, CON INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | E) ELABORAR Y EJECUTAR EL PLAN CANTONAL DE DESARROLLO, EL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y LAS POLÍTICAS PÚBLICAS EN EL ÁMBITO DE SUS COMPETENCIAS Y EN SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, DE MANERA COORDINADA CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL, REGIONAL, PROVINCIAL Y PARROQUIAL, Y REALIZAR EN FORMA PERMANENTE, EL SEGUIMIENTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS | PLANIFICAR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL | CONSOLIDAR CENTROS POBLADOS COMPACTOS CON TRATAMIENTOS URBANÍSTICOS DE SOSTENIMIENTO CON USO MIXTO, DOTADOS DE SISTEMAS PÚBLICOS DE SOPORTE MEJORADOS Y EFICIENTES, EN ARMONÍA CON SUS ENTORNOS RURALES DE PRODUCCIÓN | GOBERNANZA PARA LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO | ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO PARA EL INCREMENTO DE LA EXPANSIÓN URBANA | DISEÑAR E IMPLEMENTAR HERRAMIENTAS PARA LA PLANIFICACIÓN, REGULACIÓN, CONTROL Y GESTIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL EN EL CANTÓN ESMERALDAS HASTA EL AÑO 2033 | HAS AMPLIADAS EN EL LÍMITE URBANO | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y UNIDAD DE CONTROL DE USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO | CÓDIGO URBANO | CONSULTORÍA EN LA CUAL EL PRODUCTO FINAL SEA BANCO DE ORDENANZAS PARA COMPLEMENTACIÓN DEL PUGS Y USO DE SUELO | ANÁLISIS | ENTREGA DEL PRODUCTO FINAL DE LA CONSULTORÍA | PORCENTAJE DE AVANCE DE LA CONSULTORÍA | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | NUEVO | 310 | 73.06.01 | INVERSION | $60,000.00 | | $60,000.00 | $30,000.00 | $30,000.00 | | | $60,000.00 |
| 13 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES 14 VIDA SUBMARINA 15 VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES 17 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS | 14: FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL ESTADO CON ÉNFASIS EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL, CON INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | E) ELABORAR Y EJECUTAR EL PLAN CANTONAL DE DESARROLLO, EL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y LAS POLÍTICAS PÚBLICAS EN EL ÁMBITO DE SUS COMPETENCIAS Y EN SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL, DE MANERA COORDINADA CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL, REGIONAL, PROVINCIAL Y PARROQUIAL, Y REALIZAR EN FORMA PERMANENTE, EL SEGUIMIENTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS | PLANIFICAR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL | CONSOLIDAR CENTROS POBLADOS COMPACTOS CON TRATAMIENTOS URBANÍSTICOS DE SOSTENIMIENTO CON USO MIXTO, DOTADOS DE SISTEMAS PÚBLICOS DE SOPORTE MEJORADOS Y EFICIENTES, EN ARMONÍA CON SUS ENTORNOS RURALES DE PRODUCCIÓN | GOBERNANZA PARA LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO | ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO PARA EL INCREMENTO DE LA EXPANSIÓN URBANA | DISEÑAR E IMPLEMENTAR HERRAMIENTAS PARA LA PLANIFICACIÓN, REGULACIÓN, CONTROL Y GESTIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL EN EL CANTÓN ESMERALDAS HASTA EL AÑO 2033 | HAS AMPLIADAS EN EL LÍMITE URBANO | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL | ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DEL PLAN DE USO Y GESTIÓN DEL SUELO DEL CANTÓN ESMERALDAS | SE ACTUALIZARÁ LA HERRAMIENTA GARANTIZANDO UN CRECIMIENTO ORDENADO, INCLUSIVO Y SOSTENIBLE DEL CANTÓN | ANÁLISIS Y ACTUALIZACIÓN DE LOS COMPONENTES QUE CONFORMAN EL PDOT | PRODUCTO FINAL DEL PDOT ACTUALIZADO | PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DEL PDOT | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| 11. CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES | 9. PROPENDER LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTADO EFICIENTE, TRANSPARENTE ORIENTADO AL BIENESTAR SOCIAL. | POLÍTICO INSTITUCIONAL | A) PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL CANTONAL, PARA GARANTIZAR LA REALIZACIÓN DEL BUEN VIVIR A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CANTONALES, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES | VIGILANCIA DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS | FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL SECTOR COMERCIAL INFORMAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS OFERTADOS, PROMOVIENDO ASÍ EL DESARROLLO ECONÓMICO Y LA INTEGRACIÓN EFECTIVA DE ESTE SECTOR EN LA ECONOMÍA FORMAL. | PLAN INTEGRAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL | RENOVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL GADMCE. | 1.OPTIMIZAR EN UN 70% EL PARQUE AUTOMOTOR Y LOS EQUIPOS PARA BRINDAR SERVICIOS MUNICIPALES DE CALIDAD A LA CIUDADANÍA, HASTA EL AÑO 2027 2.- ACTUALIZAR LAS | PORCENTAJE DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA RENOVADA HASTA EL AÑO 2027. | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL | IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN LOCAL (SIL) DEL GAMCE | LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL SERÁ LA ENCARGADA DE REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN Y ALIMENTACIÓN DE LOS DATOS OTORGADOS EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN LOCAL DE ACUERDO A LAS NECESIDADES | MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN LOCAL (SIL) DEL GADMCE | | | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | | | | $0.00 |
| | | | | | | | | 1.OPTIMIZAR EN UN 70% EL PARQUE AUTOMOTOR Y LOS EQUIPOS PARA BRINDAR SERVICIOS MUNICIPALES DE CALIDAD A LA CIUDADANÍA, HASTA EL AÑO 2027 2.- ACTUALIZAR LAS | | | | | | | | | | | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | NUEVO | 310 | 8.4.01.04 | CAPITAL | $1,500.00 | | $1,500.00 | $1,500.00 | | | | $1,500.00 |

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTOS TERRITORIAL

PLAN OPERATIVO ANUAL • PRESUPUESTO 2025

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN PRESUPUESTARIA | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS-FUNCIONES | OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PDOT | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTADO PARTICIPATIVO (SI/NO) | GRUPO DE ATENCIÓN (SI/NO) | TIPO DE GRUPO DE ATENCIÓN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO (BIEN/SERVICIO/OBRA/CONSULTORIA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (CLASIFICADOR) | NUEVO/ARRASTRE | PROGRAMA | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSIÓN/CORRIENTE/AMBOS) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| 11. CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES | 9. PROPENDER LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTADO EFICIENTE, TRANSPARENTE ORIENTADO AL BIENESTAR SOCIAL. | POLÍTICO INSTITUCIONAL | A) PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL CANTONAL, PARA GARANTIZAR LA REALIZACIÓN DEL BUEN VIVIR A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CANTONALES, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES | VIGILANCIA DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS | FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL SECTOR COMERCIAL INFORMAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS OFERTADOS, PROMOVIENDO ASÍ EL DESARROLLO ECONÓMICO Y LA INTEGRACIÓN EFECTIVA DE ESTE SECTOR EN LA ECONOMÍA FORMAL. | PLAN INTEGRAL DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL | REHOVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL GADMCE. | TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN RENOVANDO HASTA UN 50% DEL PARQUE INFORMÁTICO DE LA MUNICIPALIDAD HASTA EL AÑO 2027.<br>3.-ALCANZAR EL 100% EN LA ADECUACIÓN PROGRAMADA DEL EDIFICIO MUNICIPAL HASTA FINALES DEL AÑO 2025.<br>4. ALCANZAR EL 80% EN LA ADECUACIÓN PROGRAMADA DE LAS INSTALACIONES INSTITUCIONALES Y/O SUS EQUIPAMIENTOS. | PORCENTAJE DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA RENOVADA HASTA EL AÑO 2027. | NO | NO | NO APLICA | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TOPOGRÁFICOS, INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN Y DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN. | SE REALIZARÁ LA COMPRA DE EQUIPOS E INSTRUMENTOS QUE PERMITAN ADQUIRIR TODO REQUERIMIENTO EN EL CUAL SEAN NECESARIOS, COMO LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS, ETC. | ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS QUE AYUDEN A ADQUIRIR REQUERIMIENTOS DE LAS DIRECCIÓN | COMPRA DE EQUIPOS | NÚMERO DE EQUIPOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | NUEVO | 310 | 8.401.07 | CAPITAL | $5.000,00 | | $5.000,00 | $5.000,00 | | | | $5.000,00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | NUEVO | 310 | 5.3.14.06 | CORRIENTE | $150,00 | | $150,00 | $150,00 | | | | $150,00 |
| 11. CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES | 9. PROPENDER LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTADO EFICIENTE, TRANSPARENTE ORIENTADO AL BIENESTAR SOCIAL. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | A) PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL CANTONAL, PARA GARANTIZAR LA REALIZACIÓN DEL BUEN VIVIR A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CANTONALES, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES | GESTIÓN Y USO DE SUELO | FORTALECER LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL COMO MEDIO DE CORRESPONSABILIDAD ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y LA CIUDADANÍA | GOBERNANZA PARA LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO | GESTIÓN PARA LA REUBICACIÓN, REGULARIZACIÓN Y CONTROL DE ASENTAMIENTOS INFORMALES. | ORDENANZAS MUNICIPALES QUE PERMITAN UN CRECIMIENTO CONTROLADO, ORDENADO Y SEGURO | NÚMERO DE ORDENANZAS MUNICIPALES APROBADAS REFERENTE A LA REUBICACIÓN Y CONTROL DE ASENTAMIENTOS INFORMALES, CONSIDERANDO CRITERIOS DE RIESGOS | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y UNIDAD DE CONTROL DE USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO | EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN DE LA OCUPACIÓN INFORMAL DEL SUELO | OTORGAR SEGURIDAD JURÍDICA A LOS ASENTAMIENTOS INFORMALES | LEGALIZAR LA OCUPACIÓN INFORMAL DEL SUELO | REGULARIZAR EL 30% DE LOS ASENTAMIENTOS INFORMALES CATASTRATADOS | PORCENTAJE DE ASENTAMIENTOS HUMANOS REGULARIZADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | $0,00 |
| 11. CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES | 9. PROPENDER LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTADO EFICIENTE, TRANSPARENTE ORIENTADO AL BIENESTAR SOCIAL. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | A) PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL CANTONAL, PARA GARANTIZAR LA REALIZACIÓN DEL BUEN VIVIR A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CANTONALES, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES | GESTIÓN Y USO DE SUELO | FORTALECER LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL COMO MEDIO DE CORRESPONSABILIDAD ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y LA CIUDADANÍA | GOBERNANZA PARA LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO | GESTIÓN PARA LA REUBICACIÓN, REGULARIZACIÓN Y CONTROL DE ASENTAMIENTOS INFORMALES. | ORDENANZAS MUNICIPALES QUE PERMITAN UN CRECIMIENTO CONTROLADO, ORDENADO Y SEGURO | NÚMERO DE ORDENANZAS MUNICIPALES APROBADAS REFERENTE A LA REUBICACIÓN Y CONTROL DE ASENTAMIENTOS INFORMALES, CONSIDERANDO CRITERIOS DE RIESGOS | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y UNIDAD DE CONTROL DE USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO | EXPROPIACIÓN DE TERRENOS PARA REGULARIZACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DE PROYECTOS | ADQUISICIÓN DE PROPIEDAD PRIVADA PARA DESTINARLO A USO PÚBLICO | EXPROPIACIÓN CONFORME DE UTILIDAD PÚBLICA Y REGULARIZACIÓN | EXPROPIAR EL 100% DE LOS PREDIOS PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y REGULARIZACIÓN | PORCENTAJE DE PREDIOS EXPROPIADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | NUEVO | 310 | 840.03.01 | CAPITAL | $150.000,00 | | $150.000,00 | $25.000,00 | $50.000,00 | $50.000,00 | $25.000,00 | $150.000,00 |
| 11. CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES | 9. PROPENDER LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTADO EFICIENTE, TRANSPARENTE ORIENTADO AL BIENESTAR SOCIAL. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | A) PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL CANTONAL, PARA GARANTIZAR LA REALIZACIÓN DEL BUEN VIVIR A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CANTONALES, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES | GESTIÓN Y USO DE SUELO | FORTALECER LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL COMO MEDIO DE CORRESPONSABILIDAD ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y LA CIUDADANÍA | GOBERNANZA PARA LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO | GESTIÓN PARA LA REUBICACIÓN, REGULARIZACIÓN Y CONTROL DE ASENTAMIENTOS INFORMALES. | ORDENANZAS MUNICIPALES QUE PERMITAN UN CRECIMIENTO CONTROLADO, ORDENADO Y SEGURO | NÚMERO DE ORDENANZAS MUNICIPALES APROBADAS REFERENTE A LA REUBICACIÓN Y CONTROL DE ASENTAMIENTOS INFORMALES, CONSIDERANDO CRITERIOS DE RIESGOS | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y UNIDAD DE CONTROL DE USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO | ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE INFORMACIÓN GEO-REFERENCIADA DEL CANTÓN ESMERALDAS | SE REALIZARÁ Y MODIFICARÁ DE SER NECESARIO, EL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEO-REFERENCIADA | REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS | ACTUALIZAR EL 100% DE DATOS DE UBICACIÓN GEO-REFERENCIADA | PORCENTAJE DE DATOS ACTUALIZADOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | $0,00 |
| 11. CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES | 9. PROPENDER LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTADO EFICIENTE, TRANSPARENTE ORIENTADO AL BIENESTAR SOCIAL. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | A) PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL CANTONAL, PARA GARANTIZAR LA REALIZACIÓN DEL BUEN VIVIR A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CANTONALES, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES | GESTIÓN Y USO DE SUELO | FORTALECER LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL COMO MEDIO DE CORRESPONSABILIDAD ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y LA CIUDADANÍA | GOBERNANZA PARA LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO | GESTIÓN PARA LA REUBICACIÓN, REGULARIZACIÓN Y CONTROL DE ASENTAMIENTOS INFORMALES. | ORDENANZAS MUNICIPALES QUE PERMITAN UN CRECIMIENTO CONTROLADO, ORDENADO Y SEGURO | NÚMERO DE ORDENANZAS MUNICIPALES APROBADAS REFERENTE A LA REUBICACIÓN Y CONTROL DE ASENTAMIENTOS INFORMALES, CONSIDERANDO CRITERIOS DE RIESGOS | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y UNIDAD DE CONTROL DE USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO | INFORMES TÉCNICOS PARA RESOLVER LOS PROCESOS DE HABILITACIÓN DEL SUELO DEL CANTÓN. | DOCUMENTACIÓN PARA DETERMINAR Y ESTABLECER LAS CONDICIONES PARA QUE UN TERRENO PUEDA SER UTILIZADO PARA FINES ESPECÍFICOS | VISITAS A TERRITORIO Y ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS | INFORMES TÉCNICOS REVISADOS Y APROBADOS SOBRE LOS PROCESOS DE HABILITACIÓN DEL SUELO | NÚMERO DE INFORMES TÉCNICOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | $0,00 |
| 11. CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES | 1. MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DE FORMA INTEGRAL, PROMOVIENDO EL ACCESO EQUITATIVO A SALUD, VIVIENDA Y BIENESTAR SOCIAL. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | A) PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL CANTONAL, PARA GARANTIZAR LA REALIZACIÓN DEL BUEN VIVIR A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CANTONALES, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES | GESTIÓN Y USO DE SUELO | OPTIMIZAR LA REGULARIZACIÓN DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS CONSOLIDADOS EN EL CANTÓN | GOBERNANZA PARA LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO | LEGALIZACIÓN Y ESCRITURACIÓN DE PREDIOS DEL CANTÓN ESMERALDAS | REGULARIZAR EL 40% DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS CONSOLIDADOS | PORCENTAJE DE ASENTAMIENTOS HUMANOS LEGALIZADOS | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y UNIDAD DE CONTROL DE USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO | EJECUCIÓN DEL PLAN PILOTO DE REGULARIZACIÓN DE LA VIVIENDA INFORMAL | OTORGAR SEGURIDAD JURÍDICA A LAS VIVIENDAS INFORMALES | LEGALIZAR LAS VIVIENDAS INFORMALES | REGULARIZAR EL 30% DE LAS VIVIENDAS INFORMALES CATASTRATADAS | PORCENTAJE DE VIVIENDAS INFORMALES REGULARIZADAS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | $0,00 |
| 11. CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES | 1. MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DE FORMA INTEGRAL, PROMOVIENDO EL ACCESO EQUITATIVO A SALUD, VIVIENDA Y BIENESTAR SOCIAL. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | A) PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL CANTONAL, PARA GARANTIZAR LA REALIZACIÓN DEL BUEN VIVIR A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CANTONALES, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES | GESTIÓN Y USO DE SUELO | MEJORAR Y CREAR ORDENANZAS MUNICIPALES QUE AYUDEN AL DESARROLLO URBANO Y RURAL DE MANERA ORDENADA Y SEGURA. | GOBERNANZA PARA LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO | PROYECTO "REGULARIZA TU CASA" | REGULARIZACIÓN DEL 10% DE LAS CONSTRUCCIONES EXISTENTES EN EL CANTÓN ESMERALDAS | PORCENTAJE DE CONSTRUCCIONES EXISTENTES REGULARIZADAS | NO | NO | NO APLICA | UNIDAD DE CONTROL DE USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO | PROYECTO DE REGULARIZACIÓN DE LAS CONSTRUCCIONES INFORMALES | REGULAR MEDIANTE PLANOS QUE LAS CONSTRUCCIONES CUMPLAN CON TODOS LOS REQUISITOS LEGALES Y TÉCNICOS NECESARIOS PARA SU APROBACIÓN | APROBACIÓN DE PLANOS DE LAS CONSTRUCCIONES EXISTENTES Y EN EJECUCIÓN | REGULARIZAR EL 30% DE LAS CONSTRUCCIONES INFORMALES | PORCENTAJE DE CONSTRUCCIONES INFORMALES REGULARIZADAS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | $0,00 |
| 11. CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES | 1. MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DE FORMA INTEGRAL, PROMOVIENDO EL ACCESO EQUITATIVO A SALUD, VIVIENDA Y BIENESTAR SOCIAL. | ASENTAMIENTOS HUMANOS | A) PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL CANTONAL, PARA GARANTIZAR LA REALIZACIÓN DEL BUEN VIVIR A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CANTONALES, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES | GESTIÓN Y USO DE SUELO | MEJORAR Y CREAR ORDENANZAS MUNICIPALES QUE AYUDEN AL DESARROLLO URBANO Y RURAL DE MANERA ORDENADA Y SEGURA. | GOBERNANZA PARA LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO | PROYECTO "REGULARIZA TU CASA" | REGULARIZACIÓN DEL 10% DE LAS CONSTRUCCIONES EXISTENTES EN EL CANTÓN ESMERALDAS | PORCENTAJE DE CONSTRUCCIONES EXISTENTES REGULARIZADAS | NO | NO | NO APLICA | COMISARÍA DE LA CONSTRUCCIÓN | ELABORACIÓN DE INFORMES DE LOS CONTROLES EJECUTADOS A LAS CONSTRUCCIONES | DOCUMENTACIÓN DE LAS INSPECCIONES Y EVALUACIONES REALIZADAS EN EL CAMPO DE CONSTRUCCIÓN | VISITAS A TERRITORIO Y ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS | INFORMES TÉCNICOS REVISADOS Y APROBADOS SOBRE EL CONTROL DE CONSTRUCCIONES | NÚMERO DE INFORMES TÉCNICOS | NO APLICA | TODAS | NO APLICA | | | | | | | | | $0,00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | TOTAL | $321.650,00 | $- | $321.650,00 | $91.650,00 | $105.000,00 | $75.000,00 | $50.000,00 | $321.650,00 |

DIRECCIÓN DE AMBIENTE, ÁRIDOS Y PÉTREOS

GOBIERNO AUTONÓMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS

PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | FINANCIERO | | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS GAD-COOTAD | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (SI/NO) | GRUPO DE ATENCION PRIORITARIA | TIPO DE GRUPO DE ATENCIÓN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO (BIEN/SERVICIO/OBRA/CONSULTORIA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSION/ CORRIENTE/ CAPITAL) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| 11: Ciudades y comunidades sostenibles | 4. Estimular el sistema económico y de finanzas públicas para dinamizar la inversión y las relaciones comerciales. | FEICO AMBIENTAL | H) Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales; | K) Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentren en | Plan de Cambio Climático del Cantón Esmeraldas | Plan de Fortalecimiento de la capacidad Institucional del GADMCE | Lograr que el 100% de los programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional esten alineados y en ejecusión dentro de los primeros 12 meses, alcanzando al menos el 80% de las metas a corto plazo definidas en el PDOT. | Porcentaje de programas y proyectos prioritarios del Plan Estratégico Institucional alineados y en ejecusión dentro del plazo establecido | NO APLICA | NO APLICA | NO | AMBIENTE | Seguimiento y Control a la ordenanza de desechos sanitarios hospitalarios en el cantón Esmeraldas. | evaluar el seguimiento y control de la ordenanza garantiza el cumplimiento efectivo de la competencia sostendrán mediante, la capacitación continua de los generadores de residuos y el fortalecimiento de la | VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LA ORDENANZA | ACOMPAÑAMIENTO AL PRECESO DE RECOLECCION | 48 ACOMPAÑAMIENTOS | | | - | | | | | | | | | | |
| 14: Vida MARINA | | | | | | | | | | NO APLICA | NO | AMBIENTE | Estudios para determinar los niveles de la contaminacion Ambiental del Cantón | DETERMINAR LOS NIVELES DE CONTAMINACIÓN AMBIENTAL DEL CANTON ESMERALDAS, PARA EL PLANTEAMIENTO DE POLITICAS PUBLICAS QUE PERMITAN REDUCIR LA CONTAMINACION | | | Porcentaje % de avance de la consultoria | | | - | | | | | | | | | | |
| 15: Vida en la TIERRA | | | | | | | | | | NO APLICA | NO | AMBIENTE | Estudios definitivos para la implementacion y operacion nuevo sitio de disposicion final de desechos solidos del canton Esmeraldas | Contar con un instrumento tecnico actualizado que permita establecer estrategias sostenibles para la Gestion Integral de Residuos Solidos del Cantón | | Optimizar la calidad ambiental del canton a travez del establecimiento de un relleno sanitario | Recibir el 100% del avance de la consultoria para el año 2026 | | | 325. | 5.3.06.01 | | | $10,000.00 | | $10,000.00 | $5,000.00 | $5,000.00 | | | $10,000.00 |
| 17: ALIANZAS para los objetivos | | | | | | | | | | NO APLICA | NO | AMBIENTE | Control de contaminacion acustica aplicando la ordenanza 035 en el cantón Esmeraldas. | Identifición y Mapeo de principales puntos donde se produce contaminacion acustica en el canton esmeraldas. | | Atender al menos el 50% de las denuncias presentadas a la consola municipal (existen sectores | Numero de citaciones entregadas | | | | | | | $0.00 | | | | $0.00 | $0.00 |
| | 7. Precautelar el uso responsable de los recursos naturales con un entorno ambientalmente sostenible | FEICO AMBIENTAL | H) Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales; | K) Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentren en | | MONITOREO Y CONTROL AMBIENTAL DE ÁRIDOS Y PÉTREOS DE LOS REGULADOS A NIVEL DE LA MEDIANA Y PEQUEÑA MINERÍA. | Reducción del 5% de los indices de contaminación del patrimonio natural en los entornos rurales y urbanos, hasta el año 2027. | Porcentaje de evaluación en sitio de los Planes de Manejo Ambiental de minería artesanal y pequeña minería. | NO APLICA | NO APLICA | NO | AMBIENTE | Notificación a operadores mineros para cumplimiento de normativa nacional y local vigente. | Fortalecer la capacidad institucional para, autorizar, regular, extinguir controlar y evaluar el cumplimiento de la normativa nacional y local vigente. | | | Notificar al 100% de operadores mineros del canton Esmeraldas | Numero de minas notificadas | | | | | | | $0.00 | | | | $0.00 | $0.00 |
| | | | | | | | | | NO APLICA | NO APLICA | NO | AMBIENTE | Seguimiento a la ordenanza que Regula la Gestion Ambiental y Minera del Canton Esmeraldas | Evaluación de la Eficacia de la Ordenanza que Regula la Gestión Ambiental y Minera en el Cantón Esmeraldas: Retos y Oportunidades para la Sostenibilidad Local. | | Analizar la eficacia de la ordenanza que regula la gestión ambiental y minera en el Cantón | Numero de concesiones, areas mineras y plantas de beneficio | | | | | | | $0.00 | | | | $0.00 | $0.00 |
| 12: CONSUMO responsable y producción | | | | | | | | | NO APLICA | NO APLICA | NO | AMBIENTE | Revisión y aprobación de Informe de Producción, Auditoria Informe de Producción y Manifiesto de Producción y Manifiesto de Producción. | Revision para aprobacion de Informe de Producción, Auditoria Informe de Producción y Manifiesto de Producción Notarizado. | | Elaboracion de Informes a la revision y pronunciamiento a los informes de autoria de produccion para su aprobacion | Numero de concesiones mineras | | | | | | | $0.00 | | | | $0.00 | $0.00 |
| 1: Poner fin a la POBREZA | 10. Promover la resiliencia de ciudades y comunidades para enfrentar los riesgos de origen natural y antrópico | | | | | | | | SI | NO APLICA | | AMBIENTE | Control y seguimiento ambiental de procesos y actividades relacionadas a residuos solidos urbanos del cantón Esmeraldas. | Evaluación de la Eficiencia del de los Procesos y Actividades relacionadas con los Residuos Sólidos Urbanos en el Cantón Esmeraldas | | Verificar y realizar el seguimiento a los porcesos plantseados desde las Direcciones heneradoras de procesos | Numero de procesos y actividades generadas desde otras direcciones | | | | | | | $0.00 | | | | $0.00 | $0.00 |
| 11: Ciudades y comunidades sostenibles | | FEICO AMBIENTAL | H) Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales; | K) Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentren en | | | | | SI | NO APLICA | | AMBIENTE | Seguimiento ambiental a los proyectos en que el GADMCE es proponente( PAC-AAC-P ,Acción) ante autoridad competente. | Fortadecimiento del Seguimiento Ambiental a los Proyectos Propuestos por el GADMCE ante la Autoridad Competente: Implementación de un Sistema de Monitoreo Integral de Impactos Ambientales | | Realizar el asesoramiento ambiental en los diferentes procesos propuestos por el GADMCE | Numero de proyectos ejecutados por el GADMCE | | | 325 | 5.7.01.02 | | | $3,000.00 | | $3,000.00 | | $3,000.00 | | | $3,000.00 |
| 13: Acción CLIMÁTICA | | | | | | | | | SI | NO APLICA | | AMBIENTE | Regularizacion ambiental de actividades administrativas y operativas del GADMCE. | Evaluación del Proceso de Regularización Ambiental de las Actividades Administrativas y Operativas del GADMCE: Retos, Cumplimiento Normativo y Propuestas de Mejora | | Optener los permisos respectivos para las actividades administrativas y operativas | Nº de actividades regularizadas | | | 325 | 5.7.01.02 | | | $1,000.00 | | $1,000.00 | $1,000.00 | | | | $1,000.00 |
| | | | | | | Gobernanza para la adaptación y mitigación al Cambio Climático. | Diseñar e implementar 2 estrategias para la reducción del riesgo de desastres y adaptación al cambio climático hasta el 2030. | Número de operativos de implementación de la ordenanza que regula el Sistema Cantonal de Gestión de Riesgos | SI | NO APLICA | | AMBIENTE | Campaña Esmeraldas te quiero limpia. | Determinar el Impacto de la Campaña "Esmeraldas te Quiero Limpia" en la Conciencia Ambiental y el Comportamiento Ciudadano | | Reducir el Indice de contaminación en el cantón Esmeraldas | Nº de mingas realizadas al año | | | 325 | 73.08.11 | | | $5,000.00 | | $5,000.00 | | $5,000.00 | | | $5,000.00 |
| | | | | | | | | | | NO APLICA | | AMBIENTE | Gestión para la implementación de un laboratorio municipal. | Implementación de un Laboratorio Municipal para Análisis Ambientales en el Cantón Esmeraldas | | Implementar a traves de la autogestion un laboratorio en el GADMCE para medicion de parametros ambientales en el canton. | Nº de visitas para gestion realizadas ante entidades publicas y privadas | | | | | | $20,000.00 | $0.00 | | | | | $0.00 |

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | FUNCIONES GAD-COOTAD | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS GAD-COOTAD | PLAN /PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO ($/MO) | GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA | TIPO DE PRIORIDAD DE ATENCIÓN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PROYECTO (BIEN, SERVICIO O OBRA/CONSULTORÍA) | BREVE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | SECTOR (BARRIO, LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSIÓN/ CORRIENTE/ CAPITAL) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTRAS FUENTES FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL PROGRAMADO | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| 15: Vida en la TIERRA | | | | | | | | | | NO APLICA | | AMBIENTE | Mantenimiento de equipos para control y seguimiento ambiental. | Calibracion de equipos de monitoreo | | Calibrar los 3 sonometros adquiridos por la Direccion de Ambiente del GADMCE. | 3 sonometros adquiridos. | | | 325 | 5.3.04.04 | | $1,800.00 | | $1,800.00 | | | | $3,000.00 | $3,000.00 |
| | | | | | | | | | | NO APLICA | | AMBIENTE | Fortalecimiento del manglar como medida de avituallamiento mediante el establecimiento de estrategias para su conservación. | Fortalecimiento del Manglar como medida de avituallamiento mediante el establecimiento de estrategias para su conservación. | | Realizar acciones de recuperación y fortalecimiento del PNS MERE | 1 evento realizado | Todas | | 325 | 7.3.02.49 | | $2,200.00 | | $2,200.00 | | | $1,100.00 | | $1,100.00 |
| | | | | | | | | | | NO APLICA | | AMBIENTE | Campaña de prevención de incendios forestales en el cantón Esmeraldas. | Socializacion de medidas de prevencion en los barrios mas vulnerables ante la generacion de incendios forestales | | Disminuir el numero de incendios forestales presentados durante la epoca veranera del año 2025 | Nº de barrios visitados para socializar las medidas preventivas | Por establecer | | 325 | 5.3.06.13 | | $3,000.00 | | $3,000.00 | | | $3,000.00 | | $3,000.00 |
| | | | | | | | | | | NO APLICA | | AMBIENTE | Seguimiento y actualizacion al Censo de arbolado urbano en el canton Esmeraldas. | Incorporacion de nuevas areas reforestadas al censo realizado en el año 2024 | | Censar e incorporar el 50% de nuevas areas reforestadas al proyecto de arbolado urbano de la ciudad de Esmeraldas | Nº de arboles censados | Por establecer | | 325 | | | $0.00 | | $0.00 | | | | | $0.00 |
| 11: Ciudades y comunidades sostenibles | H: Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales; | | H: Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales; | K: Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentren en | | | | | | NO APLICA | | AMBIENTE | Capacitación en educación ambiental, embellecimiento y arreglo en instituciones educativas y comunidad. | Realizacion de capacitaciones con tematicas ambientales a centros educativos, instituciones y juntas parroquiales para que se mejore el arreglo de las mismas | | Capacitar a por lo menos 20 unidades educativas, 3 instituciones y 5 juntas parroquiales del canton. | Nº de centros educativos, instituciones y juntas parroquiales visitadas | Por establecer | | | | | $0.00 | | $0.00 | | | | | $0.00 |
| 12: CONSUMO responsable y producción | | | | | | | | | | NO APLICA | | AMBIENTE | Semibosque-Día del árbol | Implementación de Estrategias para la Restauración de Ecosistemas Degradados en el Cantón Esmeraldas | | Notificar al 100% de propietarios mineros del canton Esmeraldas. | Numero de plantas entregadas | NO APLICA | | 325 | 7.3.02.49 | | $1,500.00 | | $1,500.00 | | $1,500.00 | | | $1,500.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Incentivar el reciclaje varias veces al canton Esmeraldas. | Número de eventos realizados | Todas | | | 7.3.02.49 | | $3,000.00 | | $3,000.00 | | $3,000.00 | | | $3,000.00 |
| 14: Vida MARINA | | | | | | | | | | NO APLICA | | AMBIENTE | Concurso de murales ambientales "Reciclando Arte" | Fomentar la cultura ambiental atraves de manifestaciones artisticas de la naturaleza | | Realizar 1 concurso anual de murales con tematicas ambientales a la poblacion del canton Esmeraldas | 1 concurso realizado | NO APLICA | | 325 | 5.3.06.13 | | $5,000.00 | | $5,000.00 | $5,000.00 | | | | $5,000.00 |
| 7: Precaución el uso de los recursos naturales con un entorno ambientalmente sostenible | | | | | PLAN AMBIENTAL PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL CANTÓN ESMERALDAS | Fortalecimiento de capacidad comunitari as en materia ambiental para el desarrollo sostenible. | Diseñar e implementar 2 estrategias para la reducción del riesgo de desastres y adaptación al cambio climático hasta el 2030. | Porcentaje de capacitacione s dirigido a comunidades educativas en temas ambientales. | | NO APLICA | | AMBIENTE | Proyecto Iniciativas ambientales | Fortalecer las capacidades de la ciudadanía para el cuidado y protección del medio ambiente | | Realizar 1 proyecto que coadyuve a mejorar la | Nº de proyectos recibidos por el GADMCE | NO APLICA | | 325 | 7.3.02.49 | | $5,000.00 | | $5,000.00 | | | | | $5,000.00 |
| 15: Vida en la TIERRA | | | | | | | | | | NO APLICA | | AMBIENTE | Campaña para el "Día Internacional Libre de Bolsas de plástico." | Reducir los índices de contaminación por plásticos de un solo uso | | Reducir el uso de todas plasticas en la ciudad de Esmeraldas | Nº de eventos realizados | NO APLICA | | 325 | 5.3.06.13 | | $2,000.00 | | $2,000.00 | | | $2,000.00 | | $2,000.00 |
| | | | | | | | | | | NO APLICA | | AMBIENTE | Evento por conmemoración del 5 de Junio "Día Mundial del Medio Ambiente" | Involucrar a las instituciones educativas, sociedad universidad y comunidad en actividades inherentes a la recuperacion del ambiente | | Realizar evento por conmemoración del 5 de Junio con la participacion de todas las instituciones estrategicas | 1 evento realizado | NO APLICA | | 325 | 7.3.02.49 | | $5,000.00 | | $5,000.00 | | | $5,000.00 | | $5,000.00 |
| | | | | | | | | | | NO APLICA | | AMBIENTE | Conferencias y/o Capacitaciones virtuales de Cambio Climático. | Fortalecer las capacidades de la ciudadanía para el cuidado y protección del medio ambiente | | Realizar al menos dos capacitaciones con tematicas ambientales | Nº de asistentes realizadas | NO APLICA | | 325 | 7.3.02.49 | | $300.00 | | $300.00 | $75.00 | $75.00 | $75.00 | $75.00 | $300.00 |
| | | | | | | | | | | NO APLICA | | AMBIENTE | Campañas de socializacion de protección ambiental | Fomentar en la ciudadanía el cuidado del ambiente a la ciudadanía en general. | | Efectuar una campaña de socializacion ambiental en un sitio estrategico de la ciudad | Nº de campañas realizadas | NO APLICA | | 325 | 5.3.06.13 | | $2,000.00 | | $2,000.00 | | | $2,000.00 | | $2,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $49,800.00 | $20,000.00 | $69,800.00 | ######## | ######## | $7,175.00 | $75.00 | $49,900.00 |

| ODS | OBJETIVO PND | LINEA(S) PDOT | PLAN PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META ASOCIADA PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (SI/NO) | GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (SI/NO) | GRUPOS DE ATENCIÓN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PROYECTO (DESCRIPCIÓN CORTA) | ACTIVIDAD PRINCIPAL | META ANUAL | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTORIZACIÓN (ZONAS RURALES) | MONTO UNITARIO | CANTIDAD | CPAI PRESUPUESTARIA | TIPO GASTO (INVERSIÓN O CORRIENTE) | PRESUPUESTO | PRESUPUESTO CUBIERTO PARTICIPATIVO | PRESUPUESTO TOTAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10. Reducir INEQUIDADES | 7. Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles. | Sociocultural | Plan Cantonal de Desarrollo Social | Emeraldas Todas las Edades. Programas sociales para grupos de atención prioritaria | Elaboración de Ordenanza Municipal para accesibilidad y movilidad reducida en espacios públicos y privados | Ordenanza municipal aprobada | NO | SI | Niños, niñas, adolescentes y mujeres en riesgo de violencia intrafamiliar | UNIDAD DE IGUALDAD Y GÉNERO, INTERGENERACIONAL Y DE CASA ACOGIDA / CASA ACOGIDA - DDCAS | Servicio de una Unidad Móvil Odontológica para dar atención a niños, adolescentes, y adultos mayores | Bien | Servicio | Se beneficiaran a 20.000 personas pertenecientes | Número de personas atendidas | 30.000 | Urbano y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.04.13 | Inversión | $134.000,00 | No aplica | $24.000,00 | $6.000,00 | $6.000,00 | $6.000,00 | $6.000,00 | $24.000,00 |
| | | | | | | | | SI | niños, niñas, adolescentes y mujeres en riesgo de violencia intrafamiliar | UNIDAD DE IGUALDAD Y GÉNERO, INTERGENERACIONAL Y DE CASA ACOGIDA / CASA ACOGIDA - DDCAS | Campaña de prevención y sensibilización "Entorno saludable" en Unidades educativas y en los sectores para niños, niñas, adolescentes y mujeres víctimas de violencia intrafamiliar | Servicio | Se beneficiaran a 2.000 personas pertenecientes | Número de personas concientizada | 2.000 | Urbano del cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.04.13 | | $10.000,00 | No aplica | $10.000,00 | $10.000,00 | | | | $10.000,00 |
| | | | | | | | | SI | Adolescentes y Jovenes del cantón Esmeraldas | UNIDAD DE IGUALDAD Y GÉNERO, INTERGENERACIONAL Y DE CASA ACOGIDA / CASA ACOGIDA - DDCAS | Contratación del servicio para realizar diferentes eventos públicos en Conmemoración por el "Mes de la juventud" | Servicio | Se beneficiaran 1.500 personas pertenecientes | Número de personas concientizada | 1.500 | Urbano y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | **7.3.02.04** | **Inversión** | **$6.000,00** | No aplica | **$6.000,00** | | $6.000,00 | | | $6.000,00 |
| | | | | | | | | SI | Adolescentes y Jovenes del cantón Esmeraldas | UNIDAD DE IGUALDAD Y GÉNERO, INTERGENERACIONAL Y DE CASA ACOGIDA / CASA ACOGIDA - DDCAS | Servicio de capacitación a jóvenes estudiantes para la formación de talleres de Talleres y Empresas juveniles | Servicio | Se beneficiaran 500 personas | Número de personas capacitada | 500 | Urbano del cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.04.13 | Inversión | $4.000,00 | No aplica | $4.000,00 | $4.000,00 | | | | $4.000,00 |
| | | | | | | | | SI | Jovenes del cantón Esmeraldas | UNIDAD DE IGUALDAD Y GÉNERO, INTERGENERACIONAL Y DE CASA ACOGIDA / CASA ACOGIDA - DDCAS | Adquisición e implementación de insumos y equipos para beneficiarios del Proyecto Teatrino "Esmeraldas como tu Quiero" dirigidos a jóvenes del cantón Esmeraldas | Bien | Se beneficiaran 3.000 personas | Número de personas atendidas | 3.000 | Urbano y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.04.04<br>7.3.04.06 | Inversión | $3.000,00<br>$6.000,00 | No aplica | $9.000,00 | $3.000,00 | | | | $3.000,00 |
| | | | | | | | | NO | No aplica | UNIDAD DE IGUALDAD Y GÉNERO, INTERGENERACIONAL Y DE CASA ACOGIDA / CASA ACOGIDA - DDCAS | Adquisición de materiales lúdico para el Proyecto Teatrino "Esmeraldas como tu Quiero" dirigidos a niños del cantón Esmeraldas | Bien | Se beneficiaran 4.000 niños | Número de personas beneficiarias | 4.000 | Urbano y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.08.12 | Inversión | $20.000,00 | No aplica | $20.000,00 | $20.000,00 | | | | $20.000,00 |
| | | | | | | | | SI | Niños | UNIDAD DE IGUALDAD Y GÉNERO, INTERGENERACIONAL Y DE CASA ACOGIDA - DDCAS | Campaña de erradicación del trabajo infantil en el cantón Esmeraldas. evento día del niño. | Servicio | Se beneficiaran 2.000 niños | Número de personas atendidas | 2.000 | Urbano y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.6.02.04 | Inversión | $15.000,00 | No aplica | $15.000,00 | $15.000,00 | | | | $15.000,00 |
| | | | | | | | NO | SI | Niños | UNIDAD DE IGUALDAD Y GÉNERO, INTERGENERACIONAL Y DE CASA ACOGIDA - DDCAS | Adquisición de materiales didácticos y pedagógicos para las áreas de atención en psicología y psicología clínica dirigido a niños del Cantón Esmeraldas | Bien | Se beneficiaran 2.000 niños | Número de personas atendidas | 2.000 | Urbano y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.06.12 | Inversión | $6.000,00 | No aplica | $6.000,00 | $6.000,00 | | | | $6.000,00 |
| | | | | | | | | SI | Adultos mayores | UNIDAD DE IGUALDAD Y GÉNERO, INTERGENERACIONAL Y DE CASA ACOGIDA - DDCAS | Contratación del servicio para la organización de eventos en Conmemoración de los adultos mayores | Servicio | Se beneficiaran 2.000 adultos | Número de personas atendidas | 2.000 | Urbano del cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | **7.3.02.05** | **Inversión** | **$5.000,00** | No aplica | **$5.000,00** | | $5.000,00 | | | $5.000,00 |
| | | | | | | | | SI | Niños y adolescentes del cantón Esmeraldas | UNIDAD DE IGUALDAD Y GÉNERO, INTERGENERACIONAL Y DE CASA ACOGIDA - DDCAS | Adquisición de tablets para fortalecer la educación lúdica de niños, niñas y adolescentes del cantón Esmeraldas. | Bien | Se beneficiaran 5.000 niños, adolescentes | Número de personas beneficiarias | 5.000 | Urbano y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.14.07 | Inversión | $130.000,00 | No aplica | **$130.000,00** | $130.000,00 | | | | $130.000,00 |
| | | | | | | | | SI | Mujeres | UNIDAD DE IGUALDAD Y GÉNERO, INTERGENERACIONAL Y DE CASA ACOGIDA - DDCAS | Contratación del servicio para la organización de diferentes eventos en Conmemoración por el día de la mujer | Servicio | Se beneficiaran 3.000 mujeres del cantón Esmeraldas | Número de personas beneficiarias | 3.000 | Urbano del cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | **7.3.02.05** | **Inversión** | **$4.000,00** | No aplica | **$4.000,00** | $4.000,00 | | | | $4.000,00 |
| | | | | | | | | SI | Hombres y mujeres del cantón Esmeraldas | UNIDAD DE IGUALDAD Y GÉNERO, INTERGENERACIONAL Y DE CASA ACOGIDA - DDCAS | Talleres de sensibilización de VBG (Violencia basada en género) en Parroquias rurales y Parroquias urbanas del cantón Esmeraldas. dirigido a jóvenes | Servicio | Se beneficiaran 5.000 hombres y mujeres del cantón Esmeraldas | Número de personas beneficiarias | 5.000 | Urbano y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.06.13 | Inversión | **$16.500,00** | No aplica | **$16.500,00** | $4.125,00 | $4.125,00 | $4.125,00 | $4.125,00 | $16.500,00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 365 | 7.3.14.07 | | | | $28.000,00 | | | | $28.000,00 |

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS

PLAN OPERATIVO ANUAL - PRESUPUESTO 2025

| LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS | | | | | | | | PROGRAMACIÓN | | | | | | | | | | | FINANCIERO | | | | | | | EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ODS | OBJETIVO PND | SISTEMAS PDOT | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (SI/NO) | GRUPO DE ATENCION PRIORITARIA (SI/NO) | TIPO DE GRUPO DE ATENCIÓN | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PRODUCTO: (BIEN/SERVICIO/OBRA/CONSULTORIA) | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | BENEFICIARIOS DIRECTOS | PARROQUIA | SECTOR/BARRIO (LUGARES EXACTOS) | NUEVO/ ARRASTRE | GRUPO DE GASTO | ITEM PRESUPUESTARIO | TIPO RECURSO (INVERSIÓN/ CORRIENTE/ CAPITAL) | PRESUPUESTO GAD | PRESUPUESTO OTROS FINANCIAMIENTOS | PRESUPUESTO TOTAL INICIAL | I TRIMESTRE | II TRIMESTRE | III TRIMESTRE | IV TRIMESTRE | TOTAL |
| | | | | | | | | SI | Niños y niñas | UNIDAD DE CONSTRUCCIÓN SOCIAL - DDCAS | Bien | Adquisición y adecuación de un centro tecnológico para implementar el Proyecto "Niños y niñas en un mundo digital" en las parroquias urbanas y rurales | Se beneficiaran 6.000 niños y niñas del cantón Esmeraldas | Número de personas atendidas | 6,000 | Urbana y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.14.03 | Inversión | $48,000.00 | No aplica | $20,000.00 | | $20,000.00 | | | $20,000.00 |
| | | | | | | | | SI | Hombres y mujeres del cantón Esmeraldas | UNIDAD DE CONSTRUCCIÓN SOCIAL - DDCAS | Bien | Adquisición de insumos para los beneficiarios del Proyecto Tranformación" dirigido a personas en situaciones de riesgo, dirigido a jóvenes, niños, adultos | Se beneficiaran 1.000 personas del cantón Esmeraldas | Número de personas beneficiarias | 1,000 | Urbana del cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.14.04 | Inversión | $40,000.00 | No aplica | $40,000.00 | $40,000.00 | | | | $40,000.00 |
| | | | | | | | | SI | Niños | UNIDAD DE IGUALDAD Y GÉNERO, INTERGENERACIONAL Y DISCAPACIDAD / CAINAF - DDCAS | Servicio | Convenio para la campaña comunitaria de Sensibilización para Reducir la prevalencia de la Desnutrición crónica infantil, mediante promoción de prácticas alimentarias saludable | Se beneficiaran 2.000 niños | Número de personas beneficiarias | 2,000 | Urbana y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.8.02.04 | Inversión | $10,000.00 | No aplica | $10,000.00 | $10,000.00 | | | | $10,000.00 |
| | | | | | | | | SI | niños y niñas del cantón Esmeraldas | UNIDAD DE CONSTRUCCIÓN SOCIAL - DDCAS | Bien | Adquisicion de kits de estudios para los beneficiarios del "Proyecto exelencia" dirigidos a niños no escolarizados. | Se beneficiaran a 500 niños y niñas del cantón Esmeraldas | Número de niños y niñas beneficiarias | 500 | Urbana del cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.02.04 | Inversión | $80,000.00 | No aplica | $20,000.00 | | $20,000.00 | | | $20,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 365 | 7.3.08.02 | | | | $60,000.00 | | $60,000.00 | | | $60,000.00 |
| | | | Plan Integral de desarrollo cantonal | Centro para la Protección de Derechos y el Encuentro Intercultural de Esmeraldas. | Aportar a la reducción de las brechas de desigualdades en la garantía de derechos, hasta el año 2028. | Número de convenios interinstitucionales con actores locales, firmados | | SI | Niños | UNIDAD DE PUEBLOS, NACIONALIDADES Y MOVILIDAD HUMANA - DDCAS | Servicio | Campaña de sensibilización crianza positiva y buen trato en el cantón Esmeraldas dirigidos a niños y padres de familia | Se beneficiaron 2.000 personas | Número de personas beneficiarias | 2,000 | Urbana y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.02.05 | Inversión | $16,000.00 | No aplica | $16,000.00 | $8,000.00 | $8,000.00 | | | $16,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 365 | 7.3.14.03 | | | | $15,000.00 | $15,000.00 | | | | $15,000.00 |
| | | | | | | | | NO | No aplica | UNIDAD DE PUEBLOS, NACIONALIDADES Y MOVILIDAD HUMANA - DDCAS | Bien | Adquisición e implementación de la Casa de Paso dirigida a personas migrantes, niños, jóvenes y adultos mayores | Se beneficiaran 30.000 personas migrantes | Número de personas beneficiarias | 3,000.00 | Diferente sectores | Todas | No aplica | 365 | 7.3.08.04 | Inversión | $37,000.00 | No aplica | $2,000.00 | $2,000.00 | | | | $2,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 365 | 7.1.05.10 | | | | $20,000.00 | $5,000.00 | $5,000.00 | $5,000.00 | $5,000.00 | $20,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 365 | 7.3.14.03 | | | | $10,000.00 | $10,000.00 | | | | $10,000.00 |
| | | | | | | | | SI | No aplica | UNIDAD DE PUEBLOS, NACIONALIDADES Y MOVILIDAD HUMANA - DDCAS | Bien | Adquisición e implementación de los comedores populares, con el fin de asistir a los Personas en situación de riesgo | | Número de personas beneficiarias | | Parroquia urbana del cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.08.21 | Inversión | $60,000.00 | No aplica | $30,000.00 | $30,000.00 | | | | $30,000.00 |
| | | | Plan Integral de desarrollo cantonal | Fortalecimiento del tejido social a través d ela capacitación de lideres y lideresas en el Cantón Esmeraldas. | Aportar a la reducción de las brechas de desigualdades en la garantía de derechos, hasta el año 2028. | Numero de talleres de capacitación y fortalecimiento realizados | | | | | | | | | | | | | 365 | 8.4.01.04 | | $54,050.00 | No aplica | $54,050.00 | | $54,050.00 | | | $54,050.00 |
| | | | | | | | | SI | Adolescentes y jovenes del cantón Esmeraldas | UNIDAD DE DESARROLLO LOCAL - DDCAS | Servicio | Adecuación, adquisición e implementación del Proyecto "Centro de capacitación municipal del Cantón Esmeraldas" | Toda la población de cantón Esmeraldas | Número de barrios beneficiados | Cantón Esmeraldas | Urbana y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.06.13 | Inversión | $67,500.00 | No aplica | $67,500.00 | | $22,500.00 | $22,500.00 | $22,500.00 | $67,500.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 365 | 7.3.14.03 | | | | $10,000.00 | | $10,000.00 | | | $10,000.00 |
| | | | | | | | | NO | No aplica | UNIDAD DE DESARROLLO LOCAL - DDCAS | Servicio | Implementación de insumos para el Proyecto "Cine en tu barrio" | Toda la población de cantón Esmeraldas | Número de barrios beneficiados | Cantón Esmeraldas | Urbana y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.02.05 | Inversión | $13,000.00 | No aplica | $3,000.00 | | $1,000.00 | $1,000.00 | $1,000.00 | $3,000.00 |
| | | | Plan Cantonal de Igualdad y Equidad de Género | Fortalecimiento de la casa de acogida "Casa Marimba" | Incidir en la reducción de los efectos derivados de la discriminación de género, hasta el año 2028 | Número de asambleas locales para la socialización de políticas públicas para la igualdad de género | | SI | Mujeres victimas de violencia | UNIDAD DE IGUALDAD Y GÉNERO, INTERGENERACIONAL Y DISCAPACIDAD / CAINAF - DDCAS | Servicio | Convenios con diferentes organismos para atención de mujeres violentadas en estado de riesgo y vulnerabilidad ( Casa Acogida ) | Poblacion necesitada | Número de personas beneficiarias | Cantón Esmeraldas | Urbana y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.8.02.04 | Inversión | $150,000.00 | No aplica | $150,000.00 | $37,500.00 | $37,500.00 | $37,500.00 | $37,500.00 | $150,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | Mi juventud Primero , dirigida a jóvenes varones entre los 15 a 29 años y para disminuir el tráfico y consumo de estupefacientes, insersion en las pandillas y delincuencia órganizada.. | Poblacion necesitada | numero de personas | Cantón Esmeraldas | Urbana y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 366 | 7.8.02.04 | Inversión | $30,000.00 | No aplica | $30,000.00 | $10,000.00 | $10,000.00 | $10,000.00 | | $30,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | "Mi juventud Primero" dirigida a señoritas de entre 12y 29 años de edad que promuevan la disminución de embarazos precoces, suicidios, descersion escolar, y control de la natalidad | Poblacion necesitada | Número de personas beneficiarias | Cantón Esmeraldas | Urbana y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.3.06.13 | Inversión | $25,000.00 | No aplica | $25,000.00 | | $10,000.00 | $10,000.00 | $5,000.00 | $25,000.00 |

| COE | OBJETIVO PEI | OBJETIVO PDOT | PLAN/PROGRAMA PDOT | PROYECTO PDOT | META RESULTADO PDOT | INDICADOR PDOT | PRESUPUESTO PLAN/PROGRAMA [$$$] | CUENTA DE GASTO PLAN/PROGRAMA [$$$] | TIPO DE CUENTA DE GASTO | UNIDAD RESPONSABLE | NOMBRE DEL PROYECTO / PROGRAMA / ACTIVIDAD | ACTIVIDAD OPERATIVA | META OPERATIVA | INDICADOR | UNIDAD DE MEDIDA | PARROQUIA | RESPONSABLE (CARGO) | RIESGO ASOCIADO | CARGO DE GASTO | TIPO PRESUPUESTO | TIPO RECURSO (CORRIENTE O NO) | PRESUPUESTO 2025 | PRESUPUESTO 2026 | PRESUPUESTO TOTAL $$$ | 1 TRIMESTRE | 2 TRIMESTRE | 3 TRIMESTRE | 4 TRIMESTRE | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | Adquisición de materiales de aprendizaje para adecuar una sala de estimulación temprana, con el fin de aportar a la nivelación académica de niños. Adquisición de materiales de aprendizaje para adecuar una sala de estimulación temprana, con el fin de aportar a la | Población receptora | Número de personas beneficiarias | Cantón Esmeraldas | Urbana y rural de cantón Esmeraldas | Todas | No aplica | 365 | 7.5.08.12 | Inversión | $30,000.00 | | $30,000.00 | $15,000.00 | $15,000.00 | | | $30,000.00 |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,413,650.00 | $- | $1,413,650.00 | $74,125.00 | $429,825.00 | $248,825.00 | $134,825.00 | $1,413,650.00 |

## PRESUPUESTO POR DIRECCIONES

| DIRECCIÓN | PLANIFICADO | FINANCIAMIENTO EXTERNO | GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA | $1,887,920.00 | | | | $1,878,760.00 |
| TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN | $510,700.00 | | | | $510,700.00 |
| PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | $321,650.00 | | | | $321,650.00 |
| DIRECCIÓN FINANCIERA | $38,000.00 | | | | $38,000.00 |
| DIERECCION DE DESARROLLO COMINTARIO Y ACCION SOCIAL | $111,000.00 | | $1,502,650.00 | | $1,613,650.00 |
| DIRECCIÓN DE AMBIENTE, ARIDOS Y PETREOS | $49,900.00 | | | | $49,900.00 |
| SECRETARIA GENERAL | $40,000.00 | | | | $40,000.00 |
| DIRECCIÓN GESTION DE RIESGOS | $155,000.00 | | | | $155,000.00 |
| DIRECCIÓN DE HIGIENE | $50,000.0 | | | | $50,000.00 |
| DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, PARQUES Y ESPACIOS VERDE | $4,476,189.28 | $47,472,011.01 | | $300,000.00 | $4,776,189.28 |
| PROCURADURIA SINDICA | $32,700.00 | | | | $32,700.00 |
| DIRECCIÓN DE AVALUOS Y CATASTROS | $40,600.00 | | | | $40,600.00 |
| DIRECCIÓN DE ECONOMIA, INNOVACION Y TURISMO | $415,000.00 | | | | $415,000.00 |
| DIRECCIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL | $788,526.47 | | $135,750.00 | | $924,276.47 |
| ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO | $5,016,311.20 | | | | $5,016,311.20 |
| DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL | $273,000.00 | | | | $273,000.00 |
| **Total general** | **$14,206,496.95** | **$47,472,011.01** | **$1,638,400.00** | **300,000.00** | **$16,135,736.95** |

# DISTRIBUTIVOS EMPLEADOS TRABAJADORES Y CONTRATADOS

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON ESMERALDAS**
**UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO**
**DETALLE DEL LISTADO DE SERVDORES (RÉGIMEN LOSEP)**
**DISTRIBUTIVO 2025**

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | PROGRAMA 110 | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONA | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | CONCEJO Y ALCALDIA | | | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 5.110.51.01.05.001 | 0802067413 | VILLACIS TENORIO VICKO ALFREDO | ALCALDE | 15/5/2023 | 4.999,00 | 59.988,00 | 416,42 | 4.997,00 | 416,58 | 4.999,00 | 37,50 | 460,00 | NO ACUMULA | 607,38 | 7.288,54 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 6.476,88 | 77.901,54 |
| 2 | 5.110.51.01.05.002 | 0803117654 | CHACHA GARCIA ERIKA ANABELLA | COORDINADOR DE DESPACHO | 24/4/2024 | 2.115,00 | 25.380,00 | 176,18 | 2.114,15 | 176,25 | 2.115,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 256,97 | 3.083,67 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.761,90 | 33.321,82 |
| 3 | 5.110.51.01.05.003 | 0800527566 | ORDOÑEZ ORTIZ LUZ MAXUDAIRA | ANALISTA JUNIOR DE DOCUMENTACION Y ARCHIVO | 1/6/2024 | 1.212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 4 | 5.110.51.01.05.004 | 0802083220 | PEREA VACA JORGE ANDRES | CONCEJAL | 15/5/2023 | 2.499,50 | 29.994,00 | 208,21 | 2.498,50 | 208,29 | 2.499,50 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 303,69 | 3.644,27 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.257,19 | 39.265,27 |
| 5 | 5.110.51.01.05.005 | 0802816801 | RODRIGUEZ SANTOS VICTOR MANUEL | CONCEJAL | 15/5/2023 | 2.499,50 | 29.994,00 | 208,21 | 2.498,50 | 208,29 | 2.499,50 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 303,69 | 3.644,27 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.257,19 | 39.265,27 |
| 6 | 5.110.51.01.05.006 | 0801472754 | MARQUEZ CETRE YOLI CARMEN | CONCEJAL | 15/5/2023 | 2.499,50 | 29.994,00 | 208,21 | 2.498,50 | 208,29 | 2.499,50 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 303,69 | 3.644,27 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.257,19 | 39.265,27 |
| 7 | 5.110.51.01.05.007 | 0804309649 | CUERO BENNETT MARIA LUISA | CONCEJAL | 15/5/2019 | 2.499,50 | 29.994,00 | 208,21 | 2.498,50 | 208,29 | 2.499,50 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 303,69 | 3.644,27 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.257,19 | 39.265,27 |
| 8 | 5.110.51.01.05.008 | 0800577918 | ECHEVERRIA CENTENO RAMON MARCOS | CONCEJAL | 15/5/2019 | 2.499,50 | 29.994,00 | 208,21 | 2.498,50 | 208,29 | 2.499,50 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 303,69 | 3.644,27 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.257,19 | 39.265,27 |
| 9 | 5.110.51.01.05.009 | 0801947102 | YAGUAL SALAZAR LAURA RAQUEL | CONCEJAL | 15/5/2023 | 2.499,50 | 29.994,00 | 208,21 | 2.498,50 | 208,29 | 2.499,50 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 303,69 | 3.644,27 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.257,19 | 39.265,27 |
| 10 | 5.110.51.01.05.010 | 0902215631 | CABEZAS CAÑOLA GALO DANIEL | CONCEJAL | 15/5/2023 | 2.499,50 | 29.994,00 | 208,21 | 2.498,50 | 208,29 | 2.499,50 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 303,69 | 3.644,27 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.257,19 | 39.265,27 |
| 11 | 5.110.51.01.05.011 | 0803066570 | MAFFARES GUAGUA JOSE DAVID | CONCEJAL | 15/5/2023 | 2.499,50 | 29.994,00 | 208,21 | 2.498,50 | 208,29 | 2.499,50 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 303,69 | 3.644,27 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.257,19 | 39.265,27 |
| 12 | 5.110.51.01.05.012 | 2100453790 | OREJUELA QUIÑONEZ LILIAN DORILA | CONCEJAL | 15/5/2023 | 2.499,50 | 29.994,00 | 208,21 | 2.498,50 | 208,29 | 2.499,50 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 303,69 | 3.644,27 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.257,19 | 39.265,27 |
| TOTAL | | | | | | $ 30.821,50 | $ 369.858,00 | $ 2.567,43 | $ 30.809,17 | $ 2.568,46 | $ 30.821,50 | $ 450,00 | $ 5.520,00 | $ - | $ 3.744,81 | $ 44.937,75 | $ 2.028,00 | $ - | $ - | $ 40.152,20 | $ 483.974,42 |
| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | JUNTA CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DECIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
| | | IDENTIFICACION | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 13 | 5.110.51.01.05.013 | 0801973769 | QUITO ROSADO ROXANA JASMIN | MIEMBRO PRINCIPAL DE LA JUNTA | 1/4/2010 | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| 14 | 5.110.51.01.05.014 | 0801257247 | MENDEZ VIVAR ENRIQUE NOVOTNY | MIEMBRO PRINCIPAL DE LA JUNTA | 1/3/2010 | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| 15 | 5.110.51.01.05.015 | 0801525551 | MERIZALDE OLMEDO PABLO JAVIER | MIEMBRO PRINCIPAL DE LA JUNTA | 1/1/2014 | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| 16 | 5.110.51.01.05.016 | 0801123316 | VERA SOSA MERCEDES YOLANDA | OFICINISTA | 7/5/1984 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 17 | 5.110.51.01.05.017 | 0802254243 | QUEZADA BATALLAS CRISTHIAN PAOLO | ASISTENTE DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION | 1/1/2015 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 18 | 5.110.51.01.05.018 | 0802261719 | MOSQUERA MONTAÑO JAVIER ANDRES | ASISTENTE CONTABLE | 1/1/2015 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| TOTAL | | | | | | 7.874,00 | 94.488,00 | 655,90 | 7.870,85 | 656,17 | 7.874,00 | 225,00 | 2.760,00 | | 956,69 | 11.480,29 | 1.014,00 | 0,00 | $ - | $ 10.367,76 | $ 125.487,14 |
| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | COORDINACION GENERAL INSTITUCIONAL | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DECIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
| | | IDENTIFICACION | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 19 | 5.110.51.01.05.019 | 0801984865 | MEZA ANCHUNDIA JOSE DAMIAN | COORDINADOR GENERAL | 18/05/2023 | $ 2.308,00 | 27.696,00 | 192,26 | 2.307,08 | 192,33 | 2.308,00 | 37,50 | 460,00 | NO ACUMULA | 280,42 | 3.365,06 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.010,51 | 36.305,14 |
| TOTAL | | | | | | $ 2.308,00 | $ 27.696,00 | $ 192,26 | $ 2.307,08 | $ 192,33 | $ 2.308,00 | $ 37,50 | $ 460,00 | | $ 280,42 | $ 3.365,06 | $ 169,00 | $ - | $ - | $ 3.010,51 | $ 36.305,14 |
| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCI | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 20 | 5.110.51.01.05.020 | 0802552638 | QUINTERO CAICEDO RAMIRO CRISTHIAN | SECRETARIO GENERAL Y DE CONCEJO | 15/05/2023 | 2308,00 | 27.696,00 | 192,26 | 2.307,08 | 192,33 | 2.308,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 280,42 | 3.365,06 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.010,51 | 36.305,14 |
| | 5.110.51.01.05.021 | JUBILADA | MORA MORA MARIANA DE JESUS | ANALISTA JUNIOR DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS | 01/09/1982 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 21 | 5.110.51.01.05.022 | 0802123885 | CHACON ESPINOZA BETTY FERNANDA | ANALISTA JUNIOR ADMINISTRATIVO | 19/07/2019 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 22 | 5.110.51.01.05.119 | | NN (PARRA SOLEDISPA ABRAHAN JUNIOR) Acción de Protección | ATENCION CIUDADANA | | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 23 | 5.110.51.01.05.120 | 0802374165 | LEON VELASCO MERCEDES- Reintegro | SECRETARIA EJECUTIVA | 1/07/2023 | 1412,00 | 16.944,00 | 117,62 | 1.411,44 | 117,67 | 1.412,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 171,56 | 2.058,70 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.856,34 | 22.455,13 |
| 24 | 5.110.51.01.05.121 | 0803047588 | IBARRA JARA ALEXON JAVIER - Reintegrado | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 01/11/2022 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 25 | 5.110.51.01.05.023 | 1711472447 | ACOSTA CASTRO VERONICA -(PARTIDA DE BORBOR BENNETT EDISON EMILIANO- FUNCIONARIO JUBILADO ) | COORDINADOR TECNICO DE ARCHIVO DE SECRETARIA GENERAL | 12/03/2024 | 2034,00 | 24.408,00 | 169,43 | 2.033,19 | 169,50 | 2.034,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 247,13 | 2.965,57 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.657,56 | 32.069,76 |
| 26 | 5.110.51.01.05.024 | 0802701789 | FRANCO ORTIZ BRIGGETTE | ANALISTA SENIOR DE SECRETARIA GENE | 01/09/2013 | 1412,00 | 16.944,00 | 117,62 | 1.411,44 | 117,67 | 1.412,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 171,56 | 2.058,70 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.856,34 | 22.455,13 |
| 27 | 5.110.51.01.05.025 | 0800899650 | MENDOZA MERA YENY DEL CARMEN | SECRETARIA | 01/02/1993 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 28 | 5.110.51.01.05.026 | 0803153014 | TREJO CASTILLO KATHERINE STEFANIA | ASISTENTE 2 DE ARCHIVO CENTRAL | 01/08/2012 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| | 5.110.51.01.05.027 | SUPRESION | VACANTE | ASISTENTE 2 DE SECRETARIA GENERAL | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 29 | 5.110.51.01.05.028 | 0802224089 | GUERRERO ESTUPIÑAN DIANA CAROLINA | RECEPCIONISTA | 15/08/2018 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| | 5.110.51.01.05.029 | SUPRESION | VACANTE | ASISTENTE 1 SECRETARIA GENERAL | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 30 | 5.110.51.01.05.030 | 0802479113 | MENDOZA VELIZ ANDREA STEFANY | AUXILIAR 2 ADMINISTRATIVO | 18/05/2015 | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 75,57 | 906,88 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 838,72 | 10.243,63 |
| 31 | 5.110.51.01.05.129 | | NN (CRESPIN VERA VALERIA PATRICIA ) Acción de Protección | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | 675,00 | 8.100,00 | 56,23 | 674,73 | 56,25 | 675,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 82,01 | 984,15 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 906,99 | 11.062,88 |
| | | | | | | $ 15.283,00 | $ 183.396,00 | $ 1.273,07 | $ 15.276,89 | $ 1.273,58 | $ 15.283,00 | $ 487,50 | $ 5.980,00 | | $ 1.856,88 | $ 22.282,61 | $ 2.197,00 | $ - | $ - | $ 20.174,04 | $ 244.415,50 |
| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | DIRECCION DE PROCURADURIA SINDICA | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCI | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 32 | 5.110.51.01.05.031 | 0917244741 | MANRIQUE VITERI ARIANA BRIGGITTE | PROCURADOR SINDICO | 07/10/2024 | 2.588,00 | 31.056,00 | 215,58 | 2.586,96 | 215,67 | 2.588,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 314,44 | 3.773,30 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.371,19 | 40.633,27 |
| 33 | 5.110.51.01.05.032 | 0803254531 | CEDEÑO VALENCIA SONIA CAROLINA | SUBPROCURADOR | 12/03/2024 | 2.115,00 | 25.380,00 | 176,18 | 2.114,15 | 176,25 | 2.115,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 256,97 | 3.083,67 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.761,90 | 33.321,82 |
| 34 | 5.110.51.01.05.033 | 0800690992 | ESPAÑA VALENCIA JAQUELINE | ANALISTA SENIOR DE GESTION | 01/04/1988 | 1.412,00 | 16.944,00 | 117,62 | 1.411,44 | 117,67 | 1.412,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 171,56 | 2.058,70 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.856,34 | 22.455,13 |
| 35 | 5.110.51.01.05.034 | 0801648031 | AVELLAN MINA MARIA ELISA | ASISTENTE 2 ADMINISTRATIVA | 01/06/2003 | 1.086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 36 | 5.110.51.01.05.122 | | NN (DEDAN TORRES CESAR MIGUEL) Acción de Protección | ANALISTA JURIDICO | | 1.086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| 37 | 5.110.51.01.05.035 | 0800687089 | MEJIA VELEZ JULIA ISABEL | ESPECIALISTA JURIDICO DE DESARROLLO NORMATIVO | 03/02/2020 | 1.676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| 38 | 5.110.51.01.05.036 | 0802834283 | ESTUPIÑAN PLAZA ALBERTO JOSE | ANALISTA SENIOR JURIDICO DE DEFENSA Y PATROCINIO INSTITUCIONAL | 01/08/2019 | 1.412,00 | 16.944,00 | 117,62 | 1.411,44 | 117,67 | 1.412,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 171,56 | 2.058,70 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.856,34 | 22.455,13 |
| 39 | 5.110.51.01.05.037 | VACANTE | NN | ANALISTA SENIOR JURIDICO DE DEFENSA Y PATROCINIO INSTITUCIONAL | | 1.412,00 | 16.944,00 | 117,62 | 1.411,44 | 117,67 | 1.412,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 171,56 | 2.058,70 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.856,34 | 22.455,13 |
| 40 | 5.110.51.01.05.038 | 0801214784 | QUIÑONEZ CABEZAS ALDRIN ESTEBE | ANALISTA 3 JURIDICO DE DEFENSA Y PATROCINIO INSTITUCIONAL | 02/01/2002 | 1.086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| 41 | 5.110.51.01.05.039 | 1002091690 | MEDINA PORRAS ALBITA | ANALISTA SENIOR JURIDICO DE ASUNTOS INSTITUCIONALES | 01/01/1999 | 1.412,00 | 16.944,00 | 117,62 | 1.411,44 | 117,67 | 1.412,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 171,56 | 2.058,70 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.856,34 | 22.455,13 |
| 42 | 5.110.51.01.05.138 | | NN (PINTO PLUAS PEDRO PRESLEY) Acción de Protección | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | 585,00 | 7.020,00 | 48,73 | 584,77 | 48,75 | 585,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 71,08 | 852,93 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 791,06 | 9.671,70 |
| | | | | | | $ 15.870,00 | $ 190.440,00 | $ 1.321,97 | $ 15.863,65 | $ 1.322,50 | $ 15.870,00 | $ 412,50 | $ 4.950,00 | | $ 1.928,21 | $ 23.138,46 | $ 1.859,00 | $ - | $ - | $ 20.855,18 | $ 252.231,11 |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | DIRECCION DE COMPRAS PUBLICAS | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCI | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 43 | 5.110.51.01.05.040 | 0801993437 | QUINTERO QUIÑONEZ VERONICA ELIZABETH | DIRECTOR DE COMPRAS PUBLICAS | 17/1/2024 | 2308,00 | 27.696,00 | 192,26 | 2.307,08 | 192,33 | 2.308,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 280,42 | 3.365,06 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.010,51 | 36.305,14 |
| 44 | 5.110.51.01.05.041 | 1305443176 | ROMAN VIVAS MARIA DE LOS ANGELES -Comisión de Servicios sin remuneración- VELEZ INTRIAGO LEONOR ARACELY | JEFA DE COMPRAS PUBLICAS | 10/08/200 | 2034,00 | 24.408,00 | 169,43 | 2.033,19 | 169,50 | 2.034,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 247,13 | 2.965,57 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.657,56 | 32.069,76 |
| 45 | 5.110.51.01.05.042 | 0802827295 | CLAVE ESTUPIÑAN MEIBEL VANESSA Se encuentra con Comisión de servicios sin remuneración en la Prefectura de Esmeraldas | ANALISTA 3 DE COMPRAS PUBLICAS | 1/9/2013 | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| 46 | 5.110.51.01.05.043 | 0802955773 | NAVIA MORAN VANESSA VIVIANA | ANALISTA JUNIOR DE COMPRAS PUBLICAS | 1/5/2012 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 47 | 5.110.51.01.05.044 | 0802950147 | ESTUPIÑAN APARICIO MARTHA CECILIA | ANALISTA 3 DE COMPRAS PUBLICAS | 20/1/2022 | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| | | | | | | $ 7.726,00 | $ 92.712,00 | $ 643,58 | $ 7.722,91 | $ 643,83 | $ 7.726,00 | $ 187,50 | $ 2.300,00 | | $ 938,71 | $ 11.264,51 | $ 845,00 | $ - | $ - | $ 10.139,62 | $ 122.570,42 |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | COORDINACION DE COOPERACION INTERNACIONAL NO REEMBOLSABLE | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCI | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 48 | 5.110.51.01.05.045 | 0801515933 | MORCILLO HERNANDEZ LUIS ALBERTO | COORDINADOR DE COOPRACION INTERNACIONAL NO REEMBOLSABLE | 1/5/2024 | 2308,00 | 27.696,00 | 192,26 | 2.307,08 | 192,33 | 2.308,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 280,42 | 3.365,06 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.010,51 | 36.305,14 |
| 49 | 5.110.51.01.05.109 | | NN (RAMIREZ VASQUEZ MIGUEL) Acción de protección | ANALISTA DE GESTION DE COOPERACION | | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| 50 | 5.110.51.01.05.046 | 0802787895 | RODRIGUEZ NAZARENO DIANA JAHAIRA | ASISTENTE 2 DE COOP. INTERNACIONAL NO REEMBOLSABLE | 01/03/2023 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| | | | | | | $ 4.801,00 | $ 57.612,00 | $ 399,92 | $ 4.799,08 | $ 400,08 | $ 4.801,00 | $ 112,50 | $ 1.380,00 | | $ 583,32 | $ 6.999,86 | $ 507,00 | $ - | $ - | $ 6.296,83 | $ 76.098,94 |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCI | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 51 | 5.110.51.01.05.047 | 0922654504 | VINCES MENDOZA RONALD ANDRES | DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL | 23/7/2024 | 2308,00 | 27.696,00 | 192,26 | 2.307,08 | 192,33 | 2.308,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 280,42 | 3.365,06 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.010,51 | 36.305,14 |
| 52 | 5.110.51.01.05.048 | 0801499054 | MEZA QUIÑONEZ DORA ANABEL | JEFE DE COMUNICACION SOCIAL E IM | 1/2/2011 | 2034,00 | 24.408,00 | 169,43 | 2.033,19 | 169,50 | 2.034,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 247,13 | 2.965,57 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.657,56 | 32.069,76 |
| 53 | 5.110.51.01.05.049 | 0800798035 | CORTES CHILLAMBO EDWIN ERNESTO | PERIODISTA | 1/1/2010 | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| | 5.110.51.01.05.050 | SUPRESION | VACANTE | ANALISTA JUNIOR DE COMUNICACION ORGANIZACIONAL | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 54 | 5.110.51.01.05.051 | 0803142090 | SOSA MENDEZ CARLOS OMAR | ANALISTA JUNIOR DE COMUNICACION SOCIAL | 15/5/2019 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 55 | 5.110.51.01.05.052 | VACANTE | NN | ASISTENTE 2 DE PERIODISMO | | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 56 | 5.110.51.01.05.112 | 0803239854 | CHERE QUIÑONEZ ANDREA JEANNINE | PERIODISTA | 12/1/2023 | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| 57 | 5.110.51.01.05.123 | | NN (HOLGUIN CEDEÑO CARLOS ANDRES) Acción de protección | ANALISTA DE COMUNICACIÓN | | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 58 | 5.110.51.01.05.053 | 0803751601 | QUIJIJE BONES RONALD DARIO | ANALISTA JUNIOR DE PROTOCOLO | 1/12/2014 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 59 | 5.110.51.01.05.054 | 0801822065 | IZQUIERDO MINA JOSE CLEMENTE | AUXILIAR DE APOYO ADMINISTRATIVO | 1/1/2003 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 60 | 5.110.51.01.05.055 | 0802060061 | QUINTERO VALENCIA ANTHONY MAX | WEB MASTER | 1/10/2009 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| 61 | 5.110.51.01.05.056 | 0803751932 | ARBOLEDA OREJUELA JORDAN ANTONIO | WEB MASTER | 12/8/2019 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | NO ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| | 5.110.51.01.05.057 | SUPRESION | BALLESTEROS SANTOS ANDRES | DISEÑADOR GRAFICO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | NO ACUMULA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 62 | 5.110.51.01.05.058 | 1723120497 | GUANOTUÑA LASCANO PATRICIO ARTURO | DISEÑADOR GRAFICO | 1/11/2016 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| | 5.110.51.01.05.059 | SUPRESION | PALACIOS MORCILLO PAUL | CAMAROGRAFO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | ACUMULA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | $ 13.693,00 | $ 164.316,00 | $ 1.140,63 | $ 13.687,52 | $ 1.141,08 | $ 13.693,00 | $ 450,00 | $ 5.520,00 | | $ 1.663,70 | $ 19.964,39 | $ 2.028,00 | $ - | $ - | $ 18.088,41 | $ 219.208,92 |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | DIRECCION ADMINISTRATIVA | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCI | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 63 | 5.110.51.01.05.060 | 1312217480 | GONZALEZ BURGOS ROBERTO EFREN | DIRECTOR ADMINISTRATIVO | 5/7/2024 | 2308,00 | 27.696,00 | 192,26 | 2.307,08 | 192,33 | 2.308,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 280,42 | 3.365,06 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.010,51 | 36.305,14 |
| | 5.110.51.01.05.061 | SUPRESION | MOJARRANGO DIAZ MARIA EMILIA | ASISTENTE 2 ADMINISTRATIVO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 64 | 5.110.51.01.05.062 | 0802785915 | ORTIZ GARCIA EDER EDUARDO | ANALISTA JUNIOR ADMINISTRATIVO | 12/8/2019 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 65 | 5.110.51.01.05.063 | 0802537654 | CONFORME QUIÑONEZ FREDDY EDUARDO | ANALISTA JUNIOR ADMINISTRATIVO | 9/7/2019 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| | 5.110.51.01.05.064 | SUPRESION | BONE RODRIGUEZ RAMON ORLANDO | AUXILIAR DE APOYO ADMINISTRATIVO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 66 | 5.110.51.01.05.065 | 0801708801 | ARROYO VIVERO GABRIELITO CALLETANO | AUXILIAR 3 ADMINISTRATIVO | 1/9/2015 | 675,00 | 8.100,00 | 56,23 | 674,73 | 56,25 | 675,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 82,01 | 984,15 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 906,99 | 11.062,88 |
| 67 | 5.110.51.01.05.111 | 0801685512 | FIGUEROA BAUTISTA YANY ALANA-Reintegro | TECNICO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS | 1/6/2015 | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| 68 | 5.110.51.01.05.113 | 0801003765 | MONTAÑO GUERRERO SEGUNDO ARTURO-Reintegro | ASISTENTE 1 DE SERVICIOS GENERALES | 5/7/2023 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| 69 | 5.110.51.01.05.124 | | NN (BONE CASTILLO LUCY ODALIA) Acción de protección | AUXILIAR DE SERVICIOS | | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 70 | 5.110.51.01.05.125 | | NN (TELLO CAGUA MARJORIE IVONNE) Acción de protección | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| 71 | 5.110.51.01.05.066 | 0800572380 | ALVAREZ SANCHEZ ROBERT HIPOLITO | LIQUIDADOR | 1/6/1989 | 1412,00 | 16.944,00 | 117,62 | 1.411,44 | 117,67 | 1.412,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 171,56 | 2.058,70 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.856,34 | 22.455,13 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 72 | 5.110.51.01.05.067 | 0801562489 | GRUEZO VIDAL MARIBEL | ESPECIALISTA DE CONTROL DE BIENES Y BODEGA | 17/5/2019 | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| | 5.110.51.01.05.068 | SUPRESION | ZAMBRANO CORONEL VERONICA JOHANNA | ASISTENTE 2 DE CONTROL DE BIENES Y BODEGA | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 73 | 5.110.51.01.05.126 | | NN (ALMACHY GUAMANI NELSON RODRIGO) Acción de protección | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | 585,00 | 7.020,00 | 48,73 | 584,77 | 48,75 | 585,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 71,08 | 852,93 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 791,06 | 9.671,70 |
| 74 | 5.110.51.01.05.069 | 0802471623 | RAMIREZ OBANDO MIGUEL ANGEL | ANALISTA SENIOR DEL PARQUE AUTOMOTOR Y TALLER MECA | 13/6/2019 | 1412,00 | 16.944,00 | 117,62 | 1.411,44 | 117,67 | 1.412,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 171,56 | 2.058,70 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.856,34 | 22.455,13 |
| 75 | 5.110.51.01.05.070 | 0803064302 | QUINTERO ORTIZ CRISTINA MARYLIN | ASISTENTE 2 DE TALLER MECANICO | 3/7/2019 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 76 | 5.110.51.01.05.071 | 0801882572 | ESTUPIÑAN MARTINEZ WALTER JEFFREY | ASISTENTE 2 DE PARQUE AUTOMOTOR | 1/7/2019 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| | 5.110.51.01.05.072 | SUPRESION | SANDOVAL MAZA JAVIER MIGUEL | ASISTENTE 2 DE PARQUE AUTOMOTOR | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.110.51.01.05.073 | SUPRESION | MONCAYO SANCHEZ ERICK DICK | AUXILIAR 3 ADM. DE PARQUE AUTOMOTOR Y TALLER MECAN | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.110.51.01.05.074 | SUPRESION | SAAVEDRA RODRIGUEZ EDGAR ALEXANDER | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | 5.110.51.01.05.075 | 0801171836 | GUTIERREZ OLAYA MARCO VICENTE | AUXILIAR 2 DE PARQUE AUTOMOTOR Y TALLER MECANICO | 18/6/2019 | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 37,50 | 460,00 | NO ACUMULA | 75,57 | 906,88 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 838,72 | 10.243,63 |
| 78 | 5.110.51.01.05.127 | | NN (TREJO BAILON ERIKA TATIANA) Acción de protección | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 79 | 5.110.51.01.05.076 | 0801302753 | LUNA GOMEZ CRISTOBAL COLON | ASISTENTE | 14/10/2000 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 80 | 5.110.51.01.05.128 | | NN (AROCA LANDAZURI LISSETTE STEFANIA) Acción de protección | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | 585,00 | 7.020,00 | 48,73 | 584,77 | 48,75 | 585,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 71,08 | 852,93 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 791,06 | 9.671,70 |
| 81 | 5.110.51.01.05.130 | | NN (CASTILLO CEVALLOS CRISTOBAL ANDRES) Acción de protección | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | 585,00 | 7.020,00 | 48,73 | 584,77 | 48,75 | 585,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 71,08 | 852,93 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 791,06 | 9.671,70 |
| 82 | 5.110.51.01.05.134 | | NN (BONE MEZA XAVIER ADOLFO) Acción de protección | CONTROL Y DESPACHO DE COMBUSTIBLE | | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 75,57 | 906,88 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 838,72 | 10.243,63 |
| 83 | 5.110.51.01.05.137 | | NN (PITA ARIZAGA MIGUEL ANGEL) Acción de protección | ANALISTA DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS | | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| | | | | | | $ 20.639,00 | $ 247.668,00 | $ 1.719,23 | $ 20.630,74 | $ 1.719,92 | $ 20.639,00 | $ 787,50 | $ 9.660,00 | | $ 2.507,64 | $ 30.091,66 | $ 3.549,00 | $ - | $ - | $ 27.373,28 | $ 332.238,41 |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCI | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 84 | 5.110.51.01.05.077 | 0802079749 | RODRIGUEZ PORTES DANIEL HENRI | DIRECTOR DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | 11/1/2024 | 2308,00 | 27.696,00 | 192,26 | 2.307,08 | 192,33 | 2.308,00 | 37,50 | 460,00 | NO ACUMULA | 280,42 | 3.365,06 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.010,51 | 36.305,14 |
| 85 | 5.110.51.01.05.078 | 0801489782 | GUTIERREZ VALLEJO CARINA | ASISTENTE | 1/12/2004 | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| 86 | 5.110.51.01.05.079 | 0801973033 | GARCIA SACOTO FRANCEL XAVIER | JEFE DE SISTEMAS | 1/9/2013 | 2034,00 | 24.408,00 | 169,43 | 2.033,19 | 169,50 | 2.034,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 247,13 | 2.965,57 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.657,56 | 32.069,76 |
| 87 | 5.110.51.01.05.080 | 0702653742 | GONZAGA YANEZ RUTH ALEXANDRA | ASISTENTE TECNICA DE SISTEMAS | 1/3/2006 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | NO ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 88 | 5.110.51.01.05.081 | 0802487744 | CEDEÑO CANESSA ABRAHAM ISAAC | ASISTENTE 2 DE APLICACIONES Y SISTEMAS | 1/7/2019 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | NO ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 89 | 5.110.51.01.05.082 | 0801593112 | GOMEZ LADINES FRIKY GEOVANNY | ASISTENTE 2 DE INFRAESTRUCTURAS Y SEGURIDADES | 17/9/2019 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 90 | 5.110.51.01.05.083 | 0802518712 | MONTESDEOCA SILVA RAQUEL VIVIANA | ASISTENTE 2 DE INFRAESTRUCTURAS Y SEGURIDADES | 1/9/2021 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | NO ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 91 | 5.110.51.01.05.084 | 0803123702 | QUINGA OLMEDO MARIA PAMELA | ASISTENTE 1 DE SOPORTE TECNOLOGICO | 11/7/2019 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| 92 | 5.110.51.01.05.085 | 0802517672 | MOSQUERA ARANA HOLGER ROBERTO | TECNICO DE MANTENIMIENTO | 1/1/2007 | 1412,00 | 16.944,00 | 117,62 | 1.411,44 | 117,67 | 1.412,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 171,56 | 2.058,70 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.856,34 | 22.455,13 |
| | 5.110.51.01.05.086 | SUPRESION | NN | AUXILIAR 3 DE PROYECTOS TECNOLOGICOS | | 675,00 | 8.100,00 | 56,23 | 674,73 | 56,25 | 675,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 82,01 | 984,15 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 906,99 | 11.062,88 |
| 93 | 5.110.51.01.05.110 | | NN (ANGULO TREJO MARIA ALEXANDRA) Acción de protección | ASISTENTE DE PROYECTOS TECNOLOGICOS | | 675,00 | 8.100,00 | 56,23 | 674,73 | 56,25 | 675,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 82,01 | 984,15 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 906,99 | 11.062,88 |
| 94 | 5.110.51.01.05.114 | 0803963156 | GRAY MENDOZA GENESIS MARIA - Reintegrado por acción de | ANALISTA DE SISTEMAS | 1/11/2023 | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| 95 | 5.110.51.01.05.115 | 0802197533 | CAICEDO QUINTERO JOSE LUIS | ASISTENTE 2 DE PROYECTOS TECNOLOGICOS | 9/1/2017 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| | | | | | | $ 15.079,00 | $ 180.948,00 | $ 1.256,08 | $ 15.072,97 | $ 1.256,58 | $ 15.079,00 | $ 487,50 | $ 5.980,00 | | $ 1.832,10 | $ 21.985,18 | $ 2.197,00 | $ - | $ - | $ 19.911,26 | $ 241.262,15 |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | DIRECCION DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCI | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 96 | 5.110.51.01.05.087 | 0802759415 | HOLGUIN MENDOZA DANIELA PATRICIA | DIRECTOR(A) DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO | 15/5/2023 | 2308,00 | 27.696,00 | 192,26 | 2.307,08 | 192,33 | 2.308,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 280,42 | 3.365,06 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.010,51 | 36.305,14 |
| 97 | 5.110.51.01.05.088 | 0802355248 | PLAZA AYOVI JOHANNA MARILYN | ANALISTA TALENTO HUMANO CAPA Y EVAL. DESEMPEÑO | 1/8/2008 | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| 98 | 5.110.51.01.05.089 | 0802594754 | VELASCO BAUTISTA ROCIO VIOLETA | ANALISTA JUNIOR DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL | 16/8/2019 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 99 | 5.110.51.01.05.090 | 0802036343 | LOPEZ HIDALGO FERNANDA ELIZABETH | ANALISTA JUNIOR DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL | 19/6/2019 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| | 5.110.51.01.05.091 | SUPRESION | IGUAGO PERUGACHI PATRICIA ALEXANDRA | ANALISTA JUNIOR DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.110.51.01.05.092 | SUPRESION | VACANTE | ASISTENTE 2 DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 100 | 5.110.51.01.05.093 | 0801184714 | LOOR VALDERRAMA ROXANA ZULEYKA | JEFE DE TALENTO HUMANO | 18/10/2010 | 2034,00 | 24.408,00 | 169,43 | 2.033,19 | 169,50 | 2.034,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 247,13 | 2.965,57 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.657,56 | 32.069,76 |
| 101 | 5.110.51.01.05.094 | 0802404954 | CORONEL BASURTO DENISSE STEFANIA | ASISTENTE DE ROLES | 1/9/2013 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| | 5.110.51.01.05.095 | SUPRESION | NN | ANALISTA JUNIOR NOMINA DE ADM. DE TALENTO HUMANO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 102 | 5.110.51.01.05.096 | 0802643445 | MENA PINO FANNY ELIZABETH | ANALISTA JUNIOR DE ADMINISTRACION TALENTO HUMANO | 15/1/2021 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 103 | 5.110.51.01.05.097 | 0802128033 | AGUAYO DAZA ANDREINA VALERIA | ANALISTA 2 DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO | 3/2/2020 | 986,00 | 11.832,00 | 82,13 | 985,61 | 82,17 | 986,00 | 37,50 | 460,00 | NO ACUMULA | 119,80 | 1.437,59 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.307,60 | 15.870,19 |
| 104 | 5.110.51.01.05.098 | 0801692369 | ESTUPIÑAN FALCONES DENISSE MERCEDES | ANALISTA 2 DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO | 3/2/2020 | 986,00 | 11.832,00 | 82,13 | 985,61 | 82,17 | 986,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 119,80 | 1.437,59 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.307,60 | 15.870,19 |
| | 5.110.51.01.05.099 | SUPRESION | NN | ASISTENTE 2 DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 105 | 5.110.51.01.05.100 | 0800802324 | TENORIO GUERRERO MELIDA AMALIA | TRABAJADORA SOCIAL | 2/3/2004 | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| | 5.110.51.01.05.101 | SUPRESION | QUIJIJE QUIÑONEZ ALEXANDRA MONSERRAT | ASISTENTE 2 DE BIENESTAR SOCIAL | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.110.51.01.05.116 | SUPRESION | NN | ANALISTA 1 DE TRABAJO SOCIAL | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 106 | 5.110.51.01.05.102 | VACANTE | NN | COORDINADOR TECNICO DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL | | 2034,00 | 24.408,00 | 169,43 | 2.033,19 | 169,50 | 2.034,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 247,13 | 2.965,57 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.657,56 | 32.069,76 |
| 107 | 5.110.51.01.05.103 | 0800876120 | VELASCO ANGULO FELIX ALBERTO-Reintegro | JEFE DE SSGSO | 1/9/2021 | 2034,00 | 24.408,00 | 169,43 | 2.033,19 | 169,50 | 2.034,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 247,13 | 2.965,57 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.657,56 | 32.069,76 |
| 108 | 5.110.51.01.05.104 | 0800825622 | VALDEZ VALENCIA TOBIAS JOFFRE | ANALISTA DE RIESGO LABORAL | 1/1/2013 | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| 109 | 5.110.51.01.05.105 | 0800429870 | TORO ZAMBONINO OSWALDO MEDARDO | MEDICO | 9/7/2019 | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| | 5.110.51.01.05.106 | SUPRESION | CASTILLO WILA HIPOLITO OFENIZ | ANALISTA 2 DE PSICOLOGIA FAMILIAR | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 110 | 5.110.51.01.05.107 | 0802243402 | ZUÑIGA SOSA KATIUSKA MARIUXI | ASISTENTE 2 DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL | 8/4/2013 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 111 | 5.110.51.01.05.108 | 1310030018 | CEDEÑO CEDEÑO MARJORIE | ENFERMERA | 2/2/2002 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 112 | 5.110.51.01.05.117 | VACANTE | NN | ESPECIALISTA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL | | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| | 5.110.51.01.05.118 | SUPRESION | NN | ANALISTA 1 DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 113 | 5.110.51.01.05.132 | | NN (BORJA PACHECO MARIA GABRIELA) Acción de protección | ODONTOLOGA | | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| 114 | 5.110.51.01.05.133 | | NN (SALAZAR CEDEÑO CESAR OSWALDO) Acción de protección | LABORATORISTA | | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| 115 | 5.110.51.01.05.135 | | NN (PLAZA SALMON ROLF) Acción de protección | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 116 | 5.110.51.01.05.136 | | NN (SANCHEZ DEL HIERRO JUAN FABRICIO) Acción de protección | ANALISTA JURIDICO DE TALENTO HUMANO | | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| TOTAL | | | | | | $ 29.909,00 | $ 358.908,00 | $ 2.491,42 | $ 29.897,04 | $ 2.492,42 | $ 29.909,00 | $ 787,50 | $ 9.660,00 | | $ 3.633,94 | $ 43.607,32 | $ 3.549,00 | $ - | $ - | $ 39.314,28 | $ 475.530,36 |

| NRO. | PROGRAMA 120 | | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONA | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | PARTIDA PRESUPUESTARIA | DIRECCION FINANCIERA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 117 | 5.120.51.01.05.001 | 1206042259 | SANTILLAN VEGA ROXANA JASMINE | DIRECTOR FINANCIERO | 23/4/2024 | 2308,00 | 27.696,00 | 192,26 | 2.307,08 | 192,33 | 2.308,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 280,42 | 3.365,06 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.010,51 | 36.305,14 |
| 118 | 5.120.51.01.05.002 | 0802170712 | CHOEZ FIGUEROA JHON NEILCER - Comisión de Servicios sin Remuneración | ESPECIALISTA FINANCIERO | 1/3/2010 | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | NO ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| | 5.120.51.01.05.003 | SUPRESION | NN (Partida de reintegro) | ANALISTA FINANCIERO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.120.51.01.05.004 | SUPRESION | NN | ANALISTA JUNIOR FINANCIERO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 119 | 5.120.51.01.05.005 | 0801522871 | VERDUGA ANCHUNDIA RUTH NOEMI | JEFE DE CONTABILIDAD - E | 9/1/2024 | 2034,00 | 24.408,00 | 169,43 | 2.033,19 | 169,50 | 2.034,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 247,13 | 2.965,57 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.657,56 | 32.069,76 |
| 120 | 5.120.51.01.05.006 | 1307680155 | VERDUGA ANCHUNDIA RUTH NOEMI | CONTADORA MUNICIPAL | 2/9/1996 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 121 | 5.120.51.01.05.007 | 0801436999 | CISNEROS ESTRADA MARIA DEL PILAR | CONTADORA MUNICIPAL | 1/11/1988 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 122 | 5.120.51.01.05.008 | 0801287376 | SANCHEZ ALVARADO LAURA TERESA | CONTADORA MUNICIPAL | 1/12/1988 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 123 | 5.120.51.01.05.009 | 0801522871 | GALARRAGA BALLESTEROS GINA GERMANIA | CONTADORA MUNICIPAL | 1/9/1989 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 124 | 5.120.51.01.05.010 | 0802888024 | QUIÑONEZ PADILLA CLAUDIA MARIUXI - Reintegro | CONTADORA MUNICIPAL | 1/3/2021 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| | 5.120.51.01.05.011 | SUPRESION | NN | ANALISTA 1 FINANCIERO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 125 | 5.120.51.01.05.012 | 0803042357 | DE LA CRUZ DIAZ GIBETH ALEJANDRA | ANALISTA JUNIOR FINANCIERO | 9/7/2019 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 126 | 5.120.51.01.05.013 | 0803186105 | VALENCIA MARQUEZ VICTORIA MARIBEL | ASISTENTE 2 DE CONTABILIDAD | 2/8/2022 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| | 5.120.51.01.05.014 | SUPRESION | MOSQUERA GOMEZ MERCEDES ELIZABETH | ASISTENTE 2 FINANCIERO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 127 | 5.120.51.01.05.015 | 0803406768 | GARCIA GARCIA GALO GEOVANNY | TESORERO(A) | 23/5/2023 | 2308,00 | 27.696,00 | 192,26 | 2.307,08 | 192,33 | 2.308,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 280,42 | 3.365,06 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.010,51 | 36.305,14 |
| 128 | 5.120.51.01.05.016 | 0801479809 | CRUEL ESCOBAR GIOVANNI GENOVEBA | ANALISTA JUNIOR DE TESORERIA | 1/2/1989 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 129 | 5.120.51.01.05.017 | 0802243204 | DEMERA GRIJALVA JESSICA BEATRIZ | TECNICA | 1/4/2004 | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| 130 | 5.120.51.01.05.018 | 0802536268 | CORTEZ VIVA IVAN FERNANDO | ASISTENTE DE TESORERIA | 1/10/2010 | 585,00 | 7.020,00 | 48,73 | 584,77 | 48,75 | 585,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 71,08 | 852,93 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 791,06 | 9.671,70 |
| 131 | 5.120.51.01.05.033 | | NN (AGUIRRE MONTAÑO IVON CLARIBEL) Acción de protección | RECAUDADOR | | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| 132 | 5.120.51.01.05.019 | 0802959114 | CHICHANDE FALCONES MARCELA IRENE | RECAUDADORA | 1/2/2019 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| 133 | 5.120.51.01.05.020 | 0801908971 | ROJAS TOBAR JACQUELINE ELIZABETH | RECAUDADORA | 2/2/2015 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| 134 | 5.120.51.01.05.021 | 0802173641 | VILLAVICENCIO ORTEGA MARA JANNINE | COORDINADOR TECNICO DE COACTIVAS -E | 1/4/2015 | 2034,00 | 24.408,00 | 169,43 | 2.033,19 | 169,50 | 2.034,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 247,13 | 2.965,57 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.657,56 | 32.069,76 |
| 135 | 5.120.51.01.05.022 | 0801669342 | GUAGUA VALLECILLA ANGEL LEONARDO | TECNICO COACTIVA | 1/4/2011 | 1412,00 | 16.944,00 | 117,62 | 1.411,44 | 117,67 | 1.412,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 171,56 | 2.058,70 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.856,34 | 22.455,13 |
| 136 | 5.120.51.01.05.023 | 0802329854 | OYARVIDE MARTINEZ ROBERTO CARLO | TECNICO COACTIVA | 1/9/2013 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 137 | 5.120.51.01.05.024 | 0802173641 | VILLAVICENCIO ORTEGA MARA JANNINE | ANALISTA JUNIOR DE COACTIVA | 1/4/2015 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 138 | 5.120.51.01.05.034 | | NN (RODRIGUEZ QUIÑONEZ NELLY IRENE) Acción de protección | ASISTENTE DE COACTIVAS | | 585,00 | 7.020,00 | 48,73 | 584,77 | 48,75 | 585,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 71,08 | 852,93 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 791,06 | 9.671,70 |
| 139 | 5.120.51.01.05.025 | 0803119130 | PALOMINO MARQUEZ LUCETTY BECCIBEL | AUXILIAR 1 DE COACTIVAS | 24/6/2019 | 585,00 | 7.020,00 | 48,73 | 584,77 | 48,75 | 585,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 71,08 | 852,93 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 791,06 | 9.671,70 |
| 140 | 5.120.51.01.05.026 | 0803042357 | DE LA CRUZ DIAZ GIBETH ALEJANDRA | JEFE DE RENTAS - E | 12/3/2024 | 2034,00 | 24.408,00 | 169,43 | 2.033,19 | 169,50 | 2.034,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 247,13 | 2.965,57 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.657,56 | 32.069,76 |
| 141 | 5.120.51.01.05.027 | 0802656702 | FERAUD ALAVA XIOMARA LORENA | RECAUDADORA | 1/1/2006 | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| 142 | 5.120.51.01.05.028 | 0803137769 | GUTIERREZ SANCHEZ AMI DAYANNA | LIQUIDADOR | 24/6/2019 | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| 143 | 5.120.51.01.05.029 | 0801790437 | SALAS DIAZ JOSE ENRIQUE | LIQUIDADOR | 1/3/2023 | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| | 5.120.51.01.05.030 | SUPRESION | NN | LIQUIDADOR | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 144 | 5.120.51.01.05.031 | 0801436999 | CISNEROS ESTRADA MARIA DEL PILAR | COORDINADOR TECNICO DE PRESUPUESTO - E | 1/11/1988 | 2034,00 | 24.408,00 | 169,43 | 2.033,19 | 169,50 | 2.034,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 247,13 | 2.965,57 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.657,56 | 32.069,76 |
| 145 | 5.120.51.01.05.032 | 0801356395 | MACIAS VERA FLOR CARMITA | OFICINISTA | 1/6/1988 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 146 | 5.120.51.01.05.035 | | NN (MONTALVO OSORIO CRISTHIAN DANIEL) Acción de protección | ANALISTA TRIBUTARIO | | 901,00 | 10.812,00 | 75,05 | 900,64 | 75,08 | 901,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 109,47 | 1.313,66 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.198,11 | 14.556,30 |
| TOTAL | | | | | | $ 37.976,00 | $ 455.712,00 | $ 3.163,40 | $ 37.960,81 | $ 3.164,67 | $ 37.976,00 | $ 1.125,00 | $ 13.800,00 | | $ 4.614,08 | $ 55.369,01 | $ 5.070,00 | $ - | $ - | $ 50.043,15 | $ 605.887,82 |

| NRO. | PROGRAMA 140 | | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONA | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | PARTIDA PRESUPUESTARIA | DIRECCION DE AVALUOS Y CATASTROS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 147 | 5.140.71.01.06.001 | 0801895590 | SIMISTERRA ALBUJA FRIXON BYRON | DIRECTOR DE AVALUOS Y CATASTRO - E | 18/4/2024 | 2308,00 | 27.696,00 | 192,26 | 2.307,08 | 192,33 | 2.308,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 280,42 | 3.365,06 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.010,51 | 36.305,14 |
| 148 | 5.140.71.01.06.002 | 0802487421 | HIDALGO VERA BERTHA DOLORES | TECNICO 2 DE AVALUOS Y CATASTRO | 1/7/2008 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| | 5.140.71.01.06.003 | SUPRESION | TELLO APARICIO GUILBERT EZEQUIEL JUBILADO - 31/03/2024 | AVALUADOR CATASTRO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 149 | 5.140.71.01.06.004 | 0801895590 | SIMISTERRA ALBUJA FRIXON BYRON | TECNICO LEVANTAMIENTO INFORMATICO | 1/4/2006 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 150 | 5.140.71.01.06.019 | | NN (BERNAL WEIR MONICA PAOLA) Acción de protección | TECNICO DE AVALUOS Y CASTASTRO | | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| 151 | 5.140.71.01.06.005 | 0802365791 | GONZALES VELASCO MARIA FERNANDA - Reintegro | TECNICO DE AVALUOS Y CASTASTRO | 29/7/2021 | 901,00 | 10.812,00 | 75,05 | 900,64 | 75,08 | 901,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 109,47 | 1.313,66 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.198,11 | 14.556,30 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 152 | 5.140.71.01.06.006 | 0802538165 | FARIAS GARZON GALO LEONARDO | ASISTENTE DE SUELO Y VIVIENDA | 2/1/2002 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 153 | 5.140.71.01.06.007 | 0802569350 | ROSERO BAQUERIZO CARLOS FERNANDO | TECNICO DE AVALUOS Y CASTASTRO | 1/5/2006 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 154 | 5.140.71.01.06.008 | 0802569350 | ROSERO BAQUERIZO CARLOS FERNANDO | TECNICO DE AVALUOS Y CASTASTRO | 1/5/2006 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | NO ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 155 | 5.140.71.01.06.009 | 0802215244 | JARAMILLO RIVAS BAYRON ENRIQUE | INSPECTOR DE AVALUOS Y CATASTRO | 1/6/2005 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| | 5.140.71.01.06.010 | SUPRESION | NAZARENO MORALES EDSON ALBERTO | ASISTENTE 1 ADMINISTRATIVO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 156 | 5.140.71.01.06.011 | 0801864109 | GUAGUA BERNAL RUTH DE LOURDES | INSPECTOR DE AVALUOS Y CATASTRO | 1/4/2006 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| 157 | 5.140.71.01.06.012 | 0801038605 | GARCIA SALAZAR CARLOS ALBERTO | ABOGADO | 1/9/1990 | 1412,00 | 16.944,00 | 117,62 | 1.411,44 | 117,67 | 1.412,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 171,56 | 2.058,70 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.856,34 | 22.455,13 |
| 158 | 5.140.71.01.06.013 | 0802538165 | FARIAS GARZON GALO LEONARDO | TECNICO 3 DE SUELO Y VIVIENDA | 2/1/2002 | 901,00 | 10.812,00 | 75,05 | 900,64 | 75,08 | 901,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 109,47 | 1.313,66 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.198,11 | 14.556,30 |
| 159 | 5.140.71.01.06.014 | 0802319376 | SANDOVAL REYES KARLA VANESSA | TECNICO 3 DE SUELO Y VIVIENDA | 1/4/2006 | 901,00 | 10.812,00 | 75,05 | 900,64 | 75,08 | 901,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 109,47 | 1.313,66 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.198,11 | 14.556,30 |
| 160 | 5.140.71.01.06.015 | 0802215244 | JARAMILLO RIVAS BAYRON ENRIQUE | TECNICO DE LENVANTAMIENTO DE INFORMACION DE CAMPO | 1/6/2005 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 161 | 5.140.71.01.06.016 | 0801203860 | CAÑOLA GONZALEZ CESAR CLEMENTE | ANALISTA JUNIOR DE GEOMATICA | 20/1/2021 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| | 5.140.71.01.06.017 | SUPRESION | CRUEL NAVARRETE VICTOR EMILIO | ANALISTA JUNIOR DE GEOMATICA | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 162 | 5.140.71.01.06.018 | 0802319376 | SANDOVAL REYES KARLA VANESSA | ASISTENTE DE AVALUOS Y CATASTROS | 1/4/2006 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 163 | 5.140.71.01.06.021 | 0802576215 | PRADO CISNEROS MARIA FERNANDA - Reintegro | DIBUJANTE | 13/2/2017 | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| 164 | 5.140.71.01.06.022 | | NN (SOLORZANO ESMERALDAS MARIA FERNANDA) Acción de protección | AUXILIAR 3 DE TITULARIZACION, LEGALIZACION Y GEOMATICA | | 675,00 | 8.100,00 | 56,23 | 674,73 | 56,25 | 675,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 82,01 | 984,15 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 906,99 | 11.062,88 |
| TOTAL | | | | | | $ 17.297,00 | $ 207.564,00 | $ 1.440,84 | $ 17.290,08 | $ 1.441,42 | $ 17.297,00 | $ 675,00 | $ 8.100,00 | | $ 2.101,59 | $ 25.219,03 | $ 3.042,00 | $ - | $ - | $ 22.955,84 | $ 278.692,11 |
| NRO. | PROGRAMA 210 | | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONA | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
| | PARTIDA PRESUPUESTARIA | DIRECCION DE PATRIMONIO Y CULTURA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 165 | 5.210.71.01.06.001 | 0803015619 | FARIAS OLAYA JONATHAN LEONARDO | DIRECTOR DE PATRIMONIO Y CULTURA | 1/8/2023 | 2308,00 | 27.696,00 | 192,26 | 2.307,08 | 192,33 | 2.308,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 280,42 | 3.365,06 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.010,51 | 36.305,14 |
| 166 | 5.210.71.01.06.002 | 0801573007 | BRUNO JAIME BETSY SORAYA | SECRETARIA EJECUTIVA | 1/11/1992 | 1412,00 | 16.944,00 | 117,62 | 1.411,44 | 117,67 | 1.412,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 171,56 | 2.058,70 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.856,34 | 22.455,13 |
| 167 | 5.210.71.01.06.024 | 0801437989 | NN (MEDINA RIVERO MARGARITA) Acción de protección | SECRETARIA | 6/11/2023 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| 168 | 5.210.71.01.06.003 | 0801786393 | ARROYO ORDOÑEZ JACKSON ANTONIO | PROMOTOR CULTURAL | 7/11/2014 | 675,00 | 8.100,00 | 56,23 | 674,73 | 56,25 | 675,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 82,01 | 984,15 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 906,99 | 11.062,88 |
| | 5.210.71.01.06.004 | SUPRESION | ALTAFUYA INTRIAGO NARCISA DEL JESUS | ANALISTA SENIOR DE BIBLIOTECA | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.210.71.01.06.005 | SUPRESION | LEON MALDONADO LUISA MARILLAC | BIBLIOTECARIA | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 169 | 5.210.71.01.06.006 | 0802670075 | QUIÑONEZ ANGULO JENNIFER SOLANGE | ANALISTA 2 DE PATRIMONIO Y CULTURA | 1/10/2009 | 986,00 | 11.832,00 | 82,13 | 985,61 | 82,17 | 986,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 119,80 | 1.437,59 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.307,60 | 15.870,19 |
| 170 | 5.210.71.01.06.007 | 0802047985 | SEGURA BENNETT GLENDA MARIA | SECRETARIA | 1/2/2009 | 901,00 | 10.812,00 | 75,05 | 900,64 | 75,08 | 901,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 109,47 | 1.313,66 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.198,11 | 14.556,30 |
| 171 | 5.210.71.01.06.008 | 0802091470 | TAPIA LARA CARLA PATRICIA - Reintegro | TECNICO EN COMPUTACION | 19/9/2014 | 901,00 | 10.812,00 | 75,05 | 900,64 | 75,08 | 901,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 109,47 | 1.313,66 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.198,11 | 14.556,30 |
| 172 | 5.210.71.01.06.009 | 1716995608 | ANGULO BAUTISTA MARIA JOSE | ASISTENTE DE LA BIBLIOTECA PARLANTE | 1/5/2006 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 173 | 5.210.71.01.06.010 | 0801632654 | MINA OREJUELA LUVIS | PROFESOR DEL CONSERVATORIO | 1/6/2003 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| | 5.210.71.01.06.011 | SUPRESION | ECHAVARRIA MOLEON ISSIS | PROFESOR DEL CONSERVATORIO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.210.71.01.06.012 | SUPRESION | NN | PROFESOR DEL CONSERVATORIO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 174 | 5.210.71.01.06.013 | 0802060798 | ARROYO PRECIADO JEFRY ANDERSON | PROFESOR DEL CONSERVATORIO | 1/7/2006 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 175 | 5.210.71.01.06.026 | | NN (TUAREZ TORAL SHARON GABRIELA) Acción de protección | SECRETARIA | | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 75,57 | 906,88 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 838,72 | 10.243,63 |
| 176 | 5.210.71.01.06.014 | 0801550245 | PRECIADO HERNANDEZ EDWIN ESTUARDO | JEFE DE DEPORTES | 1/11/2013 | 2034,00 | 24.408,00 | 169,43 | 2.033,19 | 169,50 | 2.034,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 247,13 | 2.965,57 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.657,56 | 32.069,76 |
| 177 | 5.210.71.01.06.015 | 0801449265 | GUIZAMANO BONE JOSE ADISON | ANALISTA 1 DE DEPORTES | 1/3/2008 | 901,00 | 10.812,00 | 75,05 | 900,64 | 75,08 | 901,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 109,47 | 1.313,66 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.198,11 | 14.556,30 |
| | 5.210.71.01.06.016 | SUPRESION | VALLEJO CHICA LUIS EMILIO | ASISTENTE 2 DE DEPORTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 178 | 5.210.71.01.06.017 | 0801864109 | GUAGUA BERNAL RUTH DE LOURDES | AUXILIAR DE APOYO ADMINISTRATIVO | 1/4/2006 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 179 | 5.210.71.01.06.018 | 0801519802 | BORJA CASIERRA NEVIL STALIN | AUXILIAR 1 ADMINSTRATIVO | 1/10/2005 | 585,00 | 7.020,00 | 48,73 | 584,77 | 48,75 | 585,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 71,08 | 852,93 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 791,06 | 9.671,70 |
| 180 | 5.210.71.01.06.019 | 0800652430 | FERRER MOSQUERA MARIA ISABEL | ASISTENTE DE DEPORTE | 1/1/2001 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 181 | 5.210.71.01.06.020 | 0802090977 | VILLEGAS PARRAGA EUNICE TAMARA | JEFE DEL CENTRO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL | 1/9/2013 | 2034,00 | 24.408,00 | 169,43 | 2.033,19 | 169,50 | 2.034,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 247,13 | 2.965,57 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.657,56 | 32.069,76 |
| 182 | 5.210.71.01.06.021 | 0802785840 | AÑAPA MARTINEZ ROSALDA | ASISTENTE CENTRO AFRO | 1/5/2011 | 585,00 | 7.020,00 | 48,73 | 584,77 | 48,75 | 585,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 71,08 | 852,93 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 791,06 | 9.671,70 |
| 183 | 5.210.71.01.06.027 | 0801946708 | PRIETO ALCIVAR MARJORIE ALEXANDRA - Reintegro | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 3/4/2023 | 675,00 | 8.100,00 | 56,23 | 674,73 | 56,25 | 675,00 | 37,50 | 460,00 | NO ACUMULA | 82,01 | 984,15 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 906,99 | 11.062,88 |
| 184 | 5.210.71.01.06.022 | 0802488239 | COTERA ALTAFUYA SANTIAGO STEVE - Reintegro | ANALISTA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES | 21/12/2020 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 185 | 5.210.71.01.06.023 | VACANTE | NN | ANALISTA 1 DE PATRIMONIO CULTURAL | | 901,00 | 10.812,00 | 75,05 | 900,64 | 75,08 | 901,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 109,47 | 1.313,66 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.198,11 | 14.556,30 |
| 186 | 5.210.71.01.06.025 | VACANTE | NN | ESPECIALISTA DE PATRIMONIO CULTURAL | | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.196,41 | 26.535,94 |
| 187 | 5.210.71.01.06.028 | | NN (CHILA GOMEZ KATHY KATHERINE) Acción de protección | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | 675,00 | 8.100,00 | 56,23 | 674,73 | 56,25 | 675,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 82,01 | 984,15 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 906,99 | 11.062,88 |
| 188 | 5.210.71.01.06.029 | | NN (GUAGUA QUIÑONEZ ANGEL BISMAR) Acción de protección | PROMOTOR PATRIMONIO CULTURAL | | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 189 | 5.210.71.01.06.030 | | NN (ZATIZABAL CABEZA EFREN ALEXI) Acción de protección | ANALISTA DE GESTION CULTURAL | | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| TOTAL | | | | | | $ 24.480,00 | $ 293.760,00 | $ 2.039,18 | $ 24.470,21 | $ 2.040,00 | $ 24.480,00 | $ 937,50 | $ 11.500,00 | | $ 2.974,32 | $ 35.691,84 | $ 4.225,00 | $ - | $ - | $ 32.471,00 | $ 394.127,05 |
| NRO. | PROGRAMA 215 | | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONA | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
| | PARTIDA PRESUPUESTARIA | DIRECCIÓN DE ECONOMIA INNOVACION Y TURISMO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 190 | 5.215.71.01.06.001 | VACANTE | NN | DIRECTOR DE ECONOMIA INNOVACION Y TURISMO | | 2.308,00 | 27.696,00 | 192,26 | 2.307,08 | 192,33 | 2.308,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 280,42 | 3.365,06 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.010,51 | 36.305,14 |
| 191 | 5.215.71.01.06.010 | | NN (PASQUEL DIAZ JORGE DAVID) Acción de protección | SECRETARIO | | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| | 5.215.71.01.06.002 | SUPRESION | NN | ANALITA JUNIOR EN PLANIFICACION Y DESARROLLO DE PROYECTOS | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 192 | 5.215.71.01.06.003 | 0801571977 | ESTUPIÑAN ANGULO JORGE RAMON | JEFE DE TURISMO | 1/4/2005 | 2034,00 | 24.408,00 | 169,43 | 2.033,19 | 169,50 | 2.034,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 247,13 | 2.965,57 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.657,56 | 32.069,76 |
| | 5.215.71.01.06.004 | SUPRESION | NN | ANALISTA JUNIOR DE TURISMO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 5.215.71.01.06.005 | SUPRESIÓN | NN | ASISTENTE 2 DE TURISMO | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 193 | 5.215.71.01.06.006 | 0802786509 | ARROYO VILELA SORAYA NADENKA - Reintegro | PROMOTOR TURÍSTICO | 21/12/2020 | 622.00 | 7,464.00 | 51.81 | 621.75 | 51.83 | 622.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 75.57 | 906.88 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 838.72 | 10,243.63 |
| 194 | 5.215.71.01.06.007 | 0801345570 | FRANCO QUIÑÓNEZ ROSA JACQUELINE | ANALISTA JUNIOR DE EMPRENDIMIENTO | 1/1/2021 | 1,212.00 | 14,544.00 | 100.96 | 1,211.52 | 101.00 | 1,212.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 147.26 | 1,767.10 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,598.72 | 19,363.61 |
| | 5.215.71.01.06.008 | SUPRESIÓN | CEDEÑO MACÍAS ELIANA IVANOVA - RENUNCIA 19/09/2024 | ANALISTA 2 DE AGRICULTURA FAMILIAR | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 5.215.71.01.06.009 | SUPRESIÓN | NN | ANALISTA SENIOR DE AGRICULTURA FAMILIAR URBANA | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| TOTAL | | | | | | $ 6,993.00 | $ 83,916.00 | $ 582.52 | $ 6,990.20 | $ 582.75 | $ 6,993.00 | $ 187.50 | $ 2,300.00 | | $ 849.45 | $ 10,195.79 | $ 845.00 | $ - | $ - | $ 9,195.42 | $ 111,240.00 |
| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | PROGRAMA 310<br>DIRECCION DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCION PERSONA | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
| | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 195 | 5.310.51.01.06.001 | 0803235530 | BONE CALDERON MARIA JOSE | DIRECTOR DE PLANIFICACION | 9/10/2024 | 2,908.00 | 27,696.00 | 192.26 | 2,307.08 | 192.33 | 2,308.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 280.42 | 3,365.06 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 3,010.51 | 36,305.14 |
| 196 | 5.310.51.01.06.002 | 0803044528 | QUINTERO NAZARENO CAROLINA RAQUEL | TECNICO PLANIFICACION | 1/11/2009 | 817.00 | 9,804.00 | 68.06 | 816.67 | 68.08 | 817.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 99.27 | 1,191.19 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,089.90 | 13,257.86 |
| | 5.310.51.01.06.003 | SUPRESIÓN | HERRERA CORDOVA JOHANNA FRANCISCA | ANALISTA 2 DE PLANIFICACION | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 197 | 5.310.51.01.06.022 | 0801911249 | CARRERA MERA TITO ALFREDO - Reintegro | ANALISTA JUNIOR DE PLANIFICACION | 1/8/2022 | 1,212.00 | 14,544.00 | 100.96 | 1,211.52 | 101.00 | 1,212.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 147.26 | 1,767.10 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,598.72 | 19,363.61 |
| 198 | 5.310.51.01.06.024 | 0802543090 | VILELA SANCHEZ DIEY JOHANNA - Reintegro | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 1/3/2023 | 527.00 | 6,324.00 | 43.92 | 526.79 | 43.92 | 527.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 64.03 | 768.37 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 714.35 | 8,775.16 |
| 199 | 5.310.51.01.06.004 | 0918110453 | QUIÑONEZ BUSTOS TANIA YADIRA | COORDINADOR TECNICO DE ANALISIS INSTITUCIONAL | | 2,034.00 | 24,408.00 | 169.43 | 2,033.19 | 169.50 | 2,034.00 | 37.50 | 460.00 | NO ACUMULA | 247.13 | 2,965.57 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 2,657.56 | 32,069.76 |
| 200 | 5.310.51.01.06.005 | 0801543067 | BASS ALARCON KATERINE LUCY | ANALISTA DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL | 1/7/2019 | 1,086.00 | 13,032.00 | 90.46 | 1,085.57 | 90.50 | 1,086.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 131.95 | 1,583.39 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,436.41 | 17,415.95 |
| 201 | 5.310.51.01.06.006 | 0802179916 | ORTEGA ZAMBRANO LUIS FERNANDO | JEFE DE CONTROL DE USO Y OCUPACION DE SUELO | 1/11/2013 | 2,034.00 | 24,408.00 | 169.43 | 2,033.19 | 169.50 | 2,034.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 247.13 | 2,965.57 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 2,657.56 | 32,069.76 |
| 202 | 5.310.51.01.06.007 | 0804159788 | ESPINOSA ORTIZ PABLO DANIEL | ANALISTA JUNIOR CONTROL DE USO Y OCUPACION DE SUEL | 1/3/2022 | 1,212.00 | 14,544.00 | 100.96 | 1,211.52 | 101.00 | 1,212.00 | 37.50 | 460.00 | NO ACUMULA | 147.26 | 1,767.10 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,598.72 | 19,363.61 |
| 203 | 5.310.51.01.06.008 | 0803044528 | QUINTERO NAZARENO CAROLINA RAQUEL | ASISTENTE DE USO Y OCUPACION | 1/11/2009 | 621.75 | 7,464.00 | 51.81 | 621.75 | 51.83 | 622.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 75.57 | 906.88 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 838.72 | 10,243.63 |
| 204 | 5.310.51.01.06.009 | 0802149904 | SANCHEZ ESPIN AURORA MARIA | AUXILIAR DE APOYO DE USO Y OCUPACION DE SUELO | 1/1/2021 | 527.00 | 6,324.00 | 43.90 | 526.79 | 43.92 | 527.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 64.03 | 768.37 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 714.35 | 8,775.16 |
| 205 | 5.310.51.01.06.010 | 0802559450 | SAAVEDRA CEVALLOS MARCO VINICIO - Reintegro | ESPECIALISTA ORDENAMIENTO TERRITORIAL | 1/4/2022 | 1,676.00 | 20,112.00 | 139.61 | 1,675.33 | 139.67 | 1,676.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 203.63 | 2,443.61 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 2,194.41 | 26,535.94 |
| | 5.310.51.01.06.021 | SUPRESIÓN | CEDEÑO CASTILLO JAIME - JUBILADO | TECNICO DE PLANIFICACION | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 5.310.51.01.06.011 | SUPRESIÓN | PARRALES TENELEMA RENAN PATRICIO | ANALISTA SENIOR DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 206 | 5.310.51.01.06.012 | 0927998781 | YAVAR RODRIGUEZ JORGE CRISTOBAL | ANALISTA 3 CARTOGRAFO | 2/3/2020 | 1,086.00 | 13,032.00 | 90.46 | 1,085.57 | 90.50 | 1,086.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 131.95 | 1,583.39 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,436.41 | 17,415.95 |
| 207 | 5.310.51.01.06.023 | NN | BARCIA PEREA CASTULA MARIA (Cubre Licencia de protección) | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | 622.00 | 7,464.00 | 51.81 | 621.75 | 51.83 | 622.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 75.57 | 906.88 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 838.72 | 10,243.63 |
| 208 | 5.310.51.01.06.013 | 0801933169 | ORTEGA QUIÑONEZ WALTER MIGUEL | COMPLEJADO DE CONSTRUCCION | 1/10/2024 | 2,034.00 | 24,408.00 | 169.43 | 2,033.19 | 169.50 | 2,034.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 247.13 | 2,965.57 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 2,657.56 | 32,069.76 |
| 209 | 5.310.51.01.06.014 | 0802654202 | QUIÑONEZ RODRIGUEZ KAREN ROSMERY | Técnico para temas de Género | 1/11/2013 | 1,086.00 | 13,032.00 | 90.46 | 1,085.57 | 90.50 | 1,086.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 131.95 | 1,583.39 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,436.41 | 17,415.95 |
| 210 | 5.310.51.01.06.015 | | NN | COORDINADOR TECNICO DE PROYECTOS | 23/4/2024 | 2,034.00 | 24,408.00 | 169.43 | 2,033.19 | 169.50 | 2,034.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 247.13 | 2,965.57 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 2,657.56 | 32,069.76 |
| 211 | 5.310.51.01.06.016 | 0802265923 | CORTEZ ZAMORA HAIRO XAVIER | TECNICO 3 DE PLANIFICACION | 1/1/2012 | 1,412.00 | 16,944.00 | 117.62 | 1,411.44 | 117.67 | 1,412.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 171.56 | 2,058.70 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,856.34 | 22,455.13 |
| 212 | 5.310.51.01.06.017 | 0802885905 | GOMEZ ZAMBRANO LIZARDO LEONARDO | TECNICO 3 DE PLANIFICACION | 1/11/2013 | 1,412.00 | 16,944.00 | 117.62 | 1,411.44 | 117.67 | 1,412.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 171.56 | 2,058.70 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,856.34 | 22,455.13 |
| | 5.310.51.01.06.018 | SUPRESIÓN | HERRERA QUINTANA PAUL DAVID | ANALISTA JUNIOR DE PROYECTOS DE PLANIFICACION | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 213 | 5.310.51.01.06.019 | 0802562926 | MENDOZA SANTOS GABRIEL ANTONIO | ANALISTA SENIOR DE PROYECTOS DE PLANIFICACION | 1/9/2015 | 1,212.00 | 14,544.00 | 100.96 | 1,211.52 | 101.00 | 1,212.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 147.26 | 1,767.10 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,598.72 | 19,363.61 |
| 214 | 5.310.51.01.06.020 | 0803079060 | GARCIA MEJIA JORGE JOSUE | ANALISTA JUNIOR DE PROYECTOS DE PLANIFICACION | 7/2/2022 | 1,212.00 | 14,544.00 | 100.96 | 1,211.52 | 101.00 | 1,212.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 147.26 | 1,767.10 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,598.72 | 19,363.61 |
| 215 | 5.310.51.01.06.025 | | NN (JIMENEZ MALA LILIANA PATRICIA) | TECNICO DE PLANIFICACION | | 817.00 | 9,804.00 | 68.06 | 816.67 | 68.08 | 817.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 99.27 | 1,191.19 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,089.90 | 13,257.86 |
| 216 | 5.310.51.01.06.026 | | NN (BARRE BERMEO NINA XIMENA) Acción de protección | TECNICO 3 DE PLANIFICACION | | 1,212.00 | 14,544.00 | 100.96 | 1,211.52 | 101.00 | 1,212.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 147.26 | 1,767.10 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,598.72 | 19,363.61 |
| TOTAL | | | | | | $ 28,194.00 | $ 338,328.00 | $ 2,348.56 | $ 28,182.72 | $ 2,349.50 | $ 28,194.00 | $ 825.00 | $ 10,120.00 | | $ 3,425.57 | $ 41,106.85 | $ 3,718.00 | $ - | $ - | $ 37,142.63 | $ 449,449.57 |
| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | PROGRAMA 320<br>DIRECCION DE HIGIENE | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCION PERSONA | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
| | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 217 | 5.320.71.01.06.001 | 0802488973 | BERNAL PRIAS ALEX PAVEL | DIRECTOR DE HIGIENE | 5/1/2024 | 2,308.00 | 27,696.00 | 192.26 | 2,307.08 | 192.33 | 2,308.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 280.42 | 3,365.06 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 3,010.51 | 36,305.14 |
| | 5.320.71.01.06.002 | SUPRESIÓN | ROBLES DE LA CRUZ ESTHER - JUBILADA | SECRETARIA | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 218 | 5.320.71.01.06.003 | 0803015056 | QUIÑONEZ VALENCIA HILDA PILAR | ASISTENTE I ADMINISTRATIVO | 1/7/2019 | 733.00 | 8,796.00 | 61.06 | 732.71 | 61.08 | 733.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 89.06 | 1,068.71 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 981.70 | 11,959.42 |
| 219 | 5.320.71.01.06.031 | | NN (CEDEÑO GARCIA SAFA DE LOURDES Acción de protección) | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | 585.00 | 7,020.00 | 48.73 | 584.77 | 48.75 | 585.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 71.08 | 853.92 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 791.06 | 9,671.70 |
| | 5.320.71.01.06.004 | SUPRESIÓN | BUSTOS NAZARENO HELLEN GISSELLA | ANALISTA SENIOR DE RESIDUOS SOLIDOS | 1/7/2019 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 220 | 5.320.71.01.06.005 | 0801430976 | CAMACHO QUIÑONEZ CARLOS MANUEL | ASISTENTE DE RESIDUOS SOLIDOS | 10/7/2019 | 733.00 | 8,796.00 | 61.06 | 732.71 | 61.08 | 733.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 89.06 | 1,068.71 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 981.70 | 11,959.42 |
| | 5.320.71.01.06.006 | SUPRESIÓN | PACHITO NAZARENO MARITZA | AUXILIAR DE APOYO ADMINISTRATIVO | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 5.320.71.01.06.007 | SUPRESIÓN | VALDEZ GIRON SABRINA LISBETH | AUXILIAR DE APOYO ADMINISTRATIVO | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 221 | 5.320.71.01.06.008 | 0801798091 | CRUZ ZAMBRANO CARLOS MAX | ADMINISTRADOR DEL MERCADO(E) | 1/6/2014 | 1,412.00 | 16,944.00 | 117.62 | 1,411.44 | 117.67 | 1,412.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 171.56 | 2,058.70 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,856.34 | 22,455.13 |
| | 5.320.71.01.06.009 | SUPRESIÓN | NN (Renuncia)Renuncio | MEDICO DE CONTROL DE ALIMENTOS | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 222 | 5.320.71.01.06.010 | 0809800278 | TAMA LUCIO JEFFERSON FERNANDO | ASISTENTE | 14/10/2000 | 527.00 | 6,324.00 | 43.90 | 526.79 | 43.92 | 527.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 64.03 | 768.37 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 714.35 | 8,775.14 |
| 223 | 5.320.71.01.06.011 | 0800067679 | MERA GARCIA ROSA BENEDICTA | INSPECTOR | 1/9/1987 | 817.00 | 9,804.00 | 68.06 | 816.67 | 68.08 | 817.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 99.27 | 1,191.19 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,089.90 | 13,257.84 |
| 224 | 5.320.71.01.06.012 | 0802188474 | PRADO ESCOBEDO YOMARA VIVIANA | ANALISTA 1 DE CONTROL DE CALIDAD Y ALIMENTOS | 1/12/2019 | 901.00 | 10,812.00 | 75.05 | 900.64 | 75.08 | 901.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 109.47 | 1,313.66 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,198.11 | 14,556.30 |
| | 5.320.71.01.06.013 | SUPRESIÓN | MACÍAS SEGOVIA FELIX RENATO | AUXILIAR DE APOYO ADMINISTRATIVO | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 225 | 5.320.71.01.06.014 | 0801812538 | MORAN TORRES KAREN VICTORIA | ANALISTA SENIOR DE CONTROL SANITARIO | 1/9/2009 | 1,412.00 | 16,944.00 | 117.62 | 1,411.44 | 117.67 | 1,412.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 171.56 | 2,058.70 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,856.34 | 22,455.13 |
| 226 | 5.320.71.01.06.015 | 0801755885 | NOBOA SANTANDER DARLOS DANIEL | ASISTENTE I DE CONTROL DE HIGIENE | 1/1/2010 | 733.00 | 8,796.00 | 61.06 | 732.71 | 61.08 | 733.00 | 37.50 | 460.00 | NO ACUMULA | 89.06 | 1,068.71 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 981.70 | 11,959.42 |
| 227 | 5.320.71.01.06.016 | 0850033671 | CAICEDO CASTILLO BRITA VIVIANA | AUXILIAR DE APOYO CONTROL DE HIGIENE | 1/7/2019 | 527.00 | 6,324.00 | 43.90 | 526.79 | 43.92 | 527.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 64.03 | 768.37 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 714.35 | 8,775.16 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 5.320.71.01.06.017 | SUPRESION | HURTADO JIMENEZ CARMEN GLORIA | AUXILIAR DE APOYO CONTROL SANITARIO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 228 | 5.320.71.01.06.018 | 0804042331 | JIMENEZ QUIÑONEZ JEOVANNA FILADELFIA | AUXILIAR DE APOYO CONTROL DE HIGIENE | 9/7/2019 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| | 5.320.71.01.06.019 | SUPRESION | PADILLA RODRIGUEZ KENIA | AUXILIAR DE APOYO CONTROL DE HIGIENE | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.320.71.01.06.020 | SUPRESION | PLAZA ESTACIO WALTER | AUXILIAR DE APOYO CONTROL DE HIGIENE | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.320.71.01.06.021 | SUPRESION | BERMEO CEDEÑO EDUARDO | AUXILIAR DE APOYO CONTROL DE HIGIENE | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.320.71.01.06.030 | SUPRESION | NN | MEDICO VETERINARIO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 229 | 5.320.71.01.06.032 | | NN (VIVAR ANDRADE RICARDO DAVID) Acción de protección | SUPERVISOR | | 585,00 | 7.020,00 | 48,73 | 584,77 | 48,75 | 585,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 71,08 | 852,93 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 791,06 | 9.671,70 |
| 230 | 5.320.71.01.06.022 | 0801008707 | AYOVI REALPE DIEGO CALIXTO | ADMINISTRADOR DEL CEMENTERIO | 5/1/2004 | 1412,00 | 16.944,00 | 117,62 | 1.411,44 | 117,67 | 1.412,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 171,56 | 2.058,70 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.856,34 | 22.455,13 |
| | 5.320.71.01.06.023 | SUPRESION | SANDOVAL MESA YOLANDA PAULINA | AUXILIAR 2 DEL CEMENTERIO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.320.71.01.06.024 | SUPRESION | DELGADO QUIÑONEZ HOOVER ISMAEL | AUXILIAR 2 DEL CEMENTERIO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 231 | 5.320.71.01.06.025 | 0850264623 | RUIZ BAUTISTA ROSA MARIA | AUXILIAR 2 DEL CEMENTERIO | 1/7/2019 | 585,00 | 7.020,00 | 48,73 | 584,77 | 48,75 | 585,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 71,08 | 852,93 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 791,06 | 9.671,70 |
| 232 | 5.320.71.01.06.033 | | NN (CERVANTES CORONEL LIDA ESPERANZA) Acción de protección | TECNICA DEL CEMENTERIO | | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 233 | 5.320.71.01.06.026 | 0802394544 | ALVAREZ PLAZA GLADYS MAGDALENA | COMISARIO MUNICIPAL | 1/10/2024 | 2034,00 | 24.408,00 | 169,43 | 2.033,19 | 169,50 | 2.034,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 247,13 | 2.965,57 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.657,56 | 32.069,76 |
| 234 | 5.320.71.01.06.027 | 0802113332 | CHIPANTIZA SIFUENTE GUADALUPE ROCIO | AUXILIAR 3 DE COMISARIA MUNICIPAL | 16/9/2019 | 675,00 | 8.100,00 | 56,23 | 674,73 | 56,25 | 675,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 82,01 | 984,15 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 906,99 | 11.062,88 |
| 235 | 5.320.71.01.06.028 | 0803268572 | MAFFARE CUERO JEAN CARLOS - Reintegro | AGENTE DE CONTROL MUNICIPAL | 1/12/2021 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 236 | 5.320.71.01.06.029 | 0803163625 | CUERO REINA EDGAR FABIAN - Reintegro | AGENTE DE CONTROL MUNICIPAL | 1/6/2022 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 237 | 5.320.71.01.06.034 | | NN (ORDOÑEZ LARA JOSE ELIAS) Acción de protección | AGENTE DE CONTROL MUNICIPAL | | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 238 | 5.320.71.01.06.035 | 0800499113 | BATALLAS SIMISTERRA BOGART FRANCISCO- Reintegro | AGENTE DE CONTROL MUNICIPAL | 3/10/2022 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 239 | 5.320.71.01.06.036 | | NN (CHIRIBOGA CALAHORRANO SAMUEL ALEXANDER) Acción de protección | AGENTE DE CONTROL MUNICIPAL | | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| **TOTAL** | | | | | | **$ 20.353,00** | **$ 244.236,00** | **$ 1.695,40** | **$ 20.344,86** | **$ 1.696,08** | **$ 20.353,00** | **$ 862,50** | **$ 10.580,00** | | **$ 2.472,89** | **$ 29.674,67** | **$ 3.887,00** | **$ -** | **$ -** | **$ 27.079,88** | **$ 329.075,53** |
| **NRO.** | **PROGRAMA 325** | | | | **FECHA DE INGRESO** | **REMUNERACIÓN** | | **FONDOS DE RESERVA** | | **DÉCIMO TERCERO** | | **DÉCIMO CUARTO** | | **OBSERVACIÓN** | **APORTE PATRONAL** | | **VESTUARIO** | **EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONA** | **SEGURO** | **TOTAL DE GASTO** | |
| | **PARTIDA PRESUPUESTARIA** | **DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE, ARIDOS Y PETREOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **IDENTIFICACIÓN** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **CARGO** | | **RMU MENSUAL** | **RMU ANUAL** | **MENSUAL** | **ANUAL** | **MENSUAL** | **ANUAL** | **MENSUAL** | **ANUAL** | | **MENSUAL** | **ANUAL** | | | | **MENSUAL** | **ANUAL** |
| 240 | 5.325.71.01.06.001 | 0803538453 | BENALCAZAR CAICEDO ALEX JOHAN | DIRECTOR DE MEDIO AMBIENTE ARIDOS Y PETREOS | 16/5/2023 | 2308,00 | 27.696,00 | 192,26 | 2.307,08 | 192,33 | 2.308,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 280,42 | 3.365,06 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.010,51 | 36.305,14 |
| 241 | 5.325.71.01.06.002 | 0802147686 | MORENO SAMANIEGO IVAN RAMIRO | ASISTENTE 1 JURIDICO | 1/2/2019 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| 242 | 5.325.71.01.06.003 | 0801345570 | FRANCO QUIÑONEZ ROSA JACQUELINE | AUXILIAR DE APOYO DE GESTION AMBIENTAL | 1/1/2001 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 716,35 | 8.775,16 |
| 243 | 5.325.71.01.06.004 | 0801333808 | RAMOS BRAULIO JUANA ELENA | ANALISTA JUNIOR ADMINISTRATIVO | 1/10/2000 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 244 | 5.325.71.01.06.005 | 0801797739 | ANGULO QUINTERO PEDRO JOHNNY | ANALISTA JUNIOR DE ARIDOS Y PETREO | 1/7/2011 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| 245 | 5.325.71.01.06.006 | 0800606394 | CAMPOS ESCOBAR FABIAN DANIEL | ANALISTA 3 DE ARIDOS Y PETREOS | 1/7/2009 | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| 246 | 5.325.71.01.06.007 | 0801577800 | NAZARENO BONE JEANELLA ELIZABETH | ANALISTA 3 DE ARIDOS Y PETREOS | 1/1/2006 | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| 247 | 5.325.71.01.06.024 | 0803462134 | CAICEDO CEDEÑO JESSICA STEFANIA - Reintegro | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 1/4/2015 | 675,00 | 8.100,00 | 56,23 | 674,73 | 56,25 | 675,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 82,01 | 984,15 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 906,99 | 11.062,88 |
| 248 | 5.325.71.01.06.025 | 0802635516 | ESTACIO CAICEDO MARJORIE PAOLA | ANALISTA 3 DE ARIDOS Y PETREOS | 3/1/2017 | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| | 5.325.71.01.06.008 | SUPRESION | VARGAS GURUMENDI BYRON GEOVANNY | ANALISTA 2 DE PROYECTOS | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 249 | 5.325.71.01.06.009 | 0803394873 | MORENO SALAZAR MARIA JOSE | ASISTENTE 2 DE GESTION AMBIENTAL | 1/8/2019 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 250 | 5.325.71.01.06.026 | | NN (ROSALES MAFFARE ANDREA DEL ROCIO) Acción de protección | TECNICO 1 DE GESTION AMBIENTAL | | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.436,41 | 17.415,95 |
| **TOTAL** | | | | | | **$ 11.828,00** | **$ 141.936,00** | **$ 985,27** | **$ 11.823,27** | **$ 985,67** | **$ 11.828,00** | **$ 412,50** | **$ 5.060,00** | | **$ 1.437,10** | **$ 17.245,22** | **$ 1.859,00** | **$ -** | **$ -** | **$ 15.648,54** | **$ 189.751,49** |
| **NRO.** | **PARTIDA PRESUPUESTARIA** | **DIRECCION DE GESTION DE RIESGOS** | | | **FECHA DE INGRESO** | **REMUNERACIÓN** | | **FONDOS DE RESERVA** | | **DÉCIMO TERCERO** | | **DÉCIMO CUARTO** | | **OBSERVACIÓN** | **APORTE PATRONAL** | | **VESTUARIO** | **EQUIPO DE PROTECCI** | **SEGURO** | **TOTAL DE GASTO** | |
| | | **IDENTIFICACIÓN** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **CARGO** | | **RMU MENSUAL** | **RMU ANUAL** | **MENSUAL** | **ANUAL** | **MENSUAL** | **ANUAL** | **MENSUAL** | **ANUAL** | | **MENSUAL** | **ANUAL** | | | | **MENSUAL** | **ANUAL** |
| 251 | 5.325.71.01.06.010 | 0803134451 | PRECIADO SOLIS CHARDING JAVIER | DIRECTOR DE RIESGO | 17/5/2023 | 2308,00 | 27.696,00 | 192,26 | 2.307,08 | 192,33 | 2.308,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 280,42 | 3.365,06 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 3.010,51 | 36.305,14 |
| 252 | 5.325.71.01.06.011 | 0802288787 | ESTUPIÑAN TORO BETTO STEWART | ESPECIALISTA DE RIESGO Y CAMBIO CLIMATICO | 1/1/2012 | 1760,00 | 21.120,00 | 146,61 | 1.759,30 | 146,67 | 1.760,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 213,84 | 2.566,08 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 2.304,61 | 27.834,38 |
| 253 | 5.325.71.01.06.012 | VACANTE | NN | ANALISTA 1 DE GESTION DE RIESGOS | | 901,00 | 10.812,00 | 75,05 | 900,64 | 75,08 | 901,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 109,47 | 1.313,66 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.198,11 | 14.556,30 |
| 254 | 5.325.71.01.06.013 | VACANTE | NN | ASISTENTE 2 DE RECURSOS NO RENOVABLES | | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 255 | 5.325.71.01.06.023 | 0802111294 | SARDINHA INTRIAGO ERIC GEOVANNY - Reintegro | RESP.UNIDAD INTEGRACION GADMCE-ECU 911 | 1/2/2022 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.598,72 | 19.363,61 |
| | 5.325.71.01.06.014 | SUPRESION | NN | ASISTENTE 1 DE ECU - 911 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.325.71.01.06.015 | SUPRESION | PEÑAFIEL SANTANDER JULIO CESAR | ASISTENTE 1 DE ECU - 911 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 256 | 5.325.71.01.06.016 | 0802232165 | MARCIAL NAVARRO ANGEL GUSTAVO | ASISTENTE 1 DE ECU - 911 | 2/10/2017 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| | 5.325.71.01.06.017 | SUPRESION | SOLORZANO PLAZA SAMUEL JOSUE | ASISTENTE 1 DE ECU - 911 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.325.71.01.06.018 | SUPRESION | OSTAIZA AVILA IRMA ELIZABETH | ASISTENTE 1 DE ECU - 911 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.325.71.01.06.019 | SUPRESION | SALVATIERRA GUERRERO ERICK ANDRES | ASISTENTE 1 DE ECU - 911 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 257 | 5.325.71.01.06.020 | 0802700757 | REYES CHUMO YANELA STEFANIA | ASISTENTE 1 DE ECU - 911 | 6/5/2020 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| 258 | 5.325.71.01.06.021 | 0803713403 | PONCE SOLORZANO MAYRA ALEJANDRA - Reintegro | ASISTENTE 1 DE ECU - 911 | 3/1/2022 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| 259 | 5.325.71.01.06.022 | 0803464338 | VARGAS VALDEZ GABRIELA FERNANDA | ASISTENTE 2 DE GESTION DE RIESGOS | 1/7/2019 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 1.089,90 | 13.257,86 |
| 260 | 5.325.71.01.06.026 | | NN (ZAMBRANO LOPEZ JHONY RAUL) Acción de protección | DESPACHADOR | | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 37,50 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 169,00 | 0,00 | 0,00 | 981,70 | 11.959,42 |
| **TOTAL** | | | | | | **$ 10.747,00** | **$ 128.964,00** | **$ 895,23** | **$ 10.742,70** | **$ 895,58** | **$ 10.747,00** | **$ 375,00** | **$ 4.600,00** | | **$ 1.305,76** | **$ 15.669,13** | **$ 1.690,00** | **$ -** | **$ -** | **$ 14.218,57** | **$ 172.412,83** |
| **NRO.** | **PROGRAMA 360** | | | | **FECHA DE INGRESO** | **REMUNERACIÓN** | | **FONDOS DE RESERVA** | | **DÉCIMO TERCERO** | | **DÉCIMO CUARTO** | | **OBSERVACIÓN** | **APORTE PATRONAL** | | **VESTUARIO** | **EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONA** | **SEGURO** | **TOTAL DE GASTO** | |
| | **PARTIDA PRESUPUESTARIA** | **DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, PARQUES Y ESPACIOS VERDES** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **IDENTIFICACIÓN** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **CARGO** | | **RMU MENSUAL** | **RMU ANUAL** | **MENSUAL** | **ANUAL** | **MENSUAL** | **ANUAL** | **MENSUAL** | **ANUAL** | | **MENSUAL** | **ANUAL** | | | | **MENSUAL** | **ANUAL** |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 261 | 5.360.71.01.06.001 | 0802046952 | HOLGUIN LARA HOLGER ANDRES | DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, PARQUES Y ESPACIOS VERDES | 19/5/2023 | 2308.00 | 27,696.00 | 192.26 | 2,307.08 | 192.33 | 2,308.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 280.42 | 3,365.06 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 3,010.51 | 36,305.14 |
| 262 | 5.360.71.01.06.002 | 0802095912 | MARTINEZ CEDEÑO RAMON EDUARDO | COORDINADOR TECNICO DE OBRAS PUBLICAS | 15/8/2023 | 2034.00 | 24,408.00 | 169.43 | 2,033.19 | 169.50 | 2,034.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 247.13 | 2,965.57 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 2,657.56 | 32,069.75 |
| 263 | 5.360.71.01.06.003 | 0802948232 | JIMENEZ ROMERO MAYRA | SECRETARIA | 1/11/1988 | 901.00 | 10,812.00 | 75.05 | 900.64 | 75.08 | 901.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 109.47 | 1,313.66 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,198.11 | 14,556.30 |
| 264 | 5.360.71.01.06.004 | 1305222356 | BARCIA ROBINSON MARIA ALICIA | SECRETARIA | 1/11/1986 | 901.00 | 10,812.00 | 75.05 | 900.64 | 75.08 | 901.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 109.47 | 1,313.66 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,198.11 | 14,556.30 |
| | 5.360.71.01.06.005 | SUPRESION | RAMA BUSTOS ROSARIO GUADALUPE - JUBILADA 31/03/2024 | ANALISTA 1 ADMINISTRATIVA | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 5.360.71.01.06.006 | SUPRESION | NN | ANALISTA 3 DE CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO VIAL | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 265 | 5.360.71.01.06.007 | 0801653023 | PAREDES CORTEZ MAGDALENA DEL ROCIO | ASISTENTE 2 DE CONSTRUCCION Y MANT. VIAL | 5/6/2019 | 817.00 | 9,804.00 | 68.06 | 816.67 | 68.08 | 817.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 99.27 | 1,191.19 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,089.90 | 13,257.86 |
| 266 | 5.360.71.01.06.008 | 1759645902 | CUERO BRAVO JHON MARCO | AUXILIAR 3 ADMINISTRATIVO | 7/8/2019 | 675.00 | 8,100.00 | 56.23 | 674.73 | 56.25 | 675.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 82.01 | 984.15 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 906.99 | 11,062.88 |
| 267 | 5.360.71.01.06.009 | 0800871725 | MITE PLAZA ANGEL MAGNO | FISCALIZADOR | 1/6/1994 | 1850.00 | 22,200.00 | 154.11 | 1,849.26 | 154.17 | 1,850.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 224.78 | 2,697.30 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 2,420.55 | 29,225.52 |
| 268 | 5.360.71.01.06.010 | 0802300457 | SANTILLAN ENRIQUEZ LUIS CARLOS | FISCALIZADOR | 1/6/2012 | 1412.00 | 16,944.00 | 117.62 | 1,411.44 | 117.67 | 1,412.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 171.56 | 2,058.70 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,856.34 | 22,455.13 |
| | 5.360.71.01.06.011 | SUPRESION | CEDEÑO CHIRE MANUEL HORTELIO | FISCALIZADOR | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 269 | 5.360.71.01.06.012 | 0801823394 | GUEVARA VELEZ RICHARD VICENTE | AUXILIAR 1 DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS | 1/4/2013 | 901.00 | 10,812.00 | 75.05 | 900.64 | 75.08 | 901.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 109.47 | 1,313.66 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,198.11 | 14,556.30 |
| 270 | 5.360.71.01.06.013 | 0801286926 | ANDRADE DIAZ CARLOS FERNANDO | OPERARIO | 1/5/2015 | 901.00 | 10,812.00 | 75.05 | 900.64 | 75.08 | 901.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 109.47 | 1,313.66 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,198.11 | 14,556.30 |
| | 5.360.71.01.06.014 | SUPRESION | NN | AUXILIAR DE APOYO DE RESPUESTA INMEDIATA | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 271 | 5.360.71.01.06.015 | 0800813339 | PROAÑO MINA LUIS ENRIQUE | JEFE DE PARQUES Y JARDINES Y ARBOLES | 1/9/2013 | 2034.00 | 24,408.00 | 169.43 | 2,033.19 | 169.50 | 2,034.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 247.13 | 2,965.57 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 2,657.56 | 32,069.75 |
| 272 | 5.360.71.01.06.016 | 0801510629 | KLINGER ESTUPIÑAN ELBA ESMERALDAS | ANALISTA JUNIOR DE PARQUES Y JARDINES | 1/5/1994 | 1212.00 | 14,544.00 | 100.96 | 1,211.52 | 101.00 | 1,212.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 147.26 | 1,767.10 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,598.72 | 19,363.61 |
| 273 | 5.360.71.01.06.017 | 0801999999 | BUSTAMANTE ARTEAGA HERON EFRAIN | ANALISTA DE PARQUES Y JARDINES | 1/4/2006 | 1060.53 | 13,000.00 | 90.46 | 1,085.57 | 90.53 | 1,086.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 131.95 | 1,583.39 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,436.41 | 17,415.93 |
| 274 | 5.360.71.01.06.018 | 0802524108 | CAICEDO GOMEZ VERONICA JACQUELINE | AUXILIAR DE APOYO DE AREAS VERDES | 1/5/2005 | 527.00 | 6,324.00 | 43.90 | 526.79 | 43.92 | 527.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 64.03 | 768.37 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 716.35 | 8,775.16 |
| 275 | 5.360.71.01.06.019 | 0802086926 | ORELLANA OSORIO MIGUEL ANGEL | ANALISTA JUNIOR DE PARQUES Y JARDINES | 3/6/2019 | 1212.00 | 14,544.00 | 100.96 | 1,211.52 | 101.00 | 1,212.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 147.26 | 1,767.10 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,598.72 | 19,363.61 |
| TOTAL | | | | | | $ 18,771.00 | $ 225,252.00 | $ 1,563.42 | $ 18,763.49 | $ 1,564.25 | $ 18,771.00 | $ 562.50 | $ 6,900.00 | | $ 2,280.68 | $ 27,368.12 | $ 2,535.00 | $ - | $ - | $ 24,742.05 | $ 299,589.61 |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | PROGRAMA 365 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCION SOCIAL IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | FECHA DE INGRESO | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | FONDOS DE RESERVA MENSUAL | FONDOS DE RESERVA ANUAL | DÉCIMO TERCERO MENSUAL | DÉCIMO TERCERO ANUAL | DÉCIMO CUARTO MENSUAL | DÉCIMO CUARTO ANUAL | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL MENSUAL | APORTE PATRONAL ANUAL | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCION PERSONA | SEGURO | TOTAL DE GASTO MENSUAL | TOTAL DE GASTO ANUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 276 | 5.365.71.01.06.001 | 0802861989 | DIAZ ITURRE EHA ALEXANDRA | DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCION SOCIAL | 15/5/2023 | 2308.00 | 27,696.00 | 192.26 | 2,307.08 | 192.33 | 2,308.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 280.42 | 3,365.06 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 3,010.51 | 36,305.14 |
| 277 | 5.365.71.01.06.002 | 0802253468 | CEDEÑO QUIROZ GLADYS MARLENE | AUXILIAR 3 DE APOYO DE LA DIRECCION | 1/1/2007 | 622.00 | 7,464.00 | 51.81 | 621.75 | 51.83 | 622.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 75.57 | 906.88 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 838.72 | 10,243.63 |
| 278 | 5.365.71.01.06.003 | 0802037440 | TORAL LARA NORA CRISTINA | AUXILIAR DE APOYO DE LA DIRECCION | 2/1/2003 | 527.00 | 6,324.00 | 43.90 | 526.79 | 43.92 | 527.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 64.03 | 768.37 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 716.35 | 8,775.16 |
| 279 | 5.365.71.01.06.030 | | NN ORTIZ GASPAR AGAPITO ESEQUIEL - Acción de protección | ASISTENTE DE DESARROLLO COMUNITARIO | | 585.00 | 7,020.00 | 48.73 | 584.77 | 48.75 | 585.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 71.08 | 852.93 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 791.06 | 9,671.70 |
| 280 | 5.365.71.01.06.031 | | NN PINCAY VELASCO JEFERSON ELIECER - Acción de protección | PROMOTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO | | 585.00 | 7,020.00 | 48.73 | 584.77 | 48.75 | 585.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 71.08 | 852.93 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 791.06 | 9,671.70 |
| 281 | 5.365.71.01.06.032 | | NN TANER CAICEDA LUIS ELIAS Acción de protección | PROMOTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO | | 585.00 | 7,020.00 | 48.73 | 584.77 | 48.75 | 585.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 71.08 | 852.93 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 791.06 | 9,671.70 |
| 282 | 5.365.71.01.06.004 | 0803062561 | GUEVARA OYARVIDE DANILO ARMANDO | COORDINADOR TECNICO DE ACCION SOCIAL | 1/7/2014 | 2034.00 | 24,408.00 | 169.43 | 2,033.19 | 169.50 | 2,034.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 247.13 | 2,965.57 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 2,657.56 | 32,069.75 |
| 283 | 5.365.71.01.06.005 | 1310000018 | CEDEÑO CEDEÑO MARJORIE ESMERALDA | AUXILIAR DE APOYO DEL PATRONATO | 2/2/2022 | 527.00 | 6,324.00 | 43.90 | 526.79 | 43.92 | 527.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 64.03 | 768.37 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 716.35 | 8,775.16 |
| 284 | 5.365.71.01.06.006 | 0800874455 | MERA SALVATIERRA YOLANDA MARICELA | AUXILIAR DE APOYO DEL PATRONATO | 1/4/2006 | 527.00 | 6,324.00 | 43.90 | 526.79 | 43.92 | 527.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 64.03 | 768.37 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 716.35 | 8,775.16 |
| 285 | 5.365.71.01.06.007 | 0801879493 | MARQUEZ BONE MANUEL ELIAS | Especialista en Protección Integral de Derechos | 1/1/2015 | 1760.00 | 21,120.00 | 146.61 | 1,759.30 | 146.67 | 1,760.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 213.84 | 2,566.08 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 2,304.61 | 27,834.38 |
| 286 | 5.365.71.01.06.008 | 0801405361 | VIVAR FRANCO KARINA ELIZABETH | ANALISTA JUNIOR DEL CANAF | 1/8/2012 | 1212.00 | 14,544.00 | 100.96 | 1,211.52 | 101.00 | 1,212.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 147.26 | 1,767.10 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,598.72 | 19,363.61 |
| 287 | 5.365.71.01.06.009 | 0801220091 | GUIÑONEZ BENDYA HERMITA NUVIA | PEDAGOGA | 1/4/2011 | 901.00 | 10,812.00 | 75.05 | 900.64 | 75.08 | 901.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 109.47 | 1,313.66 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,198.11 | 14,556.30 |
| 288 | 5.365.71.01.06.010 | 0802358815 | LASTRE ORTIZ FLOR ALBA - Reintegro | TECNICO INCLUSION SOCIAL | 2/10/2017 | 1212.00 | 14,544.00 | 100.96 | 1,211.52 | 101.00 | 1,212.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 147.26 | 1,767.10 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,598.72 | 19,363.61 |
| 289 | 5.365.71.01.06.011 | 0802261719 | MOSQUERA MONTAÑO JAVIER ANTONIO | ANALISTA JUNIOR DE LA CASA DE LA JUVENTUD | 1/11/2015 | 1212.00 | 14,544.00 | 100.96 | 1,211.52 | 101.00 | 1,212.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 147.26 | 1,767.10 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,598.72 | 19,363.61 |
| 290 | 5.365.71.01.06.012 | 0916974538 | CABRERA SALAS FABRICIO JAVIER - REINTEGRO | ANALISTA JUNIOR EN PLANIF. DESARR. DE PROYECTOS | 15/3/2023 | 1212.00 | 14,544.00 | 100.96 | 1,211.52 | 101.00 | 1,212.00 | 37.50 | 460.00 | NO ACUMULA | 147.26 | 1,767.10 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,598.72 | 19,363.61 |
| 291 | 5.365.71.01.06.013 | 0802479352 | VERA MACIAS VANESSA ALEXANDRA - Reintegro | PSICOLOGO FAMILIAR | 16/3/2015 | 1212.00 | 14,544.00 | 100.96 | 1,211.52 | 101.00 | 1,212.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 147.26 | 1,767.10 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,598.72 | 19,363.61 |
| | 5.365.71.01.06.014 | SUPRESION | RIVADENEIRA BATALLA DOLIES NATALIA | ADMINISTRADOR CANAF | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 292 | 5.365.71.01.06.029 | 0802649655 | REYES SANTOS MARIA FERNANDA - Reintegro | AUXILIAR 2 ADMINISTRATIVO | 7/11/2023 | 622.00 | 7,464.00 | 51.81 | 621.75 | 51.83 | 622.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 75.57 | 906.88 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 838.72 | 10,243.63 |
| 293 | 5.365.71.01.06.033 | | CEDEÑO BERMUDEZ CIPRIANO JUAN - Reintegro | ADMINISTRADOR DE CABALLERIZAS | 8/7/2024 | 1,412.00 | 16,944.00 | 117.62 | 1,411.44 | 117.67 | 1,412.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 171.56 | 2,058.70 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,856.34 | 22,455.13 |
| 294 | 5.365.71.01.06.034 | | NN GOMEZ GUERRERO LUCIA VILMARA Acción de protección | TECNICO 1 DE LA CASA DE LA JUVENTUD | | 1,212.00 | 14,544.00 | 100.96 | 1,211.52 | 101.00 | 1,212.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 147.26 | 1,767.10 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,598.72 | 19,363.61 |
| 295 | 5.365.71.01.06.028 | 0801875394 | BEDON ZAMBRANO WILSON ANTONIO - Reintegro | JEFE DE UNIDAD DE PUEBLOS, NACION MONTAÑO MENDOZA ANDREA | 10/11/2021 | 2034.00 | 24,408.00 | 169.43 | 2,033.19 | 169.50 | 2,034.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 247.13 | 2,965.57 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 2,657.56 | 32,069.75 |
| 296 | 5.365.71.01.06.015 | 0803298685 | ALEJANDRA | ANALISTA JUNIOR DE MOVILIDAD HUM | 19/8/2019 | 1212.00 | 14,544.00 | 100.96 | 1,211.52 | 101.00 | 1,212.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 147.26 | 1,767.10 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,598.72 | 19,363.61 |
| 297 | 5.365.71.01.06.016 | 0802404111 | ANGULO CASTILLO ROSA | TRABAJADORA SOCIAL | 11/7/2019 | 1086.00 | 13,032.00 | 90.46 | 1,085.57 | 90.50 | 1,086.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 131.95 | 1,583.39 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,436.41 | 17,415.95 |
| | 5.365.71.01.06.017 | SUPRESION | NN | ASISTENTE 2 CICLO DE VIDA | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 298 | 5.365.71.01.06.018 | 0802245413 | REYES HIDALGO MIRIAN INES | ANALISTA 3 DE DESARROLLO LOCAL | 1/10/2010 | 1086.00 | 13,032.00 | 90.46 | 1,085.57 | 90.50 | 1,086.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 131.95 | 1,583.39 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,436.41 | 17,415.93 |
| 299 | 5.365.71.01.06.019 | 0803005545 | VERNAZA MONTAÑO NANCY JESSENIA | ASISTENTE 1 DE DESARROLLO LOCAL | 1/9/2015 | 733.00 | 8,796.00 | 61.06 | 732.71 | 61.08 | 733.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 89.06 | 1,068.71 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 981.70 | 11,959.42 |
| 300 | 5.365.71.01.06.020 | 0802479352 | GUTIERREZ VICENTE MARTHA GIOCONDA | AUXILIAR 1 DE DESARROLLO LOCAL | 1/5/2008 | 585.00 | 7,020.00 | 48.73 | 584.77 | 48.75 | 585.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 71.08 | 852.93 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 791.06 | 9,671.70 |
| 301 | 5.365.71.01.06.021 | 0801861212 | NOBOA RUIZ MARIA CONCEPCION | ASISTENTE DE APOYO DE DESARROLLO LOCAL | 1/1/2006 | 527.00 | 6,324.00 | 43.90 | 526.79 | 43.92 | 527.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 64.03 | 768.37 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 716.35 | 8,775.16 |
| 302 | 5.365.71.01.06.035 | | NN SANCHEZ MURILLO RITA DE CASIA - Acción de protección | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | 585.00 | 7,020.00 | 48.73 | 584.77 | 48.75 | 585.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 71.08 | 852.93 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 791.06 | 9,671.70 |
| | 5.365.71.01.06.022 | SUPRESION | LUCERO CEDEÑO OBREA | SECRETARIA | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 303 | 5.365.71.01.06.023 | 0802809368 | GUIÑONEZ BENITES CARLA PAOLA | AUXILIAR 2 DE CONSTRUCCION | 1/11/2009 | 585.00 | 7,020.00 | 48.73 | 584.77 | 48.75 | 585.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 71.08 | 852.93 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 791.06 | 9,671.70 |
| 304 | 5.365.71.01.06.024 | VACANTE | NN | COORDINADOR TECNICO DE PARTICIPACION CIUDADANA | | 2034.00 | 24,408.00 | 169.43 | 2,033.19 | 169.50 | 2,034.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 247.13 | 2,965.57 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 2,657.56 | 32,069.75 |
| 305 | 5.365.71.01.06.025 | 1718633256 | MOSQUERA GRACIA MARIA FERNANDA | TECNICO DE APOYO PARTICIPACION CIUDADANA | 19/8/2019 | 817.00 | 9,804.00 | 68.06 | 816.67 | 68.08 | 817.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 99.27 | 1,191.19 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,089.90 | 13,257.86 |
| 306 | 5.365.71.01.06.026 | 0802003726 | CEDEÑO MENDOZA SIMISTERRA CARMEN ALICIA | TECNICO DE APOYO PARTICIPACION CIUDADANA | 3/6/2019 | 817.00 | 9,804.00 | 68.06 | 816.67 | 68.08 | 817.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 99.27 | 1,191.19 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 1,089.90 | 13,257.86 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 5.365.71.01.06.027 | SUPRESION | NN | TECNICO DE APOYO PARTICIPACION CIUDADANA | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 307 | 5.365.71.01.06.036 | | NN (TENORIO AYON DENNY) Acción de protección | PROMOTOR DE PARTICIPACION CIUDADANA | | | 675.00 | 8.100.00 | 56.23 | 674.73 | 56.25 | 675.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 82.01 | 984.15 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 906.99 | 11.062.88 | | | | | | | | |
| 308 | 5.365.71.01.06.037 | | NN (VIVERO PADILLA LADY ERMINSA) Acción de protección | PROMOTOR DE PARTICIPACION CIUDADANA | | | 675.00 | 8.100.00 | 56.23 | 674.73 | 56.25 | 675.00 | 37.50 | 460.00 | ACUMULA | 82.01 | 984.15 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 906.99 | 11.062.88 | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | $ | 33.718.00 | $ 404.616.00 | $ 2.808.71 | $ 33.704.51 | $ 2.809.83 | $ 33.718.00 | $ 1.237.50 | $ 15.180.00 | | $ 4.096.74 | $ 49.160.84 | $ 5.577.00 | $ - | $ - | $ - | $ 44.670.78 | $ 541.956.34 | | | | | | | |
| L GENERAL | | | | | | $ | 374.360.50 | $ 4.492.324.00 | $ 31.184.23 | $ 374.210.74 | $ 31.196.71 | $ 374.360.50 | $ 111.625.00 | $ 142.310.00 | | $ 45.484.80 | $ 545.817.61 | $ 52.390.00 | $ - | $ - | $ - | $ 493.851.24 | $ 5.981.704.86 | | | | | | | |

**Elaborado por:**

Ing. Johanna Plaza A.
**Analista de Administración de Talento Humano**

**Revisado por:**

Ing. Daniela Holguín Mendoza
**Directora de Administración de Talento Humano**

**Aprobado por:**

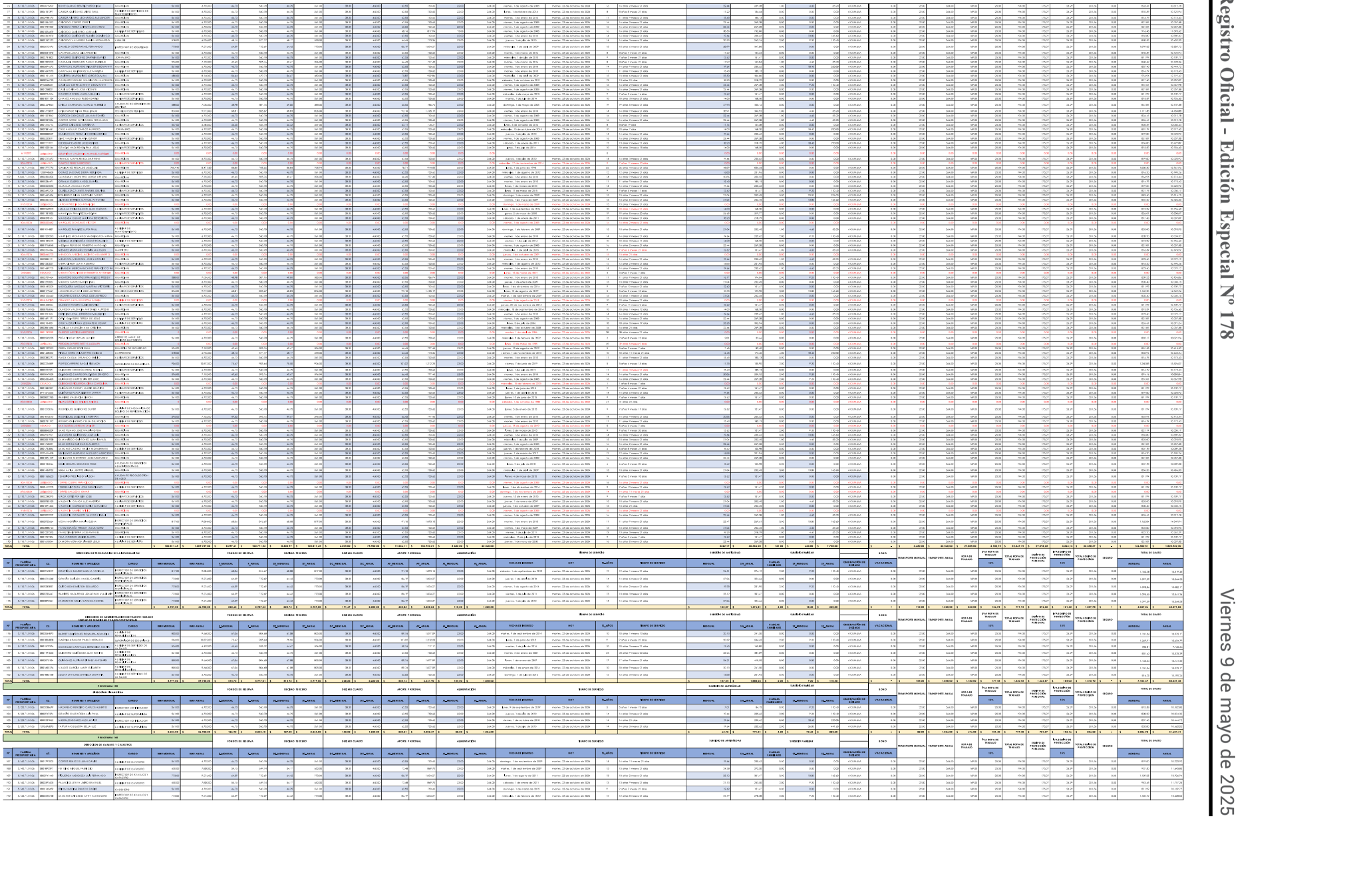
Ab. Vicko Villacís Tenorio
**Alcalde del GADMCE**

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON ESMERALDAS**
**UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO**
**DETALLE DEL LISTADO DE TRABAJADORES (CODIGO DE TRABAJO)**
**DISTRIBUTIVO 2025**

PROGRAMA 110

| Nº | PARTIDA PRESUPUESTARIA | C.I. | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | F_MENSUAL (FONDOS DE RESERVA) | F_ANUAL | DT_MENSUAL (DECIMO TERCERO) | DT_ANUAL | DC_MENSUAL (DECIMO CUARTO) | DC_ANUAL | AP_MENSUAL (APORTE PATRONAL) | AP_ANUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 5.110.71.01.06 | 0800210504 | GARCES NAZARENO NANCY CHIQUI | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 817.00 | 9.804,00 | 68.06 | 816.67 | 68.08 | 817.00 | 38.33 | 460.00 | 91.10 | 1.093,15 |
| | 29/2/2024 | JUBILADO | NAZARENO GIRON WILFRIDO ALBERTO | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Total | Total | | | | $ 817.00 | $ 9.804,00 | $ 68.06 | $ 816.67 | $ 68.08 | $ 817.00 | $ 38.33 | $ 460.00 | $ 91.10 | $ 1.093,15 |
| **JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHO** | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 5.110.71.01.06 | 0801928615 | GOMEZ CASTRO ENRIQUE JACINTO | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773.00 | 9.276,00 | 64.39 | 772.69 | 64.42 | 773.00 | 38.33 | 460.00 | 86.19 | 1.034,27 |
| TOTAL | TOTAL | | | | $ 773.00 | $ 9.276,00 | $ 64.39 | $ 772.69 | $ 64.42 | $ 773.00 | $ 38.33 | $ 460.00 | $ 86.19 | $ 1.034,27 |
| **DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL** | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 5.110.71.01.06 | 0802829044 | ARROYO ARROYO SOLANGE KATHERINE | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773.00 | 9.276,00 | 64.39 | 772.69 | 64.42 | 773.00 | 38.33 | 460.00 | 86.19 | 1.034,27 |
| 4 | 5.110.71.01.06 | 0802250554 | MACIAS MEJIA MARTHA MARICELA | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773.00 | 9.276,00 | 64.39 | 772.69 | 64.42 | 773.00 | 38.33 | 460.00 | 86.19 | 1.034,27 |
| 5 | 5.110.71.01.06 | 0802271973 | QUIÑONEZ CABEZAS KETTY MARIA | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773.00 | 9.276,00 | 64.39 | 772.69 | 64.42 | 773.00 | 38.33 | 460.00 | 86.19 | 1.034,27 |
| TOTAL | TOTAL | | | | $ 2.319,00 | $ 27.828,00 | $ 193.17 | $ 2.318,07 | $ 193.25 | $ 2.319,00 | $ 115.00 | $ 1.380,00 | $ 258.57 | $ 3.102,82 |
| **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA** | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 5.110.71.01.06 | 0802891686 | CORTEZ QUIÑONEZ ANITA MILENA | ESPECIALISTA DE MANTENIMIENTO | 906.00 | 10.872,00 | 75.47 | 905.64 | 75.50 | 906.00 | 38.33 | 460.00 | 101.02 | 1.212,23 |
| 7 | 5.110.71.01.06 | 0803893239 | NAZARENO CUERO HOLGER ANTONIO | CHOFER RECOLECTOR | 614.00 | 7.368,00 | 51.15 | 613.75 | 51.17 | 614.00 | 38.33 | 460.00 | 68.46 | 821.53 |
| 8 | 5.110.71.01.06 | 0801476649 | ORTIZ ORTIZ FIDEL ERNESTO | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773.00 | 9.276,00 | 64.39 | 772.69 | 64.42 | 773.00 | 38.33 | 460.00 | 86.19 | 1.034,27 |
| 9 | 5.110.71.01.06 | 0802899451 | SALAZAR ULLOA VICTOR ENRIQUE | CHOFER RECOLECTOR | 614.00 | 7.368,00 | 51.15 | 613.75 | 51.17 | 614.00 | 38.33 | 460.00 | 68.46 | 821.53 |
| 10 | 5.110.71.01.06 | 0801045665 | ANGULO SANCHEZ PRESBITERO | CHOFER RECOLECTOR | 840.09 | 10.081,08 | 69.98 | 839.75 | 70.01 | 840.09 | 38.33 | 460.00 | 93.67 | 1.124,04 |
| 11 | 5.110.71.01.06 | 0801944687 | AREVALO OREJUELA JORGE OMAR | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS. | 596.00 | 7.152,00 | 49.65 | 595.76 | 49.67 | 596.00 | 38.33 | 460.00 | 66.45 | 797.45 |
| 12 | 5.110.71.01.06 | 0801886060 | ARROYO GOMEZ CARLOS JACINTO | CHOFER VEHICULO PESADO | 614.00 | 7.368,00 | 51.15 | 613.75 | 51.17 | 614.00 | 38.33 | 460.00 | 68.46 | 821.53 |
| 13 | 5.110.71.01.06 | 0801764932 | AYOSA CHEME CRISTIAN | CHOFER RECOLECTOR | 614.00 | 7.368,00 | 51.15 | 613.75 | 51.17 | 614.00 | 38.33 | 460.00 | 68.46 | 821.53 |
| 14 | 5.110.71.01.06 | 0800437233 | AYOVI CUELLAR ANGEL SUPERMAN | TECNICO SUPERVISOR | 950.00 | 11.400,00 | 79.14 | 949.62 | 79.17 | 950.00 | 38.33 | 460.00 | 105.93 | 1.271,10 |
| 15 | 5.110.71.01.06 | 0803466677 | BATALLA VIVERO JOHN DAVID | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO | 743.00 | 8.916,00 | 61.89 | 742.70 | 61.92 | 743.00 | 38.33 | 460.00 | 82.84 | 994.13 |
| | | JUBILADO | BATIOJA PORTOCARRERO RUBEN GILBERTO | AYUDANTE DE MECANICA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 5.110.71.01.06 | 0802808061 | BAUTISTA HIDALGO CLEFER OSWALDO | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO | 738.00 | 8.856,00 | 61.48 | 737.70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82.29 | 987.44 |
| 17 | 5.110.71.01.06 | 0801573221 | BOLAÑOS CORDOVA HECTOR DUBLEN | CHOFER RECOLECTOR | 614.00 | 7.368,00 | 51.15 | 613.75 | 51.17 | 614.00 | 38.33 | 460.00 | 68.46 | 821.53 |
| 18 | 5.110.71.01.06 | 0801509019 | BOLAÑOS NAZARENO ARISTOBAL | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO | 738.00 | 8.856,00 | 61.48 | 737.70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82.29 | 987.44 |
| 19 | 5.110.71.01.06 | 0801201567 | BOLAÑOS NAZARENO JOSE ESTALIN | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO | 797.04 | 9.564,48 | 66.39 | 796.72 | 66.42 | 797.04 | 38.33 | 460.00 | 88.87 | 1.066,44 |
| 20 | 5.110.71.01.06 | 0801933596 | CABEZA ESTUPIÑAN CESAR VIDAL | MECANICO ALTOMOTRIZ | 578.00 | 6.936,00 | 48.15 | 577.77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64.45 | 773.36 |
| 21 | 5.110.71.01.06 | 0801681567 | CAMACHO CABEZA CARLOS | AYUDANTE DE MECANICA | 708.70 | 8.504,40 | 59.03 | 708.42 | 59.06 | 708.70 | 38.33 | 460.00 | 79.02 | 948.24 |
| | 5/4/2024 | CESADO | CAMPO CASTAÑEDA ALEX FERNANDO | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 5.110.71.01.06 | 1723143408 | CARRILLO CORONEL JORGE ALFREDO | SUPERVISOR DE SEGURIDAD. | 906.00 | 10.872,00 | 75.47 | 905.64 | 75.50 | 906.00 | 38.33 | 460.00 | 101.02 | 1.212,23 |
| 23 | 5.110.71.01.06 | 0802121566 | CASTILLO GUERRERO MIGUEL ANGEL | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS. | 596.00 | 7.152,00 | 49.65 | 595.76 | 49.67 | 596.00 | 38.33 | 460.00 | 66.45 | 797.45 |
| 24 | 5.110.71.01.06 | 0703900860 | CASTRO TRELLES WILTON ANDRES | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO | 738.00 | 8.856,00 | 61.48 | 737.70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82.29 | 987.44 |
| 25 | 5.110.71.01.06 | 0802229179 | CHIPANTIZA CIFUENTES SEGUNDO LORENZO | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS. | 738.00 | 8.856,00 | 61.48 | 737.70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82.29 | 987.44 |
| 26 | 5.110.71.01.06 | 0802475251 | COTERA ANDRADE WILSON JOSE | CHOFER RECOLECTOR | 614.00 | 7.368,00 | 51.15 | 613.75 | 51.17 | 614.00 | 38.33 | 460.00 | 68.46 | 821.53 |
| 27 | 5.110.71.01.06 | 0801226976 | CUSME GASPAR PEDRO | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO | 738.00 | 8.856,00 | 61.48 | 737.70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82.29 | 987.44 |
| 28 | 5.110.71.01.06 | 0800785201 | CUSME GASPAR VICENTE ALFREDO | INSPECTOR DE MAQUINARIA Y TRABAJOS MUNICIPALES | 773.00 | 9.276,00 | 64.39 | 772.69 | 64.42 | 773.00 | 38.33 | 460.00 | 86.19 | 1.034,27 |
| | 5/4/2024 | CESADO | DIAZ LUNA LEONARDO MIGUEL | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 5.110.71.01.06 | 0801035254 | ESTUPIÑAN BAMBA TEODULO FAUSTINO | AYUDANTE DE MECANICA | 708.70 | 8.504,40 | 59.03 | 708.42 | 59.06 | 708.70 | 38.33 | 460.00 | 79.02 | 948.24 |
| 30 | 5.110.71.01.06 | 0801206749 | ESTUPIÑAN CHILA JOSE RUTHER | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS. | 596.00 | 7.152,00 | 49.65 | 595.76 | 49.67 | 596.00 | 38.33 | 460.00 | 66.45 | 797.45 |
| 31 | 5.110.71.01.06 | 0803518380 | GARCIA ZAMBRANO CRISTHIAN EMILIO | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS. | 596.00 | 7.152,00 | 49.65 | 595.76 | 49.67 | 596.00 | 38.33 | 460.00 | 66.45 | 797.45 |
| 32 | 5.110.71.01.06 | 0801709163 | GONZALEZ ARCE RAUL MODESTO | CHOFER VEHICULO PESADO | 614.00 | 7.368,00 | 51.15 | 613.75 | 51.17 | 614.00 | 38.33 | 460.00 | 68.46 | 821.53 |
| 33 | 5.110.71.01.06 | 0801616657 | GRACIA DELGADO PEDRO AUGUSTO | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO | 738.00 | 8.856,00 | 61.48 | 737.70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82.29 | 987.44 |
| 34 | 5.110.71.01.06 | 0800960999 | JACHO OSORIO JORGE OSWALDO | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS. | 596.00 | 7.152,00 | 49.65 | 595.76 | 49.67 | 596.00 | 38.33 | 460.00 | 66.45 | 797.45 |
| 35 | 5.110.71.01.06 | 0800773079 | JAMA OBANDO ANGEL | CHOFER VEHICULO PESADO | 614.00 | 7.368,00 | 51.15 | 613.75 | 51.17 | 614.00 | 38.33 | 460.00 | 68.46 | 821.53 |
| 36 | 5.110.71.01.06 | 0801759762 | JAMA OBANDO TOM JOHNNY | CHOFER RECOLECTOR | 614.00 | 7.368,00 | 51.15 | 613.75 | 51.17 | 614.00 | 38.33 | 460.00 | 68.46 | 821.53 |
| 37 | 5.110.71.01.06 | 0800754673 | KLINGER CAMPAS LUIS HERMOGENES | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS | 596.00 | 7.152,00 | 49.65 | 595.76 | 49.67 | 596.00 | 38.33 | 460.00 | 66.45 | 797.45 |
| 38 | 5.110.71.01.06 | 0801561226 | LEON MENDEZ ALFONSO | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO | 738.00 | 8.856,00 | 61.48 | 737.70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82.29 | 987.44 |
| 39 | 5.110.71.01.06 | 0802497719 | MANZABA MITE PABLO EMILIO | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO | 738.00 | 8.856,00 | 61.48 | 737.70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82.29 | 987.44 |
| 40 | 5.110.71.01.06 | 0802368076 | MARIN OLMEDO MAURICIO WILFRIDO | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO | 738.00 | 8.856,00 | 61.48 | 737.70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82.29 | 987.44 |
| 41 | 5.110.71.01.06 | 0802141226 | MASERA TENORIO ENRIQUE FRANCISCO | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO | 738.00 | 8.856,00 | 61.48 | 737.70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82.29 | 987.44 |
| 42 | 5.110.71.01.06 | 1200645255 | MAYORGA PAREDES ERNESTO IVAN | MECANICO AUTOMOTRIZ | 600.00 | 7.200,00 | 49.98 | 599.76 | 50.00 | 600.00 | 38.33 | 460.00 | 66.90 | 802.80 |
| 43 | 5.110.71.01.06 | 0801570201 | MERCADO GARCIA MILER MAXIMO | AYUDANTE DE MECANICA | 561.00 | 6.732,00 | 46.73 | 560.78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 |
| 44 | 5.110.71.01.06 | 0802936278 | MERCADO JAMA JAIME JOHN | CHOFER VEHICULO PESADO | 614.00 | 7.368,00 | 51.15 | 613.75 | 51.17 | 614.00 | 38.33 | 460.00 | 68.46 | 821.53 |
| 45 | 5.110.71.01.06 | 0800656332 | MIRANDA LOOR LUIS EDDY IVAN | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS. | 596.00 | 7.152,00 | 49.65 | 595.76 | 49.67 | 596.00 | 38.33 | 460.00 | 66.45 | 797.45 |
| 46 | 5.110.71.01.06 | 0850329574 | MORALES GUEVARA ARTURO DARIO | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS. | 596.00 | 7.152,00 | 49.65 | 595.76 | 49.67 | 596.00 | 38.33 | 460.00 | 66.45 | 797.45 |
| 47 | 5.110.71.01.06 | 0802361519 | MOSQUERA WILA MANUEL ANTONIO | CHOFER VEHICULO PESADO | 614.00 | 7.368,00 | 51.15 | 613.75 | 51.17 | 614.00 | 38.33 | 460.00 | 68.46 | 821.53 |
| | 30/4/2024 | JUBILADO | MOYA LAGLA SEGUNDO ALFREDO | CHOFER RECOLECTOR | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 48 | 5.110.71.01.06 | 0801175662 | ORTIZ ESTUPIÑAN NARCISO BRAULIO | AYUDANTE DE MECANICA | 561.00 | 6.732,00 | 46.73 | 560.78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 |
| 49 | 5.110.71.01.06 | 0802085381 | ORTIZ TENORIO FELIPE SEGUNDO | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS. | 596.00 | 7.152,00 | 49.65 | 595.76 | 49.67 | 596.00 | 38.33 | 460.00 | 66.45 | 797.45 |
| 50 | 5.110.71.01.06 | 0801577453 | OTOYA CHEME RICARDO APOLINARO | CHOFER VEHICULO PESADO | 614.00 | 7.368,00 | 51.15 | 613.75 | 51.17 | 614.00 | 38.33 | 460.00 | 68.46 | 821.53 |
| 51 | 5.110.71.01.06 | 0801543778 | PADILLA MOYA JOSE VICENTE | TECNICO ELECTROMECANICA | 688.18 | 8.258,16 | 57.33 | 687.90 | 57.35 | 688.18 | 38.33 | 460.00 | 76.73 | 920.78 |
| | | JUBILADO | PERALTA TORRES EDGAR EULIQUIO | CHOFER RECOLECTOR | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 52 | 5.110.71.01.06 | 0801350471 | PLAZA GARAY JAVIER FABRIZZIO | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO | 738.00 | 8.856,00 | 61.48 | 737.70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82.29 | 987.44 |
| 53 | 5.110.71.01.06 | 0800612590 | PRECIADO SANTAI EDUARDO ALFONSO | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS. | 596.00 | 7.152,00 | 49.65 | 595.76 | 49.67 | 596.00 | 38.33 | 460.00 | 66.45 | 797.45 |
| 54 | 5.110.71.01.06 | 0802236083 | PROCEL CAICEDO JOSE REINALDO | AUXILIAR MECANICO AUTOMOTRIZ | 561.00 | 6.732,00 | 46.73 | 560.78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 |
| 55 | 5.110.71.01.06 | 0801913963 | QUIÑONEZ BAJAÑA HUGO RAMIRO | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS. | 596.00 | 7.152,00 | 49.65 | 595.76 | 49.67 | 596.00 | 38.33 | 460.00 | 66.45 | 797.45 |
| | 31/3/2024 | JUBILADO | QUIÑONEZ CANGA LUIS ENRIQUE | CHOFER RECOLECTOR | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 56 | 5.110.71.01.06 | 0800615064 | SAAVEDRA PLAZA MARCO POLO | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS. | 596.00 | 7.152,00 | 49.65 | 595.76 | 49.67 | 596.00 | 38.33 | 460.00 | 66.45 | 797.45 |
| 57 | 5.110.71.01.06 | 0801695867 | SAENZ GRUEZO OSWALDO ANTONIO | CHOFER VEHICULO PESADO | 614.00 | 7.368,00 | 51.15 | 613.75 | 51.17 | 614.00 | 38.33 | 460.00 | 68.46 | 821.53 |
| 58 | 5.110.71.01.06 | 0802294918 | SANTOS MUNIVE IVAN PATRICIO | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO | 738.00 | 8.856,00 | 61.48 | 737.70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82.29 | 987.44 |
| 59 | 5.110.71.01.06 | 0801758467 | SOLIS SEGURA HERDULFO | AYUDANTE DE MECANICA | 670.00 | 8.040,00 | 55.81 | 669.73 | 55.83 | 670.00 | 38.33 | 460.00 | 74.71 | 896.46 |
| 60 | 5.110.71.01.06 | 0802836015 | SOSA PAREDES VICTOR FERNANDO | AYUDANTE DE MECANICA | 561.00 | 6.732,00 | 46.73 | 560.78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 |
| | 2/5/2024 | CESADO | TENORIO OREJUELA GABRIEL ALFONSO | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 61 | 5.110.71.01.06 | 0801303819 | TENORIO QUIÑONEZ SERGIO | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS. | 596.00 | 7.152,00 | 49.65 | 595.76 | 49.67 | 596.00 | 38.33 | 460.00 | 66.45 | 797.45 |
| 62 | 5.110.71.01.06 | 0803334523 | VALENCIA QUINTERO FREDDY REMIGIO | ELECTROMECANICO | 578.00 | 6.936,00 | 48.15 | 577.77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64.45 | 773.36 |
| 63 | 5.110.71.01.06 | 0802626796 | VALENCIA SOLIS SEGUNDO LEVI | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO | 738.00 | 8.856,00 | 61.48 | 737.70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82.29 | 987.44 |
| | 30/6/2024 | JUBILADO | VILEMA SAMANIEGO SIXTO MARIO | CHOFER DE VEHÍCULOS LIVIANOS. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 64 | 5.110.71.01.06 | 0802445767 | YANEZ PEREA PETTER GONZALO | ELECTROMECANICO | 578.00 | 6.936,00 | 48.15 | 577.77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64.45 | 773.36 |
| | 31/3/2024 | JUBILADO | ALARCON PEREA ANGEL | GUARDIAN | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 65 | 5.110.71.01.06 | 0924256597 | ALVAREZ CORTEZ ROBERTO JOHNNY | REVISOR VEHICULAR | 675.00 | 8.100,00 | 56.23 | 674.73 | 56.25 | 675.00 | 38.33 | 460.00 | 75.26 | 903.15 |
| 66 | 5.110.71.01.06 | 0801601550 | ANGULO ANGULO MARIA ALEXANDRA | GUARDIAN | 561.00 | 6.732,00 | 46.73 | 560.78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 |
| 67 | 5.110.71.01.06 | 0802356899 | ANGULO CALDAS LUIS EBERTO | AUXILIAR DE SERVICIOS | 561.00 | 6.732,00 | 46.73 | 560.78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 |
| 68 | 5.110.71.01.06 | 1725714339 | ANGULO GONZALEZ MARCOS ALEXI | GUARDIAN | 561.00 | 6.732,00 | 46.73 | 560.78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 |
| 69 | 5.110.71.01.06 | 0801969106 | ANGULO LARA PATRICIO RODRIGO | GUARDIAN | 561.00 | 6.732,00 | 46.73 | 560.78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 |
| 70 | 5.110.71.01.06 | 0800765034 | ANGULO MOSQUERA MARTIRES ENRIQUES | GUARDIAN | 561.00 | 6.732,00 | 46.73 | 560.78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 |
| 71 | 5.110.71.01.06 | 0801583485 | ANGULO SALAZAR ANTONIA | GUARDIAN | 561.00 | 6.732,00 | 46.73 | 560.78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 |
| 72 | 5.110.71.01.06 | 1306739572 | ARAGUNDI ZAMBRANO MARIANA AUXILIADORA | AUXILIAR DE SERVICIO | 561.00 | 6.732,00 | 46.73 | 560.78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 |
| 73 | 5.110.71.01.06 | 1707668172 | ARCOS GRACIA NORMA BOLIVIA | AUXILIAR DE SERVICIO | 561.00 | 6.732,00 | 46.73 | 560.78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 |
| | 30/6/2024 | JUBILADO | ARROYO ALARCON PEDRO JOSE | GUARDIAN | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 31/5/2024 | JUBILADO | ARROYO ESPINOZA JESUS OSWALDO | GUARDIAN | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 74 | 5.110.71.01.06 | 0802967406 | ARROYO VALENCIA JOHAN WILLIAM | GUARDIAN | 561.00 | 6.732,00 | 46.73 | 560.78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 |
| 75 | 5.110.71.01.06 | 0800827297 | BALOY GONZALEZ DUO CRISPIN | GUARDIAN | 561.00 | 6.732,00 | 46.73 | 560.78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 |
| | 30/4/2023 | JUBILADO | BECERRA MARQUEZ ANTONIA EMILIANA | AUXILIAR DE SERVICIO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 16/10/2023 | FALLECIDO | BLANDON ANGULO LINO | GASFITERO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 31/3/2024 | JUBILADO | BONE CHILA JOSE SANTOS | GUARDIAN | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | AL_MENSUAL (ALIMENTACIÓN) | AL_ANUAL | FECHA DE INGRESO | HOY | TS_AÑOS | TIEMPO DE SERVICIO | MENSUAL (SUBSIDIO DE ANTIGÜEDAD) | SA_ANUAL | CARGAS FAMILIARES | SF_MENSUAL (SUBSIDIO FAMILIAR) | SF_ANUAL | OBSERVACIÓN DE DECIMOS | BONO VACACIONAL | TRANSPORTE MENSUAL | TOTAL TRANSPORTE ANUAL | ROPA DE TRABAJO | IVA ROPA DE TRABAJO 15% | TOTAL ROPA DE TRABAJO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL | IVA EQUIPO DE PROTECCIÓN 15% | TOTAL EQUIPO DE PROTECCIÓN | SEGURO | TOTAL GASTO MENSUAL | TOTAL GASTO ANUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | GARCES NAZARENO NANCY CHIQUI | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 15 | 15 años 21 días | 30.64 | 367.65 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.157,21 | 14.282,38 |
| | NAZARENO GIRON WILFRIDO ALBERTO | 0.00 | 0.00 | jueves, 1 de enero de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 9 meses 21 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Total | | $ 22.00 | $ 264.00 | - | - | $ - | $ - | $ 30.64 | $ 367.65 | $ - | $ - | $ - | - | $ - | $ 22.00 | $ 264.00 | $ 169.00 | $ 25.35 | $ 194.35 | $ 175.27 | $ 26.29 | $ 201.56 | $ - | $ 1.157,21 | $ 14.282,38 |
| 2 | GOMEZ CASTRO ENRIQUE JACINTO | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de enero de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 9 meses 21 días | 27.06 | 324.66 | 1.00 | 4.60 | 55.20 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.101,99 | 13.619,73 |
| TOTAL | | $ 22.00 | $ 264.00 | - | - | $ - | $ - | $ 27.06 | $ 324.66 | $ 1.00 | $ 4.60 | $ 55.20 | - | $ - | $ 22.00 | $ 264.00 | $ 169.00 | $ 25.35 | $ 194.35 | $ 175.27 | $ 26.29 | $ 201.56 | $ - | $ 1.101,99 | $ 13.619,73 |
| 3 | ARROYO ARROYO SOLANGE KATHERINE | 22.00 | 264.00 | martes, 2 de febrero de 2021 | martes, 22 de octubre de 2024 | 3 | 3 años 8 meses 20 días | 5.80 | 69.57 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.076,13 | 13.309,44 |
| 4 | MACIAS MEJIA MARTHA MARICELA | 22.00 | 264.00 | miércoles, 1 de febrero de 2012 | martes, 22 de octubre de 2024 | 12 | 12 años 8 meses 21 días | 23.19 | 278.28 | 2.00 | 9.20 | 110.40 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.102,72 | 13.628,55 |
| 5 | QUIÑONEZ CABEZAS KETTY MARIA | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de septiembre de 2013 | martes, 22 de octubre de 2024 | 11 | 11 años 1 meses 21 días | 21.26 | 255.09 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.091,59 | 13.494,96 |
| TOTAL | | $ 66.00 | $ 792.00 | | | | | $ 50.25 | $ 602.94 | $ 2.00 | $ 9.20 | $ 110.40 | | $ - | $ 66.00 | $ 792.00 | $ 507.00 | $ 40.84 | $ 547.84 | $ 525.80 | $ 78.87 | $ 604.67 | $ - | $ 3.270,44 | $ 40.432,95 |
| 6 | CORTEZ QUIÑONEZ ANITA MILENA | 22.00 | 264.00 | viernes, 10 de julio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 3 meses 12 días | 20.39 | 244.62 | 1.00 | 4.60 | 55.20 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.265,31 | 15.579,57 |
| 7 | NAZARENO CUERO HOLGER ANTONIO | 22.00 | 264.00 | martes, 1 de febrero de 2022 | martes, 22 de octubre de 2024 | 2 | 2 años 8 meses 21 días | 3.07 | 36.84 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 870.18 | 10.838,03 |
| 8 | ORTIZ ORTIZ FIDEL ERNESTO | 22.00 | 264.00 | lunes, 3 de junio de 2019 | martes, 22 de octubre de 2024 | 5 | 5 años 4 meses 19 días | 9.66 | 115.95 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.079,99 | 13.355,82 |
| 9 | SALAZAR ULLOA VICTOR ENRIQUE | 22.00 | 264.00 | martes, 1 de febrero de 2022 | martes, 22 de octubre de 2024 | 2 | 2 años 8 meses 21 días | 3.07 | 36.84 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 870.18 | 10.838,03 |
| 10 | ANGULO SANCHEZ PRESBITERO | 22.00 | 264.00 | sábado, 10 de mayo de 1986 | martes, 22 de octubre de 2024 | 38 | 38 años 5 meses 12 días | 79.81 | 957.70 | 3.00 | 13.80 | 165.60 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.249,49 | 15.392,17 |
| 11 | AREVALO OREJUELA JORGE OMAR | 22.00 | 264.00 | miércoles, 1 de julio de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 15 | 15 años 3 meses 21 días | 22.35 | 268.20 | 5.00 | 23.00 | 276.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 889.45 | 11.069,32 |
| 12 | ARROYO GOMEZ CARLOS JACINTO | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 24.56 | 294.72 | 2.00 | 9.20 | 110.40 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 900.87 | 11.206,31 |
| 13 | AYOSA CHEME CRISTIAN | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de octubre de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 21 días | 21.49 | 257.88 | 2.00 | 9.20 | 110.40 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 877.80 | 11.169,47 |
| 14 | AYOVI CUELLAR ANGEL SUPERMAN | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de enero de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 9 meses 21 días | 33.25 | 399.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.329,81 | 16.353,63 |
| 15 | BATALLA VIVERO JOHN DAVID | 22.00 | 264.00 | sábado, 1 de mayo de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 5 meses 21 días | 26.01 | 312.06 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.051,99 | 13.091,80 |
| | BATIOJA PORTOCARRERO RUBEN GILBERTO | 0.00 | 0.00 | | | 0 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 0.00 | 201.56 |
| 16 | BAUTISTA HIDALGO CLEFER OSWALDO | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 21 días | 16.61 | 199.26 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.042,20 | 12.922,32 |
| 17 | BOLAÑOS CORDOVA HECTOR DUBLEN | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 24.56 | 294.72 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 891.67 | 11.093,91 |
| 18 | BOLAÑOS NAZARENO ARISTOBAL | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 29.52 | 354.24 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.035,12 | 13.057,30 |
| 19 | BOLAÑOS NAZARENO JOSE ESTALIN | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de enero de 1988 | martes, 22 de octubre de 2024 | 36 | 36 años 9 meses 21 días | 71.73 | 860.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.172,79 | 14.469,39 |
| 20 | CABEZA ESTUPIÑAN CESAR VIDAL | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 15 | 15 años 21 días | 21.68 | 260.10 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 842.77 | 10.509,14 |
| 21 | CAMACHO CABEZA CARLOS | 22.00 | 264.00 | sábado, 1 de agosto de 1992 | martes, 22 de octubre de 2024 | 32 | 32 años 2 meses 21 días | 56.70 | 680.35 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.044,84 | 12.934,02 |
| | CAMPO CASTAÑEDA ALEX FERNANDO | 0.00 | 0.00 | jueves, 1 de enero de 2004 | martes, 22 de octubre de 2024 | 20 | 20 años 9 meses 21 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | CARRILLO CORONEL JORGE ALFREDO | 22.00 | 264.00 | martes, 7 de enero de 2020 | martes, 22 de octubre de 2024 | 4 | 4 años 9 meses 15 días | 9.06 | 108.72 | 3.00 | 13.80 | 165.60 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.263,18 | 15.584,09 |
| 23 | CASTILLO GUERRERO MIGUEL ANGEL | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 23.84 | 286.08 | 2.00 | 9.20 | 110.40 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 877.14 | 10.921,60 |
| 24 | CASTRO TRELLES WILTON ANDRES | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de febrero de 2004 | martes, 22 de octubre de 2024 | 20 | 20 años 8 meses 21 días | 36.90 | 442.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.062,50 | 13.145,86 |
| 25 | CHIPANTIZA CIFUENTES SEGUNDO LORENZO | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de abril de 2016 | martes, 22 de octubre de 2024 | 8 | 8 años 6 meses 21 días | 14.76 | 177.12 | 1.00 | 4.60 | 55.20 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.044,96 | 12.958,38 |
| 26 | COTERA ANDRADE WILSON JOSE | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 15 | 15 años 21 días | 23.03 | 276.30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 890.13 | 11.077,49 |
| 27 | CUSME GASPAR PEDRO | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 21 días | 16.61 | 199.26 | 1.00 | 4.60 | 55.20 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.046,80 | 12.957,52 |
| 28 | CUSME GASPAR VICENTE ALFREDO | 22.00 | 264.00 | martes, 1 de enero de 2013 | martes, 22 de octubre de 2024 | 11 | 11 años 9 meses 21 días | 21.26 | 255.09 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.091,59 | 13.494,96 |
| | DIAZ LUNA LEONARDO MIGUEL | 0.00 | 0.00 | sábado, 1 de mayo de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 5 meses 21 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | ESTUPIÑAN BAMBA TEODULO FAUSTINO | 22.00 | 264.00 | martes, 1 de septiembre de 1992 | martes, 22 de octubre de 2024 | 32 | 32 años 1 meses 21 días | 56.70 | 680.35 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.044,84 | 12.934,02 |
| 30 | ESTUPIÑAN CHILA JOSE RUTHER | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de julio de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 3 meses 21 días | 20.86 | 250.32 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 864.96 | 10.775,44 |
| 31 | GARCIA ZAMBRANO CRISTHIAN EMILIO | 22.00 | 264.00 | martes, 3 de mayo de 2022 | martes, 22 de octubre de 2024 | 2 | 2 años 5 meses 19 días | 2.98 | 35.76 | 4.00 | 18.40 | 220.80 | NO ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 868.49 | 10.781,68 |
| 32 | GONZALEZ ARCE RAUL MODESTO | 22.00 | 264.00 | lunes, 4 de mayo de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 5 meses 18 días | 13.82 | 165.78 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 880.92 | 10.966,97 |
| 33 | GRACIA DELGADO PEDRO AUGUSTO | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de septiembre de 2002 | martes, 22 de octubre de 2024 | 22 | 22 años 1 meses 21 días | 40.59 | 487.08 | 2.00 | 9.20 | 110.40 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.075,39 | 13.300,54 |
| 34 | JACHO OSORIO JORGE OSWALDO | 22.00 | 264.00 | martes, 1 de febrero de 2011 | martes, 22 de octubre de 2024 | 13 | 13 años 8 meses 21 días | 19.37 | 232.44 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 863.47 | 10.757,56 |
| 35 | JAMA OBANDO ANGEL | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de octubre de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 21 días | 21.49 | 257.88 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 888.60 | 11.059,07 |
| 36 | JAMA OBANDO TOM JOHNNY | 22.00 | 264.00 | miércoles, 1 de septiembre de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 1 meses 21 días | 21.49 | 257.88 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 888.60 | 11.059,07 |
| 37 | KLINGER CAMPAS LUIS HERMOGENES | 22.00 | 264.00 | sábado, 1 de enero de 2011 | martes, 22 de octubre de 2024 | 13 | 13 años 9 meses 21 días | 19.37 | 232.44 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 863.47 | 10.757,56 |
| 38 | LEON MENDEZ ALFONSO | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 21 días | 16.61 | 199.26 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.042,20 | 12.922,32 |
| 39 | MANZABA MITE PABLO EMILIO | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de abril de 2007 | martes, 22 de octubre de 2024 | 17 | 17 años 6 meses 21 días | 31.37 | 376.38 | 2.00 | 9.20 | 110.40 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.066,16 | 13.189,84 |
| 40 | MARIN OLMEDO MAURICIO WILFRIDO | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 21 días | 16.61 | 199.26 | 2.00 | 9.20 | 110.40 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.051,40 | 13.012,72 |
| 41 | MASERA TENORIO ENRIQUE FRANCISCO | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 15 | 15 años 21 días | 27.68 | 332.10 | 4.00 | 18.40 | 220.80 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.071,67 | 13.253,96 |
| 42 | MAYORGA PAREDES ERNESTO IVAN | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de abril de 2022 | martes, 22 de octubre de 2024 | 2 | 2 años 6 meses 21 días | 3.00 | 36.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 832.21 | 10.622,47 |
| 43 | MERCADO GARCIA MILER MAXIMO | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 15 | 15 años 21 días | 21.04 | 252.45 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 820.40 | 10.240,75 |
| 44 | MERCADO JAMA JAIME JOHN | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de julio de 2011 | martes, 22 de octubre de 2024 | 13 | 13 años 3 meses 21 días | 19.96 | 239.46 | 5.00 | 23.00 | 276.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 910.06 | 11.316,65 |
| 45 | MIRANDA LOOR LUIS EDDY IVAN | 22.00 | 264.00 | viernes, 17 de mayo de 2019 | martes, 22 de octubre de 2024 | 5 | 5 años 5 meses 5 días | 7.45 | 89.40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 851.55 | 10.614,52 |
| 46 | MORALES GUEVARA ARTURO DARIO | 22.00 | 264.00 | viernes, 7 de junio de 2019 | martes, 22 de octubre de 2024 | 5 | 5 años 4 meses 15 días | 7.45 | 89.40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 851.55 | 10.614,52 |
| 47 | MOSQUERA WILA MANUEL ANTONIO | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 24.56 | 294.72 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 891.67 | 11.095,91 |
| | MOYA LAGLA SEGUNDO ALFREDO | 0.00 | 0.00 | martes, 1 de marzo de 1983 | martes, 22 de octubre de 2024 | 41 | 41 años 7 meses 21 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 48 | ORTIZ ESTUPIÑAN NARCISO BRAULIO | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de enero de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 9 meses 21 días | 19.64 | 235.62 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 819.00 | 10.223,92 |
| 49 | ORTIZ TENORIO FELIPE SEGUNDO | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de enero de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 9 meses 21 días | 20.86 | 250.32 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 864.96 | 10.775,44 |
| 50 | OTOYA CHEME RICARDO APOLINARO | 22.00 | 264.00 | miércoles, 1 de enero de 2003 | martes, 22 de octubre de 2024 | 21 | 21 años 9 meses 21 días | 32.24 | 386.82 | 2.00 | 9.20 | 110.40 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 908.54 | 11.298,41 |
| 51 | PADILLA MOYA JOSE VICENTE | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de octubre de 1993 | martes, 22 de octubre de 2024 | 31 | 31 años 21 días | 53.33 | 640.01 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.015,25 | 12.578,94 |
| | PERALTA TORRES EDGAR EULIQUIO | 0.00 | 0.00 | | | 0 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 52 | PLAZA GARAY JAVIER FABRIZZIO | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 21 días | 16.61 | 199.26 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.042,20 | 12.922,32 |
| 53 | PRECIADO SANTAI EDUARDO ALFONSO | 22.00 | 264.00 | sábado, 1 de enero de 2011 | martes, 22 de octubre de 2024 | 13 | 13 años 9 meses 21 días | 19.37 | 232.44 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 863.47 | 10.757,56 |
| 54 | PROCEL CAICEDO JOSE REINALDO | 22.00 | 264.00 | martes, 4 de noviembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 11 meses 18 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10.139,77 |
| 55 | QUIÑONEZ BAJAÑA HUGO RAMIRO | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de enero de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 9 meses 21 días | 20.86 | 250.32 | 5.00 | 23.00 | 276.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 887.96 | 11.051,44 |
| | QUIÑONEZ CANGA LUIS ENRIQUE | 0.00 | 0.00 | miércoles, 1 de septiembre de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 1 meses 21 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 56 | SAAVEDRA PLAZA MARCO POLO | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de diciembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 10 meses 21 días | 13.41 | 160.92 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 857.51 | 10.686,04 |
| 57 | SAENZ GRUEZO OSWALDO ANTONIO | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de diciembre de 2000 | martes, 22 de octubre de 2024 | 23 | 23 años 10 meses 21 días | 35.31 | 423.66 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 902.41 | 11.224,83 |
| 58 | SANTOS MUNIVE IVAN PATRICIO | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 21 días | 16.61 | 199.26 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.042,20 | 12.922,32 |
| 59 | SOLIS SEGURA HERDULFO | 22.00 | 264.00 | martes, 1 de septiembre de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 1 meses 21 días | 15.08 | 180.90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 938.76 | 11.841,00 |
| 60 | SOSA PAREDES VICTOR FERNANDO | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269.28 | 4.00 | 18.40 | 220.80 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 840.21 | 10.478,38 |
| | TENORIO OREJUELA GABRIEL ALFONSO | 0.00 | 0.00 | lunes, 13 de febrero de 2023 | martes, 22 de octubre de 2024 | 1 | 1 años 8 meses 9 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 61 | TENORIO QUIÑONEZ SERGIO | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 23.84 | 286.09 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 867.94 | 10.811,20 |
| 62 | VALENCIA QUINTERO FREDDY REMIGIO | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 21 días | 13.01 | 156.06 | 3.00 | 13.80 | 165.60 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 847.90 | 10.570,70 |
| 63 | VALENCIA SOLIS SEGUNDO LEVI | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de noviembre de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 11 meses 21 días | 25.83 | 309.96 | 4.00 | 18.40 | 220.80 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.069,83 | 13.233,82 |
| | VILEMA SAMANIEGO SIXTO MARIO | 0.00 | 0.00 | viernes, 1 de enero de 1988 | martes, 22 de octubre de 2024 | 36 | 36 años 9 meses 21 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 64 | YANEZ PEREA PETTER GONZALO | 22.00 | 264.00 | martes, 9 de septiembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 10 | 10 años 1 meses 13 días | 14.45 | 173.40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 835.54 | 10.422,44 |
| | ALARCON PEREA ANGEL | 0.00 | 0.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 65 | ALVAREZ CORTEZ ROBERTO JOHNNY | 22.00 | 264.00 | martes, 1 de julio de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 10 | 10 años 3 meses 21 días | 16.89 | 202.50 | 3.00 | 13.80 | 165.60 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 975.75 | 12.104,89 |
| 66 | ANGULO ANGULO MARIA ALEXANDRA | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269.28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10.257,58 |
| 67 | ANGULO CALDAS LUIS EBERTO | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de julio de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 3 meses 21 días | 19.64 | 235.62 | 3.00 | 13.80 | 165.60 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 832.80 | 10.389,52 |
| 68 | ANGULO GONZALEZ MARCOS ALEXI | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de febrero de 2016 | martes, 22 de octubre de 2024 | 8 | 8 años 8 meses 21 días | 11.22 | 134.64 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 810.59 | 10.122,94 |
| 69 | ANGULO LARA PATRICIO RODRIGO | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de enero de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 9 meses 21 días | 19.64 | 235.62 | 3.00 | 13.80 | 165.60 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 832.80 | 10.389,52 |
| 70 | ANGULO MOSQUERA MARTIRES ENRIQUES | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269.28 | 1.00 | 4.60 | 55.20 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 826.41 | 10.312,78 |
| 71 | ANGULO SALAZAR ANTONIA | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269.28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10.257,58 |
| 72 | ARAGUNDI ZAMBRANO MARIANA AUXILIADORA | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269.28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10.257,58 |
| 73 | ARCOS GRACIA NORMA BOLIVIA | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269.28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10.257,58 |
| | ARROYO ALARCON PEDRO JOSE | 0.00 | 0.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | ARROYO ESPINOZA JESUS OSWALDO | 0.00 | 0.00 | miércoles, 1 de abril de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 15 | 15 años 6 meses 21 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 74 | ARROYO VALENCIA JOHAN WILLIAM | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269.28 | 1.00 | 4.60 | 55.20 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 826.41 | 10.312,78 |
| 75 | BALOY GONZALEZ DUO CRISPIN | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269.28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10.257,58 |
| | BECERRA MARQUEZ ANTONIA EMILIANA | 0.00 | 0.00 | | | 0 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | BLANDON ANGULO LINO | 0.00 | 0.00 | domingo, 1 de febrero de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 15 | 15 años 8 meses 21 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | BONE CHILA JOSE SANTOS | 0.00 | 0.00 | viernes, 1 de agosto de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |



| Nº | PARTIDA PRESUPUESTARIA | C.I. | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | RMU MENSUAL | RMU ANUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 193 | 5.140.71.01.06 | 0703564005 | VASCONEZ SALAZAR JOSE ALEJANDRO | INSPECTOR DE AVALUOS Y CATASTRO | 773,00 | 9.276,00 |
| 194 | 5.140.71.01.06 | 0802547646 | VERDUGA ALCIVAR JORGE ENRIQUE | TECNICO EN ARTES GRAFICO | 1000,00 | 12.000,00 |
| TOTAL | TOTAL | | | | $ 5.741,00 | $ 68.892,00 |

**PROGRAMA 210**

**DIRECCION DE PATRIMONIO Y CULTURA**

| Nº | PARTIDA PRESUPUESTARIA | C.I. | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | RMU MENSUAL | RMU ANUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 195 | 5.210.71.01.06 | 0802153510 | ACOSTA CHERRE ANGEL ALBERTO | TECNICO EN ARTES GRAFICO | 860,00 | 10.320,00 |
| 196 | 5.210.71.01.06 | 0802894360 | BORJA VALAREZO JOSE JOAQUIN | MUSICO BANDA MUNICIPAL | 561,00 | 6.732,00 |
| 197 | 5.210.71.01.06 | 0800871436 | CABEZAS ANGULO JULIAN JUSTINO | MUSICO DE BANDA MUNICIPAL | 561,00 | 6.732,00 |
| 198 | 5.210.71.01.06 | 0801879255 | CAICEDO QUINTERO IVAN ALFREDO | MUSICO DE GRUPO FOLKLORICO | 596,00 | 7.152,00 |
| 199 | 5.210.71.01.06 | 0800611741 | CASTILLO PALMA JEFFERSON ALBERTO | MUSICO DE GRUPO FOLKLORICO | 596,00 | 7.152,00 |
| 200 | 5.210.71.01.06 | 0201407210 | CHISAG CHISAG ASENCIO SEGUNDO | MUSICO BANDA MUNICIPAL | 561,00 | 6.732,00 |
| 201 | 5.210.71.01.06 | 0802221184 | CUELLAR FAJARDO ANDRES TITO | MUSICO DE BANDA MUNICIPAL | 596,00 | 7.152,00 |
| 202 | 5.210.71.01.06 | 1802522621 | CUNALATA CUNALATA LUIS ALFONSO | MUSICO DE BANDA MUNICIPAL | 733,00 | 8.796,00 |
| | | FALLECIDO | MARQUINEZ RODRIGUEZ JESUS | MUSICO DE BANDA MUNICIPAL | 0,00 | 0,00 |
| 203 | 5.210.71.01.06 | 0802270520 | MOLINA MONTERO CESAR PATRICIO | MUSICO BANDA MUNICIPAL | 561,00 | 6.732,00 |
| 204 | 5.210.71.01.06 | 1721918462 | PEREA PALACIOS EDSON ANTONIO | JEFE DE TRABAJOS | 773,00 | 9.276,00 |
| 205 | 5.210.71.01.06 | 0801267733 | PRECIADO ALMAN ANIBAL OSWALDO | MUSICO DE BANDA MUNICIPAL | 650,00 | 7.800,00 |
| 206 | 5.210.71.01.06 | 0801510793 | PRECIADO HERNANDEZ LARRI ELIAS | MUSICO DE BANDA MUNICIPAL | 596,00 | 7.152,00 |
| | 29/2/2024 | JUBILADO | SANCHEZ GUACHAMBALA HECTOR LIVINO | MUSICO DE BANDA MUNICIPAL | 0,00 | 0,00 |
| 207 | 5.210.71.01.06 | 1802276343 | TIBANQUIZA CURIPALLO CARLOS JULIO | MUSICO BANDA MUNICIPAL | 733,00 | 8.796,00 |
| 208 | 5.210.71.01.06 | 0802308692 | TORRES GONZALEZ TEDDY DAVID | MUSICO BANDA MUNICIPAL | 561,00 | 6.732,00 |
| 209 | 5.210.71.01.06 | 1203901531 | TORRES MOSQUERA JAVIER | MUSICO BANDA MUNICIPAL | 561,00 | 6.732,00 |
| 210 | 5.210.71.01.06 | 0604321836 | TUAZA CASTRO PABLO ANDRES | MUSICO BANDA MUNICIPAL | 561,00 | 6.732,00 |
| 211 | 5.210.71.01.06 | 0604424192 | UVIDIA AMAGUAYA DIGNA FABIOLA | MUSICO BANDA MUNICIPAL | 561,00 | 6.732,00 |
| 212 | 5.210.71.01.06 | 0602520207 | UVIDIA AMAGUAYA LUIS ALFONSO | MUSICO BANDA MUNICIPAL | 733,00 | 8.796,00 |
| 213 | 5.210.71.01.06 | 0803065283 | VALENCIA GUEVARA ANDRES ORLANDO | MUSICO BANDA MUNICIPAL | 596,00 | 7.152,00 |
| 214 | 5.210.71.01.06 | 0800874620 | VILLACRES LLUGSA FAUSTO ROBERTO | JORNALERO | 561,00 | 6.732,00 |
| 215 | 5.210.71.01.06 | 0802022277 | CAICEDO REASCO CLAUDIO IVAN | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773,00 | 9.276,00 |
| | 8/7/2024 | FALLECIDO | CASTILLO CAICEDO OLGER GABRIEL | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 0,00 | 0,00 |
| | 31/7/2024 | FALLECIDO | CUERO GONZALEZ LUIS IGNACIO | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 0,00 | 0,00 |
| 216 | 5.210.71.01.06 | 0801725698 | DELGADO VILELA JAVIER OCTAVIO | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773,00 | 9.276,00 |
| 217 | 5.210.71.01.06 | 0801655721 | GOMEZ ZUÑIGA LUIS COLBERT | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773,00 | 9.276,00 |
| 218 | 5.210.71.01.06 | 0801719139 | SEVILLANO ARDILA JESUS GREGORIO | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773,00 | 9.276,00 |
| 219 | 5.210.71.01.06 | 0802061010 | VALENCIA NAZARENO HAIRO BENIGNO | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773,00 | 9.276,00 |
| TOTAL | TOTAL | | | | $ 16.376,00 | $ 196.512,00 |

**PROGRAMA 215**

**DIRECCION DE ECONOMIA INNOVACION Y TURISMO**

| Nº | PARTIDA PRESUPUESTARIA | C.I. | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | RMU MENSUAL | RMU ANUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 220 | 5.215.71.01.06 | 0802475525 | RENTERIA MENDEZ LIDER NEXAR | AUXILIAR DE SUPERVISIÓN | 561,00 | 6.732,00 |
| TOTAL | TOTAL | | | | $ 561,00 | $ 6.732,00 |

**PROGRAMA 310**

**DIRECCION DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL**

| Nº | PARTIDA PRESUPUESTARIA | C.I. | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | RMU MENSUAL | RMU ANUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 221 | 5.310.71.01.06 | 0802701425 | BAUTISTA CHICHANDE ROGELIO STALIN | CADENERO | 561,00 | 6.732,00 |
| | 30/6/2021 | JUBILADO | BECERRA BAQUERO ERICSON NIQUITA | CADENERO | 0,00 | 0,00 |
| 222 | 5.310.71.01.06 | 0801641093 | BERNAL BERNAL JACINTO FERNANDO | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773,00 | 9.276,00 |
| 223 | 5.310.71.01.06 | 0801594649 | CUERO MUÑOZ DAVID SALOMON | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773,00 | 9.276,00 |
| 224 | 5.310.71.01.06 | 1310841570 | CUERO ZAMBRANO JOSE EFRAIN | CADENERO | 561,00 | 6.732,00 |
| 225 | 5.310.71.01.06 | 1804359543 | ESTRADA RAMIREZ LUIS DAVID | CADENERO | 561,00 | 6.732,00 |
| 226 | 5.310.71.01.06 | 0802879148 | MEJIA BONE MIGUEL ANGEL | TECNICO EN ARTES GRAFICO | 1000,00 | 12.000,00 |
| 227 | 5.310.71.01.06 | 0800678997 | MOREIRA ROLDAN RICARDO ANTONIO | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773,00 | 9.276,00 |
| 228 | 5.360.71.01.06 | 0800789885 | CARDENAS MOSQUERA JULIO CESAR | INSPECTOR DE CONSTRUCCION | 1000,00 | 12.000,00 |
| 229 | 5.310.71.01.06 | 0801903758 | TORRES CASTILLO JAIRO GENARO | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773,00 | 9.276,00 |
| 230 | 5.310.71.01.06 | 0802202374 | ZAMBRANO REASCO JOSE DOMINGO | AUXILIAR DE INGENIERIA | 763,00 | 9.156,00 |
| TOTAL | TOTAL | | | | $ 7.538,00 | $ 90.456,00 |

**PROGRAMA 320**

**DIRECCION DE HIGIENE**

| Nº | PARTIDA PRESUPUESTARIA | C.I. | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | RMU MENSUAL | RMU ANUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 231 | 5.320.71.01.06 | 8170633583 | AGUAS BLANDON DORA ALICIA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 232 | 5.320.71.01.06 | 0802341305 | ALARCON MONTAÑO ESPERANZA CELESTE | JEFE DE TRABAJOS | 773,00 | 9.276,00 |
| 233 | 5.320.71.01.06 | 0802019422 | ANGULO SARRIA ADRIANA VALENTINA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 234 | 5.320.71.01.06 | 0801119058 | ARBOLEDA BEJARANO SUSANA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 235 | 5.320.71.01.06 | 0802607887 | ARROYO JAMA EDWARD JOSE | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| | 31/3/2024 | JUBILADO | BATALLA BORJA ENRIQUE DEL CARMEN | JORNALERO | 0,00 | 0,00 |
| | 20/1/2024 | FALLECIDA | BATALLA NIEVES ROSA ELENA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 0,00 | 0,00 |
| 236 | 5.320.71.01.06 | 0802692798 | BAUTISTA ANGULO MIGUEL ANGEL | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 237 | 5.320.71.01.06 | 0802292227 | BAUTISTA QUIÑONEZ MERCEDES ESMERALDA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 238 | 5.320.71.01.06 | 0803520154 | BAZAN SOLIS ADRIANA VERONICA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 239 | 5.320.71.01.06 | 1704571007 | BEDOYA BIRNE TACIANA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 240 | 5.320.71.01.06 | 0801657693 | BENALCAZAR NAZARENO FLOR DEL ROCIO | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 241 | 5.320.71.01.06 | 0801711722 | BENITEZ RODRIGUEZ CLARA GEOCONDA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 242 | 5.320.71.01.06 | 0802069724 | BETANCOURT CAGUA ROBER ANTONIO | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 243 | 5.320.71.01.06 | 0800613226 | BOLAÑOS NAZARENO MARIA OLEISA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 244 | 5.320.71.01.06 | 0803329846 | CABEZA TREJO RICHARD DANILO | JORNALERO | 561,00 | 6.732,00 |
| 245 | 5.320.71.01.06 | 0802218842 | CABEZA VILLA VALENTIN WILLIANS | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 246 | 5.320.71.01.06 | 0924586688 | CABEZAS ROSERO SEGUNDO ELEME | JORNALERO | 561,00 | 6.732,00 |
| 247 | 5.320.71.01.06 | 0800972549 | CAICEDO ANGULO YTALO JAIME | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 248 | 5.320.71.01.06 | 0802896977 | CAICEDO CAICEDO BRISTER YOBANI | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 249 | 5.320.71.01.06 | 0801686569 | CAICEDO CASTILLO LUIS MIGUEL | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 250 | 5.320.71.01.06 | 0802007971 | CAICEDO CORTEZ JOSE BINICIO | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 251 | 5.320.71.01.06 | 0800883464 | CAICEDO CORTEZ PASTORA | JORNALERO | 708,70 | 8.504,40 |
| 252 | 5.320.71.01.06 | 0800901449 | CAICEDO CORTEZ VICENTE | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 253 | 5.320.71.01.06 | 0801637372 | CAICEDO GARCIA EDDIE ANTONIO | JORNALERO | 561,00 | 6.732,00 |
| | 15/7/2024 | FALLECIDA | CAICEDO MATAMBA MAGOLA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 0,00 | 0,00 |
| 254 | 5.320.71.01.06 | 0801392499 | CAICEDO MENDEZ ANGEL MARIA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 255 | 5.320.71.01.06 | 0801083189 | CAICEDO NAZARENO GERTRUDIS CATALINA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 256 | 5.320.71.01.06 | 0802369538 | CAICEDO VALVERDE SEGUNDO RIGOBERTO | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 257 | 5.320.71.01.06 | 0800820813 | CAICEDO VIVERO YOGER RAMIRO | JEFE DE TRABAJOS | 773,00 | 9.276,00 |
| 258 | 5.320.71.01.06 | 0801650938 | CAICEDO YANEZ VICTORIA ANGELITA | JEFE DE TRABAJOS | 773,00 | 9.276,00 |
| 259 | 5.320.71.01.06 | 0801802042 | CALLE PANTA ROSA ANA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 260 | 5.320.71.01.06 | 0803235464 | CAMACHO GUISAMANO JHONNY HUMBER | JORNALERO | 561,00 | 6.732,00 |
| 261 | 5.320.71.01.06 | 0801357484 | CAMPOS PERLAZA CARLOS BENIGNO | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 262 | 5.320.71.01.06 | 0801264714 | CAMPUSANO ACOSTA BLANCA PIEDAD | JORNALERO | 839,33 | 10.071,96 |
| 263 | 5.320.71.01.06 | 0801287194 | CAÑOLA ARBOLEDA AURIA MARIA | JORNALERO | 839,33 | 10.071,96 |
| | 30/6/2021 | JUBILADO | BORJA CAÑOLA JUAN | JEFE DE TRABAJOS | 0,00 | 0,00 |
| 264 | 5.320.71.01.06 | 0801596685 | CAPURRO RUIZ JAIME ENRIQUE | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 650,00 | 7.800,00 |
| 265 | 5.320.71.01.06 | 0801792581 | CASIERRA ARROYO MARTHA TEOLINA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 266 | 5.320.71.01.06 | 0801910308 | CASTILLO ANGULO JUAN ABEL | JORNALERO | 561,00 | 6.732,00 |
| 267 | 5.320.71.01.06 | 0803066026 | CASTILLO BONE BETTY LORENA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 268 | 5.320.71.01.06 | 0801270422 | CASTILLO BRAVO DUNIA MAGALY | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 269 | 5.320.71.01.06 | 0802810317 | CASTILLO CARABALI VICTOR ISIDRO | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 270 | 5.320.71.01.06 | 0801472770 | CASTILLO CORTEZ MARTHA EVELINA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 271 | 5.320.71.01.06 | 0802263848 | CASTILLO GONGORA NEWTON JAVIER | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 272 | 5.320.71.01.06 | 1720292356 | CASTILLO SOLIS MARCOS PATRICIO | JORNALERO | 561,00 | 6.732,00 |
| 273 | 5.320.71.01.06 | 0802035659 | CASTILLO VALVERDE ALEXANDRA DEL ROCIO | JORNALERO | 705,94 | 8.471,28 |
| 274 | 5.320.71.01.06 | 0801334756 | CASTRO BENITEZ ALEXANDRA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| | 30/6/2024 | JUBILADO | CASTRO ROA ELVIRA EMPERATRIZ | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 0,00 | 0,00 |
| 275 | 5.320.71.01.06 | 0802050815 | CETRE COROZO JOSE RENE | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 276 | 5.320.71.01.06 | 0802085605 | CHAVEZ ROJAS KATTY ESMERALDA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 277 | 5.320.71.01.06 | 0801850132 | CHERNE SIMISTERRA EDUARDO | JORNALERO | 561,00 | 6.732,00 |
| 278 | 5.320.71.01.06 | 0801985599 | COROZO ESPINOZA FLORESMILO DIOCELINO | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 279 | 5.320.71.01.06 | 2100314174 | CORTEZ ARROYO EDITA CONCEPCION | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 280 | 5.320.71.01.06 | 0800642704 | CORTEZ CASTILLO FLORA GLICERIA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 281 | 5.320.71.01.06 | 0803426576 | CORTEZ CASTILLO JESSICA LIDIA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 282 | 5.320.71.01.06 | 0802653626 | CORTEZ MIDEROS RUDDY ALEX | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 283 | 5.320.71.01.06 | 0801519992 | COX SANTILLAN YORYI GERMAN | JORNALERO | 561,00 | 6.732,00 |
| 284 | 5.320.71.01.06 | 0801868688 | DAVILA HURTADO OLGA LUISA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 285 | 5.320.71.01.06 | 0800378556 | DELGADO HURTADO NATIVIDAD MARCELA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 286 | 5.320.71.01.06 | 0803269943 | DELGADO QUINTERO GERSON SEGUNDO | AUXILIAR SUPERVISION RURAL | 650,00 | 7.800,00 |
| 287 | 5.320.71.01.06 | 1705342119 | ERAZO ORTIZ ENMA JULIANA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 288 | 5.320.71.01.06 | 0801896077 | ESPINOZA MONTAÑO DAVID ISMAEL | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 289 | 5.320.71.01.06 | 0802305839 | ESTACIO BERMEO CILIA PATRICIA | INSPECTOR DE HIGIENE Y ASEO | 773,00 | 9.276,00 |
| 290 | 5.320.71.01.06 | 0800866055 | ESTACIO BERMEO DIOCELINA | JORNALERO | 561,00 | 6.732,00 |
| | 31/3/2022 | JUBILADO | FRANCIS SANCHEZ JULIO | JORNALERO | 0,00 | 0,00 |
| 291 | 5.320.71.01.06 | 0802384230 | FUENTES ESTACIO VICTOR ENRIQUE | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561,00 | 6.732,00 |
| 292 | 5.320.71.01.06 | 0801903253 | GALARZA PEREA HENRY MARIO | JEFE DE TRABAJOS | 773,00 | 9.276,00 |
| | 30/6/2024 | JUBILADO | GARCES HURTADO LUDYS MARIA | JORNALERO | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 546 | 5.320.71.01.06 | 0800803306 | BORJA CASTILLO WILFRIDO | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10.257,58 |
| 547 | 5.320.71.01.06 | 0802767277 | CAICEDO QUIÑONEZ ERICK MEDARDO | INSPECTOR DE PLAZAS Y MERCADOS | 773.00 | 9.276,00 | 64,39 | 772,69 | 64.42 | 773.00 | 38.33 | 460.00 | 86,19 | 1.034,27 | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de junio de 2006 | martes, 22 de octubre de 2024 | 18 | 18 años 4 meses 21 días | 34.79 | 417,42 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.105,12 | 13.657,29 |
| 548 | 5.320.71.01.06 | 0802107847 | CAICEDO TELLO JUAN ALFONSO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 24 de noviembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 10 meses 28 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10.139,77 |
| | 31/3/2024 | JUBILADO | GUAYASAMIN HERRERA MARCO EDISON | AUXILIAR DE MANTENIMIENTO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | martes, 1 de julio de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 10 | 10 años 3 meses 21 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 549 | 5.320.71.01.06 | 0802786376 | MINA MINA NEBEL CELIA | INSPECTOR 2 DE SERVICIOS MUNICIPALES | 817.00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68.08 | 817.00 | 38.33 | 460.00 | 91,10 | 1.093,15 | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 15 | 15 años 21 días | 30.64 | 367,65 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.157,21 | 14.282,38 |
| 550 | 5.320.71.01.06 | 0800436461 | ORTIZ PORTOCARRERO MARIA ELENA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10.257,58 |
| 551 | 5.320.71.01.06 | 0801761214 | RIVADENEIRA ORTIZ RAMON DEMETRIO | INSPECTOR DE PLAZAS Y MERCADOS | 817.00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68.08 | 817.00 | 38.33 | 460.00 | 91,10 | 1.093,15 | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de octubre de 2000 | martes, 22 de octubre de 2024 | 24 | 24 años 21 días | 49.02 | 588,24 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.175,59 | 14.502,97 |
| 552 | 5.320.71.01.06 | 0800941833 | VASQUEZ CASTILLO JAROL ARTURO | AUXILIAR DE SUPERVISIÓN | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | jueves, 2 de enero de 2003 | martes, 22 de octubre de 2024 | 21 | 21 años 9 meses 20 días | 29.45 | 353,43 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 828.82 | 10.341,73 |
| 553 | 5.320.71.01.06 | 0801125493 | AGUAS MARQUEZ MARIA FERMINA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10.257,58 |
| 554 | 5.320.71.01.06 | 0800985756 | ALARCON ESTACIO DORA DAISY | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10.257,58 |
| 555 | 5.320.71.01.06 | 0801775362 | ALARCON NAVARRETE CELIA PATRICIA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 1.00 | 4.60 | 55.20 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 826.41 | 10.312,78 |
| 556 | 5.320.71.01.06 | 0802328831 | ANGULO BORJA GINA KARINA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10.257,58 |
| 557 | 5.320.71.01.06 | 0801444928 | ANGULO CABEZAS JOSE DOMINGO | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 2.00 | 9.20 | 110.40 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 831.01 | 10.367,98 |
| 558 | 5.320.71.01.06 | 0801628728 | ANGULO GARCIA LUIS FERNANDO | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 1.00 | 4.60 | 55.20 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 826.41 | 10.312,78 |
| 559 | 5.320.71.01.06 | 0801999145 | ANGULO GUERRERO EUFEMIA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10.257,58 |
| 560 | 5.320.71.01.06 | 0801232307 | ARAGON SIMISTERRA OLGA LIBIA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10.257,58 |
| 561 | 5.320.71.01.06 | 0801577354 | ARANA ALARCON CLOVIS ALBERTO | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10.257,58 |
| 562 | 5.320.71.01.06 | 0802889949 | ARANA ALARCON JEXICA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 2.00 | 9.20 | 110.40 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 831.01 | 10.367,98 |
| 563 | 5.320.71.01.06 | 0802341362 | ARANA ALARCON MARLENE | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 1.00 | 4.60 | 55.20 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 826.41 | 10.312,78 |
| 564 | 5.320.71.01.06 | 0802240036 | ARBOLEDA CABEZAS AGUSTIN HORACIO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de julio de 2011 | martes, 22 de octubre de 2024 | 13 | 13 años 3 meses 21 días | 18.23 | 218,79 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 817.60 | 10.207,09 |
| 565 | 5.320.71.01.06 | 0801518481 | ARCE RUA NIXON PATRICIO | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 2.00 | 9.20 | 110.40 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 831.01 | 10.367,98 |
| 566 | 5.320.71.01.06 | 1723338826 | ARROYO ALMAN ALEXANDRE ALADINO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de marzo de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 15 | 15 años 7 meses 21 días | 21.04 | 252,45 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 820.40 | 10.240,75 |
| 567 | 5.320.71.01.06 | 0800485815 | BALLESTEROS ROBINSON LUXIOLA ROSANN | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10.257,58 |
| 568 | 5.320.71.01.06 | 0802125112 | BANGUERA CARVACHE DALILA SEGUNDA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10.257,58 |
| 569 | 5.320.71.01.06 | 0801718552 | BARBOSA HURTADO LUIS ALBERTO | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 2.00 | 9.20 | 110.40 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 831.01 | 10.367,98 |
| 570 | 5.320.71.01.06 | 0801047671 | BATIOJA ANGULO MARIA SILVIA | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | martes, 1 de julio de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 10 | 10 años 3 meses 21 días | 14.03 | 168,30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 813.39 | 10.156,60 |
| 571 | 5.320.71.01.06 | 0802729418 | CASQUETE VALENCIA HECTOR GABRIEL | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | miércoles, 1 de julio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 3 meses 21 días | 12.62 | 151.47 | 4.00 | 18.40 | 220.80 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 830.39 | 10.360,57 |
| 572 | 5.320.71.01.06 | 0801549932 | CHALAR BONE LUIS BENITO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | miércoles, 1 de julio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 3 meses 21 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10.139,77 |
| 573 | 5.320.71.01.06 | 0803008226 | DE LA CRUZ ZATIZABAL WILMER FRANCISCO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | miércoles, 1 de julio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 3 meses 21 días | 12.62 | 151.47 | 1.00 | 4.60 | 55.20 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 816.59 | 10.194,97 |
| 574 | 5.320.71.01.06 | 0802076364 | MONTAÑO VERA DAVID ALBERTO | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de abril de 2018 | martes, 22 de octubre de 2024 | 6 | 6 años 6 meses 21 días | 8.42 | 100,98 | 4.00 | 18.40 | 220.80 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 826.18 | 10.310,08 |
| 575 | 5.320.71.01.06 | 0802861518 | NAPA MALAGA BLANCA NIEVE | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de febrero de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 8 meses 21 días | 12.62 | 151.47 | 2.00 | 9.20 | 110.40 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.19 | 10.250,17 |
| 576 | 5.320.71.01.06 | 0802993295 | PACHECO PLAZA PLINIO LAUTARO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | miércoles, 1 de julio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 3 meses 21 días | 12.62 | 151.47 | 4.00 | 18.40 | 220.80 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 830.39 | 10.360,57 |
| 577 | 5.320.71.01.06 | 0801600222 | SIMISTERRA VELAZCO ROBERT TYRONE | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 14 de enero de 2019 | martes, 22 de octubre de 2024 | 5 | 5 años 9 meses 8 días | 7.01 | 84,15 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 806.38 | 10.072,45 |
| 578 | 5.320.71.01.06 | 0802933226 | VELASCO DIEZ EDER HEVERALDO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 19 de septiembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 10 | 10 años 1 meses 3 días | 14.03 | 168,30 | 3.00 | 13.80 | 165.60 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 827.19 | 10.322,20 |
| TOTAL | TOTAL | | | | $ 211.214,54 | $ 2.534.574,48 | $ 17.594,17 | $ 211.130,05 | $ 17.601,21 | $ 211.214,54 | $ 13.340,00 | $ 160.080,00 | $ 23.550,42 | $ 282.605,05 | $ 7.656,00 | $ 91.872,00 | | | | | $ 6.959,29 | $ 83.511,51 | $ 292,00 | $ 1.343,20 | $ 16.118,40 | $ - | $ - | $ 7.656,00 | $ 91.872,00 | $ 58.812,00 | $ 8.821,80 | $ 67.633,80 | $ 60.992,73 | $ 7.319,13 | $ 68.311,86 | $ - | 306.914,84 | 3.820.753,48 |

**PROGRAMA 325**

**DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE ARIDOS Y PETREOS**

| N° | PARTIDA PRESUPUESTARIA | C.I. | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | FONDOS DE RESERVA F_MENSUAL | F_ANUAL | DECIMO TERCERO DT_MENSUAL | DT_ANUAL | DECIMO CUARTO DC_MENSUAL | DC_ANUAL | APORTE PATRONAL AP_MENSUAL | AP_ANUAL | ALIMENTACIÓN AL_MENSUAL | AL_ANUAL | TIEMPO DE SERVICIO FECHA DE INGRESO | HOY | TS_AÑOS | TIEMPO DE SERVICIO | SUBSIDIO DE ANTIGÜEDAD MENSUAL | SA_ANUAL | SUBSIDIO FAMILIAR CARGAS FAMILIARES | SF_MENSUAL | SF_ANUAL | OBSERVACIÓN DE DECIMOS | BONO VACACIONAL | TRANSPORTE MENSUAL Columna1 | TOTAL TRANSPORTE ANUAL Columna2 | ROPA DE TRABAJO Columna3 | IVA ROPA DE TRABAJO Columna5 | TOTAL ROPA DE TRABAJO Columna6 | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL Columna7 | IVA EQUIPO DE PROTECCIÓN Columna8 | TOTAL EQUIPO DE PROTECCION Columna9 | SEGURO Columna10 | TOTAL DE GASTO Columna11 | Columna12 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 579 | 5.325.71.01.06 | 0801502584 | SEVILLANO ARDILA TOMAS EURIPIDES | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 1212.00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101.00 | 1.212,00 | 38.33 | 460.00 | 135,14 | 1.621,66 | 22.00 | 264.00 | martes, 1 de enero de 1991 | martes, 22 de octubre de 2024 | 33 | 33 años 9 meses 21 días | 99,99 | 1.199,88 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.731,42 | 21.172,96 |
| Total | Total | | | | $ 1.212,00 | $ 14.544,00 | $ 100,96 | 1.211,52 | $ 101,00 | $ 1.212,00 | $ 38,33 | $ 460,00 | $ 135,14 | $ 1.621,66 | $ 22,00 | $ 264,00 | - | - | $ - | $ - | $ 99,99 | $ 1.199,88 | $ - | $ - | $ - | - | 0 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1731.42 | 21172.96 |

**PROGRAMA 360**

**DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, PARQUES Y ESPACIOS VERDES**

| N° | PARTIDA PRESUPUESTARIA | C.I. | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | FONDOS DE RESERVA F_MENSUAL | F_ANUAL | DECIMO TERCERO DT_MENSUAL | DT_ANUAL | DECIMO CUARTO DC_MENSUAL | DC_ANUAL | APORTE PATRONAL AP_MENSUAL | AP_ANUAL | ALIMENTACIÓN AL_MENSUAL | AL_ANUAL | TIEMPO DE SERVICIO FECHA DE INGRESO | HOY | TS_AÑOS | TIEMPO DE SERVICIO | SUBSIDIO DE ANTIGÜEDAD MENSUAL | SA_ANUAL | SUBSIDIO FAMILIAR CARGAS FAMILIARES | SF_MENSUAL | SF_ANUAL | OBSERVACIÓN DE DECIMOS | BONO VACACIONAL | TRANSPORTE MENSUAL | TOTAL TRANSPORTE ANUAL | ROPA DE TRABAJO | IVA ROPA DE TRABAJO 15% | TOTAL ROPA DE TRABAJO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL | IVA EQUIPO DE PROTECCIÓN 15% | TOTAL EQUIPO DE PROTECCION | SEGURO | TOTAL GASTO MENSUAL | ANUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 580 | 5.360.71.01.06 | 0803924075 | ALENCASTRO CUERO ALEXSANDRO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | miércoles, 3 de septiembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 10 | 10 años 1 meses 19 días | 14.03 | 168,30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 813.39 | 10156.60 |
| 581 | 5.360.71.01.06 | 0801631110 | BATIOJA ANGULO OSCAR ALFREDO | JORNALERO | 705.94 | 8.471,28 | 58,80 | 705,66 | 58.83 | 705.94 | 38.33 | 460.00 | 78,71 | 944.55 | 22.00 | 264.00 | martes, 1 de septiembre de 1998 | martes, 22 de octubre de 2024 | 26 | 26 años 1 meses 21 días | 45.89 | 550,63 | 4.00 | 18.00 | 216.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.048,50 | 12977.96 |
| 582 | 5.360.71.01.06 | 0803435932 | ANCHICO BONE CARLOS ALFREDO | JORNALERO DE PARQUES Y JARDINES | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 7 de febrero de 2022 | martes, 22 de octubre de 2024 | 2 | 2 años 8 meses 15 días | 2.81 | 33,66 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 802.17 | 10021.96 |
| 583 | 5.360.71.01.06 | 0804336931 | ANGULO RODRIGUEZ JOHN ARMANDO | JORNALERO DE PARQUES Y JARDINES | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | martes, 8 de febrero de 2022 | martes, 22 de octubre de 2024 | 2 | 2 años 8 meses 14 días | 2.81 | 33,66 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 802.17 | 10021.96 |
| 584 | 5.360.71.01.06 | 0803588763 | CALDAS NAZARENO PEDRO LUIS | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | miércoles, 1 de julio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 3 meses 21 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10139.77 |
| | 2/5/2024 | CESADO | CARRILLO CORONEL GALO ANDRES | JORNALERO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | viernes, 17 de mayo de 2019 | martes, 22 de octubre de 2024 | 5 | 5 años 5 meses 5 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 585 | 5.360.71.01.06 | 0801590464 | CORREA MARTINEZ ROGER MAURICIO | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO | 738.00 | 8.856,00 | 61,48 | 737,70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82,29 | 987.44 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de septiembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 10 | 10 años 1 meses 21 días | 18.45 | 221,40 | 1.00 | 4.50 | 54.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.048,55 | 12978.46 |
| 586 | 5.360.71.01.06 | 0802479196 | GUAGUA BERMEO ROBERTO MIGUEL | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 2 de febrero de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 8 meses 20 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10139.77 |
| 587 | 5.360.71.01.06 | 0800976037 | OBANDO BAUTISTA JORGE ADALBERTO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de marzo de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 7 meses 21 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10139.77 |
| 588 | 5.360.71.01.06 | 0801794223 | OBANDO RODRIGUEZ YEFFERSON JHON | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 10 | 10 años 2 meses 21 días | 14.03 | 168,30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 813.39 | 10156.60 |
| 589 | 5.360.71.01.06 | 0908050131 | ORTIZ ANGULO EDISON | CADENERO | 649.83 | 7.797,96 | 54,13 | 649,57 | 54.15 | 649.83 | 38.33 | 460.00 | 72,46 | 869.47 | 22.00 | 264.00 | jueves, 11 de julio de 1996 | martes, 22 de octubre de 2024 | 28 | 28 años 3 meses 11 días | 45.49 | 545,86 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 958.39 | 11896.60 |
| 590 | 5.360.71.01.06 | 0801241290 | PALACIOS CHICHANDE OCTAVIO REYES | ALBAÑIL | 578.00 | 6.936,00 | 48,15 | 577,77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64,45 | 773.36 | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de marzo de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 7 meses 21 días | 13.01 | 156,06 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 834.10 | 10405.10 |
| 591 | 5.360.71.01.06 | 0801896606 | PEREA NAPA WELLINGTON FABRICIO | JORNALERO | 698.27 | 8.379,24 | 58,17 | 697,99 | 58.19 | 698.27 | 38.33 | 460.00 | 77,86 | 934.29 | 22.00 | 264.00 | viernes, 2 de diciembre de 1994 | martes, 22 de octubre de 2024 | 29 | 29 años 10 meses 20 días | 50.62 | 607,49 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.025,44 | 12701.19 |
| 592 | 5.360.71.01.06 | 0801979139 | QUIÑONEZ BONE JOSE LUIS | AUXILIAR DE MANTENIMIENTO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de julio de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 3 meses 21 días | 19.64 | 235,62 | 3.00 | 13.50 | 162.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 832.50 | 10385.92 |
| 593 | 5.360.71.01.06 | 0804582922 | ROSERO PEÑA ROBERT JOHAN | AUXILIAR DE MANTENIMIENTO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | martes, 1 de enero de 2013 | martes, 22 de octubre de 2024 | 11 | 11 años 9 meses 21 días | 15.43 | 185,13 | 1.00 | 4.50 | 54.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 819.29 | 10227.43 |
| 594 | 5.360.71.01.06 | 0802814624 | TENORIO CASQUETE GREGORIO | AUXILIAR DE MANTENIMIENTO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 15 | 15 años 21 días | 21.04 | 252,45 | 3.00 | 13.50 | 162.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 833.90 | 10402.75 |
| 595 | 5.360.71.01.06 | 0801792490 | VERA RODRIGUEZ JORGE LUIS | JORNALERO DE OBRAS PUBLICAS | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 7 de febrero de 2022 | martes, 22 de octubre de 2024 | 2 | 2 años 8 meses 15 días | 2.81 | 33,66 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 802.17 | 10021.96 |
| 596 | 5.360.71.01.06 | 0802217808 | ARRUNATEGUI VALVERDE JORGE LUIS | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de diciembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 10 meses 21 días | 12.62 | 151.47 | 1.00 | 4.50 | 54.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 816.49 | 10193.77 |
| | 2/5/2024 | CESADO | CALDERON MERO JORGE | JORNALERO DE PARQUES Y JARDINES | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | jueves, 9 de febrero de 2023 | martes, 22 de octubre de 2024 | 1 | 1 años 8 meses 13 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 597 | 5.360.71.01.06 | 0802136663 | CAMPUZANO QUIROZ JENNY GUADALUPE | JARDINERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2008 | martes, 22 de octubre de 2024 | 16 | 16 años 2 meses 21 días | 22.44 | 269,28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 821.81 | 10257.58 |
| | 2/5/2024 | CESADO | CASIERRA ROJAS ELVIS JOEL | JORNALERO DE PARQUES Y JARDINES | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | jueves, 9 de febrero de 2023 | martes, 22 de octubre de 2024 | 1 | 1 años 8 meses 13 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 2/5/2024 | CESADO | COROZO TORRES IVAN RENE | JORNALERO DE PARQUES Y JARDINES | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | miércoles, 6 de abril de 2022 | martes, 22 de octubre de 2024 | 2 | 2 años 6 meses 16 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 31/3/2023 | JUBILADO | CORTEZ GODOY MARIA DEL CARMEN | JORNALERO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | martes, 22 de octubre de 2024 | 12 | 124 años 9 meses 22 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 31/8/2022 | JUBILADO | QUIÑONEZ CABEZA PEPE ALFREDO | JARDINERO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | martes, 22 de octubre de 2024 | 12 | 124 años 9 meses 22 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 28/2/2023 | JUBILADO | QUIÑONEZ MONTAÑO HECTOR RAMON | JARDINERO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | martes, 22 de octubre de 2024 | 12 | 124 años 9 meses 22 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 5/5/2023 | RENUNCIA | VELA PRECIADO ADRIANA STEFANIA | JARDINERO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | martes, 22 de octubre de 2024 | 12 | 124 años 9 meses 22 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 598 | 5.360.71.01.06 | 0800659914 | DIAZ BEDOYA TEOFILO PALMIRO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | miércoles, 1 de julio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 3 meses 21 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10139.77 |
| 599 | 5.360.71.01.06 | 0802568519 | EGRES CUERO LEONARDO JAVIER | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | miércoles, 12 de noviembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 11 meses 10 días | 12.62 | 151.47 | 2.00 | 9.00 | 108.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 820.99 | 10247.77 |
| 600 | 5.360.71.01.06 | 0803527712 | ESTUPIÑAN DUEÑAS JORGE GUIDO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | miércoles, 1 de julio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 3 meses 21 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10139.77 |
| 601 | 5.360.71.01.06 | 0802386872 | FERRIN RUANO LUIS ALFREDO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 17 de noviembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 11 meses 5 días | 12.62 | 151.47 | 1.00 | 4.50 | 54.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 816.49 | 10193.77 |
| 602 | 5.360.71.01.06 | 0801775271 | FRANCO CHILA COLON ALBERTO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | miércoles, 1 de julio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 3 meses 21 días | 12.62 | 151.47 | 2.00 | 9.00 | 108.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 820.99 | 10247.77 |
| 603 | 5.360.71.01.06 | 0801165192 | GARCIA SALAZAR JIMY RICAUTER | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | sábado, 15 de noviembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 11 meses 7 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10139.77 |
| | 2/5/2024 | CESADO | GRANDA HERNANDEZ SERGIO SANDRO | JORNALERO DE PARQUES Y JARDINES | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | jueves, 9 de febrero de 2023 | martes, 22 de octubre de 2024 | 1 | 1 años 8 meses 13 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 2/5/2024 | CESADO | HURTADO ALARCON ANDRES BRYAN | JORNALERO DE OBRAS PUBLICAS | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | jueves, 9 de febrero de 2023 | martes, 22 de octubre de 2024 | 1 | 1 años 8 meses 13 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 604 | 5.360.71.01.06 | 0803929835 | JARAMILLO BOBOY RUBBI PAUL | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | miércoles, 1 de julio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 3 meses 21 días | 12.62 | 151.47 | 2.00 | 9.00 | 108.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 820.99 | 10247.77 |
| 605 | 5.360.71.01.06 | 0801589698 | JIJON BUENDIA TONY ROBERTO | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773.00 | 9.276,00 | 64,39 | 772,69 | 64.42 | 773.00 | 38.33 | 460.00 | 86,19 | 1.034,27 | 22.00 | 264.00 | viernes, 19 de septiembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 10 | 10 años 1 meses 3 días | 19.33 | 231,90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.089,66 | 13471.77 |
| 606 | 5.360.71.01.06 | 0801814138 | KLINGER VALENCIA GILBERTO ANTONIO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 17 de noviembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 11 meses 5 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10139.77 |
| 607 | 5.360.71.01.06 | 0803019025 | MENDOZA CALDERON GEREMIA ABIGAIL | AUXILIAR DE MANTENIMIENTO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 17 de noviembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 11 meses 5 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10139.77 |
| 608 | 5.360.71.01.06 | 0802164137 | MONTENEGRO BONE ROBERTO CARLOS | JORNALERO DE PARQUES Y JARDINES | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 7 de febrero de 2022 | martes, 22 de octubre de 2024 | 2 | 2 años 8 meses 15 días | 2.81 | 33,66 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 802.17 | 10021.96 |
| | 2/5/2024 | CESADO | NAZARENO CEDEÑO LUIS ALEJANDRO | JORNALERO DE PARQUES Y JARDINES | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | jueves, 9 de febrero de 2023 | martes, 22 de octubre de 2024 | 1 | 1 años 8 meses 13 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | NO ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 609 | 5.360.71.01.06 | 0803030220 | PERLAZA QUIÑONEZ JONATHAN JUNIOR | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 19 de septiembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 10 | 10 años 1 meses 3 días | 14.03 | 168,30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 813.39 | 10156.60 |
| 610 | 5.360.71.01.06 | 0802580274 | PRECIADO SEGURA JORGE MAURO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de diciembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 10 meses 21 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10139.77 |
| 611 | 5.360.71.01.06 | 0701026999 | QUIÑONEZ ORTIZ TEODULO NILO | OPERADOR TRACTOR ORUGA (FI) | 738.00 | 8.856,00 | 61,48 | 737,70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82,29 | 987.44 | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 21 días | 16.61 | 199,26 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.042,20 | 12902.32 |
| 612 | 5.360.71.01.06 | 0803754126 | ROSERO AYOVI ROQUE VICENTE | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de febrero de 2016 | martes, 22 de octubre de 2024 | 8 | 8 años 8 meses 21 días | 11.22 | 134,64 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 810.59 | 10122.94 |
| 613 | 5.360.71.01.06 | 0801004144 | ROSERO ROSERO ROQUE VICENTE | AYUDANTE DE CUIDADO Y ORNAMENTACION DE | 622.00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51.83 | 622.00 | 38.33 | 460.00 | 69,35 | 832.24 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de septiembre de 2006 | martes, 22 de octubre de 2024 | 18 | 18 años 1 meses 21 días | 27.99 | 335,88 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 905.32 | 11259.77 |
| 614 | 5.360.71.01.06 | 0907148191 | SALAZAR OBREGON WUELINGTON JOSE | JARDINERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de septiembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 10 | 10 años 1 meses 21 días | 14.03 | 168,30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 813.39 | 10156.60 |
| 615 | 5.360.71.01.06 | 0906440797 | SANTILLAN ABARCA MARCO ENRIQUE | JARDINERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | martes, 2 de septiembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 10 | 10 años 1 meses 20 días | 14.03 | 168,30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 813.39 | 10156.60 |
| 616 | 5.360.71.01.06 | 0850526625 | SEMISTERRA PRECIADO JUNIOR MOISES | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 17 de noviembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 11 meses 5 días | 12.62 | 151.47 | 3.00 | 13.50 | 162.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 825.49 | 10301.77 |
| 617 | 5.360.71.01.06 | 0803472679 | TORRES ESTUPIÑAN NADIENKA BEATRIZ | JARDINERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | miércoles, 3 de agosto de 2011 | martes, 22 de octubre de 2024 | 13 | 13 años 2 meses 19 días | 18.23 | 218,79 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 817.60 | 10207.09 |
| 618 | 5.360.71.01.06 | 0800916496 | VELASCO PAZ DEMETRIO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 7 de julio de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 10 | 10 años 3 meses 15 días | 14.03 | 168,30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 813.39 | 10156.60 |
| 619 | 5.360.71.01.06 | 0801992843 | VELASQUEZ GARCES BLANCA MERCEDES | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773.00 | 9.276,00 | 64,39 | 772,69 | 64.42 | 773.00 | 38.33 | 460.00 | 86,19 | 1.034,27 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de junio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 4 meses 21 días | 17.39 | 208,71 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.087,72 | 13448.58 |
| 620 | 5.360.71.01.06 | 0802759282 | BALLESTEROS BARRIOS LUIS ALFONSO | JEFE DE TRABAJOS | 773.00 | 9.276,00 | 64,39 | 772,69 | 64.42 | 773.00 | 38.33 | 460.00 | 86,19 | 1.034,27 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de febrero de 2016 | martes, 22 de octubre de 2024 | 8 | 8 años 8 meses 21 días | 15.46 | 185,52 | 1.00 | 4.50 | 54.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.090,29 | 13479.39 |
| 621 | 5.360.71.01.06 | 0802336750 | BATEOJA ANGULO DAVID ALEJANDRO | ALBAÑIL | 578.00 | 6.936,00 | 48,15 | 577,77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64,45 | 773.36 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de febrero de 2016 | martes, 22 de octubre de 2024 | 8 | 8 años 8 meses 21 días | 11.56 | 138,72 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 832.65 | 10387.76 |
| 622 | 5.360.71.01.06 | 0800637712 | BATEOJA CASQUETE LUIS EFREN | JEFE DE TRABAJOS | 817.00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68.08 | 817.00 | 38.33 | 460.00 | 91,10 | 1.093,15 | 22.00 | 264.00 | viernes, 7 de noviembre de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 11 meses 15 días | 18.38 | 220,59 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.144,95 | 14135.32 |
| 623 | 5.360.71.01.06 | 0800845059 | BONE CASIERRA CARLOS ENRIQUE | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 15 de junio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 4 meses 7 días | 12.62 | 151.47 | 1.00 | 4.50 | 54.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 816.49 | 10193.77 |
| 624 | 5.360.71.01.06 | 0803399575 | CAICEDO ANGULO JEAN CARLOS | JEFE DE TRABAJOS | 773.00 | 9.276,00 | 64,39 | 772,69 | 64.42 | 773.00 | 38.33 | 460.00 | 86,19 | 1.034,27 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de junio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 4 meses 21 días | 17.39 | 208,71 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.087,72 | 13448.58 |
| | 2/5/2024 | CESADO | CAICEDO GARCIA VICTOR ALEXANDER | SUPERVISOR DE OBRAS PUBLICAS | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | jueves, 9 de febrero de 2023 | martes, 22 de octubre de 2024 | 1 | 1 años 8 meses 13 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 625 | 5.360.71.01.06 | 0801381880 | CASQUETE SEGURA JORGE HECTOR | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 15 de junio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 4 meses 7 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10139.77 |
| 626 | 5.360.71.01.06 | 0803514090 | CEDEÑO MENDEZ ALEX GABRIEL | AUXILIAR DE MANTENIMIENTO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | sábado, 1 de mayo de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 5 meses 21 días | 19.64 | 235,62 | 2.00 | 9.00 | 108.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 828.00 | 10331.92 |
| 627 | 5.360.71.01.06 | 0804415123 | CEVALLOS ARROYO LEONARDO PATRICIO | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO | 738.00 | 8.856,00 | 61,48 | 737,70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82,29 | 987.44 | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de abril de 2018 | martes, 22 de octubre de 2024 | 6 | 6 años 6 meses 21 días | 11.07 | 132,84 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.036,67 | 12835.90 |
| | 30/6/2024 | RENUNCIA | COLL CASAIZ ANTONIO MIGUEL | ALBAÑIL | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | lunes, 1 de febrero de 2016 | martes, 22 de octubre de 2024 | 8 | 8 años 8 meses 21 días | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 628 | 5.360.71.01.06 | 0802751426 | DELGADO IBARRA PABLO ENRIQUE | ALBAÑIL | 578.00 | 6.936,00 | 48,15 | 577,77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64,45 | 773.36 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de febrero de 2016 | martes, 22 de octubre de 2024 | 8 | 8 años 8 meses 21 días | 11.56 | 138,72 | 4.00 | 18.00 | 216.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 850.65 | 10603.76 |
| 629 | 5.360.71.01.06 | 0704127364 | ESPAÑA TENORIO DANIEL FRANCISCO | AUXILIAR DE MANTENIMIENTO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de enero de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 14 | 14 años 9 meses 21 días | 19.64 | 235,62 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 819.00 | 10223.92 |
| 630 | 5.360.71.01.06 | 0801881459 | GODOY GARCIA WILLIAM SANDRO | ALBAÑIL | 578.00 | 6.936,00 | 48,15 | 577,77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64,45 | 773.36 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de febrero de 2016 | martes, 22 de octubre de 2024 | 8 | 8 años 8 meses 21 días | 11.56 | 138,72 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 832.65 | 10387.76 |
| 631 | 5.360.71.01.06 | 0800608242 | HERNANDEZ QUIÑONEZ EDUARDO FROILAN | OPERADOR TRACTOR ORUGA (FI) | 738.00 | 8.856,00 | 61,48 | 737,70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82,29 | 987.44 | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 21 días | 16.61 | 199,26 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.042,20 | 12902.32 |
| 632 | 5.360.71.01.06 | 0801757055 | LA JONES SANTACRUZ JACKSON MIGUEL | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de agosto de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 10 | 10 años 2 meses 21 días | 14.03 | 168,30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 813.39 | 10156.60 |
| 633 | 5.360.71.01.06 | 0803216746 | LANDAZURI REQUENE ADRIAN OSWALDO | ALBAÑIL | 578.00 | 6.936,00 | 48,15 | 577,77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64,45 | 773.36 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de febrero de 2016 | martes, 22 de octubre de 2024 | 8 | 8 años 8 meses 21 días | 11.56 | 138,72 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 832.65 | 10387.76 |
| 634 | 5.360.71.01.06 | 0803080530 | MANZABA MITE CARLOS ROBERTO | OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO | 738.00 | 8.856,00 | 61,48 | 737,70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82,29 | 987.44 | 22.00 | 264.00 | jueves, 2 de agosto de 2018 | martes, 22 de octubre de 2024 | 6 | 6 años 2 meses 20 días | 11.07 | 132,84 | 2.00 | 9.00 | 108.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.045,67 | 12943.90 |
| 635 | 5.360.71.01.06 | 0802301424 | MERCHAN VERNAZA ALEJANDRO RENE | OPERADOR MOTONIVELADORA (FI) | 738.00 | 8.856,00 | 61,48 | 737,70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82,29 | 987.44 | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 21 días | 16.61 | 199,26 | 2.00 | 9.00 | 108.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.051,20 | 13010.32 |
| 636 | 5.360.71.01.06 | 0802787184 | MERO ROLDAN JIMMY FERNANDO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 15 de junio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 4 meses 7 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10139.77 |
| 637 | 5.360.71.01.06 | 0800618415 | MOTATO ALARCON ROQUE MANUEL | INSPECTOR OO.PP. | 817.00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68.08 | 817.00 | 38.33 | 460.00 | 91,10 | 1.093,15 | 22.00 | 264.00 | miércoles, 1 de enero de 2003 | martes, 22 de octubre de 2024 | 21 | 21 años 9 meses 21 días | 42.89 | 514,71 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.169,46 | 14429.44 |
| 638 | 5.360.71.01.06 | 0801881004 | PARRAGA GASPAR JUAN JAVIER | ALBAÑIL | 578.00 | 6.936,00 | 48,15 | 577,77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64,45 | 773.36 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de febrero de 2016 | martes, 22 de octubre de 2024 | 8 | 8 años 8 meses 21 días | 11.56 | 138,72 | 1.00 | 4.50 | 54.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 837.15 | 10441.76 |
| 639 | 5.360.71.01.06 | 0801485426 | PERDOMO CHEME GASTON ANTONIO | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 15 de junio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 4 meses 7 días | 12.62 | 151.47 | 7.00 | 31.50 | 378.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 843.49 | 10517.77 |
| 640 | 5.360.71.01.06 | 0804392033 | PINCAY PATA FERNANDO DAVID | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 15 de junio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 4 meses 7 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10139.77 |
| 641 | 5.360.71.01.06 | 1003517057 | PINCHAO ENRIQUEZ RICARDO JAVIER | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 578.00 | 6.936,00 | 48,15 | 577,77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64,45 | 773.36 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de mayo de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 15 | 15 años 5 meses 21 días | 21.68 | 260,10 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 842.77 | 10509.14 |
| 642 | 5.360.71.01.06 | 0801709536 | PORTILLA CASTILLO JOSE LUIS | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | martes, 1 de julio de 2014 | martes, 22 de octubre de 2024 | 10 | 10 años 3 meses 21 días | 14.03 | 168,30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 813.39 | 10156.60 |
| 643 | 5.360.71.01.06 | 0803314202 | QUINAUCHO VELASCO CARLOS JAVIER | ALBAÑIL | 578.00 | 6.936,00 | 48,15 | 577,77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64,45 | 773.36 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de febrero de 2016 | martes, 22 de octubre de 2024 | 8 | 8 años 8 meses 21 días | 11.56 | 138,72 | 4.00 | 18.00 | 216.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 850.65 | 10603.76 |
| 644 | 5.360.71.01.06 | 0801712852 | QUINTERO BONE JEFFERSON AGUSTIN | ALBAÑIL | 578.00 | 6.936,00 | 48,15 | 577,77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64,45 | 773.36 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de febrero de 2016 | martes, 22 de octubre de 2024 | 8 | 8 años 8 meses 21 días | 11.56 | 138,72 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 832.65 | 10387.76 |
| 645 | 5.360.71.01.06 | 0802167312 | QUIÑONEZ ANGULO ROBIN FERNANDO | AYUDANTE RECOLECCION DE ASEO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 1 de noviembre de 2010 | martes, 22 de octubre de 2024 | 13 | 13 años 11 meses 21 días | 18.23 | 218,79 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 817.60 | 10207.09 |
| 646 | 5.360.71.01.06 | 0803007467 | QUIÑONEZ BONE JUAN MIGUEL | AUXILIAR DE MANTENIMIENTO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de mayo de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 15 | 15 años 5 meses 21 días | 21.04 | 252,45 | 4.00 | 18.00 | 216.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 838.40 | 10456.75 |
| 647 | 5.360.71.01.06 | 0801690504 | QUIÑONEZ RIVAS CESAR RAUL | ALBAÑIL | 578.00 | 6.936,00 | 48,15 | 577,77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64,45 | 773.36 | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de marzo de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 7 meses 21 días | 13.01 | 156,06 | 2.00 | 9.00 | 108.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 843.10 | 10513.10 |
| 648 | 5.360.71.01.06 | 0802259929 | RENTERIA REALPE HOOVER GILSON | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | lunes, 15 de junio de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 4 meses 7 días | 12.62 | 151.47 | 2.00 | 9.00 | 108.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 820.99 | 10247.77 |
| 649 | 5.360.71.01.06 | 0802249300 | RENTERIA REALPE JORGE XAVIER | JORNALERO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | jueves, 19 de marzo de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 7 meses 3 días | 12.62 | 151.47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 811.99 | 10139.77 |
| 650 | 5.360.71.01.06 | 0801966623 | SCOTT ULLOA RAFAEL RAUL | INSPECTOR DE MAQUINARIA Y TRABAJOS MUNICIPALES | 773.00 | 9.276,00 | 64,39 | 772,69 | 64.42 | 773.00 | 38.33 | 460.00 | 86,19 | 1.034,27 | 22.00 | 264.00 | viernes, 1 de junio de 2012 | martes, 22 de octubre de 2024 | 12 | 12 años 4 meses 21 días | 23.19 | 278,28 | 2.00 | 9.00 | 108.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.102,52 | 13626.15 |
| 651 | 5.360.71.01.06 | 0802487843 | TEJERO CORTEZ PEDRO APARICIO | ALBAÑIL | 578.00 | 6.936,00 | 48,15 | 577,77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64,45 | 773.36 | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de marzo de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 7 meses 21 días | 13.01 | 156,06 | 2.00 | 9.00 | 108.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 843.10 | 10513.10 |
| 652 | 5.360.71.01.06 | 0802306449 | VALDIVIA CHASING KLEVER HUMBERTO | OPERADOR MAQUINARIA PESADA | 738.00 | 8.856,00 | 61,48 | 737,70 | 61.50 | 738.00 | 38.33 | 460.00 | 82,29 | 987.44 | 22.00 | 264.00 | jueves, 2 de agosto de 2018 | martes, 22 de octubre de 2024 | 6 | 6 años 2 meses 20 días | 11.07 | 132,84 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.036,67 | 12835.90 |
| 653 | 5.360.71.01.06 | 0801894734 | VALENCIA ITURRE FREDDY MARCELO | AUXILIAR DE MANTENIMIENTO | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2009 | martes, 22 de octubre de 2024 | 15 | 15 años 21 días | 21.04 | 252,45 | 3.00 | 13.50 | 162.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 833.90 | 10402.75 |
| 654 | 5.360.71.01.06 | 0802157479 | VALENCIA SOLIS JEFFERSON RAUL | SOLDADOR | 733.00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61.08 | 733.00 | 38.33 | 460.00 | 81,73 | 980.75 | 22.00 | 264.00 | jueves, 1 de octubre de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 21 días | 16.49 | 197,91 | 2.00 | 9.00 | 108.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.044,70 | 12932.28 |
| 655 | 5.360.71.01.06 | 0801640103 | VALLE COX RAFAEL ALFREDO | ALBAÑIL | 578.00 | 6.936,00 | 48,15 | 577,77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64,45 | 773.36 | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de marzo de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 7 meses 21 días | 13.01 | 156,06 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 834.10 | 10405.10 |
| 656 | 5.360.71.01.06 | 0801438881 | VILELA ALVARADO ERMINSUL COLON | ALBAÑIL | 578.00 | 6.936,00 | 48,15 | 577,77 | 48.17 | 578.00 | 38.33 | 460.00 | 64,45 | 773.36 | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de febrero de 2015 | martes, 22 de octubre de 2024 | 9 | 9 años 8 meses 21 días | 13.01 | 156,06 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 834.10 | 10405.10 |
| 657 | 5.360.71.01.06 | 0800680944 | VIVERO CANGA VICTOR VICENTE | JORNALERO DE PARQUES Y JARDINES | 561.00 | 6.732,00 | 46,73 | 560,78 | 46.75 | 561.00 | 38.33 | 460.00 | 62.55 | 750.62 | 22.00 | 264.00 | domingo, 1 de abril de 2018 | martes, 22 de octubre de 2024 | 6 | 6 años 6 meses 21 días | 8.42 | 100,98 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 807.78 | 10089.28 |
| Total | Total | | | | $ 47.394,04 | $ 568.728,48 | $ 3.947,92 | 47.375,08 | $ 3.949,50 | $ 47.394,04 | $ 2.990,00 | $ 35.880,00 | $ 5.284,44 | $ 63.413,23 | $ 1.716,00 | $ 20.592,00 | - | - | $ - | $ - | $ 1.226,71 | $ 14.720,54 | $ 64,00 | $ 288,00 | $ 3.456,00 | - | $ - | $ 1.716,00 | $ 20.592,00 | $ 13.182,00 | $ 1.977,30 | $ 15.159,30 | $ 13.670,78 | $ 2.050,62 | $ 15.721,40 | $ - | $ 68.512,61 | $ 853.032,07 |

**PROGRAMA 365**

**DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCION SOCIAL**

| N° | PARTIDA PRESUPUESTARIA | C.I. | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | FONDOS DE RESERVA F_MENSUAL | F_ANUAL | DECIMO TERCERO DT_MENSUAL | DT_ANUAL | DECIMO CUARTO DC_MENSUAL | DC_ANUAL | APORTE PATRONAL AP_MENSUAL | AP_ANUAL | ALIMENTACIÓN AL_MENSUAL | AL_ANUAL | TIEMPO DE SERVICIO FECHA DE INGRESO | HOY | TS_AÑOS | TIEMPO DE SERVICIO | SUBSIDIO DE ANTIGÜEDAD MENSUAL | SA_ANUAL | SUBSIDIO FAMILIAR CARGAS FAMILIARES | SF_MENSUAL | SF_ANUAL | OBSERVACIÓN DE DECIMOS | BONO VACACIONAL | TRANSPORTE MENSUAL Columna1 | TOTAL TRANSPORTE ANUAL Columna2 | ROPA DE TRABAJO Columna3 | IVA ROPA DE TRABAJO 15% | TOTAL ROPA DE TRABAJO Columna4 | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL Columna5 | IVA EQUIPO DE PROTECCIÓN Columna6 | TOTAL EQUIPO DE PROTECCION Columna7 | SEGURO Columna8 | TOTAL GASTO MENSUAL6 | ANUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 658 | 5.365.71.01.06 | 0801764879 | HINOJOSA OLMEDO CARMEN VICTORIA | INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES | 773.00 | 9.276,00 | 64,39 | 772,69 | 64.42 | 773.00 | 38.33 | 460.00 | 86,19 | 1.034,27 | 22.00 | 264.00 | martes, 1 de enero de 2013 | martes, 22 de octubre de 2024 | 11 | 11 años 9 meses 21 días | 21.26 | 255,09 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ACUMULA | 0.00 | 22.00 | 264.00 | 169.00 | 25.35 | 194.35 | 175.27 | 26.29 | 201.56 | 0.00 | 1.091,59 | 13.494,96 |

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON ESMERALDAS**
**UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO**
**DETALLE DEL LISTADO DE SERVIDORES (RÉGIMEN LOSEP CONTRATADOS)**
**DISTRIBUTIVO 2025**

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | UNIDAD/DIRECCIÓN | CARGO | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN RMU MENSUAL | REMUNERACIÓN RMU ANUAL | FONDOS DE RESERVA MENSUAL | FONDOS DE RESERVA ANUAL | DÉCIMO TERCERO MENSUAL | DÉCIMO TERCERO ANUAL | DÉCIMO CUARTO MENSUAL | DÉCIMO CUARTO ANUAL | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL MENSUAL | APORTE PATRONAL ANUAL | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL | SEGURO | TOTAL DE GASTO MENSUAL | TOTAL DE GASTO ANUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGRAMA 110 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CONCEJO Y ALCALDIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 5.110.51.01.10 | 0802970392 | QUINTERO QUIÑONEZ JONATHAN DARIO | ALCALDIA | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 1/6/2023 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| 2 | 5.110.51.01.10 | 0801222639 | BASURTO GARCIA FREDDY FERNANDO | ALCALDIA | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 1/6/2023 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| TOTAL | | | | | | | $ 1.466,00 | $ 17.592,00 | $ 122,12 | $ 1.465,41 | $ 122,17 | $ 1.466,00 | $ 76,67 | $ 920,00 | $ - | $ 178,12 | $ 2.137,43 | $ - | $ - | $ - | $ 1.965,07 | $ 23.580,84 |
| JUNTA CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | $ - |
| COORDINACION GENERAL INSTITUCIONAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - |
| SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 5.110.51.01.10 | 0801696451 | FIGUEROA MONTALVO XAVIER ALBERTO | DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 16/1/2023 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| 4 | 5.110.51.01.10 | 0801824855 | ARROYO CHARCOPA PIERINA JEANNINE | DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO | SECRETARIA EJECUTIVA | 8/8/2019 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.599,55 | 19.194,61 |
| 5 | 5.110.51.01.10 | 0802989467 | IBARRA ROJAS LUIS MERDARDO | DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO | APOYO DE SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO | 15/5/2024 | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 75,57 | 906,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 839,55 | 10.074,63 |
| 6 | 5.110.51.01.10 | 0803604230 | MEDINA MINA JONATHAN SAMUEL | DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO | APOYO DE SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO | 15/5/2024 | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 75,57 | 906,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 839,55 | 10.074,63 |
| 7 | 5.110.51.01.10 | 0802941468 | REALPE ALBAN JOHANNA ARACELY | UNIDAD DE DOCUMENTACION Y ARCHIVO | ASISTENTE DE SECRETARIA GENERAL | 1/7/2019 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| 8 | 5.110.51.01.10 | 0804123685 | ARROYO PERLAZA WILMER ALEJANDRO | DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO | APOYO DE SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO | 3/6/2024 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| | | | | | | | $ 4.655,00 | $ 55.860,00 | $ 387,76 | $ 4.653,14 | $ 387,92 | $ 4.655,00 | $ 230,00 | $ 2.760,00 | | $ 565,58 | $ 6.786,99 | $ - | $ - | $ - | $ 6.226,26 | $ 74.715,13 |
| DIRECCION DE PROCURADURIA SINDICA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 5.110.51.01.10 | 0802652362 | ZAMBRANO CEDEÑO IRENE NARCISA | UNIDAD DE DEFENSA Y PATROCINIO | ANALISTA SENIOR JURIDICO DE DEFENSA | 22/04/2024 | 1412,00 | 16944,00 | 117,62 | 1.411,44 | 117,67 | 1.412,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 171,56 | 2.058,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.857,18 | 22.286,13 |
| | | | | | | | $ 1.412,00 | $ 16.944,00 | $ 117,62 | $ 1.411,44 | $ 117,67 | $ 1.412,00 | $ 38,33 | $ 460,00 | $ - | $ 171,56 | $ 2.058,70 | $ - | $ - | $ - | $ 1.857,18 | $ 22.286,13 |
| DIRECCION DE COMPRAS PUBLICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - |
| COORDINACION DE COOPERACION INTERNACIONAL NO REEMBOLSABLE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - |
| DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 5.110.51.01.10 | 0801424250 | ARBOLEDA TORRES JAISON JOSE | DIRECCION DE COMUNICACION SOCIAL | COMUNICADOR SOCIAL | 1/12/2022 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| 11 | 5.110.51.01.10 | 0930195581 | BAQUEDANO MOREIRA IVETTE YOSELINE | DIRECCION DE COMUNICACION SOCIAL | ANALISTA DE COMUNICACIÓN SOCIAL | 7/8/2024 | 1086,00 | 13.032,00 | 90,46 | 1.085,57 | 90,50 | 1.086,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 131,95 | 1.583,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.437,25 | 17.246,95 |
| | | | | | | | $ 1.819,00 | $ 21.828,00 | $ 151,52 | $ 1.818,27 | $ 151,58 | $ 1.819,00 | $ 76,67 | $ 920,00 | | $ 221,01 | $ 2.652,10 | $ - | $ - | $ - | $ 2.419,78 | $ 29.037,37 |
| DIRECCION ADMINISTRATIVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 5.110.51.01.10 | 0801439779 | CHILUISA PADILLA WASHINGTON SEGUNDO | UNIDAD DE CONTROL DE BIENES Y BODEGA | ASISTENTE DE BODEGA | 10/4/2023 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| 13 | 5.110.51.01.10 | 0802563908 | CAICEDO CUERO LEONELA VIVIANA | DIRECCION ADMINISTRATIVA | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 4/9/2023 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| 14 | 5.110.51.01.10 | 0801636168 | JIJON GRAIN ELOISA | UNIDAD DE ADQUISICIONES | ASISTENTE DE ADQUISICIONES | 11/9/2023 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| 15 | 5.110.51.01.10 | 0801615105 | PALMA OLAYA RICHAR IBAL | DIRECCION ADMINISTRATIVA | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 16/10/2023 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | NO ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| 16 | 5.110.51.01.10 | 0801852435 | BALLESTEROS CEDEÑO KARLA NADIA | DIRECCION ADMINISTRATIVA | ASISTENTE 2 ADMINISTRATIVO | 1/3/2024 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| | | | | | | | $ 3.665,00 | $ 43.980,00 | $ 305,29 | $ 3.663,53 | $ 305,42 | $ 3.665,00 | $ 191,67 | $ 2.300,00 | $ - | $ 445,30 | $ 5.343,57 | $ - | $ - | $ - | $ 4.912,68 | $ 58.952,10 |
| DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 5.110.51.01.10 | 0802877852 | ESTUPIÑAN VALENCIA RITA PAMELA | UNIDAD DE PROYECTOS TE | SUPERVISOR CENTRO DE OPERACIONES Y CONTROL | 14/1/2022 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.090,74 | 13.088,86 |
| 18 | 5.110.51.01.10 | 0803768530 | AREVALO PANCHI SAMUEL INKESHKI | DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | PROGRAMADOR | 5/2/2024 | 901,00 | 10.812,00 | 75,05 | 900,64 | 75,08 | 901,00 | 38,33 | 460,00 | NO ACUMULA | 109,47 | 1.313,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.198,94 | 14.387,30 |
| 19 | 5.110.51.01.10 | 0802305581 | SALAZAR FARIAS JUAN CARLOS | DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | PROGRAMADOR | 5/2/2024 | 901,00 | 10.812,00 | 75,05 | 900,64 | 75,08 | 901,00 | 38,33 | 460,00 | NO ACUMULA | 109,47 | 1.313,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.198,94 | 14.387,30 |
| | | | | | | | $ 2.619,00 | $ 31.428,00 | $ 218,16 | $ 2.617,95 | $ 218,25 | $ 2.619,00 | $ 115,00 | $ 1.380,00 | | $ 318,21 | $ 3.818,50 | $ - | $ - | $ - | $ 3.488,62 | $ 41.863,45 |
| DIRECCION DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 5.110.51.01.10 | 0801891417 | ZAMBRANO ALAVA CARMEN JULIA | UNIDAD DE BIENESTAR SOCIAL | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 1/6/2021 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| 21 | 5.110.51.01.10 | 0850036575 | ZAMBRANO MACIAS JENNY CAROLINA | UNIDAD DE TALENTO HUMANO | APOYO DE LA UNIDAD DE TALENTO HUMANO | 1/4/2024 | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 75,57 | 906,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 839,55 | 10.074,63 |
| 22 | 5.110.51.01.10 | 0801648403 | CAICEDO MENDEZ DIGNIA | UNIDAD DE TALENTO HUMANO | APOYO DE LA UNIDAD DE TALENTO HUMANO | 1/4/2024 | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 75,57 | 906,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 839,55 | 10.074,63 |
| 23 | 5.110.51.01.10 | 0804336170 | JAEN TENORIO KATHERINE ESTEFANIA | UNIDAD DE TALENTO HUMANO | APOYO DE LA UNIDAD DE TALENTO HUMANO | 1/4/2024 | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 38,33 | 460,00 | NO ACUMULA | 75,57 | 906,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 839,55 | 10.074,63 |
| 24 | 5.110.51.01.10 | 0850707506 | VASQUEZ TENORIO ANGIE NICOLE | UNIDAD DE TALENTO HUMANO | APOYO DE LA UNIDAD DE TALENTO HUMANO | 1/4/2024 | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 38,33 | 460,00 | NO ACUMULA | 75,57 | 906,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 839,55 | 10.074,63 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25 | 5.110.51.01.10 | 0802864033 | MARCHAN CHILA ALEXIS YOMAIRA | UNIDAD DE TALENTO HUMANO | APOYO DE LA UNIDAD DE TALENTO HUMANO | 1/4/2024 | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 38,33 | 460,00 | NO ACUMULA | 75,57 | 906,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 839,55 | 10.074,63 |
| 26 | 5.110.51.01.10 | 1803768629 | MASAQUIZA CALLE JEANETH VERONICA | UNIDAD DE TALENTO HUMANO | APOYO DE LA UNIDAD DE TALENTO HUMANO | 1/4/2024 | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 75,57 | 906,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 839,55 | 10.074,63 |
| **TOTAL** | | | | | | | **$ 4.465,00** | **$ 53.580,00** | **$ 371,93** | **$ 4.463,21** | **$ 372,08** | **$ 4.465,00** | **$ 268,33** | **$ 3.220,00** | **$ -** | **$ 542,50** | **$ 6.509,97** | **$ -** | **$ -** | **$ -** | **$ 6.019,85** | **$ 72.238,18** |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | PROGRAMA 120 / DIRECCION FINANCIERA | | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | UNIDAD/DIRECCIÓN | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 27 | 5.120.51.01.10 | 0802962977 | FARIAS INTRIAGO FANNY ALEJANDRA | DIRECCION FINANCIERA | ANALISTA 1 FINANCIERO | 3/1/2023 | 901,00 | 10.812,00 | 75,05 | 900,64 | 75,08 | 901,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 109,47 | 1.313,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.198,94 | 14.387,30 |
| 28 | 5.120.51.01.10 | 0803118306 | ESPINAL MINA GRACE RUTH | UNIDAD DE COACTIVAS | NOTIFICADOR | 24/6/2019 | 585,00 | 7.020,00 | 48,73 | 584,77 | 48,75 | 585,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 71,08 | 852,93 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 791,89 | 9.502,70 |
| 29 | 5.120.51.01.10 | 0803052224 | BAUTISTA GONZALEZ KARLA FERNANDA | UNIDAD DE CONTABILIDAD | ASISTENTE FINANCIERO | 14/2/2020 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.090,74 | 13.088,86 |
| 30 | 5.120.51.01.10 | 0850235557 | PALACIO GARCIA CELINA GABRIELA | UNIDAD DE RENTAS | SUPERVISOR DE CAJA | 9/3/2023 | 901,00 | 10.812,00 | 75,05 | 900,64 | 75,08 | 901,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 109,47 | 1.313,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.198,94 | 14.387,30 |
| 31 | 5.120.51.01.10 | 0803769181 | VILLEGAS APARICIO NADIA EUGENIA | UNIDAD DE TESORERIA | ASISTENTE DE TESORERIA | 1/9/2019 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.090,74 | 13.088,86 |
| **TOTAL** | | | | | | | **$ 4.021,00** | **$ 48.252,00** | **$ 334,95** | **$ 4.019,39** | **$ 335,08** | **$ 4.021,00** | **$ 191,67** | **$ 2.300,00** | | **$ 488,55** | **$ 5.862,62** | **$ -** | **$ -** | **$ -** | **$ 5.371,25** | **$ 64.455,01** |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | PROGRAMA 140 / DIRECCION DE AVALUOS Y CATASTROS | | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | UNIDAD/DIRECCIÓN | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 32 | 5.140.71.01.10 | 0801892571 | CAICEDO MENDOZA CARLOS ENRIQUE | DIRECCION DE AVALUOS Y CATASTROS | TECNICO DE AVALUOS Y CASTASTRO | 1/3/2022 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.599,55 | 19.194,61 |
| 33 | 5.140.71.01.10 | 0802257436 | ENDARA CAICEDO GABRIEL RICHARD | UNIDAD DE AVALUOS Y CATASTROS | TECNICA AVALUOS Y CATASTROS | 7/2/2023 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 34 | 5.140.71.01.10 | 1002986097 | EGAS ESTRADA CHRISTIANA ANDRES | UNIDAD DE TITULARIZACION LEGALIZACION Y | ASISTENTE DE GEOMATICA | 1/3/2024 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| 35 | 5.140.71.01.10 | 0850125006 | BENITEZ CAICEDO JERY JOEL | DIRECCION DE AVALUOS Y CATASTROS | ASISTENTE DE TITULARIZACION Y LEGALIZACION | 3/6/2024 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 38,33 | 460,00 | NO ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.090,74 | 13.088,86 |
| **TOTAL** | | | | | | | **$ 3.289,00** | **$ 39.468,00** | **$ 205,92** | **$ 2.471,01** | **$ 206,00** | **$ 2.472,00** | **$ 115,00** | **$ 1.380,00** | **$ -** | **$ 300,35** | **$ 3.604,18** | **$ -** | **$ -** | **$ -** | **$ 3.299,27** | **$ 39.591,19** |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | PROGRAMA 210 / DIRECCION DE PATRIMONIO Y CULTURA | | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | UNIDAD/DIRECCIÓN | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 36 | 5.210.71.01.10 | 0802940254 | CHINGA FRANCO DIANA ANABEL | DIRECCION DE PATRIMONIO Y CULTURA | ASISTENTE 2 DE CULTURA | 1/2/2022 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.090,74 | 13.088,86 |
| 37 | 5.210.71.01.10 | 1102052246 | CALLE TENORIO JORGE DAVID | UNIDAD DE CONSERVATORIO | RESPONSABLE DE CONSERVATORIO | 1/8/2023 | 1412,00 | 16.944,00 | 117,62 | 1.411,44 | 117,67 | 1.412,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 171,56 | 2.058,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.857,18 | 22.286,13 |
| 38 | 5.210.71.01.10 | 1750819557 | DOS SANTOS CARDOSO ISAC | UNIDAD DE CONSERVATORIO | APOYO DE PATRIMONIO Y CULTURA | 5/7/2024 | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 75,57 | 906,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 839,55 | 10.074,63 |
| 39 | 5.210.71.01.10 | 0933082638 | ZAMBRANO RANGEL DAYITH DANIEL | UNIDAD DE CONSERVATORIO | APOYO DE PATRIMONIO Y CULTURA | 16/9/2024 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | NO ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| **TOTAL** | | | | | | | **$ 3.584,00** | **$ 43.008,00** | **$ 298,55** | **$ 3.582,57** | **$ 298,67** | **$ 3.584,00** | **$ 153,33** | **$ 1.840,00** | | **$ 435,46** | **$ 5.225,47** | **$ -** | **$ -** | **$ -** | **$ 4.770,00** | **$ 57.240,04** |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | PROGRAMA 215 / DIRECCIÓN DE ECONOMIA INNOVACION Y TURISMO | | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | UNIDAD/DIRECCIÓN | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 40 | 5.215.71.01.10 | 0913159208 | PRECIADO VALENCIA BLANCA GILMA | DIRECCION DE ECONOMIA INNOVACION Y TURISMO | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 15/2/2023 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 41 | 5.215.71.01.10 | 0803602911 | GRACIA MEDINA ERIKA TATIANA | DIRECCION DE ECONOMIA INNOVACION Y TURISMO | ASISTENTE DE PROMOCION TURISTICA | 1/2/2023 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 42 | 5.215.71.01.10 | 0803512318 | VASQUEZ BERMUDEZ SARA ARACELI | DIRECCION DE ECONOMIA INNOVACION Y TURISMO | ASISTENTE 2 REGISTRO Y CONTROL TURISTICO | 7/2/2022 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.090,74 | 13.088,86 |
| **TOTAL** | | | | | | | **$ 1.871,00** | **$ 22.452,00** | **$ 155,85** | **$ 1.870,25** | **$ 155,92** | **$ 1.871,00** | **$ 115,00** | **$ 1.380,00** | | **$ 227,33** | **$ 2.727,92** | **$ -** | **$ -** | **$ -** | **$ 2.525,10** | **$ 30.301,17** |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | PROGRAMA 310 / DIRECCION DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | UNIDAD/DIRECCIÓN | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 43 | 5.310.51.01.10 | 0802505966 | DIAZ BALLESTEROS PATRICIA XIMENA | UNIDAD DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | ANALISTA JUNIOR DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL | 18/7/2022 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.599,55 | 19.194,61 |
| **TOTAL** | | | | | | | **$ 1.212,00** | **$ 14.544,00** | **$ 100,96** | **$ 1.211,52** | **$ 101,00** | **$ 1.212,00** | **$ 38,33** | **$ 460,00** | | **$ 147,26** | **$ 1.767,10** | **$ -** | **$ -** | **$ -** | **$ 1.599,55** | **$ 19.194,61** |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | PROGRAMA 320 / DIRECCION DE HIGIENE | | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | UNIDAD/DIRECCIÓN | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 44 | 5.320.71.01.10 | 0802477364 | CABRERA CAICEDO DENYS BETSABE | CONTROL SANITARIO | MEDICO VETERINARIO | 1/2/2021 | 901,00 | 10.812,00 | 75,05 | 900,64 | 75,08 | 901,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 109,47 | 1.313,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.198,94 | 14.387,30 |
| 45 | 5.320.71.01.10 | 0802389320 | TENORIO PEÑA DAIRA ROSANA | UNIDAD DE CEMENTERIO | TECNICA DEL CEMENTERIO | 23/6/2023 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| 46 | 5.320.71.01.10 | 0800838146 | TOBAR LUIS YOFFRE | UNIDAD DE COMISARIA MUNICIPAL | AGENTE DE CONTROL MUNICIPAL | 1/9/2022 | 566,00 | 6.792,00 | 47,15 | 565,77 | 47,17 | 566,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 68,77 | 825,23 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 767,42 | 9.209,00 |
| 47 | 5.320.71.01.10 | 0801720327 | MOLINA PRADO SIMON LEONARDO - RE | UNIDAD DE COMISARIA MUNICIPAL | INSTRUCTOR DE LA POLICIA MUNICIPAL | 1/9/2023 | 733,00 | 8.796,00 | 61,06 | 732,71 | 61,08 | 733,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 89,06 | 1.068,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 982,54 | 11.790,42 |
| 48 | 5.320.71.01.10 | 1711802197 | JARAMILLO ESTUPIÑAN MARLON DAVID | UNIDAD DE COMISARIA MUNICIPAL | AGENTE DE CONTROL MUNICIPAL | 9/9/2019 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 49 | 5.320.71.01.10 | 0850377615 | CAZARES ALARCON SONIA VANESSA | UNIDAD DE COMISARIA MUNICIPAL | AGENTE DE CONTROL MUNICIPAL | 1/3/2023 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | NO ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 50 | 5.320.71.01.10 | 0803929991 | MINA CAMACHO HORLEN STEVEN | UNIDAD DE RESIDUOS SOLIDOS | APOYO DE RESIDUOS SOLIDOS | 1/4/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 51 | 5.320.71.01.10 | 0804087385 | SANCHEZ BONE JANDRY JOSE | UNIDAD DE RESIDUOS SOLIDOS | APOYO DE RESIDUOS SOLIDOS | 1/4/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | NO ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 52 | 5.320.71.01.10 | 0922867049 | RODRIGUEZ CHILA JEFFERSON JOHAN | UNIDAD DE RESIDUOS SOLIDOS | APOYO DE RESIDUOS SOLIDOS | 1/4/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | NO ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 53 | 5.320.71.01.10 | 0804290948 | TENORIO PEÑA LUIS FERNANDO | UNIDAD DE RESIDUOS SOLIDOS | APOYO DE RESIDUOS SOLIDOS | 1/4/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | NO ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 54 | 5.320.71.01.10 | 1725975047 | RAMIREZ LASTRE ANDY RENE | UNIDAD DE RESIDUOS SOLIDOS | APOYO DE RESIDUOS SOLIDOS | 1/4/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 56 | 5.320.71.01.10 | 0804086197 | MERCADO PINILLO JONATHAN GABRIEL | UNIDAD DE RESIDUOS SOLIDOS | APOYO DE RESIDUOS SOLIDOS | 15/5/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 55 | 5.320.71.01.10 | 0803314608 | QUIÑONEZ QUIÑONEZ JEFFERSON EDUARDO | UNIDAD DE RESIDUOS SOLIDOS | APOYO DE RESIDUOS SOLIDOS | 16/5/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 56 | 5.320.71.01.10 | 0802145045 | ESTUPIÑAN ROSERO LUIS BIENVENIDO | UNIDAD DE RESIDUOS SOLIDOS | APOYO DE RESIDUOS SOLIDOS | 15/5/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 57 | 5.320.71.01.10 | 0802915983 | BALDEON PEREA JAVIER MENTOR | UNIDAD DE RESIDUOS SOLIDOS | APOYO DE RESIDUOS SOLIDOS | 16/5/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 58 | 5.320.71.01.10 | 0801812454 | VALENCIA SAAVEDRA CARLOS ALBERTO | UNIDAD DE RESIDUOS SOLIDOS | APOYO DE RESIDUOS SOLIDOS | 15/5/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 59 | 5.320.71.01.10 | 0804081651 | QUIÑONEZ GONZALEZ MATHEWS ANTHONY | UNIDAD DE RESIDUOS SOLIDOS | APOYO DE RESIDUOS SOLIDOS | 3/6/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 60 | 5.320.71.01.10 | 0802527077 | CUERO CAICEDO LOURDES GISELA | UNIDAD DE COMISARIA MUNICIPAL | APOYO DE COMISARIA MUNICIPAL | 3/6/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| TOTAL | | | | | | | $ 10.311,00 | $ 123.732,00 | $ 858,91 | $ 10.306,88 | $ 859,25 | $ 10.311,00 | $ 690,00 | $ 8.280,00 | | $ 1.124,73 | $ 15.033,44 | $ - | $ - | $ - | $ 13.971,94 | $ 167.663,31 |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | PROGRAMA 325 | | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE, ARIDOS Y PETREOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | UNIDAD/DIRECCIÓN | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 61 | 5.325.71.01.10 | 0801948886 | RIVAS VALENCIA ANTONIO RENAN | DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE ARIDOS Y PETREOS | ASISTENTE DE GESTION AMBIENTAL | 3/6/2024 | 817,00 | 9804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1090,74 | 13088,86 |
| TOTAL | | | | | | | 817,00 | 9804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 38,33 | $ 460,00 | | $ 99,27 | $ 1.191,19 | $ - | $ - | $ - | $ 1.090,74 | $ 13.088,86 |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | DIRECCION DE GESTION DE RIESGOS | | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | UNIDAD/DIRECCIÓN | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| TOTAL | | | | | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | PROGRAMA 360 | | | | FECHA DE INGRESO | REMUNERACIÓN | | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, PARQUES Y ESPACIOS VERDES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | UNIDAD/DIRECCIÓN | CARGO | | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 62 | 5.360.71.01.10 | 0918110453 | QUIÑONEZ BUSTOS TANIA YADIRA | UNIDAD DE FISCALIZACION | ANALISTA DE FISCALIZACION | 1/8/2019 | 1676,00 | 20.112,00 | 139,61 | 1.675,33 | 139,67 | 1.676,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 203,63 | 2.443,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.197,24 | 26.366,94 |
| 63 | 5.360.71.01.10 | 0802325084 | BONE ORTIZ DIGNER IDER | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS PARQUES Y ESPACIOS VERDES | APOYO DE OBRAS PUBLICAS PARQUES Y ESPACIOS VERDES | 15/5/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 64 | 5.360.71.01.10 | 0850214537 | ESCOBAR GONZALEZ RAFAEL ANIBAL | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS PARQUES Y ESPACIOS VERDES | APOYO DE OBRAS PUBLICAS PARQUES Y ESPACIOS VERDES | 15/5/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 65 | 5.360.71.01.10 | 0803112259 | PALACIOS QUIÑONEZ OCTAVIO ALBERTO | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS PARQUES Y ESPACIOS VERDES | APOYO DE OBRAS PUBLICAS PARQUES Y ESPACIOS VERDES | 15/5/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 66 | 5.360.71.01.10 | 0802345314 | BAUTISTA LARA CESAR | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS PARQUES Y ESPACIOS VERDES | APOYO DE OBRAS PUBLICAS PARQUES Y ESPACIOS VERDES | 15/5/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 67 | 5.360.71.01.10 | 0802202523 | JAMA PIN JORGE LUIS | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS PARQUES Y ESPACIOS VERDES | APOYO DE OBRAS PUBLICAS PARQUES Y ESPACIOS VERDES | 15/5/2024 | 527,00 | 6.324,00 | 43,90 | 526,79 | 43,92 | 527,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 64,03 | 768,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 717,18 | 8.606,16 |
| 68 | 5.360.71.01.10 | 0804277259 | MARQUEZ ZARAGOZA JAIME RAMON | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS PARQUES Y ESPACIOS VERDES | APOYO DE OBRAS PUBLICAS PARQUES Y ESPACIOS VERDES | 5/7/2024 | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 75,57 | 906,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 839,55 | 10.074,63 |
| 69 | 5.360.71.01.10 | 0800817488 | ROJAS TOBAR JACK | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS PARQUES Y ESPACIOS VERDES | APOYO DE OBRAS PUBLICAS PARQUES Y ESPACIOS VERDES | 5/7/2024 | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 75,57 | 906,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 839,55 | 10.074,63 |
| TOTAL | | | | | | | $ 5.555,00 | $ 66.660,00 | $ 462,73 | $ 5.552,78 | $ 462,92 | $ 5.555,00 | $ 306,67 | $ 3.680,00 | | $ 674,93 | $ 8.099,19 | $ - | $ - | $ - | $ 7.462,25 | $ 89.546,97 |

| NRO. | PARTIDA PRESUPUESTARIA | PROGRAMA 365 | | | | FECHA DE INGRESO | RMU MENSUAL | RMU ANUAL | FONDOS DE RESERVA | | DÉCIMO TERCERO | | DÉCIMO CUARTO | | OBSERVACIÓN | APORTE PATRONAL | | VESTUARIO | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL | SEGURO | TOTAL DE GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCION SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS | UNIDAD/DIRECCIÓN | CARGO | | | | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | MENSUAL | ANUAL | | MENSUAL | ANUAL | | | | MENSUAL | ANUAL |
| 70 | 5.365.71.01.10 | 0803486968 | ROBINZON RIBERA EDISON DARIO | UNIDAD DE IGUALDAD GENERO, INTERGENERACIONAL Y CIU | RESPONSABLE DE LA CASA DE LA JUVENTUD | 11/7/2023 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.599,55 | 19.194,61 |
| 71 | 5.365.71.01.10 | 0802371740 | PASQUEL DIAZ DIANA ELIZABETH | UNIDAD DE IGUALDAD GENERO, INTERGENERACIONAL Y | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 14/8/2019 | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 75,57 | 906,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 839,55 | 10.074,63 |
| 72 | 5.365.71.01.10 | 0803050897 | ANGULO ROJAS SAIDA MARGARITA | UNIDAD DE IGUALDAD GENERO, INTERGENERACIONAL Y | ASISTENTE DE PSICOLOGIA | 1/8/2019 | 817,00 | 9.804,00 | 68,06 | 816,67 | 68,08 | 817,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 99,27 | 1.191,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.090,74 | 13.088,86 |
| 73 | 5.365.71.01.10 | 0802570838 | LARA TORRES AMIRA SOLANGE | UNIDAD DE IGUALDAD GENERO, INTERGENERACIONAL Y | ANALISTA INTERGENERACIONAL 2 | 13/5/2023 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.599,55 | 19.194,61 |
| 74 | 5.365.71.01.10 | 0802822585 | MARTINEZ RODRIGUEZ GILBERT JOSE | UNIDAD DE PARTICIPACION CIUDADANA | TECNICO DE PARTICIPACION CIUDADANA | 1/4/2022 | 622,00 | 7.464,00 | 51,81 | 621,75 | 51,83 | 622,00 | 38,33 | 460,00 | ACUMULA | 75,57 | 906,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 839,55 | 10.074,63 |
| 75 | 5.365.71.01.10 | 0801435834 | VIVERO TORRES JEANIE GANDIE | UNIDAD DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES | ANALISTA JUNIOR DE MOVILIDAD HUMANA | 2/10/2023 | 1212,00 | 14.544,00 | 100,96 | 1.211,52 | 101,00 | 1.212,00 | 38,33 | 460,00 | NO ACUMULA | 147,26 | 1.767,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.599,55 | 19.194,61 |
| TOTAL | | | | | | | $ 5.697,00 | $ 68.364,00 | $ 474,56 | $ 5.694,72 | $ 474,75 | $ 5.697,00 | $ 230,00 | $ 2.760,00 | | $ 692,19 | $ 8.306,23 | $ - | $ - | $ - | $ 7.568,50 | $ 90.821,95 |
| AL GENERAL | | | | | | | $ 56.458,00 | $ 677.496,00 | $ 4.634,90 | $ 55.618,75 | $ 4.636,75 | $ 55.641,00 | $ 2.875,00 | $ 34.500,00 | | $ 6.632,32 | $ 81.124,58 | $ - | $ - | $ - | $ 74.548,03 | $ 894.576,32 |

**Elaborado por:**

Ing. Johanna Plaza A.
**Analista de Talento Humano**

**Revisado por:**

Ing. Daniela Holguín Mendoza
**Directora de Administración de Talento Humano**

**Aprobado por:**

Ab. Vicko Villacís Tenorio
**Alcalde del GADMCE**

# CUENTAS POR PAGAR

**DETALLE DE CUENTAS POR PAGAR DE PROVEDORES Y CREDITO DEL BDE IVA DEL PROYECTO AGUA**

| PROVEEDOR/CONTRATISTA/SERVIDOR | CONCEPTO | TOTAL |
|---|---|---|
| ALTAFUYA LOOR TULIA | PAGO DE PENSIÓN PATRONAL POR JUBILACIÓN DE EX TRABAJADOR FALLECIDO ALTAFUYA VILELA FRANCISCO MARTIN, SEGÚN ACTA DE COMPARECENCIA No.663145 DE FECHA 4 DE JULIO DE 2023,DENUNCIA DE LOS HEREDEROS. | 22,566.34 |
| ACERIAS NACIONAL DEL ECUADOR | ADQUISICION DE MATERIALES DE CONTRUCCION PARA LA EJECUCION DE VARIAS OBRAS EN LA CIUDAD DE ESMERALDAS, ORDEN DE COMPRA CE-20170000904141 | 60,304.24 |
| AGUIRRE BERMEO MANUEL IVAN | LIQUIDACIÓN POR CESACIÓN DEFINITIVA DE FUNCIONES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: MAESTRO DE MÚSICA. DESDE 02 DE MAYO/2017 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE/2018. | 1,018.95 |
| ALARCON IBARRA MIGUEL | LIQUIDACION DEFINITIVA DE FUNCIONES QUIEN LABORO COMO. CONCEJAL. DESDE EL 15 DE MAYO DEL/2019, HASTA EL 14 DE MAYO/2023 | 5,485.48 |
| ANGULO ARBOLEDA TITO ROBERTO | LIQUIDACION DEFINITIVA COMO JEFE DE SUELDO Y VIVIENDA DESDE 01 DE MARZO DEL 2002 HASTA EL 30 DE ABRIL DEL 2021 | 19,685.17 |
| ANGULO TREJO MARIA ALEXANDRA | LIQUIDACION DEFINITIVA POR CESACION DE FUNCIONES QUIEN SE DESEMPEÑO COMO DIGITADORA, DESDE EL 01 DE MARZO/2016 AL 17 DE JUNIO DEL 2019- Y DESDE 18 DE JULIO 2014 AL 31 DE DICIEMBRE /2014 | 1,700.82 |
| ANGULO VERA DENNISSE | LIQUIDACION DEFINITVA DESDE 01 JULIO/2019 HASTA 17 DE MAYO/2023. | 1,439.53 |
| APARICIO MERA CARLA NARCISA | CONTRATO RE-CO-GADMCE-01-2022, CONTRATACIÓN DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN | 57,762.34 |
| APORTE A LA SEGURIDAD SOCIAL | PLANILLAS IESS AÑOS ANTERIOS Y ACTUAL | 1,909,136.58 |
| ARAUJO MURILLO MARIA JOSE | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: ANALISTA 1 DE TITULARIZACION Y LEGALIZACIÓN , DESDE 03 ENERO/2022, HASTA 31 DICIEMBRE/2023, SOLICITUD CON MEMO NO. GADMCE-1873-DATH-2023. | 1,421.48 |
| ARENA Y MAR SAESANDTV SA | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIFUSIÓN DE PRODUCTOS COMUNICACIONALES DEL GADMCE, SEÚN CONTRATO RE-CO-GADMCE-03-2021 | 5,558.14 |
| ARISMENDI DIAZ AQUILES | LIQUIDACION DEFINITIVA DE FUNCIONES QUIEN LABORO COMO DIRECTOR DE PATRIMONIO Y CULTURA. DESDE EL 03 DE JUNIO DEL 2019, AL 30 DE ABRIL/2023 | 2,600.35 |
| ARROYO CAICEDO OSWALDO AQUINO | LIQUIDACION DE HABERES COMO ANALISTA INTERGENERACIONAL 2. PERÍODO:16 DE AGOSTO/2019 - 31 DICIEMBRE/2020 | 3,031.96 |
| ASEGURADORA DEL SUR C.A | FACTURAS 011-002-008250384, 011-002-008249687, 011-002-008249288, 011-002-008249454, 011-002-008250279, 011-002-008249999, 011-002-008249537, 011-002-0082449622, 011-002-008250193, POLIZAS DE INCENDIO, ROBO, EQUIPO ELECTRÓNICO, EQUIPO Y MAQUINARIA, DINERO Y VALORES, FIDELIDAD, VEHÍCULOS, VIDA | 19,250.68 |
| ASOCIACION DE EMPLEADOS | VALORES DE LA ASOCIACIÓN DE EMPLEADOS CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DEL 2018 | 3,085.75 |
| ASOCIACION DE JUBILADOS DE PETROINDUSTRIAL | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO PARA OFICINAS | 6,348.00 |
| ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN TEXTIL CONFECAC ASOTEXCONFENAC | ORDEN DE COMPRA SIE-GADMCE-029-2022, POR ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DEL CÓDIGO. | 71.89 |
| ASOCIACION DE PRODUCCION TEXTIL EMPRENDEDORES TEXTILEROS DEL FUTURO ASPROTEXETFU | FACTURA NO. 052.Orden(es) de Ingreso Nº: 49. ORDEN DE COMPRA No. SIE-GADMCE-029-2022. (CAMISETA POLO MANGA CORTA) ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DEL CODIGO DE TRABAJO DEL GADMCE. | 7,337.19 |
| ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN TEXTIL EMPRESARIOS DE LA CONFECCIÓN ASOTEXEMCO | ORDEN DE COMPRA No. SIE-GADMCE-029-2022, PARA LA ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL | 30,489.10 |
| ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN TEXTIL NUEVA ASOPROTXNUR | FACT. 0472 ORDEN DE COMPRA SIE-GADMCE-029-2022 | 551.15 |

| | | |
|---|---|---|
| ASOCIACIÓN DE PRODUCTOS TEXTILES DE MUJERES AL TRIUNFO"ASOLIMUT" | CATALOGO ELECTRONICO -20220002188204. "ADQUISICIÓN DE CAMISETA MANGA LARGA CON CINTA REFLECTIVA(CUELLO REDONDO O EN V). PARA EL PERSONAL DEL CODIGO DE TRABAJO DEL GADMCE. | 14,045.18 |
| ASOCIACION DE SERVICIOS DE LIMPIEZA ASOSERLIVEO 24 DE OCTUBRE | FACTURA 004 POR EL CONVENIO DE PAGO SERVICIO DE ALZADA DE DESCHOS SOLIDOS NO PELIGROSOS GENERADOS EN PARROQUIAS RURALES DE VUELTA LARGA, TABIAZO, CARLOS CONCHA DEL CANTÓN ESMERALDAS | 31,253.72 |
| ASOCIACION GAUFF CONTEC ACOTECNIC | IVA PROYECTO AGUA POTABLE | 67,143.68 |
| ASOCIACION ICA TRICONSUL | IVA PROYECTO AGUA POTABLE | 446.91 |
| ASUKLIM S.A | PLANILLAS 1 Y 3 . FACTURAS 032-33. PERIODO 06 DE OCTUBRE/2020 AL 28 DE DICIEMBRE/2020. DEL CONTRATO COTS-GADMCE-001-2020 CONTRATACION DEL SERVICIO DE SEÑALIZACION VERTICAL PARA VARIAS VIAS DEL CANTÓN ESMERALDAS. | 172,717.91 |
| AVILA BAILON BILLY JORDY | LIQUIDACION HIJA DEL FALLECIDO AVILA LOZADA ALEJO PRUDENCIO, QUIEN FUE EMPLEADO DE ESTA INSTITUCIÓN, Y MEDIANTE CRITERIO JURIDICO DEL AB. LENDY BENNET JONHSON PROCURADOR SINDICO. MEMO NO. 902-DJ-GADMCE/18. | 259.44 |
| AVILA BAILON ILIANA LISBETH | LIQUIDACION HIJA DEL FALLECIDO AVILA LOZADA ALEJO PRUDENCIO, QUIEN FUE EMPLEADO DE ESTA INSTITUCIÓN, Y MEDIANTE CRITERIO JURIDICO DEL AB. LENDY BENNET JONHSON PROCURADOR SINDICO. MEMO NO. 902-DJ-GADMCE/18. | 259.44 |
| AVILA BAILON JOHN ALEJADRO | LIQUIDACION HIJA DEL FALLECIDO AVILA LOZADA ALEJO PRUDENCIO, QUIEN FUE EMPLEADO DE ESTA INSTITUCIÓN, Y MEDIANTE CRITERIO JURIDICO DEL AB. LENDY BENNET JONHSON PROCURADOR SINDICO. MEMO NO. 902-DJ-GADMCE/18. | 259.44 |
| AVILA BAILON MISIA JESSENIA | LIQUIDACION HIJA DEL FALLECIDO AVILA LOZADA ALEJO PRUDENCIO, QUIEN FUE EMPLEADO DE ESTA INSTITUCIÓN, Y MEDIANTE CRITERIO JURIDICO DEL AB. LENDY BENNET JONHSON PROCURADOR SINDICO. MEMO NO. 902-DJ-GADMCE/18. | 259.44 |
| AVILA CUZME JENNYFFER JASMIN | LIQUIDACION DEFINITIVA DE FUNCIONES QUIEN LABORO COMO. ASISTENTE 2 DE DESARRROLLO ORGANIZACIONAL. DESDE EL 10 DE ENERO DEL/2022, HASTA EL 07 DE JUNIO/2023, | 1,492.65 |
| BACA SUAREZ SUSANA PAULINA | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE FUNCIONES POR TERMINACIÓN DE CONTRATO QUIEN LABORÓ COMO ANALISTA DE CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL2, DESDE EL 9 DE SEPTIEMBRE DEL 2019, AL 25 DE ENERO DEL 2022, SOLICITUD CON MEMO No. 0722-gadmce-ddoth-2022 | 2,085.86 |
| BARBERAN OLIVO VITERIO ELOY | SALDO DE LIQUIDACION COMO SUPERVISOR DEL MERCADO DESDE 02/10/52017 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE 2018 | 875.75 |
| BARRE ESTACIO CARLOS | LIQUIDACIÓN POR CESACIÓN DEFINITIVA DE FUNCIONES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: AGENTE DE CONTROL. DESDE 01 DE ABRIL/2019 HASTA EL 30 DE JUNIO/2019. | 557.34 |
| BATALLAS SIMISTERRA BOGART | LIQUIDACION DEFINITIVA DESDE EL 9 DE ENERO HASTA 31/12/2017 COMO POLICIA MUNICIPAL, SEGÚN SOLICITUD CON MEMORANDO No. 0092-GADMCE-DDOTH-2020 | 660.00 |
| BATIOJA PORTOCARRERO RUBEN GILBERTO | LIQUIDACION POR JUBILACION | 72,479.52 |
| BAUTISTA ANGULO JENIFFER VERONICA | LIQ- EN CALIDAD DE: OPERADOR DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION. DESDE 19 ENERO/2022 HASTA 31 DICIEMBRE/2023. | 631.52 |
| BAZURTO ESTUPIÑAN MARÍA FERNANDA | LIQUIDACIÓN POR CESACIÓN DEFINITUVA DE FUNCIONES QUIELABORÓ EN LA INSTITUCIÓN, COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO DESDE EL 1 DE FEBRERO DEL 2021 HASTA EL 21 DE DICIEMBRE DEL 2021, | 1,066.33 |
| BECERRA BAQUERO ERICSON NIKITA | LIQUIDACION DE HABERES POR CESACION DE FUNCIONES- ACOGIENDOSE A LA JUNILACIÓN POR VEJEZ. QUIEN SE DESEMPEÑO COMO INSPECTORA DE COMISARÍA MUNICIPAL DESDE EL 9 DE MAYO DE 1988 HASTA EL 3 DEJUNIO DEL/2021. | 73,607.20 |

| | | |
|---|---|---|
| BECERRA BAQUERO ERICSON NIKITA | LIQUIDACION POR JUBILACION | 73,607.20 |
| BECERRA MARQUEZ ANTONIA EMILIANA | LIQUIDACION POR JUBILACION | 72,014.92 |
| BEDOYA BAZURTO BECKY FERNANDA | 2 LIQUIDACIÓN POR CESACIÓN DEFINITIVA DE FUNCIONES, QUIEN LABORÓ COMO AUXILIAR DE APOYO DE AVALUOS Y CATASTROS, DESDE EL 5/05/2021 HASTA EL 31/12/2022 | 1,217.93 |
| BEJARANO ORTIZ NICOLE YULIANA | LIQUIDACIÓN POR CESACIÓN DEFINITIVA DE FUNCIONES DE QUIEN LABORÓ COMO TRABAJADORA SOCIAL DESDE EL 10/08/2021 AL 31/12/2022, CON MEMORANDO No. 0948- GADMCE- DATH-2022 | 1,589.44 |
| BELLO MEDEROS JULIA MAITE | LIQUIDACION DEFINITIVA COMO TECNICA DE CONTROL Y CALIDAD DE ALIMENTOS DESDE 02/05/2016 HASTA 31/05/2019, CON MEMORANDO No. | 2,445.58 |
| BENDE ESPAÑA SANDOR IVAN | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: DESPACHADOR. DESDE 01 JULIO/2019, HASTA 10 JULIO/2023, | 920.23 |
| BENITES MECIAS LIVIA ESPERANZA | LIQUIDACION DE HABERES POR CESACION DE FUNCIONES- ACOGIENDOSE A LA JUNILACIÓN POR VEJEZ. QUIEN SE DESEMPEÑO COMO INSPECTORA DE COMISARÍA MUNICIPAL DESDE EL 1 DE OCTUBRE DE 1990 HASTA EL 31 DE MARZO DEL/2022. MEMO NO. 0473-GADMCE-DATH-2023. | 70,715.81 |
| BENNETT JONHSON LENDY DARAIRME | LIQUIDACIÓN DE HABERES Y ALCANCE DE VACACIONES, POR RENUNCIA VOLUNTARIA | 1,151.23 |
| BERNAL BERNAL RODOLFO ABRAHAN | CONTRATO MCO-GADMCE-001-2014, PARA LA CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO RÍGIDO, EN CALLE SEGUNDA Y CALLE B, DEL BARRIO MIRAMAR | 38,490.44 |
| BERNAL INTRIAGO JORGE ISAAC | LIQUIDACION DEFINITIVA COMO ASISTTE EN AVALUO Y CATASTRO DESDE 02 ENERO DEL 2003 HASTA 30 DE ABRIL DEL 201 | 21,765.35 |
| BETANCOURT GUERRERO SEGUNDO EDWIN | SALDO DE CONTRATO SIE-GADMCE-010-2019 PLANILLA # 3 ADQ DE MEZCLA ASFALTICA E IMPRIMACION ASFALTICA RC-250 FACTURA 0072 | 88,114.64 |
| BETANCOURTE PAZMIÑO RAYNER JOSE | LIQUIDACION DESDE 13/01/2022 HASTA 31/12/2023 | 1,083.04 |
| BICO INTERNACIONAL S.A. | ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL GADMCE, PROCESO POR CATALOGO ELECTRONICO. | 20,288.62 |
| BLACIO ZAMBRANO MARÍA FERNANDA | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: SUBPROCURADORA SINDICA, DESDE 07 MARZO/2022, HASTA 04 MAYO/2023, | 1,565.40 |
| BORJA CAÑOLA JUAN ERLINTON | LIQUIDACIONES JUBILADOS DESDE 01 DE FEBRERO DEL 2008 HASTA 31/06/2021 | 13,396.75 |
| BURBANO GONZALEZ SILVIO GUIDO | LIQUIDACION DEFINITIVA DE FUNCIONES QUIEN LABORO COMO. CONCEJAL. DESDE EL 15 DE MAYO DEL/2019, HASTA EL 14 DE MAYO/2023, | 7,263.03 |
| BUSTOS TENORIO BELKY LORENA | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE FUNCIONES, QUIEN LABARÓ COMO AUXILIAR DE APOYO EN LA DIRECCIÓN DE AVALUOS Y CATASTROS DEL 3/05/2021 AL 31/12/2022 | 559.13 |
| CABEZA QUIÑONEZ VICENTE | REBOTES POR CUENTA CERRADA MES DE AGOSTO Y HORAS EXTRAS | 532.75 |
| CABEZAS APARICIO GONZALO ENRIQUE | LIQUI- DIRECTOR DE HIGIENE. ( DESDE 16 MAYO/2023 HASTA 30 JUNIO/2023) (01 JULIO/2023 HASTA 03 ENERO/2024). | 2,912.59 |
| CAICEDO CADENA ALFONSO LENIN | ACTA DE NEGOCIACIÓN POR EXPROPIACIÓN DEL PREDIO CON CLAVE CATASTRAL 0906580005, PAA EL PROYECTO ANILLO VIAL SEGÚN RESOLUCIÓN ALCALDÍA No. 21 | 15,831.28 |
| CAICEDO CEDEÑO JESSICA STEFANIA | LIQUIDACION DEFINITIVA QUIEN LABORO COMO: ASISTENTE ADMINISTRATIVO, DESDE EL 01 DE ABRIL/2015 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE/2020. | 1,115.40 |

| | | |
|---|---|---|
| CAÑIZARES ORTIZ PERICLES | FACTURA 0074 POR LA SUSCRIPCION DE UN CONVENIO DE PAGO POR EL SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIAS UTILIZADAS PARA ATENDER LA EMERGENCIA PRESENTADA POR EL COVID-19 PERIODO ABRIL A DICIEMBRE 2020. CRITERIO JURIDICO CON MEMORANDO: 002-PS-GADMCE-2023 Y AUTORIZACION DE LA MAXIMA AUTORIDAD CON MEMORANDO Nº 0863-GADMCE-A-2023 | 142,840.80 |
| CAÑOTE SALTOS JHONATHAN PAUL | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE HABERES, DE QUIEN LABORÓ COMO ASISTENTE DE AVALUOS Y CATASTROS DESDE EL 7/03/2022 AL 31/12/2022 | 571.88 |
| CARDENAS CERDA BAYRON(BICASE S.A.) | CONTRATO SIE-GADMCE-023-2022. POR ADQUISICION DE EQUIPOS DE BIOSEGURIDAD". | 22,924.53 |
| CARRERA PINTO LUIS OSWALDO | CONTRATO SIE-GADMCE-024-2022 POR LA ADQUISICION DE EQUIPOS Y MATERIALES PARA SOPORTE PROMOCIONAL DE COMUNICACION" | 18,617.05 |
| CARRIEL MARTINEZ BETSY IVANA | LIQ DESDE 13 SEPTIEMBRE/2019 HASTA 17 ENERO/2024. | 943.86 |
| CARRILLO MONTAÑO FAUSTO ABELARDO | LIQUIDACIÓN POR CESACIÓN DEFINITIVA DE QUIEN EN FUNCIONES EN LA INSTITUCIÓN LABORÓ COMO INSPECTOR DE COMISARÍA MUNICIPAL. DESDE EL 1 DE MARZO DE 1986 HASTA EL 31 DE MARZO DEL 2022, | 71,230.24 |
| CASABACA S.A. | FACTURAS NO. 028123.-27837-27839 POR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS LIVIANOS, TIPO JEEP, MARCA TOYOTA, MODELO NEW FORTUNE, PLACAS EEA-1264, SOLICITUD CON MEMO NO. 361-GADMCE-TM-2022. AUTORIZACION CON MEMO 2167-GADMCE-A-2022. | 473.51 |
| CASTILLO AVILA TATIANA ESTRELLA | LIQUIDACION DEFINTIVA COMO OFICINSTA DESDE 01 DE ABRIL DEL 1984 HASTA EL 31 DE MAYO DEL 2021 | 50,906.96 |
| CASTILLO CARABALI VICTOR ISIDRO | LIQUIDACION DE LOS RUBROS A PAGAR, POR DIFERENCIA DE SUELDO DEL AÑO 2020- NOVENO CONTRATO COLECTIVO GADMCE. SOLICITUD CON MEMO NO. 2618-GADMCE-DATH-2022 | 978.00 |
| CASTILLO ORTIZ ESTOICA DE JESUS | LIQUIDACION DESDE EL 03 DE AGOSTO/2020 AL 31 DE DICIEMBRE/2020, SOLICITADO CON MEMORANDO-GADMCE-1208-DATH-2021 | 570.75 |
| CASTILLO PAREDES AXEL PAUL | LIQUIDACION DEFINITIVA, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO AYUDANTE DE RECOLECCION DE ASEO. DESDE 01 JUNIO DEL/2017, HASTA 31 DICIEMBRE/2018. | 639.09 |
| CASTILLO PEÑARRIETA JIRA CECILIA | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑÓ COMO AUXILIAR DE POYO DE AVALUIOS Y CATASTROS, 3/5/2021 AL 31/12/2022 | 1,848.64 |
| CATAGUA ALCIVAR MARIA ELISA | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: AGENTE DE CONTROL MUNICIPAL. DESDE 01 NOVIEMBRE/2016 HASTA EL 15 AGOSTO/2019. | 1,158.87 |
| CEDEÑO CHERE MANUEL | LIQUIDACION DEFINITIVA COMO TÉCNICO DE PLANIFICACION DESDE 01 DE AGOSTO 2017 AL 31 DE DICIEMBRE 2019 | 3,066.65 |
| CEDEÑO GARCIA NEIDA FERNANDA | LIQUIDACION POR LA CESACION DEFINITIVA DE FUNCIONES QUIEN SE DESEMPEÑO COMO PROMOTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO, DESDE EL 01 DE AGOSTO/2019 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE/2020 | 558.33 |
| CEDEÑO GARCIA SARA. | LIQUIDACION POR CESACION DE FUNCIONES QUIEN SE DESEMPEÑO COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO. DESDE EL 21 DE AGOSTO/2014. HASTA 30 DE JUNIO/2019 | 1,249.33 |

| | | |
|---|---|---|
| CERON GUEZO LUCIA REBEKA | LIQ. DEF DE HABERES QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: ANALISTA JUNIOR DE TURISMO, DESDE EL 01 DE MARZO DEL 2022, HASTA EL 30 DE ABRIL DEL 2023 | 680.96 |
| CHARIGUAMAN GALARZA NELSON RAI | FACTURA NO. 003. MES DE JUNIO/2021. POR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TECNICO AVALUADOR URBANO EN LA DIRECCION DE AVALUOS Y CATASTROS. | 810.90 |
| CHILIQUINGA NAVARRO LUIS ANIBAL | FACTURA 0040 POR CONTRATAR EL: SERVICIO DE ALQUILER DE CARPAS Y SILLAS, PARA LA ATENCION DE CIUDADANOS EN LA RECAUDACION DE | 4,009.50 |
| CLUSTERPACK | 723 FACTURA 11853 ORDEN DE COMPRA CE-20220002293423 POR ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL GADMCE | 1,346.02 |
| COGECOMSA SA | ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA CONTRATO CE-GADMCE-008-2022 | 13,131.86 |
| COLORADO POZO CRISTOBAL COLON | LIQUIDACION DEFINITIVA PARA ACOGERSE A JUBILACION , QUIEN SE DESEMPEÑO COMO OFICINISTA DESDE 04 MAYO 1988, HASTA 30 ABRIL 2021, SOLICITUD CON MEMO NO. 0108-GADMCE-DATH-2024, INFORME TÉCNICO Nº0273-LOSEP-UATH-GADMCE-2023. | 51,330.00 |
| CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE ESMERALDAS | CUOTAS MESES DE FEBRERO, MARZO Y JUNIO/2023 DE ACUERDO A LO QUE DISPONE EL ARTICULO 598 DEL COOTAD Y ARTICULO 8 DE LA ORDENANZA PARA LA TRANSICION DEL CONSEJO CANTONAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA A CONSEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS DE ESMERALDAS. | 257,817.9 |
| CONSORCIO AB ESMERALDAS | IVA PROYECTO DE AGUA POTABLE | 1,459,540.84 |
| CONSORCIO AB ESMERALDAS | PLANILLA | 735,113.76 |
| CONSORCIO ARBU-CABRERA | FACTURA No. 002-001-000000009, CONVENIO DE PAGO, DEL PROYECTO HORMIGONADO Y REHABILITACIÓN DEL ALCANTARILLADO SECTOR PROPICIA 2 | 300,068.76 |
| CONSORCIO INFRAP3 LATAM-ACOTECNI | IVA DOCUMENTOS DE LA EPMAPSE, PLANES DE NEGOCIOS Y MODELOS FINANCIEROS DEL "CONTRATO DE CONSULTORIA" DISEÑO IMPLEMENTACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DEL MODELO DE GESTIÓN DE LA EMPRESA MANCOMUNADA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE ESMERALDAS, ATACAMES Y RIOVERDE". PROCESONo. 34-2016-CF. FACTURA No. 0105. | 28,057.31 |
| CONSORCIO INFRAP3 LATAM-ACOTECNI | IVA DOCUMENTOS DE LA EPMAPSE, PLANES DE NEGOCIOS Y MODELOS FINANCIEROS DEL "CONTRATO DE CONSULTORIA" DISEÑO IMPLEMENTACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DEL MODELO DE GESTIÓN DE LA EMPRESA MANCOMUNADA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE ESMERALDAS, ATACAMES Y RIOVERDE". PROCESONo. 34-2016-CF. FACTURA No. 0105. | 133,753.60 |
| CONSORCIO NUEVA ESMERALDAS EMBELLECIMIENTO | PLANILLA 4 CONTRATO LICO-GADMCE-001-2022, EMBELLECIMIENTO DEL SECTOR DE AIRE LIBRE ETAPA 1, INGRESO A LA CIUDAD | 108,031.07 |
| CONSORCIO NUEVA ESMERALDAS REBODELACIÓN | REMODELACION DEL EDIFICIO | 56,586.97 |
| CONSORCIO VIAL ESMERALDAS | OBRA PROYECTO COMPLEMENTACIÓN DEL ANILLO VIAL DEL INGRESO A LA CIUDAD DE ESMERALDAS. "RECONSTRUCCIÓN VIA AIRE LIBRE-CABEZON; VIA CABEZON-BIMOT; VIA "Y" DEL LEÓN-, "Y" DE VUELTA LARGA; INTERCAMBIADOR BIMOT; PUENTE TEAONE 2. INTERCAMBIADOR "Y" DEL LEÓN. CÓDIGO PE-GADMCE-001-2018. PERIODO DEL 1 AL 31 DE DICEMBRE DEL 2020 FACTURA NO. 0042 | 499,372.84 |
| CONSTRUCTORA DE LOS ANDES COANDES | IVA PROYECTO AGUA POTABLE | 139,872.99 |
| CONSTRUCTORA DE LOS ANDES COANDES | PLANILLA | 597,020.79 |

| | | |
|---|---|---|
| CONSTRUCTORA REFINERIA ESMERALDAS | CONSTRUCCION DEL MAUSOLEO EN HONOR AL CORONEL LUIS VARGAS TORRES | 5,000.00 |
| CONSTRUCTORA RILEBE S.A | CONTRATO COTO-GADMCE-005-2018, POR LA RECONSTRUCCIÓN DE LAS CALLES Y MANTENIMIETNO DEL ALCANTARILLADO DEL BARRIO BELLA VISTA SUR | 18,908.89 |
| CONSTRUCTORA Y CONSULTORIA EDJASA S.A. | SALDO SERVICIO DE CONSULTORIA PARA EL PROYECTO REGIONAL DE AGUA POTABLE DE ESMERALDAS | 6,560.00 |
| CONTINENTAL TIRE ANDINA S.A | ADQUISICIÓN DE LLANTAS PARA MAQUINARIAS Y VEHÍCULOS DEL GADMCE, PROCESO DE COMPRAS CE-GADMCE-003-2019 | 115,280.65 |
| CONVENIO No. 704-21 purga de mora IESS | CONVENIO No. 704-21 purga de mora IESS | 367,941.78 |
| COOPERATIVA DE PRODUCCIÓN TEXTIL FLOREZIENDO COOPROTEXFLOR | PROCESO DE COMPRAS CE-20220002301152, PARA LA ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DEL CODIGO DE TRABAJO DEL GADMCE | 27,559.57 |
| COOPERATIVA DE PRODUCCION TEXTILES DOLY COOPROTEXDO | FACT 09-008. POR ORDEN DE COMPRA SIE-GADMCE-029-2022. POR ADQUISICION DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DE CODIGO DE TRABAJO DEL GADMCE, AUTORIZACION CON MEMORANDO Nº 0666-GADMCE-A-2023 | 12,109.98 |
| COP. ECUATORIANA CIA. LTDA. ECUACOPIA AÑO 2018 | SERVICIO MATENIMIENTO Y CORRECTIVO CON PROVISION DE SUMINISTRO DE RESPUIESTOS PARA LOS CUATRO EQUIPOS MARCAS RICOH | 8,803.84 |
| COPTEMUDEPRO | FACTURA NO. 001-001-000000022, ADQ ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DEL CODIGO DE TRABAJO.( PANTALON TACTICO DE MUJER, | 2,577.96 |
| CORONEL RAMIREZ CAROL LILIBETH | LIQUIDACION DEFINITIVA DE FUNCIONES QUIEN LABORO COMO. ANALISTA 3 DE COMPRAS PUBLICAS. DESDE EL 03 DE JUNIO DEL/2019, HASTA EL 31 DE | 2,483.82 |
| CORREA ORTIZ JOHANNA LIZETH | SALDO ADECENTAMIENTO DE LOS TERRENOS CABECERA PARROQUIAL DE TABIAZO PRIMERA ETAPA MCO-GADMCE-010-2017 | 48,997.65 |
| CORTEZ GODOY MARIA DEL CARMEN | LIQUIDACION DE JUBILACION | 72,157.48 |
| COVERSA ( VERGARA SANCHEZ COLOMBIA) | SUBASTA INVERSA ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS, CONTRATO SIE-GADMCE-017-2022 | 24,382.26 |
| CRÉDITO 41276/41459 Financiar | CRÉDITO 41276/41459 Financiar | 1,703,894.25 |
| CRÉDITO No. 41298 adquisición de kits | CRÉDITO No. 41298 adquisición de kits | 83,203.18 |
| CRÉDITO No. 41456 (anterior 40044) | CRÉDITO No. 41456 (anterior 40044) | 74,632.20 |
| CRÉDITO No. 41457 financiar el comp | CRÉDITO No. 41457 financiar el comp | 107,331.35 |
| CRÉDITO No. 41458 anterior 41262 | CRÉDITO No. 41458 anterior 41262f | 2,732,660.41 |
| CRÉDITO No. 41506 pot levantamiento | CRÉDITO No. 41506 pot levantamiento | 1,680,122.51 |
| CUERO CASIERRA SONIA MERCEDES | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA POR CESACIÓN DE FUNCIONES DE QUIEN SE DESEMPEÑÓ COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE HIGIENE, DESDE EL 1/08/2017 AL 31/12/2018, SOLICITUD CON MEMORANDO-GADMCE-3470-DATH-2021 | 862.67 |
| CUERO REINA EDGAR FABIAN | LIQUIDACION DEFINITIVA COMO AGENTE DE CONTROL DESDE 01 DE ABRIL AL 15 DE AGOSTO DEL 2019 | 575.95 |
| CUERO ZAMORA WALTHER DAYBOR | LIQUI-EN CALIDAD DE: APOYO DE AVALUOS Y CATASTRO. DESDE 01 FEBRERO/2022 HASTA 31 DICIEMBRE/2023. | 1,174.27 |
| CUERPO DE BOMBEROS | FONDOS AJENOS MESES MARZO A DICIEMBRE 2022 Y DE ENERO HASTA JULIO 2023 | 310,670.74 |

| | | |
|---|---|---|
| DELGADO EGUEZ JAIME VICENTE | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑÓ COMO ASISTENTE DE AVALUOS Y CATASTROS DESDE EL 3/05/2021 AL 31/12/2022, | 1,727.94 |
| DELGADO PACHECO HUMBERTO ABEL | PROCESO RE-O-GADMCE-03-2022, POR CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ARTISTICOS, DEPORTIVAS Y CULTURALES POR LOS 202 AÑOS DE LA INDEPENDENCIA DE ESMERALDAS | 8,566.40 |
| DELGADO SANTANA JANNIER ARIEL | LIQUIDACION POR CESACION DEFINITIVA DE FUNCIONES , QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: AGENTE CIVIL DE TRANSITO, DESDE 04 NOVIEMBRE/2020 HASTA EL 31 DICIEMBRE/2020 | 596.83 |
| DISTRIBUIDORA FARMACEUTICA VACUNAS VACUNAMED | PROCESO DINÁMICO DE SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA SIE-GADMCE-022-2017, POR LA ADQUISICIÓN Y APLICACIÓN DE VACUNAS PARA INMUNIZACIÓN DE HEPATITIS A Y B, PARA EL PERSONAL OPERATIVO DEL GADMCE | 27,936.21 |
| DITECA S.A | REPARACION DEL TRACTOR KOMATSU D65EX CONTRATO RE-GADDMCE-027-2015 | 29,480.58 |
| DROUET TUTIVEN WALTER FRANCISCO | INDEMNIZACION DE INMUEBLE PARROQUIA LUIS TELLO SECTOR BALNEARIO LAS PALMAS | 20,000.00 |
| DURAN GLEIN CARLOS FERDINAND | LIQUIDACION DEFINITIVA COMO ASESOR DE RELACIONES INTERNACIONALES DESDE 15/05/2014 HASTA 31 DE JULIO/2015 | 4,495.78 |
| DUTAN SANCHEZ MELANI LEONY | LIQUIDACIÓN DEFINITVA DE HABERES, DE QUIEN SE DESEMPEÑÓ COMO ASISTENTE DE ARCHIVO, DESDE EL 4/05/2021 AL 31/12/2022, SOLICITUD CON MEMO GADMCE-0506-DATH-2023 | 1,017.31 |
| EAGLETRADE .S.A | FACTURA N°001-050-00000130 POR ADQUISICION DE REPUESTOS DE LA BARREDORA DULEVO 5000 AÑO-2018 | 17,264.37 |
| EASYTEC | CONTRATO SIE-GADMCE-04-2020, ADQUISICIÓN DE EQUIPOSPARA EL PROYECTO ESMERALDAS, CIUDAD INTELIGENTE, CANTÓN ESMERALDAS | 44,066.42 |
| EDITORES ESMERALDEÑOS EDIESA | CONTRATO RE-GADMCE-010-2017, POR PUBLICACION DE ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN SOCIAL | 4,000.00 |
| EMPRESA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO | PLANILLAS DE SERVICIOS BASICOS AGUA POTABLE | 50,790.17 |
| EMPRESA PUBLICA DE TRANSITO | ORDENANZA MUNICIPAL Y FOTO RADARES | 269,873.69 |
| ESCUELA POLITECNICA NACIONAL | SEGUNDA CUOTA TRANSFERENCIA EN BASE A LA CLAUSURA QUINTE DEL ESPE | 10,000.00 |
| ESMEDIOS | FACTURA 001-002-00000013 DEL 21/12/2021 AL 24/01/2022, CODIGO RE-CO-GADMCE02-2021, CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIFUSIÓN , MEMO 002-GADMCE-JBSADC-2022 | 2,947.50 |
| ESPINOZA SUAREZ GUSTAVO CARLOS | CONVENIO DE PAGO, CENTRO DE EQUINOTERAPIA, CON PARTIDA PRESUPUESTARIA No. 360.75.01.07 | 44,699.91 |
| ESPINOZA BUITRON MICHELLE JAZMIN | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO GEOGRAFO, DESDE EL 032 DE FEBRERO/2022 HASTA 31 DICIEMBRE/2022, CON MEMO Nº 0827-GADMCE-DATH-2023 | 1,242.97 |
| ESTRELLA CHARCOPA STEFANI ANDREA | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA POR CESACIÓN DE FUNCIONES QUIEN SE DESEMPEÑÓ COMO TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN DESDE EL 3/10/2016 AL 18/06/2019, SOLICITUD CON MEMORANDO- GADMCE-2491-DATH-2022 | 3,441.85 |
| ESTUPIÑAN ESTUPIÑAN ERIKA PAOLA | LIQUI-EN CALIDAD DE: APOYO DE AVALUOS Y CATASTROS. DESDE 01 FEBRERO/2022 HASTA 31 DICIEMBRE/2023. | 1,209.40 |
| ESTUPIÑAN VALENCIA MANUEL AURELIO | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE FUNCIONES DE QUIEN LABORÓ EN LA INSTITUCIÓN COMO GUARDIAN DESDE EL 2 DE MAYO DE 1984 HASTA EL 06 DE ENERO DEL 2022. SOLICITUD CON MEMO No. 3457-GADMCE-DATH-2022 | 9,156.43 |

| | | |
|---|---|---|
| ESTUPIÑAN VALENCIA MANUEL AURELIO | LIQUIDACIÓN DE JUBIILACION | 15,329.57 |
| FERNANDEZ CARRERA DANA | LIQUIDACION DEFINITIVA DE FUNCIONES QUIEN LABORO COMO. ANALISTA JUNIOR DE DOCUMENTACION Y ARCHIVO. DESDE EL 15 DE MAYO/2019, HASTA EL 30 DE JUNIO/2023, | 2,223.73 |
| FERNANDEZ GALARRAGA HECTOR STEVEN | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE CESE DE FUNCIONES, DE QUIEN SE DESEMPEÑÓ COMO ASISTENTE DE GESTIÓN DE RIESGO DEL 1/02/2022 AL 31/12/2022, | 1,189.91 |
| FLORES AMORES DORIS ELIZABETH | ORDEN DE COMPRA No. SIE-GADMCE-029-2022, PARA LA ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL (BOTAS TIPO MILITAR) | 5,196.46 |
| FONDOS DE RESERVA | FONDOS DE RESERVA 2023 Y MES DE ABRIL 2021 | 25,793.21 |
| FRANCIS SANCHEZ JULIO | LIQUIDACION POR JUBILACION | 64,264.75 |
| FUENTES BELTRAN YAIR HUMBERTO | LIQUIDACION DEFINITIVA POR CESACIÓN DE FUNCIONES QUIEN LABORÓ COMO AGENTE DE CONTROL MUNICIPAL DESDE EL 1/02/2019 HASTA EL 31/12/20220, SOLICITUD CON MEMO 2150-GADMCE-DATH-2022 | 720.39 |
| GARZON RIVERA GUSTAVO RAFAEL | LIQUIDACION DESDE 15/05/2023 HASTA 31/12/2023 | 1,141.07 |
| GAVILANEZ COLOBON STALIN | CONSTRUCCIÓN DE MURO DE HORMIGÓN ARMADO Y PAVIMENTACIÓN DE CALLES EN EL SECTOR NUEVOS HORIZONTES, PROLONGACIÓN CALLE VELASCO IBARRA Y SANTA ROSA DE LA CIUDAD DE ESMERALDAS SALDO PLANILLA FINAL | 30,917.34 |
| GEINCO SOLUTION S.A | CONTRATO 001-EMERG-GADMCE-2016 VIAS DE ACCESO ALPUENTE RIO TEAONE (SERVICIOS BANCARIOS) | 603,130.54 |
| GLEIM MERCADO FRANK FERDINAND | LIQUIDACION POR CESACION DEFINITIVA DE FUNCIONES , QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: SUPERVISOR DE SEGURIDAD, DESDE 01 DE ABRIL DEL 2014, HASTA EL 30 DE ABRIL/2021. | 9,101.68 |
| GODOY ANDRADE ANGEL GONZALO | SALDO DE FACT. 505 ORGANIZACIÓN DE DE ACTIVIDADE CARNAVAL 2020FACTURA 08 CONTTRATO SIE-GADMCE-006-2018 PORLA PRESTACION DE SERVICIO EN LA ORGANIZACION DE CAMPENATO EN LAS DISCIPLINA DE FUTBOL, VOLEIBOL, BALONCESTO Y ECUAVOLEY, | 46,745.00 |
| GODOY PARRALES JENNI PATRICIA | SALDO PRESTACION DE SERVICIO EN LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ARTISTICAS Y LITERARIAS DEL MES DE MAYO/2018. CONTRATO. RE-GADMCE-006-2018. FACTURA NO. 0861. | 7,927.27 |
| GOMEZ TORRES JOSE LIZANDRO | LIQUIDACION DEFINITVA COMO JORNALERO DESDE 10/02/1984 HASTA EL 30 JUNIO DEL 2021, SOLICITUD CON MEMO No. 2171-GADMCE-DDOTH-2020 | 71,413.65 |
| GRACIA PUERTAS RICKY ALEXANDER | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE FUNCIONES, DE QUIEN LABORÓ COMO TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN, DESDE EL 1/10/2014 HASTA EL 31/12/2019, SOLICITUD CON MEMO No. 0593-GADMCE-DATH-2023. | 2,651.73 |
| GRAY ACOSTA PAUL WASHIGTON | LIQUIDACION DESDE 15/05/2023 HASTA 03/01/2024 | 2,066.61 |
| GRUEZO BETANCOURT RUBIA | HONORARIO DE ABRIL /2023 | 2,250.00 |
| GUAGUA CASTILLO LENNER | LIQ,DEF DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: AGENTE DE CONTROL MUNICIPAL. DESDE EL 04/06/2018, HASTA EL 31/12/2018 | 740.83 |
| GUILCAPI VALENCIA STFANIA ALEXAND | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: DIRECTORA ADMINISTRATIVA. DESDE 15 MAYO/2019, FECHA INICIO CONTRATO LOSEP 01 JUNIO/2022, FECHA DE SALIDA LOSEP 20 DICIEMBRE/2022, Y FECHA DE INICIO NOMBRAMIENTO 21 DE DICIEMBRE/2022, HASTA EL 14 DE MAYO DEL 2023. | 6,662.75 |
| GUTIERREZ ANA JOSEFA | LIQUIDACION POR CESACION DEFINITIVA DE FUNCIONES , QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: AYUDANTE DE RECOLECCION DE ASEO DESDE 01 DE AGOSTO DEL 2008, HASTA EL 30 DE JUNIO/2021. . | 12,596.57 |

| | | |
|---|---|---|
| GUTIERREZ ANA JOSEFA | LIQUIDACION POR JUBILACION | 13,096.57 |
| HERNANDEZ MARTINEZ CRISTHIAN ARSECIO | LIQUIDACION DEFINITIVA, QUIEN LABORO EN LA INSTITUCION EN CALIDAD DE: ANALISTA SENIOR DE | 782.62 |
| HIDALGO & HIDALGO | IVA PROYECTO AGUA POTABLE | 1,720,628.62 |
| HIDALGO & HIDALGO | PLANILLA | 340,791.44 |
| IMPORTADORA JURADO S.A. | ADQUISICION DE SUMINISTROS DE OFICINA GRASPAS26/6 CAJAS DE 5000 U ) | 144.66 |
| INDUVEST SA | ORDEN DE COMPRA SIE-GADMCE-029-2022, PARA LA ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DEL GADMCE | 225.37 |
| INSTRUMENTAL Y OPTICA CIA, LTDA. | CONTRATO SIE-GADMCE-019-2022, POR ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN TOTAL PARA LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, PARQUES Y ESPACIOS VERDES | 8,675.82 |
| INTEROC S.A | EMBARGOS | 117,304.01 |
| INTRIAGO PAREDES RICHARD ALEXANDER | LIQUIDACION DEFINITIVA COMO ANALISTA DESDE 01/08/2018 HASTA 07 DE MAYO /2019 | 1,150.24 |
| INVICTUSSPORT CIA. LTDA. | PROCESO SIE-GADMCE-032-2022, PARA LA ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS PARA ESCUELAS DEPORTIVAS MUNICIPALES | 26,972.78 |
| JALENACOMP SA | FACTURA NO. 001-002-276. PLANILLA 1 CONTRATO COTO-GADMCE-08-2021. REHABILITACION DE LAS CALLES DE LOS SECTORES PUERTO LIMON, 5 DE JUNIO Y EL PALMAR DE LA CIUDAD DE ESMERALDAS. | 103,403.37 |
| JAMI TOAPANTA SEGUNDO | PENSION JUBILAR MESES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2022 | 5,485.00 |
| JARAMILLO ARIAS MIGUEL | CONTRATACIÓN DE LICENCIA ANTIVIRUS CORRESPONDIENTE AL PERIODO 2022-2023. PROCESO MEDIANTE ÍNFIMA CUANTÍA | 4,740.94 |
| JIMENEZ AGUIRRE PEDRO AMABLE | CONTRATO FI-GADMCE-006-2020, DEL SERVICIO DE ALQUILER DE UN VEHÍCULO TIPO FURGON, PARA EL TRASLADO DE DESECHOS CONTAMINANTES | 2,957.18 |
| LARA VELASCO MARIA TALIA | LIQUIDACION POR CESACION DEFINITIVA DE FUNCIONES , QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: AYUDANTE DE RECOLECCION DE ASEO, DESDE 01 DE AGOSTO DE 2008, HASTA EL 30 DE JUNIO/2021. | 13,096.57 |
| LEMA IZA MARTHA CECILIA | LIQUIDACION DEFINITIVA COMO DIGITADORA DE AVALUOS Y CATASTRO DESDE 12/09/2014 HASTA 31/12/2015 | 1,041.58 |
| LEMOS LOZANO JORGE LUIS | FORO-CONFERENCIA POR EL DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER AFRO LATINIAMERICANA Y AFRO CARIBEÑA. | 920.00 |
| LEON MALDONADO LUISA DE MARILLAC | LIQUIDACION POR JUBILACION | 51,088.70 |
| LEXIS S.A. | PERIODO DEL 13 DE MAYO/2022 AL 12 MAYO2023. CODIGO 843000011 DE SUSCRIPCIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACION JURIDICA, PROCESO MEDIANTE INFIMA CUANTIA. | 3,695.50 |
| LOPEZ AGUILAR JORGE FABIAN | CONTRATO COTO-GADMCE-007-2021, PLANILLA UNICA, POR CONSTRUCCIÓN DE CANCHA SINTETICA. | 106,641.56 |
| LOPEZ REYES TOMAS ADOLFO | CONTRATO RE-CO-GADMCE-07-2021, POR LA CONTRATACIÓN DE ESPACIOS COMUNICACIONALES EN UN MEDIO RADIAL COMUNITARIO | 3,827.50 |
| LOPEZ SAUD RAUL IVAN | CONTRATO RE-CO-GADMCE-08-2021, POR SERVICIOS DE DIFUSIÓN DE PRODUCTOS COMUNICACIONALES DEL GADMCE | 32,245.00 |

| | | |
|---|---|---|
| LUBRISA | SUBASTA INVERSA FACTURA NO. 001-002-000100899. "ADQUISICION DE FILTROS Y LUBRICANTES PARA VEHICULOS LIVIANOS Y MAQUINARIA PESADA DEL PARQUE | 41,455.85 |
| LUBRITECNIC | FACTURA NO. 010334. ADQUISICIÓN DE LUBRICANTES PARA VEHICULOS Y MAQUINARIAS DEL PARQUE AUTOMOTOR DE PROPIEDAD DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS." SOLICITUD CON MEMORANDO Nº-136-GADMCE-TM-2023. AUTORIZACION NO. 0743-GADMCE-A-2023. | 50,204.75 |
| LUJANO MONTAÑO JOHANNA SUGEY | LIQUIDACIÓN POR CESACIÓN DEFINITIVA EN FUNCIONES QUIEN LABORO EN LA INSTITUCIÓN COMO ANALISTA FINANCIERO DESDE EL 1/07/2019 HASTA EL 30/09/2022, SOLICITUD CON MEMORANDO No. 0516-GADMCE-DATH-2022 | 2,360.46 |
| LUNA MUÑOZ VIVIANA ABIGAIL | ADQUISICION DE MATERIALES DE ASEO PARA LAS OFICINAS DEL GADMECE, RESOLUCION DE INICIO CE-GADMCE-013-2022 | 3,856.30 |
| MACIAS SANCHEZ EDWIN ARNAL | LIQUIDACION DE HABERES ACTA DE FINIQUITO. | 602.42 |
| MANZABA MENDOZA FABIAN EZEQUIEL | CONTRATO SIE-GADMCE-031-2022, POR LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL | 28,087.60 |
| MARQUEZ CASIERRA FLOR DE MARIA DEL CARMEN | LIQUIDACION POR JUBILACIÓN | 3,536.00 |
| MARQUEZ CETRE YOLI CARMEN | 2 POR SUBROGACION COMO ALCALDESA ENCARGADA LOS DIAS, 15, 26, 28, 29, 30 JUNIO, 3, 6 DE JULIO, Y 3 DE AGOSTO/2023. | 2,508.52 |
| MARQUEZ MENDEZ JOSE | LIQUIDACION POR CESACION DEFINITIVA DE FUNCIONES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: AUXILIAR DE ASEO Y LIMPIEZA. DESDE 02 DE ENERO DEL/2018 HASTA EL 31 DICIEMBRE/2019 | 838.16 |
| MARSEPOIN CIA. LTDA. | CONTRATO MCO-GADMCE-011-2018, POR LA ELABORACIÓN DE PUENTE PEATONAL DE ACCESO A LA ISLA VARGAS TORRES | 45,465.62 |
| MARTINEZ RODRIGUEZ GILBERT JOSE | LIQUIDACION HABERES COMO: TECNICO, DESDE 04 DE MARZO/2020 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE/2020 | 943.29 |
| MARTINEZ SANTILLAN LILIANA RAQUEL | Orden(es) de Ingreso Nª: 50 factura 109 CORDEN DE COMPRA SIE-GADMCE-029-2022, POR LA ADQUISICION DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DE CODIGO DE TRABAJO. SOLICITUD CON MEMORANDO Nº0582-GADMCE-A-2023. | 17,432.26 |
| MASAQUIZA CHILIQUINGA FAUSTO | REGISTRO DE SENTENCIA DE UNIDAD JUDICIAL DE TRABAJO, SEDE Y PROVIDENCIA ESMERALDAS Nº08371-2020-00254 Y 08371-2021-00253, LIQUIDACIÓN DE INTERÉS POR JUBILACIÓN DEL SR. MASAQUIZA CHILIQUINGA FAUSTO, EX TRABAJADOR DE LA INSTITUCIÓN. SOLICITUD CON MEMO Nª 1326-GADMCE-A-2023; MEMORANDO Nª 0365-PS-GADMCE-2023 | 19,424.00 |
| MAVESA S.A | CONTRATO SIE-GADMCE-02-2021, CONTRATO -RE-RE-GADMCE-01-2021 SALDO DE CONVENIO CONTRATO 2018 (EQUIPO DE MANTE) POR EL SERVICIO | 415,478.44 |
| MAZO SIMBAÑA CLAUDIA CAMILA | LIQUIDACION POR CESACION DE FUNCIONES A FAVOR DE LA BENEFICIARIA MAZO SIMBAÑA KARLA, HIJA DEL FALLECIDO SR. MAZO ESTACIO CARLOS VICENTE, QUIEN FALLECIO EL 9 DE SEPTIEMBRE/2021. | 423.56 |
| MAZO SIMBAÑA DANIA NICOLE | LIQUIDACION POR CESACION DE FUNCIONES A FAVOR DE LA BENEFICIARIA MAZO SIMBAÑA KARLA, HIJA DEL FALLECIDO SR. MAZO ESTACIO CARLOS VICENTE, QUIEN FALLECIO EL 9 DE SEPTIEMBRE/2021. | 423.57 |
| MAZO SIMBAÑA KARLA CAROLINA | LIQUIDACION POR CESACION DE FUNCIONES A FAVOR DE LA BENEFICIARIA MAZO SIMBAÑA KARLA, HIJA DEL FALLECIDO SR. MAZO ESTACIO CARLOS VICENTE, QUIEN FALLECIO EL 9 DE SEPTIEMBRE/2021. | 423.56 |
| MEDINA VIVER RONNY DANIEL | LIQUIDACION DEFIINITIVA COMO TECNICO APOYO DE PARTICIPACION CIUDADANA DESDE 01-05-2021 AL 31/12/2021 | 1,694.82 |
| MEDINA YEPEZ BORIS GUISSEPE | ADQUISICON DE MATERIALES LIMPIEZAS CATALOGO ELECTRONICO | 1,355.92 |

| | | |
|---|---|---|
| MENDEZ MORENO ERNESTO ALONSO | LIQUI- DEFINITIVA, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO ANALISTA DE PROYECTOS DE MITIGACION Y PROTECCION AMBIENTAL. DESDE 01 JULIO/2019, HASTA 30 NOVIEMBRE/2023. | 1,688.97 |
| MENDOZA MENDOZA RENE NAPOLEÓN | ORDEN DE COMPRA CE-20220002293342 POR ADQUISICIÓN Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES | 176.91 |
| MENDOZA MERA FERNANDO AQUILES | LIQUIDACION DEFINITIVA COMO SUPERVISOR DESDE 01 DE ABRIL DEL 1985 HASTA EL 30 DE JUNIO DEL 2021, SOLICITUD CON MEMO No. 2227-GADMCE-DATH-2021 | 72,316.13 |
| MERCHAN PERLAZA GORKY XAVIER | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE FUNCIONES DE QUIEN LABORÓ COMO APOYO DE DIRECCIÓN D E AVALUOS Y CONTRATOS, DESDE EL 1/2/2021 AL 31/12/2022, SOLICITUD CON MEMO No. GADMCE-0517-DATH-2023 | 881.17 |
| MERIZALDE OLMEDO ASTRID NOHELIA | LIQUI-EN CALIDAD DE: ASISTENTE ADMINISTRATIVO. DESDE 05 SEPTIEMBRE/2022 HASTA 31 DICIEMBRE/2023. | 1,182.99 |
| MESA CARDENAS VERONICA PATRICIA | LIQUI DEFINITIVA, QUIEN LABORO EN LA INSTITUCION EN CALIDAD DE: DIRECTORA FINANCIERA. DESDE 01 ABRIL/2022 HASTA 19/ABRIL/2023. | 2,175.61 |
| MEZA TORRES ANA GABRIELA | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: TESORERA. DESDE 04 MAYO/2022, HASTA EL 21 ABRIL/2023. SOLICITUD CON MEMO NO. 1401-DATH-GADMCE-2023. | 1,860.05 |
| MINA CHEME YOMAIRA | SUELDO ENERO - REBOTE POR NÚMERO DE CÉDULA ERRONEO | 466.65 |
| MINA KLINGER JIMMY SIXTO | LIQUIDACION POR VEJEZ | 64,187.58 |
| MINA KLINGER ROBERTO LUIS | LIQUIDACION POR VEJEZ | 74,019.73 |
| MINA MINA AMADA | SUBROGACIÓN COMO CONCEJAL PRINCIPAL CORRESPONDIENTE 19 AL 21 DE ABRIL 2023 | 1,226.47 |
| MOLINA HUERTA LUIS FERNANDO | 2 LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE HABERES, DE QUIEN SE DESEMPEÑÓ COMO ASISTENTE DE GESTIÓN DE RIESGO, DESDE EL 1/02/2022 HASTA EL 31/12/2022, | 689.40 |
| MOSQUERA VERA JORGE ROBERTO. | LIQUIDACION DEFINITIVA COMO EJECUTOR DE PROCESOS TURISCOS DESDE EL 2 MAYO DEL 2016 HASTA 31 DE DICIEMBRE 2017, QUIEN SE DESEMPEÑÓ COMO EJECUTOR DE PROCESOS TURÍSTICOS | 1,497.15 |
| MOTTA BUSTOS OSCAR WILIAM | LIQUIDACIONPOR CESACION DEFINITIVA DE FUNCIONES COMO ESPECIALISTA EN TITULOS HABILITANTES DESDE 01/06/2019 HASTA EL 31/12/2020, | 1,000.00 |
| MUÑOZ ANDRADE JOSE ANTONIO | HONORARIOS MES DE MAYO DEL 2019 Y LIQUIDACION DEFINITIVA DE FUNCIONES QUEIN LABORO EN LA INSTITUCION COMO: COORDINADOR TECNICO DE OBRAS PUBLICAS. DESDE 03 DE JUNIO/2019 HASTA 18 | 6,337.99 |
| NAVAS FREIRE JUAN JACINTO | SUBASTA INVERSAFACTURA No. 001-002-000005, CONTRATO No. SIE-GADMCE-015-2021, PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL PETREO (LASTRE AMARILLO), | 11,811.66 |
| NEGRETE MERA FRANKLIN EDISON | FACTURA 411 -515 FISCALIZACION DEL PROYECTO DE RECONSTRUCCION VIA AIRE LIBRE-BIMOT-REDONDEL-CODESA- PUENTE RÌO TEAONE- | 91,753.36 |
| NOVACERO S.A. | PROCESO DE COMPRAS CE-20170000980542, PARA LA ADQUISIÓN DE MATERIALES DE CONTRUCCION, AUTORIZADO CON MEMO 0113-UMRI-GADMCE-2018 | 94,674.28 |
| OLEAS RAMIRES JENNIFER ANTONELLA | LIQUIDACION DE FUNCIONES COMO ASISTE DE RECURSOS NO RENOVABLES DESDE EL 01/02/2022 AL 31 DE DICIEMBRE/2022, SOLICITUD CON MEMO GADMCE-0628-DATH-2023-GADMCE-DATH-2021 | 184.33 |
| ORAMAS QUINTERO ERNESTO MIGUEL | LIQUIDACION DEFINITIVA DESDE 15 MAYO 2019 HASTA 10 DE MAYO DEL 2023 | 6,421.22 |
| ORDOÑEZ CHAVEZ DAMARIS LISSETH | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA POR CESACIÓN DE FUNCIONES QUIEN LABORÓ COMO ANALISTA DE DISCAPACIDADES DESDE EL 3/06/2019 AL 31/12/2020, SOLICITUD CON MEMO 1154-GADMCE-DATH-2021 | 956.82 |
| ORDOÑEZ QUIJANO FRANCISCO GLAY | LIQUID-DEFINITIVA DE FUNCIONES QUIEN LABORO COMO SOLDADOR, DESDE EL 01 DE SEPTIEMBRE/2016 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE/2019. | 1,340.81 |

| | | |
|---|---|---|
| OREJUELA LIMONES STEEVEN ALEXANDER | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: OPERADOR DE SISTEMAS TECNOLOGICOS, DESDE 14 ENERO/2022, HASTA 31 DICIEMBRE/2023, SOLICITUD CON MEMO NO. GADMCE-1760-DATH-2023. | 580.50 |
| ORELLANA MARQUEZ DAVID EUGENIO | LIQUIDACIONDE HABERES DIRECTOR DE COMUNICACIÓN DESDE 01/06/2014 HASTA 10/05/2019 | 4,685.86 |
| ORTIZ CAMPOS LENIN HERMINIO | LIQUIDACION DEFINITIVA . DESDE EL 03 ENERO/2022 HASTA EL 23 DE MAYO/2023. | 5,592.03 |
| ORTIZ CUSME CRISTHIAN OMAR | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE HABERES DE QUIEN SE DESEMPEÑÓ COMO MEDICO VETERINARIO, DESDE EL EL 1/02/2016 AL 31/12/2019, SOLICITUD CON MEMO No. GADMCE-0602-DATH-2023 | 2,500.33 |
| ORTIZ JURADO ELSYE LORENA | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE HABERES DE QUIEN SE DESEMPEÑÓ COMO ASISTENTE DEL MERCADO, DESDE EL EL 1/02/2021 AL 31/12/2022, SOLICITUD CON MEMO No. GADMCE-0638-DATH-2023 | 1,108.26 |
| ORTIZ LASTRA JHON ALEXANDER | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE HABERES, DE QUIEN SE DESEMPEÑÓ COMO AUXILIAR DE APOYO DE AVALUO Y CATASTROS DESDE 1/02/2022 AL 31/12/2022, | 863.61 |
| ORTIZ MEDINA CLARA | 008, REGISTRO POR SUBROGACIÓN PR VACACIONES PROF. PAULINO QUIÑONEZ, POR 15 DÍAS DEL 9 AL 23 DE DICIEMBRE/2022 | 1,149.82 |
| ORTIZ TELLO AMADY CELINA | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE FUNCIONES QUIEN LABORÓ EN LA INSTITUCIÓN COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO DESDE EL 1/7/2019 AL 31/12/2020 | 640.75 |
| OTECEL S.A | EMBARGOS | 746,924.20 |
| PALACIOS ARIZALA PEDRO PABLO | EXPROPIACION DEL INMUEBLE DE LOS ESPOSOS PARA ATENDER LA EJECUCION DEL PROYTECTO DE CONSTRUCCION DEL COMPLEJO | 22,851.77 |
| PARRA SOLEDISPA ABRAHAN JUNIOR | LIQUIDACION DEFINITIVA DE FUNCIONES, QUIEN LABORÓ COMO ATENCIÓN CIUDADANA DESDE EL 1/02/2018 HASTA EL 1/07/2019, MEMO GADMCE-1405-DATH-2022 | 980.26 |
| PASQUEL DIAZ DIANA ELIZABETH | LIQUIDACION DEFINITIVA COMO ASISTENTE DE PLANIDICACION DESDE 02/09/2014 HASTA 30/06/2019. | 679.19 |
| PATA QUIÑONEZ EWIN PATRICIO | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE HABERES DE QUIEN SE DESEMPEÑÓ COMO APOYO A AVALUOS Y CATASTROS DESDE EL 1/02/2022 HASTA EL 31/12/2022, MEMO GADMCE-0531-DATH-2023 | 846.04 |
| PEÑAHERRERA CATTANEO FABIAN RICARDO. | PUBLICIDAD POR LOS 131 AÑOS DE FUSILAMIENTO DEL CORONEL LUIS VARGAS TORRES | 5,782.00 |
| PERALTA MINA EDGAR EULIQUIO | LIQUIDACION POR JUBILACION | 72,857.83 |
| PEREZ JORGE ANTONIO | ORDEN DE COMPRA SIE-GADMCE-029-2022, POR ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DE CODIGO. | 812.40 |
| PEREZ PARRA JENNIFER | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: TESORERA MUNICIPAL. DESDE 03 FEBRERO/2015, HASTA 31DICIEMBRE/2020, | 1,161.84 |
| PEREZ TORO KARLA GIANNINA | LIQUIDACION DE FUNCIONES COMO ASESORA ADMINISTRATIVA DESDE 15 /05/2019 AL 08 DE /07/2019 | 712.58 |
| PERLAZA ROSERO MIGUEL AUGUSTO | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA POR CESACIÓN DE FUNCIONES QUIEN LABORÓ COMO SALVAVIDAS DESDE EL 9/01/2017 AL 5/6/2019 | 1,131.81 |
| PIEDRA LOAIZA MERCY ESMERALDAS | ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DE CODIGO DEL GADMCE | 26,414.11 |
| PISCO CUERO JOSE ALBERTO | LIQUIDACION DESDE 01 ENERO DE 1988 HASTA SEGUNDA ENTRADA 01/08/2008 HASTA 30/04/2021 | 16,372.77 |
| PLASTILIMPIO S.A. | FACTURAS NO. 001-005-000023182. -23655POR ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LAS OFICINAS DEL GADMCE. ORDEN DE COMPRA POR CATALOGO ELECTRONICO. CE-20220002132714. | 36,069.80 |

| | | |
|---|---|---|
| PRADO ESCOBEDO XIOMARA VIVIANA | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DEL 1/02/2018 AL 31/12/2018, QUIEN LABORÓ COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO, SOLICITUD 0770-DATH-GADMCE-2022 | 1,684.83 |
| PRATT JACOME JOSEPH ANDRE | ADQUISICIÓN DE BATERIAS PARA LOS VEHICULOS Y MAQUINARIAS DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS. PROCESO MEDIANTE INFIMA CUANTIA | 3,581.76 |
| PRECIADO BONE NATALY STEFANIA | LIQUIDACION DESDE 15/05/2023 HASTA 31/12/2023 | 1,057.15 |
| QUINGA OLMEDO MARIA PAMELA | LIQUIDACION DEFINITIVA COMO TECNOLOGICODESDE EL 11 JULIO/2019 AL 31 DE DICIEMBRE/2020 | 740.63 |
| QUIÑONEZ ANGULO KAREN CECILIA | LIQ DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: APOYO DE AVALUOS Y CATASTROS. DESDE 01 FEBRERO/2022, HASTA EL 31 DE DICIEMBRE/2022. DESDE 15/02/2023 HASTA 01/06/2023 | 881.17 |
| QUIÑONEZ BONE FELICIANO | EXPROPIACION DE UN BIEN INMUEBLE UBICADO EN EL SECTOR LA BARRACA PARA EL PROYECTO COMPLEJO MUNICIPAL | 19,489.00 |
| QUIÑONEZ CABEZAS PEPE ALFREDO | LIQUIDACION POR VEJEZ | 3,764.13 |
| QUIÑONEZ CAICEDO BYRON JOSE | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO ANALISTA DE SECRETARIA GENERAL, DESDE EL 10 JULIO/2023, HASTA EL 31 DE DICIEMBRE/2023. SOLICITUD CON MEMO NO. GADMCE-1753-DATH-2023. | 679.20 |
| QUIÑONEZ CHINGA MARISOL | LIQUIDACION, QUIEN FUE EMPLEADO DE ESTA INSTITUCIÓN, Y MEDIANTE CRITERIO JURIDICO DEL AB. LENDY BENNET JONHSON PROCURADOR SINDICO | 259.44 |
| QUIÑONEZ MONTAÑO HECTOR RAMON | LIQUIDACION POR JUBILACION | 72,112.93 |
| QUIÑONEZ TUFIÑO PAULINO | LIQ, DEF DE HABERES, EX SERVIDOR PÚBLICO, DESDE EL 15 DE MAYO DEL 2019, HASTA EL 14 DE MAYO DEL 2023 | 7,360.11 |
| RAMON SAN MARTIN AGUSTIN AMABLE | LIQUIDACION DEFINITVA COMO JEFE DE CONSERVATORIO DESDE 01 MARZO DEL 2004 HASTA 30/06/2021 | 22,083.36 |
| RAMOS BONILLAS DANIEL OMAR | RECOLECCION Y ALZADA DE DESECHOS SOLIDOS NO PELIGROSOS DESDE 21 DE ENERO 2018 AL 19 DE FEBRERO 2018 | 2,349.50 |
| RAYOS QUIÑONEZ DARLI | FACTURA NO. 003. POR SUBROGACION DEL DIA 3 DE AGOSTO/2023, COMO CONCEJAL URBANA. EN REPRESENTACION DE LA LICENCIADA MARIA LUISA CUERO BENNETT. | 843.20 |
| REINA GUAÑA ERIKA PAOLA | LIQ, DEF DE HABERES QUIEN SE DESEMPEÑO EN LA INSTITUCION DN CALIDAD DE SUPERVISOR CENTRAL DE OPERACIONES Y CONTROL, DESDE EL 14/01/2022, HASTA EL 24/04/2023 | 757.30 |
| REVELO CHAVEZ MIRYAN AMELIA | POR ACTA DE NEGOCIACION POR EXPROPIACION DEL PREDIO CON CLAVE CATASTRAL 0906580006 DE PROPIEDAD DE LA SEÑORA REVELO CHAVEZ MIRYAN AMELIA, RESOLUCION ADMINISTRATIVA ALCALDIA NO 021-GADMCE-A-2022 EN EL QUE SE DECLARA UTILIDAD PUBLICA CON FINES DE EXPROPIACION Y DE OCUPACION INMEDIATA EL BIEN INMUEBLE. POR LA EJECUCION DEL CONVENIO DE COMPESNACION SOCIAL ENTRE EP PETROECUADOR Y GADMCE, POR LA EJECUCION DEL PROYECTO COMPLEMENTACION DEL ANILLO VIAL, SOLICITUD MEMORANDO NO. 269-PS-GADMCE-2023 | 11,091.41 |
| REYES VASQUEZ ALEXIS PAUL | 2 LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: COORDINADOR TECNICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL. DESDE 08 MARZO/2022, HASTA 09 MAYO/2023, | 3,819.85 |
| RIBADENEIRA CARVACHE FABRICIO GEOVANNY | LIQ, DEF DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: CONSEJAL, DESDE EL 19 DE SEPTIEMBRE DEL 2022, HASTA EL 14 DE MAYO DEL 2023 | 2,421.76 |
| RIVAS VALENCIA ANTONIO RENAN | LIQUID-EN CALIDAD DE: ASISTENTE 2 DE GESTION AMBIENTAL. DESDE 18 ENERO/2022 HASTA 31 DICIEMBRE/2023. | 1,861.37 |
| RIVERA LEON WALTER ARISTOTELES | LIQUIDACION DEFINIITVA COMO PROCURADOR SINDICO DESDE 4DE ABRIL DEL 2016 HASTA 4 DE ENERO DEL 2018 | 2,200.00 |

| | | |
|---|---|---|
| ROBALINO FERNANDEZ SANDRA ELIZABETH | LIQUI-DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: DOCENTE CONSERVATORIO MUNICIPAL, DESDE 10 FEBRERO/2020, HASTA 31 OCTUBRE/2023, | 1,680.98 |
| RODRIGUEZ AGUDELO MIGUEL ISAAC | LIQUIDACION HABERES COMO ATENCION AL CLIENTE, DESDE EL 19 DE JUNIO DE 2019 AL 31 DE DICEMBRE DEL 2020. | 694.08 |
| RODRIGUEZ AVILA ANGEL | LIQUIDACION DEFINITIVA COMO PSICOLOGO CLINICO DESDE 03/02/2020 HASTA 21 DE AGOSTO 2020 | 600.20 |
| RODRIGUEZ LEON JANETH ARIANA | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: CONCEJAL URBANO, DESDE 23 DE SEPTIEMBRE/2022, HASTA EL 14 DE MAYO/2023. | 3,874.54 |
| RODRIGUEZ QUIÑONEZ JOSE QUENER | LIQUIDACION HABERES COMO ANALISTA DE PARTICIPACION CIUDADANA . PERÍODO 03 DE JUNIO/2019 - 31 DE DICIEMBRE/ 2020, CON MEMO 1571-GADMCE-DATH-2021 | 1,266.67 |
| RODRIGUEZ RUIZ PAUBLA | PENSION JUBILAR MESES DE ENERO, FEBRERO Y ABRIL DEL 2024 | 600.00 |
| ROJAS Y GONGORA ENGINEERING CONSULTING SERVICES FOR THE FUTURE ECOSERV.S.A | FACTURA 23 DEL CONTRATO LCC-GADMCE-01-2021, PLANILLA 3 DE LA FISCALIZACION DE LA EJECUCION DE LA CONSULTORIA "LEVANTAMIENTO DEL CATASTRO URBANO DE LA CABECERA CANTONAL Y CABECERAS | 26,449.50 |
| ROL DE PAGO CONTRATO COLECTIVO | RUBROS A PAGAR POR DIFERENCIA DE SUELDOS DEL AÑO 2020. NOVENO CONTRATO COLECTIVO, SOLICITUD CON MEMO No. 3766-GADMCE-DATH-2021 | 225,377.35 |
| ROSALES REINA RAMON | LIQUIDACION DEFINITIVA, POR CESANTIA DE QUIEN LABORÓ COMO AGENTE CIVIL DE TRÁNSITO DESDE EL 15/05/2019 AL 2/03/2022, | 2,501.65 |
| SALAZAR MORENO ALEX MAURICIO | LIQUIDACIÓN POR CESACIÓN DEFINITIVA DE FUNCIONES DE QUIEN LABORÓ COMO ANALISTA DE PROC. ADMINISTRATIVOS, TECNOLOGÍA DE LA INFORMAC | 914.05 |
| SALTOS AGUILAR TATIANA PAOLA | LIQUIDACION DE HABERES DEFINITIVA COMO , PSICOLOGA, DESDE EL 02 DE AGOSTO/2021 HASTA EL 29 DE OCTUBRE/ 2021, CON SOLICITUD MEMORANDO-GADMCE-3699-DATH-2021 | 600.65 |
| SALTOS CAÑOLA VICKY GISSELA | LIQUIDACION DEL SEÑOR AVILA LOZADA ALEJO | 1,816.00 |
| SANCHEZ BARROS TATIANA JACKELINNE | HONORARIOS MES DE ABRIL/2019PANALISTA JURIDICA FACTURA 001-001-000000661 | 1,090.80 |
| SANCHEZ NARVAEZ VIVIANA MARLENE | LIQUIDACION DEFINITIVA POR CESACION DE FUNCIONES, QUIEN LABORÒ COMO DIRECTORA DE DESARROLLO ORGANIZACIONALDE TALENTO HUMANO. DESDE EL 15 MAYO/2019, HASTA EL 14 ENERO/2021. | 5,431.36 |
| SANCHEZ ORTIZ LUIS GERARDO | LIQUI- DEFINITIVA, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO PROMOTOR DEPORTIVO RECREATIVO. DESDE 09 FEBRERO/2022, HASTA 31 DICIEMBRE/2023. | 1,036.95 |
| SANCHEZ PEREZ MIRIAN GEOCONDA | LIQUIDACION DEL FALLECIDO SANCHEZ PEREZ JUAN CARLOS QUIEN ELABORO COMO INSPECTOR DE LA COMISARIA DE CONSTRUCCION DESDE 01 DE MARZO /2012 HASTA 16 DE SEPTIEMBRE 2017 | 1,250.32 |
| SANCHEZ QUIÑONEZ BLANCA GILMA | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: ASISTENTE ADMINISTRATIVO, DESDE 01 FEBRERO/2023, HASTA 25 ABRIL/2024, SOLICITUD CON MEMO NO. GADMCE-1845-DATH-2023. | 714.70 |
| SANTANA RIVAS CARLOS ALBERTO | LIQUIDACIÓN POR CESACIÓN DE SERVICIOS QUIEN LABORÓ COMO INSPECTOR DE SALVAVIDAS, DESDE EL 1/03/2016 AL 31/05/2019, MEMO 2970-GADMCE-DATH-2022 | 1,973.50 |
| SANTOS PALMA GIPSY GABRIELA | LIQ, DEF DE HABERES QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: ASISTENTE 2 DE RECURSIS NO RENOVABLES, DESDE EL 01 DE JULIO DEL 2019, HASTA EL 03 DE JULIO DEL 2023 | 1,205.77 |

| | | |
|---|---|---|
| SCHEMUNK ZERNA LOOR | LIQUIDACIÒN DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑÒ COMO SUPERVISOR DE SALVAVIDAS DESDE EL 3/04/2017 AL 31/12/2018, SOLICITUD CON MEMO No. GADMCE-1420-DATH-2021 | 1,049.51 |
| SEGUROS SUCRE | CONTRATACIÓN DE SEGUROS CONTRA INCENDIOS, ROBOS, VEHÍCULOS, EQUIPOS, MAQUINARIAS, EQUIPOS ELECTRÓNICOS, FIDELIDAD, DINERO Y VALORES DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DE ESMERALDAS | 177,337.85 |
| SERVICIOS ELECTRICOS CIVILESMEJ | FACTURA 001-100-0000013, FACT 001-100-0000014, POR CONTRATO DE 4 ESCALINATAS Y ACERAS EN EL BARRIO URDESA, CONTRATO MCO-GADMCE-002-2022 | 59,747.76 |
| SEVILLA GALLO JABIK ELIECER | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: JEFE DE GUZGADO DE COACTIVAS, DESDE 10 JUNIO/2019, HASTA 25 MAYO/2023 | 3,988.66 |
| SIMBAÑA GOROZABEL SULLY DEL CARMEN | LIQUIDACION DEFINITIVA DE QUIEN EN VIDA FUE SR. MAZO ESTACIO CARLOS VICENTE, QUIEN FALLECIÓ EN SEPTIEMBRE 2021 | 1,270.69 |
| SINDICATO | AGOSTO-SEPTIEMBRE-OCTUBRE-2024 | 43,572.50 |
| SINTGADME ACUERDO MINITERIAL | AGOSTO-SEPTIEMBRE-OCTUBRE-2024 | 66,429.63 |
| SOBALCORP SA | TRABAJOS DE REHABILITACIÓN DE LA CALLE CENTRAL DEL BARRIO CASA BONITA, CONTRATO COTO-GADMCE-007-2015 | 70,419.62 |
| SOLORZANO CRIOLLO LUIS ROBERTO | LIQUID EN CALIDAD DE: TECNICO DE PLANIFICACIÓN. DESDE 02 MAYO/2016 HASTA 31 ENERO/2023. | 1,494.76 |
| SOLORZANO PLAZA DAVID ALFONSO | TRABAJOS DE RECONSTRUCCIÓN DE LAS CALLES DEL BARRIO TIERRA NUESTRA, FACTURA 001-001- 0000915, LIQUIDACION POR 4 AÑOS DE SERVICIO EN LA INSTITUCIÓN | 18,072.00 |
| SOLUCIONES DE VIRTUALIZACIÓN | FACTURA 1403 POR LA ADQUISICIÒN DE EQUIPOS INFORMATICOS CONTRATO SIE-GADMCE-017-2022, | 30,000.00 |
| SORIA VALENCIA HENRY PAUL | LIQUIDACION 1 HASTA SEPTIEMBRE 2017 | 1,000.00 |
| SRI RETENCIÓN DE FONDO CONSORCIO | IVA PROYECTO AGUA POTABLE | 53,884.07 |
| SUAREZ VILLAREAL MARIA MERCEDES | LIQUIDACION DEFINITIVA DE FUNCIONES QUIEN LABORO COMO. ANALISTA 1. DE TITULARIZACION Y LEGALIZACIÓN. DESDE EL 15 DE FEBRERO DEL 2023, HASTA EL 01 DE JUNIO/2023 | 780.86 |
| SUMATEC EQ S.A. | FACTURA # 12 CONTRATO SIE-GADMCE-07/2021 ADQUISICION EQUIPOS DE BIOSEGURIDAD | 13,937.49 |
| TANDALLA AREQUIPA LUZ OLIMPIA | FACTURA NO. 005. Orden(es) de Ingreso Nª: 47. ORDEN DE COMPRA SIE-GADMCE-029-2022. POR ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DEL CODIGO DE TRABAJO DEL GADMCE. (GORRAS TIPO SAFARI). | 79.88 |
| TELLO ARIAS PABLO VINICIO | FACTURA NO. 0103. ADQUISICION DE EQUIPOS CONTRA LLUVIAS,(BOTAS IMPREMEABLES PARA QUIMICOS, TRAJE PROTECCION QUIMICA.) | 6,177.96 |
| TELLO ARIAS PABLO VINICIO | FACTURA NO.0037. Orden(es) de Ingreso Nª: 9. ORDEN NO. NIC-0860000240001-2022-00040. POR ADQUISICIÓN DE EQUIPOS CONTRA LLUVIAS. ( BOTAS IMPREMEABLES PARA QUIMICOS, TRAJE PROTECCIÓN QUIMICA). | 5,602.61 |
| TENERIO GARCIA MARIA ANGELA | LIQUIDACION POR JUBILACION | 71,786.89 |

| | | |
|---|---|---|
| TEXTINQUIM CIA LTDA | ADQUISICION DE MATERIALE DE OFICINA PARA LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS | 1,243.10 |
| THINKBTL CIA LTDA | SALDO PROMOCION DE ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES PARA EL FOMENTO TURISTICO ESMERALDAS 2018 | 10,320.00 |
| TIBAN DIAZ VIVIANA FERNANDA | LIQ, DEF DE FUNCIONES, QUIEN LABORO COMO: GEOGRAFO, DESDE EL 03 DE ENERO DEL 2022, HASTA EL 31 DE MARZO DEL 2023 | 1,285.89 |
| TORRES CUERO FRANCISCO | LIQUIDACION POR JUBILACION | 36,827.97 |
| TORRES FARIAS LUIS ERNESTO | LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE HABERES, DE QUIEN SE DESEMPEÑÓ COMO ASISTENTE DE SISTEMAS DESDE EL 1/1072021 HASTA EL 31/12/2022, GADMCE- 0540-DATH-2023 | 1,089.31 |
| TRANSJIRAV S.A. | ALQUILER DE 6 VEHICULOS RECOLECTORES Y UN VEHICULO TIPO VOLQUETA DE 6M3,PARA LA TRANSPORTACIÓN Y DISPOSICION FINAL DE LOS DESECHOS SOLIDOS QUE SERAN DEPOSITADOS EN EL BOTADERO DE BASURA EL JARDIN DEL CANTÓN ESMERALDAS, | 249,428.00 |
| TRANSPORTE DE CARGA PESADA TRANSPORTE | FACTURA NO. 001-101-000000001. FONDO A RENDIR CUENTA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN ESMERALDAS. POR EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE AGUA POTABLE EN CAMIONES TIPO CISTERNA PARA DISTRIBUCION A LA CIUDADANIA EN EL CANTÓN ESMERALDAS CON TRES UNIDADES | 291.75 |
| TRICONSUL(TRIAGUNLO ASOCIADOS CIA LTDA | SALDO POR ESTUDIOS PARA EL DISEÑO DEFINNITIVO DE LAS OBRAS DE ESTABILIZACION Y REFORZAMIENTO DEL TALUD DE GATAZO | 1,744.09 |
| URIBE FIERRO MANUEL LEONARDO | ENTREGA DE LOS PRODUCTOS DEL PROYECTO CONSULTORIA ELABORACION DE ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS PARA EL NUEVO EDIFICIO GADMCE | 64,236.09 |
| VALDEZ GODOY EVELIN PAOLA | LIQUIDACIONES DE HABERES QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: ASISTENTE ADMINISTRATIVO. DESDE 12 DE FEBRERO DEL 2020 HASTA EL 31 DICIEMBRE/2020. | 844.18 |
| VALENCIA AYOVI CEIDE UVER | LIQUIDACION POR JUBILACION | 31,709.53 |
| VALLEJO CEVALLOS ANGEL | SUELDO DE MES DE MARZO, SEPTIEMBRE Y NOVIEMBRE-2020 Y DECIMO CUATRO 2021. DECIMO TERCER SUELDO 2019- SUELDO MES DE FEBRERO Y MAYO 2023 REBOTE POR CUENTA BLOQUEADA, | 2,125.87 |
| VARGAS GURUMENDI BYRON GEOVANI | 2 LIQ, DEF DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: TÉCNICO, DESDE 01 DE FEBRERO DEL 2016, HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019 | 3,167.86 |
| VASCO SOLANO MIREYA DOLORES | FACTURA 2477 POR ORDEN DE COMPRA EC-20200001845267, PROESO CE-GADMCE-007-2020 "ADQUISICION DE PRENDAS DE PROTECCION PARA FUNCIONARIOS DEL CODIGO DE TRABAJO", ADQUISICION DE 40 GORRAS TIPO SAFARI | 346.82 |
| VELASCO BAQUE ALEXANDER WAGNER | LIQUID QUIEN LABORO EN LA INSTITUCION EN CALIDAD DE: TECNICO DE CONTROL DE USO Y OCUPACIÓN DE SUELO. DESDE 05 ENERO/2022 HASTA 31 ENERO/2023. | 906.07 |
| VELEZ DUEÑAS EDSON ARTURO | LIQUIDACION DEFINITIVA . DESDE EL 18 DE JULIO DEL 2022, AL 09 DE MAYO DEL 2023, | 2,299.50 |
| VELEZ SOLORZANO JHONNY | AYUDA ECONOMICA | 430.86 |
| VIAGISCONSULT CIA LTDA | VIAGISCONSULT CIA. LTDA: DE LOS ESTUDIOPS DE FACTIBILIDAD, IMPACTO AMBIENTAL DE INGENIERIA DEFINITIVA PARA LA REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DEL ACCESO ALTERNO A LA CIUDAD DE ESMERALDAS. SECTOR REDONDEL DE CODESA-REDONDEL DE LAS BANDERAS.LCC-GADMCE-001-2017. | 24,868.26 |

| | | |
|---|---|---|
| VILELA MERO DORIS ITALIA | 2 LIQUIDACIONES DESDE 01/07/2020 HASTA DICIEMBRE/2020LIQUIDACIÓN POR CESACIÓN DEFINITIVA DE FUNCIONES, DE QUIEN LABORÓ EN LA INSTITUCIÓN COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO, DESDE EL 1/02/2021 AL 31/12/2021 | 1,150.33 |
| VILELA MERO MICHAEL ALEXI | LIQUIDACIÓN POR CASACIÓN DEFINITIVA DE FUNCIONES, DE QUIEN LABORÓ EN LA INSTITUCIÓN COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO, DESDE EL 1/02/2021 AL 31/12/2021 | 510.47 |
| VILELA MERO MICHAEL ALEXI | LIQUIDACION POR CESACION DEFINITIVA DE FUNCIONES QUIEN LABORO EN LA INSTITUCION COMO: DESPACHADOR. DESDE EL 04 DE NOVIEMBRE/2020 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE/ 2021. SOLICITUD CON MEMORANDO-NO. 3401-GADMCE-DATH-2022. | 510.47 |
| VILLACIS ARCE RICHARD XAVIER | LIQUIDACION DE HABERES QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: TECNICO DE TRÁNSITO . DESDE EL 17 DE JUNIO/2019 HASTA 31 DICIEMBRE/2019. | 533.61 |
| VILLAVICENCIO INFANTE WILSON ANTONIO. | ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE SEGURIDAD PARA SERVIDORES DEL CODIGO Y LOSEP. PROCESO SIE-GADMCE-023-2017. FACTURA No.002 | 63,003.60 |
| VILLEGAS ANDRADE IVAN ERNESTO | INFIMA " I FESTIVAL DE COMETAS Y FAROLES."LEVANTATE ESMERALDAS, PON A VOLAR TUS SUEÑOS" EXPO ECUADOR MIL SABORES. EXPO HABITAT". | 5,943.60 |
| VIÑAMAGUA CHEME GALILEA LOLAY | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, DESDE 15 FEBRERO/2023, HASTA EL 17 DE MAYO/2023. | 1,716.96 |
| VIVERO PADILLA LADY ERMISA | LIQUIDACION DEFINITIVA COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVA DESDE 01/12/2016 HASTA 31/05/2019, | 1,279.75 |
| WEIR CASQUETE ARMANDO ROBERTO | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO DIRECTOR ADMINISTRATIVO. DESDE 01 JUNIO/2022 HASTA EL 20 DICIEMBRE/2022. | 1,646.81 |
| YANEZ MORENO SILVIA IRENE | ORDEN DE COMPRA No, SIE-GADMCE-029-2022, POR LA COMPRA DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DE CODOGO | 81.30 |
| ZAMBONINO DIAZ FRANCISCO JAVIER | LIQUIDACION DEFINITIVA DESDE EL 10 FEBRERO/2020 HASTA EL 30 DE JUNIO/2023. | 1,230.05 |
| ZAMBONINO RIVADEMEIRA ANDREA ESTEFANIA | LIQ. DEFINITIVA DESDE 03/05/2022 HASTA 07/11/2022 | 622.97 |
| ZAMBRANO MARCILLO OSCAR VINICIO | FACTURA 007 PAGO DE SUBROGACIÓN COMO CONCEJAL URBANO | 2,299.63 |
| ZAMORA GUERRERO FLOR MARIA | LIQUIDACION DEFINITIVA DE HABERES, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO: CONCEJA DE ESMERALDAS. DESDE 15 MAYO/2019, HASTA EL 14 DE MAYO/2023. SOLICITUD CON MEMO NO. 1480-DATH-GADMCE-2023. | 4,477.28 |
| TOTAL | | 22,747,785.36 |

Esmeraldas, 30 de septiembre del 2024

Noemi Verduga Anchundia
Jefa de contabilidad

**MEMORANDO – N° GADMCE – T – 2024 – 09 – 0909**

**RESPONSABLE:** Ing. Galo Geovanny García García
**TESORERO MUNICIPAL**

**REMITE A:** Ing. Roxana Santillán Vega
**DIRECTORA FINANCIERA**

**ASUNTO:** Respuesta al Memorando N° 1152-GADMCE-DF-2024 sobre cartera vencida

**FECHA:** 26 septiembre del 2024.

En atención al Memorando N° 1152-GADMCE-DF-2024, en el cual se solicita el detalle de la cartera vencida de Tesorería, me permito remitir adjunto el informe correspondiente con la información detallada de los valores pendientes por concepto de cartera vencida, conforme a lo solicitado.

El informe adjunto incluye la fecha de vencimiento, el valor correspondiente y el nombre del contribuyente de cada una de las obligaciones en mora, cumpliendo así con lo establecido en la normativa aplicable.

Particular que pongo en conocimiento para los fines pertinentes de ley.

Recibido 01-oct-24 12:18

Atentamente,

GALO GEOVANNY GARCIA GARCIA

Alcaldía de ESMERALDAS
Jefatura de Coactiva

Ing. Galo Geovanny García García
**TESORERO MUNICIPAL**

GGG/IVC

Presupuesto
Para su revisión
01/10/2024

GADMCE ESMERALDAS Dirección FINANCIERA

RECIBIDO: 2.S
FECHA: 2024-09-27 HORA: 11:04
FIRMA:

Tributo reportado:
Todos

GADMCE
Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas

Fecha de obligacion de pago de titulos
Desde 01/01/2000 Hasta: 30/09/2024

## RESUMEN DE CARTERA

| Código de Tributo | Tributo | Cantidad de titulos | Valor |
|---|---|---|---|
| 2 | ESPECIES EN BLANCO | 65 | 65.00 |
| 3 | ARRENDAMIENTO DE TIERRAS | 25 | 8,976.43 |
| 4 | ESPECIE DECLARACIÓN 1.5 POR MIL | 8 | 16.00 |
| 5 | A LOS ACTIVOS TOTALES | 492 | 3,210,151.23 |
| 6 | REGISTRO VARIOS | 1 | 43.50 |
| 7 | OCUPACION DE LA VIA PUBLICA | 6 | 619.00 |
| | INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO | 3 | 152,292.64 |
| 9 | ESPECIE DE INFORME DE INSPECCION | 1 | 1.00 |
| 10 | INGRESOS NO ESPECIFICADOS | 4 | 614.50 |
| 12 | PERMISO DE CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO | 1 | 40.00 |
| 13 | SECTOR TURISTICO Y HOTELERO (LICENCIA FUNCIONAMIENTO) | 46 | 9,080.00 |
| 15 | FORMULARIO DE HABITABILIDAD (UGAM) | 1 | 1.00 |
| 16 | CARPETA DE ARRIENDO, COMPRA O TRASPASO | 24 | 96.00 |
| 21 | ESPECIE PERMISO FUNCIONAMIENTO | 1 | .00 |
| 22 | ESPECIE DE REIMPRESION DE TITULOS | 1 | 1.00 |
| 23 | REGISTRO MUNICIPAL DE CONSTRUCTOR | 43 | 924.50 |
| 24 | OCUPACION DE VIA PUBLICA POR CONSTRUCCION | 6 | 668.80 |
| 27 | OCUPACION DE LA VIA PUBLICA | 22 | 3,381.50 |
| 29 | CONTRUC.Y EDIFICACIONES | 9 | 15,919.73 |

Tributo reportado:
Todos

GADMCE
Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas

Fecha de obligacion de pago de titulos
Desde 01/01/2000 Hasta: 30/09/2024

## RESUMEN DE CARTERA

| Código de Tributo | Tributo | Cantidad de titulos | Valor |
|---|---|---|---|
| 31 | COMPRA DE BUQUES Y OTROS | 1 | 1,501.50 |
| 32 | INTERES DE GLOSAS | 1 | 3,040.20 |
| 34 | ENTREGA O REPOSICION DE ADHESIVOS DE REGISTRO | 1 | 21.50 |
| 38 | CONTRATO, PERMISO O AUTORIZACION DE OPERACION (UNIDAD - AÑO) | 7 | 3,356.50 |
| 39 | USO DE VIA PUBLICA - VEHICULOS | 11 | 748.45 |
| 42 | DESECHOS HOSPITALARIOS BIOPELIGROSOS | 1038 | 33,795.22 |
| 44 | GLOSAS | 14 | 75,563.60 |
| 45 | APROBACION DE PLANOS | 9 | 37,591.00 |
| 47 | COBROS A EX-FUNCIONARIOS MUNICIPALES | 20 | 49,538.14 |
| 48 | REGISTRO INDETERMINADAS | 1 | 2.52 |
| 49 | PERMISO DE FUNCIONAMIENTO | 1882 | 204,822.53 |
| 51 | INCREMENTO DE UNIDADES POR DEMANDA | 1 | 265.50 |
| 52 | PATENTES MUNICIPALES AÑOS ANTERIORES | 19 | 57,835.13 |
| 56 | REGISTRO | 18 | 149.50 |
| 57 | RECTIFICACION DE LINDEROS | 17 | 28,481.94 |
| 58 | DESECHOS HOSPITALARIOS BIOPELIGROSOS - FACTURACION ELECTROI | 364 | 6,888.31 |
| 59 | RELIQUIDACION PATENTES | 19 | 59,229.59 |
| 62 | RELIQUIDACION PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO | 12 | 5,115.96 |
| 63 | RELIQUIDACION 1.5 X MIL | 7 | 7,105.80 |

Tributo reportado:
Todos

GADMCE
Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas

Fecha de obligacion de pago de titulos
Desde 01/01/2000 Hasta: 30/09/2024

## RESUMEN DE CARTERA

| Código de Tributo | Tributo | Cantidad de titulos | Valor |
|---|---|---|---|
| 64 | MESES ANTERIORES DESECHOS HOSPITALARIOS BIOPELIGROSOS - FAC | 3 | 35.13 |
| 66 | USO DE BOTADERO MUNICIPAL | 2 | 434.55 |
| 70 | CUADRO TARIFARIO 2016 | 335 | 7,299.36 |
| 72 | PATENTE DE CONSERVACION DEL SUELO POR CONSERVACION MINERA | 30 | 12,788.50 |
| 73 | MULTAS MEDIO AMBIENTE Y SANCIONES | 1 | 375,001.50 |
| 74 | REGALIAS POR EXPLOTACION MINERA | 13 | 3,882.41 |
| | RELIQUIDACION DE UTILIDADES | 2 | 3,848.56 |
| 77 | ORDENANZA DE REDUCCION DE RIESGOS | 1 | 20.25 |
| 78 | EXP. MINERA - DERECHO DE TRAMITE ADMINISTRATIVO | 27 | 10,043.50 |
| 81 | EXP. MINERA - INICIO TRAMITE EN PEQUEÑA MINERIA | 4 | 11,032.80 |
| 82 | EXP. MINERA - GASTOS ADMINISTRATIVOS | 32 | 24,740.50 |
| 84 | EXP. MINERA - PERMISO PLANTA DE BENEFICIO | 5 | 22,445.00 |
| 86 | COSTAS PROCESALES | 3 | 63,581.36 |
| 87 | ELABORACION DE MINUTA | 7 | 70.00 |
| 88 | DERECHO DE MENSURA | 6 | 60.00 |
| 91 | TASA DE REVISION DE PLAN DE GESTION DE RIESGOS | 1 | 1.50 |
| 92 | VENTA DE TERRENOS POR EXPROPIACION | 12 | 3,606.32 |
| 95 | IMPUESTO PREDIAL RUSTICO | 11338 | 474,886.82 |
| 100 | CANON DE ARRENDAMIENTO | 592 | 26,357.80 |

Tributo reportado:
Todos

GADMCE
Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas

Fecha de obligacion de pago de titulos
Desde 01/01/2000 Hasta: 30/09/2024

# RESUMEN DE CARTERA

| Código de Tributo | Tributo | Cantidad de titulos | Valor |
|---|---|---|---|
| 111 | SANCION DE RESTRICCION VEHICULAR | 13 | 2,619.50 |
| 112 | CONTRAVENCION POR MAL USO DE SALVOCONDUCTO | 74 | 7,411.00 |
| 113 | CUADRO TARIFARIO 2020 | 6 | 223.00 |
| 114 | CONTAMINACION AMBIENTAL Y RUIDO | 51 | 20,726.50 |
| 116 | SERVICIO DE GESTION Y CALIDAD AMBIENTAL | 120 | 9,580.00 |
| 117 | ARRENDAMIENTO DE LOCALES MERCADO MUNICIPAL DEUDA ANTERIOR | 231 | 415,188.01 |
| 118 | PAGOS INDEBIDOS | 1 | 2,048,239.57 |
| 120 | ADJUDICACION DE TERRENOS | 59 | 19,900.71 |
| 121 | ARRENDAMIENTO DE LOCALES MERCADO MUNICIPAL | 2572 | 241,687.79 |
| 122 | 20% RECARGO ART.90 CODIGO TRIBUTARIO | 2 | 36,182.49 |
| 123 | CONCESION Y ALICUOTA DE MANTENIMIENTO | 17 | 2,356,267.68 |
| 129 | ALCABALAS LEGALIZACIONES | 7 | 10.50 |
| 130 | PATENTE ANUAL PARA ACTIVIDADES ECONOMICAS | 1750 | 1,714,022.48 |
| 135 | IMPUESTO AL RODAJE | 271 | 3,574.00 |
| 139 | OTRAS MULTAS | 28 | 6,946.92 |
| 140 | A LOS PREDIOS URBANOS | 214373 | 7,499,266.14 |
| 145 | MEJORAMIENTO VIVIENDAS | 1 | 15.00 |
| 401 | COMPRA DE BUQUES Y OTROS | 1 | 117.38 |
| 408 | VENTA DE TERRENOS | 528 | 298,813.31 |

Tributo reportado:
Todos

GADMCE
Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Eloy Alfaro

Fecha de obligacion de pago de titulos
Desde 01/01/2000 Hasta: 30/09/2024

## RESUMEN DE CARTERA

| Código de Tributo | Tributo | Cantidad de titulos | Valor |
|---|---|---|---|
| 421 | CEMENTERIO | 377 | 2,773.50 |
| 428 | LETRERO, ROTULOS Y VALLAS PUBLICITARIAS | 2 | 6,229.50 |
| 430 | ESPECIE DE NO ADEUDAR AL MUNICIPIO | 1400 | 1,400.00 |
| 1028 | ALCABALAS | 16 | 2,918.42 |
| 1029 | UTILIDADES A LA COMPRA - VENTA | 14 | 6,119.41 |
| | Total: | 238,529.00 | 19,718,313.39 |

**DETALLE DE CREDITOS BANCO DE DESARROLLO DEL ECUADOR**

| No. | CONCEPTO | INTERES | CAPITAL | MONTO MENSUAL | TERMINA | SALDO A OCT.2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 41298 | FINANCIAR LA ADQUISICIÓN DE KITS ALIMENTICIOS Y PRUEBAS RÁPIDAS COVID19, PARA ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN AFECTADA POR LA EMERGENCIA SANITARIA, CANTÓN ESMERALDAS, PROVINCIA DE ESMERALDAS | 8.000,00 | 35.000,00 | 3.000,00 | jun-27 | 80.888,84 |
| 41458 | FORTALECER LA CAPACIDAD ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y OPERATIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ESMERALDAS A TRAVÉS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL MEDIANTE | 240.000,00 | 350.000,00 | 54.000,00 | ene-32 | 2.709.961,69 |
| 41459 | FINANCIAR LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CONTROL Y MONITOREO DE LA CIUDAD, A TRAVÉS DE SISTEMAS DE VIDEO VIGILANCIA ALIMENTADOS POR REDES INALÁMBRICAS QUE ENLAZARÁN AL SISTEMA DE CONTROL ECU 911, DEL CA | 130.000,00 | 210.000,00 | 26.000,00 | oct-31 | 1.562.306,47 |
| 41506 | FINANCIAR EL LEVANTAMIENTO DEL CATASTRO URBANO DE LA CABECERA CANTONAL, CABECERAS PARROQUIALES DEL CANTÓN ESMERALDAS DE LA PROVINCIA DE ESMERALDAS; | 160.000,00 | 230.000,00 | 29.000,00 | jul-31 | 1.665.158,06 |
| | | **538.000,00** | **825.000,00** | **112.000,00** | | **6.018.315,06** |

Esmeraldas, 30 octubre 2024

Ing. Noemi Verduga Anchundia
**CONTADORA GENERAL ( E )**

Alcaldía de ESMERALDAS
Jefatura de Contabilidad

**EMPRESA MUNICIPAL DE COMERCIALIZACIÓN Y RASTRO SAN MATEO**

Presupuesto
Por favor su revisión
20/09/2024

Esmeraldas, 18 de septiembre del 2024
**OFICIO # 029 -EMCORSAM-GG-2024**

Ing.:
**ROXANA SANTILLAN VEGA.**
Directora financiera del GADMCE

De mis consideraciones. -

En respuesta a Oficio Nº 0146GADMCE-DF-2024, de fecha 28 de agosto del 2024, en donde se nos solicita específicamente lo siguiente:

- Presupuesto y POA 2025
- Informes de evaluación y ejecución presupuestaria del primer semestre, Estados Financieros, cédulas presupuestarias, correspondientes al primer semestre 2024.

Adjunto a este documento lo solicitado, para dar cumplimiento a lo tipificado en las normativas legales vigentes.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Recibido
20-09-24
16h00

Atentamente,

EMPRESA MUNICIPAL DE COMERCIALIZACIÓN Y RASTRO SAN MATEO
GERENCIA
ESMERALDAS

**Ing. Fernando Ortiz Cusme**
**GERENTE EMCORSAM**
E-Mail. - emcorsam@esmeraldas.gob.ec

GADMCE ESMERALDAS
Dirección FINANCIERA
RECIBIDO: 2.5
FECHA: 2024-09-18 HORA: 16:10

# PLAN OPERATIVO ANUAL - POA

## EMPRESA MUNICIPAL DE COMERCIALIZACION Y RASTRO SAN MATEO - EMCORSAM

AÑO: 2025

| ITEM | ACTIVIDADES | PERIODICIDAD | RESPONSABLE | DETALLE | DISTRIBUCION DE ACTIVIDADES POR TRIMESTRE | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 1ERO. | % CUMPLIM. | 2DO. | % CUMPLIM. | 3ER. | % CUMPLIM. | 4TO. | % CUMPLIM. |
| 1 | INSTALACION Y ADQUISICION DE EQUIPOS DE OFICINA | ANUAL | GERENCIA | ADQUISICION AIRE ACONDICIONADO - GERENCIA | | | X | 100% | | | | |
| | | | | ADQUISICION DE DOS COMPUTADORAS | X | 50% | X | 50% | | | | |
| | | | | ADQUISICION DE IMPRESORA | X | 100% | | | | | | |
| | | | | MANT. AIRE ACONDICIONADO - OF. ADMINISTRAT. | X | 50% | | | | | X | 50% |
| 2 | MATERIALES DE OFICINA | TRIMESTRAL | AREA ADMINIST. | ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA | X | 25% | X | 25% | X | 25% | X | 25% |
| 3 | CAPACITACION | SEMESTRAL | GERENCIA - TT.HH. | AREA - TT.HH. | | | X | 50% | | | X | 50% |
| | | | | COMPRAS PUBLICAS | X | 100% | | | | | | |
| | | | | AREA - CONTABLE | | | X | 100% | | | | |
| 4 | MUEBLES DE OFICINA | ANUAL | GERENCIA | ARCHIVADORES AEREOS | X | 25% | X | 25% | X | 25% | | |
| | | | | SILLAS PARA OFICINA | | | | | X | 100% | | |
| 5 | REPARACION Y MANTENIMIENTO DE CORRALES DE BOVINOS | TRIMESTRAL | AREA OPERATIVA | PUERTAS, REJILLAS, TUBO DE CORRALES, RAMPA DE DESCARGA | X | 50% | X | 50% | | | | |
| | | | | ILUMINACION, BEBEDEROS | X | 50% | X | 50% | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | REPARACION Y MANTENIMIENTO DE CORRALES DE PORCINOS | TRIMESTRAL | AREA OPERATIVA | PUERTAS, REJILLAS, TUBO DE CORRALES, RAMPA DE DESCARGA | X | 50% | X | 50% | | | | | | | |
| | | | | ILUMINACION, BEBEDEROS | X | 50% | X | 50% | | | | | | | |
| 7 | REPARACION Y MANTENIMIENTO DE AREA DE FAENA | TRIMESTRAL | AREA OPERATIVA | MANTENIMIENTO DE PLANTA | X | 25% | X | 25% | X | 25% | | | X | 25% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | REPARACION Y MANTENIMIENTO DEL TALLER | TRIMESTRAL | AREA OPERATIVA | MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS | X | 25% | X | 25% | X | 25% | X | 25% | X | 25% | |
| | | | | MANTENIMIENT. DE GENERADOR Y TABLEROS ELECTRICOS | X | 50% | | | X | 50% | | | | | |

**EMPRESA MUNICIPAL DE COMERCIALIZACION Y RASTRO "SAN MATEO"**
**PROFORMA PRESUPUESTARIA AÑO 2025**

**INGRESOS**
**Ingresos corrientes**

| Partida | Nombre | Valor inicial |
|---|---|---|
| 1.3.01.12 | Permisos, licencias y patentes | 1500 |
| 1.3.01.14 | Servicios de camales | 379230 |
| 1.3.01.99 | Otras tasas | 85000 |
| TOTAL | | 465730,00 |

**GASTOS**
**Gastos corrientes**

| Partida | Nombre | Valor inicial |
|---|---|---|
| 5.1.01.05 | Remuneraciones unificadas | 220000,00 |
| 5.1.02.03 | Decimo tercer sueldo | 32000,00 |
| 5.1.02.04 | Decimo cuarto sueldo | 24000,00 |
| 5.1.05.10 | Servicios personales por contrato | 18000,00 |
| 5.1.06.01 | Aporte Patronal | 60000,00 |
| 5.1.06.02 | Fondo de reserva | 27000,00 |
| 5.3.01.01 | Agua potable | 12000,00 |
| 5.3.01.04 | Energía Eléctrica | 21000,00 |
| 5.3.01.05 | Telecomunicaciones | 2500,00 |
| 5.3.01.06 | Servicios de correo | 30,00 |
| 5.3.02.01 | Transporte de personal | 6500,00 |
| 5.3.02.04 | Edición, impresión, reproducción y publicaciones | 500,00 |
| 5.3.02.07 | Difusión, imformación y publicidad | 200,00 |
| 5.3.02.09 | Servicio de aseo | 1200,00 |
| 5.3.02.20 | Servicios para actividades agropecuarias, pesca y caza | 5000,00 |
| 5.3.03.03 | Viaticos y subsistencias en el interior | 500,00 |
| 5.3.04.02 | Edificios, locales y residencias | 5000,00 |
| 5.3.04.03 | Mobiliarios | 2000,00 |
| 5.3.04.04 | Maquinarias y equipos | 6000,00 |
| 5.3.07.04 | Mantenimiento y reparacion de equipos y sistemas | 2000,00 |
| 5.3.08.02 | Vestuario, lenceria y prendas de protección | 2000,00 |
| 5.3.08.03 | Combustibles y lubricantes | 4000,00 |
| 5.3.08.04 | Materiales de oficina | 1000,00 |
| 5.3.08.05 | Materiales de aseo | 700,00 |
| 5.3.08.06 | Herramientas (Bienes de uso y consumo corriente) | 1000,00 |
| 5.3.08.11 | Materiales de construcción, electricos, plomeria y carpinteria | 5000,00 |
| 5.3.08.13 | Repuestos y accesorios | 2000,00 |
| 5.3.08.14 | Suministros para actividades agropecuarias, pesca y caza | 4000,00 |
| 5.7.02.03 | Comisiones bancarias | 600,00 |
| TOTAL | | 465730,00 |

EMPRESA MUNICIPAL DE COMERCIALIZACIÓN Y RASTRO SAN MATEO

## ANALISIS DE EJECUCION PRESUPUESTARIA PRIMER SEMESTRE AÑO 2024

### ANALISIS DE EJECUCION PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

A continuación, detallaremos un análisis a la ejecución presupuestaria de ingresos y de gastos de la Empresa Municipal de Comercialización y Rastro San Mateo en el periodo enmarcado desde el 1 de enero al 30 de junio de 2024 (1er semestre).

Para analizar los ingresos primero debemos tener en cuenta algunas consideraciones importantes:

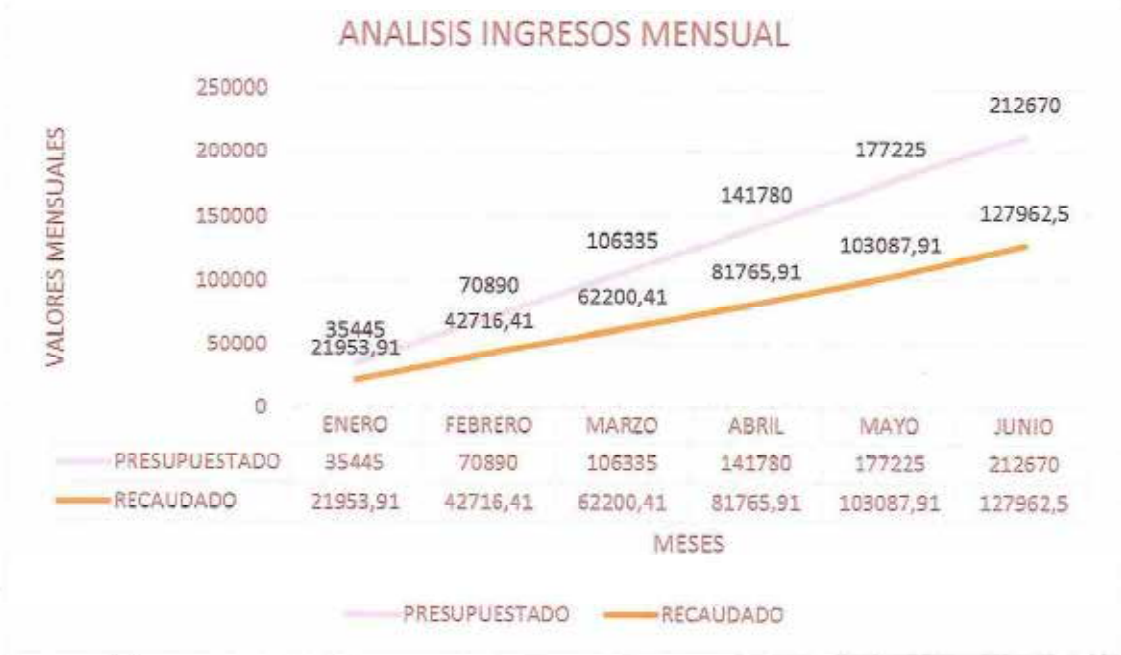
- EMCORSAM es una empresa municipal con autonomía financiera y administrativa y no recibe aporte alguno del GADMCE ni del presupuesto general del estado, se financia con el cobro de tasas por los servicios que presta y por ingresos según lo que dispone el marco legal vigente.
- Los rubros de ingresos son de tipo corriente, EMCORSAM no tiene ingresos de inversión, créditos ni subvenciones de ningún tipo.
- El rubro de ingresos lo componen las tasas por servicio de faena, la tasa de inspección sanitaria y el cobro anual de patentes de introductor

De acuerdo a los valores presupuestados por ingresos al 30 de junio de 2024 se estimaba recaudar $212.670,00 pero hasta la fecha de corte únicamente se lograron recaudar $127.962,50.

El valor recaudado solo corresponde al 30.01% de los valores presupuestados anualmente, existiendo un incumplimiento de las metas presupuestarias de 19.99% toda vez que al 30 de junio se estima haber recaudado el 50% de los valores presupuestados.

A continuación, detallamos en un gráfico la progresión mensual acumulada de los ingresos de EMCORSAM en el periodo de enero a junio de 2024

EMPRESA MUNICIPAL DE COMERCIALIZACIÓN
Y RASTRO SAN MATEO




Fuente: cedulas presupuestarias de ingresos EMCORSAM

Los resultados obtenidos ameritan una investigación mas profunda sobre las condiciones en que se comporta el mercado y nuestros usuarios en la actualidad, ya que la estimación de ingresos a recaudarse se realizó de manera técnica y conservadora, tomando en cuenta valores históricos y considerando las reducciones en montos a recaudarse, por variables económicas y sociales (situación económica, inseguridad, etc.)

**ANALISIS DE EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS**

El no cumplimiento de las metas presupuestarias de ingresos, causaran de manera indefectible el no cumplimiento de las metas presupuestarias de gastos en el periodo analizado, la totalidad de los gastos presupuestados por la administración de EMCORSAM para el ejercicio de sus actividades en el año 2024 corresponden únicamente a gasto corriente, su limitada línea de ingresos obligan a esta realidad y los estimaciones de gastos se realizan tomando en consideración valores históricos y previsiones de eventos que pudieran impactar de manera económica y el normal desenvolvimiento de las operaciones de la empresa.

EMPRESA MUNICIPAL DE COMERCIALIZACIÓN Y RASTRO SAN MATEO

Existen valores fijos y sin variaciones considerables que se presupuestan año a año, tales como los componentes salariales y también rubros variables que se ajustan a la realidad operativa del día a día de la empresa.

A continuación, detallo en un gráfico la evolución de la ejecución presupuestaria en el periodo analizado

| | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CODIFICADO | 35445 | 70890 | 106335 | 141780 | 177225 | 212670 |
| DEVENGADO | 23285,12 | 46907,74 | 68583,42 | 92556,1 | 117871,24 | 139874,5 |
| PAGADO | 20214,64 | 40742,3 | 59176,34 | 79667,94 | 101698,64 | 121807,7 |

Fuente: cedulas presupuestarias de gastos EMCORSAM

De acuerdo a la proyección realizada, al 30 de junio de 2024 tendrían que haberse devengado $212.670,00 correspondientes al 50% de presupuesto anual, y podemos evidenciar que a la fecha de análisis solo se han devengado $139.874,50 que corresponden al 32,89% del presupuesto anual. Si se realizara una relación porcentual simple podríamos afirmar que tendríamos una subejecución presupuestaria del 17,12% Pero debemos tener en cuenta que hay partidas presupuestarias que se ejecutan estacionalmente y que ameritan un análisis más detallado, también es necesario tener claro que al no cumplirse las metas presupuestarias de ingresos es imposible que EMCORSAM cumpla con la ejecución presupuestaria de gastos en el periodo analizado

**CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE ESMERALDAS.**

Esmeraldas, 19 de septiembre del 2024
OFICIO Nro. 526 -CCPD-E-2024

Presupuesto.
Por favor revisar
20/09/2024

Ingeniera
Roxana Santillán Vega
**DIRECTORA FINANCIERA DEL GADMCE**
Ciudad. -

De mi consideración:

Tengo a bien de dirigirme a usted con sentimiento de respeto.

De acuerdo a la ORDENANZA SUSTITUTIVA DE FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS DEL CANTÓN ESMERALDAS Art 8.- ATRIBUCIONES: El Consejo Cantonal de Protección de Derechos de Esmeraldas tendrá las siguientes atribuciones: ***Observar, vigilar y activar mecanismos para exigir el cumplimiento de los derechos individuales y colectivos en la aplicación de los servicios públicos y privados relacionados con las políticas de igualdad***, atribuciones que nos asisten para la atención y promoción de los protocolos para salvaguardar y garantizar el cuidado de los grupos de atención prioritaria.

Por medio de la presente me dirijo a usted en dar respuesta al Oficio Nro. 0146-GADMCE-DF-2024, que con fecha 29 de agosto fue recibido en mi despacho, donde se me solicita información para el proceso de elaboración de la proforma presupuestaria del ejercicio económico 2025, procedo a la entrega de la información requerida en físico y digital al correo roxana.santillan@esmeraldas.gob.ec. :

- Presupuesto y POA 2025, aprobado por el Pleno del Consejo Cantonal de Protección de Derechos de Esmeraldas.
- Informes de evaluación y ejecución presupuestaria del primer semestre, Estados Financieros, Cedulas presupuestarias, correspondientes al primer semestre 2024.

Información que envío a usted, para los fines pertinentes.

Recibido
20-09-24
16h08

Atentamente,

CONSEJO CANTONAL PROTECCIÓN DE DERECHOS ESMERALDAS CCPDE

Abg. Aura Sandoval Salazar
**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIONDE DERECHOS DE ESMERALDAS.**

GADMCE ESMERALDAS Dirección FINANCIERA
RECIBIDO: Yesenia Cruz E.
FECHA: 20-09-24 HORA: 11H38
FIRMA:

## CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS

PRESUPUESTO DEL AÑO 2025

ASIGNACION SEGÚN EL OBJETO DEL GASTO

| PARTIDA | CONCEPTO | TOTAL |
|---|---|---|
| 5 | EGRESOS CORRIENTES | |
| 51 | EGRESOS EN PERSONAL | $ 235.083,33 |
| 5101 | Remuneraciones Basicas | $ 168.504,00 |
| 510105 | Remuneraciones Unificadas | $ 162.984,00 |
| 510106 | Salarios Unificados | $ 5.520,00 |
| 5102 | Remuneraciones Complementarias | $ 21.497,17 |
| 510203 | Decimotercer Sueldo | $ 14.897,17 |
| 510204 | Decimocuarto Sueldo | $ 6.600,00 |
| 5105 | Remuneraciones Temporales | $ 10.262,00 |
| 510510 | Servicios Personales por Contrato | $ 10.262,00 |
| 5106 | Aportes Patronales a la Seguridad Social | $ 34.820,17 |
| 510601 | Aportes Patronal | $ 20.855,00 |
| 510602 | Fondo de Reserva | $ 13.965,17 |
| 53 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | $ 7.574,00 |
| 5302 | Servicios Generales | $ 3.430,00 |
| 530201 | Transporte de Personal | $ 2.330,00 |
| 530203 | Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase, Desenvase y Recarga de Extintores | $ 100,00 |
| 530204 | Edicion, Impresión y Publicidad | $ 1.000,00 |
| 5303 | Traslado, Instalación viaticos y susbsistencias | $ 600,00 |
| 530301 | Pasajes al Interior | $ 100,00 |
| 530303 | Viaticos y Subsistencias en el interior | $ 500,00 |
| 5305 | ARRENDAMIENTO DE BIENES | $ 844,00 |
| 530502 | Edificios, locales y residencias (Arrendamiento) | $ 844,00 |
| 5306 | CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACION | $ 2.000,00 |
| 530612 | Servicios de Capacitacion a Servidores Publicos | $ 1.000,00 |
| 530613 | Capacitación para la Ciudadania en General | $ 1.000,00 |
| 5308 | BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE | $ 700,00 |
| 530804 | Materiales de Oficina | $ 500,00 |
| 530805 | Materiales de Aseo | $ 100,00 |
| 530813 | Repuestos y Accesorios | $ 100,00 |
| 57 | OTROS EGRESOS CORRIENTES | $ 3.441,55 |
| 5702 | Seguros, Costos Financieros y Otros Egresos | $ 81,55 |
| 570203 | Comisiones Bancarias | $ 81,55 |
| 5703 | Dietas | $ 3.360,00 |
| 570301 | Dietas | $ 3.360,00 |
| TOTAL DEL PROGRAMA DEL CCPD-ESMERALDAS | | $ 246.098,88 |

SANDOVAL SALAZAR

Ab. Angie Solange Sandoval Salazar
SECRETARIA EJECUTIVA CCPD-E

FERNANDA LISSETTE ALTAFUYA ROSQUILLO

Ing. Fernanda Altafuya Ronquillo
ANALISTA FINANCIERO ADMINISTRATIVA CCPD-E

**CONSEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS DE ESMERALDAS**

**MEMO Nº 263-CCPDE-AF-2024**

**DE:** Ing. Fernanda Altafuya Ronquillo
**ANALISTA FINANCIERO ADM. DEL CCPDE**

**PARA:** Ab. Solange Sandoval Salazar
**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CCPDE**

**FECHA:** Esmeraldas, 18 de septiembre de 2024

**ASUNTO: INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTARIA**

Como responsable del Departamento Administrativo – Financiero del CCPD-E, en atención a lo solicitado por usted mediante MEMORANDO Nº242-CCPD-E-SE-2024, procedo a detallar la ejecución presupuestaria del periodo comprendido entre el 01/01/2024 al 30/06/2024:

EJECUCION PRESPUESTARIA INGRESOS 2024.

| DETALLE DE PARTIDAS DE INGRESOS DEL CCPD-E 2024 | | PROYECTADO | EJECUTADO AL 30/06/2024 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | $ | % |
| 1 | INGRESOS CORRIENTES | $ 246.098,88 | $ 61.525,62 | 25,00% |
| 180104 | De Gobiernos Autónomos Descentralizados | $ - | | |
| 3 | INGRESOS DE FINANCIAMIENTO | $ 73.243,74 | $ 73.243,74 | 100,00% |
| 380101 | De cuentas por cobrar al GADMCE | $ - | | |
| TOTAL | | $ 319.342,62 | $134.769,36 | 42,20% |

- El presupuesto asignado para el Consejo Cantonal de Protección de Derechos para el periodo fiscal 2024 es de $246.098,88 (Doscientos cuarenta y seis mil noventa y ocho 88/100 Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica), según Oficio Nº0081-GADMCE-DF-2024 de fecha 20 de mayo de 2024, suscrito por la Ing. Roxana Santillán Vega.
- Del periodo 2023 quedaron pendientes de pago por parte del GADMCE las asignaciones de los meses de octubre, noviembre y diciembre, las cuales comprenden un valor de $73.243,74 (Setenta y tres mil doscientos cuarenta y dos 62/100 Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica).
- A la fecha del 30 de junio 2024 el presupuesto recibido por parte del GADMCE es del 42% según lo expuesto con anterioridad.

**ESMERALDAS**

EJECUCION PRESUPUESTARIA GASTOS 2024

| Grupos de Gastos | | Proyectado | Devengado | Pagado | % Devengado | % Pagado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 51 | EGRESOS EN PERSONAL | $238.749,37 | $111.316,11 | $ 75.480,75 | 46,62% | 31,62% |
| 53 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | $ 34.551,18 | $ 4.125,53 | $ 2.269,18 | 11,94% | 6,57% |
| 57 | OTROS EGRESOS CORRIENTES | $ 5.104,28 | $ 51,50 | $ 51,50 | 1,01% | 1,01% |
| 9 | APLICACIÓN DE FINANCIAMIENTO | $ 40.937,79 | $ 35.285,70 | $ 35.172,57 | 86,19% | 85,92% |
| **TOTALES** | | **$319.342,62** | **$150.778,84** | **$112.974,00** | **47,22%** | **35,38%** |

- El presupuesto total para el año 2024 de CCPD-E es de $319.342,62 (Trescientos diecinueve mil trescientos cuarenta y dos 62/100 Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica).
- A la fecha del 30 de junio de 2024 se ha ejecutado el 35.38% del presupuesto, puesto que hay retrasos por parte del GADMCE en el envió de las asignaciones mensuales, esto provoca que se represen las diferentes actividades planteadas en el POA institucional, las cuales comprenden el fortalecimiento de los diferentes grupos de atención prioritaria del cantón.

Adjunto:

✓ Estados financieros
✓ Cedula presupuestaria

Atentamente;

Ing. Fernanda Altafuya Ronquillo
**ANALISTA FINANCIERO ADM. DEL CCPDE**

**CUERPO DE BOMBEROS DE ESMERALDAS**

18 DE JUNIO DE 1928 DECRETO LEY N°-60 REGISTRO OFICIAL N°-670 DEL 20 DE JUNIO DE 1928
ACUERDO MINISTERIAL N°01280 DEL 18 DE MAYO DE 1999

## PROFORMA PRESUPUESTARIA INGRESOS 2024

### INGRESOS

El Cuerpo de Bomberos de Esmeraldas para el año 2024 con un presupuesto inicial de USD 2'814998.19, distribuidos en las siguientes partidas.

| DISTRIBUCIÓN DE INGRESOS | ASIGNACIÓN INICIAL |
|---|---|
| PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES | 823,216.95 |
| CONTRIBUCIÓN PREDIAL A FAVOR DE LOS CUERPOS DE BOMBEROS | 205,966.74 |
| CONTRIBUCIÓN TASA DE ENERGÍA ELÉCTRICA | 1,262,595.89 |
| DEL SECTOR PRIVADO NO FINANCIERO | 3,000.00 |
| DEL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO | 236,372.70 |
| CUENTAS POR COBRAR | 283,845.91 |
| ANTICIPO POR DEVENGAR DE EJERCICIOS ANTERIORES | - |
| **TOTAL** | **2,814,998.19** |

Tabla No. 1 – Componente de Ingresos 2024, Elaborado por: Unidad Financiera

### CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DEL INGRESO

El presupuesto institucional de ingresos 2024 está compuesto 81.52% correspondiente al ingreso corriente y 18.48% el ingreso de financiamiento detallado a continuación.

| GRUPO | DETALLE | 2024 | % PART |
|---|---|---|---|
| 1 | INGRESOS CORRIENTES | 2'294,779.58 | 81.52% |
| 3 | INGRESOSDE FINANCIAMIENTO | 520,218.61 | 18.48% |
| | TOTAL | 2,814,998.19 | 100% |

Tabla No. 2 – Estructura de Ingresos 2024, Elaborado por: Unidad Financiera

**Gráfico No. 2 – Estructura de ingresos, Elaborado por: Unidad Financiera**

Los ingresos corrientes del Cuerpo de Bomberos de Esmeraldas para el ejercicio fiscal 2024 se prevén en USD 2'294,779.58 que representan el 81.52% del total del presupuesto, de los cuales se desglosan en: Permisos, licencias y patentes USD 823,216.95 que representa el 35.87%; Contribución predial a favor de los cuerpos de bomberos USD 205,966.74 que representan el 8.98%; Contribución tasa de energía eléctrica USD 1'262,595.89 que representa el 55.02% siendo la mayor fuente de financiamiento se recursos y del sector no financiero USD 3,000.00 que representa el 0.13%.

Los ingresos de financiamiento corresponden a USD 520,218.61 que representa el 18.48% de los ingresos totales, que incluye el crédito otorgado por el banco de desarrollo por un valor de USD 236,372.70 que representa el 8.40% y cuentas por cobrar por USD 283,845.91 que representa el 10.08% de los totales de ingresos.

Hasta junio del 2024 la recaudación ha sido de USD 1'429,366.17 detalladas a continuación:

| DISTRIBUCIÓN DE INGRESOS | ASIGNACIÓN INICIAL | RECAUDADO | % |
|---|---|---|---|
| PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES | 823,216.95 | 627,636.51 | 76.24% |
| CONTRIBUCIÓN PREDIAL A FAVOR DE LOS CUERPOS DE BOMBEROS | 205,966.74 | - | 0% |
| CONTRIBUCIÓN TASA DE ENERGÍA ELÉCTRICA | 1,262,595.89 | 564,757.26 | 44.73% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| DEL SECTOR PRIVADO NO FINANCIERO | 3,000.00 | - | - |
| DEL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO | 236,372.70 | 236,372.70 | 100% |
| CUENTAS POR COBRAR | 283,845.91 | | - |
| ANTICIPO POR DEVENGAR DE EJERCICIOS ANTERIORES | - | 600.00 | 100% |

Cabe indicar que de la Contribución Predial a favor de los Cuerpos de Bomberos el GADMCE hasta junio del 2024 ha recaudado la cantidad de USD 158,004.51 de los cuales depositaron USD 30,000.00 en julio.

Gráfico No. 2 – Estructura de ingresos, Elaborado por: Unidad Financiera

## RESUMEN DE COMPOSICIÓN DE INGRESO 2024

Los ingresos para el ejercicio fiscal 2024 se determinaron en los siguientes ítems, teniendo un total del presupuesto prorrogado del año 2024 por USD 2'814,998.19

| DISTRIBUCIÓN DE INGRESOS | ASIGNACIÓN INICIAL | % |
|---|---|---|
| PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES | 823,216.95 | 29.24% |
| CONTRIBUCIÓN PREDIAL A FAVOR DE LOS CUERPOS DE BOMBEROS | 205966.74 | 7.32% |
| CONTRIBUCIÓN TASA DE ENERGÍA ELÉCTRICA | 1262595.89 | 44.85% |

| | | |
|---|---|---|
| DEL SECTOR PRIVADO NO FINANCIERO | 3000 | 0.11% |
| DEL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO | 236372.7 | 8.40% |
| CUENTAS POR COBRAR | 283845.91 | 10.08% |

Tabla No. 4 – Composición de Ingresos 2024, Elaborado por: Unidad Financiera

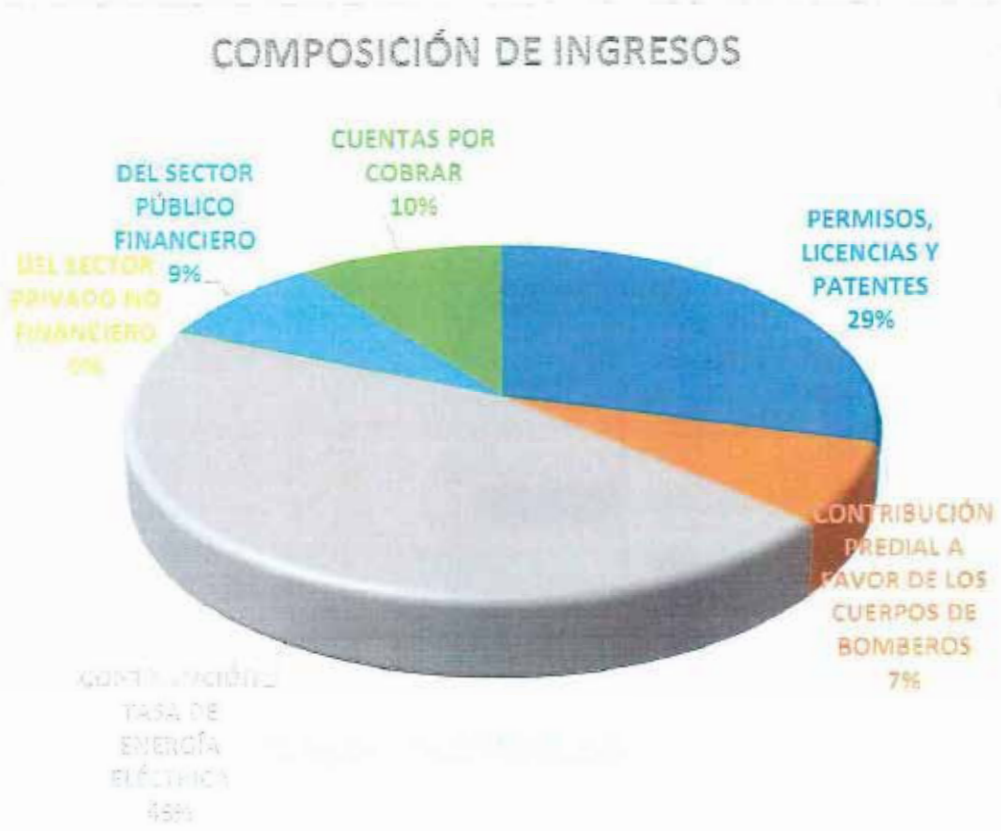



Gráfico No. 3 – Composición de Ingresos, Elaborado por: Unidad Financiera

## COMPORTAMIENTO DEL DEVENGADO

Hasta el mes de junio del 2024, del presupuesto total de ingresos previsto, se ha devengado la cantidad de 1'429,366.17 que corresponde al 50.78%

| DISTRIBUCIÓN DE INGRESOS | ASIGNACIÓN INICIAL | REFORMA | CODIFICADO | DEVENGADO | RECAUDADO | % EJEC |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES | 823,216.95 | - | 823,216.95 | 627,636.51 | 627,636.21 | 76.24% |
| CONTRIBUCIÓN PREDIAL A FAVOR DE LOS CUERPOS DE BOMBEROS | 205,966.74 | - | 205,966.74 | - | - | 0% |
| CONTRIBUCIÓN TASA DE ENERGÍA ELÉCTRICA | 1,262,595.89 | - | 1,262,595.89 | 564,757.26 | 564,757.26 | 44.73% |
| DEL SECTOR PRIVADO NO FINANCIERO | 3,000.00 | - | 3,000.00 | - | - | 0% |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| DEL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO | 236,372.70 | - | 236,372.70 | 236,372.70 | 236,372.70 | 100% |
| CUENTAS POR COBRAR | 283,845.91 | - | 283,845.91 | | | 0% |
| ANTICIPO POR DEVENGAR DE EJERCICIOS ANTERIORES | - | - | - | 600.00 | 600.00 | 100% |
| TOTAL | 2,814,998.19 | - | 2,814,998.19 | 1,429,366.47 | 1,429,366.17 | 50.78% |

**Tabla No. 5 – Comportamiento del devengado 2024, Elaborado por: Unidad Financiera**

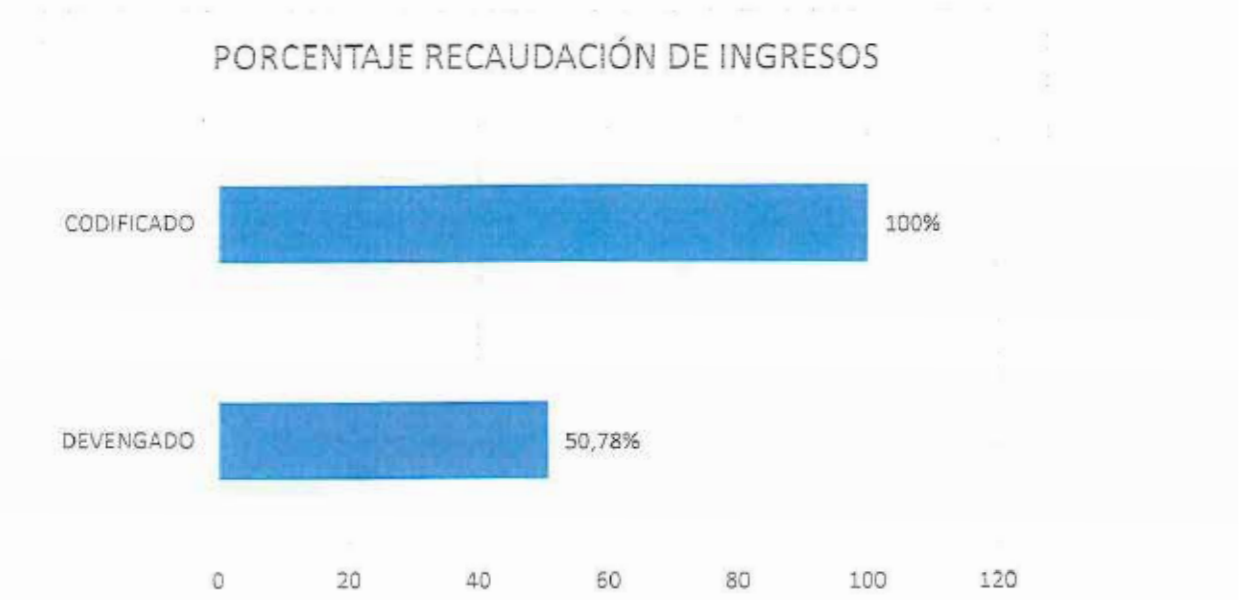



**Gráfico No. 4 – Comportamiento del devengado 2024, Elaborado por: Unidad Financiera**

En el gráfico a continuación expuesto muestra la ejecución de ingresos corrientes al 30 de junio del 2024.

- **Permisos, licencias y patente:** Son ingresos que provienen de la recaudación por la emisión de certificados de funcionamiento, transporte, construcción y ocasional; por los que se ha recaudado durante el primer semestre del 2024 la cantidad de USD 627,636.21 que representa el 76.24%.

- **Contribución predial a favor del CBE:** Ingresos generados por el cobro del 0.15 por mil del impuesto predial a favor del CBE, recaudándose un total de USD 158,004.51 del cual han depositado USD 130,000.00 en el mes de agosto.

- **Contribución por servicio eléctrico:** Recaudación que se realiza a través de las planillas de energía eléctrica que corresponde al cumplimiento de la Ley de Defensa contra Incendio Art. 32, durante el primer semestre del año 2024 se recaudó USD 564757.26 monto que representa el 44.73%

- **Del sector público financiero:** Se recaudó USD 236,372.70

- **Anticipos por devengar de años anteriores:** Se recuperó el valor de USD 600.00 valor que representa el 100%.

- **De cuentas por pagar:** No se ha recuperado nada hasta la fecha, valor correspondiente a deudas de años anteriores de la contribución predial.

- **Del sector privado no financiero:** No se ha recaudado nada hasta la fecha, corresponde a compensación social por parte de la empresa Contrachapados de Esmeraldas SA Codesa.

**DE LOS GASTOS:**

Como resultado del movimiento presupuestario al 30 de junio del 2024 ha comprometido USD 1'188,432.58 lo que representa el 42.22% del total del presupuesto y se han devengado USD 1'187,736.28, lo que representa el 42.19% del presupuesto codificado, detallados en el siguiente cuadro:

**CUERPO DE BOMBEROS DE ESMERALDAS**
**CEDULA PRESUPUESTARIA CONSOLIDADA POR GRUPO DE GASTO**
**AL 30 DE JUNIO DEL 2024**

| GRUPO | DESCRIPCIÓN | CODIFICADO | COMPROMETIDO | DEVENGADO | % COM | % DEV | % EJE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 2,533,886.17 | 1121885.85 | 1,121,189.55 | 44.28 | 44.25 | 44.25 |
| 7 | GASTOS PARA INVERSIÓN | 37,007.52 | 21279.11 | 21,279.11 | 57.50 | 57.50 | 57.50 |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 220,765.18 | 21928.3 | 21,928.30 | 9.93 | 9.93 | 9.93 |
| 9 | APLICACIÓN DE FINANCIAMIENTO | 23,339.32 | 23339.32 | 23339.32 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| TOTAL | | 2,814,998.19 | 1188432.58 | 1,187,736.28 | 42.22 | 42.19 | 42.19 |

**Tabla No. 6 – Composición de Gastos 2024, Elaborado por: Unidad Financiera**

El Cuerpo de Bomberos de Esmeraldas mantiene al mes de junio del 2024 una ejecución del devengado en el gasto corriente de 44.25%, en el gasto de

inversión alcanza el 57.50%, mientras que en el gasto de capital el 9.93%, y los gastos de aplicación de financiamiento el 100%

Gráfico No. 5 – Comprometido vs devengado 2024, Elaborado por: Unidad Financiera

## EJECUCIÓN POR LA NATURALEZA DEL GASTO

| ITEM | DESCRIPCIÓN | ASIGNACIÓN INICIAL | REFORMAS | CODIFICADO | COMPROMISO | % COM. | DEVENGADO | % DEV. | EJECUTADO | % EJEC. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 51 | GASTOS EN PERSONAL | 1932397.80 | 0.00 | 1932397.80 | 859525.92 | 44.48 | 858829.62 | 44.44 | 858829.62 | 44.44 |
| 53 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 433550.00 | 10000.00 | 443550.00 | 170387.26 | 38.41 | 170387.26 | 38.41 | 170387.26 | 38.41 |
| 57 | GASTOS FINANCIEROS | 140561.77 | -10000.00 | 130561.77 | 84279.87 | 64.55 | 84279.87 | 64.55 | 84279.87 | 64.55 |
| 58 | TRANSFERENCIAS CORRIENTS | 27376.60 | 0.00 | 27376.60 | 7692.80 | 28.10 | 7692.80 | 28.10 | 7692.80 | 28.10 |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 2533886.17 | 0.00 | 2533886.17 | 1121885.85 | 44.28 | 1121189.55 | 44.25 | 1121189.55 | 44.25 |
| 73 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO DE INVERSIÓN | 37007.52 | 0.00 | 37007.52 | 21279.11 | 57.50 | 21279.11 | 57.50 | 21279.11 | 57.50 |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 37007.52 | 0.00 | 37007.52 | 21279.11 | 57.50 | 21279.11 | 57.50 | 21279.11 | 57.50 |
| 84 | ACTIVOS DDE LARGA DURACIÓN | 220765.18 | 0.00 | 220765.18 | 21928.30 | 9.93 | 23393.02 | 10.60 | 21928.30 | 9.93 |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 220765.18 | 0.00 | 220765.18 | 21928.30 | 9.93 | 23393.02 | 10.60 | 21928.30 | 9.93 |
| 96 | AL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO | 23339.32 | 0.00 | 23339.32 | 23339.32 | 100.00 | 23339.32 | 100.00 | 23339.32 | 100.00 |
| 9 | APLICACIÓN FINANCIAMIENTO | 23339.32 | 0.00 | 23339.32 | 23339.32 | 100.00 | 23339.32 | 100.00 | 23339.32 | 100.00 |
| | TOTAL | 2814998.19 | 0.00 | 2814998.19 | 1188432.58 | 42.22 | 1189201.00 | 42.25 | 1167736.28 | 42.19 |

Tabla No. 7 – Composición de Gastos por Grupo 2024, Elaborado por: Unidad Financiera

- Los gastos corrientes se devengaron en un 44.25% respecto del codificado, lo que representa USD 1'121,189.55

- Los gastos de inversión se devengaron en un 57.50% respecto del codificado y representa USD 21279.11
- Los gastos de capital se devengaron en un 10.60% respecto al codificado lo que representa USD 23339.02

- En cuanto a la aplicación de financiamiento se devengó el 100% lo que representa 23339.32

A continuación, se detalla la evolución mensual de la ejecución presupuestaria del comprometido y del devengado de los gastos al 30 de junio del 2024.

## INDICADORES DE GESTIÓN PRESUUESTARIA

Comprende el análisis de la ejecución presupuestaria financiera, identificado un grupo de indicadores cuantitativos y cualitativos que expresen el nivel y la calidad del cumplimiento de los objetivos.

La implementación de indicadores de gestión en el sector público es primordial y su importancia radica en que es una herramienta de evaluación de los resultados relacionados con los niveles de calidad y mejoramiento obtenido sobre la base del análisis de las distintas operaciones de las instituciones públicas.

Los siguientes indicadores expresan los resultados alcanzados durante el primer trimestre ejercicio fiscal 2024 del Cuerpo de Bomberos de Esmeraldas:

- El índice de solvencia financiera representa el valor absoluto con que los ingresos corrientes pueden solventar los gastos corrientes sin contraprestación de servicios, lo que significa que, por cada dólar de gasto corriente, se dispone de 1.21 dólares para cubrir los mismos.

| | | | |
|---|---|---|---|
| ÍNDICE DE SOLVENCIA | INGRESOS CORRIENTES (Recaudado) | 1352907.24 | 1.21 |
| | GASTOS CORRIENTES (Compromiso) | 1121185.85 | |

- El índice de Inversión Financiera representa el valor con que los ingresos corrientes pueden solventar los gastos de inversión comprometidos, en este caso se dispone de 63.58 dólares para solventar el requerimiento de cada dólar de inversión

| | | | |
|---|---|---|---|
| ÍNDICE DE INVERSIÓN FINANCIERA | INGRESOS CORRIENTES (Recaudado) | 1352907.24 | 63.58 |
| | GASTOS INVERSIÓN (Compromiso) | 21279.11 | |

OFICIO Nº 0366-R.P.C.E.-2024

**Para:** Ing. Roxana Santillán Vega
**DIRECTORA FINANCIERA GADMCE**

**De:** Abg. Edwin Guzmán Vélez
**REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD DEL CANTON ESMERALDAS**

**Asunto:** INFORME DE EVALUACIÓN Y EJÉCUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL PRIMER SEMESTRE, ESTADOS FINANCIEROS, CÉDULAS PRESUPUESTARIAS, CORRESPONDIENTES AL PRIMER SEMESTRE 2024.
**Fecha:** Esmeraldas, 18 de septiembre del 2024.

Mediante la presente me dirijo a usted, extendiéndole un caluroso y afectuoso saludo; a su vez, para dar respuesta al **Oficio Nº 0146-GADMCE-DF-2024**, recibido con fecha 29 de agosto del 2024; en dicho oficio donde se solicita **INFORME DE EVALUACIÓN Y EJÉCUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL PRIMER SEMESTRE, ESTADOS FINANCIEROS, CÉDULAS PRESUPUESTARIAS, CORRESPONDIENTES AL PRIMER SEMESTRE 2024**.
*A fin de dar cumplimiento a lo tipificado en las normativas legales vigentes: Código Orgánico Organización Territorial Autonomía y Descentralización, COOTAD, Arts. 168, 233, 240 y 242; y Código Orgánico de Planificación y Finanzas Publicas, COPLAFIP Art. 157.*
Asunto al presente sírvase a encontrar la información requerida mediante oficio N° 0146-GADMCE-DF-2024.

- Informe de evaluación y ejecución presupuestaria del primer semestre.
- Estados financieros.
- Cedulas presupuestarias correspondiente al primer semestre 2024.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes de ley.

Atentamente,

*Ab. Edwin Guzmán Vélez*
**REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN ESMERALDAS**

REGISTRO DE LA PROPIEDAD MUNICIPAL
Esmeraldas - Ecuador

Presupuesto
Para Fines de revisión
23/09/2024

GADMCE ESMERALDAS
Dirección FINANCIERA
RECIBIDO: 23
FECHA: 2024-09-23 HORA: 11'20
FIRMA:

Recibido
23-09-24
12h02

**INFORME DE GESTIÓN FINANCIERA**
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN ESMERALDAS**
**PERIODO: DEL 01 ENERO AL 30 DE JUNIO 2024**

1. **ANTECEDENTES** (Situación actual en la que se encuentra la institución Financieramente)

***Historia:*** *Durante* varios años su administración estuvo bajo la regulación de la función judicial, y el Consejo de la Judicatura quienes designaban a su titular, tuvo 16 registradores, sin embargo, se manejaba como una empresa privada es decir que todos los ingresos que generaba pertenecían al titular del Registro.

El representante legal que dirigía el Registro de Inscripciones cuando inició su funcionamiento, fue el Anotador Maul Franco, nombrado por el Alcalde bajo el Art. 28 del Reglamento de inscripciones, en los años sucesivos conservó este mismo cargo, el cual fue ocupado por distintos profesionales, hasta que el 31 de diciembre de 1928 aparece la figura legal de Registrador de la Propiedad, recayendo en el Sr. Faustino Cañote, quien fue Registrador por varios períodos.

Después de un proceso de transición dispuesto por la Asamblea Nacional, con la Constitución vigente Art. 265 que establece, la competencia registral debe ser ejercida por el ejecutivo en coordinación con los Municipios, el Dr. Pablo Yela Ponce participó y ganó el concurso de méritos y oposición convocado por El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal, fue nombrado Registrador de la Propiedad del Cantón Esmeraldas.

Se inicia en esta administración con el pedido de auditoria a la Contraloría General del Estado Según Oficios N° R001-2023-RPCE y R004-2023-RPCE de fechas 22 y 30 de mayo del 2023.

Se aprobó de fecha 25 de enero del 2024 la ORDENANZA SUSTITUTIVA PARA LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN y FUNCIONAMIENTO DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓNESMERALDAS. *Donde se regularon los aranceles registrales de cobro.*

Y en el TITULO I NORMAS FUNDAMENTALES.
CAPÍTULO 1 NATURALEZA JURÍDICA, ÁMBITO, OBJETO Y PRINCIPIOS BÁSICOS,
**Artículo 1.- NATURALEZA JURÍDICA. -** *El Registro de la Propiedad del Cantón Esmeraldas es una entidad de derecho público desconcentrada, adscrita al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas, con personería jurídica y patrimonio propio, autonomía administrativa funcional, presupuestaria, financiera, económica y registral. (...)*

En atención a lo solicitado a continuación se describe el Informe de Gestión Financiera realizado por esta administración en el Registro de la Propiedad del Cantón Esmeraldas.

Que. - en el inciso segundo del Art. 13 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Registros de Datos Públicos. "Los Registros son dependencias públicas, desconcentrados, con autonomía registral y administrativa en los términos de la presente ley, y sujetos al control, auditoría y vigilancia de la Dirección Nacional de Registro de Datos Públicos (...).

Mediante Resolución Administrativa Nro. 001-GADMCE-2023, del 17 de mayo del 2023, suscrito por el señor Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas, Ab. Mgtr Vicko Alfredo Villacis Tenorio, designa al Abg. Edwin Jorge Guzmán Vélez como Registrador del Registro de la Propiedad del Cantón Esmeraldas.

En esta administración el cual entra en funciones en el despacho registral desde el 19 de mayo del 2023. Donde reconocido y verificado todos procedimientos en cada departamento sobre los procesos a ejecutarse que tenían atrasados o pendiente.

## LINEAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

### MISIÓN

Brindamos servicios registrales de la propiedad, contribuyendo al desarrollo del cantón Esmeraldas con seguridad jurídica y calidad.

### VISIÓN

Al 2024: Líder en la provincia de Esmeraldas en servicios registrales online bajo esquemas jurídico – técnicos, garantizando transparencia en el registro de las transacciones inmobiliarias.

## 2. EJECUCIÓN

### Fortalecimiento institucional

Se estableció como base de desarrollo organizacional ratificar y ejecutar los siguientes instrumentos técnicos para continuar enrumbando el Registro de la Propiedad del Cantón Esmeraldas hacia el logro de la visión y misión institucional alineadas a las políticas municipales y sobre todo en cumplimiento a lo dispuesto por los organismos de control que rigen el sector público ecuatoriano.

Mediante el Sistema Integral de Gestión Administrativa Financiera de la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas (SIG-AME). El cual es una herramienta informática contable que se ejecuta en el sector publico donde facilita la sistematización de los procesos financieros. Desde el año 2014 dentro del Registro de la Propiedad del Cantón Esmeraldas financieramente se ha utilizado para los cálculos e ingresos y egresos por lo que se ha evidenciado variaciones en cuanto a ingresos y gastos.

Durante los años 2019, 2020, 2021, 2022 hasta el 16 de mayo del 2023, manejado por la antigua administración en los años antes mencionados; el departamento administrativo financiero estuvo en acefalia debido el cual no existe reporte de ejecución de procesos contables, de acuerdo al estado de la situación financiera según anexo desde el 01/01/2019 hasta el 31/12/2019; por cuanto en lo que va transcurrido desde el 18 de mayo del 2023 asumido por el Abg. Edwin Jorge Guzmán Vélez nombrado como Registrador del Registro de la Propiedad mediante acción de personal N° R001-DATH-RPCE-2023. Donde se ha realizado

cambios significativos de los cuales apuntan a la reducción de gastos para optimizar recursos solamente necesarios y emergentes.

**GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

- Las responsabilidades asumidas en mi calidad Registrador en esta administración han sido la de planificar, organizar, dirigir, guiar y controlar todas las gestiones administrativas, técnicas y operativa del Personal del Registro de la Propiedad del Cantón Esmeraldas y para la satisfacción de nuestros usuarios con una atención directa y amable.
  Las actividades desarrolladas en este periodo son las que se enlistan a continuación:
- Se ha realizado pagos del IESS de aportes, fondos de reserva y préstamos quirografarios dentro de este periodo observado.
- Se han cancelado planillas de préstamos hipotecarios del año 2020 por tener atrasos de pagos en estos préstamos. Cabe indicar que los préstamos de esta administración están al día.

En lo que concierne a la parte tributaria:

RPCE declara y paga, de acuerdo al Servicio de Rentas internas (SRI) los siguientes impuestos:

- Anexo de relación de dependencia
- Anexo transaccional simplificado

En lo que respecta al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, se declara y paga:

- Planillas de Aportes
- Planillas de Préstamos Quirografarios
- Planillas de Préstamos Hipotecarios
- Planillas de Fondos de Reserva

Cabe indicar que durante este periodo de administración tanto al Servicio de Rentas internas como al IESS la Institución registra valores pendientes de pago debido a la anterior administración que dejo deudas pendientes. Ya que dentro de mi periodo como Registrador de la Propiedad mantenemos las planillas del IESS y SRI al día. Se recalcar que lo adeudo del Instituto de Seguridad Social Ecuatoriano corresponde de mayo del 2020 hasta abril del 2023.

**Trámites Realizados**

**Recaudación**

Respecto a la generación de recursos por autogestión, que es la única fuente de ingreso que mantenemos, se logró recaudar de enero a junio del 2024 un valor de USD. 280896.59.
De los cuales, desde el mismo periodo, los egresos generados fueron de $ 240703.21, teniendo una diferencia de **$40193.38** del cual en la fecha del 01 al 04 de julio se canceló la nómina correspondiente del mes de junio con un valor de $21413.59 y por lo consiguiente planillas en deuda de SRI e IESS.

| INGRESOS DEL 3 DE ENERO AL 30 DE JUNIO 2024 | | | | | | | TOTALES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2024 | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | |
| EFECTIVO | 29448.28 | 41027.1 | 51766.18 | 36021.22 | 55339.79 | 22615.63 | 236218.2 |
| TRANSFERENCIA | 832.47 | 605.93 | 1209.35 | 846.97 | 1340.42 | 39843.25 | 44678.39 |
| TOTALES | 30280.75 | 41633.03 | 52975.53 | 36868.19 | 56680.21 | 62458.88 | **280896.59** |

| EGRESOS Y GASTOS DEL 3 DE ENERO AL 30 DE JUNIO 2024 | | | | | | | TOTALES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2024 | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | |
| EFECTIVO | 13610.68 | 40169.56 | 54003.16 | 46014.02 | 51609.39 | 2208.60 | 207615.41 |
| BANCO | 627.16 | 545.76 | 1243.05 | 681.21 | 1927.55 | 28063.07 | 33087.8 |
| TOTALES | 14237.84 | 40715.32 | 55246.21 | 46695.23 | 53536.94 | 30271.67 | **240703.21** |

| 2024 | INGRESOS | EGRESOS |
|---|---|---|
| EFECTIVO | 236218.20 | 207615.41 |
| TRANSFERENCIA | 44678.39 | 33087.8 |
| TOTALES | **280896.59** | **240703.21** |

Con una diferencia de $**40193.38**

**TALENTO HUMANO**

**Personal.**

Para el primer semestre del 2024 incrementó a 23 con la vinculación de una funcionaria de la demanda de acción de protección N°08331201900798 de fecha 04/09/2019 la cual reinserto a esta Entidad que con una reparación económica de todo el tiempo que transcurrió desde su salida hasta la fecha de su ingreso. Restituyéndose al cargo que venía desempeñando.

| NOMINA | ANTES | AHORA |
|---|---|---|
| FUNCIONARIOS | 34 | **23** |

| NOMINA | ANTES | AHORA |
|---|---|---|
| SUELDOS | $41355.26 | **$26655.97** |

3. **Limitantes o dificultades que no permitieron su cumplimiento**

Entre las principales dificultades que limitan el cumplimiento de la gestión institucional se encuentra la inseguridad de nuestra provincia y el corto presupuesto para ejecutar los diferentes avances institucionales.

Sin embargo, con el mancomunado esfuerzo del grupo a sacar adelante los procesos pendientes. Cabe mencionar que se ejecutaron de manera inmediata las acciones correspondientes en relación a controles de certificaciones e inscripciones de sus bienes

**OBLIGACIONES EN MORA IESS**

Se indicar que la anterior administración dejo un convenio de pago por un monto de 98.000,00 además de las deudas ocasionadas en adelante; donde no permite pagar ni estar al día en esta administración por que en los préstamos se debe pagar desde la más antigua hasta la actual planilla.

**OBLIGACIONES EN MORA SRI**

Cabe indicar que son valores en remisión ósea con multas e interés; donde en este momento y hasta el 30 de junio del 2024 se encuentra el SRI en remisión. Con un valor de saldo $43.426,73 y por acogernos a esa remisión con un compromiso generado con forma de pago utilizando tarjeta de crédito

personal del Registrador se canceló en su totalidad al termino del 31 de julio del 2024. Quedando asi saldada la deuda del SRI.

| CONCEPTO | ANTES | AHORA |
|---|---|---|
| IVA Y RETENCION A LA FUENTE | 118.032,55 | **Sin valor adeudado** |

**SALDOS GENERALES DE CUENTAS POR PAGAR**

El anexo siguiente muestra los saldos pendientes de pago que mantenía en deuda a la Institución hasta el mes de junio del 2024.

| GESTIÓN CUENTAS POR PAGAR | | | |
|---|---|---|---|
| Nº | FECHA DE CORTE | DETALLE | DEUDAS HASTA JUNIO 2024 |
| 1 | 30/6/2024 | Deuda pendiente de pago, obligación contraida con el Servicio de Rentas Internas, deuda incluye interses y mora. | $ 67,050.38 |
| 2 | 30/6/2024 | Deuda pendiente de pago por concepto de planillas, prestamos hipotecarios, obligaciones contraida con el IESS. | $ 337,471.35 |
| 3 | 30/6/2024 | Deuda pendiente de pago por concepto de alquiler sistema informatico FOLIO REAL, sistema que permite el registro de los servicios brindados por parte de la RPCE | $ 8,970.00 |
| 4 | 30/6/2024 | Deuda pendiente de pago por concepto alquiler de bien inmueble (oficinas de la RPCE) | $ 2,300.00 |
| 5 | 30/6/2024 | Purga de mora convenio con el IESS | $ 138,484.24 |
| 6 | 30/6/2024 | Liquidacón determinada acción de protección según informe de perito, reiserción laboral Servidora Ing. Gissella Cedeño | $ 94,734.86 |
| 7 | 30/6/2024 | Deuda pendiente de pago por concepto de liquidaciones ex funcionarios de la RPCE | $ 22,649.12 |
| | TOTAL | | $671,659.95 |

El detalle a continuación registra los saldos pendientes a la fecha actual de esta Entidad. De los cuales se registra un saldo de Deuda de $498085.89.

| GESTIÓN CUENTAS POR PAGAR | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nº | FECHA DE CORTE | DETALLE | DEUDAS HASTA JUNIO 2024 | PAGOS DESDE JULIO/2024 | SALDOS ACTUALES A LA FECHA |
| 1 | 30/6/2024 | Deuda pendiente de pago, obligación contraida con el Servicio de Rentas Internas, deuda incluye interses y mora. | $ 67,050.38 | $ 67,150.38 | SIN DEUDA |
| 2 | 30/6/2024 | Deuda pendiente de pago por concepto de planillas, prestamos hipotecarios, obligaciones contraida con el IESS. | $ 337,471.35 | $ 23,581.73 | $ 313,889.62 |
| 3 | 30/6/2024 | Deuda pendiente de pago por concepto de alquiler sistema informatico FOLIO REAL, sistema que permite el registro de los servicios brindados por parte de la RPCE | $ 8,970.00 | $ 1,495.00 | $ 7,475.00 |
| 4 | 30/6/2024 | Deuda pendiente de pago por concepto alquiler de bien inmueble (oficinas de la RPCE) | $ 2,300.00 | | $ 2,300.00 |
| 5 | 30/6/2024 | Purga de mora convenio con el IESS | $ 138,484.24 | $ 67,593.42 | $ 70,890.82 |
| 6 | 30/6/2024 | Liquidacón determinada acción de protección según informe de perito, reiserción laboral Servidora Ing. Gissella Cedeño | $ 94,734.86 | $ 5,000.00 | $ 89,734.86 |
| 7 | 30/6/2024 | Deuda pendiente de pago por concepto de liquidaciones ex funcionarios de la RPCE | $ 22,649.12 | $ 8,753.53 | $ 13,895.59 |
| | TOTAL | | $671,659.95 | $173,574.06 | $ 498,085.89 |

**CONCLUSIONES**

Se ha cumplido con los indicadores propuestos dentro de la Planificación, la cual ha sido coherente con la descripción de las atribuciones de la institución, manteniendo énfasis en la agilidad, fortalecimiento y servicio a favor de la satisfacción ciudadana.

Permitiendo a los funcionarios sumarse al esfuerzo del equipo de trabajo respetando el aforo correspondiente emitido por órganos de control, así como la toma de decisiones en pro de mejorar cada día los procesos institucionales.

Atentamente,

REGISTRO DE LA PROPIEDAD MUNICIPAL Esmeraldas - Ecuador

Abg. Edwin Guzmán Vélez
REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD
DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD CANTON ESMERALDAS

**MEMORANDO N°0055-DDCAS-GADMCE-2024**

PARA : Mgtr. Vicko Alfredo Villacís Tenorio
**ALCALDE DEL CANTÓN ESMERALDAS**

C.C: : Arq. María José Bone Calderón
**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL GADMCE**

5623

: Ing. Roxana Santillán Vega
**DIRECTORA DE FINANCIERO GADMCE**

RECIBIDO:
FECHA: 29/10/2024 HORA: 14:50

: Ing. Holger Holguín
**DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS**

ASUNTO : Insumo Matriz de priorización de necesidad – Aprobación del anteproyecto

FECHA : 28 de Octubre del 2023

Saludos cordiales, por medio de la presente remito a usted los insumos recabados en la Matriz de priorización de necesidades obtenidas en las reuniones programadas mediante una mesa técnica instalada con la sociedad civil, organizaciones civiles y GAD´s parroquiales del cantón Esmeraldas, lo que corresponde a Presupuesto participativo 2025.

Particular que comunicó a usted para los fines pertinentes.

GADMCE ESMERALDAS Dirección FINANCIERA

Atentamente,

RECIBIDO: L. S
FECHA: 2024-10-29 HORA: 14:42
FIRMA:

Lcda. Alexandra Díaz Iturre
**DIRECTORA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCIÓN SOCIAL GADMCE**

*Adjunto*
Acta de aprobación del Presupuesto participativo 2025
Insumo Matriz de Priorización de Necesidades

GADMCE ESMERALDAS Dirección de OBRAS PÚBLICAS

RECIBIDO:
FECHA: 29/10/2024 HORA: 14:48

GADMCE ESMERALDAS Dirección de PLANIFICACIÓN

RECIBIDO: Deisy V.
FECHA: 29-10-2024 HORA: 8:10
FIRMA:

Av. Olmedo entre Juan Montalvo y Bolívar
alcaldia@esmeraldas.gob.ec
ESMERALDAS

**ACTA Nº-004-SO-SPCCS-GADMCE**

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA**

**DE CONFORMIDAD RESPECTO AL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO GADMCE 2025, CELEBRADA EL VIERNES, 25 DE OCTUBRE DEL 2024**

**Convoca y Preside:** Mgtr. Vicko Alfredo Villacís Tenorio
**Hora de Convocatoria:** 09:30 a.m.

**Mgtr. Vicko Alfredo Villacís Tenorio.-** Muy buenos días señores del Pleno del Sistema de Participación ciudadana y control social del cantón Esmeraldas, ciudadanía en general, señora secretaria Lcda. Alexandra Díaz Iturre.- por favor proceda constatando el quórum.

**Lcda. Alexandra Díaz Iturre.-** Buenos días señor Alcalde, señores del Pleno del Sistema de participación ciudadana y control social del cantón Esmeraldas y compañeros, procedo a realizar la constatación del quórum y dar inicio a la cuarta sesión ordinaria con el pleno del SPCCS.

| Nº | SRS. REPRESENTANTES | DIGNIDAD |
|---|---|---|
| 1 | Mgtr. Vicko Alfredo Villacís Tenorio (Alcalde - Preside) | Alcalde del Cantón Esmeraldas |
| 2 | Ing. Lilian Dorila Orejuela Quiñonez | Concejal del GADMCE |
| 3 | Dr. Marcos Ramón Echeverría Centeno | Concejal del GADMCE |
| 4 | Mgtr. Jorge Andrés Perea Vaca | Concejal del GADMCE |
| 5 | Lcdo. José David Maffares Guagua | Concejal del GADMCE |
| 6 | Lcda. Laura Raquel Yagual Salazar | Concejal del GADMCE |
| 7 | Abg. Galo Daniel Cabezas Cañola | Concejal del GADMCE |

| | | |
|---|---|---|
| 8 | Ing. Víctor Manuel Rodríguez Santos | Concejal del GADMCE |
| 9 | Lcda. María Luisa Cuero Bennett | Concejal del GADMCE |
| 10 | Sra. Marisela Beatriz Reyes Zamora | Representante parroquia rural zona Norte |
| 11 | Sra. Julia Anabel Lastra Ayoví | Representante parroquia rural zona Centro |
| 12 | Sra. Carmen Natalia Díaz González | Representante parroquia rural zona Sur |
| 13<br>14 | **P:** Abg. Girard Vernaza Arroyo<br>**A:** Ing. Ana Castillo | Representantes de la Academia del territorio |
| 15<br>16 | **P.** Abg. Marcel Orellana<br>**A.** Ing. Ricardo León | Representantes de las Cámaras del comercio |
| 17<br>18 | **P.** Sr. Néstor Efraín Calvopiña Cadena<br>**A.** Sra. Iván José León Ortíz | Representantes de las Organizaciones de Transportista del territorio |
| 19<br>20 | **P.** Sr. Jean Pierre Valencia Torres<br>**A.** Srta. Macias Mosquera Camily Valeska | Representantes de las Organizaciones Juveniles del territorio |
| 21<br>22 | **P.** Sr. Felix Segundo Tircio Arboleda<br>**A.** Sr. Erwin Obtabio Vera Landázuri | Representantes de las Organizaciones de grupos de Atención prioritaria |
| 23<br>24 | **P.** Sra. Lady Erminsa Vivero Padilla<br>**A.** Sr. Salsedo Quiñónez Cesar David | Representantes urbanos de la Parroquia Esmeraldas |
| 25<br>26 | **P.** Sra. Nadia Fernanda Castro Estacio<br>**A.** Sr. Ridder Rony Arroyo de la Cruz | Representantes urbanos Parroquia Simón Plata Torres |
| 27<br>28 | **P.** Sra. Tosca Ivonne Rivas Vallejo<br>**A.** Sr. Edilfonzo Estalin Tenorio Parrales | Representantes urbanos Parroquia 5 de Agosto |

| | | |
|---|---|---|
| 29<br>30 | **P.** Sr. Sacoto Cevallos Quintero<br>**A.** Sra. Castillo Angulo Erlinda | Representantes urbanos Parroquia Bartolomé Ruíz |
| 31<br>32 | **P.** Sr. Evinton Ernesto Arturo Valencia<br>**A.** Sra. Jessica Fidelina Quiñónez Valencia | Representantes urbanos Parroquia Luis Tello |

**RESOLUCIÓN N°001.-** Existiendo el quórum reglamentario, el Mgtr. Vicko Alfredo Villacís Tenorio, Alcalde del cantón Esmeraldas, declara instalada la sesión ordinaria del 25 de Octubre del año 2024.

**Mgtr. Vicko Alfredo Villacís Tenorio.-** Continúe con la lectura del orden del día secretaria.

**Lcda. Alexandra Díaz Iturre.-** Procede a dar lectura.

1. Conocer la Metodología, lineamientos y directrices del Presupuesto participativo 2025 que se aplicó.
2. Conocer la Priorización de gastos por parte del área financiera.
3. Firma del Acta de aprobación del anteproyecto y Priorización de gastos del Presupuesto participativo 2025.

**Lcda. Alexandra Díaz iturre.-** Una vez constatado el Quórum necesario, y leído el orden del día se instala la Sesión ordinaria del Pleno del Sistema de participación ciudadana y control social del GADMCE y exalta que en el COOTAD en su **Art. 304.-** El sistema de participación ciudadana se constituye para:
a) Deliberar sobre las prioridades de desarrollo en sus respectivas circunscripciones; así como, conocer y definir los objetivos de desarrollo territorial, líneas de acción y metas;
b) Participar en la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial; y, en general, en la definición de propuestas de inversión pública;
c) Elaborar presupuestos participativos de los gobiernos;

Con esta breve introducción me permito dar paso al Sr. Alcalde, presidente del pleno.

**Mgtr. Vicko Alfredo Villacís Tenorio.-** Como antecedentes empieza diciendo que posteriormente se realizó el proceso de Conformación del Sistema de participación ciudadana y control social del cantón Esmeraldas, los cuales fueron elegidos

mediante reuniones con presidentes barriales y moradores de los sectores para que a través de una moción, votación y elección se obtenga representantes principales y alternos de la zona rural, organizaciones civiles y la sociedad civil.

Para el desarrollo y ejecución del proceso del Presupuesto participativo 2025, se dió a conocer que la Unidad de Participación ciudadana de la Dirección de Desarrollo comunitario y Acción social GADMCE, desarrollo los Lineamientos, directrices y metodología del presupuesto participativo 2025, documento que fue analizado y aprobado por el SPCCS y la Comisión de Presupuesto participativo y planificación local, de esta manera se convocó a los talleres con la zona rural y urbana del cantón. Se utilizó la matriz de Priorización de necesidades donde se recabo información perteneciente a los sectores de manera prioritaria y emergente.

El alcalde culminó diciendo que se realizó como normativa legal el involucramiento de la ciudadanía para la gestión participativa que se tiene para un correcto desarrollo territorial e inclusivo en las decisiones que tienen que ver con el desarrollo de los niveles territoriales.

En la matriz de priorización de necesidades se detalló que todos los GAD parroquiales y las parroquias urbanas necesitan de manera emergente; asfaltado, alcantarillado, aceras y bordillos para mejorar el ornato de los sectores y mejorar la calidad de vida de los pobladores ect. El Informe final fue desarrollado por la Subcomisión de Presupuesto participativo y planificación local adjuntando la información brindada principalmente de los espacios más vulnerable.

**Mgtr. Vicko Alfredo Villacís Tenorio.-** Secretaria prosiga con la orden del día.

**Lcda. Alexandra Díaz Iturre.-** Es de suma importancia involucrar la participación ciudadana apegándose a la normativa legal y Constitucional. El presupuesto participativo se encuentra concebido por un instrumento o mecanismo que integra procesos de planificación participativa mediante la definición de políticas públicas consensuadas, se le confiere un gran peso a la Participación ciudadana.

**Emisión de RESOLUCIÓN N°002.-** de conformidad del presupuesto participativo GADMCE 2025. Una vez revisada la documentación de soporte y realizada la presentación se procedió a tomar votación de acuerdo con las prioridades de inversión, sustentado en el Art. 241. Del COOTAD.

| SRS. REPRESENTANTES | DIGNIDAD | FAVORABLE | NO FAVORABLE |
|---|---|---|---|
| Mgtr. Vicko Alfredo Villacís Tenorio (Alcalde - Preside) | Alcalde del Cantón Esmeraldas | FAVORABLE | |
| Ing. Lilian Dorila Orejuela Quiñonez | Concejal del GADMCE | | |
| Dr. Marcos Ramón Echeverría Centeno | Concejal del GADMCE | FAVORABLE | |
| Mgtr. Jorge Andrés Perea Vaca | Concejal del GADMCE | FAVORABLE | |
| Lcdo. José David Maffares Guagua | Concejal del GADMCE | FAVORABLE | |
| Lcda. Laura Raquel Yagual Salazar | Concejal del GADMCE | | |
| Abg. Galo Daniel Cabezas Cañola | Concejal del GADMCE | FAVORABLE | |
| Ing. Víctor Manuel Rodríguez Santos | Concejal del GADMCE | FAVORABLE | |
| Lcda. María Luisa Cuero Bennett | Concejal del GADMCE | FAVORABLE | |
| Sra. Marisela Beatriz Reyes Zamora | Representante parroquia rural zona Norte | FAVORABLE | |
| Sra. Julia Anabel Lastra Ayoví | Representante parroquia rural zona Centro | | |
| Sra. Carmen Natalia Díaz González | Representante parroquia rural zona Sur | | |
| Abg. Girard Vernaza Arroyo | Representante de la Academia del territorio | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Abg. Marcel Orellana | Representante de las Cámaras del comercio | | |
| Sr. Néstor Efraín Calvopiña Cadena | Representante de las organizaciones de transportista del territorio | | |
| Sr. Jean Pierre Valencia Torres | Representante de las Organizaciones Juveniles del territorio | FAVORABLE | |
| Sr. Felix Segundo Tircio Arboleda | Representante de las Organizaciones de Grupos de Atención prioritaria | | |
| Sra. Lady Erminsa Vivero Padilla | Representante urbano de la Parroquia Esmeraldas | FAVORABLE | |
| Sra. Nadia Fernanda Castro Estacio | Representante urbano Parroquia Simón Plata Torres | FAVORABLE | |
| Sra. Tosca Ivonne Rivas Vallejo | Representante urbano Parroquia 5 de Agosto | | |
| Sr. Sacoto Cevallos Quintero | Representante urbano Parroquia Bartolomé Ruíz | FAVORABLE | |
| Sr. Evinton Ernesto Arturo Valencia | Representante urbano Parroquia Luis Tello | | |

**Clausura de la sesión ordinaria**

Una vez tratados todos los puntos del orden del día el presidente del Pleno del SPCCS – Alcalde del cantón Esmeraldas, Mgtr. Vicko Alfredo Villacís Tenorio, declara terminada la sesión, dado y firmado en Esmeraldas a los 25 días del mes de Octubre del 2024.

| SRS. REPRESENTANTES | DIGNIDAD | FIRMA |
|---|---|---|
| Mgtr. Vicko Alfredo Villacís Tenorio (Alcalde - Preside) | Alcalde del Cantón Esmeraldas | |
| Ing. Lilian Doñla Orejuela Quiñonez | Concejal del GADMCE | |
| Dr. Marcos Ramón Echeverría Centeno | Concejal del GADMCE | |
| Mgtr. Jorge Andrés Perea Vaca | Concejal del GADMCE | |
| Lcdo. José David Maffares Guagua | Concejal del GADMCE | |
| Lcda. Laura Raquel Yagual Salazar | Concejal del GADMCE | |
| Abg. Galo Daniel Cabezas Cañola | Concejal del GADMCE | |
| Ing. Víctor Manuel Rodríguez Santos | Concejal del GADMCE | |
| Lcda. María Luisa Cuero Bennett | Concejal del GADMCE | |
| Sra. Marisela Beatriz Reyes Zamora | Representante parroquia rural zona Norte | |
| Sra. Julia Anabel Lastra Ayoví | Representante parroquia rural zona Centro | |
| Sra. Carmen Natalia Díaz González | Representante parroquia rural zona Sur | |
| Abg. Girard Vernaza Arroyo | Representante de la Academia del territorio | |

| | | |
|---|---|---|
| Abg. Marcel Orellana | Representante de las Cámaras del comercio | |
| Sr. Néstor Efraín Calvopiña Cadena | Representante de las organizaciones de transportista del territorio | |
| Sr. Jean Pierre Valencia Torres | Representante de las Organizaciones Juveniles del territorio | |
| Sr. Felix Segundo Tircio Arboleda | Representante de las Organizaciones de Grupos de Atención prioritaria | |
| Sra. Lady Erminsa Vivero Padilla | Representante urbano de la Parroquia Esmeraldas | |
| Sra. Nadia Fernanda Castro Estacio | Representante urbano Parroquia Simón Plata Torres | |
| Sra. Tosca Ivonne Rivas Vallejo | Representante urbano Parroquia 5 de Agosto | |
| Sr. Sacoto Cevallos Quintero | Representante urbano Parroquia Bartolomé Ruíz | |
| Sr. Evinton Ernesto Arturo Valencia | Representante urbano Parroquia Luis Tello | |

GADMCE

MATRIZ PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES URBANA 2025

Gonzalez, 16 de Octubre del 2024

Nivel Actual de Ejecución del Proyecto

| POA | Direccion del GAD's Ejecutor | Proyecto / intervención | Identificado en el POOT - SI/NO | Cantón | Parroquia | Ubicación | Beneficiarios (Cantón / Parroquia / Entorno o Comunidad) | | | | | Anteproyecto | Proyecto | Viabilidad de Inversión | Estudio Preliminar/Idad | Estudio Factibilidad | Observación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Tipo | Cantidad | Nº habitantes #viviendas | Total Beneficiarios | | | | | | | |
| | | SISTEMA DE RADICULIZADA, DRENAJE Y CONDUCTIVIDAD Y ABASTECIMIENTOS URBANOS | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2025 | GADMCE | REHABILITACIÓN Y LIMPIEZA DEL RECOLECTOR DE AGUAS SERVIDAS | SI | ESMERALDAS | BARTOLOMÉ RUIZ | DESDE LA CALLE MEJÍA HASTA AUTORIDAD PORTUARIA | PARROQUIA | | 150.000,00 | 150.000,00 | | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | INTERVENCIÓN AGUA POTABLE | SI | ESMERALDAS | BARTOLOMÉ RUIZ | B/ ORQUIDEAS, SANTA ROSA, COLINAS HERMOSA, LA FONTANA, SAHIDA SANTA CRUZ Y BARRIO UNIVERSITARIO ALTO | PARROQUIA | | 28.000,00 | 28.000,00 | | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | REHALITACIÓN DEL ALCANTARILLADO Y ESCALINATA | SI | ESMERALDAS | BARTOLOMÉ RUIZ | BARRIO 26 DE JUNIO | PARROQUIA | | 15.000,00 | 150.000,00 | | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | MANTENIMIENTO, CULMINACIÓN DEL ALCANTARILLADO Y ASFALTADO | SI | ESMERALDAS | SIMÓN PLATA TORRES | BARRIO LUCHA DE LOS POBRES | PARROQUIA | | 4.000,00 | 4.000,00 | | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | ESCALINATA | SI | ESMERALDAS | SIMÓN PLATA TORRES | BARRIOS LUCHA DE LOS POBRES - LOS EBANOS | PARROQUIA | | 1.000,00 | 1.000,00 | | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | CONSTRUCCIÓN DE LA CASA MUNICIPAL | SI | ESMERALDAS | SIMÓN PLATA TORRES | BARRIOS LUCHA DE LOS POBRES, LOS EBANOS, JAIME HURTADO Y (GAVACAS) | PARROQUIA | | 5.000,00 | 5.000,00 | | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | ESTUDIO DE LA LAGUNA | SI | ESMERALDAS | SIMÓN PLATA TORRES | BARRIOS LOS POBRES - LOS EBANOS | PARROQUIA | | 3.000,00 | 3.000,00 | | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | MURO DE CONTENCIÓN | SI | ESMERALDAS | SIMÓN PLATA TORRES | BARRIO LUCHA DE LOS POBRES | PARROQUIA | | 2.000,00 | 2.000,00 | | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | ALCANTARILLADO Y ASFALTADO | SI | ESMERALDAS | SIMÓN PLATA TORRES | BARRIOS MONTE SINAI, LA PRIMAVERA | PARROQUIA | | 2.000,00 | 2.000,00 | | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | MURO DE CONTENCIÓN | SI | ESMERALDAS | SIMÓN PLATA TORRES | BARRIO MONTE SINAI | PARROQUIA | | 2.000,00 | 2.000,00 | | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | AGUA POTABLE, ASFALTADO, ACERAS Y BORDILLO | SI | ESMERALDAS | SIMÓN PLATA TORRES | BARRIOS CAHUANGA, SAN MIGUEL, LA TORMENTA Y SAN MIGUEL | PARROQUIA | | 5.000,00 | 5.000,00 | | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LAS ALCANTARILLAS Y MURO DE CONTENCIÓN | SI | ESMERALDAS | SIMÓN PLATA TORRES | BARRIO GATAZO | PARROQUIA | | 2.000,00 | 2.000,00 | | | | SI | | | |
| | | SISTEMA AMBIENTAL | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SISTEMA SOCIOCULTURAL (EQUIPAMIENTOS) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2025 | GADMCE | Plan de seguridad cantonal; en donde se vele por la seguridad de los transeuntes. 2.- Ordenamiento.- dentro de la ciudad, debemos indicar que es necesario la planificación de las paradas del transporte público urbano, en donde estas estén alejadas de las esquinas tanto en el sector norte como en el sur. | SI | ESMERALDAS | PARROQUIAS URBANAS | PARROQUIAS URBANAS | PARROQUIAS | | 8 | TODO EL CANTÓN ZONA URBANA | | | | SI | | | |
| | | SISTEMA SOCIO CULTURAL | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SISTEMA ECONÓMICO PRODUCTIVO | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Elaborado por la Unidad de Planificación y Ordenamiento Territorial

Revisado:
C.I.:
Firma

Aprobado por la Unidad de Planificación y Ordenamiento Territorial

Revisado:
C.I.:
Firma

GADMCE

GADMCE

## MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES RURAL 2025

Esmeraldas, 16 de Octubre del 2024 | Matriz PP 2025

| | | | | Ubicación | | | Beneficiarios (Cantón / Parroquia / Recinto o Comunidad | | | | Nivel Actual de Ejecución del Proyecto | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| POA | Miembro del GAD's Ejecutor | Proyecto / Intervención | Identificado en el PDOT | Cantón | Parroquia | Comunidad o Recinto | Tipo | Cantidad | Nº Viviendas Beneficiadas | Total beneficiarios | Anteproyecto | Proyecto | Estudio Prefactibilidad | Nivel estimado de Inversión | Estudio Factibilidad | Observación |
| | | SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD Y ASENTAMIENTOS HUMANOS | | | | | | | | | | | | | | |
| 2025 | GADMCE | ALCANTARILLADO INTEGRAL | SI | ESMERALDAS | CAMARONES | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | | SI | | |
| 2025 | GADMCE | ACERAS Y BORDILLOS | SI | ESMERALDAS | CAMARONES | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | | SI | | |
| 2025 | GADMCE | ASFALTADO INTEGRAL | SI | ESMERALDAS | CAMARONES | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | | SI | | |
| 2025 | GADMCE | CONSTRUCCIÓN DE CENTRO COMUNITARIO | SI | ESMERALDAS | CAMARONES | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | | SI | | |
| 2025 | GADMCE | CONSTRUCCIÓN DE CANCHAS MULTIPLES | SI | ESMERALDAS | CAMARONES | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | | SI | | |
| 2025 | GADMCE | ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA SISTEMA DE AGUA POTABLE | SI | ESMERALDAS | CAMARONES | CABECERA PARROQUIAL B/ 20 CASAS, GUABAL LA DALIA Y TACUSA | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | | SI | | |
| 2025 | GADMCE | SEGUNDA ETAPA DE LA ESCALINATA | SI | ESMERALDAS | CAMARONES | CABECERA PARROQUIAL - B/BELLAVISTA | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | SI | | | | |
| 2025 | GADMCE | MURO DE ESCOLLERA | SI | ESMERALDAS | CAMARONES | DESDE CABECERA PARROQUIAL HASTA B/ALGAROBOS, (PARAISO, 30 DE OCT, PEGUE, BANDERA Y TACUSA) | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | | SI | | |
| | | SISTEMA SOCIO CULTURAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SISTEMA ECONÓMICO PRODUCTIVO | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Participantes a Socialización Presupuesto Participativo | |
|---|---|
| Nombre: | Nombre: |
| C.I.: | C.I.: |
| Firma: | Firma |

| Participantes a Socialización Presupuesto Participativo | |
|---|---|
| Nombre: | Nombre: |
| C.I.: | C.I.: |
| Firma: | Firma |

GADMCE

MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES RURAL 2025

| POA | Nombre del GAD o Aprueba | Proyecto / Intervención | Identificado en el POA? | Ubicación | | | Beneficiarios (Cantón / Parroquia / Recinto o Comunidad) | | | | Viabilidad del Proyecto | | | Observación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Cantón | Parroquia | Concentración Social | Igu | Cobbat | Nº Beneficiarios Directos | Valor Beneficiarios | Adquisición | Proyecto | Necesidad de Inversión | Riesgo Ambiental / Social | Riesgo Institucional | |
| | | FICHA DE ADQUISICIÓN, PERMUTA Y ADMINISTRACIÓN Y APROVECHAMIENTO MOBILIARIO | | | | | | | | | | | | | | |
| 2025 | GADMCE | ADQUISICIÓN DE 4 HECTAREAS DE TIERRA - PLAN DE VIVIENDA, PARA LA REUBICACIÓN DE LAS PERSONAS AFECTADAS POR INUNDACIÓN | NO | ESMERALDAS | CARLOS CONCHA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 4.000,00 | 4.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | CONSTRUCCIÓN DE MURO DE GAVIONES | SI | ESMERALDAS | CARLOS CONCHA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 4.000,00 | -4.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | ASFALTADO INTEGRAL | SI | ESMERALDAS | CARLOS CONCHA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 4.000,00 | 4.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | CUBIERTA DEL COLISEO CARLOS CONCHA | SI | ESMERALDAS | CARLOS CONCHA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 4.000,00 | 4.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | CONSTRUCCIÓN DEL CEMENTERIO GENERAL DE CARLOS CONCHA | SI | ESMERALDAS | CARLOS CONCHA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 4.000,00 | 4.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | CERRAMIENTO DE LA CANCHA DE FUTBOL DE CARLOS CONCHA | SI | ESMERALDAS | CARLOS CONCHA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 4.000,00 | 4.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | CONSTRUCCIÓN DE CENTRO COMUNITARIO | SI | ESMERALDAS | CARLOS CONCHA | CABECERA PARROQUIAL - B/SAN JACINTO DE CAMARONES | PARROQUIA | | 4.000,00 | 4.000,00 | | | SI | | | CUENTA CON EL TERRENO |
| 2025 | GADMCE | CONSTRUCCIÓN DE ESCALINATA | SI | ESMERALDAS | CARLOS CONCHA | CABECERA PARROQUIAL - SECTOR TOMA DE AGUA | PARROQUIA | | 4.000,00 | 4.000,00 | | | SI | | | |
| | | SISTEMA SOCIOCULTURO INTERCULTURAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SISTEMA SOCIO CULTURAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SISTEMA ECONOMICO PRODUCTIVO | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

Participantes a Socialización Previo con los Participantes

Nombre:
C.I.:
Firma:

Participantes a Socialización Previo con los Participantes

Nombre:
C.I.:
Firma:

GADMCE

GADMCE

## MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES RURAL 2025

Esmeraldas, 15 de Octubre del 2024 | Índice PP 2025

| | | | | Ubicación | | | Beneficiarios (Cantón / Parroquia / Recinto o Comunidad) | | | | Nivel Actual de Ejecución del Proyecto | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| POA | Nombre del GAD's Ejecutor | Proyecto / Intervención | Identificado en el PDOT | Cantón | Parroquia | Cabecera parroquial o localidad | Tipo | Cantidad | N° habitantes Parroquia | Total Beneficiarios | Anteproyecto | Proyecto | Necesidad de Inversión | Estudio Preactibilidad | Estudio Factibilidad | Observación |
| | | SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD Y ASENTAMIENTOS HUMANOS | | | | | | | | | | | | | | |
| 2025 | GADMCE | REPOTENCIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE | SI | ESMERALDAS | MAJUA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 3.000,00 | 3.000,00 | SI | | | | | |
| 2025 | GADMCE | CONSTRUCCIÓN DEL MALECON Y MURO DE GABIONES | SI | ESMERALDAS | MAJUA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 3.000,00 | 3.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | CONSTRUCCIÓN DE CANCHAS MULTIPLES | SI | ESMERALDAS | MAJUA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 3.000,00 | 3.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | CONSTRUCCIÓN DE PARQUE | SI | ESMERALDAS | MAJUA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 3.000,00 | 3.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | ALCANTARILLADO INTEGRAL | SI | ESMERALDAS | MAJUA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 3.000,00 | 3.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | ACERAS Y BORDILLO | SI | ESMERALDAS | MAJUA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 3.000,00 | 3.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | CERRAMIENTO GRADERIO EN EL ESTADIO MAJUA | SI | ESMERALDAS | MAJUA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 3.000,00 | 3.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | MEJORAMIENTO DEL CEMENTERIO | SI | ESMERALDAS | MAJUA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 3.000,00 | 3.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | ASFALTADO INTEGRAL | SI | ESMERALDAS | MAJUA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 3.000,00 | 3.000,00 | | | SI | | | |
| | | SISTEMA SOCIOPOLITICO INSTITUCIONAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SISTEMA SOCIO CULTURAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SISTEMA ECONÓMICO PRODUCTIVO | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Participantes a Socialización Presupuesto Participativo | |
|---|---|
| Nombre: | Nombre: |
| C.I.: | C.I.: |
| Firma: | Firma: |

| Participantes a Socialización Presupuesto Participativo | |
|---|---|
| Nombre: | Nombre: |
| C.I.: | C.I.: |
| Firma: | Firma: |

GADMCE

GADMCE

MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES RURAL 2025

| POA | Nombre del GAD | Proyecto / Intervención | Identificado en el POOT | Ubicación | | | Beneficiarios (Sexo / Edad) | | | | Nivel Actual de Ejecución del Proyecto | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Cantón | Parroquia | Comunidad o Barrio | Tipo | Cantidad | Nº Habitantes Favorecidos | Edad Beneficiarios | Anteproyecto | Proyecto | Necesidad de Inversión | Estudios Preliminares | Estudios Factibilidad | Observación |
| | | SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD Y ASENTAMIENTOS HUMANOS | | | | | | | | | | | | | | |
| 2025 | GADMCE | ASFALTADO DE CALLE | SI | ESMERALDAS | TABIAZO | CABECERA PARROQUIAL (15 DE SEPTIEMBRE, PANESILLO ALTO Y BAJO, MIRADOR, MARÍA ESTHER, TIERRA PROMETIDA, 18 DE FEB. BAJO y 3 SEPTIEMBRE) | PARROQUIA | | 5.000,00 | 5.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | MEJORAMIENTO DEL MALECON ECÉNICO | SI | ESMERALDAS | TABIAZO | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 5.000,00 | 5.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | MEJORAMIENTO DEL ALCANTARILLADO Y DEL AGUA POTABLE | SI | ESMERALDAS | TABIAZO | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 5.000,00 | 5.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | MEJORAMIENTO DE ACERAS Y BORDILLOS | SI | ESMERALDAS | TABIAZO | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 5.000,00 | 5.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | PROCESO DE INDIVIDUALIZACIÓN DE TIERRA SECTOR BALCONES DE TABIAZO | SI | ESMERALDAS | TABIAZO | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 1200 PESONAS PARA LEGALIZAR LA TIERRA | 1200 PESONAS PARA LEGALIZAR LA TIERRA | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | CONVENIO ENTRE EL MUNICIPIO Y LA PARROQUIA TABIAZO - CIUDAD INTELIGENTE | SI | ESMERALDAS | TABIAZO | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 5.000,00 | 5.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | CONVENIO PARA EL MANEJO Y RECOLECCIÓN DE DESECHO SÓLIDO | SI | ESMERALDAS | TABIAZO | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 5.000,00 | 5.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | PROGRAMA Y PROYECTO PARA CAPACITACIÓN EN CULTURA, TURISMO Y AMBIENTE | SI | ESMERALDAS | TABIAZO | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 1.200,00 | 1.200,00 | | | SI | | | |
| | | SISTEMA SOCIOPOLITICO INSTITUCIONAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | MATERIA SOCIO CULTURAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SISTEMA ECONOMICO PRODUCTIVO | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Participantes a Validación Presupuesto Participativo | |
|---|---|
| Nombre | Nombre |
| C.I. | C.I. |
| Firma | Firma |

| Participantes a Socialización Presupuesto Participativo | |
|---|---|
| Nombre | Nombre |
| C.I. | C.I. |
| Firma | Firma |

GADMCE

GADMCE

## MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES RURAL 2025

Esmeraldas, 09 de Octubre del 2024 | Índice PP 2025

| | | | | Ubicación | | | Beneficiarios (Cantón / Parroquia / Recinto o Comunidad | | | | Nivel Actual de Ejecución del Proyecto | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| POA | Nombre del GAD's Ejecutor | Proyecto / Intervención | Identificado en el POOT | Cantón | Parroquia | Comunidad o Recinto | Tipo | Cantidad | Nº Habitantes Promedio | Total Beneficiarios | Anteproyecto | Proyecto | Necesidad de Inversión | Estudio Prefactibilidad | Estudio Factibilidad | Observación |
| | | SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD Y ASENTAMIENTOS HUMANOS | | | | | | | | | | | | | | |
| 2025 | GADMCE | PAVIMENTACIÓN | SI | ESMERALDAS | TACHINA | CABECERA PARROQUIAL (DESDE EL BARRIO 21 DE NOV. HASTA EL BARRIO 28 DE AGOSTO - LOS TUFIÑOS) | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | ALCANTARILLADO INTEGRAL | SI | ESMERALDAS | TACHINA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | INTERVENCIÓN EN EL MALECON DE TACHINA | SI | ESMERALDAS | TACHINA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | REBACHEO Y ASFALADO | SI | ESMERALDAS | TACHINA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | SI | | | |
| | | SISTEMA SOCIOPOLITICO INSTITUCIONAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SISTEMA SOCIO CULTURAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SISTEMA ECONOMICO PRODUCTIVO | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Participantes a Socialización Presupuesto Participativo | |
|---|---|
| Nombre: | Nombre: |
| C.I.: | C.I.: |
| Firma: | Firma |

| Participantes a Socialización Priorización Participativa | |
|---|---|
| Nombre: | Nombre: |
| C.I.: | C.I.: |
| Firma: | Firma |

GADMCE

GADMCE

## MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES RURAL 2025

| | | | | Ubicación | | | Beneficiario/Cantón / Parroquia / Recinto o Comunidad | | | | Nivel Actual de Ejecución del Proyecto | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| POA | Nombre del GAD o Ejecutor | Proyecto / Intervención | Alineado o no al PDOT | Cantón | Parroquia | Comunidad o Recinto | Tipo | Cantidad | N° Habitantes Beneficiados | Edad Beneficiarios | Anteproyecto | Proyecto | Necesidad de Inversión | Viabilidad Preliminar | Viabilidad Económica | Observación |
| | | SISTEMA DE MOVILIDAD ENERGÍA Y CONECTIVIDAD Y ASENTAMIENTOS HUMANOS | | | | | | | | | | | | | | |
| 2025 | GADMCE | REGENERACIÓN DEL MALECON DE VUELTA LARGA | SI | ESMERALDAS | VUELTA LARGA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 8.000,00 | 8.000,00 | | SI | | | | |
| 2025 | GADMCE | ACERAS Y BORDILLOS | SI | ESMERALDAS | VUELTA LARGA | CABECERA PARROQUIAL (ENTRADA DESDE LA Y DE VUELTA LARGA HASTA PUEBLO NUEVO, 28 DE JULIO , 2 DE FEBRERO , ACCIÒN Y PROGRESO BARRIO CENTRAL DE VUELTA LARGA, ERNESTINA Y MACONDO 2 ) | PARROQUIA | | 8.000,00 | 8.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | ASFALTADO INTEGRAL | SI | ESMERALDAS | VUELTA LARGA | CABECERA PARROQUIAL (DESDE 28 DE JULIO, COOP. DE VIVIENDA SAN MIGUEL, ACCIÒN Y PROGRESO HASTA) PUEBLO NUEVO | PARROQUIA | | 8.000,00 | 8.000,00 | | | SI | | | |
| | | SISTEMA SOCIOPOLITICO INSTITUCIONAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SISTEMA SOCIO CULTURAL | | | | | | | | | | | | | | |
| 2025 | GADMCE | CAPACITACIÓN Y TALLERES PARA EL RESCATE Y LA MÚSICA ANCESTRAL | SI | ESMERALDAS | VUELTA LARGA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | 20 | 5.000,00 | | | | SI | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SISTEMA ECONÓMICO PRODUCTIVO | | | | | | | | | | | | | | |
| 2025 | GADMCE | APOYO A LA GASTRONOMIA (MENAJE, PUBLICIDAD Y CAPACITACIÓN ) | SI | ESMERALDAS | VUELTA LARGA | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | 60 EMPRENDEDORES | 60 EMPRENDEDORES | | | | SI | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Participantes a Socialización Presupuesto Participativo | |
|---|---|
| Nombre | Nombre |
| C.I. | C.I. |
| Firma | Firma |

| Participantes a Socialización Presupuesto Participativo | |
|---|---|
| Nombre | Nombre |
| C.I. | C.I. |
| Firma | Firma |

GADMCE

GADMCE

MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES RURAL 2025

Camarillas, 09 de Octubre del 2024

Matriz PP 2025

| | | | | Ubicación | | | Beneficiarios (Comuna / Parroquia / Recinto o Comunidad | | | | Nivel Actual de Ejecución del Proyecto | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| POA | Nombre del GAD's Ejecutor | Proyecto / Intervención | Identificado en el POA | Cantón | Parroquia | Comunidad o Recinto | Tipo | Cantidad | N° Habitantes Proyecto | Intradomiciliarios | Anteproyecto | Proyecto | Necesidad de Inversión | Estudio Prefactibilidad | Estudio Factibilidad | Observación |
| | | SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD Y ASENTAMIENTOS HUMANOS | | | | | | | | | | | | | | |
| 2025 | GADMCE | CONSTRUCCIÓN DE MUROS DE CONTENCIÓN | SI | ESMERALDAS | SAN MATEO | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | DECLARATORIA DE UTILIDAD PÚBLICA POR PARTE DEL MUNICIPIO DE 2 HECTAREAS - PARA AMPLIACIÓN DEL CEMENTERIO | NO | ESMERALDAS | SAN MATEO | URDESA, NUEVO ESPERANZA BAJO | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | ASFALTADO INTEGRAL | SI | ESMERALDAS | SAN MATEO | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | CONTRUCCIÓN DE CANCHAS MULTIPLES | SI | ESMERALDAS | SAN MATEO | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | REMODELACIÓN DEL CEMENTERIO MUNICIPAL | SI | ESMERALDAS | SAN MATEO | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | SI | | | |
| 2025 | GADMCE | ALCANTARILLADO INTEGRAL | SI | ESMERALDAS | SAN MATEO | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | | | | |
| 2025 | GADMCE | CERRAMIENTO DEL TECHADO, RECONSTRUCCIÓN DEL PISO Y BATERIAS HIGIENICAS DEL COMPLEJO ENRIQUE RENDON | SI | ESMERALDAS | SAN MATEO | CABECERA PARROQUIAL | PARROQUIA | | 6.000,00 | 6.000,00 | | | SI | | | |
| | | SISTEMA SOCIOPOLITICO INSTITUCIONAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SISTEMA SOCIO CULTURAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SISTEMA ECONÓMICO PRODUCTIVO | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Participantes a Socialización Presupuesto Participativo | |
|---|---|
| Nombre: | Nombre: |
| C.I.: | C.I.: |
| Firma: | Firma |

| Participantes a Socialización Presupuesto Participativo | |
|---|---|
| Nombre: | Nombre: |
| C.I.: | C.I.: |
| Firma: | Firma |

**REGISTRO DE ASISTENCIA**
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCIÓN SOCIAL GADMCE**

**EVENTO:** Presupuesto Participativo 2025

**FECHA:** 25 de Octubre del 2024

**LUGAR:** Palacio de cristal

**HORA:** 09:30 a.m.

| NOMBRE | CÉDULA | PARROQUIA/SECTOR | CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| Jorge Estupiñan | 0801519777 | TABIAZO | 0991584056 | |
| Norma Quevedo B. | 0802870611 | Policía H I | 0991773521 | |
| Maribel Reyes 2 | 0920408890 | San Mateo | 0997702985 | |
| Richard Castillo Saavedra | 0802478032 | San Mateo | 0992555774 | |
| Seo Saavedra Milton | 0801517913 | Lus. Dinamicas | 0985244195 | |

**REGISTRO DE ASISTENCIA**
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCIÓN SOCIAL GADMCE**

**EVENTO:** Presupuesto Participativo 2025

**FECHA:** 25 de Octubre del 2024

**LUGAR:** Palacio de cristal

**HORA:** 09:30 a.m.

| NOMBRE | CÉDULA | PARROQUIA/SECTOR | CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| Ramiro Tomar | 0802382930 | Sampedro | 0999368048 | |
| Bienvenido Castillo | 0800755205 | C Concha Torres | 0960151813 | |
| John Vera | 0805053781 | C. Concha torres | 0980604825 | |
| Alvaro Paladinez | 0803398031 | San Mateo | 0984893072 | |
| Pablo Bautista | 0800687774 | P.S. Palmar 2 | 0982650678 | |

**REGISTRO DE ASISTENCIA**
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCIÓN SOCIAL GADMCE**

**EVENTO:** Presupuesto Participativo 2025

**FECHA:** 25 de Octubre del 2024

**LUGAR:** Palacio de cristal

**HORA:** 09:30 a.m.

| NOMBRE | CÉDULA | PARROQUIA/SECTOR | CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| Liliana Palacios Ordoñez | 080326197-3 | GAD Parroquial chiriboga | 0988274985 | |
| Daniel Rodrigo Patos | 080602971-9 | GADMCE ACS | 0964171896 | |
| Alana Figueroa B. | 0801695512 | GADMCE Administrativo | 0994122057 | |
| Mg. Elena Vega. M. | 0802923664 | GADMCE - ADMINISTRATIVO | 0981529764 | |
| Sandra Rodriguez Vargas | 0802375509 | Concejalía Rural | 0977462584 | |

**REGISTRO DE ASISTENCIA**
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCIÓN SOCIAL GADMCE**

**EVENTO:** Presupuesto Participativo 2025

**FECHA:** 25 de Octubre del 2024

**LUGAR:** Palacio de cristal

**HORA:** 09:30 a.m.

| NOMBRE | CÉDULA | PARROQUIA/SECTOR | CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| Dalys Yesenia Ferrin | 0802257360 | Casa Bonita | Presidenta | Dalys Ferrin |
| Yoli Yangrey Cobe | 0801477754 | | | |
| [illegible] | 0902717631 | Cerrajal | Atenti. | |
| [illegible] | 0906[illegible] | SANTA CRUZ | | |
| [illegible] | 0802[illegible] | Cerrajal Rural | | |

**REGISTRO DE ASISTENCIA**
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCIÓN SOCIAL GADMCE**

**EVENTO:** Presupuesto Participativo 2025

**FECHA:** 25 de Octubre del 2024

**LUGAR:** Palacio de cristal

**HORA:** 09:30 a.m.

| NOMBRE | CÉDULA | PARROQUIA/SECTOR | CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| Lorena Ordoñez P. | 0801863150 | Tierra Nuestra | 0985938254 | |
| Holger Hoguin | | GADMCE. | | |
| Alex Bermel | 0802488923 | GADMCE | | |
| Edison Ugalde Chauca | 0800388402 | GAD- CHINCA. | 0963890854 | |
| Ramiro Carrero Naranjo | 0802970558 | GAD Chinca | 0989402979 | |

**REGISTRO DE ASISTENCIA**
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCIÓN SOCIAL GADMCE**

**EVENTO:** Presupuesto Participativo 2025

**FECHA:** 25 de Octubre del 2024

**LUGAR:** Palacio de cristal

**HORA:** 09:30 a.m.

| NOMBRE | CÉDULA | PARROQUIA/SECTOR | CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| [illegible] | 0803604240 | [illegible] | 0959130000 | |
| Juan Carlos Salazar | 0802305582 | Esmeraldas | 0480246858 | |
| Abraham Cedeño Canessa | 0802487744 | Esmeraldas | 0991773108 | |
| Kevin Chávez Luzardo | 0923596176 | Esmeraldas | 0985192474 | |
| Ariana Monique Vilen | 0917244741 | Esmeraldas | | |

**REGISTRO DE ASISTENCIA**
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCIÓN SOCIAL GADMCE**

**EVENTO:** Presupuesto Participativo 2025

**FECHA:** 25 de Octubre del 2024

**LUGAR:** Palacio de cristal

**HORA:** 09:30 a.m.

| NOMBRE | CÉDULA | PARROQUIA/SECTOR | CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| Sacoto Covalesk. | 0802558182 0 | Bartolomé Ruiz | 0993781539 | |
| Alexandra Gonzaga Yanez | 0702653742 | Bartolome Ruiz | | |
| Martha Estupiñan | 0802980147 | Esmeraldas | 0986671795 | |
| Vanessa Nava Torán | 0802955773 | Esmeraldas | 0981960443 | |
| Veronica Quintero | 0801993437. | Esmeraldas. | 0960602087 | |

**REGISTRO DE ASISTENCIA**
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCIÓN SOCIAL GADMCE**

**EVENTO:** Presupuesto Participativo 2025

**FECHA:** 25 de Octubre del 2024

**LUGAR:** Palacio de cristal

**HORA:** 09:30 a.m.

| NOMBRE | CÉDULA | PARROQUIA/SECTOR | CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| Sonia Rocio Vela Solis | 0800664963 | Unión de Barrio de la Ribera | 0997981053 | |
| Ghandino Prudencio Solis | 0803134451 | DGR- GADMCE | | |
| Maria Jose Bone Calderon | 0803235530 | GADMCE | 09 | |
| Jahira Quiñonez B | 0918110453 | GADMCE. | 0986567979. | |
| Jorge Perez | 0802083870 | GADMCE | | |

**REGISTRO DE ASISTENCIA**
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCIÓN SOCIAL GADMCE**

**EVENTO:** Presupuesto Participativo 2025

**FECHA:** 25 de Octubre del 2024

**LUGAR:** Palacio de cristal

**HORA:** 09:30 a.m.

| NOMBRE | CÉDULA | PARROQUIA/SECTOR | CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| Ricardo Delgado | 0801109682 | Todos | 0987694511 | |
| Daniel Tobar | 0800478554 | 8 de Noviembre | 0986892639 | |
| Carlos Castillo E. | 0803505361 | 8 de febrero | 0997723681 | |
| URBINA CARDEN PORTOCARRERO | 1759713710 | GATAZO | 0967478311 | carmenporto |
| Sonia Alvear | 0907549611 | 8 de Febrero | 0991508308 | |

**REGISTRO DE ASISTENCIA**
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCIÓN SOCIAL GADMCE**

**EVENTO:** Presupuesto Participativo 2025

**FECHA:** 25 de Octubre del 2024

**LUGAR:** Palacio de cristal

**HORA:** 09:30 a.m.

| NOMBRE | CÉDULA | PARROQUIA/SECTOR | CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| ANDRES SEGURA | 0992428644 | SECTOR ISLA PEDRO ESMERALDAS - DATOS ESPERA | 0992428644 | |
| Luis Cifuentes | 0939383776 | ESMERALDAS | 0800374023 | |
| María Elena Ara B. | 080173423-7 | Barrio Santa Martha 1 | 0939636493 | |
| Alejandra Angulo G. | 080180160-6 | Barrio Santa Martha 1 | 0939040373 | |
| Jamilthon Flores de Valgaz | 171501941-8 | MAJUA | 0999300139 | |

**REGISTRO DE ASISTENCIA**
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCIÓN SOCIAL GADMCE**

**EVENTO:** Presupuesto Participativo 2025

**FECHA:** 25 de Octubre del 2024

**LUGAR:** Palacio de cristal

**HORA:** 09:30 a.m.

| NOMBRE | CÉDULA | PARROQUIA/SECTOR | CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| Zoila Veronica Loaiza. | 080060396 | Luis Bello Barrio Modelo. | 0997550380 | |
| Edinson Bonilla Mosq | 0801262766 | Esmeraldas. | 0980103951 | |
| Ivan Quiñonez Juan | 0803592149-3 | Tabiazo | 0969734414 | |
| Carmen Julia Palacios | 36930097 | Islaluis vargas tolles | 0997191488 | |
| Nieve Giler Moreira | 0801625914 | Camarones | | Nieve Giler Moreira |

**REGISTRO DE ASISTENCIA**
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ACCIÓN SOCIAL GADMCE**

**EVENTO:** Presupuesto Participativo 2025

**FECHA:** 25 de Octubre del 2024

**LUGAR:** Palacio de cristal

**HORA:** 09:30 a.m.

| NOMBRE | CÉDULA | PARROQUIA/SECTOR | CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| Dorli Reyes | 080138925[illegible] | Concepción | 0988225287 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## MEMORANDO GADMCE-DF-849-2024

**PARA** : Mgtr. Vicko Villacís Tenorio
**ALCALDE DEL GADMCE**

**FECHA** : 30 de julio de 2024

**ASUNTO** : Estimación ingresos

---

En cumplimiento de lo que dispone el Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, me permito adjuntar ESTIMACIÒN DE INGRESOS para 2025

> Art. 236.- Base.- La base para la estimación de los ingresos será la suma resultante del promedio de los incrementos de recaudación de los últimos tres años más la recaudación efectiva del año inmediato anterior.

Particular que entrego a usted, para fines pertinentes.

Atentamente,

Ing. Roxana Santillán Vega
**DIRECTORA FINANCIERA DEL GADMCE**

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
RECIBIDO: Alexa Flores
FECHA: 30/07/2024 HORA: 15:05PM.
FIRMA: 3749

# ESTIMACIÓN DE INGRESOS 2025

| PARTIDA | DENOMINACIÓN | 2021 | 2022 | INCREMENTO DE RECAUDACIÓN (USD) | 2023 | INCREMENTO DE RECAUDACIÓN (USD) | PROMEDIO DE INCREMENTO DE RECAUDACIÓN (USD) | PROYECCIÓN INGRESOS 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.01.02 | A La Utilidad Por La Venta De Predios Urbanos | 225.356,11 | 174.670,14 | (50.685,97) | 138.022,85 | (36.647,29) | (43.666,63) | 94.356,22 |
| 1.1.02.01 | A Los Predios Urbanos | 775.158,30 | 1.030.781,85 | 255.623,55 | 943.623,13 | (87.158,72) | 84.232,42 | 6.156.445,26 |
| 1.1.02.02 | A Predios Rústicos | 36.671,76 | 50.546,84 | 13.875,08 | 35.559,47 | (14.987,37) | (556,15) | 101.844,96 |
| 1.1.02.05 | De Vehículos motorizados de transporte | 749.257,24 | - | (749.257,24) | - | - | (374.628,62) | - |
| 1.1.02.06 | De Alcabalas | 222.928,65 | 224.304,31 | 1.375,66 | 190.207,41 | (34.096,90) | (16.360,62) | 173.846,79 |
| 1.1.02.07 | A Los Activos Totales | 445.758,21 | 384.525,82 | (61.232,39) | 413.805,89 | 29.280,07 | (15.976,16) | 397.829,73 |
| 1.1.07.04 | Patentes Comerciales, Industriales Y De Servicios | 931.102,91 | 883.648,52 | (47.454,39) | 1.027.955,91 | 144.307,39 | 48.426,50 | 1.200.000,00 |
| 1.3.01.03 | Ocupación De Lugares Públicos | 24.492,80 | 14.679,04 | (9.813,76) | 13.479,23 | (1.199,81) | (5.506,79) | 7.972,45 |
| 1.3.01.06 | Especies Fiscales | - | | - | - | - | - | - |
| 1.3.01.08 | Prestación de Servicios | 315.531,23 | 340.188,25 | 24.657,02 | 311.226,28 | (28.961,97) | (2.152,47) | 400.000,00 |
| 1.3.01.09 | Rodaje Vehicular | 15.075,00 | - | (15.075,00) | - | - | (7.537,50) | - |
| 1.3.01.11 | Inscripciones, Registros Y Matrículas | 2.740,00 | 1.678,75 | (1.061,25) | 530,00 | (1.148,75) | (1.105,00) | 800,00 |
| 1.3.01.12 | Permisos, Licencias Y Patentes | 284.565,78 | 245.628,40 | (38.937,38) | 252.530,67 | 6.902,27 | (16.017,56) | 236.513,12 |
| 1.3.01.16 | Recolección De Basura | 1.156.500,91 | 1.261.200,12 | 104.699,21 | 1.204.295,12 | (56.905,00) | 23.897,11 | 1.500.000,00 |
| 1.3.01.18 | Aprobación De Planos E Inspección De Construcciones | 72.865,56 | 89.082,23 | 16.216,67 | 33.849,44 | (55.232,79) | (19.508,06) | 14.341,38 |
| 1.3.03.04 | Sector Turístico Y Hotelero | 900,80 | 183,67 | (717,13) | 1.811,29 | 1.627,62 | 455,25 | 2.266,54 |
| 1.3.04.07 | Repavimentación Urbana | - | 295.753,20 | 295.753,20 | 24.661,12 | (271.092,08) | 12.330,56 | 17.409,09 |
| 1.3.04.08 | CEM ACERAS, BORDILLOS | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.7.01.02 | Intereses Y comisiones de Títulos y Valores | - | 3.428,59 | 3.428,59 | - | (3.428,59) | - | - |
| 1.7.02.01 | Terrenos | 10.571,73 | 23.780,63 | 13.208,90 | 7.359,95 | (16.420,68) | (1.605,89) | 5.754,06 |
| 1.7.02.99 | Otros Arrendamientos | 8.644,40 | 2.254,40 | (6.390,00) | 6.073,40 | 3.819,00 | (1.285,50) | 100.000,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.7.03.01 | Tributaria | 429.496,58 | 334.672,74 | (94.823,84) | 375.223,51 | 40.550,77 | (27.136,54) | 348.086,98 |
| 1.7.03.02 | Ordenanzas Municipales | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.7.04.02 | Infracción A Ordenanzas Municipales | 471.080,82 | 1.482,68 | (469.598,14) | 1.300,00 | (182,68) | (234.890,41) | 1.500,00 |
| 1.7.04.04 | Incumplimientos De Contratos | 54.343,45 | 9.208,75 | (45.134,70) | 4.994,70 | (4.214,05) | (24.674,38) | 9.000,00 |
| 1.7.04.99 | Otras Multas | - | 4.821,11 | 4.821,11 | 106.422,91 | 101.601,80 | 53.211,46 | 100.000,00 |
| 1.8.01.01 | Del Gobierno Central | 4.906.715,42 | 6.215.848,61 | 1.309.133,19 | 4.704.674,39 | (1.511.174,22) | (101.020,52) | 5.596.201,40 |
| 1.8.03.02 | De Gobiernos y Organismos Gubernamentales(ACEID) | 121.133,87 | - | (121.133,87) | - | - | (60.566,94) | - |
| 1.9.04.99 | Otros No Especificados | 73.112,23 | 119.510,19 | 46.397,96 | 97.655,11 | (21.855,08) | 12.271,44 | 109.926,55 |
| 2.4.02.01 | Terrenos | 40.069,41 | 46.624,16 | 6.554,75 | 71.948,29 | 25.324,13 | 15.939,44 | 50.000,00 |
| 2.8.01.01 | Del Gobierno Central | 11.449.002,62 | 14.503.646,67 | 3.054.644,05 | 10.977.573,59 | (3.526.073,08) | (235.714,52) | 13.057.803,26 |
| 28.01.02 | De Entidades Descentralizadas Y Autónomas | - | 40.000,00 | 40.000,00 | - | (40.000,00) | - | 1.000,00 |
| 28.01.03 | De Empresas Públicas | - | | - | - | - | - | 1.000,00 |
| 2.8.01.06 | De Entidades Financieras Públicas (BEDE) | 3.760.679,70 | 3.217.670,65 | (543.009,05) | 3.330.194,13 | 112.523,48 | (215.242,79) | 500.000,00 |
| 2.8.06.54 | Del Presupuesto G.E A Gad Metropolitanos Y Municipales Para El Ejercicio De La Competencia Para Preservar El Patrimonio | - | 215.399,56 | 215.399,56 | - | (215.399,56) | - | 110.000,00 |
| 2.8.10.02.0 | Reintegro Iva | 977.675,96 | 110.343,34 | (867.332,62) | - | (110.343,34) | (488.837,98) | - |
| 3.6.02.01 | Del Sector Público Financiero (CREDITOS BEDE) | 2.109.456,79 | 1.773.384,55 | (336.072,24) | 29.580,00 | (1.743.804,55) | (1.039.938,40) | 1.000,00 |
| 3.6.02.04 | Del Sector Privado No Financiero (CREDITOS CON FINANCIAMIENTO EXTERNO) | | - | - | - | - | - | 1.000,00 |
| 3.7.01.01 | De Fondos del Presupuesto General del Estado | | | - | - | - | - | - |
| 3.8.01.01 | De Cuentas por Cobrar ( RECUPERACION CARTERA VENCIDA) | 3.490.659,30 | 2.343.066,09 | (1.147.593,21) | 723.106,76 | (1.619.959,33) | (1.383.776,27) | 6.014.000,00 |
| 3.8.01.07 | De Anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores De Gobiernos Autonomos Descentralizados y Empresas | 23.959,36 | 23.298,12 | (661,24) | 52.677,12 | 29.379,00 | 14.358,88 | 250.000,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.8.01.08 | De Anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores De Gobiernos Autonomos Descentralizados y Empresas Publicas | 1.532.502,64 | 1.924.637,80 | 392.135,16 | 1.415.032,90 | (509.604,90) | (58.734,87) | 2.005.344,42 |
| | **TOTALES** | **34.718.009,54** | **35.909.949,78** | | **26.495.374,57** | | | **38.565.242,19** |

| | |
|---|---|
| INGRESOS PROPIOS | 11.027.893,11 |
| ASIGNACIÓN DEL GOBIERNO CENTRAL COOTAD | 18.654.004,66 |

**ELABORADO POR:**

Esmeraldas, 30 julio 2024

Ing. Pilar Cisneros Estrada
**COORDINADOR TÉCNICO DE PRESUPUESTO**

**MEMORANDO Nro. 164-GADMCE-DSC-2024**

PARA : Ing. Damian Meza Anchundia
**Director Financiero del GADMCE**
Abg. Ariana Manrique Viteri
**Procuradora Sindica del GADMCE**
Arq. Tania Quiñonez Salazar
**Directora de Planificación**

FECHA : **23 de febrero de 2024**

ASUNTO : **Remisión de parte pertinente de la Resolución Nº004 de la sesión Ordinaria del 22 de febrero de 2024**

Por medio del presente reciba un cordial y afectuoso saludo, remito la Parte Pertinente con la resolución Nro. 004 del acta de la sesión Ordinaria de Concejo realizada el jueves 22 de febrero de 2024, referente a la aprobación de la liquidación del presupuesto del año 2023.

Particular que pongo para su conocimiento y fines consiguientes.

Con sentimientos de estima y consideración, sin otro particular, me suscribo.

Alcaldía de ESMERALDAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
CERTIFICO: que es fiel copia del original
18 JUL. 2024
Nombre: Flor Mora
Cédula: 0801536295
Firma:

Atentamente,

Abg. Ramiro Quintero Caicedo. Mgtr.
**SECRETARIO GENERAL Y DE CONCEJO DEL GADMCE**
MLV/RQC.

GADMCE ESMERALDAS Dirección FINANCIERA
RECIBIDO: A. Sanchez
FECHA: 2024/02/23 HORA: 16H51
FIRMA:

CERTIFICO: Que el presente documento es fiel copia del original
Fecha: 12 JUL. 2024
Firma Autorizada
DIRECCIÓN SECRETARÍA GENERAL

Abg. Ramiro Christian Quintero Caicedo
C.I. 0802503630

**PARTE PERTINENTE DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS, CELEBRADA El 22 DE FEBRERO DE 2024**

**RESOLUCIÓN N°004** El Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas, considerando el Art. 57, literal g) del COOTAD, Al Concejo Municipal le corresponde..., literal g), El código Orgánico de Planificación y finanzas públicas dispone en su artículo 122.- Liquidación del presupuesto, Normas Técnicas de Presupuesto Actualizadas al 10 de octubre 2011, No. 2.6.2.7 Liquidación de los Presupuestos de las Empresas y Organismos Seccionales, de manera unánime **RESUELVE;** Aprobar la liquidación del presupuesto correspondiente al ejercicio económico del año 2023.

Alcaldía de ESMERALDAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
CERTIFICO que es fiel copia del original

18 JUL. 2024

Nombre: Flor ...
Cédula: 0802562915
Firma: .....

Atentamente,

Abg. Ramiro Quintero Caicedo, Mgtr.
**SECRETARIO GENERAL Y DE CONCEJO DEL GADMCE**

CERTIFICO: Que la presente copia es fiel del original
Fecha: 12-JUL-2024

Abg. Ramiro Quintero Caicedo
C.C. 0802562915

## *MEMORANDO GADMCE-DF-120-2024*

**PARA** : Mgtr. Vicko Villacis Tenorio
**ALCALDE DEL CANTÓN ESMERALDAS**

**FECHA** : *16 de febrero de 2024*

**ASUNTO** : ALCANCE LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA 2023

En atención a MEMORANDO Nro.114-GADMCE-DSC-2024 DE LA Comisión de Presupuesto; sírvase encontrar **LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA 2023.**

En cumplimiento a lo dispuesto en el Art. 57 literal g) del COOTAD, Art. 122 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, adjunto el informe de liquidación del presupuesto correspondiente al ejercicio económico 2023, el cual se resume en:

- El presupuesto de ingresos del año 2023 se devengó en $34.143.083,47, equivalente al 79,69%, de los ingresos totales presupuestados, y se recaudó efectivamente el 61,84%, es decir de USD$26.495.374,57.

- El presupuesto de gastos se devengado en el 2023 ascendió a USD$31.945.841,71 representando el 74,56, en tanto que el presupuesto ejecutado fue de 28.872.890.08.

Al respecto, en concordancia a lo que dispone el artículo 265 del COOTAD "...La unidad responsable de las finanzas, entregara al ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado la liquidación del presupuesto del ejercicio anterior...", entrego a usted para que sea enviado al pleno del Concejo Cantonal.

Particular que comunico a usted para fines pertinentes.

Atentamente,

JOSE DAMIAN MEZA ANCHUNDIA

Ing. Damián Meza Anchundia
**DIRECTOR FINANCIERO DEL GADMCE**

CERTIFICO: Que la presente copia es fiel a su original
Fecha: 17 JUL 2024

644
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
16/02/2024 11:32

Alcaldía de ESMERALDAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
CERTIFICO: Que es fiel copia del original
18 JUL. 2024
Nombre: Flor Ram
Cédula: 08 0125637 7
Firma:

# INFORME DE LA EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA

# EJERCICIO ECONÓMICO 2023

A fin de que se proceda conforme a lo establecido en el Art. 57, literal g) del COOTAD, presento el siguiente informe ejecutivo de Ejecución y Liquidación del Presupuesto del Ejercicio Económico del Año 2023.

**1.- BASE LEGAL:**

**COOTAD**

**"...Art. 57.- Atribuciones del Concejo Municipal.-** Al concejo municipal le corresponde: (…) g) Aprobar u observar el presupuesto del gobierno autónomo descentralizado municipal, que deberá guardar concordancia con el plan cantonal de desarrollo y con el de ordenamiento territorial; así como garantizar una participación ciudadana en el marco de la Constitución y la ley. De igual forma, aprobará u observará la liquidación presupuestaria del año inmediato anterior, con las respectivas reformas..."

**Ejecución del Presupuesto, Art. 250.- Programación de actividades.-** Una vez sancionada la normativa presupuestaria, los responsables de los programas, subprogramas o proyectos elaborarán con las unidades de planificación y financiera la programación de actividades de los gobiernos autónomos descentralizados y someterán a consideración del ejecutivo del gobierno autónomo un calendario de ejecución y desarrollo de actividades, detalladas por trimestres, el mismo que se conocerá en el seno de la asamblea territorial o del organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación. Esta programación guardará coherencia con el plan de desarrollo y de ordenamiento territorial.

**Art. 265.- Plazo de liquidación. -** La unidad financiera o quien haga sus veces procederá a la liquidación del presupuesto del ejercicio anterior, hasta el 31 de enero, y a la determinación de los siguientes resultados: 1. El déficit o superávit financiero, es decir, la relación de sus activos y pasivos corrientes y a largo plazo. Si los recursos fueren mayores que las obligaciones, habrá superávit y en el caso inverso, déficit. Si existiere déficit financiero a corto plazo que es el resultado

de la relación de sus activos y pasivos corrientes, el ejecutivo local, bajo su responsabilidad y de inmediato regulará, para cubrir el déficit, la partida "Deudas Pendientes de Ejercicios Anteriores" con traspasos de créditos de acuerdo con los procedimientos señalados en los artículos 259 y 260 según el caso. 2. El déficit o superávit provenientes de la ejecución del presupuesto, se determinará por la relación entre las rentas efectivas y los gastos devengados. Si las rentas efectivas fueren mayores que los gastos

devengados se considerará superávit, En el caso inverso habrá déficit. La unidad responsable de las finanzas entregará al ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado la liquidación del presupuesto del ejercicio anterior..."

**Art. 266**.- Rendición de Cuentas. - Al final del ejercicio fiscal el ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado convocará a la asamblea territorial o al organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación, para informar sobre la ejecución presupuestaria anual, sobre el cumplimiento de sus metas, y sobre las prioridades de ejecución del siguiente año.

**CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS.**

**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA**

**Art. 113.- Contenido y Finalidad. -** Fase del ciclo presupuestario que comprende el conjunto de acciones destinadas a la utilización óptima del talento humano, y los recursos materiales y financieros asignados en el presupuesto con el propósito de obtener los bienes, servicios y obras en la cantidad, calidad y oportunidad previstos en el mismo.

**Art.114.- Normativa aplicable. -** Las disposiciones sobre la programación de la ejecución, modificaciones, establecimiento de compromisos, devengamientos y pago de obligaciones serán dictadas por el ente rector de las finanzas públicas y tendrán el carácter de obligatorio para las entidades y organismo del Sector Público no Financiero.

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA**

**Art. 119.- Contenido y finalidad. -** Fase del ciclo presupuestario que comprende la medición de los resultados físicos y financieros obtenidos y los efectos producidos, el análisis de las variaciones observadas, con la determinación de sus causas y la recomendación de medidas correctivas. La evaluación física y financiera de la ejecución de los presupuestos de las entidades contempladas en el presente código, será responsabilidad del titular de cada entidad u organismo y se realizará en forma periódica. (…) Para los Gobiernos Autónomos Descentralizados, aplicará una regla análoga respecto a sus unidades financieras y de planificación, cada ejecutivo de los Gobiernos Autónomos Descentralizados presentará semestralmente un informe sobre la ejecución presupuestaria a sus respectivos órganos legislativos.

**Art. 122**.- Liquidación del presupuesto. - La liquidación del Presupuesto General del Estado se expedirá por Acuerdo del ente rector de las finanzas públicas, hasta el 1 de marzo del año siguiente, de acuerdo con las normas técnicas que éste expida para el efecto. El mismo plazo aplicará para el resto del Sector Público.

## REGLAMENTO GENERAL DEL CODIGO ORGANICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS

**Art. 127**.- Liquidación. - La liquidación del presupuesto comprende el conjunto de operaciones que realizan las instituciones para expresar y presentar a las autoridades y a la ciudadanía, la información financiera consolidada sobre la ejecución presupuestaria realizada en el transcurso de un ejercicio fiscal hasta la fecha de su clausura, sustentada en las transacciones de caja y los estados financieros.
Para el, caso de las instituciones que forman parte del Presupuesto General del Estado, la liquidación presupuestaria la realizará el Ministerio de Finanzas con base en la información registrada por las instituciones. Para el resto de las instituciones del sector público, la liquidación la deberá realizar cada institución y será legalizado por su máxima autoridad financiera y será remitido al Ministerio de Finanzas en el formato que éste disponga.

**Art. 128**.- Objetivos. - La liquidación del presupuesto cumple los siguientes objetivos:
1. Concluir el ciclo presupuestario de cada ejercicio fiscal;
2. informar sobre el resultado del movimiento presupuestario de ingresos y de gastos sobre la base de los estados financieros;
3. Establecer déficit o superávit y su respectivo financiamiento; y,
4. Determinar el cumplimiento de las normas que rigen el proceso de ejecución presupuestaria.

## NORMAS TÉCNICAS DE PRESUPUESTO

### 2.5 EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
### 2.5.1 DEFINICIÓN

La evaluación es la fase del ciclo presupuestario que tiene como propósito, a partir de los resultados de la ejecución presupuestaria, analizar los desvíos con respecto a la programación y definir las acciones correctivas que sean necesarias y retroalimentar el ciclo.

### 2.6.2.5 APROBACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA

La liquidación presupuestaria se aprobará y expedirá mediante Acuerdo Ministerial hasta el 31 de marzo del año siguiente al ejercicio fiscal que corresponda. Se acompañará del informe pertinente que contendrá los aspectos relevantes y las novedades detectadas en el análisis de la información remitida por las instituciones.

| 1.- LIQUIDACIÓN DE INGRESOS Y EGRESOS DEVENGADOS | |
|---|---|
| DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023 | |
| **I.- INGRESOS DEVENGADOS** | |
| **CONCEPTO** | **VALOR** |
| | |
| **INGRESOS TOTALES (1+2+3)** | **34.143.083,47** |
| **1.- INGRESOS PERMANENTES** | **14.137.971,81** |
| **IMPUESTOS** | **4.731.705,21** |
| A La Utilidad Por La Venta De Predios Urbanos | 148.789,53 |
| A Los Predios Urbanos | 2.717.724,23 |
| A Predios Rústicos | 113.553,64 |
| De Alcabalas | 201.456,12 |
| A Los Activos Totales | 443.896,47 |
| Patentes Comerciales, Industriales Y De Servicios | 1.106.285,22 |
| **TASAS Y CONTRIBUCIONES** | **1.956.775,96** |
| Ocupación De Lugares Públicos | 13.874,58 |
| Prestación De Servicios | 378.963,85 |
| Rodaje De Vehículos Motorizados | 50,00 |
| Inscripciones, Registros Y Matrículas | 810,00 |
| Permisos, Licencias Y Patentes | 281.564,26 |
| Recolección De Basura | 1.204.478,87 |
| Aprobación De Planos E Inspección De Construcciones | 36.093,93 |
| Sector Turístico Y Hotelero | 1.811,29 |
| Repavimentación Urbana | 39.129,18 |
| **RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS** | **1.192.997,97** |
| Intereses Y comisiones de Tìtulos y Valores | - |
| Terrenos | 7.691,67 |
| Otros Arrendamientos | 660.292,92 |
| Tributaria | 376.986,21 |
| Infracción A Ordenanzas Municipales | 1.433,85 |
| Incumplimientos De Contratos | 4.994,70 |
| Otras Multas | 141.598,62 |

Fuente: SIGAME
Estado de Ejecución Presupuestaria al 31 diciembre 2023

| | |
|---|---|
| **TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES** | **6.155.210,24** |
| Del Gobierno Central | 6.155.210,24 |
| **OTROS INGRESOS** | **101.282,43** |
| Otros No Especificados | 101.282,43 |
| **2.- INGRESOS NO PERMANENTES** | **17.784.714,88** |
| **VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS** | **92.363,51** |
| Terrenos | 92.363,51 |
| **TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL** | **17.692.351,37** |
| Del Gobierno Central | 14.362.157,24 |
| De Empresas Públicas | - |
| De Entidades Financieras Públicas- agua potable | 3.330.194,13 |
| Del Presupuesto G.E A Gad Metropolitanos Y Municipales Para El Ejercicio De La Competencia Para Preservar El Patrimonio | - |
| **3.-INGRESOS DE FINANCIAMIENTO** | **2.220.396,78** |
| **FINANCIAMIENTO PUBLICO** | **29.580,00** |
| Del Sector Público Financiero | 29.580,00 |
| Del Sector Privado No Financiero | - |
| **CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR** | **2.190.816,78** |
| De Cuentas Por Cobrar | 723.106,76 |
| De Anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores De Gobiernos Autonomos Descentralizados y Empresas | 52.677,12 |
| De Anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores De Gobiernos Autonomos Descentralizados y Empresas Publicas | 1.415.032,90 |
| **I.- EGRESOS DEVENGADOS** | |
| **TOTAL EGRESOS** | **31.945.841,91** |
| **AREAS Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS** | |
| **I SERVICIOS GENERALES** | **7.971.569,77** |
| ADMINISTRACION GENERAL | 6.751.628,77 |
| ADMINISTRACIÓN FINANCIERA | 738.614,94 |
| OTROS SERVICIOS G ( AVALUOS Y CATASTROS) | 481.326,06 |
| **II.- SERVICIOS SOCIALES** | **1.130.027,73** |
| PATRIMONIO Y CULTURA | 760.821,94 |
| GESTIÓN DE ECONOMIA, INNOVACIÓN Y TURISMO | 369.205,79 |

Fuente: SIGAME
Estado de Ejecución Presupuestaria al 31 diciembre 2023

| | |
|---|---|
| **III.-SERVICIOS COMUNALES** | **15.887.381,55** |
| DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | 964.304,76 |
| DIRECCIÓN DE HIGIENE | 5.885.810,20 |
| DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE | 406.288,30 |
| DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS | 3.090.267,13 |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | 1.478.351,64 |
| UNIDAD DE GERENCIAMIENTO DE AGUA POTABLE | 4.062.359,52 |
| **IV.- SERVICIOS INCLASIFICABLES** | **6.956.862,86** |
| SERVICIO DE LA DEUDA | 6.956.862,86 |
| | |
| **I.- INGRESOS DEVENGADOS** | **34.143.083,47** |
| **II.- EGRESOS DEVENGADOS** | **31.945.841,91** |
| **III.- SUPERAVIT/DEFICIT PRESUPUESTARIO** | **2.197.241,56** |

Fuente: SIGAME
Estado de Ejecución Presupuestaria al 31 diciembre 2023

## ANÁLISIS PRESUPUESTO 2023

El año 2023 empezó con un presupuesto prorrogado de 89.389.058,43 USD, en agosto del 2023 fue aprobada la Proforma Presupuestaria prorrogada 2023 por 43.117.096.29, con lo que se demuestra una disminución del 48.23%.

Se aprobaron Reformas por 269.900.80, debido a la reducción de la asignación de parte del Gobierno Central a partir de septiembre 2023, lo que representa un decremento en el presupuesto de 0.63%, quedando un codificado de 42.847.195.49 USD.

| DESCRIPCIÓN | CODIFICADO | REDUCCIÓN | REFORMADO |
|---|---|---|---|
| PRESUPUESTO 2023 | 43.117.096,29 | **269.900,80** | **42.847.195,49** |

## RESUMEN EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

| RESUMEN PRESUPUESTARIO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| DESCRIPCION | 2023 | | | | |
| | CODIFICADO | DEVENGADO | % | RECAUDADO | % |
| **INGRESOS** | | | | | |
| INGRESOS CORRIENTES | 15.029.311,11 | 14.137.971,81 | 94,07 | 9.895.261,78 | 65,84 |
| INGRESOS DE CAPITAL | 22.513.157,24 | 17.784.714,88 | 79,00 | 14.379.716,01 | 63,87 |
| INGRESOS DE FINANCIAMIENTO | 5.304.727,14 | 2.220.396,78 | 41,86 | 2.220.396,78 | 41,86 |
| **SUMAN** | **42.847.195,49** | **34.143.083,47** | **79,69** | **26.495.374,57** | **61,84** |
| | | | | | |
| **EGRESOS** | **CODIFICADO** | **DEVENGADO** | **%** | **PAGADO** | **%** |
| GASTOS CORRIENTES | 8.643.391,92 | 6.960.023,51 | 80,52 | 6.453.805,94 | 74,67 |
| GASTOS DE INVERSION | 25.302.641,12 | 18.850.986,33 | 74,50 | 16.319.850,58 | 64,50 |
| GASTOS DE CAPITAL | 558.285,00 | 164.917,15 | 29,54 | 129.318,64 | 23,16 |
| APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO | 8.342.877,45 | 5.969.914,92 | 71,56 | 5.969.914,92 | 71,56 |
| **SUMAN** | **42.847.195,49** | **31.945.841,91** | **74,56** | **28.872.890,08** | 67,39 |
| INGRESOS | 42.847.195,49 | 34.143.083,47 | **79,69** | 26.495.374,57 | 61,837 |
| EGRESOS | 42.847.195,49 | 31.945.841,91 | **74,56** | 28.872.890,08 | 67,386 |
| **SUPERAVIT/DEFICIT** | | **2.197.241,56** | | **-2.377.515,51** | |

FUENTE: SIGAME
Cédula Presupuestaria de Ingresos y Gastos

## INDICADORES PRESUPUESTARIOS:

### INDICADOR:

**IEP =** Monto de ejecución presupuestaria de Ingresos / Monto de Ingresos Presupuestados

**IEP=** 34.143.083,47 / 42.847.195,49 = 79,69 %

Para este análisis se tomó en consideración el devengado sobre el codificado en los ingresos, arrojando una ejecución del 79,69% en el año 2023.

### INDICADOR:

**IEI (PIA) =** Monto de Ejecución Presupuestaria de Gastos / Monto de los Egresos estimados

**PIA =** 31.945.841,91 / 42.847.195,49 = 74,56 %

Este análisis permite establecer que en el ejercicio económico 2023 se devengo en los gastos un 74,56%.

Con relación al resultado global de la Ejecución del presupuesto 2023, se determinó un **SUPERAVIT PRESUPUESTARIO** por el monto de **$2.197.241.56**

Este superávit presupuestario nos indica que la Institución ha generado el derecho de cobro por un valor superior a la generación de los devengamientos de los gastos. Este valor no indica que se tenga liquidez en las cuentas Institucionales, el Municipio debe gestionar la recuperación de los valores pendientes de cobro, a más de la depuración.

**AUTOSUFICIENCIA MINIMA. -** Este indicador permite establecer en qué proporción se ha destinado los ingresos propios al pago de remuneraciones del personal tanto en corriente como en inversión:

| DENOMINACION | DEVENGADO | RECAUDADO |
|---|---|---|
| IMPUESTOS | 4.731.705,21 | 2.749.174,66 |
| TASAS Y CONTRIBUCIONES | 1.956.775,96 | 1.842.383,15 |
| RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS | 1.192.997,97 | 501.374,47 |
| OTROS INGRESOS | 101.282,43 | 97.655,11 |
| VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 92.363,51 | 71.948,29 |
| **SUMAN** | **8.075.125,08** | **5.262.535,68** |

| DENOMINACION | DEVENGADO | PAGADO |
|---|---|---|
| GASTOS EN EL PERSONAL CORRIENTE | 5.255.879,40 | 5.042.183,07 |
| GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN | 11.065.484,05 | 10.733.889,56 |
| **SUMAN** | **16.321.363,45** | **15.776.072,63** |

Para determinar este indicador se toma **como base lo recaudado en ingresos propios y lo ejecutado en gasto de personal**, según reportes del SIG AME:

INGRESOS PROPIOS X 100 =
REMUNERACIONES

5.262.535,68 X 100 = 33,36%
15.776.072,63

Al analizar este indicador se determina que los ingresos propios financian el 33,36% de los gastos en personal tanto en gastos corrientes como en gastos de inversión.

**INDICADOR DE INVERSIÓN CON RESPECTO AL GASTO TOTAL**

Mide la proporción del gasto que se destina a inversión municipal grupos:71-73-75-78-84

Gasto de Inversión: 19.015.903,28 X 100= 59,53%
Gasto Total: 31.945.841,91

Se verifica que la municipalidad destina para sus gastos de inversión (EP) un 59,53% de sus gastos totales.

**INDICADOR DE DEPENDENCIA FINANCIERA:**

$$\text{Indicador de dependencia financiera} = \frac{\text{Ingresos por Transferencias}}{\text{Ingresos Totales devengado}} \times 100$$

$$\frac{19{,}012.442.11\ \text{USD}}{26{,}495.374{,}57\ \text{USD}} \times 100 = \mathbf{71{,}75}$$

Con este porcentaje del 71.75% se puede evidenciar que tenemos un altísimo nivel de dependencia de las asignaciones del Estado para lograr la ejecución y cumplimiento de las metas de nuestro presupuesto Municipal, lo más idóneo es que el municipio debe proyectarse a una menor dependencia de las asignaciones del estado y llevar un programa de gestión de ingresos propios de tasas, contribuciones, creación de ordenanzas y efectividad en el cobro de los catastros con la finalidad de que el municipio sea sostenible financieramente con sus propios recursos.

La situación actual por la que pasa el municipio, tiene sus antecedentes por el incremento de la plana municipal, los ingresos no han sido proporcionales en función del gasto.

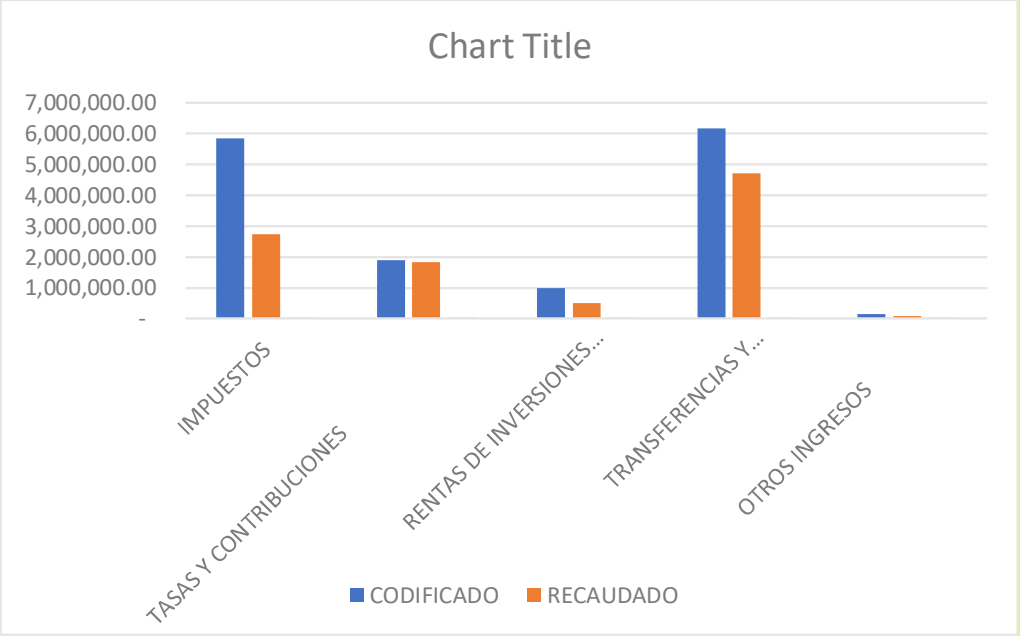
**2.-PRESUPUESTO DE INGRESOS**

**EJECUCIÓN DE INGRESOS POR GRUPOS**

**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023**

| PARTIDA | DENOMINACIÓN | CODIFICADO | RECAUDADO | %EFECTIVIDAD |
|---|---|---|---|---|
| 1.1 | IMPUESTOS | 5.851.359,49 | 2.749.174,66 | 46,98 |
| 1.3 | TASAS Y CONTRIBUCIONES | 1.880.378,46 | 1.842.383,15 | 97,98 |
| 1.7 | RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS | 992.362,92 | 501.374,47 | 50,52 |
| 1.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | 6.155.210,24 | 4.704.674,39 | 76,43 |
| 1.9 | OTROS INGRESOS | 150.000,00 | 97.655,11 | 65,10 |
| | **INGRESOS CORRIENTES** | **15.029.311,11** | **9.895.261,78** | **65,84** |

FUENTE: SIGAME
Cédula Presupuestaria de Ingresos

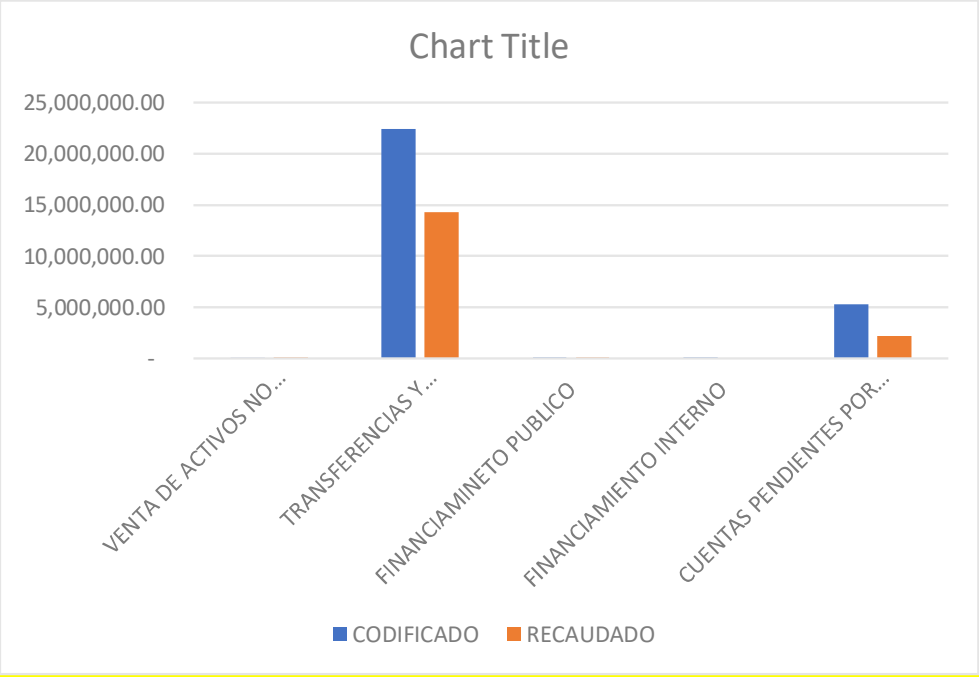



| PARTIDA | DENOMINACIÓN | CODIFICADO | RECAUDADO | %EFECTIVIDAD |
|---|---|---|---|---|
| 2.4 | VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 100.000,00 | 71.948,29 | 71,95 |
| 2.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL | 22.413.157,24 | 14.307.767,72 | 63,84 |
| | **INGRESOS DE CAPITAL** | **22.513.157,24** | **14.379.716,01** | **63,87** |

FUENTE: SIGAME
Cédula Presupuestaria de Ingresos

| PARTIDA | DENOMINACIÓN | CODIFICADO | RECAUDADO | %EFECTIVIDAD |
|---|---|---|---|---|
| 3.6 | FINANCIAMINETO PUBLICO | 31.000,00 | 29.580,00 | 95,42 |
| 3.7 | FINANCIAMIENTO INTERNO | 12.650,62 | - | - |
| 3.8 | CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR | 5.261.076,52 | 2.190.816,78 | 41,64 |
| | **INGRESOS DE FINANCIAMIENTO** | **5.304.727,14** | **2.220.396,78** | **41,86** |
| | | | | |
| | **TOTAL GENERAL** | **42.847.195,49** | **26.495.374,57** | |

FUENTE: SIGAME
Cédula Presupuestaria de Ingresos




El presupuesto de ingresos al 31 de diciembre del año 2023 se devengó en $ 34'143.083,47, equivalente al 79.69%, y se recaudó efectivamente el 61,84% es decir $ 26'495.374.57, tal como se detalla a continuación:

| DETALLE DEL DEVENGADO RECAUDADO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | 2023 | | | |
| | | COD | DEVENGADO | RECAUDADO | % REC |
| 1.1 | IMPUESTOS | 5.851.359,49 | 4.731.705,21 | 2.749.174,66 | 46,98 |
| 1.3 | TASAS Y CONTRIBUCIONES | 1.880.378,46 | 1.956.775,96 | 1.842.383,15 | 97,98 |
| 1.7 | RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS | 992.362,92 | 1.192.997,97 | 501.374,47 | 50,52 |
| 1.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | 6.155.210,24 | 6.155.210,24 | 4.704.674,39 | 76,43 |
| 1.9 | OTROS INGRESOS | 150.000,00 | 101.282,43 | 97.655,11 | 65,10 |
| 2.4 | VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 100.000,00 | 92.363,51 | 71.948,29 | 71,95 |
| 2.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL | 22.413.157,24 | 17.692.351,37 | 14.307.767,72 | 63,84 |
| 3.6 | FINANCIAMINETO PUBLICO | 31.000,00 | 29.580,00 | 29.580,00 | 95,42 |
| 3.7 | FINANCIAMIENTO INTERNO | 12.650,62 | - | - | 0,00 |
| 3.8 | CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR | 5.261.076,52 | 2.190.816,78 | 2.190.816,78 | 41,64 |
| | | **42.847.195,49** | **34.143.083,47** | **26.495.374,57** | 61,84 |

FUENTE: SIGAME
Cédula Presupuestaria de Ingresos

En resumen, al 31 de diciembre de 2023, el presupuesto de ingresos obtuvo una recaudación efectiva de **26'495.374,57** USD, que corresponde al 61,84% de efectividad en el manejo presupuestario.

Las Transferencias Corrientes del Gobierno Central fueron por el valor de $ 4'704.674,39 USD, que representa el 76.43%. Como podemos observar en cuanto

a las asignaciones del estado se transfirieron hasta el mes de septiembre del 2023, la recaudación efectiva de las transferencias es del 76,43% del devengado.

Respecto a los impuestos, los mismos que incluyen el (impuesto a la Utilidad por la Venta de Predios Urbanos, Predial Urbano, Predial Rústico, Alcabalas, Activos Totales y Patentes ), la efectividad de recaudación representó el 46,98%, evidenciándose una baja gestión de cobro, especialmente en el impuesto predial urbano que de una emisión de 2.717.724.23, se ha recaudado solo 943.623,13, que representa el 34,72%; haciendo un análisis respecto a esta recaudación baja, uno de los factores se debe a la inseguridad que se vive actualmente a nivel Nacional en nuestro País, especialmente la Provincia de Esmeraldas estamos pasando por una recesión económica por la falta de empleo, cierre de negocios, sumado a que la ciudadanía esmeraldeña no tiene una cultura de pago.

Desde un contexto general de los ingresos propios, la Recaudación de ingresos de autogestión (Impuestos, Tasas y Contribuciones, Rentas de Inversiones y Multas, Otros ingresos, Ventas de Activos), hubo una recaudación de $ 5'262.535.68 que representa el 12,28%, frente al total del codificado.

En cuanto a las tasas y contribuciones conformado por (Ocupación de Lugares Públicos; Prestación de Servicios; Inscripción, Registros y Matrículas; Permisos, Licencias y Patentes; Recolección de basura; Aprobación de Planos e Inspección de Construcciones; Sector Turístico y Hotelero; y Repavimentación Urbana; se ha tenido mayor efectividad en el cobro en un porcentaje del 97,98%.

En las Rentas Inversiones y Multas conformado por: (Terrenos; Otros Arrendamientos; Tributarias; Infracción a Ordenanzas Municipales; Incumplimientos de Contratos; y Otras Multas, se ha tenido el nivel de efectividad de 50.52%, el rubro al que se debe dar seguimiento a la gestión de recaudación es el de arrendamientos de puestos en el Mercado Municipal, el mismo que tiene una emisión de 651,362.92; devengado de 660.292,92 y un recaudado de 6.073,40, lo que es preocupante que el municipio no haya recaudado valor alguno de enero a diciembre del 2023, teniendo que darse mayor énfasis en la gestión de cobro desde la Unidad de Coactiva.

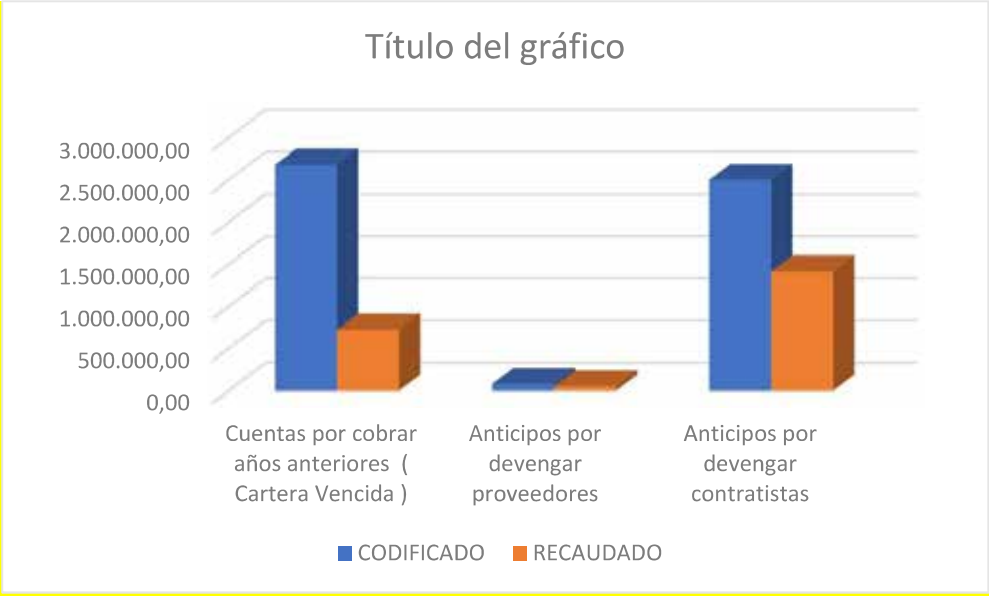
En lo que respecta a los ingresos de Capital tenemos dos rubros presupuestados: la Venta de Terrenos que tienen un porcentaje de recaudación de 71,95% y la de Transferencias y Donaciones de Capital que son las asignaciones que el estado envía, las mismas que representan un 63.84%, por cuanto el estado adeuda las alícuotas de septiembre a diciembre de 2023.

Para poder contrarrestar estos factores de baja recaudación la SECRETARÍA GENERAL. - SANCIONÓ Y ORDENÓ la promulgación a través de su publicación, el Mgtr. Vicko Villacís Tenorio, alcalde del cantón Esmeraldas, la ORDENANZA PARA LA APLICACIÓN DE LA REMISIÓN DE LAS DEUDAS NO TRIBUTARIAS CONTEMPLADAS EN LA LEY ORGÁNICA DE SIMPLIFICACIÓN Y PROGRESIVIDAD TRIBUTARIA Y LA REMISIÓN DE INTERESES, MULTAS Y RECARGOS DERIVADOS DE OBLIGACIONES

TRIBUTARIAS CONTEMPLADAS EN LA LEY ORGÁNICA DE EFICIENCIA ECONÓMICA Y GENERACIÓN DE EMPLEO, a los 11 días del mes de enero de 2024, para el incentivo económico a todos los contribuyentes que ejerzan actividad comercial y los que tienen la obligatoriedad del pago de sus tributos.

Las Cuentas pendientes por Cobrar fueron de $ 2'190.816.78 que representa el 41,64%, la misma que contempla el cobro de anticipos a contratistas, a proveedores por compra de bienes y servicios, y la recuperación de la cartera vencida de los derechos de cobro generados en la emisión de los catastros por: Impuestos, tasas y contribuciones especiales de mejoras, Patentes, predial urbano) correspondientes a los años anteriores, se evidencia una baja recuperación de la Cartera Vencida, frente al monto de 14.060.689.10 en la base de datos del Sistema SIGAME (información proporcionada por Tesorería al 30 de octubre de 2023 ); pese al monto elevado en la cartera vencida antes descrito, se colocó en el presupuesto 2023 el monto de 2,681.076.52 de acuerdo al análisis del historial de recuperación de años anteriores.

| DENOMINACIÓN | CODIFICADO | RECAUDADO |
|---|---|---|
| Cuentas por cobrar años anteriores ( Cartera Vencida ) | 2.681.076,52 | 723.106,76 |
| Anticipos por devengar proveedores | 80.000,00 | 52.677,12 |
| Anticipos por devengar contratistas | 2.500.000,00 | 1.415.032,00 |
| | **5.261.076,52** | **2.190.815,88** |




Como medida ante el déficit recaudatorio, se dispone que la Unidad de Tesorería, en coordinación con la Unidad de Coactivas, realice la depuración de

los valores por cobrar y presenten una propuesta planificada con metas y objetivos reales para medir el tiempo de retorno de cartera.

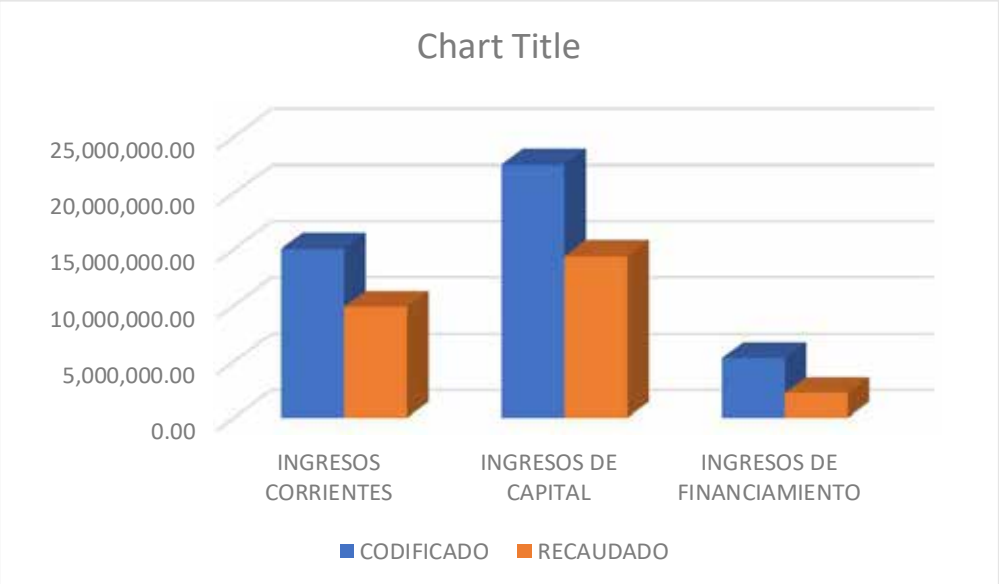
Además, la Unidad de Rentas, deberá presentar un plan de persuasión para lograr el cumplimiento voluntario y oportuno de la declaración y pago del Impuesto a los Activos Totales e Impuesto a la Patente Anual.

**EJECUCIÓN POR COMPOSICIÓN GENERAL DE FUENTES DE INGRESOS: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023**

| PARTIDA | DENOMINACIÓN | CODIFICADO | RECAUDADO | %EFECTIVIDAD |
|---|---|---|---|---|
| 1 | INGRESOS CORRIENTES | 15.029.311,11 | 9.895.261,78 | 65,84 |
| 2 | INGRESOS DE CAPITAL | 22.513.157,24 | 14.379.716,01 | 63,87 |
| 3 | INGRESOS DE FINANCIAMIENTO | 5.304.727,14 | 2.220.396,78 | 41,86 |
| | **TOTALES** | **42.847.195,49** | **26.495.374,57** | 61,84 |

FUENTE: SIGAME
Cédula Presupuestaria de Ingresos

En su composición general; los ingresos corrientes (65,84%), ingresos de Capital e inversión (63,87%) e Ingresos de Financiamiento (41,86%), según el análisis se puede concluir que el recaudo en general no llegó a lo esperado, aún se encuentra en recesión económica debido a todos los factores antes descritos, por lo cual esta dirección financiera ha propuesto un plan de reducción de gastos, el incentivo al pago de impuestos, tasas y contribuciones como las gestiones con las diferentes direcciones en la revisión de los catastros para que los mismos sean lo verdaderamente real y con la ordenanza de remisión de intereses.



Las asignaciones del estado fueron distribuidas en la realización de obras, pago de remuneraciones, cuentas por pagar, la ejecución de los bienes y servicios para inversión y pago de amortización de la deuda pública por los préstamos que tiene el Municipio con el Banco de Desarrollo.

Se recibieron recursos de Convenios con el Banco de Desarrollo del Ecuador destinados a las obras de Repotenciación de la EMAPSE, con cargo al crédito 40068-40316 remanente del Proyecto de Agua Potable de la ciudad de Esmeraldas.

## 3.- PRESUPUESTO DE GASTOS:

El presupuesto de gastos devengado al 31 de diciembre del año 2023 ascendió a $ 31'945.841.71 representando el 74,56% de los gastos totales presupuestados.

| DETALLE DE PRESUPUESTO DE GASTOS DEVENGADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | 2023 | | |
| | | COD | DEVENGADO | % DEV |
| 5.1 | GASTOS EN EL PERSONAL | 5.953.380,00 | 5.255.879,40 | 88,28 |
| 5.3 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 1.351.511,92 | 540.554,64 | 40,00 |
| 5.6 | GASTOS FINANCIEROS | 744.200,00 | 716.646,30 | 96,30 |
| 5.7 | OTROS GASTOS | 194.300,00 | 127.308,99 | 65,52 |
| 5.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | 400.000,00 | 319.634,18 | 79,91 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN | 12.356.192,00 | 11.065.484,05 | 89,55 |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | 4.692.849,12 | 1.967.126,23 | 41,92 |
| 7.5 | OBRAS PÚBLICAS | 7.769.000,00 | 5.423.568,80 | 69,81 |
| 7.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES INVERSIÓN | 484.600,00 | 394.807,05 | 81,47 |
| 8.4 | BIENES DE LARGA DURACIÓN | 558.285,00 | 164.917,15 | 29,54 |
| 9.6 | AMORTIZACIÓN DE DEUDA PÚBLICA | 942.000,00 | 912.928,42 | 96,91 |
| 9.7 | PASIVO CIRCULANTE | 7.400.876,45 | 5.056.986,50 | 68,33 |
| | | **42.847.194,49** | **31.945.841,71** | **74,56** |

FUENTE: SIGAME
Cédula Presupuestaria de Gastos

- Los rubros de Gastos de Personal Corrientes y de Inversión son de $ 16'321363,45 con un porcentaje de ejecución del 86,16% del monto codificado en ese rubro.
- Los rubros de Bienes y Servicios de Consumo Corrientes y de Inversión $2'507.680.87 dando como resultado una ejecución del 41,48%.
- El grupo de Gastos Financieros se ejecutó el pago de intereses de los créditos con el Banco de Desarrollo en un 96,30%
- En los gastos en Transferencias y Donaciones Corrientes como pago de aportes a la Contraloría. AME y el CONNOR su ejecución ha sido del 79.90%
- La ejecución del gasto de la obra pública fue por el valor de $5'423.568.80 alcanzando su ejecución en un 69,81%.
- Con relación a la ejecución de gastos del grupo bienes de larga duración, con una ejecución del 29,53%
- Los gastos de la cuenta 96 amortización de la deuda, que son los pagos de Amortización de la Deuda Pública referente a los préstamos con el BEDE alcanzaron su ejecución en un 96,91%
- Los pagos por deudas de años anteriores a contratistas, proveedores, jubilaciones, liquidaciones, etc., fueron por un monto de $ 5'056.986,50 alcanzando su ejecución del 68,33%

| RESUMEN DE GASTOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | 2023 | | |
| | | COD | DEVENGADO | % DEV |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 8.643.391,92 | 6.960.023,51 | 80,52 |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 25.302.641,12 | 18.850.986,33 | 74,50 |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 558.285,00 | 164.917,15 | 29,54 |
| 9 | APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO | 8.342.877,45 | 5.969.914,92 | 71,56 |
| | | **42.847.195,49** | **31.945.841,91** | **74,56** |

FUENTE: SIGAME
Cédula Presupuestaria de Gastos

| CONSOLIDADO DE INGRESOS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | 2023 | | | | |
| | | CODIFICADO | DEVENGADO | % DEV | RECAUDADO | % REC |
| 1.1 | IMPUESTOS | 5.851.359,49 | 4.731.705,21 | 80,87% | 2.749.174,66 | 46,98% |
| 1.3 | TASAS Y CONTRIBUCIONES | 1.880.378,46 | 1.956.775,96 | 104,06% | 1.842.383,15 | 97,98% |
| 1.7 | RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS | 992.362,92 | 1.192.997,97 | 120,22% | 501.374,47 | 50,52% |
| 1.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | 6.155.210,24 | 6.155.210,24 | 100,00% | 4.704.674,39 | 76,43% |
| 1.9 | OTROS INGRESOS | 150.000,00 | 101.282,43 | 67,52% | 97.655,11 | 65,10% |
| 2.4 | VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 100.000,00 | 92.363,51 | 92,36% | 71.948,29 | 71,95% |
| 2.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL | 22.413.157,24 | 17.692.351,37 | 78,94% | 14.307.767,72 | 63,84% |
| 3.6 | FINANCIAMINETO PUBLICO | 31.000,00 | 29.580,00 | 95,42% | 29.580,00 | 95,42% |
| 3.7 | FINANCIAMIENTO INTERNO | 12.650,62 | - | 0,00% | - | 0,00% |
| 3.8 | CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR | 5.261.076,52 | 2.190.816,78 | 41,64% | 2.190.816,78 | 41,64% |
| | | **42.847.195,49** | **34.143.083,47** | **79,69%** | **26.495.374,57** | **61,84%** |

FUENTE: SIGAME
Cédula Presupuestaria de Ingresos

| CONSOLIDADO DE GASTOS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PART | DENOMINACION | 2023 | | | | |
| | | CODIFICADO | DEVENGADO | %DEV | PAGADO | %EJEC |
| 5.1 | GASTOS EN EL PERSONAL | 5.953.380,00 | 5.255.879,40 | 88,28 | 5.042.183,07 | 84,69 |
| 5.3 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 1.351.511,92 | 540.554,64 | 40,00 | 435.861,21 | 32,25 |
| 5.6 | GASTOS FINANCIEROS | 744.200,00 | 716.646,30 | 96,30 | 716.646,30 | 96,30 |
| 5.7 | OTROS GASTOS | 194.300,00 | 127.308,99 | 65,52 | 127.227,04 | 65,48 |
| 5.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | 400.000,00 | 319.634,18 | 79,91 | 131.888,32 | 32,97 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN | 12.356.192,00 | 11.065.484,05 | 89,55 | 10.733.889,56 | 86,87 |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | 4.692.849,12 | 1.967.126,23 | 41,92 | 1.423.842,43 | 30,34 |
| 7.5 | OBRAS PÚBLICAS | 7.769.000,00 | 5.423.568,80 | 69,81 | 3.864.969,66 | 49,75 |
| 7.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES INVERSIÓN | 484.600,00 | 394.807,05 | 81,47 | 297.148,93 | 61,32 |
| 8.4 | BIENES DE LARGA DURACIÓN | 558.285,00 | 164.917,15 | 29,54 | 129.318,64 | 23,16 |
| 9.6 | AMORTIZACIÓN DE DEUDA PÚBLICA | 942.000,00 | 912.928,42 | 96,91 | 912.928,42 | 96,91 |
| 9.7 | PASIVO CIRCULANTE | 7.400.876,45 | 5.056.986,50 | 68,33 | 5.056.986,50 | 68,33 |
| | | **42.847.194,49** | **31.945.841,71** | **74,56** | **28.872.890,08** | **67,39** |

FUENTE: SIGAME
Cédula Presupuestaria de Gastos

**CONCLUSIONES:**

De acuerdo con la información generada de la ejecución presupuestaria del año 2023, se puede resumir así: Al 31 de diciembre de 2023, el presupuesto de ingresos obtuvo una recaudación efectiva de 26'495.374,57 que corresponde al 61,84% de efectividad en el manejo presupuestario.
Los gastos al 31 de diciembre de 2023, obtuvo el 74,56% de ejecución; es decir que de un presupuesto codificado de $42'847.194.49 se devengo $ 31'945.841.71.

Por lo expuesto se presenta el presente informe de liquidación presupuestaria al 31 de diciembre de 2023, para su conocimiento y análisis del Concejo Municipal.

**RECOMENDACIONES:**

Se recomienda a las Unidades de Coactivas y Rentas presenten una planificación de trabajo, con su respectivo cronograma, con medición de resultados en la gestión de cobro y depuración de la cartera vencida, que permita la eficiencia en la recaudación de los ingresos de autogestión, con la finalidad de que la institución no tenga dependencia económica de las transferencias del gobierno central.

La creación de ordenanzas para el cobro de nuevos tributos.

Mejora en la planificación de las actividades del POA desde las diferentes áreas, que conlleven a la priorización de los recursos presupuestados.

Se recomienda que los proyectos que se encuentran en el Plan Anual de Contratación (PAC) y en el Plan Operativo Anual (POA) sean contratados conforme a la planificación establecida para los cuatro trimestres, se cumplan estrictamente con los plazos fijados en las especificaciones técnicas o términos de referencia elaborados para el efecto, con la finalidad de devengar los anticipos entregados, y efectuar el registro del comprometido y devengado en el periodo fiscal que inicia el proceso, a fin de evitar compromisos de arrastre que afectan al presupuesto del siguiente periodo fiscal; además permitan reflejar un nivel óptimo en la ejecución presupuestaria del devengado, para la calificación del cupo crediticio por parte del Banco de Desarrollo del Ecuador en base a la ejecución presupuestaria y financiera de la Municipalidad.

Particular que informo para los fines legales consiguientes.

Atentamente,

JOSE DAMIAN MEZA ANCHUNDIA

Ing. Damián Meza Anchundia
**DIRECTOR FINANCIERO DEL G.A.D. MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS**

MARÍA DEL PILAR CISNEROS ESTRADA

Ing. Pilar Cisneros Estrada
**COORDINADOR TÉCNICO DE PRESUPUESTO DEL GADMCE**

Alcaldía de ESMERALDAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
CERTIFICO que es fiel copia del original

10 JUL. 2024

Nombre: Elon Mauricio
Cédula: 0801256215
Firma:

GAD Municipal de Esmeraldas

SIG-AME

**CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS**

Página 1 de 1

Desde: 1/1/2023 Hasta : 30/12/2023

Tipo de Presupuesto : 6 Institución : 868 Unidad Ejecutora : 0001

| PARTIDA | DENOMINACIÓN | Asignación Inicial | Reformas | Codificado | Devengado | Recaudado | Saldo por Devengar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | INGRESOS CORRIENTES | 15.808.531,20 | -777.220,09 | 15.029.311,11 | 14.137.871,91 | 9.899.261,79 | 891.358,90 |
| 2 | INGRESOS DE CAPITAL | 34.860.872,81 | -12.367.618,57 | 22.513.157,24 | 17.784.714,56 | 14.379.716,91 | 4.728.442,58 |
| 3 | INGRESOS DE FINANCIAMIENTO | 38.701.654,42 | -33.397.127,28 | 5.304.727,14 | 2.220.396,79 | 2.220.396,79 | 3.084.330,36 |
| | TOTALES : | 89.369.058,43 | -46.541.965,94 | 42.847.196,49 | 34.143.083,47 | 26.499.374,67 | 8.704.113,02 |
| | TOTAL ACUMULADO : | 89.369.058,43 | -46.541.965,94 | 42.847.196,49 | 34.143.083,47 | 26.499.374,67 | 8.704.112,02 |

19/1/2024 10:08:04

| Ruc No : | Dirección : | Teléfono : | Correo Electrónico | Ciudad |
|---|---|---|---|---|
| 0860008340001 | Bolívar y 9 de Octubre | 062-727543 | | ESMERALDAS |

GAD Municipal de Esmeraldas

**SALDOS PRESUPUESTARIOS DE GASTOS**
**RESUMEN**

SIGAME

Desde: 1/1/2023 Hasta : 30/12/2023 Página: 1 de 1

| PARTIDA | DENOMINACIÓN | CODIFICADO | COMPROMETIDO | SALDO COMPROMETIDO | DEVENGADO | SALDO DEVENGADO | EJECUTADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 8.643.381,92 | 7.081.984,44 | 1.561.407,48 | 5.960.023,61 | 1.583.368,41 | 5.453.935,94 |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 25.302.641,12 | 21.096.999,80 | 4.235.641,27 | 15.850.986,33 | 5.451.654,79 | 15.319.850,58 |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 558.286,00 | 174.903,67 | 383.351,13 | 164.917,15 | 393.367,85 | 129.218,54 |
| 9 | APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO | 8.342.877,45 | 6.246.416,36 | 2.096.461,07 | 5.969.914,92 | 2.372.962,53 | 5.969.914,92 |
| | TOTALES | 42.847.186,49 | 34.576.304,54 | 8.276.860,95 | 31.945.841,91 | 10.901.353,58 | 26.872.890,08 |

Ruc Nº: Dirección : Teléfono :

# GAD Municipal de Esmeraldas

## ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

**Desde:** 1/1/2023 **Hasta :** 30/12/2023 

| CUENTAS | DENOMINACION | Presupuesto | Ejecución | Desviación |
|---|---|---|---|---|
| 1.1 | IMPUESTOS | 5.851.359,49 | 4.731.705,21 | 1.119.654,28 |
| 1.3 | TASAS Y CONTRIBUCIONES | 1.880.378,46 | 1.956.775,96 | -76.397,50 |
| 1.7 | RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS | 992.362,92 | 1.192.997,97 | -200.635,05 |
| 1.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | 6.155.210,24 | 6.155.210,24 | 0,00 |
| 1.9 | OTROS INGRESOS | 150.000,00 | 101.282,43 | 48.717,57 |
| 5.1 | GASTOS EN PERSONAL | 5.953.380,00 | 5.255.879,40 | 697.500,60 |
| 5.3 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 1.351.511,92 | 540.554,64 | 810.957,28 |
| 5.6 | GASTOS FINANCIEROS | 744.200,00 | 716.646,30 | 27.553,70 |
| 5.7 | OTROS GASTOS | 194.300,00 | 127.308,99 | 66.991,01 |
| 5.8 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 400.000,00 | 319.634,18 | 80.365,82 |
| | **SUPERAVIT/DEFICIT CORRIENTE** | **6.385.919,19** | **7.177.948,30** | **-792.029,11** |
| 2.4 | VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 100.000,00 | 92.363,51 | 7.636,49 |
| 2.7 | RECUPERACION DE INVERSIONES | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL | 22.413.157,24 | 17.692.351,37 | 4.720.805,87 |
| 6.3 | BIENES Y SERVICIOS DE PRODUCCION | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7.1 | GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION | 12.356.192,00 | 11.065.484,05 | 1.290.707,95 |
| 7.3 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO PARA INVERSION | 4.692.849,12 | 1.967.126,23 | 2.725.722,89 |
| 7.5 | OBRAS PUBLICAS | 7.769.000,00 | 5.423.568,80 | 2.345.431,20 |
| 7.7 | OTROS GASTOS DE INVERSION | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7.8 | TRANSFERENCIA PARA INVERSION | 484.600,00 | 394.807,25 | 89.792,75 |
| 8.4 | ACTIVOS DE LARGA DURACION | 558.285,00 | 164.917,15 | 393.367,85 |
| 8.7 | ACTIVOS DE LARGA DURACION | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8.8 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | **SUPERAVIT/DEFICIT INVERSION** | **-3.347.768,88** | **-1.231.188,60** | **-2.116.580,28** |
| 3.6 | FINANCIAMIENTO PUBLICO | 31.000,00 | 29.580,00 | 1.420,00 |
| 3.7 | FINANCIAMIENTO INTERNO | 12.650,62 | 0,00 | 12.650,62 |
| 3.8 | CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR | 5.261.076,52 | 2.190.816,78 | 3.070.259,74 |
| 9.6 | AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA | 942.000,00 | 912.928,42 | 29.071,58 |
| 9.7 | PASIVO CIRCULANTE | 7.400.876,45 | 5.056.986,50 | 2.343.889,95 |
| 9.9 | OTROS PASIVOS | 1,00 | 0,00 | 1,00 |
| | **SUPERAVIT/DEFICIT FINANCIAMIENTO** | **-3.038.150,31** | **-3.749.518,14** | **711.367,83** |
| | **SUPERAVIT/DEFICIT PRESUPUESTARIO** | **0,00** | **2.197.241,56** | **-2.197.241,56** |

19/1/2024 9:28:00

| Ruc No : | Dirección : | Teléfono : | Ciudad |
|---|---|---|---|
| 0860000240001 | Bolívar y 9 de Octubre | 062-727943 | ESMERALDAS |

# GAD Municipal de Esmeraldas

## ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

**Desde:** 1/1/2023 **Hasta :** 30/12/2023 

| | | | |
|---|---|---|---|
| **TOTAL INGRESOS** | 42.847.195,49 | 34.143.083,47 | 8.704.112,02 |
| **TOTAL GASTOS** | 42.847.195,49 | 31.945.841,91 | 10.901.353,58 |
| **SUPERAVIT/DEFICIT PRESUPUESTARIO** | 0,00 | 2.197.241,56 | -2.197.241,56 |

19/1/2024 9:28:00

| Ruc No : | Dirección : | Teléfono : | Ciudad |
|---|---|---|---|
| 0860000240001 | Bolívar y 9 de Octubre | 062-727943 | ESMERALDAS |

**DISPOSICIÓN FINAL**

La presente ordenanza entrará en vigencia a partir de su aprobación por el Pleno del Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Esmeraldas, publicación en la Gaceta Municipal del dominio web de la municipalidad, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial de acuerdo a lo determinado en el Art. 324 del COOTAD.

Dada en la sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Esmeraldas, el día 10 del mes de diciembre de 2024.

Firmado electrónicamente por:
VICKO ALFREDO
VILLACIS TENORIO

Mgtr. Vicko Villacís Tenorio
**ALCALDE DEL CANTÓN ESMERALDAS**

Firmado electrónicamente por:
RAMIRO CRISTHIAN
QUINTERO CAICEDO

Abg. Ramiro Quintero Caicedo, Mgtr.
**SECRETARIO DEL CONCEJO**

CERTIFICO que la **ORDENANZA DE PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2025**, fue discutida y aprobada por el Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Esmeraldas en sesión extraordinaria realizada el 09 de diciembre de 2024 y en sesión extraordinaria del 10 de diciembre de 2024, en primero y segundo debate respectivamente.
Esmeraldas, 10 de diciembre de 2024

Firmado electrónicamente por:
RAMIRO CRISTHIAN
QUINTERO CAICEDO

Abg. Ramiro Quintero Caicedo, Mgtr.
**SECRETARIO DEL CONCEJO**

**SECRETARIO DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS, PROVINCIA DE ESMERALDAS.-** 10 de diciembre de 2024, De conformidad con lo dispuesto en el inciso cuarto del artículo 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, remito original y copias de la presente **ORDENANZA DE PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2025**, al Mgtr. Vicko Villacís Tenorio, Alcalde del cantón Esmeraldas para su sanción respectiva.

Esmeraldas, 10 de diciembre de 2024

Firmado electrónicamente por:
RAMIRO CRISTHIAN
QUINTERO CAICEDO

Abg. Ramiro Quintero Caicedo, Mgtr.
**SECRETARIO DEL CONCEJO**

**ALCALDÍA MUNICIPAL DEL CANTÓN ESMERALDAS. -** De conformidad con lo estipulado en el inciso tercero del Art 322 y Art 324 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomías y Descentralización (COOTAD), y habiéndose observado el trámite legal, SANCIONO Y ORDENO la promulgación de la **ORDENANZA DE PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2025**, a los 10 días del mes de diciembre de 2024.

Esmeraldas, 10 de diciembre de 2024

Firmado electrónicamente por:
VICKO ALFREDO
VILLACIS TENORIO

Mgtr. Vicko Villacís Tenorio
**ALCALDE DEL CANTÓN ESMERALDAS**

SECRETARÍA GENERAL. - SANCIONÓ Y ORDENÓ la promulgación a través de su publicación, el Mgtr. Vicko Villacís Tenorio, Alcalde del cantón Esmeraldas, la **ORDENANZA DE PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2025**, a los 10 días del mes de diciembre de 2024.

Esmeraldas, 10 de diciembre de 2024.

Firmado electrónicamente por:
RAMIRO CRISTHIAN
QUINTERO CAICEDO

Abg. Ramiro Quintero Caicedo, Mgtr.
**SECRETARIO DEL CONCEJO**

Mgs. Jaqueline Vargas Camacho
DIRECTORA (E)

Quito:
Calle Mañosca 201 y Av. 10 de Agosto
Atención ciudadana
Telf.: 3941-800
Ext.: 3134

www.registroficial.gob.ec

MG/PC

El Pleno de la Corte Constitucional mediante Resolución Administrativa No. 010-AD-CC-2019, resolvió la gratuidad de la publicación virtual del Registro Oficial y sus productos, así como la eliminación de su publicación en sustrato papel, como un derecho de acceso gratuito de la información a la ciudadanía ecuatoriana.

*"Al servicio del país desde el 1º de julio de 1895"*

El Registro Oficial no se responsabiliza por los errores ortográficos, gramaticales, de fondo y/o de forma que contengan los documentos publicados, dichos documentos remitidos por las diferentes instituciones para su publicación, son transcritos fielmente a sus originales, los mismos que se encuentran archivados y son nuestro respaldo.