EDICIÓN ESPECIAL

REGISTRO OFICIAL®
ÓRGANO DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR

SUMARIO:

Págs.

GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS

ORDENANZA METROPOLITANA:

128-2026 Concejo del Distrito Metropolitano de Quito: Reformatoria del Código Municipal, por la cual se reforma el Título III, de su Libro I.3, "Del Gobierno Abierto en el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito" 2

ORDENANZAS MUNICIPALES:

- Cantón Echeandía: Que expide la tercera reforma a la Ordenanza del presupuesto general para el ejercicio fiscal del año 2026 23

011-CMCH-2026 Cantón El Chaco: Reformatoria que deroga la disposición general segunda de la Ordenanza sustitutiva para la regularización de excedentes o diferencias de áreas en predios urbanos y rurales 42

GADMCSHFD-CM-2026-010-O Cantón Shushufindi: Que expide la reforma a la Ordenanza que contiene el Plan parcial para el desarrollo integral del asentamiento humano de hecho Nueva Aurora 47

Año II - Nº 1738 - 54 páginas
Quito, viernes 13 de noviembre de 2026

ORDENANZA METROPOLITANA No. 128-2026

EL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO

CONSIDERANDO:

Que la Constitución de la República del Ecuador, en la Sección Tercera, Artículo 18, dispone que "todas las personas, en forma individual o colectiva, tienen derecho a: buscar, recibir, intercambiar, producir y difundir información veraz, verificada, oportuna, contextualizada, plural; también garantiza el acceso libre a la información generada en entidades públicas, o en las privadas que manejen fondos del Estado o realicen funciones públicas; sin reservas de información excepto en los casos expresamente establecidos en la ley";

Que el Artículo 61, número 2, de la Constitución, establece que: "Las ecuatorianas y ecuatorianos gozan de los siguientes derechos: (…) 2. Participar en los asuntos de interés público.";

Que el Artículo 95 de la Constitución determina que: "Las ciudadanas y ciudadanos, en forma individual y colectiva, participarán de manera protagónica en la toma de decisiones, planificación y gestión de los asuntos públicos, y en el control popular de las instituciones del Estado y la sociedad, y de sus representantes, en un proceso permanente de construcción del poder ciudadano. La participación se orientará por los principios de igualdad, autonomía, deliberación pública, respeto a la diferencia, control popular, solidaridad e interculturalidad. Consagra el derecho ciudadano de participar de manera protagónica en la toma de decisiones, planificación y gestión de los asuntos públicos.";

Que el Artículo 96 de la Constitución establece: "Se reconocen todas las formas de organización de la sociedad, como expresión de la soberanía popular para desarrollar procesos de autodeterminación e incidir en las decisiones y políticas públicas y en el control social de todos los niveles de gobierno…" procurando

"fortalecer el poder ciudadano y sus formas de expresión; deberán garantizar la democracia interna, la alternabilidad de sus dirigentes y la rendición de cuentas.";

Que el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y en la letra g) del Artículo 3 establece: "(…) g) Participación ciudadana.- La participación es un derecho cuya titularidad y ejercicio corresponde a la ciudadanía. El ejercicio de este derecho será respetado, promovido y facilitado por todos los órganos del Estado de manera obligatoria, con el fin de garantizar la elaboración y adopción compartida de decisiones, entre los diferentes niveles de gobierno y la ciudadanía, así como la gestión compartida y el control social de planes, políticas, programas y proyectos públicos, el diseño y ejecución de presupuestos participativos de los gobiernos. En virtud de este principio, se garantizan además la transparencia y la rendición de cuentas, de acuerdo con la Constitución y la ley. Se aplicarán los principios de interculturalidad y plurinacionalidad, equidad de género, generacional, y se garantizarán los derechos colectivos de las comunidades, pueblos y nacionalidades, de conformidad con la Constitución, los instrumentos internacionales y la ley";

Que el Cootad en la letra a) del Artículo 87 establece: "Al concejo metropolitano le corresponde: a) Ejercer la facultad normativa en las materias de competencia del gobierno autónomo descentralizado metropolitano, mediante la expedición de ordenanzas metropolitanas, acuerdos y resoluciones.";

Que el Cootad, en su Artículo 303, determina que: "para efectos de lograr una participación ciudadana informada, los gobiernos autónomos descentralizados facilitarán la información general y particular generada por sus instituciones";

Que el Cootad, en el Artículo 305 establece: "Los gobiernos autónomos descentralizados promoverán e implementarán, en conjunto con los actores sociales, los espacios, procedimientos institucionales, instrumentos y mecanismos reconocidos expresamente en la Constitución y la ley; así como, otras expresiones e iniciativas

ciudadanas de participación necesarias para garantizar el ejercicio de este derecho y la democratización de la gestión pública en sus territorios.";

Que Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública en su Artículo 4, define a la información pública como: "Todo tipo de dato en documentos de cualquier formato, final o preparatoria, haya sido o no generada por el sujeto obligado, que se encuentre en poder de los sujetos obligados por esta Ley, contenidos, creados u obtenidos por ellos, que se encuentren bajo su responsabilidad y custodio o que se hayan producido con recursos del Estado.";

Que la Lotaip establece en su Artículo 5 los principios para el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, entre ellos, el de máxima publicidad, por el cual la "información en manos de los sujetos obligados debe ser completa, oportuna y accesible, sujeta a un claro y preciso régimen de excepciones que deberán estar definidas por ley y ser además legítimas y estrictamente necesarias en una sociedad democrática";

Que la Lotaip en sus Artículo 19 establece el catálogo de transparencia activa, es decir, la información mínima que deberá ser actualizada de manera periódica en los portales institucionales de los sujetos obligados, en tanto que el Artículo 24 del mismo cuerpo legal, prevé las obligaciones específicas en la materia de los Gobiernos Autónomos Descentralizados;

Que el Artículo 80 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, señala: "Los consejos consultivos son mecanismos de asesoramiento compuestos por ciudadanas o ciudadanos, o por organizaciones civiles que se constituyen en espacios y organismos de consulta. Las autoridades o las instancias mixtas o paritarias podrán convocar en cualquier momento a dichos consejos. Su función es meramente consultiva.";

Que el Artículo 101 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana establece para todos los Gobiernos Autónomos Descentralizados la expedición de políticas específicas e implementación de mecanismos concretos para la utilización de los medios electrónicos e informáticos en los procesos en los procesos de información, consulta, constitución de grupos, foros de discusión y diálogos interactivos;

Que el Artículo 20 del Reglamento de la Lotaip establece respecto de las obligaciones contenidas en Planes de Acción de Gobierno Abierto: "Con el fin de fortalecer las acciones tendientes a la construcción de un Estado abierto, las obligaciones en materia de transparencia de información, más allá de los mínimos previstos en la legislación, contenidas en planes de acción de Estado abierto o instrumentos análogos asumidas por cualquier sujeto obligado, serán informadas a la Defensoría del Pueblo de manera oportuna y periódica; de tal modo, que el órgano rector pueda dar seguimiento y supervisar la publicación de la información en la periodicidad y condiciones definidas en los compromisos asumidos por la institución obligada, así como por las directrices que la Defensoría del Pueblo emita para tal efecto. (…) La información específica que se transparente en función de los planes de acción de Estado abierto será considerada por la Defensoría del Pueblo para la determinación de información complementaria que con carácter obligatorio deberán publicar en transparencia activa los sujetos obligados, de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública.";

Que el Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito en el Título I, de su Libro I.3, regula la Gestión de la Información en el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, estableciendo las normas para tutelar el derecho al acceso a la información pública y los mecanismos para garantizar la transparencia de la gestión municipal;

Que el Código Municipal en el Título II, del Libro I.3, regula el Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social, estableciendo los diversos mecanismos

participativos y de control social aplicables en el Distrito Metropolitano de Quito, desarrollando las normas constitucionales y legales en la materia;

Que dentro de los mecanismos participativos previstos en el Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social, el Artículo 433 del Código Municipal regula a los consejos consultivos, señalando: "Son instancias especializadas de apoyo, consulta y asesoramiento a la administración municipal en la formulación, seguimiento y evaluación de la política pública temática o intersectorial conforme a los ejes establecidos en el Plan Metropolitano de Desarrollo y Ordenamiento Territorial; la convocatoria y ciudadanos a ser convocados serán determinados por el Concejo Metropolitano de Quito o el Alcalde, con el objetivo de obtener orientaciones técnicas, en materias social, económica, de salud pública o cualquier otro tema, que permitan adoptar un posicionamiento institucional ante problemas o situaciones que involucren al Distrito Metropolitano de Quito. (…) Estos consejos podrán estar constituidos por profesionales, especialistas, organizaciones civiles, gremiales y otras que tengan experticia en el tema de la consulta. Su función será ad honorem y sus aportes técnicos o conceptuales no serán vinculantes.";

Que el Título III, del Libro I.3 del Código Municipal, regula el "Gobierno Abierto en el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito", el cual contiene las normas de la Ordenanza Metropolitana No. 184, de 2017, derogadas por el referido Código con el fin de realizar un proceso de codificación de la Normativa Metropolitana vigente en 2019;

Que la Ordenanza Metropolitana PDMOT-PUGS No. 003-2024, reformatoria para la actualización del Plan Metropolitano de Desarrollo y Ordenamiento Territorial y el Plan de Uso y Gestión del Suelo del Distrito Metropolitano de Quito, dentro del Objetivo de Desarrollo 3.2, establece el de "Potenciar el rol activo, articulado y cooperativo de los actores sociales y territoriales para la toma de decisiones y la gestión de los conflictos", detallando que "El DMQ se gestionará a través de un

modelo de gobernanza participativa como un elemento clave para la garantía del derecho a la ciudad, en tanto viabiliza una forma de gobierno abierta e inclusiva, tomando en cuenta la heterogeneidad social, la diversidad cultural, las diferencias de género, edad, condiciones económicas y ambientales";

Que la Resolución de Alcaldía Metropolitana No. A 017, de 12 de diciembre de 2014, delega a la Secretaría General de Planificación la elaboración e implementación de políticas, protocolos, programas y proyectos de Gobierno Abierto en la Corporación Municipal;

Que el aprendizaje institucional en el proceso de elaboración y ejecución de sus Planes de Acción de Gobierno Abierto del Distrito Metropolitano de Quito, así como en la implementación de la Normativa Metropolitana de Gobierno Abierto, y la participación del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito a la Alianza del Gobierno Abierto, han evidenciado la necesidad de incorporar reformas al Ordenamiento Jurídico Metropolitano en la materia, con el fin de fortalecer la implementación de estas políticas en el Distrito, adecuándola a los estándares internacionales relacionados con el desarrollo e implementación de planes de acción de Gobierno Abierto, así como fortaleciendo los procesos de participación y colaboración de la ciudadanía con el fin de crear valor público en los ámbitos de gestión de la Municipalidad; y,

En ejercicio de las atribuciones que le confieren el Artículo 57, letra a), Artículo 87, letra a), Artículo 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización; y, el Artículo 8 de la Ley Orgánica de Régimen para el Distrito Metropolitano de Quito, expide la siguiente:

ORDENANZA METROPOLITANA REFORMATORIA DEL CÓDIGO MUNICIPAL PARA EL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO, POR LA CUAL SE REFORMA

EL TÍTULO III, DE SU LIBRO I.3, "DEL GOBIERNO ABIERTO EN EL MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO"

Artículo 1.- Sustitúyese el Artículo 462 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, por el siguiente:

"Artículo 462.- Obligaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito. - En cumplimiento de este Título, el Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito y sus entes adscritos cumplirán las siguientes obligaciones:

a. Cocrear e implementar con la participación de los distintos sectores de la sociedad y el Consejo Consultivo de Gobierno Abierto, los Planes Plurianuales de Acción de Gobierno Abierto que contengan compromisos puntuales relacionados con los principios de Gobierno Abierto que rigen este Título.

b. Hacer público el resultado definitivo de los procesos participativos y colaborativos desarrollados acorde con los parámetros de este Título e informar a la ciudadanía los motivos y consideraciones en los que se basan las decisiones adoptadas.

c. Generar espacios de participación a través de plataformas tecnológicas, no tecnológicas y de comunicación directa, para recabar e incorporar, de manera oportuna, los aportes ciudadanos para la toma de decisiones en las diversas instancias metropolitanas y entes adscritos.

d. Garantizar la transparencia de la toma de decisiones y de la propia actividad de la administración metropolitana, así como de las entidades adscritas, a través de la publicación oportuna de la información pública, de modo tal que la ciudadanía pueda ejercer los derechos de participación previstos en el Ordenamiento Jurídico Nacional y Metropolitano, de así requerirlo.

e. Fomentar la participación ciudadana como mecanismo de impulso de la democracia representativa para conseguir una efectiva vinculación ciudadana con la actividad municipal. Se fomentará la participación en la definición de las políticas públicas y en la toma de decisiones, con base en los procesos de Gobierno Abierto tal y como define este Título.

f. Implementar acciones para institucionalizar los compromisos asumidos por el Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito en sus Planes de Acción de Gobierno Abierto."

Artículo 2.- Sustitúyese la letra d) del Artículo 465 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, por el siguiente:

"**d. Principio de oportunidad. -** La información y datos abiertos deberán publicarse en la plataforma web de Gobierno Abierto del Distrito Metropolitano de Quito y serán entregados en forma física y digital a cualquier ciudadano que lo solicite para garantizar su utilización en la mayor gama de propósitos que sea posible. La información deberá publicarse de manera oportuna, de modo tal que los ciudadanos puedan ejercer su derecho a ser partícipes de los procesos de tomas de decisiones públicas, a través de los mecanismos previstos para el efecto en el Ordenamiento Jurídico Nacional y Metropolitano vigente."

Artículo 3.- Sustitúyese el Artículo 472 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, por el siguiente:

"**Artículo 472.- Integración del Consejo Consultivo. -** El Consejo Consultivo estará integrado por el Secretario encargado de la Planificación o su delegado, quien lo presidirá; por tres representantes de la sociedad civil; tres representantes de la academia; y, tres representantes del sector productivo y de la economía popular y solidaria. Cada integrante y su suplente deberán ser debidamente posesionados ante la Secretaría responsable en materia de planificación.

Los ciudadanos interesados en integrar el Consejo Consultivo deberán presentar su postulación de acuerdo con lo establecido en la convocatoria que para el efecto expida la Secretaría encargada de la Planificación, deberán acreditar el suficiente conocimiento sobre Gobierno Abierto o sus principios y explicar su experiencia en el sector al que representan. La elección entre los postulantes deberá garantizar sus derechos, por lo que deberá prever una fase de impugnación y resolución de las impugnaciones presentadas, de ser el caso.

La Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto del Concejo Metropolitano de Quito será responsable del seguimiento del proceso de

convocatoria, implementación y gestión del Consejo Consultivo de Gobierno Abierto y deberá informar al Cuerpo Edilicio sobre cada proceso de integración del Consejo Consultivo. La información sobre el proceso de integración del Consejo será publicada en el portal institucional de gobierno abierto.

El Consejo Consultivo, a través de la Secretaría encargada de la Planificación, podrá solicitar la participación ante el Consejo de los representantes de cualquier dependencia metropolitana o de otros actores de la sociedad que requiera para el cumplimiento de las funciones que le otorga el presente Título.

Los miembros del Consejo Consultivo no serán considerados servidores municipales, serán designados cada dos años, pueden ser reelegidos por una sola vez y podrán renunciar a su calidad de consejeros o consejeras al anunciar su decisión ante la Secretaría encargada de la Planificación con al menos treinta (30) días de anticipación, plazo en el cual deberá principalizarse a su suplente o, en su defecto, emitir una nueva convocatoria para completar la vacante, de ser el caso."

Artículo 4.- Sustitúyese el Artículo 473 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, por el siguiente:

"**Artículo 473.- Funciones del Consejo Consultivo de Gobierno Abierto. -** Son funciones del Consejo Consultivo de Gobierno Abierto:

a. Participar de la cocreación de los planes plurianuales de acción gobierno abierto, así como de su implementación, en todas sus fases e instancias.

b. Conocer, evaluar y hacer recomendaciones sobre el cumplimiento de los planes plurianuales de acción de Gobierno Abierto.

c. Realizar recomendaciones sobre el plan de comunicación elaborado por la Secretaría encargada de la Comunicación, en coordinación con las dependencias municipales responsables de la implementación de los compromisos contenidos en los planes plurianuales de acción Gobierno Abierto, con el fin de difundir el los planes entre los diferentes sectores representados en el Consejo Consultivo, las administraciones zonales, las directivas barriales y la ciudadanía en general, así como recoger sus recomendaciones.

d. Realizar el seguimiento y evaluación periódica de la implementación de las obligaciones en materia de Gobierno Abierto, previstas en este Título, por parte de las instituciones y dependencias que conforman el Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito y sus entes adscritos. Para el efecto, podrá emitir recomendaciones anuales en la materia; e, informe de seguimiento y evaluación, de acuerdo a las necesidades institucionales"

Artículo 5.- Sustitúyese el Artículo 474 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, por el siguiente:

"Artículo 474.- Funciones de la Secretaría encargada de la planificación. - Para el correcto funcionamiento del Consejo Consultivo de Gobierno Abierto la Secretaría encargada de la Planificación, a través de su representante, deberá:

a. Emitir la convocatoria con establecimiento de las bases, objetivo, número de miembros, perfil requerido y duración del Consejo Consultivo de Gobierno Abierto, en apego a las disposiciones contenidas en este Título. Deberá poner esta convocatoria y sus bases en conocimiento previo de la Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto.

b. Convocar a las sesiones del Consejo Consultivo con al menos setenta y dos (72) horas de anticipación y buscar el acuerdo previo de los consejeros sobre el lugar y hora de las mismas.

c. Presidir las sesiones del Consejo Consultivo.

d. Elaborar el orden del día de sus sesiones ordinarias y extraordinarias.

e. Elaborar y poner a consideración del Consejo Consultivo, de manera trimestral, el informe sobre la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de la Corporación Municipal y sus entes adscritos en materia de Gobierno Abierto, el cual incluirá lo siguiente:

i. El análisis sobre el cumplimiento y la ejecución de las obligaciones normativas en materia de Gobierno Abierto conforme con las disposiciones

constantes en este Título, que se deben implementar en cada una de las dependencias metropolitanas y entes adscritos;

ii. La verificación de la información publicada en el Portal de Gobierno Abierto del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito, y en caso de incumplimiento, el detalle de las inobservancias y observaciones detectadas en el periodo objeto del Informe;

iii. Las conclusiones y recomendaciones pertinentes para la adecuación a la Normativa de Gobierno Abierto por parte de las dependencias metropolitanas y entes adscritos, en caso de verificarse incumplimientos, y/o para fortalecer la ejecución de las obligaciones normativas en la materia; y,

iv. Cualquier otro elemento que considere necesario para conocimiento del Consejo Consultivo de Gobierno Abierto.

f. Elaborar y suscribir las actas de las sesiones.

g. Tomar las medidas necesarias para garantizar el cumplimiento de las disposiciones establecidas en el presente Título y las resoluciones emitidas por el propio Consejo.

h. Llevar y mantener en orden el archivo de documentos y expedientes de los asuntos tratados por el Consejo y ponerlos a disposición de la ciudadanía a través del Portal Institucional de Gobierno Abierto o por medio de solicitudes de acceso a la información;

i. En el contexto de cambios de administraciones municipales, desarrollar un proceso de transición ordenado con las autoridades entrantes y sus delegados, en el cual se ponga a su consideración toda la información correspondiente al Consejo Consultivo y al proceso de co-creación de los planes plurianuales de acción de Gobierno Abierto, con el fin de garantizar la transferencia de conocimientos y responsabilidades, e información sobre su obligación de coordinar la implementación de los planes.

En caso de producirse cambios de otras autoridades a cargo de la ejecución de las obligaciones normativas de Gobierno Abierto o de la implementación de los compromisos de los planes plurianuales, la Secretaría responsable de Planificación dará seguimiento al proceso de transferencia de información.

j. Aprobar los planes plurianuales de acción Gobierno Abierto formulados de manera colaborativa, el cual deberá incluir los compromisos asumidos con el informe de factibilidad de las dependencias metropolitanas encargadas de su ejecución, así como un resumen del proceso de cocreación. Los planes plurianuales de acción Gobierno Abierto, una vez expedidos, serán puestos en conocimiento del Concejo Metropolitano de Quito, para lo cual se adjuntará el acta suscrita por los miembros del Consejo Consultivo en la que se exprese su conformidad o disconformidad con el mismo."

Artículo 6.- Sustitúyese el Artículo 475 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, por el siguiente:

"**Artículo 475.- Obligaciones de los miembros del Consejo Consultivo. -** Serán obligaciones de los miembros del Consejo Consultivo:

a. Contribuir en el proceso de elaboración de los planes plurianuales de acción de Gobierno Abierto;

b. Asistir puntualmente a las sesiones del Consejo. En caso de imposibilidad de asistir, deberá justificar su ausencia con al menos cuarenta y ocho (48) horas de anticipación para la principalización de su respectivo suplente;

c. Cumplir y hacer cumplir, dentro del ámbito de su competencia, las resoluciones adoptadas por el Consejo Consultivo;

d. Participar en los procesos de implementación de los planes plurianuales de gobierno abierto con las demás entidades metropolitanas obligadas;

e. Evaluar el cumplimiento de los planes plurianuales de acción de Gobierno Abierto y proponer temas para futuros planes;

f. Asesorar en el seguimiento y evaluación de la implementación de las obligaciones normativas de Gobierno Abierto en la Corporación Municipal, conforme con las disposiciones de este Título; y,

g. Acoger las observaciones y recomendaciones presentadas por la ciudadanía en general y los sectores a los que representan y ponerlas a consideración del Consejo para ser resueltas."

Artículo 7.- Incorpórase a continuación del Artículo 477 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, un Artículo al tenor del siguiente texto:

"**Artículo 477.1.- Proceso de cocreación de los planes plurianuales de acción de Gobierno Abierto.-** El proceso de cocreación de los planes plurianuales de acción de Gobierno Abierto se realizará conforme a la metodología aprobada por el Consejo Consultivo de Gobierno Abierto, la cual observará los estándares internacionales en la materia. Este proceso deberá ser público y transparente y contará con la mayor participación ciudadana posible, incorporando a las personas que hayan mostrado su intención de participar y de las instancias existentes contempladas en el Título II, del Libro I.3 del Código Municipal, que regula el Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social.

Una vez cocreados los planes plurianuales de acción de Gobierno Abierto, el Consejo Consultivo de Gobierno Abierto, a través de la Secretaría responsable de la Planificación, deberá socializarlo, informar a los ciudadanos que hayan participado en el proceso sobre la forma de selección de los compromisos y el tratamiento que recibió cada uno de los aportes. Esta información estará disponible también en el portal web de Gobierno Abierto.

En la elaboración de los planes plurianuales de acción de Gobierno Abierto, se buscará que los mismos estén alineados a los objetivos definidos en los instrumentos de Planificación Metropolitana, y a los instrumentos presupuestarios del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito.

Tras el proceso de cocreación, corresponderá a la Secretaría responsable de la Planificación la aprobación de los Planes Plurianuales de Acción de Gobierno Abierto, y su notificación al ejecutivo metropolitano para que, en función de lo

previsto en el Artículo 20 del Reglamento a la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública se informe a la Defensoría del Pueblo con el contenido de los planes."

Artículo 8.- Sustitúyese la letra a) del Artículo 480 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, por el siguiente:

"**a.** Mantener actualizada la información priorizada en los Planes Plurianuales de Acción Gobierno Abierto para garantizar la transparencia de la administración municipal, información que estará vinculada a las decisiones, resoluciones, ordenanzas, utilización de los recursos públicos, prestación de servicios, planificación y gestión una vez que haya sido debidamente expedida."

Artículo 9.- Sustitúyese el Artículo 487 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, por el siguiente:

"**Artículo 487.- Compromisos de Gobierno Abierto. -** Los compromisos que integren los Planes Plurianuales de Acción de Gobierno Abierto deberán contar con un informe de factibilidad emitido por la máxima autoridad de la dependencia metropolitana o ente adscrito a cargo de la implementación del compromiso. Estos informes serán presentados al Concejo Metropolitano, junto con el informe de cocreación de los Planes Plurianuales de Acción de Gobierno Abierto."

Artículo 10.- Sustitúyese la letra i) del Artículo 491 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, por los siguientes:

"**i. Concejo Abierto de Quito.-** Transparenta la gestión del Concejo Metropolitano y de sus comisiones, y de los integrantes del órgano legislativo, a través de la publicación oportuna de la información relacionada con la programación de sus sesiones, convocatorias, documentación por ser tratada, actas, ordenanzas y resoluciones, así como el registro de votaciones y asistencias, en formatos abiertos y reutilizables, de conformidad con las disposiciones previstas en el Capítulo VII de este Título."

Artículo 11.- A continuación del Artículo 491 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, incorpórase un Capítulo, al tenor del siguiente texto:

"CAPÍTULO VII

CONCEJO ABIERTO DE QUITO

"Artículo 491.1.- Del Concejo Abierto de Quito. - La información sobre el Concejo Metropolitano de Quito, sus comisiones y despachos de los integrantes del Cuerpo Edilicio es pública, por lo que su gestión se guiará por los principios en materia de transparencia parlamentaria y acceso público:

a. Promoción de una cultura de transparencia;
b. Transparentar la información parlamentaria;
c. Facilitar el acceso a la información parlamentaria; y,
d. Permitir el acceso electrónico y el análisis de la información parlamentaria.

Además del cumplimiento de las disposiciones contenidas en la legislación nacional, en el Código Municipal y en este Título en particular, el Concejo Metropolitano, sus comisiones y la Secretaría General del Concejo Metropolitano de Quito implementarán los compromisos asumidos con la ciudadanía en los Planes Plurianuales de Acción de Gobierno Abierto.

Artículo 491.2.- De la publicación de la información legislativa. - La Secretaría General del Concejo facilitará el acceso a la información legislativa a través de diversos canales, garantizado el acceso físico a la documentación, de así requerirlo, así como a través de las tecnologías de la información.

Las administraciones zonales facilitarán el acceso a la información pública que maneja la Secretaría General del Concejo, estableciendo un procedimiento para la recepción de solicitudes de información mediante el correo electrónico institucional establecido por la Secretaria General del Concejo Metropolitano.

Las administraciones zonales deberán realizar la entrega inmediata de información pública que sea de acceso mediante el Portal de Gobierno Abierto y que se puede descargar libremente.

Artículo 491.3.- Información sobre los integrantes del Concejo. - El Portal Institucional de Gobierno Abierto contará con una Sección en la que se transparentará la información relacionada con los integrantes del Concejo Metropolitano de Quito y su equipo de trabajo.

El Portal contendrá la información sobre la trayectoria de cada integrante del Concejo; declaraciones patrimoniales juradas de inicio de gestión, periódicas y fin de gestión; su plan de trabajo; su equipo de trabajo; el detalle de las comisiones que integra y aquellos espacios en los que interviene por delegación del Concejo; el registro de las iniciativas legislativas que ha presentado; y, sus informes periódicos de gestión, tanto de rendición de cuentas, como aquellos exigidos en el Ordenamiento Jurídico Metropolitano. Así mismo, a través de este espacio se difundirá la información relacionada con las audiencias y reuniones que sostengan los integrantes del Concejo, de conformidad con lo previsto en el Artículo 19, número 17 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

La información respecto a la trayectoria de cada integrante del Concejo; declaraciones patrimoniales juradas de inicio de gestión, periódicas y fin de gestión; su plan de trabajo; su equipo de trabajo; su agenda de trabajo; sus informes de gestión periódicos, tanto de rendición de cuentas, como aquellos exigidos en el Ordenamiento Jurídico Metropolitano y la información relacionada con las audiencias y reuniones que sostengan, serán remitidas por el despacho de Alcaldía, así como de cada concejala o concejal, de forma mensual. La responsabilidad y veracidad de la información corresponderá a cada despacho.

Cuando se produzcan ausencias temporales simultáneas del Alcalde o Alcaldesa Metropolitana y del Vicealcalde o Vicealcaldesa Metropolitana, como consecuencia de sus respectivas licencias sin remuneración para la campaña electoral y una vez que el Pleno del Concejo Metropolitano haya elegido al concejal o concejala que ejercerá las funciones de la Vicealcaldía, durante el período que él o la titular se encuentre haciendo uso de licencia sin remuneración para la campaña electoral por el período que dure la licencia, se publicará en el Portal Institucional de Gobierno Abierto la información relativa a dicha elección, el período de duración y la resolución correspondiente.

Artículo 491.4.- Publicidad de las sesiones del Concejo y comisiones. - Las sesiones del Concejo y sus comisiones son públicas salvo las excepciones previstas en este

Código, sus convocatorias, orden del día, documentación por ser discutida, informes, registros de asistencias y votaciones, y en general todo documento generado dentro de sus procedimientos, será accesible para la ciudadanía, de manera oportuna y en formatos reutilizables, a través del Portal Institucional de Gobierno Abierto.

Las sesiones del Concejo y las comisiones serán retransmitidas en vivo a través de las redes institucionales. El Portal Institucional de Gobierno Abierto tendrá un repositorio con el link de los vídeos de las sesiones del Concejo y comisiones.

La Secretaría General del Concejo Metropolitano será responsable de la actualización oportuna de la información prevista en este Artículo, en el Portal Institucional de Gobierno Abierto, con la anticipación prevista en la Normativa Nacional y Metropolitana para cada tipo de convocatoria. La información se difundirá, además, a través de las redes sociales institucionales del Concejo Metropolitano de Quito.

Artículo 491.5.- Publicidad del procedimiento de aprobación de ordenanzas. - La difusión de los proyectos legislativos se dará en las diversas etapas de formación de los actos normativos, garantizada su publicación oportuna para facilitar que las organizaciones de la sociedad civil y la ciudadanía, en general, ejerzan el derecho de participación ciudadana a través de la Silla Vacía, de así requerirlo. La Secretaría General del Concejo Metropolitano publicará en el Portal Institucional de Gobierno Abierto, la siguiente información:

a. Presentación formal de la iniciativa y calificación del proyecto;
b. Informe de la comisión correspondiente para primer debate;
c. Informe de comisión para el segundo debate; y,
d. El texto definitivo sancionado y publicado.

Cada proyecto legislativo contará con su respectiva ficha donde se publicará la información descrita en este Artículo, así como la actualización permanente del Estado en el que se encuentra el proyecto normativo, incorporados hiperenlaces a documentación que facilite la búsqueda de información a las y los ciudadanos.

Artículo 491.6.- Publicidad de la información generada en ejercicio de la facultad de fiscalización.- El Portal Institucional de Gobierno Abierto contará con un repositorio de los requerimientos de información formulados por el Concejo Metropolitano y sus integrantes en ejercicio de la facultad de fiscalización, así como de las respuestas

emitidas por las dependencias que conforman el Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito, sus empresas públicas metropolitanas y entes adscritos.

La información deberá publicarse en formatos abiertos y reutilizables, por lo que es obligación de las dependencias metropolitanas, empresas públicas metropolitanas y entes adscritos, responder los requerimientos de información del Cuerpo Edilicio y sus integrantes, en los plazos previstos en el Ordenamiento Jurídico Nacional y Metropolitano, en los formatos antes descritos.

Artículo 491.7.- De la evaluación de la calidad de la información. - La Secretaría General del Concejo desarrollará una metodología de evaluación periódica sobre la calidad de la información legislativa publicada. Para el efecto, la Secretaría General del Concejo trabajará de manera colaborativa con la academia y las organizaciones de la sociedad civil en el desarrollo de los instructivos y herramientas que promuevan una cultura de datos abiertos en el ámbito legislativo."

Artículo 12.- En el Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, a continuación del Artículo 50, agréguese el siguiente artículo:

"Artículo 50.1.- Elección del vicealcalde o vicealcaldesa, suplente, por licencia sin remuneración del alcalde o alcaldesa y del vicealcalde o vicealcaldesa, simultáneamente en un proceso electoral. – El Concejo Metropolitano elegirá de entre sus miembros al vicealcalde o vicealcaldesa suplente, para que ejerza las funciones de la Vicealcaldía durante el período en el que él o la titular se encuentre haciendo uso de licencia sin remuneración para la campaña electoral, en el caso de que haya optado por la reelección inmediata al cargo de concejal o concejala y esta condición suceda simultáneamente con la licencia sin remuneración del Alcalde o Alcaldesa Metropolitana para participar en la campaña electoral de su reelección inmediata.

La elección del Vicealcalde o Vicealcaldesa suplente la hará el Concejo Metropolitano por mayoría absoluta y por una sola vez, observando el principio de paridad de género respecto de quien ejerza la alcaldía metropolitana. La elección se realizará previo al inicio de la licencia sin remuneración para la campaña electoral de ambas autoridades. No se podrá elegir suplente del Vicealcalde o de la Vicealcadesa suplente.

La elección de la suplencia no implica falta definitiva del Vicealcalde o Vicealdesa titular, ni limita la principalización de su concejal o concejala suplente."

DISPOSICIONES TRANSITORIAS:

Primera. - La Secretaría General de Planificación, en coordinación con las dependencias obligadas en función del Título III, del Libro I.3 del Código Municipal, en el término de treinta (30) días a partir de la sanción de esta Ordenanza, coordinará los protocolos por implementarse para la correcta ejecución de los mecanismos de gobierno establecidos en el Ordenamiento Jurídico Metropolitano.

Segunda. - En el término de sesenta (60) días a partir de la sanción de la presente Ordenanza, la Secretaría General del Concejo Metropolitano de Quito coordinará con la Secretaría General de Planificación la actualización de la información constante en el Portal Institucional de Gobierno Abierto relacionada con el cumplimiento de la Disposición General Cuarta del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito.

En el mismo término la Secretaría General del Concejo Metropolitano de Quito efectuará una convocatoria a la academia y las organizaciones de la sociedad civil para desarrollar la metodología definida en el artículo 491.7 del Código Municipal, incorporado a través de esta ordenanza.

DISPOSICIÓN FINAL. - La presente Ordenanza entrará en vigor a partir de su sanción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial, Gaceta Oficial, y el dominio web de la Municipalidad.

Dada, en la ciudad Quito, Distrito Metropolitano, en la Sala de Sesiones del Concejo Metropolitano, a los cinco días del mes de noviembre del año dos mil veintiséis.

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
PEDRO JOSE CORNEJO ESPINOZA

Abg. Pedro Cornejo Espinoza
SECRETARIO GENERAL SUBROGANTE DEL CONCEJO METROPOLITANO

CERTIFICADO DE DISCUSIÓN

En mi calidad de Secretario General Subrogante del Concejo Metropolitano de Quito, certifico que la presente Ordenanza fue discutida y aprobada por el Concejo Metropolitano de Quito, en dos debates, correspondientes a las sesiones: No. 138 ordinaria de 10 de junio de 2025 (primer debate); y, Sesión No. 229 extraordinaria de 5 de noviembre de 2026 (segundo debate).



Abg. Pedro Cornejo Espinoza
SECRETARIO GENERAL SUBROGANTE DEL CONCEJO METROPOLITANO

Alcaldía del Distrito Metropolitano. - Distrito Metropolitano de Quito, 5 de noviembre de 2026.

EJECÚTESE:



Pabel Muñoz López
ALCALDE DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

CERTIFICO, que la presente ordenanza fue sancionada por el señor Pabel Muñoz López, Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, el 5 de noviembre de 2026.

Lo certifico. - Distrito Metropolitano de Quito, 5 de noviembre de 2026.

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
PEDRO JOSE CORNEJO ESPINOZA

Abg. Pedro Cornejo Espinoza
SECRETARIO GENERAL SUBROGANTE DEL CONCEJO METROPOLITANO

GOBIERNO AUTOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON ECHEANDIA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Conforme determina la Constitución de la República del Ecuador y el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, COOTAD, establece las competencias y las fases de la formulación del ciclo presupuestario de los Gobiernos Autónomos Descentralizados GAD.

El presupuesto institucional constituye un instrumento de gestión para la Administración Municipal, porque permite establecer y proyectar su presupuesto de ingresos, que se aspira obtener y/o recaudar tanto de la autogestión, como de la asignación del Gobierno Central por competencias que corresponden y de financiamientos; así también programar sus egresos a través de las diferentes unidades municipal, la ejecución de acciones y actividades del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Echeandía GADMCE, para alcanzar los objetivos y metas, y satisfacer las necesidades básicas de la población, contribuyendo así en alcanzar el desarrollo del territorio cantonal.

La Tercera Reforma a la Ordenanza del Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Echeandía, para el ejercicio fiscal del año 2026, se plantea ante la necesidad de ajustar las asignaciones presupuestarias a los requerimientos operativos actuales de la institución, especialmente en lo relacionado con la adquisición de combustibles para la maquinaria y los vehículos municipales, cuyo consumo se ha incrementado debido a la ejecución de obras públicas, el mantenimiento de la infraestructura vial, las labores de limpieza y demás actividades destinadas a atender las necesidades de la población.

En este contexto, resulta necesario efectuar los traspasos de créditos presupuestarios correspondientes, mediante la redistribución de los recursos disponibles en determinadas partidas hacia aquellas que requieren asignaciones adicionales, previa verificación de su disponibilidad y del cumplimiento de las obligaciones institucionales. Con esta reforma se busca optimizar la utilización de los recursos públicos, garantizar la continuidad de las actividades y servicios municipales, y fortalecer la capacidad operativa del GAD Municipal del Cantón Echeandía hasta la finalización del ejercicio fiscal 2026, en observancia de la normativa legal vigente.

GOBIERNO AUTOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON ECHEANDIA

CONSIDERANDO

Que, el Art. 238 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: "Los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana", norma que está en concordancia con el Art. 5 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización;

Que, el artículo 270 de la Constitución prescribe que: “Los gobiernos autónomos descentralizados generarán sus propios recursos financieros y participarán de las rentas del Estado, de conformidad con los principios de subsidiariedad, solidaridad y equidad”;

Que, el Art. 286 de la Constitución de la República del Ecuador, en relación con la política fiscal, establece que: "Las finanzas públicas en todos los niveles de gobierno, se conducirán de forma sostenible, responsable y transparente y procurarán la estabilidad económica. Los egresos permanentes se financiarán con ingresos permanentes...";

Que, el Art. 287 de la Constitución de la República del Ecuador, respecto de la política fiscal, dispone que, "Toda norma que cree una obligación financiada con recursos públicos establecerá la fuente de financiamiento correspondiente. Solamente las instituciones de derecho público podrán financiarse con tasas y contribuciones especiales establecidas por ley";

Que, en el artículo 57 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, COOTAD, señala como una de las atribuciones del Concejo Municipal; en el literal g) Aprobar u observar el presupuesto del gobierno autónomo descentralizado municipal, que deberá guardar concordancia con el plan cantonal de desarrollo y con el de ordenamiento territorial; así como garantizar una participación ciudadana en el marco de la Constitución y la ley.

Que, los artículos 215 y siguientes del Código ibidem, establecen la forma y el modo con el que se tratarán los aspectos relacionados con el presupuesto de los gobiernos autónomos descentralizados y la estructura presupuestaria.

Que, la Ordenanza del Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Echeandía, para el Ejercicio Fiscal del Año 2026, no fue aprobada en primer debate y aprobada en segundo debate, en las sesiones de carácter ordinario celebradas el 03 y 10 de diciembre del 2025, respectivamente y publicada en el Registro Oficial-Edición Especial N° 845, de fecha viernes 26 de diciembre de 2025.

Que, la Primera Reforma a la Ordenanza del Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Echeandía, para el Ejercicio Fiscal del Año 2026, fue aprobada en primer debate en la sesión de carácter ordinaria celebrada el 29 de julio del 2026 y en segundo debate en la sesión de carácter extraordinaria el 31 de julio del 2026, respectivamente y publicada en el Registro Oficial-Edición Especial N° 1589, de fecha viernes 07 de agosto de 2026.

Que, la Segunda Reforma a la Ordenanza del Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Echeandía, para el Ejercicio Fiscal del Año 2026, fue aprobada en primer debate en la sesión de carácter extraordinaria celebrada el 28 de septiembre del 2026 y en segundo debate en la sesión de carácter ordinaria el 30 de septiembre del 2026, respectivamente y publicada en la Edición Especial Nº 1687 - Registro Oficial, de fecha lunes 12 de octubre de 2026.

En ejercicio de las atribuciones establecidas que le confieren los artículos 57, literal g) y 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización;

EXPIDE

TERCERA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ECHEANDÍA, PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2026

Art.1.- De la Aprobación de la Reforma al Presupuesto General del año 2026. - Apruébese la Tercera Reforma a la Ordenanza del Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Echeandía, para el Ejercicio Fiscal del año 2026, según el art 255 y 256 del COOTAD, conforme el Informe Técnico N° 08-AAM-DF-2026, suscrito por el Mgs. Ángel Arévalo Mullo Director Financiero del GADMCE, de fecha 27 de octubre del 2026. Se detalla a continuación.

INFORME TECNICO N° 08-AAM-DF-2026

ASUNTO: Reforma Legislativa
FECHA: 27 de octubre del 2026
RESPONSABLE: ANGEL AREVALO MULLO. - Director Financiero

1. ANTECEDENTE.

De conforme lo que establece el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD, en los arts. 255 y 256; se levanta el informe de oficio, como responsable de la unidad financiera, con el fin de solventar y optimizar la necesidad institucional, previo la revisión y análisis de los saldos presupuestarios en cada uno de los programas y/o áreas; y, así también en atención al Memorándum Nº 721, en base al oficio Nº 185-PVV-D.O.P-GADMCE-2026, plantear suplemento y traspasos de créditos, al presupuesto institucional vigente.

Previo la evaluación de la ejecución presupuestaria del ejercicio fiscal del año 2026, con corte al 16 de octubre del 2026, surge la necesidad de realizar ajustes en las partidas presupuestarias de los grupos de remuneraciones, de servicios y de bienes, además existiendo la variación en la asignación por Modelo de Equidad Territorial MET, correspondiente al III Cuatrimestre del año 2026, mediante Acuerdo Nº MDEP-2026-0033-A, de fecha 30 de septiembre del 2026, del surge un incremento para el presupuestarios de Ingresos y por ende distribuir en Gastos en IV trimestre del Plan Operativo Anual; mismas que se encuentra en el cuadro anexo en detalle por partidas presupuestarias tanto de ingresos, como de gastos, para lo que se presenta la reforma presupuestaria de carácter legislativa, de acuerdo a lo que determina el marco normativo del COOTAD.

2. BASE LEGAL.
REFORMA DEL PRESUPUESTO
El Código Orgánico de organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD, establece en el "Art. 255.- Reforma presupuestaria. - Una vez sancionado y aprobado el presupuesto sólo podrá ser reformado por alguno de los siguientes medios: traspasos, suplementos y reducciones de créditos.

Estas operaciones se efectuarán de conformidad con lo previsto en las siguientes secciones de este Código.

Sección Octava. - Traspasos de Créditos
Art. 256.- Traspasos.- El ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado, de oficio o previo informe de la persona responsable de la unidad financiera, o a pedido de este funcionario, podrá autorizar traspasos de créditos disponibles dentro de una misma área, programa o subprograma, siempre que en el programa, subprograma o partida de que se tomen los fondos hayan disponibilidades suficientes, sea porque los respectivos gastos no se efectuaren en todo o en parte debido a causas imprevistas o porque se demuestre con el respectivo informe que existe excedente de disponibilidades. (Lo subrayado me corresponde)

Los traspasos de un área a otra deberán ser autorizados por el legislativo del gobierno autónomo descentralizado, a petición del ejecutivo local, previo informe de la persona responsable de la unidad financiera."
Art. 257.- Prohibiciones. - No podrán efectuarse traspasos en los casos que se indican a continuación:
1. Para egresos que hubieren sido negados por el legislativo del gobierno autónomo a no ser que se efectúe siguiendo el mismo trámite establecido para los suplementos de crédito relativos a nuevos servicios;
2. Para creación de nuevos cargos o aumentos de las asignaciones para sueldos constantes en el presupuesto, salvo en los casos previstos para atender inversiones originadas en nuevas competencias, adquisición de maquinarias para la ejecución de la obra pública u otras similares;
3. De programas que se hallen incluidos en planes generales o regionales de desarrollo; y.
4. De las partidas asignadas para el servicio de la deuda pública, a no ser que concurra alguno de estos hechos:
    a) Demostración de que ha existido exceso en la previsión presupuestaria;
    b) Que no se hayan emitido o no se vayan a emitir bonos correspondientes a empréstitos previstos en el presupuesto; o,
    c) Que no se hayan formalizado, ni se vayan a formalizar contratos de préstamos, para cuyo servicio se estableció la respectiva partida presupuestaria.

Art. 260.- Solicitud. - Los suplementos de crédito serán solicitados al legislativo del gobierno autónomo descentralizado por el ejecutivo en el segundo semestre del ejercicio presupuestario, salvo situación de emergencia, previo informe de la persona responsable de la unidad financiera.

Sección Décima
Reducción de Créditos

Art. 261.- Resolución. - Si en el curso del ejercicio financiero se comprobare que los ingresos efectivos tienden a ser inferiores a las cantidades asignadas en el presupuesto el legislativo del gobierno autónomo descentralizado, a petición del ejecutivo, y previo informe de la persona responsable de la unidad financiera, resolverá la reducción de las partidas de egresos que se estime convenientes, para mantener el equilibrio presupuestario.

Art. 262.- Consulta a los responsables de ejecución. -Para efectuar las reducciones de créditos, el ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado, consultará a los responsables de la ejecución de los programas o subprogramas afectados con esta medida, sobre las partidas que, al disminuirse, afectan menos al adecuado desarrollo de las actividades programadas. Podrán también pedirles que determinen el orden de importancia y trascendencia de los programas o subprogramas, cuando la cuantía de las reducciones haga aconsejable la supresión de los mismos.

CONTENIDOS
a) INGRESOS

En el presupuesto de ingresos surge variación por el Acuerdo Nº MDEP-2026-0033-A, del Modelo de Equidad Territorial MET, de fecha 30-09-2026, del que beneficia el GADMCE, con un incremento para la asignación del III Cuatrimestre 2026; igual por la evolución de recaudación, en ciertas partidas y rubros de ingresos a la fecha, igual regular en las que no se han logrado recaudar por lo menos el 50% de lo proyectado, como resultado de la misma se tienen un Suplemento de Crédito, a favor por un monto de $ 40.094,08 USD, el mismo que financiará el grupo 75 Obra Pública, conforme el detalle en el anexo.

b) GASTOS

En el presupuesto de gastos se hace ajustes mediante traspasos de créditos a través de aumentos y disminuciones presupuestario, tanto en el mismo programa, y entre las distintas áreas y/o programas; gastos en remuneraciones, en servicios, bienes de capital y obra pública por el valor $ 46.750,00, USD, mismas que financiaran grupos remuneraciones, servicios básicos, obras y adquisición de bienes, conforme consta en el cuadro anexo de traspaso de crédito para el presente año fiscal.

Mientras el valor del Suplemento de Crédito por el Modelo de Equidad Territorial MET del III Cuatrimestre del 2026 y por la evolución de recaudación que resulta el valor $ 40.094,08, a financiar Obra Pública, incrementando la partida Colocación de Carpeta Asfáltica en varias calles de la ciudad de Echeandía, y también mediante traspaso de crédito se aumenta el valor de $ 5.600,00, danto un total de $ 45.694,08; resaltado que se destina el cien por ciento para inversión de la variación del Modelo de Equidad Territorial, que consta en el anexo de la reforma presupuestaria de gastos, en la columna de suplemento.

Los detalles de los movimientos de cada uno de las partidas, de todos los grupos presupuestarios que conforman el presupuesto institucional, tanto de ingresos, como de gastos, se encuentra en el cuadro anexo, para la verificación, análisis y aprobación en debida y legal forma, el Concejo Municipal en pleno, si así lo cree conveniente.

Atentamente,
Mgs. ANGEL AREVALO MULLO
Director Financiero GADMCE

G.A.D. Municipal de Echeandia

REFORMA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS 2026

Desde: 01/01/2026 hasta 16/10/2026

PARTIDA	DENOMINACION	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por Devengar	SUPLEMENTO		REDUCCION		TRASPASO DE CREDITO		Nuevo Codificado	% Cump
								Ingresos	Gastos	Ingresos	Gastos	Aumento	Disminución		
1	INGRESOS CORRIENTES	2.180.813,24	85.076,54	2.265.889,78	1.522.192,17	1.375.502,37	743.697,61	33.718,22	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	2.279.608,00	60,70
1.1	IMPUESTOS	563.797,21	0,00	563.797,21	424.041,18	369.920,36	139.756,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	563.797,21	65,61
1.1.01.02	A La Utilidad Por La Venta De Predios Urbanos Y Plusvalia	15.505,45	0,00	15.505,45	8.692,47	8.699,61	6.812,98							15.505,45	56,11
1.1.02.01	A Los Predios Urbanos	73.361,95	0,00	73.361,95	57.843,64	36.811,88	15.518,31							73.361,95	50,18
1.1.02.02	A Los Predios Rurales	54.075,89	0,00	54.075,89	50.502,09	28.974,90	3.573,80							54.075,89	53,58
1.1.02.03	A La Inscripción En El Registro De La Propiedad O En El Registro Mercantil	183.292,93	0,00	183.292,93	153.315,06	154.452,39	29.977,87							183.292,93	84,27
1.1.02.06	De Alcabalas	80.046,69	0,00	80.046,69	66.516,98	66.516,98	13.529,71							80.046,69	83,10
1.1.02.07	A Los Activos Totales	22.250,75	0,00	22.250,75	9.578,18	8.387,38	12.672,57							22.250,75	37,69
1.1.07.04	Patentes Comerciales, Industriales,Finacieras, Inmobiliarias, Profesionales Y De Servicios	102.541,00	0,00	102.541,00	57.537,84	46.022,30	45.003,16							102.541,00	44,88
1.1.07.99	Otros Impuestos	32.722,55	0,00	32.722,55	20.054,92	20.054,92	12.667,63							32.722,55	61,29
1.3	TASAS Y CONTRIBUCIONES	685.502,61	2.948,44	688.451,05	552.510,47	474.184,20	135.940,58	9.840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	698.291,05	68,88
1.3.01.03	Ocupación De Lugares Públicos	34.342,43	0,00	34.342,43	16.010,69	16.014,18	18.331,74							34.342,43	46,63
1.3.01.08	Prestación De Servicios	4.432,20	0,00	4.432,20	3.688,08	3.688,08	744,12							4.432,20	83,21
1.3.01.09	Rodaje De Vehículos Motorizados	34.725,67	0,00	34.725,67	27.639,28	28.589,28	7.086,39							34.725,67	82,33
1.3.01.11	Inscripciones, Registros Y Matrículas	151.310,24	0,00	151.310,24	100.174,00	100.923,00	51.136,24							151.310,24	66,70
1.3.01.12	Permisos, Licencias Y Patentes	2.000,00	0,00	2.000,00	153,76	153,76	1.846,24							2.000,00	7,69

1.3.01.14	Servicios De Rastro Faenamiento	1.063,33	0,00	1.063,33	0,00	0,00	1.063,33								1.063,33	0,00
1.3.01.16	Recolección De Basura Y Aseo Publico	90.643,67	0,00	90.643,67	84.983,00	73.208,00	5.660,67								90.643,67	80,76
1.3.01.18	Aprobación De Planos E Inspección De Construcciones	19.407,72	0,00	19.407,72	23.648,16	23.658,16	-4.240,44	5.000,00							24.407,72	121,90
1.3.01.28	Patentes De Conservación Minera	0,00	20.000,00	20.000,00	20.227,28	10.836,64	-227,28								20.000,00	54,18
1.3.01.99	Otras Tasas (Servicios Administrativos Y Ambientales)	192.956,17	0,00	192.956,17	134.656,78	114.706,58	58.299,39								192.956,17	59,45
1.3.03.99	Otras Concesiones	12.695,13	4.000,00	16.695,13	19.070,30	19.070,30	-2.375,17	2.840,00							19.535,13	114,23
1.3.04.13	Obras De Regeneración Urbana(Cem)	141.926,05	-21.051,56	120.874,49	122.259,14	83.336,22	-1.384,65	2.000,00							122.874,49	68,94
1.7	RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	19.434,47	9.000,00	28.434,47	37.787,87	25.093,83	-9.353,40	12.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00			41.034,47	88,25
1.7.01.11	Primas Por Seguros De Desgravamen Y Saldos	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00								500,00	0,00
1.7.02.02.02	Edificios, Locales Y Residencias/Arrendamiento Puestos Del Mercado	8.768,33	7.000,00	15.768,33	20.576,00	7.846,00	-4.807,67	5.400,00							21.168,33	49,76
1.7.02.99.01	Otras Rentas De Arrendamientos De Bienes	1.228,75	0,00	1.228,75	0,00	0,00	1.228,75								1.228,75	0,00
1.7.03.01	Tributaria.- Intereses Predios	7.867,81	2.000,00	9.867,81	16.906,57	16.942,53	-7.038,76	7.200,00							17.067,81	171,69
1.7.04.04	Incumplimientos De Contratos	484,09	0,00	484,09	305,30	305,30	178,79								484,09	63,07
1.7.04.99	Otras Multas	585,49	0,00	585,49	0,00	0,00	585,49								585,49	0,00
1.8	TRANSFERENCIAS O DONACIONES CORRIENTES	904.284,84	53.128,10	957.412,94	505.472,76	505.472,76	451.940,18	11.278,22	0,00	0,00	0,00	0,00			968.691,16	52,80
1.8.01.01.01	Asignacion Recibida Del 30% Del Pge Al Gadm Del Canton Echeandia Para Gastos Corrientes	783.747,12	53.128,10	836.875,22	442.431,83	442.431,83	394.443,39	11.278,22							848.153,44	52,87
1.8.06.43	Del Pge A Gad Metropolitanos Y Municipale Para El Ejercicio De La Comp. De Utttsv	120.537,72	0,00	120.537,72	63.040,93	63.040,93	57.496,79								120.537,72	52,30
1.9	OTROS INGRESOS	7.794,11	20.000,00	27.794,11	2.379,89	831,22	25.414,22	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.794,11	2,99
1.9.04.99	Otros No Especificados	7.794,11	20.000,00	27.794,11	2.379,89	831,22	25.414,22			20.000,00					7.794,11	2,99

2	INGRESOS DE CAPITAL	2.202.330,45	183.978,57	2.386.309,02	1.256.143,38	1.256.143,38	1.130.165,64	26.315,86	0,00	0,00	0,00	0,00	2.412.624,88	52,64
2.8	TRANSFERENCIAS O DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN	2.202.330,45	183.978,57	2.386.309,02	1.256.143,38	1.256.143,38	1.130.165,64	26.315,86	0,00	0,00	0,00	0,00	2.412.624,88	52,64
2.8.01.01	Del Presupuesto General Del Estado	1.828.743,29	123.965,58	1.952.708,87	1.032.340,98	1.032.340,98	920.367,89	26.315,86					1.979.024,73	52,87
2.8.01.02	Transferencias De Capital E Inversión Recibidas De Entidades Descentralizadas Y Autónomas	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00						0,00	0,00
2.8.01.03	De Empresas Públicas	0,00	21.012,99	21.012,99	21.012,99	21.012,99	0,00						21.012,99	100,00
2.8.01.04	De Entidades Del Gobierno Seccional	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00						40.000,00	0,00
2.8.01.06	De Entidades Financieras Públicas	182.673,17	0,00	182.673,17	77.338,25	77.338,25	105.334,92						182.673,17	42,34
2.8.01.08	De Cuentas O Fondos Especiales Mies	163.959,18	0,00	163.959,18	99.496,35	99.496,35	64.462,83						163.959,18	60,68
2.8.06.54	Del Pge A Gad Para Patrimonio Cultural	25.954,81	0,00	25.954,81	25.954,81	25.954,81	0,00						25.954,81	100,00
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	1.063.886,22	-22.339,45	1.041.546,77	866.954,41	866.954,41	174.592,36	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.041.606,77	83,24
3.6	FINANCIAMIENTO PÚBLICO	33.009,85	0,00	33.009,85	18.645,85	18.645,85	14.364,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.009,85	56,49
3.6.02.01	Del Sector Público Financiero	33.009,85	0,00	33.009,85	18.645,85	18.645,85	14.364,00						33.009,85	56,49
3.7	SALDOS DISPONIBLES	50.932,21	0,00	50.932,21	0,00	0,00	50.932,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.932,21	0,00
3.7.01.01	De Fondos Gobierno Central	50.932,21	0,00	50.932,21	0,00	0,00	50.932,21						50.932,21	0,00
3.8	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	979.944,16	-22.339,45	957.604,71	848.308,56	848.308,56	109.296,15	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	957.664,71	88,59
3.8.01.01.01	Sobre La Propiedad Predios Urbanos Años Anteriores	19.217,83	0,00	19.217,83	13.600,37	13.600,37	5.617,46						19.217,83	70,77
3.8.01.01.02	Sobre La Propiedad De Los Predios Rurales Años Anteriores	15.531,53	0,00	15.531,53	8.795,59	8.795,59	6.735,94						15.531,53	56,63
3.8.01.01.03	Recuperacion Iva Años Anteriores	1.839,45	-1.839,45	0,00	0,00	0,00	0,00						0,00	0,00

3.8.01.01.04	Recoleccion De Basura Años Anteriores	11.887,33	0,00	11.887,33	8.531,00	8.531,00	3.356,33								11.887,33	71,77	
3.8.01.01.05	Contribucion Especial De Mejoras Cem Años Anteriores	42.624,30	0,00	42.624,30	22.779,93	22.779,93	19.844,37								42.624,30	53,44	
3.8.01.01.06	Patentes Comerciales,Industriales Y Financieras	20.512,69	0,00	20.512,69	6.104,64	6.104,64	14.408,05								20.512,69	29,76	
3.8.01.01.07	Especies Ganado Bovino Ctas Por Cobrar Años Anteriores	1.100,00	-1.000,00	100,00	0,00	0,00	100,00								100,00	0,00	
3.8.01.01.08	Especies Boletos Via Pública Ctas Por Cobrar Años Anteriores	156,32	0,00	156,32	0,00	0,00	156,32								156,32	0,00	
3.8.01.01.09	Servicios Varios (Administrativos, Ambientales, Mora, Etc) Años Anteriores	29.667,56	0,00	29.667,56	14.134,51	14.134,51	15.533,05								29.667,56	47,64	
3.8.01.01.10	Mercado Municipal Años Anteriores	24.313,67	0,00	24.313,67	7.508,00	7.508,00	16.805,67								24.313,67	30,88	
3.8.01.01.11	Tasa De Camal Años Anteriores	39,20	0,00	39,20	0,00	0,00	39,20								39,20	0,00	
3.8.01.01.12	Certificado De No Adeudar Años Anteriores	1.461,67	0,00	1.461,67	0,00	0,00	1.461,67								1.461,67	0,00	
3.8.01.01.13	Especies Valoradas Todo Tramite Años Anteriores	1.246,67	0,00	1.246,67	0,00	0,00	1.246,67								1.246,67	0,00	
3.8.01.01.14	Ganado Porcino Años Anteriores	237,00	0,00	237,00	0,00	0,00	237,00								237,00	0,00	
3.8.01.01.15	Bares, Cantinas, Discotecas Y Burdeles Años Anteriores	77,20	0,00	77,20	0,00	0,00	77,20								77,20	0,00	
3.8.01.01.16	Titulos De Via Pública Años Anteriores	246,84	0,00	246,84	190,00	190,00	56,84								246,84	76,97	
3.8.01.01.17	Activos Totales	1.985,56	0,00	1.985,56	0,00	0,00	1.985,56								1.985,56	0,00	
3.8.01.01.18	De Activos Totales Años Anteriores	108,98	0,00	108,98	0,00	0,00	108,98								108,98	0,00	
3.8.01.01.20	Especies Valoradas Linea De Fabrica Años Anteriores	73,00	0,00	73,00	0,00	0,00	73,00								73,00	0,00	
3.8.01.01.23	Arrendamiento De Bovedas Años Anteriores	0,00	0,00	0,00	60,00	60,00	-60,00	60,00							60,00		

3.8.01.01.26	De Cuentas Por Cobrar Asignaciones Pendientes 2025	653.122,60	0,00	653.122,60	653.122,59	653.122,59	0,01							653.122,60	100,00
3.8.01.07	Anticipos Por Devengar De Ejercicios Anteriores De Gads Y Empresas Publicas Compra De Bienes Y O Servicios	97.291,78	-86.130,24	11.161,54	11.153,74	11.153,74	7,80							11.161,54	99,93
3.8.01.08	De Anticipos Por Devengar De Ejercicios Anteriores De Gads y Empresas Publicas Construccion De Obras	57.202,98	66.630,24	123.833,22	102.328,19	102.328,19	21.505,03							123.833,22	82,63
	TOTALES :	5.447.029,91	246.715,66	5.693.745,57	3.645.289,96	3.498.600,16	2.048.455,61	60.094,08	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	5.733.839,65	61,45
		5.447.029,91	246.715,66	5.693.745,57	3.645.289,96	3.498.600,16	2.048.455,61			40.094,08				5.733.839,65	61,45

G.A.D. Municipal de Echeandia

REFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2026

Desde: 01/01/2026 **Hasta :** 16/10/2026

cta_presupuesto	cta_pre_nombre	Inicial	Modificado	Codificado	Devengado	Ejecutado	saldo_comprometido	SUPLEMENTO		REDUCCION		TRASPASO DE CREDITO		NUEVO CODIFICADO	% Cumpl
								Ingresos	Gastos	Incremento	Reducciones	Aumento	Disminución		
1.1.1.	**Administración Gnral.**	**710.141,11**	**-22.670,00**	**687.471,11**	**452.366,98**	**445.176,44**	**225.108,13**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**9.320,00**	**11.220,00**	**685.571,11**	**65,80**
1.1.1.51	**Adm.gnral.- Gastos Personal**	**560.010,11**	**-11.500,00**	**548.510,11**	**398.837,82**	**394.858,83**	**149.672,29**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6.800,00**	**6.300,00**	**549.010,11**	**72,71**
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	326.952,00	0,00	326.952,00	243.222,35	240.198,00	83.729,65						1.600,00	325.352,00	74,39
5.1.01.06	Salarios Unificados	6.000,00	0,00	6.000,00	4.500,00	3.892,80	1.500,00							6.000,00	75,00
5.1.02.03	Decimotercer Sueldo	28.601,00	0,00	28.601,00	10.893,42	10.893,42	17.707,58							28.601,00	38,09
5.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	11.188,35	0,00	11.188,35	10.069,58	10.069,58	1.118,77							11.188,35	90,00
5.1.04.08	Subsidio De Antiguedad	165,00	0,00	165,00	122,50	122,50	42,50							165,00	74,24
5.1.05.07	Honorarios	9.600,00	-3.500,00	6.100,00	1.013,33	1.013,33	5.086,67						2.000,00	4.100,00	16,61
5.1.05.10	Servicios Personales por Contrato	10.260,00	0,00	10.260,00	7.495,50	7.148,06	2.764,50							10.260,00	73,06
5.1.05.12	Subrogacion	4.000,00	0,00	4.000,00	1.329,93	1.329,93	2.670,07							4.000,00	33,25
5.1.05.13	Encargos	3.000,00	0,00	3.000,00	838,40	838,40	2.161,60						2.100,00	900,00	27,95
5.1.06.01	Aporte Patronal	40.014,20	0,00	40.014,20	29.319,22	29.319,22	10.694,98						400,00	39.614,20	73,27
5.1.06.02	Fondo De Reserva	28.589,56	0,00	28.589,56	21.262,32	21.262,32	7.327,24						200,00	28.389,56	74,37
5.1.07.06	Beneficio Por Jubilacion	88.440,00	-10.000,00	78.440,00	65.612,77	65.612,77	12.827,23							78.440,00	83,65
5.1.07.07	Compensaciones Por Vacaciones No Gozadas Por Cesacion De Funciones	3.200,00	0,00	3.200,00	3.158,50	3.158,50	41,50					6.800,00		10.000,00	98,70
5.1.07.11	Indemnizaciones Laborales	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00							2.000,00	0,00

1.1.1.53	**Adm.gnral.- Bienes Y Servicios De Consumo**	**76.569,00**	**-11.670,00**	**64.899,00**	**45.215,03**	**42.214,37**	**16.594,97**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**520,00**	**520,00**	**64.899,00**	**69,67**
5.3.01.01	Agua Potable	11.000,00	5.325,00	16.325,00	11.644,06	10.484,66	4.680,94						120,00	16.205,00	71,33
5.3.01.04	Energía Eléctrica	12.000,00	-2.339,00	9.661,00	7.353,69	6.546,46	2.307,31					120,00		9.781,00	76,12
5.3.01.05	Telecomunicaciones	12.000,00	0,00	12.000,00	9.538,25	8.586,87	2.461,75					400,00		12.400,00	79,49
5.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización,	7.000,00	-2.500,00	4.500,00	1.145,00	1.145,00	3.355,00						400,00	4.100,00	25,44
5.3.02.07	Difusión, Información Y Publicidad	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
5.3.02.46	Servicios de Identificación, Marcación, Autentificación, Rastreo, Monitoreo, Seguimiento y/o Trazabilidad	3.500,00	-745,00	2.755,00	2.755,00	2.672,35	0,00							2.755,00	100,00
5.3.04.04	Maquinarias Y Equipos	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
5.3.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
5.3.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	900,00	400,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	0,00							1.300,00	100,00
5.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	169,00	0,00	169,00	0,00	0,00	169,00							169,00	0,00
5.3.08.04	Materiales De Oficina	9.500,00	-2.400,00	7.100,00	5.640,13	5.640,13	1.459,87							7.100,00	79,44
5.3.08.07	Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y Publicaciones	7.000,00	1.000,00	8.000,00	5.838,90	5.838,90	2.161,10							8.000,00	72,99
5.3.08.13	Repuestos y Accesorios	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
5.3.14.04	Maquinarias y Equipos	0,00	321,00	321,00	0,00	0,00	0,00							321,00	0,00
5.3.14.06	Herramientas y Equipos menores	0,00	147,00	147,00	0,00	0,00	0,00							147,00	0,00
5.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	0,00	2.621,00	2.621,00	0,00	0,00	0,00							2.621,00	0,00
1.1.1.57	**Adm.gnral.- Otros Gastos Corrientes**	**47.500,00**	**-3.000,00**	**44.500,00**	**652,13**	**641,24**	**43.847,87**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**44.500,00**	**1,47**
5.7.02.01	Seguros	42.000,00	0,00	42.000,00	56,72	56,72	41.943,28							42.000,00	0,14
5.7.02.06	Costas Judiciales; Trámites Notariales Y Legalización De Documentos	2.500,00	0,00	2.500,00	595,41	584,52	1.904,59							2.500,00	23,82
5.7.02.15	Indemnizaciones por Sentencias Judiciales	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
1.1.1.58	**Adm.gnera.- Transferencias O Donaciones Corrientes**	**5.400,00**	**0,00**	**5.400,00**	**2.000,00**	**1.800,00**	**3.400,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.400,00**	**3.000,00**	**37,04**
5.8.02.09	A Jubilados Patronales	5.400,00	0,00	5.400,00	2.000,00	1.800,00	3.400,00						2.400,00	3.000,00	37,04
1.1.1.84	**Adm.gnral.- Bienes De Larga Duracion**	**20.662,00**	**3.500,00**	**24.162,00**	**5.662,00**	**5.662,00**	**11.593,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**24.162,00**	**23,43**
8.4.01.03	Mobiliarios	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00					2.000,00		5.000,00	0,00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos	7.170,00	3.500,00	10.670,00	1.170,00	1.170,00	5.738,00							10.670,00	10,97
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	10.492,00	0,00	10.492,00	4.492,00	4.492,00	2.855,00						2.000,00	8.492,00	42,81

1.2.1.	**Administracion Financiera**	**197.860,00**	**-4.332,00**	**193.528,00**	**131.901,65**	**125.321,48**	**61.626,35**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.570,00**	**1.870,00**	**194.228,00**	**68,16**
1.2.1.51	**Adm.finan.- Gastos Personal**	**172.963,00**	**-5.332,00**	**167.631,00**	**121.143,76**	**117.996,66**	**46.487,24**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**570,00**	**870,00**	**167.331,00**	**72,27**
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	84.492,00	0,00	84.492,00	63.369,00	60.221,90	21.123,00							84.492,00	75,00

5.1.02.03	Decimotercer Sueldo	9.814,00	0,00	9.814,00	4.182,36	4.182,36	5.631,64						300,00	9.514,00	42,62
5.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	5.350,95	0,00	5.350,95	4.924,76	4.924,76	426,19							5.350,95	92,04
5.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	33.276,00	-3.732,00	29.544,00	22.157,14	22.157,14	7.386,86						570,00	28.974,00	75,00
5.1.05.13	Encargos	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00							1.500,00	0,00
5.1.06.01	Aporte Patronal	13.719,98	-600,00	13.119,98	9.963,89	9.963,89	3.156,09					60,00		13.179,98	75,94
5.1.06.02	Fondo De Reserva	9.810,07	-1.000,00	8.810,07	6.675,88	6.675,88	2.134,19					170,00		8.980,07	75,78
5.1.07.06	Beneficio Por Jubilacion	12.000,00	0,00	12.000,00	9.000,00	9.000,00	3.000,00							12.000,00	75,00
5.1.07.07	Compensaciones Por Vacaciones No Gozadas Por Cesacion De Funciones	3.000,00	0,00	3.000,00	870,73	870,73	2.129,27					340,00		3.340,00	29,02
1.2.1.53	**Adm.finan.- Bienes Y Servicios De Consumo**	**11.500,00**	**1.000,00**	**12.500,00**	**2.990,70**	**0,00**	**9.509,30**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**12.500,00**	**23,93**
5.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización,	11.500,00	1.000,00	12.500,00	2.990,70	0,00	9.509,30							12.500,00	23,93
1.2.1.56	**Adm.finan.- Egresos Financieros**	**3.500,00**	**250,00**	**3.750,00**	**3.750,00**	**3.643,55**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.750,00**	**100,00**
5.6.01.06	Descuentos Comisiones Y Otros Cargos En Titulos Valores	3.500,00	250,00	3.750,00	3.750,00	3.643,55	0,00							3.750,00	100,00
1.2.1.57	**Adm.finan.- Otros Gastos Corrientes**	**4.300,00**	**-250,00**	**4.050,00**	**2.420,19**	**2.084,27**	**1.629,81**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.050,00**	**59,76**
5.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias Y Patentes.	800,00	-250,00	550,00	0,00	0,00	550,00							550,00	0,00
5.7.02.03	Comisiones Bancarias	3.500,00	0,00	3.500,00	2.420,19	2.084,27	1.079,81							3.500,00	69,15
1.2.1.84	**Adm.finan.- Bienes De Larga Duracion**	**5.597,00**	**0,00**	**5.597,00**	**1.597,00**	**1.597,00**	**4.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**	**1.000,00**	**6.597,00**	**28,53**
8.4.01.03	Mobiliarios	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00					2.000,00		4.000,00	0,00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	3.597,00	0,00	3.597,00	1.597,00	1.597,00	2.000,00						1.000,00	2.597,00	44,40

1.3.1.	**Justicia Policia y Vigilancia**	**103.811,39**	**-2.790,00**	**101.021,39**	**76.378,25**	**58.550,30**	**24.643,14**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.160,00**	**560,00**	**101.621,39**	**75,61**
1.3.1.71	**Jus.pol y Vigi.- Gatos En Personal Para Inversion**	**102.384,99**	**-2.790,00**	**99.594,99**	**75.796,85**	**57.968,90**	**23.798,14**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**560,00**	**560,00**	**99.594,99**	**76,11**
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	42.324,00	0,00	42.324,00	31.743,00	30.106,87	10.581,00							42.324,00	75,00
7.1.01.06	Salarios Unificados	21.240,00	-3.365,30	17.874,70	14.750,00	13.426,18	3.124,70					417,00		18.291,70	82,52
7.1.02.03	Decimotercer Sueldo	5.297,00	-290,00	5.007,00	914,61	914,61	4.092,39							5.007,00	18,27
7.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	3.891,60	165,30	4.056,90	3.936,36	3.936,36	120,54							4.056,90	97,03
7.1.04.08	Subsidio De Antiguedad	584,10	0,00	584,10	392,43	392,43	191,67						75,00	509,10	67,19
7.1.06.01	Aporte Patronal	7.511,41	-500,00	7.011,41	5.490,35	5.490,35	1.521,06					143,00		7.154,41	78,31
7.1.06.02	Fondo De Reserva	5.294,88	0,00	5.294,88	3.702,10	3.702,10	1.592,78						410,00	4.884,88	69,92
7.1.07.06	Beneficio Por Jubilacion	16.242,00	1.200,00	17.442,00	14.868,00	0,00	2.574,00						75,00	17.367,00	85,24
1.3.1.73	**Jus.pol Y Vigi.- Bienes Y Servicios Para Inversion**	**1.426,40**	**0,00**	**1.426,40**	**581,40**	**581,40**	**845,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**600,00**	**0,00**	**2.026,40**	**40,76**
7.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	1.426,40	0,00	1.426,40	581,40	581,40	845,00					600,00		2.026,40	40,76

2.1.1.	**Educación y Cultura.-**	**227.797,36**	**-11.522,50**	**216.274,86**	**169.416,12**	**161.316,35**	**46.858,74**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**	**7.100,00**	**214.174,86**	**78,33**
2.1.1.71	**Edu. Y Cultura.- Gastos En Personal Para Inversion**	**46.444,86**	**0,00**	**46.444,86**	**33.216,28**	**31.086,04**	**13.228,58**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.100,00**	**44.344,86**	**71,52**
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	34.680,00	0,00	34.680,00	26.010,00	23.879,76	8.670,00						1.700,00	32.980,00	75,00
7.1.02.03	Decimotercer Sueldo	2.890,00	0,00	2.890,00	442,53	442,53	2.447,47						140,00	2.750,00	15,31
7.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	1.945,80	0,00	1.945,80	1.807,53	1.807,53	138,27						80,00	1.865,80	92,89
7.1.06.01	Aporte Patronal	4.040,22	0,00	4.040,22	3.030,30	3.030,30	1.009,92						60,00	3.980,22	75,00
7.1.06.02	Fondo De Reserva	2.888,84	0,00	2.888,84	1.925,92	1.925,92	962,92						120,00	2.768,84	66,67
2.1.1.73	**Edu. Y Cultura.- Bienes Y Servicios Para Inversion**	**116.352,50**	**-11.522,50**	**104.830,00**	**98.148,54**	**95.984,14**	**6.681,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**104.830,00**	93,63
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción Y Publicaciones	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
7.3.02.05.01	Espectaculos Culturales y Sociales.- Patrimonio Cultural Carnaval Echeandiense	65.000,00	-8.522,50	56.477,50	56.477,50	56.477,50	0,00							56.477,50	100,00
7.3.02.05.02	Arrastre 2025.- Espectàculos Culturales y Sociales	37.952,50	0,00	37.952,50	37.952,50	37.952,50	0,00							37.952,50	100,00
7.3.06.13	Capacitación Para La Ciudadanía En General	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00							1.000,00	0,00
7.3.08.01	Alimentos Y Bebidas	6.400,00	0,00	6.400,00	2.164,40	0,00	4.235,60							6.400,00	33,82
7.3.08.04.01	Materiales De Oficina	1.000,00	0,00	1.000,00	615,54	615,54	384,46							1.000,00	61,55
7.3.08.05	Materiales De Aseo	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00							1.000,00	0,00
7.3.08.12.01	Materiales Didácticos	1.000,00	0,00	1.000,00	938,60	938,60	61,40							1.000,00	93,86
2.1.1.78	**Edu. Y Cultura.- Transferencias O Donaciones Para**	**60.000,00**	**0,00**	**60.000,00**	**38.051,30**	**34.246,17**	**21.948,70**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**	**63,42**
7.8.01.08.01	Consejo Cantonal Protección Integral De Derechos De Echeandia	60.000,00	0,00	60.000,00	38.051,30	34.246,17	21.948,70							60.000,00	63,42
2.1.1.84	**Edu. Y Cultura.- Bienes De Larga Duracion**	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**
8.4.01.04	Maquinarias y Equipos											5.000,00		5.000,00	0,00
8.4.01.08	Bienes Artísticos Y Culturales	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00						5.000,00	0,00	0,00

2.3.1.	**Planificacion y Ordenamiento Territorial**	**218.730,09**	**1.512,99**	**220.243,08**	**111.821,93**	**110.748,99**	**107.908,15**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**220.243,08**	**50,77**
2.3.1.71	**Gastos En Personal Para Inversion**	**143.933,09**	**0,00**	**143.933,09**	**102.524,93**	**101.451,99**	**40.895,16**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**143.933,09**	**71,23**
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	85.524,00	0,00	85.524,00	64.143,00	63.070,06	21.381,00							85.524,00	75,00
7.1.02.03	Decimotercer Sueldo	8.837,00	0,00	8.837,00	3.795,47	3.795,47	5.041,53							8.837,00	42,95
7.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	4.864,50	0,00	4.864,50	4.182,87	4.182,87	681,63							4.864,50	85,99
7.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	20.520,00	0,00	20.520,00	14.649,00	14.649,00	5.871,00							20.520,00	71,39
7.1.06.01	Aporte Patronal	12.354,12	0,00	12.354,12	9.179,53	9.179,53	3.174,59							12.354,12	74,30
7.1.06.02	Fondo De Reserva	8.833,47	0,00	8.833,47	5.663,06	5.663,06	3.170,41							8.833,47	64,11
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	3.000,00	0,00	3.000,00	912,00	912,00	1.575,00							3.000,00	30,40
2.3.1.73	**Planificacion - Bienes Y Servicios Para Inversion**	**73.500,00**	**1.512,99**	**75.012,99**	**8.000,00**	**8.000,00**	**67.012,99**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**75.012,99**	**10,66**
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción Y Publicaciones	2.500,00	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
7.3.02.21	Servicios Personales Eventuales Sin Relación De Dependencia	24.000,00	-24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00

7.3.03.10	Situacion De Emergencia	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00							6.000,00	0,00
7.3.06.01	Consultoría, Asesoría E Investigación Especializada	9.000,00	-9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
7.3.06.05	Estudio Y Diseño De Proyectos	0,00	61.012,99	61.012,99	0,00	0,00	61.012,99							61.012,99	0,00
7.3.06.06.01	Honorarios Por Contratos Civiles De Servicios	24.000,00	-24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
7.3.07.01	Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica Y Soporte De Sistemas Informáticos	8.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00							8.000,00	100,00
7.3.08.21	Egresos Para Situaciones De Emergencia	6.000,00	-6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
2.3.1.84	**Planificacion.- Bienes De Larga Duracion**	**1.297,00**	**0,00**	**1.297,00**	**1.297,00**	**1.297,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.297,00**	**100,00**
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	1.297,00	0,00	1.297,00	1.297,00	1.297,00	0,00							1.297,00	100,00
3.1.1.	**Obras Publicas.-**	**2.773.825,91**	**75.051,90**	**2.848.877,81**	**1.215.566,55**	**1.109.787,97**	**1.607.699,86**	**0,00**	**40.094,08**	**0,00**	**0,00**	**21.000,00**	**7.900,00**	**2.902.071,89**	**42,67**
3.1.1.71	**Obras Publicas.- Gastos En Personal Para Inversion**	**617.929,00**	**-4.565,33**	**613.363,67**	**429.301,18**	**393.375,42**	**184.020,84**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**340,00**	**7.900,00**	**605.803,67**	**69,99**
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	68.280,00	-768,00	67.512,00	48.530,00	46.488,62	18.982,00						1.000,00	66.512,00	71,88
7.1.01.06	Salarios Unificados	283.899,12	-3.000,00	280.899,12	210.687,45	202.297,84	70.211,67							280.899,12	75,00
7.1.02.03	Decimotercer Sueldo	33.458,26	-768,00	32.690,26	5.894,15	5.894,15	26.796,11							32.690,26	18,03
7.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	25.295,40	0,00	25.295,40	22.457,07	22.203,99	2.838,33							25.295,40	88,78
7.1.04.01	Por Cargas Familiares	1.634,47	0,00	1.634,47	655,52	655,52	978,95						600,00	1.034,47	40,11
7.1.04.08	Subsidio De Antiguedad	5.933,73	0,00	5.933,73	4.094,16	4.094,16	1.839,57						300,00	5.633,73	69,00
7.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	49.320,00	-2.000,00	47.320,00	21.970,36	21.970,36	25.349,64						5.000,00	42.320,00	46,43
7.1.06.01	Aporte Patronal	48.194,14	-1.600,00	46.594,14	33.837,46	33.837,44	12.756,68						1.000,00	45.594,14	72,62
7.1.06.02	Fondo De Reserva	33.444,88	-3.829,33	29.615,55	21.687,08	21.687,08	7.886,82							29.615,55	73,23
7.1.07.06	Beneficio Por Jubilacion	65.469,00	7.400,00	72.869,00	56.741,67	31.500,00	16.127,33							72.869,00	77,87
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	3.000,00	0,00	3.000,00	2.746,26	2.746,26	253,74					340,00		3.340,00	91,54
3.1.1.73	**Obras Publicas.- Bienes Y Servicios Para Inversion**	**580.793,51**	**94.409,70**	**675.203,21**	**349.783,80**	**293.608,79**	**299.849,66**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**15.060,00**	**0,00**	**690.263,21**	**51,80**
7.3.02.55	Combustibles	210.000,00	79.292,82	289.292,82	207.286,58	178.044,16	82.006,24							289.292,82	71,65
7.3.04.02.01	Edificios, Locales Y Residencias	0,00	13.160,00	13.160,00	0,00	0,00	13.160,00							13.160,00	0,00
7.3.04.05	Vehículos (Mantenimiento Y Reparación)	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00							4.000,00	0,00
7.3.04.17	Infraestructura	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
7.3.05.04	Maquinarias Y Equipos	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00							40.000,00	0,00
7.3.06.04	Fiscalización E Inspecciones Técnicas	10.248,87	0,00	10.248,87	7.371,87	7.255,28	2.877,00							10.248,87	71,93
7.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	6.760,00	6.800,00	13.560,00	0,00	0,00	11.736,89							13.560,00	0,00
7.3.08.03	Lubricantes	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00							30.000,00	0,00
7.3.08.11	Materiales De Construcción, Eléctricos, Plomería Y Carpintería	93.746,64	-22.000,00	71.746,64	0,00	0,00	48.000,00							71.746,64	0,00
7.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	211.038,00	-7.843,12	203.194,88	135.125,35	108.309,35	68.069,53					15.060,00		218.254,88	66,50

3.1.1.75	**Obras Publicas.- Obras Publicas**	**1.413.704,40**	**-39.635,59**	**1.374.068,81**	**338.574,97**	**335.469,70**	**1.035.493,84**	**0,00**	**40.094,08**	**0,00**	**0,00**	**5.600,00**	**0,00**	**1.419.762,89**	**24,64**
7.5.01.03.08	Arrastre 2025.-Construcciòn De Alcantarillado Barrio La Floresta, Canton Echeandia	205.434,15	0,00	205.434,15	151.372,96	149.776,92	54.061,19							205.434,15	73,68
7.5.01.04.19	Construccion De Redondel Y Parteres Avenida Nelson Leon Entre Angel Polivio Chavez Y 5 De Octubre	30.670,75	-3.151,79	27.518,96	27.518,96	0,00	0,00							27.518,96	100,00
7.5.01.04.22	Arrastre 2025.- P.P. Construcciòn De Cancha Sintètica Recinto San Gerardo	46.794,54	-2.924,27	43.870,27	43.870,27	43.870,27	0,00							43.870,27	100,00
7.5.01.04.23	Arrastre 2025.- P.P. Construcciòn De Cancha Sintètica Recinto Arroz Uco, Cantòn Echeand.	30.203,70	0,00	30.203,70	0,00	0,00	30.203,70							30.203,70	0,00
7.5.01.04.24	Arrastre 2025.- Construcciòn De Cubiertas Metalicas Y Canchas De Uso Mùltiple (5 Octubre)	69.999,44	-2.129,00	67.870,44	67.870,44	67.870,44	0,00							67.870,44	100,00
7.5.01.04.25	Construcciòn De Cancha Sintètica Y Parque Infantil Barrio La Floresta, Cantòn Echeandia	385.000,00	-19.000,00	366.000,00	20.371,03	19.963,61	345.628,97							366.000,00	5,57
7.5.01.04.26	P.P. Adecentamiento De La Cancha Deportiva Recinto El Tesoro, Cantòn Echeand	31.802,94	9.474,22	41.277,16	0,00	0,00	41.277,16							41.277,16	0,00
7.5.01.04.27	Construcciòn De Cubierta Metàlica En Canchas Uso Mùltiple U.E. Adolfo Paez, Cantòn Echeand	40.000,00	21.020,09	61.020,09	0,00	0,00	61.020,09							61.020,09	0,00
7.5.01.04.28	Cconstrucciòn De Cubierta Metàlica En Canchas Uso Mùltiple U.E. Sabanetillas, Cantòn Echeand	40.000,00	35.000,00	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00							75.000,00	0,00
7.5.01.04.29	Construcciòn De Parterre Av. Nelsòn Leòn, Sector Gasolinera Y Policia Nacional, Cantòn Echeand	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00							80.000,00	0,00
7.5.01.04.30	Adecentamiento Integral Del Parque De La Madre De La Ciudad De Echeandia	38.932,21	0,00	38.932,21	0,00	0,00	38.932,21							38.932,21	0,00
7.5.01.04.31	P.P. Construcciòn De Cancha Sintètica, Recinto Piedra Grande, Cantòn Echeandia	31.802,94	31.965,16	63.768,10	0,00	0,00	63.768,10							63.768,10	0,00
7.5.01.05.01	Asfalto Varias Calles	0,00	0,00	0,00	0,00	26.968,58	0,00							0,00	0,00
7.5.01.05.02	Arrastre 2025.- Asfalto de Varias Calles de la Ciudad	133.295,89	-13.266,00	120.029,89	27.571,31	27.019,88	92.458,58							120.029,89	22,97
7.5.01.05.03	Arrastre 2025.- P.P. Colocaciòn Carpeta Asfaltica Avenida Abdòn Calderòn, Sector Malecon Bajo	49.525,52	-5.335,00	44.190,52	0,00	0,00	44.190,52							44.190,52	0,00
7.5.01.05.05	P.P. Colocaciòn De Carpeta Asfàltica En La Cdla. Los Huertos, Cantòn Echeandia	42.403,91	32.762,31	75.166,22	0,00	0,00	75.166,22							75.166,22	0,00
7.5.01.05.06	Colocaciòn de Carpeta Asfàltica En Varias Calles De La Ciudad De Echeandia	117.838,41	-117.051,31	787,10	0,00	0,00	787,10		**40.094,08**			**5.600,00**		46.481,18	0,00
7.5.05.01.02	Mantenimiento Y Reparaciòn De La Infraestructura Del Mercado Y Camal Municipal	40.000,00	-7.000,00	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00							33.000,00	0,00
3.1.1.77	**Obras Publicas.- Otros Egresos De Inversion**	**3.200,00**	**0,00**	**3.200,00**	**0,00**	**0,00**	**3.200,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.200,00**	**0,00**
7.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias Y Patentes	3.200,00	0,00	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00							3.200,00	0,00
3.1.1.78	**Transferencias Y Donaciones Para Inversion**	**133.000,00**	**0,00**	**133.000,00**	**88.364,48**	**77.791,94**	**44.635,52**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**133.000,00**	**66,44**
7.8.01.03.01	A Empresas Publicas (Ep Mapace)	133.000,00	0,00	133.000,00	88.364,48	77.791,94	44.635,52							133.000,00	66,44
3.1.1.84	**Obras Publicas.- Bienes De Larga Duracion**	**25.199,00**	**17.000,00**	**42.199,00**	**1.699,00**	**1.699,00**	**40.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**42.199,00**	**4,03**
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos (De Larga Duración)	3.500,00	17.000,00	20.500,00	0,00	0,00	20.500,00							20.500,00	0,00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	1.699,00	0,00	1.699,00	1.699,00	1.699,00	0,00							1.699,00	100,00

8.4.02.01	Terrenos	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00							20.000,00	0,00
3.1.1.97	**Pasivo Circulante**	**0,00**	**7.843,12**	**7.843,12**	**7.843,12**	**7.843,12**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.843,12**	**100,00**
9.7.01.01	De Cuentas Por Pagar	0,00	7.843,12	7.843,12	7.843,12	7.843,12	0,00							7.843,12	100,00

3.2.1.	**Higiene Ambiental**	**417.867,81**	**203.737,97**	**621.605,78**	**259.632,82**	**230.785,90**	**361.326,05**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6.100,00**	**6.500,00**	**621.205,78**	**41,77**
3.2.1.71	**Hig.ambiental.- Gastos En Personal Para Inversion**	**182.858,28**	**0,00**	**182.858,28**	**124.337,22**	**117.800,80**	**58.521,06**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6.500,00**	**176.358,28**	**68,00**
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	43.284,00	0,00	43.284,00	27.487,00	25.764,35	15.797,00						3.200,00	40.084,00	63,50
7.1.01.06	Salarios Unificados	71.052,00	0,00	71.052,00	53.289,00	48.977,14	17.763,00							71.052,00	75,00
7.1.02.03	Decimotercer Sueldo	11.103,00	0,00	11.103,00	2.391,11	2.391,11	8.711,89							11.103,00	21,54
7.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	9.242,55	0,00	9.242,55	7.921,08	7.921,08	1.321,47						500,00	8.742,55	85,70
7.1.04.01	Por Cargas Familiares	817,24	0,00	817,24	443,44	443,44	373,80						100,00	717,24	54,26
7.1.04.08	Subsidio De Antiguedad	1.389,18	0,00	1.389,18	981,68	981,68	407,50							1.389,18	70,67
7.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	18.900,00	0,00	18.900,00	13.230,00	13.099,38	5.670,00						800,00	18.100,00	70,00
7.1.06.01	Aporte Patronal	15.971,75	0,00	15.971,75	11.655,62	11.284,33	4.316,13						400,00	15.571,75	72,98
7.1.06.02	Fondo De Reserva	11.098,56	0,00	11.098,56	6.938,29	6.938,29	4.160,27						1.500,00	9.598,56	62,52
3.2.1.73	**Hig.ambiental .-bienes Y Servicios Para Inversion**	**132.815,53**	**1.737,97**	**134.553,50**	**46.705,28**	**38.169,47**	**87.201,31**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**134.553,50**	**34,71**
7.3.02.55	Combustibles	25.000,00	13.537,97	38.537,97	24.136,38	21.101,97	14.401,59							38.537,97	62,63
7.3.05.04	Maquinarias Y Equipos	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00							40.000,00	0,00
7.3.06.09	Investigaciones Profesionales Y Análisis De Laboratorio	6.000,00	-1.000,00	5.000,00	2.320,00	2.302,60	2.680,00							5.000,00	46,40
7.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	2.366,00	2.200,00	4.566,00	0,00	0,00	3.919,09							4.566,00	0,00
7.3.08.03	Lubricantes	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
7.3.08.05	Materiales De Aseo	14.000,00	-5.000,00	9.000,00	1.346,40	1.346,40	7.653,60							9.000,00	14,96
7.3.08.11	Materiales De Construcción, Eléctricos, Plomería Y Carpintería	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
7.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	29.449,53	0,00	29.449,53	15.484,00	10.000,00	13.965,53							29.449,53	52,58
7.3.08.19	Accesorios E Insumos Quimicos Y Organicos	8.000,00	0,00	8.000,00	3.418,50	3.418,50	4.581,50							8.000,00	42,73
3.2.1.78	**Hig.ambiental.- A Cuentas A Fondos Especiales**	**93.000,00**	**0,00**	**93.000,00**	**81.396,32**	**67.621,63**	**11.603,68**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6.100,00**	**0,00**	**99.100,00**	**87,52**
7.8.01.08.02	Mancomunidad Mundo Verde	93.000,00	0,00	93.000,00	81.396,32	67.621,63	11.603,68					6.100,00		99.100,00	87,52
3.2.1.84	**Hig.ambiental.-bienes De Larga Duracion**	**9.194,00**	**202.000,00**	**211.194,00**	**7.194,00**	**7.194,00**	**204.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**211.194,00**	**3,41**
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos (De Larga Duración)	9.194,00	-2.000,00	7.194,00	7.194,00	7.194,00	0,00							7.194,00	100,00
8.4.01.05	Vehículos	0,00	204.000,00	204.000,00	0,00	0,00	204.000,00							204.000,00	0,00

4.1.1.	**UTTTSVM**	**178.405,52**	**-38.072,00**	**140.333,52**	**81.417,18**	**79.669,26**	**58.857,53**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.600,00**	**11.600,00**	**130.333,52**	**58,02**
4.1.1.71	**Egresos En Personal**	**100.640,52**	**-4.500,00**	**96.140,52**	**61.862,95**	**60.818,29**	**34.277,57**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.600,00**	**94.540,52**	**64,35**
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	38.244,00	0,00	38.244,00	28.683,00	27.608,61	9.561,00							38.244,00	75,00
7.1.01.06	Salarios Unificados	13.464,00	0,00	13.464,00	9.892,30	9.550,74	3.571,70							13.464,00	73,47

7.1.02.03	Decimotercer Sueldo	6.194,00	0,00	6.194,00	955,75	955,75	5.238,25							6.194,00	15,43
7.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	3.891,60	0,00	3.891,60	2.882,10	2.882,10	1.009,50							3.891,60	74,06
7.1.04.01	Por Cargas Familiares	58,37	0,00	58,37	43,38	43,38	14,99							58,37	74,32
7.1.04.08	Subsidio De Antiguedad	50,49	0,00	50,49	26,69	26,69	23,80							50,49	52,86
7.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	22.620,00	-4.500,00	18.120,00	10.041,85	10.041,85	8.078,15						1.200,00	16.920,00	55,42
7.1.06.01	Aporte Patronal	8.726,53	0,00	8.726,53	5.342,11	5.713,40	3.384,42						200,00	8.526,53	61,22
7.1.06.02	Fondo De Reserva	6.191,53	0,00	6.191,53	3.796,27	3.796,27	2.395,26						200,00	5.991,53	61,31
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	1.200,00	0,00	1.200,00	199,50	199,50	1.000,50							1.200,00	16,63
4.1.1.73	**Trans. Y Com.-bienes Y Servicios Para Inversion**	**70.120,00**	**-33.572,00**	**36.548,00**	**16.909,23**	**16.205,97**	**19.579,96**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.600,00**	**10.000,00**	**28.148,00**	**46,27**
7.3.01.04	Energia Electrica	4.800,00	0,00	4.800,00	4.766,83	4.234,95	**33,17**					1.600,00		6.400,00	99,31
7.3.01.05	Telecomunicaciones	2.200,00	0,00	2.200,00	1.562,00	1.405,80	638,00							2.200,00	71,00
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción Y Publicaciones	21.210,00	0,00	21.210,00	7.590,00	7.574,82	13.620,00						10.000,00	11.210,00	35,79
7.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	338,00	0,00	338,00	0,00	0,00	279,19							338,00	0,00
7.3.08.07	Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y Publicaciones	3.000,00	0,00	3.000,00	2.990,40	2.990,40	9,60							3.000,00	99,68
7.3.08.11	Materiales De Construcción, Eléctricos, Plomería Y Carpintería	38.572,00	-33.572,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00							5.000,00	0,00
4.1.1.84	**Trans. Y Com.- Bienes De Larga Duracion**	**7.645,00**	**0,00**	**7.645,00**	**2.645,00**	**2.645,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.645,00**	**34,60**
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos (De Larga Duración)	921,00	0,00	921,00	921,00	921,00	0,00							921,00	100,00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	6.724,00	0,00	6.724,00	1.724,00	1.724,00	5.000,00							6.724,00	25,64

5.1.1.	**Gastos Común de la Entidad.-**	**350.500,00**	**45.799,30**	**396.299,30**	**277.621,86**	**277.621,86**	**118.677,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**396.299,30**	**70,05**
5.1.1.56	**Gast.com.entidad.- Gastos Financieros**	**132.500,00**	**4.799,30**	**137.299,30**	**91.057,02**	**91.057,02**	**46.242,28**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**137.299,30**	**66,32**
5.6.02.01	Sector Público Financiero	132.500,00	4.799,30	137.299,30	91.057,02	91.057,02	46.242,28							137.299,30	66,32
5.1.1.58	**Gast.com.entidad.-trans. Y Donaciones Corrientes**	**33.000,00**	**11.000,00**	**44.000,00**	**30.528,93**	**30.528,93**	**13.471,07**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**44.000,00**	**69,38**
5.8.01.01	A Entidades Descentralizadas (Contraloria, Ame, Mef, Etc)	21.000,00	8.000,00	29.000,00	19.839,31	21.037,51	9.160,69							29.000,00	68,41
5.8.01.04	A Gobiernos Autónomos Descentralizados	12.000,00	3.000,00	15.000,00	10.689,62	9.491,42	4.310,38							15.000,00	71,26
5.1.1.96	**Gast.com.entidad.-amortizacion De La Deuda Publica**	**185.000,00**	**30.000,00**	**215.000,00**	**156.035,91**	**156.035,91**	**58.964,09**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**215.000,00**	**72,57**
9.6.02.01	Al Sector Público Financiero	185.000,00	30.000,00	215.000,00	156.035,91	156.035,91	58.964,09							215.000,00	72,57
		5.447.029,91	**246.715,66**	**5.693.745,57**	**2.892.492,25**	**2.684.941,76**	**2.764.403,78**	**0,00**	**40.094,08**	**0,00**	**0,00**	**46.750,00**	**46.750,00**	**5.733.839,65**	**50,80**
		5.447.029,91	246.715,66	5.693.745,57	2.892.492,25	2.684.941,76	2.764.403,78						0,00	0,00	

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Tercera Reforma a la Ordenanza del Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Echeandía, para el Ejercicio Fiscal del Año 2026, entrará en vigencia a partir de su sanción y publicación en la página web del Municipio del cantón Echeandía, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado y firmado en la ciudad de Echeandía, Provincia Bolívar, en la sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Echeandía, a los 04 días del mes de noviembre del año 2026.

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
CARLOS MARCO
VISCARRA VEGA

Ing. Calos Marco Viscarra Vega
ALCALDE DEL GADMCE

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
WILLIAM SAMUEL
MOPOSITA SANTILLAN

Ab. William Samuel Moposita Santillan
SECRETARIO GENERAL Y DE CONCEJO DEL GADMCE

CERTIFICO: Que la **"**TERCERA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ECHEANDÍA, PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2026**",** fue aprobada en primer debate en la sesión de carácter ordinaria celebrada el 28 de octubre del 2026 y en segundo debate en la sesión de carácter extraordinaria el 30 de octubre del 2026, respectivamente. -

Echeandía, 04 de noviembre del 2026

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
WILLIAM SAMUEL
MOPOSITA SANTILLAN

Ab. William Samuel Moposita Santillan
SECRETARIO GENERAL Y DE CONCEJO DEL GADMCE

De conformidad con lo prescrito en los Artículos 322 y 324 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, **SANCIONO** la **"**TERCERA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ECHEANDÍA, PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2026**"** y ordeno su PROMULGACION a través de la publicación la página Web del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Echeandía, y el Registro Oficial.

Echeandía, 04 de noviembre del 2026

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
CARLOS MARCO
VISCARRA VEGA

Ing. Carlos Marco Viscarra Vega
ALCALDE DEL GADMCE

Sancionó y firmó la promulgación a través de su publicación en la página web del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Echeandía, y el Registro Oficial la **"**TERCERA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ECHEANDÍA, PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2026**"**, y ordenó su PROMULGACION, el Ing. Carlos Marco Viscarra Vega, Alcalde del cantón Echeandía, **LO CERTIFICO.**

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
WILLIAM SAMUEL MOPOSITA SANTILLAN

Echeandía, 04 de noviembre del 2026

Ab. William Samuel Moposita Santillan
SECRETARIO GENERAL Y DE CONCEJO DEL GADMCE

Ordenanza Nro.011-CMCH-2026

EL CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN EL CHACO

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El artículo 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización determina imperativamente que los proyectos de ordenanza deben ser presentados con la exposición de motivos, el articulado que se proponga y la expresión clara de las disposiciones que se deroguen o reformen. En cumplimiento de esta disposición legal fundamental, se establece que la presente reforma responde a la necesidad orgánico-administrativa y técnica de optimizar los trámites prediales de la ciudadanía del cantón El Chaco.

La Disposición General Segunda de la ordenanza vigente, sancionada el veinticinco de octubre del año dos mil veinticuatro, imponía la obligatoriedad de solicitar la reestructuración completa de los fraccionamientos o subdivisiones aprobadas ante la existencia de diferencias o excedentes de área. Esta exigencia ha constituido una limitante técnica y jurídica que ralentiza y complejiza de forma desproporcionada los procesos de regularización individual de tierras, afectando la eficiencia y el dinamismo de la administración de los catastros inmobiliarios.

Por lo expuesto, con fundamento en los informes técnicos de la Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial y los dictámenes de la Procuraduría Síndica, se propone la supresión exclusiva de dicha disposición general para permitir el despacho independiente, ágil y simplificado de los trámites individuales, garantizando la seguridad jurídica sobre la propiedad predial sin menoscabo de la autonomía financiera municipal.

CONSIDERANDO:

Que, el literal l) del numeral 7) del artículo 76 de la Constitución de la República del Ecuador señala que: “Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados”;

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador establece el principio de legalidad y dispone que las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley, teniendo el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines;

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador establece que la administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación;

Que, el artículo 238 de la Constitución de la República del Ecuador establece que los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana;

Que, el artículo 240 de la Constitución de la República del Ecuador otorga a los gobiernos autónomos descentralizados de las regiones, distritos metropolitanos, provinciales y cantonales facultades legislativas en el ámbito de sus competencias y jurisdicciones territoriales;

Que, el artículo 260 de la Constitución de la República del Ecuador dispone que el ejercicio de las competencias exclusivas no excluirá el ejercicio concurrente de la gestión en la prestación de servicios públicos y actividades de colaboración y complementariedad entre los distintos niveles de gobierno;

Que, el artículo 7 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización reconoce a los consejos regionales y provinciales, concejos metropolitanos y municipales, la capacidad para dictar normas de carácter general a través de ordenanzas, acuerdos y resoluciones, aplicables dentro de su circunscripción territorial;

Que, el artículo 54, literal n) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización establece como función del gobierno autónomo descentralizado municipal la creación

de los consejos de seguridad ciudadana municipales, con la participación de la Policía Nacional, la comunidad y otros organismos oficiales;

Que, el artículo 57 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización señala en su literal a) que al concejo municipal le corresponde el ejercicio de la facultad normativa en las materias de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal, mediante la expedición de ordenanzas cantonales, acuerdos y resoluciones; y en su literal d) expedir acuerdos o resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal, para regular temas institucionales específicos;

Que, el artículo 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, en concordancia con el artículo 45 de la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo Municipal de El Chaco, establece que los concejos municipales sesionarán de forma ordinaria semanalmente de manera obligatoria para resolver los asuntos de su competencia interna;

Que, el artículo 319 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización dispone que los consejos regionales y provinciales, los concejos metropolitanos, municipales y las juntas parroquiales rurales se podrán reunir de manera extraordinaria por convocatoria del ejecutivo del respectivo gobierno autónomo descentralizado o a petición de al menos una tercera parte de sus miembros;

Que, el artículo 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización establece el procedimiento para las decisiones legislativas y dispone que los proyectos de ordenanza serán sometidos a dos debates para su aprobación, realizados en días distintos, y una vez aprobada la norma, por secretaría se la remitirá al ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado correspondiente para que en el plazo de ocho días la sancione o la observe;

Que, el artículo 2 de la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo Municipal de El Chaco dispone que todos los actos decisorios del Concejo Municipal serán debidamente motivados;

Que, el artículo 5 de la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo Municipal de El Chaco estatuye que el Concejo Municipal conformará comisiones encargadas de estudiar los asuntos puestos a su consideración y emitir informes que servirán de base para la discusión;

Que, el artículo 12 de la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo Municipal de El Chaco confiere a la Comisión de Participación Ciudadana y Seguridad Ciudadana la atribución de estudiar, promover e informar sobre la definición de políticas locales, planificación y ejecución de planes y proyectos de seguridad ciudadana;

Que, mediante Memorando Nro. GADMCH-DPOT-2026-0901-MEM, de fecha 26 de agosto de 2026, el Arquitecto Michael Alexander Caiza Pujos, Director de Planificación y Ordenamiento Territorial, determinó la viabilidad técnica de suprimir la Disposición General Segunda de la "Ordenanza Sustitutiva para la Regularización de Excedentes o Diferencias de Áreas en Predios Urbanos y Rurales del cantón El Chaco", por constituir una limitante que complejiza y ralentiza los procesos individuales de regularización predial;

Que, mediante Memorando Nro. GADMCH-ALMCH-2026-3570-MEM, de fecha 26 de agosto de 2026, el Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal El Chaco remitió el requerimiento técnico a la Procuraduría Síndica disponiendo la revisión detallada del caso y la consecuente emisión del criterio jurídico;

Que, mediante Oficio Nro. GADMCH-PS-2026-0112-OFI, de fecha 01 de septiembre de 2026, el Doctor Edgar Mauricio Calahorrano Silva, Procurador Síndico, notificó al Alcalde el criterio legal concluyendo que es jurídicamente viable la derogatoria de la mencionada Disposición General Segunda, recomendando dar paso a la elaboración del proyecto de reforma normativa;

Que, a través del Memorando Nro. GADMCH-ALMCH-2026-3666-MEM, de fecha 03 de septiembre de 2026, el Alcalde dispuso de manera inmediata a la Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial proceder con la elaboración formal y presentación técnica de la propuesta de Ordenanza Reformatoria;

Que, mediante Memorando Nro. GADMCH-DPOT-2026-0944-MEM, de fecha 07 de septiembre de 2026, el Director de Planificación y Ordenamiento Territorial remitió formalmente la propuesta técnica y el proyecto de Ordenanza Reformatoria en formato digital, suprimiendo la obligatoriedad de la reestructuración integral previa;

Que, mediante Memorando Nro. GADMCH-ALMCH-2026-3793-MEM, de fecha 10 de septiembre de 2026, el Alcalde puso en conocimiento y remitió todo el expediente a la Comisión de Legislación y Fiscalización con la finalidad de que dicho órgano realice el análisis pertinente y emita el informe respectivo;

Que, a pesar de haberse remitido el expediente para el análisis correspondiente, no se recibió el informe técnico-legal por parte de la Comisión de Legislación y Fiscalización dentro de los tiempos oportunos; por lo que, con el objeto de velar por la seguridad jurídica de la ciudadanía, el Alcalde dispuso a la Secretaría General realizar la convocatoria inmediata a una Sesión Extraordinaria de Concejo con el carácter de urgente;

Que, el Pleno del Concejo Municipal, en Sesión Extraordinaria realizada el 02 de octubre del 2026, mediante Resolución Número 042-CMCH-SE-2026, resolvió aprobar en primer debate el proyecto de Ordenanza Reformatoria, disponiendo asimismo la remisión de todo el expediente administrativo a la Comisión de Planificación y Presupuesto para el respectivo análisis técnico previo a su aprobación en segundo debate;

Que, mediante Memorando Nro. GADMCH-SG-2026-0586-MEM, de fecha 07 de octubre del 2026, la Magíster Esther Grimanesa Gossmann Figueroa, en su calidad de Secretaria General, notificó formalmente la Resolución de Concejo Municipal Número 042-CMCH-SE-2026 al Presidente de la Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto, a fin de que dicha comisión emita el informe correspondiente;

Que, mediante Memorando Nro. GADMCH-CM-2026-0486-MEM, de fecha 08 de octubre del 2026, la Presidencia de la Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto convocó a los miembros de la comisión a la Sesión Ordinaria Número 11 a realizarse el día martes 13 de octubre del 2026, declarándose posteriormente en carácter de permanente;

Que, mediante Memorando Nro. GADMCH-CM-2026-0496-MEM, de fecha 19 de octubre de 2026, la Presidencia de la Comisión de Planificación y Presupuesto solicitó formalmente al Alcalde la remisión de un informe técnico debidamente motivado sobre la viabilidad de modificar el artículo 4 de la ordenanza predial vigente respecto a los márgenes del Error Técnico Aceptable de Medición;

Que, mediante Memorando Nro. GADMCH-ALMCH-2026-4368-MEM, de fecha 19 de octubre de 2026, el Alcalde dispuso formalmente a la Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial la emisión obligatoria e inmediata del informe técnico solicitado por la comisión legislativa;

Que, mediante Memorando Nro. GADMCH-DPOT-2026-1111-MEM, de fecha 26 de octubre de 2026, el Director de Planificación y Ordenamiento Territorial remitió al Alcalde el informe técnico-económico concluyendo que técnicamente no se recomienda el incremento del Error Técnico Aceptable de Medición, en vista de que la propuesta afectaría la recaudación municipal en un trece coma ochenta y seis por ciento, debilitando la autonomía financiera del Gobierno Autónomo Descentralizado;

Que, la Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto suscribió y emitió el Informe Número 11-CPP-CM-SO-GADMCH-2026 con fecha 27 de octubre del 2026, recomendando al Concejo Municipal continuar con el tratamiento de la supresión de la Disposición General Segunda, sugiriendo no incorporar nuevos porcentajes del Error Técnico Aceptable de Medición por falta de sustento técnico;

Que, mediante Memorando Nro. GADMCH-CM-2026-0515-MEM, de fecha 27 de octubre de 2026, la Presidencia de la Comisión de Planificación y Presupuesto remitió formalmente el referido informe a la Secretaría General y a la Alcaldía para dar continuidad al procedimiento legislativo;

Que, en el Pleno del Concejo Municipal, en Sesión Ordinaria realizada el 29 de octubre del 2026, mediante Resolución Número 0114-CMCH-SO-2026, resolvió por unanimidad de sus miembros aprobar en segundo y definitivo debate el proyecto de Ordenanza Reformatoria en los mismos términos y texto aprobados en el primer debate, disponiendo su remisión al Ejecutivo para su correspondiente sanción u objeción;

Que, mediante Memorando Nro. GADMCH-SG-2026-0621-MEM, de fecha 05 de noviembre de 2026, la Magíster Esther Grimanesa Gossmann Figueroa, Secretaria General, notificó formalmente la Resolución Número 0114-CMCH-SO-2026 al Alcalde del cantón para los fines legales pertinentes; y,

Que, mediante Memorando Nro. GADMCH-ALMCH-2026-4637-MEM, de fecha 05 de noviembre de 2026, el Abogado Oscar Hernán De la Cruz Cahuatijo, Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal El Chaco, procedió a la sanción expresa de la presente ordenanza por

encontrarse alineada al marco legal vigente, disponiendo su inmediata remisión para el trámite de promulgación y publicación oficial.

En uso de sus facultades constitucionales y legales, expide la siguiente:

ORDENANZA REFORMATORIA QUE DEROGA LA DISPOSICIÓN GENERAL SEGUNDA DE LA ORDENANZA SUSTITUTIVA PARA LA REGULARIZACIÓN DE EXCEDENTES O DIFERENCIAS DE ÁREAS EN PREDIOS URBANOS Y RURALES DEL CANTÓN EL CHACO

Artículo Único. – TEXTO REFORMATORIO
Deróguese expresamente la Disposición General Segunda de la "Ordenanza Sustitutiva para la Regularización de Excedentes o Diferencias de Áreas en Predios Urbanos y Rurales del Cantón El Chaco", sancionada originalmente el veinticinco de octubre del año dos mil veinticuatro.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. – La presente Ordenanza Reformatoria entrará en vigencia a partir de su sanción por el Ejecutivo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón El Chaco, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial y en la página web institucional.

Dada y firmada en la sala de sesiones del Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón El Chaco, a los 05 días de noviembre del 2026.

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
OSCAR HERNAN DE LA CRUZ CAHUATIJO

Abg. Oscar Hernán De la Cruz C.
ALCALDE DEL GADM EL CHACO

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
ESTHER GRIMANESA GOSSMANN FIGUEROA

Mgs. Esther Grimanesa Gossmann Figueroa
SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO MUNICIPAL DEL GADM EL CHACO

CERTIFICADO DE DISCUSIÓN. - Certifico: Que "ORDENANZA REFORMATORIA QUE DEROGA LA DISPOSICIÓN GENERAL SEGUNDA DE LA ORDENANZA SUSTITUTIVA PARA LA REGULARIZACIÓN DE EXCEDENTES O DIFERENCIAS DE ÁREAS EN PREDIOS URBANOS Y RURALES DEL CANTÓN EL CHACO", fue conocida, discutida y aprobada por el Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón El Chaco, en sesión extraordinaria de fecha 02 de octubre de 2026 y sesión ordinaria de Concejo Municipal de fecha 29 de octubre de 2026, en primero y segundo debate, respectivamente.

El Chaco, 05 de noviembre del 2026.

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
ESTHER GRIMANESA GOSSMANN FIGUEROA

Mgs. Esther Grimanesa Gossmann Figueroa
SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO MUNICIPAL DEL GADM EL CHACO

SECRETARÍA DE CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN EL CHACO. - El Chaco, 05 de noviembre del 2026, se remitió original y una copia de igual contenido y valor de "ORDENANZA REFORMATORIA QUE DEROGA LA

DISPOSICIÓN GENERAL SEGUNDA DE LA ORDENANZA SUSTITUTIVA PARA LA REGULARIZACIÓN DE EXCEDENTES O DIFERENCIAS DE ÁREAS EN PREDIOS URBANOS Y RURALES DEL CANTÓN EL CHACO"; al señor Alcalde para que en el plazo determinado en el Artículo 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, proceda a observar o sancionar la Ordenanza. Cúmplase. –

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
OSCAR HERNAN DE LA CRUZ CAHUATIJO

Mgs. Esther Grimanesa Gossmann Figueroa
SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO MUNICIPAL DEL GADM EL CHACO

ALCALDÍA DEL GOBIERNO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN EL CHACO.- El Chaco, 05 de noviembre del 2026.- Vistos: En la tramitación de "ORDENANZA REFORMATORIA QUE DEROGA LA DISPOSICIÓN GENERAL SEGUNDA DE LA ORDENANZA SUSTITUTIVA PARA LA REGULARIZACIÓN DE EXCEDENTES O DIFERENCIAS DE ÁREAS EN PREDIOS URBANOS Y RURALES DEL CANTÓN EL CHACO", el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón El Chaco; se ha observado el trámite legal establecido en los Artículos 322 y 324 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y Artículo 76 de la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo Municipal del Cantón El Chaco y la presente ordenanza está de acuerdo con la Constitución de la República del Ecuador y leyes vigentes, por lo que procedo a sancionar la presente ordenanza para que entre en vigencia. Ejecútese y publíquese en la Gaceta Municipal, en el dominio web de la institución y en el Registro Oficial.

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
OSCAR HERNAN DE LA CRUZ CAHUATIJO

Abg. Oscar Hernán De la Cruz Cahuatijo
ALCALDE DEL GADM EL CHACO

SECRETARÍA DE CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN EL CHACO. - El Chaco, a 05 de noviembre del 2026.- VISTOS: Proveyó y firmó la presente ordenanza el Abogado Oscar Hernán De la Cruz Cahuatijo, Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón El Chaco.

El Chaco, 05 de noviembre del 2026.- Lo Certifico. -

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
ESTHER GRIMANESA GOSSMANN FIGUEROA

Mgs. Esther Grimanesa Gossmann Figueroa
SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO MUNICIPAL DEL GADM EL CHACO

ORDENANZA Nro. GADMCSHFD-CM-2026-010-O

LA REFORMA A LA ORDENANZA QUE CONTIENE EL PLAN PARCIAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ASENTAMIENTO HUMANO DE HECHO NUEVA AURORA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La Constitución de la República del Ecuador y el Código Civil ecuatoriano—reconocen el derecho a la propiedad en todas sus formas, y establecen los mecanismos para acceder a la propiedad sobre inmuebles que permitan el acceso a una vivienda digna, en tal calidad es deber del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Shushufindi expedir las normas locales que efectivicen esas formas de acceso al derecho de propiedad a favor de los habitantes del sector urbano del cantón.

Mediante Ordenanza No. GADMCSHFD-CM-2025-0006-O, discutida y aprobada por el Concejo Municipal en sesiones de 17 y 19 de julio de 2025 (primero y segundo debate) y sancionada el 24 de julio de 2025, se expidió la "ORDENANZA MUNICIPAL QUE CONTIENE EL PLAN PARCIAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ASENTAMIENTO HUMANO DE HECHO NUEVA AURORA"; en su Art. 13, dicho instrumento legal estableció limitaciones y restricciones al uso y tenencia del suelo sobre los predios ubicados en las Manzanas 53, 63 y 64, por encontrarse dentro del radio de influencia de los pasivos ambientales y del Pozo SHS-44 (denominado "Pozo 44" en la ordenanza), hasta que las autoridades competentes en materia ambiental e hidrocarburíferas acrediten la remediación ambiental efectiva y el cierre técnico del pozo; Para lo cual es fundamental aclarar que en la manzana 64, no existe la presencia de pasivos ambientales, sin embargo lamentablemente, fue tomada en cuenta dentro de dicha prohibición por encontrarse los predios junto al área del Pozo 44; en tal situación es improcedente solicitar un informe en materia ambiental al respecto, ya que se obtuvo la delimitación técnica por parte de la E.P. Petroecuador, y consecuentemente debe quedar liberada, situación que favorecerá a los posesionarios de buena fe.

Con posterioridad a la aprobación de la ordenanza, la E.P. Petroecuador, mediante Oficio Nro. PETRO-RCS-2025-0466-O, de fecha 17 de julio de 2025, remitió al GAD Municipal las coordenadas oficiales de la plataforma Shushufindi SHS-44 en el sistema GEOPORTAL institucional (WGS84 – Zona 18 Sur). Sobre esa base, la Dirección de Avalúos y Regulación Urbana, mediante Informe Nro. GADMCSHFD-DARU-RU-2026-0147-I, de 13 de julio de 2026, determinó técnicamente que los Lotes 1, 2 y 4 de la Manzana 64 se encuentran físicamente fuera del área de la plataforma del Pozo SHS-44 y de sus pasivos ambientales asociados, y que la causa que originó su restricción fué la ausencia de delimitación oficial de los linderos del pozo, actualmente aquello ha sido superado con la información oficial de la entidad competente.

En consecuencia, subsiste el fundamento técnico y jurídico para levantar la restricción de la manzana 64 determinada en el Art. 13 de la ordenanza indicada anteriormente; en tal calidad es fundamental dejar claro que únicamente se refiere respecto de los predios que se ha identificado que están fuera del área afectada, manteniéndola íntegra respecto del predio que corresponde a la plataforma del pozo N° 44 y de las manzanas cuyas restricciones obedecen a pasivos ambientales de afectación indeterminada, de modo que constitucionalmente no podemos impedirles el legítimo derecho que tienen los posesionarios de buena fe a regularizar sus predios, en consecuencia la iniciativa de esta

reforma está basada en principios, valores, reglas constitucionales y civiles que a la postre garantizan derechos a las personas.

Adicionalmente, se ha advertido que el Art. 14 de la misma ordenanza, al enumerar los predios sujetos a la restricción de transferencia de dominio, incluyó únicamente los Lotes 1 al 9 de la Manzana N° 1, pese a que el plano aprobado del Plan Parcial determina que dicha manzana está conformada por quince (15) predios; por lo que corresponde reformar el referido artículo para incorporar la totalidad de los predios de la Manzana 1.

Con los motivos expuestos, el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Shushufindi expide la siguiente Ordenanza Reformatoria.

EL CONCEJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SHUSHUFINDI

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 30 de la Constitución de la República del Ecuador establece que las personas tienen derecho a un hábitat seguro y saludable, y a una vivienda adecuada y digna, con independencia de su situación social y económica;

Que, el numeral 2 del artículo 66 de la Constitución reconoce y garantiza el derecho a una vida digna, que asegure, entre otros, el agua potable, la vivienda y el saneamiento ambiental;

Que, el artículo 264, numeral 2, de la Constitución, en concordancia con el artículo 266, establece como competencia exclusiva de los gobiernos autónomos descentralizados municipales ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón;

Que, el literal c) del artículo 54 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) señala como función municipal establecer el régimen de uso del suelo y urbanístico, determinando las condiciones de urbanización, parcelación, lotización, división o cualquier otra forma de fraccionamiento; y el literal b) del artículo 55 del mismo cuerpo legal fija como competencia exclusiva ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón;

Que, el literal a) del artículo 57 del COOTAD establece como atribución del concejo municipal el ejercicio de la facultad normativa mediante la expedición de ordenanzas, acuerdos y resoluciones;

Que, el artículo 486 del COOTAD dispone que cada gobierno autónomo descentralizado municipal establecerá, mediante ordenanza, los criterios para viabilizar la legalización de asentamientos humanos de interés social en su circunscripción, en atención a sus propias realidades;

Que, el artículo 32 de la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo (LOOTUGS) determina que los planes parciales tienen por objeto la regulación urbanística y de gestión de suelo detallada para los polígonos de intervención territorial, incluyendo los programas de mejoramiento de los sistemas públicos de soporte en asentamientos de hecho;

Que, el Código Orgánico del Ambiente y demás normativa aplicable atribuyen a las autoridades competentes en materia ambiental e hidrocarburíferas la caracterización,

monitoreo, seguimiento y remediación de los pasivos ambientales, así como la delimitación técnica oficial de las áreas correspondientes;

Que, mediante Ordenanza No. GADMCSHFD-CM-2025-0006-O, sancionada el 24 de julio de 2025, se expidió la Ordenanza Municipal que contiene el Plan Parcial para el Desarrollo Integral del Asentamiento Humano de Hecho Nueva Aurora, cuyo Art. 13 estableció restricciones a la tenencia, regularización predial, uso, construcción y fraccionamiento de los predios de las Manzanas 53, 63 y 64, por encontrarse dentro del radio de influencia de los pasivos ambientales y del Pozo SHS-44;

Que, mediante Oficio S/N de 18 de febrero de 2026, con número de ingreso SIGAP No. 70090, el Lcdo. Ángel Samaniego, en calidad de morador de uno de los sectores (BOES) del barrio Nueva Aurora, solicitó a la máxima autoridad del GAD Municipal la medición técnica de las posesiones ubicadas en la Manzana 64, con la finalidad de regularizar la situación jurídica de los predios y obtener las escrituras públicas correspondientes;

Que, mediante Oficio Nro. GADMSFD-A-2025-317-O, el GAD Municipal del cantón Shushufindi requirió a EP Petroecuador la delimitación oficial del área correspondiente a la plataforma Shushufindi SHS-44;

Que, mediante Oficio Nro. PETRO-RCS-2025-0466-O, de 17 de julio de 2025, suscrito por la Mgs. María Fernanda Cobos Fischer, Jefe Corporativo de Responsabilidad Social y Relaciones Comunitarias de EP Petroecuador, dicha entidad remitió las coordenadas oficiales de la plataforma Shushufindi SHS-44 en el sistema GEOPORTAL institucional (WGS84 – Zona 18 Sur), así como las coordenadas referenciales de las fuentes de compensación asociadas determinadas por el PRAS-MAATE;

Que, mediante Informe Nro. GADMCSHFD-DARU-RU-2026-0147-I, de 13 de julio de 2026, la Dirección de Avalúos y Regulación Urbana concluyó que la Manzana 64 está conformada por cuatro (4) predios, de los cuales únicamente el Lote 3, con área de 7.037,26 m², corresponde a la plataforma del Pozo SHS-44 y mantiene la restricción; que los Lotes 1, 2 y 4 se encuentran fuera del área de la plataforma y de sus pasivos ambientales asociados; y recomendó levantar las restricciones del Art. 13 respecto de dichos Lotes (1, 2 y 4) manteniéndolas respecto del Lote 3 de la Manzana 64 y de la totalidad de las restricciones de las Manzanas 53 y 63;

Que, el cuadro de manzanas del plano aprobado del Plan Parcial del Asentamiento Humano de Hecho Nueva Aurora determina que la Manzana 1 está conformada por quince (15) predios; y que el Art. 14 de la Ordenanza No. GADMCSHFD-CM-2025-0006-O, al enumerar los predios sujetos a la restricción de transferencia de dominio, incluyó únicamente los Lotes 1 al 9 de dicha manzana, por lo que corresponde reformar el referido artículo a fin de incorporar la totalidad de sus predios y garantizar la función social del suelo prevista en dicha norma;

En uso de sus atribuciones legales y constitucionales:

EXPIDE:

LA REFORMA A LA ORDENANZA QUE CONTIENE EL PLAN PARCIAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ASENTAMIENTO HUMANO DE HECHO NUEVA AURORA

Art. 1.- Refórmese parcialmente el Art. 13 de la Ordenanza No. GADMCSHFD-CM-2025-0006-O, que contiene el Plan Parcial para el Desarrollo Integral del Asentamiento Humano de Hecho Nueva Aurora, por el siguiente texto:

"Art. 13.- Limitaciones y restricciones al Uso y tenencia del Suelo en Zonas con Pasivos Ambientales.- Los predios localizados dentro del radio de influencia de los pasivos ambientales y del Pozo SHS-44 (denominado "Pozo 44" en la presente ordenanza), ubicados en las Manzanas 53, 63, por estar afectados con pasivos ambientales, estarán sujetos a restricciones en cuanto a la tenencia de la tierra, regularización predial, uso, construcción y fraccionamiento, hasta que las autoridades competentes en materia ambiental y de hidrocarburos emitan las certificaciones técnicas correspondientes que acrediten la remediación ambiental efectiva, conforme a los procedimientos legalmente establecidos, con las excepciones de levantamiento que se establecen en el presente artículo.

Durante dicho período, las entidades competentes antes referidas están legalmente facultadas para llevar a cabo actividades de caracterización, monitoreo, seguimiento y remediación ambiental, de conformidad con lo dispuesto en el Código Orgánico del Ambiente y demás normativa vigente, sin que estas intervenciones impliquen responsabilidad por afectaciones a edificaciones o construcciones existentes en los predios mencionados.

Art. 2. – Después del Art. 13, increméntense los siguientes artículos:

13.1 Levantamiento parcial de restricciones en la Manzana 64.- En razón de que mediante Oficio Nro. PETRO-RCS-2025-0466-O, de 17 de julio de 2025, EP Petroecuador remitió las coordenadas oficiales de la plataforma Shushufindi SHS-44, y de que el Informe Técnico Nro. GADMCSHFD-DARU-RU-2026-0147-I determinó, mediante levantamiento planimétrico oficial, que los Lotes 1, 2 y 4 de la Manzana 64 se encuentran físicamente fuera del área de la plataforma del Pozo SHS-44 y de sus pasivos ambientales asociados, se levantan las restricciones establecidas en este artículo respecto de los siguientes predios:

***Manzana 64*:** Lote 01 (predio privado, 1.164,08 m²); Lote 02 (Casa Comunal, 1.684,84 m²); y Lote 04 (predio privado, 1.285,35 m²).

En consecuencia, los referidos Lotes 1, 2 y 4 de la Manzana 64 podrán ser objeto de medición técnica, levantamiento predial catastral, regularización predial, trámite de escrituras públicas ante la autoridad competente, actualización catastral, uso y construcción conforme a la zonificación PIT 01-U-NCO-05 establecida en el Art. 11 de esta ordenanza. Este levantamiento se otorga sin perjuicio de la restricción de transferencia de dominio por el plazo de cinco (5) años prevista en el Art. 14 de la presente ordenanza, en consecuencia, a partir del cumplimiento del plazo previsto se podrá realizar el fraccionamiento que creyere conveniente el posesionario de buena fe, cumpliendo la normativa expedida para el efecto.

13.2 Restricciones que se mantienen vigentes.- Se mantiene íntegramente vigente la restricción establecida en este artículo respecto de: a) el Lote 03 de la Manzana 64, con área de 7.037,26 m², por corresponder exactamente a la plataforma del Pozo SHS-44 y a su paso de servidumbre a favor de EP Petroecuador; y b) la totalidad de los predios de las Manzanas 53 y 63, por corresponder a pasivos ambientales de afectación indeterminada, hasta que las autoridades competentes en materia ambiental e hidrocarburíferas emitan

las certificaciones técnicas que acrediten su efectiva remediación ambiental. Los predios que mantienen la restricción son los siguientes:

MANZANA	LOTES	CAUSA / OBSERVACIÓN
53	01, 02, 03, 04, 05, 06	Pasivo ambiental de afectación indeterminada
63	01, 02, 03, 04, 05	Pasivo ambiental de afectación indeterminada
64	03	Plataforma del Pozo SHS-44 (7.037,26 m²) y paso de servidumbre a favor de EP Petroecuador

Art. 3.- Refórmese parcialmente el Art. 14 de la Ordenanza No. GADMCSHFD-CM-2025-0006-O, que contiene el Plan Parcial para el Desarrollo Integral del Asentamiento Humano de Hecho Nueva Aurora, incorporando al listado de predios sujetos a la restricción de transferencia de dominio los Lotes 10, 11, 12, 13, 14 y 15 de la Manzana 1, que por omisión no fueron incluidos, de modo que la totalidad de los quince (15) predios de la Manzana 1 quedan comprendidos en dicha restricción, adicionalmente, se incorporan los lotes 01, 02 y 04 de la Mz. 64, conforme al siguiente detalle:

LOTE	MANZANA
1	1
2	1
3	1
4	1
5	1
6	1
7	1
8	1
9	1
10	1
11	1
12	1
13	1
14	1
15	1
01	64
02	64
04	64

En consecuencia, los quince (15) predios de la Manzana 1y los tres (3) predios de la manzana 64, quedan sujetos a la prohibición de transferencia de dominio por el período de cinco (5) años previsto en el Art. 14 de la ordenanza en mención (GADMCSHFD-CM-2025-0006-O), contado a partir de la fecha de inscripción en el Registro de la Propiedad, en igualdad de condiciones con los demás predios ya incluidos en dicho artículo.

El levantamiento de restricciones dispuesto en este artículo se entiende sin perjuicio de la eventual reestructuración manzanera que corresponda en caso de modificación de linderos, o de que el predio identificado como Lote 1 de la Manzana 64 corresponda a distintos propietarios, conforme a la recomendación contenida en el Informe Nro. GADMCSHFD-DARU-RU-2026-0147-I

Art. 4.- Vigencia. - La presente ordenanza reformatoria entrará en vigencia una vez sancionada por el ejecutivo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Shushufindi, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dada en la Sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Shushufindi, a los veintinueve días del mes de octubre de 2026.

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
LORENA SOLEDAD CAJAS RODAS

MSc. Lorena Cajas Rodas
ALCALDESA

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
EDISON ADRIAN BALLADARES MONAR

Ab. Edison Balladares Monar
SECRETARIO DEL CONCEJO

CERTIFICO: Que la presente **"REFORMA A LA ORDENANZA QUE CONTIENE EL PLAN PARCIAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ASENTAMIENTO HUMANO DE HECHO NUEVA AURORA",** fue discutida y aprobada por el Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Shushufindi, en sesiones ordinarias de uno y veintinueve de octubre de 2026, en primero y segundo debate, respectivamente.

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
EDISON ADRIAN BALLADARES MONAR

Ab. Edison Balladares Monar
SECRETARIO DEL CONCEJO

SECRETARIO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SHUSHUFINDI, Shushufindi, 04 de noviembre de 2026.- De conformidad con la razón que antecede y en cumplimiento a lo dispuesto en el Art. 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, remítase el presente cuerpo normativo a la señora Alcaldesa, para su sanción y promulgación.

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
EDISON ADRIAN BALLADARES MONAR

Ab. Edison Balladares Monar
SECRETARIO DEL CONCEJO

ALCALDÍA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SHUSHUFINDI. – Shushufindi, 04 de noviembre de 2026.- De conformidad con lo prescrito en los artículos 322 y 324 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, **SANCIONÓ** la presente **"REFORMA A LA ORDENANZA QUE CONTIENE EL PLAN PARCIAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ASENTAMIENTO HUMANO DE HECHO**

NUEVA AURORA", y ordenó su PROMULGACIÓN a través de su publicación conforme a la disposición final del presente instrumento legal. Shushufindi, 04 de noviembre de 2026.- EJECÚTESE Y CÚMPLASE.

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
LORENA SOLEDAD CAJAS RODAS

MSc. Lorena Cajas Rodas
ALCALDESA

Sancionó y ordenó la promulgación a través de su publicación de conformidad a lo establecido en la disposición final del presente instrumento legal, la presente **"REFORMA A LA ORDENANZA QUE CONTIENE EL PLAN PARCIAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ASENTAMIENTO HUMANO DE HECHO NUEVA AURORA",** la MSc. Lorena Cajas Rodas, Alcaldesa del Cantón Shushufindi, 04 de noviembre de 2026.- **LO CERTIFICO.**

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
EDISON ADRIAN BALLADARES MONAR

Ab. Edison Balladares Monar
SECRETARIO DEL CONCEJO



Mgs. Jaqueline Vargas Camacho
DIRECTORA (E)

Quito:
Calle Mañosca 201 y Av. 10 de Agosto
Atención ciudadana
Telf.: 3941-800
Ext.: 3134

www.registroficial.gob.ec

JL/FA

El Pleno de la Corte Constitucional mediante Resolución Administrativa No. 010-AD-CC-2019, resolvió la gratuidad de la publicación virtual del Registro Oficial y sus productos, así como la eliminación de su publicación en sustrato papel, como un derecho de acceso gratuito de la información a la ciudadanía ecuatoriana.

"Al servicio del país desde el 1º de julio de 1895"

El Registro Oficial no se responsabiliza por los errores ortográficos, gramaticales, de fondo y/o de forma que contengan los documentos publicados, dichos documentos remitidos por las diferentes instituciones para su publicación, son transcritos fielmente a sus originales, los mismos que se encuentran archivados y son nuestro respaldo.