REGISTRO OFICIAL®
ÓRGANO DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR

SUMARIO:

Págs.

FUNCIÓN EJECUTIVA

ACUERDOS:

MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE:

MIT-MIT-25-70-ACU Se reforma el Reglamento Operativo del Proyecto "Soluciones de Vivienda para Hogares Pobres y Vulnerables" 2

MIT-MIT-25-71-ACU Se delega al Subsecretario/a de Obras Públicas la ejecución del proceso de cierre de los procedimientos de contratación pública que se encuentren pendientes de años anteriores en el Sistema Oficial de Contratación Pública – SOCE 8

MIT-MIT-26-01-ACU Se modifica el Manual de gestión y procedimiento para la aplicación y ejecución del Plan Nuevo Transporte, expedido mediante Acuerdo Nro. MIT-MIT-25-42-ACU y Acuerdo Nro. MIT-MIT-25-58-ACU 12

RESOLUCIONES:

JUNTA DE POLÍTICA Y REGULACIÓN FINANCIERA Y MONETARIA:

JPRFM-2025-019-F Se modifica la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros 20

JPRFM-2025-020-F Se modifica la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros 25

JPRFM-2025-021-F Se modifica la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros 31

FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL

SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA:

SEPS-IGT-IGS-IGJ-INR-INSESF-INSEPS-INGINT-2025-0227 Se expide la Norma de control para la calificación y supervisión de las organizaciones y compañías de servicios auxiliares del sector financiero popular y solidario 36

Año I - Nº 211 - 82 páginas
Quito, lunes 26 de enero de 2026

ACUERDO Nro. MIT-MIT-25-70-ACU

SR. ING. ROBERTO XAVIER LUQUE NUQUES
MINISTRO DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución de la República del Ecuador, en el artículo 30 establece que: "*Las personas tienen derecho a un hábitat seguro y saludable, y a una vivienda adecuada y digna, con independencia de su situación social y económica.*";

Que, el artículo 66 de la Constitución de la República del Ecuador, reconoce y garantizará a las personas: *"(...) 2. El derecho a una vida digna, que asegure la salud, alimentación y nutrición, agua potable, vivienda, saneamiento ambiental, educación, trabajo, empleo, descanso y ocio, cultura física, vestido, seguridad social y otros servicios sociales necesarios*";

Que, el artículo 154 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone: "*A las ministras y ministros de Estado, además de las atribuciones establecidas en la ley, les corresponde: 1. Ejercer la rectoría de las políticas públicas del área a su cargo y expedir los acuerdos y resoluciones administrativas que requiera su gestión*";

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República, dispone que: "*Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución*";

Que, el artículo 227 del cuerpo legal antes citado dispone que: "*La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación*";

Que, la Constitución de la República del Ecuador, en el artículo 260 señala que: "*El ejercicio de las competencias exclusivas no excluirá el ejercicio concurrente de la gestión en la prestación de servicios públicos y actividades de colaboración y complementariedad entre los distintos niveles de gobierno*";

Que, el artículo 261 de la Constitución de la República del Ecuador, señala que el Estado central tendrá competencias exclusivas sobre: "(...) *6. Las políticas de educación, salud, seguridad social, vivienda. Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos correspondientes en educación y salud*";

Que, la Constitución de la República del Ecuador, en el artículo 340 dispone: "*El sistema nacional de inclusión y equidad social es el conjunto articulado y coordinado de sistemas, instituciones, políticas, normas, programas y servicios que aseguran el ejercicio, garantía y exigibilidad de los derechos reconocidos en la Constitución y el cumplimiento de los objetivos del régimen de desarrollo. El sistema se articulará al Plan Nacional de Desarrollo y al sistema nacional descentralizado de planificación participativa; se guiará por los principios de universalidad, igualdad, equidad, progresividad, interculturalidad, solidaridad y no discriminación; y funcionará bajo los criterios de calidad, eficiencia, eficacia, transparencia, responsabilidad y participación. El sistema se compone de los ámbitos de la educación, salud, seguridad social, gestión de riesgos, cultura física y deporte, hábitat y vivienda, cultura, comunicación e información, disfrute del tiempo libre, ciencia y tecnología, población, seguridad humana y transporte* ";

Que, la Constitución de la República en el artículo 375 establece "(...) *El Estado ejercerá la rectoría para la planificación, regulación, control financiamiento y elaboración de políticas de hábitat y vivienda*";

Que, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, en el artículo 147 dispone "*El Estado en todos los niveles de gobierno garantizará el derecho a un hábitat seguro y saludable y una vivienda adecuada y digna, con independencia de la situación social y económica de las familias y las personas. El gobierno central a través del ministerio responsable dictará las políticas nacionales para garantizar el acceso universal a este derecho y mantendrá, en coordinación con los gobiernos autónomos descentralizados municipales, un catastro nacional integrado georeferenciado de hábitat y vivienda, como información necesaria para que todos los niveles de gobierno diseñen estrategias y programas que integren las*

relaciones entre vivienda, servicios, espacio y transporte públicos, equipamiento, gestión del suelo y de riegos, a partir de los principios de universalidad, equidad, solidaridad e interculturalidad. Los planes y programas desarrollarán además proyectos de financiamiento para vivienda de interés social y mejoramiento de la vivienda precaria, a través de la banca pública y de las instituciones de finanzas populares, con énfasis para las personas de escasos recursos económicos y las mujeres jefas de hogar.";

Que, el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas en su Disposición General Décima Primera, segundo inciso señala: "(…) *En casos excepcionales, las entidades del sector público, que no son empresas públicas nacionales ni de las entidades financieras públicas, se podrán gestionar a través de fideicomisos constituidos en instituciones financieras públicas, previa autorización del ente rector de las finanzas públicas*";

Que, la Disposición General Décima Quinta del Código Monetario y Financiero, Libro II Ley Mercado de Valores señala que: "*La Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera mediante disposición de carácter general normará el funcionamiento de los fideicomisos y los requisitos de los mismos en los que participe el sector público*";

Que, la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión de Suelo, en el artículo 90, establece que: "***Rectoría. -*** *La facultad para la definición y emisión de las políticas nacionales de hábitat, vivienda, asentamientos humanos y el desarrollo urbano, le corresponde al Gobierno Central, que la ejercerá a través del ente rector de hábitat y vivienda, en calidad de autoridad nacional. Las políticas de hábitat comprenden lo relativo a los lineamientos nacionales para el desarrollo urbano que incluye el uso y la gestión del suelo. Los Gobiernos Autónomos Descentralizados municipales y metropolitanos, en sus respectivas jurisdicciones, definirán y emitirán las políticas locales en lo relativo al ordenamiento territorial, y al uso y gestión del suelo, de conformidad con los lineamientos nacionales.";*

Que, el artículo 2 de la Ley Orgánica de Vivienda de Interés Social, establece como uno de sus fines, lo siguiente: "*a) Garantizar la prestación del servicio público de vivienda de interés social a través de la generación y promoción de proyectos y planes habitacionales de iniciativa pública, privada o cooperativa; b. Promover la organización cooperativa y el desarrollo de la economía popular y solidaria en la planificación, oferta y solución de la demanda habitacional";*

Que, el artículo 5 literal e) de la Ley Orgánica de Vivienda de Interés Social dispone: "Asequibilidad. - Los programas y proyectos de iniciativa pública deberán asegurar el otorgamiento de incentivos y diseño para el acceso a la vivienda de interés social y servicios públicos de soporte a familias de menores recursos para lograr una vida digna"**;**

Que, el artículo 10 de la Ley Orgánica de Vivienda de Interés Social, dispone: *"Construcción y valores de las viviendas con subsidio total del Estado. - La construcción de las viviendas de interés social con subsidio total del Estado pueden efectuarse en terreno de propiedad del beneficiario, en terreno propiedad del Estado, o en terreno de propiedad del promotor/constructor. (…) En el caso de las viviendas construidas en terreno de propiedad del Estado, el subsidio total debe incluir el valor del terreno. Si la construcción de las viviendas de interés social se efectúa en terreno de propiedad del promotor/constructor, el valor previsto para la construcción de la vivienda deberá incluir el valor del terreno. La construcción de las viviendas con subsidio total del Estado podrá realizarse a través del ente rector de hábitat y vivienda, de los gobiernos autónomos descentralizados o de las empresas públicas, de conformidad con la normativa expedida por el ente rector de hábitat y vivienda";*

Que, el artículo 11 de la Ley Orgánica de Vivienda de Interés Social, establece: *"(...) El ente rector de hábitat y vivienda será el encargado de emitir las políticas de planificación, regulación, gestión y control en hábitat y vivienda de interés social; y de ejercer las facultades de planificación, regulación, gestión y control en hábitat y vivienda de interés social, dentro del ámbito de sus competencias, en cumplimiento de lo que prescribe la Constitución de la República y la Ley.";*

Que, el artículo 27 de la Ley Orgánica de Vivienda de Interés Social, en relación a la producción social del hábitat indica, que: "*La producción social del hábitat es el proceso de gestión y construcción de hábitat y vivienda, destinado a satisfacer la necesidad de vivienda de la población en situación de pobreza o vulnerabilidad y de las personas de los grupos de atención prioritaria, liderado las organizaciones de la economía popular y solidaria o grupos de población organizada sin fines de lucro, ya sea de manera autónoma o con el apoyo del sector público o privado";*

Que, el artículo 30 de la Ley Orgánica de Vivienda de Interés Social establece: " *Vivienda de interés social.- La vivienda de interés social es la vivienda adecuada y digna, subsidiada y preferentemente gratuita, destinada a*

satisfacer la necesidad de vivienda de la población en situación de pobreza o vulnerabilidad y de las personas de los grupos de atención prioritaria, en especial la que pertenece a los pueblos indígenas, afroecuatorianos y montubios; teniendo como población preeminente a las mujeres cabezas de hogar, las mujeres víctimas de violencia de género, las personas migrantes en condición de repatriadas y/o retornadas, que acrediten la condición de serlo, los ex combatientes de los conflictos bélicos de 1981 y 1995; y, todas las personas que integran la economía popular y solidaria, que presentan la necesidad de vivienda propia, sin antecedentes de haber recibido anteriormente otro beneficio similar.";

Que, el artículo 11 de la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras de la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera en su Libro II "Mercado de Valores", Título II; "*Participación del Sector Público en el Mercado de Valores", Sección IV "Participación en Negocios Fiduciarios y Procesos de Titularización, Participación del Sector Público en el Mercado de Valores*", dispone: "*Objeto de los negocios fiduciarios de instituciones del sector público; En los contratos y fideicomiso mercantil y de encargo fiduciario en los que participen como constituyentes o constituyentes adherentes las entidades del sector público se incorporará con claridad y precisión el objeto por el cual se constituyen, el mismo que debe ajustarse a los principios y actividades propias que por su naturaleza les corresponde, acorde a lo previsto en la Constitución de la República y a sus propias leyes*";

Que, Mediante Acuerdo Ministerial Nro. 002-19 de 22 de enero de 2019, expedido por el entonces Ministro de Desarrollo Urbano y Vivienda, se determinó en su Art. 1 que *"El Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda, identifica y* declara al proyecto denominado "PROYECTO DE VIVIENDA CASA PARA TODOS", como emblemático en virtud que aporta al cumplimiento de las Metas y Objetivos del Plan Nacional de Desarrollo…"

***Que,** el* Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), en representación de la República del Ecuador suscribió de fecha 12 de julio de 2019, del contrato de préstamo 4788/OC-EC con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), Primera Operación Individual bajo la Línea de Crédito Condicional para Proyectos de Inversión (CCLIP) EC-00004, para financiar el proyecto "*Soluciones de Vivienda para Hogares Pobres y Vulnerables*", estipulándose que el organismo ejecutor sería el ex - Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda (MIDUVI).

Que, mediante Resolución Nro. 502-2019-F de 01 de marzo de 2019, la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera, resolvió incorporar como Capítulo XII "*norma para el financiamiento de vivienda de interés social e interés público con la participación del sector financiero público, privado, popular y solidarios y entidades del sector público no financiero*". *Articulo. 5.- Fideicomisos: La entidad del sector público cuyo ámbito de competencia sea la rectoría e implementación de la política de la vivienda y se le haya asignado recurso para la inversión en proyectos con tal objetivo, quedan facultadas para constituir y aportar recursos en efectivo a un fideicomiso mercantil de administración de inversión, que tenga por finalidad invertir en valores de contenido crediticio emitidos como consecuencia de procesos de titularización, de cartera para el financiamiento de vivienda de interés social y público, (...)";*

Que, la Disposición General Sexta dispone: "*La Junta de Regulación de Política Monetaria y Financiera, dentro de sus competencias deberá determinar el funcionamiento y los mecanismos que permitan aplicar las tasas de interés preferenciales para los productos financieros y crediticios previstos en este Decreto. Los recursos económicos que se requieran para este efecto, serán provistos por el Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda en función de la asignación presupuestaria que reciba para el efecto*";

Que, la Disposición General Séptima dispone: *"Dentro de un plazo de hasta 60 días, el ente rector de desarrollo urbano y vivienda emitirá la normativa necesaria que regule la construcción y aplicación de subsidios e incentivos para las viviendas de interés social, previendo metrajes mínimos que garanticen una vivienda digna y adecuada como política pública para los proyectos de vivienda de interés social*";

Que, mediante Acuerdo Ministerial No. 010-19 de fecha 04 de septiembre de 2019, el ex - Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda expidió, aprobó y oficializó el Reglamento Operativo del Proyecto Contrato de Préstamo No. 4788/EC-OC.

Que, con fecha 11 de octubre del 2019, se suscribió el Acuerdo de Cofinanciamiento del Proyecto "*Soluciones de Vivienda para Hogares Pobres y Vulnerables*" entre el BID y la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD), con el fin de apoyar al sector vulnerable del estado ecuatoriano. La AFD dentro de sus consideraciones menciona adherirse en los procesos de supervisión y monitoreo a las políticas del BID, en función únicamente a los montos que son destinados al Proyecto "*Soluciones de Vivienda para Hogares Pobres y Vulnerables*".

Que, el 22 de noviembre del 2019, el Gobierno del Ecuador suscribió el Contrato de Préstamo No. CEC1031 01 U con la AFD por USD$ 80'000.000,00 de los cuales USD$ 54'000.000,00 serían destinados para cofinanciar la

ejecución del Proyecto "*Soluciones de Vivienda para Hogares Pobres y Vulnerables*".

Que, el 29 de junio de 2020, el Ecuador y el BID suscribieron el Contrato Modificatorio Nro. 1 al Contrato de Préstamo No. 4788/OC-EC, con el objeto de: *"(...) (i) disminuir el déficit habitacional cuantitativo entre los hogares en áreas rurales de los últimos quintiles de ingreso en el país, priorizando por hogares con indicadores de vulnerabilidad específicos: (ii) disminuir el déficit habitacional cuantitativo entre los hogares en áreas urbanas pertenecientes al quintil uno, dos y tres, y con un ingreso familiar de hasta 2 SBU";…"*.

Que, mediante Acuerdo Ministerial No. 009-21 del 16 de abril de 2021, se acordó Expedir, Aprobar y Oficializar el Reglamento Operativo del Proyecto "SOLUCIONES DE VIVIENDA PARA HOGARES POBRES Y VULNERBALES" Contrato de Préstamo Nro. 4788/EC-OC, el cual se aplica a la ejecución de los componentes comunes cofinanciados por los dos organismos multilaterales, tanto BID como AFD.

Que, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 405 de 21 de abril de 2022, se expidió el "REGLAMENTO DE VIVIENDAS DE INTERÉS SOCIAL E INTERÉS PUÌBLICO", el cual tiene por objeto regular el plan nacional de hábitat y vivienda, así como, establecer el régimen jurídico aplicable para la vivienda de interés social y de interés público, sus subsidios e incentivos;

Que, con fecha 20 de marzo del 2024, el MEF en representación de la República del Ecuador y el BID suscribieron el Contrato Modificatorio Nro. 2 al Contrato de Préstamo Nro. 4788 EC-OC, cuyo objeto consiste en: "(*i) disminuir el déficit habitacional cuantitativo entre los hogares en áreas rurales de los dos últimos quintiles de ingreso del país, priorizando con indicadores de vulnerabilidad específicos; y (ii) optimizar los procesos institucionales del Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda (MIDUVI)*".

Que, mediante Resolución Nro. 040 de fecha 11 de julio de 2024, el Ministerio de Economía y Finanzas aprobó la extensión del plazo del crédito que nos ocupa por 24 meses, esto es, hasta el 12 de julio del año 2026. Mediante oficio Nro. O-CAN/CEC-865/2024 de fecha 6 de septiembre de 2024, el BID otorgó la No Objeción para la ampliación del Plazo de Desembolsos, también hasta el 12 de julio del año 2026.

Que, el Presidente de la República de Ecuador, mediante Decreto Ejecutivo No. 102 del 15 de agosto de 2025, dispuso en el artículo 1, lo siguiente; "*Fusiónese por absorción el Ministerio de Transporte y Obras Públicas las siguientes instituciones: a) Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda; y, b) Secretaría de Inversiones Público Privadas. La primera de ellas se integrará en la estructura orgánica del ministerio receptor como un viceministerio; mientras que el modelo de integración de la segunda se determinará al momento de la fase de implementación de la reforma institucional. En ambos casos deberá garantizarse la desconcentración de los procesos sustantivos para el ejercicio de las competencias, atribuciones y funciones*."; el artículo 2 del decreto establece que: "*Una vez concluido el proceso de fusión por absorción, modifíquese la denominación del Ministerio de Transporte y Obras Públicas por la de Ministerio de Infraestructura y Transporte (MIT), el cual asumirá todas las competencias, atribuciones, funciones, representaciones y delegaciones constantes en leyes, decretos, reglamentos v demás normativa vigente; que le correspondían al Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda y a la Secretaría de Inversiones Público Privadas.";* Y, la Disposición General Tercera del mismo cuerpo legal, indica: *"En razón de la fusión dispuesta en el presente Decreto Ejecutivo, todos los planes, programas, proyectos, así como los derechos y las obligaciones, constantes en convenios, contratos u otros instrumentos jurídicos, nacionales o internacionales, que le corresponden al Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda y a la Secretaría de Inversiones Público Privadas serán asumidos por el Ministerio de Infraestructura y Transporte*.";

Que, la Disposición General Séptima del referido decreto menciona: "*Una vez culminado el proceso de fusión por absorción, el Ministerio de Infraestructura y Transporte. ejercerá las rectorías, competencias, atribuciones y funciones que le haya atribuido al Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda, la Constitución, leyes y, en general, el ordenamiento jurídico. a través del viceministerio contemplado en el artículo 1 del presente Decreto Ejecutivo. el cual tendrá plena desconcentración de procesos sustantivos para cumplir con sus actividades*.";

Que, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 137 del 16 de septiembre de 2025, emitido por el Presidente Constitución de la República del Ecuador se designó al señor Roberto Xavier Luque Nuques como Ministro de Infraestructura y Transporte;

Que, el Ministerio de Infraestructura y Transporte, mediante Acuerdo Ministerial Nro. MIT-MIT-25-54-ACU, de 14 de octubre de 2025, el Ministerio de Infraestructura y Transporte acordó expedir el *"REGLAMENTO QUE REGULA EL ACCESO A LOS SUBSIDIOS E INCENTIVOS PARA VIVIENDA";*

Que, mediante Oficio Nro. MIT-VDUSV-2025-0095-O de fecha 12 de diciembre de 2025, el Viceministro de

Desarrollo Urbano Sostenible y Vivienda solicitó al Banco Interamericano de Desarrollo, lo siguiente: "*En virtud de lo expuesto, y conforme a lo previsto en el numeral 4.02 del Contrato de Préstamo, solicito respetuosamente al Banco Interamericano de Desarrollo emitir la No Objeción a la reforma del Reglamento Operativo, documento que adjunto para su análisis y consideración*";

Que, mediante correo electrónico del 15 de diciembre de 2025, Álvaro Orbea, Especialista Sectorial del BID de Vivienda y Desarrollo Urbano para el Ecuador comunicó al Viceministro de Desarrollo Urbano Sostenible y Vivienda lo siguiente: "*Gracias por el envío del pedido de no objeción para la modificación del Reglamento Operativo. En el envío preliminar del documento solicité por correo que se remita un informe técnico que sustente el aumento del monto del incentivo de agua y saneamiento, que fue remitido por el Director de Créditos el pasado viernes, que adjunto al presente, y un alcance del informe con los respectivos anexos que fue remitido hoy, del cual hay conformidad. Se acogen los cambios propuestos en el documento y solo se presentan dos cambios adicionales en la sección "Incentivos adicionales para obras de agua y saneamiento ambiental", en el puto 5.17 del documento*";

Que, memorando Nro. MIT-VDUSV-2025-0350-M de 17 de diciembre de 2025, el señor Viceministro de Desarrollo Urbano Sostenible y Vivienda, solicitó autorización al señor Ministro de Infraestructura y Transporte para la *"actualización del Reglamento Operativo del Programa Contrato de Préstamo CCLIP 4788/OC-EC, OPERACIÓN INDIVIDUAL EC-L1245 (BID-AFD)";* Tal petición fue sumillada por el despacho ministerial a la Coordinación General de Asesoría Jurídica;

Que, mediante memorando Nro. MIT-CGJ-2025-1091 de fecha 23 de diciembre del 2025, la Coordinación General de Asesoría Jurídica, emitió la viabilidad jurídica para la emisión del presente Acuerdo Ministerial;

En ejercicio de las atribuciones previstas en el numeral 1 del artículo 154 de la Constitución de la República, artículo 47 del Código Orgánico Administrativo; y, artículo 17 del Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva,

ACUERDA:

EXPEDIR LA REFORMA AL REGLAMENTO OPERATIVO DEL PROYECTO "SOLUCIONES DE VIVIENDA PARA HOGARES POBRES Y VULNERABLES", RELATIVO AL CONTRATO DE PRÉSTAMO No. 4788/EC-OC

Artículo 1.- Aprobar la reforma al **REGLAMENTO OPERATIVO DEL PROYECTO (ROP) "SOLUCIONES DE VIVIENDA PARA HOGARES POBRES Y VULNERABLES"**, anexo al presente Acuerdo Ministerial y por consiguiente parte integrante del mismo, que tiene como finalidad establecer los términos y condiciones que regirá la ejecución del proyecto "Línea de crédito condicional para proyectos de inversión (CCLIP), Programa Sectorial Casa Para Todos; y primera operación individual bajo la CCLIP, Soluciones de Vivienda para Hogares Pobres y Vulnerables" (EC-O0004 y EC-L1245, en su orden), actualmente enmarcado en el proyecto de inversión priorizado "Casa para Todos", con CUP No. 185500000.0000.383651, con sujeción a lo dispuesto en el Contrato de Préstamo BID 4788/OC-EC suscrito el 12 de julio de 2019 y a sus contratos modificatorios.

Artículo 2.- El Ministerio de Infraestructura y Transporte implementará y ejecutará el proyecto "Línea de crédito condicional para proyectos de inversión (CCLIP), Programa Sectorial Casa Para Todos: y primera operación individual bajo la CCLIP. Soluciones de Vivienda para Hogares Pobres y Vulnerables" (EC-O0004 y EC- L1245), actualmente enmarcado en el proyecto de inversión priorizado Casa para Todos", en estricta observancia del Reglamento Operativo del Proyecto y sus reformas, y, a lo establecido en el Contrato de Préstamo BID 4788/OC-EC suscrito el 12 de julio de 2019 y su Primer Contrato Modificatorio suscrito el 29 de junio de 2020.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Deróguese expresamente el Acuerdo Ministerial Nro. 009-21 de fecha el 16 de abril de 2021 y emitido por el ex – Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda y cualquier otra norma de igual o menor jerarquía que se contraponga con el presente Acuerdo.

DISPOSICIÓN FINAL

PRIMERA. - Encárguese de la ejecución del presente instrumento, el Viceministerio de Desarrollo Urbano Sostenible y Vivienda; la Subsecretaría de Vivienda; la Gerencia del Proyecto Emblemático de Vivienda "Casa Para Todos"; la Coordinación General Administrativa; y las Direcciones Distritales**.**

SEGUNDA. - Encárguese a la Dirección Administrativa, realizar el trámite pertinente, para la publicación del presente acuerdo en el Registro Oficial y su difusión.

El presente instrumento entrará en vigencia a partir de su suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado en Quito, D.M. , a los 23 día(s) del mes de Diciembre de dos mil veinticinco.

Documento firmado electrónicamente

SR. ING. ROBERTO XAVIER LUQUE NUQUES
MINISTRO DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE

Firmado electrónicamente por:
ROBERTO XAVIER LUQUE NUQUES
Validar únicamente con FirmaEC

ACUERDO Nro. MIT-MIT-25-71-ACU

SR. ING. ROBERTO XAVIER LUQUE NUQUES
MINISTRO DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE

CONSIDERANDO:

Que la letra l), número 7 del artículo 76 de la Constitución de la República del Ecuador determina que: *"Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos.";*

Que el numeral 1 del artículo 154 de la Constitución de la República del Ecuador dispone: *"A las ministras y ministros de Estado, además de las atribuciones establecidas en la ley, les corresponde: 1. Ejercer la rectoría de las políticas públicas del área a su cargo y expedir los acuerdos y resoluciones administrativas que requiera su gestión";*

Que el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador preceptúa: *"Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución";*

Que el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador dispone, que la administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación;

Que el artículo 233 de la Constitución de la República del Ecuador, determina que: *"Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones o por omisiones, y serán responsable administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos. (…)";*

Que el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador establece que las compras públicas deberán cumplir con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social; y priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular aquellos provenientes de la economía popular y solidaria, así como de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas;

Que el artículo 4 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone que la contratación pública se rige, entre otros, por los principios de legalidad, transparencia, igualdad, publicidad, concurrencia, eficiencia, eficacia, calidad y responsabilidad;

Que el artículo 6 de la citada Ley consagra el principio de transparencia, estableciendo que todas las actuaciones relacionadas con los procedimientos de contratación pública deberán ser públicas, accesibles y debidamente documentadas, salvo las excepciones expresamente previstas en la ley;

Que el artículo 3 del Código Orgánico Administrativo prescribe: *"Las actuaciones administrativas se realizan en función del cumplimiento de los fines previstos para cada órgano o entidad pública, en el ámbito de sus competencias";*

Que el artículo 4 del Código Orgánico Administrativo señala: *"Principio de eficiencia. Las actuaciones administrativas aplicarán las medidas que faciliten el ejercicio de los derechos de las personas. Se prohíben las dilaciones o retardos injustificados y la exigencia de requisitos puramente formales.";*

Que el artículo 7 del Código Orgánico Administrativo al referirse al principio de desconcentración determina: *"La función administrativa se desarrolla bajo el criterio de distribución objetiva de funciones, privilegia la delegación de la repartición de funciones entre los órganos de una misma administración pública, para descongestionar y acercar las administraciones a las personas";*

Que el artículo 9 del Código Orgánico Administrativo establece: *"Principio de coordinación. - Las*

administraciones públicas desarrollarán sus competencias de forma racional y ordenada, evitarán duplicidades y las omisiones";

Que el artículo 47 del Código Orgánico Administrativo dispone: *"La máxima autoridad administrativa de la correspondiente entidad pública ejerce su representación para intervenir en todos los actos, contratos y relaciones jurídicas sujetas a su competencia. Esta autoridad no requiere delegación o autorización alguna de un órgano o entidad superior, salvo en los casos expresamente previstos en la ley"*;

Que el artículo 69 del Código Orgánico Administrativo preceptúa: *"Delegación de competencias. Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 1. Otros órganos o entidades de la misma administración pública, jerárquicamente dependientes; 2. Otros órganos o entidades de otras administraciones; 3. Esta delegación exige coordinación previa de los órganos o entidades afectados, su instrumentación y el cumplimiento de las demás exigencias del ordenamiento jurídico en caso de que existan; 4. Los titulares de otros órganos dependientes para la firma de sus actos administrativos; y, 5. Sujetos de derecho privado, conforme con la ley de la materia. La delegación de gestión no supone cesión de la titularidad de la competencia";*

Que el artículo 70 del Código Orgánico Administrativo señala: *"Contenido de la delegación. La delegación contendrá: 1. La especificación del delegado. 2. La especificación del órgano delegante y la atribución para delegar dicha competencia. 3. Las competencias que son objeto de delegación o los actos que el delegado debe ejercer para el cumplimiento de las mismas. 4. El plazo o condición, cuando sean necesarios. 5. El acto del que conste la delegación expresará además lugar, fecha y número. 6. Las decisiones que pueden adoptarse por delegación. La delegación de competencias y su revocación se publicarán por el órgano delegante, a través de los medios de difusión institucional";*

Que el artículo 71 del Código Orgánico Administrativo sobre los efectos de la delegación establece: *"(…) Son efectos de la delegación: 1. Las decisiones delegadas se consideran adoptadas por el delegante. 2. La responsabilidad por las decisiones adoptadas por el delegado o el delegante, según corresponda.";*

Que el numeral 2 del artículo 72 del Código Orgánico Administrativo, determina que no puede ser objeto de delegación: *"2. Las competencias que, a su vez se ejerzan por delegación, salvo autorización expresa del órgano titular de la competencia";*

Que conforme consta en el artículo 73 del Código Orgánico Administrativo la delegación se extingue por *"1. Revocación. 2. El cumplimiento del plazo o de la condición. El cambio de titular del órgano delegante o delegado no extingue la delegación de la competencia, pero obliga, al titular que permanente en el cargo, a informar al nuevo titular dentro los tres días siguientes a la posesión de su cargo, bajo prevenciones de responsabilidad administrativa, las competencias que ha ejercido por delegación y las actuaciones realizadas en virtud de la misma. En los casos de ausencia temporal del titular del órgano competente, el ejercicio de funciones, por quien asuma la titularidad por suplencia, comprende las competencias que le hayan sido delegadas";*

Que el artículo 17 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública que se encuentra a la fecha vigente establece: *"Uso de herramientas informáticas. - Las entidades contratantes deben usar y aplicar de manera obligatoria las herramientas informáticas del Portal de Contratación Pública, disponibles y aplicables, conforme el siguiente detalle (…).* ***Los procesos que se encuentren abiertos en el Portal de Contratación Pública y cuyos funcionarios responsables de su culminación ya no formen parte de la institución, deberán ser gestionados por un funcionario designado por la máxima autoridad o su delegado, quien se encargará del cierre de los procesos de años anteriores, siempre que exista la documentación que sustente dicho cierre. El funcionario designado no asumirá responsabilidad sobre el proceso en cuestión, limitándose únicamente a efectuar las acciones necesarias para su cierre administrativo.***

En caso de no contar con la documentación necesaria para el cierre de un proceso, las unidades administrativas podrán efectuar la reposición del expediente administrativo mediante copias certificadas de los documentos faltantes.

Una vez agotada esta acción y, de persistir la ausencia de información, deberán emitir un informe detallado que identifique la documentación faltante y exponga las razones por las cuales no es posible proceder con el cierre en el Portal de Contratación Pública, a fin de que se realice la auditoría correspondiente."; (Énfasis me corresponde)

Que mediante Decreto Ejecutivo Nro. 137, de 16 de septiembre de 2025, el Presidente Constitucional de la

República del Ecuador señor magíster Daniel Noboa Azín, designó al suscrito como Ministro de Infraestructura y Transporte; y, como tal, máxima autoridad Institucional;

Que mediante Decreto Ejecutivo Nro. 1063 de 19 de mayo de 2020, el entonces Presidente de la República dispone que se Suprima el Servicio de Contratación de Obras, en la Disposición General Primera, establece: *"Una vez concluido el proceso de supresión, todas las competencias, atribuciones, funciones, representaciones y delegaciones constantes en leyes, decretos, reglamentos y demás normativa vigente que le correspondían al Servicio de Contratación de Obras serán asumidos por el Ministerio de Transporte y Obras Públicas";*

Que la Disposición General Segunda de la norma ibídem se estableció lo siguiente: *"Una vez concluido el proceso de supresión dispuesto en el presente Decreto Ejecutivo, en leyes y demás normativa vigente en donde se haga referencia al "Servicio de Contratación de Obras", léase como "Ministerio de Transporte y Obras Públicas", entendiéndose que sus atribuciones serán ejercidas por ese Ministerio";*

Que con Decreto Ejecutivo 1096, de 17 de julio de 2020, el Presidente de la República en el artículo 4, establece: *"En el Decreto Ejecutivo 1058 de 19 de mayo de 2020 publicado en el Registro Oficial Suplemento Nro. 225 de 16 de junio de 2020, sustitúyase en el artículo 2 la siguiente frase: "plazo máximo de hasta sesenta (60) días por "plazo máximo de hasta ciento veinte (120) días".*

Que el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por procesos vigente, establece en el numeral 3.2.2. la misión de la Subsecretaría de Obras Públicas señalando: *"Misión: Administrar los procesos de contratación y desarrollo de Proyectos de Obras Públicas, requeridas por las entidades del Gobierno Central y del Estado, mediante la implementación de estrategias de supervisión y control de los proyectos contratados por la institución, en estricta observancia de lo establecido en el marco legal y normativo, así como de los lineamientos emitidos por la institución, a fin de cumplir con los objetivos Institucionales y gubernamentales en materia de contratación de obras".*

Así mismo, determina como *"Atribuciones y Responsabilidades"* entre otras las siguiente: *(…) c) Articular la elaboración, actualización, evaluación y ajuste de planes, programas y proyectos de ejecución de obras públicas, requeridas por entidades de la administración pública, en el ámbito de sus facultades. d) Articular la gestión de las unidades y procesos de la Subsecretaría de Obras Públicas. e) Establecer lineamientos y directrices para el desarrollo de las actividades y evaluar la gestión de las Direcciones, unidades y procesos de Obras Públicas. f) Supervisar la gestión técnica y legal de la contratación y el desarrollo de obras públicas en el ámbito de sus facultades. (…) i) Disponer la realización del control previo de todas las operaciones administrativas, legales y financieras en el ámbito de gestión de las unidades de la Subsecretaría y en las unidades desconcentradas que gestionan procesos relacionados con la contratación y ejecución de proyectos de obras públicas (…)";*

Que a través de informe Nro. DPCPX-0029-2022, de 31 de agosto de 2022 del "Examen especial a las fases preparatoria, precontractual, contractual y de ejecución del proceso signado con el código: LICO-SECOB-001-2017; y, a la ejecución y liquidación de los procesos RE-SECOB-009-009-2016, RE-SECOB-001-2016, suscritos por el Servicio de Contratación de Obras – SECOB asumido por el Ministerio de Transporte y Obras Públicas y entidades relacionadas, por el periodo comprendido entre el 2 de enero de 2017 y el 31 de diciembre de 2021", se emitió entre otras recomendaciones la Nro.10 que establece: *"Al Director Nacional de Obras Públicas.- Dispondrá a los servidores designados como administradores de los contratos ingresen en forma oportuna el portal de COMPRAS PUBLICAS la documentación relevante de los procesos de contratación y su finalización, cuando corresponda; a fin de evidenciar el avance efectivamente ejecutado de las obras y que la población tendrá acceso a toda la información generada durante las diferentes etapas de contratación";*

Que a través de oficio Nro. MTOP-MTOP-2025-0552-ME de 04 de septiembre de 2025, formuló la consulta al Servicio Nacional de Contratación Pública, sobre directrices y lineamientos del SERCOP para el cierre de los procesos de contratación pública transferidos al MTOP por la fusión por absorción del ex SECOB;

Que mediante oficio Nro. SERCOP-DAU-2025-0720-O de 10 de septiembre de 2025, suscrito por la Abg. Mónica Fabiola Reyes Terán, Directora de Atención al Usuario, emite respuesta indicando en su parte pertinente: *"(…) los procesos de las diferentes entidades fusionadas o absorbidas, deben ser finalizados por la Entidad que los creó, para lo cual el estado de dicha entidad debe ser "Habilitado", en el Sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador (SOCE). Cabe señalar que, en todos los procedimientos de contratación, los usuarios del Sistema que los iniciaron, son también responsables de finalizarlos. Ante lo expuesto, y en caso que no tenga conocimiento sobre la clave del usuario administrador del Portal de dicha Entidad fusionada o absorbida, deberá remitir a éste Servicio un oficio suscrito por la máxima autoridad o si firma su delegado*

deberá adjuntar la resolución de delegación de funciones y el documento que sustente dicha fusión o absorción y solicite el reseteo de contraseña de Usuario Administrador del Portal indicando: Número de RUC de la Entidad (fusionada o absorbida), Razón Social, Correo electrónico (donde le llegará la nueva clave), y si necesita que se actualice la dirección de correo electrónico. Por otra parte, si el usuario administrador ya no se encuentra laborando en la institución o requiera designar a otra persona la administración del Portal, contando con las claves de acceso del usuario administrador actual, podrá crear una cuenta de usuario, y posterior a ello podrá realizar la migración de perfil de usuario administrador, por lo que comprometidos con la mejora continua de las herramientas del Sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador (SOCE), se implementó la funcionalidad para la Transferencia de Perfiles de Usuario Administrador del Portal tanto para Entidades Contratantes como Proveedores. (…)";

Que mediante memorando Nro. MIT-CGJ-2025-1097-ME, de 26 de diciembre de 2025, el Coordinador General de Asesoría Jurídica señaló: *"(…) conforme al análisis efectuado, esta Coordinación General de Asesoría Jurídica concluye que es viable la suscripción del Acuerdo Ministerial propuesto, debido a que no contraviene la normativa legal vigente; y permitirá ejecutar el cierre de los procesos de contratación pública que se encuentran pendientes en el Sistema Oficial de Contratación Pública –SOCE- sistema que se rige por la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, Reglamento y demás regulaciones, buscando con ello aplicar principios como la transparencia y la publicidad"*;

Que es necesario fortalecer el desarrollo eficaz de la gestión administrativa del Ministerio de Infraestructura y Transporte y de esta manera optimizar los procesos, con fundamento en los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, coordinación, participación, transparencia y evaluación, y con la finalidad de cumplir con los objetivos y misión institucional; y,

En ejercicio de las atribuciones que le confieren los artículos 154 numeral 1 de la Constitución de la República del Ecuador, el Código Orgánico Administrativo y los artículos 16 y 17 del Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

ACUERDA:

Artículo 1.- Delegar al Subsecretario/a de Obras Públicas la ejecución del proceso de cierre de los procedimientos de contratación pública que se encuentren pendientes de años anteriores en el Sistema Oficial de Contratación Pública – SOCE, y que fueron transferidos a esta cartera de Estado por el extinto SECOB.

Artículo 2.- Para el cumplimiento de esta delegación, el servidor/a delegado/a queda facultado/a para designar a las servidoras y servidores públicos que estime pertinentes, ya sea de Planta Central o de las Direcciones Distritales de Transporte y Obras Públicas, quienes deberán realizar la recopilación, revisión y verificación de la documentación relevante que deba constar publicada, así como emitir los informes técnicos o administrativos que resulten necesarios, y culminar el cierre de los respectivos procedimientos en el SOCE, conforme a la normativa vigente.

Artículo 3.- El servidor/a delegado/a, en ejercicio de las atribuciones y facultades delegadas deberá actuar en observancia al ordenamiento jurídico vigente y será responsable civil, administrativa y penalmente, en ejercicio de esta delegación.

El presente acuerdo ministerial entrará en vigencia a partir de su suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado en Quito, D.M., a los 28 día(s) del mes de Diciembre de dos mil veinticinco.

Documento firmado electrónicamente

SR. ING. ROBERTO XAVIER LUQUE NUQUES
MINISTRO DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE

Firmado electrónicamente por:
ROBERTO XAVIER LUQUE NUQUES
Validar únicamente con FirmaEC

ACUERDO Nro. MIT-MIT-26-01-ACU

SR. MGS. BYRON WALTHER FRANCO TUTIVEN
MINISTRO DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE, SUBROGANTE

CONSIDERANDO:

Que, el numeral 1 del artículo 154 de la Constitución de la República del Ecuador establece que, a las ministras y ministros de Estado les corresponde: *"(...) ejercer la rectoría de las políticas públicas del área a su cargo y expedir los acuerdos y resoluciones administrativas que requiera su gestión"*;

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador determina: *"Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que le sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución"*;

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador señala que la administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige, entre otros principios por el de desconcentración, eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación;

Que, el artículo 7 del Código Orgánico Administrativo al referirse al principio de desconcentración prevé: *"La función administrativa se desarrolla bajo el criterio de distribución objetiva de funciones, privilegia la delegación de la repartición de funciones entre los órganos de una misma administración pública, para descongestionar y acercar las administraciones a las personas"*;

Que, el artículo 47 del Código Orgánico Administrativo determina: *"Representación legal de las administraciones públicas. La máxima autoridad administrativa de la correspondiente entidad pública ejerce su representación para intervenir en todos los actos, contratos y relaciones jurídicas sujetas a su competencia. Esta autoridad no requiere delegación o autorización alguna de un órgano o entidad superior, salvo en los casos expresamente previstos en la ley"*;

Que, el artículo 78 del Código Orgánico Administrativo dispone: *"Los órganos superiores pueden avocar para sí el conocimiento de un asunto cuya resolución corresponda, ordinariamente o por delegación, a sus órganos administrativos dependientes, cuando circunstancias de índole técnica, económica, social, jurídica o territorial lo hagan conveniente o necesario (...)";*

Que, la Ley Orgánica de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial expedida el 10 de agosto de 2021, en su disposición general décima quinta, contempla que: *"Los vehículos de servicio público, que hubieren cumplido su vida útil, deberán someterse al proceso de renovación y chatarrización del parque automotor, de acuerdo a lo establecido en el reglamento de la presente Ley"*;

Que, mediante la reforma promulgada a través de la Ley Orgánica de Eficiencia Energética emitida el 11 de enero de 2024, se incluye en su artículo 24 lo siguiente: *"Sustitúyase el cuarto inciso del artículo 14, por el siguiente: El Gobierno Nacional a través de los ministerios competentes en coordinación con los GAD, crearán un plan de chatarrización para los vehículos de trabajo de personas naturales y del transporte público que salgan de servicio y que se reemplacen por vehículos de medio motriz eléctrico. A partir del año 2030 todos los vehículos que se incorporen al servicio de transporte público urbano e interparroquial, así como, comercial en el Ecuador* continental, deberán ser únicamente de medio motriz 100 % eléctrico o de cero emisiones. A partir del año 2024 los GAD en coordinación con el Comité Nacional de Eficiencia Eléctrica, de manera obligatoria, desarrollarán los estudios e implementación de la infraestructura necesaria para garantizar lo descrito en el presente artículo";

Que, el artículo 17 del Estatuto del Régimen Jurídico Administrativo de la Función Ejecutiva determina: *"Los Ministros de Estado son competentes para el despacho de todos los asuntos inherentes a sus ministerios sin necesidad de autorización alguna del Presidente de la República."*;

Que, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 8 de 15 de enero de 2007, publicado en el Registro Oficial Nro. 18 de fecha 8 de febrero de 2007, se creó el Ministerio de Transporte y Obras Públicas;

Que, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 308 de 26 de junio de 2024, en la disposición general décima octava establece: *"Encárguese al Ministerio de Transporte y Obras Públicas la implementación de proyectos que promuevan la disminución del consumo de subsidios fósiles y emisiones de gases de efecto invernadero (GEI)"*;

Que, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 102 de 15 de agosto de 2025, en la disposición general sexta dispone: "*(...) una vez concluido el proceso de fusión por absorción, en la normativa vigente en donde se ha referencia al "Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda", "Secretaría de Inversiones Público Privadas" y "Ministerio de Transporte y Obra Públicas", se entenderá como Ministerio de Infraestructura y Transporte.";*

Que, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 125 del 12 de septiembre de 2025, en las disposiciones generales octava y novena, establece: *"OCTAVA.- El Ministerio de Transporte y Obras Públicas, o quien haga sus veces, como la entidad rectora del Sistema Nacional del Transporte, podrá realizar la entrega de incentivos financieros, a través y con la coordinación de entidades financieras competentes, para la renovación y transición del transporte público y comercial, como parte de la modernización del transporte terrestre, tránsito y seguridad vial, con el fin de proteger a las personas y bienes que se trasladan de un lugar a otro por la red vial del territorio ecuatoriano, reduciendo el impacto ambiental y contribuyendo al desarrollo social y económico del país". "NOVENA. - Encárguese a BanEcuador B.P. el diseño e implementación de una línea de crédito especial destinada a la renovación del parque automotor a diésel, en condiciones preferenciales, con el fin de impulsar un transporte más eficiente, competitivo y sostenible."*;

Que, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 137 de 16 de septiembre de 2025, el Presidente Constitucional de la República del Ecuador, designó al Magister Roberto Xavier Luque Nuques en calidad de Ministro de Infraestructura y Transporte;

Que, mediante Acuerdo Ministerial Nro. 059 de 27 de julio de 2015 publicado en el Registro Oficial Nro. 515 de 25 de febrero de 2016, se expidió el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de Transporte y Obras Públicas, dentro del cual, en el artículo 11, numeral 3.1.1, se establecen como atribuciones del Ministro/a de Transporte y Obras Públicas, entre otras las siguientes: *"(...) 2) Ejercer la representación legal del Ministerio de Transporte y Obras Públicas, pudiendo celebrar a nombre de este, toda clase de actos administrativos, convenios y contratos necesarios para el cumplimiento de sus objetivos de conformidad a la legislación vigente"*;

Que, mediante Resolución Nro. 023-DIR-2024-ANT de 23 de julio de 2024, la Agencia Nacional de Tránsito definió los límites de vida útil para los vehículos que prestan servicio de transporte terrestre público y comercial;

Que, el Plan Nacional de Eficiencia Energética (PLANEE) 2016 – 2035, dentro del marco Ley Orgánica de Eficiencia Energética, Objetivo Sectorial 3 se alinea hacia optimizar el consumo de energía en el transporte de carga y pasajeros, en relación con el escenario de línea base sectorial, por medio de la ejecución de proyectos de eficiencia energética que generen beneficios en el sector**;**

Que, el 19 de septiembre de 2025, se suscribió el *"CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE Y BANECUADOR B.P. PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN NUEVO TRANSPORTE"*, entre el Ministerio de Infraestructura y Transporte y BanEcuador B.P., en el cual se establecieron líneas generales de cooperación con la finalidad de establecer el marco de acción para la ejecución del Plan Nuevo Transporte que comprende el Componente 1: Entrega de Incentivos Financieros para la Renovación del Transporte Público y Comercial;

Que, con oficio Nro. MTOP-CGPGE-25-372-OF de 12 de septiembre de 2025, la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica del Ministerio de Infraestructura y Transporte, solicitó la disponibilidad presupuestaria por USD. 108.498.976,43 (Ciento ocho millones cuatrocientos noventa y ocho mil novecientos setenta y seis dólares de los Estados Unidos de América con 43/100) a favor del proyecto "PLAN NUEVO TRANSPORTE" con el propósito de gestionar ante la Secretaría Nacional de Planificación el dictamen de prioridad, inclusión al PAI 2025 y certificación presupuestaria plurianual;

Que, con oficio Nro. MEF-SP-2025-1089-O de 13 de septiembre de 2025, el Ministerio de Economía y Finanzas emitió la disponibilidad presupuestaria por USD. 108.498.976,43 (Ciento ocho millones cuatrocientos noventa y ocho mil novecientos setenta y seis dólares de los Estados Unidos de América con 43/100) con el propósito de que el Ministerio de Infraestructura y Transporte pueda gestionar ante la Secretaría Nacional de Planificación el dictamen de prioridad, inclusión al PAI 2025 y criterio de no objeción para la certificación presupuestaria plurianual para el proyecto "PLAN NUEVO TRANSPORTE" - CUP 175200000.0000.390950 para el periodo 2025 – 2034;

Que, con oficio Nro. SNP-SNP-SGP-2025-0224-O de 14 de septiembre de 2025, la Subsecretaría General de Planificación emite dictamen de prioridad de acuerdo con el siguiente detalle: "Nombre del proyecto: Chatarrización "PLAN NUEVO TRANSPORTE"; CUP: 175200000.0000.390950; Período: septiembre 2025 – Diciembre 2034; Monto Total: USD. 108.498.976,43";

Que, con oficio Nro. PR-SSGDP-2025-0002-O de 15 de septiembre de 2025, la Subsecretaria General de Planificación emitió el dictamen favorable a la modificación presupuestaria de inclusión y transferencia de recursos condicionada a la disponibilidad presupuestaria y asignación de fuente de financiamiento por parte del ente rector de las finanzas públicas**;**

Que, mediante memorando Nro. MTOP-CGPGE-2025-1717-ME de 17 de septiembre de 2025, la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica remitió la reforma Nro. 310 POA 2025;

Que, mediante Acuerdo Ministerial Nro. MEF-MEF-2025-0018-A, expedido por el Ministerio de Economía y Finanzas el 19 de septiembre de 2025, se delegó al Subsecretario de Financiamiento Público y Análisis de Riesgos, para que a nombre y representación de la Ministra de Economía y Finanzas, suscriba el convenio de transferencia de recursos entre el Ministerio de Infraestructura y Transporte y Banecuador B.P., para la entrega de subvenciones destinadas al proyecto de inversión Chatarrización "PLAN NUEVO TRANSPORTE" y la emisión de bonos de deuda pública interna para compensaciones por contingencia por parte del Ministerio de Economía y Finanzas a favor de Banecuador B.P. destinados al proyecto de inversión citado, de conformidad con el artículo 75 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas;

Que, con memorando Nro. MIT-DF-2025-2188-ME de 19 de septiembre de 2025, la Dirección Financiera remitió a la Coordinación General de Planificación, la validación de la reforma Nro. 310/ Plan Nuevo Transporte, con CUP 175200000.0000.390950 / entrega de incentivos financieros para la renovación del transporte público y comercial, por usd. 9.306.231,51, y en su parte pertinente indica: *"Esta Dirección, a fin de atender su solicitud, a través de la Unidad de Presupuesto, procedió con el registro y solicitud al Ministerio de Economía y Finanzas, la modificación presupuestaria CO2 Nro. 885, la misma que ha sido validada por el MEF."**;*

Que, con oficio Nro. MEF-SP-2025-1128-O de 19 de septiembre de 2025, la Secretaría de Presupuesto expresa: *"(...) emite el aval de conformidad a lo dispuesto en el Acuerdo Ministerial Nro. 0011 y Oficio Circular Nro. MEF-SP-2018-002, del 05 de enero de 2018; para la transferencia de recursos por USD. 3.000.000,00 (tres millones con 00/100 dólares), con la fuente 202, organismo 8888 y correlativo 8888 desde el Ministerio de Infraestructura y Transporte a BANECUADOR BP para la entrega de subvenciones destinadas al proyecto de inversión de chatarrización; la transferencia será dentro del proyecto "Plan Nuevo Transporte" con CUP No. 175200000.0000.390950, en el grupo de gasto 78 "Transferencias o Donaciones para Inversión" e ítem 780106 "A Entidades Financieras Públicas" (...)";*

Que, con memorando Nro. MIT-CGPGE-2025-1746-ME de 21 de septiembre de 2025, la Coordinación General de Planificación y Coordinación Estratégica emitió certificación POA Anual 2025 Nro. 397 y 398 para el proyecto "PLAN NUEVO TRANSPORTE";

Que, con memorando Nro. MIT-DF-2025-2210-ME de 21 de septiembre de 2025, se emitió Certificación Presupuestaria Nro. 368 - Solicitud del Certificación Presupuestaria para proyecto Plan Nuevo Transporte, CUP 175200000.0000.390950, Certificación Presupuestaria No. 368: 01 00004 001 780106 1701 202 8888 8888 A Entidades Financieras Públicas $3,000,000.00;

Que, con memorando Nro. MIT-DVST-2025-178-ME de 21 de septiembre de 2025, el Viceministro de Servicio y Transporte dispuso la ampliación de beneficiarios, incluyendo como potenciales beneficiarios del incentivo a los transportistas cuyas unidades de transporte público o comercial hayan cumplido con la vida útil establecida en la normativa legal vigente, pero que opten por no continuar ejerciendo la actividad de transporte. En estos casos, el bono podrá destinarse a facilitar su transición hacia nuevas actividades económicas productivas.

Que, a través de memorando Nro. MIT-STTF-2025-1154-ME de 22 de septiembre de 2025, el Subsecretario de Transporte Terrestre y Ferroviario presentó al Viceministro de Servicios y Transporte, el Informe Técnico Nro. MTOP-DNTTTSV-2025-127-IN del Plan Nuevo Transporte, con el cual se justificó el marco de la ejecución del proyecto "PLAN NUEVO TRANSPORTE", concluyendo:

"En virtud de lo expuesto, el presente informe constituye la justificación técnica para la emisión del Acuerdo Ministerial mediante el cual se expide el Manual de Gestión y Procedimiento para la Aplicación y Ejecución

del Plan Nuevo Transporte, que establecerá las directrices, lineamientos y responsabilidades institucionales para garantizar la correcta implementación, seguimiento y control del proyecto de inversión. Dicho Manual regulará la aplicación de los incentivos financieros en sus dos modalidades: el bono de chatarrización con renovación vehicular, destinado a la sustitución de unidades obsoletas por vehículos nuevos y eficientes, y el bono de chatarrización con transición a un nuevo negocio, orientado a apoyar a los beneficiarios que decidan reorientar sus actividades económicas hacia sectores distintos al transporte. De esta manera, se asegura que ambos mecanismos contribuyan al cumplimiento de los objetivos del Plan, fomentando la movilidad sostenible, la reducción de emisiones contaminantes y la dinamización productiva del país. En referencia al Bono de compensación por contingencias bancarias se activará a través de la solicitud de BanEcuador conforme cartera vencida";

Que, mediante Acuerdo Ministerial Nro. MIT-MIT-25-42-ACU de 22 de septiembre de 2025, se expidió el Manual de Gestión y Procedimiento para la Aplicación y Ejecución del Plan Nuevo Transporte (PNT), el cual tiene por objeto: *"(...) regula la aplicación y ejecución del Plan Nuevo Transporte (PNT), así como también define el alcance de este, considerando las competencias y atribuciones del Ministerio de Infraestructura y Transporte*.", proyecto impulsado por el Ministerio de Infraestructura y Transporte, en coordinación con otras entidades públicas, para la renovación de vehículos de combustión que operan como unidades en el servicio de transporte público y comercial;

Que, mediante memorando Nro. MIT-STTF-2025-1251-ME de 15 de octubre de 2025, el Subsecretario de Transporte Terrestre y Ferroviario solicitó al Viceministro de Servicios y Transporte, solicitud de Autorización para Modificación del Plan "Nuevo Transporte", indicando: *"La incorporación de este caso ampliará el acceso a la renovación de flota para socios cuyos vehículos cumplieron su vida útil, mejorará la seguridad y calidad del servicio, y favorecerá la sostenibilidad del sector. De ser autorizada, dispondremos la actualización de manuales y reglamentos, y los ajustes necesarios en convenios interinstitucionales. (...)";*

Que, mediante oficio Nro. MIT-STTF-25-1040-OF de 22 de octubre de 2025, el Subsecretario de Transporte Terrestre y Ferroviario comunicó al Director Ejecutivo de la Agencia Nacional de Tránsito, lo siguiente: *"(...) me permito remitir el borrador del Acuerdo Modificatorio correspondiente para su consideración.*

Cabe destacar que el referido documento fue revisado y ajustado durante la mesa de trabajo realizada el 21 de octubre de 2025, en la sala de reuniones de la Subsecretaría de Transporte Terrestre y Ferroviario, con la participación de las áreas técnicas competentes, con el propósito de consolidar los criterios institucionales necesarios para la actualización normativa del Programa de Chatarrización.

El borrador incorpora los lineamientos técnicos y procedimentales necesarios para la ejecución del programa mencionado, asegurando la trazabilidad documental, la validación técnica y la coordinación interinstitucional requeridas para la entrega del Bono de Chatarrización, en estricto apego a la pertinencia jurídica y al marco normativo vigente.";

Que, mediante memorando Nro. MIT-STTF-2025-1289-ME de 24 de octubre de 2025, el Subsecretario de Transporte Terrestre y Ferroviario remitió al Viceministro de Servicios y Transporte, el Informe Técnico Nro. MTOP-DNTTTSV-2025-136-IN para modificar el Plan Nuevo Transporte, con el cual se justificó el marco de la ejecución del proyecto, en el cual concluyó:

"El presente informe técnico tiene como propósito sustentar la justificación técnica para la emisión del Acuerdo Ministerial mediante el cual se incorporará la tercera modalidad del Plan de Chatarrización —Bono con Obligación de Renovación sin Crédito— dentro del Proyecto de Inversión "Plan Nuevo Transporte".

La propuesta de inclusión de esta modalidad se fundamenta en la necesidad de ampliar los mecanismos de acceso al incentivo estatal, garantizando una mayor cobertura y equidad en la renovación del parque automotor, especialmente para aquellos beneficiarios que cumplen con los requisitos establecidos, pero no requieren o no califican para un crédito. Esta alternativa asegura el cumplimiento de la obligación de renovación y la disposición final adecuada de los vehículos chatarrizados, manteniendo la trazabilidad y control del proceso.

El enfoque adoptado garantiza que la incorporación de esta modalidad no afecta las metas físicas ni financieras del proyecto, ni altera los objetivos ni la estructura del Proyecto de Inversión aprobado por la Secretaría General de la Administración Pública y Planificación. Por el contrario, se constituye en una acción complementaria y fortalecedora, orientada a mejorar la eficiencia operativa y el impacto social del programa, en coherencia con las políticas nacionales de movilidad sostenible y modernización del transporte público.

En conclusión, la emisión del Acuerdo Ministerial que formaliza esta tercera modalidad cuenta con el respaldo técnico y operativo necesario, asegurando su viabilidad dentro del marco normativo vigente y reafirmando el compromiso institucional de avanzar hacia un transporte más moderno, seguro y ambientalmente responsable.".

Y recomendó: *"Modificar el Acuerdo Ministerial vigente, a fin de incorporar formalmente la tercera modalidad del Plan de Chatarrización - Bono con Obligación de Renovación sin Crédito-, estableciendo sus condiciones de aplicación, alcance, procedimientos y mecanismos de control, en concordancia con los objetivos y lineamientos del Proyecto de Inversión "Plan Nuevo Transporte"*;

Que, a través de hoja ruta en el memorando Nro. MIT-STTF-2025-1289-ME de 24 de octubre de 2025, el Viceministro de Servicios y Transporte dispuso al Coordinador General de Asesoría Jurídica, *"(...) elabore todo instrumento jurídico que sea pertinente, acorde la solicitud expuesta por la Subsecretaría de Transporte Terrestre y Ferroviario."*;

Que, mediante memorando Nro. MIT-CGJ-2025-857-ME de 27 de octubre de 2025, el Coordinador General de Asesoría Jurídica remitió al Ministro de Infraestructura y Transporte el informe de viabilidad jurídica, para la suscripción del Acuerdo Ministerial que modifica el MANUAL DE GESTIÓN Y PROCEDIMIENTO PARA LA APLICACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN NUEVO TRANSPORTE;

Que, mediante Acuerdo Ministerial Nro. MIT-MIT-25-58-ACU de 30 de octubre de 2025, se modificó el Manual de Gestión y Procedimiento para la Aplicación y Ejecución del Plan Nuevo Transporte (PNT), expedido con Acuerdo Ministerial Nro. MIT-MIT-25-42-ACU e incorporó la tercera modalidad del Plan Nuevo Transporte denominada Bono directo con obligatoriedad de renovación vehicular;

Que, mediante memorando Nro. MIT-STTF-2025-1630-ME de 30 de diciembre de 2025, el Subsecretario de Transporte Terrestre y Ferroviario remitió al Viceministro de Servicios y Transporte, el Informe Técnico Nro. MTOP-DNTTTSV-2025-162-IN para modificar el Plan Nuevo Transporte, con el cual se justificó el marco de la ejecución del proyecto, en el cual concluyó:

"Del análisis normativo, técnico, operativo y socioeconómico realizado, se concluye que la tercera modalidad del Plan Nuevo Transporte, denominada "Bono Directo con Obligatoriedad de Renovación Vehicular", incorporada mediante el Acuerdo Ministerial Nro. MIT-MIT-25-58-ACU, constituye un mecanismo alineado con los objetivos de política pública orientados a la modernización del parque automotor, la eficiencia energética, la reducción de emisiones contaminantes y la mejora de la seguridad vial.

Durante la fase de implementación de dicha modalidad se han identificado limitaciones operativas y procedimentales, particularmente relacionadas con la secuencia y exigibilidad de requisitos y con los parámetros de antigüedad de los vehículos a renovar, los cuales no se ajustan plenamente a la realidad económica actual del sector transporte ni a las condiciones del mercado vehicular.

En este contexto, se determina que la ampliación del límite de antigüedad de los vehículos a renovar hasta trece (13) años, para las tipologías de bus, minibus y microbus, constituye una medida técnica necesaria, razonable y proporcional, que permite mejorar la accesibilidad al incentivo, incrementar la participación de potenciales beneficiarios y fortalecer la efectividad del Plan Nuevo Transporte, sin comprometer los mecanismos de control, trazabilidad, seguridad jurídica ni los objetivos de renovación vehicular.

La ampliación propuesta no contraviene los límites de vida útil operativa establecidos por la Agencia Nacional de Tránsito, no modifica los montos del incentivo ni genera impacto fiscal adicional, por cuanto se circunscribe exclusivamente a la edad del vehículo de reemplazo, manteniéndose la obligatoriedad de la renovación y el cumplimiento de los criterios técnicos, ambientales, de seguridad y homologación vigentes.

En consecuencia, se concluye que resulta técnicamente procedente y jurídicamente viable emitir un Acuerdo Ministerial modificatorio al Acuerdo Ministerial Nro. MIT-MIT25-42-ACU y a su reformatorio Nro. MIT-MIT-25-58-ACU, a fin de adecuar y optimizar los requisitos aplicables a la tercera modalidad del Plan Nuevo Transporte, garantizando una implementación más eficiente, transparente y acorde a la realidad del sector transporte";

Que, mediante memorando Nro. MIT-CGJ-2026-4-ME de 5 de enero de 2025, la Coordinación General de Asesoría Jurídica emite el informe de viabilidad jurídica para la suscripción del presente Acuerdo Ministerial;

Que, se considera necesario actualizar y precisar las disposiciones relacionadas con la entrega y modalidades de los incentivos, a fin de incorporar ajustes a los procedimientos operativos correspondientes;

ACUERDA:

MODIFICAR EL MANUAL DE GESTIÓN Y PROCEDIMIENTO PARA LA APLICACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN NUEVO TRANSPORTE EXPEDIDO MEDIANTE ACUERDO MINISTERIAL Nro. MIT-MIT-25-42-ACU Y ACUERDO MINISTERIAL Nro. MIT-MIT-25-58-ACU

Art. 1.- Sustitúyase el numeral 5 y 7 del artículo 6 del Acuerdo Ministerial Nro. MIT-MIT-25-42-ACU por el siguiente:

"5. Requisitos a presentar previa chatarrización del Bono directo con obligatoriedad de renovación vehicular:

a) Antes de la chatarrización el beneficiario deberá cumplir con:

- *Requisitos comunes del Plan Nuevo Transporte, aplicables a todas las modalidades (documentos de identificación, matrícula vigente, CUV sin bloqueos, título habilitante con operación mínima, entre otros definidos por normativa).*
- *Declaración Juramentada otorgada ante notario público, en la cual manifieste de forma expresa e inequívoca su intención de adquirir una nueva unidad que cumpla con las características técnicas y requisitos a continuación descritos:*

1. Nuevo o de antigüedad no mayor a 13 años contados a partir de su fabricación en referencia al año de postulación de la solicitud.
2. El vehículo deberá contar con la revisión técnica vehicular correspondiente al año en curso y matriculado al día.

- *Asimismo, en dicho instrumento deberá autorizar la chatarrización del vehículo de su propiedad, consignando de manera completa y precisa todos los datos de identificación de la unidad, conforme a la normativa vigente, habilita la programación del proceso de chatarrización".*

"7. Requisitos para solicitar el pago del bono:

a) Certificado de Chatarrización emitido por la empresa siderúrgica.
b)Certificado de baja del vehículo emitido por la autoridad competente.
c) Documento de deshabilitación de la unidad del Título Habilitante del vehículo chatarrizado, la cual deberá ser expedida por la ANT o el GAD, conforme al ámbito de operación de la unidad.
d) Informe favorable emitido por el MIT a través de la Subsecretaría de Transporte Terrestres y Ferroviario.

Para el caso del Bono directo con obligatoriedad de renovación vehicular, debe presentar además los siguientes requisitos:

e) Contrato de compraventa notarizado en el que deberá constar las características del vehículo y el cumplimiento de las condiciones establecidas respecto a la vida útil.
f) Autorización de transferencia a tercero como pago de la unidad a adquirir, debidamente notariada.

Previo a la autorización de la transferencia del incentivo económico, el MIT verificará que el expediente físico y digital del beneficiario contenga todos los documentos requeridos.

Una vez completadas las validaciones, el MIT solicitará a BanEcuador B.P la transferencia del bono de chatarrización.".

Art. 2. - Sustitúyase el artículo 7 del Acuerdo Ministerial Nro. MIT-MIT-25-42-ACU y modificado mediante Acuerdo Ministerial Nro. MIT-MIT-25-58-ACU por el siguiente:

"Art. 7.- Entrega de incentivos. *- Los incentivos previstos en el Plan Nuevo Transporte (PNT) para los usuarios elegibles que cumplan los requisitos y obtengan la condición de beneficiarios son los siguientes:*

1. ***Bono con Crédito BanEcuador:*** *Dirigido a beneficiarios que requieran apoyo crediticio gestionado a través*

de BanEcuador B.P., para vehículos que han cumplido su vida útil y que serán reemplazados por una nueva o seminueva unidad de hasta 5 años de antigüedad.

*2. **Bono de Transición de Negocio:** Dirigido a beneficiarios que deseen realizar la transición de su negocio a otra actividad distinta a la del transporte.*

*3. **Bono directo con obligatoriedad de renovación vehicular:** Dirigido a beneficiarios de transporte de pasajeros, que cuenten con la capacidad económica para renovar la unidad (sin crédito de BanEcuador B.P.), para la adquirir una unidad de máximo de 13 años de antigüedad.*

Para acceder a cualquiera de estos incentivos, el usuario deberá seguir el procedimiento establecido en este Manual".

Art. 3.- Sustitúyase el Art. 5 del Acuerdo Ministerial Nro. MIT-MIT-25-58-ACU e incorpórese a continuación del artículo 8 del Acuerdo Ministerial Nro. MIT-MIT-25-42-ACU, lo siguiente:

***"8.1. Bono directo con obligatoriedad de renovación vehicular:** El propietario de una unidad de transporte que haya cumplido su vida útil, y que decida renovar su vehículo sin acceder a un crédito con BanEcuador B.P., podrá aplicar al Bono directo con obligatoriedad de renovación vehicular, dentro del marco del Proyecto de Inversión "Plan Nuevo Transporte".*

Esta modalidad está dirigida a beneficiarios que cuenten con la capacidad económica para realizar la renovación directa de su unidad, manteniendo la obligación de incorporar el vehículo a las modalidades de transporte público o comercial de pasajeros autorizadas por la Agencia Nacional de Tránsito (ANT) o los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GAD) competentes.

El bono se entregará como incentivo estatal a la chatarrización de vehículos que han cumplido su vida útil, bajo los mismos montos y escalas establecidos en el artículo 8 del Acuerdo Ministerial Nro. MIT-MIT-25-42-ACU de 22 de septiembre de 2025.

El beneficiario de esta modalidad deberá presentar como requisito previo a la otorgación del incentivo, el contrato de compraventa de la nueva unidad, debidamente notarizado y registrado ante el Servicio de Rentas Internas (SRI) o factura del vehículo nuevo, como evidencia del cumplimiento de la obligación de renovación.

Se aceptará la renovación con vehículos nuevos o usados de hasta trece (13) años de antigüedad para bus, minibus y microbus, contados a partir del año de fabricación en referencia a la fecha de solicitud de chatarrización, siempre que cumplan con los criterios técnicos, ambientales, de seguridad y homologación establecidos por el MIT y la ANT.

El usuario elegible que aplique a este incentivo deberá además cumplir con los requisitos, verificaciones y procedimientos establecidos en el presente Manual y los lineamientos emitidos por el Ministerio de Infraestructura y Transporte".

Art. 4.- Sustitúyase el literal b del numeral 1) y los numerales 5) y 6) del artículo 7 del Acuerdo Ministerial Nro. MIT-MIT- 25-58-ACU, que modificó al artículo 16 del Acuerdo Nro. MIT-MIT-25-42-ACU, por el siguiente:

"b) Bono directo con obligatoriedad de renovación vehicular:

El MIT validará la documentación cargada por el usuario. De cumplir los requisitos, verificará el compromiso de compraventa notarizado, junto con la información del vehículo a incorporar".

"5. Fase de baja vehicular:

Con base en el Certificado de Chatarrización emitido por la empresa siderúrgica autorizada, la Agencia Nacional de Tránsito (ANT) procederá a la baja definitiva del vehículo en el Registro Nacional de Vehículos, conforme a la normativa vigente. Además, informará a los GADs correspondientes para que realicen el proceso de baja vehicular que corresponda.

Para la emisión del documento de Baja Vehicular, el propietario o beneficiario deberá efectuar el pago de las tasas correspondientes establecidas por la ANT y demás entidades competentes.

Dicho documento acreditará la salida formal y permanente de la unidad del parque automotor nacional y constituirá un requisito indispensable para la solicitud de desembolso del bono de chatarrización.

Esta baja será certificada por la Agencia Nacional de Transito como parte de la documentación habilitante para el pago".

"6. Fase de validación final y autorización del incentivo:

El Ministerio de Infraestructura y Transporte (MIT) verificará la integridad del expediente físico y digital de cada beneficiario, constatando la existencia de los siguientes documentos:

a. Certificado de Chatarrización;
b. Documento de Baja Vehicular;
c. Deshabilitación del título habilitante; y
d. Cumplimiento de requisitos financieros cuando aplique a la modalidad Bono con Crédito BanEcuador.

Para el caso del Bono directo con obligatoriedad de renovación vehicular, debe presentar además los siguientes requisitos:

e. Contrato de compraventa notarizado en el que deberá constar las características del vehículo y el cumplimiento de las condiciones establecidas respecto a la vida útil.
f. Autorización de transferencia a tercero como pago de la unidad a adquirir, debidamente notariada.

Cumplidas las validaciones, el MIT emitirá el Informe Favorable de Solicitud de Pago y remitirá dicha solicitud a BanEcuador B.P. para la ejecución del incentivo económico correspondiente.".

DISPOSICIÓN GENERAL

El título habilitante correspondiente al vehículo de transporte público de pasajeros que se haya acogido al programa de incentivo al Eco-Retiro, y que haya sido debidamente chatarrizado, permanecerá en estado "Pendiente" dentro de la operadora por el lapso de 1 año, a fin de preservar el cupo autorizado en los permisos de operación vigentes y en los cuadros de trabajo autorizados para dicha operadora.

Dicho estado permitirá que, de manera posterior y conforme a los procedimientos y requisitos establecidos por la Agencia Nacional de Tránsito (ANT) y la normativa vigente, se determine el vehículo con el cual se cubrirá el cupo correspondiente.

En caso de incumplimiento por parte del beneficiario de las disposiciones establecidas en el Manual de Gestión y Procedimiento para la Aplicación y Ejecución del Plan Nuevo Transporte, el Ministerio de Infraestructura y Transporte procederá a realizar el análisis correspondiente y, de ser necesario, iniciará los procesos de ejecución coactiva y/o cualquier otra acción legal que corresponda conforme a la normativa vigente.

DISPOSICIÓN FINAL

De la ejecución del presente instrumento encárguese a la Subsecretaría de Transporte Terrestre y Ferroviario.

El presente instrumento entrará en vigencia a partir de su suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado en Quito, D.M., a los 06 día(s) del mes de Enero de dos mil veintiséis.

Documento firmado electrónicamente

SR. MGS. BYRON WALTHER FRANCO TUTIVEN
MINISTRO DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE, SUBROGANTE

Firmado electrónicamente por:
BYRON WALTHER
FRANCO TUTIVEN
Validar únicamente con FirmaEC

RESOLUCIÓN Nro. JPRFM-2025-019-F

LA JUNTA DE POLÍTICA Y REGULACIÓN FINANCIERA Y MONETARIA

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución de la República del Ecuador, en el artículo 226, prescribe que las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la Ley;

Que, el artículo 227 ibidem señala que la Administración Pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, coordinación, planificación, entre otros;

Que, el inciso primero del artículo 303 de la norma constitucional determina que la formulación de las políticas monetaria, crediticia, cambiaria y financiera es facultad exclusiva de la Función Ejecutiva y se instrumentará a través del Banco Central del Ecuador;

Que, el 13 de octubre de 2025, se publicó la Ley Orgánica Reformatoria del Código Orgánico Monetario y Financiero, en el Sexto Suplemento del Registro Oficial Nro. 142;

Que, el artículo 13 del Código Orgánico Monetario y Financiero, Libro I, crea la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, parte de la Función Ejecutiva, como órgano con autonomía funcional, técnica, institucional, y en sus decisiones, responsable de la formulación de la política y regulación monetaria, crediticia, financiera, de valores, seguros y servicios de atención integral de salud prepagada. La Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria será el máximo órgano de gobierno del Banco Central del Ecuador;

Que, el artículo 17 del Código referido, en su parte pertinente, determina que:

"*(...) Para el cumplimiento de estas funciones, la Junta expedirá las normas en las materias propias de su competencia, sin que puedan alterar las disposiciones legales. La Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria podrá emitir normativa por segmentos, actividades económicas y otros criterios. Inclusive podrá reformar o derogar normativa de las extintas Junta de Política y Regulación Monetaria, Junta de Política y Regulación Financiera, o de la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera.*

Todas las normas y políticas que expida la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria en el ejercicio de sus funciones, deberes y facultades deberán estar respaldadas en informes técnicos y jurídicos debidamente fundamentados (...)";

Que, el artículo 18 ibidem establece las funciones específicas de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria en el ámbito financiero, específicamente en su numeral 16 se faculta a esta Institución para expedir normativa secundaria relacionada con el Seguro de Depósitos, Fondo de Liquidez y Fondo de Seguros Privados;

Que, el artículo 24 del mismo Código dispone que los actos de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria gozan de la presunción de legalidad y se expresarán mediante resoluciones que tendrán fuerza obligatoria, las cuales regirán desde su publicación en el Registro Oficial, o desde la fecha de su expedición cuando así lo determine la Junta, de conformidad con la materia;

Que, el artículo 25.2 ibidem determina que la Secretaría Técnica de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria la ejerce el Banco Central del Ecuador, y el artículo 25.3 establece como sus funciones la elaboración de informes técnicos y jurídicos que respalden las propuestas de regulación, brindar apoyo técnico y administrativo a la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria y las demás que le sean asignadas por dicha Junta;

Que, el artículo 325 del precitado código establece "*El Seguro de Depósitos se nutrirá con los siguientes recursos, en lo que a cada sector financiero corresponda:*

1. Las contribuciones que realizarán las entidades de los sectores financieros privado y popular y solidario, de conformidad con lo previsto en este Código (...)";

Que, el artículo 326 del Código Orgánico previamente citado, determina que las contribuciones al Seguro de Depósitos y la periodicidad de su pago por parte de las entidades de los sectores financieros privado y popular y solidario, serán determinadas por la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera. Asimismo, prevé que estas contribuciones podrán ser diferenciadas por cada sector financiero y entidad, y se compondrán de una prima fija y una prima variable, diferenciadas por el riesgo de la entidad;

Que, el artículo 328 del mismo Código, establece que el monto protegido por el Seguro de Depósitos para cada persona natural o jurídica será diferenciado por cada uno de los sectores financieros asegurados;

Que, la Disposición General Vigésima Novena ibidem señala: "*En la legislación vigente en la*

que se haga mención, indistintamente, la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera, la Junta de Política y Regulación Monetaria; o, a la Junta de Política y Regulación Financiera reemplácese y entiéndase como "Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria"";

Que, la Subsección IV "*Fuentes de los recursos del Sistema de Seguro de Depósitos y pago de* contribuciones", de la Sección I "*Normas Generales para el Funcionamiento del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Privado y del Sector Financiero Popular y Solidario*", Capítulo XXVIII "*Del Seguro de Depósitos*", Título II "*Sistema Financiero Nacional*", Libro I "*Sistema Monetario y Financiero*" de la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros, contiene las normas respecto de las contribuciones por primas del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Privado; así como, la regulación del fondo objetivo del Seguro de Depósitos y Pago de Contribuciones;

Que, mediante Resolución Nro. COSEDE-DIR-2023-048, de 14 de septiembre de 2023, el Directorio de la Corporación del Seguro de Depósitos, Fondo de Liquidez y Fondo de Seguros Privados (COSEDE), aprobó la Metodología del Fondo Objetivo aplicable al Seguro de Depósitos del Sector Financiero Privado;

Que, la Disposición Transitoria Primera de la Ley Orgánica Reformatoria del Código Orgánico Monetario y Financiero determina que los miembros de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, posesionados el 16 de septiembre de 2025 por la Asamblea Nacional, continuarán ejerciendo sus funciones para los periodos que fueron designados y mantendrán su continuidad laborar y derechos adquiridos;

Que, mediante Oficio Nro. T.233-SGJ-25-098, de 5 de septiembre de 2025, suscrito por el señor Presidente Constitucional de la República, dirigido al Presidente de la Asamblea Nacional, envió el listado de candidatos para la designación de los Miembros de la Junta de Política de Regulación Financiera y Monetaria; así como, la temporalidad de su permanencia dentro del periodo inicial;

Que, el Pleno de la Asamblea Nacional, con fecha 16 de septiembre de 2025, designó y posesionó a los miembros de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, en las personas de: Gustavo Estuardo Camacho Dávila; Silvia Daniela Moya Arteta; Roberto Javier Basantes Romero; María Isabel Camacho Cárdenas; y, Jeniffer Nathaly Rubio Abril;

Que, mediante Oficio Nro. COSEDE-COSEDE-2025-0406-OFICIO, de 21 de noviembre de 2025, la Corporación del Seguro de Depósitos, Fondo de Liquidez y Fondo de Seguros Privados (COSEDE) remitió a la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, el

Informe Técnico Reservado No. CTRE-MET-2025-006, en el que se analiza y detalla la metodología de cálculo de la prima fija y el fondo objetivo correspondiente al Seguro de Depósitos del Sector Financiero Privado y propone su aumento, así como, el Informe Jurídico Nro. CTPSF-UPN-0125-2025, de 21 de noviembre de 2025, en el cual se detalla el sustento legal de la propuesta;

Que, la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, mediante sesión extraordinaria Nro. 009-2025, bajo modalidad mixta, con fecha 31 de diciembre de 2025, conoció la propuesta remitida mediante Memorando Nro. BCE-BCE-2025-0342-M, de 29 de diciembre de 2025, por el Gerente General del Banco Central del Ecuador al Presidente de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria; así como, el Informe Técnico Nro. BCE-GEEE-069-2025 / BCE-SEMF-098-2025, de 26 de diciembre de 2025; y, el Informe Jurídico Nro. BCE-GJ-071-2025, de 29 de diciembre de 2025; y,

En ejercicio de sus funciones y en atención del artículo 24 del Código Orgánico Monetario y Financiero, la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria,

RESUELVE:

Artículo 1.- Sustitúyase el artículo 15 del Parágrafo I "*Contribuciones por Primas del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Privado*", Subsección IV "Fuentes de los Recursos del Sistema de Seguro de Depósitos y Pago de Contribuciones", Sección I "*Normas Generales para el Funcionamiento del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Privado y del Sector Financiero Popular y Solidario*", Capítulo XXVIII "*Del Seguro de Depósitos*", Título II "*Sistema Financiero Nacional*", Libro I "*Sistema Monetario y Financiero*" de la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros, por el siguiente:

"*Art. 15.- Prima Fija.- Para el año 2026, se cobrará una prima fija del 0,12% anual, sobre la base de cálculo de contribuciones establecida de conformidad con el artículo precedente.*

Este porcentaje de prima será revisado de forma anual por la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria en función del informe enviado por la Corporación del Seguro de Depósitos, Fondo de Liquidez y Fondo de Seguros Privados (COSEDE), hasta noviembre, o de ser necesario, en cualquier momento, por causas extraordinarias".

Artículo 2.- Sustitúyase el primer inciso del artículo 24 del Parágrafo IV "*Fondo Objetivo*", Subsección IV "*Fuentes de los Recursos del Sistema de Seguro de Depósitos y Pago de Contribuciones*", Sección I "*Normas Generales para el Funcionamiento del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Privado y del Sector Financiero Popular y Solidario*", Capítulo XXVIII "*Del*

Seguro de Depósitos", Título II "*Sistema Financiero Nacional*", Libro I "*Sistema Monetario y Financiero*" de la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros, por el siguiente:

> "*Art. 24.- Fondo Objetivo del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Privado.- El nivel objetivo del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Privado se fija en 19,20% de los depósitos cubiertos (patrimonio del fondo/depósitos cubiertos), y será revisado de forma anual por la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, en función del informe enviado para el efecto por la Corporación del Seguro de Depósitos, Fondo de Liquidez y Fondo de Seguros Privados (COSEDE)*".

DISPOSICIÓN FINAL. - Esta resolución entrará en vigencia a partir de su expedición, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Encárguese de su publicación en la página web institucional y la actualización de la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros, a la Secretaría General del Banco Central del Ecuador.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE. - Dada en la ciudad de Quito D.M., a 31 de diciembre de 2025.

EL PRESIDENTE

Firmado electrónicamente por:
GUSTAVO ESTUARDO CAMACHO DAVILA
Validar únicamente con FirmaEC

Mgs. Gustavo Estuardo Camacho Dávila

Proveyó y firmó la resolución que antecede el magíster Gustavo Estuardo Camacho Dávila - Presidente de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, en la ciudad de Quito D.M., el 31 de diciembre de 2025.- **LO CERTIFICO.**

SECRETARIA TÉCNICA

Firmado electrónicamente por:
JENNIFER MISHEL CARRILLO ROSALES
Validar únicamente con FirmaEC

Mgs. Jennifer Mishel Carrillo Rosales

RESOLUCIÓN Nro. JPRFM-2025-020-F

LA JUNTA DE POLÍTICA Y REGULACIÓN FINANCIERA Y MONETARIA

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución de la República del Ecuador, en el artículo 226, prescribe que las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la Ley;

Que, el artículo 227 ibidem señala que la Administración Pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, coordinación, planificación, entre otros;

Que, el inciso primero del artículo 303 de la norma constitucional determina que la formulación de las políticas monetaria, crediticia, cambiaria y financiera es facultad exclusiva de la Función Ejecutiva y se instrumentará a través del Banco Central del Ecuador;

Que, el 13 de octubre de 2025, se publicó la Ley Orgánica Reformatoria del Código Orgánico Monetario y Financiero, en el Sexto Suplemento del Registro Oficial Nro. 142;

Que, el artículo 13 del Código Orgánico Monetario y Financiero, Libro I, crea la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, parte de la Función Ejecutiva, como órgano con autonomía funcional, técnica, institucional, y en sus decisiones, responsable de la formulación de la política y regulación monetaria, crediticia, financiera, de valores, seguros y servicios de atención integral de salud prepagada. La Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria será el máximo órgano de gobierno del Banco Central del Ecuador;

Que, el artículo 17 del Código referido, en su parte pertinente, determina que:

"*(...) Para el cumplimiento de estas funciones, la Junta expedirá las normas en las materias propias de su competencia, sin que puedan alterar las disposiciones legales. La Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria podrá emitir normativa por segmentos, actividades económicas y otros criterios. Inclusive podrá reformar o derogar normativa de las extintas Junta de Política y Regulación Monetaria, Junta de Política y Regulación Financiera, o de la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera.*

Todas las normas y políticas que expida la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria en el ejercicio de sus funciones, deberes y facultades deberán estar

respaldadas en informes técnicos y jurídicos debidamente fundamentados (...)";

Que, el artículo 18 ibidem establece las funciones específicas de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria en el ámbito financiero, específicamente en su numeral 16 se faculta a esta Institución para expedir normativa secundaria relacionada con el Seguro de Depósitos, Fondo de Liquidez y Fondo de Seguros Privados;

Que, el artículo 24 del mismo Código dispone que los actos de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria gozan de la presunción de legalidad y se expresarán mediante resoluciones que tendrán fuerza obligatoria, las cuales regirán desde su publicación en el Registro Oficial, o desde la fecha de su expedición cuando así lo determine la Junta, de conformidad con la materia;

Que, el artículo 25.2 ibidem determina que la Secretaría Técnica de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria la ejerce el Banco Central del Ecuador, y el artículo 25.3 establece como sus funciones la elaboración de informes técnicos y jurídicos que respalden las propuestas de regulación, brindar apoyo técnico y administrativo a la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria y las demás que le sean asignadas por dicha Junta;

Que, el artículo 325 de Código Orgánico Monetario y Financiero establece "*El Seguro de Depósitos se nutrirá con los siguientes recursos, en lo que a cada sector financiero corresponda:*

1. Las contribuciones que realizarán las entidades de los sectores financieros privado y popular y solidario, de conformidad con lo previsto en este Código (...)";

Que, el artículo 326 del Código Orgánico previamente citado, determina que las contribuciones al Seguro de Depósitos y la periodicidad de su pago por parte de las entidades de los sectores financieros privado y popular y solidario, serán determinadas por la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera. Asimismo, prevé que estas contribuciones podrán ser diferenciadas por cada sector financiero y entidad, y se compondrán de una prima fija y una prima variable, diferenciadas por el riesgo de la entidad;

Que, el artículo 328 del mismo Código, establece que el monto protegido por el Seguro de Depósitos para cada persona natural o jurídica será diferenciado por cada uno de los sectores financieros asegurados;

Que, la Disposición General Vigésima Novena ibidem señala: "*En la legislación vigente en la que se haga mención, indistintamente, la Junta de Política y Regulación Monetaria y*

Financiera, la Junta de Política y Regulación Monetaria; o, a la Junta de Política y Regulación Financiera reemplácese y entiéndase como "Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria"";

Que, la Subsección IV "*Fuentes de los recursos del Sistema de Seguro de Depósitos y pago de* contribuciones", de la Sección I "*Normas Generales para el Funcionamiento del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Privado y del Sector Financiero Popular y Solidario*", Capítulo XXVIII "*Del Seguro de Depósitos*", Título II "*Sistema Financiero Nacional*", Libro I "*Sistema Monetario y Financiero*" de la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros, contiene las normas respecto de las contribuciones por primas del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Popular y Solidario;

Que, la Disposición Transitoria Primera de la Ley Orgánica Reformatoria del Código Orgánico Monetario y Financiero determina que los miembros de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, posesionados el 16 de septiembre de 2025 por la Asamblea Nacional, continuarán ejerciendo sus funciones para los periodos que fueron designados y mantendrán su continuidad laborar y derechos adquiridos;

Que, mediante Oficio Nro. T.233-SGJ-25-098, de 5 de septiembre de 2025, suscrito por el señor Presidente Constitucional de la República, dirigido al Presidente de la Asamblea Nacional, envió el listado de candidatos para la designación de los Miembros de la Junta de Política de Regulación Financiera y Monetaria; así como, la temporalidad de su permanencia dentro del periodo inicial;

Que, el Pleno de la Asamblea Nacional, con fecha 16 de septiembre de 2025, designó y posesionó a los miembros de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, en las personas de: Gustavo Estuardo Camacho Dávila; Silvia Daniela Moya Arteta; Roberto Javier Basantes Romero; María Isabel Camacho Cárdenas; y, Jeniffer Nathaly Rubio Abril;

Que, mediante Oficio Nro. COSEDE-COSEDE-2025-0408-OFICIO, de 24 de noviembre de 2025, la Corporación del Seguro de Depósitos, Fondo de Liquidez y Fondo de Seguros Privados (COSEDE) remitió a la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria el Informe Técnico Nro. CTRE-MET-2025-003, sobre la cobertura del Seguro de Depósitos y propuesta del nivel objetivo del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Popular y Solidario;

Que, la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, mediante sesión extraordinaria Nro. 009-2025, bajo modalidad mixta, con fecha 31 de diciembre de 2025, conoció la propuesta remitida mediante Memorando Nro. BCE-BCE-2025-0343-M, de 30 de diciembre de 2025, por el Gerente General del Banco Central del Ecuador al Presidente de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria; así como, el Informe Técnico

Nro. BCE-GEEE-070-2025/ BCE-SEMF-099-2025, de 29 de diciembre de 2025; y, el Informe Jurídico Nro. BCE-GJ-074-2025, de 30 de diciembre de 2025; y,

En ejercicio de sus funciones y en atención del artículo 24 del Código Orgánico Monetario y Financiero, la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria,

RESUELVE:

ARTÍCULO ÚNICO.- Sustitúyase el artículo 18 del Parágrafo II "*Contribuciones por Primas del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Popular y Solidario*", Subsección IV "*Fuentes de los Recursos del Sistema de Seguro de Depósitos y Pago de Contribuciones*", Sección I "*Normas Generales para el Funcionamiento del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Privado y del Sector Financiero Popular y Solidario*", Capítulo XXVIII "*Del Seguro de Depósitos*", Título II "*Sistema Financiero Nacional*", Libro I "*Sistema Monetario y Financiero*" de la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros, por el siguiente:

"*Art. 18.- Base de cálculo, prima y periodicidad.- Las entidades del sector financiero popular y solidario contribuirán al Seguro de Depósitos sobre la base de los depósitos registrados en las cuentas de: depósitos a la vista, depósitos a plazo, depósitos de garantía y depósitos restringidos, exceptuando los depósitos por confirmar que consten en los balances reportados por las entidades al respectivo organismo de control, de acuerdo al correspondiente segmento, prima fija, fecha, periodicidad y base de cálculo establecidos en la siguiente tabla:*

Segmento	***Prima fija***	***Periodicidad***	***Base de cálculo***
1	*0,635%*	*Mensual*	*Balance diario*
2	*0,635%*	*Mensual*	*Balance diario*
3	*0,535%*	*Mensual*	*Balance mensual*
4	*0,350%*	*Anual*	*Balance del mes de diciembre del año anterior*
5	*0,200%*	*Anual*	*Balance del mes de diciembre del año anterior*

".

DISPOSICIÓN GENERAL ÚNICA.- A partir del 1 de enero de 2026, los montos de cobertura del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Popular y Solidario se mantendrán en los términos establecidos en la Subsección IX "*Montos de Cobertura del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Popular y Solidario*", Sección I "*Normas Generales para el Funcionamiento del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Privado y del Sector Financiero Popular y Solidario*", Capítulo XXVIII "*Del Seguro de Depósitos*", Título II "*Sistema Financiero Nacional*", Libro I "*Sistema*

Monetario y Financiero" de la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS:

PRIMERA.- La Corporación del Seguro de Depósitos, Fondo de Liquidez y Fondo de Seguros Privados (COSEDE), en el plazo de seis (6) meses, contados a partir de la emisión de la presente resolución, elaborará la metodología para la determinación del Fondo Objetivo del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Popular y Solidario, la cual será aprobada por el Directorio de la COSEDE.

SEGUNDA.- La Corporación del Seguro de Depósitos, Fondo de Liquidez y Fondo de Seguros Privados (COSEDE), en el plazo de ocho (8) meses, contados a partir de la emisión de la presente resolución, presentará a esta Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, la propuesta del nivel objetivo del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Popular y Solidario, con base en la metodología aprobada por el Directorio de la COSEDE.

El nivel objetivo del Seguro de Depósitos del Sector Financiero Popular y Solidario será fijado y revisado de forma anual por la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, en función del informe enviado para el efecto por la Corporación del Seguro de Depósitos, Fondo de Liquidez y Fondo de Seguros Privados (COSEDE).

DISPOSICIÓN FINAL. - Esta resolución entrará en vigencia a partir de su expedición, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Encárguese de su publicación en la página web institucional y la actualización de la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros, a la Secretaría General del Banco Central del Ecuador.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE. - Dada en la ciudad de Quito D.M., a 31 de diciembre de 2025.

EL PRESIDENTE

Firmado electrónicamente por:
GUSTAVO ESTUARDO CAMACHO DAVILA
Validar únicamente con FirmaEC

Mgs. Gustavo Estuardo Camacho Dávila

Proveyó y firmó la resolución que antecede el magíster Gustavo Estuardo Camacho Dávila - Presidente de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, en la ciudad de Quito D.M., el 31 de diciembre de 2025.- **LO CERTIFICO.**

SECRETARIA TÉCNICA

Firmado electrónicamente por:
JENNIFER MISHEL CARRILLO ROSALES
Validar únicamente con FirmaEC

Mgs. Jennifer Mishel Carrillo Rosales

RESOLUCIÓN Nro. JPRFM-2025-021-F

LA JUNTA DE POLÍTICA Y REGULACIÓN FINANCIERA Y MONETARIA

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución de la República del Ecuador, en el artículo 226, prescribe que las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la Ley;

Que, el artículo 227 ibidem señala que la Administración Pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, coordinación, planificación, entre otros;

Que, el inciso primero del artículo 303 de la norma constitucional determina que la formulación de las políticas monetarias, crediticias, cambiarias y financieras es facultad exclusiva de la Función Ejecutiva y se instrumentará a través del Banco Central del Ecuador;

Que, el artículo 309 de la Constitución dispone que el sistema financiero nacional se compone de los sectores público, privado y popular y solidario, y que cada uno de estos contará con normas y entidades de control específicas y diferenciadas, que se encargarán de preservar su seguridad, estabilidad, transparencia y solidez;

Que, el 13 de octubre de 2025, se publicó la Ley Orgánica Reformatoria del Código Orgánico Monetario y Financiero, en el Sexto Suplemento del Registro Oficial Nro. 142;

Que, el artículo 13 del Código Orgánico Monetario y Financiero, Libro I, crea la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, parte de la Función Ejecutiva, como órgano con autonomía funcional, técnica, institucional, y en sus decisiones, responsable de la formulación de la política y regulación monetaria, crediticia, financiera, de valores, seguros y servicios de atención integral de salud prepagada. La Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria será el máximo órgano de gobierno del Banco Central del Ecuador;

Que, el artículo 17 del Código referido, en su parte pertinente, determina que:

"*(...) Para el cumplimiento de estas funciones, la Junta expedirá las normas en las materias propias de su competencia, sin que puedan alterar las disposiciones legales. La Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria podrá emitir normativa por*

segmentos, actividades económicas y otros criterios. Inclusive podrá reformar o derogar normativa de las extintas Junta de Política y Regulación Monetaria, Junta de Política y Regulación Financiera, o de la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera.

Todas las normas y políticas que expida la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria en el ejercicio de sus funciones, deberes y facultades deberán estar respaldadas en informes técnicos y jurídicos debidamente fundamentados (...)";

Que, el artículo 18 ibidem establece las funciones específicas de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria en el ámbito financiero, entre las cuales se encuentran las siguientes: "*(…) 2. Emitir las regulaciones que permitan mantener la integralidad, solidez, sostenibilidad y estabilidad de los sistemas financiero nacional (…) en atención a lo previsto en el artículo 309 de la Constitución de la República del Ecuador; (...) 10. Emitir el marco regulatorio prudencial al que deben sujetarse las entidades financieras, de valores, seguros y servicios de atención integral de salud prepagada, marco que deberá ser coherente, no dar lugar a arbitraje regulatorio (…)*";

Que, el artículo 24 del mismo Código dispone que los actos de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria gozan de la presunción de legalidad y se expresarán mediante resoluciones que tendrán fuerza obligatoria, las cuales regirán desde su publicación en el Registro Oficial, o desde la fecha de su expedición cuando así lo determine la Junta, de conformidad con la materia;

Que, el artículo 25.2 ibidem determina que la Secretaría Técnica de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria la ejerce el Banco Central del Ecuador, y el artículo 25.3 establece como sus funciones la elaboración de informes técnicos y jurídicos que respalden las propuestas de regulación, brindar apoyo técnico y administrativo a la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria y las demás que le sean asignadas por dicha Junta;

Que, el artículo 190 del Código Orgánico *ut supra* establece que las entidades del sistema financiero nacional deberán mantener un nivel de suficiencia patrimonial, a fin de respaldar adecuadamente sus operaciones actuales y futuras; para absorber las pérdidas no cubiertas por las provisiones de los activos de riesgos; para sostener los riesgos de crédito, de liquidez, mercado, operacional; y, para cualquier otro que deviniera del desempeño macroeconómico;

Que, el artículo 210 del mismo Código Orgánico señala "*Las entidades financieras públicas, privadas y las del segmento 1 del sector financiero popular y solidario no podrán*

realizar operaciones activas y contingentes con una misma persona natural o jurídica por una suma que exceda, en conjunto, el 10% del patrimonio técnico de la entidad. Este límite se elevará al 20% si lo que excede del 10% corresponde a obligaciones caucionadas con garantía de bancos nacionales o extranjeros de reconocida solvencia o por garantías adecuadas, en los términos que dicte la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera. Los límites de créditos establecidos se determinarán a la fecha de aprobación original de las operaciones o de cada reforma efectuada. En ningún caso la garantía adecuada podrá tener un valor inferior al valor total del exceso (...)";

Que, el número 4 del artículo 211 ibidem establece las excepciones de los límites determinados en el artículo antes citado, entre las cuales, señala la siguiente: "*4. Las operaciones activas y contingentes entre entidades financieras, con las restricciones que determine la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera*";

Que, la Disposición General Vigésima Novena ibidem señala: "*En la legislación vigente en la que se haga mención, indistintamente, la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera, la Junta de Política y Regulación Monetaria; o, a la Junta de Política y Regulación Financiera reemplácese y entiéndase como "Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria"*";

Que, el Capítulo I "*Constitución, organización y emisión de la autorización para el ejercicio de las actividades financieras y permisos de funcionamiento de las entidades de los sectores financieros público y privado*", Título II "*Sistema Financiero Nacional*", Libro I "*Sistema Monetario y Financiero*" de la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros regula el régimen aplicable a las entidades del sector financiero público y privado.

Que, la Disposición Transitoria Primera de la Ley Orgánica Reformatoria del Código Orgánico Monetario y Financiero determina que los miembros de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, posesionados el 16 de septiembre de 2025 por la Asamblea Nacional, continuarán ejerciendo sus funciones para los periodos que fueron designados y mantendrán su continuidad laboral y derechos adquiridos;

Que, mediante Oficio Nro. T.233-SGJ-25-098, de 5 de septiembre de 2025, suscrito por el señor Presidente Constitucional de la República, dirigido al Presidente de la Asamblea Nacional, envió el listado de candidatos para la designación de los Miembros de la Junta de Política de Regulación Financiera y Monetaria; así como, la temporalidad de su permanencia dentro del periodo inicial;

Que, el Pleno de la Asamblea Nacional, con fecha 16 de septiembre de 2025, designó y

posesionó a los miembros de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, en las personas de: Gustavo Estuardo Camacho Dávila; Silvia Daniela Moya Arteta; Roberto Javier Basantes Romero; María Isabel Camacho Cárdenas; y, Jeniffer Nathaly Rubio Abril;

Que, la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, mediante sesión extraordinaria Nro. 009-2025, bajo modalidad mixta, con fecha 31 de diciembre de 2025, conoció la propuesta remitida mediante Memorando Nro. BCE-BCE-2025-0345-M, de 30 de diciembre de 2025, por el Gerente General del Banco Central del Ecuador al Presidente de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria; así como, el Informe Técnico Nro. BCE-GEEE-071-2025/ BCE-SEMF-100-2025, de 29 de diciembre de 2025; y, el Informe Jurídico Nro. BCE-GJ-076-2025, de 30 de diciembre de 2025; y,

En ejercicio de sus funciones y en atención al artículo 24 del Código Orgánico Monetario y Financiero, la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria,

RESUELVE:

Artículo Único. – Incorpórese como Disposición General Segunda del Capítulo I "*Constitución, organización y emisión de la autorización para el ejercicio de las actividades financieras y permisos de funcionamiento de las entidades de los sectores financieros público y privado*", Título II "*Sistema Financiero Nacional*", Libro I "*Sistema Monetario y Financiero*" de la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros, el siguiente texto:

*"**DISPOSICIÓN GENERAL SEGUNDA. -** Las entidades financieras privadas pueden otorgar operaciones de crédito, que cuenten con un colateral o garantía del cien por ciento (100%) en títulos emitidos por el Estado ecuatoriano y/o el Banco Central del Ecuador, con entidades del sector financiero público, siempre y cuando el conjunto de operaciones no sobrepase el cincuenta por ciento (50%) del patrimonio técnico total de la entidad otorgante.*

Las operaciones que cumplan con las condiciones descritas en la presente disposición, se exceptúan de los límites establecidos en el primer párrafo del artículo 210 del Código Orgánico Monetario y Financiero, Libro I. Esta excepción se hará constar también en el cómputo sobre el patrimonio técnico consolidado del grupo financiero, de ser el caso".

DISPOSICIÓN GENERAL ÚNICA. - La Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria revisará anualmente la disposición incorporada por el artículo único de la presente resolución, hasta el 30 de noviembre, así como el límite y las características de las operaciones establecidas en el referido artículo. Para el año 2026, la Secretaría Técnica, con base en la

información que remita el organismo de control, deberá informar sobre la aplicación de dicha disposición hasta el 31 de octubre.

DISPOSICIÓN FINAL. - Esta resolución entrará en vigencia a partir de su expedición, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Encárguese de su publicación en la página web institucional y la renumeración de las Disposiciones Generales del Capítulo I "*Constitución, organización y emisión de la autorización para el ejercicio de las actividades financieras y permisos de funcionamiento de las entidades de los sectores financieros público y privado*", Título II "*Sistema Financiero Nacional*", Libro I "*Sistema Monetario y Financiero*" de la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros, a la Secretaría General del Banco Central del Ecuador.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE. - Dada en la ciudad de Quito D.M., a 31 de diciembre de 2025.

.

EL PRESIDENTE



Mgs. Gustavo Estuardo Camacho Dávila

Proveyó y firmó la resolución que antecede el magíster Gustavo Estuardo Camacho Dávila - Presidente de la Junta de Política y Regulación Financiera y Monetaria, en la ciudad de Quito D.M., el 31 de diciembre de 2025.- **LO CERTIFICO.**

SECRETARIA TÉCNICA



Mgs. Jennifer Mishel Carrillo Rosales

SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA

RESOLUCIÓN Nro. SEPS-IGT-IGS-IGJ-INR-INSESF-INSEPS-INGINT-2025-0227

FREDDY ALFONSO MONGE MUÑOZ
INTENDENTE GENERAL TÉCNICO

CONSIDERANDO:

Que el artículo 283 de la Constitución de la República del Ecuador, determina que: *El sistema económico es social y solidario; reconoce al ser humano como sujeto y fin; propende a una relación dinámica y equilibrada entre sociedad, Estado y mercado, en armonía con la naturaleza; y tiene por objetivo garantizar la producción y reproducción de las condiciones materiales e inmateriales que posibiliten el buen vivir (...).*

Que según el artículo 309 de la Constitución señala que: *El sistema financiero nacional se compone de los sectores público, privado, y del popular y solidario, que intermedian recursos del público. Cada uno de estos sectores contará con normas y entidades de control específicas y diferenciadas, que se encargarán de preservar su seguridad, estabilidad, transparencia y solidez. Estas entidades serán autónomas. Los directivos de las entidades de control serán responsables administrativa, civil y penalmente por sus decisiones*.

Que de conformidad a lo establecido en el artículo 213 de la Constitución de la República del Ecuador refiere que: *Las superintendencias son organismos técnicos de vigilancia, auditoría, intervención y control de las actividades económicas, sociales y ambientales, y de los servicios que prestan las entidades públicas y privadas, con el propósito de que estas actividades y servicios se sujeten al ordenamiento jurídico y atiendan al interés general (...)*.

Que el inciso tercero del artículo 74 del Libro I del Código Orgánico Monetario y Financiero, determina: (...) *La Superintendencia de Economía Popular y Solidaria, en su organización, funcionamiento y funciones de control y supervisión del sector financiero popular y solidario, se regirá por las disposiciones de este Código y la Ley Orgánica de Economía Popular y Solidaria*. (...).

Que el sector financiero popular y solidario de conformidad con lo dispuesto en el numeral 4 del artículo 163 del Código *ut supra*, se encuentra conformado por entidades: (...) 4. *De servicios auxiliares del sistema financiero, tales como: software bancario, transaccionales, de transporte de especies monetarias y de valores, pagos, cobranzas, redes y cajeros automáticos, contables y de computación y otras calificadas como tales por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria en el ámbito de su competencia*. (...).

Que el artículo 434 del Código Orgánico Monetario y Financiero establece que los servicios auxiliares serán prestados por personas jurídicas no financieras constituidas como sociedades anónimas o compañías limitadas, cuya vida jurídica

se regirá por las disposiciones de la Ley de Compañías, cuyo objeto social de estas compañías será claramente determinado.

Que el artículo 436 del mencionado Código prescribe: ***Calificación.*** *Las compañías, para prestar los servicios auxiliares a las entidades del sistema financiero nacional, deberán calificarse previamente ante el organismo de control correspondiente, la que como parte de la calificación podrá disponer la reforma del estatuto social y el incremento del capital, con el propósito de asegurar su solvencia* (...).

Que el artículo 473 del referido cuerpo legal determina: ***Servicios auxiliares.*** *Las entidades del sector financiero popular y solidario podrán invertir en entidades de servicios auxiliares del sistema financiero nacional. Estas entidades se regirán por las disposiciones contenidas en el Titulo 2, Capítulo 5, Sección 11.*

Asimismo, las entidades del sector financiero popular y solidario podrán constituir organizaciones de la economía popular y solidaria cuyo objeto sea la prestación de servicios auxiliares que se regirán por las disposiciones de la Ley Orgánica de la Economía Popular y Solidaria.

Que el artículo 474 del referido Código Orgánico determina: ***Calificación.*** *Las entidades de servicios auxiliares constituidas de acuerdo con el artículo precedente, para poder operar, deberán calificarse previamente ante la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria, la que como parte de la calificación podrá disponer la reforma del estatuto social y el incremento del capital, con el propósito de asegurar su solvencia.*

El capital de estas compañías deberá guardar directa proporción con el volumen o monto de sus operaciones.

Que el artículo 476 del Código *ibidem*, señala: ***Control.*** *El control societario de las entidades de servicios auxiliares del sistema financiero a las que se refiere esta sección estará a cargo de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros y de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria, según el caso. Los servicios auxiliares a las actividades financieras del sector financiero popular y solidario serán controlados por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria, de acuerdo con las normas que expida para el efecto*.

Que la Sección XIX, capítulo XXXVI “Sector Financiero Popular y Solidario”, título II “Sistema Financiero Nacional”, Libro I “Sistema Monetario y Financiero”, de la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros, contentiva de la: (...) NORMA GENERAL QUE REGULA LA DEFINICIÓN, CALIFICACIÓN Y ACCIONES QUE COMPRENDEN LAS OPERACIONES A CARGO DE LAS ENTIDADES DE SERVICIOS AUXILIARES DEL SECTOR FINANCIERO POPULAR Y SOLIDARIO”, en cuya Disposición General Primera, señala: *La Superintendencia de Economía Popular y Solidaria emitirá las normas de control necesarias para la aplicación de la presente norma* (...).

Que el artículo 335 de la Subsección I: (...) De la inversión de las entidades financieras populares y solidarias en el capital de las compañías de servicios auxiliares y de la constitución de organizaciones de la economía popular y solidaria para la prestación de servicios auxiliares (...), de la norma y codificación *ut supra*, determina *Art. 335.- Los servicios auxiliares serán prestados por personas jurídicas no financieras constituidas ante la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros como sociedades anónimas o compañías limitadas, cuya vida jurídica se regirá por la Ley de Compañías. El objeto social estará claramente determinado*.

Que el artículo 336 de la Subsección I: (...) De la inversión de las entidades financieras populares y solidarias en el capital de las compañías de servicios auxiliares y de la constitución de organizaciones de la economía popular y solidaria para la prestación de servicios auxiliares (...) de la norma y codificación *ut supra*, determina *Art. 336.- Las entidades del sector financiero popular y solidario podrán constituir organizaciones de la economía popular y solidaria cuyo objeto sea la prestación de servicios auxiliares, las que se regirán por las disposiciones de la Ley Orgánica de Economía Popular y Solidaria. El control de estas organizaciones estará a cargo de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria.* (...).

Que el artículo 337 de la Subsección I *ut supra* dispone que: (...) *La Superintendencia de Economía Popular y Solidaria, de manera previa a la prestación de los servicios, calificará a las organizaciones de la economía popular y solidaria y a las compañías de servicios auxiliares que vayan a prestar sus servicios a las entidades financieras populares y solidarias, que cumplan con los requisitos que mediante norma de control establezca dicha Superintendencia, la que como parte de la calificación podrá disponer la reforma del estatuto social y el incremento del capital, con el objeto de asegurar su solvencia. El capital de las organizaciones y entidades de servicios auxiliares deberá guardar directa proporción con el volumen y monto de sus operaciones*. (...).

Que mediante Resolución Nro. SEPS-IGT-IGS-IGJ-INR-INSESF-INSEPS-INGINT-2025-0147 de 9 de septiembre de 2025, la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria, emitió la "Norma de Control para la Calificación y Supervisión de las Organizaciones y Compañías de Servicios Auxiliares del Sector Financiero Popular y Solidario reformada por la Resolución Nro. SEPS-IGT-IGS-IGJ-INR-INSESF-INSEPS-INGINT-2025-0157 de 2 octubre de 2025.

Que en el proceso de implementación de la Resolución No. SEPS-IGT-IGS-IGJ-INR-INSESF-INSEPS-INGINT-2025-0147 y su reforma a través de la Resolución Nro. SEPS-IGT-IGS-IGJ-INR-INSESF-INSEPS-INGINT-2025-0157, se han identificado dificultades técnicas y operativas en la aplicación de los requisitos establecidos para la calificación de organizaciones y compañías de servicios auxiliares.

Que el artículo 74 Libro I del Código Orgánico Monetario y Financiero en su parte pertinente prevé que la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria tendrá las funciones determinadas en los artículos 62 y 71 del cuerpo legal citado, es así que, de acuerdo con el último inciso del artículo 62 del aludido Código, para el cumplimiento de sus funciones este Organismo de Control podrá expedir las normas en las materias propias de su competencia, sin que puedan alterar o innovar las disposiciones legales ni las regulaciones que expida el órgano regulador;

Que el párrafo segundo del artículo 146 de la Ley Orgánica de la Economía Popular y Solidaria, establece: (...) *La Superintendencia tendrá la facultad de expedir normas de carácter general en las materias propias de su competencia, sin que puedan alterar o innovar las disposiciones legales.*;

Que el literal g) del artículo 151 de la Ley Orgánica de Economía Popular y Solidaria establece como una de las atribuciones del Superintendente de Economía Popular y Solidaria: (...) *Delegar sus facultades siempre en forma concreta y precisa, a los funcionarios que juzgue del caso* (...).

Que en virtud de la Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-042-E-2024-0359-23-08-2024, emitida por el Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social el 23 de agosto del 2024, el Pleno de la Asamblea Nacional posesionó como Superintendente de Economía Popular y Solidaria a la magíster Christina Ivonne Murillo Navarrete, el 03 de septiembre del 2024;

Que conforme consta en el literal j) del numeral 1.2.1.2 "Gestión General Técnica", del artículo 9 de la Resolución Nro. SEPS-IGT-IGS-IGD-IGJ-001 de 31 de enero de 2022, que contiene el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria, es atribución y responsabilidad del Intendente General Técnico, "Dictar las normas de control, en el ámbito de su competencia"; y,

Que mediante Acción de Personal No. 200 de 10 de febrero del 2025, el Intendente General de Desarrollo Organizacional, como delegada de la señora Superintendente de Economía Popular y Solidaria, nombró como Intendente General Técnico al señor Freddy Alfonso Monge Muñoz.

En ejercicio de sus atribuciones, resuelve expedir la siguiente:

NORMA DE CONTROL PARA LA CALIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS ORGANIZACIONES Y COMPAÑÍAS DE SERVICIOS AUXILIARES DEL SECTOR FINANCIERO POPULAR Y SOLIDARIO

CAPÍTULO I
OBJETO Y ÁMBITO

Artículo 1.- La presente norma tiene por objeto establecer los requisitos para la calificación de las organizaciones y compañías de servicios auxiliares del sector

financiero popular y solidario, las condiciones de prestación de sus servicios, y, los aspectos relacionados a la supervisión y control por parte de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria.

Artículo 2.- Esta norma rige para las organizaciones de la economía popular y solidaria, las personas jurídicas no financieras constituidas como sociedades anónimas o compañías de responsabilidad limitada que presten servicios auxiliares, en adelante organizaciones o compañías; así como, a las cooperativas de ahorro y crédito, asociaciones mutualistas de ahorro y crédito para la vivienda, cajas centrales, cajas de ahorro y comunales, en adelante denominadas como "entidad" o "entidades".

CAPÍTULO II
DE LA CALIFICACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES Y COMPAÑÍAS DE SERVICIOS AUXILIARES

Artículo 3.- Las organizaciones y compañías interesadas en prestar servicios auxiliares a las entidades del sector financiero popular y solidario, deberán obtener previamente la calificación por parte de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria, para lo cual deberán cumplir los siguientes requisitos y presentar la documentación descrita a continuación:

1. Formulario de calificación suscrito por el representante legal o apoderado de la organización o compañía, según corresponda, en el cual se detalle claramente el o los servicios auxiliares específicos que se van a prestar, mismos que deberán estar acorde a lo determinado en la "NORMA GENERAL QUE REGULA LA DEFINICIÓN, CALIFICACIÓN Y ACCIONES QUE COMPRENDEN LAS OPERACIONES A CARGO DE LAS ENTIDADES DE SERVICIOS AUXILIARES DEL SECTOR FINANCIERO POPULAR Y SOLIDARIO", emitida por el órgano regulador;
2. Copia del acta o extracto del acta de la sesión de la asamblea general de socios en el caso de las organizaciones, certificada por el secretario; o, copia del acta o extracto del acta de la junta general de accionistas, socios o del directorio de la compañía certificada por el secretario, según corresponda, en la cual se haya resuelto solicitar la calificación como organización o compañía de servicios auxiliares;
3. Copia simple de la resolución de constitución de la organización, en el caso de organizaciones de la economía popular y solidaria. Cuando se trate de compañías, copia simple de la escritura pública de constitución de la compañía y últimas reformas estatutarias pertinentes a la solicitud de calificación, con la razón de inscripción en el Registro Mercantil. En ambos casos, el objeto social será concordante con el servicio auxiliar que se procure calificar.
4. Listado de integrantes de las organizaciones de la economía popular y solidaria o nómina de socios o accionistas cuando se trate de compañías.
5. Copia del Registro Único de Contribuyentes (R.U.C.), cuya actividad económica deberá ser acorde con el o los servicios a prestarse.
6. Comprobante de registro de directiva en el caso de las organizaciones de la economía popular y solidaria, y cuando se trate de compañías el nombramiento vigente del representante legal inscrito en el registro público correspondiente

7. Las organizaciones o compañías que soliciten la calificación, deberán presentar el estado de situación financiera y el estado de resultados cerrados al 31 de diciembre del año inmediato anterior al de la solicitud de calificación; y, el estado de situación financiera y el estado de resultados con corte al mes anterior a la fecha de presentación de la solicitud de calificación, debidamente suscritos por el representante legal y el contador.
8. Para las organizaciones o compañías constituidas dentro de los doce (12) meses previos a la presentación de la solicitud de calificación, deberán presentar el estado de situación financiera y estado de resultados, proyectados para los tres (3) años siguientes.
9. En caso de las organizaciones o compañías constituidas en los últimos veinticuatro (24) meses anteriores a la presentación de la solicitud de calificación, deberán presentar el estado de situación financiera y estado de resultados proyectados para un (1) año siguiente.
10. Las organizaciones y compañías con tres (3) o más años de existencia a la fecha de presentación de la solicitud, deberán adjuntar las declaraciones del Impuesto a la Renta correspondientes a los tres (3) últimos ejercicios económicos.
11. Para aquellas organizaciones y compañías con dos (2) años de existencia a la fecha de presentación de la solicitud, presentarán las declaraciones del Impuesto a la Renta en el FORMULARIO PARA LA DECLARACIÓN DEL IMPUESTO A LA RENTA DE SOCIEDADES, correspondientes a los dos (2) últimos ejercicios económicos.
12. En caso de que la organización o compañía según la normativa pertinente esté obligada a contar con informe de auditoría externa, deberá remitir el último informe, el cual no deberá contener salvedades.
13. Entregar la información de las cuentas contables de los estados financieros del último ejercicio económico de acuerdo al Anexo 1, el cual podrá descargarse del sitio web de esta Superintendencia en la sección “Calificación de Compañías y Organizaciones de Servicios Auxiliares del Sector Financiero Popular y Solidario”.
14. Cumplir con los niveles mínimos requeridos en los indicadores financieros definidos por la Superintendencia, conforme el tipo de servicio auxiliar ofertado, de acuerdo con los grupos establecidos en el Anexo 2.
En el caso de que una organización o compañía solicite la calificación para varios servicios auxiliares, se calificará únicamente para los servicios que cumplan los indicadores mínimos requeridos.
15. Para las organizaciones o compañías constituidas dentro de los doce (12) meses previos a la presentación de la solicitud de calificación o que requieran la calificación para un nuevo servicio, deberán presentar un Plan de Negocios conforme el Anexo 3, el cual podrá descargarse de la página web de esta Superintendencia en la sección “Calificación de Compañías y Organizaciones de Servicios Auxiliares del Sector Financiero Popular y Solidario.
16. Certificado de cumplimiento de obligaciones vigente otorgado por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria o por la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros, según corresponda.
17. Certificado de cumplimiento de obligaciones tributarias emitido por el Servicio de Rentas Internas, válido a la fecha de su presentación en este organismo de control;

18. Certificado de cumplimiento de obligaciones patronales otorgado por el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, válido a la fecha de su presentación en este organismo de control
19. En el caso de organizaciones y compañías que presten el servicio de transporte de especies monetarias y de valores, presentarán el permiso de operación vigente emitido por el Ministerio del Interior o de quien hiciere sus veces y, adicionalmente, la copia de las pólizas vigentes de seguro de transporte de valores que cubra todo riesgo en la prestación sus servicios;
20. Declaración juramentada del representante legal o apoderado de la organización o compañía de servicios auxiliares, otorgada ante notario público, en la cual declare que la organización o compañía no se encuentra incursa en cualquiera de las siguientes inhabilidades:

a) Estar en mora de sus obligaciones, directamente, por más de sesenta (60) días, con las entidades del sistema financiero nacional, con sus subsidiarias o afiliadas en el país o en el exterior;
b) Encontrarse inhabilitada para el manejo de cuentas corrientes por registrar multas pendientes de pago por cheques protestados o cuentas corrientes cerradas por incumplimiento de disposiciones legales;
c) Encontrarse en mora en el cumplimiento de obligaciones contraídas frente a instituciones del Estado;
d) Registrar cartera castigada en entidades del sistema financiero nacional durante los últimos cinco (5) años;
e) Haber recibido la organización o compañía o sus representantes legales sentencia condenatoria ejecutoriada por delitos relacionados con manejo de recursos públicos o privados, estafa, abuso de confianza, lavado de activos, tráfico de influencias, cohecho, concusión, peculado o cualquiera de los delitos contra la eficiencia de la administración pública;
f) Haber sido la organización o compañía descalificada por este organismo de control en un periodo anterior de 5 años al de su solicitud, sea en la prestación del mismo servicio auxiliar o en uno diferente; y,
g) Encontrarse la organización o compañía en estado de intervención declarado por esta Superintendencia o por la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros.

Artículo 4.- La Superintendencia de Economía Popular y Solidaria, previo a conceder la calificación, verificará que la organización o compañía se encuentra al día en sus obligaciones para con la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros; la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria, según el caso; el Servicios de Rentas Internas, en aspectos tributarios; y, el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, en lo concerniente a sus deberes patronales. Dicha verificación se realizará a través de los respectivos sitios o portales web institucionales.

Artículo 5.- Si existieren observaciones o incumplimiento de requisitos en la solicitud y documentación entregada, se dispondrá a la organización o compañía que en el término de diez (10) días contado a partir del siguiente día hábil de la notificación con el respectivo oficio, complete o corrija las observaciones realizadas.

En caso que la organización o compañía no cumpla con los indicadores mínimos, se comunicará mediante oficio dirigido al representante legal.

Si la organización o compañía, en el término establecido, no ha completado o corregido las observaciones, se le notificará mediante oficio, sin perjuicio de que pueda volver a presentar una nueva solicitud adjuntando los documentos actualizados.

Como parte de la calificación, esta Superintendencia podrá disponer la reforma del estatuto social, el incremento del capital o cualquier otro acto societario con el propósito de asegurar la solvencia y directa proporción con el volumen o monto de sus operaciones; así como cualquier otra recomendación para el cumplimiento de los indicadores financieros definidos por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria.

El capital de estas organizaciones y compañías deberá guardar directa proporción con el volumen o monto de sus operaciones, lo cual será establecido, una vez revisada por parte de esta Superintendencia la información financiera entregada.

Artículo 6.- Una vez que se hayan cumplido los requisitos previstos en los artículos 3 y 4, la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria, conferirá mediante resolución la calificación pertinente.

La calificación tendrá vigencia de dos años, posterior a este tiempo la compañía deberá solicitar nuevamente la calificación, la cual será emitida mediante una nueva resolución de calificación.

Artículo 7.- Las organizaciones y compañías de servicios auxiliares deberán exhibir en un lugar público y visible de la oficina matriz la resolución de calificación conferida por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria.

CAPÍTULO III
DE LA SELECCIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS POR PARTE DE LAS ENTIDADES

Artículo 8.- Las entidades del sector financiero popular y solidario controladas deberán contratar únicamente con organizaciones o compañías de servicios auxiliares que mantenga vigente su calificación para el servicio a contratar, incorporando la resolución de calificación como documento habilitante del contrato. El incumplimiento de esta disposición, será motivo de sanción a las partes contratantes.

Artículo 9.- Las entidades para contratar organizaciones o compañías de servicios auxiliares deberán contar con un proceso integral para la administración de proveedores de servicios que incluya las actividades de pre contratación, suscripción, cumplimiento y renovación del contrato, para lo cual deberán por lo menos cumplir con lo siguiente:

1. Establecer procedimientos efectivos que aseguren una adecuada selección, calificación y evaluación de los proveedores, tales como:

a) Evaluación de la experiencia de la empresa o de su personal técnico en el mercado;
b) Desempeño de los proveedores en relación con los competidores;
c) Análisis de costo beneficio;
d) Evaluación financiera para asegurar la viabilidad del proveedor durante todo el período de suministro y cooperación previsto;
e) Análisis de informes de auditoría externa, si tuviere la obligación de contar con ellos;
f) Respuesta del proveedor a consultas, solicitudes de presupuesto y de ofertas;
g) Capacidad del servicio, instalación y apoyo e historial del desempeño en base a los requisitos;
h) Capacidad logística del proveedor incluyendo las instalaciones y recursos humanos;
i) La reputación comercial del proveedor en la sociedad así como de sus accionistas;
j) Identificación de proveedores de servicios críticos; y,
k) La exigencia de planes de contingencias del proveedor para los servicios a ser contratados;

2. Establecer procedimientos efectivos que aseguren una adecuada contratación de servicios, que garantice que los contratos incluyan como mínimo lo siguiente:

a) Niveles mínimos de calidad del servicio acordado;
b) Garantías técnicas y financieras, tales como: buen uso del anticipo, fiel cumplimiento del contrato, buen funcionamiento y disponibilidad del servicio, entre otros;
c) Multas y penalizaciones por incumplimiento;
d) Personal suficiente y calificado para brindar el servicio en los niveles acordados;
e) Transferencia del conocimiento del servicio contratado y entrega de toda la documentación que soporta el proceso o servicio;
f) La confidencialidad de la información y datos;
g) Derechos de propiedad intelectual, cuando aplique;
h) Definición del equipo de contraparte y administrador del contrato tanto de la entidad del sector financiero popular y solidario como del proveedor;
i) Definición detallada de los productos y servicios a ser entregados por el proveedor;
j) Cumplimiento por parte del proveedor de las políticas que establezca la entidad financiera, las cuales deberán incluir al menos, la normativa expedida por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria y la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera, aplicable en función del servicio a ser contratado; y,
k) Facilidades para la revisión y seguimiento del servicio prestado a las entidades financieras, ya sea, por parte de la unidad de auditoría interna u otra área que la entidad controlada designe, así como, por parte de los auditores externos.

CAPÍTULO IV
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOFTWARE FINANCIERO Y COMPUTACIÓN, RED DE CAJEROS AUTOMÁTICOS, TRANSACCIONALES Y DE PAGO

SECCIÓN I
SOFTWARE FINANCIERO Y COMPUTACIÓN PARA CONTROL CONTABLE

Artículo 10.- Las organizaciones y compañías, a más de contar con los equipos y software que aseguren la prestación de un servicio de calidad y garantizar la debida diligencia para precautelar los intereses de los socios, clientes o usuarios de los servicios financieros, deberán:

1. Garantizar que sus productos y servicios cumplen con las disposiciones contables que esta Superintendencia y los organismos competentes emitan así como los principios internacionales de contabilidad y auditoría;
2. Garantizar que la prestación de sus servicios cumplen con estándares y buenas prácticas internacionales durante el ciclo de vida de desarrollo de software;
3. Garantizar que el software permita la integración con otros sistemas operativos, financieros y transaccionales;
4. Contar con procedimientos que permitan guardar pistas de auditoría; y,
5. Establecer roles diferentes para realizar registros contables, rol de revisión o ajuste y rol de consulta.

SECCIÓN II

DE LAS ORGANIZACIONES Y COMPAÑÍAS QUE PRESTAN SERVICIOS DE RED DE CAJEROS AUTOMÁTICOS, TRANSACCIONALES Y DE PAGO

Artículo 11.- Las organizaciones y compañías que presten servicios de red de cajeros automáticos, a más de contar con los equipos y software que aseguren la prestación de un servicio de calidad, deberán:

1. Cumplir con las medidas de seguridad contenidas en la "NORMA DE CONTROL DE SEGURIDADES EN EL USO DE CANALES ELECTRÓNICOS PARA LAS ENTIDADES FINANCIERAS CONTROLADAS POR LA SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA";
2. Verificar el cumplimiento de los parámetros mínimos de seguridad que deben mantener las entidades, afiliadas o usuarias de una red, así como los de seguridad necesaria para proteger los elementos físicos y lógicos que forman parte del cajero automático y de su entorno;
3. Reportar a la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria, en la forma y plazos que esta determine, los eventos que provoquen vulnerabilidades en las seguridades de la operación de cajeros automáticos, en las transacciones que se efectúen a través de las entidades que prestan este servicio; y,

4. Suspender temporalmente el servicio de red al cajero automático vulnerable o que haya sufrido alteración en los parámetros de seguridad definidos por la organización o compañía, hasta que la situación se regularice. Las organizaciones y compañías que incumplan los citados parámetros, tendrán responsabilidad frente a la entidad afectada, cuando se produjere un hecho que cause perjuicio a terceros.

Artículo 12.- Cuando la Superintendencia lo disponga, las organizaciones y compañías deberán presentar evidencias de que las entidades a las que prestan el servicio, mantienen sus sistemas interconectados en línea. Así mismo, garantizarán que las transacciones electrónicas que se realicen, afecten en línea y en tiempo real los saldos de las cuentas.

Artículo 13.- Las organizaciones y compañías deberán mantener un registro formal de pruebas y pasos a producción realizados en la integración con las entidades a las que prestarán el servicio; así como también contar con el manual operativo de los servicios que ofrece.

CAPÍTULO V
DE LA SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LAS ORGANIZACIONES Y COMPAÑÍAS DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA

Artículo 14.- Con la finalidad de asegurar la adecuada operación por parte de las organizaciones y compañías de servicios auxiliares, la Superintendencia controlará que las entidades contratantes se cercioren y garanticen que dichas organizaciones y compañías cuenten con el respectivo respaldo técnico y operativo necesario, satisfagan los requerimientos funcionales de las entidades y cumplan en todo momento los requisitos y las disposiciones establecidas por el órgano regulador y por esta Superintendencia; esto incluye el cumplimiento en relación con los bienes y servicios que dichas organizaciones proveen a las entidades, especialmente aquellos vinculados con cargos a socios, clientes o usuarios financieros, lo cual será supervisado oportunamente.

Sin perjuicio de que las organizaciones o compañías de servicios auxiliares mantengan o no contratos con las entidades, deberán remitir a la Superintendencia de Economía, Popular y Solidaria, al menos, la información detallada en el Anexo 4 a esta norma, dentro de los plazos que se establezcan para tal efecto.

El organismo de control podrá solicitar cualquier información adicional que se considere necesaria dentro del ámbito de sus competencias.

Artículo 15.- La Superintendencia de Economía, Popular y Solidaria, en cualquier momento, en virtud de lo previsto en los artículos 163 y 476 del Código Orgánico Monetario y Financiero, podrá realizar procesos de supervisión *in situ* a las organizaciones y compañías calificadas, y, establecer las sanciones que correspondan a la organización o compañía, sus socios o accionistas, administradores, funcionarios o empleados conforme lo previsto en el marco jurídico vigente, de ser el caso.

Artículo 16.- Las entidades del sector financiero popular y solidario deberán verificar que las organizaciones y compañías de servicios auxiliares observen las disposiciones de la Ley y normativa secundaria inherente a la prevención, detección y combate del delito de lavado de activos y la financiación de otros delitos.

Artículo 17.- Para fines de supervisión y control, las organizaciones y compañías que ofrezcan servicios relacionados deberán contar con lo siguiente:

1. Políticas y procesos.
2. Metodologías.
3. Sistemas internos de evaluación crediticia, solo para generadoras de cartera.
4. Tecnología crediticia, solo para generadoras de cartera.
5. El plan de continuidad del negocio.
6. El documento que contenga el detalle de la infraestructura tecnológica, la metodología de administración y la matriz de riesgo operativo en la cual se identifiquen los principales riesgos a los que se encuentran expuestos los servicios ofertados así como los controles establecidos para su tratamiento que le permitan la adecuada prestación de los mismos. Se exceptúan las organizaciones y compañías trasportadoras de valores.
7. El documento que contenga las políticas y medidas de seguridad de la información a ser implementadas en los servicios ofertados, que deberán ser como mínimo, las señaladas en las normas vigentes que sobre administración de riesgo operativo y tecnológico expidan para las entidades el órgano regulador y la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria, en lo que fuere aplicable.
8. El estudio que evidencie que cuenta con la tecnología crediticia y los documentos de sustento, incluido el Manual de Administración de Riesgo de Crédito, para el caso de generadoras de cartera.
9. Contar con manuales, políticas y procedimientos claros y detallados respecto de los servicios a ofertar.
10. Ficha financiera que consta en el Anexo 4, el cual podrá descargarse de la página web de esta Superintendencia en la sección “Calificación de Compañías y Organizaciones de Servicios Auxiliares del Sector Financiero Popular y Solidario”.

Estas herramientas se deben ajustar al perfil de riesgo de cada entidad, y debiendo ser consistentes con la naturaleza, tamaño y complejidad de sus operaciones; y, estar basadas en el análisis de los estados financieros, flujos de caja del proyecto, calidad de la gerencia, entre otros.

Para las generadoras de cartera, las metodologías implantadas deben considerar la combinación de criterios cuantitativos y cualitativos, de acuerdo con la experiencia y las políticas estratégicas de la entidad; deben permitir monitorear y controlar la exposición crediticia de los diferentes portafolios. Esta metodología debe ser evaluada periódicamente por las entidades a fin de garantizar la idoneidad de la misma, al igual que la relevancia de las variables utilizadas, para lo cual, las entidades deberán realizar de forma anual un *backtesting* o *stresstesting* de sus sistemas.

Artículo 18.- La Superintendencia de Economía Popular y Solidaria podrá descalificar a la organización o compañía, sin perjuicio de las responsabilidades administrativas, civiles o penales a las que hubiere lugar, por cualquiera de las siguientes causas:

a) De oficio por iniciativa propia:

• Cuando de la revisión de las páginas web institucionales de los organismos de supervisión y control correspondientes, se verifique que la organización o compañía se encuentra en estado jurídico distinto a activa.

b) Por informe técnico:

1. Incumplimiento a las recomendaciones emitidas por esta Superintendencia;
2. No entregar la información solicitada por esta Superintendencia;
3. Falsedad de la información proporcionada a esta Superintendencia;
4. Incumplimiento de las normas legales y reglamentarias aplicables a la prestación del servicio calificado;
5. Que la organización o compañía preste un servicio distinto al calificado;
6. Cuando se identifique graves deficiencias en la prestación del servicio auxiliar brindado; y,

c) Por solicitud de persona interesada:

• Por petición de parte de la organización o compañía calificada.

La descalificación se realizará mediante resolución motivada y se notificará por los medios oficiales establecidos por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria.

Artículo 19.- Las organizaciones y compañías de servicios auxiliares del sector financiero popular y solidario estarán sujetas al régimen sancionatorio establecido en la NORMA DE CONTROL PARA LA APLICACIÓN DE SANCIONES EN EL SECTOR FINANCIERO POPULAR Y SOLIDARIO.

La Superintendencia de Economía Popular y Solidaria aplicará las sanciones conforme a lo dispuesto en dicha normativa, considerando la clasificación de infracciones, los criterios de proporcionalidad, reincidencia, gravedad, y demás disposiciones previstas en el marco legal vigente.

CAPÍTULO VI
DE PROTECCIÓN A LOS SOCIOS, CLIENTES O USUARIOS DE LAS ENTIDADES DEL SECTOR FINANCIERO POPULAR Y SOLIDARIO QUE UTILIZAN SERVICIOS DE LAS ORGANIZACIONES Y COMPAÑÍAS DE SERVICIOS AUXILIARES

Artículo 20.- Las organizaciones y compañías de servicios auxiliares que presten servicios a las entidades del sector financiero popular y solidario, deberán cumplir lo dispuesto en la norma de control orientada a la protección de los derechos de los socios, clientes y usuarios financieros, cuando interactúen directa o indirectamente con los

clientes de dichas entidades, en lo que sea aplicable en razón al objeto y servicio de la compañía. La entidad contratante será responsable de verificar el cumplimiento de dichas disposiciones.

Artículo 21.- Las organizaciones o compañías de servicios auxiliares, conjuntamente con la entidad contratante, son responsables del comportamiento de todos sus empleados o agentes que interactúan con los socios, clientes y usuarios de las entidades. Además serán responsables de contar con políticas y procedimientos adecuados para gestionar y mitigar de manera preventiva y oportuna los riesgos que vulneren los derechos de los socios, clientes o usuarios financieros.

Artículo 22.- La organización o compañía de servicios auxiliares deberá resguardar las bases de datos y la información de datos no públicos proporcionados por la entidad contratante de manera íntegra y segura, entiéndase a esta como la información relacionada con el suministro de productos o servicios financieros de consumos, como información fotográfica y biométrica. La recopilación y uso de datos personales responderá a los derechos de privacidad, intimidad y confidencialidad, siempre que su uso haya sido debidamente autorizado por el titular, esto de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales.

Artículo 23.- Las organizaciones y compañías de servicios auxiliares con el fin de garantizar que las transacciones electrónicas, transferencia y resguardo de información sean seguros para los socios, clientes o usuarios financieros, deberán implementar medidas de seguridad de conformidad con lo dispuesto en la "NORMA DE CONTROL PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO OPERATIVO EN LAS ENTIDADES DEL SECTOR FINANCIERO POPULAR Y SOLIDARIO";

Artículo 24.- Las organizaciones y compañías de servicios auxiliares deberán proporcionar mecanismos de confirmación de identidad y salvaguardar los datos de las transacciones de los socios, clientes o usuarios financieros. Así como también, establecer alertas automáticas basadas en el comportamiento errático y advertir a los socios, clientes o usuarios financieros de los riesgos y amenazas de seguridad, y, recomendar comportamientos y prácticas de autoprotección.

Artículo 25.- Las entidades del sector financiero popular y solidario, de ser el caso, podrán suscribir con las organizaciones y compañías de servicios auxiliares una política de privacidad y seguridad de infraestructura tecnológica, que entre otros aspectos contribuya a la protección de los datos de los socios, clientes o usuarios financieros.

DISPOSICIONES GENERALES

PRIMERA.- La calificación otorgada por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria no constituye garantía respecto de la calidad de los productos o servicios a prestarse por parte de la compañía u organización de servicios auxiliares, ni exonera de responsabilidades a las entidades controladas por este Organismo de Control que contraten estos servicios.

Las organizaciones o compañías no podrán utilizar la calificación de esta Superintendencia para efectuar publicidad o promoción de sus servicios.

SEGUNDA.- Como parte de la supervisión a los servicios auxiliares, la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria podrá solicitar a las organizaciones y compañías calificadas los informes técnicos realizados por terceros.

TERCERA.- La Superintendencia de Economía Popular y Solidaria podrá solicitar información adicional que estime pertinente para los fines de la presente Norma.

CUARTA.- Las organizaciones y compañías de servicios auxiliares del sector financiero popular y solidario cumplirán en todo momento las normas que emitan el órgano regulador, la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria en relación a los servicios que prestan a las entidades de dicho sector financiero.

QUINTA.- La organización o compañía de servicios auxiliares solamente podrá prestar el servicio para el que se encuentre debidamente calificada, adicionalmente, en el caso de incluir nuevos servicios se deberá solicitar la calificación correspondiente de conformidad con esta norma, previo a la prestación del mismo.

SEXTA.- Las organizaciones y compañías de servicios auxiliares que hayan sido objeto de observaciones, producto de procesos de supervisión realizados por este organismo de control, no podrán solicitar la calificación en nuevos servicios mientras no subsanen las mismas.

SÉPTIMA.- La Superintendencia de Economía Popular y Solidaria podrá en cualquier momento realizar una verificación sobre la veracidad de la documentación proporcionada para la calificación y la demás información periódica presentada. Será causal de inhabilidad superviniente la presentación de la documentación falsa o no veraz.

OCTAVA.- Las Sociedades por Acciones Simplificadas (S.A.S.) no podrán ser calificadas para prestar servicios auxiliares.

NOVENA.- Las organizaciones y compañías de servicios auxiliares de generación de cartera deben enmarcar sus servicios exclusivamente en lo determinado en la "Norma general que regula la definición, calificación y acciones que comprenden las operaciones a cargo de las entidades de servicios auxiliares del sector financiero popular y solidario", emitida por el órgano regulador, aspecto que no contempla la administración, compra o venta de cartera."

DÉCIMA.- Si la organización o compañía no se encuentra recalificada en el tiempo establecido conforme lo dispone la presente norma, se procederá a notificar mediante oficio que la calificación ya no está vigente y que por lo tanto se ha retirado del listado de organizaciones y compañías calificadas.

UNDÉCIMA.- Para el caso de las organizaciones o compañías que soliciten la recalificación y tengan contratos vigentes con entidades del sector financiero popular y solidario, y no alcancen los niveles mínimos requeridos en los indicadores financieros,

podrán obtener su calificación con la condición de remitir al área de supervisión y control, información trimestral de los requisitos establecidos en los numerales 13, 16, 17 y 18; y, el estado de situación financiera y estado de resultados trimestrales, que evidencien la mejora de sus indicadores financieros, para que en el plazo máximo de un (1) año se pueda realizar la evaluación para ratificar la calificación, lo cual será notificado mediante oficio; o, retirar la calificación conforme el artículo 18 de la presente norma.

DUODÉCIMA.- Los casos de duda en la aplicación de la presente norma, serán resueltos por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

PRIMERA.- Las organizaciones y compañías de servicios auxiliares que mantengan contratos vigentes al momento de la entrada en vigencia de esta resolución, deberán adecuarlos a las disposiciones de esta norma e incorporar cláusulas de protección de datos personales en un plazo máximo de seis (6) meses, los cuales podrán ser prorrogados por parte de esta Superintendencia a través de los mecanismos que determine para el efecto.

SEGUNDA.- Las organizaciones y compañías que cuenten con calificación vigente para la prestación de servicios auxiliares antes del 01 de diciembre de 2025, deberán realizar un nuevo proceso de calificación hasta el 30 de abril de 2026; sin embargo, la organización o compañía podrá solicitar a esta Superintendencia prórroga de hasta un mes adicional por una sola ocasión.

TERCERA.- En atención a los principios administrativos de eficiencia y eficacia, los trámites de calificación de organizaciones y compañías de servicios auxiliares que hayan sido ingresados con anterioridad a la entrada en vigencia de la presente norma y se encuentren en trámite serán atendidos conforme a las disposiciones contenidas en esta resolución.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA.- Deróguese las Resoluciones números SEPS-IGT-IGS-IGJ-INR-INSESF-INSEPS-INGINT-2025-0147 de 9 de septiembre de 2025, y SEPS-IGT-IGS-IGJ-INR-INSESF-INSEPS-INGINT-2025-0157 de 2 octubre de 2025.

DISPOSICIÓN FINAL.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de expedición, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial. Publíquese en el sitio web de esta Superintendencia.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE.- Dada y firmado en la ciudad de San Francisco de Quito, Distrito Metropolitano, a los 08 días del mes de diciembre del 2025.

Firmado electrónicamente por:
FREDDY ALFONSO MONGE MUNOZ
Validar únicamente con FirmaEC

FREDDY ALFONSO MONGE MUÑOZ
INTENDENTE GENERAL TÉCNICO

ANEXO 1 CUENTAS CONTABLES

CONTIENE: (*Estado de Situación Financiera y Estado de Resultados)*

1.- ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA:

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA		
CÓDIGO	**NOMBRE DE LA CUENTA**	**VALOR**
1	**ACTIVO**	**0,00**
101	ACTIVO CORRIENTE	0,00
10101	EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO	0,00
1010101	CAJA	0,00
1010102	INSTITUCIONES FINANCIERAS PÚBLICAS	0,00
1010103	INSTITUCIONES FINANCIERAS PRIVADAS	0,00
10102	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00
1010201	ACTIVOS FINANCIEROS A VALOR RAZONABLE CON CAMBIOS EN RESULTADOS	0,00
101020101	RENTA VARIABLE	0,00
10102010101	ACCIONES Y PARTICIPACIONES	0,00
10102010102	CUOTAS DE FONDOS COLECTIVOS	0,00
10102010103	VALORES DE TITULARIZACIÓN DE PARTICIPACIÓN	0,00
10102010104	UNIDADES DE PARTICIPACIÓN	0,00
10102010105	INVERSIONES EN EL EXTERIOR	0,00
10102010106	OTROS	0,00
101020102	RENTA FIJA	0,00
10102010201	AVALES	0,00
10102010202	BONOS DEL ESTADO	0,00
10102010203	BONOS DE PRENDA	0,00
10102010204	CÉDULAS HIPOTECARIAS	0,00
10102010205	CERTIFICADOS FINANCIEROS	0,00
10102010206	CERTIFICADOS DE INVERSIÓN	0,00
10102010207	CERTIFICADOS DE TESORERÍA	0,00
10102010208	CERTIFICADOS DE DEPÓSITO	0,00
10102010209	CUPONES	0,00
10102010210	DEPÓSITOS A PLAZO	0,00
10102010211	LETRAS DE CAMBIO	0,00
10102010212	NOTAS DE CRÉDITO	0,00
10102010213	OBLIGACIONES	0,00
10102010214	FACTURAS COMERCIALES NEGOCIABLES	0,00
10102010215	OVERNIGHTS	0,00
10102010216	OBLIGACIONES CONVERTIBLES EN ACCIONES	0,00
10102010217	PAPEL COMERCIAL	0,00
10102010218	PAGARÉS	0,00
10102010219	PÓLIZAS DE ACUMULACIÓN	0,00
10102010220	TÍTULOS DEL BANCO CENTRAL	0,00
10102010221	VALORES DE TITULARIZACIÓN	0,00

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
10102010222	INVERSIONES EN EL EXTERIOR	0,00
10102010223	OTROS	0,00
101020103	DERIVADOS	0,00
10102010301	FORWARD	0,00
10102010302	FUTUROS	0,00
10102010303	OPCIONES	0,00
10102010304	OTROS	0,00
1010202	ACTIVOS FINANCIEROS A VALOR RAZONABLE CON CAMBIOS EN OTRO RESULTADO INTEGRAL	0,00
101020201	RENTA VARIABLE	0,00
10102020101	ACCIONES Y PARTICIPACIONES	0,00
10102020102	CUOTAS DE FONDOS COLECTIVOS	0,00
10102020103	UNIDADES DE PARTICIPACIÓN	0,00
10102020104	VALORES DE TITULARIZACIÓN DE PARTICIPACIÓN	0,00
10102020105	INVERSIONES EN EL EXTERIOR	0,00
10102020106	OTROS	0,00
101020202	RENTA FIJA	0,00
10102020201	AVALES	0,00
10102020202	BONOS DEL ESTADO	0,00
10102020203	BONOS DE PRENDA	0,00
10102020204	CÉDULAS HIPOTECARIAS	0,00
10102020205	CERTIFICADOS FINANCIEROS	0,00
10102020206	CERTIFICADOS DE INVERSIÓN	0,00
10102020207	CERTIFICADOS DE TESORERÍA	0,00
10102020208	CERTIFICADOS DE DEPÓSITO	0,00
10102020209	CUPONES	0,00
10102020210	DEPÓSITOS A PLAZO	0,00
10102020211	LETRAS DE CAMBIO	0,00
10102020212	NOTAS DE CRÉDITO	0,00
10102020213	OBLIGACIONES	0,00
10102020214	FACTURAS COMERCIALES NEGOCIABLES	0,00
10102020215	OVERNIGHTS	0,00
10102020216	OBLIGACIONES CONVERTIBLES EN ACCIONES	0,00
10102020217	PAPEL COMERCIAL	0,00
10102020218	PAGARÉS	0,00
10102020219	PÓLIZAS DE ACUMULACIÓN	0,00
10102020220	TÍTULOS DEL BANCO CENTRAL	0,00
10102020221	VALORES DE TITULARIZACIÓN	0,00
10102020222	INVERSIONES EN EL EXTERIOR	0,00
10102020223	OTROS	0,00
1010203	ACTIVOS FINANCIEROS AL COSTO AMORTIZADO	0,00

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
101020302	RENTA FIJA	0,00
10102030201	AVALES	0,00
10102030202	BONOS DEL ESTADO	0,00
10102030203	BONOS DE PRENDA	0,00
10102030204	CÉDULAS HIPOTECARIAS	0,00
10102030205	CERTIFICADOS FINANCIEROS	0,00
10102030206	CERTIFICADOS DE INVERSIÓN	0,00
10102030207	CERTIFICADOS DE TESORERÍA	0,00
10102030208	CERTIFICADOS DE DEPÓSITO	0,00
10102030209	CUPONES	0,00
10102030210	DEPÓSITOS A PLAZO	0,00
10102030211	LETRAS DE CAMBIO	0,00
10102030212	NOTAS DE CRÉDITO	0,00
10102030213	OBLIGACIONES	0,00
10102030214	FACTURAS COMERCIALES NEGOCIABLES	0,00
10102030215	OVERNIGHTS	0,00
10102030216	OBLIGACIONES CONVERTIBLES EN ACCIONES	0,00
10102030217	PAPEL COMERCIAL	0,00
10102030218	PAGARÉS	0,00
10102030219	PÓLIZAS DE ACUMULACIÓN	0,00
10102030220	TÍTULOS DEL BANCO CENTRAL	0,00
10102030221	VALORES DE TITULARIZACIÓN	0,00
10102030222	INVERSIONES EN EL EXTERIOR	0,00
10102030223	OTROS	0,00
1010204	PROVISIÓN POR DETERIORO DE ACTIVOS FINANCIEROS	0,00
101020401	ACTIVOS FINANCIEROS A VALOR RAZONABLE CON CAMBIOS EN RESULTADOS	0,00
101020402	ACTIVOS FINANCIEROS AL COSTO AMORTIZADO	0,00
101020403	ACTIVOS FINANCIEROS A VALOR RAZONABLE CON CAMBIOS EN OTRO RESULTADO INTEGRAL	0,00
1010205	DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR NO RELACIONADOS	0,00
101020501	DE ACTIVIDADES ORDINARIAS QUE GENEREN INTERESES	0,00
10102050101	CUENTAS Y DOCUMENTOS A COBRAR A CLIENTES	0,00
10102050102	CUENTAS Y DOCUMENTOS A COBRAR A TERCEROS	0,00
101020502	DE ACTIVIDADES ORDINARIAS QUE NO GENEREN INTERESES	0,00
10102050201	CUENTAS Y DOCUMENTOS A COBRAR A CLIENTES	0,00
10102050202	CUENTAS Y DOCUMENTOS A COBRAR A TERCEROS	0,00
10102050203	CUENTAS POR COBRAR AL ORIGINADOR	0,00
10102050204	COMISIONES POR OPERACIONES BURSÁTILES	0,00
10102050207	CONTRATO DE UNDERWRITING	0,00
10102050208	POR ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DE PORTAFOLIOS DE TERCEROS	0,00
10102050209	POR ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DE FONDOS ADMINISTRADOS	0,00

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
10102050210	POR ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DE NEGOCIOS FIDUCIARIOS	0,00
10102050211	POR CUSTODIA Y CONSERVACIÓN DE VALORES MATERIALIZADOS	0,00
10102050212	POR CUSTODIA Y CONSERVACIÓN DE VALORES DESMATERIALIZADOS	0,00
10102050213	POR MANEJO DE LIBRO DE ACCIONES Y ACCIONISTAS	0,00
10102050214	POR ASESORÍA	0,00
10102050215	DIVIDENDOS POR COBRAR	0,00
10102050216	INTERESES POR COBRAR	0,00
10102050217	DEUDORES POR INTERMEDIACIÓN DE VALORES	0,00
10102050218	ANTICIPO A COMITENTES	0,00
10102050219	ANTICIPO A CONSTRUCTOR POR AVANCE DE OBRA	0,00
10102050220	DERECHOS POR COMPROMISO DE RECOMPRA	0,00
10102050221	OTRAS CUENTAS POR COBRAR NO RELACIONADAS	0,00
1010206	DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR RELACIONADOS	0,00
101020601	POR COBRAR A ACCIONISTAS	0,00
101020602	POR COBRAR A COMPAÑÍAS RELACIONADAS	0,00
101020603	POR COBRAR A CLIENTES	0,00
101020604	OTRAS CUENTAS POR COBRAR RELACIONADAS	0,00
1010207	PROVISIÓN POR CUENTAS INCOBRABLES Y DETERIORO	0,00
10103	INVENTARIOS	0,00
1010301	INVENTARIOS DE MATERIA PRIMA	0,00
1010302	INVENTARIOS DE PRODUCTOS EN PROCESO	0,00
1010303	INVENTARIOS DE SUMINISTROS O MATERIALES A SER CONSUMIDOS EN EL PROCESO DE PRODUCCION	0,00
1010304	INVENTARIOS DE SUMINISTROS O MATERIALES A SER CONSUMIDOS EN LA PRESTACION DEL SERVICIO	0,00
1010305	INVENTARIOS DE PROD. TERM. Y MERCAD. EN ALMACÉN - PRODUCIDO POR LA COMPAÑÍA	0,00
1010306	INVENTARIOS DE PROD. TERM. Y MERCAD. EN ALMACÉN - COMPRADO A TERCEROS	0,00
1010307	MERCADERÍAS EN TRÁNSITO	0,00
1010308	OBRAS EN CONSTRUCCION	0,00
1010309	OBRAS TERMINADAS	0,00
1010310	MATERIALES O BIENES PARA LA CONSTRUCCION	0,00
1010311	INVENTARIOS REPUESTOS, HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS	0,00
1010312	OTROS INVENTARIOS	0,00
1010313	(-) PROVISIÓN POR VALOR NETO DE REALIZACIÓN Y OTRAS PERDIDAS EN INVENTARIO	0,00
10104	SERVICIOS Y OTROS PAGOS ANTICIPADOS	0,00
1010401	SEGUROS PAGADOS POR ANTICIPADO	0,00
1010402	ARRIENDOS PAGADOS POR ANTICIPADO	0,00
1010403	ANTICIPOS A PROVEEDORES	0,00
1010404	OTROS ANTICIPOS ENTREGADOS	0,00
10105	ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES	0,00
1010501	CRÉDITO TRIBUTARIO A FAVOR DE LA EMPRESA (I.V.A.)	0,00
1010502	CRÉDITO TRIBUTARIO A FAVOR DE LA EMPRESA (I.R.)	0,00

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
1010503	ANTICIPO DE IMPUESTO A LA RENTA	0,00
10106	ACTIVOS CORRIENTES MANTENIDOS PARA LA VENTA Y OPERACIONES DISCONTINUADAS	0,00
10107	CONSTRUCCIONES EN PROCESO (NIC 11 Y SECC.23 PYMES)	0,00
10108	OTROS ACTIVOS CORRIENTES	0,00
102	ACTIVOS NO CORRIENTES	0,00
10201	PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	0,00
1020101	TERRENOS	0,00
1020102	EDIFICIOS	0,00
1020103	CONSTRUCCIONES EN CURSO	0,00
1020104	INSTALACIONES	0,00
1020105	MUEBLES Y ENSERES	0,00
1020106	MAQUINARIA Y EQUIPO	0,00
1020107	NAVES, AEREONAVES, BARCAZAS Y SIMILARES	0,00
1020108	EQUIPO DE COMPUTACIÓN	0,00
1020109	VEHÍCULOS, EQUIPOS DE TRASPORTE Y EQUIPO CAMINERO MÓVIL	0,00
1020110	OTROS PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	0,00
1020111	REPUESTOS Y HERRAMIENTAS	0,00
1020112	(-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	0,00
1020113	(-) DETERIORO ACUMULADO DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	0,00
1020114	ACTIVOS DE EXPLORACION Y EXPLOTACION	0,00
102011401	ACTIVOS DE EXPLORACION Y EXPLOTACION	0,00
102011402	(-) AMORTIZACION ACUMULADA DE ACTIVOS DE EXPLORACIÓN Y EXPLOTACIÓN	0,00
102011403	(-) DETERIORO ACUMULADO DE ACTIVOS DE EXPLORACIÓN Y EXPLOTACIÓN	0,00
10202	PROPIEDADES DE INVERSIÓN	0,00
1020201	TERRENOS	0,00
102020101	TERRENOS	0,00
102020102	DERECHOS DE USO SOBRE TERRENOS SUBARRENDADOS	0,00
1020202	EDIFICIOS	0,00
102020201	EDIFICIOS	0,00
102020202	DERECHOS DE USO SOBRE EDIFICIOS SUBARRENDADOS	0,00
1020203	(-) DEPRECIACION ACUMULADA DE PROPIEDADES DE INVERSIÓN	0,00
1020204	(-) DETERIORO ACUMULADO DE PROPIEDADES DE INVERSIÓN	0,00
10203	ACTIVOS BIOLOGICOS	0,00
1020301	ANIMALES VIVOS EN CRECIMIENTO	0,00
1020302	ANIMALES VIVOS EN PRODUCCION	0,00
1020303	PLANTAS EN CRECIMIENTO	0,00
1020304	PLANTAS EN PRODUCCION	0,00
1020305	(-) DEPRECIACION ACUMULADA DE ACTIVOS BIOLÓGICOS	0,00
1020306	(-) DETERIORO ACUMULADO DE ACTIVOS BIOLOGÍCOS	0,00
10204	ACTIVO INTANGIBLE	0,00
1020401	PLUSVALÍAS	0,00

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
1020402	MARCAS, PATENTES, DERECHOS DE LLAVE , CUOTAS PATRIMONIALES Y OTROS SIMILARES	0,00
1020403	CONCESIONES Y LICENCIAS	0,00
1020404	ACTIVOS DE EXPLORACION Y EXPLOTACION	0,00
1020405	(-) AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLE	0,00
1020406	(-) DETERIORO ACUMULADO DE ACTIVO INTANGIBLE	0,00
1020407	OTROS INTANGIBLES	0,00
10205	ACTIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS	0,00
10206	ACTIVOS FINANCIEROS NO CORRIENTES	0,00
1020601	ACTIVOS FINANCIEROS A VALOR RAZONABLE CON CAMBIOS EN OTRO RESULTADO INTEGRAL	0,00
1020602	(-) PROVISION POR DETERIORO DE ACTIVOS FINANCIEROS A VALOR RAZONABLE CON CAMBIOS EN OTRO RESULTADO INTEGRAL	0,00
1020603	ACTIVOS FINANCIEROS A COSTO AMORTIZADO	0,00
1020604	(-) PROVISIÓN POR DETERIORO DE ACTIVOS FINANCIEROS A COSTO AMORTIZADO	0,00
1020605	ACTIVOS FINANCIEROS A VALOR RAZONABLE CON CAMBIOS EN RESULTADOS	0,00
1020606	(-)PROVISIÓN POR DETERIORO DE ACTIVOS FINANCIEROS A VALOR RAZONABLE CON CAMBIOS EN RESULTADOS	0,00
10207	DERECHO DE USO POR ACTIVOS ARRENDADOS	0,00
1020701	(-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS PROVENIENTES POR DERECHOS DE USO	0,00
1020702	(-) DETERIORO ACUMULADO DE ACTIVOS PROVENIENTES POR DERECHOS DE USO	0,00
1020703	DERECHO DE USO POR ACTIVOS ARRENDADOS	0,00
10208	OTROS ACTIVOS NO CORRIENTES	0,00
1020801	DERECHOS FIDUCIARIOS	0,00
1020802	DEPÓSITOS EN GARANTÍA	0,00
1020803	DEPÓSITOS EN GARANTÍA POR OPERACIONES BURSÁTILES	0,00
1020805	ACCIONES DEL DEPÓSITO CENTRALIZADO DE VALORES	0,00
1020806	INVERSIONES SUBSIDIARIAS	0,00
1020807	INVERSIONES ASOCIADAS	0,00
1020808	INVERSIONES NEGOCIOS CONJUNTOS	0,00
1020809	OTRAS INVERSIONES	0,00
1020810	(-) PROVISIÓN VALUACIÓN DE INVERSIONES	0,00
1020811	OTROS ACTIVOS NO CORRIENTES	0,00
10209	DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR NO RELACIONADOS	0,00
1020901	CUENTAS Y DOCUMENTOS A COBRAR A CLIENTES	0,00
1020902	CUENTAS Y DOCUMENTOS A COBRAR A TERCEROS	0,00
1020903	OTRAS CUENTAS POR COBRAR NO RELACIONADAS	0,00
10210	DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR RELACIONADOS	0,00
1021001	POR COBRAR A ACCIONISTAS	0,00
1021002	POR COBRAR A COMPAÑÍAS RELACIONADAS	0,00
1021003	POR COBRAR A CLIENTES	0,00
1021004	OTRAS CUENTAS POR COBRAR RELACIONADAS	0,00
2	**PASIVO**	**0,00**

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
201	PASIVO CORRIENTE	0,00
20101	PASIVOS FINANCIEROS A VALOR RAZONABLE CON CAMBIOS EN RESULTADOS	0,00
20102	PASIVOS POR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO	0,00
20103	CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	0,00
2010301	LOCALES	0,00
201030101	PRÉSTAMOS	0,00
201030102	PROVEEDORES	0,00
201030103	OTRAS	0,00
2010302	DEL EXTERIOR	0,00
201030201	PRÉSTAMOS	0,00
201030202	PROVEEDORES	0,00
201030203	OTRAS	0,00
20104	OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS	0,00
2010401	LOCALES	0,00
2010402	DEL EXTERIOR	0,00
20105	PROVISIONES	0,00
2010501	LOCALES	0,00
2010502	DEL EXTERIOR	0,00
20106	PORCIÓN CORRIENTE DE VALORES EMITIDOS	0,00
2010601	OBLIGACIONES	0,00
2010602	PAPEL COMERCIAL	0,00
2010603	VALORES DE TITULARIZACIÓN	0,00
2010604	OTROS	0,00
2010605	INTERESES POR PAGAR	0,00
20107	OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES	0,00
2010701	CON LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	0,00
2010702	IMPUESTO A LA RENTA POR PAGAR DEL EJERCICIO	0,00
2010703	CON EL IESS	0,00
2010704	POR BENEFICIOS DE LEY A EMPLEADOS	0,00
2010705	PARTICIPACIÓN TRABAJADORES POR PAGAR DEL EJERCICIO	0,00
2010706	DIVIDENDOS POR PAGAR	0,00
2010707	OTROS	0,00
20108	CUENTAS POR PAGAR A RELACIONADAS	0,00
2010801	LOCALES	0,00
201080101	PRÉSTAMOS DE ACCIONISTAS	0,00
201080102	PRÉSTAMOS DE COMPAÑÍAS RELACIONADAS	0,00
201080103	PROVEEDORES	0,00
201080104	OTROS	0,00
2010802	DEL EXTERIOR	0,00
201080201	PRÉSTAMOS DE ACCIONISTAS	0,00
201080202	PRÉSTAMOS DE COMPAÑÍAS RELACIONADAS	0,00

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
201080203	PROVEEDORES	0,00
201080204	OTROS	0,00
20109	OTROS PASIVOS FINANCIEROS	0,00
20110	ANTICIPOS	0,00
2011001	ANTICIPOS DE CLIENTES	0,00
2011002	OTROS ANTICIPOS RECIBIDOS	0,00
20111	PASIVOS DIRECTAMENTE ASOCIADOS CON LOS ACTIVOS NO CORRIENTES Y OPERACIONES DISCONTINUADAS	0,00
20112	PORCION CORRIENTE DE PROVISIONES POR BENEFICIOS A EMPLEADOS	0,00
2011201	JUBILACION PATRONAL	0,00
2011202	OTROS BENEFICIOS PARA LOS EMPLEADOS	0,00
20113	OTROS PASIVOS CORRIENTES	0,00
2011301	COMISIONES POR PAGAR	0,00
2011302	POR OPERACIONES BURSÁTILES	0,00
2011303	POR CUSTODIA	0,00
2011304	POR ADMINISTRACIÓN	0,00
2011305	OTRAS COMISIONES	0,00
2011306	SANCIONES Y MULTAS	0,00
2011307	INDEMNIZACIONES	0,00
2011308	OBLIGACIONES JUDICIALES	0,00
2011309	ACREEDORES POR INTERMEDIACIÓN	0,00
2011310	OBLIGACIÓN POR COMPROMISO DE RECOMPRA	0,00
2011311	POR CONTRATOS DE UNDERWRITING	0,00
2011312	OTROS	0,00
20114	PASIVOS FINANCIEROS AL COSTO AMORTIZADO	0,00
202	PASIVO NO CORRIENTE	0,00
20201	PASIVOS POR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO	0,00
20202	CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	0,00
2020201	LOCALES	0,00
202020101	PRÉSTAMOS	0,00
202020102	PROVEEDORES	0,00
202020103	OTRAS	0,00
2020202	DEL EXTERIOR	0,00
202020201	PRÉSTAMOS	0,00
202020202	PROVEEDORES	0,00
202020203	OTRAS	0,00
20203	OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS	0,00
2020301	LOCALES	0,00
2020302	DEL EXTERIOR	0,00
20204	CUENTAS POR PAGAR A RELACIONADAS	0,00
2020401	LOCALES	0,00

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
202040101	PRÉSTAMOS DE ACCIONISTAS	0,00
202040102	PRÉSTAMOS DE COMPAÑÍAS RELACIONADAS	0,00
202040103	PROVEEDORES	0,00
202040104	OTROS	0,00
2020402	DEL EXTERIOR	0,00
202040201	PRÉSTAMOS DE ACCIONISTAS	0,00
202040202	PRÉSTAMOS DE COMPAÑÍAS RELACIONADAS	0,00
202040203	PROVEEDORES	0,00
202040204	OTROS	0,00
20205	PORCIÓN NO CORRIENTE DE VALORES EMITIDOS	0,00
2020501	OBLIGACIONES	0,00
2020502	PAPEL COMERCIAL	0,00
2020503	VALORES DE TITULARIZACIÓN	0,00
2020504	OTROS	0,00
2020505	INTERESES POR PAGAR	0,00
20206	ANTICIPOS	0,00
2020601	ANTICIPOS DE CLIENTES	0,00
2020602	OTROS ANTICIPOS RECIBIDOS	0,00
20207	PROVISIONES POR BENEFICIOS A EMPLEADOS	0,00
2020701	JUBILACION PATRONAL	0,00
2020702	OTROS BENEFICIOS NO CORRIENTES PARA LOS EMPLEADOS	0,00
20208	OTRAS PROVISIONES	0,00
20209	PASIVO DIFERIDO	0,00
2020901	INGRESOS DIFERIDOS	0,00
2020902	PASIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS	0,00
20210	OTROS PASIVOS NO CORRIENTES	0,00
3	**PATRIMONIO NETO**	**0,00**
30	PATRIMONIO NETO ATRIBUIBLE A LOS PROPIETARIOS DE LA CONTROLADORA	0,00
301	CAPITAL	0,00
30101	CAPITAL SUSCRITO O ASIGNADO	0,00
30102	(-) CAPITAL SUSCRITO NO PAGADO, ACCIONES EN TESORERÍA	0,00
30103	FONDO PATRIMONIAL	0,00
30104	PATRIMONIO DE LOS NEGOCIOS FIDUCIARIOS	0,00
30105	PATRIMONIO DE LOS FONDOS DE INVERSIÓN	0,00
3010501	PATRIMONIO DEL FONDO ADMINISTRADO	0,00
3010502	PATRIMONIO DEL FONDO COLECTIVO	0,00
302	APORTES DE SOCIOS O ACCIONISTAS PARA FUTURA CAPITALIZACIÓN	0,00
303	PRIMA POR EMISIÓN PRIMARIA DE ACCIONES	0,00
304	RESERVAS	0,00
30401	RESERVA LEGAL	0,00
30402	RESERVAS FACULTATIVA Y ESTATUTARIA	0,00

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
305	OTROS RESULTADOS INTEGRALES	0,00
30501	SUPERAVIT DE ACTIVOS FINANCIEROS A VALOR RAZONABLE CON CAMBIOS EN OTRO RESULTADO INTEGRAL	0,00
30502	SUPERAVIT POR REVALUACIÓN DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	0,00
30503	SUPERAVIT POR REVALUACION DE ACTIVOS INTANGIBLES	0,00
30504	OTROS SUPERAVIT POR REVALUACION	0,00
306	RESULTADOS ACUMULADOS	0,00
30601	GANANCIAS ACUMULADAS	0,00
30602	(-) PÉRDIDAS ACUMULADAS	0,00
30603	RESULTADOS ACUMULADOS PROVENIENTES DE LA ADOPCION POR PRIMERA VEZ DE LAS NIIF	0,00
30604	RESERVA DE CAPITAL	0,00
30605	RESERVA POR DONACIONES	0,00
30606	RESERVA POR VALUACIÓN	0,00
30607	SUPERÁVIT POR REVALUACIÓN DE INVERSIONES	0,00
307	RESULTADOS DEL EJERCICIO	0,00
30701	GANANCIA NETA DEL PERIODO	0,00
30702	(-) PÉRDIDA NETA DEL PERIODO	0,00
31	PARTICIPACIÓN CONTROLADORA	0,00

FUENTE: Intendencia Nacional de Riesgos.

2.- ESTADO DE RESULTADOS:

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
401	**INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS**	**0,00**
40101	VENTA DE BIENES	0,00
40102	PRESTACION DE SERVICIOS	0,00
4010201	INGRESOS POR ASESORÍA	0,00
4010202	INGRESOS POR ESTRUCTURACIÓN DE OFERTA PÚBLICA DE VALORES	0,00
4010203	INGRESOS POR ESTRUCTURACIÓN DE NEGOCIOS FIDUCIARIOS	0,00
4010204	OTROS	0,00
40103	CONTRATOS DE CONSTRUCCION	0,00
40104	SUBVENCIONES DEL GOBIERNO	0,00
40105	REGALÍAS	0,00
40106	INTERESES	0,00
4010601	INTERESES GENERADOS POR VENTAS A CREDITO	0,00
4010602	INTERESES Y RENDIMIENTOS FINANCIEROS	*0,00*
4010603	OTROS INTERESES GENERADOS	0,00
40107	DIVIDENDOS	0,00
40108	GANANCIA POR MEDICION A VALOR RAZONABLE DE ACTIVOS BIOLOGICOS	0,00
40109	INGRESOS POR COMISIONES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS, CUSTODIA, REGISTRO, COMPENSACIÓN Y LIQUIDACIÓN	0,00

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
4010901	COMISIONES GANADAS POR INTERMEDIACIÓN DE VALORES	0,00
401090101	POR OPERACIONES BURSATILES	0,00
401090103	POR CONTRATOS DE UNDERWRITING	0,00
401090104	POR COMISIÓN EN OPERACIONES	0,00
401090105	POR INSCRIPCIONES	0,00
401090106	POR MANTENIMIENTO DE INSCRIPCIÓN	0,00
4010902	POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN Y MANEJO	0,00
401090201	PORTAFOLIO DE TERCEROS	0,00
401090202	FONDOS ADMINISTRADOS	0,00
401090203	FONDOS COLECTIVOS	0,00
401090204	TITULARIZACIÓN	0,00
401090205	FIDEICOMISOS MERCANTILES	0,00
401090206	ENCARGOS FIDUCIARIOS	0,00
401090207	POR CALIFICACION DE RIESGO	0,00
401090208	POR REPRESENTACION DE OBLIGACIONISTAS	0,00
4010903	CUSTODIA, REGISTRO, COMPENSACIÓN Y LIQUIDACIÓN	0,00
401090301	CUSTODIA VALORES MATERIALIZADOS	0,00
401090302	CUSTODIA VALORES DESMATERIALIZADOS	0,00
401090303	COMPENSACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE VALORES	0,00
401090304	OTROS	0,00
40110	INGRESOS FINANCIEROS	0,00
4011001	DIVIDENDOS	0,00
4011002	INTERESES FINANCIEROS	0,00
4011003	GANANCIA EN INVERSIONES EN ASOCIADAS / SUBSIDIARIAS Y OTRAS	0,00
4011004	VALUACION DE INSTRUMENTOS FINANCIEROS A VALOR RAZONABLE CON CAMBIO EN RESULTADOS	0,00
4011005	GANANCIA EN VENTA DE TITULOS VALORES	0,00
4011006	OTROS INGRESOS FINANCIEROS	0,00
40112	(-) DESCUENTO EN VENTAS	0,00
40113	(-) DEVOLUCIONES EN VENTAS	0,00
40114	(-) BONIFICACIÓN EN PRODUCTO	0,00
40115	(-) OTRAS REBAJAS COMERCIALES	0,00
40116	UTILIDAD EN CAMBIO	0,00
402	**GANANCIA BRUTA**	**0,00**
403	**OTROS INGRESOS**	**0,00**
40301	GANANCIA EN VENTA DE PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	0,00
40302	GANANCIA EN VENTA DE ACTIVOS BIOLÓGICOS	0,00
40303	OTROS	0,00
501	**COSTO DE VENTAS Y PRODUCCIÓN**	**0,00**
50101	MATERIALES UTILIZADOS O PRODUCTOS VENDIDOS	0,00
5010101	(+) INVENTARIO INICIAL DE BIENES NO PRODUCIDOS POR LA COMPAÑIA	0,00

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL		
CÓDIGO	**NOMBRE DE LA CUENTA**	**VALOR**
5010102	(+) COMPRAS NETAS LOCALES DE BIENES NO PRODUCIDOS POR LA COMPAÑIA	0,00
5010103	(+) IMPORTACIONES DE BIENES NO PRODUCIDOS POR LA COMPAÑIA	0,00
5010104	(-) INVENTARIO FINAL DE BIENES NO PRODUCIDOS POR LA COMPAÑIA	0,00
5010105	(+) INVENTARIO INICIAL DE MATERIA PRIMA	*0,00*
5010106	(+) COMPRAS NETAS LOCALES DE MATERIA PRIMA	*0,00*
5010107	(+) IMPORTACIONES DE MATERIA PRIMA	*0,00*
5010108	(-) INVENTARIO FINAL DE MATERIA PRIMA	0,00
5010109	(+) INVENTARIO INICIAL DE PRODUCTOS EN PROCESO	0,00
5010110	(-) INVENTARIO FINAL DE PRODUCTOS EN PROCESO	0,00
5010111	(+) INVENTARIO INICIAL PRODUCTOS TERMINADOS	*0,00*
5010112	(-) INVENTARIO FINAL DE PRODUCTOS TERMINADOS	0,00
50102	(+) MANO DE OBRA DIRECTA	0,00
5010201	SUELDOS Y BENEFICIOS SOCIALES	*0,00*
5010202	GASTOS PLANES DE BENEFICIOS A EMPLEADOS	*0,00*
50103	(+) MANO DE OBRA INDIRECTA	0,00
5010301	SUELDOS Y BENEFICIOS SOCIALES	*0,00*
5010302	GASTO PLANES DE BENEFICIOS A EMPLEADOS	*0,00*
50104	(+) OTROS COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACION	0,00
5010401	DEPRECIACIÓN PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	*0,00*
5010402	DETERIORO O PERDIDAS DE ACTIVOS BIOLOGICOS	0,00
5010403	DETERIORO DE PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	0,00
5010404	EFECTO VALOR NETO DE REALIZACION DE INVENTARIOS	0,00
5010405	GASTO POR GARANTIAS EN VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS	0,00
5010406	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	*0,00*
5010407	SUMINISTROS MATERIALES Y REPUESTOS	*0,00*
5010408	OTROS COSTOS DE PRODUCCIÓN	*0,00*
50105	COSTOS DE CONTRATOS DE CONSTRUCCIONES	0,00
5010501	COSTOS DE ACUERDO A PORCENTAJES O GRADOS DE TERMINACIÓN	0,00
502	**GASTOS**	**0,00**
50201	GASTOS DE VENTA	0,00
5020101	SUELDOS, SALARIOS Y DEMÁS REMUNERACIONES	*0,00*
5020102	APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL (INCLUIDO FONDO DE RESERVA)	*0,00*
5020103	BENEFICIOS SOCIALES E INDEMNIZACIONES	*0,00*
5020104	GASTO PLANES DE BENEFICIOS A EMPLEADOS	*0,00*
5020105	HONORARIOS, COMISIONES Y DIETAS A PERSONAS NATURALES	*0,00*
5020106	REMUNERACIONES A OTROS TRABAJADORES AUTÓNOMOS	0,00
5020107	HONORARIOS A EXTRANJEROS POR SERVICIOS OCASIONALES	0,00
5020108	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	0,00
5020109	ARRENDAMIENTO	*0,00*
5020110	COMISIONES	*0,00*

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
5020111	PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD	0,00
5020112	COMBUSTIBLES	0,00
5020113	LUBRICANTES	0,00
5020114	SEGUROS Y REASEGUROS (PRIMAS Y CESIONES)	0,00
5020115	TRANSPORTE	0,00
5020116	GASTOS DE GESTIÓN (AGASAJOS A ACCIONISTAS, TRABAJADORES Y CLIENTES)	0,00
5020117	GASTOS DE VIAJE	0,00
5020118	AGUA, ENERGÍA, LUZ, Y TELECOMUNICACIONES	0,00
5020119	NOTARIOS Y REGISTRADORES DE LA PROPIEDAD O MERCANTILES	0,00
5020120	DEPRECIACIONES:	0,00
502012001	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	0,00
502012002	PROPIEDADES DE INVERSIÓN	0,00
502012003	ACTIVOS POR DERECHO DE USO	0,00
5020121	AMORTIZACIONES	0,00
502012101	INTANGIBLES	0,00
502012102	OTROS ACTIVOS	0,00
5020122	GASTO DETERIORO	0,00
502012201	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	0,00
502012202	INVENTARIOS	0,00
502012203	INSTRUMENTOS FINANCIEROS	0,00
502012204	INTANGIBLES	0,00
502012205	CUENTAS POR COBRAR	0,00
502012206	OTROS ACTIVOS	0,00
502012207	DERECHOS DE USO POR ACTIVOS ARRENDADOS	0,00
5020123	GASTOS POR CANTIDADES ANORMALES DE UTILIZACION EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN:	0,00
502012301	MANO DE OBRA	0,00
502012302	MATERIALES	0,00
502012303	COSTOS DE PRODUCCION	0,00
5020124	GASTO POR REESTRUCTURACION	0,00
5020125	VALOR NETO DE REALIZACION DE INVENTARIOS	0,00
5020126	GASTO IMPUESTO A LA RENTA (ACTIVOS Y PASIVOS DIFERIDOS)	0,00
5020127	SUMINISTROS Y MATERIALES	0,00
5020128	OTROS GASTOS	0,00
50202	GASTOS ADMINISTRATIVOS	0,00
5020201	SUELDOS, SALARIOS Y DEMÁS REMUNERACIONES	0,00
5020202	APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL (INCLUIDO FONDO DE RESERVA)	0,00
5020203	BENEFICIOS SOCIALES E INDEMNIZACIONES	0,00
5020204	GASTO PLANES DE BENEFICIOS A EMPLEADOS	0,00
5020205	HONORARIOS, COMISIONES Y DIETAS A PERSONAS NATURALES	0,00
5020206	REMUNERACIONES A OTROS TRABAJADORES AUTÓNOMOS	0,00

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
5020207	HONORARIOS A EXTRANJEROS POR SERVICIOS OCASIONALES	0,00
5020208	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	0,00
5020209	ARRENDAMIENTO	0,00
5020210	COMISIONES	0,00
5020211	PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD	0,00
5020212	COMBUSTIBLES	0,00
5020213	LUBRICANTES	0,00
5020214	SEGUROS Y REASEGUROS (PRIMAS Y CESIONES)	0,00
5020215	TRANSPORTE	0,00
5020216	GASTOS DE GESTIÓN (AGASAJOS A ACCIONISTAS, TRABAJADORES Y CLIENTES)	0,00
5020217	GASTOS DE VIAJE	0,00
5020218	AGUA, ENERGÍA, LUZ, Y TELECOMUNICACIONES	0,00
5020219	NOTARIOS Y REGISTRADORES DE LA PROPIEDAD O MERCANTILES	0,00
5020220	IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS	0,00
5020221	DEPRECIACIONES	0,00
502022101	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	0,00
502022102	PROPIEDADES DE INVERSIÓN	0,00
502022103	ACTIVOS POR DERECHO DE USO	0,00
5020222	AMORTIZACIONES	0,00
502022201	INTANGIBLES	0,00
502022202	OTROS ACTIVOS	0,00
5020223	GASTO DETERIORO:	0,00
502022301	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	0,00
502022302	INVENTARIOS	0,00
502022303	INSTRUMENTOS FINANCIEROS	0,00
502022304	INTANGIBLES	0,00
502022305	CUENTAS POR COBRAR	0,00
502022306	OTROS ACTIVOS	0,00
502022307	DERECHOS DE USO POR ACTIVOS ARRENDADOS	0,00
5020224	GASTOS POR CANTIDADES ANORMALES DE UTILIZACION EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN	0,00
502022401	MANO DE OBRA	0,00
502022402	MATERIALES	0,00
502022403	COSTOS DE PRODUCCION	0,00
5020225	GASTO POR REESTRUCTURACION	0,00
5020226	VALOR NETO DE REALIZACION DE INVENTARIOS	0,00
5020227	GASTO IMPUESTO A LA RENTA (ACTIVOS Y PASIVOS DIFERIDOS)	0,00
5020228	SUMINISTROS Y MATERIALES	0,00
5020229	OTROS GASTOS	0,00
50203	GASTOS FINANCIEROS	0,00
5020301	INTERESES	0,00

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
502030101	INTERESES POR PRESTAMOS	0,00
502030102	INTERESES POR ARRENDAMIENTOS	0,00
502030103	INTERESES POR VALORES EMITIDOS	0,00
502030104	OTROS INTERESES	0,00
5020302	COMISIONES	0,00
502030201	COMISIONES PAGADAS POR INTERMEDIACIÓN DE VALORES:	0,00
50203020101	POR OPERACIONES BURSATILES	0,00
50203020103	POR CONTRATOS DE UNDERWRITING	0,00
50203020104	POR COMISIÓN EN OPERACIONES	0,00
50203020105	POR INSCRIPCIONES	0,00
50203020106	POR MANTENIMIENTO DE INSCRIPCIÓN	0,00
5020303	POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN Y MANEJO	0,00
502030301	PORTAFOLIO DE TERCEROS	0,00
502030302	FONDOS ADMINISTRADOS	0,00
502030303	FONDOS COLECTIVOS	0,00
502030304	TITULARIZACIÓN	0,00
502030305	FIDEICOMISOS MERCANTILES	0,00
502030306	ENCARGOS FIDUCIARIOS	0,00
502030307	POR CALIFICACION DE RIESGO	0,00
502030308	POR REPRESENTACION DE OBLIGACIONISTAS	0,00
5020304	CUSTODIA, REGISTRO, COMPENSACIÓN Y LIQUIDACIÓN	0,00
502030401	CUSTODIA VALORES MATERIALIZADOS	0,00
502030402	CUSTODIA VALORES DESMATERIALIZADOS	0,00
502030403	COMPENSACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE VALORES	0,00
502030404	OTROS	0,00
5020305	GASTOS POR SERVICIOS DE ASESORIA Y ESTRUCTURACION	0,00
502030501	POR ASESORÍA	0,00
502030502	POR ESTRUCTURACIÓN DE OFERTA PÚBLICA DE VALORES	0,00
502030503	POR ESTRUCTURACIÓN DE NEGOCIOS FIDUCIARIOS	0,00
502030504	OTROS	0,00
5020306	GASTOS DE FINANCIAMIENTO DE ACTIVOS	0,00
5020307	DIFERENCIA EN CAMBIO	0,00
5020308	VALUACION DE INSTRUMENTOS FINANCIEROS A VALOR RAZONABLE CON CAMBIO EN RESULTADOS	0,00
5020309	PERDIDA EN VENTA DE TITULOS VALORES	0,00
5020310	PERDIDA EN VENTA DE PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	0,00
5020311	PERDIDA EN VENTA DE ACTIVOS BIOLOGICOS	0,00
5020312	OTROS GASTOS FINANCIEROS	0,00
50204	OTROS GASTOS	0,00

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
5020401	PERDIDA EN INVERSIONES EN ASOCIADAS / SUBSIDIARIAS Y OTRAS	0,00
5020402	OTROS	0,00
600	**GANANCIA (PÉRDIDA) ANTES DE 15% A TRABAJADORES E IMPUESTO A LA RENTA DE OPERACIONES CONTINUADAS**	**0,00**
601	15% PARTICIPACIÓN TRABAJADORES	0,00
602	GANANCIA (PÉRDIDA) ANTES DE IMPUESTOS	0,00
603	IMPUESTO A LA RENTA CAUSADO	0,00
604	GANANCIA (PÉRDIDA) DE OPERACIONES CONTINUADAS ANTES DEL IMPUESTO DIFERIDO	0,00
605	(-) GASTO POR IMPUESTO DIFERIDO	0,00
606	(+) INGRESO POR IMPUESTO DIFERIDO	0,00
607	GANANCIA (PERDIDA) DE OPERACIONES CONTINUADAS	0,00
700	INGRESOS POR OPERACIONES DISCONTINUADAS	0,00
701	GASTOS POR OPERACIONES DISCONTINUADAS	0,00
702	GANANCIA (PÉRDIDA) ANTES DE 15% A TRABAJADORES E IMPUESTO A LA RENTA DE OPERACIONES DISCONTINUADAS	0,00
703	15% PARTICIPACIÓN TRABAJADORES	0,00
704	GANANCIA (PÉRDIDA) ANTES DE IMPUESTOS DE OPERACIONES DISCONTINUADAS	0,00
705	IMPUESTO A LA RENTA CAUSADO	0,00
706	GANANCIA (PÉRDIDA) DE OPERACIONES DISCONTINUADAS	0,00
707	GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DEL PERIODO	0,00
800	OTRO RESULTADO INTEGRAL	0,00
80001	COMPONENTES DEL OTRO RESULTADO INTEGRAL	0,00
80002	DIFERENCIA DE CAMBIO POR CONVERSIÓN	0,00
80003	VALUACIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS A VALOR RAZONABLE CON CAMBIO EN OTRO RESULTADO INTEGRAL	0,00
80004	GANANCIAS POR REVALUACIÓN DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	0,00
80005	GANANCIAS (PÉRDIDAS) ACTUARIALES POR PLANES DE BENEFICIOS DEFINIDOS	0,00
80006	REVERSION DEL DETERIORO (PÉRDIDA POR DETERIORO) DE UN ACTIVO REVALUADO	0,00
80007	PARTICIPACION DE OTRO RESULTADO INTEGRAL DE ASOCIADAS	0,00
80008	IMPUESTO SOBRE LAS GANANCIAS RELATIVO A OTRO RESULTADO INTEGRAL	0,00
80009	OTROS (DETALLAR EN NOTAS)	0,00
801	RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL AÑO	0,00
80101	PROPIETARIOS DE LA CONTROLADORA	0,00
80102	PARTICIPACION NO CONTROLADORA (INFORMATIVO)	0,00

FUENTE: Intendencia Nacional de Riesgos.

ANEXO 2. INDICADORES MÍNIMOS PARA LAS ORGANIZACIONES Y COMPAÑIAS DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA

Tipo de servcio	Grupo al que pertenece	Indicador	Mínimo requerido	Fórmula de cálculo
GENERADORAS DE CARTERA	GRUPO A	Liquidez corriente	>1	Activo corriente/pasivo corriente
		Endeudamiento del Activo	<=0,70	Pasivo Total / Activo Total
		Solvencia	>=0,30	Patrimonio / Activo total
		Período Medio de Cobranza	>360 días	(Cuentas pro Cobrar * 365)/Ventas
		Rentabilidad Neta del Activo	> 0	(Utilidad Neta/Ventas)*(Ventas/Activo Total)
		Margen operacional	> 0	Utilidad Operacional / Ventas
SOFTWARE FINANCIERO Y COMPUTACIONAL	GRUPO B	Liquidez corriente	>=1,5	Activo corriente/pasivo corriente
TRANSACCIONALES Y DE PAGO				
TRANSPORTEDE ESPECIES MONETARIAS Y DE VALORES		Endeudamiento del Activo	<=0,70	Pasivo Total / Activo Total
RED Y CAJEROS AUTOMÁTICOS		Solvencia	>=0,30	Patrimonio / Activo total
COBRANZAS		Rentabilidad Neta del Activo	> 0	(Utilidad Neta/Ventas)*(Ventas/Activo Total)
SERVICIOS CONTABLES				
ADMINISTRADORAS DE TARJETAS		Margen operacional	> 0	Utilidad Operacional / Ventas
GIRO INMOBILIARIO	GRUPO C	Liquidez corriente	>=1,5	Activo corriente/pasivo corriente
		Endeudamiento del Activo	<=0,70	Pasivo Total / Activo Total
		Solvencia	>=0,30	Patrimonio / Activo total
		Rotación de Activo fijo	> 0,30	Ventas/Activo Fijo
		Impacto de Carga Financiera	< 0,10	Gastos Financieros/ Ventas
		Rentabilidad Neta del Activo	> 0	(Utilidad Neta/Ventas)*(Ventas/Activo Total)
		Margen operacional	> 0	Utilidad Operacional / Ventas

ANEXO 3. PLAN DE NEGOCIOS

El Plan de Negocios es aquel documento que esquematiza de manera clara la información necesaria para conocer si el nuevo negocio o la ampliación de la actividad va ser exitosa y rentable.

OBJETIVO:
Que la organización o compañía de servicios auxiliares cuente con una idea clara de proyecto y la determinación de invertir, talento, tiempo y recursos, para llevarla a cabo en forma exitosa. De ahí la necesidad para los micro y pequeños empresarios de contar con un plan básico y un proyecto de inversión.

Existen siete pasos para hacerlo, aunque éstos pueden ajustarse según la complejidad de cada unidad de negocio.

1. **Descripción del Negocio**

Es la información básica de la empresa y debes incluir tu visión y misión corporativas, quién eres, qué ofrecerás, qué necesidades de mercado intentarás satisfacer y por qué es viable tu idea comercial.

2. **Nichos de Mercados Deseados**

Debes tomar en consideración qué tipo de proyecto va a ser desarrollado, es una de las partes más importantes y hay debe tomar en cuenta el tamaño actual y las tendencias del mercado. Una vez que el nicho este definido descríbelo mediante la geografía, la dimensión de la empresa, la organización del negocio, el estilo de vida, el género, la edad, ocupación y demás características necesarias para retratar a las empresas o consumidores que probablemente compren tu producto o utilicen tu servicio.

3. **Posicionamiento del Negocio**

Esto constituye la identidad de la empresa en el mercado, es la forma en que deseas que el mercado y la competencia perciban tu producto o servicio.
Es importante hacerse las siguientes preguntas.
¿Qué hace que tu producto o servicio sea único?
¿Qué necesidades del cliente cubre?
¿Cómo deseas que la gente perciba los productos y servicios?
¿Cómo se posesiona la Competencia?

Si el proyecto es nuevo, debes realizar un estudio de mercado, a fin de saber si va a generar un impacto en el mismo y si es nuevo debes considerar las proyecciones de oferta y demanda, para de igual forma poder incorporar en el proceso productivo activos fijos que logren la consecución de este objetivo.

4. **Competencia**

Esta indica si los productos y servicios son adecuados para el entorno competitivo. Si la incluyes, demostrarás que entiendes la industria y estás preparado para hacer frente a algunos de los

obstáculos que encontrará la empresa. Describe brevemente las principales compañías de la competencia.

La evaluación debe incluir comentarios sobre los modos en que estas satisfacen y no las necesidades de los clientes. Explica por qué piensas que tu empresa puede obtener una participación en el mercado.

5. Costo de Producción y Desarrollo

En esta parte el presupuesto entra en acción. Deberás incluir el costo del diseño del prototipo y los gastos de su producción. Asegúrate de incluir mano de obra. Cuando planifique los costos de un plan de contingencia que mencione que ocurriría si hubiera problemas como retrasos, dificultades para cumplir con los estándares de la empresa, errores, etc.

6. Ventas y Marketing

Describe tanto la estrategia como las tácticas que emplearas para lograr que los clientes compren tus productos. Las ventas y la comercialización son los eslabones débiles de muchos planes de negocios, de modo que es importante que les dediques todo el tiempo que sea necesario.

Una sección sobre ventas y comercialización sólidamente preparada puede servirte como hoja de ruta. También les aseguras a los posibles inversores que tienes un plan viable y los recursos necesarios para promover y vender tus productos y servicios.

7. Fortalezas Gerenciales

Un buen equipo gerencial es capaz de tomar decisiones. Este apartado del plan de negocios se refiere a la dirección de la empresa que debe mostrar claramente que el equipo que formaste o formarás, es un equipo ganador. Es esencial que cada integrante tenga el talento y la experiencia pertinente para el negocio.

Con estos antecedentes, se facilita la elaboración de tu plan de negocios y se procede con los siguientes pasos:

Datos Generales de la Empresa

A. Resumen Ejecutivo:

Este es un breve análisis de los aspectos más importantes del proyecto, va antes de la presentación y es lo primero o a veces lo único que lee el receptor del proyecto, por lo tanto en pocas palabras se debe describir el producto o servicio, el mercado, la empresa, los factores de éxito del proyecto, los resultados esperados, las necesidades de financiamiento y las conclusiones generales.

Con este resumen, lo que se busca es que capte por sí mismo la atención del lector y motivarlo a aprender más acerca del proyecto asegurándole con ello una junta. De preferencia el resumen debe presentarse en una página, pero si dos, no debe ser todo texto.

B. Presentación

Nombre de la Empresa
Dirección donde se ubicará la Empresa Teléfono:
Correo Electrónico:
Página Web:
Fecha de Elaboración (del proyecto cuando aplique)

C. Planificación Estratégica

Consideraremos que el tema de la planificación estratégica, es un conjunto de elementos que ayudarán a establecer la dirección de la empresa, o a elaborar el mapa de ruta para lograr los objetivos planteados, es decir realizarás el análisis de la situación actual con proyección a los nuevos objetivos.

Para esto utilizaremos varios direccionadores como: Misión, Visión, FODA (Fortalezas, oportunidades, debilidades, amenazas).

Al finalizar, este tema ampliará sus conocimientos sobre como apoyarse en las fortalezas y como corregir las debilidades que influyen en su negocio, así como también como tomar las oportunidades que nos brinda el exterior para evitar amenazas que sean perjudiciales para el negocio.

D. Asignación Administrativa

Se le recomendará organizarse en cuanto a la estructura necesaria para la sistematización nacional de los recursos, mediante la determinación de jerarquías, disposición, correlación y agrupación de actividades, con el fin de realizar y simplificar las funciones del grupo social, para lo cual se le impartirá los conceptos generales.
Al conocer las generalidades sobre un organigrama, podrá incorporar el más adecuado a su negocio o empresa. Su organigrama será específico en función a las actividades que desarrolle, puede ser funcional para empresas industriales, por producto para las empresas fabricantes de diversas líneas de productos, geográfica o por territorios para ventas regionales, por clientes se aplica en empresas comerciales, por proceso o equipo se aplica en la industria, por secuencia es utilizada en empresas productoras que trabajan sin interrupción los tres turnos.

E. Planificación Legal

Estructura Legal del Negocio
(Normas sanitarias, aranceles, sistema tributario)

Las empresas se pueden clasificar por su actividad, por su finalidad, por la naturaleza de su capital, por la composición del capital, por su tamaño y por su estructura legal, específicamente vamos a centrarnos en el tema legal, con el fin de la puesta en marcha de un negocio y su posterior desarrollo vayan adquiriendo una serie de obligaciones de tipo legal.

Es importante indicar, que la empresa tarde o temprano deberá contratar terceras personas para el desarrollo de sus actividades, es ahí donde aparece la relación laboral de la empresa con sus trabajadores o con proveedores de bienes o servicios.

Para lo cual haremos énfasis en:

Estructura Legal

Cómo se constituirá la empresa: Negocio unipersonal Corporaciones
Socios
Cuántas personas se conformarán como socios, Qué participación tendrán dentro de la empresa
Sistema Tributario y Legal

Es necesario que conozca los instrumentos de política fiscal, para fomentar el ahorro e inversión. Es imprescindible también que investigue a nivel nacional e internacional si fuera el caso, los impuestos para la producción y comercialización de productos, así como las exenciones, si las hubiera, y los requisitos legales mínimos para operar (RUC, patentes, permisos). Se sugiere investigar en el Sistema de Rentas Internas SRI.
Normas Sanitarias

Es necesario para la definición de las estrategias, investigar sobre aspectos relacionados con las normas sanitarias. Las autoridades sanitarias en cada mercado suelen determinar normas mínimas de calidad y sanitarias (permisos) que necesitan las empresas para comercializar sus productos/servicios.

Es importante, por lo tanto que el empresario investigue aspectos relacionado con este tema, el cumplimiento de las normas sanitarias establecidas por el ente competente y la protección de la comunidad, son responsabilidad de cada uno de nosotros, de esta manera puede evitar los efectos que conlleva el incumplimiento de la normatividad y puede actuar en forma oportuna.

Aranceles, mecanismos y permisos de exportación

Se debe conocer, si existen sistemas de preferencias arancelarias, tasas y mecanismos de comercialización para productos orientados a satisfacer necesidades de mercados internacionales.

Deberá conocer que los aranceles de exportación es uno de los menos empleados a diferencia de los de importación y los de tránsito, ya que las mercancías exportadas deberán quedar exentas de todo tipo de derecho arancelario, en todo caso un arancel de exportación determina un derecho arancelario para los productos exportados.

F. Planificación Técnica

Aspectos tecnológicos del proyecto

Para poder satisfacer los requerimientos del mercado, la tecnología deberá tener acceso a materia prima de buena calidad y en la cantidad necesaria para que por medio de maquinaria, equipo y procesos que brinden los productos esperados, satisfacer normas de calidad y sanidad que el mercado exige.

Selección de la Tecnología

El tipo de tecnología a usar determina el tipo y cantidad de equipo que se debe adquirir.
La tecnología a adquirir debe cumplir con todos los requerimientos que el estudio de mercado haya determinado como cruciales en el proyecto. También debe considerarse disponibilidad de maquinaria, insumos, infraestructura y servicios.

Análisis de la capacidad de planta

Esta capacidad se expresa en términos de cantidad de material de entrada procesable por unidad de tiempo. Esta información, en el caso de máquinas y equipos, puede ser suministrada por los fabricantes o distribuidores del equipo. En el caso de operaciones manuales, hay que recurrir a observaciones en la misma planta o a experiencias de otras fábricas similares.

Costo de Mantenimiento

El programa de mantenimiento es un costo del proyecto o de la compañía y por lo menos deberá considerarse de un 2% a un 5% del costo de los edificios, instalaciones, maquinaria y equipo para cubrir los gastos del programa de mantenimiento. Este deberá ser descrito de manera clara, incluyendo periodicidad es decir, cómo y cuándo se llevará a cabo.

Sistemas de Control de Calidad

Dentro de un sistema de producción la calidad tiene mucha importancia, exige un control continuo.

De materia prima, materiales de empaque, operación de preparación del producto, tratamiento, control de calidad producto terminado).
Inspección

Durante el proceso de producción, la inspección se planifica antes de las operaciones que son costosas, irreversibles o que pueden ocultar errores. De esta manera se evitan gastos considerables si se eliminan las unidades defectuosas antes de que pasen a otros procesos.
Planificación Ambiental

Permisos Ambientales, Municipales y de los Bomberos

G. Planificación Financiera

Plan de inversión
Flujos de Cajas Proyectados

RESUMEN DE CONTENIDO DEL PLAN DE NEGOCIOS

• ADMINISTRACIÓN Y PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO
  a. La administración
  b. Organigrama
  c. Distribución de funciones y responsabilidades
  d. Gobierno Corporativo

e. Plan estratégico: misión visión y objetivos estratégicos.
f. FODA del proyecto
g. Detalle de procesos de los servicios a ofertar por parte de la compañía
(Flujograma funcional del proceso y narrativa del mismo), debidamente escaneados.

• ANÁLISIS DE MERCADO Y COMERCIALIZACIÓN

a. Análisis del Macro entorno: Elementos externos que pueden influir y afectar al proyecto (Análisis PESTEL: Variables Políticas, Económicas, Sociales, Tecnológicas y Legales)
b. Análisis del Mercado Específico
- Crecimiento del sector y su evolución
- Demanda: Detalle de los principales clientes, línea de producto (s), tipo de mercado (local, internacional), poder de negociación de los compradores (Importancia del comprador en los resultados, sensibilidad del comprador al precio, segmentos o nichos existentes, hábitos de compra, grado de fidelización.
- Proveedores: Detalle de los principales proveedores, línea de producto (s), mercado (local, internacional), poder de negociación de los proveedores, fiabilidad empresarial y técnica, disponibilidad de proveedores sustitutos, costos del proveedor en relación con el precio del producto final. c. Producto/Servicio (especificar).

d. Precio
e. Canales de distribución (márgenes, condiciones de contratación, garantías, etc.)
f. Estrategias de Ventas: Medios de los que se dispondrán para que el producto o servicio sea posicionado en los clientes y canales de comercialización.

• EVALUACIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO

a. Estructuración financiera del proyecto
- Plan de inversiones, clasificación y fuentes de financiamiento
- Depreciaciones de activos fijos y amortizaciones y activos diferidos
- Programa de ventas
- Gastos de administración, ventas (Comisiones %) y financieros.
- Resumen de costos y gastos
- Capital de trabajo
- Flujo de caja (comparativo con y sin financiamiento).
- Detalle de las proyecciones de ingresos (ventas proyectadas)
-

b. Evaluación del proyecto
- Principales criterios de evaluación
- Punto de equilibrio
- Índices financieros:
    1. Liquidez
    2. Retorno (VAN, TIR, ROE y ROA)
    3. Eficiencia
    4. Apalancamiento

5. Rotación
6. Composición de activos.

c. Manejo del cliente post/ venta

- Aplica en el caso de que la compañía tenga contacto directo con el consumidor financiero.
- Organigrama de atención, manejo y canalización de quejas del consumidor financiero respecto al segmento del cliente.

FUENTE: Intendencia Nacional de Riesgos

ANEXO 4 FICHA FINANCIERA

CONTIENE: (*Inversión; Servicios Ofertados, Costos y Gastos; Financiamiento; Plan de Inversión; Depreciación; Presupuesto; Pérdidas y Ganancias; Estados Financieros; Flujo de Caja*)

1.- INVERSIÓN:

INVERSIONES

Servicios	Unidad	Costo Unitario	Costo Total
Servicio 1			-
Servicio 2			-
Total Inventario			-

Stock de Activos de la Empresa	Unidad	Costo Unitario	Costo Total
PC escritorio			
Servidor			
Impresoras all in one			
Central Telefonica			
Celulares			
Laptop			
Central Aire Acondicionado			
Mobiliario			
Total Stock de Activos			-

GASTOS DE INICIO DE OPERACIONES			Costo Total
Gastos de adecuación			
Permisos y Registro			
Alquiler e Instalaciones			
Varios			
Total Gastos de Inversión			-

Activo Fijo			Costo Total
			-
Total Activo Fijo			-
Inversión Fija Total			-

GASTOS VARIOS		
Costos	Costo Mensual	Costo Total
Costos de Arriendo y/o alicuotas		-
Costos administrativos		-
Costos Varios		-
TOTAL CAPITAL DE TRABAJO		-

2.- SERVICIOS OFERTADOS:

Proyección en Servicios Ofertados

Detalle de servicios ofertados		UNIDADES AÑO 1	UNIDADES AÑO 2	UNIDADES AÑO 3
SERVICIO 1				
SERVICIO 2				
SERVICIO 1	-	-	-	-
SERVICIO 2	-	-	-	-
Total		**-**	**-**	**-**

3.- COSTOS Y GASTOS:

Costos			Total Mes	Total Anual
Gastos de Arriendo yo alicuotas	0		-	-

Gastos

Gastos administrativos	Cantidad	Sueldo	Sueldo	Gastos P.	Total Mes	Total Anual
Gerente Admin./Finan.			0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria			0,00	0,00	0,00	0,00
Operaciones			0,00	0,00	0,00	0,00
x			0,00	0,00	0,00	0,00
x			0,00	0,00	0,00	0,00
x			0,00	0,00	0,00	0,00
x			0,00	0,00	0,00	0,00
x			0,00	0,00	0,00	0,00
x			0,00	0,00	0,00	0,00
x			0,00	0,00	0,00	0,00
x			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALES					**0,00**	**0,00**

Gastos Mantenimiento					Mensual	Anual
Servicios Básicos					0,00	0,00
TOTALES					**0,00**	**0,00**

4.- FINANCIAMIENTO:

PRÉSTAMO VIGENTE PARA CAPITAL DE TRABAJO

Institución Financiera:	x
Monto:	0,00
Tasa:	0,00% anual
Imp. Solca	0,00
Plazo:	2 años

Periodo	Fecha	Capital	Interés	Cuota	Saldo Capital
0	dic.-24				0,00
1	ene.-25	0,00	0,00	0,00	0,00
2	feb.-25	0,00	0,00	0,00	0,00
3	mar.-25	0,00	0,00	0,00	0,00
4	abr.-25	0,00	0,00	0,00	0,00
5	may.-25	0,00	0,00	0,00	0,00
6	jun.-25	0,00	0,00	0,00	0,00
7	jul.-25	0,00	0,00	0,00	0,00
8	ago.-25	0,00	0,00	0,00	0,00
9	sep.-25	0,00	0,00	0,00	0,00
10	oct.-25	0,00	0,00	0,00	0,00
11	nov.-25	0,00	0,00	0,00	0,00
12	dic.-25	0,00	0,00	0,00	0,00
13	ene.-26	0,00	0,00	0,00	0,00
14	feb.-26	0,00	0,00	0,00	0,00
15	mar.-26	0,00	0,00	0,00	0,00
16	abr.-26	0,00	0,00	0,00	0,00
17	may.-26	0,00	0,00	0,00	0,00
18	jun.-26	0,00	0,00	0,00	0,00
19	jul.-26	0,00	0,00	0,00	0,00
20	ago.-26	0,00	0,00	0,00	0,00
21	sep.-26	0,00	0,00	0,00	0,00
22	oct.-26	0,00	0,00	0,00	0,00
23	nov.-26	0,00	0,00	0,00	0,00
24	dic.-26	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	

Periodo	Fecha	Capital	Interés	Cuota	Saldo Capital
0					0,00
1	2025	0,00	0,00	0,00	0,00
2	2026	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	

5.- PLAN DE INVERSIÓN:

PLAN DE INVERSIONES		
INVERSION FIJA		
Descripción	**TOTAL**	**%**
Gastos operacionales	$ -	0,00%
Total de inversion fija	**$ -**	
INVERSIÓN CORRIENTE		
Descripcion	**Valor**	**%**
Capital de trabajo + Inversión	$ -	0,00%
Imprevistos	$ -	0,00%
Total de inversion corriente	$ -	
INVERSION TOTAL DEL PROYECTO	**$ -**	**0%**

FORMA DE FINANCIAMIENTO	
Descripción	**VALOR**
Fondos propios	$ -
Financiamiento	$ -
TOTAL DEL PROYECTO	**$ -**

COSTO CAPITAL PROMEDIO PONDERADO		
	VALOR	**% PARTIC.**
FONDOS PROPIOS	$ -	0%
FINANCIAMIENTO	$ -	0%
TOTAL DEL PROYECTO	**$ -**	**CCPP**

6.- DEPRECIACIÓN:

DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS

Vehículo	Unidades	Costo Unit.	Porc. Valor Residual	Costo Total	Porc. Valor Residual	Nº años de vida	Anual
Mobiliario	-	-	-	-	20%	5	-
Total				-			-

Equipos de Computación	Unidades	Costo Unit.	Porc. Valor Residual	Costo Total	Porc. Valor Residual	Nº años de vida	Anual
PC escritorio	0	0	-	-	33,33%	3	-
Servidor	0	0	-	-	33,33%	3	-
Laptop	0	0	-	-	33,33%	3	-
Total				-			-

Equipos de oficina	Unidades	Costo Unit.	Porc. Valor Residual	Costo Total	Porc. Valor Residual	Nº años de vida	Anual
Impresora all in one	0	0	-	-	10,00%	10	-
Total				-			-

Muebles de oficina	Unidades	Costo Unit.	Porc. Valor Residual	Costo Total	Porc. Valor Residual	Nº años de vida	Anual
Escritorios	0	0	-	-	10,00%	10	-
Sillas	0	0	-	-	10,00%	10	-
Central Telefonica	0	0	-	-	10,00%	10	-
Archivadores	0	0	-	-	10,00%	10	-
Total				-			-

Total depreciación	-

7.- PRESUPUESTO:

Presupuesto de Ingresos

Servicios Ofertados	Unidades	Año 1	Año 2	Año 3
SERVICIO 1	0,00	0	0	0
SERVICIO 2	0,00	0	0	0

En US $	Precio Unitario	Año 1	Año 2	Año 3
SERVICIO 1	0,00	-	-	-
SERVICIO 2	0,00	-	-	-
Total ingresos		-	-	-

Gastos Operacionales	Mensual	Año 1	Año 2	Año 3
Sueldos	0,00	0,00	0,00	0,00
Servicios básicos	0,00	0,00	0,00	0,00
Depreciaciones		0,00	0,00	0,00
Amortizaciones		0,00	0,00	0,00
Total Gastos Operacionales		**0,00**	**0,00**	**0,00**

Gastos Financieros	Precio Unitario	Año 1	Año 2	Año 3
Intereses		0,00	0,00	0,00
Total Gastos Financieros		**0,00**	**0,00**	**0,00**

Total Costos/Gastos		-	-	-
DEFICIT/SUPERAVIT		-	-	-

8.- PÉRDIDAS Y GANANCIAS:

PÉRDIDAS Y GANANCIAS

	Año 1	Año 2	Año 3
VENTAS	-	-	-
Gastos administrativos	-	-	-
Gastos mantenimiento	-	-	-
Gastos depreciacion	-	-	-
Amortización de activo diferido	-	-	-
TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN	-	-	-
UTILIDAD OPERACIONAL	-	-	-
Gastos financieros	-	-	-
Otros Gastos			
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS	-	-	-
Participacion de trabajadores (15%)	-	-	-
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS	-	-	-
Impuesto a la renta (22%)	-	-	-
UTILIDAD NETA DEL EJERCICIO	-	-	-
RESULTADO ACUMULADO	-	-	-

9.- ESTADOS FINANCIEROS:

BALANCE GENERAL

	Año 0	Año 1	Año 2	Año 3
ACTIVO CORRIENTE				
Caja/Bancos	-	-	-	-
Inventarios	-	-	-	-
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	**-**	**-**	**-**	**-**
ACTIVO FIJO	**-**	**-**	**-**	**-**
(-) Depreciación acumulada		-	-	-
TOTAL ACTIVO FIJO	**-**	**-**	**-**	**-**
Costos de constitucion	-	-	-	-
(-) Amortización acumulada		-	-	-
TOTAL ACTIVO DIFERIDO NETO	**-**	**-**	**-**	**-**
TOTAL ACTIVOS	**-**	**-**	**-**	**-**
PASIVO CORRIENTE				
22 % Impuesto a la renta		-	-	-
15 % trabajadores		-	-	-
TOTAL PASIVO CORRIENTE	**-**	**-**	**-**	**-**
PASIVO LARGO PLAZO				
Prestamo Bancario	-	-	-	-
TOTAL PASIVO LARGO PLAZO	**-**	**-**	**-**	**-**
TOTAL PASIVOS	**-**	**-**	**-**	**-**
PATRIMONIO				
Capital Social	-	-	-	-
Utilidades Retenidas		-	-	-
TOTAL PATRIMONIO	**-**	**-**	**-**	**-**
TOTAL PASIVOS + PATRIMONIO	**-**	**-**	**-**	**-**

10.- FLUJO DE CAJA:

FLUJO DE CAJA

	Año 0	Año 1	Año 2	Año 3
UTILIDAD NETA		-	-	-
Depreciacion + Amortización		-	-	-
Ingresos Operativos (ventas)		-	-	-
Total Ingresos		-	-	-
DESEMBOLSOS				
(-)Gastos Fijos				
Gastos administrativos		-	-	-
Gastos mantenimiento		-	-	-
Total Costos y Gastos		-	-	-
Ingresos - Costos y Gastos		-	-	-
Interes		-	-	-
Pago de Capital		-	-	-
Total antes participación		-	-	-
Participacion de trabajadores (15%)			-	-
Impuesto a la renta (22%)			-	-
FLUJO NETO GENERADO		-	-	-
Saldo Inicial		-	-	-
Saldo Final		-	-	-
FLUJO OPERATIVO PARA EL CALCULO DEL TIR	-	-	-	-

TMAR	
TIR	
VAN	

FUENTE: Intendencia Nacional de Riesgos.



Mgs. Jaqueline Vargas Camacho
DIRECTORA (E)

Quito:
Calle Mañosca 201 y Av. 10 de Agosto
Atención ciudadana
Telf.: 3941-800
Ext.: 3134

www.registroficial.gob.ec

NGA/AM

El Pleno de la Corte Constitucional mediante Resolución Administrativa No. 010-AD-CC-2019, resolvió la gratuidad de la publicación virtual del Registro Oficial y sus productos, así como la eliminación de su publicación en sustrato papel, como un derecho de acceso gratuito de la información a la ciudadanía ecuatoriana.

"Al servicio del país desde el 1º de julio de 1895"

El Registro Oficial no se responsabiliza por los errores ortográficos, gramaticales, de fondo y/o de forma que contengan los documentos publicados, dichos documentos remitidos por las diferentes instituciones para su publicación, son transcritos fielmente a sus originales, los mismos que se encuentran archivados y son nuestro respaldo.